

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 30.04.2025 09:09:24  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbf6b0a3c9e910805127e0dad207d8c41491209887d

Приложение к приказу №324/ОД от 20.03.2025

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)**

**СОГЛАСОВАНО**  
Генеральный директор  
ЗАО «Иртышское»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Беззубцев

14 марта 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ  
\_\_\_\_\_ О.В.Шумакова  
20.03.2025  
на основании решения ученого  
совета университета  
от 20 марта 2025 г.  
(протокол № 13)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о кафедре прикладной экономики и управления  
экономического факультета ФГБОУ ВО Омский ГАУ (на производстве)  
(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о кафедре прикладной экономики и управления экономического факультета ФГБОУ ВО Омский ГАУ (на производстве) (далее – Положение) является локальным нормативным актом ФГБОУ ВО Омский ГАУ, входит в систему нормативного обеспечения образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее – университет), а также в структуру документов системы качества (далее – СК) университета.

1.2. Настоящее Положение применяется профессорско-преподавательским составом (далее – ППС) кафедры прикладной экономики и управления экономического факультета ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – кафедра), администрацией университета, взаимодействующими с кафедрой подразделениями университета и внешними структурами.

1.3. В настоящее Положение могут быть внесены изменения в установленном в университете для локальных нормативных документов данного вида порядке.

1.4. Положение разработано на основе следующих действующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Устава ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- иных нормативно-правовых актов и локальных документов университета.

1.5. Официальное наименование кафедры устанавливается при ее создании ученым советом университета и должно соответствовать наименованию области знаний или наименованию групп родственных направлений подготовки.

Полное официальное наименование кафедры: кафедра прикладной экономики и управления экономического факультета ФГБОУ ВО Омский ГАУ (на производстве). Сокращенное наименование: кафедра прикладной экономики и управления (на производстве). Аббревиатурное сокращение: КПЭиУ (на производстве).

1.6. Кафедра создается (реорганизуется и ликвидируется) приказом ректора на основании решения ученого совета университета. Кафедра создается в целях профессиональной адаптации студентов, развития у них творческого, гибкого и адаптивного мышления, необходимого для эффективной работы в области экономики и управления, улучшения качества подготовки квалифицированных магистров и бакалавров, усиления практической направленности учебного процесса, приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения, а также в целях повышения уровня прикладной направленности и научной обоснованности исследований обучающихся, проведения совместных научных исследований и внедрения результатов научно-исследовательских работ в производство.

1.7. Кафедра осуществляет реализацию образовательных программ на основании договора о совместной деятельности, заключенного между университетом и ЗАО «Иртышское» (далее – предприятие), расположенного по адресу: 644540, Омская обл., п. Иртышский, ул. Озерная, д. 5.

1.8. Кафедрой на производстве руководит заведующий, который назначается ректором университета в установленном порядке из числа ведущих специалистов предприятия, на условиях совместительства, или из числа штатных сотрудников университета. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научного персонала производится в установленном порядке.

1.9. Кафедра осуществляет учебную, методическую работу по одной или нескольким учебным единицам, научно-исследовательскую, воспитательную и внеучебную работу среди обучающихся, подготовку научно-педагогических кадров, повышение их квалификации и стажировки.

1.10. Кафедра ежегодно представляет отчет по результатам деятельности в деканат экономического факультета и в учебно-методическое управление.

1.11. Для выполнения различных исследований и прохождения учебной и производственной практик обучающихся формируются временные творческие

группы, осуществляющие сопровождение обучающихся.

1.12. Для качественного осуществления задач и функций, кафедра безвозмездно пользуется имуществом и оборудованием предприятия, необходимым для обеспечения деятельности.

## **2. Задачи и функции кафедры**

2.1. В задачи деятельности кафедры входит:

- создание условий для проведения выездных занятий и осуществление учебно-воспитательного процесса, направленного на практическую подготовку обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.01 Экономика;

- создание условий для прохождения учебной и производственной практик обучающихся;

- создание условий для проведения научно-исследовательской работы обучающихся, подготовке выпускных квалификационных работ;

- организация работы по повышению профессионально-педагогического мастерства и научной квалификации ППС кафедры, использования результатов исследований в учебном процессе;

2.2. К основным функциям кафедры относится:

- использование практикоориентированных методов обучения;

- участие в разработке и обновлении ОП по направлениям подготовки, реализуемым экономическим факультетом в соответствии с федеральными государственными образовательными программами;

- участие в разработке документированной нормативной базы учебных и производственных практик;

- повышение воспитательного потенциала учебных и производственных практик;

- содействие в проведении научно-исследовательских работ в соответствии с утвержденными планами;

- руководство научно-исследовательской работой обучающихся;

- участие в подготовке выпускных квалификационных работ, обсуждении законченных работ, внедрении их результатов в производство;

- публикация научных разработок, пропаганда научных знаний;

- распределение служебной нагрузки между преподавателями кафедры.

## **3. Права кафедры**

Кафедра имеет право:

3.1. Вносить предложения учебно-методическому управлению по планированию и организации учебного процесса;

3.2. Выносить на ученый совет факультета и ученый совет университета вопросы, касающиеся учебной и научной деятельности кафедры;

3.3. Ходатайствовать перед администрацией о поощрении сотрудников

кафедры.

#### **4. Ответственность кафедры**

4.1. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность перед деканом факультета, проректорами и ректором за качественную подготовку обучающихся по закрепленным учебным единицам, организацию учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной работы и обеспечение надлежащих и безопасных условий работы сотрудников кафедры и обучающихся.

4.2. Сотрудники кафедры несут ответственность за выполнение своих служебных обязанностей и оформленных надлежащим образом служебных поручений ректора, проректоров, декана и заведующего кафедрой.

4.3. Ответственность за противопожарную безопасность и сохранность помещений и оборудования предприятия несут специально уполномоченные на это сотрудники кафедры.

#### **5. Взаимоотношения и связи**

5.1. Заведующий кафедрой согласовывает с заведующим выпускающей кафедрой по данному направлению подготовки вопросы, связанные с реализацией функций кафедры.

5.2. Кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета и предприятия в пределах их компетенции и пользуется их услугами в соответствии с Уставом и (или) Коллективным договором университета и предприятия.

5.3. Взаимоотношения кафедры с организациями Омской области и другими регионами Российской Федерации осуществляются на основании долгосрочных договоров о сотрудничестве, заключенных между университетом и органами власти.

5.4. Взаимоотношения кафедры с зарубежными организациями осуществляются через отдел международных связей университета.

#### **6. Документация структурного подразделения**

- положение о кафедре;
- должностные инструкции сотрудников кафедры;
- перспективный план работы кафедры;
- отчет-анализы работы кафедры;
- инструкции по соблюдению правил и техники безопасности, правил противопожарной безопасности;
- журналы инструктажей по технике безопасности;
- иные документы в соответствии с номенклатурой дел и направлением деятельности кафедры.