

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 05.09.2024 08:11:51  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»


Агротехнологический факультет

ОПОП по направлению 19.03.01 Биотехнология

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
по дисциплине

Б1.О.25 Экономика и управление предприятием

Направленность (профиль) «Пищевая биотехнология»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	менеджмента и маркетинга
Разработчик, канд.ветеринар. наук, доцент	 Бобровская Е.В.

## ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
**учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется**  
**с использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>					
ОПК-6	Способен разрабатывать составные части технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, с учетом действующих стандартов, норм и правил	ИД-1 <sub>опк-6</sub> . Знает основные правила оформления научных публикаций и научно-технической документации, в том числе с использованием прикладного программного обеспечения; основные правила разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации; правила оформления проектно-конструкторской документации; нормативно-техническую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность и требования к оформлению технической документации	основные правила оформления научно-технической документации; основные правила разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	соблюдать основные правила оформления научно-технической документации, разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	оформления научно-технической документации, разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-2	Способен организовать производство и эффективную работу трудового коллектива на основе современных методов управления	ИД-2 <sub>пк-2</sub> . знает порядок определения потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по каждой технологической операции при производстве биотехнологической продукции	порядок определения потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по каждой технологической операции при производстве биотехнологической продукции	определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по каждой технологической операции при производстве биотехнологической продукции	определения потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по каждой технологической операции при производстве биотехнологической продукции

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств**

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной  
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
<b>Входной контроль</b>	<b>1</b>			тест		
Индивидуализация выполнения*, <b>контроль фиксированных видов ВАРС:</b>	<b>2</b>					
презентация	<b>2.1</b>			оценка		
<b>Текущий контроль:</b>	<b>3</b>					
- Самостоятельное изучение тем	<b>3.1</b>			тест		
- в рамках обще- университетской системы контроля успеваемости	3.2			оценки в ведомости аттестационной недели		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогах изучения дисциплины	<b>4</b>			Экзамен		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов  
изучения учебной дисциплины**

<b>1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:</b>	
<b>2.1</b> Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	<b>2.2.</b> Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
<b>2.3</b> Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	<b>2.4.</b> Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР**  
**элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС</b>	Перечень тем для выполнения презентации
	Процедура выбора темы обучающимся
	Критерии оценки выполнения презентации
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
<b>4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины</b>	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля (экзамена)
	Экзаменационная программа по учебной дисциплине
	Пример экзаменационного билета
	Плановая процедура проведения экзамена
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля

## 2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ОПК-6 Способен разрабатывать составные части технической документации, связанной с профессиональной деятельностью, с учетом действующих стандартов, норм и правил	ИД-1 <sub>онк-6</sub> .	Полнота <b>знаний</b>	знает основные правила оформления научно-технической документации; основные правила разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	не знает основные правила оформления научно-технической документации; основные правила разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	недостаточно знает основные правила оформления научно-технической документации; основные правила разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	хорошо знает основные правила оформления научно-технической документации; основные правила разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	отлично знает основные правила оформления научно-технической документации; основные правила разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	решение ситуационных задач, презентация, тест
		Наличие <b>умений</b>	умеет соблюдать основные правила оформления научно-технической документации, разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	не умеет соблюдать основные правила оформления научно-технической документации, разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	слабо соблюдает основные правила оформления научно-технической документации, разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	соблюдает в недостаточной степени основные правила оформления научно-технической документации, разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	в полной мере соблюдает основные правила оформления научно-технической документации, разработки стандартов, методических и нормативных материалов, технической документации.	
		Наличие <b>навыков</b>	владеет навыками оформления научно-	не владеет навыками оформления научно-	слабо владеет навыками оформления научно-	хорошо владеет навыками оформления	отлично владеет навыками оформления	



## **ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

#### **3.1.1 . Средства**

##### **для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

Студент выбирает тему презентации самостоятельно (тема закрепляется за студентом заранее до начала занятий). Презентация докладывается в рамках аудиторных занятий.

После выбора темы студент приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап. В случае неправильного подбора литературы у студента может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подобранный литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работе;

- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (если нормативный документ);

- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе оформления презентации.

Использованная литература может быть различного характера: нормативно-правовые документы, монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники. Желательно, чтобы большинство литературных источников было опубликовано не позднее последних 5 лет. Это позволяет изучить современное состояние проблемы.

При аттестации студента по итогам его работы над презентацией руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки электронной презентации, критерии оценки содержания презентации, критерии оценки оформления презентации, критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии.

#### 1. Критерии оценки содержания презентации:

- степень раскрытия темы;

- самостоятельность и качество анализа теоретических положений;

- глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;

- проработка литературы при написании.

#### 2. Критерии оценки оформления:

- логика и стиль изложения;

- структура и содержание введения и заключения;

- объем и качество выполнения иллюстративного материала;

- общий уровень грамотности изложения.

#### 3. Критерии оценки качества подготовки:

- способность работать самостоятельно;

- способность творчески и инициативно решать задачи;

- способность рационально планировать этапы и время выполнения;

- дисциплинированность;

- способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

#### 4. Критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии:

- способность и умение публичного выступления с докладом;

- способность грамотно отвечать на вопросы;

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

#### **презентации:**

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность презентации;

- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;

- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления и затруднения при ответах на вопросы;



– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

### 3.1.2. ВОПРОСЫ

#### для проведения входного контроля

1) Из перечисленных ниже проблем назовите те, которые изучаются в курсе экономической теории:

1. как оплачивается работа
2. сколько товаров можно купить на рубль
3. как формируются цены
4. как бороться с инфляцией
5. как осуществляется планирование на с.х.предприятиях

2) Общий уровень цен и безработицы изучаются в курсе:

1. микроэкономики
2. макроэкономики
3. экономики
4. менеджмента

3) С помощью стрелок покажите, когда будет иметь место дедукция, когда индукция:

Теория

факты

4) Какое из следующих утверждений является неверным?

1. все прямые затраты являются переменными
2. переменные затраты являются регулируемыми, а постоянные – нерегулируемыми
3. безвозвратные затраты не принимаются в расчет

5) Определите утверждения, относящиеся к микроэкономике:

1. размер стипендии студента зависит от среднедушевого дохода семьи
2. правительство осуществляет политику либерализации цен
3. урожайность с.х. культур зависит от количества осадки
4. ликвидация бюджетного дефицита является одним из средств снижения уровня инфляции

6) К потребительским товарам относятся:

1. одежда
2. продукты питания
3. производственные здания
4. машины
5. мебель

7) Инвестиционные товары- это:

1. станки
2. мебель
3. транспортные средства
4. производственные здания

8) Как проявляются интересы продавцов на рынке:

1. в виде спроса
2. в виде предложения
3. в виде повышения цен
4. в виде снижения цен

9) Как проявляются интересы покупателей на рынке:

1. в виде спроса
2. в виде предложения
3. в виде повышения цен
4. в виде снижения цен

10) Конкурентный рыночный механизм – это способ:

1. согласования решений производителей и потребителей
2. синхронизации этих решений
3. согласования и синхронизации этих решений
4. корректировки этих решений

11) Назовите основные элементы рыночной экономики:

1. распространение частной собственности
2. система цен
3. роль государства ограничена
4. многообразие форм собственности

12) Можно ли отнести к капиталу:

1. деньги, акции, облигации

2. только акции и облигации
  3. только деньги
  4. ни деньги, ни акции, ни облигации
- 13) Источником уплаты налога является:
1. заработная плата;
  2. прибыль;
  3. проценты;
  4. все ответы верны.
- 14) Определите коэффициент эластичности спроса по доходу, если известно, что при доходе 20000 объем спроса составит – 400, а при доходе 30000 – 520 кг. в год:
1. 0,5
  2. 0,6
  3. 0,7
- 15) Продолжите: отрицательное значение коэффициента эластичности спроса по доходу свидетельствует о том, что мы имеем дело с товарами:
1. высшей категории
  2. низшей категории
  3. средней категории
  4. без категории
- 16) К явным издержкам относятся следующие виды затрат:
1. зарплата наемных работников
  2. недополученный доход владельца
  3. оплата транспортных расходов
  4. зарплата управляющего
- 17) К постоянным издержкам относятся:
1. оплата процентов
  2. выплата налогов в бюджет
  3. затраты на сырье
  4. затраты на заработную плату
- 18) К переменным издержкам относятся:
1. оплата процентов
  2. затраты на сырье
  3. затраты на топливо
  4. затраты на заработную плату
- 19) Дайте определение рынка
- 20) Какой из типов рыночной структуры характеризует следующее утверждение: «Рынок труда – это предложение квалифицированных трудовых услуг большим количеством людей»
1. совершенная конкуренция
  2. монополия
  3. олигополия
  4. монополистическая конкуренция

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля**

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

### **3.1.3 Средства для текущего контроля**

#### **ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Формы организации производства на перерабатывающем предприятии»**

- 1) Специализация
- 2) Кооперация
- 3) Концентрация

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Особенности функционирования продовольственного рынка»

- 1) Понятие и особенности продовольственного рынка
- 2) Государственное регулирование продовольственного рынка
- 3) Изучение потребностей рынка

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Конкуренция на продовольственном рынке»

- 1) Понятие и виды конкуренции
- 2) Особенности конкуренции на продовольственном рынке

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Особенности стратегического управления»

- 1) Понятие и сущность стратегии
- 2) Виды стратегий
- 3) Стратегическое управление: сущность и значение

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Управление персоналом»

1. Трудовые ресурсы предприятия
2. Особенности управления персоналом
3. Кадровая политика предприятия

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Производственные мощности на перерабатывающих предприятиях»

1. Понятие производственной мощности
2. Виды производственных мощностей
3. Показатели использования производственной мощности предприятия

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Виды продукции на предприятии»

1. Понятие продукции
2. Виды продукции (готовая, чистая, реализованная, валовая)

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Анализ финансового состояния предприятия»

1. Понятие финансового состояния
2. Показатели для анализа финансового состояния предприятия и их расчет

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Планирование себестоимости производства продукции»

1. Понятие себестоимости
2. Виды затрат на перерабатывающих предприятиях
3. Пути снижения себестоимости

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Инвестиционная деятельность предприятия»

1. Понятие инвестиций
2. Виды инвестиций
3. Повышение инвестиционной деятельности предприятия

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Принципы управленческой деятельности»

1. Понятие и сущность управления предприятием
2. Особенности труда руководителей
3. Принципы управленческой деятельности

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Лидеры и их отличия от администраторов»

1. Понятия лидер и администратор
2. Концепции лидерства
3. Особенности лидеров

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Оперативное управление производством на перерабатывающих предприятиях»

1. Особенности производства на перерабатывающих предприятиях
2. Оперативное управление производством
3. Значение функции «организация» в управлении производством

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Организационная культура»

1. Понятие организационной культуры
2. Виды организационных культур
3. Формирование организационной культуры

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Управленческая структура организации»

1. Понятие структуры управления
2. Виды структур управления: их преимущества и недостатки

## **ВОПРОСЫ**

### **для самостоятельного изучения темы**

«Организационная структура предприятия»

1. Понятие производственной структуры
2. Особенности производственной структуры

## **ОБЩИЙ АЛГОРИТМ**

### **самостоятельного изучения темы**

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

## **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

### **самостоятельного изучения темы**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

### **Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины**

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим

аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

### **Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины**

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение студента на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в письменной форме (на бумажном носителе). Тест включает в себя 40 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 45 минут. В каждый вариант теста включаются вопросы в следующем соотношении: закрытые (одиночный выбор) – 25-30%, закрытые (множественный выбор) – 25-30%, открытые – 25-30%, на упорядочение и соответствие – 5-10%

На тестирование выносятся по 20 вопросов из каждого раздела дисциплины.

### **Бланк теста**

*Образец*

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

### **Тестирование по итогам освоения дисциплины «Экономика и управление предприятием»**

#### **Для обучающихся по специальности 19.03.01 Биотехнология**

ФИО \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Уважаемые студенты!

Прежде чем приступить к выполнению заданий внимательно ознакомьтесь с инструкцией:

1. Отвечая на вопрос с выбором правильного ответа, правильный, на ваш взгляд, ответ (ответы) обведите в кружок.
2. В заданиях открытой формы впишите ответ в пропуск.
3. В заданиях на соответствие заполните таблицу.
4. В заданиях на правильную последовательность впишите порядковый номер в квадрат.
4. Время на выполнение теста – 30 минут
5. За каждый верный ответ Вы получаете 1 балл, за неверный – 0 баллов.

Максимальное количество полученных баллов 30.

Желаем удачи!

#### **Тестовые вопросы по разделу «Экономика предприятия»**

1. Состав основных производственных фондов:
  - а) здания, сооружения, передаточные устройства
  - б) незавершенное производство
  - в) машины и оборудование
  - г) транспортные средства
  - д) производственный и хозяйственный инвентарь
2. К производственным основным фондам относятся:
  - а) контора
  - б) парк автомашин
  - в) помещения для содержания животных
  - г) производственные цеха
3. К основным фондам не относятся:
  - а) здания, сооружения
  - б) мебель, многолетние насаждения
  - в) покупные полуфабрикаты, готовая продукция, сырье
4. К оборотным фондам не относятся:
  - а) передаточные устройства
  - б) производственные запасы
  - в) готовая продукция
  - д) средства в расчетах
5. К пассивной части основных фондов относятся:

- а) инструменты и хозяйственный инвентарь
  - б) машины
  - в) здания и сооружения
  - г) здания, сооружения и передаточные устройства
6. К активной части основных фондов относят:
- а) рабочие машины и оборудование
  - б) здания, сооружения
  - в) измерительные и регулируемые приборы и устройства
  - г) транспортные средства
7. Основные фонды при зачислении на баланс предприятия оцениваются по ... стоимости:
- а) восстановительной
  - б) первоначальной
  - в) остаточной
8. Показатель фондоотдачи характеризует:
- а) количество произведенной продукции в расчете на 1 руб. основных производственных фондов
  - б) уровень технической оснащенности труда
  - в) производительность труда
9. Повышают эффективность использования основных фондов:
- а) повышение степени загрузки оборудования
  - б) увеличение срока службы оборудования
  - в) использование современных технологий
  - г) совершенствование организации производства и труда
10. Фондоёмкость - это:
- а) отношение стоимости основных фондов в расчете на 1 руб. валовой продукции
  - б) уровень технической оснащенности труда
  - в) производительность труда
11. Списочная численность кадров - это:
- а) численность кадров по списку
  - б) численность кадров по списку на определенную дату с учетом принятых и уволенных на эту дату
  - в) количество работников, являющихся на работу в течение дня
12. Соотношение различных категорий работников в их общей численности характеризует:
- а) профессиональный состав работников предприятия
  - б) квалификационный состав работников предприятия
  - в) структуру персонала предприятия
  - г) списочный состав работников предприятия
13. В списочную численность работников предприятия включаются:
- а) фактически явившиеся на работу
  - б) находившиеся в служебных командировках
  - в) не явившиеся на работу по болезни
  - г) принятые на работу с испытательным сроком
  - д) принятые на работу по совместительству из других организаций
  - е) выполнявшие работу по договорам
  - ж) направленные на работу в другую организацию, если за ним сохраняется заработная плата
14. Нормирование труда на предприятии обеспечивает:
- а) расчет необходимой численности служащих
  - б) оценку эффективности от внедрения научно-технических результатов
  - в) определение количества необходимого оборудования
  - г) расчет производственных программ как предприятия в целом, так и его отдельных подразделений
15. В систему норм труда включаются:
- а) нормы времени
  - б) трудоемкость производственного процесса
  - в) нормированные задания
  - г) нормы выработки
  - д) нормы обслуживания
  - е) нормы численности
16. Фотография рабочего дня — это:
- а) наблюдение и изучение затрат оперативного времени
  - б) систематическая запись затрат рабочего времени
  - в) короткие, внезапные, нерегулярные наблюдения
  - г) наблюдения за выполнением планового задания каждого рабочего

17. Хронометраж предназначен для наблюдения и изучения затрат:

- а) оперативного времени
- б) оперативного времени и времени технического обслуживания рабочего места
- в) оперативного времени, а также времени технического и организационного обслуживания рабочего места

18. Производительность труда отражает:

- а) эффективность затрат труда
- б) эффективность использования оборудования
- в) эффективность использования материальных ресурсов

19. Затраты на управление в себестоимости продукции относят к:

- а) прямым
- б) косвенным
- в) переменным
- г) постоянным

20. Укажите комплексные статьи расходов:

- а) сырье
- б) прочие затраты
- в) дополнительная заработная плата
- г) топливо
- д) электроэнергия

### Тестовые вопросы по разделу «Управление на предприятии»

1. Определите соответствие между функциями управления и их характеристикой:

*Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания*

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 1. планирование | 1. связана с организацией производственного процесса      |
| 2. организация  | 2. связана с разработкой и реализацией планов предприятия |
| 3. мотивация    | 3. связана с управлением персоналом                       |
| 4. контроль     | 4. связана с учетом и анализом                            |
|                 | 5. связана с изучением внешней среды                      |

1	
2	
3	
4	

2. Календарное планирование представляет собой разработку

1. планов-графиков производства продукции

2. планов развития предприятия

3. планов финансирования предприятия

3. Целесообразный способ упорядоченности занятых в производственной сфере работников, средств и предметов труда - это:

1. производственный тип предприятия

2. организационно-правовая форма

3. организационная форма предприятия

4. организационная форма производства

4. Упорядочение, приведение в систему трудовой деятельности - это

1. организация рабочих мест

2. создание необходимых условий труда

3. нормирование труда

5. Производственная структура предприятия – это

1. соотношение отраслей и элементов производства

2. соотношение промышленных и вспомогательных производств

3. соотношение вспомогательных и обслуживающих производств

6. Организационная структура предприятия – это состав подразделений

1. основного производства

2. вспомогательного производства

3. обслуживающего производства

4. промышленного производства

7. Коммерческая организация с разделенным на доли (вклады) учредителей (участников) уставным фондом:

1. общество с ограниченной ответственностью

2. общество с дополнительной ответственностью

3. акционерное общество
4. кооператив
8. Организационная структура предприятия – это состав подразделений
  1. основного производства
  2. вспомогательного производства
  3. обслуживающего производства
  4. промышленного производства
9. Коммерческая организация, участники которой имеют акции и могут получать дивиденды
  1. общество с ограниченной ответственностью
  2. производственный кооператив
  3. потребительский кооператив
  4. акционерное общество
10. К каким сферам деятельности относятся управленческие решения

Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания

Направленность управленческих решений	Пример
1. Стратегическое планирование	1. сформировать систему расстановки и перемещения кадров между подразделениями
2. Управление персоналом	2. сформировать альтернативные стратегии развития основных направлений деятельности предприятия
3. Управление производственной деятельностью	3. провести анализ изменений внешней среды
4. Управление внутренними и внешними коммуникациями	4. составить план мероприятий по повышению продуктивности животных на планируемый год
	5. обеспечить управленческое консультирование

1	
2	
3	
4	

11. К организационно-распорядительным документам относят
  1. приказ
  2. распоряжение
  3. инструкцию
  4. протокол
12. Документ – это ... информации с реквизитами, зафиксированными во времени и пространстве  
Запишите в поле слово
13. Структуры управления – это совокупность...
  1. производственных подразделений предприятия
  2. взаимосвязей и взаимоотношений между подразделениями
  3. различных видов деятельности
  4. Методы управления

Укажите соответствие для каждого нумерованного элемента задания

Методы управления	Содержание
1. Экономические	1. социальное регулирование, социальное нормирование, формирование морально-психологического климата
2. Административно-правовые	2. документы, регулирующие деятельность предприятий
3. Социально-психологические	3. хозрасчет, финансово-кредитный механизм, заработная плата, налоговая система
	4. нормирование труда, регулирование производства, укрепление трудовой дисциплины

1	
2	



3	
---	--

15. Стили управления

Укажите соответствие **для каждого** нумерованного элемента задания

Стили управления	Содержание
1.Авторитарный	1.разумная дисциплина, коллективное принятие решений, приветствие инициативы
2.Демократический	2.формальная жесткая дисциплина, единоличное принятие решений, подавление инициативы
3.Либеральный	3.формальная дисциплина, используется в творческих организациях и НИОКР
	4. основан на приказах, приветствуется повышение квалификации, участие персонала в принятии решений

1	
2	
3	

16. Управленческое решение – это...

1. продукт труда руководителя
2. процесс эффективной деятельности руководителя
3. результат работы трудового коллектива

17. Состав органов управления на предприятии зависит от...

1. организационно-правовой формы
2. решения государственных органов управления
3. учредительных документов
4. ресурсов предприятия

18. Авторы содержательных теорий мотивации

Укажите **не менее трех** вариантов ответа.

1. Маслоу
2. Герцберг
3. МакКлелланд
4. Врум
5. Адамс

19.Преимущества линейной структуры управления

Укажите **не менее трех** вариантов ответа.

1. четкое разграничение ответственности
- 2.простой контроль
- 3.простые коммуникации
- 4.перегрузка руководителей
- 5.нечеткость процедур принятия решений

20. Дивизиональные структуры управления характерны для

Укажите **не менее трех** вариантов ответа.

- 1.многопрофильных предприятий
2. предприятий, имеющих филиалы
- 3.предприятий, осуществляющих инновационные проекты
- 4.промышленных предприятий
- 5.сельскохозяйственных предприятий

### 8.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы текущего контроля

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

### 3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

1. Понятия и признаки предприятия
2. Роль предприятия в экономике
3. Цели и задачи предприятия
4. Предприятие как система, внешняя и внутренняя среда
5. Уставный капитал и имущество предприятия
6. Классификация перерабатывающих предприятий
7. Организационно-правовые формы предприятий
8. Акционерные общества.
9. Общества с ограниченной ответственностью.
10. Характеристика производственного процесса.
11. Производственная структура предприятия.
12. Типы организации производства.
13. Понятие, структура, оценка основных фондов.
14. Виды износа основных средств.
15. Показатели воспроизводства основных производственных фондов.
16. Эффективность использования основных производственных фондов и пути ее повышения.
17. Амортизация и пути ее повышения.
18. Экономическая сущность и структура оборотных средств.
19. Показатели использования оборотных производственных фондов.
20. Показатели использования фондов обращения.
21. Пути повышения эффективного использования оборотных средств.
22. Трудовые ресурсы предприятия.
23. Особенности использования трудовых ресурсов на перерабатывающих предприятиях
24. Производительность труда и показатели, ее определяющие.
25. Виды и системы оплаты труда.
26. Инвестиции на предприятии.
27. Доходы предприятия.
28. Себестоимость продукции.
29. Цена: экономическая сущность, виды, функции.
30. Конкурентоспособность продукции.
31. Сущность управления и подходы к его рассмотрению.
32. Структура предприятия как элемент управления.
33. Сущность, виды и методы планирования.
34. Принципы планирования.
35. Сущность стратегического планирования.
36. Тактическое планирование.
37. Оперативно-календарное планирование.
38. Анализ хозяйственной деятельности.
39. Анализ финансового состояния предприятия.
40. Причины неплатежеспособности и возможности банкротства предприятия.
41. Понятия и виды рентабельности, пути повышения.
42. Понятие и виды прибыли
43. Методы управления
44. Функции управления
45. Стили управления
46. Делегирование полномочий
47. Лидеры и администраторы
48. Структуры управления
49. Этапы принятия управленческих решений
50. Функции руководителя

## КОМПЛЕКТ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
Кафедра менеджмента и маркетинга

---

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

по дисциплине

«Экономика и управление предприятием»

1. Методы управления
2. Понятия и виды рентабельности, пути повышения.
3. Выручка от реализации составила 820 тыс.руб., полная себестоимость проданной продукции – 600 тыс.руб. Определить прибыль и рентабельность реализации продукции.

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

по дисциплине

«Экономика и управление предприятием»

1. Виды износа основных средств
2. Стили управления
3. Годовой объем реализации продукции 3000 тыс.руб., фактический – 2700 тыс.руб. Плановая себестоимость – 2300 тыс.руб., фактическая на 10% ниже. Определить плановую и фактическую прибыль.

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3

по дисциплине

«Экономика и управление предприятием»

1. Принципы планирования
2. Цена: экономическая сущность, виды, функции.
3. Определить рентабельность использования фондов, если прибыль за год составила 515 тыс.руб., среднегодовая стоимость оборотных средств – 750 тыс.руб., основных фондов – 1200 тыс.руб.

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4

по дисциплине

«Экономика и управление предприятием»

1. Классификация перерабатывающих предприятий
2. Сущность стратегического планирования
3. Затраты на 1 руб. товарной продукции в прошлом году – 88,7 коп., в плановом – 87,9 коп. Стоимость товарной продукции по плану – 120000 тыс.руб. Определить экономию затрат.

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5

по дисциплине

«Экономика и управление предприятием»

1. Трудовые ресурсы предприятия
2. Конкурентоспособность продукции
3. Определить отпускную цену 1 тонны продукции, если себестоимость 1 тонны – 38,5 тыс.руб., рентабельность – 8%.

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6

по дисциплине

«Экономика и управление предприятием»

1. Лидеры и администраторы
2. Экономическая сущность и структура оборотных средств
3. Приобретен объект стоимостью 3800 тыс.руб. со сроком полезного использования 15 лет. Определить годовую норму амортизации и сумму амортизационных отчислений

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7**  
**по дисциплине**  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Акционерные общества
2. Производительность труда и показатели ее определяющие
3. Стоимость основных фондов на начало года – 15500 тыс.руб., стоимость введенных основных фондов – 360 тыс.руб., выбывших – 102 тыс.руб. Определить стоимость основных фондов на конец года.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8**  
**по дисциплине**  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Производственная структура предприятия
2. Себестоимость продукции
3. Определить коэффициенты обновления и выбытия, если стоимость основных фондов на начало года – 14500 тыс.руб., введенных – 380 тыс.руб., выбывших – 92 тыс.руб.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9**  
**по дисциплине**  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Сущность управления и подходы к его рассмотрению
2. Виды и системы оплаты труда
3. Себестоимость единицы продукции – 220 руб., НДС – 18%, акциз – 20%, рентабельность предприятия – 16%. Устроит ли предприятие отпускная цена с НДС в размере 400 руб.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10**  
**по дисциплине**  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Понятие, структура и оценка основных фондов
2. Функции руководителя
3. Себестоимость единицы продукции 200 руб. НДС – 18%, акциз – 10%, рентабельность предприятия – 25%. Устроит ли предприятие отпускная цена с НДС в размере 400 руб.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11**  
**по дисциплине**  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Структура управления предприятием
2. Понятие и виды прибыли
3. Определить стоимость оборотных средств в прошлом году, если стоимость производственных фондов составила 4000 тыс.руб., доля основных средств в производственных фондах – 60%.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12**  
**по дисциплине**  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Доходы предприятия
2. Сущность, виды и методы планирования
3. Определить количество оборотов оборотных средств и длительность одного оборота, если стоимость реализованной продукции – 16000 тыс.руб., среднегодовая стоимость оборотных средств – 1700 тыс.руб.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13**  
**по дисциплине**  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Понятие и признаки предприятия
2. Оперативно-календарное планирование
3. Заполнить таблицу

Показатели	Пр.год	Отч.год	Отклонение (+,-)	Темп роста, %
Объем продукции, т	282	332		
Стоимость товарной продукции, тыс.руб.	38070	39500		
Затраты труда, чел.- ч.	56500	58000		

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14**  
по дисциплине  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Структура предприятия как элемент управления
2. Показатели использования оборотных производственных фондов.
3. Найти изменение производительности труда

Показатели	Пр. год	Отч.год
Стоимость товарной продукции, тыс.руб.	38070	39500
Затраты труда, чел.- ч.	56500	58000

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15**  
по дисциплине  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Этапы принятия управленческих решений
2. Инвестиции на предприятии
3. Заполнить таблицу

Выпуск продукции, тыс.руб.		Удельный вес продукции, %	
план	факт	план	факт
34000	32400		
35000	35700		
36000	37290		
		100	100

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16**  
по дисциплине  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Делегирование полномочий
2. Пути повышения эффективности использования оборотных средств
3. Определить фактическую, плановую и фактическую валовую продукцию, % выполнения плана по объему

Продукция	Выпуск продукции	
	план	факт
А	81,5	80,3
Б	92,7	93
В	45	45

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17**  
по дисциплине  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Общества с ограниченной ответственностью
2. Типы организации производства
3. Определить объем товарной продукции в плановом периоде, если объем товарной продукции отчетного периода равен 860 тыс.руб., ожидается рост объемов производства на 6 %.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18**  
по дисциплине  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Уставной капитал и имущество предприятия
2. Особенности использования трудовых ресурсов на перерабатывающих предприятиях
3. Заполнить таблицу

Показатели	Пр.год	Отч.год	Отклонение (+,-)	Темп роста, %
Стоимость товарной продукции, тыс.руб.	78100	80200		
Среднегодовая численность работников, чел.	160	180		
Выработка на одного работника, тыс.руб.				

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19**  
по дисциплине  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Внутренняя и внешняя среда предприятия
2. Амортизация и пути ее повышения
3. Себестоимость единицы продукции – 5 тыс.руб., НДС – 18%, акциз – 10%, рентабельность предприятия – 20%. Устроит ли предприятие отпускная цена с НДС в размере 7 тыс.руб.

**ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20**  
по дисциплине  
**«Экономика и управление предприятием»**

1. Роль предприятия в экономике
2. Функции управления
3. Определить стоимость реализованной продукции, если стоимость товарной продукции 593 тыс.руб., остатки продукции на складе на начало года – 80 тыс.руб., на конец периода – 30 тыс.руб.

**ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА**  
**проведения экзамена**

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена, осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина

Наименование элемента	Значение элемента
<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины</b>	«Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина»
<b>Основные условия допуска студента к экзамену:</b>	Обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
<b>Экзаменатор</b>	Бобровская Елена Владимировна к.в.н., доцент
<b>Время проведения экзамена</b>	Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
<b>Форма проведения экзамена</b>	Письменный
<b>Время ответа на вопросы</b>	40 минут

<b>Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	экзамен
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
<b>Форма экзамена -</b>	Письменный
<b>Время проведения экзамена</b>	Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ на вопросы промежуточного контроля**

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы, свободно справляться с задачами.

*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
Фонд оценочных средств учебной дисциплины Б1. О.25 Экономика и управление  
предприятием  
в составе ОПОП 19.03.01 Биотехнология

**1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:**

а) На заседании обеспечивающей кафедры наименование;  
протокол № 12 от 21.04.2022.

Зав. кафедрой, канд.экон.наук, доцент  Асташова Е.А.

б) На заседании методической комиссии по направлению 19.03.01 Биотехнология;  
протокол № 9 от 24.05.2022.

Председатель МКН – 19.03.01 канд.техн.наук, доцент  Вебер А.Л.

**2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом**

Омский филиал ФГБУ  
«Центр оценки качества зерна»



директор Грайворонская С.В.



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.О.25 Экономика и управление**  
**предприятием в составе ОПОП 19.03.01 Биотехнология**

**Ведомость изменений**

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН