


**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ


О.В. Шумакова
на основании решения
ученого совета университета
от 29.09.2022 (протокол № 2)

**Положение
о контактной работе обучающихся с научно-педагогическими работниками
и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ
на иных условиях, в ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

1. Общие положения

1.1. Положение о контактной работе обучающихся с научно-педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, в ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – Порядок) является локальным правовым актом, обеспечивающим образовательную деятельность федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина» (далее – университет), и входит в структуру документов системы качества (далее – СК) университета.

1.2. Положение является обязательным для применения должностными лицами, сотрудниками подразделений, педагогическими работниками, лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, и обучающимися университета.

1.3. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном в университете для локальных нормативных документов данного вида.

2. Нормативные основания

2.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 06 апреля 2021 г. № 245);
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»;
- федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в университете программам (далее – образовательный стандарт);
- иными локальными нормативными актами университета;
- организационно-распорядительными документами университета.

3. Формы и порядок организации контактной работы

3.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых университетом.

3.2 Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

3.3 Объем контактной работы определяется образовательной программой.

3.4. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых университетом.

3.5 Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся)
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия),
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам;

– групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

– промежуточную и государственную итоговую аттестацию

– иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую университетом.

3.6 Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типа определяется учебным планом образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

3.7 Объем аудиторной контактной работы устанавливаются в следующих объемах:

– максимальный объем аудиторных занятий в неделю по очной форме обучения по образовательным программам бакалавриата и специалитета составляет 36 академических часов (без факультативов), минимальный объем – 14 часов.

– максимальный объем аудиторных занятий в неделю по очной форме обучения по образовательным программам магистратуры составляет 24 академических часа (без факультативов); минимальный объем – 10 часов.

– максимальный объем аудиторных занятий в неделю по очно-заочной форме обучения по образовательным программам бакалавриата и специалитета составляет 36 академических часов (без факультативов), минимальный объем – 10 часов.

– максимальный объем аудиторных занятий в неделю по очно-заочной форме обучения по образовательным программам магистратуры составляет 24 академических часа (без факультативов); минимальный объем – 6 часов.

– максимальный объем аудиторных занятий в неделю по заочной форме обучения по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры составляет не должен превышать 200 часов в год, минимальный объем составляет, как правило, не менее 44 часов в год.

– максимальный объем учебной нагрузки для обучающихся не может составлять более 64 академических часов в неделю, включая все виды контактной и самостоятельной работы по освоению образовательной программы. При обучении по индивидуальному плану, в том числе в ускоренные сроки, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в год при освоении образовательных программ – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры может превышать указанное значение.

3.8. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.9. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по

одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

3.10. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.11. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.12. Университетом устанавливается величина зачетной единицы равная 27 астрономических часов или 36 академических часов, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

3.13. При реализации образовательных программ университет использует понятие академического часа (при продолжительности академического часа 45 минут).

4. Расчет объема контактной работы

4.1. Объем часов контактной работы рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана по каждому направлению подготовки (специальности).

4.2. Объем часов контактной работы включает в себя:

4.2.1 Часы из учебного плана, отводимые на аудиторные занятия:

- лекции;
- практические (семинарские занятия);
- лабораторные занятия.

4.2.2. Часы, определяемые нормами времени для расчета объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и отводимые на:

- проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам для обучающихся;
- групповые консультации, включая консультации перед промежуточной аттестацией в форме экзамена;
- выдачу заданий и проверку отчета по производственной практике;
- проведение учебной практики;
- проведение научно-исследовательской работы;
- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ/проектов);

- рецензирование контрольных работ обучающихся заочной формы обучения;
- руководство внеаудиторной работой обучающихся очной формы обучения: индивидуальные задания, контрольные, расчетно-графические, домашние задания, рефераты и др.;

- проведение практики по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - выдача заданий и руководство практикой;

- текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация;

- руководство, консультации, нормоконтроль и рецензирование выпускной квалификационной работой;

- научное руководство магистрантом, аспирантом;

- проведение научно-исследовательского семинара.

4.3. Объем аудиторной контактной работы указывается в учебном плане.