Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 30.09.2024 09:49:02
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению

38.03.01 Экономика

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

Б1.О.31 Информационные системы в экономике

Направленность (профиль) «Прикладная экономика и финансы»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Менеджмента и маркетинга
Разработчик, Доцент, кандидат экономических наук	Е.А. Погребцова

Омск 2024

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 $_{ОПК5}$ Применяет современные информационные технологии и программные средства для поиска и обработки экономической информации	современные информационные технологии и программные средства	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий и программных средств	выбора рациональных информационных технологий и программных средств для управления бизнесом

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комис-сионная оценка
				препода-вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	**1**			Тестирование		
Индивидуализация выполнения*, **контроль фиксированных видов ВАРС:**	**2**					
- Индивидуальное задание	2.1			Опрос, проверка на компьютере		
Контрольная работа	2.2					
Текущий контроль:	**3**					
- Самостоятельное изучение тем	**3.1**	Вопросы для самоподготовки		Опрос		
- в рамках лабораторных занятий и подготовки к ним	3.2	Вопросы для самоподготовки		Опрос, проверка на компьютере выполняемых лабораторных работ		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2	Вопросы для самоподготовки		Опрос		
Итоговый контроль:	**4**					
- по итогам изучения разделов	4.1	Вопросы для самоподготовки, тестирование в режиме самоподготовки		Тестирование		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	**5**	Вопросы для подготовки к экзамену		экзамен		Прием комиссией экзамена у задолжен-ников
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	**2.2.** Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	**2.4**. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1 Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Варианты индивидуальных заданий
	Процедура выбора задания студентом
	Шкала и критерии оценивания индивидуального задания
	Варианты контрольной работы для обучающихся заочной форы обучения
	Процедура выбора задания студентом
	Шкала и критерии оценивания индивидуального задания
2 Средства для входного контроля	Процедура проведения входного контроля
	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки к лабораторным занятиям
	Общий алгоритм самоподготовки к лабораторному занятию
	Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам лабораторных работ
	Примеры лабораторных работ
4. Средства для итогового контроля	Тестовые вопросы для проведения контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Вопросы для проведения промежуточного контроля (экзамена)
	Экзаменационная программа по учебной дисциплине
	Пример экзаменационного билета
	Плановая процедура проведения экзамена
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы промежуточного контроля

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ОПК – 5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 $_{ОПК2}$	Полнота знаний	Знает современные информационные технологии и программные средства	Не знает современные информационные технологии и программные средства	Поверхностно ориентируется в современных информационных технологиях и программных средствах	Свободно ориентируется в современных информационных технологиях и программных средствах	В совершенстве ориентируется в современных информационных технологиях и программных средствах	Тестирование, лабораторные работы, индивидуальное задание, опрос, теоретические вопросы для экзамена
		Наличие умений	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий и программных средств	Не умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий и программных средств	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных информационных с грубыми ошибками	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий или программных средств	Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе современных информационных технологий и программных средств	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками выбора рациональных информационных технологий и программных средств для управления бизнесом	Не владеет навыками выбора рациональных информационных технологий и программных средств для управления бизнесом	отдельными навыками выбора рациональных информационных технологий и программных средств для управления бизнесом	совокупностью навыков выбора рациональных информационных технологий и программных средств для управления бизнесом	системой навыков выбора рациональных информационных технологий и программных средств для управления бизнесом	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства
для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Варианты индивидуальных заданий

Вариант 1.

Формы входных документов, на основе которых может быть решена рассматриваемая задача.

Условно - постоянная информация

Форма 1 – Справочник готовой продукции

Наименование изделия	Код изделия	Единица измерения	Код единицы измерения	Цена за единицу, руб.
Кроватка детская трансформер	401	шт.	1	8 000
Коляска	402	шт.	1	12 000
Стол для кормления	403	шт.	1	5 000
Ходунки	404	шт.	1	2 000

Форма 2 – Данные о заказчиках (взяты из договоров)

Наименование заказчика	Код заказчика	Адрес	Дата заключения договора
Магазин «Детский мир»	101	Ул. Интернациональная, 43	20.09.2019
Магазин «Дочки и сыночки»	102	Ул. Мира, 42 корпус 1	22.09.2019
Rich Family	103	Ул. Березовского 19	25.09.2019

Оперативно - учетная информация

Форма 3 –Данные об отгрузке товаров из товарно-транспортной накладной

№ ТТН	Дата отгрузки	Код заказчика	Код изделия	Количество отгружено, шт.
022	01.10.2019	101	401	50
024	02.10.2019	103	402	300
025	04.10.2019	101	403	100
026	05.10.2019	102	401	600
030	07.10.2019	102	404	600
032	10.10.2019	101	403	100
035	12.10.2019	102	404	1 000
036	15.10.2019	102	403	50
038	17.10.2019	101	402	250

041	19.10.2019	103	401	420
043	21.10.2019	103	402	700
046	23.10.2019	102	401	200
047	25.10.2019	101	401	400

Форма 4 – Данные об оплате товаров из платежного поручения

№ ПП	Дата оплаты	№ ТТН	Код заказчика	Код изделия	Оплачено, руб.
0212	01.10.2019	022	101	401	400 000
0215	03.10.2019	024	103	402	3 000 000
0216	05.10.2019	025	101	403	500 000
0220	07.10.2019	026	102	401	4 500 000
0221	09.10.2019	030	102	404	1 200 000
0223	11.10.2019	032	101	403	500 000
0225	13.10.2019	035	102	404	2 000 000
0227	15.10.2019	036	102	403	2 000 000
0230	17.10.2019	038	101	402	3 000 000
0231	18.10.2019	041	103	401	3 000 000
0233	20.10.2019	043	103	402	8 400 000
0235	21.10.2019	046	102	401	1 600 000
0237	23.10.2019	047	101	401	3 000 000

Описание выходной информации

Выходной информацией задачи для пользователя являются:

Формы

Форма 1. «Заказчики».

Форма 2. «Форма первичного документа» согласно данным ниже:

Товарно-транспортная накладная №
Дата отгрузки
Заказчик
Адрес
Дата заключения договор
Товар
Отгружено, шт.

На созданных формах добавить кнопки перемещения, выхода, добавления данных.

Запросы

Запрос 1. На выборку, для отображения информации о заказчиках, купивших ходунки. На экран вывести поля: наименование заказчика, наименование изделия, код изделия, №ТТН, количество отгружено.

Запрос 2. Отображение информации о товарах, отгрузка которых произошла до 17.10.2019. На экран вывести поля: №ТТН, дата отгрузки, наименование изделия, количество, наименование заказчика.

Отчет

Отчет 1. Готовая продукция (на основе соответствующей таблицы)
Отчет 2. Отгрузка (по наименованию изделия). В отчете отразить количество, дату отгрузки, наименование заказчика. Произвести расчет по показателю отгруженных изделий.

Вариант 2

Форма 1 – Справочник готовой продукции

Наименование изделия	Код изделия	Единица измерения	Код единицы измерения	Цена за единицу, руб.
Коляска	101	шт.	4	8 000
Кровать детская	102	шт.	4	5 000
Стул для кормления	103	шт.	4	3 000
Велосипед	104	шт.	4	2 500
Манеж	105	шт.	4	1 500

Форма 2 – Данные о заказчиках (взяты из договоров)

Наименование заказчика	Код заказчика	Адрес	Дата заключения договора
Магазин «Детвора»	001	Пр. Ганицкого, 16	01.10.2020
Магазин «Мир детства»	002	Ул. Гаврилова, 21	03.10.2020
Магазин «Забава»	003	Ул. Аптечная, 3	05.10.2020

Форма 3 – Справочник плана отгрузки готовой продукции заказчикам в третьем месяце периода

Плановые сводные данные из договоров по заказчикам:

Код заказчика	Код изделия	Плановое количество отгрузки, шт.
001	101	10 000
001	102	5 000
001	103	3 000
001	105	4 500
002	104	6 000
002	105	5 000
002	101	3 000
003	103	5 800
003	104	6 200
003	102	7 000

Оперативно - учетная информация

Форма 4 –Данные об отгрузке товаров из ТТН

№ ТТН	Дата отгрузки	Код заказчика	Код изделия	Количество отгружено, шт.
021	08.10.2020	001	101	5 000
023	12.10.2020	003	102	4 000
024	14.10.2020	001	103	3 000
026	16.10.2020	002	104	2 000
028	17.10.2020	002	105	5 000
030	20.10.2020	001	102	4 500
033	21.10.2020	003	104	6 000
034	23.10.2020	002	101	3 000
036	26.10.2020	001	101	5 000
039	27.10.2020	003	102	3 000
041	29.10.2020	003	103	6 000
043	01.11.2020	002	104	3 500
045	03.11.2020	001	105	4 000

Описание выходной информации
Выходной информацией задачи для пользователя являются:
Формы
Форма 1. «Заказчики».

Форма 2. «Форма первичного документа» согласно данным ниже:

Товарно-транспортная накладная №
Дата отгрузки
Заказчик
Адрес
Дата заключения договор
Товар
Отгружено, шт.
На созданных формах добавить кнопки перемещения, выхода, добавления данных.

Запросы

Запрос 1. На выборку, для отображения информации о заказчиках, купивших стул для кормления. На экран вывести поля: наименование заказчика, наименование изделия, код изделия, №ТТН, количество отгружено.

Запрос 2. Отображение информации о товарах, отгрузка которых произошла до 16.10.2020. На экран вывести поля: №ТТН, дата отгрузки, наименование изделия, количество, наименование заказчика.

Отчет

Отчет 1. Готовая продукция (на основе соответствующей таблицы)
Отчет 2. Отгрузка (по наименованию изделия). В отчете отразить количество, дату отгрузки, наименование заказчика. Произвести расчет по показателю отгруженных изделий.

Вариант 3

Форма 1 – Справочник готовой продукции

Наименование изделия	Код изделия	Единица измерения	Код единицы измерения	Цена за единицу, руб.
Телевизор	011	шт.	4	30 000
Видеомагнитофон	012	шт.	4	5 000
Музыкальный центр	013	шт.	4	8 000
Видеокамера	014	шт.	4	15 000

Форма 2 – Данные о заказчиках (взяты из договоров)

Наименование заказчика	Код заказчика	Адрес	Дата заключения договора
Магазин «Современник»	101	Ул. Свободная, 16	02.09.2020
Магазин «Телемир»	102	Пр. Медведева, 55	04.09.2020
Магазин «Цифровик»	103	Ул. Музыкальная, 1	08.09.2020

Форма 3 –Данные об отгрузке товаров из ТТН

№ ТТН	Дата отгрузки	Код заказчика	Код изделия	Количество отгружено, шт.
013	20.09.2020	101	011	10
015	22.09.2020	103	012	15
016	26.09.2020	101	013	5
020	28.09.2020	102	014	20
022	01.10.2020	102	013	16
024	03.10.2020	103	011	24
025	04.10.2020	101	011	8
027	06.10.2020	103	014	15
030	08.10.2020	102	012	8
031	09.10.2020	102	011	12
033	11.09.2020	103	013	6
035	14.09.2020	101	012	12

Форма 4 – Данные об оплате товаров из ПП

№ ПП	Дата оплаты	№ ТТН	Код заказчика	Код изделия	Оплачено, руб.
0423	25.09.2020	013	103	011	300 000
0425	26.09.2020	015	101	012	75 000
0426	28.09.2020	016	102	013	40 000
0430	01.10.2020	020	102	014	300 000
0431	03.10.2020	022	103	013	128 000
0433	04.10.2020	024	011		720 000
0435	05.10.2020	025	103	011	240 000
0436	07.10.2020	027	102	014	225 000
0439	09.10.2020	030	102	012	40 000
0441	10.10.2020	031	103	011	360 000
0444	12.10.2020	033	101	013	48 000
0445	13.10.2020	035	103	012	60 000

Описание выходной информации

Выходной информацией задачи для пользователя являются:

Формы

Форма 1. «Заказчики».

Форма 2. «Форма первичного документа» согласно данным ниже:

Товарно-транспортная накладная
№ Дата отгрузки
Заказчик
Адрес
Дата заключения договор
Товар
Отгружено, шт.

На созданных формах добавить кнопки перемещения, выхода, добавления данных.

Запросы

Запрос 1. На выборку, для отображения информации о заказчиках, купивших видеокамеру. На экран вывести поля: наименование заказчика, наименование изделия, код изделия, №ТТН, количество отгружено.

Запрос 2. Отображение информации о товарах, отгрузка которых произошла до 07.10.2020. На экран вывести поля: №ТТН, дата отгрузки, наименование изделия, количество, наименование заказчика.

Отчет

Отчет 1. Готовая продукция (на основе соответствующей таблицы)

Отчет 2. Отгрузка (по наименованию изделия). В отчете отразить количество, дату отгрузки, наименование заказчика. Произвести расчет по показателю отгруженных изделий.

Вариант 4

Форма 1 – Справочник готовой продукции

Наименование изделия	Код изделия	Единица измерения	Код единицы измерения	Цена за единицу, руб.
Крем для лица	111	шт.	3	120
Крем для рук	112	шт.	3	40
Крем для ног	113	шт.	3	35
Крем для тела	114	шт.	3	70

Форма 2 – Данные о заказчиках (взяты из договоров)

Наименование заказчика	Код заказчика	Адрес	Дата заключения договора
Магазин «Ариэль»	021	Ул. Маршала, 18	15.06.2009
Магазин «Аэлита»	022	Ул. Длинная, 27	17.06.2009
Магазин «Дамский»	023	Ул. Восточная, 43	19.06.2009

Оперативно - учетная информация

Форма 3 –Данные об отгрузке товаров из ТТН

№ ТТН	Дата отгрузки	Код заказчика	Код изделия	Количество отгружено, кг.
0206	20.06.2009	021	112	300
0208	22.06.2009	022	111	350
0210	24.06.2009	022	113	400
0211	25.06.2009	023	114	200
0213	28.06.2009	021	111	400
0217	01.07.2009	023	112	380
0219	04.07.2009	021	114	250
0221	06.07.2009	022	114	300
0223	09.07.2009	021	113	450
0225	12.07.2009	023	111	500
0228	14.07.2009	022	112	200
0230	17.07.2009	023	113	280
0233	20.07.2009	021	114	300

Форма 4 – Данные об оплате товаров из ПП

№ ПП	Дата оплаты	№ ТТН	Код заказчика	Код изделия	Оплачено, руб.
0412	22.06.2009	0206	021	112	10000
0414	24.06.2009	0208	022	111	40000
0416	26.06.2009	0210	022	113	12000
0419	27.06.2009	0211	023	114	10000
0421	30.06.2009	0213	021	111	45000
0423	03.07.2009	0217	023	112	13000
0427	06.07.2009	0219	021	114	15000
0430	08.07.2009	0221	022	114	19000
0431	10.07.2009	0223	021	113	13000
0433	14.07.2009	0225	023	111	55000
0435	16.07.2009	0228	022	112	6000
0437	18.07.2009	0230	023	113	8000
0440	23.07.2009	0233	021	114	20000

Описание выходной информации

Выходной информацией задачи для пользователя являются:

Формы

Форма 1. «Заказчики».

Форма 2. «Форма первичного документа» согласно данным ниже:

Товарно-транспортная накладная №

Дата отгрузки

Заказчик

Адрес

Дата заключения договор

Товар

Отгружено, шт.

На созданных формах добавить кнопки перемещения, выхода, добавления данных.

Запросы

Запрос 1. На выборку, для отображения информации о заказчиках, купивших крем для лица. На экран вывести поля: наименование заказчика, наименование изделия, код изделия, №ТТН, количество отгружено.

Запрос 2. Отображение информации о товарах, отгрузка которых произошла до 06.07.2009. На экран вывести поля: №ТТН, дата отгрузки, наименование изделия, количество, наименование заказчика.

Отчет

Отчет 1. Готовая продукция (на основе соответствующей таблицы)

Отчет 2. Отгрузка (по наименованию изделия). В отчете отразить количество, дату отгрузки, наименование заказчика. Произвести расчет по показателю отгруженных изделий.

Вариант 5

Форма 1 – Справочник готовой продукции

Наименование изделия	Код изделия	Единица измерения	Код единицы измерения	Цена за единицу, руб.
Бумага «Снегурочка», пачка	127	шт.	2	200
Бумага для ксерокса, пачка	130	шт.	2	100
Бумага для принтера, пачка	142	шт.	2	150
Салфетки бумажные, пачка	154	шт.	2	6
Бумага туалетная, рулон	168	шт.	2	7

Форма 2 – Данные о заказчиках (взяты из договоров)

Наименование заказчика	Код заказчика	Адрес	Дата заключения договора
ТЦ «Омский»	010	Пр. Мира, 28	12.01.2020
Магазин «Скрепка»	020	Ул. Литейная, 45	15.01.2020
Магазин «Знания»	030	Ул. Пархоменко	14.01.2020

Форма 3 – Справочник плана отгрузки готовой продукции заказчикам в третьем месяце периода
Плановые сводные данные из договоров по заказчикам:

Код заказчика	Плановое количество отгрузки, шт.
010	50000
020	27000
030	32000

Оперативно - учетная информация

Форма 4 – Данные об отгрузке товаров из ТТН

№ ТТН	Дата отгрузки	Код заказчика	Код изделия	Количество отгружено, шт.
012	20.03.2020	010	127	10000
013	21.03.2020	030	130	15000
014	23.03.2020	010	142	10000
015	24.03.2020	020	154	7000
022	30.03.2020	020	168	5000
025	01.03.2020	010	130	10000
027	05.03.2020	030	154	5000
036	10.03.2020	020	127	10000
038	12.03.2020	010	127	10000
039	15.03.2020	030	130	7000
040	16.03.2020	030	142	3000
041	17.03.2020	020	154	3000
042	19.03.2020	010	168	10000

Описание выходной информации

Выходной информацией задачи для пользователя являются:

Формы

Форма 1. «Заказчики».

Форма 2. «Форма первичного документа» согласно данным ниже:

Товарно-транспортная накладная №
Дата отгрузки
Заказчик
Адрес
Дата заключения договор
Товар
Отгружено, шт.

На созданных формах добавить кнопки перемещения, выхода, добавления данных.

Запросы

Запрос 1. На выборку, для отображения информации о заказчиках, купивших бумагу для принтера. На экран вывести поля: наименование заказчика, наименование изделия, код изделия, №ТТН, количество отгружено.

Запрос 2. Отображение информации о товарах, отгрузка которых произошла до 10.03.2020. На экран вывести поля: №ТТН, дата отгрузки, наименование изделия, количество, наименование заказчика.

Отчет

Отчет 1. Готовая продукция (на основе соответствующей таблицы)

Отчет 2. Отгрузка (по наименованию изделия). В отчете отразить количество, дату отгрузки, наименование заказчика. Произвести расчет по показателю отгруженных изделий.

Процедура выбора задания студентом

Номер задания дается студенту преподавателем.

Шкала и критерии оценивания индивидуального задания

Выставляется оценка:

– «зачтено» - правильные и полные ответы на вопросы и правильное (или с незначительными ошибками) решение задачи;
– «не зачтено» - не полные ответы на вопросы, задача решена неправильно (или с грубыми ошибками).

ВАРИАНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРЫ ОБУЧЕНИЯ

Контрольная работа состоит из двух теоретически вопросов и одного задания. Конкретные номера вопросов и варианта задания выбираются по таблицам 1 и 2. Основанием для выбора вопросов служат предпоследняя и последняя цифры номера зачётной книжки (шифра студента).

Номера вопросов для выполнения контрольной работы

Предпоследняя цифра шифра студента (номера зачётной книжки)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Номер первого вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Последняя цифра шифра студента (номера зачётной книжки)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Номер второго вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Номер первого вопроса выбирается из таблицы 1 по предпоследней цифре номера зачетной книжки. Второго вопроса – по последней цифре номера зачетной книжки.

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

1. Дайте понятие информационной технологии (ИТ). Как классифицируются ИТ?
2. Дайте понятие информационной системы (ИС). Как классифицируются ИС и какова их структура?
3. Дайте понятие корпоративной информационной системы.
4. Дайте понятие экономической информации. Каковы ее свойства и особенности? Как классифицируется экономическая информация?
5. Дайте понятие одноранговой локальной сети и сети с выделенным сервером. В чем сущность технологий обработки информации «файл-сервер» и «клиент-сервер»?
6. Дайте понятие классификаторов и кодов экономической информации. Какие требования предъявляются к кодам?
7. Каков порядок разработки форм входных и выходных документов для ИС?
8. Дайте понятие базы данных (БД) и системы управления базой данных (СУБД). Каковы

структурные элементы БД?

9. Что такое модель данных? Какие виды моделей используются современными СУБД?

10. Дайте понятие информационного объекта. Какие типы связей могут устанавливаться между информационными объектами?

11. Какова последовательность проектирования БД?

12. Дайте понятие экспертной системы. Каковы ее основные компоненты.

13. Каков жизненный цикл создания, развития и эксплуатации ИС?

14. Дайте характеристику рынку бухгалтерских программ.

15. Дайте понятие АИС – БУ и автоматизированного рабочего мести специалиста.

16. Опишите концептуальную модель обработки данных в АИС-БУ.

17. Дайте общую характеристику программы 1С: Предприятие, опишите структуру программы 1С: Предприятие.

18. Опишите этапы подготовки программы 1С: Предприятие к ведению учета.

19. Опишите методы и способы защиты информации в ИС.

20. Каковы основные функции информационных систем анализа и аудита?

Основанием для выбора номера варианта практического задания служит последняя цифра шифра студента (номера зачетной книжки) и первая буква фамилии.

Номера вариантов практического задания

Последняя цифра шифра студента (номера зачетной книжки) и начальная буква фамилии	0 или 5	1 или 6	2 или 7	3 или 8	4 или 9
А, Е, Ж, З, 0, У, Ш, Р, Ю	1	4	7	10	13
Б, К, М,С, Т, Ф,Щ, Е, Ц, П	2	5	8	11	14
В, Г, Д, И, Э, Л, Н, Х, Ч, Я	3	6	9	12	15

ПРИМЕРЫ ЗАДАНИЙ К КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЕ

Вариант 0

На основе данных об оплате товаров из платежных поручений:

№ ПП Дата оплаты № ТТН Код заказчика Код изделия Оплачено, руб.

22.01.20_

24.01.20_

25.01.20_

27.01.20_

03.02.20_

05.02.20_

1. Разработайте форму первичного документа «Платежное поручение», дополнив форму необходимыми для читабельности и не подлежащих вводу в файл реквизитами.

2. Выделите и опишите составные части (зоны) документа: назначение, реквизитный состав, формы записи реквизитов.

3. Сделайте описание логической структуры записи файла, содержащего данные об оплате товаров из платежных поручений.

Вариант 1

Наименование детали: болт.

Код детали: 0107386.

Дата:2.03.2002.

Цех: 15.

Плановый выпуск, шт.: 1500.

Фактический выпуск, шт.: 1517.

1. Определите имена реквизитов и укажите их значения.
2. Укажите реквизиты признаки и реквизиты основания.
3. Предложите систему кодирования и закодируйте один из реквизитов.

4. Выделите показатели и запишите их структуру.
5. Для каждого показателя сделайте описание логической структуры записи файла.

Вариант 2

Задан следующий реквизитный состав информационных объектов (ИО), выделенных в предметной области «Реализация готовой продукции»:

– ИО «Изделие» (Код изделия, Наименование, Производитель, Цена).
– ИО «Поставщик» (Наименование, Код поставщика, Адрес).
– ИО «Поставка» (Код поставки, Код поставщика, Код изделия, Цена).

1. В каждом ИО укажите реквизиты признаки и реквизиты основания, выделите ключевые реквизиты.
2. Постройте информационно – логическую модель предметной области.
3. Для каждого ИО сделайте описание логической структуры записи файла (длину реквизитов установите самостоятельно).

Вариант 3

Участок: 02.
Код детали: 137.
Операция: 05.
Количество, шт.: 150.
Цена, руб.: 1200.
1. Определите имена реквизитов и укажите их значения.
2. Укажите реквизиты признаки и реквизиты основания.
3. Предложите систему кодирования и закодируйте один из реквизитов.
4. Выделите показатели и запишите их структуру.
5. Для каждого показателя сделайте описание логической структуры записи файла.

Вариант 4

На основе данных об отгрузке изделий из цеховых накладных:

№ накладной	Код изделия	№ цеха	№ склада	Количество изделий, комплектов. шт.

1. Разработайте форму первичного документа «Цеховая накладная», дополнив форму необходимыми для читабельности и не подлежащих вводу в файл реквизитами.
2. Выделите и опишите составные части (зоны) документа: назначение, реквизитный состав, формы записи реквизитов.
3. Сделайте описание логической структуры записи файла, содержащего данные об оплате товаров из платежных поручений.

Вариант 5

1. Сделайте описание логической структуры записи файла, содержащего данные из спецификации на поставку продукции (длину реквизитов установите самостоятельно).

Спецификация
на поставку продукции к договору **№**
от _____ г.
Поставщик _____
Код поставщика
Покупатель _____
Код покупателя

Наименование товара	Код товара	Месяц	Количество, шт.

2. Укажите в документе реквизиты признаки и реквизиты основания, выделите ключевые реквизиты.
3. Предложите системы кодирования и закодируйте реквизиты признаки.
4. Выделите в документе показатели и запишите их структуру.

Вариант 6

Код склада: 3.

Код поставщика: 23.
Код материала: 145.
Количество: 200.
Единица измерения: шт.
Цена: 1200 р.
1. Определите имена реквизитов и укажите их значения.
2. Укажите реквизиты признаки и реквизиты основания.
3. Предложите систему кодирования и закодируйте один из реквизитов.
4. Выделите показатели и запишите их структуру.
5. Для каждого показателя сделайте описание логической структуры записи файла.

Вариант 7

Имеется документ «Движение товаров»:

Номер склада	Код товара	Ед. измерения	Количество	Входной остаток	Прибыло	Выбыло	Остаток

1. Укажите реквизиты признаки и реквизиты основания, имеющиеся в документе.
2. Предложите систему кодирования и закодируйте реквизит «Код товара»
3. Сформулируйте тексты экономических показателей, имеющиеся в документе.
4. Для каждого показателя сделайте описание логической структуры записи файла.

Вариант 8

Код цеха: 134.
Код профессии: 17.
Табельный номер: 25678.
Начисленная сумма: 12500.
Сумма премии: 5000.
1. Определите имена реквизитов и укажите их значения.
2. Укажите реквизиты признаки и реквизиты основания.
3. Предложите систему кодирования и закодируйте один из реквизитов.
4. Выделите показатели и запишите их структуру.
5. Для каждого показателя сделайте описание логической структуры записи файла.

Вариант 9

В документе «Заявка на продажу оборудования»:

Код клиента	Номер заказа	Наименование оборудования	Код оборудования	Количество (шт.)	Цена (руб.)

1. Укажите реквизиты признаки и реквизиты основания.
2. Предложите систему кодирования и закодируйте реквизит «Код клиента»
3. Сформулируйте тексты экономических показателей, имеющиеся в документе.
4. Для каждого показателя сделайте описание логической структуры записи файла.

Шкала и критерии оценивания

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

Оценка по контрольной работе расписывается преподавателем в оценочном листе.

3.2.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

Входной контроль знаний обучающихся является частью общего контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого обучающегося и группы в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Одновременно входной контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний по дисциплине и определения перспектив дальнейшего обучения каждого

обучающегося и группы в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы.

Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение изучения дисциплины, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого обучающегося и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Таким образом, входной контроль играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада преподавателя в процесс обучения.

Входной контроль проводится в учебной группе в аудиторное время без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного контроля не должно превышать 45 минут.

При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами.

По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает ответы на проверку. Оценка уровня знаний обучающегося производится в виде «зачтено и незачтено».

Результаты входного контроля оформляются преподавателем в журнале учета посещаемости и текущей успеваемости студентов.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения входного контроля

1. Компьютер – это …
   - ○ последовательность элементарных операций (команд), предписывающих машине выполнение определенных действий по реализации алгоритма решения задачи
   - ○ устройство, выполняющее заданную программой последовательность операций обработки данных
   - ○ порядок выполнения операций над данными с целью получения искомых результатов
   - ○ воплощенная в аппаратуре и базовых программных средствах основа для выполнения программируемого процесса обработки данных
2. Функционирование компьютеров основано на принципе …
   - ○ адресности
   - ○ многозадачности
   - ○ программного управления (ППУ)
   - ○ однозадачности
   - ○ программирования
3. Программа – это …
   - ○ последовательность элементарных операций (команд), предписывающих машине выполнение определенных действий по реализации алгоритма решения задачи
   - ○ устройство, выполняющее заданную программой последовательность операций обработки данных
   - ○ порядок выполнения операций над данными с целью получения искомых результатов
   - ○ воплощенная в аппаратуре и базовых программных средствах основа для выполнения программируемого процесса обработки данных
4. Алгоритм – это …
   - ○ устройство, выполняющее заданную программой последовательность операций обработки данных
   - ○ последовательность элементарных операций (команд), предписывающих машине выполнение определенных действий по реализации алгоритма решения задачи
   - ○ порядок выполнения операций над данными с целью получения искомых результатов
   - ○ воплощенная в аппаратуре и базовых программных средствах основа для выполнения программируемого процесса обработки данных
5. Архитектура ЭВМ – это …
   - ○ модель, определяющая состав основных частей ЭВМ и способ установления связей между ними
   - ○ основная часть ЭВМ, обеспечивающая выполнение процедур обработки данных и взаимодействие всех устройств ЭВМ
   - ○ устройство, выполняющее заданную программой последовательность операций обработки данных
   - ○ воплощенная в аппаратуре и базовых программных средствах основа для выполнения программируемого процесса обработки данных
6. Структура ЭВМ – это …

- ○ модель, определяющая состав основных частей ЭВМ и способ установления связей между ними
- ○ воплощенная в аппаратуре и базовых программных средствах основа для выполнения программируемого процесса обработки данных
- ○ основная часть ЭВМ, обеспечивающая выполнение процедур обработки данных и взаимодействие всех устройств ЭВМ
- ○ устройство, обеспечивающее временное хранение команд и данных в процессе выполнения программы

7. Процессор – это …
   - ○ модель, определяющая состав основных частей ЭВМ и способ установления связей между ними
   - ○ воплощенная в аппаратуре и базовых программных средствах основа для выполнения программируемого процесса обработки данных

   ение процедур обработки данных и взаимодействие всех устройств ЭВМ
   - ○ устройство, обеспечивающее временное хранение команд и данных в процессе выполнения программы
8. В состав процессора входят …
   - □ CD-ROM
   - □ арифметико-логическое устройство
   - □ клавиатуру и мышь
   - □ дисковод
   - □ устройство управления
   - □ собственные запоминающие устройства (регистры, кэш-память)
   - □ устройства ввода/вывода
9. Какое устройство ЭВМ относится к внешним?
   - ○ CD-ROM
   - ○ арифметико-логическое устройство
   - ○ устройство управления
   - ○ центральный процессор
   - ○ оперативная память
10. Укажите перечень основных устройств персонального компьютера:
    - ○ АЛУ, УУ, сопроцессор
    - ○ микропроцессор, сопроцессор, монитор
    - ○ монитор, винчестер, принтер
    - ○ центральный процессор, оперативная память, устройства ввода/вывода
    - ○ сканер, мышь, монитор, принтер
11. Принцип программного управления работы компьютера предполагает …
    - ○ двоичное кодирование данных в компьютере
    - ○ моделирование информационной деятельности человека при управлении компьютером
    - ○ необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратных средств
    - ○ автоматическое управление процессом решения задачи на основе заранее заданной программы
    - ○ использование формул исчисления высказываний для реализации команд в компьютере
12. Арифметико-логическое устройство обеспечивает …
    - ○ управление процессом обработки данных
    - ○ выполнение процедур преобразования данных
    - ○ промежуточное хранение обрабатываемых процессором данных
    - ○ ввод и вывод данных из основных устройств ЭВМ (устройства ввода-вывода)
    - ○ постоянное хранение и возможность считывания критически важной для функционирования ЭВМ информации
13. Устройство управления обеспечивает …
    - ○ выполнение процедур преобразования данных
    - ○ промежуточное хранение обрабатываемых процессором данных
    - ○ ввод и вывод данных из основных устройств ЭВМ (устройства ввода-вывода)
    - ○ постоянное хранение и возможность считывания критически важной для функционирования ЭВМ информации
    - ○ управление процессом обработки данных
14. Запоминающие устройства процессора обеспечивают …
    - ○ управление процессом обработки данных
    - ○ промежуточное хранение обрабатываемых процессором данных
    - ○ выполнение процедур преобразования данных

- ○ долговременное хранение информации, не обрабатываемой процессором в данный момент времени (внешние запоминающие устройства)
- ○ постоянное хранение и возможность считывания критически важной для функционирования ЭВМ информации

15. Оперативная память – устройство, обеспечивающее …
    - ○ временное хранение команд и данных в процессе выполнения программы
    - ○ управление процессом обработки данных
    - ○ выполнение процедур преобразования данных
    - ○ долговременное хранение информации, не обрабатываемой процессором в данный момент времени (внешние запоминающие устройства)
    - ○ постоянное хранение и возможность считывания критически важной для функционирования ЭВМ информации
16. Постоянная память – устройство, обеспечивающее …
    - ○ временное хранение команд и данных в процессе выполнения программы
    - ○ промежуточное хранение обрабатываемых процессором данных
    - ○ постоянное хранение и возможность считывания критически важной для функционирования ЭВМ информации
    - ○ управление процессом обработки данных
    - ○ выполнение процедур преобразования данных
17. Внешние устройства – устройства, обеспечивающие …
    - ○ управление процессом обработки данных
    - ○ ввод и вывод данных из основных устройств ЭВМ (устройства ввода-вывода) и долговременное хранение информации, не обрабатываемой процессором в данный момент времени (внешние запоминающие устройства**)**
    - ○ промежуточное хранение обрабатываемых процессором данных
    - ○ постоянное хранение и возможность считывания критически важной для функционирования ЭВМ информации
18. Интерфейс представляет собой …
    - ○ набор программ, обеспечивающий работу всех аппаратных устройств компьютера и доступ пользователя к ним
    - ○ комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными
    - ○ совокупность стандартизированных аппаратных и программных средств, обеспечивающих обмен информацией между устройствами компьютера
    - ○ основная часть ЭВМ, обеспечивающая выполнение процедур обработки данных и взаимодействие всех устройств ЭВМ
19. К внутренним запоминающим устройствам относятся …
    - □ регистровая память
    - □ кэш-память
    - □ накопители на дисках
    - □ накопители на магнитных лентах
    - □ оперативная память
    - □ постоянная память
20. К внешним запоминающим устройствам относятся …
    - □ регистровая память
    - □ кэш-память
    - □ оперативная память
    - □ накопители на дисках
    - □ накопители на магнитных лентах
    - □ постоянная память
21. Регистры – это …
    - ○ быстродействующая память, предназначенная для ускорения доступа к данным, размещенным в памяти, обладающей меньшим быстродействием
    - ○ внутренняя память процессора, в которой хранятся промежуточные результаты обрабатываемых процессором данных
    - ○ устройство, которое обеспечивает возможность обращения процессора к любой ее ячейке, поэтому называется памятью с произвольным доступом
    - ○ ЗУ, которые взаимодействуют с процессором через внутренние ЗУ
22. Оперативная память – это …
    - ○ устройство, которое обеспечивает возможность обращения процессора к любой ее ячейке, поэтому называется памятью с произвольным доступом
    - ○ быстродействующая память, предназначенная для ускорения доступа к данным, размещенным в памяти, обладающей меньшим быстродействием

- ○ внутренняя память процессора, в которой хранятся промежуточные результаты обрабатываемых процессором данных
- ○ ЗУ, которые взаимодействуют с процессором через внутренние ЗУ

23. Кэш-память – это …
    - ○ внутренняя память процессора, в которой хранятся промежуточные результаты обрабатываемых процессором данных
    - ○ устройство, которое обеспечивает возможность обращения процессора к любой ее ячейке, поэтому называется памятью с произвольным доступом
    - ○ быстродействующая память, предназначенная для ускорения доступа к данным, размещенным в памяти, обладающей меньшим быстродействием
    - ○ ЗУ, которые взаимодействуют с процессором через внутренние ЗУ
24. Укажите запоминающие устройства, которые взаимодействуют с процессором через внутренние ЗУ:
    - □ накопители на дисках
    - □ кэш-память
    - □ оперативная память
    - □ постоянная память
    - □ накопители на магнитных лентах
    - □ регистровая память
25. Быстродействующая память, предназначенная для ускорения доступа к данным, размещенным в памяти, обладающей меньшим быстродействием, это …
    - □ накопители на дисках
    - □ накопители на магнитных лентах
    - □ регистровая память
    - □ кэш-память
    - □ оперативная память
    - □ постоянная память
26. Устройство, которое обеспечивает возможность обращения процессора к любой ее ячейке, поэтому называется памятью с произвольным доступом, это …
    - □ накопители на дисках
    - □ накопители на магнитных лентах
    - □ регистровая память
    - □ кэш-память
    - □ оперативная память
    - □ постоянная память
27. Внутренняя память процессора, в которой хранятся промежуточные результаты обрабатываемых процессором данных, это …
    - □ накопители на дисках
    - □ накопители на магнитных лентах
    - □ регистровая память
    - □ кэш-память
    - □ оперативная память
    - □ постоянная память
28. Аппаратное обеспечение (hardware) – это …
    - ○ совокупность аппаратных средств, системного и служебного программного обеспечения, необходимых для функционирования конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность программ, обеспечивающих решение конкретных прикладных задач
    - ○ совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом
    - ○ совокупность программ, обеспечивающих управление устройствами ЭВМ и процесс выполнения прикладных программ, их основой являются операционные системы
    - ○ совокупность программ для ЭВМ и методических материалов по их применению
29. Программное обеспечение (software) – это …
    - ○ совокупность программ для ЭВМ и методических материалов по их применению
    - ○ совокупность аппаратных средств, системного и служебного программного обеспечения, необходимых для функционирования конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом
    - ○ совокупность программ, обеспечивающих решение конкретных прикладных задач
    - ○ совокупность программ, обеспечивающих управление устройствами ЭВМ и процесс выполнения прикладных программ, их основой являются операционные системы
30. Системное программное обеспечение – это …

- ○ совокупность аппаратных средств, системного и служебного программного обеспечения, необходимых для функционирования конкретных прикладных программ
- ○ совокупность программ, обеспечивающих управление устройствами ЭВМ и процесс выполнения прикладных программ, их основой являются операционные системы
- ○ совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом
- ○ совокупность программ, обеспечивающих решение конкретных прикладных задач
- ○ совокупность программ для ЭВМ и методических материалов по их применению

31. Прикладное программное обеспечение – это …
    - ○ совокупность аппаратных средств, системного и служебного программного обеспечения, необходимых для функционирования конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность программ, обеспечивающих решение конкретных прикладных задач
    - ○ совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом
    - ○ совокупность программ, обеспечивающих управление устройствами ЭВМ и процесс выполнения прикладных программ, их основой являются операционные системы
    - ○ совокупность программ для ЭВМ и методических материалов по их применению
32. Аппаратно-программное обеспечение (firmware) – это …
    - ○ совокупность аппаратных средств, системного и служебного программного обеспечения, необходимых для функционирования конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом
    - ○ совокупность системных и/или служебных программ, создающих среду выполнения конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность программ и данных, сохраняемых в ПЗУ и критически важных для функционирования ЭВМ данного типа
    - ○ совокупность технических средств, определяющих среду функционирования конкретных программ
33. Аппаратная платформа – это …
    - ○ совокупность аппаратных средств, системного и служебного программного обеспечения, необходимых для функционирования конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом
    - ○ совокупность технических средств, определяющих среду функционирования конкретных программ
    - ○ совокупность системных и/или служебных программ, создающих среду выполнения конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность программ и данных, сохраняемых в ПЗУ и критически важных для функционирования ЭВМ данного типа
34. Программная платформа – это …
    - ○ совокупность аппаратных средств, системного и служебного программного обеспечения, необходимых для функционирования конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность системных и/или служебных программ, создающих среду выполнения конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом
    - ○ совокупность программ и данных, сохраняемых в ПЗУ и критически важных для функционирования ЭВМ данного типа
    - ○ совокупность технических средств, определяющих среду функционирования конкретных программ
35. Программно-аппаратная платформа – это …
    - ○ совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом
    - ○ совокупность системных и/или служебных программ, создающих среду выполнения конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность программ и данных, сохраняемых в ПЗУ и критически важных для функционирования ЭВМ данного типа
    - ○ совокупность аппаратных средств, системного и служебного программного обеспечения, необходимых для функционирования конкретных прикладных программ
    - ○ совокупность технических средств, определяющих среду функционирования конкретных программ
36. Совокупность технических средств, используемых в процессе функционирования ЭВМ и взаимодействующих друг с другом, это …

○ аппаратное обеспечение (hardware)
○ прикладное программное обеспечение
○ аппаратно-программное обеспечение (firmware)
○ аппаратная платформа
○ программное обеспечение (software)
○ системное программное обеспечение
○ программная платформа
○ программно-аппаратная платформа

37. Совокупность программ для ЭВМ и методических материалов по их применению это …
○ аппаратное обеспечение (hardware)
○ прикладное программное обеспечение
○ аппаратно-программное обеспечение (firmware)
○ программное обеспечение (software)
○ системное программное обеспечение
○ аппаратная платформа
○ программная платформа
○ программно-аппаратная платформа
38. Совокупность программ, обеспечивающих управление устройствами ЭВМ и процесс выполнения прикладных программ, их основой являются операционные системы, это …
○ аппаратное обеспечение (hardware)
○ прикладное программное обеспечение
○ аппаратно-программное обеспечение (firmware)
○ программное обеспечение (software)
○ системное программное обеспечение
○ аппаратная платформа
○ программная платформа
○ программно-аппаратная платформа
39. Совокупность программ, обеспечивающих решение конкретных прикладных задач, это …
○ аппаратное обеспечение (hardware)
○ прикладное программное обеспечение
○ аппаратно-программное обеспечение (firmware)
○ программное обеспечение (software)
○ системное программное обеспечение
○ аппаратная платформа
○ программная платформа
○ программно-аппаратная платформа
40. Совокупность программ и данных, сохраняемых в ПЗУ и критически важных для функционирования ЭВМ данного типа, это …
○ аппаратное обеспечение (hardware)
○ прикладное программное обеспечение
○ аппаратно-программное обеспечение (firmware)
○ аппаратная платформа
○ программное обеспечение (software)
○ системное программное обеспечение
○ программная платформа
○ программно-аппаратная платформа

Шкала и критерии оценивания
ответов на тестовые вопросы входного контроля

- *оценка «зачтено»* выставляется обучающемуся, если получено более 61% правильных ответов.
- *оценка «не зачтено»* - получено менее 60% правильных ответов.

3.3.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Проектирование экономических ИС»

Каковы цели и содержание проектирования АИС?
Дайте понятие жизненного цикла ИС.
Какие этапы разработки и эксплуатации ИС выделяют в жизненном цикле ИС?
Какие работы выполняются на стадии предпроектного обследования предметной области?
Какие работы выполняются на стадии проектирования?

Как осуществляется внедрение ИС?
Какова роль пользователя в создании ИС?
Как осуществляется постановка задач управления?
Чем определяется экономическая эффективность ИС?
Для чего предназначены CASE – технологии?

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Защита информации в экономических ИС»

Что такое информационная атака?
Каковы стадии информационной атаки?
Какие методы и средства защиты информации в экономических ИС вы знаете?
Что такое компьютерный вирус?
Как классифицируются вредоносные программы?
Какова процедура входа пользователя в АИС?

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Информационные системы банковской деятельности»

Какова роль информационных технологий в развитии банковской системы?
Раскройте понятие автоматизированной банковской системы.
Какова технология использования электронных карточек?
Каково назначение системы «Банк – Клиент»?
Какие системы межбанковских расчетов вы знаете?

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Информационные технологии налоговой службы»

Какова иерархическая структура системы органов налоговой службы РФ?
В чем состоят цели функционирования АИС «Налог»?
Каков состав внемашинного обеспечения АИС «Налог»?
Какие классификаторы используются в налоговой системе?
Каков состав внутримашинного обеспечения АИС «Налог»?

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Информатизация бюджетного процесса»

Какова структура АИС управления бюджетом?
Какие АИТ применяются в бюджетных учреждениях?
Какие информационные технологии решения функциональных задач Пенсионного фонда РФ вы знаете?

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Информационные системы казначейства»

Дайте характеристику АИС казначейства.
Какие функциональные задачи решаются в казначейских органах?
Какие программные средства используются в казначейских органах, какие функции они выполняют?

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами
2) На этой основе составить развёрнутый план изученного материала
3) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
4) Принять участие в контрольно-оценочном мероприятии (тестировании)

Критерии оценки по результатам самостоятельного изучения тем

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся, смог всесторонне раскрыть тему.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучавшийся, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к лабораторным занятиям

Тема: Информационный ресурс – основа информатизации экономической деятельности

1) Информация и информационные процессы в экономике. Понятие экономической информации, ее свойства и особенности
2) Классификация экономической информации
3) Логическая структура экономической информации

Тема: Информационные системы (ИС) и технологии (ИТ)

1) Автоматизированные информационные системы (АИС) и их классификация
2) Функциональные и обеспечивающие подсистемы
3) Автоматизированные информационные технологии (АИТ). Виды АИТ
4) Структура АИТ

Тема: Информационное обеспечение экономических ИС и технологий..
Внемашинное и внутримашинное информационное обеспечение

1) Структура и содержание информационного обеспечения экономических ИС и технологий
2). Классификаторы и коды экономической информации
3) Технология применения кодов при решении экономических задач
4) Порядок разработки форм входных и выходных документов
5) Базы данных (БД) и системы управления базами данных (СУБД)
6) Автоматизированные банки данных, их структура
7) Структурные элементы БД
8) Модели данных
9) Проектирование БД, понятие информационного объекта и информационно-логической модели предметной области (ИЛМ)
10) Типы связей между информационными объектами
11) Базы знаний. Экспертные системы

Тема: Проектирование экономических ИС

1) Задачи, содержание и организация проектирования
2) Роль и место пользователя на стадиях жизненного цикла создания, развития и эксплуатации ИС
3) Практические аспекты внедрения ИС

Тема: Защита информации в экономических ИС

1) Понятие информационной атаки. Уязвимости АИС
2) Стадии информационной атаки
3) Методы и средства защиты от информационных атак

Тема: Экономико-правовые информационно-справочные системы

1) Структура информационного массива системы КонсультантПлюс
2) Новые возможности программной оболочки КонсультантПлюс

Тема: Основные принципы построения и использования автоматизированных систем

1) Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета (АИС – БУ). Автоматизированное рабочее место бухгалтера.
2) Особенности ведения учета в АИС – БУ.
3) Концептуальная модель обработки данных в АИС – БУ
4) Российский рынок финансово – экономических программ
5) Общая характеристика бухгалтерской программы 1С:Предприятие
6) Ввод информации об объектах учета
7) Хранение информации о хоз. операциях
8) Способы ввода данных и формирования записей о хозяйственных операциях

Общий алгоритм самоподготовки к лабораторному занятию

В процессе подготовки к лабораторному занятию обучающийся изучает представленные вопросы по темам. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает задание, которые ставятся на лабораторных работах. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа по защите лабораторной работы.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой.

Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам лабораторных работ

– «отлично» - за свободную демонстрацию, объяснение технологии выполнения заданной операции; правильные ответы на вопросы;

– «хорошо» - за показ технологии выполнения заданной операции, допускаются неточности, затруднения при ее объяснении и в ответах на вопросы;

– «удовлетворительно» - если самостоятельно не выполняется, не объясняется технология выполнения заданной операции, но при наводящих вопросах и с помощью преподавателя задача выполняется;

– «неудовлетворительно» - за невыполнение на ПК заданной операции и не объяснение технологии ее выполнения (лабораторная работа была выполнена не самим студентом), нет ответов на вопросы.

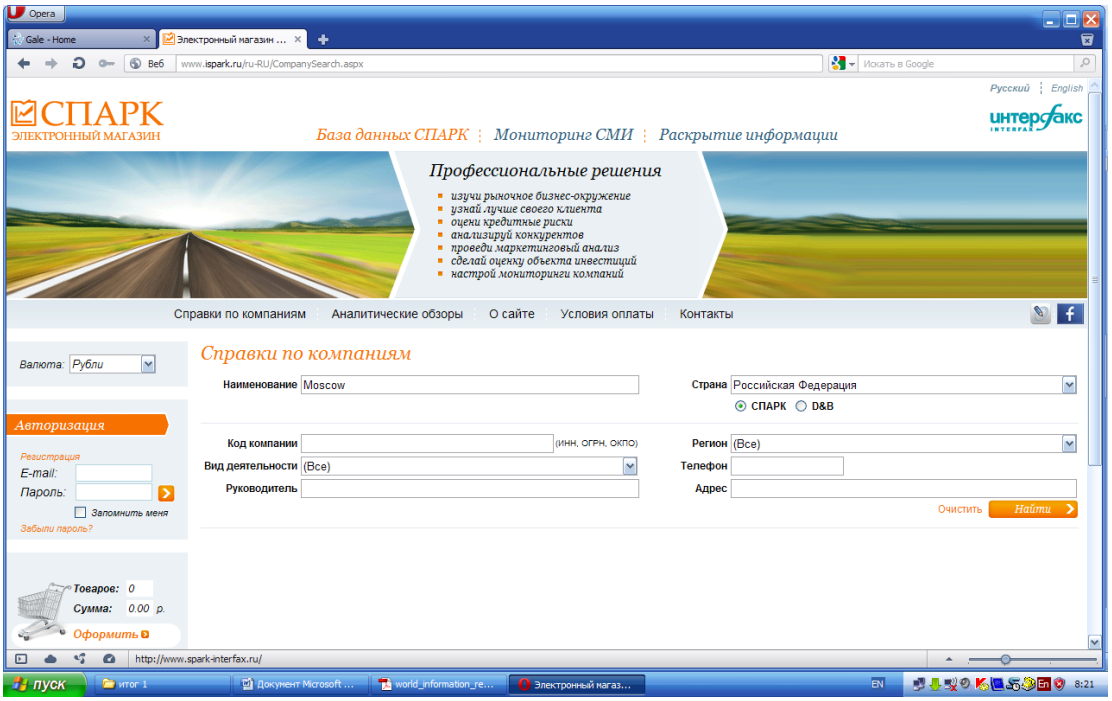
Примеры лабораторных работ

Лабораторная работа

Информационный ресурс – основа информатизации экономической деятельности.

Ознакомление с мировыми информационными ресурсами, представленными на сайтах информационными корпорациями

Задание 1. Ресурсы компании Dun & Bradstreet.

1. Наберите адрес сайта компании http://www.dnb.com. Перейдите на русскую версию сайта, выбрав из раскрывающегося списка Russia-CIS. Исследуйте структуру сайта.
2. Используя ссылку «Поиск компании» заполните форму.
3. 

4. Обратите внимание на дополнительные параметры поиска.
5. В поле введите название фирмы, например, Toyota. Затем, выберите США, введите в поле и осуществите поиск. Результат представить в таблице:

Страна	Город	Название фирмы	Количество найденных записей

Задание 2. Исследование предлагаемых на русскоязычных сайтах информационных услуг и продуктов.

1. Заполните таблицу об информационных агентствах России и ближнего зарубежья.

№ п/п	Название	Страна	Адрес	Телефон	Вид информации

Ознакомление с информационными ресурсами, содержащими справочную правовую информацию

Задание 1. КонсультантПлюс.

1. Найдите Постановления Госкомстата РФ, в отчете представьте список найденных документов в виде таблицы:

№ п.п.	Наименование постановления	Дата документа	Дата последней редакции

2. Найдите действующие документы, которые регулируют вопрос об исключении двойного налогообложения в отношении граждан России и граждан зарубежных стран, в отчете представьте список действующих документов.

3. Найдите действующие документы, изданные органами, проводящими государственную политику и осуществляющими управление в сфере торговли и питания в стране. (Минторг СССР, Минторг РФ, Минторг РСФСР, Роскомторг, Министерство внешних экономических связей и торговли РФ). Результат представьте в таблице:

Наименование ведомства	Количество действующих документов

Задание 2. Гарант.

1. В системе найдите документ «Производственный календарь 2012». Изучите этот документ, в отчете представьте порядок работы в предпраздничные дни.

Информационные ресурсы в области биржевой и финансовой информации.

Задание 1. Агентство Рейтер.

1. Ознакомьтесь с сайтом Агентства Рейтер. Перейдите на русскую версию сайта.

2. С помощью валютного калькулятора в отчете приведите соотношение валют: Евро/доллар, Евро/Рубль, доллар/Рубль, Евро/Фунт стерлингов, доллар/Фунт стерлингов, Фунт стерлингов/рубль.

Задание 2. Информационное агентство РосБизнесКонсалтинг.

1. Открыть карту рынка (вкладка Quote). В отчете представить информацию об объемах торгов на фондовых биржах за 3 месяца, месяц, неделю

Наименование фондовой биржи	Неделя (USD)	Месяц (USD)	3 месяца(USD)
РТС			
ММВБ			

Задание 3. Финмаркет.

1.В отчете представьте рейтинг банков по количеству выпущенных новостей за прошедшую неделю, за месяц (для отчета взять первых 10 предприятий с указанием количества выпущенных новостей).

Образовательные информационные ресурсы.

1. Найти каталог образовательных информационных ресурсов сети Интернет. В отчете представить перечень Федеральных информационно-образовательных порталов и Федеральных информационно-образовательных ресурсов с указанием их электронного адреса.

2. Открыть портал Информационно-коммуникационные технологии в образовании.

3. Ознакомиться со структурой портала. В разделе Библиотека найти электронных версий учебно-методических материалов по направлениям: «Информационная система в экономике». Результаты представить в таблице:

Наименование направления	Наименование раздела	Количество материалов

4. Открыть Федеральный образовательный портал – экономика, социология, менеджмент. Изучить структуру сайта. Изучить перечень учебных изданий по разделам: Эконометрика, Экономическая статистика, Экономика фирмы. Результаты представить в таблице:

Наименование раздела	Количество публикаций в разделе

7. По разделу «Информационная система в экономике» найти интернет-ресурсы, в отчете привести их описание: Название ресурса, адрес в сети Internet, краткое описание.

Лабораторная работа
Внемашинное информационное обеспечение экономических информационных систем и технологий

1. Ознакомиться со статьей по теме «Бизнес-тенденции 2020 года».
2. Изучить краткую справку о способе формирования информации путем составления интеллект-карты (представлена ниже).
3. На основании прочитанной статьи составить интеллект-карту по теме «Бизнес-тенденции 2020».

Статья. Бизнес-тенденции 2020 года

Невероятно быстрое развитие информационных телекоммуникационных технологий оказывает сегодня влияние на развития бизнеса в различных областях экономики. Компании реагируют на вызовы времени, адаптируя свои бизнес-модели под быстро меняющиеся обстоятельства и внедряют новые, более эффективные инструменты работы.

Ключевым бизнес-трендом последних лет, проникшим в самые разные области экономики, стало повышение эффективности деловых коммуникаций – как офлайновых, так и онлайновых. Появились новые инструменты для работы, постановки и контроля выполнения задач. Виртуальные команды, проектный подход, и другие методики, пришедшие из ИТ-индустрии, потребовали организации и проведения большего количества встреч, причем в самых разнообразных форматах. С учетом глобальности, интенсивности и мобильности современного бизнеса даже при самом идеальном планировании провести все встречи «лицом к лицу» просто невозможно. В такой ситуации огромное значение приобретают новые коммуникационные инструменты и сервисы. 2020 год стал мощным катализатором как самого тренда, так и рожденных им бизнес-инструментов. Не зря 2020 год уже называли началом «золотой эпохи» видеоконференций. Аналитики из компании MarketWatch подсчитали, что только в марте 2020 года было скачано 62 млн приложений для организации звонков и видеоконференций.

Для многих компаний видеосвязь стала неотъемлемой частью ежедневных рабочих коммуникаций. Последние месяцы наблюдается повышенный интерес не только к персональным устройствам, но и к оборудованию для переговорных помещений, и по мнению экспертов, что такой тренд сохранится и после окончания периода вынужденной удаленной работы. Видеоконференция – доступная альтернатива офлайн-встречам, позволяющая обеспечить «эффект присутствия», максимально оперативно и просто адаптироваться к новой реальности.

Актуальным становится создание единого информационного поля внутри компании, постановка общих задач и организация коллективной работы над ними большого количества сотрудников. Особенно важной эта метрика стала для среднего и крупного бизнеса с десятками подразделений, отделов и проектных команд. Рассинхронизация работы продуктовых, маркетинговых и sales-подразделений, постоянно обновляющаяся информация, управление сложными проектами с динамическим статусом выполнения стали серьезной проблемой для менеджмента.

Такая проблема решается как сотрудниками проектного офиса компании, так и целым рядом специализированных приложений и сервисов, которые позволяют постоянно поддерживать омниканальную связь (текст, аудио, видео) между коллегами, сохранять записи встреч и выработанные документы в облаке, а также продолжать работу над ними в любое время.

Электронные доски, планировщики задач с возможностью различных коллабораций между сотрудниками, электронный документооборот, инструменты для построения рабочих процессов и другие облачные приложения и сервисы позволяют не только создавать виртуальные рабочие команды и виртуальные офисы, но и эффективно ими управлять.

Во многих компаниях существуют довольно мягкие правила по использованию различных приложений для внутрикорпоративного общения. Сотрудникам предоставляется максимальная свобода, но при этом почти всегда есть прямые и жесткие указания по поводу использования инструментов передачи, обсуждения и хранения конфиденциальной информации.

После того, как многие компании более или менее успешно справились с организацией дистанционной работы и прошла первая эйфория от успешного перевода сотрудников «на удаленку», забили тревогу ИТ-департаменты компаний, которым пришлось нарушить привычные протоколы обеспечения кибербезопасности. Так называемый «периметр безопасности» локальной ИТ-инфраструктуры многих компаний был полностью разрушен массовым переводом на удаленную работу сотрудников и необходимостью обеспечения их доступом к информационным ресурсам компаний. Также на уровне безопасности сказалась частичная утрата контроля над ПО, установленном на рабочих компьютерах сотрудников. Более того, использование для удаленной работы инструментов, изначально не предназначенных для этого, породило такие эксцессы, как попадание в открытый доступ записей совещаний, видеоконференций, чатов, в том числе и чувствительной для компаний и сотрудников информации. Еще одной дырой в корпоративной безопасности, сквозь которую нередко утекали конфиденциальные данные, стали личные мессенджеры сотрудников.

В такой ситуации в наиболее выигрышном положении оказались те компании, которые не стали использовать «смесь» из различных продуктов, а перешли на единую облачную платформу для дистанционной и коллективной работы. В этом случае обеспечение информационной безопасности ложится на владельца платформы, предоставляющего услуги и имеющего опыт и ресурсы в области организации кибербезопасности своих облачных сервисов.

Что касается работы с потребителем, аспектов взаимодействия бизнеса и потребителя, то все большее значение имеет контент, который не просто доносит информацию, но взаимодействует с пользователем, причем, делает это интересно, принося новые впечатления.

В 2020-м брендам понадобится искать и находить новые оригинальные решения не только в том, как они будут говорить со своими клиентами, но и в том, что именно будет сказано. Общество становится все более насыщено информацией, и помимо формы вашего сообщения все большее значение будет иметь его содержание.

Вместо того, чтобы производить контент самостоятельно, призовите своих подписчиков создавать его. Сделайте настолько привлекательную упаковку своего товара, чтобы покупателям хотелось выложить ее фото в сторис или поделиться с друзьями в посте. Окажите услугу таким образом, чтобы о ней хотелось рассказать с упоминанием бренда. Такой контент бесплатен, к тому же, он служит рекомендацией от знакомых, которой доверяют больше, чем рекламному контенту. Важно, чтобы такие сообщения юзеры производили органично, а не с помощью челенджей и конкурсов.

Помимо этого, большинство контента пользователи получают не с ПК, а с экранов гаджетов, и в дальнейшем эта цифра будет только расти. Поэтому показ информации все больше адаптируются под вертикальное воспроизведение. Кроме того, к видео добавляются субтитры, чтобы смотреть их было удобно, не включая звук. В то время, как видео из горизонтального превращается в вертикальное, то скроллинг проделывает обратное превращение.

Пользователи больше не хотят листать ленты сверху вниз, а самым популярным видом контента, потребляемым со смартфонов, становятся сторис. Именно в них имеет смысл рекламировать и продвигать свой бренд в 2020-м году.

Люди готовы играть с брендами, но им нужны интересные и увлекательные форматы игр. Сейчас в тренде простые, но увлекательные задачки, ребусы и квесты. Они не только развлекают, но и мотивируют аудиторию.

С каждым годом привлечение клиентов становится все дороже, поэтому затраты на маркетинг постоянно растут. Пользователи с каждый годом становятся все более опытнее и требовательнее — поэтому большинство бизнесов будет уделять внимание на UI/UX своих продуктов, тем самым увеличивая LTV и экономя бюджет на маркетинг.

Вкладывать деньги стоит в эксперименты и в сплит-тесты, чтобы проверить несколько рекламных кампаний и выбрать самые эффективные. Эксперементируйте и находите именно те каналы и инструменты, которые будут генерировать для вас максимальный ROMI.

Все большую силу набирает нестандартная персональная коммуникация бренда с клиентом. Он хочет общаться не с чат ботами, а с менеджером лично, чувствуя, что на том конце живой человек, а не автоматический копипаст. Приходя на страницу бренда, пользователь рассчитывает получить персональное внимание и заботу.

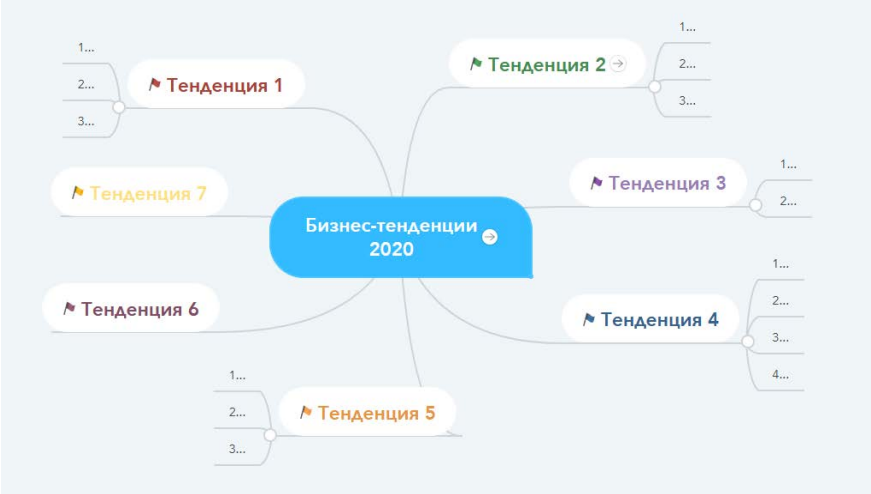
Еще одним важным трендом становится live-time posting. Написать контент на 365 дней вперед и просто выкладывать его уже не получится. Нужно оперативно реагировать на все, что происходит вокруг и не терять связь с реальностью. Только так бренд может оставаться актуальным для своей аудитории.

Красивая картинка всегда привлекает внимание быстрее, чем текст. А если это качественное короткое видео, то в большинстве случаев появляется желание его посмотреть. YouTube заслуживает особого внимания, поскольку его популярность и полезность сегодня значительно возросли. Компании даже рекламируют себя на одних и тех же каналах. Youtube будет занимать отдельное место в маркетинговой стратегии большинства компаний. Актуально и создание контента с

применением дополненной или виртуальной реальности. В сети Instagram уже появились AR-маски, работающие с селфи-камерой смартфона пользователя и игры с дополненной реальностью. Эта технология сочетает впечатляющую простоту в применении пользователями, поэтому ее популярность неуклонно растет.

Краткая справка для выполнения работы:
Интеллект-карта (другие названия mind map, метальная карта, диаграмма связей, карта мыслей) **-** инструмент для систематизации и структурного представления информации.
Краткая характеристика интеллект-карты:
— акцент на главных понятиях, трендах, категориях;
— минимальное количество текста;
— визуализация информации;
— простая и удобная структура.

Базовый пример:

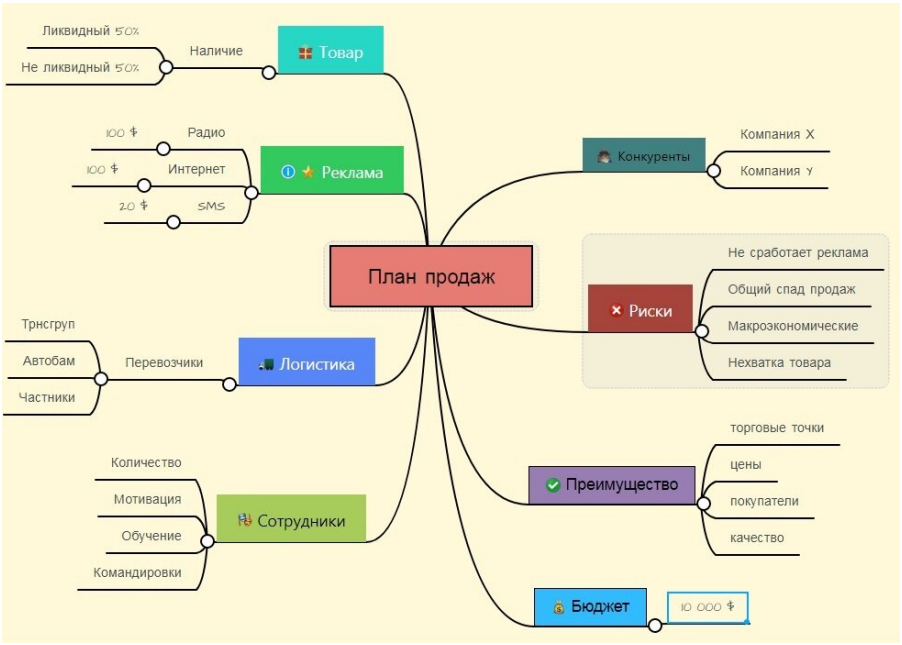


Инструкция по составлению интеллект-карты:

1. **Начните с центра:** Чтобы создать интеллект-карту, начните с указания в центре поля/листа/документа предмета, то есть основного элемента Вашей карты.
   При выполнении задания в центре карты необходимо написать «Бизнес-тенденции 2020» (см. пример выше).
2. **Добавьте ветви:** Ветви - это линии, которые идут от центра и приводят к основным категориям, в данном случае к тенденциям в бизнесе в соответствии с содержанием статьи (в примере выше Тенденция 1, 2 и т.д.). Вы можете группировать информацию в ветви так, как считаете нужным исходя из материала в статье. Основная задача выделить основные тенденции и сгруппировать их в рамках карты.
   Большинство карт имеет от пяти до восьми основных ветвей. Далее следует добавить подветви (дочерние) к основным ветвям, чтобы сгруппировать тенденции, как вы считаете нужным. Количество дочерних ветвей неограниченно.
3. **Напишите ключевое слово/короткую фразу в каждой ветви:** Используйте ключевые слова и короткие фразы-пояснения, не используйте длинные предложения.
4. **Добавьте визуальные элементы:** Обогатите карту, добавив цвета, иконки и изображения в отдельные темы.

Задание выполняется в электронной форме с помощью удобных для вас ресурсов и сервисов (word, любые графические редакторы или специальные онлайн-сервисы для создания интеллект карт).

Пример интеллект-карт на различные темы:



Лабораторная работа
«Внутримашинное информационное обеспечение экономических информационных систем и технологий. Разработка базы данных (БД) экономических приложений»

Задание 1.

1. Ознакомьтесь с краткой информационной справкой о внутримашинном информационном обеспечении.

2. Пользуясь Интернет-ресурсами заполните сводную таблицу «Базы данных» (таблица 1).

Комментарий: при указании в таблице основных объектов и структурных элементов базы данных необходимо описать (объяснить), что представляет собой каждый объект и элемент базы данных.

Краткая информационная справка.

Внутримашинное информационное обеспечение – это система специальным образом организованных данных, подлежащих автоматизированной обработке, накоплению, хранению, поиску, передаче в виде, удобном для восприятия техническими средствами.

Внутримашинная информационная база характеризуется составом и структурой массивов, способами организации и доступа к данным на машинных носителях. В зависимости от используемых программных средств организация массивов может иметь свои особенности. Существует два основных способа организации информационных массивов:

а) в виде отдельных независимых файлов (файловая организация);

б) быть в составе базы данных, являющейся интегрированной совокупностью взаимосвязанных массивов.

База данных (БД) – это совокупность массивов и файлов данных, организованная и структурированная по определённым правилам, предусматривающим стандартные принципы описания, хранения и обработки.

Другими словами, **базы данных** представляют собой совокупность организованной информации, относящейся к определённой предметной области, предназначенная для длительного хранения во внешней памяти компьютера и постоянного применения.

Таблица 1 – Базы данных

Основные объекты базы данных:			
Структурные элементы базы данных:			
Основные функции базы данных:			

1. 2. 3. …	
Преимущества базы данных	**Недостатки базы данных**
1. 2. 3. …	1. 2. 3. …

Задание 2.

Кейс. Разработка базы данных клиентов для компании «SMART».

Компания «SMART» нуждается в разработке структуры базы данных клиентов. В настоящий момент компания имеет неструктурированные данные о клиентах. Компания занимается разработкой сайтов, интернет-магазинов, мобильных приложений. Клиентами компании являются юридические лица.

О клиентах известны следующие сведения:

Менеджер проектов компании «SMART» зафиксировал, что в июле 2020 года завершены работы по созданию сайтов для компаний МеталлОпт и стоматология «Улыбка». Контактное лицо МеталлОпт Анна Иванова (89136543417), стоматология «Улыбка» Перцева Алина (89056789980).

Завершены также услуги по разработке мобильных приложений: Фитнес-клуб «Победа» (Пасько Сергей, 80999464009) и Пиццерия «Rio» (Полина Торина, 89803427855). Обе организации обратились в компанию «SMART» после изучения информации на сайте компании, их привлекло качественное портфолио компании, интересные реализованные проекты. Клиенты, которые обратились в «SMART» позднее также говорили, что узнали о компании с сайта, где доступно изложенная информации побудила договориться о встрече, после которой был заключен договор. Среди таких компаний Ресторан «Green» и Театр «Арлекин».

На данный момент компания имеет более 10 активных клиентов, часть из них находятся на стадии разработки дизайна, часть на стадии верстки.

Дизайн сайта разрабатывается для театра «Арлекин», контактное лицо Старцев Антон (89803427867); компании Магнит, контактное лицо Шувалов Илья (89999138204), студия рисунка «Увлечение», контактное лицо Зимин Дмитрий (89999133420). Компания «Магнит» на встрече при подписании договора озвучила, что обратиться в «SMART» порекомендовали партнеры из компании МеталлОпт, которые остались довольны созданным сайтом. Сама же компания МеталлОпт узнала о «SMART» из рекламы в СМИ.

В 2020 году компания «SMART» начала активно проявлять себя в направлении разработки мобильных приложений и в активной стадии работы здесь находятся пять клиентов:

Ресторан «Green», Петров Роман, 89136543418,

Ресторан «Морской», Выхина Юлия, 89056786677

Сервис доставки «Точка», 89056022211, Норина Виктория

89139464098, Курьерская служба «Омега», Войтов Михаил

Автосервис "Профи", 89139464098, Мутов Олег

Шолина Юлия обратилась в компанию «SMART» после получения e-mail-рассылки. В результате заключен договор на создание интернет-магазина салона цветов «Прованс». Работа с клиентом в активной стадии, связь по всем вопросам осуществляется также через Юлию по телефону 89082587854. E-mail-рассылка помогла компании начать работать с компанией T-Service, для компании был создан интернет-магазин, проект завершен. Гейко Олеся (89082580569), представитель компании T-Service порекомендовала заказать интернет-магазин в компании «SMART» коллегам из организации ФрутКрут. Тойко Ирина из компании ФрутКрут последовала рекомендации и сейчас проект по созданию интернет-магазина находится в активной стадии. Оперативные вопросы менеджеры решают с Ириной по телефону 89999132344. В компании «SMART» понимают важность качественно оказанной услуги и ценят, когда их рекомендуют заказчики, работа с которыми уже завершилась. Сарафанное радио перспективный канал привлечения клиентов и именно через сарафанное радио помимо прочих в «SMART» обратились ресторан «Морской» и курьерская служба «Омега».

В августе компания «SMART» приняла участие в качестве партнера в бизнес-мероприятии, где на отдельном стенде, оформленном в фирменном стиле, компания имела возможность рассказать о себе потенциальным клиентам. После этого мероприятия клиентами компании стали студия рисунка «Увлечение», автосервис «Профи», сервис доставки «Точка», фотостудия «FOX». Из перечисленных компаний три находятся в активной стадии работы, сайт для фотостудии завершен. Со стороны фотостудии проект курировала Ольга Сайкова (89666022654).

В сентябре компания завершила два проекта: интернет-магазин компании Заполярье и сайт отеля «Urban» (Ноткин Олег, 89139464879). Наталья Ивкина (89056022988), маркетолог компании Заполярье обратилась в «SMART» после ознакомления с рекламой в СМИ. Новыми клиентами в

сентября 2020 года стали компания «Белый кот» (Павел Точкин, 89999138344) и магазин детских игрушек «Тут Игра». Обе организации обратились в «SMART» за услугой по созданию интернет-магазина, ведется работа (обсуждение деталей, структуры, дизайна). Менеджер «Тут Игра» Мария Новикова (89332580429) отметила, что компания «SMART» имеет привлекательный аккаунт в Instagram: качественный интересный контент, полезная информация. Instagram стал каналом привлечения не только для Марии. Перцева Алина, Точкин Павел, Ноткин Олег также отметили, что обратились за услугой в компанию «SMART», увидев аккаунт в Instagram.

На основании представленной информации о клиентах компании «SMART»:

1. Предложите структуру базы данных клиентов, состоящую из нескольких полей. Для выполнения данного пункта работы необходимо создать таблицу и определить наименования полей (см. таблицу ниже). Количество полей необходимо определить исходя из информации в кейсе: какую информацию необходимо внести базу данных и учитывать в дальнейшем.
2. Заполните разработанную таблицу данными исходя из информации в кейсе.

Имя поля 1	Имя поля 2	Имя поля 3	Имя поля 4	Имя поля 5	Имя поля …

Лабораторная работа
Экономико-правовая информационно-справочная система КонсультантПлюс»

Задание 1.Занести в файл фрагмент текста, найденного в базе данных документа.

Порядок поиска

выберите раздел «Законодательство», содержащий нормативные документы Российской Федерации;

очистите *Карточку поиска,* если это необходимо;

найдите «Налоговый кодекс» (ч. I);

войдите в текст документа;

с помощью меню *Файл/Подсчет страниц* подсчитайте количество страниц в документе и зафиксируйте его в документе «Результаты работы»;

отметьте с помощью левой кнопки мыши фрагмент текста (примерно 10 строк, включая название);

щелкните по кнопке *Сохранить* или нажмите клавишу [F2]. Задайте имя (файла «Кодекс», а тип файла — «Текст в формате RTF» (*. RTF). Затем нажмите кнопку *Сохранить.* Тем самым в вашей папке будет создан файл с именем «Кодекс.rtf» с отмеченным фрагментом текста налогового кодекса;

вызвав файл через текстовый редактор Word, просмотрите его.

Задание 2.Сохранение нескольких документов в виде файла.

Порядок поиска

Создайте список документов, состоящий из писем МНС РФ;

зафиксируйте количество найденных документов в «Результатах работы»;

выделите весь список документов;

в панели инструментов нажмите кнопку *Сохранить* или воспользуйтесь командой *Файл/Сохранить как.* Задайте путь к своей папке, имя файла «Письма», тип файла «Текст — MS-DOS формат» (*.TXT). Затем нажмите кнопку *Сохранить.* В вашей папке будет создан файл «письма.txt», куда будут внесены найденные письма МНС.

Задание 3.Работа с формами бухгалтерской отчетности. Работа формой «Бухгалтерский баланс».

Порядок поиска

Перейдите в окно справочной информации нажатием мыши по вкладке *Справочная информация;*

в разделе «Формы в MS Word и MS Excel» щелкните мышью по рубрике «Формы бухгалтерской отчетности».

Задание 5.Работа с формами первичных учетных документов. Создайте соответствующий приказ на основе формы «Приказ о приеме работника на работу» и заполните его данными.

Задание 6. **В** разделах «Законодательство» и «Финансовые консультации» найти документы, в которых говорится о государственной пошлине. Количество найденных документов занести в текстовой файл «Результаты работы».

Краткая справка**.** Используйте поисковое выражение ГОСУДАРСТВЕН* + ПОШЛИН***.**

Задание 7. Найти документ «Договор аренды нежилого помещения». Скопировать договор в текстовый редактор и заполнить его.

Порядок поиска

Перейдите в раздел «Формы документов»;

в поле *Тип документа* выберите слово «ДОГОВОР», а в поле *Название документа* наберите слова «АРЕНД*» и «НЕЖИЛ*»;

зафиксируйте количество найденных образцов договоров в текстовой файл «Результаты работы»;

нажмите кнопку *Построить список* для формирования списка документов;

найдите документ «Договор аренды нежилого помещения»;

войдите в его текст;

скопируйте текст договора в текстовый редактор Word;

заполните договор данными;

сохраните полученный документ в своей папке.

Лабораторная работа
Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета. Общие принципы работы с программой «1С:Бухгалтерия предприятия»

1.Создать информационную базу для своего предприятия (имя базы – произвольное), **без конфигурации**.

2. Создать константы «Наименование предприятия», «ИНН предприятия», «ОГРН предприятия», «КПП предприятия». Для константы «Наименование предприятия» выбрать тип «Строка», длина – 250; для остальных – тип «Число», длина – 50.

3. Соединить константы в форму констант. В свойствах элементов формы задать следующие имена полей формы: Наименование, ИНН, ОГРН, КПП. Для поля «Наименование» создать список выбора (в свойствах формы). Значения списка выбора произвольны.

4. Создать справочники «Поставщики», «Материалы», «Оборудование». Каждый справочник сделать иерархичным. Задать структуру для справочников в следующем виде:

Справочник	Структура
Справочник «Поставщики»	Табличная часть *Основные сведения* Реквизиты: *ФИО, ИНН, КПП* Табличная часть *Контакты* Реквизиты: *Адрес, Контактный телефон*
Справочник «Оборудование»	Реквизиты: *Наименование, Ед. изм., Количество, Марка*
Справочник «Материалы»	Табличная часть *Основные сведения* Реквизиты: *Наименование, Ед.изм.* Табличная часть *Сведения о поставке* Реквизиты *Дата поставки, Количество*

Свойства реквизитов справочников определить самостоятельно.

5. Запустить отладку и посмотреть результаты в режиме «1С: Предприятие». Заполнить справочники.

3.1.4. Средства для итогового контроля

Тестовые вопросы
для проведения итогового контроля

1. Организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей граждан, на основе формирования и использования информационных ресурсов, получил название процесса …информатизации….. общества.

Ответ запишите в форме существительного в родительном падеже.

2. Информация это…
   обработанные данные
   хранимые данные
   отражение реального мира с помощью сведений
   + / новые сведения, принятые и оцененные конечным потребителем как полезные

3. Составной единицей информации не является…
   показатель
   + / реквизит
   сообщение
   информационный массив

4. Реквизитами - признаками в сообщении являются…

Укажите не менее двух вариантов ответа
   + / дата
   + / склад
   количество принято
   цена

5. Показатель содержит…
   несколько реквизитов - оснований и реквизитов – признаков
   несколько реквизитов – оснований и один реквизит – признак
   + один реквизит – основание и один или несколько реквизитов - признаков
   несколько реквизитов – признаков

6. Формой представления информации является …сообщение….

Ответ запишите в форме существительного в именительном падеже.

7. Переменную информацию содержат следующие документы…

Укажите не менее двух вариантов ответа
   номенклатура-ценник
   подетально-пооперационные нормы расхода материалов
   + / приход материалов на склад
   + / выдача материалов со склада в цехи

8. Сведения различного характера, материализованные в виде документов, баз данных и баз знаний – это информационные …ресурсы… общества.

Ответ запишите в форме существительного в именительном падеже.

9. Сообщения в базе данных хранятся…
   выраженными на естественном языке
   в двоичных кодах
   + / в форматированном виде
   в символьном виде

10. Реквизиты – основания участвуют…
   + / в арифметических операциях
   в логические операции
   в арифметических и логических операциях
   в операциях группировки информации

11. Данные это…
обработанная информация, предназначенная для принятия решений
+ / факты, зафиксированные на каком – либо материальном носителе малопригодные для принятия решений
промежуточная информация, используемая в дальнейших расчетах
передаваемая информация

12. Система это…
совокупность людей, находящихся в пределах национальных границ того или иного государства
некая общность элементов, объединенных в пространстве и во времени
+ / совокупность взаимосвязанных элементов, подчиненных единой цели
совокупность отдельных частей

13 Информационные системы организационного управления это…
автоматические ИС
+ / автоматизированные ИС
ручные ИС
механизированные

14. Все операции по переработке информации в автоматизированных информационных системах выполняются…
управленческими работниками без использования технических средств переработки информации
автоматически, без участия человека
вручную
+ / специальными методами с помощью технических средств без или при минимальном вмешательстве человека

15.Элементами информационной системы являются…
Укажите не менее двух вариантов ответа
+ / люди;
оборудование;
+ / компьютеры;
материалы;

16.Назначением ИС является…
+ / преобразование исходной информации в результатную информацию, пригодную для принятия решений
выработка директив, воздействующих на объект управления
определение цели функционирования экономического объекта
планирование производства

17.ИС по уровню в системе государственного управления делятся на…
Выберите верный вариант ответа
ИС банков, финансовых органов и статистики
+ / федеральные, территориальные и муниципальные ИС
управленческие и обучающие ИС
ИС промышленности, транспорта, связи

18.Реализация информационной технологии в информационной системе осуществляется набором подсистем, которые называются …обеспечивающими… подсистемами.
Ответ запишите в форме прилагательного в творительном падеже.

19. Уровень развития информационной технологии определяет…
технологический процесс
аппарат управления
+ / совокупность методов и способов преобразования информации
экономическая информация

20.Структуру ИТ составляют…
задачи управления

средства и методы обработки информации
+ / процедуры преобразования информации
методы обработки информации

21.Совокупность логических и арифметических операций составляют процедуру…
+ / обработки данных
регистрации данных
первичного учета
поиска информации

22.Информационные технологии по типу пользовательского интерфейса делят на следующие виды…
Выберите верный вариант ответа
пакетные, диалоговые и распределенные
автоматизированные, диалоговые и сетевые
+ / пакетные, диалоговые и сетевые
автоматизированные и диалоговые

23. Технология обработки информации «Клиент – сервер» применяется…
Выберите верный вариант ответа
в одноранговых вычислительных сетях
+ / в вычислительных сетях с выделенным сервером
на локальных компьютерах
при передаче информации

24. Технология обработки информации «Файл – сервер» применяется…
Выберите верный вариант ответа
+ / в одноранговых вычислительных сетях
в вычислительных сетях с выделенным сервером
на локальных компьютерах
при передаче информации

25. Информационные процедуры выполняются в следующей последовательности…
Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов
1 сбор и регистрация информации
2 передача информации и ее ввод в компьютер
3 хранение и накопление информации
4 обработка и принятие решений

26. Множество бумажных и других управленческих документов, воспринимаемых человеком, а также методов их построения это…
+ / внемашинное информационное обеспечение
внутримашинное информационное обеспечение
локальное информационное обеспечение
сетевое информационное обеспечение

27. Технология применения кодов при компьютерной обработке экономических задач предполагает выполнение следующей последовательности действий…
Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов
1 просмотр и корректировка программных справочников
2 составление локальных кодов
3 загрузка локальных кодов в компьютер
4 использование созданных справочников

28. Типовые проекты автоматизированной обработки экономической информации содержат разработанные…
локальные классификаторы
общегосударственные классификаторы
+ / отраслевые классификаторы
сетевые классификаторы

29. Разработка классификатора экономической информации производится в следующей последовательности…

Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов

1 выявление номенклатуры, подлежащей кодированию
2 составление полного перечня всех позиций номенклатуры
3 систематизация позиций и их классификация
4 выбор системы кодирования
5 составление классификатора

30. Иерархическая система классификации информации используется при кодировании информации…

по порядковой системе
+ / по разрядной (десятичной) системе
по комбинированной системе
по смешанной системе

31. Автоматическое формирование итогов по нескольким группировочным признакам обеспечивают …

Укажите не менее двух вариантов ответа

+ / разрядная (десятичная) система кодирования информации
+ / комбинированная (смешанная) система кодирования информации
серийная система кодирования информации
код повторения

32. Формы входных документов для АИС не содержат…

+ / условно – постоянную информацию
переменную информацию
учетную информацию
промежуточную информацию

33. Переменная информация во входном документе размещается…

в заголовочной части
+ / в содержательной части
в оформляющей части
в области данных

34. Линейная форма размещения реквизитов в документе предполагает…

построчное размещение реквизитов
размещение реквизитов в вертикальной последовательности
размещение реквизитов в таблице
+ / отведение для каждого реквизита две регистрационные клетки

35. Реквизиты, вводимые в компьютер на обработку, в документе…

размещаются в заголовочной части
+ / обводятся утолщенными линиями
размещаются в содержательной части
размещаются в вертикальной последовательности

36. Выходные документы в компьютерных системах называются …отчетами…

Ответ запишите в форме существительного в творительном падеже

37. Группировочные признаки в выходных документах располагаются…

по степени возрастания уровня их подчиненности
в произвольном порядке
+ / по степени убывания уровня их подчиненности
в вертикальной последовательности

38. Автоматизированная система, представляющая совокупность информационных, программных, технических средств и персонала, обеспечивающих хранение, накопление, обновление, поиск и выдачу данных называется …банком…данных.

Ответ запишите в форме существительного в творительном падеже.

39. Записью называется…

+ / элемент файла
набор реквизитов

элементарная единица информации
составная единица информации

40. Запись соответствует в структуре экономической информации…
показателю
+ / сообщению
реквизиту
информационному массиву

Раздел 2. Информационные системы в различных областях экономической деятельности

41. Поле соответствует в структуре экономической информации…
показателю
сообщению
+ / реквизиту
информационному массиву

42. Проектирование базы данных (БД) осуществляется в следующей последовательности…
Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов
1 производится информационный анализ предметной области
2 определяется логическая структура БД
3 осуществляется проектирование организации БД на машинных носителях
4 разрабатываются процедуры администрирования БД
5 разрабатывается информационная технология работы с БД приложений

43. Экземпляр записи это…
совокупность логически связанных полей
+ / отдельная реализация записи, содержащая конкретные значения ее полей
совокупность реквизитов
совокупность показателей

44. Комплекс программных средств, предназначенный для создания структуры новой базы данных, наполнения ее содержимым, редактирования содержимого, организации поиска в ней необходимой информации, называется …системой управления …базой данных.
Запишите словосочетание в творительном падеже.

45. СУБД основывается на использовании…
сетевой модели данных
иерархической модели данных
+ / реляционной модели данных
комбинации нескольких моделей

46. Количество найденных записей по значению первичного ключа равно…
+ / одной записи
двум записям
трем записям
нескольким записям

47. Роль пользователя в создании АИС заключается…
+ / в осуществлении постановки задачи
в адаптации к новым условиям работы
в выборе программных средств для реализации задач
в оценке её эффективности

48. Индексирование базы данных осуществляется с целью…
упорядочения хранимых данных
+ / повышения производительности поиска нужной записи
актуализации базы данных
ускорения процедуры передачи данных

49. Экспертные системы решают…
задачи обработки данных

+ / интеллектуальные задачи
задачи подготовки технико-экономического обоснования инвестиционных проектов
учетные задачи

50. Проектирование АИС – это…
создание оптимальных условий жизни человеческого общества
+ / процесс создания и внедрения проектов комплексного решения экономических задач по новой технологии
исследование объекта, как единого целого во взаимосвязи всех его элементов
совершенствование технологии обработки данных

51.Системы, позволяющие быстро находить нужные документы, оперативно отслеживать изменения и дополнения к нормативным документам, - это…
финансово - аналитические системы
управленческие системы
+ / правовые базы данных
инструментальные системы

52.Поисковое задание в системе Консультант Плюс формируется с помощью…
папки поиска
+ / карточки поиска;
списка полей
навигатора

53. Документ в системе КонсультантПлюс – это…
совокупность реквизитов
информационное сообщение на естественном языке
сообщение, зафиксированное на бланке, имеющем юридическую силу
+ / базовая единица информации, которая рассматривается и физически содержится в Едином информационном массиве системы в качестве единого целого

54. Открыть нужный Кодекс Российской Федерации рекомендуется с помощью ссылки на Стартовой странице…
«Пресса и книги»
+ / «Кодексы»
«Справочная информация»
«Обзоры законодательства»

55.Поиск отдельного документа или фрагмента документа **м**ожно произвести, используя поисковый инструмент…
Путеводители
+ / Быстрый поиск или Карточку поиска
Список кодексов
Горячие документы

56.Информацию об изменениях законодательства рекомендуется получать с помощью ссылки на Стартовой странице…
«Кодексы»
«Горячие документы»
+ / «Обзоры законодательства»
«Последние пополнения»

57.Поле «Текст документа» используется для поиска документов…
по названию документа
по номеру документа
+ / по содержащимся в документах фразах и словах
по дате принятия документа

58.Поиск документов, принятых 1 февраля 2021 года, нужно вести по полю…
+ / «Дата»
«Номер»
«Текст документа»
«Название документа»

59.Примечания в тексте документа отражают…
справочную информацию о документе
+ / информацию о важнейших связях с другими документами информационного массива
полезную информацию о документе
дополнительную информацию о документе

60. Поиск Федерального закона «О коммерческой тайне» нужно осуществлять по полям…
Выберите не менее двух вариантов ответов
«Текст документа»
«Номер»
+ / «Вид документа»
+ / «Название документа»

61. Информация, с которой работает автоматизированная информационная система бухгалтерского учета, является частью экономической информации – это…
Выберите верный вариант ответа
плановая информация
аналитическая информация
нормативно – справочная информация
+ / учетная информация

62. Учетная информация включает три вида информации…
Выберите не менее двух вариантов ответов
аналитическую информацию
+ / оперативную информацию
плановую информацию
+ / бухгалтерскую информацию

63.Бледный значок , расположенный на полях документа указывает на полезные связи…
Выберите верный вариант ответа
к документу
к статье документа
+ / только к абзацу, на полях которого он установлен
к списку документов

64.Яркий значок позволяет получить все полезные связи…
Выберите верный вариант ответа
к документу
+ / к статье документа
только к абзацу, на полях которого он установлен
к списку документов

65.Программа «1С:Бухгалтерия предприятия» принадлежит к классу программных продуктов…
Выберите верный вариант ответа
мини – бухгалтерия
бухгалтерский комплекс
+ / инструментальная система
финансово – аналитические системы

66.Настройка программы «1С: Бухгалтерия предприятия» на учет осуществляется в следующей последовательности…
Укажите порядковый номер для всех вариантов ответов
1 ввода констант
2 настройки плана счетов
3 ввода информации об объектах учета
4 ввод начальных остатков по счетам
5 формирование вступительного баланса

67. Настройка конфигурации системы бухучета в программе «1С:Предприятие» осуществляется в режиме запуска программы «…конфигуратор…».
Ответ запишите в форме существительного в именительном падеже.

68. Информация, о совершенной хозяйственной операции, в программе «1С:Бухгалтерия предприятия» вводится через объект…

«План счетов»
«Константы»
«Справочники»
+ / «Документы»
«Отчеты»

69. Панели инструментов Главного окна программы «1С:Бухгалтерия предприятия» используются…

для работы над файлами и объектами системы
для вызова калькулятора или календаря
+ / для быстрого вызова часто используемых команд
для настройки системы

70.Администрирование информационной базы в программе «1С:Бухгалтерия предприятия» осуществляется при включенном пользовательском интерфейсе…

«Бухгалтерский»
+ / «Административный»
«Оперативный»
«Результативный»

71.Информация, о совершенной хозяйственной операции, в программе «1С:Бухгалтерия предприятия» вводится через объект…

«План счетов»
«Константы»
+ / «Документы»
«Отчеты»

72.Каждое информационное поле справочника в программе «1С:Бухгалтерия предприятия» принято называть …реквизитом….. справочника.
Ответ запишите в форме существительного в творительном падеже.

73.Типовыми операциями в системах компьютерного учета называют…

простые операции
сложные операции
+ / часто повторяющиеся операции
логические операции

74.Документ *Операция* в программе «1С:Бухгалтерия предприятия» используется…

+ / при ручном вводе бухгалтерских операций
при вводе данных с использованием типовых операций
при вводе данных на основе электронных форм документов
для вывода результативной информации

75.Бухгалтерские итоги в программе «1С:Бухгалтерия предприятия», отражаются в объекте…

«Журналы»
+ / «Отчеты»
«Документы»
«Справочники»

Шкала и критерии оценивания
ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- *оценка «отлично»* выставляется обучающемуся, если получено более 80% правильных ответов.
- *оценка «хорошо»* - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- *оценка «удовлетворительно»* - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- *оценка «неудовлетворительно»* - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Промежуточная аттестация - это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным в рабочей программе учебной дисциплины, в программе практики.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем учебным дисциплинам, модулям и практикам, включённым в рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности). Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена, осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

ВОПРОСЫ
для проведения промежуточного контроля (экзамена)

1. Какова роль ИС в экономике и управлении экономическими объектами?
2. Каковы современное состояние и перспективы развития ИТ?
3. Дайте понятие экономической информации. Каковы ее свойства и особенности?
4. Классифицируйте экономическую информацию.
5. Какова логическая структура экономической информации?
6. Дайте понятие информационной системы (ИС). Какова связь системы управления экономического объекта с ИС?
7. Как классифицируются ИС, какова структура ИС?
8. Дайте понятие корпоративной информационной системы. Какие стандарты регламентируют функции корпоративных ИС?
9. Дайте понятие автоматизированной информационной технологии (АИТ). Как классифицируются АИТ?
10. Что определяет структуру АИТ? Каковы особенности выполнения основных процедур преобразования информации?
11. Дайте понятие одноранговой локальной сети и сети с выделенным сервером. В чем сущность технологий обработки информации «файл-сервер» и «клиент-сервер»?
12. Опишите современные ИТ.
13. Каковы структура и содержание информационного обеспечения ИС и ИТ управления организацией?
14. Дайте понятие классификаторов и кодов экономической информации.
15. Какие требования предъявляются к кодам?
16. Какие системы классификации и кодирования экономической информации вы знаете?
17. В чем состоит технология применения кодов при обработке экономических задач?
18. Каков порядок разработки форм входных документов?
19. Каков порядок разработки форм выходных документов?
20. Дайте понятие базы данных (БД) и системы управления базой данных (СУБД)?
21. Каковы структурные элементы БД?
22. Раскройте понятие автоматизированного банка данных и структуру его элементов?
23. Какова последовательность проектирования БД?
24. Что такое модель данных? Какие виды моделей вы знаете?
25. Дайте понятие информационного объекта. Какие типы связей между информационными объектами вы знаете?
26. Дайте понятие экспертной системы. Каковы ее основные компоненты?
27. Каково содержание проектирования ИС? Назовите стадии и этапы проектных работ.
28. Какова роль пользователя в создании ИС и постановке задач управления?
29. Дайте характеристику российскому рынку финансово – экономических программ.
30. Дайте понятие АИС – БУ и автоматизированного рабочего мести специалиста.
31. Каковы особенности ведения учета на основе АИТ?

Опишите концептуальную модель обработки данных в АИС-БУ.

32. Какова классификация выходной информации в системах компьютерного учета?
33. Каковы особенности формирования учетных регистров в системах компьютерного учета?
34. Дайте общую характеристику программы 1С: Предприятие.
35. Каково назначение конфигуратора программы 1С: Предприятие?
36. Опишите структуру программы 1С: Предприятие.
37. Опишите информационные технологии в банковском деле.

38. Дайте понятие информационной атаки. Каковы стадии информационной атаки?
39. Какова процедура входа пользователя в АИС?
40. Опишите методы и способы защиты информации в ИС.

Процедура проведения экзамена

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена, осуществляется в соответствии с положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА
проведения экзамена

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен очно
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	*Устный*
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

Образец

Бланк экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

---

1. Какова роль ИС в экономике и управлении экономическими объектами?
2. Дайте понятие базы данных (БД) и системы управления базой данных (СУБД)?
3. Дайте понятие классификаторов и кодов экономической информации.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Каковы современное состояние и перспективы развития ИТ?
2. Какие требования предъявляются к кодам?
3. Дайте общую характеристику программы 1С: Предприятие.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Дайте понятие экономической информации. Каковы ее свойства и особенности
2.Какие системы классификации и кодирования экономической информации вы знаете?
3. Дайте общую характеристику программы 1С: Предприятие.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Классифицируйте экономическую информацию.
2. Каковы структурные элементы БД?
3. Каково назначение конфигуратора программы 1С: Предприятие?

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1.Какова логическая структура экономической информации?
2. Раскройте понятие автоматизированного банка данных и структуру его элементов?

3. Опишите структуру программы 1С: Предприятие.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Дайте понятие информационной системы (ИС). Какова связь системы управления экономического объекта с ИС?
2. Какова последовательность проектирования БД?
3. Опишите информационные технологии в банковском деле.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Как классифицируются ИС, какова структура ИС?
2. Что такое модель данных? Какие виды моделей вы знаете?
3. Дайте понятие информационной атаки. Каковы стадии информационной атаки?

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Дайте понятие корпоративной информационной системы. Какие стандарты регламентируют функции корпоративных ИС?
2. Дайте понятие информационного объекта. Какие типы связей между информационными объектами вы знаете?
3. Какова процедура входа пользователя в АИС?

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Дайте понятие автоматизированной информационной технологии (АИТ). Как классифицируются АИТ?
2. Каковы особенности формирования учетных регистров в системах компьютерного учета?
3. Опишите методы и способы защиты информации в ИС.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1.В чем состоит технология применения кодов при обработке экономических задач?
2.Какова роль пользователя в создании ИС и постановке задач управления?
3.Дайте характеристику российскому рынку финансово – экономических программ.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1.Дайте понятие одноранговой локальной сети и сети с выделенным сервером. В чем сущность технологий обработки информации «файл-сервер» и «клиент-сервер»?
2.Каково содержание проектирования ИС? Назовите стадии и этапы проектных работ.
3.Опишите концептуальную модель обработки данных в АИС-БУ.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Опишите современные ИТ.
2.Каков порядок разработки форм выходных документов?
3.Каковы особенности ведения учета на основе АИТ?

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1.Каковы структура и содержание информационного обеспечения ИС и ИТ управления организацией?
2.Каков порядок разработки форм входных документов?
3.Дайте понятие АИС – БУ и автоматизированного рабочего мести специалиста.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Дайте понятие одноранговой локальной сети и сети с выделенным сервером. В чем сущность технологий обработки информации «файл-сервер» и «клиент-сервер»?
2. Каково содержание проектирования ИС? Назовите стадии и этапы проектных работ.
3. Опишите информационные технологии в банковском деле.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра менеджмента и маркетинга

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15
по дисциплине
«*Информационные системы в экономике***»**

1. Что определяет структуру АИТ? Каковы особенности выполнения основных процедур преобразования информации?
2. Каков порядок разработки форм выходных документов?
3. Опишите методы и способы защиты информации в ИС.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
ответов на вопросы промежуточного контроля

Результаты определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
сформированности компетенции

4.1.ОПК – 5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ИД-1 - Применяет современные информационные технологии и программные средства для поиска и обработки экономической информации

Тип заданий: выбор одного варианта правильного ответа из нескольких предложенных / выбор нескольких правильных вариантов из предложенных вариантов ответов

1. Элементы применяемой современной информационной системы
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
+люди
+компьютеры
оборудование
материалы

2. В применяемых современных информационных технологиях данные об объектах, событиях и процессах – это…
+необработанные сообщения, отражающие отдельные факты, процессы, события
содержимое баз знаний
предварительно обработанная информация
сообщения, находящиеся в хранилищах данных

3. Применяя базу данных информационных систем, необходимо понимать, что сообщения хранятся…
на естественном языке
в двоичных кодах
+в форматированном виде
в символьном виде

4. Применяя современные автоматизированные информационные системы, необходимо проводить операции по переработке информации…
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
управленческими работниками без использования технических средств переработки информации
автоматически, без участия человека
+специальными методами с помощью технических средств
+при минимальном вмешательстве человека

5. Подсистема логического вывода, применяемая в современных информационных технологиях, предназначена для
обеспечения диалогового взаимодействия пользователей с системой на языке профессиональной лексики
+ генерирования рекомендации по решению задачи
обеспечения формирования ответов на запросы пользователей о том, почему и как получен тот или иной результат решения
распознавания (классификация) текущей ситуации и определения управляющего воздействия по её разрешению

6. **Применяемый электронный офис выполняет функции…**
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИНАТОВ ОТВЕТОВ
+обеспечение жизненного цикла документов (создание, оформление, регистрация, верификация, хранение, удаление)
+обеспечение совместного доступа к документам
совершенствование способов хранения информации
совершенствование автоматических систем управления

7. **Используемое автоматизированное рабочее место руководителя должно включать**
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИНАТОВ ОТВЕТОВ
+ оперативное управление

+принятие решений
рутинные работы
аналитическую работу

8. **Внутреннее запоминающее устройство при использовании включает…**
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИНАТОВ ОТВЕТОВ
+регистровую память
+оперативную память
накопители на магнитных лентах
накопители на дисках

9. **Программный продукт должен обеспечивать при использовании..**
+сбор, хранение, выдачу и передачу информации
постоянное хранение информации
проведение расчетов и вычислений
возможность формирования различных отчетных материалов.

10. **Применяя современные информационные технологии необходимо учитывать основные принципы**
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
+интерактивный режим работы с пользователем
+интегрированность с другими программами
взаимосвязь пользователя с компьютером
использование поддержки экспертов

11. **Программа «1С: Торговля и склад» применяется …**
для учёта товаров
для ведения валютных операций
для учёта расчётов с поставщиками за товар
+для полной автоматизации учёта от ввода первичной документации до формирования отчётности

12. **Информационные технологии предназначены и применяются …**
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
+для сбора и хранения информации
+для выдачи и передачи информации
только для постоянного хранения информации
для проведения расчетов и вычислений

13. **При использовании текстового процессора, создание таблиц возможно в режиме …**
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
+обычном
+разметки
структуры
схемы документа

14. Применение современных информационных цифровых систем предполагает
+ преобразование исходной информации в результатную информацию, пригодную для принятия решений
выработку директив, воздействующих на объект управления
определение цели функционирования экономического объекта
планирование производства

15. Применяемые современные цифровые технологии по типу пользовательского интерфейса делят на виды
ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ
распределенные
автоматизированные
+ пакетные
+диалоговые

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

1. Соответствие понятие в области применения современного инструментария информационных технологий и его характеристики

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

компонент программного комплекса, предназначенная для создания и изменения информации	текстовый редактор
прикладная программа для решения вычислительных задач на больших массивах данных, представляемых в матричной форме	табличный редактор
программа, позволяющая создавать и редактировать двумерные изображения с помощью компьютера	графический редактор
программно-аппаратный комплекс, предназначенный для организации контроля как на локальных, так и на территориально-распределённых объектах	система видеонаблюдения
	система управления базами данных
	ключ-документ

2. Последовательность применения табличного процессора

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1.анализ исходных данных и постановка задачи
2.создание новой таблицы
3.ввод исходных данных
3.описание расчетов
4.анализ полученных результатов

3.Соответствие понятие в области применения современных программных средств и ее характеристики

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

комплекс управляющих и обрабатывающих программ, которые выступают как интерфейс между устройствами вычислительной **системы** и прикладными программами	операционная система
система, образуемая языком и компиляторами программ, а также вспомогательными средствами для подготовки программ к форме, пригодной для выполнения	система программирования
продукт, обеспечивающий разработку прикладного программного обеспечения	инструментальные системы
набор нескольких программных продуктов, объединенных в единый удобный инструмент включающий текстовый редактор, органайзер, электронную таблицу и т.п.	интегрированные пакеты

4. Процедура (последовательность) входа пользователя в современные автоматизированные информационные системы (АИС):

УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

1. Регистрация пользователя в АИС.
2. Идентификация пользователя.
3. Аутентификация пользователя.
4. Авторизация пользователя.
5. Вход пользователя в АИС.

5. Соответствие понятие в области применения современных программных средств и ее характеристики

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

программы, предназначенные для работы с большими массивами числовой информации	динамические электронные таблицы
программные комплексы, позволяющие создавать, редактировать на экране изображения, сохранять в файле и распечатывать	системы машинной графики
совокупность программных и лингвистических средств общего или специального назначения, обеспечивающих управление созданием и использованием баз данных	системы управления базами данных

набор программ на машинных носителях, содержащих сведения о корректной работе с конкретными программами, которые применяются для решения задач определенной проблемной области	прикладное программное обеспечение

Тип заданий: открытого типа (самостоятельный ввод обучающимся правильного ответа в виде термина, краткого определения, цифрового значения) / Практико-ориентированные задания (кейсы)

1.Программное обеспечение и совокупность информационно-коммуникационных ресурсов индивидуального пользования, которые используются для стандартных коммуникативных задач и обеспечивают поддержку принимаемых решений — это автоматизированное рабочее……..
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ
+ место

2. **Применение структурирования текста, в профессиональной деятельности, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам – это …**
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ В ЕДИНСТВЕННОМ ЧИСЛЕ
+гипертекст

3. **В применении современных программных средств программирования цифровых технологии, используется двоичная система кодирования информации.** Определите какое количество десятичных чисел можно записать тремя цифрами в двоичной системе.
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ (ЦИФРАМИ)
23

4. **В работе сотрудника применяются информационно-коммуникационные технологии в процессе решения задач.** Пусть в справочнике валют для некоторой валюты X установлен текущий курс, равный 2 и кратность, равная 100. Тогда рублевое покрытие 250 единиц валюты X будет равно….
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ
+ 5

5.**В работе сотрудника применяются информационно-коммуникационные технологии в процессе решения задач**. Модем, передающий информацию со скоростью 28 800 бит/с, может передать две страницы текста (3 600 байт) в течение……..секунды
ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ
+ 1

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины
Б1.О.31 Информационные системы в экономике

в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры менеджмента и маркетинга прокотол № 10 от 26.03.2024г. Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент ____________ /Асташова Е.А./
б) На заседании методической комиссии по направлению 38.03.01 - Экономика; протокол № 8 от 26.03.2024. Председатель МКН – 38.03.01, канд. экон. наук, доцент ____________ /Дмитренко Е.А./
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
Заместитель начальника отдела экономического анализа, прогнозирования и финансового оздоровления Министерства сельского хозяйства и продовольствия Омской области ____________ /Емельяненко В.М./ Для кадровых документов
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:
Заведующий кафедрой экономики и управления персоналом ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» Доктор политических наук, профессор ____________ /Волох О.В./

Подпись Волох О.В. заверяю
Начальник отдела кадров
Панина / И.А. Панина

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств
учебной дисциплины Б1.О.31 Информационные системы в экономике
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика
Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН