Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Комарова Светлана Юриевна Должность: Проректор по образовательной деятельности Дата<del> подписания: 05.09.2024 13:06:24</del> Уникальный профодеральное государственное бюджетное образовательное учреждение 43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add20вые (ше) образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина» Институт ветеринарной медицины ОПОП по направлению 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по практике Б2.О.1.01.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Направленность (профиль) «Государственный ветеринарный надзор»

Обеспечивающая преподавание дисци- плины кафедра -	Ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и гигиены сх. животных
Разработчик:	
Ведущий преподаватель дисциплины,	Е.В. Корниенко
канд.вет.наук, доцент	

Содержание	C.
Введение	3
Часть 1. Ожидаемые результаты изучения практики, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в части 3 оценочных средств	4
Часть 2. Общая схема оценивания хода и результатов изучения практики очередным потоком студентов ОПОП. Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств	5
2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения практики в рамках педагогического контроля	5
2.2 Общие критерии оценки результатов изучения студентом ОПОП	5
2.3 Реестр элементов фонда оценочных средств по практике	5
2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики	6
Часть 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций	14
3.1. Разработка индивидуального задания по теме и организационные требования к проведению практики	14
3.2. Правила оформления отчета и дневника, шкала и критерии оценивания отчета	14
3.3. Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения практики	16

#### **ВВЕДЕНИЕ**

- 1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе практики.
- 3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества прохождения практики.
- 4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования студентами компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов прохождения практики.
- 5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.
- 6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства и гигиены с.-х. животных, обеспечивающей изучение студентами дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа.

# 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ практики, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

	ленных в	в п. 3 оце	ночных средо	СТВ
Профессиональные задачи к решению которых студент продолжает/начинает готовиться в	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВО, на развитие которых нацелена учебная дисциплина			
учебной дисциплины	Pamilan	Код		Формулировка
1		110		2
Способностью самостоятельно процесс овладения отобранной и рированной информацией на основорганизации и самообразования, нять современные технологии и	ве само- приме-	ИД-1 <sub>УК-6</sub>	и самообразо гии реализац ствования	кание процессов самоорганизации вания, их особенности и техноло- ии, исходя из целей совершен- льной деятельности
исследований, с использованием саморегуляции психоэмоциональ функциональных состояний		ИД-2 <sub>УК-6</sub>	Самостоятель	ьно строит процесс овладения и структурированной информаци-
		ИД-З <sub>УК-6</sub>	•	емами саморегуляции психоэмо- и функциональных состояний
		ИД-1 <sub>опк-4</sub>	специализиро	еские возможности современного ованного оборудования, методы ач профессиональной деятельно-
		ИД-2 <sub>опк-4</sub>	методы иссл	енять современные технологии и педований в профессиональной и, интерпретировать полученные
		ИД-3 <sub>опк-4</sub>	Владеет навы	
Компонен формирование которых должн				
знать и понимать	уметь д	елать (де	тать (действовать) владеть навыками (иметь навыки)	
			содержани- организации	Владеет навыками обеспечения когнитивной составляющей в

знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)		
Знает содержательную характеристику процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.	Умеет оперировать содержанием процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности	Владеет навыками обеспечения когнитивной составляющей в контексте содержания процессов самоорганизации и самообразования		
Знает как самостоятельноо по- строить процесс овладения отобранной и структурирован- ной информацией	Умеет осуществлять самостоятельное построение процесса овладения отобранной и структурированной информацией	Владеет навыком выявлять самостоятельного построения процесса овладения отобранной и структурированной информацией		
Знает специфику приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний	Умеет пользоваться приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний	Владеет навыком использования приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний		
Знает технические возможности современного специализирован-ного оборудования, методы решения задач професси-	Умеет применить технические возможности современного специализирован-ного оборудования, методы решения задач	Владеет навыками использования технических возможностей современного специализированного оборудования, методов		

ональ-ной деятельности	профессиональ-ной деятельно- сти	решения задач профессиональной деятельности
Знает современные технологии и методы исследований в профессиональной деятельности, интерпретировать полученные результаты	Умеет применять современные технологии и методы исследований в профессиональной деятельности, интерпретировать полученные результаты	Владеет навыками применять современные технологии и методы исследований в профессиональной деятельности, интерпретировать полученные результаты
Знает принципы работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий	Умеет применять специализирован-ное оборудование для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий	Владеет навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий

### 2. Общая схема оценивания хода и результатов изучения практики очередным потоком студентов ОПОП. Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам практики				
1.1 Предусмотренная программа изучения практики обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций			
2. Групп	ы неформальных критериев			
качественной оценки работы	ы обучающегося в рамках изучения дисциплины:			
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы практики (текущей успеваемости)	<b>2.2.</b> Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС			
<b>2.3</b> Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения практики	<b>2.4</b> . Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов практики			

# 2.3 PEECTP элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа	Оценочное средство или его элемент
оценочных средств	Наименование
1	2
1. Средства	Критерии оценки отчета и дневника практики
для индивидуализации	
выполнения,	
контроля фиксирован-	
ных видов ВАРС	
2. Средства	Плановая процедура проведения защиты отчета
для промежуточной ат-	Критерии оценки ответов
тестации по итогам изу-	
чения дисциплины	

### 2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики

				Уровни сфо	рмированности ком	петенций		
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	_
					рмированности ком	петенций	1	
				Не зачтено		Вачтено		
					сформированности		И	
				Компетенция в полной	1. Сформированно	ость компете	нции соот-	
				мере не сформирована.	ветствует минима			
				Имеющихся знаний, уме-	Имеющихся знани			
.,				ний и навыков недоста-	целом достаточно			Формы и сред-
Индекс и	Код индикатора	Индикаторы	Показатель оценива-	точно для решения прак-	ских (профессиона			ства контроля
название ком-	достижений	компетенции	ния – знания, умения,	тических (профессио-	2. Сформированно			формирования
петенции	компетенции		навыки (владения)	нальных) задач	лом соответствует			компетенций
					щихся знаний, уме ции в целом доста			
					стандартных прак			
					нальных) задач.	THE ICONNEX (TIP	эфессио	
					3. Сформированно	ость компете	нции пол-	
					ностью соответств			
					ющихся знаний, уг			
					вации в полной ме	ере достаточ	но для ре-	
					шения сложных пр	рактических (	професси-	
					ональных) задач.			
	1	Γ_		герии оценивания	T			
		Полнота знаний	Знает содержание	Не знает содержатель-	1. Поверхностно з			
			процессов самоорга-	ную характеристику про-	характеристику пр			
			низации и самообра-	цессов самоорганизации	ции и самообразо			
			зования, их особен-	и самообразования, их особенности и техноло-	технологии реали:			
			ности и технологии реализации, исходя	гии реализации, исходя	совершенствовани деятельности.	ия професси	ональной	
			из целей совершен-	из целей совершенство-	2. Хорошо знает с	опержатель	IVIO Yanak-	
УК-6	ИД-1 <sub>УК-6</sub>		ство-вания	вания профессиональной	теристику процесс			Дневник, отчет
			профессио-нальной	деятельности.	самообразования,			
			деятельности		нологии реализац		-	
					из целей соверше		трофессио-	
					нальной деятельн		-	
					3. В совершенстве			
					характеристику пр	оцессов сам	оорганиза-	6

	Наличие умений	Умеет организовать процесс самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствова-ния профессиональ-ной деятельности  Владеет навыками	Не умеет оперировать содержанием процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности  Не владеет навыками	ции и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.  1.Поверхностно умеет оперировать содержанием процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности  2. Хорошо умеет оперировать содержанием процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности  3. В совершенстве умеет оперировать содержанием процессов самоорганизации и самообразования, их особенности и технологии реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности  1. Поверхностно владеет навыками когни-
	ков (владение опытом)	организовать про- цесс самоорганиза- ции и самообразова- ния, их особенности и технологии реали- зации, исходя из це- лей совершенствова- ния профессиональной деятельности	когнитивной составляющей в контексте содержания процессов самоорганизации и самообразования	тивной составляющей в контексте содержания процессов самоорганизации и самообразования 2. Хорошо владеет навыками когнитивной составляющей в контексте содержания процессов самоорганизации и самообразования 3. В совершенстве владеет навыками когнитивной составляющей в контексте содержания процессов самоорганизации и самообразования
ИД-2 <sub>УК-6</sub>	Полнота знаний	Знает, как самостоятельно строить процесс овладения отобранной и структурированной информацией.	Не знает особенности самостоятельного построения процесса овладения отобранной и структурированной информацией.	1.Поверхностно знает особенности само- стоятельного построения процесса овла- дения отобранной и структурированной информацией. 2.Хорошо знает особенности самостоя- тельного построения процесса овладения отобранной и структурированной

	Наличие умений  Наличие навыков (владение опытом)	но построить процесс овладения отобранной и структурирован-ной информацией.	Не умеет осуществлять самостоятельное построение процесса овладения отобранной и структурированной информацией  Не владеет навыками самостоятельного построения процесса овладения отобранной и структурированной	информацией.  3. В совершенстве знает особенности самостоятельного построения процесса овладения отобранной и структурированной информацией.  1.Поверхностно умеет осуществлять самостоятельное построение процесса овладения отобранной информацией.  2.Хорошо умеет осуществлять самостоятельное построение процесса овладения отобранной и структурированной информацией 3. В совершенстве умеет осуществлять самостоятельное построение процесса овладения отобранной и структурированной информацией  1. Поверхностно владеет навыками самостоятельного построения процесса овладения отобранной и структурированной информацией  2. Хорошо владеет навыками самостоя-	
ИД	Д-3 <sub>ук-6</sub> Полнота знан	ванной информацией.	информацией  Не знает разновидности	тельного построения процесса овладения отобранной и структурированнойинформацией  3. В совершенстве владеет навыками самостоятельного построения процесса овладения отобранной и структурированной информацией  1. Поверхностно знает разновидности и	
		регуляции психоэмо- цио-нальных и функ- циональ-ных состоя- ний	и специфику приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.	специфику приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний 2. Хорошо знает разновидности и специфику приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний 3. В совершенстве знает разновидности и	

	_	Наличие уме-	Умеет применять специализирован-ное	Не умеет пользоваться приемами саморегуляции	специфику приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний  1. Поверхностно умеет пользоваться приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных и функциональных и функциональных и функцион	
			оборудование для реализации постав-ленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий	психоэмоциональных и функциональных состояний	ных и функциональных состояний 2. Хорошо умеет пользоваться приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний 3. В совершенстве умеет пользоваться приемами саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний	
		Наличие навы- ков (владение опытом)	Владеет навыками работы со специали- зированным обору- дованием для реали- зации поставленных задач при проведе- нии исследований и разработке новых технологий	Не владеет навыками использования приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний.	1.Поверхностно владеет навыками использования приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний 2. Хорошо владеет навыками использования приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных состояний 3. В совершенстве владеет навыками использования приемов саморегуляции психоэмоциональных и функциональных и функциональных состояний	
ОПК-4	1Д-1 <sub>ОПК-4</sub>	Полнота знаний	Знает технические возможности современного специализирован-ного оборудования, методы решения задач профессиональ-ной деятельности	Не знает методы решения задач профессиональной деятельности.	1. Поверхностно знает методы решения задач профессиональной деятельности. 2. Хорошо знает методы решения задач профессиональной деятельности. 3.В совершенстве знает методы решения задач профессиональной деятельности.	Дневник, отчет
		Наличие уме- ний	Умеет применить технические возмож- ности современного специализирован- ного оборудования,	Не умеет принимать решения для осуществления решения задач профессиональной деятельности	1. Поверхностно умеет принимать решения для осуществления решения задач профессиональной деятельности 2. Хорошо умеет принимать решения для осуществления решения задач професси-	

		нальной деятельно- сти, интерпретиро- вать полученные ре- зультаты	тельности	современных технологий и методов ис- следований в профессиональной дея- тельности В совершенстве владеет навыками при- менения современных технологий и мето- дов исследований в профессиональной деятельности	
ИД-3 <sub>ОПК-4</sub>	Полнота знаний	Знает принципы работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий	Не знает принцип работы специализированного оборудования	1.Поверхностно знает принцип работы специализированного оборудования     2. Хорошо знает принцип работы специализированного оборудования     3. В совершенстве знает принцип работы специализированного оборудования	
	Наличие уме- ний	Умеет применять специализированное оборудование для реализации поставленных задач при проведении исследований и разработке новых технологий	Не умеет работать на специализированном оборудовании	1. Поверхностно умеет работать на спе- циализированном оборудовании 2. Хорошо умеет работать на специализи- рованном оборудовании 3. В совершенстве умеет работать на специализированном оборудовании	
	Наличие навы- ков (владение опытом)	Владеет навыками работы со специали- зированным обору- дованием для реали- зации поставленных задач при проведе- нии исследований и разработке новых технологий	Не владеет навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований	1. Поверхностно владеет навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований 2.Хорошо владеет навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований 3. В совершенстве владеет навыками работы со специализированным оборудованием для реализации поставленных задач при проведении исследований	

## 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Фонд оценочных средств по практике включает:

- разработку индивидуального задания по теме;
- оформление и защиту отчета по практике.

#### 3.1. Разработка индивидуального задания по теме и организационные требования требования к проведению практики.

Организация практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) носит циклический характер. По каждому разделу практики предусмотрена цепочка учебных и практических работ. Перед началом практики студент получает индивидуальное задания и рекомендации по его выполнению.

Для своевременной помощи обучающимся при прохождении практики кафедрой назначается руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава, который устанавливает время консультаций, сроки приема отчетов по практике.

По итогам прохождения практики осуществляется аттестация обучающихся в форме собеседования с научным руководителем.

К изучению практики предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение организации, где проходит практика;
- ведение дневника:
- качественная самостоятельная подготовка к выполнению заданий, активная работа на производстве:
- активная, ритмичная самостоятельная работа студента в соответствии с планом-графиком, своевременная сдача преподавателю отчетных документов по прохождению практики;
- в случае не выполнения программы практики обучающимся по уважительной причине, назначаются сроки прохождения практики в индивидуальном порядке.

Для успешного освоения разделов практики, студенту предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы и комплекта видеофильмов по всем разделам.

Студенту перед прохождением практики выдается задание на практику (см. Приложение 1 МУ).

ВАРС в рамках практики существует как элемент подготовки отчета и дневника. Представленные студентами отчет и дневник по учебной практике являются фиксированными видами ВАРС.

Аттестация проводится в последний день практики в форме собеседования с руководителем ОП совместно с руководителем практики, после сдачи обучающимся отчета и дневника по результатам прохождения практики, с выставлением обучающему зачёта.

Для аттестации представляются отчёты, допущенные руководителем практики от кафедры (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту), дневники. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Зачет практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре

#### 3.2. Правила оформления отчета и дневника, шкала и критерии оценивания отчета

Образец оформления титульного листа отчета содержится в Приложении 5.

При оформлении отчета во **введении** необходимо указать цель, задачи практики и план реализации задач практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

В основной части отчета должна быть представлена методическая разработка по одной из тем, указанных в Приложении 2 к МУ, созданная на основе самоорганизации и самообразования, в целях совершенствования профессиональной деятельности. В процессе создания методической разработки магистрант проводит подбор и определение технических возможностей современного специализированного оборудования для создания методической разработки по предложенной теме. Использует современные технологии и методы исследований с интерпретацией полученных результатов.

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают текст основной части отчёта. могут быть помещены в **приложение**.

Дневник содержит сведения о выполненной в течение периода практики работе. Ведение дневника ежедневное (см. Приложения 2-4).

При оформлении отчёта необходимо придерживаться следующих требований. Страницы нумеруются по порядку внизу страницы справа. Поля на каждой странице: слева — 3 см, сверху и снизу — 2 см, справа — 1 см; отступ от нижнего колонтитула 1,8 см. Шрифт Times New Roman, размер — 14; междустрочный интервал — 1,5 (полуторный), выравнивание по ширине. Объём отчёта не должен превышать 20 страниц машинописного текста без учёта листажа приложений.

Математические формулы должны быть набраны единообразно (размер, начертание шрифта), так, чтобы размещение элементов было предельно ясным; индексы и показатели степени были одинаковыми по размеру и одинаково опущены или подняты по отношению к линии основной строки формулы.

Формулы должны помещаться с красной строки или по центру, большие формулы необходимо разбивать на несколько строк. Нумерация формул производится в скобках по правому полю.

Пример оформления формул:

$$G_{ra} = \frac{(G_{q} \cdot T_{p} + G_{x,\Pi} \cdot T_{x,\Pi} + G_{p,A} \cdot T_{p,A})}{W_{cM}}$$
(2)

Рисунки и таблицы должны быть пронумерованы, озаглавлены и расположены в месте, близком к ссылке на них. Нумерация – сквозная (от начала до конца работы). Слова в тексте, на рисунках и в таблицах не сокращать, кроме единиц измерения.

Расположение заголовков – по центру (без переносов текста и абзацного отступа). Расположение текста по ширине страницы.

К отчету необходимо приложить справку о проверке отчета в системе «Антиплагиат», уникальность текста должна быть не менее 70%.

После написания и редактирования рукописи отчета магистрант её распечатывает на листах формата А 4 и подшивает в папку-скоросшиватель, в следующей последовательности:

- 1. Титульный лист (см. Приложение 5).
- 2. Рецензия (см. Приложение 12)
- 3. Задание на практику (см. Приложение 1)
- 4. Рабочий план-график (см. Приложение 6)
- 5. Учебный график (см. Приложение 13)
- 6. Содержание (см. Приложение 7).
- 7. Текст отчета (см. Приложения 2-4)
- 8. Выводы.
- 9. Библиографический список.
- 10. Приложения (при наличии)
- 11. Отчет о проверке в системе «Антиплагиат».

В качестве приложения к отчету предоставляется Дневник практики (см. Приложения 8-10). Он также подшивается в отдельную папку-скоросшиватель. Дневник и отчет помещаются в папку для бумаг на завязках, на которую приклеивается титул (см. Приложение 11).

#### Шкала и критерии оценивания отчетов по практике

- . оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, освоившему все предусмотренные программой практики учебные задания; на основе самостоятельного изученного материала, обучающийся показывает знания не только основного, но и дополнительного материала, ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.
- оценка «не зачтено» выставляется, обучающемуся, не освоившему программу практики; предусмотренные программой практики, учебные задания не выполнены, отчетный материал на основе самостоятельного изученного материала не оформлен; не может ответить ни на один вопрос.

# 3.3. Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения практики

	Іорматирная база прородония							
Нормативная база проведения								
промежуточной аттестации:								
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучаю-								
щихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего								
профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»								
Основные характеристики								
промежуточной аттестации								
Цель промежуточной аттеста-	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и							
1	задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2							
ции -	настоящей программы							
Форма промежуточной аттеста-	AGUAT							
ции -	зачет							
Magaza angula ayan i angula aya	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осу-							
Место процедуры получения	ществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отве-							
зачёта в графике учебного про-	дённого на изучение практики							
цесса	2) процедура проводится в рамках ВАРС							
	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая							
Основные условия получения	самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, уста-							
обучающимся зачёта:	новленные графиком учебного процесса по дисциплине;							
	2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.							
Процедура получения зачёта -	, in a second se							
Методические материалы,								
определяющие процедуры оце-	Представлены в Фонде оценочных средств							
нивания знаний, умений, навы-								
KOB:								
KOB:								

### изменения и дополнения

к фонду оценочных средств практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
в составе ОПОП 36.04.01. Ветеринарно-санитарная экспертиза

#### Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание	Отметка об утверждении/ согласовании измене- ний		
	изменения и/или дополнения	инициатор из- менения	руководитель ОП или председатель МКН	