

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 01.07.2025 12:29:57

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e3910805121f6c1dad207cdee414912098af4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

**Факультет технического сервиса в АПК**

---

**ОПОП по направлению подготовки  
35.04.06 Агроинженерия**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

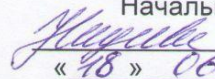
**Б1.О.09 Психология управления**

**Направленность (профиль)  
«Цифровой инжиниринг в сельскохозяйственном машиностроении»**

**Омск 2025**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

---

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник УМУ  
 И.Т. Надеева  
« 28 » 06 2025 г.

**Направления подготовки**

|                                                   |                                                |                                            |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 09.04.02 Информационные системы и технологии      | 21.04.02 Землеустройство и кадастры            | 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза |
| 19.04.03 Продукты питания животного происхождения | 21.04.03 Геодезия и дистанционное зондирование | 36.04.02 Зоотехния                         |
| 20.04.01 Техносферная безопасность                | 35.04.04 Агрономия                             | 38.04.01 Экономика                         |
| 20.04.02 Природообустройство и водопользование    | 35.04.06 Агроинженерия                         | 40.04.01 Юриспруденция                     |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Дисциплины**

**Психология управления**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедры - Философии, истории, экономической теории и права

Разработчик (и) РП:  
канд. пед. наук, доцент



О.З. Кузнецова

Внутренние эксперты:

Председатель МК по циклу ГСЭД,  
канд. экон. наук, доцент



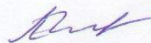
М.В. Васюкова

Начальник управления информационных технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горелкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2025

## **1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС**

### **1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:**

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования:

09.04.02 Информационные системы и технологии, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 19.09.2017 г. № 917; 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 11 августа 2020 г. № 937; 20.04.01 Техносферная безопасность, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 25.05.2020 г. № 678; 20.04.02 Природообустройство и водопользование, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 26.05.2020 г. № 686; 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 11.08.2020 г. № 945; 21.04.03 Геодезия и дистанционное зондирование, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 11.08.2020 г. № 938; 35.04.04 Агрономия, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 26.07.2017 г. № 708; 35.04.06 Агроинженерия, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 26.07.2017 г. № 709; 36.04.02 Зоотехния, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 22.09.2017 г. № 973; 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) - Учет, экономический анализ и финансовый контроль; 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки от 25.11.2020 г. № 1451;

- **Основные профессиональные образовательные программы, по направлениям подготовки:**

09.04.02 Информационные системы и технологии, 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, 20.04.01 Техносферная безопасность, 20.04.01 Техносферная безопасность, 20.04.02 Природообустройство и водопользование, 21.04.02 Землеустройство и кадастры, 21.04.03 Геодезия и дистанционное зондирование, 35.04.04 Агрономия, 35.04.06 – Агроинженерия, 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, 36.04.02 Зоотехния, 38.04.01 Экономика, 40.04.01 Юриспруденция

### **1.2 Статус дисциплины в учебном плане:**

- относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.

- является дисциплиной обязательной для изучения<sup>1</sup>.

**1.3** В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## **2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП**

**2.1** Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности типов, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которых преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** способствовать формированию психологической управленческой культуры руководителя, позволяющей эффективно осуществлять организационно-управленческую деятельность в профессиональной сфере.

---

<sup>1</sup> В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

## 2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| Направление подготовки | Компетенции,<br>в формировании которых задействована<br>дисциплина |                                                                                                                        | Код и наименование<br>индикатора достижений<br>компетенции                                                                                                                                                                        | Компоненты компетенций,<br>формируемые в рамках данной дисциплины<br>(как ожидаемый результат ее освоения) |                                                                                  |                                                                            |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|                        | код                                                                | наименование                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                   | знать и понимать                                                                                           | уметь делать<br>(действовать)                                                    | владеть навыками<br>(иметь навыки)                                         |
| 1                      | 2                                                                  |                                                                                                                        | 3                                                                                                                                                                                                                                 | 4                                                                                                          | 5                                                                                | 6                                                                          |
|                        | Универсальные компетенции                                          |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                            |                                                                                  |                                                                            |
| Все направления        | УК-3                                                               | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | ИД-1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели                                                                                                              | психологические основы управления коллективом                                                              | определять стратегию командной работы                                            | планирования работы команды                                                |
|                        |                                                                    |                                                                                                                        | ИД-2 Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий | психические свойства личности                                                                              | учитывать психические свойства личности при определении стратегии взаимодействия | отдельными навыками диагностики психических особенностей личности          |
|                        |                                                                    |                                                                                                                        | ИД-3 Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий                       | психологические основы управления конфликтными ситуациями                                                  | определять стратегии поведения в конфликте                                       | отдельными навыками психологического регулирования конфликтными ситуациями |
|                        |                                                                    |                                                                                                                        | ИД-4 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует                                                                                                                                                              | психологию управления трудовым коллективом                                                                 | применять знания психологии трудового коллектива при распределении полномочий    | планирования работы коллектива                                             |
|                        |                                                                    |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                            |                                                                                  |                                                                            |

|  |      |                                                                                                                             |                                                                                                                                                   |                                                                      |                                                                                   |                                                                          |
|--|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|  | УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | ИД-1 - Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития                                             | отдельные методы саморазвития                                        | применять отдельные методы саморазвития                                           | отдельными навыками профессионального и личностного саморазвития         |
|  |      |                                                                                                                             | ИД-2 Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста                             | психологические особенности потребности-мотивационной сферы личности | применять отдельные методики диагностики потребности-мотивационной сферы личности | характеристики мотивационных и демотивационных факторов в управлении     |
|  |      |                                                                                                                             | ИД-3 - Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда | фазы профессионального роста                                         | планировать профессиональный рост                                                 | отдельными навыками организации траектории профессионального роста       |
|  |      |                                                                                                                             | ИД-4 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов                                 | психологические аспекты принятия управленческого решения             | анализировать управленческие решения с учетом критериев «хорошего» решения        | отдельными навыками коррекции управленческих решений и стилей управления |

## 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции            | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         | Формы и средства контроля формирования компетенций  |
|-------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|-----------------------------------------------------|
|                               |                                       |                                   |                                                           | компетенция не сформирована                                                                                                                  | минимальный                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | средний | высокий |                                                     |
|                               |                                       |                                   |                                                           | Оценки сформированности компетенций                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                                                     |
|                               |                                       |                                   |                                                           | Не зачтено                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Зачтено |         |                                                     |
|                               |                                       |                                   |                                                           | Характеристика сформированности компетенции                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                                                     |
|                               |                                       |                                   |                                                           | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | 1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач. |         |         |                                                     |
| Критерии оценивания           |                                       |                                   |                                                           |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |         |                                                     |
| УК-3_                         | ИД-1 <sub>УК-3</sub>                  | Полнота знаний                    | Знает психологические основы управления коллективом       | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, недостаточно для решения практических (профессиональных) задач                  | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.                                                       |         |         | Доклад/ Устный ответ<br>Презентация<br>Тестирование |
|                               |                                       | Наличие умений                    | Умеет определять стратегию командной работы               | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач                   | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся мений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.                                                        |         |         |                                                     |
|                               |                                       | Наличие навыков (владение опытом) | Имеет навыки планирования работы команды                  | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющегося опыта недостаточно для решения практических (профессиональных) задач                   | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющегося опыта в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющегося опыта и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющегося опыта и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.                                                       |         |         |                                                     |



|       |                      |                                   |                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                     |
|-------|----------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|       |                      | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет отдельными навыками психологического регулирования конфликтными ситуациями             | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющегося опыта недостаточно для решения практических (профессиональных) задач                   | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющегося опыта в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющегося опыта и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющегося опыта и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.                                                       |                                                     |
|       | ИД-4 <sub>ук-3</sub> | Полнота знаний                    | Умеет применять знания психологии трудового коллектива при распределении полномочий            | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для решения практических (профессиональных) задач                   | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся мнений и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.                                                       |                                                     |
|       |                      | Наличие умений                    | Владеет опытом планирования работы коллектива                                                  | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющегося опыта недостаточно для решения практических (профессиональных) задач                   | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющегося опыта в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющегося опыта и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющегося опыта и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.                                                       |                                                     |
|       |                      | Наличие навыков (владение опытом) | Знает отдельные методы саморазвития                                                            | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, недостаточно для решения практических (профессиональных) задач                  | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.                                                       |                                                     |
|       |                      |                                   |                                                                                                |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                     |
| УК-6. | ИД-1 <sub>ук-6</sub> | Полнота знаний                    | Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | 1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.<br>2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.<br>3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач. | Доклад/ Устный ответ<br>Презентация<br>Тестирование |







## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

| Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой | Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Индекс и наименование                                                    | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                      |                                                                                                                       |
| Психология (бакалавриат)                                                 | Знает: структуру психики; теории и типологии личности; понятие, виды, структуру малых групп;<br>Умеет: характеризовать различные типологии личности; различать формальную и неформальную структуру групп; организовать процесс самоорганизации и саморегуляции<br>Владеет отдельными навыками: психодиагностики личности и группы; приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний | Преддипломная практика                                                                               |                                                                                                                       |

\* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия,

самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается:

в 1 семестре 1 курса (09.04.02, 20.04.01, 20.04.02, 21.04.02, 21.04.03, 36.04.01, 36.04.02, 38.04.01)

во 2 семестре 1 курса (19.04.03, 35.04.06);

в 3 семестре 2 курса (40.04.01)

в 4 семестре 2 курса (35.04.04)

| Вид учебной работы                                                                                                                                                                      | Трудоемкость, час |        |                    |        |               |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------|--------------------|--------|---------------|---------|
|                                                                                                                                                                                         | семестр, курс*    |        |                    |        |               |         |
|                                                                                                                                                                                         | Очная форма       |        | Очно-заочная форма |        | Заочная форма |         |
|                                                                                                                                                                                         | № сем.            | № сем. | № сем.             | № сем. | № курса       | № курса |
| <b>1. Контактная работа</b>                                                                                                                                                             | <b>36</b>         |        | <b>10</b>          |        | <b>6</b>      |         |
| <b>1.1. Аудиторные занятия, всего</b>                                                                                                                                                   | <b>36</b>         |        | <b>10</b>          |        | <b>6</b>      |         |
| - лекции                                                                                                                                                                                | 12                |        | 4                  |        | 2             |         |
| - практические занятия (включая семинары)                                                                                                                                               | 24                |        | 6                  |        | 4             |         |
| - лабораторные работы                                                                                                                                                                   |                   |        |                    |        |               |         |
| <b>1.2. Консультации (в соответствии с учебным планом)</b>                                                                                                                              |                   |        |                    |        |               |         |
| <b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>                                                                                                                                            | 72                |        | 98                 |        | 98            |         |
| <b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>                                                                                                                      |                   |        |                    |        |               |         |
| Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**                                                                                                                   |                   |        |                    |        |               |         |
| - электронная презентация                                                                                                                                                               | 12                |        | 12                 |        | 12            |         |
| - доклад                                                                                                                                                                                | 10                |        | 10                 |        | 10            |         |
| <b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>                                                                                                                              |                   |        | 50                 |        | 54            |         |
| <b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>                                                                                                                                         | 48                |        | 24                 |        | 22            |         |
| <b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b> | 2                 |        | 2                  |        |               |         |
| <b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>                                                                                                                                |                   |        |                    |        | 4             |         |
| <b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>                                                                                                                                                   | <b>108</b>        |        | <b>108</b>         |        | <b>108</b>    |         |
|                                                                                                                                                                                         | <b>3</b>          |        | <b>3</b>           |        | <b>3</b>      |         |

Примечание:  
 \* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
 \*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

| Номер и наименование<br>раздела дисциплины.<br>Укрупненные темы раздела | общая                | Трудоемкость раздела и ее распределение по<br>видам учебной работы, час. |            |                                            |                      |                                                                               |   |      | Формы<br>текущего<br>контроля<br>успеваем<br>ости и<br>промежу<br>точной<br>аттестаци<br>и | №№ компе<br>тенси<br>й, на<br>форм<br>ирова<br>ние<br>котор<br>ых ориен<br>тиров<br>ан<br>разде<br>л |  |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                         |                      | Контактная работа                                                        |            |                                            |                      |                                                                               |   | ВАРС |                                                                                            |                                                                                                      |  |
|                                                                         |                      | Аудиторная работа                                                        |            |                                            |                      | Консу<br>льтац<br>ии (в<br>соотве<br>ствии<br>с<br>учебн<br>ым<br>плано<br>м) |   |      |                                                                                            |                                                                                                      |  |
|                                                                         |                      | всег<br>о                                                                | лекц<br>ии | занятия                                    |                      |                                                                               |   |      |                                                                                            |                                                                                                      |  |
|                                                                         |                      |                                                                          |            | практи<br>ческие<br>(все<br>х<br>фор<br>м) | лаб<br>орат<br>орные |                                                                               |   |      |                                                                                            |                                                                                                      |  |
|                                                                         | 2                    | 3                                                                        | 4          | 5                                          | 6                    | 7                                                                             | 8 | 9    | 10                                                                                         | 11                                                                                                   |  |
|                                                                         | Очная форма обучения |                                                                          |            |                                            |                      |                                                                               |   |      |                                                                                            |                                                                                                      |  |

|                                    |                                                                          |            |           |          |           |   |  |           |          |                                         |        |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|----------|-----------|---|--|-----------|----------|-----------------------------------------|--------|
| 1                                  | <b>Раздел I. Психология управления в системе психологического знания</b> | <b>18</b>  | <b>8</b>  | <b>4</b> | <b>4</b>  |   |  | <b>10</b> | <b>4</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                                    | 1.1 Методологические основы психологии управления                        | 2          | 2         | 2        |           |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 1.2 Основные этапы развития психологии управления                        | 6          | 6         | 2        | 4         |   |  |           |          |                                         |        |
| 2                                  | <b>Раздел 2. Личность и ее потенциал в системе управления</b>            | <b>36</b>  | <b>14</b> | <b>4</b> | <b>10</b> |   |  | <b>22</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                                    | 2.1 Свойства личности как объекта управления                             | 6          | 6         | 2        | 4         |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 2.2 Мотивация в профессиональной деятельности человека                   | 4          | 4         | 2        | 2         |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 2.3. Личность как субъект управления                                     | 4          | 4         |          | 4         |   |  |           |          |                                         |        |
| 3                                  | <b>Раздел 3. Трудовой коллектив как объект управления</b>                | <b>28</b>  | <b>8</b>  | <b>2</b> | <b>6</b>  |   |  | <b>20</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                                    | 1.1 Психология управления трудовым коллективом                           | 6          | 6         | 2        | 4         |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 1.2 Психологические основы управления конфликтными ситуациями            | 2          | 2         |          | 2         |   |  |           |          |                                         |        |
| 4                                  | <b>Раздел 4. Психология управленческих решений и стилей руководства</b>  | <b>26</b>  | <b>6</b>  | <b>2</b> | <b>4</b>  |   |  | <b>20</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                                    | 2.1 Психология управленческих решений                                    | 4          | 4         | 2        | 2         |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 2.2 Психология стилей руководства                                        | 2          | 2         |          | 2         |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | Промежуточная аттестация                                                 |            | ×         | ×        | ×         | × |  | ×         | ×        | зачет                                   |        |
|                                    | Итого по дисциплине                                                      | <b>108</b> | <b>36</b> | 12       | 24        |   |  | 72        | 22       |                                         |        |
| <b>Очно-заочная форма обучения</b> |                                                                          |            |           |          |           |   |  |           |          |                                         |        |
| 1                                  | <b>Раздел I. Психология управления в системе психологического знания</b> | <b>22</b>  | <b>2</b>  | <b>2</b> |           |   |  | <b>20</b> | <b>4</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                                    | 1.1 Методологические основы психологии управления                        |            | 2         | 2        |           |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 1.2 Основные этапы развития психологии управления                        |            |           |          |           |   |  |           |          |                                         |        |
| 2                                  | <b>Раздел 2. Личность и ее потенциал в системе управления</b>            | <b>40</b>  | <b>6</b>  | <b>2</b> | <b>4</b>  |   |  | <b>34</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                                    | 2.1 Свойства личности как объекта управления                             |            |           | 2        |           |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 2.2 Мотивация в профессиональной деятельности человека                   |            |           |          | 2         |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 2.3. Личность как субъект управления                                     |            |           |          | 2         |   |  |           |          |                                         |        |
| 3                                  | <b>Раздел 3. Трудовой коллектив как объект управления</b>                | <b>18</b>  | <b>2</b>  |          | <b>2</b>  |   |  | <b>16</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                                    | 1.1 Психология управления трудовым коллективом                           |            |           |          |           |   |  |           |          |                                         |        |
|                                    | 1.2 Психологические основы управления конфликтными ситуациями            |            |           |          | 2         |   |  |           |          |                                         |        |
| 4                                  | <b>Раздел 4. Психология управленческих решений и стилей руководства</b>  | <b>28</b>  |           |          |           |   |  | <b>28</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный       | УК 3,6 |
|                                    | 2.1 Психология управленческих решений                                    |            |           |          |           |   |  |           |          |                                         |        |

|                               |                                                                          |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|----------|----------|---|--|-----------|----------|-----------------------------------------|--------|
|                               | 2.2 Психология стилей руководства                                        |           |          |          |          |   |  |           |          | ответ                                   |        |
|                               |                                                                          |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
|                               | Промежуточная аттестация                                                 |           | х        | х        | х        | х |  | х         | х        | зачет                                   |        |
|                               | Итого по дисциплине                                                      | 108       | 10       | 4        | 6        |   |  | 98        | 22       |                                         |        |
| <b>Заочная форма обучения</b> |                                                                          |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
| 1                             | <b>Раздел 1. Психология управления в системе психологического знания</b> | <b>26</b> | <b>2</b> | <b>2</b> |          |   |  | <b>24</b> | <b>4</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                               | 1.1 Методологические основы психологии управления                        | 2         | 2        | 2        |          |   |  |           |          |                                         |        |
|                               | 1.2 Основные этапы развития психологии управления                        |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
| 2                             | <b>Раздел 2. Личность и ее потенциал в системе управления</b>            | <b>28</b> |          |          | <b>2</b> |   |  | <b>26</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                               | 2.1 Свойства личности как объекта управления                             | 2         | 2        |          | 2        |   |  |           |          |                                         |        |
|                               | 2.2 Мотивация в профессиональной деятельности человека                   |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
|                               | 2.3. Личность как субъект управления                                     |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
| 3                             | <b>Раздел 3. Трудовой коллектив как объект управления</b>                | <b>26</b> | <b>2</b> |          | <b>2</b> |   |  | <b>24</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                               | 1.1 Психология управления трудовым коллективом                           | 2         | 2        |          | 2        |   |  |           |          |                                         |        |
|                               | 1.2 Психологические основы управления конфликтными ситуациями            |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
| 4                             | <b>Раздел 4. Психология управленческих решений и стилей руководства</b>  | <b>20</b> |          |          |          |   |  | <b>20</b> | <b>6</b> | Презентация/<br>Доклад/<br>Устный ответ | УК 3,6 |
|                               | 2.1 Психология управленческих решений                                    |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
|                               | 2.2 Психология стилей руководства                                        |           |          |          |          |   |  |           |          |                                         |        |
|                               | Промежуточная аттестация                                                 | 4         | х        | х        | х        | х |  | х         | х        | зачет                                   |        |
|                               | Итого по дисциплине                                                      | 108       | 6        | 2        | 4        |   |  | 94        | 22       |                                         |        |

#### 4.2 Лекционный курс.

##### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

| №       |        | Тема лекции. Основные вопросы темы                                                                    | Трудоемкость по разделу, час. |                    |               | Применяемые интерактивные формы обучения         |
|---------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|---------------|--------------------------------------------------|
| раздела | лекции |                                                                                                       | очная форма                   | очно-заочная форма | заочная форма |                                                  |
| 1       | 2      | 3                                                                                                     | 4                             |                    | 5             | 6                                                |
|         | 1      | <b>Тема: Методологические основы психологии управления</b>                                            | 2                             | 2                  | 2             | Тематическая лекция с элементами проблематизации |
|         |        | 1. Психология управления как наука: определение, объект, предмет, цель и задачи психологии управления |                               |                    |               |                                                  |
|         |        | 2. Принципы и закономерности психологии управления                                                    |                               |                    |               |                                                  |
|         |        | 3. Место психологии управления среди других наук                                                      |                               |                    |               |                                                  |
|         | 2      | 4. Методы исследования психологии управления                                                          |                               |                    |               |                                                  |
|         |        | 5. Основные категории психологии управления                                                           |                               |                    |               |                                                  |

|                                                                                                                                                                                                   |   |                                                                               |                               |   |      |                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|------|--------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                   |   | <b>Тема 2. Основные развития психологии управления</b>                        | 2                             |   |      | Лекция<br>визуализация                           |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 1. Школа научной организации труда.                                           |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 2. Административная школа.                                                    |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 3. Школа «человеческих отношений».                                            |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 4. «Наука управления».                                                        |                               |   |      |                                                  |
| 2<br><br><br>3                                                                                                                                                                                    | 3 | <b>Тема: 3 «Свойства личности как объекта управления»</b>                     | 2                             | 2 |      | Лекция<br>визуализация                           |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 1. Понятие личности в психологии                                              |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 2. Основные психологические теории личности                                   |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   | 4 | 3. Типологии личности в трудовой деятельности                                 |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | <b>Тема 4: Мотивация в профессиональной деятельности человека</b>             | 2                             |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | Потребностно-мотивационная сфера личности                                     |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | Психология стимулирования и мотивации                                         |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | Мотивационные состояния: установки, интересы, желания, стремления и влечения. |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   | 5 | <b>Тема: 5 Трудовой коллектив как объект управления</b>                       | 2                             |   |      | Тематическая лекция с элементами проблематизации |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 1. Трудовой коллектив: понятие, признаки, функции.                            |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 2. Структура трудового коллектива                                             |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 3. Процесс формирования трудового коллектива                                  |                               |   |      |                                                  |
| 4. Психологические факторы, влияющие на эффективность трудового коллектива                                                                                                                        |   |                                                                               |                               |   |      |                                                  |
| 4                                                                                                                                                                                                 | 6 | <b>Тема: 6 Психология принятия управленческих решений</b>                     | 2                             |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 1. Понятие и типология управленческих решений.                                |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 2. Основные признаки «хорошего решения».                                      |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   | 3. Этапы выработки управленческих решений                                     |                               |   |      |                                                  |
|                                                                                                                                                                                                   |   |                                                                               |                               |   |      |                                                  |
| Всего лекций по дисциплине:                                                                                                                                                                       |   | час.                                                                          | Из них в интерактивной форме: |   | час. |                                                  |
| - очная форма обучения                                                                                                                                                                            |   | 12                                                                            | - очная форма обучения        |   | 8    |                                                  |
| - очно-заочная форма обучения                                                                                                                                                                     |   | 4                                                                             | - очно-заочная форма обучения |   | 4    |                                                  |
| - заочная форма обучения                                                                                                                                                                          |   | 2                                                                             | - заочная форма обучения      |   | 2    |                                                  |
| <b>Примечания:</b>                                                                                                                                                                                |   |                                                                               |                               |   |      |                                                  |
| - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;                                                                                                                       |   |                                                                               |                               |   |      |                                                  |
| - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2. |   |                                                                               |                               |   |      |                                                  |

#### 4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

| №                           |                 | Тема занятия /<br>Примерные вопросы на обсуждение<br>(для семинарских занятий)      | Трудоемкость по разделу,<br>час. |                           |                  | Используемые<br>интерактивные<br>формы            | Связь<br>занятия с<br>ВАРС* |
|-----------------------------|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------|
| разд<br>ела<br>(мод<br>уля) | зан<br>яти<br>я |                                                                                     | очная<br>форма                   | очно-<br>заочная<br>форма | заочная<br>форма |                                                   |                             |
| 1                           | 2               | 3                                                                                   | 4                                |                           | 5                | 6                                                 | 7                           |
| 1                           | 1               | <b>Практическое занятие 1 "Основные направления развития психологии управления"</b> | 2                                |                           |                  | Тематический семинар с элементами проблематизации | ОСП                         |
|                             |                 | Основные этапы в развитии науки управления                                          |                                  |                           |                  |                                                   |                             |
|                             |                 | Основные подходы в управлении                                                       |                                  |                           |                  |                                                   |                             |
|                             |                 | Изменение парадигмы управления в 21 в                                               |                                  |                           |                  |                                                   |                             |

|   |   |                                                                                             |   |   |   |                                                                     |     |
|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---------------------------------------------------------------------|-----|
|   |   | Основные особенности и тенденции изменения психологии управления                            |   |   |   |                                                                     |     |
| 2 | 2 | <b>Практическое занятие 2 " Основные мировые управленческие культуры"</b>                   | 2 |   |   | Тематический семинар с элементами проблематизации                   | ОСП |
|   |   | 1. Понятие «управленческая культура».                                                       |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | 2. Основные мировые управленческие культуры                                                 |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | 3. Тенденции развития управленческой мысли                                                  |   |   |   |                                                                     |     |
|   | 3 | 4. Психологические закономерности управленческой деятельности                               |   |   |   | Тематический семинар с элементами визуализации                      | ОСП |
|   |   | <b>Практическое занятие 3 : Личность как объект управления</b>                              | 2 | 2 | 2 |                                                                     |     |
|   |   | 1. Направленность личности: понятие, структура, виды, значение                              |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | 2. Самосознание. Я-концепция. Самооценка. Механизмы САМО                                    |   |   |   |                                                                     |     |
|   | 4 | 3. Жизненная стратегия личности.                                                            |   |   |   | Тематический семинар с элементами проблематизации, психодиагностики | ОСП |
|   |   | <b>Практическое занятие 4. Психологические регуляторы деятельности и поведения личности</b> | 2 |   |   |                                                                     |     |
|   |   | <b>Вопросы</b>                                                                              |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | 1. Эмоциональная сфера личности                                                             |   |   |   |                                                                     |     |
|   | 5 | 2. Волевая сфера личности                                                                   |   |   |   |                                                                     | ОСП |
|   |   | 3. Потребностно-мотивационная сфера личности                                                |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | <b>Практическое занятие 5 Мотивация труда</b>                                               | 2 | 2 |   |                                                                     |     |
|   |   | 1. Мотивация: понятие, виды, типы, уровни                                                   |   |   |   |                                                                     |     |
|   | 6 | 2. Теории мотивации и их характеристики                                                     |   |   |   | Тематический семинар с элементами проектирования                    | ОСП |
|   |   | 3. Мотивационные и демотивационные факторы в управлении                                     |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | <b>Практическое занятие 6: Личность как субъект управления</b>                              | 2 |   |   |                                                                     |     |
|   |   | 1. Основные функции руководителя и их психологические особенности.                          |   |   |   |                                                                     |     |
|   | 7 | 2. Психологический портрет (модель личности) руководителя                                   |   |   |   | Тематический семинар интерактивным и упражнениями                   | ОСП |
|   |   | 3. Требования и ограничения к деятельности современного руководителя                        |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | <b>Практическое занятие 7 "Личность как субъект управления"</b>                             | 2 |   |   |                                                                     |     |
|   |   | 1. Психология руководства и лидерства                                                       |   |   |   |                                                                     |     |
| 3 | 8 | 2. Психология делегирования полномочий                                                      |   |   |   |                                                                     | ОСП |
|   |   | 3. Профессиональное саморазвитие руководителя                                               |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | 4. Психология карьеры и карьерного роста                                                    |   |   |   |                                                                     |     |
|   |   | <b>Практическое занятие 8 «Психология управления трудовым коллективом»</b>                  | 2 |   | 2 |                                                                     | ОСП |
|   |   | 1. Структура и основные характеристики отдельных микроструктур трудового коллектива         |   |   |   |                                                                     |     |



|                                           |                                              |                                                                                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---|--|------|---------------------------------------------------------------------|-----|
| 4                                         |                                              | 2. Трудности в управлении трудовым коллективом и их преодоление                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 3. Развитие трудового коллектива                                                           |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           | 9                                            | <b>Практическое занятие 9 "Малая группа как объект управления"</b>                         |                                                                                               | 2                             |   |  |      | ОСП                                                                 |     |
|                                           |                                              | 1. Понятие группы. Общие групповые закономерности                                          |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 2. Факторы эффективности группы                                                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 3. Структура группы                                                                        |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 4. Групповые взаимодействия                                                                |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 5. Формирование команды                                                                    |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           | 10                                           | <b>Практическое занятие 10 «Психологические основы управления конфликтными ситуациями»</b> |                                                                                               | 2                             | 2 |  |      | ОСП                                                                 |     |
|                                           |                                              | 1. Понятие конфликта                                                                       |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 2. Причины возникновения конфликта                                                         |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 3. Стратегии поведения в конфликте                                                         |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 4. Способы разрешения конфликта                                                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 11                                                                                         | <b>Практическое занятие 11: Психология управленческих решений</b>                             |                               | 2 |  | 2    |                                                                     | ОСП |
|                                           |                                              |                                                                                            | 1. Психологические аспекты принятия решений.                                                  |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              |                                                                                            | 2. Поведение руководителя при принятии решения.                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              |                                                                                            | 3. Содержание и стили принятия управленческих решений.                                        |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              |                                                                                            | 4. Организация групповых решений.                                                             |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              | 12                                                                                         | 5. Психологические особенности принятия групповых решений                                     |                               |   |  |      | Тематический семинар с элементами проблематизации, психодиагностики | ОСП |
|                                           |                                              |                                                                                            | <b>Практическое занятие 12: Психология стилей управления</b>                                  |                               | 2 |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              |                                                                                            | 1. Социально-психологическая сущность стилей руководства                                      |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              |                                                                                            | 2. Психология классических стилей руководства (автократический, демократический, либеральный) |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           |                                              |                                                                                            | 3. Психология современных стилей руководства. Многомерные стили руководства                   |                               |   |  |      |                                                                     |     |
|                                           | 4. Психология специальных стилей руководства |                                                                                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
| Всего практических занятий по дисциплине: |                                              |                                                                                            | час.                                                                                          | Из них в интерактивной форме: |   |  | час. |                                                                     |     |
| - очная форма обучения                    |                                              |                                                                                            | 24                                                                                            | - очная форма обучения        |   |  | 14   |                                                                     |     |
| - очно-заочная форма обучения             |                                              |                                                                                            | 6                                                                                             | - очно-заочная форма обучения |   |  | 6    |                                                                     |     |
| - заочная форма обучения                  |                                              |                                                                                            | 4                                                                                             | - заочная форма обучения      |   |  | 2    |                                                                     |     |
| В том числе в форме семинарских занятий   |                                              |                                                                                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
| - очная форма обучения                    |                                              |                                                                                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
| - очно-заочная форма обучения             |                                              |                                                                                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |
| - заочная форма обучения                  |                                              |                                                                                            |                                                                                               |                               |   |  |      |                                                                     |     |

\* Условные обозначения:  
**ОСП** – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

**Примечания:**

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

## 5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

#### 5.1.1 Место электронной презентации/доклада в структуре дисциплины

| Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации/доклада |                                                         | Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения электронной презентации/доклада |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| №                                                                                                                            | Наименование раздела                                    |                                                                                                             |
| 1                                                                                                                            | Психология управления в системе психологического знания | УК 3,6                                                                                                      |
| 2                                                                                                                            | Личность и ее потенциал в системе управления            | УК 3,6                                                                                                      |
| 3                                                                                                                            | Трудовой коллектив как объект управления                | УК 3,6                                                                                                      |
| 4                                                                                                                            | Психология управленческих решений и стилей руководства  | УК 3,6                                                                                                      |

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

#### 5.1.2. Перечень примерных тем докладов/презентаций

1. Психологические особенности реализации функций управления
2. Современные тенденции управления социальной организацией
3. Психологические особенности мужских и женских коллективов
4. Психологическая совместимость и оптимизация взаимодействия персонала.
5. Психологические особенности мотивации персонала
6. Характеристика психотипов руководителей.
7. Имидж руководителя как часть управленческого взаимодействия
8. Профессионально обусловленные деструкции личности руководителя
9. Стресс в профессиональной деятельности: стрессоры, динамика развития, преодоление
10. Трудоголизм и синдром хронической усталости в управленческой деятельности.
11. Психологический климат в организации: пути его регуляции
12. Управленческое взаимодействие
13. Виды коммуникативных барьеров в управлении и пути их преодоления
14. Характеристика отношений в системе Руководитель-подчиненный
15. Эффективный руководитель: психологический подход
16. Психология индивидуального стиля управления. Сочетание индивидуальных стилей
17. Управленческое общение: условия эффективного воздействия; позиции в общении
18. Роль и значение эмоционального интеллекта в деятельности руководителя
19. Понятие «авторитет руководителя». Псевдоавторитет как побочный эффект гипертрофированной значимости у руководителя
20. Психологическое давление и как с ним бороться (реализация принципа самосохранения)
21. Развитие лидерских качеств в процессе обучения в вузе
22. Актуальность идей А.А. Богданова об организации жизнедеятельности человека (Личная тектология как основа самоменеджмента)
23. Вклад А.К. Гастева в теорию управления (Актуальность идей А.К. Гастева о НОТ)
24. Психологические аспекты карьерного роста
25. Современные отечественные теории мотивации
26. Инициативность на работе: за и против
27. Роль самоменеджмента в управленческой деятельности

#### 5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации/доклада

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации/доклада – см. Приложение 6.

2. Обеспечение процесса выполнения электронной презентации/доклада учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

**Оценка «зачтено»** ставится если:

- презентация является самостоятельной, оригинальной работой;
- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины и использует его для раскрытия темы;
- материал презентации хорошо структурирован, логично и грамотно изложен, правильно оформлен;
- в презентации используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- объем работы составляет не менее 15 слайдов.

**Оценка «не зачтено»** ставится если:

- презентация не является самостоятельной, оригинальной работой;
- тема раскрыта поверхностно;
- содержание презентации не соответствует теме;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- материал презентации плохо структурирован, неграмотно изложен;
- в презентации не используются таблицы, фотографии, схемы, рисунки, диаграммы;
- недостаточный объем работы (менее 15 слайдов)

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА

**Оценка «зачтено»** ставится если:

- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- содержание доклада хорошо структурировано, логично и грамотно изложено;

**Оценка «не зачтено»** ставится если:

- не раскрыто содержание темы;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- содержание доклада плохо структурировано, материал неграмотно изложен;

### 5.2 Самостоятельное изучение тем

| Номер раздела дисциплины           | Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение | Расчетная трудоемкость, час | Форма текущего контроля по теме      |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1                                  | 2                                                                                            | 3                           | 4                                    |
| <b>Очная форма обучения</b>        |                                                                                              |                             |                                      |
|                                    | НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО                                                                             |                             |                                      |
| <b>Очно-заочная форма обучения</b> |                                                                                              |                             |                                      |
| 1                                  | Основные этапы развития психологии управления                                                | 8                           | конспект, устный ответ, тестирование |
| 2                                  | Психология делегирования полномочий                                                          | 8                           | конспект, тестирование               |
| 2                                  | Профессиональное саморазвитие руководителя                                                   | 8                           | конспект, тестирование               |
| 3                                  | Психология управления трудовым коллективом                                                   | 8                           | устный ответ, тестирование           |
| 4                                  | Психология управленческих решений                                                            | 9                           | устный ответ, тестирование           |
| 4                                  | Психология стилей руководства                                                                | 9                           | устный ответ, тестирование           |
|                                    |                                                                                              | <b>50 час</b>               |                                      |
| <b>Заочная форма обучения</b>      |                                                                                              |                             |                                      |
| 1                                  | Основные этапы развития психологии управления                                                | 8                           | презентация, тестирование            |
| 2                                  | Мотивация в профессиональной деятельности человека                                           | 8                           | конспект устный ответ, тестирование  |
| 2                                  | Психология делегирования полномочий                                                          | 8                           | конспект тестирование                |

|   |                                                           |               |                            |
|---|-----------------------------------------------------------|---------------|----------------------------|
| 2 | Профессиональное саморазвитие руководителя                | 8             | конспект тестирование      |
| 3 | Психологические основы управления конфликтными ситуациями | 8             | устный ответ, тестирование |
| 4 | Психология управленческих решений                         | 6             | устный ответ, тестирование |
| 4 | Психология стилей руководства                             | 8             | устный ответ, тестирование |
|   |                                                           | <b>54 час</b> |                            |

Примечание:

- учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОГО ИЗУЧЕНИЯ ТЕМ

- **оценка «зачтено»** выставляется, обучающемуся если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельно изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, выполнил тест.
- **оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся не аккуратно оформил отчетный материал на основе самостоятельно изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не прошел тест.

### 5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

| Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка | Характер (содержание) самоподготовки    | Организационная основа самоподготовки                                                      | Общий алгоритм самоподготовки                                                                                                                                                  | Расчетная трудоемкость, час |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Очная форма обучения</b>                      |                                         |                                                                                            |                                                                                                                                                                                |                             |
| Семинарские занятия                              | Подготовка по темам семинарских занятий | План семинарских занятий;<br>Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия | 1. Рассмотрение вопросов семинара<br>2. Изучение литературы по вопросам семинара. в т. ч. материалов МООК при наличии<br>3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта | 48                          |
| <b>Очно-заочная форма обучения</b>               |                                         |                                                                                            |                                                                                                                                                                                |                             |
| Семинарские занятия                              | Подготовка по темам семинарских занятий | План семинарских занятий;<br>Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия | 1. Рассмотрение вопросов семинара<br>2. Изучение литературы по вопросам семинара.<br>3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта<br>4. Тестирование                  | 24                          |
| <b>Заочная форма обучения</b>                    |                                         |                                                                                            |                                                                                                                                                                                |                             |
| Семинарские занятия                              | Подготовка по темам семинарских занятий | План семинарских занятий;<br>Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия | 1. Рассмотрение вопросов семинара<br>2. Изучение литературы по вопросам семинара<br>3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта<br>4. Тестирование                   | 22                          |
|                                                  |                                         |                                                                                            |                                                                                                                                                                                |                             |

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- **оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельно изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- **оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся

не аккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

**5.4 Самоподготовка и участие  
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего  
контроля освоения дисциплины**

| Наименование<br>оценочного средства | Охват<br>обучающихся | Содержательная характеристика<br>(тематическая направленность) | Расчетная<br>трудоемкость,<br>час |
|-------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1                                   | 2                    | 3                                                              | 4                                 |
| <b>Очная форма обучения</b>         |                      |                                                                |                                   |
| Итоговое<br>тестирование            | фронтальный          | По итогам изучения 1-4 разделов<br>дисциплины                  | 2                                 |
| <b>Очно-заочная форма обучения</b>  |                      |                                                                |                                   |
| Итоговое<br>тестирование            | фронтальный          | По итогам изучения 1-4 разделов<br>дисциплины                  | 2                                 |
|                                     |                      |                                                                |                                   |
| <b>Заочная форма обучения</b>       |                      |                                                                |                                   |
| Итоговое<br>тестирование            | фронтальный          | По итогам изучения 1-4 разделов<br>дисциплины                  | 4                                 |
|                                     |                      |                                                                |                                   |

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>6.1 Нормативная база проведения<br/>промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                       |
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>6.2. Основные характеристики<br/>промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Цель промежуточной аттестации -</b>                                                                                                                                                                                                     | установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы                                                                                 |
| <b>Форма промежуточной аттестации -</b>                                                                                                                                                                                                    | зачёт                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>                                                                                                                                                                        | 1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины<br>2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра |
| <b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>                                                                                                                                                                                      | 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;<br>2) прошёл заключительное тестирование;     |
| <b>Процедура получения зачёта -<br/>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>                                                                                                                 | Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)                                                                                                                              |

## **7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование офисных приложений;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций;
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета ([:https://do.omgau.ru/](https://do.omgau.ru/)), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6.

### **7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» с учетом требований ФГОС, представленных в Приложении 8.

### **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей

рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

#### **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для организации работы в синхронном и асинхронном режимах. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ представлено в приложении 5.



## 8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

### 8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Психология управления

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Рассмотрена и одобрена:</b><br>а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры философии, истории, экономической теории и права<br><br>протокол № 8 от 06.03.2025<br><br>Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент _____ О.С. Евдохина                                |
| б) На заседании методической комиссии цикла ГСЭД<br><br>протокол № 8 от 22.04.2025<br><br>Председатель МКЦ ГСЭД канд. экон. наук, доцент _____ М.В. Васюкова                                                                                                                  |
| <b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b><br><br><br>                                                                                                                                                                        |
| <b>3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:</b><br><br>Доцент, зав. кафедрой Общего менеджмента Омского филиала Университета «Синергия», канд. пед. наук _____ О.О. Князева |



**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

| <p align="center"><b>ПЕРЕЧЕНЬ</b><br/><b>литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Автор, наименование, выходные данные                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Доступ                                                    |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2                                                         |
| Макеев, В. А. Психология управления : учебное пособие для вузов / В. А. Макеев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-507-52601-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/455735">https://e.lanbook.com/book/455735</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.                             | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> |
| Рассыпнова, Ю. Ю. Психология управления : учебное пособие / Ю. Ю. Рассыпнова, Н. М. Гурьянова, Э. И. Позубенкова. — Пенза : ПГАУ, 2023. — 158 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/382016">https://e.lanbook.com/book/382016</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                 | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> |
| Захарова, Л. Н. Психология управления / Л. Н. Захарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 396 с. — ISBN 978-5-507-46333-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/327443">https://e.lanbook.com/book/327443</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.»                                          | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> |
| Александрова, Н. А. Социология и психология управления человеческими ресурсами : учебное пособие / Н. А. Александрова, И. В. Петрова. — Чита : ЗабГУ, 2021. — 147 с. — ISBN 978-5-9293-2865-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/271835">https://e.lanbook.com/book/271835</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей. | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> |
| Хасанова, Г. Б. Психология управления трудовым коллективом : учебное пособие / Г. Б. Хасанова, Р. Р. Исхакова. — Казань : КНИТУ, 2012. — 260 с. — ISBN 978-5-7882-1334-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/73391">https://e.lanbook.com/book/73391</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей..                       | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a> |
| Психологический журнал. — Москва : Интеграция: Образование и Наука, 1980. — . — Выходит 6 раз в год. — ISSN 0205-9592. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://lib.rucont.ru/efd/495795/info">https://lib.rucont.ru/efd/495795/info</a> .                                                                                                                                                        | РУКОНТ (2016-2018, 2021-2025)                             |

**ПЕРЕЧЕНЬ  
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                         |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационно-справочные системы</b> |                                                                         |                                                                                                         |
| Наименование                                                                                                                                                                                                            | Доступ                                                                  |                                                                                                         |
| Электронно-библиотечная система издательства «Лань»                                                                                                                                                                     | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                 |                                                                                                         |
| Электронно-библиотечная система Znanium.com                                                                                                                                                                             | <a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>                     |                                                                                                         |
| Электронно-библиотечная система Консультант студента                                                                                                                                                                    | <a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a> |                                                                                                         |
| Справочная правовая система КонсультантПлюс                                                                                                                                                                             | Локальная сеть университета                                             |                                                                                                         |
| Электронно-библиотечная система "Рукопт"                                                                                                                                                                                | <a href="https://lib.rucont.ru/search">https://lib.rucont.ru/search</a> |                                                                                                         |
| Универсальная база данных ИВИС                                                                                                                                                                                          | <a href="https://eivis.ru/">https://eivis.ru/</a>                       |                                                                                                         |
| <b>2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):</b>                                                                                           |                                                                         |                                                                                                         |
| Профессиональные базы данных                                                                                                                                                                                            | <a href="https://do.omgau.ru">https://do.omgau.ru</a>                   |                                                                                                         |
| <b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>                                                                                                                             |                                                                         |                                                                                                         |
| Автор(ы)                                                                                                                                                                                                                | Наименование                                                            | Доступ                                                                                                  |
| Кузнецова О.З.                                                                                                                                                                                                          | Психология управления                                                   | <a href="https://do.omgau.ru/course/view.php?id=13387">https://do.omgau.ru/course/view.php?id=13387</a> |

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

|                                                             |                               |                                                          |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>1. Учебно-методическая литература</b>                    |                               |                                                          |
| Автор, наименование, выходные данные                        |                               | Доступ                                                   |
|                                                             |                               |                                                          |
|                                                             |                               |                                                          |
|                                                             |                               |                                                          |
| <b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b> |                               |                                                          |
| Автор(ы)                                                    | Наименование                  | Доступ                                                   |
| Кузнецова О.З.                                              | УМКД по Психологии управления | Кафедра Философии, истории, экономической теории и права |
|                                                             |                               |                                                          |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины  
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

| 1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины                                   |                                                                     |                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Наименование программного продукта (ПП)                                                                | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт |                                                                       |
| Пакет офисных программ                                                                                 | Лекции, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающегося    |                                                                       |
| 2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса                     |                                                                     |                                                                       |
| Наименование справочной системы                                                                        | Доступ                                                              |                                                                       |
| Справочная правовая система КонсультантПлюс                                                            | Локальная сеть университета                                         |                                                                       |
| 3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса |                                                                     |                                                                       |
| Наименование помещения                                                                                 | Наименование оборудования                                           | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение |
| Компьютерный класс с выходом в интернет                                                                | ПК, комплект мультимедийного оборудования                           | Лекции, практические занятия,                                         |
| 4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)                                            |                                                                     |                                                                       |
| Наименование ЭИОС                                                                                      | Доступ                                                              | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система   |
| ЭИОС ОмГАУ-Moodle                                                                                      | https://do.omgau.ru                                                 | Самостоятельная работа студента, текущий контроль                     |
|                                                                                                        |                                                                     |                                                                       |

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                                                                                    | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, специализированная аудиторная мебель. Доска аудиторная ученическая. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук). |
| Компьютерный класс с выходом в Интернет для самостоятельной работы обучающихся                                                                                               | Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, специализированная аудиторная мебель, компьютеры с программным обеспечением.                                                                                          |

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине:** занятия лекционного и семинарского типов.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в виде тематических лекций, в интерактивной форме в виде лекций – с элементами визуализации и проблематизации. Занятия семинарского типа проводятся в виде: тематических семинаров с элементами визуализации и проблематизации и психодиагностики. В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самоподготовка к семинарским занятиям, фиксированные виды работ (подготовка презентаций, докладов, самоподготовка к семинарским занятиям и др.).

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины «Психология управления» к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к семинарским занятиям, активная работа и выступления на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) Освоение фундаментальных понятий, вводимых в лекционном курсе;
- 2) Осмысление и понимание актуальных проблем психологии;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- 1) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- 2) воспитание добросовестного отношения к работе;
- 3) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность.

Предусмотрены лекционные формы обучения:

*Тематическая лекция* – может быть представлена несколькими лекциями, которые объединены между собой одной темой, которую необходимо изучить (рассмотреть, исследовать).

*Тематическая лекция с элементами визуализации.* Процесс визуализации является свертыванием информации, в наглядный образ. Лекция-визуализация способствует созданию проблемной ситуации, разрешение которой в отличие от проблемной лекции, где используются вопросы, происходит на основе анализа, синтеза, обобщения, свертывания или развертывания информации. Подготовка данной лекции преподавателем состоит в том, чтобы изменить, переконструировать учебную информацию по теме лекционного занятия в визуальную форму для представления через технические средства или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). Чтение лекции сводится к связному, развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных материалов, полностью раскрывающему тему данной лекции. При подготовке лекции могут использоваться разные виды визуализации – натуральные, изобразительные, символические.

Значение данного вида лекции состоит в том, что она учит студентов преобразовывать визуальную информацию в устную и письменную форму (и наоборот), формирует профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

*Тематическая лекция с элементами проблематизации* – лекция, где наряду с описанием теоретических положений, перед обучающимися ставятся проблемные вопросы/задания, которые они

должны самостоятельно решить, получив, таким образом, новые знания. В лекции сочетаются проблемные и информационные начала.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ СЕМИНАРСКОГО ТИПА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

При организации занятий семинарского типа необходимо соблюдать общедидактические требования: научность, доступность, единство формы и содержания, обеспечение обратной связи, проблемность и др. При выборе методики проведения семинарских занятий следует учитывать особенности, обусловленные логикой преподавания дисциплины и психолого-педагогических особенностей студенческой группы.

Данной рабочей программой предусмотрены следующие формы проведения семинарских занятий:

*Тематический семинар.* Этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания студентов на определенной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.

*Тематический семинар с элементами визуализации* - способствует созданию проблемной ситуации, разрешение которой происходит на основе анализа, синтеза, обобщения, свертывания или развертывания информации. При подготовке к данному типу семинара обучающийся меняет, переконструирует учебную информацию в визуальную форму для представления через технические средства или вручную (схемы, рисунки, чертежи и т.п.). При подготовке семинара могут использоваться разные виды визуализации – изобразительные, символические.

Значение данного вида семинара состоит в том, что он учит студентов преобразовывать визуальную информацию в устную и письменную форму (и наоборот), формирует профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

Тематический семинар с элементами психодиагностики - занятие по овладению методами изучения отдельных сторон личности/особенностей группы и интерпретации результатов.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ**

#### **4.1. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине**

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к а семинару по заранее известным темам и вопросам, заданиям.

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

##### ***Самоподготовка к аудиторным занятиям***

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельно изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся не аккуратно оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

### **5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В конце семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится заключительное тестирование. Форма промежуточной аттестации студентов – **зачет**. Участие студента в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

*Основные условия получения студентом зачёта:*

- 100% посещение лекций и семинарских занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам семинарских занятий
- Положительная оценка по заключительному тестированию

*Плановая процедура получения зачёта:*

- 1) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости студентов
- 2) Преподаватель выставляет «зачтено» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку студента.



## КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

## Требование ФГОС

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                         |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Численность педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).                                                                                                                                                      | 09.04.02,<br>19.04.03,<br>20.04.01,<br>20.04.02,<br>21.04.02,<br>21.04.03,<br>35.04.04,<br>35.04.06,<br>36.04.01,<br>36.04.02,<br>38.04.01              | Не менее 70 процентов |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 40.04.01                                                                                                                                                | Не менее 75 процентов |
| Численность педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет). | Все направления подготовки                                                                                                                              | Не менее 5 процентов  |
| Численность педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации)                                                  | 09.04.02,<br>19.04.03,<br>20.04.01,<br>20.04.02,<br>21.04.02,<br>21.04.03,<br>35.04.04,<br>35.04.06,<br>36.04.01,<br>36.04.02,<br>38.04.01,<br>40.04.01 | Не менее 60 процентов |

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**представлен отдельным документом**

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины**

**Ведомость изменений**

| №<br>п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование<br>изменений |
|----------|----------------|---------------------------------------|--------------------------|
| 1        |                |                                       |                          |
| 2        |                |                                       |                          |
| 3        |                |                                       |                          |
| 4        |                |                                       |                          |
| 5        |                |                                       |                          |
| 6        |                |                                       |                          |
| 7        |                |                                       |                          |
| 8        |                |                                       |                          |
| 9        |                |                                       |                          |
| 10       |                |                                       |                          |
| 11       |                |                                       |                          |