

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 16.08.2026 00:00:14  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет  
имени П.А. Столыпина»**

**Университетский колледж агробизнеса**

**ООП по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт  
автотранспортных средств**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель ООП

 Я.Е. Чикарина  
«18» июня 2025 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

 А.П. Шевченко  
«18» июня 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**производственной практики**

**ПП.03.01 Производственная практика ( по профилю специальности)**

|                                         |                                                                                      |                |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Выпускающее отделение                   | Инженерное отделение                                                                 |                |
| Разработчики РП (внутренние и внешние): |  | В.С. Скулишин  |
| Внутренние эксперты:                    |                                                                                      |                |
| Заведующая методическим отделом         |  | Г.А. Горелкина |
| Директор НСХБ                           |  | И.М. Демчукова |
| Омск 2025                               |                                                                                      |                |

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| <u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u> ..... | 3  |
| <u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u> .....                 | 8  |
| <u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u> .....                     | 10 |
| <u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u> ..... | 12 |

## ПРИЛОЖЕНИЕ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## ПП 03.01 Производственная практика

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате изучения производственной практики профессионального модуля обучающихся должен освоить основной вид деятельности взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

| Код   | Наименование общих компетенций                                                                                                                                                          |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                            |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                          |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                     |

| Код    | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций                                                                                           |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВД 03  | Взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                |
| ПК 3.1 | Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов   |
| ПК 3.2 | Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт |
| ПК 3.3 | Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей                                                                                                |

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|                         |                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Владеть навыками</b> | -Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией                                                                    |
|                         | -Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                       |
|                         | -Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                  |
|                         | -Обеспечение выполнения договорных обязательств                                                                                                                                  |
|                         | -Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов |

|              |                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя                                                           |
|              | -Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги                                                |
|              | -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания                                                                                                                                                    |
|              | -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей                                                                                                                                    |
|              | -Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов                                                        |
|              | -Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов                                                                                             |
|              | -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя                                                           |
|              | -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях                                                                                                                 |
|              | -Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов                                  |
|              | -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы                                                                                   |
|              | -Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей                 |
|              | -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов                                      |
|              | -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов                                      |
| <b>Уметь</b> | -Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                        |
|              | -Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. -Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах, и услугах (создание репутации)     |
|              | -Проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей                                                   |
|              | -Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ |

|  |                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | -Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем                                                                                                     |
|  | -Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием (ремонт) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей |
|  | -Применять техники ведения деловых переговоров                                                                                                                                                                                              |
|  | -Разрешать конфликтные ситуации                                                                                                                                                                                                             |
|  | -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда                                                                                                                                                                             |
|  | -Обеспечивать конфиденциальность полученной информации                                                                                                                                                                                      |
|  | -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации                                                                                                                                                              |
|  | -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств                                                                                                                                                            |
|  | -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов     |
|  | -Использовать специальные программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                              |
|  | -Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей                                                                                                                                                                  |
|  | -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой                                                                                                                                                                                   |
|  | -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации                                                                                                                                                            |
|  | -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации                                                                                                                           |
|  | -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации                                                                                                                                           |
|  | -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                       |
|  | -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя           |
|  | -Работать с рекламациями потребителей                                                                                                                                                                                                       |
|  | -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации                                                                                                                                                         |
|  | -Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                                   |
|  | -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций                                                                                                                                                                |

|              |                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов         |
|              | -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов                                                                                                                            |
|              | -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                           |
|              | -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ                                                     |
|              | -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства                                                                                                                         |
|              | -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение                                                                                                                                                          |
| <b>Знать</b> | -Техника продаж товара (услуги)                                                                                                                                                                                              |
|              | -Основы сервисной деятельности.                                                                                                                                                                                              |
|              | -Основы организации процесса обслуживания потребителей.                                                                                                                                                                      |
|              | -Основы межличностных отношений                                                                                                                                                                                              |
|              | -Этику делового общения                                                                                                                                                                                                      |
|              | -Правила и инструменты эффективной коммуникации                                                                                                                                                                              |
|              | -Методика выявления потребностей человека (потребителя)                                                                                                                                                                      |
|              | -Стандарты и процессы организации в области оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                  |
|              | -Устройство, особенности конструкции и эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                |
|              | -Маркировка и применяемость моторных, трансмиссионных масел и специальных технических жидкостей. -Перечень сопутствующих товаров и услуг                                                                                     |
|              | -Методы планирования                                                                                                                                                                                                         |
|              | -Основы выполнения базовых операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                         |
|              | -Основы делопроизводства                                                                                                                                                                                                     |
|              | -Современные информационные технологии                                                                                                                                                                                       |
|              | -Инструкция по охране труда                                                                                                                                                                                                  |
|              | -Гарантийная политика завода-изготовителя                                                                                                                                                                                    |
|              | -Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных                                                                                                          |
|              | -Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств                                                           |
|              | -Классификация потребностей человека                                                                                                                                                                                         |
|              | -Основы организации процесса обслуживания потребителей                                                                                                                                                                       |
|              | -Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | -Каналы и источники поиска и привлечения потребителей                                                                                                                                                                                             |
|  | -Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов)                                                                                                                                                                                            |
|  | -Базовые принципы ведения клиентской базы                                                                                                                                                                                                         |
|  | -Основы этикета и деловой коммуникации                                                                                                                                                                                                            |
|  | -Базовое устройство автомобиля                                                                                                                                                                                                                    |
|  | -Правила допуска автотранспортных средств к эксплуатации                                                                                                                                                                                          |
|  | -Типы, классификация, маркировка и применяемость масел и технических жидкостей, применяемых при эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов                                                                                            |
|  | -Базовые принципы управления временем                                                                                                                                                                                                             |
|  | -Гарантийная политика организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                                         |
|  | -Законодательство РФ в сфере защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                           |
|  | -Работа с рекламациями                                                                                                                                                                                                                            |
|  | -Устройство и особенности конструкции узлов, агрегатов, механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                               |
|  | -Технология выполнения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                        |
|  | -Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                     |
|  | -Особенности подбора и использования диагностического оборудования, измерительного и специального инструмента, применяемого в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов |
|  | -Назначение и правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортного средства                                                                                                     |
|  | -Правила техники безопасности и охраны труда в ходе осуществления работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                             |
|  | -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                                          |

Количество часов, отводимое на освоение программы учебной практики – 72 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Название этапа практики | Содержание выполняемых работ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Объем, акад.ч ас. | Код ПК, ОК                                                     |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3                 | 4                                                              |
| Организационный этап    | Ознакомление с базовым предприятием, инструктаж по безопасности труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды. Составление соответствующей документации. Получение и обсуждение задания на практику.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4                 | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| Основной этап           | <p>Выполнение работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— - Вводный инструктаж по охране труда и ТБ. Ознакомление с предприятием: структура, виды услуг, клиентский поток</li> <li>— Изучение внутренней документации: стандарты обслуживания, регламенты работы с клиентами, должностные инструкции</li> <li>— Ознакомление с порядком приёма заказов на ТО и ремонт. Наблюдение за работой мастера-приёмщика</li> <li>— Участие в приёме автомобилей: оформление заказ-нарядов, дефектных ведомостей под руководством наставника</li> <li>— Консультирование клиентов по вопросам эксплуатации АТС и регламентам ТО (под контролем)</li> <li>— Участие в информировании клиентов о ходе выполнения работ, подготовка промежуточных отчётов</li> <li>— Отработка навыков работы с возражениями и конфликтными ситуациями на реальных примерах</li> <li>— Участие в калькуляции стоимости услуг и обосновании цены для клиента</li> <li>— Оформление актов приёма-сдачи выполненных работ и закрытие заказ-нарядов</li> <li>— Изучение порядка приёма рекламаций: регистрация, первичная обработка, сбор документов</li> <li>— Участие в технической экспертизе по рекламации (подготовка заключений)</li> <li>— Оформление рекламационных актов и подготовка пакетов документов для отправки производителю</li> </ul> | 60                | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |                                                                |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------|
|                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>— Взаимодействие с представителями организаций-изготовителей (участие в переговорах)</li> <li>— Ведение журнала учёта рекламаций и формирование статистической отчётности</li> <li>— Участие в разработке мероприятий по предотвращению рекламаций (анализ причин)</li> <li>— Самостоятельное выполнение функций мастера-приёмщика (приём, консультирование, выдача)</li> <li>— Систематизация собранных материалов, подготовка отчёта по практике</li> <li>— Доработка отчёта, оформление приложений, подготовка к защите</li> <li>— Защита отчёта.</li> </ul> |   |                                                                |
| Заключительный этап | Оформление отчета:<br>оформление введения; оформление основной части; оформление заключения;<br>оформление списка использованных источников и приложений; оформление отчета и приложений; защита отчета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 8 | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>Всего:</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   | <b>72</b>                                                      |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1.** Для реализации программы производственной практики должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лабораторное помещение технического обслуживания, в соответствии с образовательной программой по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Оснащенные базы практики, в соответствии с образовательной программой, по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест Учебной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

Печатные издания отсутствуют

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Шувалова, И. А. Защита прав потребителей : учебное пособие / И.А. Шувалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 181 с. — (Юридическая консультация). — DOI 10.12737/1477410. - ISBN 978-5-16-016995-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2213032>. – Режим доступа: по подписке.
2. Епифанов, Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 349 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0704-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2206561>. – Режим доступа: по подписке.
3. Евстифеев, В. В. Организационные инструменты менеджмента предприятий автосервиса : учебное пособие / В. В. Евстифеев. — 2-е изд., стер. — Омск : СибАДИ, 2021. — 83 с. — ISBN 978-5-00113-169-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176605>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Зорина, И. Г. Защита прав потребителей : учебное пособие для вузов / И. Г. Зорина, В. Д. Соколов, В. В. Макарова. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 156 с. — ISBN 978-5-507-53077-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/505461> — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Шиловский, В. Н. Сервисное обслуживание и ремонт машин и оборудования : Учебное пособие для вузов / В. Н. Шиловский, А. В. Питухин, В. М. Костюкевич. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 240 с. — ISBN 978-5-507-44399-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/226478>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Туревский, И. С. Техническое обслуживание автомобилей : учебное пособие : в 2 книгах. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 432 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0690-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2206272>. — Режим доступа: по подписке.
2. Туревский, И. С. Техническое обслуживание автомобилей : учебное пособие : в 2 книгах. Книга 2. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 432 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0690-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2206272>. — Режим доступа: по подписке.
3. Решение Комиссии Таможенного союза «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» от 18 октября 2011 г. N 823, с изменениями и дополнениями. — Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. — Москва, 1997. — Загл. С титул. Экрана.
4. Автомобильная промышленность. — Москва : Инновационное машиностроение, 1930. — . — Выходит ежемесячно. — ISSN 0005-2337. — Текст : непосредственный
5. Автомобильный транспорт. — Москва : Росавтотранс Министерства транспорта РФ, 1923. — . — Выходит ежемесячно. — ISSN 0005-2345. — Текст : непосредственный.
6. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle) [do.omgau.ru](http://do.omgau.ru).
7. Электронно-библиотечная система «Znaniy.com» <http://znaniy.com/>
8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <https://e.lanbook.com/>
9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru>
10. Справочная правовая система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>
11. Универсальная база данных «ИВИС» <https://eivis.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля                                                                                 | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Методы оценки                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ПК 3.1 Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– -Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией</li> <li>– -Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Обеспечение выполнения договорных обязательств</li> <li>– -Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя</li> <li>– -Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги</li> <li>– -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания</li> <li>– -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей</li> <li>– -Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. -Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах, и услугах (создание репутации)</li> </ul> | <p>Экспертное наблюдение.<br/>Практическая работа<br/>Итоговая аттестация</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– -Проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей</li> <li>– -Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ</li> <li>– -Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем</li> <li>– -Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием (ремонтом) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей</li> <li>– -Применять техники ведения деловых переговоров</li> <li>– -Разрешать конфликтные ситуации</li> <li>– -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда</li> <li>– -Обеспечивать конфиденциальность полученной информации</li> <li>– -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации</li> <li>– -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств</li> <li>– -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Техника продаж товара (услуги)</li> <li>– -Основы сервисной деятельности.</li> <li>– -Основы организации процесса обслуживания потребителей.</li> <li>– -Основы межличностных отношений</li> <li>– -Этику делового общения</li> <li>– -Правила и инструменты эффективной коммуникации</li> <li>– -Методика выявления потребностей человека (потребителя)</li> </ul> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– -Стандарты и процессы организации в области оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Устройство, особенности конструкции и эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Маркировка и применяемость моторных, трансмиссионных масел и специальных технических жидкостей. -</li> <li>Перечень сопутствующих товаров и услуг</li> <li>– -Методы планирования</li> <li>– -Основы выполнения базовых операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Основы делопроизводства</li> <li>– -Современные информационные технологии</li> <li>– -Инструкция по охране труда</li> <li>– -Гарантийная политика завода-изготовителя</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                               |
| <p>ПК 3.2 Осуществлять консультирование потребителей по вопросам эксплуатации автотранспортных средств и предварительной записи на сервисное обслуживание и ремонт</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– -Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов</li> <li>– -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя</li> <li>– -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях</li> <li>– -Использовать специальное программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей</li> <li>– -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой</li> <li>– -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации</li> </ul> | <p>Экспертное наблюдение.<br/>Практическая работа<br/>Итоговая аттестация</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации</li> <li>– -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации</li> <li>– -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя</li> <li>– -Работать с рекламациями потребителей</li> <li>– -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации</li> <li>– -Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных</li> <li>– -Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств</li> <li>– -Классификация потребностей человека</li> <li>– -Основы организации процесса обслуживания потребителей</li> <li>– -Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Каналы и источники поиска и привлечения потребителей</li> <li>– -Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов)</li> <li>– -Базовые принципы ведения клиентской базы</li> <li>– -Основы этикета и деловой коммуникации</li> <li>– -Базовое устройство автомобиля</li> <li>– -Правила допуска автотранспортных средств к эксплуатации</li> </ul> |  |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– -Типы, классификация, маркировка и применяемость масел и технических жидкостей, применяемых при эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Базовые принципы управления временем</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                               |
| <p>ПК 3.3 Осуществлять прием и обработку рекламаций от потребителей</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– -Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы</li> <li>– -Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей</li> <li>– -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций</li> <li>– -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов</li> <li>– -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ</li> </ul> | <p>Экспертное наблюдение.<br/>Практическая работа<br/>Итоговая аттестация</p> |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства</li> <li>– -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение</li> <li>– -Гарантийная политика организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Законодательство РФ в сфере защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Работа с рекламациями</li> <li>– -Устройство и особенности конструкции узлов, агрегатов, механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Технология выполнения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Особенности подбора и использования диагностического оборудования, измерительного и специального инструмента, применяемого в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Назначение и правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортного средства</li> <li>– -Правила техники безопасности и охраны труда в ходе осуществления работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов</li> <li>– -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов</li> </ul> |                                                                      |
| ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и | <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в |

|                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение;</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> <li>– Выполнять действия над комплексными числами.</li> <li>– Производить операции над матрицами и определителями. Решать системы линейных уравнений различными методами.</li> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</li> </ul> | процессе освоения образовательной программы. Экспертное наблюдение и оценка на лабораторно-практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике |
| ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>– совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</li> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                     |
| ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, | <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                     |

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения, а также первичные средства пожаротушения;</li> <li>– оказывать первую помощь пострадавшим;</li> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения;</li> <li>– принципы бережливого производства;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| <p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</li> <li>– переводить со словарем иностранные тексты профессиональной тематики;</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul> |  |

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет  
имени П.А. Столыпина»**

**Университетский колледж агробизнеса**

---

**ООП по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт  
автотранспортных средств**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по учебной практике**

**ПП 03.01 Производственная практика**

Обеспечивающее преподавание отделение

Инженерное отделение

Разработчик:

Преподаватель

В.С. Скулишин

**Омск 2025**

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                  |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ                                                                                               | 3  |
| 2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ                                                                                 | 3  |
| 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И<br>ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗНАНИЙ И<br>УМЕНИЙ | 5  |
| 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ,<br>НАВЫКОВ                                                  | 6  |
| 5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ                                                             | 10 |

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по производственному модулю ПП 03.01 Производственная практика.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений основной образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, программы производственного модуля ПП 03.01 Производственная практика.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

## 2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

|                         |                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Владеть навыками</b> | -Определение потребностей потребителей в продукции, сопутствующих товарах (услугах), реализуемых организацией                                                                    |
|                         | -Сопровождение потребителя на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                       |
|                         | -Оформление документов, сопровождающих процесс оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                  |
|                         | -Обеспечение выполнения договорных обязательств                                                                                                                                  |
|                         | -Проведение итогового контроля состояния автотранспортного средства по итогам выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов |
|                         | -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя                 |
|                         | -Взаимодействие с работниками организации, выполняющими работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов, в процессе оказания услуги      |
|                         | -Контроль степени удовлетворенности потребителей качеством обслуживания                                                                                                          |
|                         | -Разработка предложений / рекомендаций для повышения качества обслуживания потребителей                                                                                          |
|                         | -Сбор, обработка и актуализация информации о потребителях и их потребностях в области технического обслуживания и ремонта автотранспортных средств и их компонентов              |
|                         | -Осуществление предварительной записи потребителей на сервисное обслуживание или ремонт автотранспортных средств и компонентов                                                   |
|                         | -Консультирование потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с рекомендациями завода изготовителя                 |
|                         | -Телефонное информирование потребителей о проводимых организацией сервисных компаниях и специальных акциях                                                                       |
|                         | -Осмотр автотранспортных средств и взаимодействие с потребителями на предмет определения соблюдения/нарушения                                                                    |

|              |                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | потребителями правил эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                                                   |
|              | -Проверка документации на автотранспортные средства или их компоненты на соответствие условиям гарантии на товары или выполненные работы                                                                                                      |
|              | -Осуществление контроля за полнотой и качеством выполнения контрольно-диагностических операций, проводимых с автотранспортными средствами и его компонентами в рамках обработки рекламаций от потребителей                                    |
|              | -Формализация и согласование предварительного решения по обоснованности рекламации потребителей с представителями организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов                                                         |
| <b>Уметь</b> | -Планировать процесс взаимодействия с потребителями на всех этапах оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                           |
|              | -Использовать клиентскую базу организации для планирования и организации работы с потребителями. -Формировать положительное впечатление о специалисте, организации, бренде и продуктах, и услугах (создание репутации)                        |
|              | -Проводить потребителям презентацию товаров и услуг организации с применением формулы «Характеристика – Польза – Выгода», исходя из выявленных потребностей потребителей                                                                      |
|              | -Обеспечивать безопасность потребителей в процессе оказания услуги по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов в случае необходимости нахождения потребителей в зоне проведения работ                    |
|              | -Проводить прием – выдачу потребителям автотранспортных средств согласно стандартам оказания услуги, определенных заводом-изготовителем                                                                                                       |
|              | -Уточнять у потребителей информацию, характеризующую техническое состояние автотранспортных средств. Проводить опрос потребителей перед обслуживанием (ремонтом) в целях уточнения условий эксплуатации и причин возникновения неисправностей |
|              | -Применять техники ведения деловых переговоров                                                                                                                                                                                                |
|              | -Разрешать конфликтные ситуации                                                                                                                                                                                                               |
|              | -Применять техники по закрытию сделки и расширению заказ-наряда                                                                                                                                                                               |
|              | -Обеспечивать конфиденциальность полученной информации                                                                                                                                                                                        |
|              | -Организовывать взаимодействие потребителя со смежными структурами организации                                                                                                                                                                |
|              | -Пользоваться технической документацией завода-изготовителя транспортных средств                                                                                                                                                              |
|              | -Осуществлять подбор запасных частей, деталей разового монтажа, а также расходных материалов и технических жидкостей, необходимых для выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов       |
|              | -Использовать специальные программные продукты и информационные ресурсы организации в процессе оказания                                                                                                                                       |

|              |                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                            |
|              | -Обрабатывать входящие, исходящие телефонные звонки и запросы потребителей                                                                                                                                                        |
|              | -Пользоваться персональным компьютером и офисной техникой                                                                                                                                                                         |
|              | -Корректно вести и актуализировать базу данных потребителей-клиентов организации                                                                                                                                                  |
|              | -Осуществлять письменную и устную коммуникацию с потребителями в соответствии со стандартами деловой коммуникации                                                                                                                 |
|              | -Находить и использовать открытые источники информации для расширения клиентской базы организации                                                                                                                                 |
|              | -На доступном языке проводить консультацию потребителей по вопросам безопасной эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов                                                                                             |
|              | -Выявлять потребности потребителей в услугах по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов и уметь презентовать оказываемые организацией услуги с точки зрения пользы и выгоды для потребителя |
|              | -Работать с рекламациями потребителей                                                                                                                                                                                             |
|              | -Осуществлять телефонную и очную коммуникацию с потребителем в конфликтной ситуации                                                                                                                                               |
|              | -Проводить визуальный и инструментальный осмотр автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                         |
|              | -Осуществлять взаимодействие с потребителями в процессе обработки рекламаций                                                                                                                                                      |
|              | -Определять возможность удовлетворения требований потребителей на основании анализа условий предоставления гарантии на товары (оказываемые услуги) и факторов эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов              |
|              | -Изучать документацию, выявлять и идентифицировать отклонения в оформлении гарантийных документов                                                                                                                                 |
|              | -Пользоваться справочными материалами и технической документацией по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                |
|              | -Подбирать и применять контрольно-измерительный, механический, автоматизированный инструмент и оборудование, соответствующие технологическому процессу выполняемых работ                                                          |
|              | -Проверять исправность и работоспособность механизмов, агрегатов и систем автотранспортного средства                                                                                                                              |
|              | -Применять стандартное и специализированное программное обеспечение                                                                                                                                                               |
| <b>Знать</b> | -Техника продаж товара (услуги)                                                                                                                                                                                                   |
|              | -Основы сервисной деятельности.                                                                                                                                                                                                   |
|              | -Основы организации процесса обслуживания потребителей.                                                                                                                                                                           |
|              | -Основы межличностных отношений                                                                                                                                                                                                   |
|              | -Этику делового общения                                                                                                                                                                                                           |
|              | -Правила и инструменты эффективной коммуникации                                                                                                                                                                                   |
|              | -Методика выявления потребностей человека (потребителя)                                                                                                                                                                           |

|  |                                                                                                                                                                                                                              |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | -Стандарты и процессы организации в области оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                  |
|  | -Устройство, особенности конструкции и эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                |
|  | -Маркировка и применяемость моторных, трансмиссионных масел и специальных технических жидкостей. -Перечень сопутствующих товаров и услуг                                                                                     |
|  | -Методы планирования                                                                                                                                                                                                         |
|  | -Основы выполнения базовых операций по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                         |
|  | -Основы делопроизводства                                                                                                                                                                                                     |
|  | -Современные информационные технологии                                                                                                                                                                                       |
|  | -Инструкция по охране труда                                                                                                                                                                                                  |
|  | -Гарантийная политика завода-изготовителя                                                                                                                                                                                    |
|  | -Законодательство Российской Федерации в области работы с конфиденциальной информацией и защиты персональных данных                                                                                                          |
|  | -Законодательство Российской Федерации в области защиты прав потребителей и Правила оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств                                                           |
|  | -Классификация потребностей человека                                                                                                                                                                                         |
|  | -Основы организации процесса обслуживания потребителей                                                                                                                                                                       |
|  | -Специальные программные продукты, применяемые для работы с базой потребителей (клиентов) организации и обеспечения процесса оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов |
|  | -Каналы и источники поиска и привлечения потребителей                                                                                                                                                                        |
|  | -Сегментация рынка и типология потребителей (клиентов)                                                                                                                                                                       |
|  | -Базовые принципы ведения клиентской базы                                                                                                                                                                                    |
|  | -Основы этикета и деловой коммуникации                                                                                                                                                                                       |
|  | -Базовое устройство автомобиля                                                                                                                                                                                               |
|  | -Правила допуска автотранспортных средств к эксплуатации                                                                                                                                                                     |
|  | -Типы, классификация, маркировка и применяемость масел и технических жидкостей, применяемых при эксплуатации автотранспортных средств и их компонентов                                                                       |
|  | -Базовые принципы управления временем                                                                                                                                                                                        |
|  | -Гарантийная политика организаций-изготовителей автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                    |
|  | -Законодательство РФ в сфере защиты прав потребителей и оказания услуг по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                      |
|  | -Работа с рекламациями                                                                                                                                                                                                       |
|  | -Устройство и особенности конструкции узлов, агрегатов, механических и мехатронных систем автотранспортных средств и их компонентов                                                                                          |
|  | -Технология выполнения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                   |
|  | -Применяемость масел, технических жидкостей, технических газов и смазок в ходе проведения работ по диагностике,                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                                                     |
|  | -Особенности подбора и использования диагностического оборудования, измерительного и специального инструмента, применяемого в ходе проведения работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов |
|  | -Назначение и правила работы с бумажными и электронными версиями технической документации организации-изготовителя автотранспортного средства                                                                                                     |
|  | -Правила техники безопасности и охраны труда в ходе осуществления работ по диагностике, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств и их компонентов                                                                             |
|  | -Технические и эксплуатационные характеристики автотранспортных средств и их компонентов                                                                                                                                                          |

### 3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ТИПОВ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ЭЛЕМЕНТАМ ЗАНИЙ И УМЕНИЙ

| Содержание курса | Форма контроля                                   | Компетенции                                                    |
|------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>РАЗДЕЛ 1</b>  |                                                  |                                                                |
| <b>Тема 1.1.</b> | Устный ответ                                     | ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09                               |
| <b>Тема 1.2.</b> | Выполнение тестовых заданий                      | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>Тема 1.3.</b> | Выполнение практических работ                    | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>Тема 1.4.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |

|                  |                                                  |                                                                |
|------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>Тема 1.5.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>Тема 1.6.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>РАЗДЕЛ 2</b>  |                                                  |                                                                |
| <b>Тема 2.1.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>Тема 2.2.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>Тема 2.3.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>Тема 2.4.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ | ПК 1.1<br>ПК 1.2<br>ПК 1.3<br>ПК 1.4<br>ОК 01<br>ОК 03         |
| <b>Тема 2.5.</b> | Выполнение практических работ                    | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| <b>Тема 2.6.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ | ПК 3.1<br>ПК 3.2                                               |

|                  |                                                     |                                                                |
|------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                  |                                                     | ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09                     |
| <b>Тема 2.7.</b> | Выполнение тестовых заданий и практических работ    | ПК 3.1<br>ПК 3.2<br>ПК 3.3<br>ОК 02<br>ОК 04<br>ОК 07<br>ОК 09 |
| Экзамен          | Устный ответ на вопросы; решение практических задач |                                                                |

#### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ**

##### **4.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.**

Оценочные средства и критерии к ним представлены в методических рекомендациях по производственной практике.

##### **4.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины**

Зачет проводится по завершении производственной практики на последнем аудиторном занятии.

Промежуточная аттестация в форме зачета осуществляется по результатам сдачи отчета по практике и его защиты с учетом текущего контроля успеваемости при выполнении всех видов текущего контроля.

Обучающиеся, не выполнившие виды работ, предусмотренные рабочей программой; пропустившие более 50% часов производственной практики без уважительной причины, не допускаются к зачету.

Промежуточная аттестация таких лиц проводится только после прохождения ими всех видов текущего контроля.

## 5. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Уровень сформированности компетенций | Оценка              | Критерии оценивания по видам работ        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      |                     | тестирование (процент правильных ответов) | прочие виды работ по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Высокий                              | Отлично             | 90-100%                                   | Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения. |
| Повышенный                           | Хорошо              | 70-89%                                    | Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.                                                                                     |
| Базовый                              | Удовлетворительно   | 50-69%                                    | Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.                                            |
| Не сформирована                      | Неудовлетворительно | 0-49%                                     | Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.                                                                            |

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**рабочей программы производственной практики**  
**ПП 03.01 Производственная практика**  
**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств**

|                                                                                           |                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1) Рассмотрена и одобрена:</b>                                                         |                                                                                                       |
| а) На заседании предметно-цикловой методической комиссии<br>протокол № 6 от 11.03.2025 г. |                                                                                                       |
| Председатель                                                                              | ПЦМК  Е.И. Терещенко |
| б) На заседании методического совета протокол № 5 от 24.04.2025 г.                        |                                                                                                       |
| Председатель методического совета                                                         |  М.В. Иваницкая      |
| <b>2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом</b>                                        |                                                                                                       |
| а) директор ООО «ПСК «Омскдизель» В.И. Комнацкий                                          |                                                                                                       |

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе производственной практики**  
**ПП 03.01 Производственная практика**  
**в составе ООП 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств**

**Ведомость изменений**

| Срок,<br>с которого<br>вводится<br>изменение | Номер и основное содержание<br>изменения и/или дополнения | Отметка<br>об утверждении/ согласовании<br>изменений |                                                      |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                              |                                                           | инициатор<br>изменения                               | руководитель<br>ППССЗ<br>или<br>председатель<br>ПЦМК |
|                                              |                                                           |                                                      |                                                      |
|                                              |                                                           |                                                      |                                                      |
|                                              |                                                           |                                                      |                                                      |
|                                              |                                                           |                                                      |                                                      |
|                                              |                                                           |                                                      |                                                      |

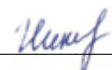
**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе производственной практики**  
**ПП.03.01 Производственная практика**  
**(по профилю специальности)**  
**в составе ППСЗ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт**  
**автотранспортных средств**  
**Ведомость изменений**

| № п/п | Вид обновлений                    | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование изменений |
|-------|-----------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| 1     | Обновление на 2026/27 учебный год | Актуализация списка литературы        | Ежегодное обновление  |

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании предметно-цикловой методической комиссии, протокол № 5 от «12» мая 2026 г.

Председатель ПЦМК  / А.П. Просвиряков /

Одобрена методической комиссией отделения СПО, протокол № 6 от «16» июня 2026 г.

Председатель методической комиссии отделения СПО  / Т.Ю. Инталева,

## 3.2.1

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности) | <i>Основная учебная литература:</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                               | Виноградов В.М. Технологические процессы технического обслуживания и ремонта автомобилей: учебник / В.М. Виноградов. – 3-е изд. - Москва: Академия, 2020. – 256 с. - ISBN 978-5-4468-9276-1. — Текст : непосредственный.                                                                                                                                                                                                                |
|                                                               | Коваленко Н. А. Организация технического обслуживания и ремонта автомобилей : учебное пособие / Н.А. Коваленко. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 229 с. — ISBN 978-5-16-011446-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1084884">https://znanium.com/catalog/product/1084884</a> - Режим доступа : для авториз. пользователей.                                                                          |
|                                                               | Стуканов В. А. Сервисное обслуживание автомобильного транспорта : учебное пособие / В.А. Стуканов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2026. — 207 с. — ISBN 978-5-16-021146-6. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2213294">https://znanium.ru/catalog/product/2213294</a> – Режим доступа : для авториз. пользователей. для авториз. пользователей.                                                     |
|                                                               | Епифанов Л. И. Техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / Л.И. Епифанов, Е.А. Епифанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2026. — 349 с. — ISBN 978-5-16-021198-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2212382">https://znanium.ru/catalog/product/2212382</a> – Режим доступа : для авториз. пользователей.                                        |
|                                                               | <i>Дополнительная учебная литература:</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                               | Виноградов В. М. Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей : учебное пособие / В.М. Виноградов. - Москва : КУРС: ИНФРА-М, 2026. - 376 с. — ISBN 978-5-906923-31-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2216469">https://znanium.ru/catalog/product/2216469</a> – Режим доступа : для авториз. пользователей.                                                                      |
|                                                               | Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей : в 2 книгах. Книга 1. Техническое обслуживание и текущий ремонт автомобилей / И. С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2025. — 432 с. — ISBN 978-5-8199-0690-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2206272">https://znanium.ru/catalog/product/2206272</a> – Режим доступа : для авториз. пользователей.                               |
|                                                               | Туревский И. С. Техническое обслуживание автомобилей зарубежного производства : учебное пособие / И.С. Туревский. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2026. — 208 с. — ISBN 978-5-16-021954-7. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2213298">https://znanium.ru/catalog/product/2213298</a> – Режим доступа : для авториз. пользователей.                                                                  |
|                                                               | Техническая эксплуатация, диагностирование и ремонт двигателей внутреннего сгорания : учебник (с электронными приложениями) / А.В. Александров, С.В. Алексахин, И.А. Долгов [и др.]. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2026. — 448 с.— ISBN 978-5-369-01973-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/product/2184817">https://znanium.ru/catalog/product/2184817</a> – Режим доступа : для авториз. пользователей. |
|                                                               | Шимохин А. В. Экономическая эффективность и качество услуг автосервиса : учебное пособие / А. В. Шимохин. — Омск : Омский ГАУ, 2022. — 113 с. — ISBN                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|  |                                                                                                                                                                                                      |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 978-5-907507-12-8. — Текст : электронный. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/202235">https://e.lanbook.com/book/202235</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей —                     |
|  | Автомобильная промышленность : ежемесячный научно-технический журнал / Министерство промышленности, науки и технологий Российской Федерации. — Москва. - ISSN 0005-2337. — Текст : непосредственный. |
|  | Автотранспорт: эксплуатация, обслуживание, ремонт: производственно-технический журнал. — Москва. — ISSN 2074-6776. — Текст : непосредственный.                                                       |
|  | За рулём: журнал. - Москва. - ISSN 0321-4249. — Текст : непосредственный.                                                                                                                            |