

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Комарова Светлана Юриевна
 Должность: Проректор по образовательной деятельности
 Дата подписания: 03.07.2024 10:13:18
 Уникальный программный ключ:
 43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbe4449f3098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»


Тарский филиал
 Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия

СОГЛАСОВАНО
 Руководитель ОПОП

 Т.М. Веремей
 «24» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор

 А.Н. Яцунов
 «24» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика

Профиль «Полеводство»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	агрономии и агроинженерии	
Разработчик(и) РП:		
канд. с.-х. наук, доцент		Т.М. Веремей
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд. экон. наук, доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		А.В. Муравьев
Тара 2021		

Содержание

Введение	3
1 Цель практики	3
2 Задачи практики	3
3 Место практики в структуре ОПОП	3
4 Тип и способ проведения практики	3
5 Место и время проведения практики	3
6 Перечень компетенций формируемых в результате прохождения практики	4
7 Структура и содержание практики	8
7.1 Структура практики	8
7.2 Содержание практики	8
8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике	9
9 Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)	9
9.1 Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики	10
9.2 Процедура аттестации	10
10 Материально-техническое обеспечение практики	11
11 Кадровое обеспечение учебного процесса	11
12 Обеспечение учебного процесса	11
13 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	13

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 26 июля 2017 г. № 699;

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программу практики в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования.

1. Цель практики

Целью практики формирование у бакалавров профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательской, организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами технология возделывания полевых культур и заготовки кормов, умениями и навыками проведения контроля качества полевых работ, работ по заготовке кормов и уборке полевых культур.

2. Задачи практики

Задачами практики являются: анализ, обобщение, обработка материалов собранных для написания выпускной квалификационной работы, формулирование выводов.

3. Место практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика относится к блоку 2 «Практика» ОПОП.

Преддипломная практика базируется на знаниях и умениях, полученных бакалаврами после освоения дисциплин: Б1.О.17 Безопасность жизнедеятельности, Б1.О.22 Почвоведение с основами географии почв, Б1.В.04 Механизация растениеводства, Б1.В.08 Фитопатология и энтомология, Б1.О.24 Агрометеорология, Б1.В.01 Земледелие, Б1.В.02 Растениеводство, Б1.О.29 Агротехнология, Б1.В.11 Защита растений, Б1.В.03 Кормопроизводство и луговое хозяйство, Б1.В.05 Хранение и переработка продукции растениеводства, Б1.В.09 Основы селекции и семеноводства, Б1.В.06 Экономика и организация предприятий АПК, Б1.В.12 Мелиоративное земледелие, Б1.В.07 Семеноведение, Б1.В.10 Системы земледелия, Б1.В.ДВ.01.01 Технические культуры, Б1.В.ДВ.01.02 Зернобобовые культуры.

Практика обеспечивает преемственность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

4. Тип и способ проведения практики

Тип производственной практики – технологическая.

Способ проведения – стационарная и выездная.

5. Место и время проведения практики

Место проведения практики: профильные организации, научно-исследовательские организации, структурные подразделения образовательной организации. Время проведения практики в течение 38-39 недели восьмого семестра.

6. Перечень компетенций формируемых в результате прохождения практики:

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Знает и понимает задачи стоящие при проведении исследований в агрономии	Умеет анализировать поставленные задачи выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи при проведении исследований в агрономии	Владеет навыками анализа поставленных задач при проведении исследований в агрономии
		УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знает источники информации для решения поставленных задач	Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач	Владеет навыками поиска информации для решения поставленных задач
		УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знает возможные варианты решения профессиональных задач	Умеет оценивать возможные варианты решения профессиональных задач, их достоинства и недостатки	Владеет навыками решения профессиональных задач
		УК-1.4 Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знает как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.	Владеет навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
		УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Знает как оценивать последствия возможных решений задач	Умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи	Владеет навыками оценивания последствий возможных решений задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знает в рамках поставленной цели производственной практики совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Умеет определять ожидаемые результаты решения задач производственной практики	Имеет навыки определения ожидаемых результатов решения задач

		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знает способы решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет выбирать оптимальный способ решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Имеет навыки решения задач в области агрономии, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знает способы решения задач проекта	Умеет публично представлять результаты решения задач проекта	Владеет навыками публичного представления результатов проекта

Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Полнота знаний	Знает и понимает задачи стоящие при проведении исследований в агрономии	Не знает и не понимает задачи стоящие при проведении исследований в агрономии	Знает и понимает задачи стоящие при проведении исследований в агрономии	Дневник, письменный отчет, отзыв руководителя практики от профильной организации, публичная защита отчета перед комиссией		
		Наличие умений	Умеет анализировать поставленные задачи выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи при проведении исследований в агрономии	Не умеет анализировать поставленные задачи выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи при проведении исследований в агрономии	Умеет анализировать поставленные задачи выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи при проведении исследований в агрономии			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками анализа поставленных задач при проведении исследований в агрономии	Не имеет навыков анализа поставленных задач при проведении исследований в агрономии	Владеет навыками анализа поставленных задач при проведении исследований в агрономии			
	УК-1.2	Полнота знаний	Знает источники информации для решения поставленных задач	Не знает источники информации для решения поставленных задач	Знает источники информации для решения поставленных задач			
		Наличие умений	Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач	Не умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач	Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач			
		Наличие на-	Владеет навыками поиска	Не имеет навыков поиска	Владеет навыками поиска информации для			

		выков (владение опытом)	информации для решения поставленных задач	информации для решения поставленных задач	решения поставленных задач	
	УК-1.3	Полнота знаний	Знает возможные варианты решения профессиональных задач	Не знает возможные варианты решения профессиональных задач	Знает возможные варианты решения профессиональных задач	
		Наличие умений	Умеет оценивать возможные варианты решения профессиональных задач, их достоинства и недостатки	Не умеет оценивать возможные варианты решения профессиональных задач, их достоинства и недостатки	Умеет оценивать возможные варианты решения профессиональных задач, их достоинства и недостатки	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения профессиональных задач	Не имеет навыков решения профессиональных задач	Владеет навыками решения профессиональных задач	
	УК-1.4	Полнота знаний	Знает как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Не знает как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знает как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	
		Наличие умений	Умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.	Не умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.	Умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Не владеет навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Владеет навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	
	УК-1.5	Полнота знаний	Знает как оценивать последствия возможных решений задач	Не знает как оценивать последствия возможных решений задач	Знает как оценивать последствия возможных решений задач	
		Наличие умений	Умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи	Не умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи	Умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками оценивания последствий возможных решений задач	Не владеет навыками оценивания последствий возможных решений задач	Владеет навыками оценивания последствий возможных решений задач	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1	Полнота знаний	Знает в рамках поставленной цели производственной практики совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Не знает в рамках поставленной цели производственной практики совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Знает в рамках поставленной цели производственной практики совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Дневник, письменный отчет, отзыв руководителя практики от профильной организации, публичная защита отчета
		Наличие умений	Умеет определять ожидаемые результаты решения задач производственной практики	Не умеет определять ожидаемые результаты решения задач производственной практики	Умеет определять ожидаемые результаты решения задач производственной практики	

имеющихся ресурсов и ограничений		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки определения ожидаемых результатов решения задач	Не имеет навыков определения ожидаемых результатов решения задач	Владеет навыками определения ожидаемых результатов решения задач	перед комиссией
	УК-2.2	Полнота знаний	Знает способы решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не знает способы решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знает способы решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
		Наличие умений	Умеет выбирать оптимальный способ решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не умеет выбирать оптимальный способ решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет выбирать оптимальный способ решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки решения задач в области агрономии, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не имеет навыков решения задач в области агрономии, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Владеет навыками решения задач в области агрономии, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
	УК-2.4	Полнота знаний	Знает способы решения задач проекта	Не знает способы решения задач проекта	Знает способы решения задач проекта	
		Наличие умений	Умеет публично представлять результаты решения задач проекта	Не умеет публично представлять результаты решения задач проекта	Умеет публично представлять результаты решения задач проекта	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками публичного представления результатов проекта	Не владеет навыками публичного представления результатов проекта	Владеет навыками публичного представления результатов проекта	

Бакалавр по направлению подготовки должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы:

- производственно-технологическому,
- научно-исследовательскому,
- организационно-управленческому.

В результате прохождения практики обучающийся должен собрать недостающий материал для выполнения выпускной квалификационной работы, обработать его и систематизировать.

7. Структура и содержание практики

7.1 Структура практики

Обучающиеся направляются на практику на сельскохозяйственные предприятия и в научно-исследовательские учреждения на основе договоров, на должности агронома-семеновода, агронома отделения и бригады, агронома по кормопроизводству, бригадира, учётчика, лаборанта научно-исследовательского учреждения и т.д. При отсутствии вакантных должностей они проходят практику в качестве дублёров агронома или в порядке индивидуальной подготовки у специалиста-фермера, имеющего соответствующую квалификацию.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Таблица 2 – Разделы преддипломной практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы и средства текущего и промежуточного контроля
1	Подготовительный	Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности. Изучение литературы.	Дневник, письменный отчет, отзыв руководителя практики от профильной организации, публичная защита отчета перед комиссией
2	Производственный	Выполнение научно-исследовательских, производственных и научно-производственных заданий, сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, измерения.	
3	Подготовка и защита отчета	Оформление и защита отчета	

7.2 Содержание практики

ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП:

По прибытии на место практики обучающемуся необходимо явиться к руководителю хозяйства для оформления приказа о зачислении на работу и сообщить в деканат, в качестве кого он зачислен, указать свой адрес.

Перед началом практики обучающийся должен изучить правила техники безопасности и противопожарной безопасности на предприятии в целом и на рабочих местах.

В период прохождения практики обучающийся обязан подчиняться правилам внутреннего распорядка и режиму работы предприятия, выполнять распоряжения администрации наравне со штатными сотрудниками. Обучающийся должен участвовать в общественной жизни хозяйства, в производственных собраниях и т. п. В свободное от прохождения практики время обучающийся обязан строго соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитиях, правила дорожной безопасности на улицах населённого пункта, санитарно-гигиенические нормы и т. д.

Общее руководство производственной практикой осуществляет деканат и выпускающая кафедра.

Для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета, и руководитель практики от профильной организации (руководитель практики от профильной организации).

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ЭТАП:

Сбор и оформление материалов для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с темой.

Обучающиеся, проходившие практику в научно исследовательских учреждениях, результаты исследований излагают в той же последовательности, в какой проведены учеты и наблюдения в опыте. Например, при изложении результатов полевого опыта следует придерживаться такого порядка изложения:

- посевные качества семян;
- полевая всхожесть и сохранность растений;
- результаты фенологических наблюдений, продолжительность межфазных и вегетационного периодов;
- динамика нарастания надземной массы и ассимиляционной поверхности;
- поражаемость растений болезнями и вредителями;
- полегаемость и осыпаемость растений;
- урожайность;
- структура урожая;
- качество продукции.

При подготовке выпускной квалификационной работы на основе производственного материала обучающийся должен проанализировать производственный опыт возделывания культуры, дать ему критическую оценку и на основе передового опыта соседних хозяйств, материалов научно-исследовательских учреждений и госсортоучастков данной зоны разработать мероприятия по улучшению технологических процессов.

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ОТЧЕТА

Форма и вид отчетности – дневник, письменный отчет, отзыв руководителя практики от профильной организации, публичная защита отчета перед комиссией.

По окончании практики на основании записей в дневнике, собранных материалов, а также собственных наблюдений и предложений обучающийся составляет письменный отчет о прохождении практики.

Для обучающихся, проходивших практику в научно-исследовательских учреждениях, важна степень участия в научно-исследовательской работе, глубина проработки и методический уровень исследований, степень использования современной литературы и статистических методов при оценке полученных экспериментальных данных.

В первый день начала занятий обучающийся предоставляет отчет на кафедру.

После рецензирования преподавателем представленных документов: отчета, дневника и отзыва обучающийся защищает отчет перед комиссией.

8. Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Методические указания к практикам в составе ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия.

9. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики перед комиссией с выставлением зачёта. Защита отчетов организуется в течение двух недель после окончания производственной практики.

На защиту предоставляются отчёты, допущенные руководителем практики от кафедры (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту).

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Результаты защиты по практике заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравниваются к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

9.1 . Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики	
Цель промежуточной аттестации-	установление уровня достижения каждым обучающимся целей

ции -	и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведенного на учебную практику
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

9.2 Процедура аттестации

По итогам практики проводится публичная защита отчета перед комиссией на основании дневника, письменного отчета, отзыва руководителя практики от профильной организации.

Обучающийся защищает отчёт в установленные сроки перед комиссией, состав которой утверждает декан факультета. График защиты отчётов утверждает декан факультета.

При защите отчёта обучающийся представляет презентацию с фотоматериалами, по которой докладывает о своей работе в хозяйстве и проведенном анализе технологий возделывания полевых культур.

После ответов обучающегося на вопросы комиссия оценивает практику.

Оценка по производственной практике проставляется председателем комиссии с учетом отзыва, выданного обучающемуся руководителем практики от профильной организации.

Контрольные вопросы:

1. Севообороты
2. Обработка почвы
3. Сорные растения и меры борьбы с ними.
4. Технологии возделывания полевых культур.
5. Улучшение кормовых угодий.
6. Заготовка кормов.
7. Семена и их качество.

Важными критериями при оценивании отчета являются:

- логическое построение отчёта, наличие в нём творческих элементов, умение интерпретировать результаты практики, формулировать выводы;
- качество оформления отчёта (соответствие ГОСТу) и ведения дневника;
- умелое представление отчета по презентации;
- ответы на вопросы членов комиссии;
- характеристика практиканта;
- объём выполнения в целом программы практики.

Шкала и критерии оценивания

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он оформил отчетный материал, ясно, четко, логично и грамотно излагает материал, выделил основные моменты, приводит практические примеры, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не оформил отчетный материал, не соблюдает требуемую форму изложения материала, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

10. Материально-техническое обеспечение практики

Научно-исследовательское (в НИИ), производственное оборудование и сельскохозяйственная техника, используемая в хозяйстве, где обучающийся проходит практику.

11 Кадровое обеспечение учебного процесса

Требование ФГОС

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного

к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

12. Обеспечение учебного процесса

12.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по практике обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

12.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Применение средств ИКТ в процессе реализации практики:

- использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента;
- использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.);
- использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office;
- подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint);
- использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (<https://do.omgau.ru/>), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр.

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для ее проведения, представлены в п.13.

12.3. Обеспечение учебного процесса по практике для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик определяется в соответствии с особенностями состояния здоровья и требованиями по доступности.

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

12.4 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы практики могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

13. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Земледелие : учебное пособие / А.И. Беленков, Ю.Н. Плескачев, В.А. Николаев [и др.]. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 237 с. - ISBN 978-5-16-103350-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1078127 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Ягодин Б. А. Агрохимия : учебник / Б. А. Ягодин, Ю. П. Жуков, В. И. Кобзаренко. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 584 с. — ISBN 978-5-8114-8478-2. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/176891 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Гатаулина Г. Г. Растениеводство : учебник / Г.Г. Гатаулина, П.Д. Бугаев, В.Е. Долгодворов ; под ред. Г.Г. Гатаулиной. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 608 с. — ISBN 978-5-16-103899-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1032556 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Коломейченко В. В. Кормопроизводство : учебник / В. В. Коломейченко. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 656 с. — ISBN 978-5-8114-1683-7. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/211784 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Максимов И. И. Практикум по сельскохозяйственным машинам : учебное пособие / И. И. Максимов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-1801-5. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/168770 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Барайщук Г. В. Фитопатология и энтомология : учебное пособие / Г. В. Барайщук, А. А. Гайвас, О. А. Шмакова. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 144 с. — ISBN 978-5-89764-407-0. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/64846 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/

**Перечень
ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и локальных сетей университета**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		http://znanium.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Профессиональные базы данных		http://do.omgau.ru
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ


Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**используемые при осуществлении образовательного процесса
по практике**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office	Практика	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы	Компьютеры с установленным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет	Самостоятельная работа обучающихся
Учебная аудитория	Компьютер, проектор, проекционный экран	Практика
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа обучающихся

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы практики Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u>Веремей Т.М.</u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u>Е.В.Юдина</u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
Директор ООО «ОПХ им. Фрунзе» Тарского района Омской области <u>В.А. Гекман</u> В.А. Гекман 
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе практики Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 22/23 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 12.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п. 12.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: - использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; - использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); - использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); - использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в п. 13. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель *Веремей* /Т.М. Веремей/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «24» 03.2022 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии *Веремей* /Т.М. Веремей/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9А от «29» 04.2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ *Юдина* /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе практики Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 23/24 учебный год	Актуализация списка литературы (П. 3) Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель Александр /С.Н. Александрова/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «05» 04.2023 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии Бегунов /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «11» 04.2023 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ Юдина /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе практики Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 24/25 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ *Александрова* _____ /С.Н. Александрова/
Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №7 от «20» 03.2024 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____ *Бегунов* _____ /М.А. Бегунов/
Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «21» 03.2024 г.

Председатель методического совета
Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ *Юдина* _____ /Е.В. Юдина/

**Методические указания для обучающихся
по прохождению практики
представлены отдельным документом**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Факультет высшего образования**

ОПОП по направлению 35.03.04 Агрономия

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по практике
Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика**

Профиль «Полеводство»

Введение

1. Фонд оценочных средств является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе.
2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения указанной практики.
3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения практики.
4. Фонд оценочных средств включает в себя оценочные средства, применяемые для контроля.
5. Разработчиками фонда оценочных средств являются преподаватели кафедры агрономии и агроинженерии. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа практики.

Целью практики является формирование у бакалавров профессиональных компетенций, соответствующих научно-исследовательской, организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение основами технология возделывания полевых культур и заготовки кормов, умениями и навыками проведения контроля качества полевых работ, работ по заготовке кормов и уборке полевых культур.

Задачами практики являются: анализ, обобщение, обработка материалов собранных для написания выпускной квалификационной работы, формулирование выводов.

Перечень компетенций формируемых в результате прохождения практики:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	Знает и понимает задачи стоящие при проведении исследований в агрономии	Умеет анализировать поставленные задачи выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи при проведении исследований в агрономии	Владеет навыками анализа поставленных задач при проведении исследований в агрономии
		УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знает источники информации для решения поставленных задач	Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач	Владеет навыками поиска информации для решения поставленных задач
		УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Знает возможные варианты решения профессиональных задач	Умеет оценивать возможные варианты решения профессиональных задач, их достоинства и недостатки	Владеет навыками решения профессиональных задач
		УК-1.4 Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок	Знает как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.	Владеет навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

		и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
		УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Знает как оценивать последствия возможных решений задач	Умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи	Владеет навыками оценивания последствий возможных решений задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	Знает в рамках поставленной цели производственной практики совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Умеет определять ожидаемые результаты решения задач производственной практики	Имеет навыки определения ожидаемых результатов решения задач
		УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знает способы решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет выбирать оптимальный способ решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Имеет навыки решения задач в области агрономии, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	Знает способы решения задач проекта	Умеет публично представлять результаты решения задач проекта	Владеет навыками публичного представления результатов проекта

Таблица 1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках практики

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Полнота знаний	Знает и понимает задачи стоящие при проведении исследований в агрономии	Не знает и не понимает задачи стоящие при проведении исследований в агрономии	Знает и понимает задачи стоящие при проведении исследований в агрономии	Дневник, письменный отчет, отзыв руководителя практики от профильной организации, публичная защита отчета перед комиссией		
		Наличие умений	Умеет анализировать поставленные задачи выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи при проведении исследований в агрономии	Не умеет анализировать поставленные задачи выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи при проведении исследований в агрономии	Умеет анализировать поставленные задачи выделяя их базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи при проведении исследований в агрономии			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками анализа поставленных задач при проведении исследований в агрономии	Не имеет навыков анализа поставленных задач при проведении исследований в агрономии	Владеет навыками анализа поставленных задач при проведении исследований в агрономии			
	УК-1.2	Полнота знаний	Знает источники информации для решения поставленных задач	Не знает источники информации для решения поставленных задач	Знает источники информации для решения поставленных задач			
		Наличие умений	Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач	Не умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач	Умеет находить и анализировать информацию, необходимую для решения поставленных задач			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками поиска информации для решения поставленных задач	Не имеет навыков поиска информации для решения поставленных задач	Владеет навыками поиска информации для решения поставленных задач			

		том)				
	УК-1.3	Полнота знаний	Знает возможные варианты решения профессиональных задач	Не знает возможные варианты решения профессиональных задач	Знает возможные варианты решения профессиональных задач	
		Наличие умений	Умеет оценивать возможные варианты решения профессиональных задач, их достоинства и недостатки	Не умеет оценивать возможные варианты решения профессиональных задач, их достоинства и недостатки	Умеет оценивать возможные варианты решения профессиональных задач, их достоинства и недостатки	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения профессиональных задач	Не имеет навыков решения профессиональных задач	Владеет навыками решения профессиональных задач	
	УК-1.4	Полнота знаний	Знает как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Не знает как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Знает как отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	
		Наличие умений	Умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.	Не умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.	Умеет грамотно, логично, аргументировано формировать собственные суждения и оценки.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Не владеет навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Владеет навыками отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	
	УК-1.5	Полнота знаний	Знает как оценивать последствия возможных решений задач	Не знает как оценивать последствия возможных решений задач	Знает как оценивать последствия возможных решений задач	
		Наличие умений	Умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи	Не умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи	Умеет определять и оценивать последствия возможных решений задачи	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками оценивания последствий возможных решений задач	Не владеет навыками оценивания последствий возможных решений задач	Владеет навыками оценивания последствий возможных решений задач	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Полнота знаний	Знает в рамках поставленной цели производственной практики совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение.	Не знает в рамках поставленной цели производственной практики совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Знает в рамках поставленной цели производственной практики совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение	Дневник, письменный отчет, отзыв руководителя практики от профильной организации, публичная защита отчета перед комиссией
		Наличие умений	Умеет определять ожидаемые результаты решения задач производственной практики	Не умеет определять ожидаемые результаты решения задач производственной практики	Умеет определять ожидаемые результаты решения задач производственной практики	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки определения ожидаемых результатов решения задач	Не имеет навыков определения ожидаемых результатов решения задач	Владеет навыками определения ожидаемых результатов решения задач	

		том)				
УК-2.2	Полнота знаний	Знает способы решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не знает способы решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знает способы решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
	Наличие умений	Умеет выбирать оптимальный способ решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не умеет выбирать оптимальный способ решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Умеет выбирать оптимальный способ решения задач производственной практики, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
	Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки решения задач в области агрономии, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Не имеет навыков решения задач в области агрономии, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Владеет навыками решения задач в области агрономии, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.4	Полнота знаний	Знает способы решения задач проекта	Не знает способы решения задач проекта	Знает способы решения задач проекта		
	Наличие умений	Умеет публично представлять результаты решения задач проекта	Не умеет публично представлять результаты решения задач проекта	Умеет публично представлять результаты решения задач проекта		
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками публичного представления результатов проекта	Не владеет навыками публичного представления результатов проекта	Владеет навыками публичного представления результатов проекта		

Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной практике
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на прохождение практики
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса; 2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.
Процедура получения зачёта	Представлены в Фонде оценочных средств
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

Процедура аттестации

По итогам практики проводится публичная защита отчета перед комиссией на основании дневника, письменного отчета, отзыва руководителя практики от профильной организации.

Обучающийся защищает отчёт в установленные сроки перед комиссией, состав которой утверждает декан факультета. График защиты отчётов утверждает декан факультета.

При защите отчёта обучающийся представляет презентацию с фотоматериалами, по которой докладывает о своей работе в хозяйстве и проведенном анализе технологий возделывания полевых культур.

После ответов обучающегося на вопросы комиссия оценивает практику.

Оценка по производственной практике проставляется председателем комиссии с учетом отзыва, выданного обучающемуся руководителем практики от профильной организации.

Контрольные вопросы по разделам:

1. Севообороты
2. Обработка почвы
3. Сорные растения и меры борьбы с ними.
4. Технологии возделывания полевых культур.
5. Улучшение кормовых угодий.
6. Заготовка кормов.
7. Семена и их качество.

Важными критериями при оценивании отчета являются:

- логическое построение отчёта, наличие в нём творческих элементов, умение интерпретировать результаты практики, формулировать выводы;
- качество оформления отчёта (соответствие ГОСТу) и ведения дневника;
- умелое представление отчета по презентации;
- ответы на вопросы членов комиссии;
- характеристика практиканта;
- объём выполнения в целом программы практики.

Шкала и критерии оценивания

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он оформил отчетный материал, ясно, четко, логично и грамотно излагает материал, выделил основные моменты, приводит практические примеры, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не оформил отчетный материал, не соблюдает требуемую форму изложения материала, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
фонда оценочных средств практики Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика
в составе ОПОП 35.03.04 Агрономия

1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u><i>Веремей</i></u> Т.М. Веремей
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u><i>Юдина</i></u> Е.В.Юдина
2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:
Директор ООО «ОПХ им. Фрунзе» Тарского района Омской области <u><i>Гекман</i></u> В.А. Гекман

