

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 04.07.2024 09:41:52

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcbt0a798c79108031227a81add207baa4140f2099d7c

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

**Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации**

-----  
**СПОП по направлению 27.04.01 Стандартизация и метрология**

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**по освоению учебной дисциплины**

**Б1.О.06 Основы разработки научно-методических и учебно-методических материалов**

**Направленность (профиль) «Стандартизация, менеджмент и контроля качества сельско-  
хозяйственной продукции»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра - разведения и генетики сельскохозяйственных животных

Разработчик,  
канд.техн.наук, доцент

Н.А. Юрк

**Омск 2024**

## СОДЕРЖАНИЕ

### Введение

1. Место учебной дисциплины в подготовке
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины
  - 2.1. Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины
  - 2.2. Содержание дисциплины по разделам
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося, условия допуска к экзамену
  - 3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося
  - 3.2. Условия допуска к зачету по дисциплине
4. Лекционные занятия
5. Практические занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС
  - 7.1. Рекомендации по написанию научной статьи и учебно-методических материалов
    - 7.1.1. Шкала и критерии оценивания
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося
  - 8.1. Вопросы для входного контроля
  - 8.2. Текущий контроль успеваемости
    - 8.2.1. Шкала и критерии оценивания
9. Промежуточная (семестровая) аттестация
  - 9.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины
    - 9.1.1. Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины для зачета
  - 9.2. Перечень примерных вопросов к зачету
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины

## **ВВЕДЕНИЕ**

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в электронной информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

### **Уважаемые обучающиеся!**

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

## 1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

**Цель дисциплины:** подготовка обучающийся к выполнению различных видов и форм научных и научно-методических и учебно-методических работ.

**В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:**

- владеть последними достижениями науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения
- участвовать в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации
- разрабатывать учебно-методические материалы и реализовывать образовательные программы в области метрологии и стандартизации

**1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					
ОПК-7	Способен участвовать в научно-педагогической деятельности, используя научные достижения в области метрологии и стандартизации	ИД-1 <sub>опк-7</sub> владеет последними достижениями науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения	последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения	применять и использовать в профессиональной деятельности последние достижения науки в области стандартизации и метрологического обеспечения	разработки научно-методической и учебно-методической основы, используя последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения
		ИД-2 <sub>опк-7</sub> участвует в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	основы и задачи научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	принимает участие в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	активного участия в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации
ОПК-8	Способен разрабатывать учебно-методические материалы и участвовать в реализации образовательных программ	ИД-1 <sub>опк-8</sub> разрабатывает учебно-методические материалы	специфику разработки учебно-методических материалов	разрабатывать учебно-методические материалы	позэтапной разработки учебно-методических материалов
		ИД-2 <sub>опк-8</sub> реализует образовательные программы в области метрологии и стандартизации	специфику образовательных программ в области стандартизации и метрология и нормативную составляющую	применять учебно-методические материалы для реализации образовательных программ	Применять учебно-методические материалы при реализации образовательных программ в области метрологии и стандартизации

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Не зачтено		Зачтено		
				Оценки сформированности компетенций				
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ОПК-7	ИД-1 <sub>онК-7</sub>	Полнота знаний	последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения	Не знает последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения	Поверхностно знает последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения Знает последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения В совершенстве владеет знаниями о последних достижениях науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения			
		Наличие умений	применять и использовать в профессиональной деятельности последние достижения науки в области стандартизации и метрологического обеспечения	Не умеет применять и использовать в профессиональной деятельности последние достижения науки в области стандартизации и метрологического обеспечения	Поверхностно умеет применять и использовать в профессиональной деятельности последние достижения науки в области стандартизации и метрологического обеспечения Умеет применять и использовать в профессиональной деятельности последние достижения науки в области стандартизации и метрологического обеспечения Умеет выделять, применять и использовать в профессиональной деятельности последние достижения науки в области стандартизации и метрологического обеспечения			
		Наличие навыков (владение опытом)	разработки научно-методической и учебно-методической основы, используя последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения	Не владеет навыками разработки научно-методической и учебно-методической основы, используя последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения	Поверхностно владеет навыками разработки научно-методической и учебно-методической основы, используя последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения Владеет навыками разработки научно-методической и учебно-методической основы, используя последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения Уверенно владеет навыками разработки научно-методической и учебно-методической основы, используя последние достижения науки и техники в области стандартизации и метрологического обеспечения			
							Научная статья, Учебно-методические материалы зачет	

	ИД-2 <sub>опК-7</sub>	Полнота знаний	основы и задачи научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	Не знает основы и задачи научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	Поверхностно знает основы и задачи научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации Знает основы и задачи научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации В совершенстве владеет основами и задачами научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	Научная статья, Учебно-методические материалы зачет
		Наличие умений	принимает участие в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	Не умеет принимать участие в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	Поверхностно умеет принимать участие в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации Умеет принимать участие в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации Умеет выделять и принимать участие в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	
		Наличие навыков (владение опытом)	активного участия в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	Не владеет навыками активного участия в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	Поверхностно владеет навыками активного участия в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации Владеет навыками активного участия в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации Уверенно владеет навыками активного участия в научно-педагогической деятельности в области метрологии и стандартизации	
ОПК-8	ИД-1 <sub>опК-8</sub>	Полнота знаний	специфику разработки учебно-методических материалов	Не знает специфику разработки учебно-методических материалов	Поверхностно знает специфику разработки учебно-методических материалов Знает методы способы и специфику разработки учебно-методических материалов В совершенстве владеет знаниями о специфике разработки учебно-методических материалов	Научная статья, Учебно-методические материалы зачет
		Наличие умений	разрабатывать учебно-методические материалы	Не умеет разрабатывать учебно-методические материалы	Поверхностно умеет разрабатывать учебно-методические материалы Умеет разрабатывать учебно-методические материалы Умеет выделять и разрабатывать учебно-методические материалы автоматизировать процессы измерений, контроля и испытаний на всех этапах жизненного цикла продукции	
		Наличие навыков (владение опытом)	позапной разработки учебно-методических материалов	Не владеет навыками позапной разработки учебно-методических материалов	Поверхностно владеет навыками позапной разработки учебно-методических материалов Владеет навыками позапной разработки учебно-методических материалов Уверенно владеет навыками позапной разработки учебно-методических материалов	
	ИД-2 <sub>опК-8</sub>	Полнота знаний	специфику образовательных программ в области стандартизации и метрология и нормативную составляющую	Не знает специфику образовательных программ в области стандартизации и метрология и нормативную составляющую	Поверхностно знает специфику образовательных программ в области стандартизации и метрология и нормативную составляющую Знает специфику образовательных программ в области стандартизации и метрология и нормативную составляющую В совершенстве владеет навыками специфики образовательных программ в области стандартизации и метрология и нормативную составляющую	Научная статья, Учебно-методические материалы зачет
		Наличие умений	применять учебно-методические материалы для реализации образовательных про-	Не умеет применять учебно-методические материалы для реализации образовательных	Поверхностно умеет применять учебно-методические материалы для реализации образовательных программ Умеет применять учебно-методические материалы для реализации образовательных программ	

			грамм	программ	Умеет выделять и применять учебно-методические материалы для реализации образовательных программ	
		Наличие навыков (владение опытом)	применять учебно-методические материалы при реализации образовательных программ в области метрологии и стандартизации	Не владеет навыками применения учебно-методических материалов при реализации образовательных программ в области метрологии и стандартизации	Поверхностно владеет навыками применения учебно-методических материалов при реализации образовательных программ в области метрологии и стандартизации Владеет навыками применения учебно-методических материалов при реализации образовательных программ в области метрологии и стандартизации Уверенно владеет навыками применения учебно-методических материалов при реализации образовательных программ в области метрологии и стандартизации	

## 2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

### 2.1 Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час	
	Семестр, курс	
	очная форма	заочная форма
	№ 1	1 курс
<b>1. Контактная работа</b>	28	6
<b>1.1. Аудиторные занятия, всего</b>	28	6
- лекции	6	2
- практические занятия (включая семинары)	22	4
- лабораторные работы		
<b>1.2 Консультации</b> (в соответствии с учебным планом)		
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	44	62
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>		
Научная статья	18	18
Учебно-методические материалы	20	20
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	-	-
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	-	-
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях</b> , проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	6	24
<b>3. Получение зачета по итогам освоения дисциплины</b>		4
<b>ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	<b>72</b>
	<b>Зачетные единицы</b>	<b>2</b>

*Примечание:*  
\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

### 2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	общая	Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Контактная работа					ВАРС				
		Аудиторная работа				Консультации (в соответствии с учебным планом)	всего	Фиксированные виды			
		всего	лекции	практические (всех форм)	лабораторные						
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
<b>Очная форма обучения</b>											
1	Научно-методические публикации	32	12	2	10			20	18	Тестирование	ОПК-7 ОПК-8
2	Учебно-методические материалы	40	16	4	12			24	20	Тестирование	ОПК-7 ОПК-8
	Промежуточная аттестация		x	x	x			x	x	зачет	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>22</b>			<b>44</b>	<b>38</b>		
<b>Заочная форма обучения</b>											
1	Научно-методические публикации	34	4	2	2			30	18	Тестирование	ОПК-7 ОПК-8
2	Учебно-методические материалы	34	2		2			32	20	Тестирование	ОПК-7 ОПК-8
	Промежуточная аттестация	4	x	x	x			x	x	зачет	
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>			<b>62</b>	<b>38</b>	<b>4</b>	

## 3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

### 3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По двум разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

#### 4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс.

Номер раздела	Номер лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	
			Очная форма	Заочная форма		
1	1	Тема: Научно-методические публикации	4	2	Лекция-беседа	
		Научные публикации: основные правила и особенности подготовки к изданию. Требования к оформлению				
2	2	Тема: Учебно-методические материалы	2		Лекция-визуализация	
		Основная профессиональная образовательная программа, как комплекс основных характеристик образования				
Общая трудоёмкость лекционного курса			6	2		
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час	
		- очная форма обучения	6	- очная форма обучения		6
		- заочная форма обучения	2	заочная форма обучения		2
<b>Примечания:</b>						
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.						
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

#### 5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер раздела (модуля)	Номер занятия	Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
			очная форма	заочная форма		
1	1	Требования к научно-методическим публикациям	4	1	Прием «Толстые и тонкие вопросы»	ОСП
	2	Технология работы с информационными источниками	4	1		
	3	Подготовка материалов к опубликованию	2			
2	4	Учебно-методические материалы, виды, характеристика	4	1		
	5	Структурные элементы учебно-методических материалов	4	1	Прием «Толстые и тонкие вопросы»	ОСП
	6	Порядок разработки учебно-методических материалов	4			
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:	час	
			- очная форма обучения	- очная форма обучения		8
			- заочная форма обучения	- заочная форма обучения		2
В том числе в формате семинарских занятий:						
			- очная форма обучения			
			- заочная форма обучения			
<b>* Условные обозначения:</b> ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии						

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, тестирования, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия.

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

## **6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины**

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме, прежде всего, предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах по исследуемой теме. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

### **Раздел 1. Научно-методические публикации**

Публикация основных результатов научного исследования: основные правила и нормативные требования. Подготовка научной публикации (общие правила и рекомендации). Требования к структуре и оформлению научно-исследовательских работ. Научный стиль языка. Авторский и печатный лист. Терминология научной публикации. Требования к орфографической и стилистической грамотности научной публикации, к соблюдению технических правил оформления. Технология работы с информационными источниками научно-исследовательских работ. Подготовка и издание научной монографии. Подготовка и публикация научной статьи (тезисов). Как выбрать журнал для публикации научной статьи. Публикация статьи в российском журнале. Подготовка и издание научной монографии.

#### **Вопросы для самоконтроля по разделу:**

1. Введение публикации
2. Право оформления публикации
3. Требования к формированию и оформлению списка литературы
4. Выбор объекта и методов исследования
5. Структура публикации
6. Отличительные особенности научной и методической статьи
7. Структура монографии

### **Раздел 2. Учебно-методические материалы**

Требования к оформлению учебно-методических материалов. Структурные элементы, Критерии и нормы оценки. Применение педагогического дизайна. Требования к разработке учебно-методических пособий

#### **Вопросы для самоконтроля по разделу:**

- 1) Структура учебно-методического комплекса
- 2) Основные элементы РГД
- 3) Отличительные особенности методических указаний от фондов оценочных средств
- 4) Правила составления тестов
- 5) Особенности подготовки учебно-методических пособий
- 6) Основы педагогического дизайна

## 7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

### 7.1. Рекомендации по подготовке к публикации научной статьи и учебно-методических материалов

Учебные цели, на достижение которых ориентировано подготовка научной статьи: получить целостное представление об основных современных достижениях и проблемах в области стандартизации, менеджмента и контроля качества пищевой продукции, а также путей их решения.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках подготовки научной статьи:

- сбор, обработка, анализ, систематизация и обобщение научно-технической информации по направлению исследований;
- проведение поиска источников информации с помощью читательского каталога библиотек для обоснования актуальности проведения научных исследований;
- проведение поиска источников информации с помощью базы данных компьютерных информационных систем для обоснования актуальности проведения научных исследований.

#### **Перечень примерных тем научных статей**

- Обеспечение качества и безопасности сырья и продукции (на примере выбранного объекта исследования диссертации);
- Современное состояние стандартизации и метрологии продукции (по группам однородной продукции);
- Современные методы и системы управления качеством продукции;
- Аудит систем качества на предприятии;
- Анализ проведенного поиска источников информации для обоснования актуальности проведения научных исследований.

#### **Этапы работы над статьей**

Тема научной статьи выбирается обучающимся самостоятельно с учетом специфики деятельности организации и предмета исследования магистерской диссертации.

После выбора темы обучающийся приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап при подготовке научной статьи. В случае неправильного подбора литературы у студента может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работе;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (если нормативный документ);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания.

Использованная литература может быть различного характера: нормативно-правовые документы, монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники. Желательно, чтобы большинство литературных источников было опубликовано не позднее последних 5 лет. Это позволяет изучить современное состояние проблемы.

Перед тем как начать писать статью необходимо ответить на несколько ключевых вопросов.

1. Какова основная цель работы? Ответ поможет четко определить и выдержать формат изложения:

- (1) описывает ли статья новые и важные результаты исследований (экспериментальная статья – наиболее распространенный тип);
- (2) дает ли статья новое толкование ранее опубликованным результатам (сводная аналитическая статья; используется для выдвижения и обоснования крупной гипотезы);
- (3) является ли статья обзором литературы или крупной темы.

2. В чем состоит отличие этой работы от других работ по данной теме, ее новизна?

- (1) Какой новый вклад в науку дают результаты?
- (2) Печатался ли этот материал ранее?
- (3) Какое он имеет отношение к другим работам в этой области?

3. Где будет опубликована статья, на кого она ориентирована?

Необходимо познакомиться с «Правилами для авторов», чтобы с самого начала стараться выдержать требования редакции конкретного журнала.

Следующий этап работы – определение идеи или основной гипотезы.

В идеале, в статье должен быть задан один вопрос и содержаться такой объем информации, который позволяет исчерпывающе на него ответить. Сформулируйте рабочие гипотезы, продумайте весь возможный спектр ответов на основной вопрос статьи.

Название является очень важным элементом статьи. Основные достоинства названия – краткость и ясность. В большинстве рекомендаций длина заголовка ограничивается 10–12 словами. Ключевые слова, отражающие суть работы необходимо ставить в начале. Название должно в большей степени характеризовать проблему, которой посвящена статья, чем полученные результаты.

Структура статьи. Экспериментальная статья обычно строится по единому стандарту:

(1) во введении должен быть дан ответ на основной вопрос – «Зачем нужно было проводить исследование и, соответственно, писать данную статью?»;

(2) раздел «Описание материала и методов работы» отвечает на вопрос, «Каким образом были получены результаты статьи?»;

(3) раздел «Результаты» отвечает на вопрос, «Что, где и когда наблюдается?»;

(4) в разделах «Обсуждение», «Заключение» и/или «Выводы» необходимо четко и внятно ответить на вопрос, «Почему это наблюдается, и что это означает?»;

(5) последним разделом любой публикации является список использованных источников.

Обычно статья включает также «Реферат» и «Ключевые слова».

В обзорных и аналитических статьях некоторые разделы могут быть опущены, а рубрикация может быть существенно сложнее.

*Введение.* Во введении необходимо:

(1) определить гипотезу;

(2) дать вводную информацию;

(3) объяснить, почему было предпринято данное исследование;

(4) критически проанализировать исследования в данной области;

(5) показать актуальность темы.

Иногда полезно писать «Введение» на последнем этапе, уже после изложения результатов и их обсуждения, то есть «под результат».

В любом случае необходимо проверить соответствие «Введения» остальным частям статьи после завершения работы. Однако следует помнить, что написание «Введения» в начале работы над статьей структурирует процесс мыслительной активности автора и дальнейшее изложение. Само «Введение» необходимо проанализировать по следующим ключевым пунктам:

(1) четко ли сформулированы цели и исходные гипотезы, если они существуют?

(2) нет ли противоречий?

(3) содержатся ли во введении ссылки на основную использованную литературу?

(4) сформулированы ли актуальность и новизна работы?

*Методы исследований.* Смысл информации, излагаемой в данном разделе, в том, чтобы другой ученый достаточной квалификации смог воспроизвести исследование, основываясь на приведенных методах.

В статьях в этом разделе следует описывать место, время, условия проведения исследований, при необходимости объект исследований, объем и структуру материала, план эксперимента для экспериментальных работ, использованные лабораторные и статистические процедуры. Обязательно следует указать ограничения и допущения для использованных методов и пути их преодоления, если это предпринималось.

Отсылка к литературным источникам без описания сути метода возможна только при условии, что этот метод является стандартным или общеупотребительным, или же в случае написания статьи для узкоспециализированного журнала. При ориентации на широкий круг читателей, или при комбинации исследовательских подходов из нескольких научных дисциплин, методы должны быть изложены предельно подробно.

При использовании сложного экспериментального или аналитического оборудования, от работы которого существенно зависят последующие результаты, следует указывать марку прибора и фирму - производителя, также как и производителей уникальных веществ, программных продуктов и т.д. При необходимости в «Методах» следует давать определение используемых терминов.

*Результаты.* Это основной раздел, цель которого – показать, какими данными подтверждается рабочая гипотеза (гипотезы). При структуре статьи, включающей отдельные разделы «Результаты» и «Обсуждение», в результатах следует описывать только данные. К вопросам «Почему результаты таковы?» и «Что они означают?» следует обращаться только в том объеме, в каком это необходимо для сохранения логики повествования.

Результаты, как правило, наиболее насыщены иллюстрациями – таблицами, графиками, фотографиями, которые несут основную функцию доказательства, представляя в свернутом виде исходный, фактический материал. Данные иллюстраций не должны дублировать текст. В текстовой части должны приводиться только объяснения значений данных таблиц и рисунков и разъясняться логика перехода к последующему блоку данных или к следующему шагу анализа.

Оформление иллюстраций жестко регламентируется всеми журналами и редакциями, и излагается в «Правилах для авторов».

Некоторые общие рекомендации при подготовке иллюстративных материалов:

(1) надписи, цифровые и текстовые обозначения на рисунках должны быть пропорциональны масштабу изображения; на рисунках биологических объектов обязательно должен быть приведен масштаб измерений;

(2) для числовых данных в рисунках и таблицах (и в тексте) следует выбирать единицы измерения таким образом, чтобы максимум данных приходилось писать с минимальным количеством нулей до или после десятичного знака;

(3) все подписи, обозначения и сокращения в таблицах и рисунках должны быть расшифрованы.

**Обсуждение результатов.** Обсуждение результатов может быть вынесено в отдельный раздел, но может входить и в раздел «Результаты». Важно, чтобы такое обсуждение было. Задача этого раздела объяснительная. Обсуждение должно показать, почему представленные результаты именно таковы, и как они соотносятся с основной идеей статьи. В «Обсуждении» надо указать характерные особенности результатов работы, оценить пределы работы, т.е. те рамки, в которых правомерны выводы из результатов работы.

Необходимо сравнить представленные в статье результаты с предыдущими работами в этой области. Такое сравнение лучше выявит новизну работы, чем словесные доказательства, неподтвержденные фактами.

В обсуждении уместно также сформулировать те гипотезы, которые следуют из полученных в работе результатов. Такая формулировка, во-первых, является заявкой на тематику исследования в будущем, и, во-вторых, позволяет претендовать на приоритет в трактовке результатов, в случае, когда подобными исследованиями параллельно занимается несколько исследовательских групп.

**Заключение и Выводы.** В этом разделе необходимо сопоставить полученные результаты с начальной целью проведения работы. Насколько они совпадают? Чему способствует данная статья? Чем полученные результаты обогатили науку?

Важно в этом разделе определить значение результатов статьи для дальнейших исследований. Ответьте на вопрос, какие направления для будущей работы предполагают полученные результаты? Возможно, результаты выявили тупиковую ситуацию, и продолжение работ бессмысленно. Отрицательный результат является самым ценным – само знание бесперспективности дальнейших исследований позволит сэкономить время (и деньги) всем исследователям.

**Реферат.** Этот раздел готовится последним. Характерная черта хорошего реферата – освещение ключевых моментов без их детализации. Большинство журналов ограничивают размер реферата, который должен строго соответствовать статье и отражать следующие моменты:

- (1) цель исследования;
- (2) использованные методы или технологии;
- (3) основные результаты;
- (4) авторские выводы.

Список использованных источников – очень важный элемент научной публикации. Большинство журналов не примут статью, если список литературы будет составлен не по правилам.

### **Процедура оценивания**

При аттестации обучающегося по итогам его работы над статьей, руководителем используются критерии оценки качества **процесса подготовки статьи**, критерии оценки **содержания статьи**, критерии оценки **оформления статьи**, критерии оценки **участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии**.

**1. Критерии оценки содержания статьи:** степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании научной статьи.

**2. Критерии оценки оформления статьи:** логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

**3. Критерии оценки качества подготовки статьи:** способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения, диагностировать и анализировать причины появления проблем при подготовке к публикации статьи, находить оптимальные способы их решения; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

**4. Критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии:** способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы.

#### **7.1.1. Шкала и критерии оценивания**

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему; дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения, публикует статью;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не приводит практические примеры по изучаемой теме.

## **Перечень примерных учебно-методических материалов**

- Разработка РПД по дисциплине;
- Разработка методических указаний по дисциплине;
- Разработка фонда оценочных средств по дисциплине;
- Разработка методических рекомендаций по выполнению фиксированных видов ВАРС по дисциплине;
- Разработка учебно-методического пособия;
- Разработка лабораторного практикума;
- Разработка практического занятия с основами педагогического дизайна.

### **Этапы разработки учебно-методических материалов**

Учебно-методические материалы являются обязательными составляющими учебно-методического и информационного обеспечения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО и программ дополнительного профессионального образования (дополнительного образования).

### **Требования к разработке учебно-методических пособий по изучению дисциплины**

Учебно-методические пособия по изучению дисциплины следует называть аналогично дисциплине учебного плана соответствующего направления подготовки (специальности).

В учебно-методическое пособие по изучению дисциплины рекомендуется включать следующие элементы:

Введение. Во введении необходимо указывать:

- шифр, наименование направления подготовки (специальности)
- дисциплину учебного плана, для изучения которой оно предназначено;
- цель и задачи изучения дисциплины;
- место дисциплины в структуре ОПОП ВО;

– компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины; – знания, умения владения, которыми должны обладать обучающиеся в процессе изучения дисциплины;

– описание видов текущего контроля, последовательности его проведения, критерии и нормы оценки (отметки);

– указание формы проведения промежуточной аттестации;

– условия допуска к зачету, экзамену, критерии и нормы оценки (отметки),

– краткое описание структуры учебно-методического пособия.

Основное содержание учебно-методического пособия должно иметь четкую структуру в виде разделов (модулей и др.), которые подразделяются на темы. Разделы и темы должны иметь названия в соответствии с РПД.

По каждой теме рекомендуется включать:

- форму проведения занятия;
- вопросы для обсуждения;
- методические указания по проведению занятия;
- методические материалы к занятию;
- рекомендуемую литературу с указанием конкретных страниц, тем и т.д.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы студентов в учебно-методическом пособии по изучению дисциплины могут указываться отдельно для каждого занятия, либо быть представлены для изучения всей дисциплины (курса).

Заключение.

Библиографический список. Библиографический список должен быть оформлен в соответствии с ГОСТ

Глоссарий.

### **Требования к разработке практикума (по практическим занятиям)**

Практикум (по практическим занятиям) должен содержать следующие элементы:

Введение. Во введении указываются цели, задачи дисциплины, цель и задачи практикума, а также требования к знаниям, умениям, навыкам, которыми должен овладеть студент после выполнения заданий практикума.

Содержание практикума. В содержании практикума практические задания указываются в соответствии с последовательностью их выполнения и содержанием РПД. Каждое практическое занятие должно включать:

- тему занятия и формулировку его цели,
- перечень знаний и умений для достижения цели со ссылкой на учебную литературу;
- практические задания по каждой теме занятия;
- методические рекомендации по выполнению заданий или алгоритм выполнения практических заданий работы по каждой теме занятия (при наличии идентичных заданий по каждой теме методические рекомендации или алгоритм указывается один раз в отдельном разделе).

В данном пункте указываются назначение; методы, способы и приемы выполнения действий; типовые решения; инструкции; формулы и т.д.

– примеры выполнения заданий по каждой теме занятия (если примеры выполнения заданий по каждой теме занятия одинаковы, то достаточным является описание одного примера выполнения задания в отдельном разделе),

– задания для самостоятельной работы по каждой теме занятия,

– список вопросов (тестов) для самоконтроля.

Практические задания должны быть направлены на овладение студентами умениями решения стандартных задач и приобретение навыков применения теории и практических действий в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

Основные требования к практическим заданиям:

– соответствие содержания практических заданий ранее изученному теоретическому материалу учебной дисциплины;

– максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;

– поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;

– использование типовых документов, инструкций, бланков;

– точное формализованное описание критериев выполнения задания и т.д.

Конкретная постановка практических заданий определяется особенностями изучаемой дисциплины.

Формы практических заданий: задачи, упражнения, кейсы, деловые игры и т.д.

Описание текущего контроля. В данный раздел включаются:

– виды текущего контроля, последовательность его проведения,

– критерии и нормы оценки (отметки) выполнения практических заданий.

Список рекомендуемой литературы. Здесь может быть также указан список ссылок на Интернет-ресурсы.

Глоссарий.

### ***Требования к разработке лабораторного практикума***

Лабораторный практикум должен содержать следующие разделы и соответствовать содержанию РПД:

Введение. Во введении указываются цели, задачи дисциплины, цель и задачи лабораторного практикума, а также требования к знаниям, умениям, навыкам, которыми должен овладеть студент после выполнения заданий лабораторного практикума).

Содержание.

Основная часть лабораторного практикума. Основную часть практикума составляют лабораторные работы. Каждая лабораторная работа включает:

– название и формулировку цели лабораторного занятия,

– план проведения занятия,

– используемое оборудование и материалы,

– алгоритм проведения опыта / эксперимента,

– алгоритм обработки опытных / экспериментальных данных,

– исследование процесса с использованием математических моделей (для тех дисциплин, для которых это необходимо),

– сравнительный анализ результатов опыта / эксперимента,

– выводы, заключение,

– требования к технике безопасности при выполнении работы,

– форму отчета по лабораторному занятию.

Приложение. В данный раздел могут быть включены дополнительные сведения, таблицы, схемы, необходимые для выполнения лабораторных работ, а также форма отчетов по лабораторному занятию.

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно структурирует учебно-методический материал;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму структуры и наполняемость учебно-методических материалов.

## 8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

### 8.1 Вопросы для входного контроля

1. *Какие этапы научного планирования выделяются при проведении научных исследований?*
  - А) Планирование, проведение эксперимента, формулирование выводов
  - Б) Планирование, закладка эксперимента, накопление первичных данных, математический анализ с последующим формулированием выводов и предложений производству\*
  - В) Проведение исследований, математическая обработка полученных данных
  - Г) Планирование, накопление первичных данных, формулирование выводов и предложений производству
2. *Методы, предназначенные для накопления первичных данных об объектах исследования?*
  - А) Наблюдение и дисперсионный анализ
  - Б) Эксперимент и вариационный анализ
  - В) Наблюдение и эксперимент\*
  - Г) Вариационный анализ и дисперсионный анализ
3. *Схема эксперимента - это?*
  - А) Размещение вариантов и повторений на опытном участке
  - Б) Перечень опытных и контрольных вариантов, включаемых в эксперимент для проверки гипотезы\*
  - В) Чертеж, на котором размещены границы эксперимента
  - Г) Перечень методов исследования, которые планируется проводить в эксперименте
4. *В каких опытах изучается влияние нескольких факторов?*
  - А) Многоопытных
  - Б) Многофакторных\*
  - В) Однофакторных
  - Г) Многозначных
5. *Научное предположение, истинное значение которого является неопределенным*
  - А) Умозаключение
  - Б) Суждение
  - В) Дедукция
  - Г) Гипотеза\*
6. *Какие виды познавательной деятельности использует человек?*
  - А) Изучение и испытание
  - Б) Изучение, исследование и испытание\*
  - В) Исследование
  - Г) Изучение
7. *Часть объектов генеральной совокупности, включенных в обследование для характеристики совокупности по нужным признакам*
  - А) Неопределенное множество
  - Б) Выборка\*
  - В) Определенное множество
  - Г) Генеральная совокупность
8. *Свойство объектов одного класса отличаться друг от друга по одному и тому же признаку даже в однородных совокупностях*
  - А) Однородность
  - Б) Изменчивость\*
  - В) Варьирование
  - Г) Закономерность
9. *Целенаправленное сосредоточение внимания исследователя на явлениях эксперимента или природы, их количественная и качественная регистрация*
  - А) Эксперимент
  - Б) Наблюдение\*
  - В) Статистический анализ
  - Г) Опыт
10. *Если уровень значимости 5%-ный, чему будет равен уровень вероятности?*

- А) 90 %
- Б) 95 %\*
- В) 99 %
- Г) 100 %

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля**

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия.

#### **8.2. Текущий контроль успеваемости**

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля могут быть использованы: тестовый контроль, контрольная работа. Тест состоит из небольшого количества вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

#### **Раздел 1. Научно-методические публикации**

Публикация основных результатов научного исследования: основные правила и нормативные требования. Подготовка научной публикации (общие правила и рекомендации). Требования к структуре и оформлению научно-исследовательских работ. Научный стиль языка. Авторский и печатный лист. Терминология научной публикации. Требования к орфографической и стилистической грамотности научной публикации, к соблюдению технических правил оформления. Технология работы с информационными источниками научно-исследовательских работ. Подготовка и издание научной монографии. Подготовка и публикация научной статьи (тезисов). Как выбрать журнал для публикации научной статьи. Публикация статьи в российском журнале. Подготовка и издание научной монографии.

##### **Вопросы для самоконтроля по разделу:**

1. Введение публикации
2. Право оформления публикации
3. Требования к формированию списка литературы
4. Выбор объекта и методов исследования
5. Структура публикации
6. Отличительные особенности научной и методической статьи
7. Структура монографии

#### **Раздел 2. Учебно-методические материалы**

Требования к оформлению учебно-методических материалов. Структурные элементы, Критерии и нормы оценки. Применение педагогического дизайна. Требования к разработке учебно-методических пособий.

##### **Вопросы для самоконтроля по разделу:**

- 1) Структура учебно-методического комплекса
- 2) Отличительные особенности методических указаний от фондов оценочных средств
- 3) Правило составления тестов
- 4) Особенности подготовки учебно-методических пособий
- 5) Основы педагогического дизайна

#### **Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам практических занятий**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

### **ВОПРОСЫ**

#### **для подготовки к рубежному контролю**

##### **Раздел 1. Научно-методические публикации**

1. Научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам  
+ монография

сборник научных трудов  
препринт  
автореферат диссертации

2. Сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ  
монография  
+сборник научных трудов  
препринт  
автореферат диссертации

3. Сборник, содержащий итоги конференции в виде докладов, рекомендаций  
монография  
сборник научных трудов  
+ материалы конференций (съезда, симпозиума)  
препринт  
автореферат диссертации

4. Научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены  
монография  
сборник научных трудов  
материалы конференций (съезда, симпозиума)  
+препринт  
автореферат диссертации

5. Научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представляемого на соискание ученой степени  
монография  
сборник научных трудов  
материалы конференций (съезда, симпозиума)  
препринт  
+автореферат диссертации

6. Научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
монография

7. Сборник, содержащий исследовательские материалы научных учреждений, учебных заведений или обществ – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
сборник научных трудов

8. Сборник, содержащий итоги конференции в виде докладов, рекомендаций – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ВО МНОЖЕСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
материалы конференции

9. Научное издание, содержащее материалы предварительного характера, опубликованные до выхода в свет издания, в котором они могут быть помещены – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
препринт

10. Научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представляемого на соискание ученой степени  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
автореферат диссертации

## **Раздел 2. Учебно-методические материалы**

1. Учебное издание, излагающее систематизированное содержание учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе

+ учебник  
учебное пособие  
учебно-методическое пособие  
рабочая тетрадь  
практикум  
учебная программа

2. Учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник  
учебник  
+учебное пособие  
учебно-методическое пособие  
рабочая тетрадь  
практикум  
учебная программа

3. Учебное издание, содержащее материалы по методике преподавания, изучения учебной дисциплины, ее раздела, части или воспитания  
учебник  
учебное пособие  
+учебно-методическое пособие  
рабочая тетрадь  
практикум  
учебная программа

4. Учебное издание, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета  
учебник  
учебное пособие  
учебно-методическое пособие  
+рабочая тетрадь  
практикум  
учебная программа

5. Учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного  
учебник  
учебное пособие  
учебно-методическое пособие  
рабочая тетрадь  
+практикум  
учебная программа

6. Учебное издание, определяющее содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части  
учебник  
учебное пособие  
учебно-методическое пособие  
рабочая тетрадь  
практикум  
+учебная программа

7. Учебное издание, излагающее систематизированное содержание учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
учебник

8. Учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
учебное пособие

9. Учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ

рабочая тетрадь

10. Учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
практикум

11. Учебное издание, определяющее содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
учебная программа

11. Соответствующим определением для каждого понятия будет:  
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

Учебное издание, излагающее систематизированное содержание учебной дисциплины, ее раздела, части, соответствующее учебной программе	Учебник
Учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник	Учебное пособие
Учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе учащегося над освоением учебного предмета	Рабочая тетрадь
Учебное издание, содержащее практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного	Практикум
	Учебная программа

12. Последовательность расположения основных элементов учебного издания осуществляется в следующем порядке:

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНО РАСПОЛОЖИТЕ ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ УЧЕБНОГО ИЗДАНИЯ

- 1 Титульный лист (страница)
- 2 Оглавление (содержание)
- 3 Предисловие
- 4 Введение
- 5 Основная часть
- 6 Заключение
- 7 Библиографический список
- 8 Приложения

13. Элемент справочно-сопроводительного аппарата учебного издания, дающий общее представление о структуре издания и ее проблематике

+ оглавление (содержание)  
предисловие  
введение  
оборот титульного листа  
титульный лист

14. Структурный элемент «оглавление» используется, когда в издании присутствуют  
+ главы  
параграфы  
разделы

15. Условное сокращение *стр.* или *с.* в элементе «оглавление» является  
обязательным  
+не обязательным  
на усмотрение автора издания

16. Оглавление может быть  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА  
кратким  
+полным  
+сокращенным

расширенным

17. Элемент основного текста учебного издания, который представляет собой вводную, вступительную часть авторского текста – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
введение

18. Элемент аппарата учебного издания, его начальная часть – это ...  
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ ОТВЕТ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ВИДЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ  
предисловие

19. Виды элемента основного текста учебного издания «введение»  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА  
+простое  
+развернутое  
+комплексное  
расширенное  
смешанное

20. Список сокращений располагают в порядке  
+алфавитном  
произвольно  
по мере упоминания в тексте издания

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если получено более 60% правильных ответов.
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если получено менее 60% правильных ответов.

### 9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачет
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения студентом зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
<b>Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

#### 9.1 Перечень примерных вопросов к зачету

1. История научных публикаций.
2. Открытие, изобретение, рационализаторское предложение.

3. Понятие научной публикации.
  4. Виды научных публикаций (статьи, монографии и др.).
  5. Понятие учебно-методической публикации. Программно-методическая литература.
  6. Виды учебно-методической публикации (пособия, рекомендации, практикумы, т.п.).
  7. Публикация основных результатов научного исследования: основные правила и нормативные требования.
  8. Подготовка научной публикации (общие правила и рекомендации).
  9. Требования к структуре и оформлению научно-исследовательских работ.
  10. Научный стиль языка
  11. Авторский и печатный лист.
  12. Терминология научной публикации.
  13. Требования к орфографической и стилистической грамотности научной публикации, к соблюдению технических правил оформления.
  14. Технология работы с информационными источниками научно-исследовательских работ.
  15. Подготовка и издание научной монографии.
  16. Подготовка и издание учебного (учебно-методического) пособия, рекомендаций.
  17. Подготовка и публикация научной статьи (тезисов).
  18. Как выбрать журнал для публикации научной статьи. Публикация статьи в российском журнале. Публикация статьи в зарубежном журнале.
  19. Особенности научного перевода.
  20. Экспертная оценка (рецензирование) научных разработок, статей, рефератов, выступлений.
  21. Требования к оформлению отзывов и рецензий на научно-исследовательскую работу.
- Понятие и особенности научных докладов.
22. Требования к содержанию и презентации научного доклада.
  23. Речевой контент презентации научного доклада: объем, актуальность и релевантность.
  24. Диапазон понятности и языковые средства.
  25. Основные требования к представлению научно-практической информации.
  26. Подготовка речи-убеждения, речи-информирования, речи по случаю, доклада по ключевым словам.
  27. Подготовка информационных сообщений и релизов научных и научно-практических мероприятий.
  28. Правила составления программ (планов) круглых столов, научно-методических и научно-практических семинаров и т.п.
  29. Особенности проведения научных мероприятий в России и за рубежом.
  30. Основные критерии написания научной статьи (по форме изложения, по содержанию, по результатам).
  31. Структура научной статьи.
  32. Виды научных статей
  33. Рекомендации по изложению материала статьи.
  34. ГОСТы по оформлению научных работ.
  35. Библиометрические (наукометрические) показатели в системе международных научных публикаций. Индекс научного цитирования и импакт-фактор.
  36. Универсальная десятичная классификация (УДК). Библиотечно-библиографическая классификация (ББК).
  37. Порядок и последовательность подготовки научного издания к публикации.
  38. Типичные ошибки при подготовке научного издания к публикации.
  39. Структура УМК
  40. Учебно-методические пособия. Структура, цель разработки

## **9.2 ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ итонового контроля по дисциплине**

1 Учебно-методическое обеспечение специальности или дисциплины, представленный в виде комплекса, НЕ выполняет функцию:  
отражает содержание подготовки по специальности или дисциплины с обоснованием уровня усвоения  
содержит дидактический материал, адекватный организационной форме обучения  
представляет студенту возможность самостоятельно проконтролировать себя и откорректировать свою учебную деятельность  
+ регулирует деятельность образовательного учреждения в соответствии с выполняемыми им функциями

2 Система учебно-методической документации и средств обучения должна:  
+ охватывать все основное содержание программного материала  
содержать виды программ досуга, предлагаемые образовательной организацией для обучающихся

включать раздел с описанием научных достижений ведущего преподавателя  
предоставляться каждому обучающемуся в распечатанном виде при поступлении в университет

3 Учебно-методической литературой является:  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ  
+ справочник  
+ конспект лекций  
плакат  
чертеж

4 Учебно-наглядными пособиями является:  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ  
+ плакат  
методические указания  
каталог  
+ чертеж

5 Натуральными средствами обучения являются:  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ  
+ мультимедийный проектор  
альбом с чертежами  
каталог  
+ интерактивная доска

6 Методический комплект включает:  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ  
+ методические указания  
+ приказы  
рабочие тетради  
программное обеспечение занятий

7 Учебный комплект включает:  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ  
методические указания  
+ материалы с заданиями для семинаров и практикумов  
+ рабочие тетради  
программное обеспечение занятий

8 Комплект контрольно-измерительных материалов включает:  
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ  
+ материалы тестовой системы по дисциплинам цикла  
+ экзаменационные билеты  
методические указания  
программное обеспечение занятий

9 Совокупность учебно-методической документации, средств обучения и контроля, разрабатываемых для каждой дисциплины, это...  
+ учебно-методический комплекс  
методическая система  
учебно-методический материал  
программное обеспечение учебной деятельности

10 Основная цель учебно-методического комплекса:  
+ обеспечение высокого качества подготовки специалистов  
удовлетворение кадровой потребности работодателя  
повышение рейтинга образовательной организации  
работа с талантливой молодежью

11 Задачей учебно-методического комплекса НЕ является:  
четкое определение места и роли учебной дисциплины, профмодуля в образовательной программе  
определение круга источников, учебной, методической и научной литературы, необходимых для освоения дисциплины или модуля  
разработка оптимальной системы текущего и итогового контроля знаний студентов  
+ накопление новаторских идей и разработок обучающихся

12 Структура учебно-методического комплекса НЕ предусматривает блок:

информационно-технический  
нормативный  
методический  
новостной

13 Контрольно-оценочные средства представляют собой набор материалов, используемых для проведения:

+ промежуточной и итоговой аттестации  
профориентационной работы  
трудоустройства выпускников  
встреч обучающихся с работодателями

14 Изменения в УМК могут вноситься по мере:

**УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ**  
+ потери актуальности содержания всего комплекса  
+ внесения правок в отдельные элементы дисциплины  
смены ведущего преподавателя дисциплины  
отчисления обучающихся из университета

15 Учебно-методический комплекс утверждает:

методическая комиссия по направлению подготовки  
научно-технический совет университета  
образовательная комиссия университета  
ректор университета

16 Основными документами, которыми руководствуются при разработке УМКД являются:

**УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ**

+ учебный план  
+ требования ФГОС по специальности  
наградные листы ведущего преподавателя  
паспорт дисциплины

17 Документ, помогающий преподавателю увидеть перспективу своей работы в более детальном виде:

+ календарно-тематический план  
журнал оценок  
рабочая тетрадь обучающегося  
выписка из заседания методической комиссии по направлению подготовки

18 Документ, подробно регламентирующий организацию учебного процесса, устанавливающий порядок, логику, акценты и собственно содержание учебного материала:

+ методический продукт  
календарно-тематический план  
программное обеспечение учебной деятельности  
методическая система

19 Работа, содержащая основные результаты исследования, проведенного с использованием научных методов:

+ научная статья  
календарно-тематический план  
методическое пособие  
лабораторный практикум

20 Основные типы научных статей:

**УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ**

+ обзорная  
+ аналитическая  
методическая  
творческая

21 Виды научных работ и их характеристика:

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Вид научной работы	Характеристика
1. Научно-теоретическая	А. автор сконцентрирован на детальном изучении конкретных проблем, изучает их на протяжении времени, систематизирует, пытается найти общие черты, выявляет законо-

	мерности и находит объяснение таким событиям и особенностям
2. Аналитический	В. автор дает глубокий и комплексный анализ какой-то конкретной узкой проблемы или задачи
3. Научно-практический	С. автор описывает проведенные эксперименты, детально рассказывая обо всех нюансах и особенностях процессов, выделяя их пользу и смысл для раскрытия конкретной проблемы или даже направления в целом
	D. автор в процессе написания должен быть нацелен на широкую, далеко не всегда научную аудиторию, использует простые и понятные структуры, обходясь без большого объема специализированных терминов
	E. автор высказывает собственное мнение по поводу работ собственных коллег по какой-то конкретной теме. Он может высказываться касательно определенных подходов и экспериментов, сравнивая подходы разных ученых

22 Утверждение являющееся верным, при характеристике обзорной статьи:  
+ «автор высказывает собственное мнение по поводу работ собственных коллег по какой-то конкретной теме»  
«автор дает глубокий и комплексный анализ какой-то конкретной узкой проблемы или задачи»  
«автор сконцентрирован на детальном изучении конкретных проблем, изучает их на протяжении времени, систематизирует, выявляет закономерности и находит объяснение таким событиям и особенностям»  
«в процессе написания автор должен быть нацелен на широкую, далеко не всегда научную аудиторию, а значит, и использовать простые и понятные структуры, обходясь без большого объема специализированных терминов»

23 Утверждение являющееся верным, при характеристике научно-публицистической статьи:  
«автор высказывает собственное мнение по поводу работ собственных коллег по какой-то конкретной теме»  
«автор дает глубокий и комплексный анализ какой-то конкретной узкой проблемы или задачи»  
«автор сконцентрирован на детальном изучении конкретных проблем, изучает их на протяжении времени, систематизирует, выявляет закономерности и находит объяснение таким событиям и особенностям»  
+ «в процессе написания автор должен быть нацелен на широкую, далеко не всегда научную аудиторию, а значит, и использовать простые и понятные структуры, обходясь без большого объема специализированных терминов»

24 Утверждение являющееся верным, при характеристике аналитической статьи:  
«автор высказывает собственное мнение по поводу работ собственных коллег по какой-то конкретной теме»  
+ «автор дает глубокий и комплексный анализ какой-то конкретной узкой проблемы или задачи»  
«автор сконцентрирован на детальном изучении конкретных проблем, изучает их на протяжении времени, систематизирует, выявляет закономерности и находит объяснение таким событиям и особенностям»  
«в процессе написания автор должен быть нацелен на широкую, далеко не всегда научную аудиторию, а значит, и использовать простые и понятные структуры, обходясь без большого объема специализированных терминов»

25 Стандарт, устанавливающий унифицированные требования к составлению и оформлению библиографических ссылок на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях:  
+ ГОСТ Р 7.0.108-2022  
ГОСТ Р 51074 – 2003  
ГОСТ 7.11-2004  
ГОСТ Р 51705.1-2001

26 Стандарт, введенный в целях унификации библиографического описания всех видов информационных ресурсов в соответствии с международными правилами, а также обеспечения совместности данных и процессов обмена информацией на национальном и международном уровнях:

+ ГОСТ Р 7.0.100-2018  
ГОСТ Р 51074 – 2003  
ГОСТ 7.11-2004  
ГОСТ Р 51705.1-2001

27 Порядок расположения информации при составлении библиографической ссылки на учебное пособие, написанное четырьмя авторами:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ КАЖДОМУ НУМЕРОВАННОМУ ЭЛЕМЕНТУ СПИСКА

1. Название
2. Сведения об авторах
3. Сведения о редакторе
4. Город: Издательство, год выпуска
5. Количество страниц
6. Номер ISBN

28 Плотный лист бумаги, одной стороной приклеенный к крышке и соединяющий ее с книжным блоком:

+ форзац  
авантитул  
титульный лист  
фронтиспис

29 Страница с портретом автора или ключевой иллюстрацией к книге:

форзац  
авантитул  
титульный лист  
+ фронтиспис

30 Элемент книги, содержащий некоторые сведения о книге (название серии, издательство и .т.д.):

кронтитул  
+ авантитул  
титульный лист  
фронтиспис

31 Обратная сторона авантитула, содержащая название книги и имя автора на языке оригинала:

+ кронтитул  
форзац  
титульный лист  
фронтиспис

### **9.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на тестовые вопросы по итогам освоения дисциплины**

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если получено более 60% правильных ответов.
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если получено менее 60% правильных ответов.

## **10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в электронной информационно-образовательной среде университета.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины**  
**Б1.0.06 Основы разработки научно-методических и учебно-методических материалов**

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Научно-методическая работа в профессиональных образовательных организациях : учебно-методическое пособие / составитель А. Н. Яшкова. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2019. — 111 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/163543">https://e.lanbook.com/book/163543</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Брутова, М. А. Управление в образовании: организация самостоятельной работы в магистратуре : учебное пособие / М. А. Брутова, А. Н. Буторина, Г. Н. Голоухова. — Архангельск : САФУ, 2019. — 178 с. — ISBN 978-5-261-01376-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/161862">https://e.lanbook.com/book/161862</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Полетаев, В. А. Выпускная квалификационная работа магистра : учебное пособие / В. А. Полетаев, И. И. Ведерникова. — 2-е перераб. и доп. — Иваново : ИГЭУ, 2018. — 148 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/154578">https://e.lanbook.com/book/154578</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Современное технологическое образование : материалы конференции / под редакцией Ю. Л. Хотунцева. — Москва : МПГУ, 2018. — 270 с. — ISBN 978-5-4263-0670-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/122359">https://e.lanbook.com/book/122359</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Дружилов, С. А. Защита профессиональной деятельности инженеров : учебное пособие / С. А. Дружилов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. - ISBN 978-5-9558-0251-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1042475">https://znanium.com/catalog/product/1042475</a> . — Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Вестник Омского государственного аграрного университета: научно-практический журнал. - Омск, 1996 – . – Выходит ежеквартально. – ISSN 2222-0364. – Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/journal/2367">https://e.lanbook.com/journal/2367</a>	<a href="https://e.lanbook.com/journal/2367">https://e.lanbook.com/journal/2367</a>