

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юльевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 03.07.2025 07:40:47

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Факультет ветеринарной медицины

**ОПОП по специальности
36.05.01 – Ветеринария**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины**

Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации

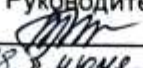
**Направленность (профиль) «Ветеринарная медицина с дополнительной
квалификацией «Ветеринарный фармацевт»»**

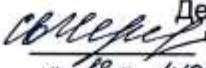
Омск 2025

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет ветеринарной медицины

ОПОП по специальности 36.05.01 Ветеринария

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
 Бойко Т.В.
«18» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
 Чернигова С.В.
«18» июня 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации
Специализация - Ветеринарная медицина с дополнительной квалификацией
"Ветеринарный фармацевт"

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

Диагностики, внутренних
незаразных болезней,
фармакологии, хирургии и
акушерства

Разработчик (и) РП:
д-р ветеринар.наук, доцент

 Т.В. Бойко

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
кандидат ветеринар.наук, доцент

 И.Г.Алексеева

Начальник управления информационных
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2025

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – специалитет по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 22 сентября 2017 г. № 974;
- Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалитета, по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария, направленность (профиль) Ветеринарная медицина с дополнительной квалификацией «Ветеринарный фармацевт».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к дисциплинам дополнительной квалификации «Ветеринарный фармацевт» части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения¹.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: врачебной; экспертно-контрольной, фармацевтической, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподается данная дисциплина.

Цель дисциплины:

-формирование у студентов необходимых знаний, умений и навыков по нормативно-правовому регулированию фармацевтической деятельности, осуществляемой организациями в сфере обращения лекарственных средств, предназначенных для животных.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-6	Способен использовать нормативную документацию, принятую в ветеринарии и здравоохранении (законы Российской Федерации, технические регламенты, международные национальные стандарты, приказы, правила, рекомендации,	ИД-1(ПК-6) Подготовка помещений фармацевтического й организации для осуществления фармацевтического й деятельности ИД-2(ПК-6) Фармацевтическо е консультирование ИД-3 (ПК6) Оформление документации по учету реализации	нормативно-правовую базу в сфере обращения лекарственных средств, в т.ч. лицензирования фармацевтическо й деятельности; информационные системы и информационные технологии, используемые в фармацевтическо й организации;	оформлять пакет лицензионных документов и актов проверок;	способностью и готовностью к участию в осуществлении подготовки фармацевтических предприятий и организаций к прохождению процесса лицензирования, а также инспекционных проверках различного уровня

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

	указания, терминологию).	лекарственных препаратов ИД-4 (ПК6) Приемочный контроль в фармацевтическо й организации ИД-5 (ПК6) Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтически х организациях			
--	-----------------------------	---	--	--	--

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-6 Способен использовать нормативную документацию , принятую в ветеринарии и здравоохранении (законы Российской Федерации, технические регламенты, международные и национальные стандарты, приказы, правила, рекомендации , указания, терминологию).	ИД-1(ПК-6) Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	Полнота знаний	Знает требования к помещению, оборудованию, инвентарю, позволяющие обеспечить хранение лекарственных препаратов для ветеринарного применения, а также сохранение качества, эффективности и безопасности ЛП при их хранении и реализации; требования к соблюдению санитарного режима в помещениях ветеринарной аптечной организации.	Не знает требования к помещению, оборудованию, инвентарю, позволяющие обеспечить хранение лекарственных препаратов для ветеринарного применения, а также сохранение качества, эффективности и безопасности ЛП при их хранении и реализации; требования к соблюдению санитарного режима в помещениях ветеринарной аптечной организации.	Минимальный уровень знаний требований подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	В целом знает требования по подготовке помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	Знает требования к помещению, оборудованию, инвентарю, позволяющие обеспечить хранение лекарственных препаратов для ветеринарного применения, а также сохранение качества, эффективности и безопасности ЛП при их хранении и реализации; требования к соблюдению санитарного режима в помещениях ветеринарной аптечной организации	Тесты, Учебное портфолио, экзамен

		Наличие умений	Умеет подготовить документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации	Не умеет оформлять документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации	Минимальные умения по ведению документооборота	Умеет оформлять документы, но допускает ошибки	Умеет подготовить документы по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками организации работ по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации	Не владеет навыками организации работ по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации	Минимальный уровень навыков организации работ по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации	Средний уровень навыков организации работ по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации	Владеет навыками организации работ по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации	
	ИД-2(ПК-6) Фармацевтическое консультирование	Полнота знаний	Знает порядок организации работ при оказании фармацевтических консультационных услуг в ветеринарной аптеке	Не знает порядок организации работ при оказании фармацевтических консультационных услуг в ветеринарной аптеке	Минимальный уровень знаний по ассортименту ветеринарных лекарственных средств и средствам наглядной информации	Ориентируется в ассортименте ветеринарных лекарственных средств, допускает ошибки при ответе на вопросы	Знает порядок организации работ при оказании фармацевтических консультационных услуг в ветеринарной аптеке	
		Наличие умений	Умеет осуществлять консультирование владельцев животных о правилах применения и хранения ЛП	Не умеет осуществлять консультирование владельцев животных о правилах применения и хранения ЛП	Слабо консультирует владельцев животных о правилах применения и хранения ЛП	Допускает ошибки при выборе лекарственных препаратов для животных	Грамотно осуществляет консультирование владельцев животных о правилах применения и хранения ЛП	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками информационно-консультативной помощи	Не владеет навыками информационно-консультативной помощи владельцам животных	Слабо владеет навыками оказания информационно-консультативной помощи владельцам животных	Достаточно полно владеет навыками оказания информационно-консультативной помощи владельцам животных	Владеет навыками информационно-консультативной помощи владельцам животных	
	ИД-3 (ПК6) Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов	Полнота знаний	Знает порядок организации работ при реализации лекарственных препаратов для ветеринарного применения	Не знает порядок организации работ при реализации лекарственных препаратов для ветеринарного применения	Слабо знает порядок организации работ при реализации лекарственных препаратов для ветеринарного применения	Достаточно полно знает порядок организации работ при реализации лекарственных препаратов для ветеринарного применения	Знает порядок организации работ при реализации лекарственных препаратов для ветеринарного применения	

		Наличие умений	Умеет осуществлять реализацию лекарственных препаратов для ветеринарного применения	Не умеет осуществлять реализацию лекарственных препаратов для ветеринарного применения	умеет осуществлять реализацию лекарственных препаратов для ветеринарного применения, но допускает грубые ошибки	умеет осуществлять реализацию лекарственных препаратов для ветеринарного применения, но допускает незначительные ошибки	Умеет осуществлять реализацию лекарственных препаратов для ветеринарного применения
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками регистрации рецептов в Журнале учета рецептов	Не владеет навыками регистрации рецептов в Журнале учета рецептов	владеет навыками регистрации рецептов в Журнале учета рецептов допуская грубые ошибки	владеет навыками регистрации рецептов в Журнале учета рецептов допуская незначительные ошибки	Владеет навыками регистрации рецептов в Журнале учета рецептов
	ИД-4 (ПК6) Приемочный контроль в фармацевтической организации	Полнота знаний	Знает требования к организации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента	Не знает требования к организации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента	знает требования к организации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента, допуская грубые ошибки	знает требования к организации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента, допуская незначительные ошибки	Знает требования к организации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента
		Наличие умений	Уметь осуществлять контроль общих правил приемки и ревизии товаров аптечного ассортимента	Не умеет осуществлять контроль общих правил приемки и ревизии товаров аптечного ассортимента	умеет осуществлять контроль общих правил приемки и ревизии товаров аптечного ассортимента, допуская грубые ошибки	умеет осуществлять контроль общих правил приемки и ревизии товаров аптечного ассортимента допуская незначительные ошибки	Уметь осуществлять контроль общих правил приемки и ревизии товаров аптечного ассортимента
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеть навыками заполнения журнала регистрации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента	Владеть навыками заполнения журнала регистрации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента	В целом владеет навыками заполнения журнала регистрации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента, допуская грубые ошибки	Владеет навыками заполнения журнала регистрации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента, но допускает незначительные ошибки	Владеть навыками заполнения журнала регистрации приемочного контроля товаров аптечного ассортимента
	ИД-5 (ПК6) Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	Полнота знаний	Знает требования к условиям хранения товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	Знает требования к условиям хранения товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	В целом знает требования к условиям хранения товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях, допуская грубые ошибки	Знает требования к условиям хранения товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях, допуская незначительные ошибки	Знает требования к условиям хранения товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях
		Наличие умений	Умеет организовать работы по хранению товаров аптечного ассортимента	Не умеет организовать работы по хранению товаров аптечного ассортимента	Умеет организовать работы по хранению товаров аптечного ассортимента, допуская грубые ошибки	Умеет организовать работы по хранению товаров аптечного ассортимента, допуская незначительные ошибки	Умеет организовать работы по хранению товаров аптечного ассортимента

		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками организации работ по осуществлению требований к хранению товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	Не владеет навыками организации работ по осуществлению требований к хранению товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	Владеет навыками организации работ по осуществлению требований к хранению товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях, допуская грубые ошибки	Владеет навыками организации работ по осуществлению требований к хранению товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях, допуская незначительные ошибки	Владеет навыками организации работ по осуществлению требований к хранению товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	
--	--	--------------------------------------	--	---	--	--	---	--

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.09.03 Основы фармации	анализирует и использует характеристики лекарственного сырья, лекарственных препаратов, биопрепаратов, биологических активных добавок (в том числе, отраженные в латинских фармацевтических наименованиях), для профилактики и лечения болезней животных различной этиологии; имеет представление об обращении лекарственных средств для животных	Б3.02 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Б1.О.17 Ветеринарная фармакология
Б1.О.17 Ветеринарная фармакология	анализирует и использует характеристики лекарственного сырья, лекарственных препаратов, биопрепаратов, биологических активных добавок (в том числе, отраженные в латинских фармацевтических наименованиях), для профилактики и лечения болезней животных различной этиологии; имеет представление об обращении лекарственных средств для животных		Б1.О.29 Оперативная хирургия с топографической анатомией
Б1.О.22 Внутренние незаразные болезни	Понимает алгоритм и критерии выбора средств и методов терапии и профилактики при инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваниях		Б1.О.33 Ветеринарная радиобиология
Б1.О.25 Паразитология и инвазионные болезни	Понимает алгоритм и критерии выбора средств и методов терапии и профилактики при инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваниях		Б1.В.03 Производственный ветеринарно-санитарный контроль
Б1.О.26 Эпизоотология и инфекционные болезни	Понимает алгоритм и критерии выбора средств и методов терапии и профилактики при инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваниях		Б1.В.04 Национальное и международное ветеринарное законодательство
			Б1.В.05 Основы проектного управления
			Б1.О.17 Ветеринарная фармакология
			Б1.О.29 Оперативная хирургия с топографической анатомией

* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;

- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 7 семестре 4 курса.

Продолжительность семестра (-ов) 15 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма 7 сем.	заочная форма 4 курс
1. Контактная работа		
1.1. Аудиторные занятия, всего	54	10
- лекции	18	4
- практические занятия (включая семинары)	36	6
- лабораторные работы	0	0
1.2. Консультации (в соответствии с учебным планом)		
2. Внеаудиторная академическая работа		
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	54	125
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде**		
- учебное портфолио	30	84
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	0	20
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	18	15
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	6	6
3. Подготовка и сдача экзамена по итогам освоения дисциплины	36	9
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144
	Зачетные единицы	4
Примечание: * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;		

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		общая	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.					ВАРС		Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
			Контактная работа								
			Аудиторная работа			Консультации (в соответствии с учебным планом)	всего	фиксированные виды			
			всего	лекции	занятия						
					практические (всех форм)				лабораторные		
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Очная форма обучения											
1	Нормативно-правовое регулирование ветеринарной фармацевтической деятельности в РФ		10	10	6	0		0	0	Опрос, тестирование	ПК-6
2	Нормативные документы, регулирующие работу ветеринарной аптечной организации		44	8	30	0		54	30	Опрос, Учебное портфолио	
3	Промежуточная аттестация		x	x	x	x		x	x	экзамен	
Итого по дисциплине			54	18	36			54	30	36	
Заочная форма обучения											
1	Нормативно-правовое регулирование ветеринарной фармацевтической деятельности в РФ		4	2	2			50	0	Опрос, тестирование	ПК-6
2	Нормативные документы, регулирующие работу ветеринарной аптечной организации		6	2	4			75	54	Опрос, Учебное портфолио	
3	Промежуточная аттестация		x	x	x	x		x	x	экзамен	
Итого по дисциплине			10	4	6			125	54	9	

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Тема: Основные понятия, используемые в ФЗ «Об обращении лекарственных средств».	2	1	Лекция-визуализация
	2	Тема: Государственный контроль при обращении лекарственных средств для животных. Государственная система контроля качества, эффективности, безопасности лекарственных средств для животных.	2	1	Лекция-визуализация
	3	Тема: Порядок регистрации лекарственных средств для животных. Доклинические и клинические испытания лекарственных средств. Государственный реестр лекарственных средств.	2	0	Лекция-визуализация
	4	Тема: Производство и маркировка лекарственных средств для животных.	2	1	Лекция-визуализация
	5	Тема: Фармацевтическая деятельность. Оптовая и розничная торговля ЛС.	2	0	Лекция-визуализация
	6	Тема: Лицензирование деятельности в сфере обращения лекарственных средств для животных.			Лекция-визуализация

2	7	Тема: Ветеринарные аптечные организации. Основные требования и функции аптечных организаций. Помещения и оборудование в аптечных организациях. Требования к организации приемки лекарственных средств в ветеринарных аптечных организациях.	2	1	Лекция-визуализация
	8	Тема: Организация хранения в ветеринарных аптечных организациях различных групп лекарственных средств.	2	0	Лекция-визуализация
	9	Тема: Реализация и отпуск лекарственных средств из ветеринарных аптечных организаций. Требования к персоналу ветеринарных аптечных организаций. Рецептурный отпуск ветеринарных лекарственных препаратов.	2	0	Лекция-визуализация
Общая трудоемкость лекционного курса			18	0	x
Всего лекций по дисциплине:			час.	Из них в интерактивной форме:	
- очная форма обучения			18	- очная форма обучения	
- заочная форма обучения			0	- заочная форма обучения	
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	I. Процессы управления	2	1	Деловая игра	ОСП, УЗ СРС
		СОП «Инструкция по разработке, согласованию и обращению стандартных операционных процедур (СОП)»				
	2	О разработке и внедрении Правил НАП ЛПВП в ветеринарной аптечной организации» (вместе с Планом по разработке и внедрению правил НАП ЛПВП)	4	0	Деловая игра	ОСП
		<i>Контроль качества товаров</i>				
		Приказ «Об организации контроля качества товаров»				
		СОП «Порядок организации работы с информацией о приостановлении реализации, отзыве и изъятии из обращения лекарственных препаратов, незарегистрированных медицинских изделий и забракованных БАД»				
	3	СОП «Порядок организации работы по выявлению, списанию и уничтожению несоответствующей продукции»	2	1	Деловая игра	ОСП
		<i>Контроль соблюдения требований Правил НАП ЛПВП</i>				
	4	СОП «Порядок осуществления внутреннего контроля качества и анализа его эффективности»	2	0	Деловая игра	ОСП
		II. Процессы основной деятельности				
		<i>Закуп лекарственных препаратов и прочих товаров</i>				
		СОП «Порядок отбора и оценки поставщиков товаров аптечного ассортимента»				

2		Приказ «Об утверждении порядка отбора и оценки поставщиков товаров» (приложение к СОП)				
	5	<i>Прием товаров и предпродажная подготовка</i>	4	0	Деловая игра	ОСП
		Приказ «О создании приемной комиссии для проведения приемочного контроля»				
		СОП «Порядок организации работ при проведении приемочного контроля и предпродажной подготовки товаров в ветеринарной аптечной организации»				
		Инструкция «Требования к товарам аптечного ассортимента, предъявляемые действующим законодательством»				
	6	<i>Размещение и хранение товаров</i>	2	1	Деловая игра	ОСП ПР СРС
		СОП «Порядок организации работ по хранению товаров аптечного ассортимента в ветеринарной аптечной организации»				
		Инструкция «Требования к условиям хранения товаров аптечного ассортимента» (приложение к СОП)				
	7	Приказ «Об утверждении способа систематизации хранения лекарственных препаратов»	2	0	Деловая игра	ОСП ПР СРС
		Приказ «О назначении ответственных лиц за работу в карантинных зонах»				
		Приказ «Об организации контроля сроков годности лекарственных препаратов»				
		СОП «Порядок организации работ по контролю сроков годности товара»				
	8	<i>Реализация товара</i>	4	1	Деловая игра	ОСП ПР СРС
		СОП «Порядок организации работ при реализации лекарственных препаратов для ветеринарного применения»				
		Приказ «Об уничтожении рецептов»; Акт об уничтожении рецептов по истечении сроков их хранения; Инструкция «Правила хранения и уничтожения рецептов»				
		Инструкция «Фармацевтическая экспертиза рецепта на лекарственный препарат для ветеринарного применения»				
		СОП «Порядок организации работ по реализации товаров аптечного ассортимента»				
	9	<i>Фармацевтические услуги и консультирование</i>	4	0	Деловая игра	ОСП ПР СРС
		СОП «Порядок организации работ при оказании фармацевтических консультационных услуг»				
		Методическая инструкция «Требования к средствам наглядной коммуникации в торговом зале»				
		СОП «Порядок действий при работе с жалобами и предложениями потребителей»				
	10	<i>Фармаконадзор</i>	2	0	Деловая игра	ОСП ПР СРС
		СОП «Порядок осуществления фармаконадзора и обеспечения мониторинга безопасности медицинских изделий в ветеринарной аптечной организации»				
	12	III. Процессы обеспечивающей деятельности	4	0		
		<i>Санитарно-эпидемиологическое состояние помещения</i>			Деловая игра	ОСП

		СОП «Порядок организации работ по обеспечению температурного режима и влажности в помещениях зон хранения ветеринарной аптечной организации»				ПР СРС
		СОП «Порядок организации работ по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации»				
		СОП «Инструкция по соблюдению правил личной гигиены персоналом ветеринарной аптечной организации»				
13		Охрана труда. Персонал	2	0	Деловая игра	ОСП ПР СРС
		Рабочая инструкция «Инструкция по проведению первичного (вводного) и повторного инструктажа в ветеринарной аптечной организации»				
		Приказ Об утверждении плана-графика первичной и последующей подготовки (инструктажа) персонала				
		Итоговое тестирование	2	2		
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
- очная форма обучения		36	- очная форма обучения		36	
- заочная форма обучения		10	- заочная форма обучения		10	
В том числе в форме семинарских занятий						
- очная форма обучения		36				
- заочная форма обучения		10				
* Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.2 Выполнение и сдача индивидуального задания (в виде учебного портфолио)

В качестве индивидуального задания обучающиеся собирают пакет документов по ветеринарной аптеке (учебное портфолио), которое включает Список процессов (Реестр документов) ветеринарной аптечной организации.

Перечень нормативных документов, регулирующий работу ветеринарной аптечной организации:

I. Процессы управления

1.1 СОП «Инструкция по разработке, согласованию и обращению стандартных операционных процедур (СОП)»

1.2 Приказ «О разработке и внедрении Правил НАП ЛПВП в ветеринарной аптечной организации» (вместе с Планом по разработке и внедрению правил НАП ЛП ВП)

1.3 Контроль качества товаров

Приказ «Об организации контроля качества товаров» Обновлен 04.2025

1.4 СОП «Порядок организации работы с информацией о приостановлении реализации, отзыве и изъятии из обращения лекарственных препаратов, незарегистрированных медицинских изделий и забракованных БАД»

1.5 СОП «Порядок организации работы по выявлению, списанию и уничтожению несоответствующей продукции»

1.6 Контроль соблюдения требований Правил НАП ЛП ВП

СОП «Порядок осуществления внутреннего контроля качества и анализа его

эффективности»

II. Процессы основной деятельности

2.1.1 Закуп лекарственных препаратов и прочих товаров

Приказ «Об утверждении порядка отбора и оценки поставщиков товаров»

2.1.2 СОП «Порядок отбора и оценки поставщиков товаров аптечного ассортимента»

2.2 Прием товаров и предпродажная подготовка

Приказ «О создании приемной комиссии для проведения приемочного контроля»

2.3.1 СОП «Порядок организации работ при проведении приемочного контроля и предпродажной подготовки товаров в ветеринарной аптечной организации»

2.3.2 Инструкция «Требования к товарам аптечного ассортимента, предъявляемые действующим законодательством»

2.4.1 Размещение и хранение товаров

СОП «Порядок организации работ по хранению товаров аптечного ассортимента в ветеринарной аптечной организации»

2.4.2 Инструкция «Требования к условиям хранения товаров аптечного ассортимента»

2.5 Приказ «Об утверждении способа систематизации хранения лекарственных препаратов»

2.6 Приказ «О назначении ответственных лиц за работу в карантинных зонах»

2.7 Приказ «Об организации контроля сроков годности лекарственных препаратов»

2.8 СОП «Порядок организации работ по контролю сроков годности товара»

2.9.1 Реализация товара СОП «Порядок организации работ при реализации лекарственных препаратов для ветеринарного применения»

Приложения к СОП:

- Приказ «Об уничтожении рецептов»;

- Акт об уничтожении рецептов по истечении сроков их хранения;

- Инструкция «Правила хранения и уничтожения рецептов»

2.10 Инструкция «Фармацевтическая экспертиза рецепта на лекарственный препарат для ветеринарного применения»

2.11 СОП «Порядок организации работ по реализации товаров аптечного ассортимента»

2.12.1 Фармацевтические услуги и консультирование

СОП «Порядок организации работ при оказании фармацевтических консультационных услуг»

2.12.2 Методическая инструкция «Требования к средствам наглядной коммуникации в торговом зале»

2.13 СОП «Порядок действий при работе с жалобами и предложениями потребителей»

2.14 Фармаконадзор СОП «Порядок осуществления фармаконадзора и обеспечения мониторинга безопасности медицинских изделий в ветеринарной аптечной организации»

III. Процессы обеспечивающей деятельности

3.1 Санитарноэпидемиологическое состояние помещения

СОП «Порядок организации работ по обеспечению температурного режима и влажности в помещениях зон хранения ветеринарной аптечной организации»

3.2 СОП «Порядок организации работ по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований к помещениям ветеринарной аптечной организации»

3.3 СОП «Инструкция по соблюдению правил личной гигиены персоналом ветеринарной аптечной организации»

3.4 Охрана труда Рабочая инструкция «Инструкция по проведению первичного (вводного) и повторного инструктажа в ветеринарной аптечной организации»

3.5 Персонал Приказ «Об утверждении плана-графика первичной и последующей подготовки (инструктажа) персонала» (вместе с Планом-графиком первичной и последующей подготовки (инструктажа) работников на 20__г)

5.1.2.1 Место индивидуального задания в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением индивидуального задания		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения индивидуального задания
№	Наименование	
2	Нормативные документы, регулирующие работу ветеринарной аптечной организации	ИД-3 (ПК6) Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения индивидуального задания

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения индивидуального задания – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения индивидуального задания учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Отметка	Критерии оценивания
зачтено	обучающийся в полном объеме выполнил задание
Не зачтено	обучающийся не в полном объеме выполнил задание

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Заочная форма обучения			
1	Порядок регистрации лекарственных средств для животных. Доклинические и клинические испытания лекарственных средств. Государственный реестр лекарственных средств.	2	Тестирование
1	Фармацевтическая деятельность. Оптовая и розничная торговля ЛС.	2	
2	Организация хранения в ветеринарных аптечных организациях различных групп лекарственных средств.	2	
2	Реализация и отпуск лекарственных средств из ветеринарных аптечных организаций. Требования к персоналу ветеринарных аптечных организаций. Рецептурный отпуск ветеринарных лекарственных препаратов.	2	
2	Контроль качества товаров	2	
2	Закуп лекарственных препаратов и прочих товаров	2	
2	Прием товаров и предпродажная подготовка	2	
2	Фармацевтические услуги и консультирование	2	
2	Санитарно-эпидемиологическое состояние помещения	2	
2	Охрана труда. Персонал	2	
Примечание: - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Отметка	Критерии оценивания
Зачтено	Выполнение тестовых заданий свыше 70%
Не зачтено	Выполнение тестовых заданий ниже 70 %

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Очная/ заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара. в т.ч. материалов MOOK при наличии 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	2

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах), проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Собеседование	100 %	Характеристика отдельных видов лекарственного растительного сырья. Общая часть. Лекарственное растительное и животное сырье: основные понятия.	20
Тест	100 %		
Коллоквиум	100 %		
Заочная форма обучения			
Собеседование	100 %	Общая часть. Лекарственное растительное и животное сырье: основные понятия. Характеристика отдельных видов лекарственного растительного сырья.	30
Тест	100 %		
Контрольная работа	100 %		

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Отметка	Критерии оценивания
Зачтено	Выполнение тестовых заданий свыше 70%
Не зачтено	Выполнение тестовых заданий ниже 70 %

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	письменный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование офисных приложений;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций;
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Цифровые и информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине размещены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» с учетом требований ФГОС, представленных в Приложении 8.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для организации работы в синхронном и асинхронном режимах. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий, проводимых с применением ЭО, ДОТ представлено в приложении 5.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины

Б1.В.09.01 стратоегическое рецензирование в ветеринарной фармакологии

в составе ОПОП по специальности 36.05.01 Ветеринария

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры диагностики, фармакологии, вирусологии, паразитологии, хирургии, акушерства (наименование кафедры)
протокол № 2 от 18.03.2025

Зав кафедрой, уч ст, уч зв д.в.н., доцент Бойко Л.В.

б) На заседании методической комиссии по направлению Код - Наименование, 36.05.01 Ветеринария
протокол № 4 от 14.03.2025

Председатель МКС 36.05.01 Ветеринария, К В Н, доцент Алексеева И.Г.

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

Начальник Главного управления ветеринарии Плащенко В.П.

3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (организации) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:



9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации представлены в приложении 10.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Ветеринарная фармация : учебник для вузов / Н. Л. Андреева, Г. А. Ноздрин, А. М. Лунегов [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 452 с. — ISBN 978-5-507-51583-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/424592 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com
Заходнова, Д. В. Международное и национальное ветеринарное законодательство : учебное пособие / Д. В. Заходнова, И. И. Шершнева, Д. А. Орехов. — Санкт-Петербург : СПбГУВМ, 2022. — 131 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/366596 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com
Ломанова, Н. П. Административно-правовая организация государственного управления. Административное право. Особенная часть : учебное пособие / Н. П. Ломанова. — Кемерово : КеМГУ, 2023. — 252 с. — ISBN 978-5-8353-3069-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/369272 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	https://e.lanbook.com
Вестник ветеринарии. — Ставрополь : Энтропос, 1996. — . — Выходит ежеквартально. — ISSN 2071-3096. — Текст : непосредственный.	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
Справочная правовая система Консультант Плюс	Локальная сеть университета
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»	http://www.studentlibrary.ru
Универсальная база данных ИВИС	https://eivis.ru/

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации**

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
Перечень нормативных документов, регулирующих работу ветеринарной аптечной организации	https://medinfo24.ru/collection/normativnye-dokumenty-reglamentiruyuschie-veterinarnuyu-aptechnuyu-deyatelnost	
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
-	-	-

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации
представлены отдельным документом

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины			
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Операционная система UBLinux ООО «Юбитех», Российская Федерация Свободно распространяемое		https://reestr.digital.gov.ru/reestr/307624/	
Офисные приложения AlterOffice ООО «Алми Партнер», Российская Федерация Свободно распространяемое		https://reestr.digital.gov.ru/reestr/308464/	
PictureThis Ботаник в вашем кармане		https://www.picturethisai.com/ru/identify	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса			
Наименование справочной системы		Доступ	
Дорожная карта развития «сквозной» цифровой технологии «Компоненты робототехники и сенсорики»		https://digitech.ac.gov.ru/technologies/robotics_and_sensorics/ Режим доступа: свободный доступ	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса			
Наименование помещения		Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
103,104		Аптечное оборудование	семинары
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)			
Наименование ЭИОС		Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle		https://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента, текущий контроль
-	-	-	-

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Занятия лекционного типа – лекционная аудитория № 10 УКК	Комплект специализированной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование (экран, проектор, компьютер)
Занятия семинарского типа – аудитории № 103, 104 УКК	Комплект специализированной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование (телевизор, компьютер, проектор, ноутбук, экран), коллекция ЛРС, гербарий
Помещение для самостоятельной работы в аудитории № 104 УКК	Комплект специализированной мебели, учебная доска, мультимедийное оборудование (телевизор, компьютер, подключенный к сети «Интернет» и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО Омский ГАУ, литература

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной фармации
представлен отдельным документом

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б1.В.09.01 Правовое регулирование в ветеринарной
фармации
в составе ОПОП 36.05.01 Ветеринария, направление подготовки (профиль) «Ветеринарная
медицина», с дополнительной квалификацией «Ветеринарный фармацевт»

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
----------	----------------	---------------------------------------	--------------------------