


Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
 Должность: Проректор по образовательной деятельности  
 Дата подписания: 13.12.2023 10:33:41  
 Уникальный программный ключ:  
 43ba42f5deae4116bbfcb9af98e39108071227a81add207bce4149f3098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
 учреждение высшего образования  
 «Омский государственный аграрный университет  
 имени П.А.Столыпина»  
 Университетский колледж агробизнеса**

**ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные  
 системы и программирование**

**СОГЛАСОВАНО**  
 Руководитель ППССЗ  
 Е.Ю. Комиссарова  
 22 апреля 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
 Директор  
 А.П. Шевченко  
 22 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
 учебной дисциплины  
 ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое  
 документоведение  
 Очная форма обучения**

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Инженерное отделение	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Инженерное отделение	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		
Ведущий преподаватель (руководитель) дисциплины		А.А. Антонов
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		Е.И. Терещенко
Заведующий выпускающим инженерным отделением		О.В. Булавко
Заместитель директора по учебной работе		М.В. Иваницкая
Заведующая методическим отделом		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова
<b>Омск 2022</b>		

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	10
ПРИЛОЖЕНИЕ	

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена:

Учебная дисциплина **ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение** является обязательной частью общепрофессионального цикла ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций ОК 02, ОК 09, ПК 2.1.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02	Определять задачи для поиска информации	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Определять необходимые источники информации	Приемы структурирования информации
ОК 09	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
ПК 2.1	Анализировать проектную и техническую документацию	Основы верификации и аттестации программного обеспечения
	Применять заданные стандарты и шаблоны для составления и оформления технической документации	Стандарты качества программной документации
	Оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой	Организационную структуру сертификации
	-	Системы и схемы сертификации

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	36
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет</b>	-

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы стандартизации</b>		<b>24/10</b>	
<b>Тема 1.1 Техническое регулирование и стандартизация в области ИКТ</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 02 ПК 2.1
	<b>1.</b> Обеспечение качества и безопасности процессов, продукции и услуг в сфере информационных технологий. Техническое регулирование и стандартизация: понятие, цели и задачи, объекты и субъекты, значение в профессиональной деятельности.	2	
	<b>2. Практическое занятие № 1:</b> Анализ структуры и содержания ФЗ «О техническом регулировании»	2	
<b>Тема 1.2 Государственная система стандартизации Российской Федерации. Международная стандартизация.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 09 ПК 2.1
	<b>3.</b> Системы стандартизации: понятие, основные виды, нормативная база стандартизации. Органы и службы стандартизации Российской Федерации. Международное и межгосударственное сотрудничество в области стандартизации	2	
	<b>4. Практическое занятие № 2:</b> Анализ структуры и содержания нормативных документов национальной и межотраслевой систем стандартизации Российской Федерации.	2	
<b>Тема 1.3 Организация работ по стандартизации в Российской Федерации.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 02 ПК 2.1
	<b>5.</b> Средства стандартизации: понятие, классификация, характеристика основных видов, порядок разработки и применения. Государственный надзор и контроль соблюдения требований стандартов и технических регламентов.	2	

	<b>6. Практическое занятие № 3:</b> Анализ структуры стандартов и технических регламентов. Проверка действия.	2	
<b>Тема 1.4</b> <b>Организация работ по стандартизации в области ИКТ и открытые системы. Стандарты и спецификации в области информационно й безопасности.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 09 ПК 2.1
	<b>7.</b> Организация работ по стандартизации в области ИКТ. Российское и зарубежное законодательство в области ИБ.	2	
	<b>8. Практическое занятие № 4:</b> Обзор международных и национальных стандартов и спецификаций в области информационной безопасности	2	
<b>Тема 1.5</b> <b>Системы менеджмента качества.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК 02 ПК 2.1
	<b>9.</b> Менеджмент качества. Обеспечение качества и безопасности процессов, продукции и услуг в сфере информационных технологий.	2	
	<b>10.</b> Анализ систем качества в области ИТ	2	
<b>Тема 1.6</b> <b>Стандартизация в различных сферах</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 09 ОК 02
	<b>11.</b> Государственная система обеспечения единства измерений: понятие, назначение, структура, нормативная база. Метрологический контроль и надзор. Значение и структурные элементы метрологии: понятие, цели и задачи, профессиональная значимость. Физические величины, средства и методы измерения, погрешности.	2	
	<b>12. Практическое занятие № 6:</b> Перевод внесистемных единиц измерения в единицы международной системы (СИ). Подбор средств и методов их измерения. Определение погрешности измерений.	2	
<b>Раздел 2. Основы сертификации</b>		<b>8/4</b>	
<b>Тема 2.1</b> <b>Сущность и проведение сертификации</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 02 ПК 2.1
	<b>13.</b> Оценка и контроль качества продукции и услуг: понятие, значение, основные виды и формы оценки, средства и методы подтверждения, контроль соответствия.	2	

	Сертификация продукции (услуг) и процессов: понятие, значение, виды и схемы, документальное оформление. Декларирование соответствия качества.		
	<b>14. Практическое занятие № 7:</b> Определение порядка проведения сертификации и декларирования соответствия. Проверка правильности заполнения сертификатов и деклараций соответствия.	2	
<b>Тема 2.2</b> <b>Нормативно-правовые документы и стандарты в области защиты информации и информационной безопасности.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 02 ПК 2.1
	<b>15.</b> Организационное, правовое и нормативное обеспечение и регулирование в сфере информационной безопасности. Система менеджмента информационной безопасности. Сертификация систем обеспечения качества информационно-коммуникационных технологий и систем.	2	
	<b>16. Практическое занятие № 8:</b> Анализ нормативно-правовых документов в области защиты информации и информационной безопасности.	2	
<b>Раздел 3. Техническое документоведение</b>			
<b>Тема 3.1</b> <b>Основные виды технической и технологической документации</b>	<b>Содержание</b>	<b>4/2</b>	ОК 02 ПК 2.1
	<b>17.</b> Техническое документоведение: основные понятия, нормативная база, способы и средства документирования информации, типы и виды документов, требования к их оформлению	2	
	<b>18. Практическое занятие № 9:</b> Анализ структуры и содержания основных видов технической и технологической документации. Определение требований к оформлению технической документации по стандартам ЕСКД, ЕСТД, ЕСТПП.	2	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет, оснащенный в соответствии с ППСЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и/или электронными образовательными и информационными ресурсами, для обеспечения образовательного процесса.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

Печатных изданий нет.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Шишмарев, В. Ю. Метрология, стандартизация, сертификация, техническое регулирование и документоведение: учебник / В.Ю. Шишмарев. — Москва : КУРС : ИНФРА-М, 2021. — 312 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-906923-15-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141803>. — Режим доступа: по подписке.

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Ананьева, Т. Н. Стандартизация, сертификация и управление качеством программного обеспечения: учебное пособие / Т.Н. Ананьева, Н.Г. Новикова, Г.Н. Исаев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 232 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014887-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1413308>. - Режим доступа: по подписке
2. Сычев, Ю. Н. Защита информации и информационная безопасность : учебное пособие / Ю.Н. Сычев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 201 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016583-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1191479>. – Режим доступа: по подписке.
3. Гличев А. В. Основы управления качеством продукции : монография / А. В. Гличев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Стандарты и качество, 2001. - 424 с. - ISBN 5-901397-04-5. – Текст : непосредственный.
4. Национальные стандарты. Указатель 2011 : (по сост. на 1 янв. 2011 г.). В 3 т. / Федер. агентство по техн. регулированию и метрологии ; сост.: Ю. Д. Забродин, П. К. Одинцов, Т. А. Сидорова. - Офиц. изд. - Москва :Стандартинформ, 2011. - Т. 1. - 670 с. - ISSN 0134-8752; Т. 2. - 682 с. - ISSN 0134-8752; Т. 3. - 364 с. - ISSN 0134-8752. – Текст : непосредственный.
5. Стандарты и качество: международный научно-технический журнал. - Москва, 1927 - . - Выходит ежемесячно. - ISSN 1813-9485. - ISSN 0038- 9692. – Текст : непосредственный.
6. Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ с изменениями и дополнениями: принят Государственной Думой 15 декабря 2002 года. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. Экрана
7. Федеральный закон «Об обеспечении единства измерений» от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ, с изменениями и дополнениями: принят Государственной Думой 11 июня 2008 года. – Текст : электронный // Консультант плюс : справочная правовая система. – Москва, 1997. – Загл. с титул. экрана
8. Современные профессиональные базы данных (ИОС ОмГАУ-Moodle).
9. Справочная правовая система Консультант Плюс.
10. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».
11. Электронно-библиотечная система «Znanium.com».
12. Электронно-библиотечная система «Консультант студента».



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Знания:</b>		
Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Обучающийся знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-устные и письменные опросы на теоретических и практических занятиях. - тестовые опросы. - письменные работы по завершению разделов.
Приемы структурирования информации	Обучающийся знает приемы структурирования информации	- взаимный контроль при работе в парах и малыми группами.
Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Обучающийся знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	- самоконтроль при рефлексии на теоретических занятиях.
Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Обучающийся знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	- самоконтроль при проверке самостоятельной работы. - наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических и теоретических занятиях.
Основы верификации и аттестации программного обеспечения	Обучающийся знает основы верификации и аттестации программного обеспечения	- итоговый контроль – дифф.зачет.
Стандарты качества программной документации	Обучающийся знает стандарты качества программной документации	
Организационную структуру сертификации	Обучающийся знает организационную структуру сертификации	
Системы и схемы сертификации	Обучающийся знает системы и схемы сертификации	
<b>Умения</b>		
Определять задачи для поиска информации	Обучающийся умеет определять задачи для поиска информации	- проверка результатов и хода выполнения практических работ
Определять необходимые источники информации	Обучающийся умеет определять необходимые источники информации	- решение поисковых задач. - наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических и теоретических занятиях.
Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Обучающийся умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	- итоговый контроль – дифф.зачет.
Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Обучающийся умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	

Анализировать проектную и техническую документацию	Обучающийся умеет анализировать проектную и техническую документацию	
Применять заданные стандарты и шаблоны для составления и оформления технической документации	Обучающийся умеет применять заданные стандарты и шаблоны для составления и оформления технической документации	
Оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой	Обучающийся умеет оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой	

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет  
имени П.А. Столыпина»**

**Университетский колледж агробизнеса**

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**по дисциплине**

**ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение**

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Инженерное отделение
---	----------------------

Разработчик:

Преподаватель

А.А. Антонов

**Омск  
2022**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	13
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ	14
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ	15
4. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	22

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование дисциплины ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

## II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
<b>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</b>	
Определять задачи для поиска информации	Обучающийся умеет определять задачи для поиска информации
Определять необходимые источники информации	Обучающийся умеет определять необходимые источники информации
Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Обучающийся знает номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
Приемы структурирования информации	Обучающийся знает приемы структурирования информации
<b>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b>	
Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Обучающийся умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Обучающийся умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Обучающийся знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Обучающийся знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
<b>ПК 2.1 Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент</b>	
Анализировать проектную и техническую документацию	Обучающийся умеет анализировать проектную и техническую документацию
Применять заданные стандарты и шаблоны для составления и оформления технической документации	Обучающийся умеет применять заданные стандарты и шаблоны для составления и оформления технической документации
Оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой	Обучающийся умеет оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой
Основы верификации и аттестации программного обеспечения	Обучающийся знает основы верификации и аттестации программного обеспечения
Стандарты качества программной	Обучающийся знает стандарты качества

документации	программной документации
Организационную структуру сертификации	Обучающийся знает организационную структуру сертификации
Системы и схемы сертификации	Обучающийся знает системы и схемы сертификации

### III. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

#### 3.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

##### Примеры практических (ситуационных) задач

Задание на практическую работу (вариант 0) гласит:- опишите структуру и содержание одного из стандартов ЕСКД «Основные требования к рабочим чертежам ». После изучения содержания и структуры стандарта, ответим на следующие вопросы в рамках выполнения задания:

1. В какой комплекс входит данный стандарт— Единая система конструкторской документации (ЕСКД)?
2. Номер стандарта.
3. Область применения во всех отраслях промышленности.
4. Кем утвержден данный стандарт?
5. Срок введения в действие с 1 января 20 \_г.
6. Структура, параграф, № рисунка и примечания.
7. Краткое содержание стандарта: рабочие чертежи должны содержать все данные, необходимые для изготовления, контроля и испытания изделия.

Разрабатывают рабочие чертежи на все детали, входящие в изделие.

Количество сборочных чертежей должно быть минимальным, но достаточным для проведения рационального процесса сборки изделия. На чертежах применяют условные обозначения, установленные другими стандартами. Рабочие чертежи составляют так, чтобы при их использовании требовался минимум дополнительных элементов. На рабочих чертежах как правило, не допускается технологические указания, но обязательно указывают:

- размеры с предельными отклонениями;
- параметры шероховатости поверхностей.

Задание	Номер варианта					
	0	1	2	3	4	5
Опишите структуру и содержание ГОСТа	2.503-90	2.313-90	2.309-73	2.308-79	2.307-90	2.113-75

##### Примеры тестовых заданий

Компетенции	Оценочные средства
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>1. Результат деятельности, представленный в материально-вещественной форме и предназначенный для дальнейшего использования в хозяйственных и иных целях услуга процесс продукция работа</p> <p>2. Нормативные документ, в котором установлены обязательные для применения требования <b>ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ</b> своды правил правила (нормы) технический регламент стандарт</p> <p>3. Вид нормативного документа, который содержит требования к методике оценки качества продукции основополагающий стандарт стандарт на процессы стандарт на продукцию</p>



стандарт на методы контроля

4. Количественная характеристика физической величины

единица  
размер  
значение  
размерность

5. Измерения, при которых устанавливаются фактические значения неоднородных величин с целью нахождения зависимости между ними

дифференциальные  
совокупные  
совместные  
сравнительные

6. Фиксированное значение физической величины, которое принято за единицу данной величины и применяется для количественного выражения однородных с ней величин

единица  
значение  
размер  
показатель

7. Документ, удостоверяющий соответствие объекта, требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договора

декларация соответствия  
протокол испытаний  
разрешение на применение знака соответствия  
сертификат соответствия

8. Декларирование соответствия это

форма подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов  
совокупность свойств декларируемой продукции

совокупность оценки технико-экономических показателей продукции требованиям технических условий

документирование конструктивно-правовых особенностей продукции

Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов

9. Показания вольтметра равны 51,5В. Показания образцового вольтметра, включенного параллельно с первым – 50,0В.

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Действительное значение	51,5В
Фактическое значение	50В
Абсолютная погрешность	-1,5В
Относительная погрешность	2,9%
	1,5В

10. Выразить в соответствующих единицах значения физических величин.

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

100кг	0,1т
100кг	1,0 ц
100кг	$10^5$ г
	0,1 т

11. В зависимости от сферы распространения стандарты делят на категории

**УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ**

Международный	ИСО
Региональный	ЕН
Национальный	ГОСТ
	ОТУ

	<p>12. Этапы сертификации продукции в последовательности их выполнения УКАЖИТЕ ПОРЯДКОВЫЙ НОМЕР ДЛЯ ВСЕХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА</p> <p>1 Подача заявки 2 Оценка стоимости 3 Заключение договора 4 Согласование выполняемых работ</p> <p>13. Результатом стандартизации являются нормативные документы УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ</p> <table border="1" data-bbox="470 459 1252 593"> <tr> <td>Технические условия</td> <td>ТУ</td> </tr> <tr> <td>Правила (нормы)</td> <td>СанПиН</td> </tr> <tr> <td>Классификаторы</td> <td>ОКОНХ</td> </tr> <tr> <td></td> <td>СТО</td> </tr> </table> <p>14. Отклонение действительного результата измерений от истинного значения измеряемой величины – это _____ погрешность ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</p> <p>15. Совокупность операций, определяющая действительные значения метрологических характеристик средств измерений: ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</p> <p>16. Процедура, посредством которой третья сторона дает письменную гарантию, что услуга соответствует заданным требованиям: ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</p> <p>17. Нормативный документ, который утверждается международной организацией по стандартизации– это международный _____ ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</p> <p>18. Вид контроля качества продукции, осуществляемый на промежуточных операциях технологического цикла товародвижения: ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</p>	Технические условия	ТУ	Правила (нормы)	СанПиН	Классификаторы	ОКОНХ		СТО
Технические условия	ТУ								
Правила (нормы)	СанПиН								
Классификаторы	ОКОНХ								
	СТО								
<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>. Субъект обязательного подтверждения соответствия, относящийся к третьей стороне ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ</p> <p>орган по сертификации изготовитель аккредитованная испытательная лаборатория продавец</p> <p>2. Нормативный документ, являющийся средством обязательного подтверждения соответствия национальный стандарт технический регламент технические условия стандарт организации</p> <p>3. Обозначение, служащее для информирования потребителей о соответствии объекта сертификации требованиям национальных стандартов знак качества знак обращение на рынке знак сертификации знак соответствия</p> <p>4. Нормативный документ, который утверждается международной организацией по</p>								

	<p>стандартизации  региональный стандарт  международный стандарт  межгосударственный стандарт  национальный стандарт</p> <p>5. Документ, удостоверяющий соответствие объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров  сертификат соответствия  патент  стандарт  спецификация  декларация</p> <p>6. В соответствии с Федеральным законом «О техническом регулировании» обозначение, служащее для информирования приобретателей о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов называется  знак соответствия  знак качества  товарная марка  знак обращения на рынке  бренд</p> <p>7. Субъекты обязательного подтверждения соответствия, относящиеся к заявителям  <b>ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ</b>  орган по сертификации  изготовитель  аккредитованная испытательная лаборатория  продавец  Тип заданий: установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов / установление соответствия между элементами в предложенных вариантах ответов</p> <p>8. В зависимости от сферы распространения стандарты делят на категории  <b>УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ</b>  Международный МЭК  Региональный ГОСТ  Национальный ГОСТ Р  СТО</p> <p>9. Результатом стандартизации являются нормативные документы  <b>УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ</b>  Технические регламенты ТР  Правила (нормы) СНИП  Классификаторы ОКП  ОТУ</p> <p>10. Установите соответствие между величиной и единицами измерения.  <b>УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ</b>  Ампер Сила тока  Кг/м<sup>3</sup> Плотность  Герц Частота  Литр Объём  Масса</p> <p>11. Нормативный документ, в котором в целях добровольного и многократного использования устанавливаются требования к различным объектам:  <b>ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</b></p>
--	---

	<p>12. Вид стандартизации, предполагающий регламентацию в стандартах новейших достижений науки, техники и технологии:  <b>ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</b></p> <p>13. Деятельность по установлению требований к продукции и связанным с нею процессам в целях их обязательного и добровольного использования, обеспечивающая регулирование правовых отношений и устранение технических барьеров в международной торговле:  <b>ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</b></p> <p>14. Совокупность операций, выполняемых с помощью технического средства, хранящего единицу величины и позволяющего сопоставить и получить искомое значение величины, – это  <b>ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ</b></p>
<p>ПК 2.1  Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.</p>	<p>1. Укажите цель метрологии:  Обеспечение единства измерений с требуемой точностью  Разработка нормативной и правовой базы измерений  Совершенствование способов передачи единиц измерений  Совершенствование средств и методов измерений  Совершенствование эталонов единиц измерений</p> <p>2. Укажите основные объекты метрологии:  Метрологические службы  Нефизические величины  Процессы измерений  Средства измерений  Физические величины</p> <p>3. Выберите виды измерений по количеству измерительной информации:  Динамические  Косвенные  Прямые  Многokратные  Статические  Однократные</p> <p>4. Укажите нормированные метрологические характеристики средств измерений:  Воспроизводимость  Диапазон показаний  Единство измерений  Порог измерений  Точность измерений  Чувствительность</p> <p>5. Технические средства, предназначенные для воспроизведения, хранения и передачи единицы величины:  Вещественные меры  Измерительные приборы  Измерительные системы  Индикаторы  Стандартные образцы  Эталонь</p> <p>6. Совокупность операций, выполняемых в целях подтверждения соответствия средств измерений метрологическим требованиям:  Аккредитация</p>

	<p>Калибровка Лицензирование Надзор Поверка Сертификация</p> <p>7. Поверка, которая обязательно проводится при утрате свидетельства о поверке: Внеочередная Государственная Инспекционная Первичная Периодическая</p> <p>8. Отклонение действительного результата измерений от истинного значения измеряемой величины: Систематическая погрешность Субъективная погрешность Абсолютная погрешность Основная погрешность Относительная погрешность</p> <p>9. Совокупность основополагающих нормативных документов, предназначенных для обеспечения единства измерений с требуемой точностью: Государственная система метрологического обеспечения Государственная система обеспечения единства измерений Государственная система стандартизации Государственный метрологический контроль Государственный метрологический надзор</p> <p>10. Выберите из перечисленных формы государственного регулирования в области обеспечения единства измерений: Аттестация методик (методов) измерений Государственный метрологический надзор Калибровка средств измерений Надзор за состоянием и применением средств измерений Поверка средств измерений</p>
--	--

### **3.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины**

Дифференцированный зачет проводится по завершении изучения дисциплины на последнем аудиторном занятии.

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета осуществляется по результатам текущего контроля успеваемости при выполнении всех видов текущего контроля, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Обучающиеся, не выполнившие виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины; пропустившие более 50% аудиторных занятий без уважительной причины, не допускаются к зачету.

Промежуточная аттестация таких лиц проводится только после прохождения ими всех видов текущего контроля.

#### IV. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по дисциплине
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.

**ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**Рабочей программы учебной дисциплины**  
**ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение**  
**в составе ППССЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование**

<b>1) Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании предметно цикловой методической комиссии протокол № 10 от 14.06.2022 г.	
Председатель ПЦМК	 Е. И. Терещенко
б) На заседании методического совета колледжа протокол № 8 от 16.06.2022 г.	
Председатель методической комиссии	 М.В. Иваницкая
<b>2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом</b>	
а) должность, Ф.И.О., место работы: преподаватель высшей квалификационной категории, Абдуллаева Л.А., БПОУ ОО «Сибирский профессиональный колледж»	

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к рабочей программе учебной дисциплины**  
**ОП.09 Стандартизация, сертификация и техническое документоведение**  
**в составе ППССЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование**  
**Ведомость изменений**

Срок, с которого вводятся изменения	Номер и наименование раздела программы. Причина внесения изменений. Основное содержание изменения и /или дополнения	Инициатор изменения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений