

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Комарова Светлана Юриевна
 Должность: Проректор по образовательной деятельности
 Дата подписания: 13.12.2023 10:32:55
 Уникальный программный ключ:
 43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение высшего образования
 «Омский государственный аграрный университет
 имени П.А.Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

**ППССЗ по специальности 09.02.07 Информационные
 системы и программирование**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ППССЗ
 **Е.Ю. Комиссарова**
 22 апреля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
 **А.П. Шевченко**
 22 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 учебной дисциплины
 ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
 Очная форма обучения**

Обеспечивающее преподавание дисциплины подразделение	Инженерное отделение	
Выпускающее подразделение ППССЗ	Инженерное отделение	
Разработчики РПУД (внутренние и внешние):		
Ведущий преподаватель (руководитель) дисциплины		Н.А. Рожкова
Внутренние эксперты:		
Председатель ПЦМК		О.В. Алехина
Заведующий выпускающим инженерным отделением		О.В. Булавко
Заместитель директора по учебной работе		М.В. Иваницкая
Заведующая методическим отделом		Г.А. Горелкина
Директор НСХБ		И.М. Демчукова
Омск 2022		

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	.Error!

Bookmark not defined.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалиста среднего звена:

Учебная дисциплина **ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности** является обязательной частью общего гуманитарного и социально – экономического цикла дисциплин ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
ОК 06	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	особенности произношения;
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	правила чтения текстов профессиональной направленности.
	переводить со словарем иностранные тексты профессиональной тематики.	-

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	150
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
практические занятия	150
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация – зачет, дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.	Система образования в России и за рубежом.	8	ОК 04
	1. Практическое занятие № 1. Система образования в Российской Федерации. Краткая история развития компьютерных сетей. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов. Грамматический материал: разряды существительных.	2	ОК 04
	2. Практическое занятие № 2. Наш колледж. Краткая история развития компьютерных сетей. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов. Грамматический материал: разряды прилагательных.	2	
	3. Практическое занятие № 3. Образование в Великобритании. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов. Грамматический материал: местоимение.	2	
	4. Практическое занятие № 4. Образование в США. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов. Грамматический материал: разряды прилагательных.	2	
Тема 2.	Здоровье и спорт	2	ОК 04
	5. Практическое занятие № 5. Здоровье. Занятия спортом. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов. Чтение и понимание небольших текстов, построенных на изученном языковом материале.	2	
Тема 3.	Безопасность при работе в сети	8	ОК 06
	6. Практическое занятие № 6: Названия электроприборов, необходимых при работе с ПК. Составление диалогов по теме. Лексический материал по теме. Грамматический материал: 2склонение определенного и неопределенного артикля, функции артикля.	2	ОК 06
	7. Практическое занятие № 7: Названия электроприборов, необходимых при работе с ПК. Составление диалогов по теме.	2	

	Лексический материал по теме. Грамматический материал: склонение определенного и неопределенного артикля, функции артикля.		
	8. Практическое занятие № 8: Техника безопасности. Чтение и перевод текстов. Лексический материал по теме. Фонетические упражнения.	2	
	9. Практическое занятие № 9: Устранение простых неполадок в ПК. Работа с лексическим материалом, составление диалогических высказываний. Работа с грамматическим материалом предыдущих занятий.	2	
Тема 4	Принцип работы компьютерных сетей.	8	ОК 04
	10. Практическое занятие № 10: Краткая история развития компьютерных сетей. Лексический материал по теме. Чтение и перевод текстов. Грамматический материал: разряды прилагательных.	2	
	11. Практическое занятие № 11: Хранение информации. Лексический материал по теме. Грамматический материал: образование и склонение прилагательных, степени сравнения прилагательных, сравнительные конструкции.	2	
	12. Практическое занятие № 12: Компоненты сети. Лексический материал по теме. Фонетические упражнения. Грамматический материал: сравнительные конструкции с союзами.	2	
	13. Практическое занятие № 13: Интерфейс. Фонетические упражнения. Лексический материал по теме. Составление диалогов по теме.	2	
Тема 5	Компьютерные языки	8	ОК 09
	14. Практическое занятие № 14: Основные виды компьютерных языков. Лексический материал по теме. Составление сообщения по теме.	2	
	15. Практическое занятие № 15: Область применения компьютерного языка. Лексический материал по теме. Грамматический материал: разновидности предлогов и особенности их употребления.	2	
	16. Практическое занятие № 16: Старые и мертвые языки программирования. Лексический материал по теме. Составление сообщения по теме. Грамматический материал: предлоги, разновидности предлогов.	2	
	17. Практическое занятие № 17: Компилируемые языки. Лексический материал по теме. Составление диалогического высказывания по теме.	2	

	Грамматический материал: особенности употребления предлогов		
Тема 6	Глобальная сеть	8	ОК 04
	18. Практическое занятие № 18: Организация глобальной сети. Лексический материал по теме. Грамматический материал: образование и употребление числительных.	2	
	19. Практическое занятие № 19: Средства и возможности интернета. Лексический материал по теме. Составление сообщения по теме.	2	
	20. Практическое занятие № 20: . Известные глобальные сети. Лексический материал по теме. Грамматический материал: обозначение времени, обозначение дат.	2	
	21. Практическое занятие № 21: Базовые возможности и проблемы Лексический материал по теме. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
Тема 7	Установка и начальная загрузка операционной системы.	6	ОК 09
	22. Практическое занятие № 22: Виды операционных систем. Лексический материал по теме. Чтение текста. Грамматический материал: личные и притяжательные местоимения.	2	
	23. Практическое занятие № 23: Операционные системы для ПК. Лексический материал по теме. Чтение текста. Грамматический материал: указательные и возвратные местоимения.	2	
	24. Практическое занятие № 24: Достоинства и недостатки операционных систем. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление диалогического высказывания. Грамматический материал: вопросительные и неопределенные местоимения	2	
Тема 8.	Моя будущая профессия, карьера	16	ОК 04
	25. Практическое занятие № 25: Моя будущая профессия и карьера. Лексический материал по теме. Чтение текста. Грамматический материал: видовременные формы глаголов.	2	
	26. Практическое занятие № 26: Учеба в колледже. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание. Грамматический материал: видовременные формы глаголов, выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	

	27. Практическое занятие № 27: Преимущества и недостатки выбранной профессии. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщения. Грамматический материал: видовременные формы глаголов, выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
	28. Практическое занятие № 28: Моя карьера. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание по теме «Карьера». Грамматический материал: видовременные формы глаголов, выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	29. Практическое занятие № 29: Профессия - специалист в сфере информационных технологий в европейских странах. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление диалогов. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	30. Практическое занятие № 30: Взаимосвязь человека и информационных технологий. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений.	2	
	31. Практическое занятие № 31: Роль специалиста в сфере информационных технологий в обществе. Выполнение упражнений по прослушанному тексту. Лексический материал по теме.	2	
	32. Практическое занятие № 32: Мир делового человека. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление диалогов по теме.	2	
Тема 9	Устройства хранения информации, кабели.	8	ОК 09
	33. Практическое занятие № 33: Виды магнитных дисков. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: действительный и страдательный залог.	2	
	34. Практическое занятие № 34: Организация информационных хранилищ. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: действительный и страдательный залог, выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	35. Практическое занятие № 35: Надежность хранения информации. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление диалогов. Грамматический материал: действительный и страдательный залог, выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	36. Практическое занятие № 36: Виды кабелей. Лексический материал по теме. Чтение текста.	2	

	Составление диалогов. Грамматический материал: действительный и страдательный залог, выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 10	Типы материнских плат, плат адаптеров, слотов памяти, кабелей питания.	14	ОК 06
	37. Практическое занятие № 37: Распространенные виды материнских плат. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщения. Грамматический материал: согласование времен.	2	
	38. Практическое занятие № 38: Современные типы и размеры плат. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: прямая и косвенная речь.	2	
	39. Практическое занятие № 39: Сетевые адаптеры. Лексический материал по теме. Чтение текста. Грамматический материал: выполнение упражнений по изучаемой теме.	2	
	40. Практическое занятие № 40: Слоты памяти. Виды. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	41. Практическое занятие № 41: Виды кабелей питания. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание по теме. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	42. Практическое занятие № 42: Прочтение маркировки кабелей питания. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание по теме. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	43. Практическое занятие № 43: Стеклопластиковые виды кабелей питания. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание по теме. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
Тема 11	Процессоры и типы системы охлаждения.	26	ОК 06
	44. Практическое занятие № 44: Типы процессоров. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: особенности употребления форм сослагательного наклонения.	2	

45. Практическое занятие № 45: Арифметические процессоры. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание по теме. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
46. Практическое занятие № 46: Многокристальные процессоры. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
47. Практическое занятие № 47: Секционированные процессоры. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
48. Практическое занятие № 48: Микропроцессоры. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание. Грамматический материал: повелительное наклонение.	2	
49. Практическое занятие № 49: Типы систем охлаждения. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание. Грамматический материал: повелительное наклонение.	2	
50. Практическое занятие № 50: Жидкостные системы охлаждения. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание. Грамматический материал: лексико – грамматические упражнения.	2	
51. Практическое занятие № 51: Воздушная система охлаждения. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание. Грамматический материал: лексико – грамматические упражнения.	2	
52. Практическое занятие № 52: Фреоновая система охлаждения. Лексический материал по теме. Чтение текста. Диалогическое высказывание. Грамматический материал: лексико – грамматические упражнения.	2	
53. Практическое занятие № 53: Азотная система охлаждения. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
54. Практическое занятие № 54: Элемент Пелетье. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	

	55. Практическое занятие № 55: Комбинированная система охлаждения. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	56. Практическое занятие № 56: Чистка системы охлаждения. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
Тема 12.	Типы памяти.	12	ОК 06
	57. Практическое занятие № 57: Внутренняя и внешняя память. Лексический материал по теме. Чтение текста. Грамматический материал: модальные глаголы.	2	
	58. Практическое занятие № 58: Внутренняя и внешняя память. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	59. Практическое занятие № 59: Память с последовательным доступом. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	60. Практическое занятие № 60: Память с произвольным доступом. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление диалогов. Грамматический материал: выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	61. Практическое занятие № 61: Энергозависимая память. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: заменители модальных глаголов.	2	
	62. Практическое занятие № 62: Энергонезависимая память. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: заменители модальных глаголов.	2	
Тема 13	Дисплеи, периферия, адаптеры.	24	ОК 09
	63. Практическое занятие № 63: Виды мониторов. Лексический материал по теме. Чтение текста. Грамматический материал: формы инфинитива и их значение.	2	

	64. Практическое занятие № 64: Плазменные мониторы. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщения. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	65. Практическое занятие № 65: ЖК мониторы. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщения. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	66. Практическое занятие № 66: Наушники. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщения. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	67. Практическое занятие № 67: USB накопитель (флешка). Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщения. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	68. Практическое занятие № 68: Звуковая плата. Лексический материал по теме. Чтение текста. Составление сообщения. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	69. Практическое занятие № 69: Мышь. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	70. Практическое занятие № 70: Адаптер. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	71. Практическое занятие № 71: Web – камера. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	72. Практическое занятие № 72: Клавиатура. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	73. Практическое занятие № 73: Принтер. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	74. Практическое занятие № 74: Сканнер. Чтение текста. Составление сообщений. Грамматический материал: грамматические упражнения.	2	
	75. Итоговое занятие. Дифференцированный зачет	2	
Всего		150	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный в соответствии с ППСЗ по 09.02.07 Информационные системы и программирование.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Печатных изданий нет

3.2.2. Основные электронные издания

1. Маньковская, З. В. Английский язык : учеб. пособие / З.В. Маньковская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — www.dx.doi.org/10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/930483>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Халилова, Л. А. English for students of economics : учебник английского языка для студентов экономических специальностей / Л.А. Халилова. — 4-е изд., доп. и перераб. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 384 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-031-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815597>

2. Фомина, Т. Н. Вычислительная техника и информационные технологии. Краткий англо-русский словарь – Basic English programming and computer science terms and glossary : словарь / Т. Н. Фомина. — Москва : РГАУ-МСХА имени К.А. Тимирязева, 2015. — 100 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157502>. — Режим доступа: для авториз. Пользователей

3. Современные профессиональные базы данных по дисциплине СГ.02 Иностранный язык 19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья. (ИОС ОмГАУ-Moodle).

4. Справочная Правовая Система КонсультантПлюс.

5. Электронно-библиотечная система издательства «Лань».

6. Электронно-библиотечная система «Znanium.com».

7. Электронно-библиотечная система «Консультант студента».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знания: лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств процессов профессиональной деятельности;	Обучающийся знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств процессов профессиональной деятельности;	– Устные и письменные опросы на практических занятиях. – Тестовые опросы – Письменные работы
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Обучающийся знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	– Взаимный контроль при работе в парах и малыми группами. – Самоконтроль при проверке самостоятельной работы.
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Обучающийся знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	– Учебное проектирование.
лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Обучающийся знает лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	– Наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических занятиях.
особенности произношения;	Обучающийся знает особенности произношения	– Итоговый контроль
правила чтения текстов профессиональной направленности;	Обучающийся знает правила чтения текстов профессиональной направленности;	– дифференцированный зачет
Умения: совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	Обучающийся умеет совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	– Наблюдение, интерпретация результатов и экспертная оценка деятельности обучающихся на практических занятиях.
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Обучающийся умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	– Итоговый контроль
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Обучающийся умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) и понимать тексты на базовые профессиональные темы;	– Итоговый контроль – дифференцированный зачет.

участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Обучающийся умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	
строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;	Обучающийся умеет строить простые высказывания о себе и своей профессиональной деятельности;	
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Обучающийся умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Обучающийся умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
переводить со словарем иностранные тексты профессиональной тематики.	Обучающийся умеет переводить со словарем иностранные тексты профессиональной тематики.	

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет
имени П.А. Столыпина»**

Университетский колледж агробизнеса

**09.02.07 Информационные системы и
программирование**

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Обеспечивающее подразделение	преподавание дисциплины отделение биотехнологий и права
Разработчик:	
Преподаватель	Н.А.Рожкова
Омск 2022	

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	20
2. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ	21
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ	22
4. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	30

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОГСЭ 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности.
2. ФОС включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.
3. ФОС позволяет оценивать знания, умения, направленные на формирование компетенций.
4. ФОС разработан на основании положений программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование дисциплины ОГСЭ 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности.
5. ФОС является обязательным обособленным приложением к рабочей программе.

II. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки образовательных результатов
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
Совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	Обучающийся умеет совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Обучающийся знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
Общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Обучающийся умеет общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Обучающийся умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) и понимать тексты на базовые профессиональные темы;
Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Обучающийся умеет участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Обучающийся умеет строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Обучающийся умеет кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Обучающийся умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
Переводить со словарем иностранные тексты профессиональной тематики.	Обучающийся умеет переводить со словарем иностранные тексты профессиональной тематики.
Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Обучающийся знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Обучающийся знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

Лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	Обучающийся знает лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
Особенности произношения;	Обучающийся знает особенности произношения
Правила чтения текстов профессиональной направленности;	Обучающийся знает правила чтения текстов профессиональной направленности;

III. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ

3.1. Оценочные средства, применяемые для текущего контроля.

Примеры тестовых заданий

Компетенции	Оценочные средства
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	1. Выберите правильную форму глагола: a veterinary doctor work in a veterinary clinic Does Do is has 2. Какое слово выпадает из логического ряда healthy sick contused ill 3. Подберите антоним к словосочетанию "a little animal" a beautiful animal a large animal a interesting animal a lazy animal 4. Выберите правильный предлог: He is interested... English with at of in 5. Какое словосочетание характеризует географическое положение Лондона the culture center is located on the Thames fog the population 6. Предложение может быть дополнено одним из вариантов существительных: We have 5 _____ in our family people persons members kids 7. Предложение может быть дополнено одним из вариантов: She never drinks strong coffee .does she ..is she ..is not she does not she 8. Перевод лексических единиц

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

glanders	сап
dysentery	дизентерия
tuberculosis	туберкулез
brucellosis	бруцеллез
Siberian plague	Сибирская язва
	бешенство

9. Перевод лексических единиц

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

drops	капли
tablets	таблетки
medicine	лекарство
pharmacology	фармакология
	пациент

10. Перевод лексических единиц

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

study	учиться
enter	поступать
graduate from	оканчивать учебное заведение
learn	изучать
	защищать диплом
	выходить

11. Перевод лексических единиц

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

care	забота
mistake	ошибка
trouble	неприятность
true	правда
	ложь

12. Перевод лексических единиц

УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЯ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ

take a place	занять место
come true	осуществиться
take a part	принять участие
become	становиться
	заботиться
	говорить правду

13. Расположите слова в правильном порядке: animals in we veterinary treat a clinic

	ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ 14. Сколько видов артиклей в английском языке ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ В ВИДЕ НАТУРАЛЬНОГО ЧИСЛА 15. Укажите верный вариант перевода предложения «У нее много сока» ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ 16. Расположите в порядке убывания следующие слова: Always, never, often, usually, sometimes ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ ЧЕРЕЗ ЗАПЯТУЮ, БЕЗ ПРОБЕЛОВ 17. Особая группа глаголов, обозначающая возможность, вероятность, необходимость или способность совершить какое-то действие ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	1. Какое животное относится к «диким» goat rabbit cow bear 2. Предложение может быть дополнено одним из вариантов предлогов: What does he look ...? at - like in 3. Раскройте скобки, употребив глагол в требуемой форме: My Dad often (to meet) Tim after school My Dad often is meet Tim after school My Dad often is meeting Tim after school +My Dad often meets Tim after school My Dad often are meeting Tim after school 4. В каком ряду перечислена только одежда dress, hot, blouse coat, jacket, tall +raincoat, T-shirt, socks hat, table, suit 5. Выберите правильную форму глагола: ____ a veterinary doctor work in a veterinary clinic? Do Does is

	has 6. Выберите правильный вариант: The capital of Canada is Cardiff London, Ottawa Edinburgh 7. Выберите правильный предлог: He likes to work __ animals in with to of 8. Выберите правильную форму глагола: She ____ born in 1990 Is was are were 9. Укажите соответствия для каждого элемента задания УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ <table> <tr> <td>Victory Day</td><td>Новый год</td></tr> <tr> <td>New Year's Day</td><td>День победы</td></tr> <tr> <td>Day Of Russia</td><td>8 Марта</td></tr> <tr> <td>Women's day</td><td>День России</td></tr> <tr> <td></td><td>Рождество Христово</td></tr> </table> 10. Установите соответствие для каждого элементе задания УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ <table> <tr> <td>8:25</td><td>It's twenty-five past eight.</td></tr> <tr> <td>11:15</td><td>It's quarter past eleven</td></tr> <tr> <td>10:45</td><td>it's quarter to eleven.</td></tr> <tr> <td>5:50</td><td>It's ten to six.</td></tr> <tr> <td></td><td>It's half past ten</td></tr> </table> 11. Установите соответствие для каждого элементе задания УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ <table> <tr> <td>17</td><td>seventeen</td></tr> <tr> <td>53</td><td>fifty-three</td></tr> <tr> <td>116</td><td>one hundred and sixteen</td></tr> <tr> <td>70</td><td>seventy</td></tr> <tr> <td></td><td>one hundred and six</td></tr> </table> 12. Установите соответствие для каждого элементе задания УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ	Victory Day	Новый год	New Year's Day	День победы	Day Of Russia	8 Марта	Women's day	День России		Рождество Христово	8:25	It's twenty-five past eight.	11:15	It's quarter past eleven	10:45	it's quarter to eleven.	5:50	It's ten to six.		It's half past ten	17	seventeen	53	fifty-three	116	one hundred and sixteen	70	seventy		one hundred and six
Victory Day	Новый год																														
New Year's Day	День победы																														
Day Of Russia	8 Марта																														
Women's day	День России																														
	Рождество Христово																														
8:25	It's twenty-five past eight.																														
11:15	It's quarter past eleven																														
10:45	it's quarter to eleven.																														
5:50	It's ten to six.																														
	It's half past ten																														
17	seventeen																														
53	fifty-three																														
116	one hundred and sixteen																														
70	seventy																														
	one hundred and six																														

	cow	корова
	horse	лошадь
	rabbit	кролик
	pig	свинья
		кот
	13. Какое слово лишнее в ряду? A butterfly, a bee, a parrot, a dragonfly 14. Восстановите предложения, вставив пропущенные слова Anna is my best _____. She is ten years _____ and her _____ is on 26th May. She is _____ Moscow ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЧЕРЕЗ ЗАПЯТУЮ, БЕЗ ПРОБЕЛОВ 15. Назовите страну, входящую в состав Соединенного Королевства Великобритании и Северной Ирландии, кроме Англии, Уэльса и Северной Ирландии? ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ 16. В английском языке существует две степени сравнения прилагательных - сравнительная и ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ ПРИЛАГАТЕЛЬНОГО 17. Закончите цепочку: good – better – ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ 18. Составьте предложение из предложенных слов: capital, the, Moscow, is, Russia, of	
	ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках Выберите наиболее правильный ответ: My mother doesn't have free time she is as wise as an owl as quiet as a mouse as slow as a snail as busy as a bee 2. Предложение может быть дополнено одним из вариантов существительных We have 5 _____ in our family people persons members kids 3. Выбрать синоним к выделенному слову: A tall building low high wide new	

	4. Предложение может быть дополнено одним из вариантов существительных: We ____ much time together take spend get go 5. Выберите правильную степень сравнения прилагательного: I like animals than a sport more as more much as much 6. Предложение может быть дополнено одним из вариантов существительных: My parents have been ____ for 18 years married a couple a family together 7. Предложение может быть дополнено одним из вариантов существительных: Sport is very important ____ of our life moment thing subject part 8. Предложение может быть дополнено одним из вариантов глагола: ... you a student is am are we 9. Укажите соответствия между существительными УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ <table border="1"> <tr> <td>person</td><td>лицо</td></tr> <tr> <td>people</td><td>люди</td></tr> <tr> <td>children</td><td>дети</td></tr> <tr> <td>member</td><td>член семьи</td></tr> <tr> <td></td><td>мать</td></tr> </table> 10. Укажите соответствия между существительными УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ <table border="1"> <tr> <td>duties</td><td>обязанности</td></tr> <tr> <td>hobby</td><td>увлечение</td></tr> </table>	person	лицо	people	люди	children	дети	member	член семьи		мать	duties	обязанности	hobby	увлечение
person	лицо														
people	люди														
children	дети														
member	член семьи														
	мать														
duties	обязанности														
hobby	увлечение														

	care	забота
	mistake	ошибка
		работа
	11. Укажите соответствия между существительными УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ	
	cousin	двоюродная сестра
	sister	сестра
	uncle	дядюшка
	aunt	тетушка
		отец
	12. Укажите соответствия между существительными УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ	
	Restaurant	ресторан
	Canteen	столовая
	Bistro	бистро
	Café	кафе
		зал
	13. Укажите соответствия между числительными УКАЖИТЕ СООТВЕТСТВИЕ ДЛЯ КАЖДОГО ЭЛЕМЕНТА ЗАДАНИЯ	
	13	thirteen
	90	ninety
	42	forty-two
	19	nineteen
		fifteen
	14 Составить предложение из предложенных слов : going/to London/I'm/for/next week/a few days/ ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ	
	15. Переведите предложение на русский язык: Anna wakes up at 7 o'clock every day ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ	
	16. Вставьте пропущенное число: one – two - three- four - – six ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ	
	17. Решите пример и запишите ответ цифрами: Twenty plus six = ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ В ВИДЕ НАТУРАЛЬНОГО ЧИСЛА	
	18. Напишите 3 формы глагола to be в настоящем времени (Present Simple)	

	ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ ЧЕРЕЗ ЗАПЯТУЮ, БЕЗ ПРОБЕЛОВ
--	--

3.2. Оценочные средства, применяемые для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Дифференцированный зачет проводится по завершении изучения дисциплины на последнем аудиторном занятии.

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачета осуществляется по результатам текущего контроля успеваемости при выполнении всех видов текущего контроля, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Обучающиеся, не выполнившие виды работ, предусмотренные рабочей программой дисциплины; пропустившие более 50% аудиторных занятий без уважительной причины, не допускаются к зачету.

Промежуточная аттестация таких лиц проводится только после прохождения ими всех видов текущего контроля.

IV. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Уровень сформированности компетенций	Оценка	Критерии оценивания по видам работ	
		тестирование (процент правильных ответов)	прочие виды работ по дисциплине
Высокий	Отлично	90-100%	Обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и освоил практический материал. Дает логичные и грамотные ответы. Демонстрирует знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы. Свободно справляется с поставленными задачами, аргументировано и верно обосновывает принятые решения.
Повышенный	Хорошо	70-89%	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических задач, владеет навыками и приемами их выполнения.
Базовый	Удовлетворительно	50-69%	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы допускает неточности. Дает определения понятий, искажающие их смысл. Нарушает последовательность изложения программного материала.
Не сформирована	Неудовлетворительно	0-49%	Обучающийся не знает, не выполняет или неправильно выполняет большую часть учебного материала. Допускает ошибки в формулировке определений, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Ответы на дополнительные вопросы отсутствуют. Не выполняет задания.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Рабочей программы учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
в составе ППСЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование

1) Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании предметно цикловой методической комиссии протокол № 10 от 14.06.2022 г. Председатель ПЦМК  О.В.Алехина
б) На заседании методического совета колледжа протокол № 8 от 16.06.2022 г. Председатель методической комиссии  М.В. Иваницкая
2) Рассмотрена и одобрена внешним экспертом
а) должность, Ф.И.О., место работы: кандидат филологических наук М.А. Харламова

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности
в составе ППСЗ 09.02.07 Информационные системы и программирование
Ведомость изменений

Срок, с которого вводятся изменения	Номер и наименование раздела программы. Причина внесения изменений. Основное содержание изменения и /или дополнения	Инициатор изменения	Отметка об утверждении/согласовании изменений