

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 02.09.2024 12:11:06

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет**

ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине

Б1.О.09 Современные проблемы экономической науки

Направленность (профиль) «Учет, экономический анализ и финансовый контроль»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля
Разработчик: канд. экон. наук	С.А. Нардина

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиком фонда оценочных средств по дисциплине является преподаватель кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в пункте 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-1 (опк-1) Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Знает и понимает принципы и методы проведения научных исследований в экономике; – методологические проблемы современных экономических исследований	Умеет выбирать, критически оценивать, использовать современные методы исследования при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР	Владеет навыками разработки программы исследования, в том числе по теме ВКР; – последовательного проведения экономических исследования в соответствии с разработанной программой исследования (развернутым содержанием темы ВКР) и выбранными методами и методологией исследования
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-2 (опк-1) Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области экономики	Знает работы ведущих отечественных и зарубежных экономистов по вопросам современных проблем экономической науки	Умеет проводить дополнительное углубленное изучение исследований отечественных и зарубежных экономистов	Владеет навыками обобщения и критической оценки научных результатов, полученных отечественными и зарубежными экономистами и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД-1 (опк-3) Применяет знания об актуальных направлениях научно-исследовательской деятельности по различным направлениям экономической науки и практики	Знает приоритеты современных экономических исследований	Умеет на основании имеющихся знаний об актуальных направлениях экономических исследований, сформулировать актуальную и интересную тему исследования, в том числе сформулировать и предложить тему ВКР с последующей ее корректировкой	Владеет навыками выбора актуальной темы исследования в области экономики, формулирования темы исследования, проведения исследований по теме с последующим представлением проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-2 (опк-5) Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	Знает какие существуют электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы по экономическим проблемам и как ими пользоваться	Умеет анализировать теоретический материал по своей теме ВКР с использованием ресурсов ЭБС и выявлять актуальность темы исследования; – формулировать теоретическую и практическую значимость избранной темы ВКР в соответствии с проанализированными источниками информации, найденными в ЭБС	Владеет навыками написания актуальности темы ВКР, формулировки теоретической и практической значимости, избранной темы ВКР; – поиска социально-экономической статистики в ЭБС для выявления закономерностей и проблем в экономике, в том числе в соответствии с темой ВКР

**2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА
И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**
Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		самооценка	взаимооценка	Оценка со стороны		комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	1					
– выполнение электронных презентаций	1.1			Проверка отчетных материалов (электронной презентации)		
– написание научной статьи	1.2			Проверка отчетных материалов (научной статьи)		
Текущий контроль:	2					
– самостоятельное изучение тем (вопросов)	1.1	Вопросы для самоконтроля	Обсуждение определенных изученных тем на семинарах-дискуссиях, семинарах-конференциях	Проверка отчетных материалов (блок-схем, электронных конспектов). Проверка электронной презентации		
– в рамках лекционных и практических занятий и подготовки к ним	2.1		Обсуждение изученных тем на семинарах-дискуссиях, семинарах-конференциях	Проверка отчетных материалов (презентаций; выполненных заданий на практических занятиях)		
– в рамках общеуниверситетской системы контроля успеваемости	2.2			Фронтальный контроль текущей успеваемости по контрольным неделям, установленным в университете		
– электронное тестирование в ЭИОС	2.3			Фронтальный контроль текущей успеваемости		
Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины	5			Проверка электронного учебного портфолио		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения учебной дисциплины**

1. Формальный критерий получения обучающимся положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства, применяемые для выполнения и контроля фиксированных видов ВАРС	Наименование тем электронных презентаций
	Рекомендации по выполнению электронной презентации
	Общие принципы оценки индивидуальных результатов выполнения электронной презентации
	Процедура сдачи-приема подготовленной студентом электронной презентации. Критерии и шкала оценки, используемые при проверке и приеме электронной презентации
	Форма Листа проверки презентации ведущим преподавателем дисциплины
	Критерии оценки выполненной электронной презентации
	Примерные темы научной статьи
	Рекомендации по выполнению научной статьи
	Пример оформления научной статьи
	Общие принципы оценки индивидуальных результатов выполнения научной статьи
	Процедура сдачи-приема подготовленной студентом научной статьи. Критерии и шкала оценки, используемые при проверке и приеме научной статьи
	Форма Листа проверки научной статьи ведущим преподавателем дисциплины
	Критерии оценки выполненной научной статьи
2. Средства, применяемые для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения тем
	Общий алгоритм самостоятельного изучения вопросов по темам
	Правила оформления электронных конспектов
	Критерии оценки самостоятельного изучения тем
	Задания на практические занятия
	Пример введения выпускной квалификационной работы
	Пример содержания выпускной квалификационной работы
	Пример таблицы программы исследования выпускной квалификационной работы
	Пример группировочной таблицы
	Критерии оценки выполнения заданий на практических занятиях
	Порядок выполнения блок-схем
	Пример блок-схем
	Шкала и критерии оценивания для оценки разработанных блок-схем
	Примерные вопросы для лекции-конференции
	Примерные вопросы для семинаров-дискуссий
	Примерные вопросы для семинаров-конференций
	Общий алгоритм самоподготовки к аудиторным занятиям
	Шкала и критерии оценивания выступления на лекционных и семинарских занятиях
	Фонд тестовых заданий
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые задания
3. Средства, применяемые для промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины (для проведения зачета)	Плановая процедура получения зачета

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-1 _{опк-1} Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Полнота знаний	Знает и понимает принципы и методы проведения научных исследований в экономике; – методологические проблемы современных экономических исследований	Не знает и не понимает принципы и методы проведения научных исследований в экономике; методологические проблемы современных экономических исследований	Плохо знает и понимает принципы и методы проведения научных исследований в экономике (может назвать не сложные методы проведения научных исследований в экономике); поверхностно ориентируется в методологических проблемах современных экономических исследований, может назвать лишь 1-2 проблемы. Хорошо знает и понимает принципы и методы проведения научных исследований в экономике (может назвать как не сложные методы проведения научных исследований в экономике, так и достаточно сложные); хорошо ориентируется в методологических проблемах современных экономических исследований. Имеет отличные знания в области методов проведения научных исследований в экономике, их плюсы и минусы, сочетание; отлично ориентируется в методологических проблемах современных экономических исследований, может детально пояснить, почему эти проблемы возникли			Проверка разработанной блок-схемы Проверка электронных конспектов по самостоятельно изученным темам. Подготовка электронных презентаций и выступление на лекциях конференциях и семинарских занятиях. Научная статья Электронное тестирование в ЭИОС
		Наличие умений	Умеет выбирать, критически оценивать, использовать современные методы исследования при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР	Не умеет выбирать, критически оценивать, использовать современные методы исследования при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР	Может выбрать не сложные современные методы исследования при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР, но с помощью которых нельзя провести достаточно глубокие исследования, и применить их при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР. Может выбрать сложные современные методы исследования при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР, с помощью которых можно провести достаточно глубокие исследования, и применить их при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР. Может выбрать достаточно сложные современные методы исследования при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР, скорректировать их по ходу исследования, и применить их при решении практических задач в области экономики, в том числе при написании ВКР			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками разработки программы исследования, в том числе по теме ВКР; последовательного проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой исследования (развернутым содержанием темы ВКР) и выбранными методами и методологией исследования	Не владеет навыками разработки программы исследования, в том числе по теме ВКР; последовательного проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой исследования (развернутым содержанием темы ВКР) и выбранными методами и методологией исследования	Плохо владеет навыками разработки программы исследования, в том числе по теме ВКР; последовательного проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой исследования (развернутым содержанием темы ВКР) и выбранными методами и методологией исследования, требуется значительная помощь со стороны преподавателя Хорошо владеет навыками разработки программы исследования, в том числе по теме ВКР; последовательного проведения экономических исследований в соответствии с разработанной программой исследования (развернутым содержанием темы ВКР) и выбранными методами и методологией исследования, требуется не значительная помощь со стороны преподавателя Самостоятельно и на высоком уровне разрабатывает программу исследования, в том числе по теме ВКР; последовательно проводит экономические исследования в соответствии с разработанной программой исследования (развернутым содержанием темы ВКР) и выбранными методами и методологией исследования			

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций			Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний		высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-2 _{ОПК-1} Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области экономики	Полнота знаний	Знает работы ведущих отечественных и зарубежных экономистов по вопросам современных проблем экономической науки	Не знает работы ведущих отечественных и зарубежных экономистов по вопросам современных проблем экономической науки	Плохо знает работы ведущих отечественных и зарубежных экономистов по вопросам современных проблем экономической науки, может назвать не более трех наиболее распространенных проблем. Хорошо знает работы ведущих отечественных и зарубежных экономистов по вопросам современных проблем экономической науки, может назвать более трех наиболее распространенных проблем, почему они возникли. Отлично знает работы ведущих отечественных и зарубежных экономистов по вопросам современных проблем экономической науки, может назвать достаточно много проблем в разных областях экономики, почему они возникли и пути их решения		Проверка разработанной блок-схемы Проверка электронных конспектов по самостоятельно изученным темам. Подготовка электронных презентаций и выступление на лекциях конференциях и семинарских занятиях. Научная статья Электронное тестирование в ЭИОС	
		Наличие умений	Умеет проводить дополнительное углубленное изучение исследований отечественных и зарубежных экономистов	Не умеет проводить дополнительное углубленное изучение исследований отечественных и зарубежных экономистов	Плохо умеет проводить дополнительное углубленное изучение исследований отечественных и зарубежных экономистов, не знает с чего начать, без помощи преподавателя. Хорошо умеет проводить дополнительное углубленное изучение исследований отечественных и зарубежных экономистов, знает с чего начать, без помощи преподавателя. Отлично умеет проводить дополнительное углубленное изучение исследований отечественных и зарубежных экономистов, знает с чего начать, без помощи преподавателя, какие источники информации изучить			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками обобщения и критической оценки научных результатов, полученных отечественными и зарубежными экономистами и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Не владеет навыками обобщения и критической оценки научных результатов, полученных отечественными и зарубежными экономистами и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Плохо владеет навыками обобщения и критической оценки научных результатов, полученных отечественными и зарубежными экономистами и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, страдает логика представления информации. Хорошо владеет навыками обобщения и критической оценки научных результатов, полученных отечественными и зарубежными экономистами и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, логика представления материала и выводов на хорошем уровне, но нужна некоторая помощь со стороны преподавателя. Отлично владеет навыками обобщения и критической оценки научных результатов, полученных отечественными и зарубежными экономистами и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, логика представления материала и выводов на высоком уровне, не нужна некоторая помощь со стороны преподавателя			

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД-1 _{опк-3} Применяет знания об актуальных направлениях научно-исследовательской деятельности по различным направлениям экономической науки и практики	Полнота знаний	Знает приоритеты современных экономических исследований	Не знает приоритеты современных экономических исследований	Плохо знает приоритеты современных экономических исследований, может назвать 1-2 направления. Хорошо знает приоритеты современных экономических исследований, может назвать более трех направлений и пояснить их суть. Отлично знает приоритеты современных экономических исследований, может назвать разные направления в различных областях экономики, пояснить их актуальность и причины возникновения	Проверка разработанной блок-схемы Проверка электронных конспектов по самостоятельно изученным темам. Подготовка электронных презентаций и выступление на лекциях конференциях и семинарских занятиях. Научная статья Электронное тестирование в ЭИОС		
		Наличие умений	Умеет на основании имеющихся знаний об актуальных направлениях экономических исследований, сформулировать актуальную и интересную тему исследования, в том числе сформулировать и предложить тему ВКР с последующей ее корректировкой	Не умеет на основании имеющихся знаний об актуальных направлениях экономических исследований, сформулировать актуальную и интересную тему исследования, в том числе сформулировать и предложить тему ВКР с последующей ее корректировкой	Плохо умеет на основании имеющихся знаний об актуальных направлениях экономических исследований, сформулировать актуальную и интересную тему исследования, в том числе сформулировать и предложить тему ВКР с последующей ее корректировкой, нужна значительная помощь со стороны преподавателя. Хорошо умеет на основании имеющихся знаний об актуальных направлениях экономических исследований, сформулировать актуальную и интересную тему исследования, в том числе сформулировать и предложить тему ВКР с последующей ее корректировкой, нужна не значительная помощь со стороны преподавателя. Умеет самостоятельно на основании имеющихся знаний об актуальных направлениях экономических исследований, сформулировать актуальную и интересную тему исследования, в том числе сформулировать и предложить тему ВКР с последующей ее корректировкой, не нужна помощь со стороны преподавателя или она минимальна			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками выбора актуальной темы исследования в области экономики, формулирования темы исследования, проведения исследований по теме с последующим представлением проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Не владеет навыками выбора актуальной темы исследования в области экономики, формулирования темы исследования, проведения исследований по теме с последующим представлением проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Плохо владеет навыками выбора актуальной темы исследования в области экономики, формулирования темы исследования, проведения исследований по теме с последующим представлением проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, нужна значительная помощь со стороны преподавателя. Хорошо владеет навыками выбора актуальной темы исследования в области экономики, формулирования темы исследования, проведения исследований по теме с последующим представлением проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, нужна не значительная помощь со стороны преподавателя. Может самостоятельно выбрать заинтересованных лиц / журнал для опубликования. Отлично владеет навыками выбора актуальной темы исследования в области экономики, формулирования темы исследования, проведения исследований по теме с последующим представлением проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада, не нужна помощь со стороны преподавателя или она минимальна. Может самостоятельно выбрать заинтересованных лиц / журнал для опубликования, скорректировать исследования после представления результатов научному сообществу и получения обратной связи			

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-2 _{опк-5} Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	Полнота знаний	Знает какие существуют электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы по экономическим проблемам и как ими пользоваться	Не знает какие существуют электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы по экономическим проблемам и как ими пользоваться	Плохо знает какие существуют электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы по экономическим проблемам и как ими пользоваться. Пользуется преимущественно одной ЭБС. Хорошо знает какие существуют электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы по экономическим проблемам и как ими пользоваться. Пользуется всеми, предоставленными университетом, хорошо в них ориентируется. Отлично знает какие существуют электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы по экономическим проблемам и как ими пользоваться. Пользуется всеми, предоставленными университетом и другими, самостоятельно найденными, отлично знает функциональные возможности каждой			Проверка разработанной блок-схемы
		Наличие умений	Умеет анализировать теоретический материал по своей теме ВКР с использованием ресурсов ЭБС и выявлять актуальность темы исследования; формулировать теоретическую и практическую значимость избранной темы ВКР в соответствии с проанализированными источниками информации, найденными в ЭБС	Не умеет анализировать теоретический материал по своей теме ВКР с использованием ресурсов ЭБС и выявлять актуальность темы исследования; формулировать теоретическую и практическую значимость избранной темы ВКР в соответствии с проанализированными источниками информации, найденными в ЭБС	Плохо умеет анализировать теоретический материал по своей теме ВКР с использованием ресурсов ЭБС и выявлять актуальность темы исследования; формулировать теоретическую и практическую значимость избранной темы ВКР в соответствии с проанализированными источниками информации, найденными в ЭБС, нужна значительная помощь со стороны преподавателя. Хорошо умеет анализировать теоретический материал по своей теме ВКР с использованием ресурсов ЭБС и выявлять актуальность темы исследования; формулировать теоретическую и практическую значимость избранной темы ВКР в соответствии с проанализированными источниками информации, найденными в ЭБС, нужна не значительная помощь со стороны преподавателя. Отлично умеет анализировать теоретический материал по своей теме ВКР с использованием ресурсов ЭБС и выявлять актуальность темы исследования; формулировать теоретическую и практическую значимость избранной темы ВКР в соответствии с проанализированными источниками информации, найденными в ЭБС, не нужна помощь со стороны преподавателя			Проверка электронных конспектов по самостоятельно изученным темам. Подготовка электронных презентаций и выступление на лекциях конференциях и семинарских занятиях.
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками написания актуальности темы ВКР, формулировки теоретической и практической значимости, избранной темы ВКР; поиска социально-экономической статистики в ЭБС для выявления закономерностей и проблем в экономике, в том числе в соответствии с темой ВКР	Не владеет навыками написания актуальности темы ВКР, формулировки теоретической и практической значимости, избранной темы ВКР; поиска социально-экономической статистики в ЭБС для выявления закономерностей и проблем в экономике, в том числе в соответствии с темой ВКР	Плохо владеет навыками написания актуальности темы ВКР, формулировки теоретической и практической значимости, избранной темы ВКР; поиска социально-экономической статистики в ЭБС для выявления закономерностей и проблем в экономике, в том числе в соответствии с темой ВКР, нужна значительная помощь со стороны преподавателя. Хорошо владеет навыками написания актуальности темы ВКР, формулировки теоретической и практической значимости, избранной темы ВКР; поиска социально-экономической статистики в ЭБС для выявления закономерностей и проблем в экономике, в том числе в соответствии с темой ВКР, нужна не значительная помощь со стороны преподавателя. Владеет навыками написания научных работ: способен написать научную работу на основе глубокого анализа теоретического материала и практических данных, сделать глубокие выводы, предложить пути решения проблем; владеет навыками представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде доклада или статьи с презентационным материалом			Научная статья Электронное тестирование в ЭИОС

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

**3.1.1 . Средства
для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

Наименование тем электронных презентаций
Темы электронной презентации №1 (на выбор студента) 1. Предпосылки и последствия глобализации. 2. Проблемы инновационного экономического развития. 3. Проблемы оценки человеческого капитала. 4. Валютный курс и факторы, на него влияющие. 5. Инфляция и её проблемные аспекты. <i>Также студент может предложить свою тему электронной презентации в разрезе современных экономических проблем. Студент должен согласовать тему с преподавателем.</i>
Тема электронной презентации №2 (формулируется на основании темы выпускной квалификационной работы) Тема электронной презентации №2 формулируется исходя из темы выпускной квалификационной работы обучающегося. Например, если тема звучит следующим образом «Организация бухгалтерского учета и проведение анализа основных средств в сельскохозяйственных организациях (на примере ...)», то обучающийся может взять одну из следующих тем электронной презентации: 1) Проблемы организации и учета основных средств в сельскохозяйственных организациях; 2) Проблемы организации и проведения экономического анализа основных средств в сельскохозяйственных организациях. <i>Обучающийся должен согласовать тему электронной презентации с преподавателем</i>

Магистрантам вначале изучения дисциплины выдаются индивидуальные задания, по которым они должны выполнить две электронные презентации.

Примерные темы электронной презентации №1 (одна на выбор студента):

1. Предпосылки и последствия глобализации.
2. Проблемы инновационного экономического развития.
3. Проблемы оценки человеческого капитала.
4. Валютный курс и факторы, на него влияющие.
5. Инфляция и её проблемные аспекты.

Также студент может предложить свою тему электронной презентации в разрезе современных экономических проблем. Студент должен согласовать тему с преподавателем.

Тема электронной презентации №2 формулируется исходя из темы выпускной квалификационной работы обучающегося. Например, если тема звучит следующим образом «Организация бухгалтерского учета и проведение анализа основных средств в сельскохозяйственных организациях (на примере ...)», то обучающийся может взять одну из следующих тем электронной презентации:

- 1) Проблемы организации и учета основных средств в сельскохозяйственных организациях;
- 2) Проблемы организации и проведения экономического анализа основных средств в сельскохозяйственных организациях.

Обучающийся должен согласовать тему электронной презентации с преподавателем.

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение презентации:

- 1) получить целостное представление об современных проблемах экономической науки.

Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках выполнения презентации:

- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация

полученных результатов.

Рекомендации по выполнению электронной презентации

Рекомендации по работе с литературой. После получения тем, по которым студент должен выполнить презентацию, он приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап выполнения презентации. В случае неправильного подбора литературы у студента может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (если нормативный документ));
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе выполнения презентаций.

Использованная литература может быть различного характера: нормативно-правовые документы, монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники. Желательно, чтобы большинство литературных источников было опубликовано не позднее последних 5 лет. Это позволяет изучить современное состояние проблемы.

Краткие рекомендации по оформлению презентаций.

Общие правила дизайна

Правила шрифтового оформления:

1. Шрифты с засечками читаются легче, чем гротески (шрифты без засечек);
2. Для основного текста не рекомендуется использовать прописные буквы.
3. Шрифтовой контраст можно создать посредством: размера шрифта, толщины шрифта, начертания, формы, направления и цвета.

Правила выбора цветовой гаммы.

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из двух-трех цветов.
2. Существуют не сочетаемые комбинации цветов.
3. Черный цвет имеет негативный (мрачный) подтекст.
4. Белый текст на черном фоне читается плохо (инверсия плохо читается).

Правила общей композиции.

1. На полосе не должно быть больше семи значимых объектов, так как человек не в состоянии запомнить за один раз более семи пунктов чего-либо.
2. Логотип на полосе должен располагаться справа внизу (слева наверху и т. д.).
3. Логотип должен быть простой и лаконичной формы.
4. Дизайн должен быть простым, а текст – коротким.
5. Крупные объекты в составе любой композиции смотрятся довольно неважно. Аршинные буквы в заголовках, кнопки навигации высотой в 40 пикселей, верстка в одну колонку шириной в 600 точек, разделитель одного цвета, растянутый на весь экран – все это придает дизайну непрофессиональный вид.

Не стоит забывать, что на каждое подобное утверждение есть сотни примеров, доказывающих обратное. Поэтому приведенные утверждения нельзя назвать общими и универсальными правилами дизайна, они верны лишь в определенных случаях.

Рекомендации по дизайну презентации

Чтобы презентация хорошо воспринималась слушателями и не вызвала отрицательных эмоций (подсознательных или вполне осознанных), необходимо соблюдать правила ее оформления.

Презентация предполагает сочетание информации различных типов: текста, графических изображений, музыкальных и звуковых эффектов, анимации и видеофрагментов. Поэтому необходимо учитывать специфику комбинирования фрагментов информации различных типов. Кроме того, оформление и демонстрация каждого из перечисленных типов информации также подчиняется определенным правилам. Так, например, для текстовой информации важен выбор шрифта, для графической – яркость и насыщенность цвета, для наилучшего их совместного восприятия необходимо оптимальное взаиморасположение на слайде.

Рассмотрим рекомендации по оформлению и представлению на экране материалов различного вида.

Текстовая информация

- 1) размер шрифта: 24–54 пункта (заголовки), 18–36 пунктов (обычный текст);
- 2) цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться), но не резать глаза;
- 3) тип шрифта: для основного текста гладкий шрифт без засечек (Arial, Tahoma, Verdana), для заголовка можно использовать декоративный шрифт, если он хорошо читаем;
- 4) курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы рекомендуется использовать только для смыслового выделения фрагмента текста.

Графическая информация

- 1) рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
- 2) желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления;
- 3) цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда;
- 4) иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом;
- 5) если графическое изображение используется в качестве фона, то текст на этом фоне должен быть хорошо читаем.

Анимация

Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это вызовет негативную реакцию аудитории.

Единое стилевое оформление

- 1) стиль может включать: определенный шрифт (гарнитура и цвет), цвет фона или фоновый рисунок, декоративный элемент небольшого размера и др.;
- 2) не рекомендуется использовать в стилевом оформлении презентации более 3 цветов и более 3 типов шрифта;
- 3) оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;
- 4) все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле;

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

- 1) информационных блоков не должно быть слишком много (3–6);
- 2) рекомендуемый размер одного информационного блока – не более 1/2 размера слайда;
- 3) желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;
- 4) ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить;
- 5) информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки – слева направо;
- 6) наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда;
- 5) логика предъявления информации на слайдах и в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Помимо правильного расположения текстовых блоков, нужно не забывать и об их содержании – тексте. В нем ни в коем случае не должно содержаться орфографических ошибок. Также следует учитывать общие правила оформления текста.

После создания презентации и ее оформления, необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление, проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране), насколько скоро и адекватно она воспринимается из разных мест аудитории, при разном освещении, шумовом сопровождении, в обстановке, максимально приближенной к реальным условиям выступления.

Информационные ресурсы для оформления презентации

1. Рекомендации по оформлению презентации в «Microsoft PowerPoint» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rus.ums.rshu.ru/file1044>.
2. Рекомендации по оформлению электронной презентации в СПбГУ ИТМО [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://uop.ifmo.ru/file/stat/17/presentation.pdf>.
3. Методические рекомендации по оформлению мультимедийных презентаций [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://itlflis.ru/itl2/pwnotes.pdf>.

Общие принципы оценки индивидуальных результатов выполнения электронной презентации	
--	--

**ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ
ВЫПОЛНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ**

1) Оценка осуществляется ведущим преподавателем		2) В ходе оценки устанавливаются: – степень авторского вклада в выполненную презентацию; – качественный уровень достижения студентом учебных целей и выполнения им учебных задач процесса выполнения электронной презентации	
3) При аттестации студента по итогам его работы над электронной презентацией руководителем используются четыре приведённых ниже группы* критериев оценки:			
Критерии оценки качества процесса подготовки презентации	Критерии оценки содержания презентации	Критерии оценки оформления презентации	Критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии по итогам работы над презентацией
1. Критерии оценки качества процесса подготовки презентации: – способность работать самостоятельно; – способность творчески и инициативно решать задачи; – способность рационально планировать этапы и время выполнения презентации, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении презентации, находить оптимальные способы их решения; – дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки презентации; – способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора. 2. Критерии оценки содержания презентации: – степень раскрытия темы; – самостоятельность и качество анализа теоретических положений; – глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; – проработка литературы при выполнении презентации. 3. Критерии оценки оформления презентации: – логика и стиль изложения; – структура и содержание; – объем и качество выполнения иллюстративного материала; – качество ссылок; – качество списка литературы; – общий уровень грамотности изложения. 4. Критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии по итогам работы над презентацией: – качество демонстрационного материала (электронной презентации); – способность и умение публичного выступления; – уровень ответов на вопросы.			

**Процедура сдачи-приема подготовленной студентом электронной презентации.
Критерии и шкала оценки,
используемые при проверке и приеме электронной презентации**

**УСТАНОВЛЕННАЯ ПРОЦЕДУРА
сдачи-приёма подготовленной
студентом электронной презентации:**

1) Подготовленная презентация сдаётся на проверку ведущему преподавателю учебной дисциплины.

2) Ведущий преподаватель учебной дисциплины просматривает презентацию, учитывая установленные критерии ее оценки.

В случае грубого несоответствия презентации данным критериям, она возвращается на доработку; при соответствии – студент готовится к выступлению на лекции-конференции или семинаре-конференции;

3) Лекция и семинар конференция проводится по результатам выполненной электронной презентации студентами, основными целями которых является установление степени самостоятельности выполнения презентации и глубины понимания отражённого в них материала.

4) Результаты проверки презентаций и результаты выступления студента на лекции-конференции и семинаре-конференции по результатам выполненной презентации фиксируются в Листе проверки презентации ведущим преподавателем дисциплины и выступления студента на лекции-конференции/семинаре-конференции по результатам выполненной электронной презентации.

**КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНКИ,
используемые при проверке и приёме электронной презентации**

Оцениваемая компонента электронной презентации и/или образовательных результатов работы над ней	Оценка по данной компоненте
а) Соответствие содержания презентации ее теме	Соответствует полностью/не соответствует
б) Полнота и глубина раскрытия темы презентации	Высокая/достаточная/приемлемая/не приемлемая
в) Логика и глубина сделанных выводов	Высокая/достаточная/приемлемая/не приемлемая
г) Степень самостоятельности студента при подготовке презентации	Не вызывает сомнения/ Вызывает сомнения
д) Степень соблюдения студентом общих требований – к оформлению презентации	Общие требования соблюдены полностью/ соблюдены на приемлемом уровне/не соблюдены
е) Уровень понимания студентом отражённого в презентации материала, проявленный на семинаре-конференции	Соответствует требуемому полностью / Находится на приемлемом уровне / Не соответствует минимально требуемому
ж) Уровень коммуникативных навыков, продемонстрированный студентом на лекции-конференции/семинаре-конференции	

ЛИСТ ПРОВЕРКИ ПРЕЗЕНТАЦИИ ведущим преподавателем дисциплины и выступления студента на лекции-конференции / семинаре-конференции по результатам выполненной электронной презентации		
Ф.И.О. студента, номер группы		
Тема электронной презентации		
	Оценочное заключение ведущего преподавателя дисциплины по данной компоненте	
а) Соответствие содержания презентации его теме		
б) Полнота и глубина раскрытия темы презентации		
в) Логика и глубина сделанных выводов		
г) Степень самостоятельности студента при подготовке презентации		
д) Степень соблюдения студентом общих требований:		
– к оформлению презентации		
е) Уровень понимания студентом отражённого в презентации материала, проявленный на семинаре-конференции		
ж) Уровень коммуникативных навыков, продемонстрированный студентом на лекции-конференции / семинаре-конференции		
Презентация принята с оценкой: _____		(дата)
(отлично, хорошо, удовлетворительно)		
Ведущий преподаватель дисциплины	(подпись)	(И.О. Фамилия)

Критерии оценки выполненной презентации:

Отлично	Оценка «отлично» по презентации присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность презентации. Содержание соответствует заявленной в названии тематике; задание оформлено в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления подобных работ; работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы. Работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата. Оценка «отлично» по презентации присваивается за понимание студентом отражённого в презентации материала, проявленного на семинаре-конференции (ответы на вопросы)
Хорошо	Оценка «хорошо» по презентации присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков. Содержание соответствует заявленной в названии тематике; оформлен в соответствии с общими требованиями написания подобных работ, но есть погрешности в техническом оформлении; работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении. Работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ имеющегося материала, отсутствуют факты плагиата. Некоторые затруднения при ответах на вопросы
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» по презентации присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, плохо подготовленное наглядное представление работы. Содержание работы соответствует заявленной в названии тематике; в целом оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении. Работа представляет собой самостоятельное исследование, отсутствуют факты плагиата. Затруднения при ответах на вопросы
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» по презентации присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы

Примерные темы научной статьи

Магистрантам вначале изучения дисциплины выдается индивидуальное задание, по которому они должны выполнить научную статью.

Научная статья должна быть написана, на основе материалов выполненной электронной презентации №2 с освещением практического материала по теме выпускной квалификационной работы.

Примерная тематика статей:

Тематика статьи формулируется исходя из темы электронной презентации №2, но может быть и скорректирована. Например, если тема электронной презентации №2 определена как «Проблемы организации и учета основных средств в сельскохозяйственных организациях», то обучающийся может оставить такое же название статьи или скорректировать название статьи по согласованию с преподавателем.

Рекомендации по выполнению научной статьи

Рекомендации по работе с литературой. Для написания научной статьи магистрант приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап выполнения презентации. В случае неправильного подбора литературы у студента может сложиться неверное мнение о состоянии рассматриваемого вопроса. Подобранная литература изучается в следующем порядке:

- знакомство с литературой, просмотр и выборочное чтение с целью получения общего представления о проблеме и структуре будущей работы;
- исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании в обязательном порядке указывается автор, название работы, место издания, издательство, год издания, страницы, последние изменения (если нормативный документ);
- обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе выполнения презентаций.

Использованная литература может быть различного характера: нормативно-правовые документы, монографии, учебники, диссертации, авторефераты, статьи из журналов, газет, ресурсы сети Интернет и др. Могут использоваться как отечественные, так и иностранные источники. Желательно, чтобы большинство литературных источников было опубликовано не позднее последних 5 лет. Это позволяет изучить современное состояние проблемы.

Рекомендации по оформлению научной статьи.

1. Объем статьи, включая приложения, должен составлять 7–15 страниц на листах формата А4. Материалы предоставляются преподавателю с расширением *.doc * или docx.

2. Шрифт – Times New Roman, размер – 12 кегль, межстрочный интервал – 1,0, поля – левое и правое – 2,5 см, верхнее и нижнее – 3,0 см, абзацный отступ – 1 см, выравнивание текста – по ширине, без переносов в словах, страницы не нумеруются.

3. На первой странице указывается:

- универсальный десятичный код (УДК) – слева в верхнем углу, без абзацного отступа.

Пропускается одна строка.

- фамилии и инициалы всех авторов на русском языке – через запятую *курсивом*, выравнивание по левому краю, без абзацного отступа.

- полное название организации, город – с новой строки, *курсивом*, выравнивание по левому краю. Пропускается одна строка.

- название статьи на русском языке (**ПОЛУЖИРНЫМИ ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ**), отражающее её содержание (не более 10 слов) – по центру. В заглавии не допускается употребление сокращений, кроме общепризнанных. Пропускается одна строка.

- **аннотация** на русском языке объемом 200–250 слов, но не более 2000 символов. Структура аннотации кратко отражает структуру работы. Вводная часть минимальна. Необходимо осветить цель исследования, методы, результаты (с приведением количественных данных, если таковые присутствуют в статье), чётко сформулировать выводы. Место исследования уточняется до области (края). Запрещается разбивка аннотации на абзацы, использование вводных слов и оборотов. Не нужно подчеркивать личный вклад автора. Числительные, если не являются первым словом,

передаются цифрами. Нельзя использовать аббревиатуры (например, названий учреждений) без расшифровки и сложные элементы форматирования (например, верхние и нижние индексы).

Аннотация может публиковаться самостоятельно и, следовательно, должна быть понятной без обращения к тексту статьи.

– ключевые слова на русском языке (не более 9 слов или словосочетаний). Слева *курсивом* печатается *Ключевые слова:* и через запятую приводятся ключевые слова или словосочетания. Пропускается одна строка.

4. Текст статьи необходимо структурировать, используя подзаголовки соответствующих разделов:

- 1) введение,
- 2) объекты и методы,
- 3) экспериментальная часть,
- 4) результаты исследований или результаты и их обсуждение,
- 5) заключение или выводы;
- 6) список литературы.

Допускается разделение статьи на 4 раздела:

- 1) введение
- 2) материалы и методы
- 3) результаты исследований (Результаты и их обсуждение, Обсуждение результатов)
- 4) заключение.

Подзаголовки и заголовки набираются **полужирным шрифтом** с заглавной буквы – выравнивание по центру, без абзацного отступа.

5. После основного текста статьи пропускается одна строка и по центру *курсивом* печатается заглавие *Список литературы*.

Через одну строку помещается пронумерованный перечень источников в порядке ссылок по тексту.

Список литературы — не менее **десяти** источников, из них не менее 50 % — за последние пять лет, а также не менее одного источника на иностранном языке.

Оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1–2003 и требованиями журнала, тщательно выверяется авторами и приводится в конце статьи. Нумерация ссылок в списке приводится в соответствии с порядком их упоминания в тексте (**не в алфавитном порядке**). Первое слово названия источника или ФИО автора выделяется *курсивом*.

Ссылки на литературу в тексте приводятся в квадратных скобках, например, [1]. В одном пункте перечня следует указывать только один источник информации.

Злоупотребление самоцитированием не допускается. Рекомендуется ссылаться не более чем на 2 публикации каждого из авторов.

6. Через одну строку приводится **информация об авторах** в следующем виде: фамилия, имя, отчество полностью, учёная степень, учёное звание (при отсутствии степени и звания – должность), сокращенное название организации, контактный e-mail автора.

7. Через одну строку приводится информация **на английском языке**:– фамилия и инициалы авторов. Выравнивание по левому краю, *курсив*.

Название организации, город – с новой строки *курсивом*, выравнивание по левому краю.

Пропускается одна строка.

Название статьи на английском языке (прописная буква только первая). Выравнивание по центру, **полужирный шрифт**. Отступается одна строка.

Приводится аннотация на английском языке. Авторы несут полную ответственность за качество перевода, не допускается пословный и машинный перевод. Редакция оставляет за собой право отклонения статей с некачественным переводом.

Слева *курсивом* печатается *Keywords* и через запятую перечисляются ключевые слова или словосочетания на английском языке. Пропускается одна строка.

Транслитерированный список литературы. Заголовок *References* оформляется *курсивом*. Транслитерация осуществляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.34-2014 и ГОСТ 7.79-2000. На сайте <http://translit.ru/> можно бесплатно воспользоваться программой транслитерации русского текста в латиницу (формат ГОСТ 7.79-2000)

Пропускается строка.

Приводится информация об авторах на английском языке: ФИО полностью, учёная степень, учёное звание (при отсутствии степени и звания – должность), сокращенное название организации, контактный e-mail автора.

8. **Рисунки** для статьи должны быть чётко выполненными, хорошего качества, наглядно иллюстрирующими текст. Все рисунки выполняются в черно-белой гамме. В тексте статьи обязательно должны быть ссылки на представленные рисунки. Нумерация рисунков производится в порядке ссылок по тексту. Нумерационный заголовок набирается *курсивом* с выравниванием по

центру. Тематический заголовок в той же строке, сразу после нумерационного (например: *Рис. 1. Зависимость...*). Ссылка на рисунок в основном тексте оформляется в скобках: (рис. 1). Если рисунок имеет большой формат, он должен быть помещён на отдельной странице, в случае значительной ширины – на странице с альбомной ориентацией.

9. Таблицы представляются в редакторе WORD. Нумерация таблиц производится в порядке ссылок по тексту. В тексте статьи обязательно должны быть указаны ссылки на все представленные таблицы. Нумерационный заголовок набирается *курсивом* с выравниванием по правому краю (например: *Таблица 1*). Тематический заголовок набирается с большой буквы **полужирным** шрифтом на следующей строке с выравниванием по центру (точка после заголовка не ставится). Ссылка на таблицу в основном тексте оформляется в скобках, например: (табл. 1). Если таблица имеет большой объём, она может быть помещена на отдельной странице, при значительной ширине – на странице с альбомной ориентацией.

10. Простые формулы, не содержащие специальных символов (отсутствующих на клавиатуре), должны быть набраны символами с клавиатуры без использования специальных редакторов. Формулы, содержащие специальные символы (отсутствующие на клавиатуре), а также сложные и многострочные формулы должны быть целиком набраны в редакторе формул Microsoft Equation 3.0. Не допускается набор части формулы символами, а части – в редакторе формул. Не рекомендуется вставлять в текст формулы в виде рисунков. Ссылка на формулы в основном тексте оформляется в скобках, например, (1). В тексте обязательно должны быть указаны ссылки на все представленные формулы. Если в тексте статьи формулы нумеруются, то эту нумерацию следует выполнить набором чисел. Автоматическая нумерация не допускается.

УДК 631.15 : 331.101.262

(ГРНТИ 06.71, 06.77)

О.В. Шумакова, С.А. Нардина

Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина
Институтская пл. 1. 644008, г. Омск, Россия, adm@omgau.ru

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО КАПИТАЛА В АГРАРНОЙ СФЕРЕ

Человеческий капитал в качестве ключевого фактора развития экономики страны обозначен практически во всех стратегических документах РФ. Сегодня изучение проблем, связанных с эффективностью сельскохозяйственного производства, являются просто не актуальным без исследования кадровой составляющей. В работе изложен материал, раскрывающий особенности формирования человеческого капитала в аграрной сфере. Представлены этапы воспроизводства человеческого капитала в сельском хозяйстве и выделены основные дестабилизирующие факторы, влияющие на данный процесс. Авторы акцентируют внимание на том, что качественные характеристики человеческого капитала зависят не только и не столько от величины инвестиций, направляемых на его воспроизводство, сколько от содержания институциональной системы, в рамках которой осуществляется это воспроизводство. А главным капиталобразующим фактором качества работников должно быть образование. В работе представлена схема единого аграрного образовательного пространства региона, которая должна позволить обеспечить непрерывное образование по профессиям сельского хозяйства; эффективно использовать научно-педагогический кадровый потенциал, материально-технические базы, финансовые вложения; интегрировать подготовку и повышение квалификации с наукой и производством; создать новые условия для подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников сельского хозяйства. В каждом регионе страны должен быть стратегический подход к решению ключевых проблем повышения качества человеческого капитала в совокупности как на уровне региональных органов государственной власти и местного самоуправления, так и на уровне сельскохозяйственных предприятий региона. В статье представлены первоочередные задачи органов государственной власти и сельскохозяйственных предприятий региона по осуществлению политики в области обеспечения воспроизводства качественного человеческого капитала в аграрной сфере.

Ключевые слова: человеческий капитал, сельское хозяйство, воспроизводство, подготовка и переподготовка кадров

O.V. Shumakova, S.A. Nardina

Omsk State Agrarian University named after P.A. Stolypin
Institutskaya Square 1, 644008, Omsk, Russia, adm@omgau.ru

ORGANIZATION OF THE FORMATION AND USE OF HUMAN CAPITAL IN THE AGRICULTURAL SECTOR

Human capital as a key factor of economic development of the country is marked in almost all strategic documents of the Russian Federation. Today, the study of problems related to the efficiency of agricultural production, are simply not relevant without study personnel component. The paper set

out the material, revealing the features of the formation of human capital in the agricultural sector. The stages of reproduction of the human capital in agriculture and highlights the main destabilizing factors influencing this process. The authors emphasize that the qualitative characteristics of human capital depends not only and not so much on the value of investments to its reproduction, but on the content of the institutional framework in which the reproduction of it. A main factor in the quality workers should be education. The paper presents a scheme of the Common Agricultural educational space in the region, which should make it possible to provide continuing education for the professions of agriculture; effective use of scientific and pedagogical personnel potential, material and technical base, financial investments; integrate training and development with science and industry; create new conditions for training, retraining and advanced training of agricultural workers. In every region of the country should have a strategic approach to the key issues to improve the quality of human capital in the aggregate at the level of regional public authorities and local self-government, and at the level of agricultural enterprises in the region. The article presents the priorities of the public authorities and the agricultural enterprises to implement policies in the region in the field of reproduction quality of human capital in the agricultural sector.

Keywords: human capital, agriculture, reproduction, training and retraining

Введение

Формирование качественного человеческого капитала в аграрной сфере, является одним из главных векторов успеха в развитии сельского хозяйства. Многие предприятия АПК начинают придавать большое значение накоплению человеческого капитала, как самого ценного из всех видов капитала.

Большинство ученых экономистов опираются на неоклассический подход при выявлении сущности человеческого капитала. Человеческий капитал понимается как совокупность качественных характеристик человека (здоровье, природные способности, образование, профессионализм, мобильность, компетенции и т.д.) которые формируются в результате инвестиций и могут стать источником дохода для самого человека, организации и общества в целом [1, 2, 3, 4 и др.]. То есть *человеческий капитал исследуется как ценность, приносящий доход, в качестве которой выступает совокупность собственных и приобретенных свойств и способностей человека.*

В рамках данного подхода ученые экономисты (С. Фишер [5, с.72], Т. Шульц, Г. Беккер [6] и др.) обосновывают, что основным источником воспроизводства человеческого капитала являются расходы (инвестиции), связанные с воспроизводством детей, здравоохранением, образованием.

Но как показывает опыт реформ в России, увеличение затрат на воспроизводство человеческого капитала не всегда приносит высокий общественный эффект. Так, например, алкоголизация населения в сельской местности с одной стороны, и стимулирование рождаемости посредством «материнского капитала», с другой, способствовали тому, что данным стимулом стали активно пользоваться преимущественно алкоголики. В результате темпы рождаемости умственно и физически неполноценных детей в современной деревне на 35–40% превышают рождение нормальных детей [7, с. 62]. В общей совокупности это снижает долю сельской молодежи, способной к освоению современных профессий, в том числе аграрных. И осложняет подготовку высококвалифицированных специалистов и производственных рабочих для АПК.

На наш взгляд в исследовании проблем человеческого капитала более плодотворным является институциональный подход, в рамках которого качественные характеристики человеческого капитала зависят не только и не столько от величины инвестиций, направляемых на его воспроизводство, сколько от содержания институциональной системы¹, в рамках которой осуществляется это воспроизводство.

¹Институциональная система – это особая взаимосвязь социально-экономических институтов (выработанные и закрепленные в обществе правила поведения людей и нормы взаимодействия между ними, а также

Основными институционализированными структурами, которые формируют человеческий капитал, являются образование, здравоохранение, наука и т.д. Т.М. Глушанок [8, с. 13–14] отмечает: «... базовым капиталобразующим фактором качества работников может служить образование, потому что функционально здравоохранение не создает дополнительные способности индивидов». И нельзя с ним не согласиться.

Объекты и методы

Объектом исследования является воспроизводственный процесс человеческого капитала аграрной сферы. Предметом исследования выступают проблемы функционирования институтов аграрного рынка труда, складывающихся в процессе воспроизводства качественного человеческого капитала для сельскохозяйственной отрасли. В ходе исследования применялись следующие методы: абстрактно-логический, монографический, системный подход.

Ход и результаты исследования

Экономическим содержанием воспроизводства человеческого капитала являются отношения, складывающиеся по поводу его формирования (производства), распределения, обмена (перераспределения) и использования (потребления) [9, 10, 11].

Фаза формирования (производства) человеческого капитала в аграрной сфере включает:

- 1) естественное воспроизводство населения (преимущественно в сельской местности) (рождение людей и достижение ими трудоспособного возраста);
- 2) приобретение человеком самой способности к труду посредством системы общего, специального и высшего образования, профессиональной подготовки, а также в системе повышения квалификации или переподготовки;
- 3) восстановление и развитие способностей к труду (организация оплаты труда в сельском хозяйстве, гарантия минимального дохода; предоставление бесплатных услуг образования и здравоохранения; насыщение рынков потребительских товаров и услуг, развитие сферы досуга, физической культуры и спорта, обеспечение их доступности каждому, преимущественно в сельской местности).

Фаза распределения и обмена (перераспределения) человеческого капитала в аграрной сфере включает трудоустройство выпускников учреждений профессионального образования сельскохозяйственного профиля, стадию купли-продажи высвободившихся работников предприятий сферы АПК.

Фаза использования человеческого в аграрной сфере включает трудовую деятельность в организациях сельскохозяйственного профиля, в процессе которой непосредственно реализуется рабочая сила как совокупность интеллектуальных и физических способностей к труду; обеспечение занятости трудоспособного населения в аграрной сфере, желающего реализовать свой трудовой потенциал в общественно полезной работе, приносящей доход работнику и членам его семьи; правовое обеспечение сферы социально-трудовых отношений, разработку законодательных норм, регулирующих эту сферу. Данная фаза считается главной в процессе воспроизводства. Это обусловлено тем, что она является, во-первых, фазой реализации накопленного человеческого капитала; во-вторых – фазой самосовершенствования ресурсов труда, накопления практического опыта, повышения образования и квалификации (рис. 1).

механизмы, обеспечивающие их реализацию), институционализированных организаций и особых институциональных инструментов, под воздействием которых осуществляется формирование, функционирование и совершенствование общественно важных свойств и качеств человеческой личности [5, с. 76]



Рис. 1. Воспроизводство человеческого капитала в аграрной сфере

Все фазы воспроизводства человеческого капитала в аграрной сфере и воздействующие на них факторы характеризуются довольно четко обозначенными особенностями сельской местности, сельскохозяйственного производства, а также, особенностями функционирования аграрного рынка труда. Поэтому анализируя воспроизводственный процесс качественного человеческого капитала необходимо учитывать следующую специфику сельскохозяйственного производства:

- основной продукцией остается до сих пор сырье, полуфабрикаты или средства производства для сельского хозяйства;
- производство рассредоточено, в результате чего расходы на поддержание производственной инфраструктуры по сравнению с прибылью сельскохозяйственных организаций несоразмерно велики, а окупаемость затрат на новое строительство и поддержание этих хозяйств довольно низкое;
- спрос на конечную продукцию сельских районов предъявляется главным образом за их пределами – в городах и районных центрах;
- по уровню социально-экономического развития сельские районы отстают от города;
- сельскохозяйственный труд, в отличие от труда в промышленности, характеризуется большей универсальностью, труд весьма тяжелый и сложный, требующий знаний, умений, опыта, крепкого здоровья; труд, продолжающий еще оставаться низкооплачиваемым и малопривлекательным.

Поэтому для совершенствования воспроизводственного процесса качественного человеческого капитала для сельского хозяйства необходимо выделить, прежде всего, дестабилизирующие факторы, воздействующие на фазы формирования, распределения, обмена и использования (рис. 1).

Таким образом, под воспроизводством качественного человеческого капитала в аграрной сфере мы будем понимать сложный социально-экономический процесс

обеспечения сельскохозяйственных организаций специалистами и рабочими качественные характеристики и способности которых соответствуют объективным требованиям сельскохозяйственного производства.

Воспроизводство качественного человеческого капитала содействует росту производительности труда и влияет на рост доходов человека и экономики в целом.

По нашему мнению, человеческий капитал неотделим от самого человека. Его воспроизводство означает, прежде всего, воспроизводство самого человека. В воспроизводстве человеческого капитала обязательны постоянное приобретение и развитие работниками знаний и умений. Таким образом, образование – важная составная часть воспроизводства человеческого капитала и один из главных факторов, обеспечивающих его конкурентоспособность.

На сегодняшний момент неслаженная работа институтов аграрного рынка труда негативно сказывается на качественном составе специалистов и рабочих кадров в сельскохозяйственных предприятиях региона [12, 13, 14, 15], приводит к росту издержек предприятий на обучение и переобучение кадров, что отрицательно отражается на их работе. Поэтому формирование механизмов взаимодействия институтов аграрного рынка труда, направленных на обеспечение воспроизводства качественного человеческого капитала, невозможно без государственного управления, поддержки и результативной концепции развития. На уровне региона должен быть обеспечен стратегический подход к процессу формирования и использования человеческого капитала в аграрной сфере, который должен быть направлен:

- на повышение эффективности функционирования сельскохозяйственной отрасли в регионе, прежде всего за счет обеспечения инновационного развития сельского хозяйства, возможности использования высокотехнологичных производств;

- повышение уровня знаний, навыков и профессионального мастерства специалистов и рабочих сельскохозяйственного профиля с инновационной ориентацией в целях возможности использования сельскохозяйственными предприятиями новейших технологий;

- повышение качества образования по профессиям сельского хозяйства посредством концентрации современных материально-технических и учебно-методических ресурсов образовательных учреждений и сельскохозяйственных предприятий региона;

- интеграцию аграрного вуза, сельскохозяйственных техникумов, научных и научно-производственных сельскохозяйственных учреждений, организаций переподготовки и повышения квалификации кадров, передовых хозяйств области в целях формирования единого образовательного пространства, установления и развития преемственных связей между уровнями образования и производством (рис. 2).



Рис. 2 Единое аграрное образовательное пространство региона:

●→ — каналы получения образования по профессиям сельского хозяйства; ●...→ каналы повышения профессионально-квалификационной подготовки работниками сельского хозяйства; ◆→ каналы прохождения производственной практики и повышения квалификации (прохождении стажировки) преподавателями

Формирование в регионе единого аграрного образовательного пространства позволит:

- обеспечить непрерывное образование по профессиям сельского хозяйства;
- эффективно использовать научно-педагогический кадровый потенциал, материально-технические базы, финансовые вложения;
- интегрировать подготовку и повышение квалификации специалистов и рабочих по профессиям сельского хозяйства с наукой и производством;
- создать новые условия для подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для АПК региона.

Выводы

В целях обеспечения формирования и использования качественного человеческого капитала в аграрной сфере региона необходима эффективная работа по данному вопросу как на уровне региональных органов государственной власти, так и на уровне работодателей.

Представленная группировка факторов, дестабилизирующих воспроизводственный процесс качественного человеческого капитала в аграрной сфере, может быть использована региональными органами государственной власти при разработке программных мероприятий, направленных на устранение или ослабление их негативного влияния, а также при определении реальных путей повышения качества человеческого капитала в сельском хозяйстве.

Первоочередными *задачами* региональных органов государственной власти по осуществлению политики в области формирования и использования качественного человеческого капитала должны стать:

- 1) формирование единого образовательного пространства в целях организации эффективного обучения, прохождения производственной практики, переобучения, повышения квалификации и стажировки с использованием современной высокотехнологичной техники;
- 2) создание комплексных целевых программ по обеспечению качества человеческого капитала сельскохозяйственного профиля;
- 3) мониторинг потребности регионального АПК на срочную и среднесрочную перспективу в специалистах и рабочих кадрах массовых профессий, качества подготовки кадров и необходимости их переподготовки;
- 4) обеспечение информированности руководителей с.-х. предприятий и работников сельскохозяйственного профиля о ситуации на рынке аграрного труда региона;
- 5) развитие профориентации в сельских школах;
- 6) развитие сети учреждений, осуществляющих переподготовку и повышение квалификации специалистов и рабочих сельскохозяйственного профиля;
- 7) финансирование мероприятий по переподготовке и повышению квалификации кадров АПК региона.

Первоочередными *задачами* сельскохозяйственных предприятий региона по осуществлению политики в области формирования и использования качественного человеческого капитала должны стать:

- 1) совместное участие с образовательными учреждениями, ведущими подготовку кадров по профессиям сельского хозяйства, в работе по профориентации сельских школьников;
- 2) целевая подготовка выпускников сельских школ по профессиям сельского хозяйства в учреждениях среднего профессионального и высшего образования;
- 3) участие в работе по разработке типовых программ производственной практики обучающихся образовательных учреждений, осуществляющих подготовку рабочих кадров и специалистов для АПК региона;
- 4) привлечение обучающихся учреждений среднего профессионального и высшего образования для прохождения производственной практики;

- 5) оценка человеческого капитала своего предприятия в целях повышения его качественного состава;
- 6) повышение качества человеческого капитала своего предприятия (обеспечение прохождения работниками курсов переподготовки, повышения квалификации, стажировки) и т.д.

Заключение

Сегодня возрастание роли человеческого капитала в АПК вытекает из-за необходимости последовательной интенсификации сельскохозяйственного производства за счет новых подходов к управлению производством, внедрение новой высокопроизводительной техники и передовых технологий. Поэтому в каждом регионе должна быть ориентация на расширенное воспроизводство человеческого капитала, которое означает возобновление работника нового качества с объективно необходимой общеобразовательной и профессиональной подготовкой, для чего требуются дополнительные издержки и большие временные затраты.

Библиографический список

1. Асалиев А.М. Экономика и управление человеческими ресурсами: учебное пособие / А.М. Асалиев, Г.Г. Вукович, Т.Г. Строительева. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 143 с.
2. Генкин Б.М. Экономика и социология труда / Б.М. Генкин. – М.: Норма, 2013. – 462 с.
3. Человеческий капитал: теория и практика управления в социально-экономических системах: монография / Р.М. Нижегородцев; под общ. ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 290 с.
4. Первоначальное накопление человеческого капитала ресурсами системы образования / В.Т. Ковалевич [и др.]. – Краснояр.: СФУ, 2015. – 188 с.
5. Савин Э.В. Был бы мальчик. Воспроизводство человеческого капитала в институциональной системе / Э.В. Савин // Российское предпринимательство. – 2005. – № 11. – С. 72–77.
6. Корицкий А.В. Введение в теорию человеческого капитала: учеб. пособие [Электронный ресурс] / А.В. Корицкий. – [б.м.], [2016]. – Режим доступа: <http://www.sibupk.nsk.su>.
7. Новиков В.Г. Подготовка кадров для агросферы России: проблемы и перспективы развития / В.Г. Новиков // Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий. – 2010. – № 7. – С. 62–65.
8. Глушанок Т.М. Формирование конкурентоспособной рабочей силы в регионе в условиях перехода к инновационной экономике: автореф. дис. ... д-ра экон. наук : 08.00.05. / Глушанок Тамара Михайловна. – М., 2009. – 50 с.
9. Остапенко Ю.М. Экономика труда: учеб. пособие / Ю.М. Остапенко, Государственный Университет Управления. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2011. – 272 с.
10. Карганова П.А. Человеческий капитал и особенности его воспроизводства / П.А. Карганова, Л.В. Белова // Известия Института систем управления СГЭУ. – 2015. – № 1 (11). – С. 244–250.
11. Бережная Е.В. К вопросу о воспроизводстве человеческого капитала в России / Е.В. Бережная // Уникальные исследования XXI века. – 2015. – № 11 (11). – С. 99–104.
12. Нардина С.А. Конъюнктурное обследование рабочих кадров сельскохозяйственных организаций Омской области / С.А. Нардина, В.Ф. Стукач // Сибирская финансовая школа. – 2010. – № 2. – С. 34–39.
13. Мартынюк Н.В. «Кадровый голод» в сельском хозяйстве: причины, особенности и пути преодоления / Н.В. Мартынюк // Научно-теоретический журнал Наука и экономика. – 2014. – № 3 (35). – С. 121–126.

14. Современные тенденции и перспективы подготовки специалистов для инновационной экономики : коллективная научная монография под общ.ред. Е.А. Ободковой. – Ярославль: – Изд-во ФГБОУ ВПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н. П. Пастухова», 2013. – 388 с.

15. Стукач В.Ф. Баланс трудовых ресурсов в прогнозировании развития сельской местности: региональный аспект: монография /В.Ф. Стукач [и др.]. – Омск : Издательство ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина, 2014. – 131 с.

Общие принципы оценки индивидуальных результатов выполнения научной статьи	
---	--

ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ НАУЧНОЙ СТАТЬИ

Выполнения на ней статьи		
1) Оценка осуществляется ведущим преподавателем	2) В ходе оценки устанавливаются: – степень авторского вклада в выполненную научную статью; – качественный уровень достижения студентом учебных целей и выполнения им учебных задач процесса выполнения научной статьи	
3) При аттестации студента по итогам его работы над научной статьей руководителем используются три приведённых ниже группы* критериев оценки:		
Критерии оценки качества процесса подготовки научной статьи	Критерии оценки содержания научной статьи	Критерии оценки оформления научной статьи
1. Критерии оценки качества процесса подготовки научной статьи: – способность работать самостоятельно; – способность творчески и инициативно решать задачи; – способность рационально планировать этапы и время выполнения научной статьи, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении научной статьи, находить оптимальные способы их решения; – дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки научной статьи; – способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора. 2. Критерии оценки содержания научной статьи: – степень раскрытия темы; – самостоятельность и качество анализа теоретических и практических положений; – глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; – проработка литературы при выполнении научной статьи. 3. Критерии оценки оформления научной статьи: – логика и стиль изложения; – структура и содержание; – объем и качество выполнения иллюстративного материала; – качество ссылок; – качество списка литературы; – общий уровень грамотности изложения.		

КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНКИ, используемые при проверке и приёме научной статьи

Оцениваемая компонента электронной презентации и/или образовательных результатов работы над ней	Оценка по данной компоненте
а) Соответствие содержания научной статьи ее теме	Соответствует полностью/ не соответствует
б) Полнота и глубина раскрытия темы научной статьи	Высокая/достаточная/ приемлемая/ не приемлемая
в) Логика и глубина сделанных выводов	Высокая/достаточная/ приемлемая/ не приемлемая
г) Степень самостоятельности студента при подготовке научной статьи	Не вызывает сомнения/ Вызывает сомнения
д) Степень соблюдения студентом общих требований	Общие требования соблюдены полностью/ соблюдены на приемлемом уровне/ не соблюдены
– к оформлению научной статьи	

Процедура сдачи-приема подготовленной студентом научной статьи. Критерии и шкала оценки, используемые при проверке и приеме научной статьи

УСТАНОВЛЕННАЯ ПРОЦЕДУРА сдачи-приёма подготовленной студентом научной статьи:	КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНКИ, используемые при проверке и приёме научной статьи	
	Оцениваемая компонента научной статьи и/или образовательных результатов работы над ней	Оценка по данной компоненте
1) Подготовленная научная статья сдаётся на проверку ведущему преподавателю учебной дисциплины. 2) Ведущий преподаватель учебной дисциплины просматривает научную статью, учитывая установленные критерии ее оценки. В случае грубого несоответствия научной статьи данным критериям, она возвращается на доработку; при соответствии – студент готовит статью к публикации. 3) Результаты проверки научной статьи фиксируются преподавателем в Листе проверки научной статьи ведущим преподавателем дисциплины	а) Соответствие содержания научной статьи ее теме	Соответствует полностью/ не соответствует
	б) Полнота и глубина раскрытия темы научной статьи	Высокая/достаточная/ приемлемая/ не приемлемая
	в) Логика и глубина сделанных выводов	Высокая/достаточная/ приемлемая/ не приемлемая
	г) Степень самостоятельности магистранта при подготовке научной статьи	Не вызывает сомнения/ Вызывает сомнения
	д) Степень соблюдения студентом общих требований	Общие требования соблюдены полностью/ соблюдены на приемлемом уровне/ не соблюдены
	– к оформлению научной статьи	

Форма Листа проверки научной статьи ведущим преподавателем дисциплины

ЛИСТ ПРОВЕРКИ НАУЧНОЙ СТАТЬИ ведущим преподавателем дисциплины		
Ф.И.О. магистранта, номер группы		
Тема научной статьи		
	Оценочное заключение ведущего преподавателя дисциплины по данной компоненте	
а) Соответствие содержания научной статьи ее теме		
б) Полнота и глубина раскрытия темы научной статьи		
в) Логика и глубина сделанных выводов		
г) Степень самостоятельности магистранта при подготовке научной статьи		
д) Степень соблюдения студентом общих требований:		
– к оформлению научной статьи		
Научная статья принята с оценкой:		
(отлично, хорошо, удовлетворительно)		(дата)
Ведущий преподаватель учебной дисциплины	(подпись)	(И.О. Фамилия)

Критерии оценки выполненной научной статьи	
---	--

Отлично	Оценка «отлично» за научную статью присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность научной статьи, за понимание студентом отражённого в научной статье материала. Содержание научной статьи соответствует заявленной в названии тематике; статья оформлена в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления подобных работ; работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы. Работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата. Научная статья рекомендуется преподавателем к опубликованию
Хорошо	Оценка «хорошо» по научной статье присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите. Содержание научной статьи соответствует заявленной в названии тематике; оформлена в соответствии с общими требованиями написания подобных работ, но есть погрешности в техническом оформлении; работа имеет чёткую композицию и структуру; в тексте отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении. Работа представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ имеющегося материала, отсутствуют факты плагиата. Научная статья рекомендуется преподавателем к опубликованию, после устранения выявленных замечаний
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» по научной статье присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, плохо подготовленное наглядное представление работы и затруднения при ответах на вопросы. Содержание научной статьи соответствует заявленной в названии тематике; в целом оформлена в соответствии с общими требованиями написания, но есть погрешности в техническом оформлении; работа имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении. Работа представляет собой самостоятельное исследование, отсутствуют факты плагиата. Научная статья рекомендуется преподавателем к опубликованию, после устранения выявленных замечаний
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» по научной статье присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы. Научная статья не может быть опубликована

3.1.2 Средства для текущего контроля

Вопросы для самостоятельного изучения тем		
Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения		
3	Тема: Современные экономические проблемы в мире 1) Предпосылки и последствия глобализации. 2) Проблемы инновационного экономического развития. 3) Проблемы оценки человеческого капитала. 4) Валютный курс и факторы, на него влияющие. 5) Инфляция и её проблемные аспекты.	Проверка электронного конспекта. Выступление на лекции-конференции Электронное тестирование в ЭИОС
3	Тема: Современные проблемы организации и ведения бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в России: 1) Проблемы сближения учета с международными стандартами. 2) Проблемы постановки и ведения управленческого учета	Проверка электронного конспекта. Электронное тестирование в ЭИОС
3	Тема: Современные проблемы проведения экономического анализа в России: 1) Проблема непонимания важности экономического анализа для принятия управленческих решений. 2) Внутренние факторы организации, оказывающие негативное влияние на организацию и проведение экономического анализа. 3) Методологические проблемы проведения экономического анализа. 4) Технические проблемы организации и проведения экономического анализа	Проверка электронного конспекта Электронное тестирование в ЭИОС
Очно-заочная форма обучения		
2	Тема: Методологические проблемы современных экономических исследований 3) Современные направления экономической методологии 4) Проблемы современной экономической науки 5) Приоритеты современных экономических исследований	Проверка разработанных блок-схем по всем вопросам темы Электронное тестирование в ЭИОС
3	Тема: Современные экономические проблемы в мире 1) Предпосылки и последствия глобализации. 2) Проблемы инновационного экономического развития. 3) Проблемы оценки человеческого капитала. 4) Валютный курс и факторы, на него влияющие. 5) Инфляция и её проблемные аспекты.	Проверка электронного конспекта. Выступление на лекции-конференции Электронное тестирование в ЭИОС
3	Тема: Современные проблемы организации и ведения бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в России: 1) Проблемы сближения учета с международными стандартами. 5) Проблемы постановки и ведения управленческого учета	Проверка электронного конспекта. Электронное тестирование в ЭИОС

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Форма текущего контроля по теме
3	Тема: Современные проблемы проведения экономического анализа в России: 1) Проблема непонимания важности экономического анализа для принятия управленческих решений. 2) Внутренние факторы организации, оказывающие негативное влияние на организацию и проведение экономического анализа. 3) Методологические проблемы проведения экономического анализа. 4) Технические проблемы организации и проведения экономического анализа	Проверка электронного конспекта Электронное тестирование в ЭИОС
Заочная форма обучения		
2	Тема: Методологические проблемы современных экономических исследований 3) Современные направления экономической методологии 4) Проблемы современной экономической науки 5) Приоритеты современных экономических исследований	Проверка разработанных блок-схем по всем вопросам темы Электронное тестирование в ЭИОС
3	Тема: Современные экономические проблемы в мире 1) Предпосылки и последствия глобализации. 2) Проблемы инновационного экономического развития. 3) Проблемы оценки человеческого капитала. 4) Валютный курс и факторы, на него влияющие. 5) Инфляция и её проблемные аспекты.	Проверка электронного конспекта. Электронное тестирование в ЭИОС
3	Тема: Современные проблемы организации и ведения бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в России: 1) Проблемы сближения учета с международными стандартами. 5) Проблемы постановки и ведения управленческого учета	Проверка электронного конспекта. Электронное тестирование в ЭИОС
3	Тема: Современные проблемы проведения экономического анализа в России: 1) Проблема непонимания важности экономического анализа для принятия управленческих решений. 2) Внутренние факторы организации, оказывающие негативное влияние на организацию и проведение экономического анализа. 3) Методологические проблемы проведения экономического анализа. 4) Технические проблемы организации и проведения экономического анализа	Проверка электронного конспекта Электронное тестирование в ЭИОС

Общий алгоритм самостоятельного изучения вопросов по темам

Общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме или отдельным вопросам темы, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы или отдельных вопросов по теме;
- 3) оформить отчётный материал в установленной форме: электронные конспекты, блок-схема;
- 4) предоставить отчётный материал преподавателю.

Правила оформления электронных конспектов

Общие правила оформления конспекта

Электронный конспект должен быть выполнен на компьютере, распечатан на любом принтере (кроме матричного) на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х297 мм). Текст печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 14, через 1,5 интервала или 39 строк на страницу, с соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – по 20 мм. Абзацный отступ равен 1 см.

Текст и другие отпечатанные и вписанные элементы работы должны быть черными.

По тексту работы жирный шрифт не допускается (кроме оформления рисунков), можно использовать курсив, например для выделения каких либо определений и т.п.

Если в тексте конспекта применяется цитирование, должны быть сделаны ссылки на список использованной литературы.

Страницы конспекта должны быть пронумерованы. *Страницы нумеруются арабскими цифрами.*

Оформление текста конспекта

Текст конспекта следует писать, выделяя абзацы, рекомендуется на одной странице выделять не более 4-5 абзацев.

Излагать материал необходимо четко, ясно, используя научную терминологию. Недопустимо применять обороты разговорной речи или публицистический стиль (за исключением цитат из газетных, журнальных статей). Следует избегать повторений и общеизвестных положений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях и не играющих существенную роль в решении поставленных задач. Малоизвестные или разноречивые понятия необходимо пояснять, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения.

При высказывании студентом собственного мнения необходимо избегать местоимения «я». Изложение материала ведется с использованием безличных оборотов либо от третьего лица единственного числа. Например: «Можно предположить, что...», «Представляется важным...», «Мы считаем, что...», «По мнению автора...» и т.д.

Сокращение слов в тексте и в подписях под иллюстрациями не допускается. Исключения составляют сокращения, установленные ГОСТ 2.216-68, а также общеизвестные сокращения, такие как РФ и т.п. Не рекомендуется вводить собственные сокращения обозначений и терминов. Наименования, приводимые в тексте и в иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Допускается исправление опечаток, описок, графических неточностей подчисткой или закрашиванием белой «штрих»-краской и нанесением на том же месте исправленного изображения. Таких исправлений должно быть не более чем одно на лист и не более 5-7 во всей работе.

Конспект должен быть тщательно отредактирован.

!!! Небрежно оформленный конспект будет отправлен на доработку.

Оформление цитат и ссылок на источники

При цитировании или использовании выводов, положений, статистических данных, таблиц, рисунков и т. д., заимствованных у других авторов, необходимы ссылки на источники. Недопустимо включать фрагменты текстов других авторов, а также цифровой материал без ссылок на источник. Это расценивается как плагиат, относится к серьезным нарушениям.

Цитаты выделяются кавычками и снабжаются ссылками на источники. При цитировании допустимо использовать современные орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора не искажается. Наряду с прямым цитированием, можно, в случае необходимости, излагать чужие мысли своими словами, но и в этом случае надо делать ссылку на первоисточник. Недословное приведение выдержки из какой-либо публикации не выделяется кавычками, но обязательно отмечается сноской в конце фразы с указанием страницы, на которой находится текст с данной выдержкой. Если в тексте отчета используются идеи и мысли других авторов, излагаемые ими в разных местах публикаций, то ставится ссылка на источник (источники), а номер страницы при этом не указывается.

Хотя цитирование вполне допустимый прием аргументации, приводить в работе слишком много дословных цитат не следует.

Оформление примечаний

Примечания размещают сразу после текста, рисунка или в таблице, к которым они относятся. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и идет текст примечания. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

Примечание –

или:

Примечания

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____

Примечания можно оформить в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того

слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками «*». Применять более трех звездочек на странице не допускается. Сноску располагают в конце страницы с абзачного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Текст сноски печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 10, через 1 интервал.

Оформление перечислений

Перед каждым перечислением следует ставить дефис или строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ъ) или использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзачного отступа (отступ 1 см).

Например:

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- выходом на рынок труда работников, имеющих узко-специализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- а) с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- б) выходом на рынок труда работников, имеющих узко-специализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- в) несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Некоторые безработные граждане не могут трудоустроиться в результате несоответствия требованиям работодателей, предъявляемым к рабочей силе. Несоответствие профессионально-квалификационной структуры безработных граждан структуре вакантных рабочих мест связано:

- 1) с наличием среди безработных значительного числа лиц, не имеющих профессии (специальности);
- 2) выходом на рынок труда работников, имеющих узко-специализированную профессиональную подготовку и опыт работы, не применимый на действующих рабочих местах;
- 3) несогласованностью профессиональной подготовки молодежи с потребностями экономики региона.

Оформление иллюстраций и таблиц

Иллюстрации (рисунки, графики, схемы, диаграммы) и таблицы следует располагать непосредственно после текстов, в которых они упоминаются впервые, или на следующей странице. Большие или не столь значимые для раскрытия основных идей иллюстрации и таблицы можно поместить в приложения. На все иллюстрации и таблицы в тексте должны быть даны ссылки и делаются они следующим образом: «...как видно на рисунке 4...» или «...(рис. 4)», «данные таблицы 2 свидетельствуют о...» и т. п.

Знак номера (№) перед порядковыми номерами таблиц, рисунков, схем не ставится: таблица 7, рисунок 3. Нумерация рисунков и таблиц должна быть сквозной в пределах всего текста отчета.

По тексту следует давать краткую характеристику представленного в иллюстрации или таблице материала.

Оформление графиков, диаграмм, схем, таблиц должно соответствовать требованиям государственных стандартов.

Графики, диаграммы, схемы не должны быть цветными, их необходимо оформлять в бело-серо-черной цветовой гамме.

При необходимости под иллюстрацией помещают также поясняющие данные (подрисуночный текст).

Иллюстрация должна иметь название, которое помещают под нее посередине без отступа 1

см. Иллюстрация обозначается общим словом «Рисунок», которое следует после поясняющих данных, перед названием. Затем ставится арабскими цифрами порядковый номер иллюстрации, пробел, тире, пробел и название рисунка.

Если иллюстрация заимствована из публикации, необходимо сделать ссылку на источник с указанием страницы.

Для наглядности изображения показателей, изменяющихся скачкообразно или наглядного изображения удельного веса различных факторов в анализируемом показателе, возможно использование диаграмм. При этом вид диаграммы выбирается магистрантом самостоятельно, исходя из условий наиболее выгодного и наглядного представления имеющегося материала.

Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц, которые размещаются после их упоминания по тексту. Таблицы применяются для характеристики точных данных, лучшей наглядности и удобства сравнения показателей, а также сопоставимости информации, полученной из разных источников. В таблице выделяют несколько составных частей, имеющих свои особенности в оформлении.

Слово «Таблица» и ее порядковый номер пишутся сверху над таблицей в левой стороне (без знака №) с красной строки (т.е. отступ 1 см), пробел, тире, пробел, название таблицы и единица измерения, если она общая для всех граф и строк таблицы. В конце заголовка точка не ставится. Если заголовок таблицы более 1 строчки, то вторую и последующие строчки названия таблицы размещают на одном уровне с первым словом названия таблицы.

Заголовок таблицы, кратко и ясно отражающий её содержание, выполняется строчными буквами (кроме первой прописной).

Текст в таблице печатается шрифтом «Times New Roman», размер шрифта – 12, через 1 интервал, таблица размещается «по ширине».

Таблица имеет головку: заголовок вертикальных граф и боковик – заголовок горизонтальных глав.

Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв, а подзаголовки – со строчных, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с прописной буквы. В конце подзаголовков таблиц знаки препинания (точку, двоеточие) не ставят. Диагональное деление головки таблицы не допускается. Высота строк таблицы должна быть не менее 6 мм.

Графу «№ п/п» в таблицу не включают. При необходимости нумерации показателей параметров или других данных порядковые номера указывают в боковике таблицы перед их наименованием. Для облегчения ссылок в тексте допускается нумерация граф. Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовке каждой графы. Если все параметры, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице, сокращенное обозначение единицы помещают над таблицей в заголовке.

Повторяющийся в графе текст, состоящий из одного слова, допускается заменять кавычками, если строки в таблице не разделены линиями. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словом «То же», а далее – кавычками. Если цифровые или иные данные в таблице не приводятся, то в графе ставят прочерк. Если результат расчета равен нулю, то в графе проставляется ноль, а не прочерк.

В статистической таблице заголовок «Всего» помещают в том случае, если строка состоит из всех слагаемых. Заголовок «Итого» употребляют для частных промежуточных итогов.

Если таблица заимствована или рассчитана по данным статистического ежегодника или другого литературного источника, следует сделать ссылку на источник. Например:

– под таблицей «Составлено по данным [14, с. 75-79]»;

– в заголовке таблицы «Сравнительная характеристика двух кадровых политик*», а под таблицей – * [198, с. 131].

Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если она не умещается целиком на одной странице.

При переносе части таблицы на другой лист «шапку» таблицы повторяют.

При переносе части таблицы на другой лист заголовок помещают только над первой частью, а над последующими пишут: «Окончание табл. 5» (без кавычек). Если таблица размещается более чем на двух листах, то на втором и последующих листах пишется «Продолжение табл. 5», а на последнем листе пишется «Окончание табл. 5».

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, таблицу делят на части, помещая одну под другой или рядом. Если части таблиц помещают рядом, в каждой части повторяют головку. При размещении частей таблицы одна под другой – повторяется боковик.

Оформление цифрового материала

При приведении цифрового материала должны использоваться только арабские цифры, за исключением общепринятой нумерации кварталов, полугодий, которые обозначаются римскими цифрами. Количественные числительные в тексте даются без падежных окончаний.

Интервалы величин в виде «от и до» записываются через черточку. Например, 8–12% или стр. 5–7 и т. д.

При величинах, имеющих два предела, единица измерения пишется только один раз при второй цифре. Такие знаки, как №, %, пишутся только при цифровых или буквенных величинах, в тексте их следует писать только словами: «номер», «процент», например: «К 2012 году собственность на жилье распределялась в следующих соотношениях (в процентах)…».

Математические знаки «+», «-», «=», «>», «<» и другие используются только в формулах. В тексте работы их следует писать словами: «плюс», «минус», «равно», «меньше», «больше». Например: «Больше 40% россиян по результатам переписи 2002 г., в качестве основного источника средств существования называют доход от трудовой деятельности».

Числовые значения величин в тексте должны указываться с необходимой степенью точности. При этом обязательно в ряду величин выравнивание числа знаков после запятой. Не допустимо приводить следующий ряд величин: 26; 35; 45,8; 64,97. Данный ряд должен выглядеть следующим образом: 26,00; 35,00; 45,80; 64,97.

В тексте работы не следует приводить значения, в которых количество значимых цифр более трех. Не следует указывать 43,8636. Для использования в тексте работы лучше округлить величину до 43,9 или до целого числа.

Оформление списка использованной литературы

Список использованной литературы является составной частью конспекта и отражает степень изученности рассматриваемой проблемы. В него включаются, как правило, не только те источники, на которые в работе имеются библиографические ссылки, но и те, которые изучены студентом при исследовании темы работы.

Список использованной литературы условно следует разделить на две части: в первой части в алфавитном порядке (по первой букве первого слова) размещаются нормативно-правовые документы государственных и муниципальных органов.

Нормативные акты располагаются в следующем порядке (каждый уровень выстраивается в алфавитном порядке, то есть, например, кодексы в алфавитном порядке, федеральные законы в алфавитном порядке и т.д.):

- международные акты, ратифицированные Россией, причем сначала идут документы ООН;
- Конституция России;
- кодексы;
- федеральные законы;
- указы Президента России;
- постановления Правительства России;
- приказы, письма и пр. указания отдельных федеральных министерств и ведомств;
- законы субъектов России;
- распоряжения губернаторов;
- распоряжения областных (республиканских) правительств;
- судебная практика (т.е. постановления Верховного и прочих судов России);
- законодательные акты, утратившие силу.

Затем располагаются также в алфавитном порядке все остальные источники – справочная литература, книги, монографии, статьи, источники сети Интернет, неопубликованные диссертации, дипломные работы, документы предприятий и организаций и т.д.

Сначала идут источники на русском языке, а потом – на иностранных языках.

Нумерация идет сквозная по всем группам.

В авторских источниках первым словом считается фамилия автора. Для каждого источника указываются: фамилия и инициалы автора (авторов); полное название книги, статьи; название журнала или сборника статей (для статей); место издания (названия городов Москва и Санкт-Петербург – сокращенно, соответственно М. и СПб., остальные – полностью); название издательства (если имеется в выходных данных), для книг – год издания, для статей – год и номер журнала, общее количество страниц в книге (например, 206 с.) или конкретные страницы в журнале (например, С. 15–18).

Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003. Обязательным является соблюдение единой системы условных разделительных знаков (точек, тире, двоеточий, косой черты и т.п.).

Критерии оценки самостоятельного изучения тем	
--	--

Шкала и критерии оценивания для оценки разработанных блок-схем, электронных конспектов	
Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он ясно, четко, логично, грамотно и достаточно полно представил блок-схему, по теме, раскрыл вопрос в конспекте дал определения основным понятиям с позиции разных авторов, привел практические примеры по изучаемому вопросу, соблюдает заданную форму изложения – блок-схема, конспект
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры

Шкала и критерии оценивания для электронного тестирования в ЭИОС	
Отлично	Более 90% тестовых заданий решены верно
Хорошо	От 70 до 89% тестовых заданий решены верно
Удовлетворительно	От 60 до 69% тестовых заданий решены верно
Неудовлетворительно	Менее 60% тестовых заданий решены верно

В процессе изучения дисциплины «Современные проблемы экономической науки» магистранты должны выполнить задания на практических занятиях.

Цель занятий – проверка знания теоретического материала дисциплины, проверка умения увязывать теоретические знания с практической работой по подготовке научной работы.

Задания на практических занятиях должны быть выполнены правильно и аккуратно оформлены в электронном виде. Для решения необходимо ознакомиться с содержанием задания, выяснить, что необходимо сделать.

**Тема 1. Определение актуальности, теоретической и практической значимости выпускной квалификационной работы и предполагаемых результатов научной новизны.
Написание введения к выпускной квалификационной работе**

Цель – приобретение практических навыков определения актуальности, теоретической и практической значимости выпускной квалификационной работы и предполагаемых результатов научной новизны. Написание введения к выпускной квалификационной работе.

Содержание задания:

- изучить – что такое «актуальность темы», в чем может заключаться теоретическая и практическая значимость ВКР, что такое «научная новизна» и как она должна трактоваться;
- применить полученные знания написания введения ВКР.

Задание 1. Найти в сети 3-4 автореферата диссертаций близких по тематике к ВКР. Изучить в чем заключается актуальность, теоретическая и практическая значимость работ.

Задание 2. Изучить что такое «научная новизна работы». На основании найденных авторефератов рассмотреть в чем заключается научная новизна работ и построение написания научной новизны работы.

Задание 3. Написать черновик введения к выпускной квалификационной работе на основании примера представленного в приложении 1.

Тема 2. Разработка детальной программы исследования по теме выпускной квалификационной работы

Цель – приобретение практических навыков разработки содержания и детальной программы исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Содержание задания:

- изучить – порядок построения содержания ВКР;
- применить полученные знания для составления содержания ВКР и разработать детальную программу исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Задание 1. Разработайте содержание ВКР (см. пример в приложении 2).

Задание 2. Разработайте детальную программу исследования по теме выпускной квалификационной работы (см. пример в приложении 3).

Тема 3. Изучение основных категорий по теме выпускной квалификационной работы, разработка своего уточняющего определения

Цель – приобретение практических навыков изучения теоретического материала по теме исследования, формулировки научной новизны исследования.

Задание 1. Провести изучение каких либо категорий по теме ВКР. Например, если тема ВКР звучит следующим образом «Организация бухгалтерского учета и проведение анализа основных средств в сельскохозяйственных организациях (на примере ...)», то можно изучить трактовку категории «основные средства», сгруппировав информацию в таблицу (см. приложение 4)

Задание 2. Дать свое авторское трактование изученной категории.

Тема 4. Группировка теоретического материала по теме выпускной квалификационной работы в блок-схему (рисунок), выявление противоречий

Цель – приобретение практических навыков группировки теоретического материала по теме выпускной квалификационной работы в блок-схему (рисунок), выявление противоречий.

Задание 1. Разработать блок-схему (рисунок) (см. пример в приложении 5) по теоретическому материалу по теме ВКР.

Например, если тема ВКР звучит следующим образом «Организация бухгалтерского учета и проведение анализа основных средств в сельскохозяйственных организациях (на примере ...)», то можно разработать блок-схему по методам анализа основных средств, или методам оценки основных средств при их поступлении в России и по международным стандартам.

Название блок-схемы необходимо согласовать с преподавателем.

Пример введения выпускной квалификационной работы	
--	--

Тема ВКР «Организация бухгалтерского учета и анализ дебиторской задолженности в сельскохозяйственных организациях (на примере сельскохозяйственной артели (колхоза) «Родная Долина» Москаленского района Омской области)»

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы исследования. В настоящее время в стране проводится масштабная реструктуризация как промышленного, так и сельскохозяйственного производства, разрабатываются и внедряются современные технологии, улучшаются экономические отношения.

В российской экономике аграрный сектор занимает особое положение, поскольку является одним из основных секторов народного хозяйства, определяющих жизнедеятельность и продовольственную безопасность страны. В последние годы в отечественной экономике руководство сельскохозяйственных организаций уделяет все большее внимание использованию современных концепций всех видов учета и анализа, которые позволяют им эффективно управлять своей деятельностью за счет формирования своевременной и достоверной информации.

В настоящее время на фоне значительного усиления конкуренции сельхозпроизводителей наблюдается рост продаж сельскохозяйственной продукции в ряде регионов страны, в том числе на условиях отсрочки платежа, что приводит к формированию дебиторской задолженности.

Как экономическая категория дебиторская задолженность влияет на все аспекты финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственной

организации, поскольку она способна прямо или косвенно влиять на денежные потоки от продажи продукции, уровень прибыльности, а также ее финансовое состояние из-за отвлечения средств из обращения. Поэтому с целью повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций все больше внимания уделяется особенностям формирования, качеству и структуре дебиторской задолженности.

В связи с этим организации, занимающиеся сельским хозяйством, требуют все более неотложных вопросов, связанных с компетентной организацией бухгалтерского учета и разработкой методологии анализа дебиторской задолженности, которая может повысить эффективность управления в целом.

Степень научной разработанности проблемы исследования.

Теоретические и прикладные аспекты развития методологии и организации бухгалтерского учета в современных условиях освещены в научных трудах Т.П. Сацук, М.В. Мельник, Н.П. Кондракова, М.Ю. Елицур, В.М. Богаченко, где высказаны различные точки зрения на проблемы бухгалтерского учета дебиторской задолженности.

На формирование научной позиции автора по анализу дебиторской задолженности оказали существенное влияние работы в области экономического анализа Е.И. Костюковой, В.А. Ерофеевой и др.

В настоящее время вопросы дебиторской задолженности в сельскохозяйственных организациях остаются недостаточно изученными, что сказывается на эффективности управления дебиторской задолженностью и организации в целом. Так в работах В.Ю. Дьяконова, И.А. Езангиной, И.С. Шутовой и других авторов нет четкого определения понятия «дебиторская задолженность», которое бы учитывало специфику сельскохозяйственных организаций. Все вышесказанное обусловило актуальность выбранной темы, её научную и практическую значимость.

Целью выпускной квалификационной работы является проведение исследования бухгалтерского учета и анализа дебиторской задолженности в сельскохозяйственных организациях с целью разработки рекомендаций по

совершенствованию учета и анализа дебиторской задолженности в исследуемой организации.

Для достижения поставленной цели в выпускной квалификационной работе были решены следующие *задачи*:

1) изучены экономическая сущность, состав и структура дебиторской задолженности в сельскохозяйственных организациях;

2) проанализированы особенности учета дебиторской задолженности в сельскохозяйственной организации, а именно: нормативно-правовое регулирование, документирование, аналитический и синтетический учет;

3) рассмотрены методы анализа и управления дебиторской задолженностью в сельскохозяйственной организации;

4) дана общая характеристика исследуемой организации;

5) изучена организация учета дебиторской задолженности в сельскохозяйственной артели (колхозе) «Родная Долина» Москаленского района Омской области (далее – СХА «Родная Долина» Москаленского района Омской области);

6) проведен анализ дебиторской задолженности в СХА «Родная Долина» Москаленского района Омской области;

7) разработаны рекомендации по совершенствованию бухгалтерского учета и анализа дебиторской задолженности в СХА «Родная Долина» Москаленского района Омской области.

Объектом наблюдения выпускной квалификационной работы является СХА «Родная Долина» Москаленского района Омской области.

Объект исследования. Организация бухгалтерского учета и проведение экономического анализа в исследуемой организации. *Предметом исследования* является учет и анализ дебиторской задолженности.

Период исследования: 2016–2018 года.

Теоретической основой исследования стали работы и результаты научных исследований отечественных и зарубежных ученых в области бухгалтерского учета и экономического анализа дебиторской задолженности. Также выпускная

квалификационная работа основывается на основных положениях законодательных актов Российской Федерации, нормативных документов Правительства Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации и Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.

Методологической основой исследования являются такие методы, как анализ, классификация информации, библиографический анализ, экономические расчеты. Специальными методами выступили: вертикальный и горизонтальный анализ финансовой отчетности и динамический анализ данных.

Научная новизна исследования выпускной квалификационной работы:

1) уточнено понятие дебиторской задолженности, применительно к сельскохозяйственным организациям: *дебиторская задолженность в сельскохозяйственных организациях – это задолженность покупателей и заказчиков за приобретенную сельскохозяйственную продукцию и полученные услуги, а также задолженность персонала сельскохозяйственной организации по подотчетным суммам, понесенному ущербу и другим расчетам, которая отражается в разделе «Оборотные активы» бухгалтерского баланса организации;*

2) разработана методика анализа дебиторской задолженности организации, которая состоит из двух взаимосвязанных этапов: 1) анализ наличия и движения дебиторской задолженности организации, который включает расчет удельного веса дебиторской задолженности в активе организации; горизонтальный анализ дебиторской задолженности по видам; расчет коэффициента оборачиваемости дебиторской задолженности; горизонтальный и вертикальный анализ дебиторской задолженности в разрезе дебиторов; расчет соотношения дебиторской задолженности и кредиторской задолженности; 2) анализ дебиторской задолженности в составе анализа ликвидности и платежеспособности;

3) разработан расчетный комплекс по анализу дебиторской задолженности, который позволяет на основании исходной информации автоматически рассчитывать показатели для анализа дебиторской задолженности по разработанной автором методики;

4) предложена научно обоснованная система мероприятий по совершенствованию бухгалтерского учета дебиторской задолженности в исследуемой организации.

Информационной базой исследования стали первичная документы, регистры по учету дебиторской задолженности, бухгалтерская отчетность СХА «Родная Долина» Москаленского района Омской области, а также литература по теме исследования (статьи, учебники, авторефераты и др.).

Теоретическая значимость заключается в рассмотрении совершенствования бухгалтерского учета и анализа дебиторской задолженности.

Практическая значимость исследования определяется в возможности использования рекомендаций, полученных в результате проведенного исследования для решения задач повышения эффективности управления дебиторской задолженностью в СХА «Родная Долина» Москаленского района Омской области. Результаты работы также могут быть использованы для управления деятельностью других сельскохозяйственных организаций и в образовательном процессе.

Апробация результатов исследования. Выводы и основные положения, сформулированные в работе, были использованы при осуществлении комплекса мероприятий по совершенствованию бухгалтерского учета и анализа дебиторской задолженности в СХА «Родная Долина» Москаленского района Омской области.

Публикации по теме исследования. По теме выпускной квалификационной работы опубликованы 2 научные статьи объемом 1,69 п.л.

Объем и структура выпускной квалификационной работы. Работа изложена на 110 страницах текста (без учета приложений), состоит из введения, трех глав, которые раскрывают поставленные задачи, заключения, библиографического списка из 63 наименований. Работа содержит 47 таблиц, 17 рисунков и 52 приложения.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	5
1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АНАЛИЗА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ..	10
1.1. Экономическая сущность, состав и структура дебиторской задолженности.....	10
1.2. Особенности учета дебиторской задолженности в сельскохозяйственной организации: нормативно-правовое регулирование, документирование, аналитический и синтетический учет.....	17
1.3. Методы анализа и управления дебиторской задолженностью в сельскохозяйственной организации.....	42
2. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АНАЛИЗА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СХА «РОДНАЯ ДОЛИНА» МОСКАЛЕНСКОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ.....	53
2.1. Общая характеристика организации.....	53
2.2. Организация учета дебиторской задолженности в сельскохозяйственной организации.....	65
2.3. Анализ состава, динамики, структуры и уровня дебиторской задолженности на предприятии.....	76
3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АНАЛИЗА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СХА «РОДНАЯ ДОЛИНА» МОСКАЛЕНСКОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ.....	86
3.1. Совершенствование бухгалтерского учета дебиторской задолженности в организации.....	86

3.2. Совершенствование анализа и управления дебиторской задолженностью в организации.....	93
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	96
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	100
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	105

**Пример таблицы программы исследования
выпускной квалификационной работы**

Тема ВКР «Организация бухгалтерского учета и анализ дебиторской задолженности в сельскохозяйственных организациях (на примере сельскохозяйственной артели (колхоза) «Родная Долина» Москаленского района Омской области)»

ПРОГРАММА ИССЛЕДОВАНИЯ

Раздел ВКР	Что необходимо рассмотреть в указанном пункте
ВВЕДЕНИЕ	Актуальность темы исследования; – степень научной разработанности проблемы исследования (указываются авторы, которые занимаются данной проблемой исследования); – цель и задачи исследования; – объект исследования; – предмет исследования; – объект наблюдения; – период исследования; – теоретическая и методологическая основы исследования; – методы исследования; – научная новизна исследования (в работе обязательно должно присутствовать 2–3 пункта научной новизны); – теоретическая и практическая значимость ВКР; – апробация результатов исследования; – публикации по теме исследования (пример: «По теме выпускной квалификационной работы опубликовано две научные статьи объемом 0,69 п. л.»); – структура работы (пример: «Выпускная квалификационная работа изложена на 96 страницах текста компьютерного набора, содержит 27 таблиц, 31 рисунок. Работа состоит из введения, трех глав, заключения, библиографического списка, включающего 54 наименования, 18 приложений»).
1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АНАЛИЗА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ	
1.1. Экономическая сущность, состав и структура дебиторской задолженности	1. Написать один абзац введения. 2. Рассмотреть, что представляет собой категория «дебиторская задолженность»: рассмотреть определения данные в различных экономических справочниках, энциклопедиях, данные учеными экономистами (6-8 различных определений), в нормативно-правовых актах. 3. Рассмотреть в чем заключается экономическая сущность дебиторской задолженности. 4. На основании изученной литературы составить рисунок, на котором отобразить состав дебиторской задолженности организации. 5. И т.д.

1.2. Особенности учета дебиторской задолженности в сельскохозяйственной организации: нормативно-правовое регулирование, документирование, аналитический и синтетический учет	
1.3. Методы анализа и управления дебиторской задолженностью в сельскохозяйственной организации	
2. ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АНАЛИЗА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СХА «РОДНАЯ ДОЛИНА» МОСКАЛЕНСКОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ	
2.1. Общая характеристика организации	
2.2. Организация учета дебиторской задолженности в сельскохозяйственной организации	
2.3. Анализ состава, динамики, структуры и уровня дебиторской задолженности на предприятии	
3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И АНАЛИЗА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В СХА «РОДНАЯ ДОЛИНА» МОСКАЛЕНСКОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ	
3.1. Совершенствование бухгалтерского учета дебиторской задолженности в организации	
3.2. Совершенствование анализа и управления дебиторской задолженностью в организации	
ПРИЛОЖЕНИЯ	<i>Указать документы, которые понадобятся магистранту для выполнения ВКР</i>

Пример группировочной таблицы

Авторы, источники информации	Определение категорий «покупатели» и «заказчики»
Толковый словарь Д.В.Дмитриева [11]	<i>Покупателем</i> называют того, кто приобретает что-либо у кого-либо в своё владение по коммерческой цене. <i>Заказчиком</i> называют человека или организацию, которые дают поручение другому человеку или другой организации выполнить какую-то работу (изготовить, доставить что-то и т.д.) в соответствии с определёнными требованиями, пожеланиями заказчика
Википедия – свободная энциклопедия [25]	<i>Покупатель (заказчик)</i> – физическое или юридическое лицо, осуществляющее оплату деньгами и являющееся приобретателем товара или услуги
Н.П. Кондраков [3, С. 362]	<i>Покупатели (заказчики)</i> – юридические и физические лица, использующие, приобретающие, заказывающие либо имеющие намерение приобрести или заказать товары и услуги
Н.Г. Гаджиева [2, С. 464]	<i>Покупатели и заказчики</i> – это организации или лица, приобретающие готовую продукцию, а также различные виды услуг (отпуск электроэнергии, пара, воды, газа и др.) и требующие выполнения разных работ (капитальный и текущий ремонт основных средств и др.)
Н.А. Миславская [6, С. 248]	К <i>покупателям и заказчикам</i> относятся организации, покупающие товарно-материальные ценности (материалы, сырьё, полуфабрикаты, товары и др.), принимающие услуги (отпуск энергии, пара, воды, газа), а также разные работы (строительство, капитальный и текущий ремонт основных средств и др.)
Н.А. Лытнева [5, С. 343]	<i>Покупатели и заказчики</i> представляют собой основную категорию дебиторов коммерческой организации
Н.Н. Хахонова [10, С. 289]	<i>Покупатель(заказчики)</i> – физическое или юридическое лицо, которое осуществляет оплату деньгами и является приобретателем товара или услуги

Критерии оценки выполнения заданий на практических занятиях

Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он правильно выполнил задание или есть ошибки, но он их устранил, после того как преподаватель направил выполненное задание на «доработку» с указанием замечаний
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он неправильно выполнил задание и не устранил ошибки, после того как преподаватель направил задание на «доработку» с указанием замечаний

Обучающийся после изучения вопросов по разделу № 1 и №2 должен составить блок-схемы (рисунок), где должен в логической взаимосвязи отразить исследуемый вопрос. Блок-схема должна быть выполнена в электронном виде на листе формата А4 и распечатана, для оценки ее преподавателем.

БЛОК-СХЕМЫ:

1. Экономическая система
2. Типы экономических систем
3. Теоретико-методологические основы экономической науки
4. Особенности методологии экономических исследований
5. Современные направления экономической методологии
6. Проблемы современной экономической науки
7. Приоритеты современных экономических исследований

Методика анализа дебиторской задолженности

1. Анализ наличия и движения дебиторской задолженности

1.1. Удельный вес дебиторской задолженности в активе организации за исследуемый



Показатель	2016 г.		2017 г.		2018 г.		Изменения	
	Руб.	%	Руб.	%	Руб.	%	2018 г. к 2016 г., +/-	2018 г. к 2016 г., %
Внеоборотные активы, в том числе:								
Основные средства								
Прочие внеоборотные активы								
Оборотные (текущие) активы, в том числе:								
Запасы								
Дебиторская задолженность								
Наличные средства								
Итого активов	100		100		100			

1.2. Горизонтальный и вертикальный анализ дебиторской задолженности за исследуемый период времени

1.3. Коэффициент оборачиваемости дебиторской

1.4. Горизонтальный и вертикальный анализ дебиторской задолженности в

1.5. Соотношение дебиторской задолженности и кредиторской задолженности

Показатель	2016 г.		2017 г.		2018 г.		Абсолютное отклонение, тыс. руб.		Темп прироста, %	
	Руб.	Доля, %	Руб.	Доля, %	Руб.	Доля, %	2017 г. к 2016 г.	2018 г. к 2016 г.	2017 г. к 2016 г.	2018 г. к 2016 г.
Дебиторская задолженность всего:		100		100		100				
Долгосрочная дебиторская задолженность:										
Краткосрочная дебиторская задолженность:										
в т.ч.:										
- расчеты с покупателями										
- авансы										
- прочие										

Контрагент	2017 год	Уд. вес в общей структуре, %	2018 год	Уд. вес в общей структуре, %
Всего ДЗ, в том числе:				
ООО МашОз				
ИП Вагнер				
ИП Браун				
МБОУ Роднолюбивская СОШ				
МБОУ Маршальская СОШ				
Итого				

ДЗ > КЗ – отвлечение собственного оборотного капитала в расчеты с дебиторами.

ДЗ < КЗ – использование коммерческого

2. Анализ дебиторской задолженности в составе анализа ликвидности и платежеспособности

Показатели	Формула
Общий показатель платежеспособности	$(A1 + 0.5A2 + 0.3A3) / (П1 + 0.5П2 + 0.3П3)$
Коэффициент абсолютной ликвидности	$(\text{Денежные средства} + \text{Краткосрочные финансовые вложения}) / \text{Текущие обязательства}$
Коэффициент «критической оценки»	$(\text{Денежные средства} + \text{Текущие финансовые вложения} + \text{Краткосрочная ДЗ}) / \text{Текущие обязательства}$
Коэффициент текущей ликвидности	$\text{Оборотные активы} / \text{Текущие обязательства}$
Коэффициент маневренности функционирующего капитала покрытия)	$\text{Медленно реализуемые активы} / (\text{Оборотные активы} - \text{текущие обязательства})$
Доля оборотных средств в активах	$\text{Оборотные активы} / \text{Валюта баланса}$
Коэффициент обеспеченности собственными средствами	$(\text{Собственный капитал} - \text{Внеоборотные активы}) / \text{Оборотные активы}$

Рисунок 8 – Методика анализа дебиторской задолженности

Шкала и критерии оценивания для оценки разработанных блок-схем	
Зачтено	Оценка «зачтено» выставляется студенту, если он ясно, четко, логично, грамотно и достаточно полно представил блок-схему, по теме, раскрыл дал определения основным понятиям с позиции разных авторов, привел практические примеры по изучаемому вопросу, соблюдает заданную форму изложения – блок-схема
Не зачтено	Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры

Примерные вопросы для лекций-конференций	
---	--

Вопросы для подготовки к лекции-конференции по теме «Современные экономические проблемы в мире»
--

- 1) Предпосылки и последствия глобализации.
 - 2) Проблемы инновационного экономического развития.
 - 3) Проблемы оценки человеческого капитала.
 - 4) Валютный курс и факторы, на него влияющие.
 - 5) Инфляция и её проблемные аспекты.
- И другие по согласованию с преподавателем.*

Вопросы для подготовки к лекции-конференции по теме «Современные проблемы организации и ведения бухгалтерского учета (финансового, управленческого) в России»
--

- 1) Проблемы сближения учета с международными стандартами.
 - 2) Проблемы постановки и ведения управленческого учета.
- И другие по согласованию с преподавателем.*

Вопросы для подготовки к лекции-конференции по теме «Современные проблемы проведения экономического анализа в России»
--

- 1) Проблема непонимания важности экономического анализа для принятия управленческих решений.
 - 2) Внутренние факторы организации, оказывающие негативное влияние на организацию и проведение экономического анализа.
 - 3) Методологические проблемы проведения экономического анализа.
 - 4) Технические проблемы организации и проведения экономического анализа.
- И другие по согласованию с преподавателем.*

Примерные вопросы для семинаров-дискуссий	
--	--

Вопросы для подготовки к семинару-дискуссии по теме «Теоретические проблемы экономических систем и моделей»
--

1. Назовите основные элементы экономической системы.
2. Что такое производительные силы, чем они представлены?
3. Из чего складываются экономические отношения?
4. Что представляет собой хозяйственный механизм?
5. Раскройте суть традиционной экономической системы.
6. Раскройте суть рыночной экономической системы.
7. Раскройте суть командной экономической системы.
8. Раскройте суть смешанной экономической системы.

Примерные вопросы для семинаров-конференций	
--	--

Семинар-конференция по проблематике ВКР
--

Семинар-конференция по проблематике ВКР основывается на выполненной электронной презентации исходя из темы выпускной квалификационной работы обучающегося.

Например, если тема звучит следующим образом «Организация бухгалтерского учета и проведение анализа основных средств в сельскохозяйственных организациях (на примере ...)», то обучающийся может взять одну из следующих тем электронной презентации:

- 1) Проблемы организации и учета основных средств в сельскохозяйственных организациях;
- 2) Проблемы организации и проведения экономического анализа основных средств в сельскохозяйственных организациях.

Обучающийся должен согласовать тему электронной презентации с преподавателем.

Общий алгоритм самоподготовки к лекционным и семинарским занятиям	
--	--

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная / очно-заочная / заочная форма обучения				
Семинары-дискуссии	Подготовка по вопросам семинара	Вопросы, выдаваемые вначале изучения дисциплины (на первом практическом занятии). Студент должен подготовиться по каждому вопросу семинара	1) Изучение студентом лекций, учебной литературы, интернет-ресурсов по вопросам семинара; 2) Подготовка ответов на вопросы семинара (краткий письменный конспект); 3) Подготовка устных ответов на вопросы семинара	8 / 6 / -
Лекция-конференция Семинар-конференция	Подготовка по одному из вопросов лекции, семинара	Вопросы, выдаваемые вначале изучения дисциплины (на первом практическом занятии). Каждый вопрос лекции закрепляется за отдельным студентом для подготовки презентации	1) Закрепление за студентом одного вопроса по теме; 2) Изучение студентом учебной литературы, интернет-ресурсов по закрепленному за ним вопросу; 3) Подготовка электронной презентации по закрепленному вопросу (не более чем на 5-7 минут)	0 / 0 / 0 (часы выделены при выполнении электронной презентации)

Шкала и критерии оценивания выступления на лекциях-конференциях и семинарах	
Отлично	Оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие вопроса темы, качественное и содержательное выступление, содержательность презентации, за правильные и содержательные ответы на вопросы
Хорошо	Оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к публичному выступлению
Удовлетворительно	Оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие вопроса темы, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы
Неудовлетворительно	Оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие вопроса темы, несамостоятельность изложения материала, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы

1. Проблема современной экономической науки – это проблема предмета исследования экономической науки

УКАЖИТЕ ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО

- + верно
- неверно

2. Проблема современной экономической науки – это методологическая разработка базового понятия экономики – собственность

УКАЖИТЕ ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО

- + верно
- неверно

3. Проблемы современной экономической науки

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- +распределение материальных благ среди населения
- + исследование приватизации
- +методологическая разработка базового понятия экономики «собственность»
- закон спроса и предложения
- установление национального курса валют

4. Теория экономики ограничивается исследованием явлений и процессов, связанных:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- + с наращиванием материального богатства
- с наращиванием духовного богатства
- с жизнедеятельностью человека и общества
- + с развитием производительных сил и производственных отношений
- с развитием и совершенствованием орудий труда

5. Ослабление национальной валюты и понижение ее курса вызывается:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- положительным сальдо платежного баланса
- + положительным сальдо торгового баланса
- отрицательным сальдо торгового баланса
- + понижением уровня налогообложения
- отрицательным сальдо платежного баланса

6. Процесс глобализации охватывает собой:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- только международное разделение труда
- + только интернационализацию производства
- + интеграцию хозяйственной жизни
- + все аспекты жизнедеятельности человека и общества
- общественные процессы в планетарном масштабе

7. В соответствии с МСФО 16 амортизация – это

метод измерения текущей стоимости внеоборотных активов на дату составления баланса

- + процесс систематического распределения первоначальной стоимости внеоборотных активов на затраты по периодам эксплуатации
- физический (моральный) износ внеоборотных активов в соответствии со сроком полезного использования

8. Практическая значимость проблемы исследования

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- + создание нового бланка документа
- освещение научной проблемы, погружение в вопрос с целью раскрытия
- решение научной проблемы
- методологическая разработка проблемы
- подтверждение гипотезы
- +разработка плана мероприятий

+разработка рекомендаций

9. Суть деградации экономической науки

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ТРЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

- + движение от общего к частному
- + движение от реального к виртуальному
- + движение от сложного к простому
- движение от частного к общему
- движение от простого к сложному
- движение от виртуального к реальному

10. В исследованиях всесторонняя характеристика объекту наблюдения дается до рассмотрения теоретических положений

УКАЖИТЕ ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО

- верно
- +неверно

11. Научная статья может быть написана не более чем тремя соавторами

УКАЖИТЕ ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО

- верно
- +неверно

12. Все научные статьи в обязательном порядке проверяются

- на количество авторов
- на количество источников литературы
- +на оригинальность в системе «Антиплагиат»
- на наличие иностранных источников литературы

13. Цель оперативного анализа –

- выявление факторов экономических процессов
- + изучение причин отклонения от запланированного хода хозяйственной деятельности
- изучение закономерностей развития экономики
- выявление тенденций развития экономики

14. Проблемой при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы является отсутствие единых регламентированных методик судебных экономических экспертиз

УКАЖИТЕ ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО

- +верно
- неверно

15. Основная системообразующая проблема бухгалтерского учета в коммерческих организациях – это проблема точности исчисления финансового результата

УКАЖИТЕ ВЕРНО ИЛИ НЕВЕРНО

- + верно
- неверно

Шкала и критерии оценивания для электронного тестирования в ЭИОС	
Отлично	Более 90% тестовых заданий решены верно
Хорошо	От 70 до 89% тестовых заданий решены верно
Удовлетворительно	От 60 до 69% тестовых заданий решены верно
Неудовлетворительно	Менее 60% тестовых заданий решены верно

3.1.3. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Плановая процедура получения зачета

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации –	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в рабочей программе
Форма промежуточной аттестации –	Зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) выполнил две электронные презентации и выступил с ними; 3) написал научную статью на положительную оценку; 4) прошёл тестирование (заключительное тестирование); 5) подготовил полнокомплектное электронное учебное портфолио и разместил его в ЭИОС

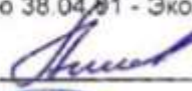
Основные условия получения студентом зачета:

- 1) Магистрант выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине:
 - 100% посещение лекций, практических и семинарских занятий;
 - положительные ответы при текущем опросе;
 - подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение и грамотные ответы на семинаре;
- 2) выполнил две электронные презентации и выступил с ними;
- 3) написал научную статью на положительную оценку;
- 4) прошёл тестирование (заключительное тестирование);
- 5) подготовил полнокомплектное электронное учебное портфолио и разместил его в ЭИОС

Плановая процедура получения зачёта:

- 1) Магистрант предъявляет преподавателю:
 - электронное учебное портфолио (систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов, а именно: блок-схемы, электронные конспекты, электронные презентации, научная статья, введение ВКР и т.д.). Материалы должны быть сброшюрованы в одну электронную папку и на нее должен быть открыт доступ в ЭИОС.
- 2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости магистрантов (выставленные ранее магистранту дифференцированные оценки по итогам текущего контроля);
- 3) Преподаватель выставляет зачет в зачетную ведомость и в зачётную книжку магистранта.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины
в составе ОПОП 38.04.01 - Экономика

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля;</u> (наименование кафедры) протокол № <u>10</u> от <u>24.05.20</u> Зав. кафедрой, канд. экон. наук. доцент _____	 /Блинов О.А./
б) На заседании методической комиссии по направлению 38.04.01 - Экономика; протокол № <u>10</u> от <u>24.05.20</u> Председатель МКН – 38.04.01, канд. экон. наук. доцент _____	
2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом	
Директор ООО «Адвант-Аудит»	 /В.Н. Кекух/



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
Б1.О.09 Современные проблемы экономической науки
в составе ОПОП 38.04.01 Экономика

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН