

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 10.09.2024 08:56:45

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227a81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Землеустроительный факультет**

ОПОП по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.ДВ.01.01 Управление природопользованием

Направленность (профиль)

«Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	землеустройства	
Разработчик, канд. с-х. наук, доцент		Веселова М.Н.
Омск		

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры землеустройства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен управлять процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства	ИД-5 _{ПК-1} Организует деятельность в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	Знает основные механизмы управления природопользованием, направления рационализации природопользования	Умеет применить механизмы управления природопользованием, разработать предложения по повышению эффективности природопользования	Владеет навыками принятия управленческого решения в целях рационализации природопользования

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комис- сионная оценка
				препода- вателя	представител я производства	
		1	2	3	4	5
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	1					
- Отчет*	1.1			отчет		
- Контрольная работа	1.2			контрольная работа		
Текущий контроль:	2					
- Самостоятельное изучение тем	2.1	вопросы для самостоятель ного изучения тем		опрос		
- в рамках практических занятий и подготовки к ним	2.2	план выполнения практического задания		практические задания		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогах изучения дисциплины	4			зачет		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для написания отчета.
	Процедура выбора темы обучающимся
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения отчета
3. Средства для текущего контроля	Перечень тем для самостоятельного изучения
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	План выполнения практического задания
	Критерии оценки самоподготовки к практическим занятиям
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Плановая процедура получения зачета
	Критерии получения зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

2.4. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-1 Способен управлять процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства	ИД-5 _{ПК-1}	Полнота знаний	Знает основные механизмы управления природопользованием, направления рационализации природопользования	Не знает основные механизмы управления природопользованием, направления рационализации природопользования	Знаком с основными механизмами управления природопользованием, направлениями рационализации природопользования. Знает основные механизмы управления природопользованием, направления рационализации природопользования. Свободно ориентируется в основных механизмах управления природопользованием, направлениях рационализации природопользования			Отчет, контрольная работа, практические задания, опрос
		Наличие умений	Умеет применить механизмы управления природопользованием, разработать предложения по повышению эффективности природопользования	Не умеет применить механизмы управления природопользованием, разработать предложения по повышению эффективности природопользования	С трудом применяет механизмы управления природопользованием, разрабатывает предложения по повышению эффективности природопользования. Умеет применить механизмы управления природопользованием, разработать предложения по повышению эффективности природопользования. Уверенно применяет механизмы управления природопользованием, разрабатывает предложения по повышению эффективности природопользования			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками принятия управленческого решения в целях рационализации природопользования	Не владеет навыками принятия управленческого решения в целях рационализации природопользования	Слабо владеет навыками принятия управленческого решения в целях рационализации природопользования. Владеет навыками принятия управленческого решения в целях рационализации природопользования. Свободно владеет навыками принятия управленческого решения в целях рационализации природопользования.			

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

**Часть 3.1. Средства
для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

3.1.1 Выполнение и сдача отчета

**Разделы учебной дисциплины, освоение которых сопровождается или завершается
подготовкой отчета**

Управление природопользованием

Перечень примерных тем отчета

- Нормирование природопользования района области.
- Лицензирование природопользования района области.
- Плата за использование природных ресурсов в районе области.
- Плата за загрязнение окружающей среды в районе области.

Процедура выбора темы отчета

На первом занятии магистрантам предлагается примерный перечень тем для написания отчета. С помощью преподавателя, в зависимости от объекта и темы магистерской диссертации, магистрант выбирает одну из предложенных тем. Магистрантам предлагается содержание отчета, оговаривается литература, устанавливаются сроки защиты отчета.

Критерии оценки отчета

- содержание оценивается по степени раскрытия темы - раскрыта и нераскрыта
 - оформление оценивается на соответствие ГОСТ- соответствует и не соответствует
 - своевременность сдачи его преподавателю – своевременное и несвоевременное.
- Оценка «зачтено» выставляется, если тема отчета раскрыта, оформление соответствует ГОСТ.
- Оценка «не зачтено» выставляется, если тема отчета не раскрыта, оформление не соответствует требованиям ГОСТ.

3.2 Самостоятельное изучение тем

Темы для самостоятельного изучения

Номер раздела дисциплин ы	Тема в составе раздела, вынесенная на самостоятельное изучение
Очная форма обучения	
1	Органы управления природопользованием
2	Эффективность природоохранных мероприятий
Заочная форма обучения	
1	Понятие и задачи, объект и субъект, формы, методы, принципы государственного управления природопользованием
1	Органы управления природопользованием
1	Нормирование в природопользовании
1	Лицензирование природопользования
1	Плата за использование природных ресурсов
2	Эффективность природоохранных мероприятий

Критерии оценивания

Оценка «зачтено»: Обучающийся перед выполнением практического задания по теме, вынесенной на самостоятельное изучение, отвечает на поставленные вопросы, участвует в обсуждении методики выполнения задания.

Оценка «не зачтено»: Обучающийся перед выполнением практического задания по теме, вынесенной на самостоятельное изучение, не отвечает на поставленные вопросы, не участвует в обсуждении методики выполнения задания.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Изучить материал

3.3 Средства для текущего контроля

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

Общий алгоритм самоподготовки к практическим занятиям

1. Рассмотрение задания на выполнение практического задания
2. Изучение литературы по вопросам практического занятия
3. Выполнение практического задания.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если студент дает аргументированные ответы на вопросы практического задания.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он дает не правильные ответы на вопросы практического задания.

3.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие студента в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения студентом зачёта:	студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта -	Студенту выставляется зачет по дисциплине если преподавателем зачтены все виды аудиторных и внеаудиторных работ
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы учебной дисциплины при выставлении дифференцированной оценки -	

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 Управление природопользованием
в составе ОПОП 21.04.02 Землеустройство и кадастры

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры землеустройства; протокол № 17 от 10.06.2021 Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент  Веселова М.Н.
б) На заседании методической комиссии по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры; протокол № 10 от 10.06.2021 Председатель МКН – 21.04.02 канд. экон. наук, доцент  Федотенко С.А.
2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:
Директор ООО РКЦ «Земля»   Вахрамеев С.А.