

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 06.09.2024 06:54:45

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227a81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Землеустроительный факультет**

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по практике**

**Б2.О.01.03(У) Научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	землеустройства
Разработчик, Кандидат с/х наук, доцент	Филиппова Т.А.
Омск 2021	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по практике является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе практики.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной практики.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения практики.
4. Разработчиками фонда оценочных средств по практике являются преподаватели кафедры землеустройства, обеспечивающей прохождение обучающимися практики в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа практики.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ
практики, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 2 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-5	Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ИД-1 _{ОПК-5} Находит и оценивает необходимую информацию для проведения исследований в области землеустройства и кадастров	источники и состав документов для исследований в области землеустройства и кадастров	оценивать достоверность и качество информации для проведения исследований	сбора и обработки необходимой информации для научных исследований
		ИД-2 _{ОПК-5} Анализирует и обосновывает результаты исследований	теоретические основы научных методов исследований	обосновывать выбор метода исследования с учётом состава исходной информации	анализа результатов исследований
		ИД-3 _{ОПК-5} Использует современные достижения науки в научно-исследовательских работах в области землеустройства и кадастров	современные достижения науки в области землеустройства и кадастров	использовать современные достижения науки в научно-исследовательских работах	использования современных достижений науки в области землеустройства и кадастров
		ИД-4 _{ОПК-5} Формулирует цель и задачи исследования, выбирает методы исследования	актуальные задачи исследований в области землеустройства и кадастров	формулировать цель и задачи исследования	применения методов исследования в практической научной работе

Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания распишите критерии оценки используя индикаторы компетенции. как пример показала на одном.								
ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	ИД-1 _{опк-5}	Полнота знаний	источники и состав документов для исследований в области землеустройства и кадастров	Не знает источники и состав документов для исследований в области землеустройства и кадастров	Слабо ориентируется в источниках и составе документов для исследований в области землеустройства и кадастров	Знает источники и состав документов для исследований в области землеустройства и кадастров	Уверенно ориентируется в источниках и составе документов для исследований в области землеустройства и кадастров	Отчет о практике, защита отчета о практике
		Наличие умений	оценивать достоверность и качество информации для проведения исследований	Не умеет оценивать достоверность и качество информации для проведения исследований	С затруднением оценивает достоверность и качество информации для проведения исследований	Умеет оценивать достоверность и качество информации для проведения исследований	Уверенно оценивает достоверность и качество информации для проведения исследований	
		Наличие навыков (владение опытом)	сбора и обработки необходимой информации для научных исследований	Не имеет навыков сбора и обработки необходимой информации для научных исследований	Имеет слабые навыки сбора и обработки необходимой информации для научных исследований	Владеет навыками сбора и обработки необходимой информации для научных исследований	Свободно владеет навыками сбора и обработки необходимой информации для научных исследований	
	ИД-2 _{опк-5}	Полнота знаний	теоретические основы научных методов исследований	Не знает теоретических основ научных методов исследований	Слабо ориентируется в теоретических основах научных методов исследований	Знает теоретические основы научных методов исследований	Уверенно ориентируется в теоретических основах научных методов исследований	Отчет о практике, защита отчета о практике
		Наличие умений	обосновывать выбор метода исследования с	Не умеет обосновывать выбор метода исследования с учётом	С затруднением обосновывает выбор метода исследования с	Умеет обосновывать выбор метода исследования с учётом	Уверенно обосновывает выбор метода исследования с учётом	

			учёт состава исходной информации	состава исходной информации	учёт состава исходной информации	состава исходной информации	состава исходной информации	
		Наличие навыков (владение опытом)	анализа результатов исследований	Не владеет навыками анализа результатов исследований	Слабо владеет навыками анализа результатов исследований	Владеет навыками анализа результатов исследований	Свободно владеет навыками анализа результатов исследований	
	ИД-3 _{ОПК-5}	Полнота знаний	современные достижения науки в области землеустройства и кадастров	Не знает современные достижения науки в области землеустройства и кадастров	Слабо ориентируется в современных достижениях науки в области землеустройства и кадастров	Знает современные достижения науки в области землеустройства и кадастров	Уверенно ориентируется в современных достижениях науки в области землеустройства и кадастров	Отчет о практике, защита отчета о практике
		Наличие умений	использовать современные достижения науки в научно-исследовательских работах	Не умеет использовать современные достижения науки в научно-исследовательских работах	С затруднением использует современные достижения науки в научно-исследовательских работах	Умеет использовать современные достижения науки в научно-исследовательских работах	Уверенно использует современные достижения науки в научно-исследовательских работах	
		Наличие навыков (владение опытом)	использования современных достижений науки в области землеустройства и кадастров	Не владеет навыками использования современных достижений науки в области землеустройства и кадастров	Слабо владеет навыками использования современных достижений науки в области землеустройства и кадастров	Владеет навыками использования современных достижений науки в области землеустройства и кадастров	Свободно владеет навыками использования современных достижений науки в области землеустройства и кадастров	
	ИД-4 _{ОПК-5}	Полнота знаний	актуальные задачи исследований в области землеустройства и кадастров	Не знает актуальных задач исследований в области землеустройства и кадастров	Слабо ориентируется в актуальных задачах исследований в области землеустройства и кадастров	Знает актуальные задачи исследований в области землеустройства и кадастров	Свободно ориентируется в актуальных задачах исследований в области землеустройства и кадастров	Отчет о практике, защита отчета о практике
		Наличие умений	формулировать цель и задачи исследования	Не умеет формулировать цель и задачи исследования	С затруднением формулировать цель и задачи исследования	Умеет формулировать цель и задачи исследования	Уверенно формулирует цель и задачи исследования	
		Наличие навыков (владение опытом)	применения методов исследования в практической научной работе	Не владеет навыками применения методов исследования в практической научной работе	Слабо владеет навыками применения методов исследования в практической научной работе	Владеет навыками применения методов исследования в практической научной работе	Свободно владеет навыками применения методов исследования в практической научной работе	

ЧАСТЬ 2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Научно-исследовательская работа направлена на выполнение исследований по теме выпускной квалификационной работы.

Разделы учебной практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы и средства текущего и промежуточного контроля
1	Подготовительный	Встреча с руководителем. Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности.	Разработка календарного плана предстоящей работы, программы и задания на выполнение ВКР
2	Исследовательский	Сбор, изучение и обработка научной и нормативной литературы.	Аналитический обзор литературы
3	Исследовательский	Выполнение исследований	Дневник практики, разделы отчета о практике
4	Подготовка и защита отчета	Оформление и защита отчета	Дифференцированный зачет

2.1 Содержание и методические рекомендации по выполнению отчета о практике

К концу последней недели практики обучающийся готовит отчетные материалы по практике, которые собираются в папку. Титульный лист папки представлен в приложении 1. В папку собираются:

- 1 Дневник практики
- 2 Программа бакалаврской работы (подписанная заведующим выпускающей кафедрой)
- 3 Задание на бакалаврскую работу (подписанное заведующим выпускающей кафедрой)
- 3 Отчет о научно-исследовательской работе
- 4 Чертежи, выполненные и распечатанные

Дневник практики

В период учебной практики обучающийся ведет дневник, в который ежедневно вносит виды выполняемых работ в течение дня. В конце практики дневник подписывается руководителем практики.

Программа и задание на бакалаврскую работу

Результатом прохождения преддипломной практики является примерная тема и содержание бакалаврской работы. Выполнение научно-исследовательской работы обучающийся начинает с уточнения темы и программы выпускной квалификационной работы, разработки программы и задания на выпускную квалификационную работу, которые согласовываются с руководителем и утверждаются заведующим выпускающей кафедрой. Пример оформления программы и задания представлен в приложении 2.

Отчет о научно-исследовательской работе

- Содержание отчета
- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Аналитический обзор литературы
- 1 Характеристика объекта
- 1.1
- 1.2
- ...
- 2 ...

2.1 ...
2.2
...
3 ...
3.1 ...
3.2
...

Список использованной литературы

Научно-исследовательская работа выполняется по теме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), содержание отчета соответствует программе ВКР, поэтому для каждого обучающегося отчет будет индивидуальным.

Титульный лист является первой страницей отчета. Пример оформления титульного листа представлен в приложении 1.

Содержание включает все элементы отчета с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Введение – это пролог всего исследования, его модель. Во введении должны быть:

1. обоснована актуальность темы бакалаврской работы;
2. сформулирована цель, дан перечень решаемых задач (вопросов) и состав материалов, положенных в основу разработки работы;
3. указан объект и предмет исследования;
4. раскрыто содержание отдельных разделов работы.

В *аналитическом обзоре литературы* даётся объективный анализ отечественной и зарубежной научной литературы по исследуемому вопросу. Поиск литературных источников и их критический анализ являются необходимыми элементами проведения исследования. Для аналитического обзора используется литература, изданная за последние 5 лет. В аналитический обзор литературы включаются не менее 3 иностранных источников. Книги и брошюры, при прочих равных условиях, предпочтительней статей и кратких рефератов. В обзоре анализируемые источники группируются по видам изданий (научные сборники, книги, брошюры, учебники и т.д.) в хронологической последовательности. Авторы перечисляются в соответствии с последовательностью записи на титульных листах. При необходимости указываются ученая степень, звание.

В начале дается заголовок «Аналитический обзор литературы». Рекомендуется следующая последовательность написания литературного обзора:

- дается общий перечень авторов (организаций), изучавших исследуемый вопрос;
- выделяются авторы, чьи работы связаны с исследованиями по данной природно-экономической зоне;
- излагается краткое содержание современного состояния вопроса по официальным источникам (учебники, учебные пособия и т.п.);
- анализируемые работы авторов группируются по частным и общим вопросам темы НИР, выделенным для исследования;
- отмечается отличие и новизна разработок авторов анализируемых работ по частным и общим вопросам темы НИР (новые идеи, проблемы, рекомендуемые подходы к их решению), оценивается значимость полученных авторами результатов вообще и для разработки данной темы НИР;
- делаются выводы о преимуществах и недостатках рассмотренных методик и способов решения частных и общих вопросов;
- раскрывается содержание методик, способов, приемов, методических подходов и положений, принятых за основу при выполнении темы НИР в процессе подготовки бакалаврской работы.

Обзор представляет собой концентрированную информацию о современном состоянии и тенденциях развития исследуемой темы. Поэтому в заключительной части обзора целесообразно сделать краткие обобщения и вывод об изученности темы и о направлении дальнейшего исследования.

Первый раздел посвящен характеристике объекта исследования. Как правило, он включает общие сведения об объекте (название, коротко историческую справку, местоположение, площадь, с кем граничит); характеристику природных условий (климат, почвы, рельеф, растительность, животный мир, поверхностные и подземные воды); характеристику социально-экономических условий; землеустроительная и кадастровая изученность объекта.

Второй и третий разделы – это основная часть исследования. В зависимости от программы исследования она индивидуальна, может включать аналитическую часть, предложения по совершенствованию сложившейся системы землепользования, технологию выполнения кадастровых работ применительно к конкретному объекту, обоснование и т.д.

В *списке использованной литературы* приводятся все источники, использованные при выполнении исследования.

2.2 Требования к оформлению отчета о практике

Отчет представляют в виде рукописи с использованием текстового редактора Microsoft Word на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 210х297 мм.

Размеры полей на листе: левое – 30, верхнее – 20, нижнее – 20, правое – 15 мм. Абзац начинают отступом, равным 10 мм. На листе размещается примерно 26-28 строк текста с полуторным межстрочным интервалом. Размер шрифта – 14, гарнитура – Times New Roman.

Нумерация страниц должна быть сквозной. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Если рисунки и таблицы располагаются на отдельных страницах, то они включаются в общую нумерацию. Список использованной литературы также включается в общую нумерацию.

Оформление текстовой части

Текст отчета делится на элементы: содержание, введение, разделы, заключение, список использованной литературы. Каждый элемент начинается с новой страницы. Заголовки выделяют шрифтом. Номера подразделов состоят из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела и раздела точка не ставится.

Заголовки элементов располагают в середине строки без точки в конце, не подчёркивая. Заголовки раздела печатаются прописными буквами, жирным шрифтом, 16 кеглем. Заголовки подразделов также располагаются по центру, прописными буквами, жирным шрифтом, 14 кеглем. Переносы и сокращения слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом при выполнении текстового материала должно быть равно двум одинарным интервалам, между текстом и заголовком следующего подраздела – двум одинарным интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – двум одинарным интервалам. Если название раздела или подраздела располагается на двух и более строках – межстрочный интервал между ними одинарный.

Пример:

1 СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ В РАЙОНЕ

1.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О РАЙОНЕ

При оформлении текстовой части допускаются общепринятые сокращения: км, га, м, т, ц и другие. Допустимы сокращения с. – страница, г. – год, г.г. – годы, т.е. – то есть, т.д. – так далее.

Таблицы

Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы в данном разделе, разделенных точкой. После номера таблицы точка не ставится.

Пример: Таблица 2.1

Номер таблицы размещается в левом верхнем углу на одной строке с заголовком. В текстовой части обязательны ссылки на все таблицы; в данном случае слово «таблица» пишется полностью с указанием номера.

Заголовок таблицы выполняется строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовок должен полностью отражать содержание таблицы, быть кратким и располагаться на одной странице с самой таблицей. Возможно размещение таблицы вдоль длинной стороны листа.

Таблицы оформляются, как и текст, с размером шрифта – 14, гарнитурой – Times New Roman, но с одинарным межстрочным интервалом. Большие, громоздкие таблицы рекомендуется помещать в приложение.

В каждой графе таблицы указываются единицы измерения. Цифры в графах располагаются так, чтобы классы чисел по всей графе находились точно один под другим. Численные значения величин в одной графе должны иметь, как правило, одинаковое количество десятичных знаков после запятой.

Рисунки и схемы

Все иллюстрации в виде чертежей, графиков, схем, диаграмм, фотоснимков располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами в пределах разделов. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в данном разделе, разделенных точкой. Если рисунок один, то он обозначается "Рисунок 1", т.е. единственный рисунок тоже нумеруется. При ссылках на иллюстрации пишется "... в соответствии с рисунком 1.2".

Пример:

Рисунок 2.1 – Экологический каркас территории

Формулы

Формулы выполняются чертежным шрифтом высотой 2,5 мм и размещаются по центру строки. Применение машинописных и рукописных символов в одной формуле не допускается. В конце формулы размерность не проставляется.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, приводятся непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа даются с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова "где" без двоеточия после него и без абзацного отступа.

Формулы нумеруются арабскими цифрами с пораздельной нумерацией. Номер формулы записывается на уровне формулы справа в круглых скобках. Единственная в работе формула тоже нумеруется (например, 3.1). Ссылки в тексте на порядковые номера формул указываются в скобках.

Пример:

Прирост чистого дохода определен по формуле:

$$\Delta Д = C_n - E, \quad (3.2)$$

где $\Delta Д$ – прирост чистого дохода, руб.;

C_n – стоимость продукции, руб.;

E – ежегодные издержки, руб.

Перечень пояснения располагается колонкой, при этом символ отделяется от его расшифровки знаком «тире». Буквенные обозначения даются в той последовательности, в которой они приведены в формуле. В конце расшифровки каждого символа через запятую дается его размерность в сокращенном написании.

Формулы нумеруются аналогично нумерации таблиц и рисунков.

Ссылки

Библиографические ссылки употребляют при: цитировании; заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций; необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос; анализе опубликованных работ.

Библиографические ссылки рекомендуются затекстовые. Затекстовые ссылки - это указание на источники цитат с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещаемому в конце работы. Порядковый номер библиографической записи в затекстовой ссылке указывают в квадратных скобках в строке с текстом документа.

Например:

«Вопросами изучения экологического состояния сельскохозяйственных угодий занимались такие ученые, как А.А. Варламов [9], С.Н. Волков [10], В.А. Грачев [12], В.И. Кирюшин [28], А.С. Чешев [45] и многие другие».

Список использованной литературы

Список использованной литературы составляется по алфавиту.

Следует обратить внимание на то, что в списке использованной литературы двоеточие и точка с запятой даются с пробелом.

Пример: М. : ИНФРА-М

Законы. Указы. Постановления.

1. Земельный кодекс Российской Федерации. – М. : КноРус – 2015. – 96 с.
2. Об охране окружающей среды : федер. закон Рос. Федерации. – М. : Инфра-М, 2002. – 51 с.
3. О государственном кадастре недвижимости : федер. закон Рос. Федерации от 24 июля 2007 г. № 221 – ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. – № 42. – С. 5220-5226.
4. О землеустройстве : федер. закон Рос. Федерации от 18 июня 2000 г. № 76 – ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 26. – С. 5047-5055.

Книги, брошюры, написанные одним, двумя, тремя авторами

1. Рогатнёв Ю.М. Основы ленд-девелопмента : учеб. пособие / Ю.М. Рогатнёв. – Омск : Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина, 2014. – 128 с.

2. Гилёва Л.Н. Информационные компьютерные технологии : учеб. пособие / Л.Н. Гилёва, О.Н. Долматова. – Омск : Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина, 2014. – 64 с.
3. Юшкевич Л.В. Экология земельных ресурсов : учеб. пособие / Л.В. Юшкевич, И.В. Хоречко, А.В. Литвинова. – Омск : Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина, 2015. – 116 с.

Книги, брошюры, написанные четырьмя и более авторами

Современные проблемы землеустройства и кадастров : учеб. пособие / Ю.М. Рогатнев [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук, проф. Ю.М. Рогатнева. - Омск : Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина, 2013. – 256 с.

Книги, изданные под редакцией руководителя авторского коллектива

Землеустроительное проектирование : учеб. / под общ. ред. С.Н. Волкова. – М. : Колос, 1998. – 608 с.

Статьи в сборниках научных трудов:

- с одним автором

Место и назначение ленд-девелопмента в системе управления недвижимости города / Ю.М. Рогатнев // Состояние и перспективы управления объектами недвижимости разного назначения : сб. науч. тр. - Омск : Изд-во ИП Макшеевой Е.А., 2013. – С. 6-9.

- с двумя авторами

Формирование земельно-имущественного комплекса для обеспечения единства решаемых вопросов внутрихозяйственного землеустройства / Н.В. Мазурова, Ю.М. Рогатнев // Вклад молодых ученых в решение современных проблем геодезии, землеустройства и кадастра для обеспечения устойчивого развития экономики Прииртышья : сб. науч. тр. по мат. XXII науч.-техн. студ. конф. ФГБОУ ВО Омский ГАУ. – Омск : Изд-во ИП Макшеевой Е.А., 2016. – С. 104-109.

Статьи из журналов и газет

1. Повышение устойчивости агроландшафтов к засухам и эрозии почв / И.А. Трофимов, Л.С. Трофимова // Поволжский экологический журнал. – 2012. - №3. – С. 277 – 287
2. Об архивном деле в Российской Федерации : федер. закон Рос. Федерации // Рос. газ. – 2004. – 27 окт. – С. 9–10.

Учебные пособия. Лекции. Методические указания

1. Тимонина С.А. Землеустройство. Ч. 1. Территориальное землеустройство : учеб. пособие / С.А. Тимонина. – Омск : Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А. Столыпина, 2015. – 76 с.
2. Рыжков, Н.Г. Улучшение природных кормовых угодий Западной Сибири : лекция / Н.Г. Рыжков, А.Ф. Степанов, В.Н. Костомаров ; Ом. гос. аграр. ун-т. – Омск : Изд-во ОмГАУ, 1997. – 32 с.
3. Хоречко И.В. Ландшафтно-экологическое прогнозирование и мониторинг. Методические рекомендации к лабораторным занятиям по дисциплине «Ландшафтно-экологическое прогнозирование и мониторинг» в составе ООП ВПО 120300.68 – Землеустройство и кадастры. - Омск : Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина, 2012. – 20 с.

Авторефераты диссертаций. Диссертации

1. Филиппова Т.А. Природно-социальные аспекты экономической оценки земель сельских населенных пунктов (на примере республики Хакасия) : автореф. дис. ...канд. с.-х. наук 25.00.26 / Филиппова Татьяна Анатольевна. – Омск, 2007. - 23 с.
2. Рогатнев Ю.М. Управление использования земель сельскохозяйственного направления в условиях рыночных отношений (теория, методология, практика) : дис. ...д-ра. экон. наук : 08.00.05 защищена 20.02.02 : утв. 20.09.02 / Рогатнев Юрий Михайлович. - Новосибирск. – 311 с. - Библиогр. : С. 272-293.

Монографии

Комарова С.Ю. Рекреационное землепользование: социально-экологические аспекты : монография / С.Ю. Комарова, Ю.М. Рогатнев. – Омск : Изд-во ФГБОУ ВПО ОмГАУ им. П.А.Столыпина, 2012. – 152 с.

Электронные ресурсы

Цветков В.Я. Компьютерная графика: рабочая программа [Электронный ресурс]: для студентов заоч. формы обучения геодез. и др. специальностей / В.Я. Цветков. - Электрон. дан. и прогр. - М. : МИИГАиК, 2013. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

Источник взят из Интернета

1. Официальный сайт Президента Российской Федерации [Электронный ресурс] / Администрация Президента РФ. – М. 2016. – Режим доступа : www.president.kremlin.ru/ (дата обращения...)
2. Электронный каталог ГПНТБ России [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех

видах лит., поступающей в фонд ГПНТБ России. – М., [1999–]. – Режим доступа: <http://www.gpntb.ru/win/search/help/el-cat.html> (дата обращения...)

3. Исследовано в России [Электронный ресурс] : многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный : МФТИ, 1998. – Режим доступа к журн.: <http://zhurnal.mipt.rssi.ru> (дата обращения...)

Оформление графической части

Оформление графической части соответствует требованиям, предъявляемым к чертежам в производстве.

Графическая часть работы, с одной стороны, должна максимально полно иллюстрировать текстовую часть работы, а с другой – являться основой и отражением тех положений, которые излагает автор в работе и докладе во время защиты работы.

Чертежи изготавливаются на ватмане и приняты размером А1 или другим размером, в соответствии с ГОСТ. Чертежи разрезаются на листы, кратные формату А4 (210 x 297 мм ±3 процента).

На всех чертежах оформляются внешняя и внутренняя рамки. Для построения внешней рамки от края листа со всех сторон отступить по 10 мм и провести внешнюю рамку толщиной 1 мм. Затем от внешней рамки с западной части (или слева) отступают 20 мм, с северной, восточной и южной частей (или сверху, справа и снизу) отступают по 5 мм и проводят внутреннюю рамку толщиной 1,5 мм. Чертеж (схема, проект, карта, план) размещается в северо-западной части листа. При этом от внутренней рамки с запада (слева) и с севера (сверху) отступают по 30 мм и именно здесь располагается изображение. В этой части больше не размещается никаких надписей. В северо-восточной части размещается роза ветров. Между розой ветров и чертежом располагается табличный материал – описание почв, экспликация. Ниже розы ветров показываются условные обозначения. В юго-западной части размещается описание границ смежных земельных участков, где отражаются буквами и надписями граничащие смежные землепользования, землевладения. В юго-восточной части или нижнем правом углу размещается штамп. Нижнюю и правую границу штампа совмещают с границей внутренней рамки (Приложение А, Б).

При зарамочном оформлении применяется стандартный шрифт. Заголовки выполняются прописными буквами высотой 7 мм. Промежуточные подзаголовки выполняются также прописными буквами высотой 5 мм. Внутренние надписи выполняются строчными буквами высотой 3 мм.

В 10 мм от нижней рамки и по центру графического материала располагается масштаб. ГОСТ 2.302-68 предусматривает следующие масштабы: 1:2; 1:2,5; 1:4; 1:5; 1:10; 1:15; 1:20; 1:25; 1:40; 1:50; 1:75; 1:100; 1:200; 1:400; 1:500; 1:800; 1:1 000; 1:2 000; 1:5 000; 1:10 000; 1:20 000; 1:25 000; 1:50 000; 1:100 000; 1:200 000; 1:500 000; 1:1 000 000. Для чертежа форматом А1 высота подписи масштаба составляет 5 мм.

Условные обозначения показываются в прямоугольниках размером 10x20 мм. Для условных обозначений применяются знаки аналогового отображения (масштабные, контурные) аналоговые и собственно кодовые (внемасштабные) условные знаки.

2.3 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аттестация проводится в форме защиты отчета о выполнении научно-исследовательской работы с выставлением зачета с оценкой. Защита отчетов организуется в последний день прохождения практики. На защиту обучающийся готовит выступление, в котором отражает результаты выполненного исследования.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации:
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»

Основные характеристики промежуточной аттестации	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

Процедура аттестации

Аттестация по практике проводится в виде публичной защиты обучающимся отчета по НИР. Сроки защиты устанавливаются в соответствии с приказом. Обучающийся должен представить на защиту полный пакет документов (задание на НИР, календарный план, дневник практики, отчет по НИР, проверенный и подписанный руководителем). На защите обучающийся представляет доклад и презентацию научного исследования (работы), графический материал в виде схем (чертежей). Все материалы должны быть выставлены в ЭИОСе в разделе «Научно-исследовательская работа» и оценены руководителем. После процедуры защиты отчёта по НИР, обучающемуся выставляется оценка (дифференцированный зачёт) в ведомость и зачётную книжку, а также оценка выставляется в ведомость в ЭИОСе.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

«Отлично» выставляется за:

- грамотно выполненный аналитический обзор литературы, основанный на современных научных источниках по землеустройству и кадастрам, оформленным в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- глубокий анализ разделов отчета, логическое, последовательное изложение материала, сопровождаемое выводами, таблицами, рисунками, формулами;
- во введении обоснована актуальность исследования, соответствующая современному состоянию науки в области землеустройства и кадастра, учитываются запросы производства, прописаны цель, задачи, объект исследования, материалы, положенные в основу исследования;
- графическая часть соответствует программе, выполнена в соответствии с требованиями;
- в работе использованы современные методы исследований;
- отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с ГОСТами;
- при защите отчета студент показал глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, уверенные и полные ответы на вопросы свидетельствуют о высоком уровне профессионализма выпускника;
- в процессе проведения защиты отчета студент показал высокий уровень овладения компетенциями.

«Хорошо» выставляется за:

- грамотно выполненный аналитический обзор литературы, основанный на современных научных источниках по землеустройству и кадастрам, оформленным в соответствии с предъявляемыми требованиями; В отличие от оценки «отлично» - менее глубокая научная проработка изучаемой проблемы.
- глубокий анализ разделов отчета, логическое, последовательное изложение материала, сопровождаемое выводами, таблицами, рисунками, формулами; В отличие от оценки «отлично» - более слабая аргументация основных выводов по разделам.
- во введении обоснована актуальность исследования, соответствующая современному

состоянию науки в области землеустройства и кадастра, учитываются запросы производства, прописаны цель, задачи, объект исследования, материалы, положенные в основу исследования;

- графическая часть соответствует программе, выполнена с небольшими отклонениями от требований;

- в работе использованы современные методы исследований;

- отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с ГОСТами;

- при защите отчета студент показал глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, ответы на вопросы неполные, но верные по существу;

- в процессе проведения защиты отчета студент показал средний уровень овладения компетенциями.

«Удовлетворительно» выставляется за:

- аналитический обзор литературы выполнен формально, имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор;

- разделы отчета разобщены и не подчинены единой цели, просматривается непоследовательность изложения материала, выводы неконкретны, расплывчаты;

- во введении обоснована актуальность исследования, прописаны цель, задачи, объект исследования, материалы, положенные в основу исследования;

- графическая часть соответствует программе, но оформление не соответствует требованиям;

- отчет оформлен небрежно, слабо иллюстрирован, имеют место редакционные погрешности, нарушения ГОСТов;

- при защите отчета студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы, но на большинство вопросов даёт правильные ответы, свидетельствующие о подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности;

- в процессе проведения защиты отчета студент показал минимальный уровень овладения основными компетенциями.

«Неудовлетворительно» выставляется за отчет, который не соответствует приведенным выше требованиям:

- аналитический обзор литературы выполнен формально;

- интерпретация материала в разделах отчета поверхностная, выводы некорректны, отчет оформлен небрежно;

- графическая часть отсутствует или не соответствует программе;

- сообщение на защите свидетельствует о слабом владении материалом и неумении использовать демонстрационный материал, ответы на вопросы крайне слабые, по большей части неправильные;

- в процессе проведения защиты отчета студент показал не приемлемый уровень овладения компетенциями.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И ОДОБРЕНИЯ

Фонд оценочных средств практики Б2.О.01.03(У) Научно – исследовательская работа
в составе ОПОП

1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры землеустройства;	
протокол № <u>17</u> от <u>10.06.2024</u> .	
Зав. кафедрой, канд. с-х. наук, доц. <u>М.Н. Веселова</u>	
б) На заседании методической комиссии по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры;	
протокол № <u>10</u> от <u>10.06.2024</u> .	
Председатель МКН – 21.03.02, канд. с-х. наук, доц. <u>М.Н. Веселова</u>	
2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:	
Директор ООО «Геометрикс»	 А.В. Попов