ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 049DFF4B00D6AF31A74AE333CBE4A4690E
Владелец: Комарова Светлана Юриевна
Действителен: с 31.03.2023 до 31.03.2024
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 22.08.2023 19:27:00
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac[illegible]

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**
**ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

Принята ученым советом
университета
(протокол № 19)
от «24» июня 2021г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор ФГБОУ ВО Омский ГАУ
_____ О.В. Шумакова
24.06.2021

Номер внутривузовской регистрации 6/523-ТФ

# ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования
Бакалавриат

**Направление подготовки**
**35.03.04 Агрономия**

Направленность (профиль)
«Полеводство»

Форма обучения - очная

Тара 2021

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОПОП ВО

Направление подготовки 35.03.04 Агрономия
Профиль: «Полеводство»
Форма обучения: очная

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по образовательной деятельности: _____ (подпись) /С.Ю. Комарова/

Начальник УМУ: _____ (подпись) /И.Т. Надеева/

Директор филиала: _____ (подпись) /А.Н. Яцунов/

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РЕКОМЕНДОВАНА»**
Учёным советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омского ГАУ,
протокол № 11 от 16 . 06 2021 г.
Секретарь учёного совета Тарского филиала ФГБОУ ВО Омского ГАУ _____ (подпись) /И.Г. Безносенко/

**«РЕКОМЕНДОВАНА»**
Методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омского ГАУ,
протокол № 10 от 08 . 06 2021 г.
Председатель методического совета Тарского филиала ФГБОУ ВО Омского ГАУ _____ (подпись) /Е.В. Юдина/

**«РЕКОМЕНДОВАНА»**
выпускающей кафедрой агрономии и агроинженерии,
протокол № 10 от 07 . 06 2021 г.
Заведующий выпускающей кафедрой _____ (подпись) /Т.М. Веремей/

**«РЕКОМЕНДОВАНА»**
Советом обучающихся Тарского филиала ФГБОУ ВО Омского ГАУ,
протокол № 10 от 15 . 06 2021 г.
Председатель совета обучающихся Тарского филиала ФГБОУ ВО Омского ГАУ _____ (подпись) /Д.Ю. Колодич/

**«РЕКОМЕНДОВАНА»**
Общественно-профессиональным советом факультета высшего образования,
протокол № 4 от 08 . 06 2021 г.
Председатель общественно-профессионального совета факультета высшего образования _____ (подпись) /В.С. Коваль/

**«РЕКОМЕНДОВАНА»**
Представителем профессиональной среды по профилю ОПОП:
Директор ООО «ОПХ им. Фрунзе»
Тарского района Омской области _____ (подпись) /В.А. Гекман/

Общество с ограниченной ответственностью «Опытно-производственное хозяйство им. Фрунзе» ОГРН 1065501081169 ИНН 5501102299 РОССИЯ г. Омск

## СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения ОПОП ВО ……..... 4

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников …… 7

Раздел 3. Общая характеристика ОПОП ВО, реализуемой в рамках направления подготовки …… 10

Раздел 4. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО……..... 11

Раздел 5. Структура и содержание ОПОП ВО ……..... 20

Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО ……..... 26

Раздел 7. Характеристика среды Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, обеспечивающая развитие компетенций выпускников…… 30

Раздел 8. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…… 34

Приложения…… 37

# РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОПОП ВО

## 1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая Тарским филиалом ФГБОУ ВО Омский ГАУ (далее – филиал университета) по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, а также оценочных и методических материалов.

Основным **предназначением ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия является**:

- создавать условия и содействовать получению и поддержанию качественного высшего аграрно-ориентированного образования;
- готовить высококвалифицированных выпускников, обладающих конкурентоспособными преимуществами в динамично изменяющейся конкурентной среде;
- распространять в студенческой среде культуру качества, экологическую культуру, гуманистические ценности и формировать у выпускников готовность распространять их в профессиональной среде и социальном окружении.

**Целью ОПОП ВО 35.03.04 Агрономия является** комплексная и качественная подготовка квалифицированных, конкурентоспособных профессионалов в области агрономии с использованием современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных и профессиональных качеств и развития творческого потенциала обучающихся.

Обучение по данной ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия ориентировано на удовлетворение потребностей в высококвалифицированных кадрах АПК Омской области, Сибирского федерального округа и Российской Федерации в целом.

В ОПОП ВО определяются планируемые результаты освоения ОПОП, планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике.

## 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриата), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «26» июля 2017г. № 699;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, про-

граммам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301);

– Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Устав ФГБОУ ВО Омский ГАУ и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Омский ГАУ в части, касающейся образовательной деятельности.

– Положение о Тарском филиале ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

## 1.3. Основные пользователи ОПОП ВО

– выпускающий факультет и выпускающая кафедра по ОПОП ВО;

– приёмная комиссия университета;

– абитуриенты университета и их родители (законные представители);

– декан факультета и заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО;

– профессорско-преподавательский состав ОПОП ВО;

– обучающиеся по ОПОП ВО, их родители (законные представители);

– ректор, проректоры, подразделения и службы университета, отвечающие в пределах своей компетенции за обеспечение процесса реализации, совершенствования и (или) качество подготовки выпускников ОПОП ВО;

– объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности, соответствующей данной ОПОП ВО, а также производственные структуры, вовлечённые в процессы её реализации и совершенствования;

– учредитель ФГБОУ ВО Омский ГАУ – Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, обеспечивающее финансирование университета;

– уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;

– уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль соблюдения законодательства в системе высшего образования.

## 1.4. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО

| | |
|---|---|
| з.е. | – зачетная единица |
| ОПК | – общепрофессиональная компетенция |
| ОПОП | – основная профессиональная образовательная программа |
| ВО | – высшее образование |
| ОПОП ВО | – основная профессиональная образовательная программа высшего образования |
| ПД | – профессиональная деятельность |
| ПКО | – профессиональная компетенция обязательная |
| ПКР | – профессиональная компетенция рекомендуемая |
| ПООП | – примерная основная образовательная программа по направлению |

| | |
|---|---|
| | подготовки бакалавриата 35.03.04 Агрономия |
| программа бакалавриата | – основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 35.03.04 Агрономия |
| ПС | – профессиональный стандарт |
| сетевая форма | – сетевая форма реализации образовательных программ |
| СПК | – Совет по профессиональным квалификациям |
| УК | – универсальная компетенция |
| ФГОС ВО | – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавриата |

# РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

## 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- научно-исследовательский;
- производственно-технологический;
- организационно-управленческий.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, осуществляют профессиональную деятельность:

– 01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв, создания высокопродуктивных сортов и гибридов);

– 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии, защиты растений, генетики, селекции, семеноводства и биотехнологии сельскохозяйственных культур).

Выпускники осуществляют профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, представлен в Приложении 1. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, представлен в Приложении 2.

## 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

(по типам)

| Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России) | Тип задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости) |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 01 Образование и наука (в сфере научных исследований для разработки инновационных агротехнологий, воспроизводства плодородия почв) | Научно-исследовательский | Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов.<br>Сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв. | Полевые культуры и их сорта, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, технологии производства продукции растениеводства |
| 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии) | Организационно-управленческий | Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства.<br>Контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины. | Полевые культуры и их сорта, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, технологии производства продукции растениеводства |
| 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии) | Производственно-технологический | Установление соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов).<br>Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры. | Полевые культуры и их сорта, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, технологии производства продукции растениеводства |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| 13 Сельское хозяйство (в сфере производства и хранения продукции растениеводства на основе достижений агрономии) | Производственно-технологический | Разработка системы севооборотов, организация их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей.<br>Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, проведение технологических регулировок.<br>Адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин.<br>Организация подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений.<br>Организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение.<br>Реализация технологий улучшения и рационального использования кормовых угодий.<br>Создание и уход за газонами. | Полевые культуры и их сорта, агрономические ландшафты, природные кормовые угодья, почва и воспроизводство ее плодородия, технологии производства продукции растениеводства |

# РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

## 3.1. Направленности (профили) образовательной программы в рамках направления подготовки

ОПОП ВО реализуется в филиале университета в рамках направления подготовки 35.03.04 Агрономия, направленность (профиль) «Полеводство».

## 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»).

## 3.3. Объем программы

Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

## 3.4. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной форме обучения.

## 3.5. Сроки получения образования (ФГОС ВО)

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) составляет:

– в очной форме обучения – 4 года.

– при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей форм обучения.

## РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

### 4.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

ОПОП ВО имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и обязательных (при наличии) профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### 4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

| Категория универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции* |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.<br>УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.<br>УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.<br>УК-1.4 Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.<br>УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.<br>УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.<br>УК-2.3 Решает конкретные задач проекта заявленного качества и за установленное время<br>УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).<br>УК-3.3 Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.<br>УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (-ах) | УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.<br>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.<br>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке.<br>УК-4.4 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.<br>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.3 Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.<br>УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.<br>УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.<br>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата. |
| | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.<br>УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1 Обеспечивает безопасные и комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты.<br>УК-8.2 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.<br>УК-8.3 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, причины возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера.<br>УК-8.4 Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов. |

Окончание

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.<br>УК-9.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски. |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-10.1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни.<br>УК-10.2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.<br>УК-10.3 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность, а основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры. |

Примечание:
* – в соответствии с требованиями, представленными в ПООП (при наличии).

## 4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижений

| Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции* |
|---|---|
| 1 | 2 |
| ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий | ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии.<br>ОПК-1.2 Использует знания основных законов математических и естественных наук для решения стандартных задач в агрономии.<br>ОПК-1.3 Обосновывает использование в профессиональной практике наиболее оптимальных информационно-коммуникационных технологий<br>ОПК-1.4 Использует в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии для решения задач на основе знаний основных законов математических и естественных наук. |

Окончание

| 1 | 2 |
|---|---|
| ОПК- 2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности | ОПК- 2.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства.<br>ОПК- 2.2 Соблюдает требования природоохранного законодательства Российской Федерации при производстве продукции растениеводства.<br>ОПК- 2.3 Использует нормативные правовые документы, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства.<br>ОПК- 2.4 Оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства. |
| ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов | ОПК-3.1 Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в сельском хозяйстве.<br>ОПК-3.2 Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов.<br>ОПК-3.3 Проводит профилактические мероприятия по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. |
| ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности | ОПК-4.1 Использует материалы почвенных и агрохимических исследований, прогнозы развития вредителей и болезней, справочные материалы в профессиональной деятельности.<br>ОПК-4.2 Обосновывает элементы технологии возделывания сельскохозяйственных культур применительно к почвенно-климатическим условиям. |
| ОПК-5. Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности | ОПК-5.1 Участвует в проведении экспериментальных исследований в области агрономии.<br>ОПК-5.2 Использует классические и современные методы исследования в агрономии. |
| ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности | ОПК-6.1 Демонстрирует базовые знания экономики в сфере сельскохозяйственного производства.<br>ОПК-6.2 Определяет экономическую эффективность технологических приемов при возделывании сельскохозяйственных культур. |
| ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-7.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий.<br>ОПК-7.2 Применяет современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.<br>ОПК-7.3 Ориентируется в сквозных цифровых технологиях и инструментах их работы с учетом профессиональных потребностей.<br>ОПК-7.4 Управляет информацией и данными, используя цифровые технологии с целью эффективного решения профессиональных задач. |

Примечание:

* – в соответствии с требованиями, представленными в ПООП (при наличии).

## 4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Задачи профессиональной деятельности | Код и наименование профессиональной компетенции* | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции* | Основание (профессиональный стандарт (ПС), анализ опыта) |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский** | | | |
| Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов, формулирование выводов | ПК-1 Готов проводить научные исследования по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулировать выводы | ПК-1.1 Определяет объекты исследования и использует современные лабораторные, вегетационные и полевые методы исследований в агрономии.<br>ПК-1.2 Проводит статистическую обработку результатов опытов.<br>ПК-1.3 Обобщает результаты опытов и формулирует выводы. | На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 №454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.07.2018, регистрационный №51709) |
| Сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв | ПК-2 Способен осуществить сбор информации, анализ литературных источников по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв | ПК-2.1 Владеет методами поиска информации по технологиям производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв.<br>ПК-2.2 Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные технологии производства продукции растениеводства и воспроизводства плодородия почв.<br>ПК-2.3 Пользуется специальными программами и базами данных при разработке технологий возделывания сельскохозяйственных культур. | |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| **Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий** | | | |
| Организация работы коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства | ПК-3 Способен организовать работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства | ПК-3.1 Планирует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства.<br>ПК-3.2 Организует работу коллектива подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства.<br>ПК-3.3 Контролирует ход и оценивает результаты выполнения работы коллективом подразделения сельскохозяйственного предприятия по производству продукции растениеводства. | На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 №454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.07.2018, регистрационный №51709) |
| Контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины | ПК-4 Способен осуществлять контроль за соблюдением технологической и трудовой дисциплины | ПК-4.1 Осуществляет контроль своевременности и качества выполнения технологических операций.<br>ПК-4.2 Осуществляет контроль за соблюдением трудовой дисциплины. | |
| **Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический** | | | |
| Установление соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов). | ПК-5 Способен установить соответствия конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия требованиям сельскохозяйственных культур (сортов). | ПК-5.1 Устанавливает соответствие требований сельскохозяйственных культур (сортов) условиям региона и агроландшафтам при их размещении по территории землепользования.<br>ПК-5.2 Определяет соответствие уровня интенсификации земледелия требованиям сортов сельскохозяйственных культур. | На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018. №454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.07.2018, регистрационный №51709) |
| Составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, проведение технологических регулировок | ПК-6 Способен организовать составление почвообрабатывающих, посевных и уборочных агрегатов, осуществляет проведение технологических регулировок | ПК-6.1 Комплектует агрегаты для выполнения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур.<br>ПК-6.2 Организует проведение технологических регулировок. | |

Продолжение

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| Расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, подготовка и применение их под сельскохозяйственные культуры | ПК-7 Способен осуществить расчет доз органических и минеральных удобрений на планируемый урожай, организовать подготовку и применение их под сельскохозяйственные культуры | ПК-7.1 Выбирает оптимальные виды удобрений под сельскохозяйственные культуры с учетом биологических особенностей культур и почвенно-климатических условий.<br>ПК-7.2 Рассчитывает дозы удобрений (в действующем веществе и физической массе) под планируемую урожайность сельскохозяйственных культур.<br>ПК-7.3 Составляет план распределения удобрений в севообороте с составлением заявки на приобретение удобрений исходя из общей потребности в их количестве. | На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 №454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.07.2018 регистрационный №51709) |
| Разработка системы севооборотов, организация их размещения по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей | ПК-8 Способен разработать систему севооборотов, организовать их размещение по территории землепользования сельскохозяйственного предприятия и проведение нарезки полей | ПК-8.1 Составляет системы севооборотов с соблюдением научно-обоснованных принципов чередования культур.<br>ПК-8.2 Составляет планы введения севооборотов и ротационные таблицы.<br>ПК-8.3 Определяет оптимальные размеры и контуры полей с учетом зональных особенностей. | |
| Адаптация систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия,<br>крутизны и экспозиции склонов, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин | ПК-9 Способен осуществить адаптацию систем обработки почвы в севооборотах с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин. | ПК-9.1 Демонстрирует знания способов и приемов обработки почвы.<br>ПК-9.2 Определяет набор и последовательность реализации приемов обработки почвы под различные сельскохозяйственные культуры с минимальными энергетическими затратами с учетом почвенного плодородия, крутизны и экспозиции склонов, применяемых удобрений и комплекса почвообрабатывающих машин. | |

Окончание

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| Организация подготовки семян, посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений | ПК-10 Способен организовать подготовку семян, посев сельскохозяйственных культур и уход за ними; уточнение системы защиты растений от вредных организмов и неблагоприятных погодных явлений | ПК-10.1 Определяет схему и глубину посева (посадки) сельскохозяйственных культур для различных агроландшафтных условий.<br>ПК-10.2 Определяет качество посевного материала с использованием стандартных методов.<br>ПК-10.3 Рассчитывает норму высева семян, общую потребность в их количестве с составлением заявки на приобретение семенного и посадочного материала.<br>ПК-10.4 Выбирает оптимальные виды, нормы и сроки использования средств защиты растений для эффективной борьбы с сорной растительностью, вредителями и болезнями. | На основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта и с учетом профессионального стандарта «Агроном», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09.07.2018 №454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.07.2018 регистрационный №51709) |
| Организация уборки урожая и первичной обработки растениеводческой продукции и закладки ее на хранение | ПК-11 Способен организовать уборку урожая, первичную обработку растениеводческой продукции и закладку ее на хранение | ПК-11.1 Определяет сроки, способы и темпы уборки урожая сельскохозяйственных культур, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества.<br>ПК-11.2 Определяет способы, режимы послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающие сохранность продукции от потерь и ухудшения качества. | |
| Реализация технологий улучшения и рационального использования кормовых угодий, создание и уход за газонами | ПК-12 Способен организовать реализацию технологий улучшения и рационального использования кормовых угодий, создание и уход за газонами | ПК-12.1 Организует реализацию технологий рационального использования природных кормовых угодий.<br>ПК-12.2 Реализует технологии улучшения природных кормовых угодий.<br>ПК-12.3 Организует работу по созданию газонов и уходу за ними. | |

## РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

### 5.1. Структура образовательной программы

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:
– Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
– Блок 2 «Практика»;
– Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

| Структура программы бакалавриата | | Объем программы бакалавриата и ее блоков, з.е. |
|---|---|---|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | не менее 183 |
| Блок 2 | Практика | не менее 36 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | не менее 6 |
| Объем программы бакалавриата | | 240 |

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

– дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обепечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и часть формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета государственной итоговой аттестации, составляет не менее 60 процентов общего объема программы бакалавриата.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Филиал университета предоставляет инвалидам и лицам ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

## 5.2. Учебный план и календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая контактную работу обучающихся с педагогическими работниками и самостоятельную работу; промежуточную аттестацию; учебную и производственную практику; защиту выпускной квалификационной работы; каникулы.

Календарный учебный график входит в состав учебного плана и размещается на сайте университета.

## 5.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом, размещаются на сайте университета.

Рабочие программы разрабатываются по каждой дисциплине (модулю) включенной в учебный план.

При реализации образовательной программы в очной, очно-заочной, заочной формах обучения разрабатывается одна рабочая программа, в рамках которой выдерживаются требования учебных планов указанных форм обучения.

Основная часть рабочей программы дисциплины (модуля) в общем виде содержит:

- основания для введения учебной дисциплины, ее статус;
- описание целевой направленности и планируемых результатов обучения по дисциплине;
- структуру учебной дисциплины;
- содержательную структуру учебной дисциплины;
- программу внеаудиторной академической работы обучающихся по дисциплине;
- промежуточную аттестацию обучающихся по результатам изучения дисциплины;
- обеспечение учебного процесса по дисциплине;
- Приложение 1. Перечень литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины;
- Приложение 2. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и локальных сетей университета;
- Приложение 3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся;
- Приложение 4. Методические указания для обучающихся;
- Приложение 5. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса;
- Приложение 6. Материально - техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине;
- Приложение 7. Методические рекомендации преподавателям;
- Приложение 8. Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине;

– Приложение 9. Фонд оценочных средств;
– Приложение 10. Изменения и дополнения.

## 5.4. Программы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

В программе бакалавриата в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика;

– технологическая практика.

Типы производственной практики:

– технологическая практика;

– научно-исследовательская работа;

– преддипломная практика.

Программы практики разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом, размещаются на сайте университета.

Рабочие программы разрабатываются по каждой практике, включенной в учебный план.

При реализации образовательной программы в очной, очно-заочной, заочной формах обучения разрабатывается одна программа, в рамках которой выдерживаются требования учебных планов указанных форм обучения.

Основная часть рабочей программы практики в общем виде содержит:

– цели и задачи практики;
– место практики в структуре ОПОП;
– тип и способ проведения практики;
– место и время проведения практики;
– планируемые результаты обучения;
– структура и содержание практики;
– профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике;
– промежуточная аттестация по итогам прохождения практики;
– обеспечение учебного процесса по практике;
– Приложение 1. Изменения и дополнения к программе практики;
– Приложение 2. Методические указания для обучающихся по прохождению практики.
– Приложение 3. Фонд оценочных средств.

## 5.5. Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимися (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую

уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО, учебным планом, размещается на сайте университета.

### 5.6. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации

В соответствии с ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине и практике установлены учебным планом, рабочими программами дисциплин и практик.

Требования к содержанию, объему и структуре аттестационных испытаний установлены программой государственной итоговой аттестации. Требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний установлены Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся разработаны фонды оценочных средств.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности филиал университета привлекает к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов: работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также преподавателей смежных образовательных областей, специалистов.

Оценочные средства являются составной частью образовательной программы и представляются в виде комплекта методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков обучающихся и компетенций выпускников по образовательным программам.

Фонд оценочных средств по образовательной программе разрабатывается для различных этапов оценки образовательных достижений обучающегося и включает в себя:

- оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)/практикам;
- оценочные средства для проведения государственной итоговой аттестации;
- оценочные средства, используемые для внутренней оценки качества подготовки студентов в рамках проведения контроля наличия сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;

- оценочные средства компетенций, используемые для оценки уровня сформированности компетенций выпускников, в том числе в ходе процедуры государственной аккредитации.

Качество подготовки обучающихся обеспечивается в соответствии со следующими нормативно-методическими документами:

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности обучающихся по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, реализуемых в университете, и поощрений обучающихся, хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

– Порядок зачета ФГБОУ ВО Омский ГАУ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– Порядок освоения элективных дисциплин (дисциплин по выбору) в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Порядок освоения факультативных дисциплин в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий при реализации основных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение о контактной работе обучающихся с научно-педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по образовательным программам в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение об организации и порядке проведения занятий по дисциплинам (модулям) по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО Омский ГАУ по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета;

– Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ;

– Положение о режиме занятий обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

# РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата.

## 6.1. Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Филиал университета располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-образовательной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда университета дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, решение о переводе образовательной программы на полное или частичное использование электронного обучения и дистанционных технологий принимается ученым советом университета.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных

технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы бакалавриата в сетевой форме требования к реализации программы бакалавриата должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, представляемого организациями, участвующими в реализации программы бакалавриата в сетевой форме.

## 6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Филиал университета обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практики, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе и в случае применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения о материально-техническом обеспечении ОПОП представлены в приложении 3.

## 6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками филиала университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников филиала университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников филиала университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых филиалом университета к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников филиала университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых филиалом университета к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющие трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, привеленного к цлочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Сведения о кадровом обеспечении ОПОП представлены в приложении 4.

## 6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## 6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой филиал университета принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся представляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В целях совершенствования программы бакалавриата филиал университета при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников филиала университета. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиями профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

# РАЗДЕЛ 7. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ ТАРСКОГО ФИЛИАЛА ФГБОУ ВО ОМСКИЙ ГАУ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩАЯ РАЗВИТИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Под социокультурной средой в Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ понимается целенаправленно организованное значимое пространство жизнедеятельности обучающихся, в котором протекает процесс формирования личности, ее развитие и саморазвитие во взаимодействии с другими людьми, природными, предметными факторами, культурными ценностями.

Социокультурная среда филиала предназначена для решения трёх основных задач:

- способствовать определению и реализации индивидуальной траектории личностного развития обучающихся в период обучения в университете;
- содействовать формированию предусмотренных ФГОС универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся средствами внеучебной работы;
- обеспечивать возможность активного поэтапного приобретения обучающимися бесценного социально-значимого опыта, который позволит им адаптироваться к новым условиям жизнедеятельности (в период обучения и после окончания университета).

## 7.1. Характеристика воспитательной работы

Социокультурная среда филиала направлена на совместное решение средствами учебной и внеучебной работы образовательных задач, ориентированных на формирование и развитие установленного круга компетенций, а также на профессиональное воспитание и личностное развитие обучающихся.

7.1.1. В соответствии с действующими требованиями и сложившейся практикой Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ осуществляет следующие взаимосвязанные виды внеучебной работы с обучающимися:

- воспитательная работа с обучающимися;
- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- социальная практика.

При этом внеучебная форма научно-исследовательской и воспитательной работ сочетается с их учебными формами.

7.1.2. Воспитательная деятельность по ОПОП осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами федерального, регионального и университетского уровней. При разработке, организации и апробировании мероприятий по внеучебной работе используются локальные документы.

В ходе внеучебной работы решаются задачи профессионально-трудового, гражданско-патриотического, гражданско-правового, духовно-нравственного воспитания обучающихся; развития стремления к здоровому образу жизни, а также формирования универсальных компетенций выпускников, предусмотренных ФГОС.

7.1.3. Важнейшей составной частью воспитательного процесса в ОПОП *является формирование гражданственности и патриотизма. В соответствии с Программой «Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся»* проводится ряд мероприятий, приобщающих обучающихся к элементам межнациональной, корпо-

ративной истории и культуре.

Для обучающихся ОПОП ежегодно проводятся митинг у памятной стелы, посвященной Дню Победы, встречи с тружениками тыла, мероприятия посвященные великим датам в истории России, г. Тара и филиала. В течение учебного года обучающиеся принимают участие во Всероссийских акциях «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «Вахта памяти».

7.1.4. Студенческая жизнь - это не только процесс овладения знаниями и профессиональными компетенциями, это еще и важный этап развития и становления личности человека, определения его будущего социально-культурного статуса. В соответствии с Комплексной программой ФГБОУ ВО Омский ГАУ по работе с талантливой молодежью в рамках реализации приоритетного национального проекту «Образование» организация работы в рамках *духовно-нравственного направления* играет важную роль в воспитательном процессе. Обучающиеся филиала занимаются в разножанровых творческих коллективах. Ежегодно обучающиеся участвуют в таких мероприятиях как районный фестиваль студенческого творчества «ТараБум», День Знаний, конкурсы «Лучший парень из Аграрного!», «Мисс Тарского филиала!», новогодняя концертная программа, торжественное вручение дипломов, юбилейные вечери выпускников филиала и др. Обучающиеся выступают как организаторы многих мероприятий, так и в качестве зрителей.

Для решения задач духовно-нравственного воспитания во внеучебное время наиболее эффективна и рациональна форма социокультурного абонемента, предполагающая посещение студентами культурно-просветительских учреждений, экскурсионных туров города, области, России (экскурсии в г. Санкт-Петербург, г. Москва, г. Новосибирск и др.).

7.1.5. В соответствии с приоритетом национальной политики в области формирования здорового образа жизни у молодежи в филиале университета идет планомерная работа по привлечению обучающихся к физкультурно-оздоровительным, профилактическим, спортивно-массовым мероприятиям факультетского, вузовского, регионального и федерального уровней. Данная работа ведется в рамках Программы «Здоровье».

В учебном процессе преподаватель физического воспитания читает и проводит беседы о развитии личностных качеств обучающихся занимающихся спортом.

Во внеучебное время проходят различные мероприятия: спартакиада первокурсников, районная зимняя и летняя «Универсиада», спортивные соревнования по видам спорта и др.

Устойчивыми организационными формами спортивно-массовой, оздоровительной, физкультурной работы является сборные команды филиала, секи и спортивные группы, в которых занимаются обучающиеся ОПОП.

Составляющей частью воспитания потребности обучающихся в здоровом образе жизни является организация и проведение мероприятий по антиалкогольному просвящению, профилактике наркомании, табакокурения, ВИЧ-инфекции, экстремизму.

В рамках программы «Социальная и учебная адаптация студентов первых курсов университета» проводятся мероприятия, нацеленные на правовое просвещение обучающихся (знакомство обучающихся с приказом ректора о запрете табако-

курения и употребления спиртных напитков на территории университета, филиала и законами, направленными на борьбу с курением, алкоголизмом и наркоманией). Ежегодно проводятся лекции и беседы по профилактике негативных явлений в молодежной среде, социологические опросы, анкетирования по проблемам зависимостей, встречи с сотрудниками ОМВД по Тарскому району и др.

7.1.6. В системе профессионального воспитания обучающихся в филиале университета сформированы новые концептуальные подходы по совершенствованию воспитательной составляющей в образовательном пространстве, разработаны подходы к усилению интеграции учебной, научной и внеучебной работы, по подготовке специалистов в рамках ОПОП ВО, с внедрением таких форм, как встречи с главами муниципальных районов Омской области, интеллектуальная игра «Начинающий фермер», научно-практическая конференция обучающихся «Студенческая наука об актуальных проблемах и перспективах инновационного развития регионального АПК» и др.

Ежегодно проводятся Декады знаний и умений по направлениям подготовки, на кафедрах проводятся конкурсы профессионального мастерства.

Профессионально-трудовое воспитание осуществляется и во время трудовых десантов по благоустройству корпусов, общежития, территории филиала университета. Обучающиеся принимают участие в молодежных экологических акциях.

7.1.7. С целью формирования благоприятного имиджа Тарского филиала университета, пропагандирующего достижения обучающихся, выявления и объединения творчески мыслящей талантливой молодежи, активно участвующей в общеуниверситетских мероприятиях разной направленности проводятся: Торжественные церемонии «Звезды Омский ГАУ», Ректорский бал отличников учебы, конкурс «Студент года Омского ГАУ» и др.

7.1.8. Филиал университета имеет достаточно развитую специализированную оргструктуру внеучебной работы. К её элементам на университетском уровне относятся проректор по социальной работе и молодежной политике, отдел организационно-методического сопровождения воспитательной работы, отдел социально-психологической поддержки обучающихся, спортивно-оздоровительный клуб университета, студенческий дворец культуры, музей истории ФГБОУ ВО Омский ГАУ, ответственный за организацию НИРО.

На уровне Тарского филиала университета организацией и осуществлением внеучебной работы занимаются:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- кураторы академических групп обучающихся ОП ВО;
- ответственные за организацию НИРО.

*Организацию воспитательной работы на факультете* осуществляют ответственные за организацию воспитательной работы из числа профессорско-преподавательского состава.

*Организацию воспитательной работы на кафедральном уровне* осуществляют *ответственные за воспитательную работу на кафедре* из числа профессорско-преподавательского состава.

Для координации и *организации внеучебной работы с академической группой* закрепляются кураторы академических групп.

В целях методического, научного обеспечения деятельности, обмена опытом кураторов *создана Школа кураторов* с регулярным проведением обучающих семинаров, совещаний с приглашением специалистов разных профилей.

7.1.9. Основу коллегиального звена системы управления внеучебной работой университета составляют:

- Совет по воспитательной работе Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- совет по НИРиНИРО Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- совета по профилактике негативных явлений и экстремизма в молодежной среде Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ;
- стипендиальная комиссия факультета высшего образования Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ.

Воспитательная деятельность регламентируется ежегодными календарными планами воспитательной работы университета, филиала, кафедр, кураторов, общественных организаций, приказами, распоряжениями, постановлениями (решениями) ученого совета университета, филиала и факультета высшего образования.

7.1.10. Взаимодействие с обучающимися строится через вовлечение их в деятельность органов студенческого самоуправления, основанной на принципах добровольности и партнерства, основу которых составляют следующие звенья: советы обучающихся, старостат, студенческие отряды.

Представители органов самоуправления участвуют в мероприятиях разного уровня (включая конкурсные); проявляют высокую активность в проведении собственных мероприятий.

С целью построения личностно-творческой траектории успешности обучающегося, оценки собственных достижений студентами формируется Портфолио, что является важной составляющей рейтинга будущего специалиста на рынке труда.

**7.2. Характеристика обеспечения социально-бытовых условий**

7.2.1. Филиал университета полностью отвечает лицензионным требованиям и требованиям Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" по наличию материально-технической базы и социально-бытовых условий для осуществления образовательной деятельности обучающихся в части проживания, питания, медицинского обслуживания, а также другим условиям для охраны здоровья обучающихся (включая возможность заниматься спортом).

7.2.2. В филиале университета имеется общежитие, которое обеспечивают потребность нуждающихся обучающихся. Обучающимся-сиротам места в общежитии предоставляются бесплатно.

Имеется здравпункт, в котором проводятся ежегодные медицинские осмотры и вакцинации. Имеется актовый зал.

7.2.3. В филиале созданы условия для занятий спортом: действует спортивный зал, тренажерный зал, лыжная база, площадка для сдачи норм ГТО. Филиал располагает достаточным количеством спортивного инвентаря: лыжи, волейбольные, баскетбольные и футбольные мячи, скакалки, обручи, гантели, тренажеры и др. Имеются комплекты спортивной формы для спортивных команд. Регулярно проводятся спортивные секции: баскетбольная и волейбольная. Обучающиеся посещают ледовую арену «Олимп».

# РАЗДЕЛ 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Процесс обучения обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе ОПОП, адаптированной, при необходимости, для обучения конкретной категории обучающихся. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Перевод обучающихся на адаптированную ОПОП осуществляется только по личному заявлению обучающегося.

Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в университете предусматривается:

возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей);

возможность индивидуального сопровождения и консультирования обучающихся по организационным и учебным вопросам;

определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда);

проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости лицу с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене;

разработка при необходимости индивидуальных учебных планов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

подбор и разработка учебных материалов в электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования и услуг ассистента;

особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» (студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования, для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия в специальных (медицинских) группах с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента);

методическая работа с преподавателями;

организация внеучебной (воспитательной) работы с обучающимися (возможность посещать спортивные секции, творческие кружки и коллективы, заниматься волонтерской и общественной деятельностью);

оказание содействия обучающимся с ОВЗ в организации отдыха и трудоустройства. Процесс обучения лиц с ОВЗ может осуществляться как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальному плану (по необходимости).

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями.

В университете широко используется электронная информационная образовательная среда, обеспечивающая доступ к учебным материалам, электронным информационным и образовательным ресурсам библиотеки. Посредством ЭИОС студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

С целью успешной адаптации обучающихся разных категорий разработана и реализуется Программа индивидуальной реабилитации обучающегося ФГБОУ ВО Омский ГАУ с ограниченными возможностями здоровья.

В рамках программы социальной и учебной адаптации для обучающихся первых курсов университета (адаптационный практикум) психолог университета проводит коммуникативные тренинги, в ходе которых выявляются проблемные точки адаптации, даются рекомендации кураторам по работе с данной категорией обучающихся.

Отделом содействия трудоустройству и поддержки профессиональной карьеры выпускников проводятся индивидуальные консультации с обучающимися из числа инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья по вопросам трудоустройства, им оказывается помощь в трудоустройстве и закреплению на рабочих местах. При необходимости сотрудниками юридического отдела, оказывается консультационная помощь данной категории обучающихся.

**Разработчики ОПОП ВО:**

Кандидат сельскохозяйственных наук, доцент, заведующий кафедрой агрономии и агроинженерии — Т.М. Веремей

Кандидат сельскохозяйственных наук, доцент кафедры агрономии и агроинженерии — С.Н. Александрова

Главный специалист – главный агроном Управления сельского хозяйства Администрации Большереченского муниципального района Омской области — С.Ю. Лепетков

**Приложение 1**

## Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по напралению подготовки 35.03.04 Агрономия

| № п/п | Код профессионального стандарта | Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта |
|---|---|---|
| 13 Сельское хозяйство | | |
| 1 | 13.017 | Профессиональный стандарт «Агроном», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 июля 2018 г. № 454н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июля 2018 г., регистрационный № 51709) |

**Приложение 2**

## Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата 35.03.04 Агрономия

| Код и наименование ПС | Обощенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| 13.017 Агроном | В | Организация производства продукции растениеводства | 6 | Разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства | В/01.6 | 6 |
| | | | | Организация испытаний селекционных достижений | В/02.6 | 6 |

**Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ**

# ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП
**по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,**
**профиль Полеводство**
**на 2022/23 учебный год**

| № п/п | Вид обновлений | Содержание вносимых изменений | Обоснование изменений |
|---|---|---|---|
| 1 | Изменение содержания | Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 2 | Изменение содержания | Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 3 | Изменение содержания | Справка об обеспеченности образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата учебной, учебно-методической литературой и иными информационными ресурсами. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 4 | Изменение содержания | Обновление рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, ГИА | Ежегодное обновление образовательной программы в части актуализации перечней учебной, учебно-методической литературы, профессиональных баз данных и иных информационных ресурсов, материально-технического обеспечения |

Руководитель ОПОП _____ /Т.М. Веремей/
(подпись)

Протокол рассмотрен и одобрен
Ученым советом факультета высшего образования (протокол № 11 от 09.06.2022)

Председатель ученого совета,
канд. техн. наук, доцент,
декан факультета высшего образования _____ /В.С. Коваль/
(подпись)

**Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ**
**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП**
**по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,**
**профиль Полеводство**
**на 2023/2024 учебный год**

| № п/п | Вид обновлений | Содержание вносимых изменений | Обоснование изменений |
|---|---|---|---|
| 1 | Изменение содержания | Справка о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 2 | Изменение содержания | Справка о материально-техническом обеспечении основной профессиональной образовательной программы высшего образования | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 3 | Изменение содержания | Справка об обеспеченности образовательного процесса по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата учебной, учебно-методической литературой и иными информационными ресурсами. | Ежегодное обновление образовательной программы |
| 4 | Изменение содержания | Обновление п. 4.1 ОПОП<br>Компетенцию УК-8 и ее индикаторы изложить в следующей редакции:<br>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:<br>– ИД-1 обеспечивает безопасные и комфортные условия в труда на рабочем месте и в повседневной жизни, в т.ч. с помощью средств защиты<br>– ИД-2 осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества<br>– ИД-3 выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, причины | Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Основы военной подготовки» МН-5/35982 от 21.12.2022 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | возникновения чрезвычайных ситуаций техногенного характера<br>– ИД-4 принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов<br>– ИД-5 применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие<br>– ИД-6 вести общевойсковой бой в составе подразделения<br>– ИД-7 выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения<br>– ИД-8 пользуется топографическими картами<br>– ИД-9 знает медицинское обеспечение войск и оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах<br>– ИД-10 имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью | |
| 5 | Изменение содержания | Обновление п. 4.1 ОПОП<br>Компетенцию УК-10 и ее индикаторы изложить в следующей редакции:<br>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности<br>ИД-1 Понимает значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни<br>ИД-2 Демонстрирует знание российского законодательства, а также антикоррупционных стандартов поведения, уважение к праву и закону. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению | Приказ Минобрнауки России № 208 от 27 февраля 2023 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты<br>высшего образования» |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ИД-3 Понимает сущность экстремизма, терроризма, демонстрирует нетерпимое отношение к формам их проявления в различных сферах общественной жизни и профессиональной деятельности, умеет правильно противодействовать им<br>ИД-4 Умеет правильно анализировать, толковать и применять нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупции. Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания и сформированной правовой культуры | |
| 6 | Изменение содержания | Обновление учебного плана. Изменения представлены в приложении 1 к протоколу обновления ОПОП | - Приказ Минобрнауки России № 662 от 19 июля 2022 г. «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»<br>- Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Основы военной подготовки» МН-5/35982 от 21.12.2022 (для бакалавриата и специалитета<br>- Рекомендации Минобрнауки России «О внедрении модуля «Основы российской государственности» МН-11/1516-ПК от 21.04.2023 |
| 7 | Изменение содержания | Обновление рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, ГИА | Ежегодное обновление образовательной программы в части актуализации перечней учебной, учебно-методической литературы, профессиональных баз данных и иных информационных ресурсов, материально-технического обеспечения |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 8 | Изменение содержания | Внесение изменений в приложение 1 «Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия» | Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 сентября 2021 г. № 644н «Об утверждении профессионального стандарта «Агроном» |
| | | Внесение изменений в приложение 2 «Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата 35.03.04 Агрономия» | |

Руководитель ОПОП _____ /С.Н. Александрова/
(подпись)

Протокол рассмотрен и одобрен
Ученым советом факультета высшего образования (протокол № 10 от 07.04.2023)

Председатель ученого совета,
канд. техн. наук, доцент,
декан факультета высшего образования _____ /В.С. Коваль/
(подпись)

Приложение 1 к протоколу обновления ОПОП

**Тарский филиал ФГБОУ ВО Омский ГАУ**
**ПРОТОКОЛ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП**
**по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия,**
**профиль Полеводство**
**на 2023/2024 учебный год**

| **Исключить** | | | | | **Включить** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Индекс | Наименование дисциплины | Семестр | Форма контроля | Кол-во з.е. | Индекс | Наименование дисциплины | Семестр | Форма контроля | Кол-во з.е. |
| Б1.О.01 | История (история России, всеобщая история) | 1 | экзамен | 3 | Б1.О.01 | История России | 1 | экзамен | 4 |
| | | | | | Б1.О.35 | Основы военной подготовки | 6 | диф. зачет | 3 |
| | | | | | Б1.О.36 | Основы Российской государственности | 1 | зачет | 2 |

Руководитель ОПОП _____ / С.Н. Александрова /
(подпись)

Протокол рассмотрен и одобрен
Ученым советом факультета высшего образования (протокол № 10 от 07.04.2023)

Председатель ученого совета,
канд. техн. наук, доцент,
декан факультета высшего образования _____ /В.С. Коваль/
(подпись)