

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 05.09.2024 20:18:47

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Тарский филиал
Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

А.В. Банкрутенко

«24» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.Н. Яцунов

«24» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.10 Контроль за использованием земель

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	агрономии и агроинженерии	
Разработчик(и) РП:		
канд. с.-х. наук		Н.С. Елисеева
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд. экон. наук, доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		А.В. Муравьев

Тара 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 21.03.02 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12 августа 2020 г. № 978;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, профиль «Землеустройство и кадастры»

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Формируемая участниками образовательных отношений» ОПОП.
- является обязательной для изучения.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- проектный.

к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины – формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области формирования и ведения контроля за использованием земель.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Знает, как решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Умеет решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Владеет навыками решения конкретных задач проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знает, как публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	публично представляет результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Владеет навыками публичного представления результатов решения конкретных задач по контролю за использованием земель

¹ В случае отсутствия примерной программы данный пункт не прописывается.

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

2.3. Описание показателей, критериев и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций			Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний		высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Полнота знаний	Знает, как решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Не знает, как решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Поверхностно знает, как решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	РГР, тестирование		
		Наличие умений	Умеет решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Не умеет решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Поверхностно умеет решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения конкретных задач проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Не владеет навыками решения конкретных задач проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Владеет навыками решения конкретных задач проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время			
	УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Полнота знаний	Знает, как публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Не знает, как публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Поверхностно знает как публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель			
		Наличие умений	Умеет публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Не умеет публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Поверхностно умеет публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель			
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки публичного представления результатов решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Не имеет навыки публичного представления результатов решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Поверхностно имеет навыки публичного представления результатов решения конкретных задач по контролю за использованием земель			

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.9 Правовое обеспечение землеустройства и кадастра	Знает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни Умеет применять значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни Владеет навыками применения значения основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни	Б3.01 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Б1.В.16 Государственная кадастровая оценка
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРО, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование ОК, ОПК, ПК, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 8 семестре 4 курса.
Продолжительность семестра 12 3/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
	8 сем.	4 курс 8 сем.	5 курс 10 сем.
1. Аудиторные занятия, всего	54	2	10
- лекции	18	2	2
- практические занятия (включая семинары)	36	-	8
- лабораторные работы			
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	54	34	58
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	20	-	-
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**			
- выполнение и сдача реферата	20	-	-
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20	34	44
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	10	-	10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	4	-	4
3. Получение зачета по итогам освоения дисциплины	+	-	4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108	72
	Зачетные единицы	3	2

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, РЕФЕРАТАа/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ
4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины
и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Форма рубежного контроля по разделу	Цели компетенции, на формирование которых ориентирован раздел	
	Общая	Аудиторная работа					ВАПО			
		Всего	лекции	занятия			всего			Фиксированные виды
				практические (всех форм)	лабораторные					
Очная форма обучения										
1	Земельное законодательство в области контроля за использованием земель	40	20	6	14	-	20	10	тестирование	УК-2
2	Государственный земельный надзор	68	34	12	22	-	34	10		
	Итого по дисциплине	108	54	18	36	-	54	20	зачет	
Заочная форма обучения										
3 семестр										
1	Земельное законодательство в области контроля за использованием земель	36	2	2	-	-	34	-		УК-2
5 семестр										
2	Государственный земельный надзор	64	8	2	6	-	58	-	тестирование	УК-2
	Итого по дисциплине	104	12	4	6	-	92	20	зачет	

4.2. Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер раздела	Номер лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоёмкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
			Очная форма	Заочная форма	
1	1	Положение о федеральном государственном земельном контроле (надзоре) Земельный контроль. Функции земельного контроля. Общий и специальный земельный контроль. Особенности государственного земельного контроля. Обязанности и права государственных инспекторов. Нарушения, за которые налагаются штрафы. Документы, составляемые государственным инспектором. Основные виды и признаки земельных правонарушений.	2	2	-
2	2-5	Государственный земельный надзор в РФ 1. Уполномоченные органы и поднадзорные 2. Объекты проверок 3. Оформление результатов проверок 4. Систематическое наблюдение за исполнением требований земельного законодательства 5. Обжалование решений и действий (бездействий) должностных лиц	8	2	Лекция-дискуссия
	6-9	Управление Росреестра - как орган государственного надзора Особенности общественного надзора 1. Суть и функции общественного контроля 2. Субъекты общественного надзора 3. Особенности процедуры 4. Результаты надзора 5. Нарушения требований земельного законодательства 6. Штрафы за нарушения земельного надзора	8		-
Общая трудоёмкость лекционного курса			18	4	х
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
		- очная форма обучения	- очная форма обучения		4
		- Заочная / заочная форма	- Заочная / заочная форма		2
<i>Примечания:</i>					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

4.3. Примерный тематический план практических занятий

по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия	Трудоёмкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения	Связь занятия с ВАРО*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	Заочная форма		
3	4-9	Государственный земельный надзор в РФ 1. Уполномоченные органы и поднадзорные 2. Объекты проверок 3. Оформление результатов проверок 4. Систематическое наблюдение за исполнением требований земельного законодательства 5. Обжалование решений и действий (бездействий) должностных лиц	12	2	Семинар-дискуссия	
	10-18	Управление Росреестра - как орган государственного надзора Особенности общественного надзора 1. Суть и функции общественного контроля 2. Субъекты общественного надзора 3. Особенности процедуры 4. Результаты надзора 5. Нарушения требований земельного законодательства 6. Штрафы за нарушения земельного надзора	18	4	-	
Всего практических занятий по дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения			36	- очная форма обучения		12
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения		2
В том числе в формате семинарских занятий:			-			
- очная форма обучения			36			
- заочная форма обучения			6			
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРО; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРО; ...						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

**4. 4 Лабораторный практикум.
Примерный тематический план лабораторных занятий
по разделам дисциплины**

не предусмотрены			Тема лабораторной работы	Трудоёмкость ЛР, час		Связь с ВАРС		Применяемые интерактивные формы обучения*	
раздела	ЛЗ*	ЛР*		очная	заочная форма	предусмотрена самоподготовка к занятию +/-	Защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-		
									1
3	4								
Итого ЛР			Общая трудоёмкость ЛР		x				
* в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»)									
Примечания: - материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6; - обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.									

**5. ПРОГРАММА
ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Не предусмотрено

5.1.2 Выполнение и сдача реферата

5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
1	Земельное законодательство в области контроля за использованием земель	УК-2
2	Государственный земельный надзор	

5.1.2.2 Перечень примерных тем реферата:

1. Предмет, метод, система и принципы земельного права
2. История регулирования земельных отношений в России
3. История возникновения и развития правовых норм, регулирующих земельные отношения
4. Источники земельного права
5. История правового регулирования земельного кадастра в России
6. Управление земельными ресурсами в Российской Федерации
7. Управление в области использования и охраны земель
8. Эколого-правовой режим охраны земель
9. Право собственности и ограниченные вещные права на земельные участки
10. Приобретение права собственности на земельные участки
11. Прекращение прав на земельные участки
12. Правовое регулирование платы за землю
13. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров
14. Земельный контроль и государственный мониторинг
15. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства
16. Правовой режим земель водного фонда
17. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
18. Правовой режим земель железнодорожного транспорта
19. Правовой режим земель полосы отвода железных дорог
20. Правовой режим земель охранных зон железных дорог
21. Принятие решений о резервировании земель и об изъятии для нужд
22. Правовой режим земель особо охраняемых территорий

5.1. 2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
- оценка «хорошо» по реферату присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы,

несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
1	Источники земельного права	4	тест
	Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	4	
	Ответственность за земельные правонарушения	6	
	Управление земельным фондом	6	
Итого		20	-
Заочная форма обучения			
1	Источники земельного права	12	тест
	Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров	22	
	Ответственность за земельные правонарушения	12	
	Управление земельным фондом	12	
ИТОГО		58	
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная форма обучения				
Лекция-дискуссия	Подготовка по вопросам лекции занятия	План лекции	1. Изучение теоретического материала по теме лекционного занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка конспекта на вопросы лекционного занятия	4
Практические занятия	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	6
Заочная форма обучения				
Практические занятия	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-	10

			ресурсов по теме практического занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы	
--	--	--	--	--

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ контрольной работы

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость в, час.
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
Очная форма обучения				
Входной	Фронтальный	Тестирование	Правоведение	1
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	Все разделы	2
Выходной	Фронтальный	Тестирование	Все разделы	1
Заочная форма обучения				
Входной	Фронтальный	Тестирование	Правоведение	1
Рубежный	Фронтальный	Тестирование	Все разделы	2
Выходной	Фронтальный	Тестирование	Все разделы	1

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМКД являются:

- полная версия рабочей программы дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАО и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных обучающимся и работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины Б1.В.10 Контроль за использованием земель
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u></u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель <u></u> А.С. Ромашко
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Слезко В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — ISBN 978-5-16-014570-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1069171 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Рогатнев Ю. М. Управление земельными ресурсами : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев, Т. А. Филиппова. — Омск : Омский ГАУ, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-722-4. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/111408 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Румянцев Ф. П. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров : учебное пособие / Ф. П. Румянцев, Н. Н. Шершнева. — Нижний Новгород : НГСХА, 2019. — 63 с. — ISBN 5-87941-421-3. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/138591 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Филиппова Т. А. Земельно-имущественные отношения : учебное пособие / Т. А. Филиппова, С. К. Макенова. — Омск : Омский ГАУ, 2017. — 58 с. — ISBN 978-5-89764-594-7. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/100941 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Зверева Л. А. Землеотвод и управление земельными участками : учебно-методическое пособие / Л. А. Зверева. — Брянск : Брянский ГАУ, 2020. — 50 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/172066 (дата обращения: 21.05.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал / учредитель: Издательский Дом «Просвещение» – Москва. – ISSN 2074-7977	Библиотека Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС)	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/
Российский образовательный портал	http://www.school.edu.ru/default.asp
Поисковые системы	Yandex, Rambler, Google, Mail.ru, Agropoisk.ru

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Представлены отдельным документом

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, лабораторные занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
«Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ,

		в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, практические занятия
4. Электронная информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа обучающегося

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебная аудитория	109 Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. 26 посадочных мест, рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная. Учебная мебель, наглядные пособия, стенды. Демонстрационное оборудование: стационарное мультимедийное оборудование (проектор Optoma X316, ноутбук Lenovo IdeaPad G770, экран). Список ПО: MSDN AA Developer Original Membership, windows7 Professional_with_sp1_x64, Антивирус Касперского Endpoint Security, WinRAR, Office Professional Plus 2007 Rus

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине:

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекций бесед. Занятия практического типа проводятся групповым методом, с использованием анализа конкретных, практических ситуаций.

В ходе изучения дисциплины необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: выполнение реферата, самостоятельное изучение тем, самоподготовка к аудиторным занятиям, участие в контрольно оценочных мероприятиях.

После изучения каждого из разделов проводится контроль результатов освоения дисциплины в виде тестирования.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация в форме зачета в 8 семестре.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с лабораторными и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-дискуссия	Цель - формировать умения доказывать собственную позицию по вопросам изучаемой темы
------------------	---

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой на *практическом занятии*, предусмотрен семинар-дискуссия

Семинар-дискуссия	Цель - формировать умения получать, обрабатывать и сохранять источники информации, анализировать учебный материал, выделять наиболее значимые структурные элементы, преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму; формировать умения творчески представлять материал, грамотно отвечать на поставленные вопросы.
-------------------	---

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой не предусмотрены лабораторные занятия

5. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

5.1. Самостоятельное изучение тем

На самостоятельное изучение выносятся темы представленные в пункте 5.2 настоящей рабочей программы.

По итогам изучения данных тем проходит фронтальная беседа, тестирование (рубежный и промежуточный контроль).

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРО и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – конспект.

Преподавателю необходимо пояснить общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с предложенным планом изучения темы;
- 2) изучить рекомендованную учебную литературу, электронные ресурсы по теме;
- 3) структурировать текст;
- 4) составить конспект;
- 5) предоставить конспект на проверку преподавателю в установленные сроки.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: выделил основные моменты, приводит практические примеры по теме, четко излагает выводы;
- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения материала, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

5.2. Самоподготовка к практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка к практическим занятиям осуществляется в виде подготовки по заранее известным темам и вопросам.

6. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма **промежуточной аттестации** – зачета в 8 семестре. Участие в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения зачета:

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) выполнил и сдал реферат;
- 3) прошел тестирование.

Критерии оценки тестирования:

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих

программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Факультет высшего образования

ОПОП по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Б1.В.10 Контроль за использованием земель

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.
4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

**ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины,
персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в части 3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Знает, как решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Умеет решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Владеет навыками решения конкретных задач проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знает, как публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Владеет навыками публичного представления результатов решения конкретных задач по контролю за использованием земель

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств
2.1 Обзорная ведомость оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комисси онная оценка
		самооценка	взаимо оценка	Оценка со стороны		
				преподавател я	представите ля производств а	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			+		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:	2					
- Выполнение реферата (для очного отделения)	2.1	+		+		
- Контрольная работа (для заочного отделения)	2.2	+		+		
- Самостоятельное изучение тем	2.3	+		+		
Текущий контроль:	3					
- в рамках практических занятий (кейс-задание) и подготовки к ним (по итогам изучения каждой темы)	3.1	+		+		
Рубежный контроль:	4					
- тестирование	4.1	+		+		
Промежуточная аттестация* по итогам изучения дисциплины	5			+		

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды работы

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения дисциплины**

1. Формальный критерий получения положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев	

качественной оценки работы в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по дисциплине**

1	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
2	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Темы рефератов (для очной формы обучения)
	Критерии оценки реферата (для очной формы обучения)
	Задания для контрольной работы (для заочной формы обучения)
	Критерии оценки контрольной работы
	Темы и вопросы для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для текущего контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы для текущего контроля
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для получения зачета
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы для получения зачета

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
Характеристика сформированности компетенции								
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-2 Способен определять круг задач в	УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта	Полнота знаний	Знает, как решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Не знает, как решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Поверхностно знает, как решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время			РГР, тестирование

рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	заявленного качества и за установленное время	Наличие умений	Умеет решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Не умеет решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Поверхностно умеет решать конкретные задачи проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения конкретных задач проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Не владеет навыками решения конкретных задач проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время	Владеет навыками решения конкретных задач проекта по контролю за использованием земель заявленного качества и за установленное время
	УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Полнота знаний	Знает, как публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Не знает, как публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Поверхностно знает как публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель
		Наличие умений	Умеет публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Не умеет публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Поверхностно умеет публично представлять результаты решения конкретных задач по контролю за использованием земель
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки публичного представления результатов решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Не имеет навыки публичного представления результатов решения конкретных задач по контролю за использованием земель	Поверхностно имеет навыки публичного представления результатов решения конкретных задач по контролю за использованием земель

ЧАСТЬ 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

Часть 3.1.1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА рефератов (для очной формы обучения)

1. Предмет, метод, система и принципы земельного права
2. История регулирования земельных отношений в России
3. История возникновения и развития правовых норм, регулирующих земельные отношения
4. Источники земельного права
5. История правового регулирования земельного кадастра в России
6. Управление земельными ресурсами в Российской Федерации
7. Управление в области использования и охраны земель
8. Эколого-правовой режим охраны земель
9. Право собственности и ограниченные вещные права на земельные участки
10. Приобретение права собственности на земельные участки
11. Прекращение прав на земельные участки
12. Правовое регулирование платы за землю
13. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров
14. Земельный контроль и государственный мониторинг
15. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства
16. Правовой режим земель водного фонда
17. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
18. Правовой режим земель железнодорожного транспорта
19. Правовой режим земель полосы отвода железных дорог
20. Правовой режим земель охранных зон железных дорог
21. Принятие решений о резервировании земель и об изъятии для нужд
22. Правовой режим земель особо охраняемых территорий

Процедура выбора темы обучающимся

1. Тему реферата каждый обучающийся выбирает самостоятельно на первом лекционном занятии.
2. Каждый обучающийся выполняет работу индивидуально.

3. Выбранная тема согласовывается с преподавателем, уточняются план и источники литературы.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ реферата (для очной формы обучения)

- оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» по реферату присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

ЗАДАНИЯ для контрольной работы (для заочной форм обучения)

Контрольные работы выполняются в виде реферата. Объем изложения материала должен быть не менее 15-17 страниц печатного текста (14 шрифт, 1,5 интервал). Оформление в соответствии с общими требованиями к контрольным работам в вузе.

1. Предмет, метод, система и принципы земельного права
2. История регулирования земельных отношений в России
3. История возникновения и развития правовых норм, регулирующих земельные отношения
4. Источники земельного права
5. История правового регулирования земельного кадастра в России
6. Управление земельными ресурсами в Российской Федерации
7. Управление в области использования и охраны земель
8. Эколого-правовой режим охраны земель
9. Право собственности и ограниченные вещные права на земельные участки
10. Приобретение права собственности на земельные участки
11. Прекращение прав на земельные участки
12. Правовое регулирование платы за землю
13. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров
14. Земельный контроль и государственный мониторинг
15. Юридическая ответственность за нарушение земельного законодательства
16. Правовой режим земель водного фонда
17. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
18. Правовой режим земель железнодорожного транспорта
19. Правовой режим земель полосы отвода железных дорог
20. Правовой режим земель охранных зон железных дорог
21. Принятие решений о резервировании земель и об изъятии для нужд
22. Правовой режим земель особо охраняемых территорий

Процедура выбора темы обучающимся

1. Тему реферата каждый обучающийся выбирает самостоятельно на первом лекционном занятии.
2. Каждый обучающийся выполняет работу индивидуально.
3. Выбранная тема согласовывается с преподавателем, уточняются план и источники литературы.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ контрольной работы

- оценка «отлично» по реферату присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» по реферату присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» по реферату присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Часть 3.1.2 Средства для входного контроля

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

для проведения входного контроля

1. Экологическое право - это отрасль... права

публичного

гражданского

конституционного

частного

2. Особенная часть экологического права включает в себя правовые институты, определяющие:

экологический контроль

правовой режим особо охраняемых природных территорий

охрану земель и недр

правовой режим лесопользования

экологическую экспертизу

3. Основной источник экологического права

Конституция РФ

Гражданский Кодекс РФ

Земельный Кодекс РФ

4. Основанием возникновения, изменения и прекращения эколого-правового отношения является...

юридический факт (действие, событие)

решение трудового коллектива

материальные ценности, вещи, предметы

собрание политической партии

решение научно-практических конференций

5. Субъектами права собственности на природные ресурсы могут быть:

Российская Федерация, субъекты РФ

муниципальные образования

орган исполнительной власти в Российской Федерации

иностранцы граждане

совокупность должностных лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации

Федерации

6. Обязательным условием специального водопользования для забора (изъятия) водных

ресурсов из поверхностных водных объектов является...

наличие договора водопользования

лицензия на право водопользования

сертификация водопользования

регистрация в качестве юридического лица

недопустимость использования технических средств в ходе деятельности

7. Государственный доклад о состоянии окружающей природной среды разрабатывается и

распространяется...

ежегодно

ежемесячно

ежеквартально

по мере необходимости в зависимости от изменения состояния окружающей природной

среды

8. Система долгосрочных наблюдений, оценки и прогноза состояния окружающей среды и

его изменений называется...

мониторинг

регистр

кадастр

аудит

9. Видами экологической экспертизы в соответствии с законом являются:

государственная

общественная

предварительная

производственная

муниципальная

10. Государственная экологическая экспертиза организуется и проводится:

федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы

органами государственной власти субъектов Российской Федерации

общественными организациями

предприятиями и учреждениями

11. Требование к эксперту при производстве экологической экспертизы исходить из того,

что реализация деятельности может влечь вредные воздействия на окружающую природную

среду, составляет содержание принципа...

презумпции потенциальной экологической опасности любой намечаемой хозяйственной

и иной деятельности

обязательности проведения государственной экологической экспертизы

обязательности учета требований экологической безопасности

ответственности за достоверные результаты за проведение экологической экспертизы

12. Общественная экологическая экспертиза в соответствии с законодательством может проводиться...

до проведения государственной экологической экспертизы или одновременно с ней
только после проведения государственной экологической экспертизы
одновременно с проведением государственной экологической экспертизы или после нее.
после разрешения специально уполномоченного органа в области экологической экспертизы

13. Предельный срок действия лицензии на комплексное природопользования составляет...

5 лет

3 года

10 лет

1 год

14. Закон запрещает включать в лицензии право деятельности на территории...

заповедников, заказников

участков недр в виде горного отвода

участков недр в виде геологического отвода

населенных пунктов

15. Продукция, на которую выдан сертификат, маркируется

знаком соответствия

товарным знаком

фирменным наименованием

знаком экологической безопасности

16. Независимая оценка соблюдения субъектом хозяйственной деятельности требований в области охраны окружающей среды и подготовка рекомендаций по ее улучшению – это ...

экологический аудит

экологический контроль

экологическая экспертиза

экологический мониторинг

17. Субъектом государственного специального (надведомственного) экологического контроля является...

Министерство природных ресурсов и экологии РФ

Президент РФ

Правительство РФ

Федеральное собрание

18. Дисциплинарным взысканием за экологические проступки является...

замечание

лишение специального права, предоставленного физическому лицу

дисквалификация

арест имущества

штраф

19. Вина правонарушителя – признак... экологического правонарушения

субъективной стороны

объективной стороны

объекта

предмета

20. Обязанность работника возместить имущественный ущерб называется... ответственностью

материальной

гражданско-правовой

эколого-правовой

административной

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы входного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.3 Средства для текущего контроля ТЕМЫ И ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения

2. Источники земельного права
3. Гарантии и защита прав на землю. Рассмотрение земельных споров
4. Ответственность за земельные правонарушения
5. Управление земельным фондом

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

- 1) Проанализировать предложенные для самостоятельного изучения вопросы.

- 2) Ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами.
- 3) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы.
- 4) Оформить отчётный материал в виде конспекта, обязательно указав список использованной литературы и режим доступа к использованным электронным ресурсам.
- 5) Сдать конспект на кафедру в установленные сроки (за 2 недели до начала сессии).

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

Часть 3.1.4 Средства для текущего контроля

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и направлен на выявление знаний и уровня сформированности элементов компетенций по конкретной теме. Результаты текущего контроля позволяют скорректировать дальнейшую работу, обратиться к слабо усвоенным вопросам, обратить внимание на пробелы в знаниях обучающихся.

ВОПРОСЫ для текущего контроля

1. Субъектами специального природопользования могут выступать...
юридические лица и индивидуальные предприниматели
любые физические и юридические лица
только юридические лица.
субъекты РФ
2. Владение, пользование и распоряжение природными ресурсами осуществляется их собственниками свободно, если это не...
наносит ущерба окружающей среде
нарушает прав и законных интересов иных лиц
вредит интересам других лиц
нарушает интересов государства
3. Совокупность предпринимаемых соответствующими субъектами действий, направленных на обеспечение исполнения требований законодательства об окружающей среде, рационального природопользования представляет собой...
управление
наблюдение
мониторинг
аудит
экспертизу
4. Виды лицензий, связанных с использованием и охраной объектов животного мира:
долгосрочная
именная разовая
распорядительная
краткосрочная
бессрочная
5. Животный мир в пределах территории Российской Федерации является ...
собственностью
государственной
исключительно федеральной
государственной, муниципальной и частной
государственной и муниципальной
как федеральной, так и муниципальной
6. Редкие и находящиеся под угрозой исчезновения объекты животного мира заносятся в:
Красную книгу Российской Федерации
Красные книги субъектов Российской Федерации
Государственный реестр диких животных
Государственный кадастр животного мира
Государственный регистр исчезающих животных
7. Объекты животного мира могут предоставляться органами государственной власти юридическим лицам в ... пользование на основании лицензии
долгосрочное
бессрочное
краткосрочное
разовое
8. Объекты животного мира могут предоставляться органами государственной власти гражданам в ... пользование на основании лицензии

краткосрочное
бессрочное
долгосрочное
разовое

9. Национальные парки...

находятся исключительно в федеральной собственности

находятся только в собственности субъектов РФ

могут находиться как в собственности субъектов РФ, так и в федеральной

могут принадлежать субъектам РФ и муниципальным образованиям

могут находиться в государственной и муниципальной собственности

10. Природные парки создаются в форме...

государственных учреждений

товариществ

государственных унитарных предприятий

государственных корпораций

11. Наиболее строгий правовой режим охраны установлен законодательством для...

заповедников

ботанических садов

заказников

национальных парков

12. Функциональная зона национального парка, в которой запрещается любая

хозяйственная деятельность и рекреационное использование территории, называется...

заповедной зоной

особо охраняемой зоной

зоной хозяйственного назначения

рекреационной зоной

зоной познавательного туризма

13. Участки территории РФ, где происходят устойчивые отрицательные изменения в

окружающей среде, угрожающие здоровью населения, состоянию естественных экологических

систем, признаются зонами...

экологического бедствия

отчуждения

чрезвычайной экологической ситуации

экологической опасности

14. Решение об учреждении государственного природного заповедника принимается...

+ : Правительством РФ

Президентом РФ

Федеральным Собранием РФ

Специально уполномоченным органом исполнительной власти

Законом субъекта РФ

15. Правила, установленные международным договором РФ в области охраны

окружающей среды, противоречат правилам Федерального закона «Об охране окружающей

среды» - в этом случае применяются правила и нормы...

международного договора

Федерального закона

Конституции РФ

в зависимости от территории, на которой они применяются

16. Естественное продолжение сухопутной территории до внешней границы подводной

окраины материка или до 200 миль, если границы подводной окраины материка не достигают

этого предела – это ...

континентальный шельф

моренная порода

материнская порода

17. Наиболее авторитетной международной организацией в области охраны окружающей

среды является ...

Организация Объединенных Наций

Международный валютный фонд

Всемирная организация охраны дикой природы и фауны

Гринпис

Организация всемирного культурного наследия

18. Региональными договорами в области международной охраны окружающей среды

являются:

Африканская конвенция по охране природы и природных ресурсов (1968 г.)

Конвенция об охране морских живых ресурсов Антарктики (1980 г.)

Соглашение о сотрудничестве по борьбе с загрязнением Северного моря нефтью (1969

г.)

Конвенция об охране мигрирующих видов диких животных (1979 г.)

Конвенция о трансграничном загрязнении воздуха на большие расстояния (

19. Массовое уничтожение растительного или животного мира, отравление атмосферы или

водных ресурсов, а также совершение иных действий, способных вызвать экологическую

катастрофу, - это...

экоцид

геноцид

разрушение

20. Экологическое право относится к числу:

самостоятельных отраслей российского права

неосновных отраслей

институтов административного права

подотрасли конституционного права

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на вопросы текущего контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

Положение о федеральном государственном земельном контроле (надзоре)

Государственный земельный надзор в РФ

1. Уполномоченные органы и поднадзорные

2. Объекты проверок

3. Оформление результатов проверок

4. Систематическое наблюдение за исполнением требований земельного законодательства

5. Обжалование решений и действий (бездействий) должностных лиц

Управление Росреестра - как орган государственного надзора

Особенности общественного надзора

1. Суть и функции общественного контроля

2. Субъекты общественного надзора

3. Особенности процедуры

4. Результаты надзора

5. Нарушения требований земельного законодательства

6. Штрафы за нарушения земельного надзора

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам практических (семинарских) занятий

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самоподготовки изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самоподготовки изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

3.1.5. Средства для рубежного контроля

ВОПРОСЫ

для проведения рубежного контроля

Рубежный контроль по теме № 1.

1.- это наблюдения за состоянием земель в местах непосредственного воздействия антропогенных факторов.

фоновый мониторинг

+ импактный мониторинг

природный мониторинг

антропогенный мониторинг

2. исходный, фиксирующий состояние объектов наблюдений на момент начала ведения мониторинга земель

+базовый мониторинг

периодически мониторинг

ретроспективный мониторинг

оперативный мониторинг

3. Мониторинги проводимые через один год и более, т. е. с определенными интервалами называются...

базовый мониторинг

+периодический мониторинг

ретроспективный мониторинг

оперативный мониторинг

4. Исторический анализ предшествующих наблюдений называется ...

базовый мониторинг

периодически мониторинг

+ретроспективный мониторинг

оперативный мониторинг

5. Мониторинги связанные с суточными, сезонными, годовыми или иными периодами изменений природного характера называются

+циклическими

эволюционными

чрезвычайными

антропогенными

6. Мониторинги связанные с промышленными авариями, стихийными и экологическими бедствиями и катастрофами и др.

циклическими

эволюционными

+чрезвычайными

антропогенными

7. Органы специальной компетенции в сфере управления природопользованием – это ...

Министерство природных ресурсов и экологии РФ

Федеральное Собрание РФ

Правительство РФ

Государственный комитет экологии

Министерство охраны окружающей среды

8. Целью Государственного доклада о состоянии окружающей природной среды как официального документа является...

обеспечение государственных органов управления и населения объективной систематизированной информацией о качестве окружающей природной среды

оценка особых видов воздействия на окружающую среду с учетом климатических

особенностей года, природных катастроф и стихийных бедствий

нормативное обеспечение деятельности в области охраны окружающей среды

разработка плана действий для улучшения состояния окружающей природной среды и

повышения качества жизни населения на территории Российской Федерации

9. Санитарно-гигиеническое нормирование относится к задачам...

Министерства здравоохранения и социального развития РФ

Министерства природных ресурсов РФ

Федерального надзора России по ядерной и радиационной безопасности

Министерства сельского и лесного хозяйства

10. Установление соответствия документов и (или) документации, обосновывающих

намечаемую хозяйственную и иную деятельность, экологическим требованиям – это ###

экологическая экспертиза

экспертиза

плановая проверка

11. Членами экспертной комиссии государственной экологической экспертизы могут быть:

внештатные эксперты

штатные сотрудники федерального органа исполнительной власти в области

экологической экспертизы

штатные сотрудники органов государственной власти субъектов Российской Федерации

представитель заказчика документации, подлежащей государственной экологической

экспертизе ;

разработчик объекта государственной экологической экспертизы

12. Финансирование государственной экологической экспертизы объектов государственной

экологической экспертизы осуществляется за счет средств...

заказчика документации, подлежащей государственной экологической экспертизе

федерального бюджета

бюджета субъекта РФ

экспертов государственной экологической экспертизы

13. Финансирование общественной экологической экспертизы не вправе осуществлять за счет...

заказчика документации на проведение государственной экологической экспертизы

собственных средств общественных организаций (объединений)

общественных экологических и других фондов

целевых добровольных денежных взносов граждан и организаций

средств, выделяемых в соответствии с решением соответствующих органов местного

самоуправления

14. Решение о выдаче лицензии в сфере природопользования должно быть принято в срок

не превышающий...

45 дней

30 дней

10 дней

3 месяца

6 месяцев

15. Экологическая сертификация может быть...

обязательной и добровольной

только обязательной

только добровольной

общественной и государственной

16. Законодательство РФ предусматривает возможность проведения экологической аудита...

только добровольного

только обязательного

добровольного и обязательного

некоммерческого

17. Основанием возникновения страховых отношений в сфере экологического страхования

выступает...

договор страхования

акт государственного органа исполнительной власти

приказ директора предприятия

протест прокурора

18. Стадия ввода объектов в эксплуатацию, подлежащих экологическому контролю, предусматривает

проведение ... экологического контроля

предупредительного

текущего

последующего

общественного

19. Виновное противоправное деяние, нарушающее природоохранительное

законодательство и причиняющее вред окружающей природной среде и здоровью человека

является...

экологическим правонарушением

экологическим правоотношением

экологической ответственностью

мерами пресекающего характера

20. Административная ответственность за совершение экологических правонарушений

может устанавливаться...

как на федеральном, так и на региональном уровне

только на уровне субъектов РФ

исключительно на федеральном уровне

на уровне субъектов РФ в соответствии с природоохранным законодательством

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.6 Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ВОПРОСЫ для подготовки к итоговому контролю

Тестовые задания для прохождения итогового тестирования

Итоговый тест каждый выполняет индивидуально. Примеры тестовых заданий представлены в пункте 3.1.5 настоящего ФОСа.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы итогового тестирования

- «зачтено», если тестирование сдано на 60 и более %.
- «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

ЗАЧЁТ

основные условия получения:

- обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- прошёл заключительное тестирование.

Плановая процедура получения зачёта:

1) Обучающийся предъявляет преподавателю выполненные в течение периода обучения фиксированные внеаудиторные работы.

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости (выставленные дифференцированные оценки по итогам входного контроля и практических занятий)

3) Преподаватель выставляет «зачтено» в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку

**ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков -	

**4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
сформированности компетенции**

4.1. УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
<p>1. Экологическое право - это отрасль... права публичного гражданского конституционного частного</p> <p>2. Особенная часть экологического права включает в себя правовые институты, определяющие: экологический контроль правовой режим особо охраняемых природных территорий охрану земель и недр правовой режим лесопользования экологическую экспертизу</p> <p>3. Основной источник экологического права Конституция РФ Гражданский Кодекс РФ Земельный Кодекс РФ</p> <p>4. Основанием возникновения, изменения и прекращения эколого-правового отношения является... юридический факт (действие, событие) решение трудового коллектива материальные ценности, вещи, предметы собрание политической партии решение научно-практических конференций</p> <p>5. Субъектами права собственности на природные ресурсы могут быть: Российская Федерация, субъекты РФ муниципальные образования орган исполнительной власти в Российской Федерации иностранные граждане совокупность должностных лиц, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p> <p>6. Обязательным условием специального водопользования для забора (изъятия) водных ресурсов из поверхностных водных объектов является...</p>	<p>1. Государственный доклад о состоянии окружающей природной среды разрабатывается и распространяется... ежегодно ежемесячно ежеквартально по мере необходимости в зависимости от изменения состояния окружающей природной среды</p> <p>2. Система долгосрочных наблюдений, оценки и прогноза состояния окружающей среды и его изменений называется... мониторинг регистр кадастр аудит</p>	<p>1. Видами экологической экспертизы в соответствии с законом являются: государственная общественная предварительная производственная муниципальная</p> <p>2. Государственная экологическая экспертиза организуется и проводится: федеральным органом исполнительной власти в области экологической экспертизы органами государственной власти субъектов Российской Федерации общественными организациями предприятиями и учреждениями</p>

наличие договора водопользования лицензия на право водопользования сертификация водопользования регистрация в качестве юридического лица недопустимость использования технических средств в ходе деятельности		
В электронном портфолио обучающегося размещается**		

* если в дисциплине заложено несколько компетенций, то оценочные средства, формируются для всех

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств дисциплины Б1.В.10 Контроль за использованием земель
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u></u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель <u></u> А.С. Ромашко
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2021-2022 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1) Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель *[подпись]*, *Емелина Н.С.*

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 10 от 07.06.2021 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии *[подпись]* Т.М. Варемей

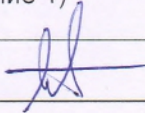
Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол № 10 от 08.06.2021 г.

Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ *[подпись]* Е.В. Юдина

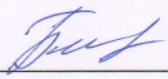
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.10 Контроль за использованием земель
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

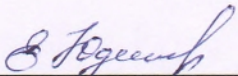
№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 24/25 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____  /А.В. Банкрутенко/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №7 от «20» 03.2024 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____  /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «21» 03.2024 г.

Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____  /Е.В. Юдина/