

43ba42f5deae4116bbb10c972a77e91b037e4d4rarrnSj/y

(ФОС Б1.В.ДВ.02.02)

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения и контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, социально – экономических и фундаментальных дисциплин, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Профессиональные задачи, к решению которых обучающийся начинает/продолжает готовиться в рамках учебной дисциплины	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена учебная дисциплина	
	Код	Формулировка
1	2	
Решение общепрофессиональных задач	ОПК-3	Способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
	ПК-10	Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении учебной дисциплины обучающимся		
знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, основы анализа результатов расчетов	выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов
современные технические средства и информационные технологии	для решения коммуникативных задач выбирать современные технические средства и информационные технологии	применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** очередным потоком обучающихся ОПОП 38.03.01 Экономика.

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки	Режим контрольно-оценочных мероприятий				
	само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
			преподавателя	представителя производства	
	1	2	3	4	5
Входной контроль			Контрольная работа (на бланках)		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:					
Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде реферата	Анализ степени выполнения предложенных заданий		Уровень выполнения индивидуального задания		
Контрольная работа	Анализ степени выполнения предложенных заданий		Уровень выполнения индивидуального задания		
Текущий контроль:					
- Самостоятельное изучение тем	Анализ степени изученности тем	Уровень ответов в ходе фронтальной беседы	Уровень выполнения конспекта, активность при опросе обучающихся		
- в рамках практических занятий и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Уровень выполнения заданий		
Рубежный контроль:					
тестирование	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Очная форма обучения: уровень выполнения контрольной работы, уровень выполнения Заочная форма обучения: уровень выполнения тестирования		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	Уровень подготовленности к тестированию		Тестирование дифференцированный. зачет		

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимся положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Задания контрольной работы для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценки решения заданий контрольной работы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Перечень тем рефератов
	Шкала и критерии оценки выполнения реферата
	Методические рекомендации для написания реферата
	Контрольная работа
	Шкала и критерии оценки контрольной работы
3. Средства для текущего контроля	Темы и вопросы для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Шкала и критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки к практическим занятиям
	Шкала и критерии и оценки самоподготовки к практическим занятиям
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения выходного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы выходного контроля
	Плановая процедура проведения дифференцированного зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценку «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
ОПК-3 Способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, основываясь на результатах расчетов	ПФ	Знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, основы анализа результатов расчетов	Не знает инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, основы анализа результатов расчетов	Поверхностно ориентируется в инструментальных средствах для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, основываясь на результатах расчетов	Свободно ориентируется в инструментальных средствах для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, основываясь на результатах расчетов	В совершенстве владеет знаниями об инструментальных средствах для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, основываясь на результатах расчетов	Выполнение и сдача задания в виде реферата, контрольной работы; Тестирование, опрос. Конспект, зачет с оценкой
		Умеет выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	Не умеет выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	Умеет работать с инструментальными средствами для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	Свободно умеет выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	В совершенстве умеет выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	
		Имеет навыки выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	Не имеет навыков выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	Имеет навыки поверхностного выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	Имеет навыки углубленного выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	Имеет навыки глубокого выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов	

		выводов					
ПК-10 Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПФ	Знает современные технические средства и информационные технологии	Не знает современные технические средства и информационные технологии	Поверхностно ориентируется в современных технических средствах и информационных технологиях	Свободно ориентируется в современных технических средствах и информационных технологиях	В совершенстве владеет знаниями о современных технических средствах и информационных технологиях	Выполнение и сдача задания в виде реферата, контроль работы; Тестирование, опрос. Конспект. Зачет с оценкой
		Умеет для решения коммуникативных задач выбирать современные технические средства и информационные технологии	Не умеет для решения коммуникативных задач выбирать современные технические средства и информационные технологии	Умеет для решения коммуникативных задач выбирать современные технические средства и информационные технологии	Свободно умеет для решения коммуникативных задач выбирать современные технические средства и информационные технологии	В совершенстве умеет для решения коммуникативных задач выбирать современные технические средства и информационные технологии	
		Имеет навыки применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	Не имеет навыков применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	Имеет навыки поверхностного применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	Имеет навыки углубленного применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	Имеет навыки глубокого применения современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач	

ЧАСТЬ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Часть 3.1. Средства для входного контроля

Входной контроль проводится в рамках первого лекционного занятия с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счёт знаний и умений, сформированных в процессе изучения дисциплин, предшествующих данной. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы учебной дисциплины. Входной контроль проводится в форме тестирования. Тест включает 32 задания и представлен в трёх вариантах.

ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ для проведения входного контроля Образец

Вариант 1

1. В технике под информацией понимают:

- воспринимаемые человеком или специальными устройствами сведения об окружающем мире и протекающих в нем процессах;
- часть знаний, используемых для ориентирования, активного действия, управления;
- сообщения, передающиеся в форме знаков или сигналов;
- сведения, обладающие новизной;
- все то, что фиксируется в виде документов.

2. Информация в теории информации — это:

- то, что поступает в наш мозг из многих источников и во многих формах и, взаимодействуя там, образует нашу структуру знания;
- сведения, полностью снимающие или уменьшающие существующую до их получения неопределенность;
- неотъемлемый атрибут материи;
- отраженное разнообразие;
- сведения, обладающие новизной.

3. Информацию, не зависящую от чьего-либо мнения или суждения, называют:

- достоверной;
- актуальной;
- объективной;
- полезной;
- понятной.

4. Наибольший объем информации человек получает при помощи:

- а) осязания;
- б) слуха;
- в) обоняния;
- г) зрения;
- д) вкусовых рецепторов.

5. Примером текстовой информации может служить:

- а) музыкальная заставка;
- б) таблица умножения;
- в) иллюстрация в книге;
- г) фотография;
- д) реплика актера в спектакле.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ решения заданий входного контроля

- - Более 60% - **зачтено**.
- 60% и менее – **не зачтено**.

3.1.2 Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

В ходе изучения дисциплины обучающимся предлагается выполнить в рамках фиксированных видов ВАРО:

- Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде реферата.

Все задания направлены на формирование умений работать самостоятельно, осмысленно отбирать и оформлять материал, распределять своё рабочее время, работать с различными типами материалов.

1. Отправка сообщения в будущее
2. Криптографические системы защиты данных
3. Преступления в сфере компьютерной информации
4. Компьютерная преступность и компьютерная безопасность
5. Ответственность за нарушения в сфере информационного права
6. Защита почтовых сообщений
7. Защита баз данных
8. Защита цифровой информации методами стеганографии
9. Криптология: подстановочно-перестановочный шифр и его применение
10. Информация и личная безопасность
11. Защита информации в ПЭВМ. Шифр Плейфера
12. Защита информации от несанкционированного доступа методом криптопреобразования (ГОСТ)
13. Обеспечение информационной безопасности в сети Internet
14. Источники возникновения и последствия реализации угроз информационной безопасности
15. Российский рынок информационной безопасности
16. Системы распределения прав (Rights Management Systems)
17. Решение современных проблем информационной безопасности корпоративных вычислительных сетей
18. Спам и нормы пользования сетью
19. Защита информации в глобальной сети
20. Системы обнаружения атак. (Анализаторы сетевых протоколов и сетевые мониторы)
21. Защита информации
22. Информационные технологии в экономике. Информационная безопасность в сетях ЭВМ
23. Защита информации в Интернете
24. Особенности квалификации преступлений в сфере компьютерной информации
25. Информационная безопасность Российской Федерации
26. Защита авторских прав в Интернете
27. Правовые аспекты применения сети "Интернет" в России
28. Интеллектуальная собственность в сети Internet
29. Преступления в сфере компьютерной информации

30. Компьютерная преступность и компьютерная безопасность
31. Защита информации от несанкционированного доступа методом криптопреобразования /ГОСТ/

Методические рекомендации для написания реферата

Реферат — письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая обучающимся в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *refereger* — докладывать, сообщать) — краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

Реферат отвечает на вопрос — что содержится в данных публикациях, однако это механический пересказ работ, а изложение ее сущности. В настоящее время, помимо реферирования прочитанной литературы, от обучающегося требуется аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу.

Тему реферата может предложить преподаватель или сам обучающийся, в последнем случае она должна быть согласованна с преподавателем.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания. Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Функции реферата: информативная (ознакомительная); поисковая; справочная; сигнальная; индикативная; адресная коммуникативная.

Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата, а также от того, кто и для каких целей их использует.

Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

1. Титульный лист (заполняется по единой форме, см. приложение 1)
2. Оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. Введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифровой материал, таблица — обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература. Список составляется согласно правилам библиографического описания ГОСТ 7.11 2003.

Этапы работы над рефератом:

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
3. Устное сообщение по теме реферата.

Подготовительный этап работы.

1. Формулировка темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, обучающийся, только знакомящийся с

соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

2. Поиск источников. Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача обучающегося — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

3. Работа с источниками. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

4. Создание конспектов для написания реферата. Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста реферата.

Создание текста.

Общие требования к тексту:

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью. Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность — смысловую законченность текста. С точки зрения связности все тексты делятся на тексты — констатации и тексты — рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

План реферата. Изложение материала в тексте должно подчиняться определенному плану — мыслительной схеме, позволяющей контролировать порядок расположения частей текста. Универсальный план научного текста, помимо формулировки темы, предполагает изложение вводного материала, основного текста и заключения. Все научные работы — от реферата до докторской диссертации — строятся по этому плану, поэтому важно с самого начала научиться придерживаться данной схемы.

Требования к введению: Введение — начальная часть текста. Оно имеет своей целью сориентировать читателя в дальнейшем изложении.

Во введении аргументируется актуальность исследования, — т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и

Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата: Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Установка на диалог позволит избежать некритического заимствования материала из чужих трудов - компиляции. Изложение материала основной части подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение: Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы: Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата.

1. Объемы рефератов колеблются от 10-18 машинописных страниц.
2. Работа выполняется на одной стороне листа стандартного формата.
3. По обеим сторонам листа оставляются поля размером 35 мм. слева и 15 мм. справа, рекомендуется шрифт 12-14, интервал - 1,5.
4. Все листы реферата должны быть пронумерованы. Каждый вопрос в тексте должен иметь заголовок в точном соответствии с наименованием в плане-оглавлении.

Об особенностях языкового стиля реферата.

Для написания реферата используется научный стиль речи. В научном стиле легко ощутимый интеллектуальный фон речи создают следующие конструкции:

- Предметом дальнейшего рассмотрения является...
- Эта деятельность может быть определена как...
- С другой стороны, следует подчеркнуть, что...
- Это утверждение одновременно предполагает и то, что...
- При этом ... должно (может) рассматриваться как ...
- Из вышеприведенного анализа... следует...
- Логика рассуждения приводит к следующему...
- Следует отметить...
- Таким образом, можно с достаточной определенностью сказать, что ...

Многообразные способы организации сложного предложения унифицировались в научной речи до некоторого количества наиболее убедительных. Лишними оказываются главные предложения, основное значение которых формируется глагольным словом, требующим изъяснения. Опускаются малоинформативные части сложного предложения, в сложном предложении упрощаются союзы.

Например:

Не следует писать	Следует писать
Мы видим, таким образом, что в целом ряде случаев...	Таким образом, в ряде случаев...
Имеющиеся данные показывают, что...	По имеющимся данным
Представляет собой	Представляет
Для того чтобы	Чтобы
Из таблицы 1 ясно, что...	Согласно таблице 1.

Конструкции, связывающие все композиционные части схемы-модели реферата.

Переход от перечисления к анализу основных вопросов статьи.

- В этой (данной, предлагаемой, настоящей, рассматриваемой, реферируемой, названной...) статье (работе...) автор (ученый, исследователь...; зарубежный, известный, выдающийся, знаменитый...) ставит (поднимает, выдвигает, рассматривает...) ряд (несколько...) важных (следующих, определенных, основных, существенных, главных, интересных, волнующих, спорных...) вопросов (проблем...)

Переход от перечисления к анализу некоторых вопросов.

Варианты переходных конструкций:

- Одним из самых существенных (важных, актуальных...) вопросов, по нашему мнению (на наш взгляд, как нам кажется, как нам представляется, с нашей точки зрения), является вопрос о...
- Среди перечисленных вопросов наиболее интересным, с нашей точки зрения, является вопрос о...
- Мы хотим (хотелось бы, можно, следует, целесообразно) остановиться на...

Переход от анализа отдельных вопросов к общему выводу

- В заключение можно сказать, что...
- На основании анализа содержания статьи можно сделать следующие выводы...
- Таким образом, можно сказать, что...
- Итак, мы видим, что...

При реферировании научной статьи обычно используется модель:

автор + глагол настоящего времени несовершенного вида.

Группы глаголов, употребляемые при реферировании.

1. Глаголы, употребляемые для перечисления основных вопросов в любой статье: автор рассматривает, анализирует, раскрывает, разбирает, излагает (что); останавливается (на чем), говорит (о чем).

2. Группа слов, используемых для перечисления тем (вопросов, проблем): во-первых, во-вторых, в-третьих, в-четвертых, в-пятых, далее, затем, после этого, кроме того, наконец, в заключение, в последней части работы и т.д.

3. Глаголы, используемые для обозначения исследовательского или экспериментального материала в статье: Автор исследует, разрабатывает, доказывает, выясняет, утверждает... что. Автор определяет, дает определение, характеризует, формулирует, классифицирует, констатирует, перечисляет признаки, черты, свойства...

4. Глаголы, используемые для перечисления вопросов, попутно рассматриваемых автором: (Кроме того) автор касается (чего); затрагивает, замечает (что); упоминает (о чем).

5. Глаголы, используемые преимущественно в информационных статьях при характеристике авторами события, положения и т.п.: Автор описывает, рисует, освещает что; показывает картины жизни кого, чего; изображает положение где; сообщает последние новости, о последних новостях.

6. Глаголы, фиксирующие аргументацию автора (цифры, примеры, цитаты, высказывания, иллюстрации, всевозможные данные, результаты эксперимента и т.д.): Автор приводит что (примеры, таблицы); ссылается, опирается ... на что; базируется на чем; аргументирует, иллюстрирует, подтверждает, доказывает ... что чем; сравнивает, сопоставляет, соотносит ... что с чем; противопоставляет ... что чему.

7. Глаголы, передающие мысли, особо выделяемые автором: Автор выделяет, отмечает, подчеркивает, указывает... на что, (специально) останавливается ... на чем; (неоднократно, несколько раз, еще раз) возвращается ... к чему. Автор обращает внимание... на что; уделяет внимание чему сосредоточивает, концентрирует, заостряет, акцентирует... внимание ...на чем.

8. Глаголы, используемые для обобщений, выводов, подведения итогов: Автор делает вывод, приходит к выводу, подводит итоги, подытоживает, обобщает, суммирует ... что. Можно сделать вывод...

9. Глаголы, употребляющиеся при реферировании статей полемического, критического характера:

- *передающие позитивное отношение автора*: Одобрять, защищать, отстаивать ... что, кого; соглашаться с чем, с кем; стоять на стороне ... чего, кого; разделять (чье) мнение; доказывать ... что, кому; убеждать ... в чем, кого.

- *передающие негативное отношение автора*: Полемизировать, спорить с кем (по какому вопросу, поводу), отвергать, опровергать; не соглашаться ...с кем, с чем; подвергать... что чему (критике, сомнению, пересмотру), критиковать, сомневаться, пересматривать; отрицать; обвинять... кого в чем (в научной недобросовестности, в искажении фактов), обличать, разоблачать, бичевать.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- *Зачтено* по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации, допускаются небольшие недочеты или недостатки.
- *Не зачтено* по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Основы информационной безопасности
2. Методология защиты информации

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объеме либо допустил незначительные неточности.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

3.1.3 Средства для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, обратиться к слабо усвоенным вопросам, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

ТЕМЫ И ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения

Понятие национальной безопасности, виды безопасности
Стандарты информационной безопасности
Каналы утечки информации и методы несанкционированного доступа к информации ограниченного доступа
Направления, виды и особенности деятельности разведывательных служб по несанкционированному доступу к конфиденциальной информации
Объекты защиты информации. Классификация видов, способов, методов и средств защиты информации
Назначение и структура систем защиты информации

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

- 1) Проанализировать предложенные для самостоятельного изучения вопросы.
- 2) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами.
- 3) На этой основе составить развернутый план изложения темы.
- 4) Оформить отчетный материал в виде конспекта, обязательно указав список использованной литературы и режим доступа к использованным электронным ресурсам.
- 5) Сдать конспект на кафедру в установленные сроки (за 2 недели до начала сессии).

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог

всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к лабораторным занятиям

Информационная безопасность и её составляющие
Место информационной безопасности в системе национальной безопасности России
Теоретические основы информационной безопасности Российской Федерации
Теоретические основы информационной безопасности организации
Понятие, сущность и цели защиты информации
Теоретические основы и методологический базис защиты информации
Состав и основные свойства защищаемой информации
Классификация информации ограниченного доступа по видам тайны и степеням конфиденциальности
Понятие, классификация и оценка угроз безопасности информации
Источники и способы реализации угроз безопасности информации. Уязвимости систем обработки информации
Каналы утечки информации и методы несанкционированного доступа к информации ограниченного доступа
Направления, виды и особенности деятельности разведывательных служб по несанкционированному доступу к конфиденциальной информации
Объекты защиты информации. Классификация видов, способов, методов и средств защиты информации
Назначение и структура систем защиты информации
Комплексная система защиты информации на предприятии

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам лабораторных занятий

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он четко, логично и грамотно отвечает на вопросы преподавателя и аудитории по теме занятия, активно участвует в решении заданий по теме занятия, дополняет и задаёт вопросы другим обучающимся.

– оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на вопросы преподавателя и аудитории по теме занятия, не участвует в решении заданий по теме занятия, не дополняет и не задаёт вопросы другим обучающимся.

3.1.4 Средства для рубежного контроля

Рубежный контроль необходим для того, чтобы оценить уровень усвоения материала и уровень сформированности элементов компетенций в рамках изучения каждого раздела. Это позволит преподавателю и обучающимся оценить уровень своей подготовленности и скорректировать дальнейшую работу. Рубежный контроль осуществляется в следующих формах:

- тестирование
- контрольная работа по разделам 1 – 2

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения рубежного контроля

Образец

Какие законы существуют в России в области компьютерного права?

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) О государственной тайне
- 2) об авторском праве и смежных правах
- 3) о гражданском долге
- 4) о правовой охране программ для ЭВМ и БД
- 5) о правовой ответственности
- 6) об информации, информатизации, защищенности информации

Какие существуют основные уровни обеспечения защиты информации?

Выберите несколько из 7 вариантов ответа:

- 1) законодательный
- 2) административный
- 3) программно-технический
- 4) физический
- 5) вероятностный
- 6) процедурный
- 7) распределительный

Физические средства защиты информации

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) средства, которые реализуются в виде автономных устройств и систем
- 2) устройства, встраиваемые непосредственно в аппаратуру АС или устройства, которые сопрягаются с аппаратурой АС по стандартному интерфейсу
- 3) это программы, предназначенные для выполнения функций, связанных с защитой информации
- 4) средства, которые реализуются в виде электрических, электромеханических и электронных устройств

В чем заключается основная причина потерь информации, связанной с ПК?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) с глобальным хищением информации
- 2) с появлением Интернета
- 3) с недостаточной образованностью в области безопасности

Технические средства защиты информации

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) средства, которые реализуются в виде автономных устройств и систем
- 2) устройства, встраиваемые непосредственно в аппаратуру АС или устройства, которые сопрягаются с аппаратурой АС по стандартному интерфейсу
- 3) это программы, предназначенные для выполнения функций, связанных с защитой информации
- 4) средства, которые реализуются в виде электрических, электромеханических и электронных устройств

К аспектам ИБ относятся

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) дискретность
- 2) целостность
- 3) конфиденциальность
- 4) актуальность
- 5) доступность

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- Более 60% - **зачтено**.
- 60% и менее – **не зачтено**.

3.1.5 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Целью промежуточной аттестации является установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 рабочей программы по дисциплине.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения выходного контроля Образец

1. Какие существуют основные уровни обеспечения защиты информации?

- а) Законодательный
- б) Организационно-административный
- в) Программно-технический (аппаратный)
- г) Физический
- д) Вероятностный
- е) Распределительный

2. Какие основные свойства информации и систем обработки информации необходимо поддерживать, обеспечивая информационную безопасность?

- а) Доступность
- б) Целостность
- в) Конфиденциальность
- г) Управляемость
- д) Сложность

3. Что такое доступность информации?

- а) Свойство системы, в которой циркулирует информация, характеризующееся способностью обеспечивать своевременный беспрепятственный доступ к информации субъектов, имеющих на это надлежащие полномочия
- б) Свойство системы, обеспечивать беспрепятственный доступ к информации любых субъектов
- в) Свойство системы, обеспечивать закрытый доступ к информации любых субъектов
- г) Свойство информации, заключающееся в легкости ее несанкционированного получения и дальнейшего распространения (несанкционированного копирования)

4. Что такое целостность информации?

- а) Свойство информации, заключающееся в ее существовании в неискаженном виде (неизменном по отношению к некоторому фиксированному ее состоянию)
- б) Свойство информации, заключающееся в возможности ее изменения любым субъектом
- в) Свойство информации, заключающееся в возможности изменения только единственным пользователем
- г) Свойство информации, заключающееся в ее существовании в виде единого набора файлов

5. Что такое конфиденциальность информации?

- а) Свойство информации, указывающее на необходимость введения ограничений на круг субъектов, имеющих доступ к данной информации, и обеспечиваемое способностью системы сохранять указанную информацию в тайне от субъектов, не имеющих полномочий на право доступа к ней
- б) Свойство информации, заключающееся в ее существовании в неискаженном виде (неизменном по отношению к некоторому фиксированному ее состоянию)
- в) Свойство информации, заключающееся в ее существовании в виде не защищенного паролем набора
- г) Свойство информации, заключающееся в ее шифровании
- д) Свойство информации, заключающееся в ее принадлежности к определенному набору

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы выходного контроля

- Более 60% - **зачтено**.
- 60% и менее – **не зачтено**.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения зачёта с оценкой

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт с оценкой
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ОПК-3 - способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1.Какие законы существуют в России в области компьютерного права? Выберите несколько из 6 вариантов ответа: 1) О государственной тайне 2) об авторском праве и смежных правах 3) о гражданском долге 4) о правовой охране программ для ЭВМ и БД 5) о правовой ответственности 6) об информации, информатизации, защищенности информации 2.Какие существуют основные уровни обеспечения защиты информации? Выберите несколько из 7 вариантов ответа: 1) законодательный 2) административный 3) программно-технический 4) физический 5) вероятностный 6) процедурный 7) распределительный 3.Физические средства защиты информации Выберите один из 4 вариантов ответа: 1) средства, которые реализуются в виде автономных устройств и систем 2) устройства, встраиваемые непосредственно в аппаратуру АС или устройства, которые сопрягаются с аппаратурой АС по стандартному интерфейсу 3) это программы, предназначенные для выполнения функций, связанных с защитой информации 4) средства, которые реализуются в виде электрических, электромеханических и электронных устройств	1. Линейное шифрование - Выберите один из 3 вариантов ответа: 1) несанкционированное изменение информации, корректное по форме и содержанию, но отличное по смыслу 2) криптографическое преобразование информации при ее передаче по прямым каналам связи от одного элемента ВС к другому 3) криптографическое преобразование информации в целях ее защиты от ознакомления и модификации посторонними лицами Прочность защиты в АС Выберите один из 3 вариантов ответа: 1) вероятность не преодоления защиты нарушителем за установленный промежуток времени 2) способность системы защиты информации обеспечить достаточный уровень своей безопасности 3) группа показателей защиты, соответствующая определенному классу защиты 2.Уровень секретности - это Выберите один из 2 вариантов ответа: 1) ответственность за модификацию и НСД информации 2) административная или законодательная мера, соответствующая мере ответственности лица за утечку или потерю конкретной секретной информации, регламентируемой специальным документом, с учетом государственных, военно-стратегических, коммерческих, служебных или частных интересов	1.Что такое аутентификация? Выберите один из 5 вариантов ответа: 1) Проверка количества переданной и принятой информации 2) Нахождение файлов, которые изменены в информационной системе несанкционированно 3) Проверка подлинности идентификации пользователя, процесса, устройства или другого компонента системы (обычно осуществляется перед разрешением доступа). 4) Определение файлов, из которых удалена служебная информация 5) Определение файлов, из которых удалена служебная информация 2."Маскарад"- это Выберите один из 2 вариантов ответа: 1) осуществление специально разработанными программами перехвата имени и пароля 2) выполнение каких-либо действий одним пользователем от имени другого пользователя, обладающего соответствующими полномочиями

4.В чем заключается основная причина потерь информации, связанной с ПК? Выберите один из 3 вариантов ответа: 1) с глобальным хищением информации 2) с появлением Интернета 3) с недостаточной образованностью в области безопасности 5.Технические средства защиты информации Выберите один из 4 вариантов ответа: 1) средства, которые реализуются в виде автономных устройств и систем 2) устройства, встраиваемые непосредственно в аппаратуру АС или устройства, которые сопрягаются аппаратурой АС по стандартному интерфейсу 3) это программы, предназначенные для выполнения функций, связанных с защитой информации 4) средства, которые реализуются в виде электрических, электромеханических и электронных устройств 6.К аспектам ИБ относятся Выберите несколько из 5 вариантов ответа: 1) дискретность 2) целостность 3) конфиденциальность 4) актуальность 5) доступность		
В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.		

4.2 ПК-10 - способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1.Какое определение информации дано в Законе РФ "Об информации, информатизации и защите информации"? а) Сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, независимо от формы их представления б) Получение сведений из глобальной информационной сети в) Систематизированные данные об экономике г) Это результаты компьютерных решений определенных задач 2.Какие угрозы безопасности информации являются преднамеренными? а) Взрыв в результате теракта б) Поджог в) Забастовка г) Ошибки персонала д) Неумышленное повреждение каналов связи е) Некомпетентное использование средств защиты ж) Утрата паролей, ключей, пропусков з) Хищение носителей информации и) Незаконное получение паролей 3.Какие угрозы безопасности информации являются непреднамеренными? а) Взрыв в результате теракта б) Поджог в) Забастовка г) Ошибки персонала д) Неумышленное повреждение каналов связи е) Некомпетентное использование средств защиты ж) Утрата паролей, ключей, пропусков з) Хищение носителей информации 4.Что относится к правовым мерам защиты информации? а) Законы, указы и другие нормативные акты, регламентирующие правила обращения с информацией и	1.Какие методы применяются в криптографических методах защиты информации? а) Подстановка б) Перестановка в) Аналитическое преобразование г) Комбинированное преобразование д) Замена контрольными суммами е) Замена только цифр 2.Что такое асимметричный метод шифрования? а) Метод защиты информации, где для шифрования и дешифрования информации используются различные ключи б) Метод защиты информации, где для шифрования и дешифрования информации используются больше трех ключей в) Метод защиты информации, где шифрование и дешифрование информации осуществляют без ключа	1.На каких методах основана блокировка проявления вирусов а) На методах перехвата характерных для вирусов функций б) На методах вероятностного проявления кодов разрушения файлов в) На методах проверок и сравнениях с контрольной копией 2.Какие меры позволяют повысить надежность парольной защиты? а) Наложение технических ограничений (пароль должен быть не слишком коротким, он должен содержать буквы, цифры, знаки пунктуации и т.п.) б) Управление сроком действия паролей, их периодическая смена в) Ограничение доступа к файлу паролей г) Ограничение числа неудачных попыток входа в систему (это затруднит применение "метода грубой силы") обучение пользователей д) Выбор простого пароля (имя подруги, название спортивной команды)

ответственность за их нарушения б) Действия правоохранительных органов для защиты информационных ресурсов в) Организационно-административные меры для защиты информационных ресурсов г) Действия администраторов сети защиты информационных ресурсов 5.Какие имеются виды правовой ответственности за нарушение законов в области информационной безопасности? а) Уголовная б) Административно-правовая в) Гражданско-правовая г) Дисциплинарная д) Материальная е) Условная ж) Договорная 6.Что такое государственная тайна? а) Защищаемые государством сведения в области его военной, внешнеполитической, экономической, разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности,распространение которых может нанести ущерб безопасности РФ б) Сведения о состоянии окружающей среды в) Все сведения, которые хранятся в государственных базах данных г) Сведения о состоянии здоровья президента РФ д) Конкретные сведения, в отношении которых компетентные органы и их должностные лица приняли решение об их отнесении к государственной тайне		
В электронном портфолио обучающегося размещается**_____.		

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонда оценочных средств дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 Информационная безопасность
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры гуманитарных, социально-экономических и фундаментальных дисциплин; протокол № 10 от 07.06.2016 г. Зав. кафедрой, канд. ист. наук, доцент  Е.В. Соколова	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 15.06.2016 г. Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент  А.М. Берестовский	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Администрация Тарского муниципального района Омской области, гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию  О.Л. Петрунишина	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН