

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 12:33:33

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deaa4116bbfcb9ac98e39108031227a81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

**Факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и
водопользования**

ОПОП по направлению 05.04.06 Экология и природопользование

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.02 Стандарты экологического менеджмента

Направленность (профиль) «Экология региона»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	экологии, природопользования и биологии
Разработчик, канд. биол. наук	Кренц О.О.
Омск 2021_	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экологии, природопользования и биологии обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен к планированию в системе экологического менеджмента организации	ИД-1 _{ПК-2} Определяет экологические аспекты и риски деятельности, продукции и услуг организации и связанных с ними экологических воздействий	знать виды экологических воздействий промышленных предприятий на элементы окружающей среды.	определять приоритетные виды воздействий конкретного предприятия на элементы окружающей среды.	применять методы управления и минимизации экологических рисков.
		ИД-2 _{ПК-2} подготавливает экологическую документацию организации в системе экологического менеджмента	документацию системы экологического менеджмента	идентифицировать законодательные акты и другие документы в области ООС, определять их применимость к экологическим аспектам предприятия	навыками разработки документации системы управления ОС
ПК-3	Способен обеспечивать функционирование системы экологического менеджмента в организации	ИД-1 _{ПК-3} определяет необходимые ресурсы для разработки, внедрения, поддержания и улучшения системы экологического менеджмента в организации	принципы формирования приоритетных направлений деятельности, целей и постановки задач в области охраны окружающей среды	разрабатывать варианты систем экологического управления на предприятии	навыками организации деятельности подразделения по ООС, распределения ответственности, обязанности и полномочий внутри подразделения, организации взаимодействия с другими подразделениями предприятия
		ИД-2 _{ПК-3} поддерживает и улучшает систему экологического менеджмента в организации	основные преимущества для предприятия и окружающей среды при работе в системе экологического менеджмента	разрабатывать рекомендации и решения по совершенствованию системы экологического менеджмента	навыками разработки мероприятий, направленных на повышение экологической безопасности предприятия, применение природоохраняющих и ресурсосберегающих

					х технологий
ПК-5	Способен к оценке результатов деятельности и совершенствованию системы экологического менеджмента в организации	ИД-1 _{ПК-5} проводит оценку результатов деятельности организации для поддержания и совершенствования системы экологического менеджмента	критерии экологической эффективности и результативности	разрабатывать критерии экологической эффективности и результативности	владеть приемами исследовательской деятельности в области экологического менеджмента

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комиссионная оценка
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		
				преподавателя	представитель производства	
1	2	3	4	5		
Входной контроль	1		обсуждение с преподавателям	опрос		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- реферат*	2.1	критерии оценки реферата	обсуждение с преподавателям	собеседование		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	3.1	вопросы для самостоятельного изучения темы	обсуждение ответов на вопросы	опрос		
- в рамках практических и лабораторных занятий и подготовки к ним	3.2	контрольные вопросы к практическим работам	обсуждение ответов на контрольные вопросы	отчет о выполнении практических работ		
- в рамках практических (семинарских) занятий и подготовки к ним	3.3					
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.4			фронтальный контроль текущей успеваемости по контрольным неделям, установленным в университете		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4			Итоговое тестирование		

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения учебной дисциплины**

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для написания реферата.
	Процедура выбора темы студентом.
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения реферата.
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля
	Плановая процедура проведения зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
Характеристика сформированности компетенции								
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-2 способен к планированию в системе экологического менеджмента организации	ИД-1 _{ПК-2} Определяет экологические аспекты и риски деятельности, продукции и услуг организации и связанных с ними экологических воздействий	Полнота знаний	знать виды экологических воздействий промышленных предприятий на элементы окружающей среды	Не знает виды экологических воздействий промышленных предприятий на элементы окружающей среды	Поверхностно ориентируется в видах экологических воздействий промышленных предприятий на элементы окружающей среды	Свободно ориентируется в видах экологических воздействий промышленных предприятий на элементы окружающей среды	В совершенстве знает виды экологических воздействий промышленных предприятий на элементы окружающей среды	Реферат, опрос, тестирование
		Наличие умений	определять приоритетные виды воздействий конкретного предприятия на элементы окружающей среды	Не умеет определять приоритетные виды воздействий конкретного предприятия на элементы окружающей среды	Посредственно умеет определять приоритетные виды воздействий конкретного предприятия на элементы окружающей среды	Самостоятельно умеет определять приоритетные виды воздействий конкретного предприятия на элементы окружающей среды	Уверенно и самостоятельно умеет определять приоритетные виды воздействий конкретного предприятия на элементы окружающей среды	
		Наличие навыков (владение опытом)	применять методы управления и минимизации экологических рисков	Не владеет навыками применения методов управления и минимизации экологических рисков	В недостаточной степени владеет навыками применения методов управления и минимизации экологических рисков	Имеет навыки применения методов управления и минимизации экологических рисков	Уверенно владеет навыками применения методов управления и минимизации экологических рисков	
	ИД-2 _{ПК-2} подготавливает экологическую документацию	Полнота знаний	документацию системы экологического менеджмента	Не знает документацию системы экологического менеджмента	Поверхностно ориентируется в документации системы экологического менеджмента	Свободно ориентируется в документации системы экологического менеджмента	В совершенстве знает организационную структуру документацию системы экологического менеджмента	Реферат, опрос, тестирование

	организации в системе экологического менеджмента	Наличие умений	идентифицировать законодательные акты и другие документы в области ООС, определять их применимость к экологическим аспектам предприятия	Не умеет идентифицировать законодательные акты и другие документы в области ООС, определять их применимость к экологическим аспектам предприятия	Посредственно умеет идентифицировать законодательные акты и другие документы в области ООС, определять их применимость к экологическим аспектам предприятия	Самостоятельно умеет идентифицировать законодательные акты и другие документы в области ООС, определять их применимость к экологическим аспектам предприятия	Уверенно и самостоятельно умеет идентифицировать законодательные акты и другие документы в области ООС, определять их применимость к экологическим аспектам предприятия	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками разработки документации системы управления охраны среды	Не владеет навыками разработки документации системы управления охраны среды	В недостаточной степени владеет навыками разработки документации системы управления охраны среды	Имеет навыки разработки документации системы управления охраны среды	Уверенно владеет навыками разработки документации системы управления охраны среды	
ПК-3 способен обеспечивать функционирование системы экологического менеджмента в организации	ИД-1 _{ПК-3} определяет необходимые ресурсы для разработки, внедрения, поддержания и улучшения системы экологического менеджмента в организации	Полнота знаний	принципы формирования приоритетных направлений деятельности, целей и постановки задач в области охраны окружающей среды	Не знает принципы формирования приоритетных направлений деятельности, целей и постановки задач в области охраны окружающей среды	Поверхностно ориентируется в принципах формирования приоритетных направлений деятельности, целей и постановки задач в области охраны окружающей среды	Свободно ориентируется в принципах формирования приоритетных направлений деятельности, целей и постановки задач в области охраны окружающей среды	В совершенстве знает принципы формирования приоритетных направлений деятельности, целей и постановки задач в области охраны окружающей среды	Реферат, опрос, тестирование
		Наличие умений	разрабатывать варианты систем экологического управления на предприятии	Не умеет разрабатывать варианты систем экологического управления на предприятии	Посредственно умеет разрабатывать варианты систем экологического управления на предприятии	Самостоятельно умеет разрабатывать варианты систем экологического управления на предприятии	Уверенно и самостоятельно умеет разрабатывать варианты систем экологического управления на предприятии	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками организации деятельности подразделения по охране окружающей среды, распределения ответственности, обязанности и полномочий внутри подразделения, организации взаимодействия с другими подразделениями предприятия	Не владеет навыками организации деятельности подразделения по охране окружающей среды, распределения ответственности, обязанности и полномочий внутри подразделения, организации взаимодействия с другими подразделениями предприятия	В недостаточной степени владеет навыками организации деятельности подразделения по охране окружающей среды, распределения ответственности, обязанности и полномочий внутри подразделения, организации взаимодействия с другими подразделениями предприятия	Имеет навыки организации деятельности подразделения по охране окружающей среды, распределения ответственности, обязанности и полномочий внутри подразделения, организации взаимодействия с другими подразделениями предприятия	Уверенно владеет навыками организации деятельности подразделения по охране окружающей среды, распределения ответственности, обязанности и полномочий внутри подразделения, организации взаимодействия с другими подразделениями предприятия	
	ИД-2 _{ПК-3} поддерживает и улучшает	Полнота знаний	основные преимущества для предприятия и	Не знает основные преимущества для предприятия и	Поверхностно ориентируется в основных	Свободно ориентируется в основных преимуществах для	В совершенстве знает основные преимущества для предприятия и	Реферат, опрос, тестирование

	систему экологического менеджмента в организации		окружающей среды при работе в системе экологического менеджмента	окружающей среды при работе в системе экологического менеджмента	преимущества для предприятия и окружающей среды при работе в системе экологического менеджмента	предприятия и окружающей среды при работе в системе экологического менеджмента	окружающей среды при работе в системе экологического менеджмента	
		Наличие умений	разрабатывать рекомендации и решения по совершенствованию системы экологического менеджмента	Не умеет разрабатывать рекомендации и решения по совершенствованию системы экологического менеджмента	Посредственно умеет разрабатывать рекомендации и решения по совершенствованию системы экологического менеджмента	Самостоятельно умеет разрабатывать рекомендации и решения по совершенствованию системы экологического менеджмента	Уверенно и самостоятельно умеет разрабатывать рекомендации и решения по совершенствованию системы экологического менеджмента	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками разработки мероприятий, направленных на повышение экологической безопасности предприятия, применение природоохранных и ресурсосберегающих технологий	Не владеет навыками разработки мероприятий, направленных на повышение экологической безопасности природоохранных и ресурсосберегающих технологий	В недостаточной степени владеет навыками разработки мероприятий, направленных на повышение экологической безопасности предприятия, применение природоохранных и ресурсосберегающих технологий	Имеет навыки разработки мероприятий, направленных на повышение экологической безопасности предприятия, применение природоохранных и ресурсосберегающих технологий	Уверенно владеет навыками разработки мероприятий, направленных на повышение экологической безопасности предприятия, применение природоохранных и ресурсосберегающих технологий	
ПК-5 способен к оценке результатов деятельности и и совершенствованию системы экологического менеджмента в организации	ИД-1 _{ПК-5} проводит оценку результатов деятельности организации для поддержания и совершенствования системы экологического менеджмента	Полнота знаний	критерии экологической эффективности и результативности	Не знает критерии экологической эффективности и результативности	Поверхностно ориентируется в критериях экологической эффективности и результативности	Свободно ориентируется в критериях экологической эффективности и результативности	В совершенстве знает критерии экологической эффективности и результативности	Реферат, опрос, тестирование
		Наличие умений	разрабатывать критерии экологической эффективности и результативности	Не умеет разрабатывать критерии экологической эффективности и результативности	Посредственно умеет разрабатывать критерии экологической эффективности и результативности	Самостоятельно умеет	Уверенно и самостоятельно умеет разрабатывать критерии экологической эффективности и результативности	
		Наличие навыков (владение опытом)	владеть и приемами исследовательской деятельности в области экологического менеджмента	Не владеет навыками и приемами исследовательской деятельности в области экологического менеджмента	В недостаточной степени владеет навыками и приемами исследовательской деятельности в области экологического менеджмента	Имеет навыки и приемы исследовательской деятельности в области экологического менеджмента	Уверенно владеет навыками и приемами исследовательской деятельности в области экологического менеджмента	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА

1. Стандарты и международные рекомендации в области систем экологического менеджмента.
2. Британский стандарт в области систем экологического менеджмента BS 7750
3. Схема экологического менеджмента и аудирования EMAS.
4. Серия международных стандартов систем экологического менеджмента.
5. Федеральная система обязательной экологической сертификации.
6. Общие возможности и преимущества экологического менеджмента для Российской Федерации.
7. Мотивация руководства промышленных предприятий и объединений к организации и развитию деятельности в области экологического менеджмента.
8. Основы экологического управления и экологического менеджмента.
9. Требования нормативных документов, регулирующих деятельность в области производственного экологического управления и экологического менеджмента.
10. Функции экологического управления и экологического менеджмента.
11. Основные задачи экологического управления и экологического менеджмента.
12. Обоснование экологической политики и обязательств.
13. Планирование экологической деятельности.
14. Организация экологической деятельности.
15. Управление персоналом.
16. Управление воздействием на окружающую среду и использованием ресурсов.
17. Внутренний экологический мониторинг и экологический контроль.
18. Анализ и оценка результатов экологической деятельности.
19. Пересмотр и совершенствование системы экологического управления и экологического менеджмента.
20. Практические подходы к формированию и развитию системы экологического менеджмента.
21. Разработка экологической политики и обязательств предприятия.
22. Приоритетные экологические аспекты деятельности предприятия.
23. Экологические цели и задачи. Экологическая программа.
24. Критерии и показатели оценки результатов достижения поставленных экологических целей и задач
25. Структура системы экологического управления и экологического менеджмента. Установление лиц и сторон, заинтересованных в экологических аспектах деятельности предприятия.
26. Экологические службы дифференцированного типа, в которых обязанности сотрудников разделены по виду воздействия на окружающую среду.
27. Экологические службы интегрированного типа.
28. Экологические службы смешанного типа.
29. Общие подходы к организации экологической службы на промышленных предприятиях.
30. Коммуникации в системе экологического менеджмента.
31. Основные лица и стороны, заинтересованные в экологических аспектах деятельности предприятия.
32. Практические подходы к минимизации отрицательного воздействия производства на окружающую среду.
33. Аудит системы экологического управления и экологического менеджмента.
34. Общие принципы аудита систем экологического управления и менеджмента.
35. Методика комплексной оценки эффективности функционирования систем экологического управления и экологического менеджмента на промышленных предприятиях.
36. Методика оценки экологической состоятельности промышленных предприятий.
37. Качественная оценка эффективности систем экологического менеджмента

Процедура выбора темы студентом

Задание выполняется индивидуально каждым студентом, оформляется по установленным требованиям, сдается на проверку в установленные преподавателем сроки.

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем студенту предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Процедура оценивания

При аттестации бакалавра по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества **процесса подготовки реферата**, критерии оценки **содержания реферата**, критерии оценки **оформления реферата**, критерии оценки **участия студента в контрольно-оценочном мероприятии**.

1. Критерии оценки содержания реферата: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2 Критерии оценки оформления реферата: логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки реферата: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии: способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы;

Шкала и критерии оценивания реферата:

– оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;

– оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков;

– оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих неконкретный общий характер и затруднения при ответах на вопросы;

– оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие неконкретный общий характер, отсутствие ответов на вопросы.

3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

1. Методы, основные этапы развития мониторинга окружающей среды.
2. Сущность принципов мониторинга.
3. Классификация систем (подсистем) мониторинга.
4. Моделирование, прогноз и управление в системе мониторинга.
5. Основные понятия о мониторинге.
6. Общая структура мониторинга.
7. Классификация видов мониторинга.

8. Составление геоэкологических карт.
9. Системы и службы мониторинга.
10. Системы автоматического мониторинга.
11. Виды загрязнений среды и методы контроля.
12. Методы пространственного позиционирования на местности.
13. Методы экологических исследований.
14. Классификация экологических факторов.
15. Понятия экосистема и биогеоценоз. Классификация экосистем.
16. Агроэкосистемы, их отличия от природных систем.
17. Понятия и отличия агроэкосистем от природных систем.
18. Становление природопользования как научного направления и сферы хозяйственной деятельности.
19. Российская концепция рационального природопользования и западная концепция устойчивого развития.
20. История природопользования и возникновение экологических проблем (на региональном примере).
21. Роль природных условий и ресурсов в жизни общества.
22. Классификации природных ресурсов.
23. Основные виды и типы природопользования.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

3.1.3 Средства для текущего контроля ВОПРОСЫ и ЗАДАЧИ для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

Семинар. Экологический менеджмент как направление социально- ориентированного менеджмента.

1. От тотального менеджмента качества (Total Quality Management, TQM) к социально-ответственному менеджменту (Total Responsibility Management, TRM).
2. Связь систем менеджмента качества (СМК) и систем экологического менеджмента (СЭМ).
3. Экологический менеджмент как форма реализации концепции устойчивого развития на уровне предприятий. Методология PDCA, применительно к СЭМ: постоянное улучшение как основная цель СЭМ.
4. Связь экологического менеджмента с менеджментом промышленной безопасности, безопасности труда и здоровья персонала организации (Health and Safety Management Systems), а также с энергоменеджментом.
5. Интегрированные системы менеджмента (ИСМ). Преемственность стандартов ISO. Стадии обсуждения проектов стандартов, принятые в ISO: обсуждение проекта стандарта (DIS) и окончательного проекта (FDIS).

Семинар. История создания и развития систем экологического менеджмента

1. Значение и основные направления деятельности BSI.
2. Британские стандарты BS 7750 и BS 8555. Международные требования систем экологического менеджмента и аудита EMAS.
3. История создания и развития международной организации по стандартизации: Технический комитет (ТК) ISO 207: структура и основные направления деятельности.
4. Участие России в работе ISO, ТК 207. Идентичные международным стандартам российские стандарты (на примере стандартов по экологическому менеджменту).

Семинар. Международные стандарты серии ISO 14000

1. Структура, состав и содержание отдельных стандартов ISO 14000: ISO 14001 Системы экологического менеджмента.
2. Требования и руководство по использованию, ISO 14004 Системы экологического менеджмента.
3. Руководящие указания по внедрению, ISO 14031 Экологический менеджмент. Оценка экологической эффективности. Руководящие указания,
4. ISO 14040 Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Принципы и структурная схема,
5. ISO 14064 Парниковые газы части 1, и 2,
6. ISO 14065 Парниковые газы. Требования к органам по валидации и верификации парниковых газов, применяемые для аккредитации или других форм признания,
7. ISO 14063 Экологический менеджмент. Обмен экологической информацией. Руководящие указания и примеры,
8. ISO 14045 Экологический менеджмент. О продуктах. Принципы, требования и руководящие указания,
9. ISO 14051 Экологический менеджмент. Ведение отчетности по материальным потокам. Общая система,
10. ISO 14069 Парниковые газы. Определение количеств и отчетность о выбросах для организаций. Руководство по применению
11. ISO 14064-1, ISO 14005 Системы экологического менеджмента. Руководящие указания по поэтапному внедрению системы экологического менеджмента с оценкой экологической результативности
12. ISO 14006 Системы менеджмента окружающей среды. Руководящие указания для встроенного экодизайна,
13. ISO 14066 Парниковые газы. Требования к компетентности групп по валидации и верификации парниковых газов..

Семинар. Стандарт ISO 14001-2015.

1. Эволюция стандарта ISO 14001: общее и различия в стандартах ISO 14001- 1996, ISO 14001-2004 и ISO 14001-2015.
2. Предназначение и основные требования стандартов ISO 14001-2015 и ГОСТ Р ИСО 14001-2016 Системы экологического менеджмента. Цель, структура и содержание основных разделов стандарта: термины и определения (раздел 3 стандарта), в т.ч. «система менеджмента», «система экологического менеджмента», «экологическая политика», «экологический аспект», «аудит»; среда организации (раздел 4 стандарта); лидерство (раздел 5 стандарта); планирование (раздел 6 стандарта); средства обеспечения (раздел 7 стандарта); деятельность (раздел 8 стандарта); оценка результатов деятельности (раздел 9 стандарта), улучшение (раздел 10 стандарта). Приложения к стандарту.

Семинар. Система экологического менеджмента на основе стандарта ISO 14001-2015

1. Понимание организации и её среды; внешних и внутренних факторов, влияющих на способность организации достигать намеченных результатов её СЭМ (раздел 4.1 стандарта).
2. Понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон (раздел 4.2 стандарта).
3. Определение потребностей и ожиданий заинтересованных сторон (раздел 4.3 стандарта).
4. Формализация приверженности высшего руководства организации в отношении СЭМ (раздел 5.1 стандарта).
5. Требования к экологической политике организации (раздел 5.2 стандарта).
6. Примеры экологических политик организаций, соответствующих требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 14001-2016. Действия в отношении рисков и возможностей (раздел 6.1 стандарта).
7. Экологические аспекты и связанные с ними экологические воздействия; критерии, используемые для выявления её значимых экологических аспектов (раздел 6.1.2 стандарта). Требования к экологическим целям и планирование их достижения (раздел 6.2 стандарта). Особенности внедрения СЭМ в городских администрациях (с акцентом на специфических экологических аспектах, целях и выгодах СЭМ). Особенности внедрения СЭМ в малых организациях

Семинар. Сертификация систем экологического менеджмента

1. Процесс внедрения и сертификации СЭМ. Выявление требований к органам по сертификации (по ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-2008). Рекомендации к выбору консультанта по СЭМ.
2. Договор с органом по сертификации. Трудозатраты аудиторов в соответствии с руководящими указаниями МФА (Международного форума по аккредитации) и средняя стоимость договора по сертификации.

4. Руководство ИСО/МЭК 66 «Основные требования к органам, проводящим оценку и сертификацию/регистрацию СЭМ». Предсертификационный аудит. Инспекционные проверки. Ресертификация (продление срока действия сертификата).
5. Анализ статистики сертификации СЭМ в различных странах во взаимосвязи с показателями численности населения и национального благосостояния.
6. Анализ распространенности СЭМ в различных отраслях хозяйства.

Семинар. Стандарт ГОСТ Р ИСО 19011

1. Основные положения стандарта ГОСТ Р ИСО 19011. Обеспечение объективности, независимости и компетентности проверки.
2. Цель, роль и ответственность экспертов при проведении проверки системы управления.
Представление результатов.
3. Квалификационные критерии для экспертов в области экологии.
4. Выявление потенциальных и фактических несоответствий требованиям ISO 14001 (внутренний аудит).
5. Разработка корректирующих действий по выявленным несоответствиям.
6. Определение факторов успеха, свидетельствующих о результативном внедрении требований ISO 14001, выделение признаков того, что система не работает (по отдельным элементам СЭМ).
7. Процедура проведения экологического аудита.

8.2.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

Рекомендации по самостоятельному изучению тем

1. Система стандартов ISO 9000 и ISO 14000: основные характеристики, сходства и различия.
2. Предварительная экологическая оценка состояния окружающей среды предприятия.
3. Разработка экологической политики предприятия.
4. Разработка договора об экологическом страховании промышленного предприятия
5. Система платежей промышленного предприятия: плата за загрязнение окружающей среды
6. Система платежей промышленного предприятия: плата за природопользование .
7. Проведение внешнего экологического аудита промышленного предприятия.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии.

7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если на основе самостоятельно изученного материала он смог всесторонне раскрыть содержание темы, правильно и развернуто ответил на вопросы при собеседовании с преподавателем;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не смог всесторонне раскрыть содержание самостоятельно изученной темы и не ответил на вопросы при собеседовании с преподавателем.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к практическим занятиям

Раздел 1. Стандарты в области экологического менеджмента

1. Цикл Шухарта-Деминга, как универсальный механизм постановки и достижения целей.
2. Кем и как разрабатываются стандарты систем менеджмента?
3. Каковы наиболее важные для становления экологической проблематики в целом и экологического менеджмента в частности: даты, события, факторы?
4. Как менялось отношение бизнеса к природоохранной деятельности на протяжении второй половины XX века?
5. В чем сходство и отличие экологического менеджмента и экологического управления?
6. В чём заключаются принципы экосправедливости и экоэффективности?
7. Чем отличаются экологическая результативность и эффективность?
8. Перечислите направления, в которых может развиваться и совершенствоваться природоохранная деятельность организации.
9. На каких стандартах основана деятельность ИСМ?
10. В чем заключаются преимущества ИСМ?
11. Приведите примеры российских и зарубежных организаций, в которых внедрены СЭМ, интегрированные системы менеджмента.
12. Какое количество стандартов включает семейство стандартов ISO 14000?
13. Перечислите сферы, регламентируемые стандартами ISO серии 14000.
14. Назовите три последние стандарта, вышедшие / обновленные в серии стандартов ISO 14000.
15. Перечислите стандарты ISO серии 14000, применимые к продукции и к организации.
16. Перечислите стандарты ISO серии 14000, применимые к организации.
17. Подходы к оценке природоохранной деятельности и СЭМ в организации.
18. Какова роль персонала для эффективного экологического менеджмента?
19. Какие из национальных стандартов Российской Федерации ГОСТ Р серии 14 являются оригинальными (не идентичными международным стандартам)?

Раздел 2. Компоненты экологического менеджмента

1. Внедрение СЭМ на предприятии. Анализ исходного экологического состояния.
2. Внедрение СЭМ на предприятии. Экологическая политика (понятие, требования, предъявляемые к экологической политике).
3. Внедрение СЭМ на предприятии. Идентификация экологических аспектов (понятие, категории экологических аспектов, процедура идентификации).
4. Внедрение СЭМ на предприятии. Определение экологических целей и задач (понятие экологической цели, задачи, требования, предъявляемые к ним).
5. Программа экологического менеджмента.

Раздел 3. Аудит экологического менеджмента

1. Как расшифровывается термин «экологический менеджмент»?
2. Что понимают под «экологической политикой» предприятия?
3. Какие существуют требования, которые необходимо учесть при разработке экологической политики предприятия?
4. Какие факторы необходимо учесть при разработке экологической политики предприятия?
5. На какие группы можно разделить нормативы для определения 51 экологических аспектов?
6. Что понимают под термином «ОВОС»?

7. Что является результатом проведения ОВОС?
8. Какими должны быть целевые и плановые экологические показатели?
9. По каким направлениям должно осуществляться внедрение и функционирование системы экологического менеджмента?
10. Что понимается под системой сертификации?
11. В чём различие понятий «схема сертификации» и «порядок сертификации»?
12. Какая схема сертификации продукции является самой жёсткой?
13. В чём отличие схем сертификации продукции от схем сертификации услуг?
14. Цели аккредитации испытательных лабораторий и органов по сертификации.
15. Что понимается под системой качества?
16. Какие нормативные документы используются при сертификации систем качества?
17. Какие причины побуждают предприятия к сертификации системы менеджмента качества?
18. Какова цель сертификации систем качества?
19. Назовите этапы сертификации систем менеджмента качества.
20. Цели систем обязательной сертификации по экологическим требованиям.
21. Назовите критерии для принятия решения о соответствии системы качества предприятия нормативным требованиям.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам практических занятий

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он активно участвует в практическом занятии, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ

для подготовки к итоговому контролю

1. Экологический менеджмент – это

Тип вопроса: одиночный выбор

+а) специальная система управления, направленная на сохранение качества окружающей среды, обеспечение нормативно-правовых экологических параметров и основанная на концепции устойчивого развития общества;

б) деятельность государственных органов и экономических субъектов, главным образом направленная на соблюдение обязательных требований природоохранительного законодательства, а также на разработку и реализацию соответствующих целей, проектов и программ.

2. Систему управления окружающей средой (Цикл Деминга) можно представить в виде следующей схемы:

Тип вопроса: одиночный выбор

+а) экологическая политика → планирование → внедрение и функционирование → проведение проверок и корректирующие действия → анализ со стороны руководства → улучшение;

б) планирование → экологическая политика → внедрение и функционирование → проведение проверок и корректирующие действия → улучшение → анализ со стороны руководства;

в) планирование → экологическая политика → внедрение и функционирование → улучшение → проведение проверок и корректирующие действия → анализ со стороны руководства.

3. Основные принципы экологического менеджмента:

Тип вопроса: одиночный выбор

а) народовластие, федерализм, государственный суверенитет, права и свободы человека;

б) единство прав и обязанностей, свобода труда, право на охрану здоровья и безопасные условия труда;

+в) учет экологических особенностей работы предприятия, своевременное решение экологических проблем, ответственность за принятие экологически ориентированных решений, приоритет в решении экологических проблем;

г) разработка экологической политики с учетом сложившихся на предприятии технологий, принятие экологически ориентированных управленческих решений, организация экологического контроля технологического процесса и экологического мониторинга прилегающей территории.

4. Внедрение системы административного управления охраной окружающей среды на основе международных стандартов ИСО серии 14000 – экологический менеджмент осуществляется на :

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) уровне предприятия;
- б) национальном уровне;
- в) глобальном уровне.

5. Система стандартов ISO 14000 ориентирована не на количественные параметры загрязнений и не на технологии, а нацелена на организацию и внедрение системы экоменеджмента на предприятии

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) да;
- б) нет.

6. В каком году в России был принят стандарт серии ИСО 14000?

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) 1992;
- б) 1998;
- +в) 1996.

7. Основные задачи экологического менеджмента:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) выделение среди групп однородной продукции такой, которая на протяжении всего жизненного цикла оказывает меньшее воздействие на окружающую среду;
- +б) организация экологически безопасного производства, обеспечение экологической совместимости всех производств, предупреждение негативного воздействия на ОПС, получение максимального эффекта при минимальном ущербе для ОПС, превращение экологических ограничений в производственные возможности, обновление продукции с учетом ее экологической значимости, внедрение малоотходных технологий, стимулирование природоохранных инициатив;
- в) создание безопасных условий для эффективного и производительного труда;
- г) экономия сырьевых ресурсов, минимизация отходов и загрязнений, организация безопасных условий труда, оценка экологического риска, выделение средств на создание «зеленого» имиджа предприятия, информирование населения о характере производственной деятельности и состоянии окружающей среды.

8. Установите соответствие номера и наименования стандарта:

Тип вопроса: соответствие

- 1. ИСО 14040; г) Экологический менеджмент. Оценка жизненного цикла. Принципы и структура.
- 2. ИСО 14020; а) Этикетки и декларации экологические. Основные принципы;
- 3. ИСО 14004; в) Системы экологического менеджмента. Общее руководство по принципам, системам и методам обеспечения функционирования;
- 4. ИСО 14012.; б) Руководящие указания по экологическому аудиту. Квалификационные критерии для аудиторов в области экологии;

9. Должна ли документироваться экологическая политика?

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) Да;
- б) Нет.

10. Экологическая политика организации должна:

Тип вопроса: множественный выбор

- +а) соответствовать характеру, масштабу и воздействиям на окружающую среду деятельности организации, продукции или услуг;
- +б) включать обязательство в отношении постоянного улучшения окружающей среды и предупреждению её загрязнения;
- +в) включать обязательства в отношении соответствия законодательным и другим требованиям, под которыми организация подписывается и которые относятся к ее экологическим аспектам;
- г) не должна быть доступна общественности и другим посторонним лицам.

11. Экологическая политика – это

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) экологически значимое направление деятельности организации;

- +б) заявление организации о своих намерениях и принципах, связанных с её общей экологической эффективностью, которое служит основанием для действия и установления целевых и плановых экологических показателей;
- в) совокупность мер, действия руководства организации по выбору и осуществлению экономических решений.

12. Формулировка «Элемент деятельности организации, продукции или услуг, который взаимодействует или может взаимодействовать с окружающей средой» означает:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) экологическое влияние;
- +б) экологический аспект;
- в) воздействие на окружающую среду.

13. Принцип экологической справедливости проявляется:

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) в осознании руководством предприятия культурного значения природоохранной деятельности, социальной и моральной ответственности за решение экологических проблем;
- б) в том, что люди несут равную ответственность за природные ресурсы и окружающую среду;
- в) в добровольном расширении экологических обязательств предприятия в отношении всех экологических аспектов его деятельности.

14. Основным предметом стандарта ИСО серии 14000 является:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) количественные показатели состояния ОС;
- б) система менеджмента качества;
- в) административное управление качеством;
- +г) система экологического менеджмента;
- д) нет верных ответов.

15. При каком типе системы экологического управления и менеджмента экологическая служба имеет своего руководителя, но при этом не обладает достаточным весом в иерархической структуре предприятия:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) структура с отсутствующей экологической службой или специалистом в области экологического менеджмента;
- б) структура, в которой экологическая служба (должностные обязанности менеджера) совмещена с каким-либо другим подразделением (другими должностными обязанностями) предприятия;
- +в) структура, в которой экологическая служба (менеджер) выделена в отдельное подразделение (должность);
- г) структура, в которой экологическая служба выделена в отдельное подразделение с руководителем, равным по рангу заместителю директора предприятия.

16. По способу организации деятельности экологические службы предприятий подразделяют:

Тип вопроса: множественный выбор

- +а) смешанного типа;
- б) традиционного типа;
- +в) дифференцированного типа;
- г) матричного типа;
- +д) интегрированного типа.

17. Особенности структуры экологической службы предприятия второго типа:

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) экологическая служба, или специалист, совмещена с иным подразделением;
- б) экологическая служба, или специалист, выделена в самостоятельное подразделение;
- в) экологическая служба выделена в самостоятельное подразделение, руководитель которого возведен в ранг заместителя директора;
- г) структура с отсутствующей экологической службой или специалистом, функции которой возложены в качестве дополнительной нагрузки на определенного исполнителя.

18. Недостатки экологической службы интегрированного типа:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) разобщенность в действиях разных специалистов, плохая взаимозаменяемость, трудности в принятии комплексных решений;

- +б) повышенные квалификационные требования к работникам службы, слабая квалификационная дифференциация;
- в) глубокое погружение в предмет управления, что обеспечивает высокоэффективный менеджмент по конкретному направлению деятельности;
- г) взаимозаменяемость сотрудников, комплексный подход в деятельности, эффективное управление природоохранной деятельностью.

19. Для структуры какого типа характерно существование подразделения или отдельного специалиста, занимающегося вопросами экологического управления и менеджмента:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) структура с отсутствующей экологической службой или специалистом в области экологического менеджмента;
- б) структура, в которой экологическая служба (должностные обязанности менеджера) совмещена с каким-либо другим подразделением (другими должностными обязанностями) предприятия;
- +в) структура, в которой экологическая служба (менеджер) выделена в отдельное подразделение (должность);
- г) структура, в которой экологическая служба выделена в отдельное подразделение с руководителем, равным по рангу заместителю директора предприятия.

20. Признаки экологической службы интегрированного типа:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) обязанности работников разделены по виду воздействия на окружающую среду или по какому-либо иному признаку;
- б) обязанности по управлению экологической деятельностью возложены на определенного исполнителя в качестве дополнительной нагрузки;
- +в) обязанности любого работника определены комплексной деятельностью службы и дифференцированы только занимаемой должностью.

21. Назовите достоинства экологической службы дифференцированного типа:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) Разобщенность в действиях разных специалистов, плохая взаимозаменяемость, трудности в принятии комплексных решений.
- б) Повышенные квалификационные требования к работникам службы, слабая квалификационная дифференциация.
- +в) Глубокое погружение в предмет управления, что обеспечивает высокоэффективный менеджмент по конкретному направлению деятельности.
- г) Взаимозаменяемость сотрудников, комплексный подход в деятельности, эффективное управление природоохранной деятельностью.

22. Программа экологического менеджмента должна включать следующие элементы:

Тип вопроса: множественный выбор

- +а) распределение ответственности за достижение целей и решение задач на всех соответствующих уровнях организации;
- +б) наличие и распределение средств, необходимых для выполнения программы;
- +в) периоды времени, в которые конкретные действия программы должны быть достигнуты;
- г) виды административного контроля за выполнением системы экологического менеджмента.

23. Наличие эффективной системы экологического менеджмента на предприятии способствует формированию следующих конкурентных преимуществ:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) снижение эксплуатационных расходов, благодаря экономии энергии и сырья; экономии средств в результате использования вторичного сырья; снижению платы за природные ресурсы и загрязнение;
- б) увеличение прибыли предприятия вследствие более высоких цен на экологически чистую продукцию; повышение конкурентоспособности изделий, обладающих экологическими характеристиками; увеличения доли продукта на рынке;
- в) льготное налогообложение и кредитование, реализация побочных продуктов и отходов производства;
- г) создание благоприятной деловой репутации в глазах потребителей, потенциальных партнеров и инвесторов;
- +д) все перечисленное.

24. Этап контроля системы экологического менеджмента включает:

Тип вопроса: множественный выбор

- +а) проведение мониторинга;
- б) определение показателей экологической результативности;
- в) идентификацию экологических аспектов и определение самых значимых из них;
- +г) внутренний аудит;
- д) идентификацию применимых законодательных требований и других требований, которые организация обязалась выполнять;
- е) разработку программы СЭМ.

25. Установите последовательность действий при внедрении системы экологического менеджмента на предприятии:

Тип вопроса: последовательность

- г) предварительная экологическая оценка воздействия предприятия на окружающую среду;
- б) разработка экологической политики;
- а) разработка экологических целей и задач;
- в) разработка программы экологического управления;
- д) проведение экологического аудита;
- е) анализ со стороны руководства.

26. Инициативная аудиторская проверка

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) проводится штатными работниками организации, подчиненными руководителю, назначившему его;
- +б) проводится по решению самого экономического субъекта с целью выявления недостатков в ведении учета, составлении отчетности, проведении анализа деятельности;
- в) проводится независимым аудитором на договорной основе с целью объективной оценки состояния бухгалтерского учета и отчетности, а также подготовки рекомендаций по улучшению финансовой деятельности;
- г) проводится в случаях, прямо установленных нормативными актами нарушений, по поручению специально уполномоченных государственных органов.

27. Основные задачи экологического аудита

Тип вопроса: множественный выбор

- а) комплексность;
- б) достоверность и полнота информации;
- +в) обоснование экологической политики организации;
- +г) определение приоритетов при планировании природоохранной деятельности организации;
- +д) проверка соблюдения требований природоохранного законодательства;
- е) ответственность;
- ж) конфиденциальность информации;
- +з) снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций экологического характера;
- и) профессионализм и компетентность.

28. Внутренний аудит

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) Проводится по решению самого экономического субъекта с целью выявления недостатков в ведении учета, составлении отчетности, проведении анализа деятельности.
- +б) Проводится штатными работниками организации, подчиненными руководителю, назначившему его.
- в) Проводится независимым аудитором на договорной основе с целью объективной оценки состояния бухгалтерского учета и отчетности, а также подготовки рекомендаций по улучшению финансовой деятельности.
- г) Проводится в случаях, прямо установленных нормативными актами по поручению специально уполномоченных государственных органов.

29. Установите последовательность этапов проведения экологического аудита:

Тип вопроса: последовательность

- в) инициирование аудита;
- а) подготовка аудита;
- д) проведение аудита.
- г) аудиторские заключения и сохранение документов;
- б) завершение аудита.

30. Экологический аудит производится:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) физическими лицами – экологическими аудиторами;
- +б) физическими лицами – экологическими аудиторами и юридическими лицами – экологическими фирмами;
- в) государственными органами по экологическому аудированию;
- г) юридическими лицами – экологическими фирмами.

31. Экологическое аудирование может быть:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) только по решению государственных органов;
- б) только инициативным;
- в) только обязательным;
- +г) обязательным и инициативным.

32. Рециклинг – это:

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) повторное использование отходов производства;
- б) уменьшение количества отходов;
- в) извлечение энергии, т.е. сжигание отходов;
- г) контроль за использованием ресурсов;
- д) финансирование деятельности по управлению отходами.

33. Основная цель экологической маркировки:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) получение экологического сертификата ISO 14000;
- б) оценка воздействия на окружающую среду;
- +в) выделение среди однородной продукции той, которая на всех стадиях жизненного цикла имеет меньшее воздействие на окружающую среду.

34. Петля Мебиуса – это знак:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) утилизации;
- б) компостирования;
- +в) рециркуляции;
- д) качества продукции.

35. Цифровые обозначения, которые помещают в центре петли рециркуляции или ниже ее означают:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) количество циклов переработки продукции;
- +б) материал, из которого изготовлена данная продукция;
- в) количество лет, необходимых для полного разложения данной продукции;
- г) код-обозначение фирмы-изготовителя.

36. Национальные знаки «Голубой ангел», «Белый лебедь», «Цветок Европы» относятся к экологической маркировки:

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) экомаркировка I типа;
- б) экомаркировка II типа;
- в) экомаркировка III типа;
- г) экомаркировка IV типа.

37. Временной период развития экологического маркетинга:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) начало XX века;
- б) середина XX века;
- в) конец XX века;
- +г) конец XX в. – XXI в.

38. Вся цепочка образования готового продукта, начиная с добычи сырья, заканчивая его реализацией потребителю и утилизацией:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) природно-продуктовой цепочкой (вертикалью);
- б) технологическим процессом производства продукции;
- +в) жизненным циклом продукции;
- г) нет правильного ответа.

39. Установите соответствие:

Тип вопроса: соответствие

1. Экологический маркетинг – это г) экологически безопасная деятельность, связанная с разработкой, созданием и реализацией продукции для удовлетворения потребностей населения, учитывающей экологические последствия.
2. Жизненный цикл – это б) последовательные и взаимосвязанные стадии производственной системы от приобретения сырья или разработки природных ресурсов до утилизации продукции;
3. Экологическая маркировка – это..... в) процедура присвоения экологического знака продукции, которая обладает определенными экологическими преимуществами перед аналогами в пределах определенной группы однородной продукции;
4. Система управления окружающей средой – это .а) часть общей системы административного управления, которая включает в себя организационную структуру, планирование, ответственность, методы, процедуры, процессы и ресурсы, необходимые для разработки, внедрения, реализации, анализа и поддержания экологической политики;

40. Данный экологический знак:
Тип вопроса: одиночный выбор



- а) призывает к охране окружающей среды;
- б) указывает на возможность вторичной переработки;
- +в) отражает безвредность для окружающей среды изделий в целом или их отдельных свойств.

41. Сколько разновидностей экологической маркировки существует:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) 8; б) 2; в) 4; г) 6; +д) 3.

42. Экологическая маркировка второго типа:

Тип вопроса: множественный выбор

- а) Присваивание соответствующего знака по результатам сертификации продукции третьей стороной.
- +б) Основана на самодекларации о соответствии продукции определенным экологическим нормативам.
- в) Не используются специальные знаки, однако указывается организация, проводившая сертификацию.
- г) Содержит знаки, апробированные на национальном уровне и получившие широкое международное признание.
- д) Проводится третьей стороной по ряду параметров, конкретно установленных для данного вида продукции, на основании ее жизненного цикла.
- е) Проводится на основании сравнения исследуемого товара (процесса), с подобным ему, принятым ранее за образец и последующим установлением опасности, которую они могут оказать на окружающую среду.
- +ж) Допускается использование знаков в качестве декларации – «поддается рекультивации», «петля Мебиуса» или указание на методики проверки, подтверждающие правомерность декларации.

43. Присваивание соответствующего знака по результатам сертификации третьей стороной – юридическим или физическим лицом, аккредитованным в национальной системе сертификации – это:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) Экологическая маркировка III типа; б) Экологическая маркировка II типа;
+в) Экологическая маркировка I типа; г) Экологическая маркировка IV типа.

44. Отображение экологической оценки товара по одному или группе критериев легко узнаваемыми обозначениями:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) экологический мониторинг;
- б) экологическая экспертиза;
- в) экологический аудит;
- +г) экологическая маркировка;
- д) экологическое страхование.

45. Класс опасности ртутьсодержащих приборов:

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) 1 класс опасности;
- б) 2 класс опасности;
- в) 3 класс опасности;
- г) 4 класс опасности.

46. Установите правильную последовательность действий при разработке экологической политики предприятия: б-а-г-в-д

Тип вопроса: последовательность

- б) решение руководства о создании СЭМ;
- а) анализ исходного состояния окружающей среды;
- г) разработка основных направлений экологической политики;
- в) обсуждение экологической политики с руководством предприятия и персоналом, а также внешними заинтересованными сторонами;
- д) принятие и актуализация политики.

47. Формулировка «Стадия оценки жизненного цикла, включающая сбор информации и количественную оценку входных и выходных потоков для продукции на всем протяжении ее жизненного цикла» означает:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) оценка жизненного цикла;
- +б) инвентаризационный анализ жизненного цикла;
- в) оценка воздействия жизненного цикла;
- г) интерпретация жизненного цикла.

Тип вопроса: открытый

48. Поток продукции, материалов или энергии, поступающий в процесс производства продукции называется....

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) выходной поток;
- +б) входной поток;
- в) промежуточный поток

49. Экологический аудит - это:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) процедура подтверждения соответствия продукции экологическим требованиям;
- +б) процедура объективной проверки и оценки экологической деятельности предприятия;
- в) процедура по предотвращению аварийных ситуаций.

50. Выберите верное высказывание:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) экологический аудит осуществляется исключительно государственными органами охраны природы;
- +б) экологический аудит может быть внутренним и/или внешним;
- в) экологический аудит осуществляется исключительно самим предприятием.

51. Проведение экологического аудита в системе экологического менеджмента возможно на стадии:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) планирования;
- б) действий;
- +в) оценки;
- г) совершенствования.

52. Внешний аудит

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) Проводится в случаях, прямо установленных нормативными актами по поручению специально уполномоченных государственных органов.
- б) Проводится по решению самого экономического субъекта с целью выявления недостатков в ведении учета, составлении отчетности, проведении анализа деятельности.
- в) Проводится штатными работниками организации, подчиненными руководителю, назначившему его.
- +г) Проводится независимым аудитором на договорной основе с целью объективной оценки состояния бухгалтерского учета и отчетности, а также подготовки рекомендаций по улучшению финансовой деятельности.

53. Основные виды аудита экологической деятельности:

Тип вопроса: множественный выбор

- +а) Внешний аудит.
- +б) Внутренний аудит.
- в) Смешанный аудит.
- +г) Инициативная аудиторская проверка.
- д) Государственный аудит.
- е) Текущая аудиторская проверка.
- +ж) Обязательная аудиторская проверка.

54. Обязательная аудиторская проверка:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) Проводится по решению самого экономического субъекта с целью выявления недостатков в ведении учета, составлении отчетности, проведении анализа деятельности.
- б) Проводится независимым аудитором на договорной основе с целью объективной оценки состояния бухгалтерского учета и отчетности, а также подготовки рекомендаций по улучшению финансовой деятельности.
- в) Проводится штатными работниками организации, подчиненными руководителю, назначившему его.
- +г) Проводится в случаях, прямо установленных нормативными актами по поручению специально уполномоченных государственных органов.

55. Экологический аудит – это

Тип вопроса: одиночный выбор

- +а) Предпринимательская деятельность по осуществлению независимых вневедомственных проверок экологической деятельности предприятия и выработке рекомендаций по снижению негативного воздействия на окружающую среду и на здоровье населения.
- б) Совокупность технологий и процессов, снижающих воздействие на окружающую среду, рынок экологических товаров и услуг, а также специфических механизмов продвижения товаров на рынок.
- в) Основной нормативно-технический документ, включающий данные об использовании ресурсов и воздействия предприятия на окружающую среду.
- г) Процедура, направленная на стимулирование производителей к внедрению экологически ориентированных технологических процессов и выпуску экологически безопасной продукции.

56. Основные принципы экологического аудита:

Тип вопроса: множественный выбор

- +а) Объективность и независимость аудиторов;
- б) Определение приоритетов при планировании природоохранной деятельности организации;
- +в) Достоверность и полнота информации;
- г) Обоснование экологической политики организации;
- д) Проверка соблюдения требований природоохранного законодательства;
- +е) Ответственность;
- +ж) Профессионализм и компетентность;
- з) Снижение риска возникновения чрезвычайных ситуаций экологического характера;
- +и) Комплексность;
- +к) Конфиденциальность информации.

57. В какой форме оформляются результаты экологического аудита?

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) В форме акта проверки объекта;
- б) +В форме отчета об экологическом аудите;
- в) В форме предписания.

58. Основанием для проведения экологического аудита является:

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) Договор, заключенный между заказником и исполнителем, в соответствии с требованием ФЗ «Об экологическом аудите» и иных нормативных актов.
- +б) Условия, предусмотренные ФЗ «Об охране окружающей среды» и «Об экологическом аудите»;
- в) Специальный нормативно-правовой акт, изданный органами государственной власти или местного самоуправления.

59. Под независимостью экологического аудитора понимается...

Тип вопроса: одиночный выбор

- а) экологический аудитор не должен являться работником проверяемого предприятия;
- б) экологический аудитор осуществляет свою деятельность в соответствии с

действующими международными стандартами и нормами и утвержденными ими положениями;

в) +аудитор не является сотрудником государственного учреждения, не подчинен контрольно-ревизионным органам и не работает под их контролем, соблюдает стандарты профессионального аудиторского объединения, не имеет на проверяемом предприятии никаких имущественных и личных интересов

60. Формы экологического страхования...

Тип вопроса: одиночный выбор

а) очное, заочное;

+б) обязательное, добровольное;

в) имущественное страхование, страхование жизни, страхование безопасности.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.

- оценка «хорошо» - получено от 75 до 85% правильных ответов.

- оценка «удовлетворительно» - получено от 60 до 74% правильных ответов.

- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА

проведения дифференцированного зачета

1) Обучающийся выполняет все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитывается об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине. На проверку предъявляются: рабочая тетрадь с выполненными заданиями практикумов. Учитываются также результаты итогового тестирования.

2). Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее обучающемуся оценки по итогам текущего и рубежного контроля и практических занятий). На основании данных оценок выставляется дифференцированный зачет.

3) Преподаватель выставляет оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Дифференцированный зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие студента в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения студентом зачёта:	1) студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонда оценочных средств дисциплины
Б1.В.02 Стандарты экологического менеджмента
в составе ОПОП 05.04.06 Экология и природопользование

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экологии, природопользования и биологии
протокол № 14 от 17.06.2021 г.
Зав. кафедрой Иванов О.В.

б) На заседании методической комиссии по направлению 05.04.06 Экология и природопользование;
протокол № 10 от 17.06.2021 г.
Председатель МКН – 05.04.06 Экология и природопользование, канд. биол. наук, доцент И.Г. Кадермас

2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом

Начальник отдела анализа почв и агрохимикатов ФГБУ «ЦАС «Омский» Е.Н. Морозова



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
Б1.В.02 Стандарты экологического менеджмента
в составе ОПОП 05.04.06 Экология и природопользование
Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН