

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 10.07.2025 12:13:41
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e05301b0c4149f2008d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»

Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 40.02.04 Юриспруденция

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ООП

О.В. Булавко

«16» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

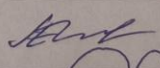
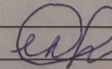
А.П. Шевченко

«16» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

ООД.01 Русский язык

Выпускающее отделение	Отделение биотехнологий и права	
Разработчики РПУД:		Е.А. Поединок
Внутренние эксперты:		
Заведующая методическим отделом УМУ		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова

Омск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	24
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	26
ПРИЛОЖЕНИЕ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ООД.01 Русский язык

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ООД.01 Русский язык** является обязательной частью общеобразовательных дисциплин ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины ООД.01 Русский язык - формирование функциональной грамотности, совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации. Содержание программы общеобразовательной дисциплины Русский язык направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 4, ОК 5, ОК 9.

Общие компетенции	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и в команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; - Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным - Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей:	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и

	- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официальноделовой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовнонравственной и культурной ценности многонационального народа России; - о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; - об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; - сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официальноделового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов)
ОК 09 Пользоваться	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы

профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
---	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах		
	Форма обучения		
	Очная	Очно - заочная	Заочная
Объем образовательной программы дисциплины	72	72	72
в т.ч. в форме практической подготовки	-	-	-
в т. ч.:			
теоретическое обучение	30	12	4
практические занятия	30	12	4
<i>Самостоятельная работа</i>	-	34	64
Промежуточная аттестация - экзамен	12	14	-

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

2.2.1. Тематический план и содержание у дисциплины по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		12/6	ОК 5
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	Содержание	4	ОК 5
	1. Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.	2	
	2. Практическое занятие №1: Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание	4	ОК 5
	3. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	2	
	4. Практическое занятие №2: Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.	2	
Тема 1.3. Язык как система знаков	Содержание	4	ОК 5
	5. Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.	2	
	6. Практическое занятие №3: Принципы русской орфографии.	2	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		30/16	ОК 4, ОК 5
Тема 2.1 Фонетика	Содержание	4	ОК 4, ОК 5

и орфоэпия	7. Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	2	
	8. Практическое занятие №4: Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	2	
Тема 2.2 Морфемика и словообразование	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	9. Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
	10. Практическое занятие №5: Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	2	
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	11. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.	2	
	12. Практическое занятие №6: Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4 Имя прилагательное как часть речи	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	13. Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени	2	

	прилагательного: род, число, падеж.		
	14. Практическое занятие №7: Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.	2	
Тема 2.5 Имя числительное как часть речи	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	15. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	16. Практическое занятие №8: Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.6 Местоимение как часть речи	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	17. Практическое занятие №9: Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	2	
Тема 2.7 Глагол как часть речи	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	18. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	19. Практическое занятие №10: Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий	2	

	совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.		
Тема 2.9 Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	20. Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	2	
	21. Практическое занятие №11: Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		10/4	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	22. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Знаки препинания в простом предложении.	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	23. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений,	2	

	приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.		
	24. Практическое занятие №12: Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.	2	
Тема 3.3 Сложное предложение	Содержание	4	ОК 5, ОК9
	25. Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.	2	
	26. Практическое занятие №13: Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	2	
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		8/4	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	27. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	28. Практическое занятие №14: Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Возможности лексики в	2	

	различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).		
Тема 4.3. Научный стиль	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	29. Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).	2	
Тема 4.4. Деловой стиль	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	30. Практическое занятие №15: Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Виды документов в конкретной специальности.	2	
Промежуточная аттестация		12	
Всего:		72	

2.2.2. Тематический план и содержание дисциплины по очно-заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		12/0	ОК 5
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	Содержание	4	ОК 5
	Самостоятельная работа: Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования	Содержание	4	ОК 5
	1. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Правописание и произношение	2	

русской лексики	заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике.		
	Самостоятельная работа: Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Словарь специальности.	2	
Тема 1.3. Язык как система знаков	Содержание	4	ОК 5
	Самостоятельная работа: Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке. Принципы русской орфографии.	4	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		30/8	ОК 4, ОК 5
Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	2	
	2. Практическое занятие №1: Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	2	
Тема 2.2 Морфемика и словообразование	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
	3. Практическое занятие №2: Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	2	
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	4. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные.	2	

	Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.		
	Самостоятельная работа: Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
Тема 2.4 Имя прилагательное как часть речи	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.	4	
Тема 2.5 Имя числительное как часть речи	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	5. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	2	
	Самостоятельная работа: Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.6 Местоимение как часть речи	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	6. Практическое занятие №3: Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	2	
Тема 2.7 Глагол как часть речи	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Система грамматических категорий	2	

	глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.		
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	7. Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	
Тема 2.9 Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.	2	
	8. Практическое занятие №4: Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.	2	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		10/2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	9. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения.	2	

	Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Знаки препинания в простом предложении.		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	2	
	Самостоятельная работа: Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.	2	
Тема 3.3 Сложное предложение	Содержание	4	ОК 5, ОК 9
	Самостоятельная работа: Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.	2	
	10. Практическое занятие №5: Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	2	

Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		8/2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	11. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Самостоятельная работа: Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	2	
Тема 4.3. Научный стиль	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Самостоятельная работа: Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).	2	
Тема 4.4. Деловой стиль	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	12. Практическое занятие №6: Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Виды документов в конкретной специальности.	2	
Промежуточная аттестация		14	
Всего:		72	

2.2.3. Тематический план и содержание дисциплины по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры		12/0	ОК 5
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	Содержание	2	ОК 5
	Самостоятельная работа: Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание	6	ОК 5
	Самостоятельная работа: Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	6	
Тема 1.3. Язык как система знаков	Содержание	4	ОК 5
	Самостоятельная работа: Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке. Принципы русской орфографии.	4	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		30/4	ОК 4, ОК 5
Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных	2	

		звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.		
		1. Практическое занятие №1: Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	2	
Тема 2.2 Морфемика и словообразование		Содержание	4	ОК 4, ОК 5
		Самостоятельная работа: Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	
		2. Практическое занятие №2: Правописание звонких и глухих согласных, произносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	2	
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи		Содержание	4	ОК 4, ОК 5
		Самостоятельная работа: Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. Склонение имен существительных.	4	
Тема 2.4 Имя прилагательное как часть речи		Содержание	4	ОК 4, ОК 5
		Самостоятельная работа: Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.	4	
Тема 2.5 Имя		Содержание	4	ОК 4, ОК 5

числительное как часть речи	Самостоятельная работа: Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	4	
Тема 2.6 Местоимение как часть речи	Содержание 3. Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	2	ОК 4, ОК 5
Тема 2.7 Глагол как часть речи	Содержание Самостоятельная работа: Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	ОК 4, ОК 5
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание Самостоятельная работа: Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	ОК 4, ОК 5
Тема 2.9 Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание Самостоятельная работа: Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия.	4	ОК 4, ОК 5
		4	

	Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописания частиц НЕ и НИ.		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		10/0	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса	Содержание	2	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Знаки препинания в простом предложении.	2	
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	Содержание	4	ОК 4, ОК 5
	Самостоятельная работа: Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях,	4	

	вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.		
Тема 3.3 Сложное предложение	Содержание	4	ОК 5, ОК 9
	4. Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.	2	
	Самостоятельная работа: Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	2	
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		20/0	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Самостоятельная работа: Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Самостоятельная работа: Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	2	
Тема 4.3. Научный стиль	Содержание	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Самостоятельная работа:	2	

	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).		
Тема 4.4. Деловой стиль	Содержание	14	ОК 4, ОК 5, ОК 9
	Самостоятельная работа: Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Виды документов в конкретной специальности.	2	
	Самостоятельная работа: Подготовка к экзамену.	12	
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, для обеспечения образовательного процесса.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи : учебник / Н.В. Кузнецова. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016335-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1776329>. – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Букчина, Б. З. Письма об орфографии / Б. З. Букчина, Л. П. Калакуцкая, Л. К. Чельцова ; Акад. наук СССР, Ин-т рус.языка. - М. : Наука, 1969. - 136 с. - Текст: непосредственный.
2. Еськова, Н. А. Словарь трудностей русского языка. Ударение. Грамматические формы / Еськова Н. А. - Москва : Издательский дом "ЯСК", 2014. - 536 с. - ISBN 978-5-9906039-4-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990603943.html>. - Режим доступа : по подписке.
3. Ожегов, С. И. Орфографический словарь русского языка. Т. 1. А-О / С. И. Ожегов. - Москва : Сезам-Маркетинг, 2001. - 640 с. - ISBN 5-8763-023-1. - Текст: непосредственный.
4. Ожегов, С. И. Орфографический словарь русского языка. Т. 2. О-Я / С. И. Ожегов. - Москва : Сезам-Маркетинг, 2001. - 621 с. - ISBN 5-87683-024-0 . - Текст: непосредственный.
5. Ожегов, С. И. Словарь русского языка: 70 000 слов / С. И. Ожегов ; ред. Н. Ю. Шведова ; Акад. наук СССР. - 21-е изд., перераб. и доп. - Москва : Русский язык, 1989. - 924 с. - ISBN 5-200-00048-3
6. Ожегов С. И. Толковый словарь русского языка: 80 000 слов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова; Рос. акад. наук. - 4-е изд., доп. - Москва: Азбуковник, 2002. - 944 с. – ISBN 5-89285-003-X. - Текст: непосредственный.
7. Орфоэпический словарь русского языка: произношение, ударение, грамMAT. формы: ок. 65 000 сл. / Акад. наук СССР; под ред. Р. И. Аванесова. - Москва: Русский язык, 1989. - 688 с. - ISBN 5-200-00387-3. - Текст: непосредственный.
8. Розенталь Д. Э. Справочник по русскому языку. Пунктуация / Д. Э. Розенталь. - Москва: Оникс. 21 век: Мир и образование, 2002. - 272 с. - ISBN 5-329-00324-5. - Текст: непосредственный.
9. Фразеологический словарь русского языка. – Москва: Диалог, 1998. - 540 с. – ISBN 5-85980-098-3. - Текст: непосредственный.
10. Русская речь. – Москва : Наука, 1967. – . – Выходит 6 раз в год. – ISSN 0131-6117. – Текст : электронный. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/621/udb/12>.
11. Конституция Российской Федерации: (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020.– Текст:

электронный // Консультант плюс: справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана

12. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle).

13. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.

14. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».

15. Электронно-библиотечная система «Znanium.com».

16. Электронно-библиотечная система «Консультант студента».

17. Универсальная База Данных ИВИС: <https://eivis.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Общие - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	Оценка «отлично». За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся ориентируется, понятийным аппаратом, акцентологическим и орфоэпическим минимумами, за умение находить и использовать информацию. Оценка «хорошо». Если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, акцентологическим и орфоэпическим минимумами, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но в его форме имеются отдельные неточности. Оценка «удовлетворительно». Если обучающийся обнаруживает знания и понимание положенного учебного материала, понятийного аппарата, акцентологического и орфоэпического минимумов, но излагает их неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения. Оценка «неудовлетворительно». Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.	– Устные и письменные опросы на теоретических и практических занятиях; – письменные работы (диктанты, словарные диктанты, проверочные работы); – письменные работы по завершению разделов; – наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических и теоретических занятиях; - по завершению курса проводится экзамен в рамках промежуточной аттестации студентов.
В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков,		

распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду		
Дисциплинарные - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о	Оценка «отлично». За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся ориентируется, понятийным аппаратом, акцентологическим и орфоэпическим минимумами, за умение находить и использовать информацию. Оценка «хорошо». Если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом,	– Устные и письменные опросы на теоретических и практических занятиях; – взаимный контроль при работе в парах и малыми группами; – самоконтроль при рефлексии на теоретических занятиях;

номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официальноделовой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.	акцентологическим и орфоэпическим минимумами, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но в его форме имеются отдельные неточности. Оценка «удовлетворительно». Если обучающийся обнаруживает знания и понимание положенного учебного материала, понятийного аппарата, акцентологического и орфоэпического минимумов, но излагает их неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.	– учебное проектирование; – наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических и теоретических занятиях; – промежуточная аттестация: экзамен.
- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовнонравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официальноделового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов)	Оценка «неудовлетворительно». Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.	
- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных		

разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте		
---	--	--

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

40.02.04 Юриспруденция

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
ООД.01 Русский язык**

Обеспечивающее преподавание дисциплины
подразделение

Отделение биотехнологий и права

Разработчик:

Преподаватель

Е.А. Поединок

**Омск
2024**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ	4
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ	7
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ	9
5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ООД.01 Русский язык.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция дисциплины ООД.01 Русский язык.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения	Показатели оценки образовательных результатов
Общие	
- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	Оценка «отлично». За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся ориентируется, понятийным аппаратом, акцентологическим и орфоэпическим минимумами, за умение находить и использовать информацию. Оценка «хорошо». Если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, акцентологическим и орфоэпическим минимумами, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но в его форме имеются отдельные неточности. Оценка «удовлетворительно». Если обучающийся обнаруживает знания и понимание положенного учебного материала, понятийного аппарата, акцентологического и орфоэпического минимумов, но излагает их неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения. Оценка «неудовлетворительно». Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.
В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего	

осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	
Дисциплинарные	
- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7- 8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официальноделовой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.	Оценка «отлично». За глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся ориентируется, понятийным аппаратом, акцентологическим и орфоэпическим минимумами, за умение находить и использовать информацию. Оценка «хорошо». Если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, акцентологическим и орфоэпическим минимумами, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но в его форме имеются отдельные неточности. Оценка «удовлетворительно». Если обучающийся обнаруживает знания и понимание положенного учебного материала, понятийного аппарата, акцентологического и орфоэпического минимумов, но излагает их неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении
- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовнонравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать	

ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов)	понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.
- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте	Оценка «неудовлетворительно». Если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

III. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗАНИЙ И УМЕНИЙ

Содержание курса	Форма контроля	Коды результатов освоения
Текущий контроль		
РАЗДЕЛ 1. ЯЗЫК И РЕЧЬ. ЯЗЫК КАК СРЕДСТВО ОБЩЕНИЯ И ФОРМА СУЩЕСТВОВАНИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ КУЛЬТУРЫ		
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Выполнение практических заданий; словарный диктант	ОК 4, ОК 5
Тема 1.3. Язык как система знаков	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
РАЗДЕЛ 2. ФОНЕТИКА, МОРФОЛОГИЯ И ОРФОГРАФИЯ		
Тема 2.1 Фонетика и орфоэпия	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 2.2 Морфемика и словообразование	Выполнение практических заданий; контроль при работе в парах; словарный диктант	ОК 4, ОК 5
Тема 2.3 Имя существительное как часть речи	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 2.4 Имя прилагательное как часть речи	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 2.5 Имя числительное как часть речи	Выполнение практических заданий; контроль при работе в парах; словарный диктант	ОК 4, ОК 5
Тема 2.6 Местоимение как часть речи	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 2.7 Глагол как часть речи	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 2.8 Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 2.9 Наречие как часть речи. Служебные части речи	Устный ответ; выполнение практических заданий; словарный диктант	ОК 4, ОК 5
РАЗДЕЛ 3. СИНТАКСИС И ПУНКТУАЦИЯ		

Тема 3.1 Основные единицы синтаксиса	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5
Тема 3.3 Сложное предложение	Устный ответ; выполнение практических заданий; словарный диктант	ОК 5, ОК 9
РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ		
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Устный ответ; выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 4.3. Научный стиль	Выполнение практических заданий; контроль при работе в парах; словарный диктант	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Тема 4.4. Деловой стиль	Выполнение практических заданий	ОК 4, ОК 5, ОК 9
Промежуточный контроль		
Экзамен	Устный ответ	ОК 4, ОК 5, ОК 9

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ

4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

Примеры практических заданий

1. Вставьте пропущенные буквы, объясните выбор гласной (чередующиеся гласные в корне):

Соб..ратья, зам..реть, зам..рать, раст..лать, раст..лить, заж..гательный, ст..реть, бл..стать, прот..реть, выт..рать, заст..лить, зам..рало, раст..рать, забл..стать, выст..рали, раст..лить, зап..реть, зап..рать, соч..тать, соч..тание, бл..стательный, бл..снет, оп..реться.

Сл..гаемые, предпол..жить; выр..сли, р..стуций, отр..сль;; к..саться, прик..снуться, прик..сание, прик..сновение, к..сательная; г..реть, заг..релый, заг..р, г..релый, уг..реть, разг..раться, подг..рать, дог..реть, уг..рный газ, заг..реть, выг..реть, перег..реть, наг..р; м..кать в сметану, непром..каемый плащ, вым..кнуть под дождем, обм..кнуть кисть, обувь пром..кает; ср..внить числа, р..вносторонний, все р..вно, ур..вень, р..весник, пор..вну, подр..внять волосы, ур..внять условия, ср..внение; ск..кать, подск..чить, ск..чок, ск..чу, выск..чка; полл..вок, пл..вчиха, пл..вец, пл..вучесть, пл..вун;; скл..нить, скл..нение, накл..нить, кл..няться, тв..рець, утв..рь, покл..ниться; з..ря, з..рька, з..рево, оз..рение, з..рянка, з..ревать.

2. Вставьте пропущенные знаки препинания и укажите, чем осложнено предложение:

1. Маленький зверёк с лиловым бантом забёгал кругом заюлил залебезил. 2. Юрия Андреевича окружала блаженная полная счастья сладко дышащая жизнью тишина. 3. Несколько дней лил не переставая холодный дождь. 4. Кот спал весь день свернувшись на старом кресле и вздрагивал во сне. 5. По реке несло желтоватую пену похожую на сбитый белок. 6. Шумел огонь багровые отсветы дрожали на бревенчатых стенах и на старой гравюре. 7. Откинувшись в кресле он смотрел на нас и отложив раскрытую книгу думал о прочитанном. 8. Я люблю страна твои просторы. 9. Ломоносов быть может наш первый гений со времён Андрея Рублёва. 10. Сады примыкая один к другому образовывали вдоль улиц сплошь зелёные массивы неугомонно звеневшие пересвистами синиц и щеглов и снегирей и малиновок.

Примеры (образцы решений)

ПРИМЕР 1.

Вставьте пропущенные буквы, объясните выбор гласной (чередующиеся гласные в корне):

соби..раться – корень -бИр-, т.к. после корня есть суффикс -А-;
соч..етать – корень -чЕт-, т.к. это слово-исключение;
слАгаемые – корень -лАг-, т.к. после корня есть суффикс -А-;
рАстуций – корень -рАст-, т.к. в корнях раст/рос перед СТ пишем А;
гОрелый – корень -гор-, т.к. в безударном положении пишется О;
срАвнить – корень -рАвн- в значении «равный, одинаковый»;
плОвец – корень -плОв-, т.к. это слово-исключение.

ПРИМЕР 2.

Вставьте пропущенные знаки препинания и укажите, чем осложнено предложение:

Маленький зверёк с лиловым бантом забёгал кругом, заюлил, залебезил. (предложение осложнено однородными сказуемыми)

Несколько дней лил, не переставая, холодный дождь. (предложение осложнено деепричастием)

Откинувшись в кресле, он смотрел на нас и, отложив раскрытую книгу, думал о прочитанном. (предложение осложнено деепричастными оборотами)

Примеры тестовых заданий

1. Группы, на которые делятся гласные звуки

звонкие, глухие
твёрдые, мягкие
+ударные, безударные
звонкие, мягкие

2. Слово МЯГКИЙ имеет прямое значение в словосочетании:

мягкий свет
мягкий знак
+мягкий мох
мягкийклимат

3. Слово и его синоним

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА

скупой	жадный
оригинал	подлинник
глаза	очи
бросать	кидать
естественный	натуральный

4. Слово и его антоним

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА

весело	грустно
радушно	неприветливо
опрятно	неряшливо
печально	весело
тихо	оглушительно

5. Фразеологический оборот и его значение

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА

Как снег на голову	неожиданно
Не в бровь, а в глаз	метко
Яблоку негде упасть	тесно
Хоть глаз выколи	темно
Стреляный воробей	опытный

6. Ряд существительных, где все слова имеют только форму множественного числа

берега, рельсы, листья
+жмурки, деньги, духи

щипцы, провода, сени
часы, отвертки, паруса

7. Прилагательное, не имеющее краткой формы

плохой
хороший
+снежный
маленький

8. Выделенное слово и часть речи

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА

Осенняя погода холодна .	имя прилагательное
Он ушел, хлопнув дверью.	деепричастие
Мы посадили деревья .	имя существительное
Оба брата хороши.	имя числительное

9. Грамматическая основа предложения может состоять
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+из подлежащего
из дополнения и сказуемого
+из подлежащего и сказуемого
+из сказуемого
из сказуемого и обстоятельства

10. Я забежал за ёлку — никого за стволом не было.

ОПРЕДЕЛИТЕ, СКОЛЬКО ЧАСТЕЙ В ПРЕДЛОЖЕНИИ, ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ
ЦИФРОЙ

+2

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины ООД.01 Русский язык

ВОПРОСЫ
для подготовки к экзамену

1. Стили речи.
2. Особенности текстов разных типов: повествование, описание, рассуждение.
3. Фонетика. Звуковой состав русского языка.
4. Лексикология. Слово как единица языка. Лексическое значение слова.
5. Синонимы и антонимы. Омонимы и паронимы.
6. Словообразование. Способы.
7. Имя существительное как часть речи.
8. Имя прилагательное как часть речи.
9. Местоимение как часть речи.
10. Глагол как часть речи. Грамматические признаки.
11. Наречие как часть речи. Грамматические признаки.
12. Имя числительное как часть речи. Грамматические признаки.
13. Словосочетание как единица синтаксиса.
14. Предложение как основная единица синтаксиса. Грамматическая основа предложения.
15. Сложное предложение и его виды: союзные и бессоюзные.

Экзамен проводится в устной форме с использованием комплекта билетов. Один билет включает теоретический блок (1 или 2 вопроса) и практический блок (1 или 2 задания). Билеты имеют одинаковое число вопросов. Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные и уточняющие вопросы по билету.

Образец экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет им. П.А. Столыпина»

Университетский колледж агробизнеса

Утверждаю:
председатель методического совета
_____ М.В. Иваницкая

Экзаменационный билет №13
Экзамен по дисциплине ООД.01 Русский язык

1. Глагол как часть речи. Грамматические признаки.
2. Вставьте пропущенные буквы, объясните выбор гласной (чередующиеся гласные в корне):

*Соб..раться, зам..реть, зам..рать, раст..лать, раст..лить, заж..гательный,
ст..реть, бл..стать, прот..реть, выт..рать, заст..лить, зам..рало, раст..рать,
забл..стать, выст..рали, раст..лить, зап..реть, зап..рать, соч..тать, соч..тание,
бл..стательный, бл..снет, оп..реться.*

Одобрено на заседании методического совета, протокол №____ от _____г.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по дисциплине
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, не искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
ООД.01 Русский язык
в составе ООП 40.02.04 Юриспруденция

1) Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 7 от 20.05.2024 г.	
Председатель ПЦМК	 Е.И. Терещенко
б) На заседании методического совета протокол № 5 от 23.05.2024 г.	
Председатель методического совета	 М.В. Иваницкая
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом	
а) руководитель Научно-методического отдела АНПО «Омская академия экономики и предпринимательства» А.В. Михайленко	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ООД.01 Русский язык
в составе ООП 40.02.04 Юриспруденция

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ООП или председатель ПЦМК

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины
ООД.01 Русский язык

№ п/п	Вид изменений	Содержание изменений, вносимых в рабочую программу	Обоснование изменений
1	Обновление на 2025-2026 учебный год	Актуализация списка литературы в. 3.2. ООП по специальности 40.02.04 Юриспруденция (прилагается)	Ежегодное обновление

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании ПЦМК протокол № 7 от 20.05.2025г.

Председатель ПЦМК отделения
биотехнологий и права



Е.М.Казначеева

Одобрена методическим советом, протокол № 5 от 24.04.2025г.

Председатель методического совета



М.В.Иваницкая

3.2.1. Основные печатные издания
Печатных изданий нет.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Рыбченкова, Л. М. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень : учебник для общеобразовательных организаций / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич. - 4-е изд. - Москва : Просвещение, 2022. - 272 с. - ISBN 978-5-09-101457-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2089790>. - Режим доступа: по подписке.
2. Русский язык. Базовый уровень (в 2 частях). Часть 1 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Москва : Просвещение, 2024. — 303, [1] с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112624-2. - ISBN 978-5-09-112624-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156933> . - Режим доступа: по подписке.
3. Русский язык. Базовый уровень (в 2 частях). Часть 2 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Москва : Просвещение, 2024. — 220, [4] с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112625-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156936> . - Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Русская речь. – Москва : Наука, 1967. – . – Выходит 6 раз в год. – ISSN 0131-6117. – Текст : электронный. – URL: <https://lib.rucont.ru/efd/495801/info>.
2. Малявина, Т. П. Русский язык. Базовый уровень. Практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Т. П. Малявина. — Москва : Просвещение, 2024. — 126, [2] с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-115522-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156938> . - Режим доступа: по подписке.
3. Букчина, Б. З. Письма об орфографии / Б. З. Букчина, Л. П. Калакуцкая, Л. К. Чельцова ; Акад. наук СССР, Ин-т рус.языка. - М. : Наука, 1969. - 136 с. - Текст: непосредственный.
4. Еськова, Н. А. Словарь трудностей русского языка. Ударение. Грамматические формы / Еськова Н. А. - Москва : Издательский дом "ЯСК", 2014. - 536 с. - ISBN 978-5-9906039-4-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785990603943.html>. - Режим доступа : по подписке.
5. Ожегов, С. И. Орфографический словарь русского языка. Т. 1. А-О / С. И. Ожегов. - Москва : Сезам-Маркетинг, 2001. - 640 с. - ISBN 5-8763-023-1. - Текст: непосредственный.
6. Ожегов, С. И. Орфографический словарь русского языка. Т. 2. О-Я / С. И. Ожегов. - Москва : Сезам-Маркетинг, 2001. - 621 с. - ISBN 5-87683-024-0 . - Текст: непосредственный.
7. Ожегов, С. И. Словарь русского языка: 70 000 слов / С. И. Ожегов ; ред. Н. Ю. Шведова ; Акад. наук СССР. - 21-е изд., перераб. и доп. - Москва : Русский язык, 1989. - 924 с. - ISBN 5-200-00048-3
8. Ожегов С. И. Толковый словарь русского языка: 80 000 слов и фразеологических выражений / С. И. Ожегов, Н. Ю. Шведова; Рос. акад. наук. - 4-е изд., доп. - Москва: Азбуковник, 2002. - 944 с. – ISBN 5-89285-003-Х. - Текст: непосредственный.
9. Орфоэпический словарь русского языка: произношение, ударение, граммат. формы: ок. 65 000 сл. / Акад. наук СССР; под ред. Р. И. Аванесова. - Москва: Русский язык, 1989. - 688 с. - ISBN 5-200-00387-3. - Текст: непосредственный.
10. Розенталь Д. Э. Справочник по русскому языку. Пунктуация / Д. Э. Розенталь. - Москва: Оникс. 21 век: Мир и образование, 2002. - 272 с. - ISBN 5-329-00324-5. - Текст: непосредственный.
11. Фразеологический словарь русского языка. – Москва: Диалог, 1998. - 540 с. – ISBN 5-85980-098-3. - Текст: непосредственный.