

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 29.07.2025 10:40:22

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2088d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 Т.М. Веремей
«24» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.Н. Яцунов
«24» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.15 Геодезия с основами землеустройства

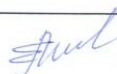
Профиль «Полеводство»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра

агрономии и агроинженерии

Разработчик(и) РП:

канд. с.-х. наук



Н.С. Елисеева

Внутренние эксперты:

Председатель методического совета филиала,
канд. экон. наук, доцент



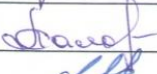
Е.В. Юдина

Начальник отдела ООиНД



И.А. Титова

Заведующая библиотекой



С.В. Малашина

Инженер-программист



А.В. Муравьев

Тара 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 26 июля 2017 г. № 699;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 35.03.04 Агрономия, профиль «Полеводство».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП.
- является обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательскому, производственно-технологическому, организационно-управленческому к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование современного представления о «Землеустройстве» как о системе государственных мероприятий по наведению порядка в использовании земли, знания о методах геодезического обеспечения землеустройства и навыки проведения землеустроительных мероприятий от изыскания до эксплуатации.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых за-действована дисциплина		Код и наимено-вание индикато-ра достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыка-ми (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Профессиональные компетенции					
ПК-8	Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	ПК-8.3 Определяет оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	определять оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	определения оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей
ПК-5	Способен установить соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	ПК-5.1 Устанавливает соответствие требований сельскохозяйственных культур (сортов) условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	основные требования сельско-хозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользова-ния	применять знания о требова-ниях сельско-хозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользова-ния	применения зна-ний о требова-ниях сельско-хозяйственных культур (сортов) к услови-ям региона и агроландшафтам при их размеще-нии по террито-рии землепользо-вания

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания этапов формирования компетенций в рамках дисциплины								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций			Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний		высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-8 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	ПК-8.3	Полнота знаний	оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	Не знает оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	Ориентируется в оптимальных размерах и контурах полей с учетом зональных особенностей		Расчетно-графическая работа (РГР), тест	
		Наличие умений	обосновывать оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	Не умеет обосновывать оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	Умеет обосновывать оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей			
		Наличие навыков (владение опытом)	обоснования оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей	Не имеет навыков обоснования оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей	Имеет навыки обоснования оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей			
ПК-5 Способен установить соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	ПК-5.1	Полнота знаний	основные требований сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Не знает основные требований сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Знает основные требований сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования			
		Наличие умений	применять знания о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Не умеет применять знания о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Умеет применять знания о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования			

		Наличие навыков (владение опытом)	применения знаний о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Не имеет навыков применения знаний о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Имеет навыки применения знаний о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	
--	--	-----------------------------------	--	---	---	--

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.22 Почвоведение с основами географии почв	Знать: строение Земли, минералы, породы, формы залегания горных пород, эндогенные и экзогенные процессы, уметь: распознавать горные породы и минералы владеть навыками логического мышления в сфере геологического строения Земли.	Б1.В.08 Земледелие	Б1.О.31 Агрохимия
		Б2.В.02(У) Учебная. Ознакомительная практика (земледелие); Б2.В.03(У) Учебная. Ознакомительная практика (растениеводство); Б2.В.04(У) Учебная. Ознакомительная практика (кормопроизводство)	
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 5 семестре (-ах) 3 курса.
Продолжительность семестра (-ов) 17 4/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	очная форма
	5 сем.	
1. Аудиторные занятия, всего	48	
- лекции	20	
- практические занятия (включая семинары)	4	
- лабораторные работы	24	
2. Внеаудиторная академическая работа	60	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	20	
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**	20	
- Расчетно-графическая работа	10	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	10	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	20	
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	10	
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	+	
4. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	-	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108
	Зачетные единицы	3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределе- ние по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на фор- мирование которых ориенти- рован раздел
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабораторные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Геодезия	58	28	12	4	6	30		Собесе- дование	ПК-5, ПК-8
	1.1 Сведения о фигуре земли и системах координат									
	1.2 Топографические планы и карты									
	1.3 Теория ошибок измерений									
	1.4 Геодезические измерения									
	1.5 Геодезические сети. Съёмочное гео- дезическое обоснование									
	1.6 Топографические съёмки									
2	Основы землеустройства	50	20	8	-	18	30	20		
	2.1 Межхозяйственное землеустройство									
	2.2 Внутрихозяйственное землеустрой- ство									
	2.3 Межеванию земель, оформление и выдача землепользователю землеуст- роительных документов									
Промежуточная аттестация			×	×	×	×	×	×	зачет	
		108	48	20	4	24	60	20		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.	Применяемые интерактивные формы обучения	
раздела	лекции		очная		
1	2	3	4	5	
5 семестр					
1	1	Сведения о фигуре земли и системах координат	2	Лекция - беседа	
		1.Сведения о фигуре земли			
		2.Пространственные системы координат			
		3.Системы координат на плоскости			
	2	4. Ориентирование линий. Румбы и табличные углы			
		Топографические планы и карты	2	-	
		1.Масштабы и их точность.			
		2. Понятие о плане, карте и профиле. Номенклатура карт и планов.			
	3.Условные знаки карт и планов				
	3	Теория ошибок измерений	2	-	
		1.Процессы производства геодезических работ. Единицы измерений, применяемые в геодезии.			
	4	2. Понятие о погрешностях измеренных величин. Требования к оформлению результатов.			
		Геодезические измерения	2	Лекция - беседа	
		1. Угловые измерения. Принципы измерения горизонтальных и вертикальных углов.			
		2. Классификация теодолитов.			
	3. Линейные измерения. Способы измерения длин линий.				
	5	4. Механические приборы для измерения длин линий. Компарирование мерных приборов			
		Геодезические сети. Съёмочное геодезическое обоснование	2	-	
	6	1.Понятие о плановых, высотных и государственных геодезических сетях (ГГС).			
		Топографические съемки	4	-	
		1. Понятие о съемке местности			
		2. Определение земельных площадей			
3. Теодолитная съемка					
4. Нивелирная съемка					
5. Тахеометрическая съемка					
2	7	Межхозяйственное землеустройство	2	-	
		1. Понятие о межхозяйственном землеустройстве			
		2. Структура, задачи и организация работ межхозяйственного землеустройства			
	8	3. Содержание межхозяйственного землеустройства при организации землепользований сельскохозяйственных организаций			
		Внутрихозяйственное землеустройство	2	-	
	1. Объект, цель и основная задача ВХЗ				
	9	2 Содержание проекта внутрихозяйственного землеустройства, порядок его разработки.			
		Межеванию земель, оформление и выдача землепользователю землеустроительных документов	2	-	
		1. Установить границы земельного участка, а также определить его площадь и координаты			
	2. Современные законодательные нормы				
3. Цели и виды процедуры					
Общая трудоемкость лекционного курса			20	х	
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная		20	- очная		4
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.	Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная		
1	2	3	4	5	6
5 семестр					
1	1	1.1 Сведения о фигуре земли и системах координат	4	Семинар- дискуссия	ПР СРС
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная		4	- очная		4
В том числе в форме семинарских занятий		-			
- очная		-			
<i>* Условные обозначения:</i> ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.					
** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)					
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.4 Лабораторный практикум.

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

№			Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час	Связь с ВАРО		Применяемые инте- рактивные формы обучения*	
раздела	ЛЗ*	ЛР*		очная	предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчета о ЛР во внеауди- торное время +/-		
1	2	3	4	5	7	8	9	
5 семестр								
1	1	1	Решение задач по плану или карте с горизонта- лями.	2	+	-	работа в малых группах	
	2	2	Определение координат точек на карте	2	+	-		
	3	3	Условные знаки и обозначения на картах и планах	2	+	-		
2	4	4	Поверки и юстировки теодолита. Установка теодолита в рабочее положение	2	+	-		
	5	5	Измерение вертикальных углов.	2	+	-		
	6	6	Измерение горизонтальных углов	2	+	-		
	7	7	Заполнение ведомости расчета координат	4	+	-		
	8	8	Составление картографических материалов.	2	+	-		
	9	9	Построение плана теодолитной съемки	2	+	-		
	10	10	Порядок определения площадей земельных уго- дий, их увязка и составление экспликации.	4	+	-		
Итого ЛР			Общая трудоемкость ЛР		24	х		
* в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)								
Примечания: - материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6; - обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно- информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.								

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Не предусмотрено.

5.1.2 Выполнение и сдача расчетно-графической работы (РГР)

5.1.2.1 Место РГР в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением РГР		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения РГР
№	Наименование	
2	Внутрихозяйственное землеустройство	ПК-5, ПК-8

5.1.2.2 Перечень примерных тем РГР

Схема внутрихозяйственного землеустройства

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения РГР

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения РГР – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения РГР учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил РГР, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не выполнил РГР и не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

(не реализуется)

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
2	Местные геодезические сети	2	Фронтальная беседа
	Марки геодезических приборов	2	
	Устройство лазерного и цифрового нивелира	2	
	Дополнительное геодезическое оборудование (рейки, рулетки)	2	
	Системы спутниковой навигации	2	
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям

(кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрено на самоподготовку	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
Лекционные занятия	Повторение ранее изученного материала	-	1. Повторение материала изученного на предыдущих лекциях, лабораторных и практических занятиях.	6
Лабораторные занятия	Повторение ранее изученного материала	План лабораторного занятия	1. Изучение лекционного материала по теме лабораторного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лабораторного занятия 3. Анализ и обобщение изученного материала.	4
Практические занятия	Повторение ранее изученного материала	План практического занятия	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Анализ и обобщение изученного материала.	10

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся в конце лабораторного или практического занятия ответил на вопросы и смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся в конце лабораторного или практического занятия не ответил на вопросы и не смог раскрыть теоретическое содержание темы.

5.4 Самоподготовка и участие

в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Собеседование	100 %	беседа преподавателя с обучающимся по изученной теме в конце лабораторного занятия	6
РГР	100 %	по разделам дисциплины № 1, 2	4

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и за-

	дач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) выполнил и сдал РГР, тестирование
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчётов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б1.В.15 Геодезия с основами землеустройства
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021.	
Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент	<u></u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021.	
Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент.	<u></u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «ОПХ им. Фрунзе» Тарского района Омской области  В.А. Гекман	
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Глухих М. А. Землеустройство с основами геодезии : учебное пособие / М. А. Глухих. — Санкт-Петербург : Лань 2022. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-9016-5. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/183640 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Глухих М. А. Землеустройство с основами геодезии: практикум : учебное пособие / М. А. Глухих, Н. А. Теличкина. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-4913-2. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/147110 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Дьяков Б. Н. Геодезия : учебник / Б. Н. Дьяков. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-9235-0. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/189342 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Землеустройство с основами природообустройства : учебное пособие / С. А. Мамонтова, О. П. Колпакова, Н. Н. Сорокина, О. И. Иванова. — 2-е изд., доп. и перераб. — Красноярск : КрасГАУ, 2020. — 244 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/187109 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com/
Дьяченко В. В. Науки о Земле : учебник / В.В. Дьяченко, Л.Г. Дьяченко, В.А. Девисилов ; под ред. В.А. Девисилова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 345 с. - ISBN 978-5-16-014153-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1341948 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал. — Москва. — ISSN 2074-7977 - Текст : непосредственный.	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)		
Наименование		Доступ
ЭБС «Лань»		http://e.lanbook.com/
«Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru/
ЭБС Znanium.com		http://znanium.com
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Профессиональные базы данных		http://do.omgau.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Лекции, лабораторные и практические занятия	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы	Компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Самостоятельная работа обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Лекции, лабораторные, практические занятия
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа обучающихся

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерный класс с выходом в «Интернет».	Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет для самостоятельной работы обучающихся. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска маркерная. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды. Компьютеры с выходом в Интернет
Учебная аудитория	Учебно-научная лаборатория по землеустройству и кадастрам. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды. Демонстрационное оборудование: стационарное мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук, экран)

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине:

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекций бесед. Занятия лабораторного типа проводятся групповым методом, с использованием анализа конкретных, практических ситуаций.

В ходе изучения дисциплины необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: выполнение РГР, самостоятельное изучение тем, самоподготовка к аудиторным занятиям, участие в контрольно-оценочных мероприятиях.

После изучения каждого из разделов проводится контроль результатов освоения дисциплины в виде тестирования.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с лабораторными и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-дискуссия	Цель - формировать умения доказывать собственную позицию по вопросам изучаемой темы
------------------	---

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой на **практическом занятии**, предусмотрен семинар-дискуссия

Семинар-дискуссия	Цель - формировать умения получать, обрабатывать и сохранять источники информации, анализировать учебный материал, выделять наиболее значимые структурные элементы, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму; формировать умения творчески представлять материал, грамотно отвечать на поставленные вопросы.
-------------------	---

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены **лабораторные занятия**, которые проводятся групповым методом.

Работа в группах	Цель - формировать умения творчески представлять материал; формировать умения работать в группе; формировать умения выделять и анализировать материал
------------------	---

5. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Самостоятельное изучение тем

На самостоятельное изучение выносятся темы:

1. Организация и инженерное оборудование территории пашни.
2. Организация и инженерное оборудование кормовых угодий.

По итогам изучения данных тем проходит фронтальная беседа, тестирование (рубежный и промежуточный контроль).

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

Преподавателю необходимо пояснить общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с предложенным планом изучения темы;
- 2) изучить рекомендованную учебную литературу, электронные ресурсы по теме;
- 3) структурировать текст;
- 4) составить конспект;
- 5) предоставить конспект на проверку преподавателю в установленные сроки.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.2. Самоподготовка к лабораторным и практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка к занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

6. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма **промежуточной аттестации** – зачет. Участие в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения зачета:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) выполнил и сдал РГР;
- 3) прошел тестирование.

Критерии оценки тестирования:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Факультет высшего образования**

ОПОП по направлению 35.03.04 Агрономия

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.15 Геодезия с основами землеустройства

Направленность (профиль) «Полеводство»

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО ; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры агрономии и агроинженерии, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины модуля, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых за- действована дисциплина		Код и наимено- вание индикато- ра достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыка- ми (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Профессиональные компетенции					
ПК-8	Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	ПК-8.3 Определяет оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	определять оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	определения оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей
ПК-5	Способен установить соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	ПК-5.1 Устанавливает соответствие требований сельскохозяйственных культур (сортов) условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	основные требования сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	применять знания о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	применения знаний о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1					
- тестирование	1.1			X		
Индивидуализация выполнения*, Контроль фиксированных видов ВАРО :	2					
- выполнение РГР	2.1	X		X		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	3.1	X		X		
- в рамках лабораторных и практических занятий и подготовки к ним	3.2	X		X		
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	4					
- тестирование	4.1			X		
- зачет	4.2			X		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды работы						

2.2 Общие критерии оценки и хода результатов изучения дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 Реестр
элементов фонда оценочных средств по дисциплине**

	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Темы РГР
	Критерии оценки РГР
3. Средства для текущего контроля	Темы и вопросы для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для текущего контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы для текущего контроля
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые задания для прохождения итогового тестирования
	Плановая процедура получения зачета
	Шкала и критерии оценки

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-8 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей	ПК-8.3	Полнота знаний	оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	Не знает оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	Ориентируется в оптимальных размерах и контурах полей с учетом зональных особенностей	Расчетно-графическая работа (РГР), тест		
		Наличие умений	обосновывать оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	Не умеет обосновывать оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей	Умеет обосновывать оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей			
		Наличие навыков (владение опытом)	обоснования оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей	Не имеет навыков обоснования оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей	Имеет навыки обоснования оптимальных размеров и контуров полей с учетом зональных особенностей			
ПК-5 Способен установить соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)	ПК-5.1	Полнота знаний	основные требований сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Не знает основные требований сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Знает основные требований сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования			
		Наличие умений	применять знания о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Не умеет применять знания о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Умеет применять знания о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования			

		Наличие навыков (владение опытом)	применения знаний о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Не имеет навыков применения знаний о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	Имеет навыки применения знаний о требованиях сельскохозяйственных культур (сортов) к условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования	
--	--	-----------------------------------	--	---	---	--

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства

для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

В ходе изучения дисциплины обучающимся предлагается выполнить ряд заданий в рамках фиксированных видов ВАРО. Это – выполнение расчетно-графической работы (РГР).

Все задания направлены на формирование умений работать самостоятельно, осмысленно отбирать и оформлять материал, распределять своё рабочее время, работать с различными типами материалов.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РГР

Расчетно-графическая работа представляет собой чертеж схемы внутрихозяйственного землеустройства и рабочую тетрадь. Предусмотрено изготовление чертежа «Схема внутрихозяйственного землеустройства» по индивидуальному объекту (сельское поселение) для каждого.

На основе сельскохозяйственной карты в чертеже отражаются рельеф, почвенные разности, негативные природные и антропогенные процессы, условные обозначения, роза ветров, график уклонов, описание границ смежных земельных участков, описание почв, масштаб, штамп.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся выполнил РГР, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся не выполнил РГР и не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.1.2. ВОПРОСЫ

для проведения входного контроля

Входной контроль проводится в рамках первого лекционного занятия с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счёт знаний и умений, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы учебной дисциплины. Входной контроль проводится в форме тестирования.

1. Весь искусственный мир, созданный человеком, не имеющий аналогов в естественной природе:
социальная среда;
природная среда;
среда «второй» природы;
среда «третьей» природы.
2. Одна из организаций ООН по вопросам продовольственных ресурсов и развития сельского хозяйства в целях улучшения условий жизни народов:
МСОП;
ФАО;
ЮНЕП;
ВОЗ.
3. По степени исчерпаемости нефть относится к:
неисчерпаемым;
неисчерпаемым, но подверженным истощению;
исчерпаемым;
ограниченно исчерпаемым.
4. Что организовано под руководством ООН на двух- и более сторонней основе:
международное общество;
международное сотрудничество;
международное объединение;
международные соглашения.
5. К природной среде не относится:
пруд;
водный компонент;
грунтовые воды;
атмосферный воздух.
6. К особо опасным отходам относятся:
промышленные;
радиоактивные;
бытовые;
крупнотоннажные.

7. Основная составляющая часть атмосферного воздуха:
азот;
кислород;
инертные газы;
углекислый газ.
8. Какой химический элемент, составляющий большую часть атмосферного воздуха, необходим для роста растений?
углекислый газ;
кислород;
водород;
азот.
9. Внешняя твердая оболочка планеты, включающая земную кору и часть верхней мантии:
ядро;
магма;
земная поверхность;
литосфера.
10. Самым распространенным и опасным загрязнением Мирового океана является:
сброс бытовых отходов;
разлив нефти;
сброс промышленных отходов;
твердые бытовые отходы.
11. Цель ГРИНПИС:
предотвращение деградации земель;
предотвращение загрязнения окружающей среды;
предотвращение загрязнения атмосферы;
увеличение биологического разнообразия.
12. К объектам международного сотрудничества относятся:
космос;
Мировой океан;
редкие и исчезающие виды;
все вышеперечисленное.
13. Выберите правильное утверждение:
к биотическим ресурсам относятся все живые организмы, входящие в состав биосферы;
к источникам загрязнения атмосферы относятся только естественные;
литосфера включает земную кору и часть верхней мантии;
к источникам загрязнения атмосферы относятся только искусственные;
14. Выберите правильное утверждение:
человек не является биотическим ресурсом;
наиболее опасны жидкие промышленные отходы;
наименее опасны радиоактивные отходы;
макулатура не является сырьем для вторичной переработки.
15. Выберите правильное утверждение:
вырубка леса не способствует опустыниванию;
вырубка леса не способствует уменьшению численности вида животных;
наиболее опасны радиоактивные отходы;
в заповедниках можно проводить охоту.
16. Выберите правильное утверждение:
на предприятиях не осуществляется контроль за выбросами химических веществ;
в заповедниках нет регламента для посещения;
наиболее опасны твердые промышленные отходы;
по фазовому состоянию отходы подразделяются на твердые, жидкие, газообразные.
17. Выберите не правильное утверждение:
озоновый слой защищает планету Земля от электромагнитного излучения;
в национальных парках выделяются зоны с различной нагрузкой;
основным источником шума в городах является автомобильный транспорт;
на предприятиях осуществляется контроль за выбросами в атмосферу.
18. Выберите не правильное утверждение:
кислотные дожди приводят к закислению водоемов;
для охоты не выдается лицензия;
следствием парникового эффекта является потепление климата;

наиболее опасными отходами являются радиоактивные.

19. Выберите не правильное утверждение:
в биосферу входят все живые элементы;
к гидросфере не относится водяной пар атмосферы;
основная часть чистой пресной воды сосредоточена в болотах;
человек на природу оказывает прямое и косвенное воздействие.
20. Выберите не правильное утверждение:
в состав атмосферы входят тропосфера, стратосфера, ионосфера, экзосфера;
в России отсутствуют законодательные системы в области охраны природы;
к ресурсам гидросферы относятся озера, реки, ледники, моря, подземные воды;
загрязнение воздуха приводит к возникновению заболевания легких.
21. К возобновляемым природным ресурсам относятся:
пресная вода;
почвенный гумус;
биомасса;
все вышеперечисленное.
22. Наблюдения за состоянием окружающей природной среды, находящейся под влиянием антропогенной деятельности, называется:
экологическая экспертиза;
экологический мониторинг;
экологический контроль;
природоохранное законодательство.
23. Гармонизация отношений человека и природы преимущественно в социально-экономической области, называется:
устойчивое развитие;
экологический мониторинг;
экологическое образование;
нет верного ответа.
24. К возобновляемым ресурсам не относится:
биомасса растений;
нефть, природный газ;
пресная вода;
почвенный гумус.
25. Форма природопользования, при которой возможно безвозмездное использование природных ресурсов, называется:
рациональное природопользование;
нерациональное природопользование;
общее природопользование;
специальное природопользование.
26. Формой природопользования, при которой необходимо получение разрешения от уполномоченных государственных органов, называется:
рациональное природопользование;
нерациональное природопользование;
общее природопользование;
специальное природопользование.
27. Вид природопользования, при котором возможно внедрение малоотходных технологий производства, называется:
рациональное природопользование;
нерациональное природопользование;
общее природопользование;
специальное природопользование.
28. Вид природопользования, при котором происходит загрязнение, разрушение природной среды, называется:
рациональное природопользование;
нерациональное природопользование;
общее природопользование;
специальное природопользование.
29. Основным уникальным свойством живого вещества является:
способность быстро осваивать все свободное пространство;
двигаться не только пассивно;
высокая приспособительная способность к различным условиям;
все вышеперечисленное.

30. Бытовые отходы – это отходы:
производства и промышленности;
только жидкие бытовые отходы;
только твердые бытовые отходы;
жидкие и твердые бытовые отходы.
31. Одной из причин эрозии почвы является:
загрязнение гидросферы;
пожары;
засуха;
вырубка леса.
32. Область, в которой сосредоточено все живое вещество планеты, все организмы от бактерий до человека, называется:
биосфера;
гидросфера;
атмосфера;
литосфера.
33. Оболочка планеты, состоящая из смеси различных газов, водяных паров и пыли:
биосфера;
гидросфера;
атмосфера;
литосфера.
34. Водная оболочка Земли – это:
биосфера;
гидросфера;
атмосфера;
литосфера.
35. Важный компонент атмосферы, необходимый для поддержания жизни:
углекислый газ;
азот;
водород;
кислород.
36. К компонентам гидросферы относятся:
ледники;
грунтовые воды;
многолетняя мерзлота;
все вышеперечисленное.
37. К компонентам гидросферы не относится:
водяной пар атмосферы;
грунтовые воды;
озера;
ледники.
38. К компонентам гидросферы не относится:
артезианские воды;
почвенная влага;
минеральные воды;
Мировой океан.
39. Что является основным законодательным актом в области охраны природы:
Земельный кодекс;
Закон об охране атмосферного воздуха;
Водный кодекс;
ФЗ «Об охране окружающей среды».
40. Опустынивание относится к:
водной эрозии;
антропогенной эрозии;
ветровой эрозии;
нет верного ответа.
41. Выберите правильное утверждение:
один вид животного занесен в Красную книгу Забайкальского края;
антропогенного загрязнения гидросферы не существует;
на территории Забайкальского края существует два биосферных заповедника;
Мировой океан не загрязняется при транспортировке грузов.
42. Выберите не правильное утверждение:
по фазовому состоянию отходы подразделяются на жидкие и газообразные;

- авария на Чернобыльской АЭС относится к экологическому бедствию;
на территории Забайкальского края функционирует природный парк «Алханай»;
радиоактивные отходы способствуют развитию опухолевых заболеваний.
43. К пастообразным отходам относятся:
бытовые стоки;
нефтесодержащие отходы;
промышленные отходы;
твердые отходы.
44. В Красную книгу включают:
только млекопитающие, численность которых сокращается не менее чем на 40 %;
восстанавливающиеся виды;
исчезающие и редкие виды, а также виды, находящиеся под угрозой исчезновения;
неопределенные виды.
45. К методам обезвреживания и утилизации твердых бытовых отходов по технологическому процессу относят:
механические;
химические;
термические;
все перечисленные.
46. Ко вторично переработанным ресурсам не относится:
макулатура;
отработанное ядерное топливо;
стекло;
железо.
47. Приему на полигон не подлежит:
стеклотара;
спрессованный твердый бытовой мусор;
измельченная макулатура;
радиоактивные отходы.
48. Малоотходная и безотходная технология должны обеспечивать:
комплексную переработку сырья;
создание безотходных комплексов;
использование замкнутых систем промышленного водоснабжения;
все перечисленное.
49. Деятельность государственных органов, предприятий и граждан по соблюдению экологических норм и правил:
экологический контроль;
региональный мониторинг;
федеральный мониторинг;
точечный мониторинг.
50. К принципам и направлениям для достижения устойчивого развития относится:
принцип упреждения, недопущения;
опора на науку и образование;
документ «Повестка дня на XXI век»;
все перечисленное.
51. Особо охраняемая природная территория или акватория, при которой запрещена любая хозяйственная деятельность – это:
заповедник;
национальный парк;
заказник;
памятник природы.
52. Территория или акватория с частичным или временным режимом охраны природы, при котором допускается использование отдельных природных ресурсов – это:
заповедник;
национальный парк;
заказник;
памятник природы.
53. Особо охраняемая территория, основное назначение которой экологическое просвещение, образование, разделенная на заповедную, демонстрационную и хозяйственно-бытовую части, называется:
заповедник;
национальный парк;

- заказник;
 - памятник природы.
54. Уникальные объекты, ценные в научном, эстетическом, историческом и культурном отношении и взятые под охрану на местном или федеральном уровне, называются:
- заповедники;
 - национальные парки;
 - заказники;
 - памятники природы.**
55. Участки естественных природных ландшафтов, которые служат для отдыха людей, называются:
- рекреационные территории;**
 - познавательные территории;
 - спортивные территории;
 - нет верного ответа.
56. К антропогенным ландшафтам относятся:
- поля, транспортные магистрали;
 - полезащитные полосы, каналы;
 - промышленные агломерации, пруды;
 - все вышеперечисленное.**
57. Прямое воздействие человека на животных заключается в:
- гибели животных от химических веществ, применяемых для борьбы с;**
 - гибели из-за пожаров, возникших в результате грозы;
 - гибели из-за эпидемии заболеваний;
 - гибели животных в следствии засухи.
58. Косвенное влияние человека на животных оказывается в результате:
- вырубки лесов, строительства сел;
 - распашке степей, прокладки дорог;
 - осушения болот, строительства городов;
 - все вышеперечисленное.**
59. К биотическим ресурсам не относится:
- мох;
 - животное;
 - человек;**
 - водоросли.
60. Наибольшее воздействие из всех видов транспорта на состояние окружающей среды оказывает:
- автомобильный;**
 - внутренний водный;
 - железнодорожный;
 - гулевой.
61. Экологическое образование и воспитание должно сформировать:
- экологическую экспертизу;
 - экологическую культуру;**
 - общественное экологическое сознание;
 - экологический мониторинг.
62. Проект любой хозяйственной деятельности человека подлежит:
- экологической экспертизе;**
 - использованию по своему усмотрению;
 - общественному экологическому контролю;
 - предоставлению льготного кредитования.
63. Сброс в водоемы недостаточно очищенных канализационных стоков может привести к:
- размножению мелких ракообразных;
 - высушиванию самого водоема;
 - эпидемии вирусных заболеваний;
 - вспышке инфекционных заболеваний.**
64. Разрушение озонового слоя является глобальной проблемой:
- развивающихся стран;
 - развитых стран;
 - отдельных государств;
 - всех стран.**
65. Значение в природе животных заключается в:
- регулировании состава воздуха;
 - поглощении и преобразовании части химических соединений;
 - загрязнении окружающей среды;
 - участие в круговороте веществ и энергии.**
66. Безвредным органическим удобрением является:

птичий помет;
минеральные;
пестициды;
гербициды.

67. Одним из видов биологического загрязнения окружающей природной среды является создание:
бактериологического оружия;
более стойких к неблагоприятным условиям видов растений;
новых пород животных;
полезных штаммов бактерий.

68. Запасы нефти, угля и газа ограничены и являются...природными ресурсами:
относительно возобновимыми;
истощимыми;
возобновимыми;
невозобновимыми.

69. Важнейшим свойством почвы является:
наличие песка;
заболачивание;
наличие гумуса;
плодородие.

70. Для сохранения редких и исчезающих видов создают:
национальные парки;
заказники;
заповедники;
все вышеперечисленное.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 % и более.
- «не зачтено» - менее 60 %.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы

1. Местные геодезические сети
2. Марки геодезических приборов
3. Устройство лазерного и цифрового нивелира
4. Дополнительное геодезическое оборудование (рейки, рулетки)
5. Системы спутниковой навигации

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки по темам лабораторных занятий

Лабораторная работа 1

Тема: Решение задач по плану или карте с горизонталями.

1. Расчет линейного масштаба
2. Расчет численного и поперечного масштаба

Лабораторная работа 2

Тема: Определение координат точек на карте

1. Решение прямой геодезической задачи
2. Решение обратной геодезической задачи

Тема: Лабораторная работа 3

Тема: Условные знаки и обозначения на картах и планах

1. Зарамочное оформление карты
2. Компановка карты
3. Оформление внутренней и внешней рамки
4. Условные знаки и обозначения на картах и планах

Лабораторная работа 4

Тема: Поверки и юстировки теодолита. Установка теодолита в рабочее положение

1. Виды и способы юстировки приборов.
2. Ошибки при установке теодолита в рабочее положения

Лабораторная работа 5

Тема: Измерение вертикальных углов

1. Принципы измерения вертикальных углов.
2. Классификация теодолитов.

Лабораторная работа 6

Тема: Измерение горизонтальных углов

1. Принципы измерения горизонтальных углов.
2. Классификация теодолитов.

Лабораторная работа 7

Тема: Заполнение ведомости расчета координат

1. Состав ведомости расчета координат
2. Правила заполнения ведомости расчета координат

Лабораторная работа 8

Тема: Составление картографических материалов.

1. Способы составления картографических материалов
2. Виды картографических материалов

Лабораторная работа 9

Тема: Построение плана теодолитной съемки

1. Виды теодолитных ходов
2. Прокладка теодолитных ходов
3. Камеральные работы при теодолитной съемке

Лабораторная работа 10

Тема: Порядок определения площадей земельных угодий, их увязка и составление экспликации.

1. Аналитический способ определения площадей.
2. Графический и механические способы определения площадей.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки по темам практических занятий

Практическая работа 1

Тема: Сведения о фигуре земли и системах координат

1. Фигура земли
2. Проекция плоских прямоугольных координат
3. Проекция Гауса-Крюгера
4. Системы координат

Шкала и критерии оценки
самоподготовки по темам практических и лабораторных занятий

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся оформил отчетный и смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал и не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

1. Уменьшенные изображения на плоскости значительного участка земной поверхности, полученные с учетом кривизны Земли называют:

- А) планом;
- В) картой;**
- С) профилем;
- Д) чертежом;
- Е) масштабом;

2. Подобное и уменьшенное изображение на бумаге небольшого участка местности называют:

- А) планом;**
- В) картой;
- С) профилем;
- Д) чертежом;
- Е) масштабом;

3. Уменьшенное изображение вертикального разреза земной поверхности по заданному направлению называют:

- планом;
- картой;
- профилем;**
- чертежом;
- масштабом;

4. Планы и карты с изображением на них контуров и рельефа называются:

- А) плановыми;
- В) астрономическими;
- С) профильными;
- Д) топографическими;**
- Е) масштабными.

5. Чтобы изобразить на плоскости сферическую поверхность Земли в виде карты на плоскость переносят:

- А) различные профили, затем по прямоугольным координатам точек земной поверхности строят карту;
- В) государственные геодезические сети, затем по географическим координатам точек земной поверхности строят карту;
- С) геодезические сети сгущения, затем по прямоугольным координатам точек земной поверхности строят карту;
- Д) сеть меридианов и параллелей** - картографическую сетку, затем по географическим координатам точек земной поверхности строят карту;
- Е) сеть треугольников, затем по географическим координатам точек земной поверхности строят карту;

6. Рельефом земной поверхности называется:

А) совокупность неровностей физической поверхности Земли:

- В) возвышенность в виде купола или конуса;
- С) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности;
- Д) возвышенность вытянутая в одном направлении;
- Е) перегиб хребта между двумя вершинами.

7. Основные формы рельефа:

- А) вершина, дно, гора, котловина, холм, лощина;
- В) гора, котловина, склоны, подошва, хребет;
- С) гора, котловина, хребет, лощина, седловина;**
- Д) гора, впадина, тальвега, терраса, седловина;
- Е) гора, котловина, бровка, холм, сопка.

8. Гора это:

- А) совокупность неровностей физической поверхности Земли:
- В) возвышенность в виде купола или конуса;**
- С) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности;
- Д) возвышенность вытянутая в одном направлении;
- Е) перегиб хребта между двумя вершинами.

9. Котловина это:

- А) совокупность неровностей физической поверхности Земли:
- В) возвышенность в виде купола или конуса;
- С) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности;**
- Д) возвышенность, вытянутая в одном направлении;
- Е) перегиб хребта между двумя вершинами.

10. Хребет это:

- А) совокупность неровностей физической поверхности Земли:
- В) возвышенность в виде купола или конуса;
- С) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности;
- Д) возвышенность, вытянутая в одном направлении;**
- Е) перегиб хребта между двумя вершинами.

11. Лощина это:

- А) совокупность неровностей физической поверхности Земли:
- В) возвышенность в виде купола или конуса;
- С) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности;
- Д) углубление, вытянутое в одном направлении;**
- Е) перегиб хребта между двумя вершинами.

12. Седловина это:

- А) совокупность неровностей физической поверхности Земли:
- В) возвышенность в виде купола или конуса;
- С) чашеобразная вогнутая часть земной поверхности;
- Д) возвышенность вытянутая в одном направлении;
- Е) перегиб хребта между двумя вершинами.**

13. Для изображения ситуации на планах и картах применяют:

- А) рисунки;
- В) различные краски;
- С) записки;
- Д) условные знаки;**
- Е) символы.

14. Изображается рельеф на топографических картах и планах:

- А) способом рисунок;
- В) условными знаками;
- С) способом горизонталей;**
- Д) подписями координат;
- Е) ответ В, С, D;

15. Линию на карте, соединяющую точки с равными высотами называют:

- А) рисунками;

- В) условными знаками;
- С) горизонталями;**
- Д) подписями высот;
- Е) ответ В, С,

16. Расстояние между секущими уровенными поверхностями на карте или плане называют:

- А) горизонталями;
- В) заложением;
- С) высотой сечения;**
- Д) масштабом;
- Е) знаками;

17. Расстояние между соседними горизонталями на карте или плане называют:

- А) горизонталями;
- заложением;**
- высотой сечения;
- масштабом;
- знаками;

18. Внемасштабные условные знаки на картах и планах служат для изображения:

- А) Объектов размеры которых не выражается в данном масштабе;**
- В) Объектов площадей с указанием их границ;
- С) Линейных объектов, длина которых выражается в данном масштабе;
- Д) Цифровых и буквенных надписей характеризующие объекты;
- Е) Специальных объектов, со специальными условными знаками.

19. Крутизна ската характеризуется:

- А) Горизонтальным проложением, углом наклона;
- В) Высотой сечения, горизонтальным углом;
- С) Углом наклона или уклоном;**
- Д) Горизонтальным углом, высотой;
- Е) Азимут, горизонтальным углом;

20. По своему содержанию цифровые модели местности делят на цифровую модель:

- Ситуации и горизонтали;
- Рельефы и высоты сечения;
- Горизонтали и рельефы;
- Ситуации и рельефы;**
- Условные знаки и ситуации;

21. Прибор, используемый для измерения горизонтальных и вертикальных углов называется:

- А) нивелиром;
- В) тахеометром;
- С) дальномером;
- Д) теодолитом;**
- Е) мензулой.

22. Для установки теодолитов на местности используют:

- А) столы;
- В) штативы;**
- С) подставки;
- Д) уровень;
- Е) башмаки.

23. Зрительная труба в геодезических приборах предназначены::

- А) для получения угломерного отсчета;
- В) для визирования на удаленные предметы;**
- С) для приведения частей или осей прибора горизонтальное или отвесное положение;
- Д) для отсчитывания делений лимба теодолита;
- Е) основанием теодолита и предназначена для приведения вертикальной оси вращения теодолита в отвесное положения.

24. Лимб и алидада теодолита предназначены::

А) для получения угломерного отсчета;

В) для визирования на удаленные предметы;

С) для приведения частей или осей прибора горизонтальное или отвесное положение;

Д) для отсчитывания делений лимба теодолита;

Е) основанием теодолита и предназначена для приведения вертикальной оси вращения теодолита в отвесное положения.

25.К приборам непосредственного измерения длины линий относятся

+мерные ленты, рулетки, специальные проволоки

-мерные ленты, рулетки, дальномеры

-рулетки, дальномеры, электронные дальномеры

-нитяные, оптические и электронные дальномеры

-мерные ленты, дальномер 2СТ10, лазерная рулетка

26.При использовании мерного прибора непосредственного измерения длины линии, в измеренное значение вводятся поправки за:

-компарирование, температуру, наклон

+компарирование, наблюдателя, наклон

-наблюдателя, температуру, наклон

-компарирование, погоду, наблюдателя

-непосредственное измерения

27.К приборам косвенного метода измерений линий относятся

-мерные ленты, рулетки, специальные проволоки

-мерные ленты, рулетки, дальномеры

-рулетки, дальномеры, электронные дальномеры

+нитяные, оптические и электронные дальномеры

-мерные ленты, дальномер 2СТ10

28.Компарирование мерного прибора это:

-определение показания отсчета мерного прибора

+сравнение фактической длины с эталонным

-установка вешек в створ линии

-вешение «на себя», начиная с дальней точки

-слово компарирование мне не понятно

29.Электронные дальномеры делятся на:

-с постоянным параллактическим углом

-шагающие, непосредственные

-с постоянным базисом

+светодальномеры, радиодальномеры

30.Нитяной дальномер применяют в комплекте:

+с нивелирной рейкой

-с мерной лентой

-с постоянным базисом

-с пассивным отражением

-с лазерной рулеткой

31. Что такое землеустройство:

а) Мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири, Дальнего Востока РФ +

б) Систематизированный свод документированных сведений об объектах государственного кадастрового учета, о правовом режиме земель в РФ, о кадастровой стоимости, местоположении, размерах земельных участков и прочно связанных с ними объектов недвижимого имущества

в) Система государственных, экономических, правовых и технических мероприятий по организации использования и охраны земель при образовании новых, упорядочении и изменении существующих границ землепользования

32. Документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики, называется:
- а) Кадастровая карта
 - б) Карта (план) объекта землеустройства +
 - в) Проект территориального землеустройства
33. Документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы, называется:
- а) Межевой план
 - б) Межевое дело
 - в) Землеустроительное дело +
34. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства:
- а) Дежурная кадастровая карта
 - б) Федеральный картографо-геодезический фонд
 - в) Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства +
35. За какую цену лица, осуществляющие проведение землеустройства, обязаны передать экземпляры подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства:
- а) По рыночной цене
 - б) По цене, установленной экспертизой
 - в) Бесплатно +
36. Каким нормативным документом установлен порядок организации и осуществления контроля за проведением землеустройства:
- а) Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 г. No г. 105
 - б) Постановлением Правительства РФ от 02.02.96 г. No No 1061 +
 - в) Постановлением Правительства РФ от 29.12.08 514
37. В какой форме осуществляется контроль за проведением землеустройства:
- а) В форме инспекции
 - б) В форме ревизий
 - в) В форме проверок +
38. Каким документом оформляется контроль за проведением землеустройства:
- а) Актом +
 - б) Справкой
 - в) Протоколом
39. Сколько экземпляров акта оформляется по окончании контроля за проведением землеустройства:
- а) 4
 - б) 2
 - в) 3 +
40. Каким нормативным документом утверждены форма карты (плана) объекта землеустройства и требования к ее составлению?
- а) Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 гNo 514
 - б) Постановлением Правительства РФ от 30.07.09 г. No 621 +
 - в) Постановлением Правительства РФ от 02.02. 96 г. No 105
41. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства:
- а) Местоположение, размер и границы объекта землеустройства, а также иные его характеристики +
 - б) Конфигурацию объекта землеустройства
 - в) Расположение земельного участка в кадастровом квартале
42. Каким нормативным документом утвержден порядок установления на местности границ объектов землеустройства:
- а) Постановлением Правительства РФ от 02.02.96 No 514
 - б) Постановлением Правительства РФ от 11.07.02 No688 +
 - в) Постановлением Правительства РФ от 20.08.09No 105

43. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований:

- а) да +
- б) нет
- в) иногда

44. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы:

- а) Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования
- б) Если объектом землеустройства является государственная граница РФ
- в) Если объектом землеустройства является территория муниципального образования +

45. В какой срок Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии или её территориальные органы должны уведомить заказчика о принятии землеустроительной документации на государственную экспертизу:

- а) Не более 7 дней с даты регистрации землеустроительной документации +
- б) Не более 5 дней с даты регистрации землеустроительной документации
- в) Не более 10 дней с даты регистрации землеустроительной документации

46. Что подготавливается на основании заключений членов экспертной комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации руководителем и ответственным секретарем указанной комиссии:

- а) Приказ об утверждении землеустроительной документации
- б) Проект заключения экспертной комиссии +
- в) Заключение экспертной комиссии

47. Каким количеством голосов членов комиссии по государственной экспертизе землеустроительной документации одобряется проект заключения экспертной комиссии:

- а) Простым большинством голосов членов экспертной комиссии
- б) Не менее чем тремя четвертями голосов членов экспертной комиссии
- в) Не менее чем двумя третями голосов членов экспертной комиссии +

48. С какой пометкой подписывают заключение по государственной экспертизе землеустроительной документации несогласные члены экспертной комиссии:

- а) "Иная точка зрения"
- б) "Особое мнение" +
- в) "Обратить внимание!"

49. В какой срок принимается решение о согласовании или об отказе в согласовании землеустроительной документации:

- а) 50 дней с даты представления всех необходимых материалов
- б) 40 дней с даты представления всех необходимых материалов
- в) 30 дней с даты представления всех необходимых материалов +

50. Могут ли входить в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства, документация и материалы в фотографической форме:

- а) нет
- б) да +
- в) иногда

51. К какой форме собственности относятся документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства:

- а) К федеральной +
- б) К частной
- в) К собственности субъектов РФ

52. Подлежат ли приватизации документы государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства:

- а) да
- б) нет +
- в) иногда

53. Какой срок установлен для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для передачи подготовленной ими землеустроительной документации в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства:

- а) 2 месяца
- б) полгода
- в) 1 месяц +

54. Сколько экземпляров подготовленной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями землеустроительной документации передается в государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства:

- а) 3
- б) 1 +
- в) 5

55. На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства:

- а) На основании опроса смежных землепользователей
- б) На основании сведений местной администрации о соответствующих объектах землеустройства
- в) На основании сведений государственного кадастра недвижимости о соответствующих объектах землеустройства +

56. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы:

- а) Если объектом землеустройства является государственная граница РФ
- б) Если объектом землеустройства является территория муниципального образования +
- в) Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования

57. Задание на проектирование внутрихозяйственного землеустройства утверждается:

- а) Заказчиком +
- б) Руководством проектной организации
- в) Главой администрации района

58. Проект внутрихозяйственного землеустройства включает составные части:

- а) Описательную
- б) Объемную
- в) Текстовую +

59. Чем отличается хозяйственный центр от производственного центра:

- а) Функциональным назначением +
- б) Размещением построек
- в) Площадью производственных центров

60. Что является объектом землеустройства:

- а) Земельные участки
- б) Территории населенных пунктов, субъектов РФ +
- в) Здания, сооружения, помещения

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на тестовые вопросы итогового контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 % и более.
- «не зачтено» - менее 60 %.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА получения зачёта

1) Обучающийся предъявляет преподавателю выполненные в течение периода обучения фиксированные внеаудиторные работы.

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости (выставленные дифференцированные оценки по итогам входного контроля и практических занятий).

3) Преподаватель выставляет «зачтено» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
	2) выполнил и сдал РГР, тестирование
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

4.1. ПК-8 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Для каких целей проводится инвентаризация земель? - Для выявления неиспользуемых, нерационально используемых или используемых не по целевому назначению - Для внесения сведений в кадастр недвижимости - Для присвоения кадастровых номеров земельным участкам 2. Какой вид инвентаризации проводится на территориях субъектов РФ, в которых существует угроза возникновения процессов, оказывающих негативное воздействие на состояние земель? - Частичная - Полная - Целевая 3. Объектом внутрихозяйственного землеустройства является: - Категория земельного фонда - Несельскохозяйственные угодья - Территориальная организация производства сельскохозяйственных организаций, ведущих сельскохозяйственное производство 4. К сельскохозяйственным угодьям следует отнести: - Пашня, пастбища - Лес, кустарник - Болото, под дорогами 5. Лучшей формой гуртового участка является: - Треугольник - Многоугольник - Прямоугольник 6. Что такое землеустройство? - Мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков для осуществления сельскохозяйственного производства, а также по организации территорий, используемых общинами коренных малочисленных народов Севера, Сибири, Дальнего Востока Российской Федерации - Система государственных, экономических, правовых и технических мероприятий по организации использования и охраны земель при образовании новых, упорядочении и изменении существующих границ землепользования - Систематизированный свод документированных сведений об объектах государственного кадастрового учета, о правовом режиме земель в Российской Федерации, о кадастровой стоимости, местоположении, размерах земельных участков и прочно связанных с ними объектов недвижимого имущества	1. Как называется документ, отображающий в графической и текстовой формах местоположение, размер, границы объекта землеустройства и иные его характеристики? - Карта (план) объекта землеустройства - Проект территориального землеустройства - Кадастровая карта 2. Как называется документ, включающий в себя землеустроительную документацию в отношении каждого объекта землеустройства и другие касающиеся такого объекта материалы? - Межевое дело - Межевой план - Землеустроительное дело	1. Отображаются ли на карте (плане) границ объекта землеустройства установленные границы административно-территориальных образований? - Нет - Да 2. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы? - Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования, - Если объектом землеустройства является территория муниципального образования - Если объектом землеустройства является государственная граница РФ
В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.		

4.2. ПК-5 Способен установить соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов)

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Под производственным центром понимают: - Комплекс производственных зданий и сооружений, размещаемых на определенном земельном участке, связанных единым технологическим процессом - Населенный пункт с комплексом производственных зданий и сооружений - Комплекс производственных зданий и сооружений, объединенных технологическим процессом и инженерной инфраструктурой, размещаемый на земельном участке 2. Для составления проектов внутрихозяйственного землеустройства может быть использован планово-картографический материал масштаба - 1:10 000; 1:25 000 - 1:500; 1:100 000 - 1:100 000; 1:500 000 3. Содержание проекта размещения производственных подразделений и хозяйственных центров заключается в : - Установлений организационно-производственных структур - Установление количества производственных зданий и сооружений - Установление типов, количества и размеров севооборотов 4. Что является объектом землеустройства? - Территории населенных пунктов, субъектов РФ - Земельные участки - Здания, сооружения, помещения 5. Какой информационный ресурс формируется на основе сбора, обработки, учета, хранения и распространения документированной информации о проведении землеустройства? - Государственный фонд данных, полученных в результате проведения землеустройства - Федеральный картографо-геодезический фонд - Дежурная кадастровая карта На основании каких сведений осуществляется установление на местности границ объектов землеустройства? - На основании сведений местной администрации о соответствующих объектах землеустройства - На основании опроса смежных землепользователей - На основании сведений государственного кадастра недвижимости о соответствующих объектах землеустройства 6. В каком случае при установлении на местности границы объекта землеустройства межевыми знаками закрепляются все характерные точки границы? - Если объектом землеустройства является территория закрытого административно-территориального образования - Если объектом землеустройства является территория муниципального образования - Если объектом землеустройства является государственная граница РФ	1. Проект внутрихозяйственного землеустройства включает составные части: - Описательную - Текстовую - Объемную 2. Чем отличается хозяйственный центр от производственного центра - Площадью производственных центров - Функциональным назначением - Размещением построек	1. Что отображает карта (план) границ объекта землеустройства? - Местоположение, размер и границы объекта землеустройства, а также иные его характеристики - Расположение земельного участка в кадастровом квартале - Конфигурацию объекта землеустройства 2. Задание на проектирование внутрихозяйственного землеустройства утверждается: - Главой администрации района - Руководством проектной организации - Заказчиком
В электронном портфолио обучающегося размещается** _____.		

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств учебной дисциплины
Б1.В.15 Геодезия с основами землеустройства
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u></u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В. Юдина
2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:
 В.А. Гекман Директор ООО «ОПХ им. Фрунзе» Тарского района Омской области



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.15 Геодезия с основами землеустройства
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 22/23 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п.7.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: - использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; - использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); - использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); - использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ /Н.С. Елисеева/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «24» 03.2022 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии _____ /Т.М. Веремей/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9А от «29» 04.2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.15 Геодезия с основами землеустройства
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 23/24 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ /С.Н. Александрова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «05» 04.2023 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____ /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «11» 04.2023 г.

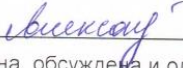
Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.15 Геодезия с основами землеустройства
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 24/25 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель  /С.Н. Александрова/
 Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №7 от «20» 03.2024 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии  /М.А. Бегунов/
 Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «21» 03.2024 г.

Председатель методического совета
 Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ  /Е.В. Юдина/