

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
(ФГБОУ ВО Омский ГАУ)

УТВЕРЖДАЮ
ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ

О.В. Шумакова

2018 г.

на основании решения ученого совета
университета от 05-2018
(протокол №)

ПОЛОЖЕНИЕ
о факультете агрохимии, почвоведения, экологии,
природообустройства и водопользования
ФГБОУ ВО Омский ГАУ

1. Общие положения

1.1. Положение о факультете агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – Положение) является локальным нормативным актом, определяющим правовой статус учебного структурного подразделения университета – факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – факультет).

Факультет является структурным подразделением университета, осуществляющим подготовку обучающихся по направлениям: 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, 35.04.03 Агрохимия и агропочвоведение, 20.03.02 Природообустройство и водопользование, 20.04.02 Природообустройство и водопользование, 05.03.06 Экология и природопользование, 05.04.06 Экология и природопользование, 20.03.01 Техносферная безопасность, 20.04.01 Техносферная безопасность. Факультет также является обеспечивающим подготовку по дисциплине Безопасность жизнедеятельности обучающихся всех образовательных программ ВО университета.

1.2. В своей деятельности факультет руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом университета, иными нормативными актами, относящимися к образовательной деятельности, настоящим Положением.

1.3. Официальное наименование факультета устанавливается при создании ученым советом университета и должно соответствовать наименованию области знаний или наименованию группы родственных направлений подготовки.

Полное официальное наименование факультета: факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»; факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

Сокращенное наименование – факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования. Аббревиатурное сокращение ФАПЭПиВ; ФАПЭПиВ ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

1.4. В состав факультета в качестве структурных подразделений входят:

– деканат факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и

водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– кафедра агрохимии и почвоведения факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– учебно-научная лаборатория рационального использования почв кафедры агрохимии и почвоведения факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– учебная лаборатория «Почвоведение» кафедры агрохимии и почвоведения факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– учебная лаборатория «Агрохимия» кафедры экологии, природопользования и биологии факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– учебно-научно-производственная лаборатория кафедры агрохимии и почвоведения факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– кафедра природообустройства, водопользования и охраны водных ресурсов факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– учебная лаборатория «Гидравлика» кафедры природообустройства, водопользования и охраны водных ресурсов факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– кафедра экологии, природопользования и биологии факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– учебная лаборатория кафедры экологии, природопользования и биологии факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– учебный кабинет «Зоологический музей» кафедры экологии, природопользования и биологии факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

1.5. В структуре факультета и его кафедр могут создаваться учебные, учебно-научные подразделения (методические, учебные и специализированные кабинеты, бюро, музеи, архивы, библиотеки, компьютерные классы и другие структуры), обеспечивающие образовательный процесс и научно-исследовательскую деятельность. Создание таких подразделений осуществляется на основании решения ученого совета университета и утверждается приказом ректора. Их статус и функции определяются соответствующими положениями, которые по представлению декана или заведующего кафедрой рассматриваются ученым советом университета и утверждаются ректором.

Структура и штатное расписание деканата, кафедр и иных подразделений факультета согласовываются в установленном порядке и утверждаются ректором университета.

1.6. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета университета.

1.7. Высшим коллегиальным органом управления факультета является ученый совет факультета, порядок формирования и функционирования которого определяется Положением об ученом совете факультета и иными локальными нормативными актами университета. Председателем ученого совета факультета является декан.

1.8. Факультет возглавляет декан, несущий полную ответственность за состояние и результаты работы факультета перед ученым советом университета и ректором. Декан факультета избирается ученым советом университета, утверждается приказом ректора.

1.9. Содержание и регламентация работы факультета определяется Программой стратегического развития факультета агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования ФГБОУ ВО Омский ГАУ на 2017–2025 гг., утвержденной ученым советом университета, и годовыми планами работы факультета.

1.10. В помощь декану факультета назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава, преимущественно имеющие ученую степень или ученое звание, которые выполняют обязанности ответственных за организацию: учебно-методической работы по очной и заочной формам обучения; НИР и НИРО; воспитательной работы, профориентации, трудоустройства выпускников. Закрепление указанных лиц осуществляется на основании приказа ректора университета по представлению декана факультета.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами факультета являются:

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- создание благоприятных условий для деятельности его структурных подразделений;
- представление интересов коллектива факультета в органах управления университета и в других организациях;
- реализация основных и дополнительных образовательных программ;
- организация на факультете учебно-методической работы, контроля качества образовательного процесса;
- обеспечение социальной защиты обучающихся и работников;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;
- развитие научной и инновационной деятельности профессорско-преподавательского состава и обучающихся, использование результатов научных исследований в образовательном процессе.

2.2. Факультет осуществляет следующие виды деятельности:

- обеспечение реализации образовательных программ высшего образования по профилю деятельности факультета;
- обеспечение реализации программ профессиональной переподготовки и иных дополнительных образовательных программ профессионального образования по профилю деятельности факультета;
- планирование, организация и постоянное совершенствование научно-исследовательской работы кафедр по профилю научной деятельности факультета;
- международное сотрудничество в области образования, научных исследований, повышения квалификации специалистов, стажировок сотрудников и обучающихся;
- оказание консультационных услуг, соответствующих профилю деятельности факультета;
- обеспечение научных стажировок по направлениям подготовки в сфере высшего образования, отвечающим профилю деятельности факультета;
- организация работы с кадровым резервом;
- методическая деятельность, в том числе подготовка учебной, учебно-методической литературы, подготовка тематических научных сборников, научных трудов, монографий, материалов конференций и пр.;
- организация и проведение научных конференций, семинаров, круглых столов, мастер-классов;
- воспитательная работа с обучающимися;
- профориентационная работа по направлениям подготовки университета (факультета);
- содействие трудоустройству и деловой карьере выпускников;

- материально–техническое, информационное, кадровое обеспечение образовательной и иной деятельности;
- проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий;
- иная деятельность, осуществляемая в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением.

3. Права факультета

Факультет имеет право:

- быть представленным в ученом совете и других совещательных органах университета;
- принимать участие (в рамках своей компетенции) в разработке нормативно–правовой базы образовательной деятельности;
- ходатайствовать перед ученым советом университета о поощрении обучающихся и сотрудников факультета;
- готовить приказы о наложении взыскания на обучающихся;
- организовывать дополнительные платные образовательные услуги по договорам с организациями и физическими лицами в соответствии с требованиями действующего законодательства, в порядке установленном в университете;
- проводить научные и консультационные работы по договорам, заключенным между университетом и заказчиками;
- контролировать повышение квалификации профессорско–преподавательского состава факультета;
- использовать научный потенциал сотрудников факультета для выполнения исследований фундаментального и прикладного характера в соответствии с профилем подготовки специалистов;
- предлагать и внедрять в образовательный процесс современные формы обучения.

4. Обязанности сотрудников факультета

4.1. В своей деятельности сотрудники факультета обязаны:

- выполнять требования Устава и других нормативно–правовых актов, регламентирующих деятельность университета;
- своевременно исполнять приказы и распоряжения ректора, распоряжения проректоров, решения ученого совета университета, ученого совета факультета;
- реализовывать в полном объеме образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, учебными планами и графиками учебного процесса;
- разрабатывать учебную, методическую и научную литературу по профилю деятельности и публиковать (тиражировать) за счет различных финансовых источников;
- организовывать самостоятельную работу обучающихся и обеспечивать контроль ее выполнения, разрабатывать и утверждать индивидуальные учебные планы;
- осуществлять текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию;
- проводить научные и методические конференции;
- производить обмен опытом с другими вузами;
- обеспечивать сохранность закрепленных за факультетом оборудования, помещений, литературы, методических и учебных материалов;
- организовывать обратную связь с обучающимися, направленную на оптимизацию образовательного процесса, формировать систему связи с потенциальными работодателями региона, осуществлять связь с выпускниками факультета, изучать качество подготовки специалистов и совместно с выпускающими кафедрами разрабатывать мероприятия по повышению качества их подготовки;

числе информационную работу с потенциальными абитуриентами) по направлениям подготовки, реализуемым в университете;

- помогать в трудоустройстве выпускникам факультета;
- организовывать и осуществлять контроль за научно–исследовательской деятельностью кафедр, входящих в состав факультета;
- контролировать соблюдение сотрудниками и обучающимися факультета Устава университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных документов университета;
- предоставлять справочную и отчетную информацию по основным направлениям своей деятельности в администрацию университета.

4.2. Факультет планирует свою научную и инновационную деятельность, финансируемую за счет бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности в соответствии с утвержденными тематическими планами, научными и научно–техническими программами.

4.3. Факультет самостоятельно (в пределах своей компетенции) определяет организационную основу, перспективные программы и планы научно–исследовательской и инновационной деятельности на основе тенденций научно–технического прогресса, научного обеспечения АПК и несет ответственность перед университетом и заказчиками за качество и сроки выполнения научно–исследовательских работ.

5. Взаимоотношения и связи

В процессе деятельности факультет сотрудничает:

- по организации реализации ОП – со службой проректора по образовательной деятельности, другими факультетами и кафедрами;
- в научно–исследовательской области – со службой проректора по научной работе;
- в производственной деятельности – со службой проректора по учебно–производственной деятельности;
- в области воспитательной работы – со службой проректора по воспитательной работе и социальной поддержке обучающихся;
- в области подготовки проектов приказов, касающихся формирования штатного расписания НПР и УВП, по оплате труда сотрудников и информатизации образовательной деятельности – со службой проректора по экономике и информатизации;
- при оформлении различных организационно–правовых документов, регламентирующих образовательную и иную деятельность факультета – с юридическим отделом;
- при оформлении документов, касающихся формирования кадрового состава и оплаты труда – с управлением кадров;
- по вопросам стратегического, текущего планирования и вопросам, связанным с организационной структурой факультета – с центром информационно–аналитической работы и поддержки организационного развития;
- по вопросам библиотечного обслуживания – с научной сельскохозяйственной библиотекой университета;
- по вопросам трудоустройства выпускников – с отделом содействия трудоустройству и поддержки профессиональной карьеры выпускников;
- по вопросам профилактики действий в чрезвычайных ситуациях – с отделом гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- по вопросам охраны труда студентов и сотрудников – со службой охраны труда;
- по вопросам поступления в университет – с приемной комиссией.

6. Ответственность декана факультета

Декан факультета обеспечивает: -

- выполнение задач и функций, возложенных на факультет;
- подготовку обучающихся в соответствии с требованиями образовательных стандартов, других нормативных актов Министерства образования РФ, Министерства сельского хозяйства РФ и университета;
- качество подготовки, организацию образовательной деятельности на уровне лицензионных и аккредитационных требований;
- соблюдение прав и академических свобод обучающихся и сотрудников факультета;
- безопасные условия жизнедеятельности обучающихся и труда работников факультета;
- сохранность и эффективное использование материально–технической базы факультета.

7. Прекращение деятельности факультета

7.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его ликвидации или реорганизации.

7.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета университета.

7.3. При реорганизации факультета все документы, образовавшиеся в процессе деятельности факультета, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации в архив университета.

7.4. При ликвидации факультета все имущество, закрепленное за факультетом, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями университета.

8. Порядок принятия, утверждения и изменения настоящего Положения

8.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в него принимаются ученым советом университета, утверждаются председателем ученого совета университета и подлежат обязательному опубликованию на сайте университета.