

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 16.04.2023 11:17:30
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cb6e4149f2098d7a


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

ППССЗ по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)


СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ

 С.В. Усков
« 21 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

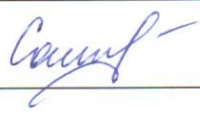


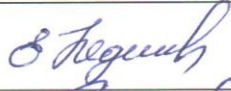
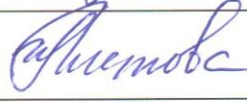

 А.Н. Яцунов
« 21 » 06 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)

Очная форма обучения

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Отделение среднего профессионального образования	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Отделение среднего профессионального образования	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		
Ведущий преподаватель (руководитель) дисциплины		Р.Р. Саликова
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		Ю.Н. Иванова
Заведующий отделением среднего профессионального образования		Ю.Н. Иванова
Заместитель директора по ОиНД		Е.В.Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина

Тара 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности** является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01		Пользоваться словарем и информационными ресурсами для решения задач профессиональной деятельности		Профессиональная лексика и грамматический минимум для решения задач профессиональной деятельности
ОК 02				
ОК 03		Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас		Методы и способы совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса
ОК 04		Общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы		Профессиональная лексика и грамматический минимум для успешного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами

ОК 09	Составлять, использовать переводить профессиональную документацию и на иностранном языке	Профессиональная лексика и грамматический минимум для составления, использования и перевода документации на иностранном языке
-------	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	92
в т.ч. в форме практической подготовки	92
в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	84
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Вводно - коррективный курс		32		
Тема 1.1 Семья	Содержание	4	ОК 01	Уо 01.03 Зо 01.08
	Практическое занятие № 1. Семья. Новая лексика по теме. Повторение «Порядок слов в повествовательном, вопросительном, повелительном предложениях». Кто это? Новая лексика по теме.	2		
	Практическое занятие № 2. Повторение «Повелительное наклонение», «Суффиксы существительных мужского рода». Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи.	2		
Тема 1.2 Автобиография	Содержание	6	ОК 01	Уо 01.10 Зо 01.07
	Практическое занятие № 3. Автобиография. Новая лексика по теме. Повторение «Отрицания nicht, kein», «Количественные и порядковые числительные».	4		
	Практическое занятие № 4. «Склонение существительных». Обучение монологической речи по теме «Моя семья», письменной речи «Моя автобиография». Обучение диалогической речи о биографии.	2		
Тема 1.3 Квартира	Содержание	6	ОК 01 ОК 02	Уо 01.03 Зо 02.05
	Практическое занятие № 5: Квартира. Новая лексика по теме. Повторение «Склонение личных и притяжательных местоимений»	2		
	Практическое занятие № 6: Повторение «Предлоги с	4		

	Dativ, Akkusativ», «Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками».			
Тема 1.4 Семья	Содержание	4		
	Практическое занятие № 7: Новая лексика по теме. Обучение аудированию. Обучение монологической речи.	2		
	Практическое занятие № 8: Повторение «Спряжение модальных глаголов».	2		
Тема 1.5 Мой рабочий день	Содержание	6		
	Практическое занятие № 9: Мой рабочий день. Новая лексика по теме. Повторение «Местоимения Man, Es», Повторение «Спряжение возвратных глаголов»	4		
	Практическое занятие № 10: «Модальные глаголы». Обучение аудированию. Указание времени. Обучение диалогической речи «Уточнение времени, даты»	2		
Тема 1.6 Повторение тем 1.1 -1.4	Содержание	6		
	Практическое занятие № 11: Повторение лексического - грамматического материала по темам 1.1 – 1.4 Работа с текстом. Контроль техники перевода.	4		
	Практическое занятие № 12: Тест по вводно-коррективному курсу. Работа над ошибками	2		
Раздел 2. Основной курс.		60		
Тема 2.1 Моя учёба	Содержание	4	OK 01	Уо 01.03 Зо 01.07
	Практическое занятие № 13: Моя учёба. Новая лексика по теме. Обучение чтению с полным пониманием прочитанного. Грамматическая тема«Указательные местоимения»,	2		
	Практическое занятие № 14: Моя учёба. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи.	2		
Тема 2.2 Мой	Содержание	4		

колледж	Практическое занятие № 15: Мой колледж. Новая лексика по теме. Грамматическая тема «Слабое склонение существительных».	2		У 1.9.01 3 1.9.01
	Практическое занятие № 16: Грамматическая тема «Инфинитивные обороты и группы», «Двойные союзы».	2		
Тема 2.3 Моя специальность	Содержание	6	ОК 01	Уо 01.10 3о 01.08
	Практическое занятие № 17: Моя специальность. Новая лексика по теме. Чтение с полным пониманием. Грамматическая тема «Глагольные приставки под ударением и без», «Сочинительный союз denn»	4		
	Практическое занятие № 18: Грамматическая тема «Придаточные предложения причины».	2		
Тема 2.4 Выбор профессии	Содержание	6		
	Практическое занятие № 19: Выбор профессии. Новая лексика по теме. Чтение с полным пониманием. Грамматическая тема «Приставки un-, ver-»	4		
	Практическое занятие № 20: Грамматическая тема «Распространённое определение».	2		
Тема 2.5 Коммерческие профессии	Содержание	4	ОК 01	3о 01.07
	Практическое занятие № 21: Коммерческие профессии. Новая лексика по теме.	2		
	Практическое занятие № 22: Грамматическая тема «Partizip I+ zu». Закрепление грамматического материала	2		
Тема 2.6 Страноведение. Германия	Содержание	6	ОК 01	Уо 01.10 3о 01.07
	Практическое занятие № 23: Страноведение. Погода и климат в Германии. Новая лексика по теме.	4		
	Практическое занятие № 24: Грамматическая тема «Управление глаголов».	2		
Тема 2.7 Страноведение	Содержание	4		
	Практическое занятие № 25: Страноведение. Германия и	2	ОК 01	Уо 01.10

ие. Германия и Россия	Россия. Новая лексика по теме.			
	Практическое занятие № 26: Страноведение. Германия и Россия. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Грамматическая тема «Сильные и слабые глаголы». Обучение письменной речи.	2		
Тема 2.8 Праздники в России и Германии	Содержание	6		
	Практическое занятие № 27: Праздники в Германии и России. Новая лексика по теме. Работа с текстом	2	OK 01	Уо 01.10 Зо 01.07
	Практическое занятие № 28: Праздники в Германии и России. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи.	4		
Тема 2.9 Отпуск	Содержание	6		
	Практическое занятие № 29: Отпуск. Новая лексика по теме. Чтение с полным пониманием.	4		
	Практическое занятие № 30: Отпуск. Работа с диалогом. Обучение чтению с полным пониманием, диалогической речи с опорой на вопросы «добраться до отеля».	2		
Тема 2.10 Защита окружающей среды	Содержание	4		
	Практическое занятие № 31: Защита окружающей среды. Новая лексика по теме.	2		
	Практическое занятие № 32: Защита окружающей среды. Тренировка в употреблении новой лексики в устной речи. Устойчивые сочетания.	2		
Тема 2.11 Энергетика и защита окружающей среды	Содержание	4		
	Практическое занятие № 33: Энергетика и защита окружающей среды. Новая лексика по теме.	2		
	Практическое занятие № 34: Энергетика и защита окружающей среды. Работа с диалогами	2		
Тема 2.12 21 век и новые	Содержание	6		
	Практическое занятие № 35: 21	4		

технологии	век и новые технологии Новая лексика по теме.			
	Практическое занятие № 36: 21 век и новые технологии. Повторение изученного материала.	2		
Всего:		92		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «**Иностранных языков**», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1. Акиншина, И. Б. Немецкий язык : учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015998-0. - Текст : электронный. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1853118>

2. Васильева, М. М. Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие / М. М. Васильева, М. А. Васильева. — 15-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 255 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015704-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1046567>

3. Литвинова, О. Д. Немецкий язык : учебное пособие / О. Д. Литвинова, Н. А. Рожкова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-89764-900-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153549>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Иностранные языки в школе : научно-методический журнал. - Москва : Просвещение, 1934 - . - Выходит ежемесячно. - ISSN 0130-6073. — Текст : непосредственный.

2. Юдина, Е. В. Немецко-русский и русско-немецкий словарь словосочетаний с глаголами / Е. В. Юдина. - Санкт-Петербург : КАРО, 2017. - 288 с. - ISBN 978-5-9925-1262-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992512625.html>

3. Современные профессиональные базы данных по дисциплинам (модулям) программы подготовки специалистов среднего звена 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования. (ИОС ОмГАУ-Moodle).

4. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.
5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».
6. Электронно-библиотечная система «Znanium.com».
7. Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания:		
Зо 01.01 Актуальный профессиональный и Социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	Понимать смысл и содержание высказываний на немецком языке на профессиональные темы.	<ul style="list-style-type: none"> -устные и письменные опросы на практических занятиях. - тестовые опросы. - письменные работы по завершению разделов. - взаимный контроль при работе в парах и малыми группами. - самоконтроль при рефлексии на практических занятиях. - самоконтроль при проверке самостоятельной работы. - наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических занятиях. - итоговый контроль – дифференцированный зачет. - проверка результатов и хода выполнения практических работ - решение поисковых задач. - наблюдение, интерпретация
Зо 01.02 Основные источники информации и ресурсы для решения задачи проблем в профессиональном и/или социальном контексте.		
Зо 01.03 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях		
Зо 01.04 Методы работы в профессиональной и смежных сферах		
Зо 01.05 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
Зо 03.01 Содержание актуальной нормативно- правовой документации		
Зо 03.02 Современная научная и профессиональная терминология, возможные траектории профессионального развития и самообразования		
Зо 04.01 Основы проектной деятельности.		
Зо 04.02 Основы эффективного сотрудничества в коллективе.		
З.о 09.01 Понимать инструкции и нормативные документы по специальности на изучаемом языке. - осознает смысл инструкции на изучаемом языке; - передает содержание инструкции на родном языке; - различает нормативные документы на изучаемом языке		
З.о 09.02 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;		
З.о 09.03 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);		

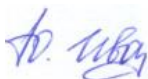
Умения		результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических и теоретических занятиях. - итоговый контроль – экзамен.
Уо 01.01 Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	<p>Строить высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на немецком языке.</p> <p>Писать краткие сообщения на профессиональную тему.</p>	
Уо 01.02 Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;		
Уо 01.03 Составить план действия, Определить необходимые ресурсы;		
Уо 01.04 Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;		
Уо 01.05 Оценивать результат и Последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).		
Уо 03.01 Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
Уо 03.02 Выстраивать траектории профессионального и личностного развития		
Уо 04.01 Общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности;		
Уо 09.01 Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;		
Уо 09.02 Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;		
Уо 09.03 Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;		
Уо 09.04 Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.		

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)
35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)

1) Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании предметно цикловой методической комиссии протокол № 5 от 05.04.2023 г.

Председатель ПЦМК



Иванова Ю.Н.

б) На заседании методической комиссии протокол № 7 от 11.04.2023 г.

Председатель методической комиссии



Юдина Е.В.

2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом

ООО Тарасибэлектромонтаж, директ



Серебренников В.Н.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)
в составе ППСЗ
35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/согласовании изменений	
		Инициатор изменения	Руководитель ППСЗ или председатель ПЦМК

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
СГ 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Отделение СПО
Разработчик:	
Преподаватель	Саликова Р.Р.
2023	

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ
5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ/УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 35.02.08 Электротехнические системы в агропромышленном комплексе (АПК) дисциплины СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
<p>Говорение: вести разные виды диалога (диалог этикетного характера, диалог - побуждение к действию, диалог-расспрос, диалог - обмен мнениями; комбинированный диалог) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках отобранного тематического содержания речи с вербальными и/или зрительными опорами с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка (8 реплик со стороны каждого собеседника);</p>	<p>Обучающийся умеет вести разные виды диалога (диалог этикетного характера, диалог - побуждение к действию, диалог-расспрос-диалог - обмен мнениями; комбинированный диалог) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения в рамках отобранного тематического содержания речи с вербальными и/или зрительными опорами с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка (8 реплик со стороны каждого собеседника);</p>
<p>создание устных связных монологических высказываний (описание/характеристика, повествование/сообщение, рассуждение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией с вербальными и/или зрительными опорами или без опор в рамках отобранного тематического содержания речи;</p>	<p>Обучающийся умеет создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение, рассуждение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией с вербальными и/или зрительными опорами или без опор в рамках отобранного тематического содержания речи;</p>
<p>излагать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения (объем монологического высказывания - до 14 фраз);</p>	<p>Обучающийся умеет излагать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения (объем монологического высказывания - до 14 фраз);</p>
<p>устно излагать результаты выполненной проектной работы (объем - до 14 фраз);</p>	<p>Обучающийся умеет устно излагать результаты выполненной проектной работы (объем - до 14 фраз);</p>
<p>аудирование: воспринимать на слух и понимать аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации (время звучания текста/текстов для аудирования - до 2,5 минут);</p>	<p>Обучающийся воспринимает на слух и понимает аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации (время звучания текста/текстов для аудирования - до 2,5 минут);</p>
<p>смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты</p>	<p>Обучающийся умеет читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты</p>

<p>разного вида, жанра и стиля, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием</p> <p>нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного (объем текста/текстов для чтения - 500 - 700 слов); читать про себя и устанавливать причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий;</p>	<p>разного вида, жанра и стиля, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием</p> <p>нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного (объем текста/текстов для чтения - 500 - 700 слов); читать про себя и устанавливать причинно-следственную взаимосвязь изложенных в тексте фактов и событий;</p>
<p>читать про себя несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики и так далее) и понимать представленную в них информацию;</p>	<p>Обучающийся умеет читать про себя несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики и так далее) и понимать представленную в них информацию;</p>
<p>письменная речь: заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать резюме с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p>	<p>письменная речь: Обучающийся умеет заполнять анкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; писать резюме с сообщением основных сведений о себе в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка;</p>
<p>писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объем сообщения - до 130 слов);</p>	<p>Обучающийся умеет писать электронное сообщение личного характера, соблюдая речевой этикет, принятый в стране/странах изучаемого языка (объем сообщения - до 130 слов);</p>
<p>создавать письменные высказывания на основе плана, иллюстрации, таблицы, диаграммы и/или прочитанного/прослушанного текста с использованием образца (объем высказывания - до 150 слов);</p>	<p>Обучающийся умеет создавать письменные высказывания на основе плана, иллюстрации, таблицы, диаграммы и/или прочитанного/прослушанного текста с использованием образца (объем высказывания - до 150 слов);</p>
<p>заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/ прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;</p>	<p>Обучающийся умеет заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/ прослушанного текста или дополняя информацию в таблице;</p>
<p>сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p>	<p>Обучающийся умеет сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);</p>

использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;	Обучающийся умеет использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно- справочные системы в электронной форме;
участвовать в учебно- исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на немецком языке и применением информационно-коммуникационных технологий;	Обучающийся участвует в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на немецком языке и применением информационно-коммуникационных технологий;
соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в Интернете.	Обучающийся соблюдает правила Информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в Интернете.

III. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗАНИЙ И УМЕНИЙ

Содержание курса	Форма контроля	Знания	Умения
Текущий контроль			
Раздел 1. Вводно - коррективный курс			
Тема 1.1 Семья	Устный ответ; решение ситуационных задач	Зо 01.08 Зо 02.05	Уо 01.10
Тема 1.2 Автобиография	Устный ответ; решение практических работ	Зо 02.05	Уо 01.10
Тема 1.3 Квартира	Контроль при работе в парах	Зо 01.07 Зо 02.05	Уо 01.03
Тема 1.4 Семья	Устный ответ; решение ситуационных задач		
Тема 1.5 Мой рабочий день	Выполнение практических работ		
Тема 1.6 Повторение тем 1.1-1.4	Выполнение тестовых заданий		
Раздел 2. Основной курс			
Тема 2.1 Моя учеба	Лексический диктант; выполнение практических работ	Зо 01.07	Уо 01.03
Тема 2.2 Мой колледж	Выполнение тестовых заданий	Зо 01.07	Уо 01.03
Тема 2.3 Моя специальность	Выполнение практических работ	Зо 01.07	Уо 01.03
Тема 2.4 Выбор профессии	Устный ответ; решение ситуационных задач	Зо 01.07	Уо 01.03
Тема 2.5 Коммерческие профессии	Лексический		

	диктант; выполнение практических работ		
Тема 2.6 Страноведение. Германия	Устный ответ; решение ситуационных задач		
Тема 2.7 Страноведение. Германия и Россия	Устный ответ; решение ситуационных задач		
Тема 2.8 Праздники в России и Германии	Устный ответ;	Зо 01.07	Уо 01.03
Тема 2.9 Отпуск	Решение практических задач	З 1.1.05	У 1.1.04
Тема 2.10 Защита окружающей среды	Составление кроссвордов; выполнение тестовых заданий	З 1.1.05	У 1.1.04
2.11 Энергетика и защита окружающей среды	Лексический диктант; выполнение практических работ		
2.12 век и технологии			
Промежуточный контроль			
Дифференцированный зачет	тестирование	Зо 01.07 З 1.1.05	Уо 01.03 У 1.1.04

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Дифференцированный зачет проводится по завершении изучения дисциплины на последнем аудиторном занятии.

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета осуществляется по результатам текущего контроля успеваемости при выполнении всех видов текущего контроля, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Обучающиеся, не выполнившие виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины; пропустившие более 50% аудиторных занятий без уважительной причины, не допускаются к зачету.

Промежуточная аттестация таких лиц проводится только после прохождения ими всех видов текущего контроля.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по дисциплине
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.