

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 08.07.2026 07:10:42
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Е.А. Астахова
« 23 » июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана

В.В. Кузнецова
« 23 » июня 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 Пакеты прикладных программ**

**Направленность (профиль) «Государственное и муниципальное
управление»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
канд. экон. наук, доцент

Внутренние эксперты:

Председатель МК

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

Директор НСХБ

 Л.В. Зинич

 Н.А. Кузнецова

 П.И. Ревякин

 Г.А. Горелкина

 И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения учебной дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 970 от 12.08.2020;
- Основная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);
- относится к дисциплинам по выбору и является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в приложении 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к информационно-аналитическому виду деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: углубленное изучение пакетов прикладных программ общего назначения и подготовка обучающихся к эффективному использованию современных программных средств для работы с деловой информацией.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	5
Универсальные компетенции					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-2 УК-4 использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)	способы организации и обработки данных на компьютере	использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен к использованию инструментов качественного и количественного анализа при оценке результатов работы органов государ-	ИД-3 ПК-1 владеет навыками подготовки решений и мероприятий с использованием современных	специфику построения объектно-ориентированных систем	использовать современные пакеты прикладных программ для решения различных задач	навыками использования пакетов прикладных программ при решении практических задач

	ственного и муниципального управления, программ и итогов социально-экономического развития страны, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, отраслей экономики и социальной сферы	методов и инструментов для управления развитием субъектов Российской Федерации и муниципальных образований			
ПК-4	Способен определять цели, задачи, приоритеты, оценивать ресурсы профессиональной деятельности, решать оперативные и стратегические задачи, обеспечивать эффективное и результативное исполнение принятых решений на всех уровнях государственного и муниципального управления	ИД-1 ПК-4 обладает знаниями основных методов и инструментов, используемых для определения целей, задач, приоритетов и оценки ресурсов профессиональной деятельности, обеспечения эффективного и результативного исполнения принятых решений на всех уровнях государственного и муниципального управления	основы организации взаимодействия различных программных приложений	представлять и анализировать результаты вычислительных экспериментов, выполненных с использованием ППП	инструментальными средствами анализа экономических данных при принятии тактических и стратегических управленческих решений

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
УК-4	ИД-2 УК-4	Полнота знаний	Знает способы организации и обработки данных на компьютере	Не знает способы организации и обработки данных на компьютере	1. Поверхностно ориентируется в способах организации и обработки данных на компьютере; 2. Свободно ориентируется в способах организации и обработки данных на компьютере; 3. В совершенстве знает способы организации и обработки данных на компьютере.			Тестирование; опрос, сдача лабораторных работ, заданий для ВАРС
		Наличие умений	Умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	Не умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	1. Умеет частично использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач; 2. Умеет частично использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач; 3. В совершенстве умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач	Не владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач	1. Владеет методологическими подходами к описанию данных, знаний и процессов для экономических задач; 2. Владеет методологическими подходами к описанию данных, знаний и процессов для экономических задач; 3. В совершенстве владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач			
ПК-1	ИД-3 ПК-1	Полнота знаний	Знает специфику построения объектно-ориентированных систем	Не знает специфику построения объектно-ориентированных систем	1. Частично знает особенности построения объектно-ориентированных систем; 2. Хорошо знает особенности построения объектно-ориентированных систем; 3. Полностью владеет знаниями об особенностях объектно-ориентированных систем			Тестирование; опрос, сдача лабораторных работ, заданий для ВАРС
		Наличие умений	Умеет использовать современные пакеты прикладных программ для решения различных задач	Не умеет использовать современные пакеты прикладных программ для решения различных задач	1. Умеет поверхностно применять современные пакеты прикладных программ для решения задач; 2. Умеет частично применять современные пакеты прикладных программ для решения задач; 3. Уверенно использует современные пакеты прикладных программ для решения поставленных задач			

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками использования пакетов прикладных программ при решении практических задач	Не владеет навыками использования пакетов прикладных программ при решении практических задач	1. Частично владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач; 2. Хорошо владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач; 3. Свободно использует пакеты прикладных программ для выполнения практических задач	
ПК-4	ИД-1 ПК-4	Полнота знаний	Знает основы организации взаимодействия различных программных приложений	Не знает основы организации взаимодействия различных программных приложений	1. Поверхностно знает принципы организации взаимодействия между различными приложениями; 2. Свободно ориентируется в принципах организации взаимодействия между различными приложениями; 3. Отлично владеет знаниями о принципах взаимодействия различных приложений	Тестирование; опрос, сдача лабораторных работ, заданий для ВАРС
		Наличие умений	Умеет представлять и анализировать результаты вычислительных экспериментов, выполненных с использованием ППП	Не умеет представлять и анализировать результаты вычислительных экспериментов, выполненных с использованием ППП	1. Умеет поверхностно визуализировать и интерпретировать результаты вычислительного эксперимента, полученные с применением ППП; 2. Умеет частично визуализировать и интерпретировать результаты вычислительного эксперимента, полученные с применением ППП; 3. Самостоятельно выполняет визуализацию и интерпретацию результатов вычислительных экспериментов, полученных с помощью ППП	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет инструментальными средствами анализа экономических данных при принятии тактических и стратегических управленческих решений	Не владеет инструментальными средствами анализа экономических данных при принятии тактических и стратегических управленческих решений	1. Частично владеет инструментальными средствами анализа экономической информации, при принятии решений на тактическом и стратегическом уровнях управления; 2. Хорошо владеет инструментальными средствами анализа экономической информации, при принятии решений на тактическом и стратегическом уровнях управления; 3. Свободно использует инструменты анализа экономической информации на тактическом и стратегическом уровнях	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной учебной дисциплины		Индекс и наименование учебных дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование учебных дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Код и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.23 Экономическая информатика	– знание функциональных возможностей текстового процессора MS Word и общей методологии их использования в делопроизводстве; – знание функциональных возможностей табличного процессора MS Excel и общей методологии использования электронной таблицы в профессиональной работе с данными; – владение студентом основными технологическими приемами работы в Windows и в среде Microsoft Office.	Б1.В.08 Управление государственными и муниципальными закупками	Б1.В.02 Региональная инфраструктура АПК

* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

2.7 Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОПОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОПОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОПОП.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается во 2 семестре 1 курса очной формы обучения, продолжительность семестра 17 5/6 недель. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Реализация дисциплины по очно-заочной форме обучения осуществляется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час в ауд./ с применением ЭО, ДОТ, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
	2 сем.	1 курс	2 курс
1. Аудиторные занятия, всего	54	8/22	16
- Лекции	10	-/8	4
- Практические занятия (включая семинары)	4	2/2	2
- Лабораторные занятия	40	6/12	10
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	54	78	88
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			
- Выполнение на ПК и защита заданий для ВАРС	26	26	26
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	-	34	44
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	20	10	10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	8	8	8
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	-	-	4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:		Часы	108
		Зачетные единицы	3
Примечание: * - семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс - для заочной формы обучения; ** - КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольная работа (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.			

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе*

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы, в т.ч. с приме- нением ЭО, ДОТ, час						Форма рубежного кон- троля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа/ Онлайн-работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксирован- ные виды
					практические (всех форм)	лабора- торные				
Очная форма										
1	1. Прикладное программное обеспе- чение	10	6	2	4	-	4	26	тестирование	УК-4.2; ПК-1.3; ПК-4.1
	1.1 Характеристика пакетов приклад- ных программ	1	1	1	-	-	-			
	1.2 Пакеты прикладных программ общего назначения	9	5	1	4	-	4			

2	2. Финансово - экономические рас- четы в MS Excel	98	48	8	-	40	50		тестирование	
	2.1. Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов	2	2	2	-	-	-			
	2.2. Финансовый анализ инвестиций средствами MS Excel	74	38	6	-	32	36			
	2.3. Информационная технология биз- нес – анализа в MS Excel	22	8	-	-	8	14			
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по учебной дисциплине		108	54	10	4	40	54	26		
Очно-заочная форма										
1	1. Прикладное программное обес- печение	10	2/4	-/2	2/2	-	4	26	тестирование	УК-4.2; ПК-1.3; ПК-4.1
	1.1 Характеристика пакетов приклад- ных программ	1	-/1	-/1	-	-	-			
	1.2 Пакеты прикладных программ общего назначения	9	2/3	-/1	2/2	-	4			
2	2. Финансово - экономические рас- четы в MS Excel	98	6/18	-/6	-	6/12	74		тестирование	
	2.1. Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов	2	-/2	-/2	-	-	-			
	2.2. Финансовый анализ инвестиций средствами MS Excel	96	6/16	-/4	-	6/12	74			
	2.3. Информационная технология бизнес – анализа в MS Excel	-	-	-	-	-	-			
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по учебной дисциплине		108	8/22	-/8	2/2	6/12	78	26		
Заочная форма										
1	1. Прикладное программное обес- печение	34	4	2	2	-	30	26	тестирование	УК-4.2; ПК-1.3; ПК-4.1
	1.1 Характеристика пакетов приклад- ных программ	12	2	2	-	-	10			
	1.2 Пакеты прикладных программ общего назначения	22	2	-	2	-	20			
2	2. Финансово - экономические расчеты в MS Excel	70	12	2	-	10	58		тестирование	
	2.1Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов	10	2	2	-	-	8			
	2.2 Финансовый анализ инвестиций средствами MS Excel	60	10	-	-	10	50			
	Промежуточная аттестация	4	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по учебной дисциплине		108	16	4	2	10	88	26		

*При использовании ЭО, ДОТ содержание дисциплины остаётся без изменений, корректируются только методы, средства и формы реализации этого содержания.

4.2. Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины

Номер	раздела	лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа, час.			Применяемые интерактивные формы обучения, в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО	
				очная	очно-заочная форма	заочная форма	в аудитории	онлайн-работа
1	1	1	Тема: Характеристика пакетов прикладных программ	1	-/1	1	лекция-беседа	лекция-вебинар
			1) Понятие пакетов прикладных программ (ППП). Типы PPP.					
			2) Основные тенденции развития PPP.					
	1	1	Тема: Пакеты прикладных программ общего назначения	1	-/1	1	лекция-беседа	лекция-вебинар
			1) Понятие пакетов прикладных программ общего назначения.					

		2) Виды ППП общего назначения.						
2	2	Тема: Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов	2	-/2	2	лекция-беседа	лекция-вебинар	
		1) Общие положения.						
		2) Основные понятия финансовых методик расчета.						
			3)Специфика использования финансовых функций Excel					
	3-5	Тема: Финансовый анализ инвестиций средствами MS Excel	6	-/4	-	лекция-беседа	лекция-вебинар	
		1) Определение наращенной суммы (будущей стоимости)						
		2) Определение текущей стоимости						
		3)Определение срока платежа и процентной ставки						
		4)Расчет периодических платежей, связанных с погашением займов						
		5)Определение скорости оборота инвестиций						
			6) Оценка инвестиций на основе Таблицы подстановки					
	Общая трудоёмкость лекционного курса			10	-/8	4	x	x
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:			час		
- очная форма		10	- очная форма			8		
- очно-заочная форма		8	- очно-заочная форма			8		
- заочная форма		4	- заочная форма			4		
Примечания:								
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.								
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2								

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер		Тема, основные вопросы (план)	Трудоёмкость по разделу, в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа, час			Используемые интерактивные формы		Связь занятия с ВАРС*
			очная форма	очно-заочная форма	заочная форма	в аудитории	онлайн-работа	
1	1	Дополнительные возможности работы таблицами MS Word.	2	1/1	1	-	Занятие-вебинар	СРС
	2	Ввод в документ математических выражений	2	1/1	1	-	Занятие-вебинар	СРС
Всего практических занятий по учебной дисциплине, в т.ч. ЭО, ДОТ::			4	2/2	2	x	x	x
В формате семинарских занятий			-	-	-	x	x	x
В интерактивной форме			-	-	-	x	x	x

* Условные обозначения:

ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;

- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

4.4 Лабораторный практикум.
Примерный тематический план лабораторных занятий
по разделам учебной дисциплины

Номер			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час / с применением ЭО, ДОТ, час			Связь с ВАРС		Применяемые интерактивные формы обучения, в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО *
раздела *	лабораторного занятия	лабораторной работы (ЛР)					Предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-	
				очная форма	очно-заочная форма	заочная форма			
2	1	1	Определение будущей стоимости	2	-/1	2	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	2,3	2	Расчет будущего значения инвестиции на основе переменной процентной ставки	4	-/1	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	4	3	Определение текущей стоимости	2	-/1	2	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	5	4	Определение чистой текущей стоимости (NPV) периодических платежей переменной величины	2	-/2	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	6,7	5	Расчет чистой текущей стоимости нерегулярных переменных расходов и доходов	4	-/1	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	8	6	Расчет срока платежа	2	-/1	2	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	9	7	Расчет процентной ставки	2	-/1	2	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	10	8	Расчет эффективной и номинальной ставки процентов	2	2/-	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	11	9	Расчет периодических платежей	2	2/-	2	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	12,13	10	Расчет суммы платежей по процентам и основных выплат, проводимых между двумя периодическими выплатами	4	-/2	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	14	11	Определение скорости оборота инвестиций	2	-/2	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	15	12	Расчет модифицированной внутренней ставки доходности для ряда периодических денежных потоков	2	2/-	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	16	13	Оценка инвестиций на основе Таблицы подстановки	2	-	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	17,18	14	Оценка эффективности инвестиций на основе Таблицы подстановки и функции ЧПС	2	-	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	19	15	Методы обработки и анализа экономической информации в Excel	2	-	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
	20	16	Выполнение расчетов с использованием различных информационных технологий. Тестирование.	4	-	-	+	+	Тренинг/онлайн-тренинг
Итого ЛР		16	Общая трудоёмкость ЛР		40	6/12	10	x	
Всего ЛР по учебной дисциплине:				час	Из них в интерактивной форме:				час
- очная форма				40	- очная форма				40
- очно-заочная форма				18	- очно-заочная форма				18
- заочная форма				10	- заочная форма				10

Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Примечания:

- материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6
- обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1 и 2

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ Учебным планом не предусмотрено

5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ НА ПК И ЗАЩИТА ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВАРС

Преподавателем выдаются задания для ВАРС, которые помогают закрепить пройденный материал.

Шкала и критерии оценивания:

«зачтено» – задание выполнено правильно и в полном объеме средствами электронной таблицы, обучающийся уверенно выполняет необходимые операции на ПК, может объяснить последовательность действий и назначение используемых инструментов;

«не зачтено» – задание не выполнено либо выполнено с существенными ошибками, обучающийся не владеет необходимыми операциями средствами электронной таблицы и не может объяснить технологию выполнения задания.

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раз-дела дисци-плины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная тру-доемкость, час.	Форма текуще-го контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма			
не предусмотрено			
Очно-заочная форма			
1	Характеристика пакетов прикладных программ	34	тестирование
	Пакеты прикладных программ общего назначения		
Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов			
Определение чистой текущей стоимости (NPV) периодических платежей переменной величины			
Расчет чистой текущей стоимости нерегулярных переменных рас-ходов и доходов			
Расчет эффективной и номинальной ставки процентов			
Расчет суммы платежей по процентам и основных выплат, про-водимых между двумя периодическими выплатами			
Определение скорости оборота инвестиций			
Расчет модифицированной внутренней ставки доходности для ряда периодических денежных потоков			
Оценка инвестиций на основе Таблицы подстановки			
Оценка эффективности инвестиций на основе Таблицы под-становки и функции ЧПС			
Заочная форма			
1	Характеристика пакетов прикладных программ	44	тестирование
	Пакеты прикладных программ общего назначения		
2	Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов		
	Определение чистой текущей стоимости (NPV) периодических платежей переменной величины		
	Расчет чистой текущей стоимости нерегулярных переменных рас-ходов и доходов		

	Расчет эффективной и номинальной ставки процентов		
	Расчет суммы платежей по процентам и основных выплат, проводимых между двумя периодическими выплатами		
	Определение скорости оборота инвестиций		
	Расчет модифицированной внутренней ставки доходности для ряда периодических денежных потоков		
	Оценка инвестиций на основе Таблицы подстановки		
	Оценка эффективности инвестиций на основе Таблицы подстановки и функции ЧПС		

Шкала и критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

**5.4 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ
СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

Учебным планом не предусмотрено

**5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ
(кроме контрольных занятий)**

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная/очно-заочная форма				
Лабораторные занятия	Подготовка по вопросам для самопроверки	Вопросы для самопроверки	1. Изучение лекционного материала по теме лабораторного занятия. 2. Изучение учебной литературы по теме лабораторного занятия, просмотр обучающих видео роликов (ресурсы эл. библиотеки кафедры). 3. Подготовка ответов на вопросы для самопроверки.	20/10
Заочная форма				
Лабораторные занятия	Подготовка по вопросам для самопроверки	Вопросы для самопроверки	1. Изучение лекционного материала по теме лабораторного занятия. 2. Изучение учебной литературы по теме лабораторного занятия, просмотр обучающих видео роликов (ресурсы эл. библиотеки кафедры). 3. Подготовка ответов на вопросы для самопроверки.	10

Шкала и критерии оценивания:

- *Отлично*» - полные ответы на поставленный вопрос.
- *«Хорошо»* - недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, но при наводящих вопросах ответы исчерпывающие.
- *«Удовлетворительно»* - недостаточно полный и точный ответ на вопрос, наводящие вопросы не способствуют пополнению ответов.
- *«Неудовлетворительно»* - незнание вопроса, студент не отвечает на наводящие вопросы

**5.6 САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ
В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ)**

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату сту- дентов	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
1	2	3	4	6
Очная форма				
Входной	фронтальный	Устный опрос	Владение основными технологиче- скими приемами работы в Windows и в среде Microsoft Office	8
Текущий	фронтальный	Опрос, проверка на компьютере выполняемых ла- бораторных ра- бот, выполнение заданий для BAPC	Владение технологией использо- вания средств MS Excel для финансо- вых расчетов	
Выходной	Фронтальный	Тестирование	Уровень освоения теоретических знаний	
Очно-заочная форма				
Входной	фронтальный	Устный опрос	Владение основными технологиче- скими приемами работы в Windows и в среде Microsoft Office	8
Текущий	фронтальный	Опрос, проверка на компьютере выполняемых ла- бораторных ра- бот, выполнение заданий для BAPC	Владение технологией использо- вания средств MS Excel для финансо- вых расчетов	
Выходной	Фронтальный	Тестирование	Уровень освоения теоретических знаний	
Заочная форма				
Входной	фронтальный	Устный опрос	Владение основными технологиче- скими приемами работы в Windows и в среде Microsoft Office	8
Текущий	фронтальный	Опрос, проверка на компьютере выполняемых ла- бораторных работ	Владение технологией использо- вания средств MS Excel для финансо- вых расчетов	
Выходной	Фронтальный	Тестирование	Уровень освоения теоретических знаний	

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
Действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по про- граммам высшего образования (бакалавриат, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым студентом целей и за- дач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоя- щей программы
Форма промежуточной аттеста- ции -	зачёт с применением видеоконференцсвязи
Место процедуры получения за- чёта в графике учебного про- цесса	1) участие студента в процедуре получения зачёта осуществля- ется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины

	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения студентом зачёта:	1) студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное электронное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлена в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМКД являются:

- полная версия рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуальной УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАРС и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных обучающимися работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае их применения в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) в рамках дисциплины создается электронный курс дисциплины, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю.

Через электронный курс обучающимся, в том числе, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе. При реализации дисциплины предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>14</u> от <u>11.06.2021</u> . Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2021</u> . Председатель МКН – <u>38.03.02 Менеджмент</u>	 / А.Д. Журавова /
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 /Белёвкин В.Я./
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
Канд. экон. наук, доцент кафедры региональной экономики и управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»	 /Бреусова А.Г./

Подпись Бреусовой А.Г. 30.06.2021
Специалист по КР Н.И. Зайцева Н.И.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Пакеты прикладных программ 38.03.02 Менеджмент	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Агальцов, В. П. Информатика для экономистов : учебник / В. П. Агальцов, В. М. Титов. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 448 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0274-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002891 (дата обращения: 25.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Информатика для экономистов : учебник / под общ. ред. В. М. Матюшка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 460 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009152-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1057211 (дата обращения: 25.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Современные мультимедийные информационные технологии: Учебное пособие / Алексеев А.П., Ванютин А.Р., Королькова И.А. - Москва : СОЛОН-Пр., 2017. - 108 с.: ISBN 978-5-91359-219-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/858607 (дата обращения: 25.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Акперов, И. Г. Информационные технологии в менеджменте : учебник / И. Г. Акперов, А. В. Сметанин, И. А. Коноплева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005001-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1010110 (дата обращения: 25.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Прикладная информатика : Москва : [Синергия ПРЕСС], 2006 -	http://znanium.com
Информатика и системы управления: Амурский государственный университет. - Благовещенск : [б. и.], 2001 -	http://e.lanbook.com

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по освоению дисциплины представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Онлайн-работа студента, ВАРС
Условия для реализации электронного учебного курса по дисциплине в электронной информационно-образовательной среде: – функционирование ЭИОС университета, включая электронные информационно-образовательные ресурсы; – качественный доступ педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ, наличие интернет-браузера и комплекта соответствующего программного обеспечения, обеспечивающих освоение слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Перечень оборудования, необходимого для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий по программе: – персональный компьютер (ноутбук) с доступом в Интернет; – компьютерная периферия: аудиокolonки и (или) динамики (наушники), встроенный или выносной микрофон, веб-камера		

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный, Проектор, Компьютер
Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный, Проектор, Компьютер
Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Принтер, Сканер, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство, Доска ученическая.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся, зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (Выполнение на ПК и защита заданий для ВАРС; контрольная работа (для заочной формы обучения)), самоподготовка к аудиторным занятиям, самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся ряд вопросов, которые отражены в пункте 5.3. Уровень подготовленности по данным вопросам оценивается в результате тестирования обучающихся.

После изучения всех разделов проводится контроль результатов освоения дисциплины обучающимися в виде тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими и лабораторными занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, на то, что обучающиеся должны получить определенные знания, овладеть теоретическими основами и практиче-

скими навыками.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагается проведение лекций в форме *лекции-визуализации*, которая предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие интерактивные формы проведения лекций:

лекция-беседа – предполагает максимальное включение обучающихся в интенсивную беседу с лектором путем умелого применения псевдо диалога, диалога и полилога. В этом случае средствами активизации выступают отдельные вопросы к аудитории, организация дискуссии с последовательным переходом её в диспут, создание условий для возникновения альтернатив.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены лабораторные занятия в виде тренинга.

Тренинг – это один из сравнительно новых методов интерактивного обучения. Тренинг (от английского train - воспитывать, учить, приучать) – это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.

В лабораторных работах рассматривается специфика применения текстового процессора MS Word, появляющаяся при работе с документами экономического характера и Excel, предоставляющий большой спектр функций финансового анализа: от нахождения платы по процентам, амортизации оборудования, регулярных выплат по займу до оценки эффективности капиталовложений. В лабораторных работах данной части на большом количестве конкретных примеров рассматриваются функции финансового анализа Excel.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем (вопросов)

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) проработать материал;
- 4) пройти тестирование.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся ряд вопросов, которые отражены в пункте 5.3. Уровень подготовленности по данным вопросам оценивается в результате тестирования обучающихся.

Критерии оценки тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Тематическая направленность входного контроля – это вопросы. Входной контроль проводится в виде устного опроса.

По итогам изучения дисциплины обучающийся должен пройти выходной контроль успеваемости в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля: отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **зачет**.

Основные условия получения зачета:

- 100% посещение лекций, лабораторных и практических занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе, прохождение тестирования.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Представление портфолио (выполнение всех лабораторных работ), выполнение контрольной ра-

боты.

Плановая процедура получения зачёта:

1) Студент предъявляет преподавателю:

- учебное портфолио (систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов).

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости студентов (выставленные ранее студенту дифференцированные оценки по итогам входного, текущего, рубежного, выходного контролей, практических занятий).

3) Преподаватель выставляет оценку в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку студента

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Функционирование ЭИОС университета обеспечивается квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

представлены отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изме- нений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			