

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИС: Комарова Светлана Юльевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 13:06:08

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
Высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

Факультет Ветеринарной медицины

Направление подготовки - 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.0.07 Психология управления

Направленность (профиль) - Государственный ветеринарный контроль

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Философии, истории, экономической теории и права
Разработчик, канд. пед. наук, доцент	О.З. Кузнецова

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры философии, истории, экономической теории и права, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
 учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
 с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-1 ук-3 Знает проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия членов команды в организации	психологические основы управления командой в организации	определять стратегию командной работы	планирования работы команды
		ИД.2 ук-3 Определяет стиль управления и эффективность руководства командой;	стили управления, стратегии, принципы и методы организации командной	учитывать психические свойства личности и особенности команды при определении	отдельными навыками диагностики психических особенностей личности и команды

		вырабатывает командную стратегию; применяет принципы и методы организации командной деятельности; выбирает методы и методики исследования профессиональных практических задач	деятельности	стратегии взаимодействия	
		ИД-3 УК-3. Организует и управляет командным взаимодействием в решении поставленных целей; создаёт команду для выполнения практических задач; участвует в разработке стратегии командной работы; умеет работать в команде.	особенности взаимодействия командной работы для решения практических задач	работать и взаимодействовать в команде при решении поставленных задач	отдельными навыками психологического регулирования взаимодействием в командной работе
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 УК-5. Знает психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения;	психологические основы социального взаимодействия в профессиональной деятельности, в том числе с учетом этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиций	применять основные знания психологического взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия	отдельными навыками обоснования стратегии социального взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия

		<p>основные концепции взаимодействия в организации, особенности дидактического взаимодействия.</p>			
		<p>ИД-2 <small>ук-5.</small> Грамотно, доступно излагает профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдает этические нормы и права человека; анализирует особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.</p>	<p>основы делового общения с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, этических и правовых норм.</p>	<p>грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе взаимодействия</p>	<p>отдельными навыками характеристики особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p>
		<p>ИД-3 <small>ук 5</small> Владеет организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением</p>	<p>основы организации продуктивного взаимодействия в профессиональной среде</p>	<p>применять знания основ продуктивного профессионального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей</p>	<p>отдельными навыками обоснования стратегии преодоления барьеров при организации профессионального взаимодействия</p>

		разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.			
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 <small>ук-6</small> . Знает содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	отдельные методы самоорганизации и самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	применять отдельные методы самоорганизации и самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	отдельными навыками профессионального и личного саморазвития
		ИД-2 <small>ук-6</small> . самостоятельно строит процесс овладения отобранной и структурированной информацией.	особенности психических познавательных процессов	самостоятельно осознанно организовывать познавательный процесс	анализа процесса познания и уровня овладения отобранной и структурированной информацией
		ИД-3 <small>ук-6</small> . Владеет приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.	особенности психоэмоциональных и функциональных состояний и отдельные приемы их саморегуляции	характеризовать особенности психоэмоциональных и функциональных состояний	регуляции отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1	Не предусмотрен				
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных	2					

видов ВАРС:						
Презентация	2.1			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
доклад	2.2			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	3.1			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Самоподготовка по темам семинарских/практических занятий	3.2			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Тест по итогам изучения дисциплины	3.3			Оценивание в соответствии с установленными шкалами и критериями		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4					
зачет				Нормативная база и основные характеристики промежуточной аттестации		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения учебной дисциплины**

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Не предусмотрено
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Примерная тематика докладов
	Шкала и критерии оценивания доклада
	Тематика презентации
	Требования к презентации
	Шкала и критерии оценивания презентации
	Вопросы для самостоятельного изучения тем
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения тем
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
	Тест по итогам изучения дисциплины
	Шкала и критерии теста по итогам изучения дисциплины
	Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины
	Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
УК-3	ИД-1 _{УК-3}	Полнота знаний	Знает психологические основы управления командой в организации	Не знает психологические основы управления командой в организации	Имеет общее представление о психологических основах управления командой в организации Знает психологические основы управления командой в организации Уверенно знает психологические основы управления командой в организации	Доклад/ Устный ответ/ тестирование		
		Наличие	Умеет	Не умеет	Сформированы минимальные			

		умений	определять стратегию командной работы	определять стратегию командной работы	умения определять стратегию командной работы Умеет определять стратегию командной работы Уверенно умеет определять стратегию командной работы	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками планирования работы команды	Не владеет планирования работы команды	Минимально сформированы планирования работы команды Сформированы навыки планирования работы команды Демонстрирует уверенные навыки планирования работы команды	
ИД.2 ук-3		Полнота знаний	Знает стили управления, стратегии, принципы и методы организации командной деятельности	Не знает стили управления, стратегии, принципы и методы организации командной деятельности	Имеет общее представление о стилиях управления, стратегии, принципы и методы организации командной деятельности Знает стили управления, стратегии, принципы и методы организации командной деятельности Уверенно знает стили управления, стратегии, принципы и методы организации командной деятельности	Доклад/ Устный ответ Презентация
		Наличие умений	Умеет учитывать психические свойства личности и особенности команды при определении стратегии взаимодействия	Не умеет учитывать психические свойства личности и особенности команды при определении стратегии взаимодействия	Минимально сформированы умения учитывать психические свойства личности и особенности команды при определении стратегии взаимодействия Умеет учитывать психические свойства личности и особенности команды при определении стратегии взаимодействия Уверенно умеет учитывать психические свойства личности и особенности команды при определении стратегии взаимодействия	
		Наличие навыков	Владеет отдельными навыками	Не владеет отдельными	Сформированы минимальные навыки диагностики психических	

		(владение опытом)	диагностики психических особенностей личности и команды	навыками диагностики психических особенностей личности и команды	особенностей личности и команды Владеет отдельными навыками диагностики психических особенностей личности и команды Уверенно владеет отдельными навыками диагностики психических особенностей личности и команды	
	ИД-3 УК-3	Полнота знаний	Знает особенности взаимодействия командной работы для решения практических задач	Не знает особенности взаимодействия командной работы для решения практических задач	Имеет общее представление о особенностях взаимодействия командной работы для решения практических задач Знает особенности взаимодействия командной работы для решения практических задач Уверенно знает особенности взаимодействия командной работы для решения практических задач	Доклад/ Устный ответ/ Презентация
		Наличие умений	Умеет работать и взаимодействовать в команде при решении поставленных задач	Не умеет работать и взаимодействовать в команде при решении поставленных задач	Сформированы минимальные умения работать и взаимодействовать в команде при решении поставленных задач Умеет работать и взаимодействовать в команде при решении поставленных задач Уверенно умеет работать и взаимодействовать в команде при решении поставленных задач	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет отдельными навыками психологического регулирования взаимодействием в командной работе	Не владеет отдельными навыками психологического регулирования взаимодействием в командной работе	Сформированы минимальные навыки психологического регулирования взаимодействием в командной работе Владеет отдельными навыками психологического регулирования взаимодействием в командной работе Уверенно владеет отдельными навыками психологического регулирования взаимодействием в командной работе	

УК-5	ИД-1 УК-5.	Полнота знаний	Знает психологические основы социального взаимодействия в профессиональной деятельности, в том числе с учетом этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиций	Не знает психологические основы социального взаимодействия в профессиональной деятельности, в том числе с учетом этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиций	Сформированы минимальные представления о психологических основах социального взаимодействия в профессиональной деятельности, в том числе с учетом этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиций Знает психологические основы социального взаимодействия в профессиональной деятельности, в том числе с учетом этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиций Уверенно знает психологические основы социального взаимодействия в профессиональной деятельности, в том числе с учетом этнокультурных и конфессиональных особенностей и народных традиций	Доклад/ Устный ответ
		Наличие умений	Умеет применять знания основ психологического взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия	Не умеет применять знания основ психологического взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия	Сформированы минимальные умения применять знания основ психологического взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия Умеет применять знания основ психологического взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия Уверенно умеет применять знания основ психологического взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия	
		Наличие	Владеет	Не владеет	Сформированы минимальные	

		навыков (владение опытом)	отдельными навыками обоснования стратегии социального взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия	отдельными навыками обоснования стратегии социального взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия	навыки обоснования стратегии социального взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия Владеет отдельными навыками обоснования стратегии социального взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия Уверенно владеет отдельными навыками обоснования стратегии социального взаимодействия при планировании профессионального взаимодействия	
ИД-2 УК-5.	Полнота знаний	Знает основы делового общения с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, этических и правовых норм.	Не знает основы делового общения с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, этических и правовых норм.	Сформированы общие представления об основах делового общения с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, этических и правовых норм. Знает основы делового общения с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, этических и правовых норм. Уверенно знает основы делового общения с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей, этических и правовых норм.	Доклад/ Устный ответ	
	Наличие умений	Умеет грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе взаимодействия	Не умеет грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе взаимодействия	Сформированы минимальные умения грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе взаимодействия Умеет грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе взаимодействия Уверенно умеет грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в		

					процессе взаимодействия	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет отдельными навыками характеристики особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	Не владеет отдельными навыками характеристики особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	Минимально сформированы отдельными навыками характеристики особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей Владеет отдельными навыками характеристики особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей Уверенно владеет отдельными навыками характеристики особенностей социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	
	ИД-3 УК5	Полнота знаний	Знает основы организации продуктивного взаимодействия профессиональной среде	Не знает основы организации продуктивного взаимодействия профессиональной среде	Имеет общее представление об основах организации продуктивного взаимодействия профессиональной среде Знает основы организации продуктивного взаимодействия профессиональной среде Уверенно знает основы организации продуктивного взаимодействия профессиональной среде	Докудад/устный ответ
		Наличие умений	Умеет применять знания основ продуктивного профессионального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	Не умеет применять знания основ продуктивного профессионального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	Сформированы минимальные умения применять знания основ продуктивного профессионального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей Умеет применять знания основ продуктивного профессионального взаимодействия с учетом	

				особенностей	национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей Уверенно умеет применять знания основ продуктивного профессионального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет отдельными навыками обоснования стратегии преодоления барьеров при организации профессионального взаимодействия	Не владеет отдельными навыками обоснования стратегии преодоления барьеров при организации профессионального взаимодействия	Минимально сформированы отдельные навыки обоснования стратегии преодоления барьеров при организации профессионального взаимодействия Владеет отдельными навыками обоснования стратегии преодоления барьеров при организации профессионального взаимодействия Уверенно владеет отдельными навыками обоснования стратегии преодоления барьеров при организации профессионального взаимодействия	
УК-6	ИД-1 УК-6	Полнота знаний	Знает отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	Не знает отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	Имеет общее представление об отдельных методах самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности Знает отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности Уверенно знает отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	Доклад/ Устный ответ/ Презентация/ тестирование
		Наличие	Умеет	Не умеет	Сформированы минимальные	

		умений	отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	умения отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности Умеет отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности Уверенно отдельные методы самоорганизации самообразования исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет отдельными навыками профессионального и личностного саморазвития	Не владеет отдельными навыками профессионального и личностного саморазвития	Минимально владеет отдельными навыками профессионального и личностного саморазвития Владеет отдельными навыками профессионального и личностного саморазвития Уверенно владеет отдельными навыками профессионального и личностного саморазвития	
	ИД-2 УК-6	Полнота знаний	Знает особенности психических познавательных процессов	Не знает особенности психических познавательных процессов	Имеет общее представление о особенностях психических познавательных процессов Знает особенности психологии познавательных процессов Уверенно знает особенности психологии познавательных процессов	Доклад/ Устный ответ/ Презентация
		Наличие умений	Умеет самостоятельно осознанно организовывать познавательный процесс	Не умеет самостоятельно осознанно организовывать познавательный процесс	Обладает минимальными умениями самостоятельно осознанно организовывать познавательный процесс Умеет самостоятельно осознанно организовывать познавательный процесс Уверенно умеет самостоятельно осознанно организовывать	

					познавательный процесс	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками анализа процесса познания и уровня овладения отобранной и структурированной информацией	Не владеет анализом процесса познания и уровня овладения отобранной и структурированной информацией	Сформированы минимальные навыки анализа процесса познания и уровня овладения отобранной и структурированной информацией Владеет навыками анализа процесса познания и уровня овладения отобранной и структурированной информацией Уверенно владеет навыками анализа процесса познания и уровня овладения отобранной и структурированной информацией	
	ИД-3 ук-6	Полнота знаний	Знает особенности психоэмоциональных и функциональных состояний и отдельные приемы их саморегуляции	Не знает особенности психоэмоциональных и функциональных состояний и отдельные приемы их саморегуляции	Имеет общее представление об особенностях психоэмоциональных и функциональных состояний и отдельных приемах их саморегуляции Знает особенности психоэмоциональных и функциональных состояний и отдельные приемы их саморегуляции Уверенно знает особенности психоэмоциональных и функциональных состояний и отдельные приемы их саморегуляции	
		Наличие умений	Умеет характеризовать особенности отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний	Не умеет характеризовать особенности отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний	Сформированы минимальные умения характеризовать особенности отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний Умеет характеризовать особенности отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний Уверенно умеет характеризовать особенности отдельных психоэмоциональных и	

					функциональных состояний	Доклад/ Устный ответ/ Презентация
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет регуляцией отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний	Не владеет регуляцией отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний	Сформированы минимальные навыки регуляции отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний Владеет навыками регуляции отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний Уверенно владеет навыками регуляции отдельных психоэмоциональных и функциональных состояний	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА

Перечень примерных тем докладов

1. Основные направления развития психологии управления.
2. Основные мировые управленческие культуры
3. Личность как объект управления
4. Психологические регуляторы деятельности и поведения личности
5. Мотивация труда
6. Личность как субъект управления
7. Психология управления трудовым коллективом
8. Малая группа как объект управления
9. Психологические основы управления конфликтными ситуациями
10. Психология управленческих решений
11. Психология стилей руководства

Перечень примерных тем презентаций

1. Психология управления как наука
2. Основные этапы развития психологии управления
3. Психологические закономерности управленческой деятельности
4. Личность как субъект управления
5. Личность как субъект управления
6. Трудовой коллектив как объект управления
7. Управленческое управление
7. Основы лидерства

Процедура выбора темы обучающимся

Выбор темы презентации/доклада осуществляется обучающимися по рекомендации преподавателя из предложенного списка. Обучающимся также предоставляется возможность самостоятельно выбрать тему доклада/презентации с учетом содержания изучаемой темы, профессиональных и личностных интересов и согласовать ее с преподавателем.

После процедуры выбора темы – она закрепляется за обучающимся и ее выполнение становится обязательным.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ доклада

Оценка «зачтено» ставится если:

- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- содержание доклада хорошо структурировано, логично и грамотно изложено;
- **Оценка «не зачтено» ставится если:**
 - не раскрыто содержание темы;
 - автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
 - содержание доклада плохо структурировано, материал неграмотно изложен;

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Оценка «зачтено» ставится если:

- **Раскрытие проблемы.** Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
- **Представление.** Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Правильно используются профессиональные термины.
- **Изложение материала.** Студент ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям, формулирует выводы.
- **Ответы на вопросы.** Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- **Раскрытие проблемы.** Проблема не раскрыта.
- **Представление.** Представляемая информация не систематизирована. Неправильно используются профессиональные термины.
 - не может ясно, четко, логично и грамотно излагать тему: не дает определение основным понятиям, не формулирует выводы.
- **Ответы на вопросы.** Нет ответов на вопросы

3.1.2 Средства для текущего контроля
ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
Заочная форма обучения

Основные этапы развития психологии управления
Мотивация в профессиональной деятельности человека
Психологические основы управления конфликтными ситуациями
Психология принятия управленческих решений

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
самостоятельного изучения темы

- **оценка «зачтено»** выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде предусмотренным программой (доклад/презентация) на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- **оценка «не зачтено»** выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям
Очная форма обучения

Тема семинара . Основные направления развития психологии управления.
1. Основные этапы в развитии науки управления
2. Основные подходы в управлении
3. Изменение парадигмы управления в 21 в
4. Основные особенности и тенденции изменения психологии управления
Тема семинара Основные мировые управленческие культуры
1. Понятие «управленческая культура».
2. Основные мировые управленческие культуры
3. Тенденции развития управленческой мысли
4. Психологические закономерности управленческой деятельности
Тема семинара Личность как объект управления
1. «Я-концепция», самооценка личности, уровень притязаний и фрустрации в трудовой деятельности
2. Психологические роли сотрудников в организации
3. Жизненные стратегии личности
4. Способности в структуре личности
Тема семинара Психологические регуляторы деятельности и поведения личности
1. Эмоциональная сфера личности
2. Волевая сфера личности
3. Потребностно-мотивационная сфера личности
4. Диагностика психических свойств личности
Тема семинара Мотивация труда
1. Теории мотивации и их характеристики
2. Виды, типы, уровни мотивации
3. Мотивационные и демотивационные факторы в управлении
Тема семинара: Личность как субъект управления
1. Психологический портрет руководителя
2. Требования к современному руководителю
3. Руководитель как субъект управления
4. Психология руководства и лидерства
5. Психология этики и социальной ответственности руководителя

6.Самомаркетинг руководителя
7.Саморазвитие руководителя
Тема семинара: Психология управления трудовым коллективом
1. Структура и основные характеристики отдельных микроструктур трудового коллектива
2.Трудности в управлении трудовым коллективом и их преодоление
3.Развитие трудового коллектива
Тема семинара: Малая группа как объект управления
1. Малая группа как объект управления.
2. Эффективность коммуникационных процессов в организации.
3. Взаимодействие членов группы.
4. Эффективность совместной групповой деятельности.
5. Понятие и принципы управленческого общения.
Тема семинара: Психологические основы управления конфликтными ситуациями
1. Понятие конфликта
2. Причины возникновения конфликта
3. Стратегии поведения в конфликте
4. Способы разрешения конфликта
Тема семинара: Психология управленческих решений
1.Психологические аспекты принятия решений.
2. Поведение руководителя при принятии решения.
3. Содержание и стили принятия управленческих решений.
4. Организация групповых решений.
5.Психологические особенности принятия групповых решений
Тема семинара: Психология стилей руководства
1.Социально-психологическая сущность стилей руководства
2. Психология классических стилей руководства
3. Психология современных стилей руководства
4. Психология специальных стилей руководства

Заочная форма обучения

Тема семинара: Психология управления трудовым коллективом
1. Структура и основные характеристики отдельных микроструктур трудового коллектива
2.Трудности в управлении трудовым коллективом и их преодоление
3.Развитие трудового коллектива

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ доклада

Оценка «зачтено» ставится если:

- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- содержание доклада хорошо структурировано, логично и грамотно изложено;

Оценка «не зачтено» ставится если:

- не раскрыто содержание темы;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- содержание доклада плохо структурировано, материал неграмотно изложен.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ устного ответа

Оценка «зачтено» ставится если:

- глубоко и всесторонне раскрыто содержание темы;
- автор владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- ответ хорошо структурирован, логично и грамотно изложен.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- не раскрыто содержание темы;
- автор слабо владеет категориальным аппаратом дисциплины;
- ответ плохо структурирован, материал неграмотно изложен

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Оценка «зачтено» ставится если:

- **Раскрытие проблемы.** Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
- **Представление.** Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Правильно используются профессиональные термины.
- **Изложение материала.** Студент ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям, формулирует выводы.
- **Ответы на вопросы.** Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Оценка «не зачтено» ставится если:

- **Раскрытие проблемы.** Проблема не раскрыта.
- **Представление.** Представляемая информация не систематизирована. Неправильно используются профессиональные термины.
- **Изложение материала.** Студент не может ясно, четко, логично и грамотно излагать тему: не дает определение основным понятиям, не формулирует выводы.
- **Ответы на вопросы.** Нет ответов на вопросы

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА получения зачета

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место получения зачёта в учебном процессе	1) участие обучающегося в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины/профессионального модуля 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) – отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса; 2) прошёл заключительное тестирование.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА сформированности компетенции

ИД-1 - Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	
Индекс - Психология управления	<p>Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов</p> <p>1. Деятельность, связанная с принятием управленческих решений в организации по управлению людьми с учетом свойств и качеств личности это – администрирование организация контроль +управление</p>

	<p>2. Деятельность людей, объединенных в одну организацию, подчиняющихся ее правилам и нормам и выполняющих заданную им совместную работу – это деятельность управленческая +организованная совместная организационная</p> <p>3. Форма социальной организации, которая формируется на основе совместной работы и в рамках которой реализуются основные функции личности это - команда. +трудовой коллектив. группа. ассоциация.</p> <p>4. Двое или более лиц, взаимодействующих и имеющих взаимное влияние друг на друга это - +группа. коллектив. трудовой коллектив. команда.</p> <p>5. Функция коллектива по отношению к личности + социализации психологическая испытательная формирующая</p> <p>6. Взаимодействие в коллективе, основанное на интеграции всех точек зрения, усилении личностной вовлеченности сотрудников в трудовую деятельность это стратегия +сотрудничества компромисса приспособления конкуренции</p> <p>7. Группа людей со взаимодополняющими навыками, приверженная общим намерениям, целям, подходу к работе в рамках которой они считают себя взаимответственными это коллектив +команда группа ассоциация</p> <p>8. Процесс создания руководителем комплекса согласованных между собой действий, позволяющих команде реализовывать поставленные задачи и достичь намеченных целей это +планирование. организация. мотивация. контроль.</p> <p>9. Удовлетворенность работников коллектива организацией личного труда, отношениями с другими сотрудниками и общим уровнем организованности в коллективе - это социализация. психологическое признание. +социально-психологический климат. взаимодействие</p> <p>10. К признакам трудового коллектива относятся ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ</p>
--	---

+ наличие общей цели.
ограниченное число членов группы.
+постоянство взаимодействие.
+ наличие определенной организационной структуры.

11. Деятельность руководителя по сплочению сотрудников в команду включает

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+постановку ясной цели перед сотрудниками
+формирование традиций и ритуалов
строгий контроль
+корпоративные мероприятия
авторитарный стиль управление

12. Для создания стратегии сотрудничества в трудовом коллективе руководитель должен соблюдать психологические законы управления
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

13. Закон утверждающий, что разные люди в разное время могут по-разному реагировать на одинаковые воздействия – это закон неопределенности отклика
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

14. Одним из принципов командной работы выступает распределение обязанностей и ответственности за достижение поставленных целей, а не жесткое закрепление выполняемых функций
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

15. Для организации взаимодействия между объектами управления за основу принимается принцип приоритетности интересов организации
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно.
неверно.

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

16. Принципы управленческой деятельности и их содержание
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Принцип управленческой деятельности	Содержание управленческой деятельности
соответствия людей структуре	не подстраиваем организацию к работающим, а подбираем людей, способных реализовать цели организации
единоначалия, или административной ответственности одного лица	работник отчитывается и получает приказы только от одного лица
специализации управления	повторяющиеся действия распределяются между работниками и не дублируются
принцип вознаграждения	

17. Законы побуждения работников к деятельности и их проявления
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Психологический закон управления	Проявление психологического закона управления
первичности личного интереса	регулирует участие человека в деятельности, которая представляется ему как значимая
самосохранения	утверждает, что человек будет работать на низком уровне возможностей, если чувствует угрозу
нелинейной зависимости стимула и результата	

18. Функции трудового коллектива и их содержание
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Функция трудового коллектива	Содержание функция
управления производством	включение работников в непосредственное управление
развития коллектива	формирование навыков коллективной работы, совершенствование методов деятельности
стимулирования	поддержка эффективного труда и ответственного отношения к обязанностям
целевая	

19. Критерии выделения и виды трудовых коллективов
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Критерий выделения по	Вид трудового коллектива
формам собственности	государственные, частные и т.п.
сферам деятельности	производственные и непроизводственные
времени существования	временные и постоянные
стадии развития	

20. Стадии развития трудового коллектива
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Возникновение
2. Формирование
3. Стабилизация
4. Совершенствование/распад

21. Распределите реальные контактные группы от более простых к более сложным:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Номинальная
2. Ассоциация
3. Кооперация
4. Корпорация
5. Коллектив

22. Стадии формирования трудового коллектива и ее характеристика
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Стадия формирования	Характеристика этапа
возникновение	создание новой организации или приходом нового руководителя
формирование	образование неформальных групп, появление неформальных лидеров
стабилизации	достижение зрелости коллектива.
совершенствования	

23. Структура трудового коллектива

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Подструктура	Состав подструктуры
административная	формальная подструктура, состоящая из органов управления
производственная	формальная подструктура, состоящая из производственных подразделений
социально-психологическая	неформальная структура, в основе которой лежат межличностные отношения
социально-квалификационная	

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

24. Каждый работник должен получать вознаграждение за свой труд и оно должно оцениваться им как справедливое – это сущность принципа

+ вознаграждения

25. Закон, фиксирующий зависимость успехов деятельности человека от соответствия его способностей видам работ - это закон ...

+ соответствия

26. Осознанная опредмеченная потребность, побуждающая человека к действиям это- _____

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+мотив

27. Управление коллективом со стороны руководителя заключается в грамотном переводе его из одной стадии развития в другую, более высокую. Процесс формирования нового коллектива состоит в прохождении последовательно следующих стадий развития:

возникновение – формирование – стабилизация- совершенствование (или распад). Определите, какой из трех стилей управления: директивный, демократический или попустительский будет наиболее адекватен для коллектива в стадии стабилизации.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+демократический

28. Для управления конкретным коллективом руководитель должен уметь определять,

на какой стадии развития находится коллектив в настоящий момент, и выбирать соответствующий стиль управления коллективом. Выделяют следующие стадии: *возникновение – формирование – стабилизация- совершенствование (или распад)*.

Определите, стадию развития трудового коллектива по нижеприведенным признакам

Внешние условия изменились, а коллектив продолжает работать над ранее поставленными целями, уже не отвечающими задачами нового времени.

Длительное время структура, функции, положения, инструкции и методы работы не меняются. Коллективу еще удается за счет опыта и былого мастерства «держаться на плаву», но по результативности он уже проигрывает более активным группам. В коллективе накопилась усталость, чаще всего доминируют формальные взаимоотношения и оглядка на лидера.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+распад

<p>ИД-2 - Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий</p>	
<p>Индекс Психология управления</p>	<p>Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов</p> <p>1. К психическим свойствам личности относятся мышление и сознание +темперамент и способности желания и потребности эмоции и воля</p> <p>2. Человек, который формируется в общении и деятельности и включен в систему социально-значимых отношений это ... субъект индивид индивидуальность +личность</p> <p>3. Тип личности (или поведения), который ориентирован в своих проявлениях вовне, на окружающих сангвиник +экстраверт флегматик интроверт</p> <p>4. Тип личности (или поведения), ориентированный вовнутрь или на себя. +интроверт меланхолик флегматик экстраверт</p> <p>5. Совокупность устойчивых мотивов, ориентирующих деятельность, относительно независимых от текущих ситуаций это – направленность ВЕРНО ЛИ ЭТО СУЖДЕНИЕ +верно неверно</p> <p>6. Сила мотива определяется: +степенью актуальности той или иной потребности для работника направленностью потребности степенью уверенности в собственных силах характером человека</p> <p>7. Выбор стиля и поведение руководителя должны быть гибкими ВЕРНО ЛИ ЭТО СУЖДЕНИЕ +верно неверно</p> <p>8. Совокупность устойчивых мотивов, ориентирующих деятельность личности, определяющая ее отношение с окружающей средой это – направленность ВЕРНО ЛИ ЭТО СУЖДЕНИЕ +верно неверно</p> <p>9. Устойчивая ориентация индивида на контакты с обществом характеризует направленность коллективистскую ВЕРНО ЛИ ЭТО СУЖДЕНИЕ +верно неверно</p>

10. Стремление каждого индивида становится таким же, как и остальные представители его окружения это стадия формирования личности

+адаптация
индивидуализация
интеграция

11. Темперамент определяет...

память
+динамические характеристики поведения
содержательные характеристики поведения
отношение к явлениям реальности

12. Направленность оказывает организующее влияние на компоненты структуры личности, на психические состояния и познавательные, эмоциональные, волевые психические процессы

+верно
неверно

13. Тип личности, который стремится во всем к максимальной точности и предпочитают работать с реальными объектами

+реалистический
интеллектуальный
артистический
социальный

14. Тип личности, у которой сильно развито чувство ответственности, гуманизм, сопереживание.

реалистический
интеллектуальный
артистический
+социальный

15. Тип личности, отдающий предпочтение четкому плану, пытающийся следовать инструкциям, отлично справляющийся с рутинной работой, хотя к решению вопросов подходит шаблонно

+конвенциональный
артистический
социальный
интеллектуальный

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

16. Функция мотива и его содержание

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Функция мотива	Содержание функции
побуждающая	определяет возникновение потребностного состояния
направляющая	определяет направленность энергии на определенную цель
смыслообразующая	придает личностный смысл деятельности
	вызывает дополнительные побуждения, например, с появлением усталости

17. Соотношение свойств нервной системы и типа темперамента (по И.П. Павлову)

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Тип темперамента	Свойства нервной системы
сангвиник	сильная, уравновешенная, подвижная
флегматик	сильная, малоподвижная, инертная
холерик	сильная, неуравновешенная, подвижная
меланхолик	слабая, неуравновешенная, подвижная/ инертная

18. Модели личности и их характеристики

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Модель личности	Содержательные характеристики модели
экономическая	человек, ставящий во всех жизненных связях на первое место полезность
социальная	человек, реализующий свои потребности в социальных отношениях на основе моральные и социальные норм общества
самоактуализирующаяся	человек стремящийся реализовать себя в труде и ищет в своей работе смысл
асоциальная	

19. Виды самооценки и их характеристика

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Вид самооценки	Характеристики самооценки
адекватная	мнение человека о себе совпадает с реальной действительностью
неадекватная	мнение человека о себе далеко от объективности
нормальная	

20. Уровень самооценки и ее внешние проявления

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Уровень самооценки	Внешние проявления самооценки
заниженная	частая самокритика; чувство вины; боязнь сделать что-то неправильно
низкая	отсутствие инициативы из-за полной неуверенности в своих силах
нормальная	способность принимать решения и нести за них ответственность; реалистичность ожиданий
высокая, завышенная	

21. Уровни развития и проявления способностей

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Задатки
2. Склонности
3. Одаренность
4. Талант
4. Гениальность

22. Уровни развития способностей личности и их характеристика

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Уровень развития способностей	Характеристика уровня развития способностей
одаренность	сочетание способностей, обеспечивающее возможность успешного выполнения какой-либо деятельности
талант	высокий уровень развития специальных способностей
гениальность	высший уровень развития способностей и талантов
способность	

23. Психические свойства личности и их характеристика
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Психическое свойство	Характеристика психического свойства
темперамент	индивидуальные особенности психической деятельности, обусловленные типом высшей нервной деятельности
способности	психофизиологические особенности, являющиеся условием успешности в определенной деятельности
характер	обобщенные способы поведения, отношение к разным сторонам бытия
направленность	иерархия потребностей и мотивов поведения, ценностных ориентаций

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

24. Индивид полагает, что весь мир должен крутиться вокруг него, он не просит, а приказывает – характеристика человека с ... самооценкой
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В СООТВЕТСТВУЮЩЕМ ПАДЕЖЕ

+завышенной
+неадекватной

25. Живет спокойно, гармонично, имеет много друзей; мала вероятность появления психических и психосоматических заболеваний; ошибки осознает, исправляет и идет дальше. Это характерно для человека с... самооценкой

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В СООТВЕТСТВУЮЩЕМ ПАДЕЖЕ

+адекватной

26. Объективные данные у человека хорошие, потенциал есть, но из-за страха совершить ошибку они часто не реализуются. Это характеристика человека с самооценкой

+низкой.
+заниженной.

27. Работник Иванов А., относится к конвенциональному типу: ориентирован на точность и аккуратность, замечательный исполнитель, любит делать все в срок, часто занимаются деятельностью, требующей большой сосредоточенности и внимательности.

Работник Петров И. относится к предприимчивому типу. Инициативен, во всем стремится занять лидирующую позицию, стремится к первенству. Определите, какой работник больше подходит на должность руководителя. В ПОЛЕ ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ФАМИЛИЮ

+Петров
+Петров И.

28. Руководителю предприятия нужен бухгалтер. Имеется несколько кандидатур. Претенденты отличаются следующими качествами. Первый ориентирован на поиск, обладает аналитическим умом, независимостью и оригинальностью суждений, гармоничным развитием языковых и математических способностей, любознательностью, склонностью к фантазии.

Второй – энергичен, импульсивен, предприимчив, полон энтузиазма, агрессивен, склонен к риску, оптимистичен, уверен в себе, коммуникативен, имеет развитые организаторские способности.

Третий – имеет стереотипный подход к решению проблем, консервативен, способен к переработке числовой информации, склонен к подчинению,

	<p>следованию обычаям, конформен, исполнительен, обладает математическими способностями. Определите, какой работник больше подходит на должность бухгалтера. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ЧИСЛИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ +третий</p>
ИД-3 - Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.	
<p>Индекс - Психология управления</p>	<p>Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов</p> <p>1. Столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, явлений или взглядов оппонентов или субъектов взаимодействия, называется + конфликтом конкуренцией соревнованием</p> <p>2. Конфликты, способствующие принятию обоснованных решений и развитию взаимодействий, называются +конструктивными деструктивными реалистическими нереалистичным</p> <p>3. Внутриличностный конфликт – это: глубокие эмоциональные переживания личностью своих неудач состояние тревоги, вызываемое предстоящей сложной ситуацией +столкновение противоположно направленных мотивов личности столкновение противоположно направленных поведенческих характеристик личности</p> <p>4. К групповым конфликтам относятся конфликты личность – группа группа – группа +личность – группа и группа – группа руководитель – коллектив микрогруппа – микрогруппа внутри коллектива</p> <p>5. Стресс, сопровождающий любой конфликт, накладывает отпечаток на его протекание ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ не верно +верно</p> <p>6. Стыль сотрудничества - игнорирование конфликта, отказ от признания его существования, самоустранение (физическое или психологическое). ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ верно +неверно</p> <p>7. Противоречия между равными по положению субъектами – это конфликт ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ +горизонтальный межгрупповой политический вертикальный</p>

8. Компромисс невозможен в конфликте ценностей

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

9. Конфликт в переводе с латинского означает

соглашение
+столкновение
существование
борьба

10. Содержание управления конфликтами включает

+прогнозирование, предупреждение, регулирование, разрешение
прогнозирование, предупреждение, разрешение
прогнозирование, регулирование, разрешение
прогнозирование, анализ, предупреждение, разрешение

11. Лицо, которое подталкивает других участников к конфликту называется

посредник
пособник
+подстрекатель
участник

12. Стил поведения в конфликте, при котором в первую очередь партнеры удовлетворяют собственные интересы в ущерб интересам другим

уклонение
+конкуренция
приспособление
сотрудничество

13. Конфликтоген – слова, действия (или бездействие) поведенческие акты или поведение в целом, которые могут привести к конфликту
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

14. Цель прогнозирование – создание предпосылок для принятия управленческих решений на научной основе
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

15. Стратегия, оправданная в обстоятельствах, когда ситуация очень важна и должна быть разрешена срочно, даже в ущерб сохранению хороших отношений в коллективе

сотрудничество
+принуждение
уклонение
сглаживание

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

16. Тип прогноза конфликта и его направленность

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Тип прогноза конфликта	направленность (задача) прогноза
поисковые	составляются для выявления возможности конфликта
нормативные	ориентированы на достижение определенных целей и содержат практические рекомендации

прогнозы-предостережения	составляются для непосредственного воздействия на сознание и поведение людей
аналитические	

17. Этапы и содержание деятельности по управлению конфликтами
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Этап конфликта	содержание деятельности по управлению конфликтом
предупреждение	деятельность, направленная на недопущение возникновения
прогнозирование	обоснованное предположение о возможности возникновения и развития конфликта
регулирование	управление, осуществление действий по разрешению конфликта
разрешение	прекращение действий всех противоборствующих сторон
профилактика	

18. Процесс прогнозирования результатов (последствий) определенных действий состоит из следующих этапов

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Выявление нарастающих симптомов
2. Поиск и анализ информации для принятия решения
3. Моделирование возможных вариантов развития событий
4. Моделирование альтернатив своих действий
5. Моделирование последствий развития ситуации и своих действий

19. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях и характер поведения
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Стратегия поведения в конфликте	Характеристика поведения в выбранной стратегии
соперничество	конкуренция, открытая борьба за свои интересы
избегание (уклонение)	стремление выйти из конфликтной ситуации, не решая ее
компромисс	урегулирование разногласий путем взаимных уступок
	совместная выработка решения, удовлетворяющего интересы всех сторон

20. Конфликтогены общения и их примеры

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Конфликтоген	пример конфликтогена
угрозы (вызывают страх, подчинение, обиду, враждебность)	"делайте, как сказано, или..."
похвала с подвохом	"у вас так хорошо получаются отчеты; вы не напишете еще один?"
отказ от обсуждения вопроса	"нечего обсуждать, я не вижу здесь проблемы"
критика (негативная)	

21. Тип конфликта и его причины

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Тип конфликта	Причина конфликта
внутриличностный	необходимость играть сразу несколько ролей
межличностный	недостаточно четкое распределение ролей и обязанностей
межгрупповой	объективные условия взаимодействия, связывающие или разделяющие социальные группы

организационный

22. К этапам конфликта относятся

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Предконфликтная ситуация
2. Открытый конфликт с инцидентом
3. Эскалация
4. Завершение
5. Послеконфликтный период

23. Стиль поведения в конфликте и характеристика поведения субъектов конфликта

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Стиль поведения в конфликте	Характеристика поведения
сотрудничество	выбор альтернативы максимально отвечающий интересам сторон
компромисс	выбор альтернативы, когда каждая сторона что-то выигрывает, что-то теряет
приспособление (уступка)	принесение в жертву собственных интересов ради интересов других
соперничество	

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

24. Наиболее эффективный способ деятельности по предупреждению конфликтов – его ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+прогнозирование

25. Для предупреждения конфликтов необходимо выявление и изучение их ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ МНОЖЕСТВЕННОМ ЧИСЛЕ

+причин

26. Конфликт, который вызывается различными психологическими факторами внутреннего мира личности: несовместимыми потребностями, желаниями, ценностями, мотивами и т.п. - это ... конфликт

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+внутриличностный

27. Несмотря на конфликтную ситуацию между сотрудником А и сотрудником Б, первый из них стремится сохранить мир и добрые взаимоотношения; понимает, что результат намного важнее для сотрудника Б, чем для него; хочет скорее сохранить отношения, чем отстаивать собственные интересы.

Определите, какую стратегию разрешения конфликта выберет сотрудник А.
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+приспособление

28. Два дизайнера (А и Б) обсуждают новый интерфейс сайта:

А.— Я думаю, что эта кнопка должна быть здесь, потому что пользователи уже привыкли к такому расположению.

Б. — А по моему мнению, справа будет удобнее — она как раз под рукой. Но

	<p>мы можем протестировать оба варианта и выбрать тот, что лучше отработает. Определите, какую стратегию выбрал дизайнер Б. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ +сотрудничество</p>
<p>ИД-4 Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует</p>	
<p>Индекс Психология управления</p>	<p>Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов</p> <p>1. Для эффективной организации работы команды необходимо УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА +четкое распределение ролей и обязанностей жесткая дисциплина +осознание всеми членами команды целей и текущих задач +учет и личностных, и профессиональных качеств специалистов при объединении их в команду авторитарное руководство</p> <p>2. Умение делегировать полномочия – важное качество руководителя ВЕРНО ЛИ ЭТО СУЖДЕНИЕ +да нет</p> <p>3. Делегирование полномочий позволяет руководителю УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА +сосредоточиться на важных аспектах работы скорее сделать все самому +мотивировать персонал на творчество повышать самооценку персонала</p> <p>4. Хороший руководитель -- это тот руководитель, при котором команда работает в нормальных условиях самостоятельно и ответственно ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ +да нет</p> <p>5. Процесс создания комплекса согласованных между собой действий, позволяющих команде реализовывать поставленные задачи и достичь намеченных целей – это ... +планирование организация мотивация контроль</p> <p>6. Полезно делегировать... УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА +рутинную, мелочную работу +подготовительную и обеспечивающую работу руководство сотрудниками и их мотивацией задачи высокой степени риска и особой важности +частные вопросы</p> <p>7. Нежелательно делегировать... УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА +важнейшие функции руководителя +задачи высокой степени риска и особой важности специализированную деятельность частные вопросы подготовительную и обеспечивающую работу</p> <p>8. Главная задача руководителя - поиск, организация и обеспечение</p>

возможностей нормального функционирования и развития команды в перспективе

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

9. Многие психологи считают процесс группового принятия решений наиболее эффективным

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

10. Сущность планирования заключается в том, что оно помогает согласовать индивидуальные усилия членов организации и ее подразделений для достижения поставленных целей

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

11. При реализации функции планирования достигаются следующие цели:

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+устраняется отрицательный эффект неопределенности
+все ресурсы сосредотачиваются на решении приоритетных задач
облегчается процесс коммуникации членов коллектива
+облегчается реализация функции контроля+.

12. Делегирование функции планирования исполнителю повышает удовлетворенность трудом и создает условия устойчивой мотивации деятельности

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

13. Соппротивление к принятию делегированных работнику полномочий может быть связано с ...

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+неуверенностью в собственной компетентности
завышенной самооценкой
+ опасением в нехватке собственных знаний и опыта
+ страхом перед ответственностью

14. Передача задач или компетенций от руководителя к подчиненному – это...

+делегирование
распределение обязанностей
карьерный рост
премирование

15. Делегировать должен непосредственный начальник.

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

16. Принципы управления трудовым коллективом и их содержание
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Принцип	Содержание
дисциплина	одно из важнейших качеств успешного управления
разделение труда	чёткое распределение функций по отделам и

	рабочим местам организации
вознаграждение	оплата труда соразмерно сделанному вкладу в общую деятельность
инициатива	

17. Алгоритм процесса делегирования полномочий

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Подготовить подчиненного
2. Объяснить задачу
3. Показать пути ее решения
4. Доверить сотруднику право выработать наиболее приемлемые способы решения задачи
5. Передать сотруднику работу и в дальнейшем осуществлять только контроль над исполнением

18. Задачи, которые руководитель может делегировать и действия по их выполнению

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Вид задачи	Действия по выполнению задач
простые задачи, отнимающие время от стратегической работы	задачи не требующие особых навыков, но подразумевающие внимательность и усидчивость
подготовительно-исследовательская работа	сбор аналитической и статистической информации по конкурентам, изучение исследований
разовые и частные вопросы/задачи	то, что не влияет на развитие организации, но любой сотрудник с этим справится
задачи, в которых руководителю может не хватать компетенций	

19. Нормативные требования к управленческим решениям по планированию работы трудового коллектива и характеристика решения

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Требование к управленческим решениям	Характеристика решения
эффективность	должно быть наилучшим среди возможных
обоснованность	должно адекватно отражать ситуацию и показывать конкретные пути ее преодоления
своевременность	должно быть соотносении с конкретными в в данный период ситуациями
реализуемость	

20. Рекомендации по делегированию полномочий и правила делегирования

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Рекомендация по делегированию полномочий	Правила делегирования
оценка рисков	риск при передаче ответственности должен минимизироваться
использование способностей	передавая полномочия учитывайте его возможности и желание человека
дозирование передачи полномочий	возлагаемая ответственность должна быть по силам работнику
ясность целей	

21. Функции управления командной работой и их содержание деятельности по их реализации

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Функция управления командной работой	Деятельность по реализации функции
планирование	определение целей, выбор методов их достижения
организация	распределение работ среди подчиненных, организационных структур
мотивирование	поддержание активности работников с помощью материальных и моральных стимулов
контроль	проверка хода и результатов исполнения поставленных задач
координация	

22. Требования, предъявляемые к планированию командной работы и их содержание

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Требования к планированию командной работой	Содержание требований
реалистичность	соответствие возможностям отдельной личности, группы, организации
гибкость	учет возможных изменений в процессе реализации плана
экономическая обоснованность	достижение поставленных целей с наименьшими затратами ресурсов

23. Принципы эффективного делегирования и их характеристика

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Принцип делегирования	Характеристика принципа
единоначалие	делегировать задачи может только непосредственный руководитель сотрудника
ограничение	руководитель не может передавать свои функции не своим подчиненным
закрепление ответственности	передача задачи не снимает с руководителя ответственности за ее невыполнение
соблюдение прав и обязанностей	

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

24. Передача задач или компетенций от руководителя к подчиненному – это...
 ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
 +делегирование

25. Средство, с помощью которого руководитель осуществляет мотивирование команды на реализацию плана – это...
 ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
 +стимул

26. Стиль принятия решений, характеризующийся единоличным целеполаганием планированием деятельности коллектива/организации –
 ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
 +авторитарный

27. Руководитель предприятия полностью сфокусирован на

	<p>производстве. Единолично принимает решения, а от подчиненных требует их выполнения. Считает, что именно он должен принимать решения и всем руководить, а несогласие расценивает как нарушение субординации. Как требовательный надсмотрщик, следит за тем, чтобы планы выполнялись, люди делали только то, что им приказано. Все сбои в производстве рассматривает, как результат чьей-либо ошибки, поэтому считает, что виновный должен быть найден и наказан. Определите данный стиль управления и принятия решений согласно модели Блейка и Моутон. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРАМИ ЧЕРЕЗ ТОЧКУ +9.1</p> <p>28. Руководитель, прилагая максимум усилий как в сфере социальной политики, так и к производству, считает, что наилучшим способом увеличения производительности и качества продукции является активное вовлечение подчиненных в процесс принятия решений, что позволяет повысить удовлетворенность трудом всех работающих и учесть нюансы, влияющие на эффективность процесса производства. Определите данный стиль управления и принятия решений согласно модели Блейка и Моутон. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦИФРАМИ ЧЕРЕЗ ТОЧКУ +9.9</p>
--	--

ИД-1 - Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	
Индекс – Психология управления	<p>Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов</p> <p>1. Психические процессы принято разделять на: +познавательные, эмоциональные, волевые познавательные, поведенческие, регуляторные, психические, физиологические, физические психические, регулятивные, познавательные</p> <p>2. К психическим свойствам личности относятся мышление и сознание +темперамент и способности желания и потребности эмоции и воля</p> <p>3. Человек, который формируется в общении и деятельности и включен в систему социально-значимых отношений – это... субъект индивид индивидуальность +личность</p> <p>4. Относительную легкость и продуктивность в овладении знаниями и осуществлении различных видов деятельности обеспечивают ... способности +общие специальные коммуникативные теоретические</p> <p>5. Способности, связанные с взаимодействием людей с природой, техникой, знаковой информацией, художественными образами – это... +предметные теоретические общие</p>

специальные

6. Я-концепция включает в себя:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+представление о себе

+самооценку

внутреннее «Я»

+самоотношение

7. Реализация потенциала личности – это...

+самореализация

самопознание

самостоятельность

самопонимание

8. Процесс повышения собственной осознанности, приобретение навыка управлять собой, развивать силу воли, повышать самооценку, находить правильную мотивацию, ставить и достигать цели - это...

+саморазвитие

самореализация

самопринятие

самооценка

9. Самопознание охватывает три уровня личности: физический, духовный, социальный

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

10. Самооценка осуществляется путем сравнения «Я» идеального "я" с реальным

+верно

неверно

11. Психологическими механизмами саморазвития выступают самопринятие и самопрогнозирование.

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

12. Саморазвитие личности оправдано (с точки зрения соотношения затрат и отдачи), если оно определяется как управляемое качественное изменение личности в заданном (или выбранном) ею самой направлении

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

13. Применительно к саморазвитию термин «само-» означает, что человек по собственной инициативе начинает совершать некоторые действия по преобразованию и изменению себя, своих свойств, своего поведения и деятельности, отношения к другим людям и др.

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно

неверно

14. Движущей силой саморазвития является противоречие между

+ «Я-реальное» и «Я-желаемое»

«Я – реальное» и «внутреннее Я»

«Я-реальное» и «Я-зеркальное»

«Я-желаемое» и «Я-идеальное»

15. Основными характеристиками саморазвивающейся личности являются субъектность, высокий уровень просоциальной активности, способность

**совершать осознанный жизненный выбор, познавать себя
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ**

+верно
неверно

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

16. Элементы саморазвития и их характеристика

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Элемент саморазвития	Характеристика элемента саморазвития
самопознание	изучение собственных психических и физических особенностей, осмысление самого себя.
самопонимание	способность воспринимать, осознавать, объяснять себе мотивы своего поведения
самооценка	представление человека о себе, сформированное на основе сравнения себя с окружающими.
самореализация	

17. Виды саморазвития и их задачи

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Вид саморазвития	Задачи вида саморазвития
физиологическое	улучшение здоровья через благотворное воздействие на разные системы организма
психическое	развитие способностей, умений посредством работы с восприятием, мышлением, памятью, чувствами ...
социальное	развитие качеств, позволяющих улучшать межличностные взаимоотношения, повышать социальный статус
физическое	

18. Виды саморазвития и деятельность по его осуществлению

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Вид саморазвития	Деятельность по саморазвитию
духовное	познание себя, стремление к нравственному самосовершенствованию
интеллектуальное	развитие мышления, новых навыков, качеств, знаний
профессиональное	развитие навыков, умений, изучение новых технологий
социальное	

19. Пять шагов по самосовершенствованию

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Осознать необходимость в изменениях
2. Найти свои недостатки/определить направление для развития
3. Сформировать образ желаемого будущего и поставить цель
4. Найти и выбрать подходящие способы достижения желаемого результата
5. Начать действовать, исходя из поставленных целей и выбранных способов

20. Формы саморазвития и их содержание

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Формы саморазвития	Содержание деятельности по саморазвитию
самоутверждение	поведение, направленное на утверждение собственной значимости, права на самовыражение
самосовершенствование	сознательное управление развитием своих качеств и способностей
самоактуализация	выявление и реализация собственного потенциала

самопознание

21. Личный план действий по саморазвитию руководителя
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Выявите ограничения
2. Оцените их
3. Преодолейте препятствия
4. Приобретите новые умения
5. Внедрите новые методы работы
6. Проанализируйте свое продвижение вперед

22. Препяды на пути саморазвития и способы их преодоления
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Препяды на пути саморазвития	Способы преодоления препяд саморазвития
интернет	самодисциплина,самоограничение времени на работу в соцсетях..
стресс	наладить режим труда и отдыха, уметь переключаться
негативный опыт	не бояться ошибок, уметь анализировать их, делать правильные выводы
стремление контролировать все	

23. Алгоритм самосовершенствования руководителя
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Принятие решения о необходимости самоизменения
2. Разработка программы самоизменения
3. Работа по реализации программы
4. Корректировка хода работы или самой программы
5. Анализ выполнения программы
6. Постановка новых целей

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

24. Процесс развитие сильных сторон своего характера, получение новых знаний, искоренение своих недостатков, повышение уверенности и самооценки - это процесс...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
+саморазвития

25. Согласно концепции иерархии потребностей А. Маслоу главная цель саморазвития – это...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
+ самореализация
+ самоактуализация

26. Субъективная оценка индивидом собственной ценности - это
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
+самооценка

27. Квалифицированный сотрудник на вечерних курсах получил дополнительную профессиональную подготовку и хотел бы теперь занять рабочее место, соответствующее полученным знаниям. Он просит Вас в этом поддержать его. Определите, какая потребность для работника является актуальной согласно

	<p>пирамиде Маслоу? ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ +самореализация +самоактуализация</p> <p>28. Вы работаете в крупной, динамично развивающейся компании менеджером по персоналу. Компания существует более двух лет. В связи с динамикой своего развития компания постоянно ставит перед сотрудниками все новые и более сложные профессиональные задачи, что позволяет им в короткие сроки существенно повысить свой профессиональный уровень, но сотрудники, переведенные на менеджерские позиции все еще думают и действуют как специалисты и у них недостаточно навыков. Назовите наиболее быстрый метод обучения сотрудников, когда выявлен «западающий» навык. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ +тренинг</p>
<p>ИД-2 - Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста</p>	
<p>Индекс - Психолог ия управлен ия</p>	<p>Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов</p> <p>1. Цель стимулирования персонала заключается в том, чтобы... побудить человека избегать конфликтов +побудить человека делать больше и лучше того, что обусловлено трудовыми отношениями внушить человеку чувство собственного достоинства обеспечить человеку достойный уровень жизни</p> <p>2. Первичная, базовая группа потребностей в иерархии А. Маслоу самовыражения, самоактуализации признания безопасности +физиологические</p> <p>3. Под термином "мотивация" понимают: поведение человека, направленное на достижение определенной цели +совокупность процессов, которые побуждают и ориентируют поведение человека выбираемые человеком цели и средства их достижения реакция человека на любые психологические воздействия смысл трудовой деятельности</p> <p>4. Сила мотива определяется: +степенью актуальности той или иной потребности для работника направленностью потребности степенью уверенности в собственных силах характером человека</p> <p>5. Типы мотивации в психологии управления: УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ минимизации усилий +достижения успехов +избегания неудач построения карьеры</p> <p>6. Мотив всегда субъективен ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ +верно неверно</p> <p>7. В соответствии с теорией «Х» Дугласа МакГрегора человек:</p>

стремиться к проявлению самостоятельности
обладает творческим мышлением
проявляет интерес к работе вне зависимости от форм мотивации
+не любит работать и старается избежать ответственности

8. Маслоу расположил потребности в следующей последовательности:

+физиологические, потребности в безопасности, социальные, уважения, самосовершенствования
потребности в безопасности, физиологические, социальные, самосовершенствования, уважения
социальные, физиологические, потребности в безопасности, уважения, самосовершенствования

9. Под термином "мотивация" понимают:

поведение человека, направленное на достижение определенной цели
+совокупность процессов, которые побуждают и ориентируют поведение человека
выбираемые человеком цели и средства их достижения
реакция человека на любые психологические воздействия

10. Постоянная критика результатов работы сотрудника обычно приводит к:

увеличению эффективности его труда
+уменьшению эффективности его труда
снижению степени конфликтности личности
росту преданности организации

11. Чтобы вознаграждение служило мотивирующим фактором необходимо, чтобы оно соответствовало:

возможностям организации
ценности сотрудника
+ожиданиям сотрудника
вознаграждению за предыдущую работу

12. Цели профессиональной реализации

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

отсутствие чувства принадлежности к определенному сообществу людей
+чувство принадлежности к определенному сообществу людей
+совершенствование профессиональных навыков
+получение признания коллег

13. Максимально эффективное использование человеком всех качеств, которыми наделила его природа:

+самореализация
внутренний потенциал
самопознание
самооценка

14. Любая мотивация, препятствующая достижению организационных целей и задач это деструктивная мотивация

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

15. Стремление к самореализации представляет собой отражение базовой потребности – стремление к самоутверждению, которое выражается в движении «Я» реального к «Я» идеальному.

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

16. Функция мотива и его содержание
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Функция мотива	Содержание мотива
побуждающая	определяет возникновение потребностного состояния
направляющая	определяет направленность энергии на определенную цель
смыслообразующая	придает личностный смысл деятельности
	вызывает дополнительные побуждения, например, с появлением усталости

17. Тип мотивации работника и основания для классификации
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Тип мотивации	Основания для классификации типа мотивации
содержательный	потребности, лежащие в основе мотивации
процессуальный	как человек прилагает усилия для достижения целей и какой выбирают тип поведения
	подход использования политики «кнута и пряника» в части материального стимулирования работника

18. Основные элементы мотивации и их содержание
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Элементы мотивации	Содержание понятия
потребность	осознанный недостаток благ
мотив	побудительная причина, вызывающая действия человека
стимул	рычаг воздействия, вызывающий действие определенных мотивов
цель	

19. Расположите следующие потребности в иерархии Маслоу в правильной последовательности от низших к высшим
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Физиологические
2. В безопасности
3. Социальные
4. Принадлежности, уважении
5. Самореализации

20. Этапы профессионального роста
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Формирование профессиональных намерений
2. Профессиональное обучение
3. Профессиональная адаптация
4. Частичная или полная реализация личности в профессиональном труде

21. Риски саморазвития и их проявлений
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Риски саморазвития	Проявления рисков саморазвития
риск потерпеть неудачу	выражается в не достижении целей саморазвития, непризнании достижений человека социумом
ошибочный выбор сферы саморазвития	происходит в случаях, когда саморазвитие человека не сопряжено с его самопознанием
приобретения могут оборачиваться потерями	поднимаясь в своем развитии, человек утрачивает то, что отличало его от других
риск не получить материальных выгод от саморазвития	

22. Риски саморазвития и способы их преодоления

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Риски саморазвития	Способы преодоления
риск потерпеть неудачу	не бояться неудач на пути саморазвития
ошибочный выбор сферы саморазвития	доверять себе, прислушиваться к себе, не изменять своим принципам.
приобретения могут оборачиваться потерями	бережно относиться к самому себе, выбирая направления для саморазвития
риск не получить материальных выгод от саморазвития	

23. Характеристики саморазвития и их содержание

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Характеристики саморазвития	Содержание характеристик саморазвития
субъектность	способность осуществлять целеполагание и соответствующие действия, поведение
активность	лично значимая деятельность, инициативное взаимодействие с окружающей средой
самопознание	изучение собственных психических и физических особенностей, осмысление самого себя.
самооценка	

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

24. Внешний побудитель к деятельности; побуждает или усиливает те или иные потребности и мотивы деятельности – это...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+стимул

25. Совокупность действий руководителей с целью побудить персонал к интенсивному и качественному труду - это ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+ стимулирование

26. Идея будущего или желаемого результата, который человек или группа людей представляют себе, планируют и обязуются достичь - это ...

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+цель

27. Квалифицированный сотрудник на вечерних курсах получил дополнительную профессиональную подготовку и хотел бы теперь занять рабочее место, соответствующее полученным знаниям. Он просит Вас в этом поддержать его. Определите, какая потребность для работника является актуальной согласно пирамиде Маслоу?

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+самореализация

+самоактуализация

28. В 1914 г. американский предприниматель, владелец «FordMotor Co.» Генри Форд удивил деловой мир, объявив, что увеличивает минимальную заработную плату в своей компании вдвое и она составит 5 долл. в день - небывалую по тем

	<p>временам сумму. Кроме того, он ввел правило: его сотрудники за каждую новую идею получали лично от хозяина еще 10 долл. Неважно, что большинство предложений не использовалось, зато оставшиеся внедрялись в производство и помогли маленькой компании выйти в лидеры мирового бизнеса. Г. Форд утверждал: «Только два стимула заставляют работать людей: жажда заработной платы и боязнь ее потерять».</p> <p>О каком виде стимулирования идет речь? ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ +материальное</p>
ИД-3 -	Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда
Индекс - Психолог ия управлен ия	<p>Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов</p> <p>1. Совокупность процессов личностного и духовного развития, которые происходят посредством участия самого человека - это +саморазвитие самопознание самопринятие самооценка</p> <p>2. Изучение личностью собственных психических и физических особенностей, осмысление самого себя, которое начинается в младенчестве и продолжается всю жизнь саморазвитие +самопознание самопринятие самооценка</p> <p>3. Путь к успехам на служебном поприще, а также само достижение такого положения +карьера достижение продвижение путь</p> <p>4. Субъективная оценка индивидом собственной ценности саморазвитие самопознание самопринятие +самооценка</p> <p>5. Формирование самооценки происходит с раннего возраста и под воздействием внешних факторов ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ +верно неверно</p> <p>6. Карьера не означает иного успеха или неудачи, кроме как в собственном суждении индивида ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ +верно неверно</p> <p>7. Дж. Голланд считает, что успешный выбор карьеры во многом обусловлен типом личности ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ +верно неверно</p> <p>8. Должностное продвижение работника вверх по служебной лестнице - это</p>

...карьера

ситуационная
системная
+вертикальная
горизонтальная

9. Процесс формирования профессиональной траектории не разовое мероприятие, а постоянная целенаправленная деятельность по стратегическому планированию и управлению индивидуальным профессиональным развитием
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

10. Рост профессиональных знаний, умений и навыков, признание профессиональным сообществом результатов труда человека, авторитета в конкретном виде профессиональной деятельности – это...

образованность
карьерный рост
+профессиональный рост

11. Поступательный подъем по служебной лестнице на протяжении всей трудовой деятельности в одной профессиональной сфере – тип карьеры

+линейной
спиральной
платообразная
кратковременная

12. Профессиональное становление подразумевает как совершенствование трудовых навыков, так и самосовершенствование личности
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

13. Психологические изменения, которые негативно влияют на профессиональную деятельность и психологическую структуру личности это – профессиональная деформация
ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

14. Гарантией успешной самореализации считается превалирование в иерархии ценностей личности значимости труда.

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

15. Активное самосовершенствование в профессиональной сфере предупреждает возникновение синдрома выгорания.

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

16. Ключевые термины, определяющие движение карьеры и их содержание
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Термины , определяющие движение карьеры	Содержание терминов
--	----------------------------

перемещение	наиболее широкое понятие, может быть и территориально-пространственным
мобильность	изменение положения индивида в обществе», т.е. изменение его социального статуса
продвижение	движение по служебной лестнице, сопровождающееся изменением квалификационных возможностей работника
рост	

17. Этапы профессионального становления и их результаты
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Этапы профессионального становления	Результаты профессионального становления
формирование профессиональных намерений	выбор профессии
профессиональное обучение	профессиональная обученность
вхождение в профессию	профессиональная компетентность
реализация в самостоятельной профессиональной деятельности	профессиональное мастерство и творчество
уход из профессиональной деятельности	

18. Выделяют несколько стадий профессионального становления личности.
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Возникновение и формирование профессиональных намерений
2. Профессиональное обучение и подготовку к профессиональной деятельности
3. Вхождение в профессию, активное ее освоение и нахождение себя в производственном коллективе
4. Полную реализацию личности в профессиональном труде

19. Этап профессионального становления и их содержание
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Этап профессионального становления	Содержание этап профессионального становления
предварительный	человек получает общее представление о профессии, осознает собственные потребности и способности
подготовительный	человек получает среднее и высшее профессиональное образование, приобретает необходимые знания, умения, навыки
адаптация	начало профессиональной деятельности, человек усваивает практические навыки
профессионализация	превращения специалиста в профессионала
снижение профессиональной активности	

20. Этапы профессионального становления и возрастной этап
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Возрастной этап	возрастной этап
юность	формирование профессиональных намерений
молодость	профессиональное обучение
взрослость	вхождение в профессию
зрелость	реализация в самостоятельной профессиональной деятельности
старость	

21. Виды профессиональной деформации их проявления
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Вид	Проявления профессиональной деформации
-----	--

профессиональной деформации	
психологическое напряжение	ощущение тревоги, вызванное трудностями
выученная беспомощность	нарушение способности преодоления трудностей на основе опыта неудач в сходных ситуациях.
разрушение личности	комплекс психических нарушений, влияющих на жизнедеятельность специалиста: состояние тревожности, возбудимости, раздражительности, подозрительности
профессиональное отчуждение	

22. Кризисы профессионального становления и их характерные черты
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Кризисы профессионального становления	Черты кризиса
профессиональной адаптации	связан с вхождением в новый коллектив и установлением отношений с людьми разного возраста, пола, статуса
рутинной работы	возникает у работников со стажем; характеризуется потерей стимула к развитию
угасания профессиональной деятельности	характеризуется психофизиологическими изменениями, ухудшение состояния здоровья.
социально-профессиональной самоактуализации	

23. Этапы профессионального становления и их содержание
УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Этап профессионального становления	Содержание этапа
предварительный	получение общего представления о профессии, осознание собственных потребностей и способностей
подготовительный	получение профессионального образования, приобретение необходимых знаний, умений
адаптации	начало профессиональной деятельности, освоение практических навыков
профессионализации	процесс совершенствования и самораскрытия субъекта трудовой деятельности

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

24. Оценка личностью самой себя, своих возможностей, качеств и места среди других людей – это...
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
+самооценка

25. С учетом постоянного характера перемен на рынке труда в основу эффективного управления профессиональной траекторией должен быть положен процесс непрерывного ...
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
+обучения
+ развития
+самосовершенствования

26. Индивидуальный ... развития подразумевает наличие конкретного

	<p>маршрута, который наполнен действиями, мероприятиями и решениями, которые приведут к нужному результату. ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ +план</p> <p>27. Ситуация. В результате 20-летней работы охранником в банке у Е. Петрова формировалась подозрительность, мнительность и тревожность. Определите, с каким видом профессиональной деформации это связано? ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ + разрушение личности</p> <p>28. Вы стали свидетелем беседы двух своих коллег. Петров А.А. утверждает, что планирование необходимо осуществлять долгосрочно, начиная с перспективных дел, т. е. на год. Его оппонент – Семенов И.П. считает, что планирование удобно начинать с записей дел на неделю. Чей способ планирования является оптимальным? В ПОЛЕ ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ФАМИЛИЮ В РОДИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ +Петрова</p>
<p>ИД-4 Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов</p>	
<p>Индекс - Психология управления</p>	<p>Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов</p> <p>1. Решение принимаемое на основе ощущения его правильности, без анализа всех «за» и «против» +интуитивное рациональное прагматическое спонтанное</p> <p>2. Цель управленческого решения – обеспечение движения к поставленным перед организацией задачам ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ +верно неверно</p> <p>3. Выбор, который должен сделать руководитель, чтобы исполнить обязанности, обусловленные занимаемой им должностью это управленческое +решение управление администрирование менеджмент</p> <p>4. По уровню творчества выделяют управленческие решения: УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ интуитивные +рутинные +творческие рациональные</p> <p>5. По степени повторяемости выделяют управленческие решения: УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ социальные +непериодические +периодические экономические</p> <p>6. По характеру работы над управленческими решениями и количеством участников решения разделяют на:</p>

безальтернативные, бинарные, многовариантные, инновационные.
+единоличные, коллегиальные.
консультативные, совместные, парламентские.
организационные, регулирующие, координирующие, контролирующие.

7. Многие психологи считают процесс группового принятия решений наиболее эффективным

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

8. Принятие управленческого решения осуществляется с помощью всех психических функций

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

9. Управление делами организации, фирмы, когда в разработке и принятии наиболее ценных решений участвуют все члены организации:

распределенным
+партисипативным
корпоративным

10. Людям, которые приступают к проблеме с уже сформулированной исходной идеей свойственны решения

+уравновешенные
импульсивные
инертные
рискованные

11. На пути принятия хорошего решения возникают барьеры психологического характера

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВЕРНЫХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

+поспешность
+возбудимость
нехватка времени
недостаток средств

12. Риск в принятии управленческого решения, рассчитанный на ситуативные преимущества стороны, принимающей - это решение...

конформным
целенаправленным
+мотивированным

13. Выделяют авторитарный, демократический, либеральный и делегирующий стиль принятия решений

+верно
неверно

14. Стил ь принятия решений, при котором решения поручается высокоорганизованной команде, способной самостоятельно определять способ достижения цели, называется:

попустительским
авторитарным
+делегирующим

15. Цель управленческого решения – обеспечение движения к поставленным перед организацией задачам

ВЕРНО ЛИ ЭТО УТВЕРЖДЕНИЕ

+верно
неверно

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных

вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

16. Классификация управленческих решений

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Основание для классификации	Виды управленческих решений
по широте охвата	общие/частные
по срокам действия и степени воздействия на будущее решение	оперативные, тактические и стратегические
по функциональному признаку	решения, направленные на совершенствование планирования, организации, мотивации, контроля
по степени новизны	рутинные, стандартные, творческие, уникальные
	интеллектуальные, волевые, эмоциональные

17. Методы выработки управленческих решений и их группы

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Группы методов выработки управленческих решений	Методы выработки управленческих решений
общенаучные	методы логического и эвристического характера : наблюдение, эксперимент, анализ, синтез, индукция и дедукция...
интернаучные	методы, не обладающие всеобъемлющим характером: математическая статистика, моделирование и др.
частные	методы, специфичные для одного объекта или отрасли знаний

18. Управленческие решения, основанные на последовательности аналитических процедур

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Диагностика проблемы
2. Формулирование критериев решения
3. Выявление альтернатив и их оценка
4. Окончательный выбор

19. Требования к принимаемым управленческим решениям и их содержание

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Требования к управленческим решениям	Содержание требований к управленческим решениям
целенаправленность	каждое управленческое решение должно иметь цель, строго соответствующую целям организации
правомерность	обусловлена нормами, устанавливающими компетентность органов управления и отдельных руководителей
	решение не должно быть жестко привязано к определенным условиям

20. Требования к принимаемым управленческим решениям и их содержание

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Требования к управленческим решениям	Содержание требований к управленческим решениям
эффективность	результат реализации должен максимально приближать

		поставленную цель	
своевременность		должны приниматься в срок	
		должно быть точным, исключать разночтения	

21. Барьеры психологического характера на пути принятия управленческого решения и их проявления

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Барьеры в принятии управленческого решений	Проявления особенностей барьеров на пути принятия управленческого решения
поспешность	возникает по причине нехватки времени
эмоциональная возбудимость	проявляется в виде негативных и позитивных эмоций, может привести к скоропалительному решению
самоуверенность	проявляется в неспособности прислушиваться к чужому мнению, признавать собственные ошибки
промедление	

22. Виды управленческих решений и их характеристика

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Виды управленческих решений	Характеристика вида управленческого решения
интуитивное	принимается на основе ощущения его правильности
прагматическое	решение обусловлено знаниями и накопленным опытом
рациональное	основано на анализе различных показателей объективных и субъективных условий, поиске причин и прогнозировании последствий
эмоциональное	

23. Тип управленческого решения и личностные особенности руководителя

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

Тип управленческого решения	для какого руководителя характерен данный тип решения
уравновешенное	характерны руководителя, который, приступая к решению проблемы, имеют сформулированную исходную гипотезу
импульсивные	для руководителя, у которого процесс рождения идей доминирует над их оценкой
инертные	для неуверенного и осторожного руководителя
интуитивные	

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

24. Стиль принятия решений характеризуется единоличным выбором варианта действий

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+авторитарный

25. Решение принимаемое на основе ощущения его правильности, без анализа всех «за» и «против»

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+интуитивное

26. Многие психологи, в частности, К. Левин, считают ... процесс принятия решений наиболее эффективным.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+групповой

27. Работники отдела сбыта и отдела рекламы не могут прийти к единому мнению по вопросу, требующему совместных усилий. Они приходят к руководителю и описывают ему сложившуюся ситуацию. Начинается длинная дискуссия с убедительными аргументами с обеих сторон. Скоро все участники беседы понимают, что конечной целью является не выработка оптимального решения, а отстаивание собственной точки зрения.

Какую стратегию может предложить руководитель, чтобы выйти из данной предконфликтной ситуации?

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+компромисс

28. Предприятие «Золотое молоко», производящее молочную продукцию, освоило современные технологии, разработало портфель новых проектов, но дальнейшее его развитие тормозится нехваткой оборотных средств и потерей большого числа квалифицированных кадров, которые уволились в период длительной реконструкции предприятия. Продукция предприятия отвечает международным стандартам, имеется возможность расширить производство продукции и освоить новые рынки, но в данной отрасли появилось много новых конкурентов - небольших частных предприятий по переработке молочных продуктов. Кроме того, наметилась тенденция замедления роста рынка данной продукции. Предприятие проанализировало внутреннюю и внешнюю среду предприятия, определила сильные и слабые стороны внутренней среды предприятия, появившиеся возможности и угрозы внешней среды.

Какой тип анализа использовало руководство.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ РУССКИМИ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+СВОТ

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины
Ф1.0.07 Психология управления
в составе ОПОП по направлению *36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза*

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:
а) На заседании обеспечивающей кафедры наименование Философии, истории, экономической теории и права: протокол № <u>9а</u> от <u>17.05.2021</u>
Зав. кафедрой канд философ наук, доцент <u><i>Скосырева Н.Д.</i></u> Скосырева Н.Д
б) На заседании методической комиссии по направлению – <i>36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза</i> протокол № <u>9</u> от <u>25.05.2021</u>
Председатель МКН – <i>36.04.01 кафедр философии наук доцент <i>Ю.А.Трофимов</i></i>
2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом
Профессор кафедры гуманитарных и естественнонаучных дисциплин университета «Синергия» (Омский филиал), д-р пед наук, доцент <u><i>С.В. Матюшенко</i></u> С.В. Матюшенко

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
Б1.07 Психология управления
в составе ОПОП -36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН