

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 16.07.2024 09:14:26
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbe9149f3098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Университетский колледж агробизнеса

ООП по специальности 40.02.04 Юриспруденция

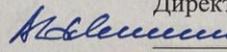
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ООП

 О.В. Булавко
«26» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

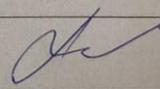
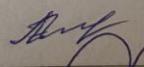
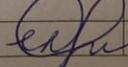
Директор

 А.П. Шевченко
«26» июня 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

ОП.06 Информационные технологии в юридической деятельности

Выпускающее отделение	Отделение биотехнологий и права	
Разработчики РПУД:		Г.А. Филиппчик
Внутренние эксперты:		
Заведующая методическим отделом УМУ		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова

Омск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	3
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	4
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	8
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Информационные технологии в юридической деятельности

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.06 Информационные технологии в юридической деятельности** является обязательной частью общепрофессионального цикла ООП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций ОК 02, ОК 03, ПК 3.4.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 02	Уо 02.02	Определять необходимые источники информации	Зо 02.01	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Уо 02.08	Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Зо 02.03	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК 03	-	-	Зо 03.02	Современная научная и профессиональная терминология
ПК 3.4	У 3.4.03	Пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения	З 3.4.01	Порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах		
	Очная	Очно-заочная	Заочная
Объем образовательной программы учебной дисциплины	68	68	68
в т.ч. в форме практической подготовки	-	-	-
в т. ч.:			
теоретическое обучение	34	14	8
практические занятия	34	16	8
<i>Самостоятельная работа</i>		38	52
Дифференцированный зачет			

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

2.2.1. Тематический план и содержание дисциплины по очной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Информационные системы и информационные технологии		20/0		
Тема 1.1. Применение компьютерных и телекоммуникационных средств	Содержание	8	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02
	1. Поиск информации по теме «Новые подходы к использованию информационных и телекоммуникационных технологий. Использование ИКТ для решения профессиональных задач».	2		
	2. Наглядное представление и анализ информации юридического характера.	2		
	3. Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства.	2		
	4. Информационные процессы и технологии: сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития	2		
Тема 1.2 Характеристика информационных систем	Содержание	8	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02
	5. Интегрированные информационные системы	2		
	6. Состав, функции, классификация ИС в широком смысле.	2		
	7. ИС как система баз данных	2		
	8. Информационно-справочные ИС, ИС обработки данных. Поддержка принятия решений. На примере 1С..	2		

Тема 1.3 Правовая информатика	Содержание	6		
	9. Поиск информации по теме «Информационное общество и правовая информатика».	2		Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02
	10. Понятие правовой информации как среды информационной системы.	2		
	11. Классификация информации в правовой системе	2		
Раздел 2. Использование прикладных программ в профессиональной деятельности		32/22		
Тема 2. Системы управления базами данных	Содержание	6	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02
	12. Технологии обработки табличной информации юридического и экономического характера.	2		
	13. Идеология баз данных БД как система обработки экономической и юридической информации.	2		
	14. Практическое занятие №1 Поиск информации по теме «Теоретические основы, виды и структура баз данных».	2		
	15. Практическое занятие №2 Управление базой данных.	2		
	16. Практическое занятие №3 Проектирование и модификация объектов базы, структура данных.	2		
	17. Практическое занятие №4 Работа в электронных таблицах MS Excel	2		
	18. Практическое занятие №5 Работа с базами данных в MS Access	2		
	Тема 2.2 . Использование справочных правовых систем в профессиональной деятельности.	Содержание	6	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2
19. Назначение, возможности, структура, принцип работы информационных справочно-правовых систем.		2		
20. Элементы и интерфейс СПС.		2		
21. Навигация на примере пакета «Консультант+» и (или) «Гарант».		2		
22. Практическое занятие №6 Средства поиска документов.		2		
23. Практическое занятие №7 Виды поиска документов.		2		
24. Практическое занятие №8 Работа в пакете «Консультант+»		2		

	25. Практическое занятие №9 Работа в пакете«Консультант+»	2		
	26. Практическое занятие №10 Работа в пакете«Консультант+»	2		
	27. Практическое занятие №11 Работа в пакете«Консультант+»	2		
Раздел 3. Использование ресурсов локальных и глобальных информационных сетей.		14/10		
Тема 3.1 Сетевые технологии работы с информацией	Содержание	6	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02
	28.Правовые основы и социальные вопросы интернет-сообщества.	2		
	29. Практическое занятие №12 Поиск информации по заданной тематике	2		
	30. Практическое занятие №13 Поиск информации по заданной тематике	2		
Тема 3.2 Интернет как средство распространения информации	Содержание	2		
	31.Информационная безопасность,безопасностьинформацииизащитаинформации. Информационное оружие.	2		
	32. Практическое занятие №14 Роль сети Интернет в юридической деятельности	2		
	33. Практическое занятие №15 Особенности сети Интернет как средства распространения информации	2		
	34. Практическое занятие №16 Службы Интернет. СПС в режиме Online. Обзор браузеров и поисковых систем.	2		
Промежуточная аттестация				
Всего:		68		

2.2.2. Тематический план и содержание дисциплины по очно-заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Информационные системы и информационные технологии		20/0		
Тема 1.1. Применение компьютерных и телекоммуникационных средств	Содержание	8	ОК 02 ОК 03	Уо 02.02 Уо 02.08 Зо 03.02
	1.Поиск информации по теме «Новые подходы к использованию информационных и телекоммуникационных технологий. Использование ИКТ для решения профессиональных задач».	2		
	2. Наглядное представление и анализ информации юридического характера.	2		
	3.Информационные процессы и технологии: основные понятия, свойства.	2		
	4.Информационные процессы и технологии:сферы применения, возможности, ограничения, перспективы развития	2		
Тема 1.2 Характеристика информационных систем	Содержание	4	ОК 02 ОК 03	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 Зо 03.02
	5.Интегрированные информационные системы	2		
	6.Состав, функции ,классификация ИС в широком смысле.	2		
Раздел 2. Использование прикладных программ в профессиональной деятельности		32/22		
Тема 2. Системы управления базами данных	Содержание	12/10	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01
	7.Технологии обработки табличной информации юридического и экономического характера.	2		

	8. Практическое занятие №1 Поиск информации по теме«Теоретические основы, виды и структура баз данных».	2		Зо 02.03 Зо 03.02
	9. Практическое занятие №2 Управление базой данных.	2		
	10. Практическое занятие №3 Проектирование и модификация объектов базы, структура данных.	2		
	11. Практическое занятие №4 Работа в электронных таблицах MS Excel	2		
	12. Практическое занятие №5 Работа с базами данных в MS Access	2		
Тема 2.2 . Использование справочных правовых систем в профессиональной деятельности.	Содержание	6		
	13. Практическое занятие №6 Средства поиска документов.	2		
	14. Практическое занятие №7 Виды поиска документов.	2		
	15. Практическое занятие №8 Работа в пакете«Консультант+»	2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Виды поиска документов. Работа в пакете«Консультант+» Правовые основы и социальные вопросы интернет-сообщества. Поиск информации по заданной тематике Информационная безопасность,безопасность информации и защита информации. Информационное оружие. Роль сети Интернет в юридической деятельности Особенности сети Интернет как средства распространения информации Службы Интернет. СПС в режиме Online. Обзор браузеров и поисковых систем.	38	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02
Промежуточная аттестация				
Всего:		68		

2.2.3. Тематический план и содержание дисциплины по заочной форме обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элементу программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1. Информационные системы и информационные технологии		4		
Тема 1.1. Применение компьютерных и телекоммуникационных средств	Содержание	4		
	1. Поиск информации по теме «Новые подходы к использованию информационных и телекоммуникационных технологий. Использование ИКТ для решения профессиональных задач».	2	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02
	2. Наглядное представление и анализ информации юридического характера.	2		
Самостоятельная работа студентов: ИС как система баз данных Информационно-справочные ИС, ИС обработки данных. Поддержка принятия решений. На примере 1С.. Поиск информации по теме «Информационное общество и правовая информатика». Понятие правовой информации как среды информационной системы. Классификация информации в правовой системе	26	ОК 02 ОК 03	Уо 02.02 Уо 02.08 Зо 03.02	
Раздел 2. Использование прикладных программ в профессиональной деятельности		12/8		
Тема 2. Системы управления базами данных	Содержание	6		
	3. Технологии обработки табличной информации юридического и экономического характера.	2	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 З 3.4.01 Зо 02.01

	4.Идеология баз данных БД как система обработки экономической и юридической информации.	2		3о 02.03 3о 03.02
	5. Практическое занятие №1 Поиск информации по теме«Теоретические основы, виды и структура баз данных».	2		
	6. Практическое занятие №2 Управление базой данных.	2		
	7. Практическое занятие №3 Проектирование и модификация объектов базы, структура данных.	2		
	8. Практическое занятие №4 Работа в электронных таблицах MS Excel	2		
	Самостоятельная работа студентов: Назначение, возможности, структура, принцип работы информационных справочно-правовых систем. Элементы интерфейса СПС. Навигация на примере пакета «Консультант +»и (или) «Гарант». Средства поиска документов. Виды поиска документов. Работа в пакете«Консультант+»	26	ОК 02 ОК 03 ПК 3.2	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03 3 3.4.01 3о 02.01 3о 02.03 3о 03.02
Промежуточная аттестация				
Всего:		68		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, для обеспечения образовательного процесса.

3.2.1. Основные печатные издания

Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1.Грешонков, А. М. Информационные системы судопроизводства: лекционный курс : учебное пособие / А.М. Грешонков, М.А. Шибяев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 73 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-111443-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2001645>

2..Казиёв, В. М. Основы правовой информатики и информатизации правовых систем : учебное пособие / В.М. Казиёв, К.В. Казиёв, Б.В. Казиёва. — 2-е изд., перераб.и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - ISBN 978-5-9558-0494-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840487> . – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Дополнительные источники

1.Попов, И. В. Информационные технологии в юридической деятельности: практикум / И. В. Попов, С. В. Озерский, В. В. Азаров. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2023. - 130 с. - ISBN 978-5-91612-409-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2151082> . – Режим доступа: по подписке.

2.Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0752-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2079929> . – Режим доступа: по подписке.

3.Федотова, Е. Л. Информационные технологии и системы : учебное пособие / Е.Л. Федотова. — Москва : ФОРУМ :ИНФРА-М, 2023. — 352 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0927-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1913829> . – Режим доступа: по подписке.

4.Информационные технологии в профессиональной деятельности для юридических направлений : учебно-методическое пособие / составители О. В. Приставченко, А. И. Эгамов. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2021. — 49 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/191528> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.Информационные технологии. – Москва : Новые технологии, 1995. – Выходит ежемесячно. – ISSN 1684-6400. – Текст : электронный. – URL: <https://eivis.ru/browse/publication/115066>.

6. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle).

7. Справочная правовая система Консультант Плюс.

8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».

9. Электронно-библиотечная система «Znanium.com».

10. Электронно-библиотечная система «Консультант студента».

1. Универсальная База Данных ИВИС: <https://eivis.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания:		
Основные понятия информационной среды.	Обучающийся знает основные понятия информационные термины и понятия.	-устные и письменные опросы на теоретических и практических занятиях.
Роль и место информационных технологий в современном мире при освоении профессиональных дисциплин.	Обучающийся знает роль и место информационных технологий в современном мире при освоении профессиональных дисциплин.	- тестовые опросы. - письменные работы по завершению разделов. - взаимный контроль при работе в парах и малыми группами.
Основы работы с информационными средствами.	Обучающийся знает основы работы с информационными средствами.	- самоконтроль при рефлексии на теоретических занятиях.
Основные информационные методы решения задач с использованием информационных средств.	Обучающийся знает Основные информационные методы решения задач с использованием информационных средств.	- самоконтроль при проверке самостоятельной работы. - наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических и теоретических занятиях. - итоговый контроль – дифференцированный зачет.
Умения		
Владеть приемами сбора обработки и структурирования данных.	Обучающийся владеет приемами сбора обработки и структурирования данных.	- проверка результатов и хода выполнения практических работ
Определять этапы решения задачи	Обучающийся умеет определять этапы решения задачи	- решение поисковых задач. - наблюдение,
Выполнять действия над данными.	Обучающийся умеет выполнять действия над данными.	интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических и теоретических занятиях. - итоговый контроль – дифференцированный зачет.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

40.02.04 Юриспруденция

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОП.06 Информационные технологии в юридической деятельности

Обеспечивающее преподавание дисциплины
подразделение

отделение биотехнологий и права

Разработчик:

Преподаватель

А.В.Кортусов

**Омск
2024**

СОДЕРЖАНИЕ

	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ	4
3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ	5
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ	6
5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	19

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.06 Информационные технологии в юридической деятельности.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 40.02.4 Юриспруденция дисциплины ОП.06 Информационные технологии в юридической деятельности.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
Уо 02.02 Определять необходимые источники информации	Обучающийся умеет ориентироваться в источниках информации
Уо 02.08 Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Обучающийся умеет применять информационные технологии в ходе решения профессиональных задач
Зо 02.01 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Обучающийся знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
Зо 02.03 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	Обучающийся знает принципы обеспечения объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
Зо 03.02 Современная научная и профессиональная терминология	Обучающийся умеет соблюдать нормы экологической безопасности
ПК 3.4 Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения	
У 3.4.03 Пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления и осуществления денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения	Обучающийся знает основы здорового образа жизни
З 3.4.01 Порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения;	

III. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ

Содержание курса	Форма контроля	Знания	Умения
Раздел 1. Информационные системы и информационные технологии Устный ответ; решение ситуационных задач			
Тема 1.1. Применение компьютерных и телекоммуникационных средств	Устный ответ на вопросы; решение практических задач	З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03
Тема 1.2 Характеристика информационных систем	Устный ответ на вопросы; решение практических задач	З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03
Тема 1.3 Правовая информатика	Устный ответ на вопросы; решение практических задач	З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03
Раздел 2. Использование прикладных программ в профессиональной деятельности			
Тема 2. Системы управления базами данных	Устный ответ на вопросы; решение практических задач	З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03
Тема 2.2 . Использование справочных правовых систем в профессиональной деятельности.	Устный ответ на вопросы; решение практических задач	З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03
Раздел 3. Использование ресурсов локальных и глобальных информационных сетей.			
Тема 3.1 Сетевые технологии работы с информацией	Устный ответ на вопросы; решение практических задач	З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03
Тема 3.2 Интернет как средство распространения информации	Устный ответ на вопросы; решение	З 3.4.01 Зо 02.01	Уо 02.02

	практических задач	Зо 02.03 Зо 03.02	Уо 02.08 У 3.4.03
Промежуточная аттестация			
Дифференцированный зачет	Устный ответ на вопросы; решение практических задач	З 3.4.01 Зо 02.01 Зо 02.03 Зо 03.02	Уо 02.02 Уо 02.08 У 3.4.03

IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ

4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

Примеры практических (ситуационных) задач

1. В одной из кодировок Unicode каждый символ кодируется 16 битами. Вова написал текст (в нём нет лишних пробелов): «Бор, азот, гелий, натрий, водород, кислород, рентгений, менделевий, резерфордий – химические элементы». Ученик вычеркнул из списка название одного химического элемента. Заодно он вычеркнул ставшие лишними запятую и пробел – два пробела не должны идти подряд. При этом размер нового предложения в данной кодировке оказался на 18 байт меньше, чем размер исходного предложения. Напишите в ответе вычеркнутое название элемента.
2. У исполнителя Вычислитель две команды, которым присвоены номера: 1. прибавь 3 2. умножь на 2 Первая из них увеличивает число на экране на 3, вторая удваивает его. Составьте алгоритм получения из числа 1 числа 25, содержащий не более 5 команд. В ответе запишите только номера команд. (Например, 11221 – это алгоритм: прибавь 3 прибавь 3 умножь на 2 умножь на 2 прибавь 3 который преобразует число 1 в 43.) Если таких алгоритмов более одного, то запишите любой из них.
3. 7. Доступ к файлу foto.jpg, находящемуся на сервере email.ru, осуществляется по протоколу http. В таблице фрагменты адреса файла закодированы цифрами от 1 до 7. Запишите последовательность этих цифр, кодирующую адрес указанного файла в сети Интернет. 1) foto 2) email 3) .ru 4) :// 5) http 6) / 7) .jpg

Примеры (образцы решений)

Определение состояния:

- В результате продолжительной работы устройства, возникает перегрев и последующее уменьшение производительности. Что необходимо сделать?

- Алгоритм действий:

- а) отключить сеть интернет;
- б) проверить автозагрузку;
- в) заменить термопасту;
- г) удалить загрязнение с охлаждающих элементов.

Примеры тестовых заданий

Компетенции	Оценочные средства
-------------	--------------------

ОК 2
Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

- 1. Раньше всего появилось**
интернет
электронная почта
youtube
python
- 2. WWW-это...**
роботизированные системы
распределенная информационная система мультимедиа, основанная на гипертексте;
протокол размещения информации в Internet
информационно-управленческие данные
- 3. Поисковые системы бывают**
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
по типу индекса
по территориальной принадлежности
по области поиска
картографические
- 4. Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными, — это:**
магистраль
компьютерная сеть
шины данных
адаптер
- 5. Укажите очередность появления средств информатизации:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. телеграф
 2. телефон
 3. электронная почта
 4. интернет
- 6. Информационные революции в порядке возрастания происходили следующим образом:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. изобретение письменности
 2. изобретение книгопечатания
 3. изобретение средств связи
 4. изобретение первого микропроцессора
- 7. Расположите информационные системы по масштабу от меньшего к большему:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. локальные
 2. региональные
 3. глобальные
 4. мировые
- 8. Расположите очередность части программы в C++:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. #include <iostream>
 2. int main()
 3. {
 4. }
- 9. Перечислите, от меньшего к большему, значения которые используются в десятичной системе счисления ...**
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ СЛОВСОЧЕТАНИЕ...
- 10. Перечислите, от меньшего к большему, значения которые используются в двоичной системе счисления**
ВВЕДИТЕ В ПОЛЕ СЛОВСОЧЕТАНИЕ..
- 11. Какое значение, по умолчанию, возвращает программа операционной системе в случае успешного завершения?**

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

1. **Программное обеспечение обеспечивающее минимальную работоспособность устройств**
системное
базовое
прикладное
типизированное
2. **Системы осуществляющие все этапы обработки информации по алгоритму**
роботизированные
информационно-решающие
алгоритмические
информационно-управленческие
3. **Какой заголовочный файл следует подключить, чтобы можно было пользоваться приведением типов данных?**
УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
дискретные
твердотельные
интегрированные
игровые
4. **Какой заголовочный файл следует подключить, чтобы можно было пользоваться приведением типов данных?**
int
никакого
cmath
boolean
5. **Этапы работы приложения:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. инициализация
 2. запуск
 3. выполнение работы
 4. сохранение и выключение
6. **Информационные революции в порядке возрастания:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. Изобретение письменности
 2. Изобретение книгопечатания
 3. Изобретение средств связи
 4. Изобретение микропроцессора
7. **Установите соответствие по масштабу от меньшего к большему:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. символ
 2. переменная
 3. цикл
 4. программный код целиком
8. **Очередность этапов работы с информацией:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. поиск
 2. сбор
 3. обработка
 4. сохранение
9. **Этапы информатизации общества:**
УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА
 1. построение алгоритмического стиля мышления
 2. использованием диалогового взаимодействия человека с компьютером.
 3. использованием мощных персональных компьютеров, быстродействующих накопителей большой емкости
 4. использование сервисов в режиме online
10. **Способ создания программ, когда задача разбивается на подзадачи, и**
написание программ начинается с разработки процедур и

ПК 3.4

Осуществляют формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения

29. В состав системного блока не входит...

устройство охлаждения
устройство вывода видеосигнала
устройство преобразования электричества
устройства записи данных

30. Координатное устройство управления это ...

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

манипулятор типа мышь
клавиатура
трекбол
графический планшет

31. Программное обеспечение установленное на системное для выполнения различных задач ...

увеличение предложения товара
прикладное
стабильность предложения товара
увеличение спроса на товар

32. Графическая информация представляется в форматах ...

УКАЖИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

растровый
численный
векторный
аналоговый

33. Аналоговая информация подвергнутая обработке преобразуется в...

численную
цифровую
аналитическую
дискретную

34. Загрузка операционной системы проходит в следующей последовательности последовательности:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

1. BIOS
2. процессор
3. базовые элементы
4. ОЗУ

35. Этапы работы с информацией, протекают в следующей последовательности:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

1. поиск
2. сбор
3. обработка
4. сохранение

36. Увеличение объема информации измеряется в следующей последовательности:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

1. бит
2. байт
3. Килобайт
4. Мегабайт

37. Этапы работы поисковой системы, протекают в следующей последовательности:

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА

1. сканирование
2. индексация
3. ранжирование
4. отображение

38. Этапы работы проекта, протекают в следующей последовательности:

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Экзамен проводится по завершении изучения дисциплины.

Обучающиеся, не выполнившие виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины; пропустившие более 50% аудиторных занятий без уважительной причины, не допускаются к зачету.

Промежуточная аттестация таких лиц проводится только после прохождения ими всех видов текущего контроля.

4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ

для подготовки к итоговому контролю

1. Информация.
2. Свойства информации.
3. Структура информатики.
4. Единицы представления, измерения и хранения информации
5. Системы счисления.
6. Архитектура ЭВМ
7. Связь программного обеспечения и технических параметров
8. Перевод чисел из одной системы счисления в другую.
9. Основные этапы развития вычислительной техники.
10. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера.
11. Классификация программного обеспечения.
12. Виды программного обеспечения и их характеристики
13. Операционная система.
14. Файловая система.
15. Работа с файлами.
16. Физический формат магнитного диска.
17. Обслуживание магнитных дисков.
18. Вредоносные программы.
19. Вирусы и антивирусные программы.
20. Назначение архивирования. Возможность архивирования.
21. Режимы и функции архиваторов.
22. Общие принципы работы с документами в семействе операционных систем Windows.
23. Основы машинной графики.
24. Векторная и растровая графика.
25. Графические редакторы.
26. Пакеты офисных программ. Обзор. Возможности.
27. Программное обеспечение обработки текстовых данных. Блокнот. Microsoft Word. On-line обработка документов.
28. Электронные таблицы. Данные и формулы. Ошибочные значения.
29. Диаграммы. Работа со списками.
30. Excel. Решение задач линейной оптимизации.
31. Презентации Microsoft PowerPoint. Prezi.com.
32. Общее понятие о реляционных базах данных.
33. Правовые информационно-справочные системы.
34. Поиск информации в Консультант+.

35. Компьютерные сети. Назначение.
36. Глобальная компьютерная сеть
37. Интернет. Сервисы Интернет.
38. Угрозы информации и методы защиты информации.
39. Основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну.
40. Защита информации в локальных и глобальных компьютерных сетях. Шифрование данных. Электронная подпись
41. Перенос функциональности программного обеспечения в сеть Интернет.
42. Хостинг.
43. Домен.
44. Характеристики web-сайта.
45. Технология wiki.
46. Сервисы Google.
47. Системы управления контентом.
48. Корпоративный сайт.
49. Продвижение корпоративного сайта.
50. Социальные сети. Использование в продвижении услуг и продуктов.

V. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по дисциплине
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, не искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
ОП.06 Информационные технологии в юридической деятельности
40.02.04 Юриспруденция

1) Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии протокол № 7 от 20.05.2024 г.	
Председатель ПЦМК	 Е.М. Казначеева
б) На заседании методического совета колледжа протокол № 5 от 23.05.2024 г.	
Председатель методического совета	 М.В. Иваницкая
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом	
а) должность, Ф.И.О., место работы: Лысенко Р. А., юрист, ООО «Центр КАП»	