

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юльевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 02.07.2025 13:10:08

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и
водопользования**

**ОПОП по направлению подготовки
20.04.01 – Техносферная безопасность**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

Б1.О.05 Защита интеллектуальной собственности

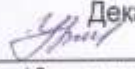
Направленность (профиль) «Управление техносферной безопасностью»

Омск 2025

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и
водопользования

ОПОП по направлению подготовки
20.04.01 Техносферная безопасность

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 Бобренко Е.Г.
«18» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
 Гоман Н.В.
«18» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.О.05 Защита интеллектуальной собственности

Направленность (профиль) «Управление техносферной безопасностью»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

Философии, истории,
экономической теории и права

Разработчик (и) РП:
канд. ист. наук, доцент

 А.В. Чичулин

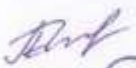
Внутренние эксперты:
Председатель МКН,
канд. биол. наук, доцент

 Л.В. Коржова

Начальник управления информационных
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ
Директор НСХБ

 Г.А. Горелкина
 И.М. Демчукова

Омск 2025

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 20.04.01 Техносферная безопасность, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 25.05.2020 г. № 678;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистра, по направлению 20.04.01 Техносферная безопасность, направленность – Управление техносферной безопасностью.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательский, экспертный, надзорный и инспекционно-аудиторский, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование знаний в сфере интеллектуальной собственности и ее правовой охраны и использование их для достижения наилучшего результата в профессиональной деятельности.

2.2 Перечень компетенций, формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

УК-2	способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2} Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	особенности создания, использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности	формулировать цели и задачи собственного научного исследования	обоснованного выбора методов использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности
		ИД-2 _{УК-2} Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения. Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением	основные понятия о результатах интеллектуальной деятельности	анализировать результаты интеллектуальной деятельности	использования сведений о результатах интеллектуальной деятельности
		ИД-3 _{УК-2} Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	основные способы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	выявлять нарушения прав в сфере интеллектуальной собственности	использования различных способов защиты нарушенных или оспоренных прав
		ИД-4 _{УК-2} Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	правила и порядок предоставления результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях	публично представлять результаты своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях	публичных выступлений на семинарах и конференциях и представления результатов в форме статей
		ИД-5 _{УК-2} Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществления его внедрение)	методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	анализировать результаты применения методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	применения методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты

ОПК-3	способен представлять итоги профессиональной деятельности в области техносферной безопасности в виде отчетов, рефератов, статей, заявок на выдачу патентов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями	ИД-1 _{ОПК-3} Составляет отчеты, доклады, рефераты, статьи на основании проделанной научной работы и/или профессиональной деятельности в соответствии с принятыми требованиями	принципы, требования и порядок разработки отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций	формировать отчеты, доклады, рефераты и научные публикации по результатам выполненных исследований	составления докладов, рефератов, научных публикаций
		ИД-2 _{ОПК-3} оформляет заявки на патенты в соответствии с предъявляемыми требованиями в области техносферной безопасности	принципы, требования и порядок оформления заявки на патент	оформлять заявки на патент	оформления заявки на патент

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
УК-2	ИД-1 _{УК-2}	Полнота знаний	Знает особенности создания, использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности	Не знает особенности создания, использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности	1. Имеет поверхностные знания особенностей создания, использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности. 2. Имеет твердые знания особенностей создания, использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности. 3. Имеет глубокие знания особенностей создания, использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности.		опрос, конспект, презентация, тест	
		Наличие умений	Умеет формулировать цели и задачи собственного научного исследования	Не умеет формулировать цели и задачи собственного научного исследования	1. При формулировке цели и задач собственного научного исследования допускает значительные ошибки. 2. При формулировке цели и задач собственного научного исследования допускает незначительные ошибки. 3. При формулировке цели и задач собственного научного исследования не допускает ошибок.			
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки обоснованного выбора методов использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности	Не владеет навыками обоснованного выбора методов использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности	1. Имеет минимальные навыки обоснованного выбора методов использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности. 2. Обоснование выбора методов использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности осуществляется под руководством. 3. Владеет устойчивыми навыками обоснованного выбора методов использования и правовой охраны объектов интеллектуальной собственности.			
	ИД-2 _{УК-2}	Полнота знаний	Знает основные понятия о результатах интеллектуальной деятельности	Не знает основные понятия о результатах интеллектуальной деятельности	1. Имеет поверхностные знания основных понятий о результатах интеллектуальной деятельности 2. Имеет твёрдые знания основных понятий о результатах интеллектуальной деятельности. 3. Имеет глубокие знания основных понятий о результатах интеллектуальной деятельности.		опрос, конспект, презентация, тест	

		Наличие умений	Умеет анализировать результаты интеллектуальной деятельности	Не умеет анализировать результаты интеллектуальной деятельности	1. При анализе результатов интеллектуальной деятельности не допускает ошибок. При анализе результатов интеллектуальной деятельности допускает значительные ошибки. 2. При анализе результатов интеллектуальной деятельности допускает незначительные ошибки. 3. При использовании сведений о результатах интеллектуальной деятельности испытывает незначительные затруднения.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки использования сведений о результатах интеллектуальной деятельности	Не владеет навыками использования сведений о результатах интеллектуальной деятельности	1. При использовании сведений о результатах интеллектуальной деятельности испытывает значительные затруднения. 2. При использовании сведений о результатах интеллектуальной деятельности испытывает незначительные затруднения. 3. Владеет устойчивыми навыками использования сведений о результатах интеллектуальной деятельности.	
ИД-3 _{ук-3}	Полнота знаний	Знает основные способы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	Не знает основные способы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	1. Имеет поверхностные знания основных способов защиты прав на объекты интеллектуальной собственности 2. Имеет твердые знания основных способов защиты прав на объекты интеллектуальной собственности 3. Имеет глубокие знания основных способов защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	опрос, конспект, презентация, тест	
	Наличие умений	Умеет выявлять нарушения прав в сфере интеллектуальной собственности	Не умеет выявлять нарушения прав в сфере интеллектуальной собственности	1. При выявлении нарушений прав в сфере интеллектуальной собственности допускает значительные ошибки. 2. При выявлении нарушений прав в сфере интеллектуальной собственности допускает незначительные ошибки. 3. При выявлении нарушений прав в сфере интеллектуальной собственности не допускает ошибок.		
	Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки использования различных способов защиты нарушенных или оспоренных прав	Не владеет навыками использования различных способов защиты нарушенных или оспоренных прав	1. Имеет минимальные навыки использования различных способов защиты нарушенных или оспоренных прав 2. Использование различных способов защиты нарушенных или оспоренных прав осуществляется под руководством 3. Владеет устойчивыми навыками использования различных способов защиты нарушенных или оспоренных прав		
ИД-4 _{ук-4}	Полнота знаний	Знает правила и порядок предоставления результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях	Не знает правила и порядок предоставления результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях	1. Имеет поверхностные знания правил и порядка предоставления результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях 2. Имеет твердые знания правил и порядка предоставления результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях 3. Имеет глубокие знания правил и порядка предоставления результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях	опрос, конспект, презентация, тест	

		Наличие умений	Умеет публично представлять результаты своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях	Не умеет публично представлять результаты своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях	1. При публичном представлении результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях допускает значительные ошибки. 2. При публичном представлении результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях допускает незначительные ошибки. 3. При публичном представлении результатов своих исследований в форме статей, выступлений на семинарах и конференциях не допускает ошибок.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки публичных выступлений на семинарах и конференциях и представления результатов в форме статей	Не владеет навыками публичных выступлений на семинарах и конференциях и представления результатов в форме статей	1. Имеет минимальные навыки публичных выступлений на семинарах и конференциях и представления результатов в форме статей 2. Публичные выступления на семинарах и конференциях и представление результатов в форме статей осуществляется под руководством 3. Владеет устойчивыми навыками публичных выступлений на семинарах и конференциях и представления результатов в форме статей	
	ИД-5 _{ук-5}	Полнота знаний	Знает методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	Не знает методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	1. Имеет поверхностные знания методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способов их правовой защиты 2. Имеет твердые знания методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способов их правовой защиты 3. Имеет глубокие знания методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способов их правовой защиты	опрос, конспект, презентация, тест
		Наличие умений	Умеет анализировать результаты применения методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	Не умеет анализировать результаты применения методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	1. При анализе результатов применения методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способов их правовой защиты допускает значительные ошибки. 2. При анализе результатов применения методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способов их правовой защиты допускает незначительные ошибки. 3. При анализе результатов применения методик введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способов их правовой защиты не допускает ошибок.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки применения методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	Не владеет навыками применения методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	1. Имеет минимальные навыки применения методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты 2. Применение методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты осуществляется под руководством 3. Владеет устойчивыми навыками применения методики введения объектов интеллектуальной собственности в коммерческий оборот и способы их правовой защиты	

ОПК-3	ИД-1 _{опк-3}	Полнота знаний	Знает принципы, требования и порядок разработки отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций	Не знает принципы, требования и порядок разработки отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций	1. Имеет поверхностные знания принципов, требований и порядка разработки отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций 2. Имеет твердые знания принципов, требований и порядка разработки отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций 3. Имеет глубокие знания принципов, требований и порядка разработки отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций	опрос, конспект, презентация, тест
		Наличие умений	Умеет формировать отчеты, доклады, рефераты и научные публикации по результатам выполненных исследований	Не умеет формировать отчеты, доклады, рефераты и научные публикации по результатам выполненных исследований	1. При формировании отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций по результатам выполненных исследований допускает значительные ошибки. 2. При формировании отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций по результатам выполненных исследований допускает незначительные ошибки. 3. При формировании отчетов, докладов, рефератов и научных публикаций по результатам выполненных исследований не допускает ошибок.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки составления докладов, рефератов, научных публикаций	Не владеет навыками составления докладов, рефератов, научных публикаций	1. Имеет минимальные навыки составления докладов, рефератов, научных публикаций 2. Составление докладов, рефератов, научных публикаций осуществляется под руководством 3. Владеет устойчивыми навыками составления докладов, рефератов, научных публикаций	
	ИД-2 _{опк-3}	Полнота знаний	Знает принципы, требования и порядок оформления заявки на патент.	Не знает принципы, требования и порядок оформления заявки на патент	1. Имеет поверхностные знания принципов, требований и порядок оформления заявки на патент 2. Имеет твердые знания принципов, требований и порядок оформления заявки на патент 3. Имеет глубокие знания принципов, требований и порядок оформления заявки на патент	опрос, конспект, презентация, тест
		Наличие умений	Умеет оформлять заявки на патент	Не умеет оформлять заявки на патент.	1. При оформлении заявки на патент допускает значительные ошибки. 2. При оформлении заявки на патент допускает незначительные ошибки. 3. При оформлении заявки на патент не допускает ошибок.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки оформления заявки на патент	Не владеет навыками оформления заявки на патент.	1. Имеет минимальные навыки оформления заявки на патент 2. Оформление заявки на патент осуществляется под руководством 3. Владеет устойчивыми навыками оформления заявки на патент	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.03 Правоведение (бакалавриат)	Знать и грамотно употреблять обществоведческие термины, характерные черты и признаки основных сфер жизни общества; уметь характеризовать общество как форму жизнедеятельности людей	Б1.О.13 Управление проектами	Б1.О.01 Профессиональный иностранный язык
		Б1.В.11 Правовые основы обеспечения безопасности	Б1.О.02 Современные проблемы в области защиты окружающей среды
			Б1.О.07 Методология научного познания
			Б1.О.12 Психология управления
			Б1.О.13 Управление проектами
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального

взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 1 семестре (-ах) 1 курса.

Продолжительность семестра (-ов) 16 4/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная форма		заочная форма	
	№ 1 сем.	№ сем.	1 курс	курс
1. Контактная работа				
1.1 Аудиторные занятия, всего	28		8	
- лекции	4		2	
- практические занятия (включая семинары)	24		6	
- лабораторные работы	-		-	
1.2 Консультации (в соответствии с учебным планом)	-		-	
2. Внеаудиторная академическая работа	44		60	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- реферата	10		10	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20		38	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	12		8	
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	2		4	
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	+		4	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	72		
	Зачетные единицы	2		

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела			Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел		
			Контактная работа									
			Аудиторная работа								ВАРС	
			Всего	лекции	занятия							всего
практические (всех форм)	лабораторные	Консультации (в соответствии с учеб. планом)										
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	Очная форма обучения											
1	Основы интеллектуальной собственности									тест	УК-2 ОПК-3	
	1.1 Результаты интеллектуальной деятельности, как объекты гражданского права	6	4	2	2			2				

	1.2 Система законодательства и иные источники правового регулирования интеллектуальной собственности	4	2		2			2			
		4						4			
2	Авторское право								тест	УК-2 ОПК-3	
	2.1 Основы авторского права	10	4	2	2			6			
	2.2 Произведение как основной объект авторского права	4	2		2			2			
	2.3 Понятие исключительного права на произведение	6	2		2			4			
3	Патентное право								тест	УК-2 ОПК-3	
	3.1 Основы патентного права	8	2		2			6			
	3.2 Научно-техническое творчество и его результаты	6	2		2			4			
	3.3 Патентные права	4	2		2			2			
	3.4 Оформление патентных прав	4	2		2			2			
4	Права на средства индивидуализации								тест	УК-2 ОПК-3	
	4.1 Понятие средства индивидуализации	6	2		2			2			
	4.2 Право на фирменное наименование	4			2			2			
	4.3 Право на наименование места происхождения товара	4			1			3			
	4.4 Право на коммерческое обозначение	4			1			3			
	Промежуточная аттестация								зачёт		
	Итого по дисциплине	72	28	4	24			44	10		
Заочная форма обучения											
1	Основы интеллектуальной собственности								тест	УК-2 ОПК-3	
	1.1 Понятие, объекты и субъекты интеллектуальной собственности	8	4	2	2			4			
	1.2 Структура интеллектуальных прав	6	2					4			
	1.3 Интеллектуальная собственность и государство	4						4			
2	Авторское право								тест	УК-2 ОПК-3	
	2.1 Основы авторского права	10	4	2	2			6			
	2.2 Произведение как основной объект авторского права	6	2					4			
	2.3 Понятие исключительного права на произведение	6	2					4			
3	Патентное право	2	2		2				тест	УК-2 ОПК-3	
	3.1 Основы патентного права	6						6			
	3.2 Научно-техническое творчество и его результаты	4						4			
	3.3 Патентные права	4						4			
	3.4 Оформление патентных прав	4						4			
4	Права на средства индивидуализации								тест	УК-2 ОПК-3	
	4.1 Понятие средства индивидуализации	4						4			
	4.2 Право на фирменное наименование	4						4			
	4.3 Право на наименование места происхождения товара	4						4			

4.4 Право на коммерческое обозначение	4						4			
Промежуточная аттестация									зачёт	
Итого по дисциплине	72	8	2	6			60	10		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы
раздела	лекции		Очная	Заочная	
1	1	Тема: Понятие, объекты и субъекты интеллектуальной собственности	2	2	Лекция -беседа
		1) Интеллектуальная собственность в доктрине частного права			
		2) Объекты интеллектуальной собственности			
		3) Субъекты интеллектуальной собственности			
2	2	Тема: Авторское право	2		Проблемная лекция
		1) Произведение как основной объект авторского права			
		2) Производные, составные, служебные произведения			
		3) Понятие исключительного права на произведение			
		4) Осуществление и пределы исключительного права			
Общая трудоёмкость лекционного курса			4	2	x
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		6	- очная форма обучения		6
- заочная форма обучения		2	- заочная форма обучения		
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер раздела (модуля)	занятия	Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
			очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1,2	Тема: Основы интеллектуальной собственности	4	2		ОСП
		1) Интеллектуальная собственность в доктрине частного права				
		2) Структура интеллектуальных прав				
		3) Интеллектуальная собственность и государство				
2	3-5	Тема: Авторское право	6	2		ОСП ПР СРС
		1) Произведение как основной объект авторского права				

		2) Производные, составные, служебные произведения				
		3) Понятие исключительного права на произведение				
		4) Осуществление и пределы исключительного права				
3	6-9	Тема: Патентное право	8	2	ситуационный анализ в малых группах	ОСП УЗ СРС
		1) Научно-техническое творчество и его результаты				
		2) Патентные права				
		3) Оформление патентных прав				
4	10-12	Тема: Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	6			ОСП
		1) Понятие средства индивидуализации				
		2) Право на фирменное наименование				
		3) Право на наименование места происхождения товара				
		4) Право на коммерческое обозначение				
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения			24	- очная форма обучения		6
- заочная форма обучения			6	- заочная форма обучения		-
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная форма обучения			20			
- заочная форма обучения			4			
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС;						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

4.4 Лабораторный практикум.

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Учебным планом не предусмотрен

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Учебным планом не предусмотрен

5.1.2 Выполнение и сдача рефератов

5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
1	Основы интеллектуальной собственности	
2	Авторское право	
3	Патентное право	
4	Права на средства индивидуализации	УК-2 ОПК-3

5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Понятие интеллектуальной собственности и её место в доктрине частного права.
2. Наследование исключительных прав.
3. Авторское право и Интернет.
4. Охрана авторских прав в Европейском союзе.
5. Товарный знак и доменное имя: вопросы соотношения.
6. Проблема плагиата в научных исследованиях.
7. Правовой статус автора изобретения, полезной модели.
8. Понятие и правовой режим служебного произведения.
9. Авторское вознаграждение: понятие, основания и порядок выплаты.
10. Особенности охраны исключительных прав несовершеннолетних.
11. Основные проблемы борьбы с контрафактной продукцией на пространстве Таможенного союза.
12. Правовая охрана ноу-хау в странах с континентальной и англо-американской системы права.
13. Секрет производства и франчайзинг в России и за рубежом.
14. Секрет производства у некоммерческих организаций.
15. Критерий новизны средств индивидуализации.
16. Исключительное право и варианты распоряжения исключительным правом.
17. Правовой режим программы ЭВМ.
18. Правовой режим базы данных.
19. Правовой режим промышленного образца.
20. Патентование группы изобретений: основания и порядок.
21. Патент на изобретение, полезную модель: правовой режим и юридические последствия патентования.

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

Шкала и критерии оценивания

Оценка «зачтено» ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины и использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет не менее 15 слайдов.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- недостаточный объем работы (менее 15 слайдов).

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

не предусмотрено учебным планом

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
2	Права, смежные с авторскими	10	Опрос, конспект
2	Топология интегральных микросхем	10	Опрос, конспект
Заочная форма обучения			
2	Основы авторского права	10	конспект
3	Основы патентного права	6	конспект
3	Оформление патентных прав	6	конспект
5	Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	10	конспект
6	Договор об отчуждении исключительного права	6	конспект
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

Шкала и критерии оценивания

Оценка «зачтено»: Обучающийся представил конспект (в свободной форме), раскрывающий содержание темы для самостоятельного изучения.

Оценка «не зачтено»: Обучающийся не представил конспект (в свободной форме), раскрывающий содержание темы для самостоятельного изучения.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное обучение				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара, в т.ч. материалов МООК при наличии 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	18

		занятия		
Заочное обучение				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара, в т.ч. материалов МООК при наличии 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	8

Шкала и критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в дискуссии, обсуждении вопросов.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не представил материал в виде конспекта, доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не принимал участия в дискуссии, обсуждении вопросов.

5.4 Самоподготовка и участие

в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Тест	Фронтальный	Раздел 1-4	2
Заочная форма обучения			
Тест	Фронтальный	Раздел 1-4	4

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе.

При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;

- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);

- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);

- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

– использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» с учетом требований ФГОС, представленных в Приложении 8.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для организации работы в синхронном и асинхронном режимах. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ представлено в приложении 5.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Б1. О. 05. Защита интеллектуальной собственности

в составе ОПОП

Б1.04.01. Техническая грамотность

1. Рассмотрена и одобрена:				
а)	На заседании	обеспечивающей	преподавание	кафедры
<i>философии, истории, экономики, права и права</i>				
протокол № <i>8</i> от <i>06.03.2025</i>				
Зав. кафедрой, <i>каф. экон. наук, ун-та БТ</i> <i>В.С. Воротин</i>				
б) На заседании методической комиссии по направлению (специальности)				
<i>Б1.04.01. Техническая грамотность</i>				
протокол № <i>8</i> от <i>11.04.2025</i>				
Председатель <i>М.А. - зам. декана</i> <i>каф. экон. наук</i> <i>Дерябин</i> <i>А.В. Кертков</i>				
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:				
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:				
Доцент факультета очной формы обучения АНОО ВО "Сибирский институт бизнеса и информационных технологий", канд. юрид. наук <i>А.М. Андрюшенкова</i> <i>А.М. Андрюшенкова</i>				

Директор О.М. Андрюшенковой, заверен
подписью и печатью
по работе с персоналом
А.М. Андрюшенкова

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Гончаренко, Л. И. Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности : учебник / Л.И. Гончаренко, И.А. Кулешова, О.В. Лосева [и др.] ; под ред. проф. Г.Ф. Ручкиной. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 320 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1063624. - ISBN 978-5-16-015861-7. - Текст : электронный // Znaniyum.com : электронно-библиотечная система. - URL: https://znaniyum.com/catalog/product/1905104 — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.	http://znaniyum.com
Интеллектуальная собственность : монография / А. В. Филиппенко, К. А. Филиппенко, В. С. Филиппенко [и др.] ; под ред. д. т. н., проф. А. М. Попова. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2024. - 224 с. - ISBN 978-5-9729-1944-4. - Текст : электронный. - URL: https://znaniyum.ru/catalog/product/2172465 — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.	http://znaniyum.com
Мухопад, В. И. Интеллектуальная собственность в современной экономике: система и ее синергетика : учебник / В.И. Мухопад. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 624 с. - ISBN 978-5-9776-0520-5. - Текст : электронный. - URL: https://znaniyum.com/catalog/product/2117166 — Режим доступа: по подписке	http://znaniyum.com
Мухопад, В. И. Коммерциализация интеллектуальной собственности / В. И. Мухопад.—Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2025. — 512 с. - ISBN 978-5-9776-0169-6. - Текст : электронный. - URL: https://znaniyum.ru/catalog/product/1872459 — Режим доступа: по подписке.	http://znaniyum.com
Журнал Российского права. - Текст : электронный // Znaniyum.com : электронно-библиотечная система. - URL: https://znaniyum.ru/catalog/magazines/issues?ref=edccd7c0-239e-11e4-99c7-90b11c31de4c . — Режим доступа: по подписке.	http://znaniyum.com

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационно-справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Znaniyum.com	http://znaniyum.com
Электронно-библиотечная система Консультант студента	http://www.studentlibrary.ru
Электронно-библиотечная система «Руcont»	https://lib.rucont.ru/search
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета
Универсальная база данных ИВИС	https://eivis.ru/
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	

Профессиональные базы данных https://clck.ru/MC8Aq	https://do.omgau.ru	
МООК		
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ по дисциплине

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
-	-		-
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)
Правовые основы интеллектуальной собственности	Открытое образование	Университет ИТМО	https://openedu.ru/course/ITMOUniversity/INTPRO/

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, ВАРС, практические занятия	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
СПС «Консультант+»	Учебные аудитории Университета www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	Комплект мультимедийного оборудования, ПК	Лекции, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, специализированная аудиторная мебель. Доска аудиторная ученическая. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук).
Компьютерный класс с выходом в Интернет для самостоятельной работы обучающихся	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, специализированная аудиторная мебель, компьютеры с программным обеспечением.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ**по дисциплине****1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекции, семинарские занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа студентов, зачет.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекций-визуализаций, проблемных лекций. Занятия семинарского типа проводятся в виде: тематических семинаров, дискуссий, бесед.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самоподготовка к семинарским занятиям, презентация.

После изучения разделов проводится контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде тестирования.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению, предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к семинарским занятиям, активная работа на них;

– активная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

1) Освоение фундаментальных понятий, вводимых в лекционном курсе;

2) Осмысление и понимание актуальных проблем дисциплины;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

1) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

2) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

3) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция визуализация - предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием и комментированием демонстрируемых визуальных материалов, учит студента структурировать, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые элементы.

Проблемная лекция предполагает изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены занятия семинарского типа, которые проводятся в следующих формах:

Семинар-дискуссия - предполагает коллективное обсуждение какой-либо проблемы с целью установления путей ее достоверного решения. Проводится в форме диалогического общения

участников. Он предполагает высокую умственную активность участников, прививает умение вести полемику, обсуждать материал, защищать взгляды и убеждения, лаконично и ясно излагать свои мысли.

Семинар-беседа - наиболее распространенный вид. Проводится в форме развернутой беседы по плану с кратким вступлением и заключением преподавателя, предполагает подготовку к занятиям всех обучающихся по всем вопросам плана семинара, позволяет вовлечь максимум студентов (слушателей) в активное обсуждение темы. Достигается это путем заслушивания развернутого выступления нескольких студентов (слушателей) по конкретным вопросам плана, дополнений других, рецензирования выступлений, постановки проблемных вопросов.

ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
представлены отдельным документом

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 20.04.01 Техносферная безопасность**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			