

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 26.08.2026 07:00:29  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

**Университетский колледж агробизнеса**

**ООП по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт  
автотранспортных средств**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ООП

 Я.Е. Чикарина  
«18» июня 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

 А.П. Шевченко  
«18» июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Государственная итоговая аттестация**

|                                         |                                                                                       |                |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Выпускающее отделение                   | Инженерное отделение                                                                  |                |
| Разработчики РП (внутренние и внешние): |  | Я.Е. Чикарина  |
| Внутренние эксперты:                    |                                                                                       |                |
| Заведующая методическим отделом         |   | Г.А. Горелкина |
| Директор НСХБ                           |   | И.М. Демчукова |

**Омск 2025**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ                                                            | 3  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ                 | 4  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ           | 5  |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ | 8  |
| 5. ПРИЛОЖЕНИЯ                                                                 | 11 |

### Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств присваивается квалификация: специалист.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

**Таблица 1**

#### Виды деятельности

| Код и наименование вида деятельности (ВД)                                                                                                       | Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                               | 2                                                                                                                                               |
| <b>В соответствии с ФГОС</b>                                                                                                                    |                                                                                                                                                 |
| ВД 01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов                                                  | ПМ.01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов                                                  |
| ВД 02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                            | ПМ.02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                            |
| ВД 03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов | ПМ.03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов |

|                                                                            |                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВД 04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих | ПМ.04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (МДК.04.01 Выполнение работ по рабочей профессии: 18511 Слесарь по ремонту автомобилей) |
| <b>По запросу работодателя</b>                                             |                                                                                                                                                                    |
| ВД 04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих | ПМ.04 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (МДК.07.02 40002 Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом)          |

Таблица 2

| Оцениваемые виды деятельности                                                                                                                   | Профессиональные компетенции                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Направленность 1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта)                                                   |                                                                                                                                                                        |
| ВД 01 Диагностика, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств и их компонентов                                                  | ПК 1.1. Осуществлять диагностику автотранспортных средств                                                                                                              |
|                                                                                                                                                 | ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автотранспортных средств                                                                                                 |
|                                                                                                                                                 | ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств                                                                                          |
|                                                                                                                                                 | ПК 1.4 Разрабатывать и осуществлять технологические процессы установки дополнительного оборудования на автотранспортные средства                                       |
|                                                                                                                                                 | ПК 1.5 Осуществлять цифровизацию технологических процессов                                                                                                             |
| ВД 02 Руководство выполнением работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                            | ПК 2.1 Планировать и организовывать материально-техническое обеспечение процесса технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов         |
|                                                                                                                                                 | ПК 2.2 Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала по выполнению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов |
|                                                                                                                                                 | ПК 2.3. Осуществлять взаимодействие со смежными структурными подразделениями предприятия и внешними организациями                                                      |
|                                                                                                                                                 | ПК 2.4 Осуществлять документооборот и учет движения запасных частей при осуществлении работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств            |
| ВД 03 Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов | ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов          |
|                                                                                                                                                 | ПК 3.2. Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт       |
|                                                                                                                                                 | ПК 3.3. Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей                                                                                                      |
| ВД 04 Освоение одной или                                                                                                                        | ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание                                                                                                                          |

|                                                   |                                                                               |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| нескольких профессий рабочих, должностей служащих | автотранспортных средств                                                      |
|                                                   | ПК 1.3. Проводить ремонт и устранение неисправностей автотранспортных средств |

Выпускники, освоившие программу по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени

Комплект оценочной документации (КОД) – задание демонстрационного экзамена и комплекс требований к выполнению заданий демонстрационного экзамена, включающий минимальные требования к оборудованию и оснащению центров проведения демонстрационного экзамена, к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий демонстрационного экзамена.

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования (Приложение 1).

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **3.1. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.1.1. Основные печатные издания**

1. Печатных изданий нет.

#### **3.1.2. Основные электронные издания**

1. Туревский, И. С. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Введение в специальность : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0850-1. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1242554>. — Режим доступа: по подписке.
2. Туревский, И. С. Электрооборудование автомобилей : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0697-2. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1287622>. — Режим доступа: по подписке.

3. Епифанов, Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. И доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0704-7. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1138854>. — Режим доступа: по подписке.
4. Стуканов, В. А. Основы теории автомобильных двигателей и автомобиля : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0770-2. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229330>. — Режим доступа: по подписке.
5. Стуканов, В. А. Устройство автомобилей : учебное пособие / В.А. Стуканов, К.Н. Леонтьев. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 496 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0871-6. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1229814>. — Режим доступа: по подписке.
6. Коваленко, Н. А. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей : учебное пособие / Н.А. Коваленко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 229 с. : ил. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-011446-0. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1084884>. — Режим доступа: по подписке.

#### **дополнительные источники:**

11. Туревский, И. С. Охрана труда на автомобильном транспорте : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0755-9. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222950>. — Режим доступа: по подписке.
2. Стуканов, В. А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 207 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-8199-0838-9. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2149621>. — Режим доступа: по подписке.
3. Автоматические системы транспортных средств : учебник / В.В. Беляков, Д.В. Зезюлин, В.С. Макаров, А.В. Тумасов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 352 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-00091-571-4. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/2126606>. — Режим доступа: по подписке.
4. Соловьев, А. Н. Справочник инженера предприятия технологического транспорта и спецтехники. Том 1 / Соловьев А. Н. — Москва : Инфра-Инженерия, 2010. — 672 с. — ISBN 978-5-9729-0023-7. — Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. — URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972900237.html> - Режим доступа : по подписке.
5. Соловьев, А. Н. Справочник инженера предприятия технологического транспорта и спецтехники. Том 2 / Соловьев А. Н. — Москва : Инфра-Инженерия, 2010. — 672 с. — ISBN 978-5-9729-0023-7. — Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента» : [сайт]. — URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972900237.html>. - Режим доступа : по подписке.
6. Решение Комиссии Таможенного союза «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» от 18 октября 2011 г. N 823, с изменениями и дополнениями. — Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. — Москва, 1997. — Загл. С титул. Экрана.

#### **Нормативно-правовые акты:**

1. Решение Комиссии Таможенного союза "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности машин и оборудования" от 18 октября 2011 г. N 823 [Электронный ресурс] , с изм. и доп - Доступ из ЭПС «Система Гарант»

#### **Периодические издания:**

1. Автомобильная промышленность. — Москва : Инновационное машиностроение, 1930. — . — Выходит ежемесячно. — ISSN 0005-2337. — Текст : непосредственный

2. Автомобильный транспорт. – Москва : Росавтотранс Министерства транспорта РФ, 1923. – . – Выходит ежемесячно. – ISSN 0005-2345. – Текст : непосредственный.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle) [do.omgau.ru](http://do.omgau.ru).
2. Электронно-библиотечная система «Znaniy.com» <http://znaniy.com/>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>
5. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
6. Универсальная база данных «ИВИС» <https://eivis.ru/>

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **4.1 Общие требования к оцениванию результатов государственной итоговой аттестации**

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК.

### **4.2 Оценка результатов демонстрационного экзамена**

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Методика перевода баллов в оценки утверждается ректором ежегодно.

Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

### **4.3 Оценка результатов защиты дипломной работы**

При оценке защиты работы учитываются:

- степень соответствия требованиям ФГОС СПО в части области и объектов профессиональной деятельности, профессиональных задач;
- актуальность, новизна и практическая значимость темы, логическое построение работы, наличие в ней творческих элементов и оригинальность авторских решений;
- степень освоения компетенций, указанных в отзыве руководителя и рецензии, а также других компетенций в соответствии с ФГОС СПО;
- глубина проработки материала, длительность и методический уровень исследований,

степень использования современной литературы, экономико-математических методов при оценке полученных результатов;

- качество оформления дипломной работы и иллюстративного материала;
- отзыв руководителя и оценка рецензента;

- представление доклада, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и рецензента.

| <b>Уровень сформированности компетенций</b> | <b>Оценка</b>     | <b>Критерии оценки</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий                                     | Отлично           | в работе полно раскрыто содержание всех разделов темы, выполнено обоснование проектных решений; текстовая часть написана грамотно, логично выстроена; графическая часть оформлена в соответствии с требованиями и доступна для восприятия членами ГЭК на расстоянии; имеются положительные отзывы руководителя и рецензента; на защите студент показывает глубокие знания по вопросам темы, свободно оперирует данными выполненной работы, свободно и аргументировано отвечает на заданные вопросы, умело использует графическую часть работы.                                         |
| Повышенный                                  | Хорошо            | в целом раскрыто содержание всех разделов темы, но аналитический обзор литературы написан схематично, а результаты исследования имеют учебный характер, обоснование проектных решений выполнено не полностью; текстовая часть изложена грамотно, но имеются некоторые отступления от стандарта; графическая часть оформлена в соответствии с требованиями, но плохо читается на расстоянии; имеются положительные отзывы руководителя и рецензента; на защите студент достаточно уверенно раскрывает тему дипломной работы, но имеются затруднения при ответах на поставленные вопросы |
| Базовый                                     | Удовлетворительно | не достаточно полно раскрыто содержание разделов темы, собственные предложения прописаны схематически, конструктивная часть базируется в основном на анализе практического материала, а обзор литературы носит общий характер; при оформлении текстовой и графической частей не все требования выдержаны, в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные замечания по                                                                                                                                                                                                        |



|                 |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |                     | содержанию работы; при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабые знания вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.                                                                                                                                             |
| Не сформирована | Неудовлетворительно | структура и содержание пояснительной записки, количества чертежей не соответствуют заданию, тема не раскрыта, обоснование ошибочное, в отзывах руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания; при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки. |

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

### **Предлагаемые темы дипломных работ**

1. Совершенствование диагностики и технического обслуживания силового агрегата автомобиля.
2. Усовершенствование технологического процесса ремонта смазочной системы двигателя автомобиля.
3. Разработка технологического процесса кузовного ремонта автотранспорта.
4. Дооборудование станции технического обслуживания по ремонту легковых автомобилей отечественного и зарубежного производства
5. Техническое обслуживание, ремонт и восстановление изношенных деталей тормозной системы с гидравлическим приводом.
6. Разработка зоны технического обслуживания легковых автомобилей ТО-1, ТО-2
7. Разработка зоны технического обслуживания грузовых автомобилей ТО-1, ТО-2
8. Разработка технологического процесса по ремонту подвесок автомобиля (на примере....)
9. Диагностирование и техническое обслуживание автомобиля Лада Гранта с оптимизацией технологического процесса по ремонту двигателей внутреннего сгорания.
10. Диагностирование и техническое обслуживание автомобиля ГАЗ-3307 с оптимизацией технологического процесса по ремонту подвесок автомобиля.
11. Диагностирование и техническое обслуживание автомобиля Hyundai Solaris с совершенствованием технологического процесса по ремонту агрегатов гидравлической тормозной системы автомобиля.
12. Диагностирование и техническое обслуживание автомобиля КАМАЗ с оптимизацией технологического процесса по ремонту агрегатов трансмиссии.
13. Диагностирование и техническое обслуживание автомобиля Renault Logan с совершенствованием технологического процесса по ремонту систем зажигания бензиновых двигателей.
14. Диагностирование и техническое обслуживание автомобиля Hyundai Solaris с разработкой технологического процесса по ремонту коробки передач.
15. Разработка технологического процесса по диагностике рабочих параметров двигателей внутреннего сгорания на примере автомобиля Лада Гранта с организацией работ по техническому обслуживанию.
16. Модернизация поста технического обслуживания и ремонта автотранспортного предприятия.
17. Диагностирование и техническое обслуживание автомобиля Renault Logan с разработкой технологического процесса по ремонту системы питания бензиновых двигателей.
18. Диагностирование и техническое обслуживание автомобиля Лада Гранта с разработкой технологического процесса по ремонту системы охлаждения.
19. Диагностирование, техническое обслуживание и разработка технологического процесса по ремонту агрегатов трансмиссии, автомобиля с колесной формулой 4x4.
20. Диагностирование и техническое обслуживанию автомобиля Газель Next с разработкой технологического процесса по ремонту агрегатов трансмиссии.
21. Разработка технологического процесса по диагностике, обслуживанию и ремонту двигателя автомобиля, работающего на дизельном топливе (на примере...).
22. Разработка технологического процесса по диагностике, обслуживанию и ремонту двигателя автомобиля, работающего на альтернативных видах топлива.

23. Разработка технологического процесса по диагностике, обслуживанию и ремонту газораспределительного механизма двигателя автомобиля Лада Приора.
24. Совершенствование системы технического обслуживания автотранспорта на примере пассажирского предприятия.
25. Планирование и организация технического обслуживания и ремонта автомобилей с проектированием участка по ремонту модернизированных двигателей.
26. Разработка технического проекта диагностирование системы питания двигателя, оборудованного ГБО.
27. Анализ основных эксплуатационных свойств современного автомобиля с разработкой моторного участка.
28. Разработка технологического процесса по изменению мощностных характеристик двигателя внутреннего сгорания.
29. Разработка технологического процесса обслуживания и ремонта раздаточной коробки автомобиля ВАЗ-2121 на агрегатном участке городской СТО.
30. Исследование технико-экономических показателей работы электротехнического участка городской СТО с разработкой технологического процесса обслуживания и ремонта генератора автомобиля Lada Vesta.

План<sup>1</sup>

**организации и проведения государственной итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена в Университетском колледже агробизнеса федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина» (УКАБ ФГБОУ ВО Омский ГАУ) в 2025/26 учебном году**

| №                                                 | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                      | Сроки                      | Ответственные                                  |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------|
| 1                                                 | 2                                                                                                                                                                                                                             | 3                          | 4                                              |
| Организация демонстрационного экзамена (далее ДЭ) |                                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                |
| Подготовка площадок к ДЭ                          |                                                                                                                                                                                                                               |                            |                                                |
| 1.                                                | Издание приказа о проведении в профессиональной образовательной организации ДЭ с установлением сроков проведения, количества студентов, сдающих экзамен, назначением ответственных за организацию и проведение экзамена в ПОО | до 28.09.2025              | директор                                       |
| 2.                                                | Создание рабочей группы для координации деятельности по подготовке к ГИА в формате ДЭ                                                                                                                                         | декабрь 2025               | директор<br>зам. директора по УР               |
| 3.                                                | Составление плана организации и проведения ДЭ в УКАБ                                                                                                                                                                          | до 28.09.2025              | зам. директора по УР,<br>заведующий отделением |
| 4.                                                | Подготовка нормативно-правовой и методической документации для проведения ДЭ                                                                                                                                                  | до 28.09.2025              | зам. директора по УР,<br>заведующий отделением |
| 5.                                                | Организация взаимодействия с Министерством образования Омской области и УО                                                                                                                                                    | в течение срока подготовки | заведующий отделением                          |
| 6.                                                | Составление плана организации и проведения ДЭ в ЦПДЭ                                                                                                                                                                          | до 28.09.2025              | заведующий отделением                          |
| 7.                                                | Согласование списка линейных экспертов с правом оценивания ДЭ для включения в ГЭК                                                                                                                                             | до 01.10. 2025             | зам. директора по УР,<br>заведующий отделением |
| 8.                                                | Консультирование обучающихся по вопросам, связанным с ДЭ, в том числе оказание психологической помощи                                                                                                                         | в течение срока подготовки | зам. директора по УР,<br>заведующий отделением |
| 9.                                                | Ознакомление обучающихся с регламентом проведения ГИА в формате ДЭ                                                                                                                                                            | октябрь 2025               | заведующий отделением                          |

<sup>1</sup> Допускается корректировка плана, но не позднее срока ознакомления обучающихся с порядком проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена

|     |                                                                                                  |                      |                                                                                                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10. | Проведение родительских собраний по вопросам организации и сдачи ГИА в формате ДЭ                | январь-апрель 2025   | заведующий отделением                                                                                                                                    |
| 11. | Размещение информации о ДЭ на сайте университета и социальных сетях колледжа                     | декабрь 2025         | заведующий отделением                                                                                                                                    |
| 12. | Подача заявок и формирование в ЦПДЭ списка выпускников от колледжа, сдающих ДЭ                   | до 12.11. 2025       | заведующий отделением                                                                                                                                    |
| 13. | Выбор комплекта оценочной документации (далее КОД) по компетенциям                               | до 30.01.2025        | заведующий отделением                                                                                                                                    |
| 14. | Формирование графика проведения ДЭ в соответствии с выбранным КОДом                              | до 28.02.2025        | Ответственный за организацию проведение ДЭ;<br>Координатор организации проведения ДЭ в Омской области;<br>зам. директора по УР,<br>заведующий отделением |
| 15. | Формирование графика проведения тренировочных занятий для подготовки к ДЭ                        | до 28.02.2025        | зам. директора по УР,<br>заведующий отделением                                                                                                           |
| 16. | Формирование плана обучения по программе «Эксперт демонстрационного экзамена (при необходимости) | до 01.04.2025        | зам. директора по УР,<br>заведующий отделением,<br>старший методист                                                                                      |
| 17. | Проведение совещания для ответственных за организацию и проведения ДЭ в 2024/25 учебном году     | январь - апрель 2025 | Ответственный за организацию проведение ДЭ;<br>Координатор организации проведения ДЭ в Омской области.                                                   |
| 18. | Формирование заявок на кандидатуру Главного эксперта, на состав экспертной комиссии              | до 12.05.2025        | Ответственный за организацию проведение ДЭ;<br>Координатор организации проведения ДЭ в Омской области;<br>зам. директора по УР,<br>заведующий отделением |

|                      |                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19.                  | Сбор согласий на обработку персональных данных и представление их в УО/ЦПДЭ       | в соответствии с графиком УО | Координатор организации и проведение ДЭ в Омской области; заведующий отделением                                                                                                |
| 20.                  | Внесение участников и экспертов ДЭ в ЦП Оператора                                 | в соответствии с графиком УО | Координатор организации и проведение ДЭ в Омской области; заведующий отделением                                                                                                |
| 21.                  | Приемка площадок ЦПДЭ                                                             | в соответствии с графиком УО | Ответственный за организацию проведение ДЭ; Координатор организации и проведение ДЭ в Омской области; Иваницкая М.В., Булавко О.В. зам. директора по УР, заведующий отделением |
| 22.                  | Составление графика работы экспертов на площадках в период проведения ДЭ          | в соответствии с графиком УО | Экспертная группа зам. директора по УР, заведующий отделением                                                                                                                  |
| 23.                  | Дооснащение площадки для приема ДЭ и настройка оборудования                       | в соответствии с графиком УО | Экспертная группа зам. директора по УР, заведующий отделением                                                                                                                  |
| 24.                  | Мониторинг выполнения плана подготовки к проведению ДЭ                            | в соответствии с графиком УО | Ответственный за организацию проведение ДЭ; Координатор организации и проведение ДЭ в Омской области директор                                                                  |
| 25.                  | Подготовка приказа о присвоении квалификации и отчисления (о выпуске) из колледжа | до 31 июня 2025              | директор                                                                                                                                                                       |
| <b>Проведение ДЭ</b> |                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                |
| 26.                  | Жеребьевка участников ДЭ, распределение рабочих мест                              | в соответствии с графиком УО | Экспертная группа                                                                                                                                                              |
| 27.                  | Составление графика работы участников ДЭ на основе жеребьевки                     | в соответствии с графиком УО | Экспертная группа                                                                                                                                                              |
| 28.                  | Инструктаж по охране труда и технике безопасности при работе на площадках         | в соответствии с графиком УО | Технический эксперт                                                                                                                                                            |

|     |                                                                                                         |                                                                                      |                                                                                                                                                |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                         |                                                                                      |                                                                                                                                                |
| 29. | Проведение основных мероприятий ДЭ по компетенциям                                                      | в соответствии с распоряжением Министерства образования Омской области (далее МО ОО) | Экспертная группа зам. директора по УР, заведующий отделением                                                                                  |
| 30. | Оформление результатов экзамена, формирование итогового протокола                                       | в соответствии с графиком УО                                                         | Главный эксперт по компетенции                                                                                                                 |
| 31. | Выгрузка результатов ДЭ                                                                                 | в соответствии с графиком УО                                                         | Главный эксперт по компетенции                                                                                                                 |
| 32. | Оформление листов инструктажа, протоколов, отчета по итогам проведения ДЭ, предоставление их копий в УО | в соответствии с графиком УО                                                         | Главный эксперт по компетенции                                                                                                                 |
| 33. | Анализ результатов ДЭ по компетенциям, аналитической справки подготовка                                 | в течение недели после проведения ДЭ                                                 | Ответственный за организацию проведение ДЭ; Координатор организации и проведения ДЭ в Омской области; Экспертная группа, Заведующий отделением |
| 34. | Проведение совещания по результатам ДЭ                                                                  | в соответствии с графиком УО                                                         | Ответственный за организацию проведение ДЭ; Координатор организации и проведения ДЭ в Омской области; директор                                 |



**Типовые задания для демонстрационного экзамена****Модуль/критерий А:** Системы управления двигателем.

Оценка выполняется по мере выполнения этапов модуля, согласно установленным в инструкциях для участников «точкам STOP» и по окончании одного часа с момента начала модуля.

Субкритерий А1 - Данный этап модуля предполагает восстановление прокручивания коленчатого вала стартером автомобиля без использования диагностического сканера, при помощи измерительного оборудования (мультиметр и/или осциллограф). Точка «STOP» - в случае не прокручивания коленчатого вала стартером, участник демонстрационного экзамена удаляется с площадки на время устранения неисправностей экспертом.

Субкритерий А2 - Данный этап модуля предполагает выполнение пуска двигателя автомобиля без использования диагностического сканера, при помощи измерительного оборудования (мультиметр и/или осциллограф). Точка «STOP» - в случае не запуска двигателя участником демонстрационного экзамена, участник удаляется с площадки на время устранения неисправностей экспертом.

Субкритерий А3 - Данный этап модуля направлен на восстановление работоспособности двигателя с использованием диагностического оборудования. Описание модуля/критерия

**Модуль/критерий В:** Система рулевого управления, подвеска.

Субкритерий В1 - Участнику демонстрационного экзамена необходимо провести диагностику рулевого управления, подвески автомобиля, определить неисправности, устранить неисправности, провести необходимые метрологические измерения, провести сборку, привести системы в рабочее состояние.

Субкритерий В2 - Выполнить операцию «сход-развал». Результаты записать в лист учёта.

Описание модуля/критерия

**Модуль/критерий Е:** Двигатель (механическая часть).

Участнику демонстрационного экзамена необходимо провести разборку двигателя, провести диагностику, определить неисправности, устранить неисправности, провести необходимые метрологические измерения, регулировки, провести сборку в правильной последовательности. Выбрать правильные моменты затяжки. Результаты записать в лист учёта.