

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 08.11.2022 06:39:13  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Приложение 1 к приказу № 1064/ОД от 30.09.2022

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ  
 О.В. Шумакова

на основании решения  
ученого совета университета  
от «29» сентября 2022 г. (протокол № 2)



**Положение**

**об основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета,  
программе магистратуры, реализуемой в соответствии с ФГОС ВО 3++**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, реализуемой в соответствии с ФГОС ВО 3++ (далее – Положение) является локальным нормативным актом, обеспечивающим образовательную деятельность федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее – университет), и входит в структуру документов системы качества (далее – СК) университета. Положение устанавливает порядок разработки и структуру основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программе магистратуры (далее – ОПОП ВО), реализуемой в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

1.2. Положение определяет структуру ОПОП ВО, принципы и порядок проектирования ОПОП ВО, процедуру утверждения и обновления ОПОП ВО.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми должностными лицами, сотрудниками подразделений и научно-педагогическими работниками университета, участвующими в реализации учебного процесса в университете.

1.4. ОПОП ВО самостоятельно разрабатываются и утверждаются университетом.

1.5. ОПОП ВО, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии).

1.6. При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ (далее – соответственно ПООП, реестр) университет разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению ученого совета университета по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.

1.7. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

1.8. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном в университете для локальных нормативных документов данного вида.

## **2. Нормативные основания**

2.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06 апреля 2021 г. № 245);
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по реализуемым в университете программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

## **3. Термины, определения и сокращения**

3.1. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** – совокупность обязательных требований к образованию

определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– **примерная основная образовательная программа высшего образования (ПООП ВО)** – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

– **основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

– **направленность (профиль) образовательной программы** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

– **компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

– **индикаторы достижения компетенции** - обобщенные характеристики, уточняющие и раскрывающими формулировку компетенции.

– **зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы;

– **адаптированная образовательная программа** – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## 4. Структура ОПОП ВО

4.1. ОПОП ВО состоит из следующих элементов:

4.1.1. Общие положения ОПОП ВО:

– ОПОП ВО (определение);

– нормативные документы для разработки ОПОП ВО;

– основные пользователи ОПОП ВО.

4.1.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников:

– общее описание профессиональной деятельности выпускников;

– перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным

государственным образовательным стандартом;

– перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

4.1.3. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки:

– направленности (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки;

– квалификация, присваиваемая выпускникам;

– объем программы;

– формы обучения;

– сроки получения образования (ФГОС ВО).

4.1.4. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО (компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО).

4.1.5. Структура и содержание ОПОП ВО.

4.1.6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО

4.1.7. Приложения.

## **5. Принципы проектирования ОПОП ВО**

5.1. ОПОП ВО проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода к ожидаемым результатам обучения студентов.

5.2. Организация учебного процесса в рамках ОПОП ВО осуществляется с использованием системы зачетных единиц.

## **6. Порядок проектирования и утверждения ОПОП ВО**

6.1. ОПОП ВО проектируется на основе макета (приложение 1) с учетом требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки / специальности.

6.2. Перед началом разработки ОПОП ВО методическая комиссия по направлению подготовки / специальности определяет миссию программы, цели основной профессиональной образовательной программы, учитывающие ее специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда.

Далее методическая комиссия по направлению подготовки / специальности разрабатывает документы «Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств», «Программы формирования компетенций». Данные документы используются при согласовании рабочих программ дисциплин и разработки учебного плана.

6.3. ОПОП ВО разрабатывается на основе ФГОС ВО с учетом ПООП ВО (при наличии).

6.4. ОПОП ВО разрабатывается по направлению подготовки / специальности.

6.5. **На уровне выпускающей кафедры** разрабатываются: характеристика ОПОП ВО; компетентностно-квалификационная характеристика выпускника; учебный план с календарным учебным графиком; ресурсное обеспечение ОПОП ВО; документы по государственной итоговой аттестации выпускников.

6.6. **На уровне кафедр** разрабатываются: рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО; программы практик; программа государственной итоговой аттестации выпускников; образовательные технологии, применяемые при реализации ОПОП ВО; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП ВО (фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

6.7. Решение об утверждении ОПОП ВО принимается ученым советом университета.

6.8. После принятия ученым советом университета решения об утверждении ОПОП ВО, ОПОП ВО утверждается ректором университета либо лицом им уполномоченным.

6.9. Экземпляры и электронная версия ОПОП ВО хранятся в учебном отделе учебно-методического управления и на выпускающих кафедрах.

6.10 ОПОП ВО размещаются на официальном сайте университета.

## **7. Обновление ОПОП ВО**

7.1. ОПОП ВО ежегодно обновляется в утвержденном в университете порядке в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Приложение 1

к положению об основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, реализуемой в соответствии с ФГОС ВО 3++

## Макет ОПОП ВО

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

Принята ученым советом  
университета  
(протокол № \_\_\_\_)  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ  
\_\_\_\_\_  
*подпись, дата* О.В. Шумакова

Номер внутривузовской регистрации \_\_\_\_\_

## ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования

\_\_\_\_\_  
*(специалитет / бакалавриат / магистратура)*

Направление подготовки /специальность

\_\_\_\_\_  
*(указывается код и наименование направления подготовки / специальности)*

Направленность (профиль)

\_\_\_\_\_  
*(указывается наименование направленности (профиля))*

Форма обучения

\_\_\_\_\_  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

Омск 20\_\_

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

Направление подготовки / специальность: \_\_\_\_\_  
*код и наименование*

Направленность (профиль): \_\_\_\_\_  
*наименование*

Форма обучения: \_\_\_\_\_  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности: \_\_\_\_\_ /С.Ю. Комарова/  
*(подпись)*

Начальник УМУ: \_\_\_\_\_ /И.Т. Надеева/  
*(подпись)*

Декан факультета \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
*(подпись)*

### ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

Учёным советом факультета \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 201\_\_ г.  
Учёный секретарь совета \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
*(подпись)*

#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

Методической комиссией по направлению подготовки / специальности \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 201\_\_ г.  
Председатель МК \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
*(подпись)*

#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 201\_\_ г.  
Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
*(подпись)*

#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

Советом обучающихся факультета \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 201\_\_ г.:  
Председатель совета обучающихся факультета \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
*(подпись)*

#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

Общественно-профессиональным советом по направлению подготовки / специальности  
факультета \_\_\_\_\_,  
протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 201\_\_ г.:  
Председатель общественно-профессионального  
совета \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
*(подпись)*

#### «РЕКОМЕНДОВАНА»

Представителем профессиональной среды по профилю ОПОП:  
Должность \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./  
*(подпись)*

## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО .....	
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....	
Раздел 3. Общая характеристика ОПОП ВО, реализуемой в рамках направления подготовки .....	
Раздел 4. Планируемые результаты освоения ОПОП .....	
Раздел 5. Структура и содержание ОПОП ВО .....	
Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО .....	
Приложения	



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОПОП ВО

### 1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – университет) по направлению подготовки / специальности *Код и наименование направления подготовки / специальности «Наименование»* представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, а также оценочных и методических материалов.

В ОПОП ВО определяются планируемые результаты освоения ОПОП, планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки / специальности *Код и наименование направления подготовки / специальности* (уровень *бакалавриата / специалитета / магистратуры*), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301);
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО Омский ГАУ и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Омский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

### 1.3. Основные пользователи ОПОП ВО

- выпускающий факультет и выпускающая кафедра по ОПОП ВО;
- приёмная комиссия университета;
- абитуриенты университета и их родители (законные представители);
- деканы факультетов и заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО;
- профессорско-преподавательский состав ОПОП ВО;

- обучающиеся по ОПОП ВО, их родители (законные представители);
- ректор, проректоры, подразделения и службы университета, отвечающие в пределах своей компетенции за обеспечение процесса реализации, совершенствования и (или) качество подготовки выпускников ОПОП ВО;
- объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности, соответствующей данной ОПОП ВО, а также производственные структуры, вовлечённые в процессы её реализации и совершенствования;
- учредитель ФГБОУ ВО Омский ГАУ – Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, обеспечивающее финансирование университета;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль соблюдения законодательства в системе высшего образования.

#### 1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО

з.е.	– зачетная единица;
ОПК	– общепрофессиональная компетенция;
ОПОП	– основная профессиональная образовательная программа;
ВО	– высшее образование;
ОПОП ВО	– основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
ОПК	– общепрофессиональная компетенция
ИД	– индикатор достижения компетенции
ПД	– профессиональная деятельность
ПК	– профессиональная компетенция
ПООП	– примерная основная образовательная программа по направлению подготовки <i>бакалавриата / специалитета / магистратуры</i> Код – наименование
программа <i>бакалавриата / специалитета / магистратуры</i>	– основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки / специальности <i>бакалавриата / специалитета / магистратуры</i> Код – наименование
ПС	– профессиональный стандарт
сетевая форма	– сетевая форма реализации образовательных программ;
СПК	– совет по профессиональным квалификациям;
УК	– универсальная компетенция;
ФГОС ВО	– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки <i>бакалавриата / специалитета / магистратуры</i>

и др.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

### 2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий.

*Указываются задачи профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки.*

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу *бакалавриата / специалитета / магистратуры*, осуществляют профессиональную деятельность:

- ... и т.д.

*Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка выпускника, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности.*

Выпускники осуществляют профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, представлен в Приложении 1. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры по направлению подготовки / специальности* Код – направление, представлен в Приложении 2.

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
	научно-исследовательский		
	производственно-технологический		
	организационно-управленческий		

## Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

### 3.1. Направленности (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки

ОПОП ВО, реализуется в университете в рамках *направления подготовки / специальности Код и наименование направления подготовки / специальности по направлению профиля «Наименование»*.

### 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам: *бакалавр / специалист / магистр* (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»).

### 3.3. Объем программы

Объем программы составляет *240* зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* с использованием сетевой формы, реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* по индивидуальному учебному плану.

Объем программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры*, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* с использованием сетевой формы, реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 75 з.е.

### 3.4. Формы обучения

Обучение по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* осуществляется в *очной, очно-заочной, заочной* формах обучения.

### 3.5. Сроки получения образования (ФГОС ВО)

Срок получения образования по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет:

- в очной форме обучения – 4 года;
- *в очно-заочной или заочной формах – 4 года 6 мес;*
- в заочной форме обучения – 5 лет.

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей форм обучения.

## Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

ОПОП ВО имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и обязательных (при наличии) профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

#### 4.1.1. Универсальные компетенции<sup>1</sup> выпускников и индикаторы их достижений

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции <sup>2</sup>
1	2	3
Системное критическое мышление и	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 (УК-1) ... ИД-2 (УК-1) ... ИД-3 (УК-1) ... ... и т.д.
Разработка и реализация проектов и	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 (УК-2) ... ИД-2 (УК-2) ... ИД-3 (УК-2) ... ... и т.д.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 (УК-3) ... ИД-2 (УК-3) ... ИД-3 (УК-3) ... ... и т.д.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменных формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	ИД-1 (УК-4) ... ИД-2 (УК-4) ... ИД-3 (УК-4) ... ... и т.д.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и	ИД-1 (УК-5) ... ИД-2 (УК-5) ... ИД-3 (УК-5) ... ...

<sup>1</sup> Категория, код и наименование универсальной компетенции устанавливаются в соответствии с действующим ФГОС ВО 3++

<sup>2</sup> Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции устанавливаются организацией самостоятельно

	философском контекстах	и т.д.
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1 (УК-6) ... ИД-2 (УК-6) ... ИД-3 (УК-6) ... ... и т.д.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИД-1 (УК-7) ... ИД-2 (УК-7) ... ИД-3 (УК-7) ... ... и т.д.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 (УК-8) ... ИД-2 (УК-8) ... ИД-3 (УК-8) ... ... и т.д.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-1 (УК-9) ... ИД-2 (УК-9) ... ... и т.д.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 (УК-10) ... ИД-2 (УК-10) ... ... и т.д.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 (УК-11) ... ИД-2 (УК-11) ... ... и т.д.

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции<sup>3</sup> выпускников и индикаторы их достижений

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции <sup>4</sup>
1	2
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 (ОПК-1) ... ИД-2 (ОПК-1) ... ИД-3 (ОПК-1) ... ... и т.д.
ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и	ИД-1 (ОПК-2) ... ИД-2 (ОПК-2) ...

<sup>3</sup> Код и наименование общепрофессиональной компетенции устанавливаются в соответствии с действующим ФГОС ВО 3++

<sup>4</sup> Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции устанавливаются организацией самостоятельно

оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИД-3 (ОПК-2) ... ... и т.д.
ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	ИД-1 (ОПК-3) ... ИД-2 (ОПК-3) ... ИД-3 (ОПК-3) ... ... и т.д.
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	ИД-1 (ОПК-4) ... ИД-2 (ОПК-4) ... ИД-3 (ОПК-4) ... ... и т.д.
ОПК-5. Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	ИД-1 (ОПК-5) ... ИД-2 (ОПК-5) ... ИД-3 (ОПК-5) ... ... и т.д.
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	ИД-1 (ОПК-6) ... ИД-2 (ОПК-6) ... ИД-3 (ОПК-6) ... ... и т.д.

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения<sup>5</sup>

Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции*	Основание (профессиональный стандарт (ПС), анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>			
<i>Приводится характеристика задачи из ПС</i>	ПК-1 <i>Готов ...</i>	ИД-1 (ПК-1) <i>Проводит...</i>	
<i>Приводится характеристика задачи из ПС</i>	ПК-2 <i>Способен ...</i>	ИД-1 (ПК-2) <i>Решает ...</i>	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический</b>			
<i>Приводится характеристика задачи из ПС</i>	ПК-3 <i>Готов ...</i>	ИД-1 (ПК-3) <i>Проводит...</i>	
<i>Приводится характеристика задачи из ПС</i>	ПК-4 <i>Способен ...</i>	ИД-1 (ПК-4) <i>Решает ...</i>	
	и т.д.		
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>			
<i>Приводится характеристика</i>	ПК-8 <i>Способен ...</i>	ИД-1 (ПК-8) <i>Проводит...</i>	

<sup>5</sup> Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения определяются организацией самостоятельно



<i>задачи из ПС</i>			

## Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

### 5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Структура программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

#### Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	
Блок 2	Практика	
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	
Объем программы <i>бакалавриата / специалитета / магистратуры</i>		240

В рамках программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* и часть формируемую участниками образовательных отношений.

*В данном абзаце отражается фактическое закрепление формирования универсальных компетенций в обязательной части программы и/или части формируемой участниками образовательных отношений.*

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций, включены в обязательную часть программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* и часть формируемую участниками



образовательных отношений.

*В данном абзаце отражается фактическое закрепление формирования профессиональных компетенций в обязательной части программы и/или части формируемой участниками образовательных отношений.*

Объем обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации, оставляет \_\_\_\_ процентов общего объема программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры (объем обязательной части должен соответствовать требованиям ФГОС ВО 3++).*

При разработке программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Университет предоставляет инвалидам и лицам ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры*, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## **5.2. Типы практики**

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

*В зависимости от типов задач профессиональной деятельности университет выбирает типы практик и устанавливает их объемы (из перечня представленных в ФГОС ВО 3++ и в соответствии с ПООП) (при наличии).*

Типы учебной практики:

*– перечисляются типы учебной практики.*

Типы производственной практики:

*– перечисляются типы учебной практики.*

## **5.3. Программа государственной итоговой аттестации**

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

– подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;

– выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимися (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

#### **5.4. Учебный план и календарный учебный график**

Календарный график проведения учебных занятий и рабочий учебный план представлены в приложениях 3 и 4.

#### **5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации**

В соответствии с ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине и практике установлены учебным планом, рабочими программами дисциплин и практик.

Требования к содержанию, объему и структуре аттестационных испытаний установлены программой государственной итоговой аттестации. Требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний установлены Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся разработаны фонды оценочных средств.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности университет привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов.

Качество подготовки обучающихся обеспечивается в соответствии со следующими нормативно-методическими документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Порядок освоения факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение о курсовом проектировании и выполнении курсовых работ в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Порядок организации внеаудиторной академической работы студентов ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Порядок перезачета и переаттестации учебных дисциплин по образовательным программам высшего образования (специалитет, бакалавриат, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- Положение об организации и порядке проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО Омский ГАУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета;
- Положение о режиме занятий обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

## **Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО**

Требования к условиям реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры*, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам *бакалавриата / специалитета / магистратуры*.

### **6.1. Общесистемные требования к реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры***

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-

образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-образовательной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры*;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет»;

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, решение о переводе образовательной программы на полное или частичное использование электронного обучения и дистанционных технологий принимается ученым советом университета.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* в сетевой форме требования к реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, представляемого организациями, участвующими в реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* в сетевой форме.

## **6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры***

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой *бакалавриата / специалитета / магистратуры*, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и *свободно распространяемого* программного обеспечения, в том числе *отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости)*.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практики, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе и в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры***

Реализация программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (*при наличии*).

Не менее \_\_\_ процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее \_\_\_ процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры*, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* на иных условиях (исходя из



количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее \_\_\_ процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### **ДЛЯ ОПОП ВО МАГИСТРАТУРЫ**

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляет научно-педагогическими работниками университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющими самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующие в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющие ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющие ежегодную апробацию научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП представлены в приложении 5.

#### **6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры***

Финансовое обеспечение реализации программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ *бакалавриата / специалитета / магистратуры* и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры***

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности

по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* обучающимся представляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В целях совершенствования программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры* университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе *бакалавриата / специалитета / магистратуры* может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## Приложение 1

**Перечень профессиональных стандартов,  
соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших  
программу бакалавриата по направлению подготовки  
*Код – направление***

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта

## Приложение 2

**Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций,  
имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника  
программы *бакалавриата / специалитета / магистратуры*  
*Код – направление***

Код и наименование ПС	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации

## Приложение 3

**КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

## Приложение 4

**РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**





**Приложение 6**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН  
(КУРСОВ, ПРЕДМЕТОВ, МОДУЛЕЙ)**

**Приложение 7**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК,  
ПРОГРАММЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРОГРАММА ГИА**