

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 11.09.2025 07:48:45

Уникальный программный ключ:

43ba42f5dede41160b1bb9ac70b140051227e01a0207ade41f912090da

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Факультет зоотехнии, товароведения и сертификации

**ОПОП по направлению подготовки
36.04.02 Зоотехния**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
программы дисциплины**

Б1.О.02 Профессиональный иностранный язык

**Направленность (профиль) «Селекция и генетика биоресурсов
животного происхождения»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра иностранных языков
Разработчик, к.пед.н, доцент	И.В. Куламихина

Омск 2025

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры иностранных языков, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-1 _{УК-4} Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие на иностранном языке, используя современные информационно-коммуникативные технологии	особенности профессионального и академического общения в устной и письменной формах на иностранном языке, в том числе при использовании информационно-коммуникативных технологий	применять современные информационно-коммуникативные технологии для осуществления профессионального и академического взаимодействия на иностранном языке	общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной и академической сферах, том числе при использовании информационно-коммуникативных технологий
		ИД-2 _{УК-4} Демонстрирует умение работы с иноязычными профессиональными и академическими текстами, используя современные информационно-коммуникативные технологии	особенности работы с иноязычными профессиональными и академическими текстами, в том числе используя современные информационно-коммуникативные технологии	извлекать и обобщать информацию из иноязычных источников, переводить, профессиональные и академические тексты, используя различные цифровые средства	анализа, перевода и реферирования иноязычных текстов, в том числе с использованием различных цифровых средства

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			Входное тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАР:	2					
Портфолио	2.1			Собеседование		
Самостоятельное изучение тем	2.2			Опрос		
Текущий контроль:	3					
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	3.1	Вопросы собеседования		Опрос		
	3.2	практическое задание (перевод, реферирование, аннотирование)		Опрос		
-тестирование	3.3			Тестирование		
Рубежный контроль:	4			Перевод		
Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины	5	Вопросы собеседования		Зачет с оценкой		
-итоговое тестирование	5.1			Проведение тестирования		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы студента в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАР
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАР	Структура портфолио
	Критерии оценки портфолио
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
	Тестовые задания
	Критерии оценки ответов на тестовые задания
	Образец текста для перевода
	Критерии оценки перевода
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Итоговый тест
	Критерии оценки

2.3.Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-4	ИД-1 _{УК-4}	Полнота знаний	знает особенности профессионального и академического общения в устной и письменной формах на иностранном языке;	не знает особенности профессионального и академического общения в устной и письменной формах на иностранном языке;	знает базовые особенности профессионального и академического общения в устной и письменной формах на иностранном языке;	знает основные особенности профессионального и академического общения в устной и письменной формах на иностранном языке;	знает в совершенстве особенности профессионального и академического общения в устной и письменной формах на иностранном языке;	Перевод Реферирование Опрос Тестирование Портфолио
		Наличие умений	умеет применять	не умеет применять современные	умеет применять современные	умеет применять современные	умеет в совершенстве	

			современные коммуникативные технологии для осуществления профессионального и академического взаимодействия на иностранном языке;	коммуникативные технологии для осуществления профессионального и академического взаимодействия на иностранном языке;	коммуникативные технологии для осуществления профессионального и академического взаимодействия на иностранном языке на базовом уровне;	коммуникативные технологии для осуществления профессионального и академического взаимодействия на продвинутом уровне;	применять современные коммуникативные технологии для осуществления профессионального и академического взаимодействия на иностранном языке;	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной и академической сферах	не владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной и академической сферах	владеет поверхностными навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной и академической сферах	владеет углубленными навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной и академической сферах	владеет в совершенстве навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной и академической сферах	
	ИД-2 _{ук-4}	Полнота знаний	знает этапы работы с иноязычными профессиональными и академическими текстами	не знает этапы работы с иноязычными профессиональными и академическими текстами	знает поверхностно этапы работы с иноязычными профессиональными и академическими текстами	свободно ориентируется в этапах работы с иноязычными профессиональными и академическими текстами	знает в совершенстве этапы работы с иноязычными профессиональными и академическими текстами	Перевод Реферирование Опрос Тестирование Портфолио
		Наличие умений	умеет читать, переводить, извлекать и обобщать информацию из иноязычных источников	не умеет читать, переводить, извлекать и обобщать информацию из иноязычных источников	умеет на базовом уровне читать, переводить, извлекать и обобщать информацию из иноязычных источников	умеет на продвинутом уровне читать, переводить, извлекать и обобщать информацию из иноязычных источников	в совершенстве умеет читать, переводить, извлекать и обобщать информацию из иноязычных источников	
		Наличие навыков	владеет навыками	не владеет навыками анализа, перевода и	владеет на базовом уровне	владеет на продвинутом уровне	владеет совершенными	

		(владение опытом)	анализа, перевода и реферирования иноязычных текстов	реферирования иноязычных текстов	навыками анализа, перевода и реферирования иноязычных текстов	навыками анализа, перевода и реферирования иноязычных текстов	навыками анализа, перевода и реферирования иноязычных текстов	
--	--	-------------------	--	----------------------------------	---	---	---	--

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 Входной контроль

Входной контроль знаний обучающихся является частью общего контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого обучающегося и группы в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Одновременно входной контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний по дисциплине и определения перспектив дальнейшего обучения каждого обучающегося и группы в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы.

Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение изучения дисциплины, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого обучающегося и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Таким образом, входной контроль играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада преподавателя в процесс обучения.

Процедура проведения входного контроля

Входной контроль проводится в учебной группе в аудиторное время без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного контроля не должно превышать 40 минут.

При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами.

По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает ответы на проверку. Оценка уровня знаний обучающегося производится по результатам выполнения теста в виде оценки «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в зависимости от количества правильных ответов.

Результаты входного контроля оформляются преподавателем в журнале учета посещаемости и текущей успеваемости студентов.

Образец входного тестирования

Тест по немецкому языку

1. Предложение может быть дополнено вариантом:

Mein Freund ... Arzt werden.

- a) will
- b) wollen
- c) wollt
- d) gewollt

2. Последовательность слов в вопросительном предложении:

- a) du
- b) willst
- c) studieren
- d) an der Omsker Agraruniversität
- e) warum

3. Соответствие между немецкими и русскими словосочетаниями:

- | | |
|-------------------|--------------|
| 1) man kann | нельзя |
| 2) man soll nicht | надо |
| 3) wir möchten | мы хотели бы |
| 4) man darf nicht | можно |
| | ему нравится |
| | не нужно |

4. Предложение может быть дополнено вариантом:

In Deutschland werden viele Exportwaren ...

- a) produzieren
- b) produziert
- c) produzierte
- d) geproduziert

5. Соответствие между предложением и его грамматической характеристикой:

- | | |
|--|------------------|
| 1) Dieses Haus ist im 19. Jahrhundert gebaut worden. | Präsens Aktiv |
| 2) Der Bundespräsident wird jede fünf Jahre gewählt. | Futur Aktiv |
| 3) Die Studenten werden deutsche Gedichte lernen. | Präsens Passiv |
| 4) Ich war in diesem Museum schon mehrmals. | Präteritum Aktiv |

Perfekt Passiv
Plusquamperfekt Aktiv

6. Предложение может быть дополнено вариантом:
Die Studenten interessieren sich ... wissenschaftliche Arbeit.

- a) an
- b) in
- c) für
- d) von

7. Предложение может быть дополнено вариантом:
Zur Uni fahre ich ... dem Bus, denn sie liegt weit von meinem Haus.

- a) an
- b) mit
- c) vor
- d) auf
- e)

8. Пропущенным словом в предложении является:
... der Spitze der Universität steht der Rektor.

9. Соответствие между немецкими и русскими словами/словосочетаниями:

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1) arbeiten an einem Artikel | a) разрабатывать проблему |
| 2) den Boden bearbeiten | b) обрабатывать почву |
| 3) an sich selbst arbeiten | c) работать ради денег |
| 4) arbeiten um Geld | d) работать над собой |
| | e) перерабатывать материал |
| | f) трудиться над статьёй |

10. Соответствие немецких и русских словосочетаний:

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1) viel interessanter als | a) совсем не интересный |
| 2) so interessant wie | b) могло бы быть и интереснее |
| 3) immer interessanter | c) всё интереснее |
| 4) am interessantesten | d) такой интересный как |
| | e) намного интереснее, чем |
| | f) интереснее всего |

11. Предложение может быть дополнено личным местоимением
Kannst ... hier ein billiges Hotel finden?

12. Предложение может быть дополнено притяжательным местоимением
Sie hat eine Wohnung. ... Wohnung ist klein.

13. Предложение может быть дополнено вариантом
Der Junge spielt mit ... Hund.

- a) das
- b) die
- c) dem
- d) den

14. Пропущенным словом в предложении является
Bitte, sprechen Sie langsam ich verstehe Sie

- a) nein
- b) nicht
- c) keines
- d) kein

15. Соответствие между русским и немецким предложением

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| 1. Ich habe keine Zeit. | a) У меня есть время. |
| 2. Ich habe keine Uhr. | b) У меня нет свободного времени. |
| 3. Ich habe keine Freizeit. | c) У меня нет часов. |
| | d) У меня есть свободное время. |
| | e) У меня нет времени. |

16. Соответствие между русским и немецким словом

- | | |
|---------|----------|
| 1. und | a) когда |
| 2. aber | b) или |
| 3. oder | c) но |
| | d) и |
| | e) если |

17. Последовательность слов в предложении может быть

Wir gehen zu Fuß, ...

- a) das Wetter
- b) weil
- c) schön
- d) ist

18. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

... sind die Bundesländer der BRD.

- a) Mainz und Wiesbaden
- b) Berlin und Bremen
- c) Niedersachsen und Baden-Württemberg
- d) Bundestag und Landtag

19. Пропущенным словом в предложении является:

... heißt die Bundeskanzlerin der BRD.

20. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

An der Spitze der Fakultät steht ...

- a) der Rektor
- b) der Lehrstuhlleiter
- c) der Dekan
- d) der Prorektor

21. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Jedes Studienjahr besteht aus ...

- a) 1 Semester
- b) 2 Semestern
- c) 3 Semestern
- d) 4 Semestern

22. Последовательность частей делового письма в Германию

1. Herrn Chronin
Leninstr. 112
Omsk 134
RUSSLAND

2. Mit freundlichem Gruß.
I.S. Chronin

3. Sehr geehrte Damen und Herren,

wir haben erfahren, daß Sie in letzter Zeit eine Reihe neuer Erzeugnisse auf den Markt gebracht haben, und wir können uns vorstellen, daß eine Geschäftsverbindung zwischen Ihnen und uns für beide Seiten vorteilhaft wäre.

Als ein Unternehmen, das seit vierzig Jahren auf kosmetische Erzeugnisse spezialisiert ist, können wir auch Ihre Produkte in beträchtlichem Umfang absetzen.

Sind Sie an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert? Bitte schicken Sie uns eine Musterkollektion und Ihre Preisliste. Danke.

4. Kosmetikfabrik
Schreiberhauerweg 4
W-40000 Düsseldorf
BRD

Прочитайте текст и выполните задания № 23-25

(1) Am 18. November 2004 wurde die Serienfertigung von Kraftfahrzeugen "LADA-KALINA" begonnen. Die ersten Serienfahrzeuge aus dieser Baureihe waren die PKW vom Sedantyp. Man kann sagen, dass dieses neue Fahrzeugmodell von AVTOVAZ ein "Durchbruch" in die einheimische Automobilindustrie ist. Die Ausführung von LADA-KALINA unterscheidet sich durch viele originelle technische Lösungen. Die neuen "LADA-KALINA"-Zubehörteile, die zum Motor, Einlasssystem, zur elektrischen Ausstattung, dem Innenraum, der Außenansicht gehören, sind mit mehr als 90 Patenten geschützt.

(2) Bei der Herstellung werden die führenden Fertigungsvorgänge ausgenutzt, die dem letzten Weltstand entsprechen. Die "LADA-KALINA" -Ausführung wurde unter Berücksichtigung der mehr als 300 russischen und internationalen Kraftfahrzeugstandards und Forderungen geschaffen. Um das europäische Qualitätsniveau zu erreichen, d. h. die Sicherheits-Abgas- und Korrosionsschutzforderungen erfüllen zu können und die Regenerierung von "LADA-KALINA"-Komponenten zu gewährleisten, werden mehr als 30 neue Werkstoffe ausgenutzt. Darunter sind die Metallstoffe für Karosserie, Motor und Aufhängungen, die Plastikstoffe für Armaturenbrett, Kraftstoffleitungen, Zulaufsystem und neue Klebstoffe. Bei der Lackierung ist es vorgesehen mehr als 10 verschiedene Farbe- und Lösemittelbenennungen zur Anwendung zu bringen.

(3) Der wesentliche Anteil der "LADA-KALINA"-Komponenten ist aus Polypropylen, das lässt sich leicht regenerieren. Die Karosserieausführung erfüllt die gegenwärtigen Sicherheits- und Korrosionsschutzforderungen. 50% von Karosseriebestandteilen sind verzinkt. Eine andere Besonderheit der "LADA-KALINA": für Karosserieherstellung werden die Stähle mit höchster Festigkeit ausgenutzt.

(4) Der Komfort im Innenraum wird durch effektives Heizungs- und Entlüftungssystem erreicht. In die Vorderachsaufhängung montiert man die konische Feder, die den leichten Lauf erhöht.

(5) Speziell für "LADA KALINA" wurde eine neue Farbenpalette entwickelt. Sie besteht aus frischen, lebhaften Natur- und Pflanzlichenfarben, die kennzeichnend für die Kraftwagen der Klasse "B" sind. Die neuen Farbenschattierungen erregen die positiven Gefühle; jede "giftige" und "chemische" Schattierungen sind ausgeschlossen. Außer metallischer Farben enthält die Farbenpalette "LADA-KALINA" Pastellfarben, seltene für russische Automobilindustrie.

23. Заголовок, соответствующий содержанию текста:

- a) Neues in der Welt von Autos
- b) Geschichte der Industrie
- c) Russische Automobilindustrie
- d) Fahrzeuge "LADA-KALINA"

24. Содержанию текста соответствуют следующие предложения:

- a) Die Serienfertigung von Kraftfahrzeugen "LADA-KALINA" wurde im Herbst 2004 begonnen.
- b) Die ersten Serienfahrzeuge aus dieser Baureihe waren die PKW vom Hetschbektyp.
- c) Die Farbenpalette "LADA-KALINA" enthält nur metallische Farben.
- d) Um das europäische Qualitätsniveau zu erreichen, werden mehr als 30 neue Werkstoffe ausgenutzt.

25. Упорядочение предложений в соответствии с содержанием текста:

- a) Die elektrische Ausstattung ist mit Patenten geschützt.
- b) Bei der Herstellung von diesem Auto werden 30 neue Werkstoffe ausgenutzt.
- c) Die Komponenten aus Polypropylen kann man leicht renovieren.
- d) Frische Farben ist das Kennzeichen von "LADA-KALINA".
- e) Die ersten Serienfahrzeuge aus dieser Baureihe waren die PKW vom Sedantyp.

Тест по английскому языку

1. Предложение может быть дополнено вариантом

What ... you doing, Diana?

- a) does

- b) are
- c) is
- d) am

2. Предложение может быть дополнено вариантом

Were your parents in Paris last year? – Yes, they ...

- a) do
- b) were
- c) was
- d) have

3. Соответствие английских и русских глагольных форм

1	built	1	построил
2	Was built	2	был построен
3	Is built	3	строится
4	Will be built	4	будет построен
		5	будут строить
		6	строит

4. Соответствие английских и русских словосочетаний

1	They have to	1	им приходится (что-либо делать)
2	They must	2	они должны
3	They can	3	он могут/умеют
4	They should	4	им следует
		5	они хотят
		6	они могли

5. Соответствие английских и русских словосочетаний

1	We should	1	нам следует
2	We could	2	мы могли/ умели
3	We must	3	мы должны
4	We can	4	мы можем/ умеем
		5	мы хотим
		6	нам придется (что-либо делать)

6. Предложение может быть дополнено вариантами

The door was open, so he went ...

- a) in
- b) out
- c) into
- d) of

7. Предложение может быть дополнено вариантами

Please, turn ... the light.

- a) on
- b) off
- c) away
- d) back

8. Пропущенным словом в предложении является

So many countries, so many ...

9. Пропущенным словом в предложении является

The USA is ... from Canada in the north

10. Пропущенным словом в предложении является

The population of the United States of America is about 315 million ...

11. Последовательность слов в предложении может быть следующей

-
- 1. the
 - 2. Baikal
 - 3. is

4. the
5. deepest
6. lake
7. in
8. the
9. world

12. Последовательность слов в предложении может быть следующей

_____ ?

1. where
2. does
3. Australia
4. lie

13. Последовательность слов в предложении может быть следующей

_____ ?

1. what
2. natural
3. resources
4. is
5. Russia
6. rich
7. in

14. Предложение может быть дополнено вариантами

Englishmen usually grow cereals in the east of England and raise ... in the north of England and Scotland.

- a) sheep
- b) cows
- c) elephants
- d) kangaroo

15. Предложение может быть дополнено вариантом

Vast natural landscape in the form of grassland, woodland, wetland used for raising livestock is called ...

- a) rangeland
- b) farming
- c) organic farming

16. Репликой наиболее соответствующей ситуации общения является

Clerk: « _____ ».

Customer: «I'd like to book two roundtrip tickets to Boston».

- a) May I help you?
- b) What's the problem?
- c) Have a nice trip!
- d) What do you want?

17. Расположение реплик по мере их появления в диалоге

1. Excuse me! Is there a bus stop near here?
2. Go straight ahead. There is one opposite the supermarket.
3. Thanks a lot.
4. You are welcome.

18. Соотнесение реплики и ответа на нее

- | | | | |
|---|--|---|--|
| 1 | Hi, can I help you? | 1 | Yes, can I have a tuna salad, please? |
| 2 | Good morning, Travel Agency, Martha is speaking. | 2 | I'd like to book two roundtrip tickets to Boston |
| 3 | Excuse me, where is the nearest bus stop? | 3 | It is over there. |
| 4 | Well, how much is this bag? | 4 | It's only 20 £. |
| | | 5 | OK, it doesn't matter. |
| | | 6 | Don't worry. Come and sit down. |

19. Соответствие между русским и английским словом/словосочетанием

- | | | | |
|----|------------------|----|-------------------|
| 1. | Sender's address | 1. | Адрес отправителя |
| 2. | Addressee | 2. | Адресат |

3. Reference
4. Signature

3. Ссылка
4. Подпись

20. Последовательность в оформлении конверта

1. Emily Alison Biggins
2. 47 Putney ill
3. London
4. SW 16 4QX
5. United Kingdom

21. Соответствие между русским и английским словом/словосочетанием

- | | |
|---------------------|----------------------|
| 5. Sender's address | 5. Адрес отправителя |
| 6. Addressee | 6. Адресат |
| 7. Reference | 7. Ссылка |
| 8. Signature | 8. Подпись |

Задания 22 – 25. Прочитайте текст и выполните задания.

Canada

Canada is a vast country, bigger than the United States, bigger than the continent of Australia. It covers the northern part of North America. Canada extends for thousands of miles from the Arctic Ocean to the United States and from the Atlantic Ocean to the Pacific Ocean.

The story of Canada goes back over 400 years. The French were the first settlers in this country. Several expeditions from France were sent out to explore the new country. Colonists built several large French colonies. The official name of the territory was "New France". There were wars with the Indians and struggles against Great Britain. In 1759 France lost Canada. Canada became a British colony. Later Canada was given its independence, but it remained part of the British Empire.

Today Canada is an independent federative state, consisting of 100 provinces and two territories. It is a member of the Commonwealth headed by the Queen of Great Britain. But she doesn't rule the country. She serves as a symbol of British tradition. The real power belongs to the Prime minister and his Cabinet. The Canadian Parliament consists of two chambers: the House of Common and the Senate.

There are two official languages in the country: English and French. All Canadian children have to learn both French and English at school.

The capital of Canada is Ottawa. The Maple Leaf is the national emblem of the country. It is often called "Land of the Maple Leaf".

All kinds of weather conditions and scenery are to be found in Canada. It includes some of the world's largest lakes. One-third of all fresh water on the Earth is in Canada. The country has a small population but it is very prosperous. Canadians developed its rich natural resources and achieved a high standard of living.

22. Основной идеей текста является

1. Canada is an industrial country.
2. The cultural life of Canada is very diverse
3. Canada is one of the largest countries in the world which history is connected with the British Empire.
4. The climate is continental.

23. Соотнесение вопроса и ответа

- | | |
|--|---|
| 1 What part of the North America continent does Canada occupy? | 1 Ottawa is often called the cultural capital of Canada. America. |
| 2 Who were the first settlers in Canada? | 2 The French. |
| 3 What is the national symbol of Canada? | 3 The Maple Leaf |
| 4 What are the peculiarities of the political structure in Canada? | 4 The real power belongs to the Prime minister and his Cabinet. |
| | 5 It covers the northern part of North |
| | 6 The story of Canada goes back over 400 years |

24. Завершением утверждения согласно содержанию текста является

Canada is a vast country which extends for thousands of miles ...

- a) from the Arctic Ocean to the United States and from the Atlantic Ocean to the Pacific Ocean.

- b) from the Atlantic Ocean to the Indian Ocean.
- c) from the Gulf of Mexico to the Pacific Ocean.
- d) from the Arctic Ocean the Pacific Ocean.

25. Утверждениями соответствующими содержанию текста являются

- a) История Канады насчитывает более 400 лет.
- b) Одна третья запасов питьевой воды земного шара сосредоточена в Канаде.
- c) В Канаде используются два официальных языка – английский и немецкий.
- d) Первые колонии в Канаде были созданы голландцами.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ входного тестирования

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.2 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАР

Общий алгоритм подготовки портфолио

Учебное портфолио по иностранному языку представляет собой подборку основных выполненных магистрантом работ. Подготовка портфолио является формой внеаудиторной самостоятельной академической работы обучающихся. Результаты работы предъявляются на аудиторном занятии.

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых сопровождается или завершается подготовкой портфолио:

№	Наименование раздела
3	Иностранный язык как средство профессионального общения.

Структура портфолио:

1. Биография магистранта и его научно-исследовательская работа
2. Мотивационное письмо
3. Резюме
4. Презентация фирмы

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ портфолио

Критерии оценки портфолио:

1. Соответствие структуры портфолио предъявляемым требованиям;
2. Грамотное изложение информации на иностранном языке;
3. Степень самостоятельности магистранта при подготовке портфолио;
4. Уровень коммуникативных навыков, продемонстрированный магистрантом при собеседовании на иностранном языке.

«зачтено» выставляется обучающемуся, если структура портфолио соответствует предъявляемым требованиям; материал на иностранном языке не содержит грубых лексико-грамматических ошибок; степень самостоятельности магистранта при подготовке портфолио не вызывает сомнения. Уровень коммуникативных навыков, продемонстрированный при предъявлении материала на иностранном языке соответствует требуемому полностью и/или находится на приемлемом уровне.

«не зачтено» выставляется обучающемуся, если структура портфолио не соответствует предъявляемым требованиям; материал на иностранном языке содержит грубые лексико-грамматические ошибки; степень самостоятельности магистранта при подготовке портфолио вызывает сомнения. Уровень коммуникативных навыков, продемонстрированный при предъявлении материала на иностранном языке не соответствует минимально требуемому.

3.1.3. ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
 « Актуальные направления научных исследований за рубежом»

- 1) Научные издания и онлайн ресурсы на иностранном языке по направлению подготовки
- 2) Ведущие ученые отрасли
- 3) Обзор научных публикаций на иностранном языке

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ
самостоятельного изучения темы

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем
1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме.
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Оформить отчётный материал в форме сообщения в соответствии методическими рекомендациями
4) Предоставить отчётный материал преподавателю на занятии
5) Принять участие в указанном мероприятии.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самостоятельного изучения темы

«зачтено» выставляется обучающемуся, если структура сообщения соответствует предъявляемым требованиям; не содержит грубых лексико-грамматических ошибок; степень самостоятельности магистранта при подготовке не вызывает сомнения. Уровень коммуникативных навыков, продемонстрированный при предъявлении материала на иностранном языке соответствует требуемому полностью и/или находится на приемлемом уровне.

«не зачтено» выставляется обучающемуся, если структура сообщения не соответствует предъявляемым требованиям; содержит грубые лексико-грамматические ошибки; степень самостоятельности магистранта при подготовке вызывает сомнения. Уровень коммуникативных навыков, продемонстрированный при предъявлении материала на иностранном языке не соответствует минимально требуемому.

3.1.4 Средства для текущего контроля

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен. Текущий контроль проводится в виде тестирования, опроса, аннотирования/реферирования научно-популярного текста. Для оценки коммуникативных навыков применяются интерактивные формы обучения (деловая игра).

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

Тест по английскому языку

1. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

The oldest Russian university is located in

St. Petersburg

Kazan

Moscow

Samara

2. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Since 1992 Russian higher ... has had a multi-level structure.

education

institute

school

3. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Higher education institutions may confer the ... of Bachelor and Master of Sciences.
 degrees

classes
works

4. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

She wants to ... from the university and be an excellent specialist.

graduate
stop
finish

5. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

The State final ... includes the presentation of a thesis and State final examinations.

attestation
examination
test

6. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

The Bologna declaration ... the employability.

increases
decreases
reduces

7. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

We study different ...

books
subjects
lessons
faculties

8. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Professors deliver ... to students.

lectures
books
pencils
classes

9. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Omsk Agrarian University was founded in

1981
1891
1994
1918

10. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

The supplement to the Diploma includes the list of ... taught during the period of education

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

disciplines
subjects
lessons
programmes

11. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

Most British students choose to go to ... a long way from their home town.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

university
college
school
disco

12. Выберите слова, относящиеся к теме "Education"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

student
professor
faculty
kitchen

car

13. Выберите слова, относящиеся к теме "Education"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

library
university
college
bus
train

14. Выберите слова, относящиеся к теме "Education"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

lecture
student
umbrella
tea
house

15. Выберите слова, относящиеся к теме "Education"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

seminar
professor
lesson
window
water

16. Выберите слова, относящиеся к теме "Education"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

faculty
class
dog
river
street

17. Выберите слова, относящиеся к теме "Profession"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

specialist
worker
flower
car
window

18. Выберите слова, относящиеся к теме "Profession"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

job
career
chair
room
glass

19. Выберите слова, относящиеся к теме "Profession"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

resume
director
table
glass
door

20. Выберите слова, относящиеся к теме "Profession"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

agronomist
engineer
key

wall
bicycle

21. Выберите слова, относящиеся к теме "Profession"
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

mechanic
specialist
story
pencil
door

22. Соответствие между названием страны и высшим учебным заведением
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Great Britain	1	Oxford
2	The USA	2	Harvard
3	The Russian Federation	3	Omsk SAU
4	Canada	4	Vancouver Island University
		5	<u>University of Auckland</u>
		6	<u>Australian National University</u>

23. Соответствие между русскими и английскими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Education	1	образование
2	Experience	2	опыт
3	Skills	3	компетенции
4	Curriculum vitae (CV)	4	резюме
		5	профессия
		6	гражданство

24. Соответствие между русскими и английскими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Scientific supervisor	1	научный руководитель
2	Dean's office	2	деканат
3	Thesis	3	магистерская диссертация
4	Head of Chair	4	заведующий кафедрой
		5	кафедра
		6	общежитие

25. Соответствие между русскими и английскими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Profession	1	профессия
2	Position	2	должность
3	Diploma	3	диплом
4	Experience	4	опыт
		5	руководитель
		6	специалист

26. Соответствие между русскими и английскими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Curriculum vitae (CV)	1	резюме
2	Education	2	образование
3	Specialist	3	специалист
4	Master of Sciences	4	магистр
		5	студент
		6	опыт

27. Соответствие между русскими и английскими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Professor	1	профессор
2	Dean's office	2	деканат
3	Skills	3	компетенции

4	Conversation	4	разговор
		5	образование
		6	инженер

28. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

My ... day begins at seven o'clock in the morning.

working
professional
vocational

29. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Mr. Smith is a company

director
leader
minister

30. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Jack is a sales ... in a big chemical firm.

manager
postman
doctor

31. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

I want you to send me the details of the ... advertised in today's paper.

job
profession
vacation

32. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Jeremy had been out of ... for a long time before he found the job of a carpenter.

work
school
holiday

33. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

How long does it take you to get to ...?

work
job
position

34. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Applications for the ... of chief engineer must be received by May 24th.

position
party
wage

35. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Everyone in the office likes Jack because he is always polite to his ...

colleagues
boss
enemies

36. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

John was at a loss whether to choose the ... of a chemist or that of a doctor.

profession
hobby
place

37. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

You must write your ... properly to apply for a job.

resume
story
document

38. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:
The ... of a teacher requires patience and endurance.
profession
hobby
day

39. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:
This community college teaches many useful .
professions
vacations
works

40. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:
Recently the ... of chief engineer has become vacant.
position
work
hobby

41. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:
The government promised to create more
jobs
prices
trees

42. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:
After I finish the university I will work as an ...
engineer
apple
elefant

43. Соответствие информации в резюме:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. John Spencer	1. Personal information
2. Michigan Technological Institute, Master of Sciences, 2005	2. Education
3. Intertech Inc., Senior Engineer, 2005 - present time	3. Work Experience
4. Responsible, hard-working	4. Personal Qualities
	5. Special Skills
	6. Objective

44. Соответствие информации в резюме:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. Susan Forsythe	1. Personal information
2. MILTON COLLEGE, Bachelor of Science in Business Administration, 2017	2. Education
3. ABC COMPANY, Office Assistant	3. Work Experience
4. Friendly, accurate	4. Personal Qualities
	5. Special Skills
	6. Objective

45. Соответствие информации в резюме:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. Kay Barnes	1. Personal information
2. MBA, Marketing Emphasis, NY University BS, Major in Computer Science, University of Toronto	2. Education
3. Software & SaaS Solutions, Product Manager, 2011 to Present	3. Work Experience
4. Creative	4. Personal Qualities
	5. Special Skills
	6. Objective

46. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|---------------------|-----------------------------|
| 1. Mr. R.A. Hatcher | 1. Фамилия получателя |
| 2. 47 Putney Hill | 2. Улица и номер дома |
| 3. CA 12756 USA | 3. Индекс и название страны |
| | 4. Фирма |
| | 5. Номер офиса |

47. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|------------------------|-------------------------|
| 1. Jeremy Vartinson | 1. Фамилия получателя |
| 2. 455 Lark Spur | 2. Улица и номер дома |
| 3. Tel: (345) 654-8787 | 3. Номер телефона/факса |
| | 4. Фирма |
| | 5. Номер офиса |

48. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| 1. Ms. Aldington | 1. Фамилия получателя |
| 2. 52 West Road, Apt. 10 | 2. Улица и номер дома |
| 3. Chicago 45691 | 3. Индекс и название города |
| | 4. Фирма |
| | 5. Номер офиса |

49. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| 1. Mr. William Smith | 1. Фамилия получателя |
| 2. 12 Red Street , | 2. Улица и номер дома |
| 3. London W2 4RH | 3. Индекс и название города |
| | 4. Фирма |
| | 5. Номер офиса |

50. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| 1. Dream Univers Ltd | 1. Фирма |
| 2. 10 Oxford Road | 2. Улица и номер дома |
| 3. Skagnes SK5 5RG | 3. Индекс и название города |
| | 4. Фамилия получателя |
| | 5. Номер офиса |

51. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| 1. Symphony Corp. | 1. Фирма |
| 2. 14 Green Street | 2. Улица и номер дома |
| 3. Arrington, Ten, 78078 | 3. Индекс и название города |
| | 4. Фамилия получателя |
| | 5. Номер офиса |

52. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|------------------------|-----------------------------|
| 1. Ms. J. Simpson | 1. Фамилия получателя |
| 2. 12 Chapel Hill | 2. Улица и номер дома |
| 3. PORTSMOUTH EC4P 4EE | 3. Индекс и название города |
| | 4. Фирма |
| | 5. Номер офиса |

53. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-------------------------|-----------------------------|
| 1. Emily Alison Biggins | 1. Фамилия получателя |
| 2. 47 Putney Hill | 2. Улица и номер дома |
| 3. London, SW 164QX | 3. Индекс и название города |

4. Фирма
5. Номер офиса

54. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|--------------------|-----------------------------|
| 1. Joyce Price | 1. Фамилия получателя |
| 2. 44 Cedar Avenue | 2. Улица и номер дома |
| 3. Oregon 97141 | 3. Индекс и название города |
| | 4. Фирма |
| | 5. Номер офиса |

55. Вариантами обращения в деловом письме являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Mrs. Johns
Mr. and Mrs. Blake
Dearest Alice
My dear Mary

56. Вариантами обращения в деловом письме являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Dear Sirs
Dear Madam
My dear Mary
My dearest Alice

57. Вариантами обращения в деловом письме являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Ms. Richford
Dear colleagues
My friend
My dear Nick

58. Соответствие между русским и английским словом/словосочетанием
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|---------------------|----------------------|
| 9. Sender's address | 9. Адрес отправителя |
| 10. Addressee | 10. Адресат |
| 11. Reference | 11. Ссылка |
| 12. Signature | 12. Подпись |

59. Соответствие между русским и английским словом/словосочетанием
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|------------------------|---------------|
| 1. Complimentary close | 1. Заключение |
| 2. Enclosure | 2. Приложение |
| 3. Addressee | 3. Адресат |
| 4. Reference | 4. Ссылка |

60. Соответствие между русским и английским словом/словосочетанием
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|---------------------|----------------------|
| 1. Signature | 1. Подпись |
| 2. Enclosure | 2. Приложение |
| 3. Address | 3. Адрес |
| 4. Sender's address | 4. Адрес отправителя |

Тест по немецкому языку

1. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:
Das Masterstudium dauert
4 Semester
6 Semester

8 Semester
10 Semester

2. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Die älteste russische Universität befindet sich in

Sankt-Petersburg

Kasan

Moskau

Samara

3. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Omsker Agraruniversität wurde ... gegründet.

1981

1891

1994

1918

4. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Mein wissenschaftlicher ... ist Professor Ivanov.

Betreuer

Helfer

Lehrer

Chef

5. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

An der Spitze der Fakultät steht ...

der Rektor

der Lehrstuhlleiter

der Dekan

der Prorektor

6. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Jedes Studienjahr besteht aus ...

1 Semester

2 Semestern

3 Semestern

4 Semestern

7. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Wir lernen verschiedene ...

Bücher

Fächer

Unterrichte

Fakultäten

8. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Wir lernen Deutsch und Englisch als ...

Fremdsprachen

Auslandssprachen

Amtssprachen

Muttersprachen

9. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Wir besuchen

Vorlesungen und Seminare

Lektionen und Seminaren

Übungen und Stunden

Seminare und Stunden

10. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Die Studenten lernen viele

Fächer

Sachen

Gegenstände
Dinge

11. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Ich spreche ... sehr gut.

Deutsch
im Deutsch
deutsche
Deutschland

12. Предложение может быть дополнено вариантом:

Er ist... von Beruf.

Agronom
Student
Schüler
Peter

13. Предложение может быть дополнено следующим вариантом

... halten Vorlesungen.

Studenten
Schüler
Abiturienten
Professoren

14. Предложение может быть дополнено вариантом:

Ich möchte mich um diese Stelle

bewerben
arbeiten
suchen
anwenden

15. Предложение может быть дополнено вариантом:

Ich ... den Aufgabenbereich ganz gut.

kenne
arbeite
kann
bin

16. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

Das Studium besteht aus

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Party
Vorlesungen
Seminaren
Praktika
Abendbrot
Selbststudium

17. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

Das Masterstudium schließt mit einer ... ab.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Masterthesis
Referat
Masterarbeit
Masterstudiengang
Dissertation

18. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

In der Masterthesis sind ... bestimmt.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

das Ziel
die Aufgaben
das Thema

Fächer

19. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

Ich bin ... von Beruf.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Leser

Agronom

Direktstudent

Ingenieur

Fernstudent

20. К теме Ausbildung относятся слова:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Masterthesis

Vorlesung

Fakultät

Nachbar

Urlaub

21. К теме Ausbildung относятся слова:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Master

Bachelor

Studiengang

Urlaub

Gehalt

22. К теме Lebenslauf относятся слова:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Berufserfahrung

Ausbildung

Digitale Fähigkeiten

Gehalt

Haushalt

23. К теме Lebenslauf относятся слова:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Geschlecht

Name

Geburtsdatum

Ferien

Reiseziel

24. К теме Lebenslauf относятся слова:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Digitale Fähigkeiten

Kommunikative Fähigkeiten

Berufserfahrung

Eltern

Geschwister

25. К теме Lebenslauf относятся слова:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Ausbildung

Geburtsort

Geschlecht

Geschäftsbrief

Werbung

26. К теме Berufe относятся слова:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Agronom

Technologe
Manager
Geschwister
Bachelor

27. К теме Berufe относятся слова:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Lehrer
Verkäufer
Agrochemiker
Bewerber
Käufer

28. Соответствие между русскими и немецкими словами:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	der Betreuer	1	руководитель
2	der Lehrstuhl	2	кафедра
3	die Masterthesis	3	магистерская диссертация
4	der Lehrstulleiter	4	заведующий кафедрой
		5	деканат
		6	общежитие

29. Соответствие между русскими и немецкими словосочетаниями:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Ausbildung	1	образование
2	Erfahrung	2	опыт
3	Fähigkeiten	3	компетенции
4	Lebenslauf	4	биография
		5	профессия
		6	гражданство

30. Соответствие между русскими и немецкими словосочетаниями:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Beruf	1	профессия
2	Staatsangehörigkeit	2	гражданство
3	Geschlecht	3	пол
4	Geburtsdatum	4	дата рождения
		5	образование
		6	опыт

31. Соответствие между русскими и немецкими словами:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	die Sprache	1	язык
2	die Muttersprache	2	родной язык
3	die Fremdsprache	3	иностранный язык
4	das Gespräch	4	разговор
		5	чтение
		6	немецкий язык

32. Соответствие между русскими и немецкими словами:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Leben	1	жизнь
2	Lebenslauf	2	биография
3	Lebenserfahrung	3	жизненный опыт
4	Berufserfahrung	4	профессиональный опыт
		5	место жительства
		6	место проживания

33. Соответствие между русскими и немецкими словами:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Vorname	1	имя
---	---------	---	-----

2	Vatersname	2	отчество
3	Familiennname	3	фамилия
4	Anrede	4	обращение
		5	семья
		6	семейное положение

34. Соответствие между русскими и немецкими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Rede	1	речь
2	Sprache	2	язык
3	Fremdsprache	3	иностраннй язык
4	Muttersprache	4	родной язык
		5	разговор
		6	переговоры

35. Соответствие между русскими и немецкими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	studieren	1	учиться в вузе
2	lernen	2	изучать
3	lehren	3	учить кого-либо
4	helfen	4	помогать
		5	советовать
		6	руководить

36. Соответствие между русскими и немецкими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Alter	1	возраст
2	Geschlecht	2	пол
3	Familienstand	3	семейное положение
4	Geburtsort	4	место рождения
		5	дата рождения
		6	место жительства

37. Варианты ответа на вопрос «Wie ist Ihre Adresse?»:
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
Ich wohne Gartenstrasse 4.
Meine Adresse ist Gartenstrasse 4.
Seine Adresse ist Gartenstrasse 4.
Ihre Adresse ist Gartenstrasse 4.

38. Предложение может быть дополнено вариантами:
Ich möchte mich vorstellen. ... Denis Krause.
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
Mein Name ist
Ich bin
Ich heiße
Er heißt

39. Варианты приветствия:
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
Guten Tag!
Guten Morgen!
Guten Appetit!
Guten Abend!

40. Варианты ответа на вопрос «Was sind Sie?»:
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
Ich bin Manager.
Ich bin Ingenieur von Beruf.
Ich bin Max Fischer.
Ich komme aus Russland.

41. Варианты ответа на вопрос «Haben Sie Berufserfahrung?»:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Ja, 2 Jahre.

Ja, ich habe 2 Jahre gearbeitet.

Nein, ich bin noch Student.

Ja, ich bin im 2. Studienjahr.

42. Варианты ответа на вопрос «Woher kommen Sie?»:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Ich fahre nach Russland.

Aus Russland.

Ich bin aus Russland.

Ich komme aus Russland.

43. Соответствие вопроса и ответа:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Was sind Sie von Beruf? | 1. Ich bin Agrochemiker. |
| 2. Wo haben Sie studiert? | 2. An der landwirtschaftlichen Hochschule. |
| 3. Wo haben Sie gearbeitet? | 3. Ich habe keine Berufserfahrung. |
| 4. Haben Sie Hobby? | 4. Ja, ich interessiere mich für Sport. |
| | 5. Ja, ich bin Student. |
| | 6. Ich heiße Martin Bauer. |

44. Соответствие вопроса и ответа:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Was sind Sie? | 1. Ich bin Agronom. |
| 2. Wo haben Sie studiert? | 2. An der Agraruniversität. |
| 3. Wo haben Sie gearbeitet? | 3. In der Firma «Next» |
| 4. Haben Sie Berufserfahrung? | 4. Ja, ich habe 3 Jahre gearbeitet. |
| | 5. Ja, ich bin Student. |
| | 6. Ich heiße Martin Bauer. |

45. Соответствие вопроса и ответа:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Was studieren Sie? | 1. Meine Fachrichtung ist Agronomie. |
| 2. Wie ist Ihr Name? | 2. Ich heiße Martin Bauer. |
| 3. Wo haben Sie gearbeitet? | 3. In der Firma «Bio» |
| 4. Haben Sie Berufserfahrung? | 4. Ja, ich habe 3 Jahre gearbeitet. |
| | 5. Ja, ich bin Student. |
| | 6. An der Agraruniversität. |

46. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| 1. Stefan Maier GmbH | 6. Фамилия получателя |
| 2. Blumenstraße 12 | 7. Улица и номер дома |
| 3. 83026 Rosenheim | 8. Индекс и название города |
| | 9. Фирма |
| | 10. Номер офиса |

47. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| 1. Helga Gossman | 1. Фамилия получателя |
| 2. Hotel PRINZREGENT | 2. Организация |
| 3. Riemer Straße 350 | 3. Улица и номер дома |
| 4. 81829 München | 4. Индекс и название города |
| | 5. Номер офиса |
| | 6. Страна |

48. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|------------------------------|-----------------------|
| 1. Dipl.- Ing. Ulrich Wieben | 1. Фамилия получателя |
| 2. Uchtmann GmbH | 2. Организация |

3. Grabbeweg 29
4. 32756 Detmold

3. Улица и номер дома
4. Индекс и название города
5. Номер офиса
6. Страна

49. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Herrn Dr. Fritz Bockmann | 1. Фамилия получателя |
| 2. Marketing | 2. Отдел организации |
| 3. Nord- Palast AG | 3. Название организации |
| 4. Flensburger Straße 20 | 4. Улица и номер дома |
| 5. 1243 Flensburg | 5. Индекс и название города |
| 6. Deutschland | 6. Страна |
| | 7. Номер офиса |

50. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 1. Franz Brockmann | 1. Фамилия получателя |
| 2. GmbH «Autosysteme» | 2. Фирма |
| 3. Mozartstr. 28 /4 | 3. Улица и номер дома |
| 4. 5260 Friesburg | 4. Индекс и название города |
| 5. Deutschland | 5. Страна |
| | 6. Номер офиса |

51. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|------------------------|-----------------------------|
| 1. Karl Goder | 1. Фамилия получателя |
| 2. Vertrieb | 2. Отдел организации |
| 3. Marmor & Stein GmbH | 3. Название организации |
| 4. Nibelungenstraße 13 | 4. Улица и номер дома |
| 5. 80639 München | 5. Индекс и название города |
| | 6. Страна |
| | 7. Номер офиса |

52. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Frau Dr. Angelika Maus | 1. Фамилия получателя |
| 2. Joh. Johannsen Bauunternehmen KG | 2. Организация |
| 3. Postfach 1123 | 3. Абонементный почтовый ящик |
| 4. 24885 Sieverstedt | 4. Индекс и название города |
| | 5. Улица и номер дома |
| | 6. Отдел организации |

53. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-------------------------|-------------------------------|
| 1. per Einschreiben | 1. Заказное |
| 2. Helmut Wagner & Sohn | 2. Название организации |
| 3. Postfach 256 | 3. Абонементный почтовый ящик |
| 4. 3500 Kassel | 4. Индекс и название города |
| 5. BRD | 5. Страна |
| | 6. Улица и номер дома |
| | 7. Фамилия получателя |

54. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| 1. per Einschreiben | 1. Заказное |
| 2. Einkaufsabteilung | 2. Отдел фирмы |
| 3. Schröder & Lehmann | 3. Название фирмы |
| 4. Max-Richter-Straße 95 | 4. Улица и номер дома |
| 5. 8970 Immenstadt | 5. Индекс и название города |
| | 6. Абонементный почтовый ящик |
| | 7. Фамилия получателя |

55. Деловое письмо в Германию начинается с обращения
Hallo, Herr Hanselmann
Lieber Peter
Lieber Herr Hanselmann
Sehr geehrter Herr Hanselmann

56. Деловое письмо в Германию начинается с обращения
Lieber Herr Rothfuß
Mein lieber Herr Ganzenheim
Hallo, sehr geehrter Herr Krustermann
Sehr geehrte Damen und Herren

57. Деловое письмо в Германию заканчивается фразой
Mit freundlichen
Grüßen
Gruß
Kuß
Küßen

58. Варианты обращения в деловом письме в Германию
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
Sehr geehrte Damen und Herren
Sehr geehrte Frau Ruther
Sehr geehrter Herr Dr. Schnurhans
Sehr liebe Frau Dr. Augental

59. Варианты обращения в деловом письме в Германию
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
Sehr geehrte Damen und Herren
Sehr geehrte Frau Meier
Sehr geehrter Herr Dr. Schnurhans
Sehr geehrte Frauen und Männer

60. Варианты прощания в деловом письме в Германию
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
Ein sonniges Wochenende wünscht Ihnen
Guten Start in die neue Woche wünscht Ihnen
Mit freundlichem Gruß
Mit bestem Gruß

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на тестовые вопросы

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов

Примерные вопросы собеседования:

1. Расскажите о своей учебе в магистратуре.
2. Расскажите о теме магистерского исследования.
3. Где и кем Вы хотели бы работать?
4. Что для Вас важно/не важно при выборе работы?
5. Назовите свои сильные и слабые стороны.
6. Расскажите о предприятии, на котором Вы хотели бы работать.
7. Как Вы организуете рабочий день?

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

— *отлично* выставляется, если обучающийся демонстрирует способность логично и связно вести беседу по изученной тематике на иностранном языке, соблюдая стилистические нормы и учитывая особенности ведения межкультурной коммуникации; демонстрирует словарный запас,

адекватный поставленной задаче; использует разнообразные грамматические структуры, практически не делает ошибок; не допускает фонетических и фонематических ошибок, соблюдает правильный интонационный рисунок.

— «хорошо» выставляется, если обучающийся в целом демонстрирует способность логично и связно вести беседу, но не всегда соблюдаются стилистические нормы. Ответ может содержать некоторые лексические и фонетические ошибки, но соответствует грамматическим нормам иностранного языка.

— «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует минимально допустимый уровень пользования иностранным языком; использует ограниченный словарный запас; допускает многочисленные ошибки, затрудняющие понимание; не допускает грубых фонематических ошибок.

— «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует неспособность вести беседу словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи; неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи.

Общий алгоритм самоподготовки

Самоподготовка по дисциплине заключается в выполнении домашнего задания к очередному занятию. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с теоретическим материалом и выполнить задания (перевод текста, реферирование статьи, подготовка сообщения).

Структура письменной работы

АННОТАЦИЯ

на первоисточник (статью, книгу и пр.)

1. Фамилия автора, полное наименование работы, места и год издания
2. Краткие сведения об авторе.
3. Вид издания (статья, книга, учебник, сочинение и пр.).
4. Целевая аудитория издания.
5. Цели и задачи издания.
6. Структура издания и краткий обзор содержания работы.
7. Основные мысли, проблемы, затронутые автором.
8. Выводы и предложения автора по решению затронутых проблем.

РЕФЕРИРОВАНИЕ (статьи)

1. Название статьи, ФИО автора
2. Выходные данные журнала
3. Краткое изложение содержания статьи
 - актуальность
 - постановка проблемы
 - пути решения проблемы
 - результаты
 - выводы

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

самоподготовки по темам практических занятий

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала не смог выполнить практическое задание (перевод, реферирование, сообщение), не может устно ответить на вопросы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала выполнил практическое задание (перевод, реферирование, сообщение), содержащее неточности перевода в целом не искажающие смысла, ответы на вопросы дает с затруднениями, допуская лексические и грамматические ошибки.

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала выполнил практическое задание (перевод, реферирование, сообщение), содержащее некоторые стилистические неточности, уверенно отвечает на вопросы.

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала выполнил без ошибок практическое задание (перевод, реферирование, сообщение), на вопросы дает развернутые ответы.

Текст для перевода (немецкий)

Ökologische Nachhaltigkeit

Ökologische Nachhaltigkeit wird von den Menschen benötigt und entstand aus sozialen Anliegen. Ihr Ziel ist es, das Wohl der Menschen zu verbessern, indem sie die Quellen der für die Bedürfnisse der Menschen genutzten Rohstoffe schützt, und indem sie gewährleistet, dass die Senken für die Abfälle der Menschen nicht überlastet werden. So wendet sie Schäden von den Menschen ab. Die Menschheit muss lernen, innerhalb der Grenzen zu leben, die ihr von der biophysikalischen Umwelt gesetzt werden. Ökologische Nachhaltigkeit besteht darin, das Natur-Kapital aufrechtzuerhalten, sowohl als Input-Quelle als auch als Abfall-Senke. Dementsprechend muss der Umfang des menschlichen ökonomischen Subsystems innerhalb der biophysikalischen Grenzen des Gesamt-Ökosystems, von dem es abhängt, gehalten werden. Ökologische Nachhaltigkeit bedarf eines nachhaltigen Konsums durch eine stabile Bevölkerung. Auf die Senken-Seite umgelegt heißt dies, die Abfallmissionen auf einem Niveau zu halten, das von der Umwelt ohne Schädigung assimiliert werden kann. In Bezug auf die Quellen ist die Entnahme erneuerbarer Ressourcen innerhalb der Regenerationsraten zu halten. Die Nicht-Erneuerbaren können nicht nachhaltig werden, aber man kann sich einer Quasi-Nachhaltigkeit von nichterneuerbaren Ressourcen annähern, indem man ihre Abbauraten nicht größer werden lässt als das Maß, in dem erneuerbarer Ersatz erzeugt wird. Die vier Formen der Nachhaltigkeit treten dann am deutlichsten hervor, wenn sie nicht vermischt werden. Zwischen diesen vier gibt es zwar Übereinstimmungen hinsichtlich der Ziele wirtschaftlicher Entwicklung und zweifellos auch starke Verflechtungen, aber am besten werden sie doch aufgegliedert und jede für sich von verschiedenen Disziplinen behandelt. Die Sozialwissenschaftler sind am besten in der Lage, soziale Nachhaltigkeit zu definieren; der Umweltwissenschaft kommt hier keine große Rolle zu. Die Disziplinen, die jede Form der Nachhaltigkeit jeweils am besten analysieren können, unterscheiden sich voneinander; sie folgen verschiedenen Gesetzen und Methoden. Nach dem Abkoppeln der ökologischen Nachhaltigkeit zeigen wir, dass sie nicht ökosystem- oder länderspezifisch, sondern vielmehr universal ist. Weiters arbeiten wir heraus, dass die ökologische Nachhaltigkeit an sich nicht verhandelbar ist, auch wenn je nach Land oder Ökoregion unterschiedliche Herangehensweisen erforderlich sind. Ökologische Nachhaltigkeit ist biophysikalisch unabdingbar und wird dies auch weiterhin sein, ob Kritiker nun an sie 'glauben' oder nicht. Die universalen Quellen- und Senken-Kapazitäten der Umwelt sind nicht verhandelbar (GOODLAND u. DALY 1996). Im Gegensatz dazu werden die humanen und sozialen Nachhaltigkeitskategorien nicht von unveränderbaren biophysikalischen Gesetzen bestimmt. Humane und soziale Nachhaltigkeit zeigen sich als wesentlich besser geeignete Foren für die Auseinandersetzung mit den gleichermaßen wichtigen menschlichen und sozialen Zielen, wie etwa Armutsbekämpfung, Gerechtigkeit und Demokratie.

www.umweltethik.at

Текст для перевода (английский)

HOW TO KEEP ANIMALS HEALTHY AND PRODUCTIVE

Livestock management is an art that has been developed from years of observation and experience in breeding and caring for farm animals. The practitioner or specialist is called an animal husbandman. His duty is to keep the animals under his care in health and to nurse them when sick. He must apply the fundamentals of livestock management to do everything within his power to maintain conditions most conducive to animal health.

A sufficient quantity of palatable and nutritious feed is needed by animals in order to maintain their condition and production. A balanced ration must include proteins, fats, carbohydrates, minerals and vitamins. The properties of these components should be varied with the purpose for which the animals are kept. For instance, the ration of a high-producing dairy cow should include a relatively large amount of minerals and carbohydrates and should be fed according to the pounds of milk produced. Too much feed of excellent quality may be as injurious as too little.

Drinking water should be supplied plentifully and be fresh and kept reasonably clean. For the dairy barn, individual drinking cups to keep water before the cows constantly drink it are highly recommended. It is reported that they increase milk production 10 per cent. A supply of water should be available in yards and pastures. Care should be taken to guard the water from filth of all kinds as polluted water is unfit for drinking purposes. The yellow-green scum that appears in troughs during the summer is not, in itself, harmful, but, it may catch and hold dangerous microbes. This vegetable growth may be killed by emptying the water and thoroughly scrubbing the trough with a 5 per cent solution of blue vitriol.

The drinking cups become foul through decomposition of accumulated refuse and saliva, so need similar attention from time to time. Domestic water supplies are made safe by chlorination.

Nature's means of controlling diseases and promoting growth of both plants and animals is through the ultraviolet rays of the sun. Accordingly barns should be built with plenty of windows to admit an abundance of sunshine. To be most effective the sunlight must be direct, as the passing of the light through window glass filters out its growth-giving and germ killing properties.

Stables should be designed in order to keep the animals clean. Manure should be removed daily and drawn to the field or stored at some distance from the stable. Stables should be disinfected at least twice a year. White washing the walls aids in maintaining sanitation. Attention should be paid to arrangement for making the barn work easy and to prevent crowding. Among the points which must be considered in planning the stables are the following: the site, the building materials, the walls, ceilings and floors, the lighting, and the drainage. Protection against fire by such means as fire hose and lightning rods is good insurance.

Keeping the hair and skin in good condition by grooming and occasional washing improves both the health and appearance of the animals. Such attention tends to promote cleanliness, especially of the milk. Wiping the udder and teats just before milking with a paper towel moistened with a solution of sodium hypochlorite is good practice.

Barnyards, paddocks, and open pens provide places for animals to exercise and secure fresh air. They must be well drained and fenced, and sheltered from the wind. When animals are forced to wade through mud and ashes they are much more subject to diseases and injuries of the udder and feet. By concreting low places in the barnyard the nuisance of the mud-hole and wallow may be overcome. If animals are fed in the yard, suitable racks should be provided to prevent wasting the feed and to keep it clean.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

оценка «*неудовлетворительно*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельно изученного материала не смог выполнить практическое задание (перевод, аннотацию), допускает грубые фонематические и лексические ошибки при ответе.

- оценка «*удовлетворительно*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельно изученного материала выполнил практическое задание (перевод, аннотацию), содержащее ошибки и неточности в целом не искажающие смысла, ответы на вопросы дает с затруднениями, допуская лексические и грамматические ошибки.

- оценка «*хорошо*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельно изученного материала выполнил практическое задание (перевод, аннотацию), содержащее некоторые грамматические погрешности, уверенно отвечает на вопросы.

- оценка «*отлично*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала выполнил без ошибок практическое задание (перевод, тест, аннотацию), на вопросы дает развернутые ответы

3.1.6 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ИТОГОВОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

Английский язык

1. Пропущенным словом в предложении является

There is a new ... with well-equipped reading rooms at our university.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО

+library

2. Пропущенным словом в предложении является

For 100 years Omsk State Agrarian University has been training qualified specialists for ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО

+agriculture

3. Пропущенным словом в предложении является

Many ... graduate from our university every year.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО

+students

4. Пропущенным словом в предложении является

After I finish university I will ... as an engineer.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО

+work

5. Пропущенным словом в предложении является

My favourite ... is Mathematics.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО

+subject

6. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

The oldest Russian university is located in

St. Petersburg

Kazan

+Moscow

Samara

7. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Higher education institutions may confer the ... of Bachelor and Master of Sciences.

+degrees

classes

works

8. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Examinations must be taken and passed at the end of each ...

+semester

year

week

9. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

The Bologna declaration ... the employability.

+increases

decreases

reduces

10. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Professors deliver ... to students.

+lectures

books

pencils

classes

11. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

Nowadays the RF higher education institutions may confer a ... degree.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Master

+Specialist

Doctor of Philosophy

12. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

Most British students choose to go to ... a long way from their home town.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+university

+college

school

disco

13. Предложение может быть дополнено следующими вариантами:

Studying at the university includes

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

party

+lectures

+seminars

dinner

+self-study

14. Выберите слова, относящиеся к теме "Education"

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+library

+university

+college

bus

train

15. Выберите слова, относящиеся к теме "Education"
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+seminar
+professor
+lesson
window
water

16. Выберите слова, относящиеся к теме "Profession"
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+specialist
+worker
flower
car
window

17. Выберите слова, относящиеся к теме "Profession"
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+resume
+director
table
glass
door

18. Выберите слова, относящиеся к теме "Profession"
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+mechanic
+specialist
story
pencil
door

19. Соответствие между названием страны и высшим учебным заведением
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Great Britain	1	Oxford
2	The USA	2	Harvard
3	The Russian Federation	3	Omsk SAU
4	Canada	4	Vancouver Island University
		5	<u>University of Auckland</u>
		6	<u>Australian National University</u>

20. Соответствие между названием отрасли и ее продукцией
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	agriculture	1	crops
2	motor-car industry	2	cars
3	textile industry	3	clothes
4	heavy industry	4	ship building
		5	chemicals
		6	wood

21. Соответствие между русскими и английскими словами:
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Language	1	язык
2	Native language	2	родной язык
3	Foreign language	3	иностранный язык
4	Conversation	4	разговор
		5	чтение
		6	английский язык

22. Соответствие между русскими и английскими словами:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Profession	1	профессия
2	Position	2	должность
3	Diploma	3	диплом
4	Experience	4	опыт
		5	руководитель
		6	специалист

23. Соответствие между русскими и английскими словами:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1	Diploma	1	диплом
2	Thesis	2	диссертация
3	Engineer	3	инженер
4	Work	4	работа
		5	должность
		6	образование

24. Последовательность слов в предложении

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. many
2. people
3. combine
4. their
5. studies
6. with
7. work

25. Последовательность слов в предложении

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. let
2. me
3. introduce
4. myself

26. Последовательность слов в предложении

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. he
2. is
3. an
4. engineer

27. Последовательность слов в предложении

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. a degree
2. is
3. the
4. qualification
5. you
6. get
7. from
8. university

28. Последовательность слов в предложении

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. we
2. study
3. these
4. plants

29. Репликой, наиболее соответствующей ситуации общения, является

Professor: «I invite you to take part in our scientific conference to be held next week».

Student: «_____»

+Not sure I'll be able to. I am defending my graduation project next week
It's out of the question. I am very busy.
You are being too kind.
You are the first to tell me about it

30. Репликой, наиболее соответствующей ситуации общения, является
Teacher: «I would advise you to use these Internet sources».

Student: «_____»

+Certainly. I'll study them as soon as possible.

You are so intelligent! You are a teacher.

You seem to know better.

It goes without saying

31. Репликой, наиболее соответствующей ситуации общения, является

A: «Hello. Could I speak to Ann Jones, please?»

B: «_____».

+I'm afraid she's away from her desk right now.

I don't know where she is.

She isn't here.

She's on another line

32. Репликами, наиболее соответствующими ситуации общения, являются

Teacher: «I invite you to take part in our scientific conference to be held next month».

Student: «_____»

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Not sure I'll be able to. I am defending my project next week.

+Of course, I will. Thank you for information.

It's out of the question. I am very busy.

You are being too kind.

33. Репликами, наиболее соответствующими ситуации общения, являются

Teacher: «I would advise you to use these Internet sources».

Student: «_____»

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Certainly. I'll study them as soon as possible.

+Of course, I will. Thank you for information.

You seem to know better.

It goes without saying

34. Репликами, наиболее соответствующими ситуации общения, являются

Mr Hill: «Good morning, I have an appointment with Mr James».

Receptionist: «_____».

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Please take a sit for a moment, sir. I'll tell Mr James you are here

+Good morning. What can I do for you?

Mr Jones is in conference just now. He'll be free soon.

Good morning. I'm happy to see you. How are you?

35. Репликами, наиболее соответствующими ситуации общения, являются

Boss: «Ann, could you make coffee for us, please?»

Secretary: «_____»

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Certainly, sir.

+How would you like your coffee, Mr. Cartwright, black or white?

Can I have a cup of coffee too?

Not now I'm busy.

36. Расположите реплики по мере их появления в диалоге

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. I'm sorry. I'm late.
2. What happened?
3. The traffic is bad today.
4. Don't worry. Come and sit down.

37. Расположите реплики по мере их появления в диалоге
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. It's very hot in the classroom. Can I open the window?
2. Really? I'm quite cold.
3. OK, it doesn't matter.

38. Расположите реплики по мере их появления в диалоге
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Good afternoon. How can I help you?
2. Hello. Can I speak to Mr Smith, please?
3. He is at the conference at the moment. Can I take the message?
4. No, thank you. I'll call back later.
5. Goodbye.

39. Соответствие реплики и ответов на них
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | | | |
|---|--|---|---|
| 1 | Could you help me? | 1 | I'd be glad to. What is it? |
| 2 | Shall I read the text again for the next time? | 2 | Yes, of course |
| 3 | Can I open the window? | 3 | Yes, you can. |
| 4 | I would advise you to use these Internet sources | 4 | Certainly. I'll study them as soon as possible. |
| | | 5 | Don't worry. Come and sit down. |
| | | 6 | OK, it doesn't matter. |

40. Соответствие реплики и ответов на них
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | | | |
|---|--|---|--|
| 1 | Hello. Could I speak to Ann Jones, please? | 1 | Mrs. Jones is at the meeting. Can I help you? |
| 2 | Good morning, sir. I'm at your service. | 2 | I'd like a double room for two nights. |
| 3 | You are late, Mr. Blake | 3 | I'm terribly sorry. My car broke down. |
| 4 | Good morning, I have an appointment with Mr. James | 4 | Please take a sit for a moment, sir. I'll tell Mr. James you are here. |
| | | 5 | Don't mention it. |
| | | 6 | Thanks a lot. |

41. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

My ... day begins at seven o'clock in the morning.

+working
professional
vocational

42. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Jack is a sales ... in a big chemical firm.

+manager
postman
doctor

43. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Jeremy had been out of ... for a long time before he found the job of a carpenter.

+work
school
holiday

44. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Applications for the ... of chief engineer must be received by May 24th.

+position
party
wage

45. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

John was at a loss whether to choose the ... of a chemist or that of a doctor.

+profession

hobby
place

46. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

The ... of a teacher requires patience and endurance.

+profession

hobby

day

47. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

Recently the ... of chief engineer has become vacant.

+position

work

hobby

48. Предложение может быть дополнено следующим вариантом:

After I finish the university I will work as an ...

+engineer

apple

elephant

49. Соответствие информации в резюме:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|--|-------------------------|
| 5. Susan Forsythe | 7. Personal information |
| 6. MILTON COLLEGE, Bachelor of Science
in Business Administration, 2017 | 8. Education |
| 7. ABC COMPANY, Office Assistant | 9. Work Experience |
| 8. Friendly, accurate | 10. Personal Qualities |
| | 11. Special Skills |
| | 12. Objective |

50. Соответствие информации в резюме:

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|--|-------------------------|
| 1. Rachel Parsons | 1. Personal information |
| 2. BS in Computer Engineering (with honors)
 University of San Francisco | 2. Education |
| 3. Software Developer, 10/12 to Present
 ABC COMPANY | 3. Work Experience |
| 4. Responsible, creative | 4. Personal Qualities |
| | 5. Special Skills |
| | 6. Objective |

51. Последовательность в оформлении конверта

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Mrs. Nikki Roberts
2. School of languages
3. University of Westminster
4. 18 Euston Center
5. London NW1 3 ET
6. United Kingdom.

52. Последовательность в оформлении конверта

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

6. Emily Alison Biggins
7. 47 Putney ill
8. London
9. SW 16 4QX
10. United Kingdom

53. Последовательность в оформлении конверта

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Miss S Pollard
2. 2 Chapel Hill
3. Heswall

4. BOURNEMOUTH
5. BH1 1AA
6. UK

54. Последовательность в оформлении конверта
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Mr. William Smith
2. 52 West Road, Apt. 10
3. London W2 4RH
4. UK

55. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|---------------------|------------------------------|
| 4. Mr. R.A. Hatcher | 11. Фамилия получателя |
| 5. 47 Putney Hill | 12. Улица и номер дома |
| 6. CA 12756 USA | 13. Индекс и название страны |
| | 14. Фирма |
| | 15. Номер офиса |

56. Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|----------------------|-----------------------------|
| 4. Mr. William Smith | 6. Фамилия получателя |
| 5. 12 Red Street , | 7. Улица и номер дома |
| 6. London W2 4RH | 8. Индекс и название города |
| | 9. Фирма |
| | 10. Номер офиса |

57. Варианты обращения в деловом письме являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Mrs. Johns
+Mr. and Mrs. Blake
Dearest Alice
My dear Mary

58. Варианты обращения в деловом письме являются
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Yours sincerely, Mr. Blake
+Yours truly, Mrs. Johns
With our best wishes to you all, Lisa
Yours ever, Lisa

59. Соответствие информации в письме тому, что она обозначает
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. To: ALL STAFF Date: 25 September 2010 From: Tony Brown Dept: Personnel Extn.5564	1. Адрес и дата
2. Dear Sirs,	2. Обращение
3. There will be general staff meeting at 10.00 a.m. on 5 October 2010 in the conference room on the 7th floor. Paul Paddington, Director General, who came with a short visit to us, would like to make a speech. Further details will be circulated next week. Those unable to attend, please, let me know before 4 October.	3. Текст письма
4 Faithfully yours, Tony Brown	4. Прощание

60. Верная последовательность частей письма
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1	Ms. Aldington 34 Queen Street West Ontario M5H 2N5 6 June, 2012
2	Dear Ms. Aldington,
3	As you will probably know, last week my chief fire loss control engineer, John Maxwell, visited 5 locations in France accompanied by Alain Berger and later had discussions with Marc Roget and Peter Barton. My purpose in writing to you is first to say how pleased we are the fire engineering service we receive from your company. The relationship with Alain Berger is first class and John Maxwell is able to obtain very good results indeed. I wonder whether you would be kind enough to pass on our thanks to Marc Roget and Alain Berger for the very good work they are providing in fire loss control. I look forward to renewing our acquaintance in the future.
4	Very truly yours,
5	M.C. Burns

Немецкий язык

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. UtaStolz
2. Pfannenstr.28
3. 7400 Hessen
4. Deutschland

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. FirmaS.Schneider
2. Wallstr.15/2
3. 1850 Wien
4. Österreich

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. GünterKirchhübel
2. Schuhfabrik
3. Schreiberhauerweg 4
4. W-40000 Düsseldorf
5. BRD

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. HerbertFrisch
2. Einkaufsabteilung
3. Textilwarenfabrik
4. Goethe-Straße 105
5. 9750 Koburg

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. GermanWeiß
2. EberhardKarlsUniversität
3. Nauklerstraße 2

4. D- 72074 Tübingen
5. BRD

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. RichardMüller
2. Maier&Co
3. Textilgroßhandel
4. GörlitzerStraße 45
5. D-10997 Berlin
6. BRD

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Dr. HeinrichMeier
2. TechnischeHochschule
3. Blumenstraße 2
4. D- 72074 Tübingen
5. BRD

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Dr. JohannFischer
2. Fachsprachenzentrum
3. Nauklerstraße 2
4. D- 72074 Tübingen
5. BRD

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. RichardMeier
2. Maier&Co
3. Textilgroßhandel
4. GörlitzerStraße 45
5. D-10997 Berlin
6. BRD

Последовательность информации на конверте

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. HeleneFisch
2. Personalabteilung
3. Textilwarenfabrik
4. Goethe-Straße 105
5. 9750 Koburg

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|----------------------|------------------------------|
| 4. Stefan Maier GmbH | 16. Фамилия получателя |
| 5. Blumenstraße 12 | 17. Улица и номер дома |
| 6. 83026 Rosenheim | 18. Индекс и название города |
| | 19. Фирма |
| | 20. Номер офиса |

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-----------------------|------------------------------|
| 5. Helga Gossman | 7. Фамилия получателя |
| 6. Hotel PRINZREGENT | 8. Организация |
| 7. Riemeer Straße 350 | 9. Улица и номер дома |
| 8. 81829 München | 10. Индекс и название города |
| | 11. Номер офиса |
| | 12. Страна |

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-----------------------------|-----------------------------|
| 5. Dipl.- Ing. UlrichWieben | 1. Фамилия получателя |
| 6. UchtmannGmbH | 2. Организация |
| 7. Grabbeweg 29 | 3. Улица и номер дома |
| 8. 32756 Detmold | 4. Индекс и название города |
| | 5. Номер офиса |
| | 6. Страна |

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| 7. Herrn Dr. Fritz Bockmann | 8. Фамилия получателя |
| 8. Marketing | 9. Отдел организации |
| 9. Nord- Palast AG | 10. Название организации |
| 10. Flensburger Straße 20 | 11. Улица и номер дома |
| 11. 1243 Flensburg | 12. Индекс и название города |
| 12. Deutschland | 13. Страна |
| | 14. Номер офиса |

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 6. Franz Brockmann | 1. Фамилия получателя |
| 7. GmbH «Autosysteme» | 2. Фирма |
| 8. Mozartstr. 28 /4 | 3. Улица и номер дома |
| 9. 5260 Friesburg | 4. Индекс и название города |
| 10. Deutschland | 5. Страна |
| | 6. Номер офиса |

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|------------------------|------------------------------|
| 6. Karl Goder | 8. Фамилия получателя |
| 7. Vertrieb | 9. Отдел организации |
| 8. Marmor & Stein GmbH | 10. Название организации |
| 9. Nibelungenstraße 13 | 11. Улица и номер дома |
| 10. 80639 München | 12. Индекс и название города |
| | 13. Страна |
| | 14. Номер офиса |

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| 5. Frau Dr. Angelika Maus | 7. Фамилия получателя |
| 6. Joh. Johannsen Bauunternehmen KG | 8. Организация |
| 7. Postfach 1123 | 9. Абонементный почтовый ящик |
| 8. 24885 Sieverstedt | 10. Индекс и название города |
| | 11. Улица и номер дома |
| | 12. Отдел организации |

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 6. per Einschreiben | 7. Заказное |
| 7. Helmut Wagner & Sohn | 8. Название организации |
| 8. Postfach 256 | 9. Абонементный почтовый ящик |
| 9. 3500 Kassel | 10. Индекс и название города |
| 10. BRD | 11. Страна |
| | 12. Улица и номер дома |
| | 7. Фамилия получателя |

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|----------------------------------|------------------------------|
| 6. per Einschreiben | 8. Заказное |
| 7. Einkaufsabteilung | 9. Отдел фирмы |
| 8. Schröder & Lehmann | 10. Название фирмы |
| 9. Max-Richter-Straße 95 | 11. Улица и номер дома |
| 10. 8970 Immenstadt | 12. Индекс и название города |

13. Абонементный почтовый ящик
14. Фамилия получателя

Соответствие информации на конверте тому, что она обозначает.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. **Luftpost**
2. **Herrn Richard Lehmann**
3. **Textilgroßhandel & Maier Co**
4. **Landst. 12**
5. **D-10997 Berlin**

1. Авиа
2. Фамилия получателя
3. Название организации
4. Улица и номер дома
5. Индекс и название города
6. Отдел организации
7. Заказное

Последовательность частей делового письма в Германию

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1.	Elektrotechnik GmbH Postfach 715 2152 Lüneburg
2.	Max Kohler&Co. Elektrogroßhandel Poststr.15 35120 Rostock Sehr geehrter Herr Kohler,
3.	aufgrund unseres Schreibens vom 12.3.11. haben wir von Ihnen einige Preislisten und Kataloge der Elektrowaren erhalten. Es liegen aber noch eine Anzahl Anforderungen unserer Kunden vor, speziell für die Typen 120 und 80.
4.	Um den Forderungen der Kunden entgegenzukommen, bitten wir Sie um Zusetzung von je 50 Katalogen und Preislisten.
5.	Mit freundlichem Gruß Hans Frisch

Последовательность частей делового письма в Германию

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1.	Ivan Chronin Leninstr. 112 Omsk 134 RUSSLAND
2.	Kosmetikfabrik Schreiberhauerweg 4 W-40000 Düsseldorf BRD
3.	Sehr geehrte Damen und Herren,
4.	wir haben erfahren, dass Sie in letzter Zeit eine Reihe neuer Erzeugnisse auf den Markt gebracht haben, und wir können uns vorstellen, dass eine Geschäftsverbindung zwischen Ihnen und uns für beide Seiten vorteilhaft wäre.
5.	Als ein Unternehmen, das seit vierzig Jahren auf kosmetische Erzeugnisse spezialisiert ist, können wir auch Ihre Produkte in beträchtlichem Umfang absetzen.
6.	Sind Sie an einer langfristigen Zusammenarbeit interessiert? Bitte schicken Sie uns eine Musterkollektion und Ihre Preisliste. Danke.
7.	Mit freundlichem Gruß I.S. Chronin

Последовательность частей делового письма в Германию
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1.	Firma Meyer Postfach 215 6540 Hanau Firma Informatik Leinenstr.26 6320 Bremen
2.	Sehr geehrte Damen und Herren,
3.	aufgrund Ihres Angebots vom 05.12.10. liefern wir Ihnen Ersatzteile St.200. Wir senden auch 50 Katalogen und Preislisten von neuen Computerwaren zu.
4.	Mit freundlichem Gruß Andreas Meyer

Последовательность частей делового письма в Германию
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1.	Firma «Techno» Andreas Meyer Postfach 215 6540 Hanau 2. Firma «Lux» Leinenstr.26 6320 Bremen
2.	Sehr geehrte Damen und Herren,
3.	aufgrund Ihres Angebots vom 05.12.10. liefern wir Ihnen Ersatzteile St.200. Wir senden auch 50 Katalogen und Preislisten von neuen Computerwaren zu.
4.	Mit freundlichem Gruß Andreas Meyer

Последовательность частей делового письма в Германию
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1.	Tierärztliche Hochschule Hauptst. 7/1 30545 Hannover BRD
2.	Staatliche P.A. Stolypin Agraruniversität Institutskaja Pl.1 Omsk RUSSLAND
3.	Sehr geehrte Damen und Herren,
4.	zahlreiche Aktivitäten belegen den Erfolg der seit vielen Jahren zwischen unseren Hochschulen bestehenden Partnerschaft. Die im Partnerschaftsvertrag vereinbarten Maßnahmen werden in sehr guter Form

	verwirklicht. Es ist uns daher ein Anliegen, den Fortbestand unserer Partnerschaft zu bestätigen und zu versichern, dass der Austausch zwischen unseren Hochschulen in bewährter Weise im Sinne des Partnerschaftsvertrages weiter gepflegt werden soll.
5.	Mit freundlichem Gruß Dr. Gerhard Gref

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. HelmutWagner&Sohn Textilwarenfabrik Helmut Wagner & Sohn. Postfach 256, 3500 Kassel	1. Адресотправителя
2. Schröder &Lehmann Einkaufsabteilung Max-Richter-Straße 95 8970 Immenstadt	2. Адрес получателя
3. Angebot über Strickjacken	3. Тема письма
4. Sehr geehrte Damen und Herren,	4. Обращение
5. wir sind Hersteller von Textilkleidung und möchten gerne mit Ihrer Firma in Verbindung treten. Um Ihnen einen Überblick über unser Fertigungsprogramm zu geben, legen wir einige Prospekte bei. Wir sind seit über 50 Jahren auf die Herstellung von Textilwaren spezialisiert und verfügen über große Erfahrung auf diesem Gebiet.	5. Текст письма
6. Mit freundlichen Grüßen Helmut Wagner & Sohn ppa. Christiane Funke	6. Фраза прощания и подпись
	7. Приложение

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. Helga Maus & Martin Katze Postfach 121, 3100 Greven	1. Адресотправителя
2. Sport & Erholung Largweg 95 8970 Münster	2. Адресполучателя
3. Anfrage	3. Тема письма
4. Greven , den 27.04.2013	4. Местоидата
5. Sehr geehrte Damen und Herren, unsere Firma macht am 24.07.2009 einen Betriebsausflug. Wir werden gegen 19:00 Uhr mit dem Reisebus in Münster ankommen und suchen für den Abend ein passendes Lokal für Abendessen, Bowling und Übernachtung. Wir sind 52 Personen.	5. Текст письма с обращением

Bitte schicken Sie uns ein unverbindliches Angebot für Abendessen, Bowling, Übernachtung und Frühstück. Die Getränke am Abend zahlen die Mitarbeiter selbst.	
6. Mit freundlichen Grüßen Martin Katze	6. Фраза прощания и подпись
	7. Приложение

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. Firma Feinz & Sohn Blumenstr.15 3156 Wiesburg	1. Адрес отправителя
2. Kreise & Co. Postfach 43 3222 Freden	2. Адрес получателя
3. Sehr geehrte Damen und Herren, mit Dank bestätigen wir den Erhalt Ihres Briefes. Wir müssen auch mitteilen, dass wir Ihnen heute eine Lieferung von 1000 St. Nr.48 gesendet haben.	3. Текст письма
4. Mit freundlichen Grüßen Helmut Feinz	4. Прощальная фраза с подписью
	5. Тема письма
	6. Приложение

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. Henneberg & Co Schwarzwälder Holzwarenindustrie Nagold Herbert Henneberg & Co. Postfach 23.7270 Nagold	1. Адрес отправителя
2. Spielwarenhandlung Karl Reinhardt Bremer Strasse 28 2000 Hamburg 12	2. Адрес получателя
3. Angebot über Spielwaren	3. Тема письма
4. Sehr geehrter Herr Reinhardt, wir freuen uns, dass Sie Interesse an unseren Holzspielwaren haben und senden Ihnen gern den gewünschten Katalog mit der neuesten Preisliste. Beachten Sie bitte unsere günstige Liefer- und Zahlungsbedingungen am Ende des Katalogs. Wir hoffen, dass unsere Holzspielwaren Ihren Verkaufsvorstellungen entsprechen und wir Sie bald beliefern können.	4. Текст письма
5. Mit freundlichen Grüßen Herbert Henneberg & Co. ppa. Anette Prollius	5. Прощальная фраза с подписью

	9. Приложение
	10. Место и дата

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. Stiftung Tierärztliche Hochschule Hannover Bünteweg 2, 5 30559 Hannover Tel.: (05 11) 9 53-8000	1. Адрес отправителя
2. HerrnProf. Dr. Petrov Oktjabrskaja92 Omsk 122 RUSSLAND	2. Адрес получателя
3. Hannover, 09.12.12	3. Место и дата
4. Partnerschaft	4. Тема письма
5. Sehr geehrter Herr Prof. Petrov, zahlreiche Aktivitäten belegen den Erfolg der seit vielen Jahren zwischen unseren Hochschulen bestehenden Partnerschaft. Die im Partnerschaftsvertrag vereinbarten Maßnahmen werden in sehr guter Form verwirklicht. Es ist uns daher ein Anliegen, den Fortbestand unserer Partnerschaft zu bestätigen und zu versichern, dass der Austausch zwischen unseren Hochschulen in bewährter Weise im Sinne des Partnerschaftsvertrages weiter gepflegt werden soll.	5. Текст письма
6. Mit freundlichem Gruß Gerhard Gref	6. Прощальная фраза с подписью
	7. Приложение

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. StephanKrautGmbH Blumenstraße12, 83026 Rosenheim, Telefon: 08781/15 02 B	1. Адрес отправителя
2 NestleAG Landstr.23 84056 Rottenburg	2. Адрес получателя
3. Rosenheim, 10.02.2013	3. Место и дата
4. Ihre Bestellung vom 7.02.2013 / Bürostühle „Comfort+“	4. Тема письма
5. Sehr geehrter Herr Pichler, Sie haben am 7.02.2013 telefonisch bei mir 22 Bürostühle „Comfort+“ in Blau bestellt. Als Liefertermin haben wir die Kalenderwoche 3 festgelegt. Wir haben momentan aber nur 21 Bürostühle „Comfort+“ auf Lager. Den dann noch fehlenden Bürostuhl können wir in der Kalenderwoche 5 nachliefern. Sind Sie mit einer Teillieferung von 21 Bürostühlen in der Kalenderwoche 3 einverstanden? Für eine kurze Nachricht wären wir Ihnen dankbar.	5. Текст письма

6. Mit freundlichen Grüßen Lisa Brandstetter	6. Прощальная фраза с подписью
	7. Приложение
	8. Обращение

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1 Stephan Dick GmbH Tannenstraße 11, 83026 Rosenheim, Telefon: 02381/15 06 B	1. Адрес отправителя
2. Verkaufsabteilung Severnaja 92 Omsk 112 RUSSLAND	2. Адресполучателя
3. Betr. Ihr Brief vom 21.11.2011	3. Тема письма
4. Sehr geehrte Frau Kraft, vielen Dank für Ihre Anfrage nach Dosenbier zum Export nach Rußland. Wir können Ihnen unser Dinkelacker Pilsner in 0,33 l Dosen zu einem Preis von 75€ pro Tray (Inhalt 24 Dosen) anbieten. Der Preis gilt ab Werk und beinhaltet keine spezielle Produktausstattung. Der Text auf den Dosen ist fünfsprachig. Bei Abnahme einer größeren Menge kann über zusätzliche Boni verhandelt werden. Zahlung sollte im voraus oder per unwiderruflichem und bestätigtem Akkreditiv erfolgen. Unsere allgemeinen Lieferbedingungen legen wir bei. Wir hoffen, Ihnen damit ein interessantes Angebot gemacht zu haben.	4. Текст письма с обращением
5. Mit freundlichen Grüßen Stephan Dick	5. Фраза прощания и подпись
	6. Приложение
	7. Место и дата

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1 Firma Fritz&Sohn Bergstr.15 3156 Wiesburg	1. Адрес отправителя
2. Spielwarenhandlung Karl Reinhardt Bremer Strasse 28 2000 Hamburg 12	2. Адресполучателя
3 Hamburg, 2.09.2012	3. Место и дата
4. Sehr geehrter Herr Reinhardt, aufgrund unseres Schreibens vom 08.02.2013 haben wir von Ihnen einige Preislisten und Kataloge der transportablen Festplatten der Typen Memo Pack 20 MB, 30 MB und 40 MB erhalten. Es liegen aber noch eine Anzahl Anforderungen seitens unserer Kunden vor, speziell für die Typen Memo Pack 60, 80 und 100 MB und größere Kapazitäten. Um den Forderungen der Kunden entgegenzukommen, bitten wir Sie um Zusendung von je 10-20 Katalogen und Preislisten	4. Текст письма с обращением
5. Mit freundlichen Grüßen R. Keill	5. Фраза прощания и подпись
	6. Приложение

	7. Тема
--	---------

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. Günter Kirchhabel Schreiberhauerweg 4 W- 40000 Duesseldorf	1. Адрес отправителя
2. Kreise&Co. Postfach 43 3222 Freden	2. Адрес получателя
3. Sehr geehrter Herr Steinhardt,	3. Обращение
4. bezugnehmend auf unsere diversen Telefongespräche möchten wir Ihnen anbieten: 1) Französischer Tafelwein - rot 11° a FF 7.90/Flasche 2) Französische Tafelwein - weiß trocken 11° a FF 7.70/Flasche 3) Französische Tafelwein -weiß lieblich 10,5+1,5° a FF 8.90/Flasche Diese Preise verstehen sich netto Kasse frei Haus, unverzollt. Was die Zahlungsbedingungen betrifft, werden wir hierüber hoch einmal sprechen, sobald diese Angelegenheit konkretisiert.	4. Текст письма
5. MFG GünterKirchhabel	5. Прощальная фраза с подписью
	6. Тема письма
	7. Приложение

Соответствие информации в деловом письме тому, что она обозначает.
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

1. Kreise&Co. Postfach 43 3222 Freden	1. Адрес отправителя
2. Firma Feinz&Sohn Blumenstr.15 3156 Wiesburg	2. Адрес получателя
3. Sehr geehrte Damen und Herren, mit Dank bestätigen wir den Erhalt Ihres Briefes. Wir müssen auch mitteilen, dass wir Ihnen heute eine Lieferung von 1000 St. Nr.48 gesendet haben.	3. Текст письма
4. Mit freundlichen Grüßen Helmut Kreise	4. Прощальная фраза с подписью
	5. Тема письма
	6. Приложение

Деловое письмо в Германии начинается с обращения
Hallo, Herr Hanselmann
Lieber Peter
Lieber Herr Hanselmann
+Sehr geehrter Herr Hanselmann

Деловое письмо в Германию начинается с обращения
Lieber Herr Rothfuß
Mein lieber Herr Ganzenheim
Hallo, sehr geehrter Herr Krustermann
+Sehr geehrte Damen und Herren

Деловое письмо в Германию начинается с обращения
Hallo, Frau Keller
Liebe Frau Keller
Sehr geehrte Dame Keller
+Sehr geehrte Frau Keller

Деловое письмо в Германию заканчивается фразой
Mit freundlichem ...
Grüßen
+Gruß
Kuss
Küssen

Деловое письмо в Германию заканчивается фразой
Mit freundlichen
+Grüßen
Gruß
Kuß
Küßen

Варианты обращения в деловом письме в Германию
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
+Sehr geehrte Damen und Herren
+Sehr geehrte Frau Ruther
+Sehr geehrter Herr Dr. Schnurhans
Sehr liebe Frau Dr. Augental

Варианты обращения в деловом письме в Германию
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
+Sehr geehrte Damen und Herren
+Sehr geehrte Frau Meier
+Sehr geehrter Herr Dr. Schnurhans
Sehr geehrte Frauen und Männer

Варианты прощания в деловом письме в Германию
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
Ein sonniges Wochenende wünscht Ihnen
Guten Start in die neue Woche wünscht Ihnen
+Mit freundlichem Gruß
+Mit bestem Gruß

Варианты прощания в деловом письме в Германию
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
+Freundliche Grüße
+Mit freundlichem Gruß
+Freundliche Grüße aus Omsk
Herzliche Grüße aus dem sonnigen Sotschi
+MFG

Варианты прощания в деловом письме в Германию
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
+Mit freundlichen Grüßen
+Mit freundlichem Gruß
+Freundliche Grüße aus Omsk
Herzliche Grüße aus dem sonnigen Sotschi
+MFG

Варианты ответа на вопрос «Wie ist Ihre Adresse?»:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Ich wohne Gartenstrasse 4.

+Meine Adresse ist Gartenstrasse 4.

Seine Adresse ist Gartenstrasse 4.

Ihre Adresse ist Gartenstrasse 4.

Предложение может быть дополнено вариантами:

Ich möchte mich vorstellen. ... Denis Krause.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Mein Name ist

+Ich bin

+Ich heiße

Er heißt

Варианты приветствия:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Guten Tag!

+Guten Morgen!

Guten Appetit!

+Guten Abend!

Варианты ответов на вопрос «Was sind Sie?»:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Ich bin Manager.

+Ich bin Ingenieur von Beruf.

Ich bin Max Fischer.

Ich komme aus Russland.

Варианты ответа на вопрос «Haben Sie Berufserfahrung?»:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Ja, 2 Jahre.

+Ja, ich habe 2 Jahre gearbeitet.

+Nein, ich bin noch Student.

Ja, ich bin im 2. Studienjahr.

Варианты ответа на вопрос «Woher kommen Sie?»:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Ich fahre nach Russland.

+Aus Russland.

+Ich bin aus Russland.

+Ich komme aus Russland.

Предложение может быть дополнено вариантами:

Ich bin mit meiner Arbeit zufrieden, weil ich ... habe.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

Überstunden

+nette Kollegen

+soziale Sicherheit

+gutes Einkommen

Предложение может быть дополнено вариантами:

Ich bin mit meiner Arbeit unzufrieden, weil ich ... habe.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Überstunden

+eine schwere Arbeit

nette Kollegen

soziale Sicherheit

Предложение может быть дополнено вариантами:

Die Bewerbungsmappe enthält ...

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Lebenslauf
+Foto
+Zeugnissskopien
Krankenversicherung

Предложение может быть дополнено вариантами:

Ich habe 2 Jahre als ... gearbeitet.

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+Agronom
+Lehrer
+Buchhalter
Unternehmen

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на тестовые вопросы

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА
получения дифференцированного зачета

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Зачет с оценкой
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) подготовил полнокомплектное учебное портфолио. 3) прошел итоговое тестирование

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
сформированности компетенции

УК 4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ИД-1 - Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие на иностранном языке, используя современные информационно-коммуникативные технологии.

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

1.
Mr Hill: «Good morning, I have an appointment with Mr. James».
Receptionist: «_____».
ПРОПУЩЕННОЙ РЕПЛИКОЙ ЯВЛЯЕТСЯ
+ Please take a sit for a moment, sir. I'll tell Mr. James you are here
Good morning. What can I do for you?
Mr Jones is in conference just now. He'll be free soon.
Good morning. I'm happy to see you. How are you?

2.
Receptionist: «_____».
Guest: «I'd like a single room for one night».
ПРОПУЩЕННОЙ РЕПЛИКОЙ ЯВЛЯЕТСЯ
+ Good morning, sir. I'm at your service.
What do you want, sir?
What is your name, please?
How long are you going to stay in the hotel?

3.
Boss: «Ann, could you make coffee for us, please?»
ПРОПУЩЕННОЙ РЕПЛИКОЙ ЯВЛЯЕТСЯ
Secretary: «_____»
+ Certainly, sir. How would you like your coffee, Mr. Cartwright, black or white?
Can I have a cup of coffee too?
Not now I'm busy.

I don't know your tastes

4

A: «Hello. Could I speak to Ann Jones, please?»

B: «_____».

ПРОПУЩЕННОЙ РЕПЛИКОЙ ЯВЛЯЕТСЯ

+ I'm afraid she's away from her desk right now.

I don't know where she is.

She isn't here.

She's on another line

5.

Boss: «You are late, Mr. Jones».

Mr. Jones: «_____»

ПРОПУЩЕННОЙ РЕПЛИКОЙ ЯВЛЯЕТСЯ

+ I'm terribly sorry, I've got in a traffic jam.

You know me, I'm always late.

You are late too.

So what?

6.

Receptionist: «_____».

Guest: «I'd like a single room for one night».

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ Good morning, sir. I'm at your service.

+ Good morning, Regent Hotel. How can I help you?

What do you want, sir?

How long are you going to stay in the hotel?

7.

Mr Hill: «Good morning, I have an appointment with Mr James».

Receptionist: «_____».

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ Please take a sit for a moment, sir. I'll tell Mr James you are here

+ Good morning. What can I do for you?

Mr Jones is in conference just now. He'll be free soon.

Good morning. I'm happy to see you. How are you?

8.

Boss: «Ann, could you make coffee for us, please?»

Secretary: «_____»

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ Certainly, sir.

+ How would you like your coffee, Mr. Cartwright, black or white?

Can I have a cup of coffee too?

Not now I'm busy.

9.

A: «Hello. Could I speak to Ann Jones, please?»

B: «_____».

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ I'm afraid she's away from her desk right now.

+Ann is at the meeting. Can I help you?

I don't know where she is.

No, you can't.

10.

Boss: «You are late, Mr. Jones».

Mr. Jones: «_____»

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ I'm terribly sorry, I've got in a traffic jam.

+ Excuse me, sir. My car broke down not far from the office.

You know me, I'm always late.

You are late too.

11.

The supplement to the Diploma includes the list of ... taught during the period of education

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+ disciplines

+ subjects

lessons

programmes

12.

Since 1992 Russian higher ... has had a multi-level structure.

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

+ education

institute

school

13.

Examinations must be taken and passed at the end of each ...

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

+ semester

day

week

14.

A degree is the ... you get from university when you pass your final exams.

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

+ qualification

diploma

document

15.

I need some ... about the university.

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

+information

informations

information's

informations's

Вопрос верно/неверно

16. Software is a set of instructions, called a program, which tells the computer what to do.

+верно

неверно

17. Hardware is a mechanical part of the computer system that you can see.

+верно

неверно

18. A desktop PC is a lightweight computer that you can transport easily.

+неверно

верно

19. A cordless mouse has no cable and sends data via infrared signals.

+верно

Неверно

20. Caps Lock is used to select options from the menu or start a new paragraph.

+неверно

верно

21. Mac OS is created by Microsoft and used on most PCs.

+неверно

верно

22. System software controls the basic functions of a computer.

+верно
неверно

23. Application software lets you do specific jobs such as writing letters or doing calculations.

+верно
неверно

24. MIDI, WAV, MP3 are common video formats.

+неверно
верно

25. Hypertext is a type of text that contains links to other texts.

+верно
Неверно

26. .Pdf and .rtf are common video formats.

+неверно
верно

27. The Internet and the World Wide Web are synonyms.

+неверно
верно

28. The computer IP number is a way to identify it on the internet.

+верно
Неверно

29. Emoticons are symbols used to express emotions in an email.

+верно
Неверно

30. The Windows operating system is used on Mac computers.

+неверно
верно

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

1. Kathryn:

I'm from the UK but now I live in Qatar. I work for CISCO. I'm a system analyst there. I analyze how well the IT system fit the needs of the company.

Responsibility: analyze the system

ПРОЧИТАЙТЕ ИНФОРМАЦИЮ О РАБОТНИКЕ. ОПРЕДЕЛИТЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ

+IT

2. Karim.

I'm from Kuwait. I work for Microsoft there. I'm a network administrator. I control the operation of the computer networks

Responsibility: support computer

ПРОЧИТАЙТЕ ИНФОРМАЦИЮ О РАБОТНИКЕ. ОПРЕДЕЛИТЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ

+NETWORKS

3. Glenda.

I'm from the US. I work for IBM. I'm a web designer. My job is to create new applications for websites.

Responsibility: make applications for

ПРОЧИТАЙТЕ ИНФОРМАЦИЮ О РАБОТНИКЕ. ОПРЕДЕЛИТЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ.
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ

+WEBSITES

4. Companies develop commercial websites to sell products or services. Samsung uses Amazon.com to their mobile phones.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ

+SELL

5. People visit news websites to obtain information. CNN.com is a popular website.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ

+NEWS

Задание на установление последовательности,

6 Расположение частей письма в правильной последовательности

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1	Business ltd. 12 Red Street , Apt. 7 Chicago 45691 USA
2	12 September, 2011
3	Dear Sir:.....,
4	Sincerely yours,
5	Paul Petrov Director

7. Расположение частей письма в правильной последовательности

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1	Ms. Aldington 34 Queen Street West Ontario M5H 2N5 6 June, 2012
2	Dear Ms. Aldington,
3	As you will probably know, last week my chief fire loss control engineer, John Maxwell, visited 5 locations in France accompanied by Alain Berger and later had discussions with Marc Roget and Peter Barton. My purpose in writing to you is first to say how pleased we are the fire engineering service we receive from your company. The relationship with Alain Berger is first class and John Maxwell is able to obtain very good results indeed. I wonder whether you would be kind enough to pass on our thanks to Marc Roget and Alain Berger for the very good work they are providing in fire loss control. I look forward to renewing our acquaintance in the future.
4	Very truly yours,
5	M.C. Burns

8. Расположение частей письма в правильной последовательности

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1	Mr. White 4 High Street, Apt. 1 London 28749 Great Britain
2	Dear Mr. White,
3	The year is about to end, and we want to take this opportunity to thank you for trusting Floyd Enterprises with all your printing needs. We are fully aware that there are now several companies to choose from, but still, you chose us to be the one to serve you. You can always count on us to give you your money's worth through excellent service and the most reliable products available. As our way of saying thank you, we are enclosing a gift certificate for any printing service or accessory of your choice. We hope for more years of serving you!
4	Yours faithfully,
5	John Brown

9.ПРАВИЛЬНАЯ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ФРАЗ В ДИАЛОГЕ:

1. Good morning, everyone. I'd like to introduce you all to Dr. Alan Winter, who's come from the Atlanta office to spend a few days at our information centre. Welcome to Berlin, Dr Winter.

2. Thank you very much. It was kind of you to invite me.

3. Would you like a cup of tea or coffee?

4. No, thank you.

5. Then let's get down to business, shall we?

10. ПРАВИЛЬНАЯ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ФРАЗ В ДИАЛОГЕ:

1. Mr. Pardee's office. Can I help you?
2. Hello. Could I speak to Mr. Pardee, please?
3. He is in a meeting at the moment. Can I give him a message?
4. No, thank you. I'll call back later.
5. Goodbye.

Задание на установление соответствия

11. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

- | | |
|---------------------|----------------------|
| 1. Resume | 1. Резюме |
| 2. Personal details | 2. Личная информация |
| 3. Education | 3. Образование |
| 4. Work experience | 4. Опыт работы |
| | 5. Личные качества |

12. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

- | | |
|-------------------------|---------------------------|
| 1. Skills and interests | 1. Навыки и интересы |
| 2. Research experience | 2. Исследовательский опыт |
| 3. Employment history | 3. Опыт работы |
| 4. Personal details | 4. Личная информация |
| | 5. Образование |

13. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

- | | |
|----------------------|----------------|
| 1. Education | 1. Образование |
| 2. Honors and awards | 2. Награды |
| 3. Achievements | 3. Достижения |
| 4. Resume | 4. Резюме |
| | 5. Опыт работы |

14. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

Matthews, H., Chang, C., Mahadevan, L., Mitchison, T., Irimia, D., Shah, J., (20XX). Biased migration of neutrophil-like cells in asymmetrical hydraulic environments. PNAS. 110 (52): 21006-11.	Publications
Wellesley College BA, Political Science (Honors) and Economics	Education
Designed and executed novel biochemical experiments to test epigenetic inheritance of silent chromatin in budding yeast	Research experience
Proficient in programming	Skills and abilities
	Leadership experience

15. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

Harvard University <i>Ph.D. in Social Anthropology</i>	Education
Teaching Fellow <i>Quantitative Biology</i> • Presented 3 lectures during semester • Graded assigned homework and held weekly office hours for class of 10 students • Achieved overall student approval rating of 4.17 on 5 point scale	Work experience
Software: Finite Element Modeling in Comsol, MATLAB, Microsoft Office	Skills and abilities

Matthews, H., Chang, C., Mahadevan, L., Mitchison, T., Irimia, D., Shah, J., (20XX). Biased migration of neutrophil-like cells in asymmetrical hydraulic environments. PNAS. 110 (52): 21006-11.	Publications
	Personal details

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

Практико-ориентированные задания

1. My name is Sylvia. I create usernames and passwords and I set firewalls. This is Isabelle. Her job is to plan and design the network. And this is Andrew. His job is to make sure all of the computers work properly. Finally, Mark and Latika. Their area is data processing. We all work for the university. Our offices are in building 8.

СИЛЬВИЯ ПРЕДСТАВЛЯЕТ СВОИХ КОЛЛЕГ. ОПРЕДЕЛИТЕ ДОЛЖНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ В КОМПАНИИ.

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|-------------|--------------------------|
| 1. Sylvia | 1. Network administrator |
| 2. Isabelle | 2. Network architect |
| 3. Andrew | 3. IT support officer |
| 4. Mark | 4. Database analyst |
| | 5. Website analyst |

2. A Guide to Website Designers:

The purpose of an organisational website is to inform about an idea or event. Companies develop commercial websites to sell products or services. Entertainment websites are designed to entertain or provide fun activities. People visit news websites to obtain information. The purpose of a personal website is to provide information about an individual. Social networking websites help people to exchange personal information. Educational websites aim to share knowledge and enable online learning.

ПРОЧИТАЙТЕ РУКОВОДСТВО. ОПРЕДЕЛИТЕ ТИП ВЕБСАЙТА. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ

BBC.com: news website

Amazon.com: commercial website

Vkontakte: networking website

Britishcouncil.org: educational website

+SOCIAL

3. You are a website designer. Read the information about your potential customer:

Learning Now Ltd is in the education business. It needs a new website to promote its courses, materials and learning resources and provide online language-learning services. The website users are adults all around the world. The website needs to have these features: good interactivity, audio and fast download times.

Who are the website users?

ПРОЧИТАЙТЕ ИНФОРМАЦИЮ О ПОТЕНЦИАЛЬНОМ КЛИЕНТЕ. ОТВЕЬТЕ НА ВОПРОС. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ

+ ADULTS

4. You work for SellOnline.com. The company develops E-commerce solutions for small businesses such as networking, customer interface and payment solutions. Your client, Document Ltd, sells stationery. They sell lots of different types of product. Document Ltd wants to develop its online presence to reach customers more effectively.

ПРОЧИТАЙТЕ ИНФОРМАЦИЮ О ПОТЕНЦИАЛЬНОМ КЛИЕНТЕ. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ

Networking, customer and payment solutions are very important parts of E-commerce solutions for Document Ltd.
+INTERFACE

5. Small businesses and individuals choose to save data in a more traditional way. External drives and disks are very popular data storage solutions. Sally has a lot of music and photos on her computer and she thinks she should back them up. What storage device would you recommend?

ПРОЧИТАЙТЕ ИНФОРМАЦИЮ О ПРОБЛЕМЕ СЭЛЛИ. ОТВЕЬТЕ НА ВОПРОС. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ

ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ
I'd recommend an hard drive.
+EXTERNAL

ИД-2 - Демонстрирует умение работы с иноязычными профессиональными и академическими текстами, используя современные информационно-коммуникативные технологии

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

1. Сущность аннотирования и реферирования на иностранном языке заключается в максимальном сокращении информации при сохранении основного содержания

+верно
неверно

2. В рефератах и аннотациях на иностранном языке преобладают фразеологизмы.

+неверно
верно

3. Клише - это речевой стереотип, готовый речевой оборот

+верно
неверно

4. Функция реферата и аннотации на иностранном языке - это знакомство читателя с наличием источников нужной информации

+неверно
верно

5. В реферате нужно избегать понятных формулировок

+неверно
верно

6. Аннотация представляет собой предельно сжатую характеристику первоисточника

+верно
неверно

7. Перевод – это текст, получаемый в результате изложения содержания исходного текста в виде вторичного текста на другом языке с соблюдением тождества смысла и особенностей изложения

+верно
неверно

8. Основная часть аннотации – это библиографическое описание

+неверно
верно

9. Цель написания реферата - дать относительно полное представление о содержании первоисточника и освободить от перевода

+неверно
верно

10. Рефераты и аннотации составляют содержание рекламных проспектов

+неверно
верно

11. This work was motivated by the high-quality presentations in the International Conference of Geo-information Technology and its Applications (ICGITA 2019), and we expect to present the updated outcomes to the international geo-informatic community. This book will have utility as a reference for graduates and scientists in environmental science, urban planning, geoscience and big data mining. The guest editors are grateful to the authors for their contributions of high quality research, and, specifically, to the MDPI team for their effective assistance and cooperation, without whom none of this would have been possible.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Abstract
Findings
Introduction

12. The article examines the stages of formation and application of information technologies and their main properties that influence the development of the world economy. All this is primarily due to the global leap in the development of information technologies and systems, as a result of which the standardization of products does not keep pace with technical standards. Therefore, it is necessary for the company to monitor the current trends in the information technology and systems market, for their subsequent implementation, the effective flow of business processes, and also adequately respond to changes in the external business environment.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Abstract

Article

Conclusion

13. Angrave, Charlwood, Kirkpatrick, Lawrence, and Stuart (2016) referencing a study in the Provocation Series Paper, say, without the understanding of analytical thinking, HR analytics is supposed to induce a lot of negative results for the HR professionals. Aral, Brynjolfsson, and Wu (2012) consider three variables- performance pay, information technology, and human resource analytics practices and state that these factors complement each other in order to act as an incentive, and increase productivity.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+Literature review

Abstract

Materials and methods

14. Both the hypothesis that were constructed were being rejected, and their alternates being accepted.

- It was found that six out of the seven factors that were considered do have an impact on the matter. These matters are self-efficacy of the employees, social influence of colleagues on the employees; whether tools are available to utilize, if or not data is available to feed the system, what kind of effort does the employee think he is required to put in, the kind of performance the employee thinks he is expected to deliver.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+Findings

Literature review

Abstract

15. The study thereby is successful in identifying the factors that pertain to adoption of HR Analytics. These factors thereby can be acted upon to increase the adoption or decrease the adoption of HR Analytics in an organization. An employee is the basis for change of an organization, and thus, in order to bring about change one has to appeal to the different factors that impact employee's behavior in a work environment.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+Findings

Literature review

Abstract

16.- Angrave D, Charlwood A, Kirkpatrick I, Lawrence M, Stuart M. HR and analytics: Why HR is set to fail the big data challenge. *Hum Resour Manag J.* 2016;26(1):1-11. doi: 10.1111/1748-8583.12090.2.

- Aral S, Brynjolfsson E, Wu L. Three-way complementarities: Performance pay, human resource analytics, and information technology. *Manag Sci.* 2012;58(5):913-31. doi: 10.1287/mnsc.1110.1460.

- Andersen MK. Human capital analytics: The winding road. *J Organ Eff PeoplePerform.* 2017;4(2):133-6. doi: 10.1108/JOEPP-03-2017-0024

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+References

Literature review

Acknowledgements

17. The book offers a global platform for the academia to elevate their image as internationally acclaimed scholars, as it reaches the nook and the corner of the globe online. Researchers can also reap the benefit of enriching their study by submitting manuscripts to the editorial board that comprises scholars with proven abilities and established research track record. All the articles submitted for publication are subjected to rigorous single blinded peer review to ensure its quality before it gets published.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Abstract

References

Literature review

18. With the development of the times, under the requirements of information technology and the training of talents in the new curriculum standard, the traditional classroom teaching mode in China has undergone tremendous changes,

especially in the developed areas, education is becoming more and more networked, personalized, virtual and international. On April 13, 2018, China issued the Education Informatization 2.0 Action (hereinafter referred to as the Action), which is a key measure to fully stimulate the impact of information technology revolution and an effective way to accelerate the realization of education modernization.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Introduction
Findings
Abstract

19.I am very grateful to the students and teachers of the School of Mathematics and Statistics. This work has received great help from Jining Normal University.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Acknowledgements
Conclusion
References

20.This study came as an attempt to describe a theoretical rooting for the way of economic recovery and promoting economic growth in the country by using the descriptive approach on the subject of information technology and the increase of exports in Algeria. Total national exports by improving the quality and quality of local productivity in line with the needs and desires of foreign consumers

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Abstract
Conclusion
Materials and methods

21.

Seeking managerial position In Sales & Marketing/Business Development with a growth oriented organization in the software industry, preferably in London	SKILLS
EXPERIENCE	● Microsoft Office Suite ● Financial Forecasting ● Sales team supervision ● Presentations & proposals ● Relationship management ● Effectively meet deadlines ● Achieve targets and work under pressure ● Accounting-related computer literacy ● Excellent communication skills, ● Proactive and intuitive leader
Progressive Technologies Inc. <i>July 2012 to Present</i> Sales Executive increased territory sales from less than \$4 million to \$8.2 million within two years, exceeding quota by 12% in 2013 and 15% in 2014. Ranked as #1 sales manager (out of 12) In 2013 and 2014. Fostered a robust, sustainable network of buyers from London to Cardiff, leveraging strong listening, presentation and closing skills to optimize sales results despite previously	

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Resume
Article
Businessletter

22. I am writing to express my interest in the doctoral program in the Department of Political Science at Harvard University, as it has always been my age-long ambition to become a political advisor to the President of the United States of America.

Thanks to the swift progress of my Bachelor's and Master's degrees, it is glaring that studying and doing research are endeavors I would like to engage in even more. While studying for my BSc in Behavioural Psychology at Vale University, I developed a strong interest in the interaction between individuals and their environment and I found this very intriguing and interesting, specifically its influence on World politics today. After my Bachelor's, I pursued a Master's degree in Political Communication also at Yale University, which I completed in January 2022.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Motivation letter
Resume
Business letter

23. EDUCATION

- MBA (GPA 3.79/4.0). Arizona State University. 2004
- BS in CIS (GPA 3.82/4.0). Arizona University. 2000
- AS in Accounting. Texas University. 1997
- Project Management Professional (PMI-Certified). 2009
- Six Sigma Black Belt. 2010

CAREER HIGHLIGHTS

- Headed teams across broad technical and business disciplines. Mentored groups on business goals and tracked progress to fortify timely achievement of project milestones
- Mitigated risk factors through detailed examination and introduction of corrective measures in the financial and statistical departments. Anticipated and handled change impressively in rapidly changing global business milieu
- Shuffled between agile and waterfall approaches depending on project needs and client goals, creating detailed project road maps, schedules and WBS
- Honored with TechniLite's "CEO Award" in 2011 in recognition of outstanding project sales

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Resume

Motivation letter

Business letter

24. Previously, I held an internship at another local advertising agency, working on critical projects for their clients. During that internship, I had the opportunity to learn the Adobe Creative Suite of products, including Photoshop and InDesign. I also learned how to craft compelling campaigns that garner attention in the healthcare space. I believe that my knowledge of digital marketing and social media could be of interest to you, as I read that you are looking to grow your social media team.

I would like the opportunity to meet with you and discuss the internship opportunities you have available. Please let me know if you have any questions or would like to see specific work samples. You can reach me by phone at 416-821-9876 or by email at martin@novoresume.com. Thank you for your consideration.

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Motivation letter

Business letter

Resume

25. Dear Mr. Doe:

I am writing to you concerning a recent purchase of widgets. Approximately two weeks ago, on October 1, I ordered a total of 50 widgets for Company, Inc. via the Widgets Galore client webpage. I received an email notification two days later confirming the receipt of payment and the shipment of the widgets. According to your website, shipments should reach their destination within 3-5 business days of being sent, but I have yet to receive the widgets. Do you have any information on what may have happened to delay the shipment or where the shipment is currently?

ДАННЫЙ ТЕКСТ ЯВЛЯЕТСЯ ЧАСТЬЮ:

+ Business letter

Motivation letter

Resume

26.

A computer stores data so that it will be available for processing. Most computers have more than one place to put data, depending on how the data is being used. Memory is an area of a computer that temporarily holds data waiting to be processed, stored, or output. Storage is the area where data can be left on a permanent basis when it is not immediately needed for processing. Output is the result produced by a computer. Some examples of computer output include reports, documents, music, graphs, and pictures. An output device displays, prints, or transmits the results of processing.

КЛЮЧЕВЫМИ СЛОВАМИ ДЛЯ ДАННОГО ТЕКСТА ЯВЛЯЮТСЯ:

+ computer

+ data

+ output

machine

instrument

27.

Software copy protection techniques include reading data written to places on a disk or CD-ROM that the drive cannot normally access, using hardware that must be plugged into the computer when the software is run, requiring a serial

number during the installation process, and using Internet product activation that checks the validity of an installation. Most software copy protection schemes have proved to be costly for publishers or inconvenient for consumers.

КЛЮЧЕВЫМИ СЛОВАМИ ДЛЯ ДАННОГО ТЕКСТА ЯВЛЯЮТСЯ:

- +software
- +copy protection
- +installation
- processor
- hard disk

28.

The terms “computer chip”, “microchip” and “chip” originated as technical jargon for “integrated circuit”. An integrated circuit (IC) is a super-thin slice of semiconducting material packed with microscopic circuit elements, such as wires, transistors, capacitors, logic gates, and resistors. Semiconducting materials are substances with properties between those of a conductor and an insulator. The assortment of chips inside a computer includes the microprocessor, memory modules, and support circuitry. The computer’s main board, called a system board, “motherboard”, or “main board”, houses all essential chips and provides connecting circuitry between them.

КЛЮЧЕВЫМИ СЛОВАМИ ДЛЯ ДАННОГО ТЕКСТА ЯВЛЯЮТСЯ:

- +chip
- +semiconducting materials
- +circuitry
- CD ROM
- monitor

29.

People sometimes tend to confuse RAM and hard-disk storage, maybe because both components hold data, because they typically are “hidden” inside the system unit, or because they can both be measured in gigabytes. To differentiate between RAM and hard-disk storage, remember that RAM holds data in circuitry that’s directly connected to the system board, whereas hard-disk storage places data on magnetic media. RAM is temporary storage; hard-disk storage is more permanent. Besides, RAM usually has less storage capacity than hard-disk storage.

КЛЮЧЕВЫМИ СЛОВАМИ ДЛЯ ДАННОГО ТЕКСТА ЯВЛЯЮТСЯ:

- +RAM
- +hard-disk storage
- +data
- keyboard
- floppy disk

30.

Some devices require software, called a device driver, to set up communication between your computer and the device. The directions supplied with your peripheral device include instructions on how to install the device driver. Typically, you use the device driver disk or CD one time to get everything set up, and then you can put the disk away in a safe place. Installing a peripheral device you should remember that the cable you use must match the peripheral device and a port on the computer. If the right type of port is not available, you might have to add an expansion card. Once the connection is made, PnP should recognize the new device. If not, you will probably have to install driver software.

КЛЮЧЕВЫМИ СЛОВАМИ ДЛЯ ДАННОГО ТЕКСТА ЯВЛЯЮТСЯ:

- +peripheral device
- +driver
- +computer
- memory
- binary system

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

1. A computer stores data so that it will be available for processing. Most computers have more than one place to put data, depending on how the data is being used. Memory is an area of a computer that temporarily holds data waiting to be processed, stored, or output.

If you don’t back up regularly, you can lose all your ...

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

- +data

2. Output is the result produced by a computer. Some examples of computer output include reports, documents, video, music, graphs, and pictures.

Reports, documents, graphs and pictures can be referred to as computer...

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

+output.

3.Today, computers are part of many machines and devices to increase their productivity. For instance, computers in cars energy efficiency.

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

+increase

4.MP3 competes with another audio file format called WAV. The key difference is that MP3 files are much smaller than WAV files. It means that WAV files are not as ... as MP3 files.

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

+small

5.A server is a powerful computer storing many programs shared by all the clients in the network. It means users can share software on the....

ПРОПУЩЕННЫМ СЛОВОМ ЯВЛЯЕТСЯ

+server

Задание на установление последовательности,

6.Установление последовательности действий.

To turn off your PC in Windows 10

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. select the Start button,
2. select the Power button,
3. select Shut down.

7. Установление последовательности действий.

To create a Google account,

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Go to the Google Account sign in page.
2. Click Create account.
3. Enter your name.
4. Enter a username.
5. Enter and confirm your password.

8.Установление последовательности действий.

To install software from the Web,

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Locate and download an .exe file.
2. Locate and double-click the .exe file.
3. When a dialog box appears, follow the instructions to install the software.
4. The software is installed now. You can now open the application.

9.Установление последовательности действий.

To make an Email Account,

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Visit a website that offers an email service.
2. Find where to sign up. Usually, there is a small link image or text that says "register" or "sign up".
3. Follow all the instructions on the page, filling out all the needed details.
4. Read the service agreement and click the box saying that you agree with the email system's rules.
5. Once completed, click on the Submit or Enter button at the bottom of the screen.
6. Congratulations! You have now created an email address.

10.Установление последовательности действий.

To scan specific files and folders for viruses:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Right-click the file or folder you want to check.
2. Scan it with Microsoft Defender.
3. When the scan is complete, see the Scan options page to know the results of the scan.

Задание на установление соответствия

11.УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

- | | |
|-------------------|--------------------------------|
| 1. Data input | 1. words, symbols, numbers |
| 2. Data output | 2. documents, music, graphs |
| 3. Input devices | 3. keyboard, mouse, microphone |
| 4. Output devices | 4. printer, display |
| | 5. software, hardware |

12. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

- | | |
|--|---------------------------|
| 1. The text is headlined... | 1. Название текста |
| 2. The purpose of the text is ... | 2. Цель текста |
| 3. The author states that... | 3. Аргументация автора |
| 4. The author concludes by saying that | 4. Выводы автора |
| | 5. Источник опубликования |

13. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

- | | |
|--|---------------------------|
| 1. In conclusion the author suggests that... | 1. Заключение автора |
| 2. Further the author reports that... | 2. Аргументация автора |
| 3. The aim of the text is ... | 3. Цель текста |
| 4. The text was published in... | 4. Источник опубликования |
| | 5. Название текста |

14. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ. ОДИН ОТВЕТ ЛИШНИЙ

- | | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| 1. According to N's opinion | 1. Выражение чужого мнения |
| 2. In my view | 2. Выражение собственного мнения |
| 3. First of all,... | 3. Выражение приоритета |
| 4. In addition,... | 4. Добавление информации |
| | 5. Выражение обобщения |

15. УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

- | | |
|--------------------------|----------------------------------|
| 1. Firstly, Secondly,... | 1. Перечисление аргументов |
| 2. Thus,... | 2. Выражение обобщения |
| 3. In my opinion,... | 3. Выражение собственного мнения |
| 4. However,... | 4. Выражение противоречия |
| | 5. Добавление информации |

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

1. Прочитайте текст. Выполните задание

TO: All Employees

From: IT Director

Subject: Online transactions security

We are developing new website security features. We will have a virtual private network with a firewall which will help stop cyber attacks on the network perimeter. The web application protection firewall (WAF) will protect our website from hacker attacks on customer contacts and login boxes. Secure Socket Layer (SSL) will create a secure connection for the users. We will have two-factor authentication (2FA). Website administrators will go through two layers of

security before they access the hosting environment. This will prevent password leaks. All data will have encrypted backup to protect sensitive information. I am sure the company will benefit from the new security measures.

Thank you

Hamda Banna

ОТВЕТЬТЕ НА ВОПРОС. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ

How many security features will the company have?

+3

2. Прочитайте текст. Выполните задание

1. Continuum allows you to use your smartphone as a desktop computer by connecting it to an external display and keyboard.	1. Континуум позволяет использовать смартфон как персональный компьютер при подключении к нему внешнего дисплея и доски.
2. For desktop computer users, keep the monitor at arm's length and the top at eye-level.	2. Пользователи ПК должны работать на расстоянии вытянутой руки от экрана, а верхний край экрана должен находиться на линии зрения.
3. Eventually, the individual components of a desktop computer or a DVD player will be labeled.	3. В конечном счете, все отдельные компоненты персонального компьютера или DVD-плеера будут промаркированы.

ОШИБКА ДОПУЩЕНА В ПЕРЕВОДЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ _____. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ.

+1

3. Прочитайте текст. Выполните задание

1. USB ports are conveniently located on the front of the system unit for easy access.	1. Порты USB удобно расположены на передней панели системного блока для легкого доступа.
2. When you install a peripheral device, you are creating a connection for data to flow between the device and the computer.	2. Когда вы устанавливаете периферийное устройство, вы создаете соединение для передачи данных между устройством и компьютером.
3. Within a computer, data travels from one component to another over circuits called a data bus.	3. Внутри компьютера данные передаются от одного компонента к другому по цепям, называемым автобусом данных.

ОШИБКА ДОПУЩЕНА В ПЕРЕВОДЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ _____. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ.

+3

4. Прочитайте текст. Выполните задание

1. A computer's microprocessor understands only machine language.	1. Микропроцессор компьютера понимает только машинный язык.
2. Therefore, instructions written in a high-level language must be translated into machine language before a computer can use them.	2. Следовательно, инструкции, написанные на языке высокого уровня, должны быть переведены на машинный язык, прежде чем компьютер сможет их использовать.
3. The process of translating instructions can be accomplished by two special types of programs: compilers and interpreters.	3. Процесс перевода инструкций может выполняться двумя специальными типами программ: компиляторами и интерпретаторами.

ОШИБКА ДОПУЩЕНА В ПЕРЕВОДЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ _____. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ.

+1

5. Прочитайте текст. Выполните задание

1. A network operating system provides communications and routing services that	1. Сетевая операционная система предоставляет службы связи и
---	--

allow computers to share data, programs, and peripheral devices. 2. The main difference between network OS and multiuser OS is that multiuser operating systems schedule requests for processing on a centralized computer. 3. A network operating system simply routes data and programs to each user's local computer, where the actual processing takes place.	маршрутизации, которые позволяют компьютерам обмениваться данными, программами и встроенными устройствами. 2. Основное различие между сетевой ОС и многопользовательской ОС заключается в том, что многопользовательские операционные системы планируют запросы для обработки на централизованном компьютере. 3. Сетевая операционная система направляет данные и программы на локальный компьютер каждого пользователя, где и происходит фактическая обработка данных.
--	--

ОШИБКА ДОПУЩЕНА В ПЕРЕВОДЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ _____. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРОЙ.

+1