

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 09.09.2024

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcbba298e39188032de71ade07c0ee41492d9807a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

Тарский филиал

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению 38.03.01 Экономика

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.08 Бухгалтерский управленческий учет

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экономики и землеустройства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

Часть 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Профессиональные задачи к решению которых бакалавр продолжает/начинает готовиться в рамках учебной дисциплины	Компетенции из числа предусмотренных ФГОС ВПО, на развитие которых нацелена учебная дисциплина	
	Код	Формулировка
1	2	
- Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; - Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;	ОПК-4	Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
	ПК-14	Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.
Компоненты перечисленных выше компетенций, формирование которых должно быть обеспечено при изучении учебной дисциплины		
знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
- для каких целей и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная бухгалтерским управленческим учетом	Уметь находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность	- обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации;
- сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения, документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок;	- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли.	- навыками ведения бухгалтерского управленческого учета, документирования фактов хозяйственной жизни и формирования бухгалтерских проводок.

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки	Режим контрольно-оценочных мероприятий				
	само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
			препода- вателя	представи- теля производс- тва	
	1	2	3	4	5
Входной контроль			Входное тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРО:					
- Курсовая работа			Собеседование по КР		
- Выполнение и сдача индивидуального задания в виде презентации	Анализ собственного выступления, умения отвечать на поставленные вопросы	Взаимное обсужден- ие по итогах выступлен- ия	Выступление с докладом и электронной презентацией на занятиях		
Текущий контроль:					
- Самостоятельное изучение тем	Анализ степени изученности тем		Доклад на семинарском занятии		
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	Вопросы для само- подготовки		Доклад на семинарском занятии		
- Кейс-задания	Анализ степени изученности тем		Уровень выполнений кейс-заданий		
- Тестирование	Анализ степени изученности тем		Уровень выполнения тестов		
- в рамках обще- университетской системы контроля успеваемости					
Рубежный контроль:					
- по разделам	Анализ знаний и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий		Контрольная работа или тестирование		
Выходной контроль:					
- по итогам изучения	Анализ знаний		тестирование		

1 -7 разделов	и умений, которые необходимы для выполнения предложенных заданий				
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	Вопросы для подготовки к экзамену		Экзамен		Прием комиссией экзамена у задолженников

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРО
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО	Перечень тем для написания КР.
	Процедура выбора темы обучающимся
	Шкала и критерии оценки индивидуальных результатов выполнения курсовой работы
	Перечень тем для выполнения презентации
3. Средства для текущего контроля	Процедура выбора темы обучающимся
	Шкала и критерии оценки презентации
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Шкала и критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Шкала и критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
	Кейс - задания
	Шкала и критерии оценки выполнения кейс - заданий
	Тестовые вопросы для проведения текущего контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы текущего контроля

4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
	Контрольная работа
	Шкала и критерии оценки контрольной работы
5. Средства для промежуточной аттестации бакалавров по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля
	Шкала и критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля
	Экзаменационная программа по учебной дисциплине
	Пример экзаменационного билета
	Плановая процедура проведения экзамена
	Шкала и критерии оценки ответов на вопросы итогового контроля

2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Этапы формирования компетенций в рамках дисциплины	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
			компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
			Шкала оценивания				
			2	3	4	5	
			Оценку «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.	Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.	Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.	Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.	
Критерии оценивания							
ОПК-4 Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них	ПФ	Знает для каких целей и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная бухгалтерским управленческим учетом.	Не знает для каких целей и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная бухгалтерским управленческим учетом.	Поверхностно знает для каких целей и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная бухгалтерским управленческим учетом.	Твердо знает, для каких целей и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная бухгалтерским управленческим учетом.	В совершенстве знает, для каких целей и каким образом используется менеджерами информация, подготовленная бухгалтерским управленческим учетом.	Выполнение и сдача индивидуального задания в виде курсовой работы, презентации, тестирование, контрольная работа фронтальная беседа, конспект теоретические вопросы экзаменационного задания
		Умеет находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.	Не умеет находить и обосновывать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.	Поверхностно знает как обосновать принятое организационно-управленческие решения.	Свободно умеет найти и обосновать организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.	Свободно справляется с поставленными задачами, умеет правильно обосновывать принятые решения.	
		Имеет навыки обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации.	Не имеет навыков обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации.	Имеет поверхностные навыки обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации.	Свободно владеет навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации.	В совершенстве владеет навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации.	

ответственность							
ПК-14 Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки.	ПФ	Знает сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения, документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.	Не знает сущности, особенностей и критериев бухгалтерского управленческого учета; общих принципов его построения, документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.	Поверхностно знаком с сущностью, особенностями и критериями бухгалтерского управленческого учета; общими принципами его построения, документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.	Твердо знает сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения, документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.	В совершенстве знает сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его построения, документирования хозяйственных операций и формирования бухгалтерских проводок.	Выполнение и сдача индивидуального задания в виде курсовой работы, презентации, тестирование, контрольная работа фронтальная беседа, конспект теоретические вопросы экзаменационного задания
		Умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли.	Не умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли.	Поверхностно знаком с принципами бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли.	Свободно умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли.	В совершенстве умеет использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учета для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли.	
		Владеет навыками ведения бухгалтерского управленческого учета, документирования фактов хозяйственной жизни и формирования бухгалтерских проводок.	Не имеет навыков ведения бухгалтерского управленческого учета, документирования фактов хозяйственной жизни и формирования бухгалтерских проводок.	Поверхностно знаком с процессом ведения бухгалтерского управленческого учета, документирования фактов хозяйственной жизни и формирования бухгалтерских проводок.	Свободно владеет навыками ведения бухгалтерского управленческого учета, документирования фактов хозяйственной жизни и формирования бухгалтерских проводок.	В совершенстве владеет навыками ведения бухгалтерского управленческого учета, документирования фактов хозяйственной жизни и формирования бухгалтерских проводок.	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1. Средства для входного контроля

**ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения входного контроля**

**Тест
Образец**

1. За сохранность денежной наличности в кассе отвечает

- бухгалтер, осуществляющий учет кассовых операций;
- главный бухгалтер;
- руководитель организации.
- кассир;

2. Операции по движению денежных средств в кассе отражаются на счёте 50 «Касса» на основании

- учетных регистров;
- выписок банка;
- первичных документов.

3. Кассовые операции оформляются первичными учетными документами

- специализированными;
- разработанными в организации;
- типовыми межведомственными.

4. Приходные кассовые ордера нумеруются по порядку с начала

- месяца;
- года;
- квартала;
- работы организации.

5. Расходные кассовые ордера нумеруются по порядку с начала

- месяца;
- года;
- квартала;
- работы организации.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на тестовые вопросы входного контроля**

- Оценка «зачтено», если количество правильных ответов от 61-100%.
- Оценка «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

**3.1.2 . Средства
для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРО**

**ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА
курсовых работ**

1. Основные принципы учёта производственных затрат;
2. Учёт затрат и калькуляция себестоимости в растениеводстве;
3. Учёт затрат, выхода продукции животноводства и исчисление её себестоимости;
4. Учёт затрат, выхода продукции промышленных производств и исчисление её себестоимости;
5. Учёт затрат в обслуживающих производствах и хозяйствах;
6. Учёт расходов на организацию производства и управления;
7. Организация бухгалтерского учёта затрат отдельных производств;
8. Закрытие операционных и результативных счетов;

9. Организация бухгалтерского учёта в розничной торговле;
10. Учёт издержек обращения;
11. Учёт торговых операций;
12. Учёт в крестьянских хозяйствах (фермерских);
13. Затраты: их поведение, учет и классификация;
14. Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
15. Бюджетирование и контроль затрат;
16. Организация бухгалтерского управленческого учета
17. Организация управленческого учета по центрам ответственности и местам возникновения затрат
18. Сегментарная отчетность организации
19. Система внутренней отчетности и ее роль в управлении предприятием
20. Учет затрат в незавершенном производстве, распределяемых расходов и прочих затрат в растениеводстве
21. Основы калькулирования себестоимости продукции
22. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат
23. Методы учета затрат на производство и калькулирования себестоимости
24. Особенности технологии и организации производства и их влияние на учет затрат на производство и калькуляцию продукции (работ, услуг)
25. Системы контроля исполнения бюджетов. Анализ отклонений
26. Планирование и контроль уровня запасов в управленческом учете
27. Анализ зависимости «затраты – объем – прибыль» в управленческом учете
28. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности
29. Управленческий учет финансово-сбытовой деятельности
30. Трансфертное ценообразование в системе управленческого учета
31. Система внутрихозяйственной отчетности по уровням управления и сегментам бизнеса
32. Адаптация производственного учета по системе «директ-костинг» к условиям работы российских предприятий
33. Оптимизация затрат на производство и управление
34. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «стандарт-кост»
35. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «директ-костинг»
36. Прогнозирование финансового результата работы на основе данных управленческого учета
37. Применение элементов управленческого учета в практике российского бухгалтерского учета
38. Проблемы адаптации западного управленческого учета к российской теории и практике
39. Понятие, классификация и значение затрат
40. Особенности и проблемы калькулирования в зависимости от применяемой технологии

Процедура выбора темы обучающимся

Тема курсовой работы выбирается обучающимся самостоятельно с учетом специфики деятельности организации и предмета исследования выпускной квалификационной работы.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ курсовой работы

В результате проверки курсовой работы выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки курсовой работы;
- оценки содержания курсовой работы;
- оценки оформления курсовой работы;
- оценки результата участия бакалавра в собеседовании по теме курсовой работы.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку «отлично» заслуживают курсовые работы, если:

- бакалавр ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;

- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ действующей практики учетно-аналитической работы конкретного предприятия, основные положения могут быть приняты для внедрения в практику, содержится творческий подход к решению проблемных вопросов бухгалтерского и налогового учета в новых условиях хозяйствования, даны экономически обоснованные предложения;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании бакалавр на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку «хорошо» заслуживают курсовые работы, если:

- бакалавр не ритмично выполнял план написания курсовой работы и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- курсовая работа выполнена на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к работам;
- оформление курсовой работы соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании бакалавр показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают курсовые работы, если:

- бакалавр не ритмично выполнял план написания курсовой работы, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании бакалавр допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживают курсовые работы, если:

- бакалавр нарушал сроки написания курсовой работы и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания курсовой работы;
- в курсовой работе содержатся грубые теоретические ошибки, курсовая работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- оформление курсовой работы имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании у бакалавра наблюдается частичное или полное не владение материалом курсовой работы, бакалавр не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Курсовая работа, оцененная на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

Примерная тематика выполнения презентаций

- Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета;
- Место бухгалтерского учета в системе «экзаунтинг»;
- Предпосылки появления управленческого учета в РФ;
- Терминологические особенности: управленческий учет, производственный учет, костинг, контроллинг;
- Управленческий учет в контексте бизнес-среды организации;
- Внешняя и внутренняя бизнес-среда;
- Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета;
- Структура и функции учетно-аналитической службы организации

Процедура выбора темы обучающимся

1. Тему презентации и соответствующего доклада каждый обучающийся выбирает самостоятельно.
2. Выбранная тема презентации и соответствующего доклада согласовывается с преподавателем.
3. Каждый обучающийся выполняет работу единолично.

Шкала и критерии оценки презентации

Презентация оценивается с трёх позиций:

- с позиции преподавателя,

- с позиции обучающихся (взаимооценка),
- с собственной позиции (самооценка)

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Параметр для оценивания	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ	Оценка
	2 балла	3 балла	4 балла	5 балла	
Раскрытие темы, соответствие заданию	Тема не раскрыта, отсутствует анализ исторических источников, отсутствуют выводы	Тема раскрыта не полностью, отсутствует/слабо выполнен анализ исторических источников, выводы не сделаны и/или не обоснованы	Тема раскрыта, проведён анализ проблемы, не все выводы сделаны и/или обоснованы	Тема раскрыта полностью, квалифицированно подобрана источниковая база, выводы обоснованы	
Представление: - логика изложения материала; - слайды представлены в логической последовательности; - грамотность речи во время защиты презентации	Представляемая информация логически не связана	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна	Представляемая информация систематизирована и последовательна	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана	
Оформление: - титульный слайд с заголовком; - дизайн слайдов; - использование дополнительных эффектов Power Point (смена слайдов, звук, графики); - список источников информации	Не использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации более 4 ошибок	Информационные технологии (Power Point) использованы частично, в представляемой информации более 3 - 4 ошибки	Использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации не более 2 ошибок	Широко использованы информационные технологии (Power Point), в представляемой информации нет ошибок	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные/частично полные	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений	
Итоговая оценка					

Шкала перевода баллов в оценки

19-20 баллов – «отлично»

16-18 баллов – «хорошо»

12-15 баллов – «удовлетворительно»

Менее 12 баллов – «неудовлетворительно»

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

- Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета;
- Пользователи информации, формируемой в рамках учетных процедур;
- Классификация затрат по отношению к производству и продукции - прямые и косвенные, основные и накладные;
- Классификация затрат по их динамике – переменные, постоянные, условно-переменные, условно-постоянные;
- Классификация затрат для целей контроля и регулирования – регулируемые и нерегулируемые;
- Положение о составе затрат;
- Классификация затрат и налогообложение;
- Попроцессный, попередельный и позаказный методы калькулирования;

- Учет прямых затрат в составе себестоимости продукции (работ, услуг);
- Учет косвенных расходов в составе себестоимости продукции (работ, услуг);
- Система «директ-костинг»;
- Система «стандарт-кост»;
- Решения о реструктуризации бизнеса;
- Решения о капиталовложениях;
- Организация бюджетирования в организации;
- Бюджетный комитет, бюджетный цикл, бюджетное руководство;
- Центры затрат, центры прибыли, центры дохода, центры инвестиций;
- Организация автономной системы управленческого учета;
- Организация интегрированной системы управленческого учета.

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ

самостоятельного изучения темы

- 1) Проанализировать предложенные для самостоятельного изучения вопросы.
- 2) Ознакомиться с нормативно-правовыми актами, рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами.
- 3) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы.
- 4) Оформить отчётный материал в виде конспекта, обязательно указав список использованной литературы и режим доступа к использованным электронным ресурсам.
- 5) Сдать конспект на кафедру в установленные сроки (обучающимся заочной формы обучения за 2 недели до начала сессии).

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся изучил все предложенные вопросы, оформил отчетный материал в виде конспекта на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание вопросов, сдал работу на кафедру в установленные сроки.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся изучил только часть из предложенных вопросов, неаккуратно оформил конспект на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, не сдал работу на кафедру в установленные сроки.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к семинарским занятиям

Тема 1. Основы бухгалтерского управленческого учета

- 1) Управленческий учет как элемент системы бухгалтерского учета
- 2) Предпосылки появления управленческого учета в РФ
- 3) Терминологические особенности: управленческий учет, производственный учет, костинг, контроллинг
- 4) Управленческий учет в контексте бизнес-среды организации
- 5) Законодательные основы бухгалтерского управленческого учета

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он верно, четко, логично и грамотно отвечает на поставленные вопросы, раскрывая их полностью, последовательно выстраивает ответ, устанавливая причинно – следственные связи, излагает свою позицию, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, выполняет практические расчеты.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он верно, четко, логично и грамотно отвечает на поставленные вопросы, раскрывая их полностью, выполняет практические расчеты, но допускает незначительные неточности, показывает умения устанавливать причинно – следственные связи, излагает свою позицию, делает умозаключения и выводы, которые не всегда убедительно обосновывает.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он слабо ориентируется в вопросе, но выделяет отдельные важные факты, затрудняется высказать собственное мнение и обосновать его, слабо делает выводы. Допускает значительные ошибки в решении практических заданий.

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не готов ответить на вопрос, практические задания не выполнены

КЕЙС - ЗАДАНИЯ

Тема: Калькулирование себестоимости

Образец

Ситуационное задание 1

На оплату труда в течение года израсходовано 1500600 руб., на сельскохозяйственных работах, на транспортных работах 1010036 руб. Израсходовано топливо на сельскохозяйственных работах 940005 руб., на транспортных работах 500300 руб. Начислена амортизация на сумму 255540 руб. Расходы по ремонтной мастерской 516400 руб., прочие расходы 641886 руб.

Выработано в условных эталонных гектарах всего 142000 га, в том числе на сельскохозяйственных работах 110000 усл. га, на транспортных работах 32000 усл. га., в том числе перевозка удобрений - 1500 усл. га, перевозка кормов 24 900 усл. га, услуги 5 600 усл. га.

Плановая себестоимость 1 усл. эт. га на транспортных работах 850 руб.

1. Фактическую себестоимость 1 усл. эт. га на транспортных работах составит _____?
2. Калькуляционная разница _____?
3. На основании какого нормативного акта производится расчет себестоимости.
4. Проведите классификацию затрат по элементам.
5. В каких формах отчетности отразятся данные виды затрат.
6. Отрадите на схеме счета _____ транспортные работы.
7. Отрадите на схеме счета _____ сельскохозяйственные работы.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

выполнения кейс – заданий

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если предложенное решение кейс – ситуации обдуманно, обучающийся четко, логично и грамотно излагает свою позицию, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, демонстрирует последовательность решения, отвечает на дополнительные вопросы преподавателя и аудитории.
- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если кейс – ситуация не решена.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

для проведения текущего контроля

Образец

1. *Фактические затраты могут быть*
 - полезными в прогнозировании будущих затрат
 - релевантными при решении о будущем
2. *Реалистично predetermined затраты основных материалов, прямые трудозатраты и общепроизводственные расходы известны как ...*
 - нормативные затраты
 - периодические расходы
 - переменные затраты
3. *Общехозяйственные расходы признаются на предприятии*
 - в полной стоимости произведенной продукции
 - расходами периода
 - прочими расходами
 - отложенными затратами
4. *Общепроизводственные расходы – это*
 - расходы по оргнабору рабочей силы
 - расходы на содержание и эксплуатацию оборудования
 - общехозяйственные расходы
 - общехозяйственные расходы
5. *Затраты в незавершенное производство отражаются в бухгалтерском учете и*

отчетности по ... себестоимости

- нормативной
- фактической
- полной
- плановой

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на тестовые вопросы текущего контроля**

- Оценка «зачтено», если количество правильных ответов от 61-100%.
- Оценка «не зачтено», если количество правильных ответов менее 60%.

3.1.4. Средства для рубежного контроля

**ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения рубежного контроля
Образец**

1. *Управленческий учет представляет собой подсистему:*

- 1) статистического учета;
- 2) финансового учета;
- 3) бухгалтерского учета.

2. *Основой бухгалтерского управленческого учета является:*

- 1) финансовый бухгалтерский учет;
- 2) налоговый учет;
- 3) производственный учет;
- 4) статистический учет.

3. *Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:*

- 1) внешним пользователям;
- 2) внутренним пользователям;
- 3) органам исполнительной власти.

4. *Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:*

- 1) финансовый учет;
- 2) управленческий учет;
- 3) оперативный производственный учет.

5. *В функциональные обязанности бухгалтера-аналитика предприятия входят:*

- 1) анализ финансовой отчетности;
- 2) управленческое консультирование по вопросам планирования, контроля и регулирования деятельности центров ответственности;
- 3) налоговое консультирование.

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ответов на тестовые вопросы рубежного контроля**

- если количество правильных ответов более 60% - **зачтено**.
- если количество правильных ответов более 60% и менее – **не зачтено**.

**КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА
для проведения рубежного контроля
Тема: Калькулирование себестоимости
Образец
Вариант 1**

Задание 1

Хозяйство получило 28400 ц зерна озимой пшеницы в массе после доработки и 18902 ц используемых зерноотходов. По данным лабораторного анализа, полноценного зерна в зерноотходах содержится 53%. Общие затраты на возделывание озимой пшеницы составили 49680000 руб. Получена солома по нормативной себестоимости 151200 руб. Плановая себестоимость 1 ц зерна составила 1900 руб., зерноотходов - 630 руб. Продукция была использована по таким каналам:

Зерно: реализовано 16980 ц, на семена 9280 ц, осталось на складе ? ц
 Зерноотходы: на корм скоту 8900ц, остаток на складе ? руб.
 Рассчитать себестоимость 1ц зерна и 1 ц зерноотходов, определить калькуляционные разницы.

Задание 2

На содержание 55 рабочих лошадей затраты составили 72100 руб. Количество кормо- дней по рабочему скоту – ?. Отработано рабочим скотом 13750 рабочих дней за год (55 * 250) по плановой себестоимости 1 рабочего дня – 4,5 руб., в т.ч.:

- в растениеводстве – 3200 раб. дней
- в животноводстве – 4550 раб. дней
- на мельнице – 1500 раб. дней
- для общехозяйственных нужд – 1800 раб. дн.
- на самообслуживание – 2700 раб. дн.

Получено побочной продукции на сумму 1200 руб. В течение года получено 10 голов приплода. Плановая себестоимость 1 головы приплода 1200 руб.

Рассчитайте фактическую себестоимость 1 рабочего дня и одной головы приплода, определите калькуляционную разницу и спишите ее по потребителям.

Задание 3

В течение года списаны цеховые расходы в плановой оценке на конкретные ремонтируемые и изготавливаемые объекты в размере 811200 руб. Фактический размер цеховых расходов РМ за год составил 814800 руб. Прямая заработная плата в основных затратах – 24000 руб.

Рассчитайте отклонение фактических цеховых затрат от плановых. Распределите данные отклонения по потребителям. Расчет представьте в форме таблицы:

Ведомость закрытия (распределения) цеховых расходов

Ремонтируемые объекты основных средств и изготовленные предметы	Прямая заработная плата рабочих, руб.	Калькуляционная разница, руб.	Дебет счетов
1. Ремонт зерноуборочных комбайнов	3100		
2. Ремонт коровника	5100		
3. Ремонт мельницы	5800		
4. Изготовление инструментов	1800		
5. Изготовление основных средств	5200		
6. Услуги на сторону	3000		
Всего	24000		

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ контрольной работы по разделу курса

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все задания в полном объеме либо допустил незначительные неточности.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил только часть из предложенных заданий либо допустил существенные ошибки.

3.1.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения итогового контроля Образец

1. Бухгалтер – аналитик наделен функциями

- контролировать законность совершаемых операций
- фиксировать факты хозяйственной деятельности
- участвовать в разработке краткосрочных перспективных планов производственной программы и подводить итоги работы
- управлять хозяйственной деятельностью предприятия

2. Важнейшая функция управленческого учета

- обоснование процесса принятия управленческого решения

- регистрация фактов хозяйственной деятельности
- обоснование процесса планирования и бюджетирования
- формирование себестоимости продукции (работ, услуг)

3. Предметом управленческого учета является

- деятельность по центрам ответственности
- производственная деятельность организации в целом и его отдельных структурных подразделениях (центрах ответственности)
- хозяйственная деятельность предприятия
- учет затрат и доходов по носителям

4. Цель ведения управленческого учета

- составление налоговых деклараций
- обеспечить сбор и обработку информации для планирования, управления и контроля
- формирование себестоимости произведенной и проданной продукции
- составление бухгалтерской отчетности для внешних пользователей

5 Управленческий учет – это

- функция управления
- подсистема бухгалтерского учета
- система контроля
- основная часть планирования

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы итогового контроля

- если количество правильных ответов более 60% - **зачтено**.
- если количество правильных ответов более 60% и менее – **не зачтено**.

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ПРОГРАММА по учебной дисциплине

Примерный перечень экзаменационных вопросов

1. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
2. Понятие издержек, расходов и издержек в бухгалтерском управленческом учете.
3. Экономическая сущность управленческого учета. Объекты и метод управленческого учета.
4. Классификация систем управленческого учета. Методы оценки затрат в системе управленческого учета.
5. Классификация затрат по экономическому содержанию.
6. Классификация затрат для принятия управленческих решений
7. Системы учета полной себестоимости.
8. Система учета «директ-кост».
9. Нормативный учет затрат.
10. Система учета «стандарт-кост».
11. Затраты на производство, их классификация. Центры ответственности затрат.
12. Состав затрат, формирующих фактическую производственную себестоимость продукции (работ, услуг) и учет выпуска её производства. Порядок оценки готовой продукции в текущем бухгалтерском учете.
13. Синтетический и аналитический учет производственных затрат, система счетов.
14. Методы учета затрат и калькулирования, сфера их применения.
15. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
16. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
17. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
18. Понятие и объекты калькулирования себестоимости продукции. Объекты калькулирования себестоимости продукции и калькуляционные единицы.
19. Задачи и объекты учета затрат в растениеводстве. Первичная документация по учету затрат и выхода продукции растениеводства. Варианты отражения калькуляционной разницы.
20. Объекты и статьи затрат по счету 20-1 «Растениеводство». Исчисление себестоимости продукции зерновых культур.
21. Задачи учета затрат в животноводстве, учетные объекты в животноводстве. Содержание затрат в животноводстве. Объекты исчисления себестоимости продукции основного молочного стада КРС.

22. Организация первичного, аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции животноводства.
23. Учет затрат и выхода продукции животноводства. Исчисление себестоимости 1 ц прироста и 1 ц живой массы скота.
24. Исчисление себестоимости продукции промышленных производств.
25. Синтетический и аналитический учет вспомогательных производств.
26. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг энергетических производств. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг водоснабжения.
27. Учет затрат и исчисление себестоимости ремонтно-механических мастерских. Учет затрат по счету 23-2 «Ремонт зданий и сооружений».
28. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг автотранспорта.
29. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг машиннотракторного парка.
30. Учет затрат и исчисление себестоимости услуг гужевого транспорта.
31. Учет операций по счету 26 «Общехозяйственные расходы». Методика закрытия.
32. Учет операций по счету 25 «Общепроизводственные расходы». Методика закрытия.
33. Синтетический и аналитический учет обслуживающих производств и хозяйств.
34. Учет операций по счету 28 «Брак в производстве».
35. Учет операций по счетам 40 «Выпуск продукции, работ, услуг», 43 «Готовая продукция».
36. Значение, общие принципы и последовательность закрытия счетов.
37. Учет издержек обращения, их состав, порядок учета и отражения в отчетности.
38. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансового результата от продажи продукции (работ, услуг).
39. Назначение общего бюджета. Строение операционного бюджета.
40. Планирование, функции бюджета. Статический и гибкий бюджеты.
41. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности.
42. Анализ безубыточности производства. Экономическая модель безубыточности.
43. Методы определения точки безубыточности
44. Производственный левверидж
45. Виды себестоимости и калькуляции.
46. Трансфертная цена: ее виды и принципы формирования.
47. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности.
48. Планирование в системе бухгалтерского управленческого учета.
49. Контроль и анализ деятельности предприятия.
50. Принятие управленческих решений.

ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Омский государственный аграрный университет им. П.А. Столыпина**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет»

1. Классификация затрат по экономическому содержанию
2. Задачи учета затрат в животноводстве, учетные объекты в животноводстве. Содержание затрат в животноводстве. Объекты исчисления себестоимости продукции основного молочного стада КРС
3. Задача:
Теплоцех в течение года произвел 25000 Гкал теплоэнергии. Затраты теплоцеха

Заведующий кафедрой _____

Утвержден на заседании кафедры _____, протокол
№ _____

(наименование)

(Дата)

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся ОПОП (38.03.01 – Экономика), сроки которой устанавливаются приказом по филиалу
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
Форма экзамена -	Устная
Время проведения экзамена	время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он верно, четко, логично и грамотно отвечает на поставленные вопросы, раскрывая их полностью, последовательно выстраивает ответ, устанавливая причинно – следственные связи, излагает свою позицию, делает умозаключения и выводы, которые убедительно обосновывает, выполняет практические расчеты.
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он верно, четко, логично и грамотно отвечает на поставленные вопросы, раскрывая их полностью, выполняет практические расчеты, но допускает незначительные неточности, показывает умения устанавливать причинно – следственные связи, излагает свою позицию, делает умозаключения и выводы, которые не всегда убедительно обосновывает.
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он слабо ориентируется в вопросе, но выделяет отдельные важные факты, затрудняется высказать собственное мнение и обосновать его, слабо делает выводы. Допускает значительные ошибки в решении практических заданий.
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не готов ответить на вопрос, практические задания не выполнены.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

ОПК-4 Способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Важнейшей функцией управленческого учета является - обоснование процесса принятия управленческого решения - регистрация фактов хозяйственной деятельности - обоснование процесса планирования и бюджетирования - формирование себестоимости продукции 2. Классификация затрат для принятия управленческих решений - переменные, постоянные - вмененные, инкрементные, прямые, косвенные - входящие, истекшие - основные, накладные 3. Данные о будущих доходах, затратах, использовании производственных ресурсов, которые отличают одно альтернативное решение от других, можно назвать информацией ... - о деятельности предприятия в целом - релевантной - о переменных затратах - приростной 4. Анализ точки безубыточности необходим для - правления предприятием - контроля за деятельностью предприятия - планирования доходов - определения критической производственной программы предприятия, оценки его состояния и выработки стратегии будущего развития 5. Эффективность организации учета произведенных затрат во многом зависит от - точности их исчисления - документирования - своевременности отражения в учете - их группировки или классификации 6. Взаимосвязь затрат, выручки, объема производства и прибыли лежит в основе - анализа формирования расходов - бюджетирования - управления предприятием - анализа поведения затрат	1. Предприятием производится 5 видов изделий из 10 наименований материалов. Сколько аналитических счетов вам потребуется для отражения этой информации в системе бухгалтерского управленческого учета - 50 - 5 - 15 - 10 2. В качестве нижнего предела цены в долгосрочном периоде вы можете использовать себестоимость - полную - цеховую - производственную - переменную	1. При росте объемов производства себестоимость единицы продукта - уменьшается при методе учета переменных затрат - уменьшается при методе учета полных затрат - увеличивается при методе учета переменных затрат - увеличивается при методе учета полных затрат 2. В принятии решения по замене оборудования может быть релевантной - ликвидационная стоимость старого оборудования - остаточная стоимость старого оборудования

ПК-14 Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки

Оценочные средства*		
Задания на уровне «Знать и понимать»*	Задания на уровне «Уметь делать (действовать)»	Задания на уровне «Владеть навыками (иметь навыки)»
1. Готовая продукция для продажи отражается в бухгалтерском учете и отчетности по -нормативной себестоимости -плановой себестоимости -фактической производственной себестоимости -учетным ценам 2. Фактическая производственная себестоимость выпущенной из производства готовой продукции определяется на счете: -20 -43 -40 -90 3. Основой калькулирования себестоимости выступает -полнота включения затрат в себестоимость -отраслевые методические указания по планированию, учету и калькулированию -классификация затрат -нормы и нормативы затрат 4. Выбор метода калькулирования себестоимости продукции зависит от -типа производства и его сложности -типа производства и его особенностей, наличия незавершенного производства -организационной структуры предприятия -наличие незавершенного производства организационно – правовой формы предприятия 5. По полноте включаемых затрат в себестоимость можно выделить подсистемы учета -фактических (прошлых исторических) затрат -усеченной себестоимости -полных затрат и системы «директ - кост» -нормативных затрат 6. Бюджет денежных средств должен быть подготовлен до того, как один из следующих документов может быть разработан -бюджет продаж -прогнозный отчет о финансовых результатах -прогнозный отчет о финансовом положении -бюджет капитальных расходов	1. Экономия фактической себестоимости произведенной продукции по сравнению с нормативной себестоимостью отражается на счетах -Д 40 К 90-2 -Д 90-2 К 40 (красное сторно) -Д 40 К 43 -Д 43 К 40 2. Списание себестоимости реализованной продукции отражается корреспонденцией -Д 62 К 90 -Д 90 К 10 -Д 90 К 43 -Д 90 К 62	1. При попроцессном методе учета затрат к счету «Основное производство» организация будет использовать ... субсчетов -только один -зависит от объема производимой продукции -всегда три -один для каждого производственного подразделения 2. Аналитический учет затрат на производство и выхода продукции производится в -лицевом счете (производственном отчете) -счете-фактуре -журнале-ордере №10-АПК

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.08 Бухгалтерский управленческий учет
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики и землеустройства; протокол № 10 от 07.06.2016 г. За кафедрой, канд. экон. наук, доцент <u>Т.И. Захарова</u> Т.И. Захарова	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 15.06.2016 г. Председатель методического совета, канд. пед. наук, доцент <u>А.М. Берестовский</u> А.М. Берестовский	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Администрация Тарского муниципального района Омской области гл. бухгалтер Комитета по сельскому хозяйству и продовольствию <u>О.П. Петрунишина</u> О.П. Петрунишина	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
в составе ОПОП 38.03.01 Экономика

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН