

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 24.11.2023 07:22:55

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Землеустроительный факультет**

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по государственной итоговой аттестации**

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание кафедра -

землеустройства

Разработчик,
канд. с-х. наук, доцент

Веселова М.Н.

Омск 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Назначение и организация государственной итоговой аттестации	4
1.1. Цель и состав испытаний при государственной итоговой аттестации	4
1.2. Государственная экзаменационная комиссия	4
2. Компетенции, охватываемые государственной итоговой аттестацией выпускников	5
3. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	23
3.1. Цель и характеристика этапов выполнения выпускной квалификационной работы	23
3.2. Тематика выпускных квалификационных работ	23
3.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы	24
3.3.1. Руководство выпускной квалификационной работой	24
3.3.2. Разработка задания и программы выпускной квалификационной работы	24
3.3.3. Ход выполнения выпускной квалификационной работы, контроль выполнения заданий	25
3.4. Структура выпускной квалификационной работы	26
3.5. Оформление выпускной квалификационной работы	29
3.6. Отзыв руководителя и рецензирование выпускной квалификационной работы	34
3.7. Проверка выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (плагиата)	35
3.8. Подготовка к защите и публичная защита выпускной квалификационной работы	35
3.9. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы	36
4. Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации	37
5. Организация государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями	37
6. Информационное и методическое обеспечение государственной итоговой аттестации	38

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по государственной итоговой аттестации в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по прохождению государственной итоговой аттестации.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по государственной итоговой аттестации, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к государственной итоговой аттестации, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к аттестационным испытаниям. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Цель и состав испытаний при государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом в подготовке обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Цель государственной итоговой аттестации - определить соответствие результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенций) выпускников требованиям ФГОС ВО и подтвердить их способность и готовность использовать знания и умения в профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме:

- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

В соответствии с ФГОС ВО и рабочим учебным планом по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры на государственную итоговую аттестацию выделено 324 часа.

К итоговым аттестационным испытаниям приказом ректора допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

При условии успешного прохождения итоговых аттестационных испытаний выпускнику присваивается квалификация *бакалавр* и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

1.2. Государственная экзаменационная комиссия

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией, ежегодно формируемой ректором университета по основной профессиональной образовательной программе.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Председатель организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входит председатель и не менее 4-х членов указанной комиссии. Членами государственной экзаменационной комиссии являются ведущие специалисты – представители работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности, лица относящиеся к профессорско-преподавательскому составу и к научным работникам университета имеющие ученое звание и/или ученую степень.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников университета назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзаменационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного экзаменационного испытания, уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председательствующим. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем ГЭК.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция рассматривается не позднее 2-х рабочих дней со дня подачи апелляции на

заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3-х рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

2 КОМПЕТЕНЦИИ, ОХВАТЫВАЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИЕЙ ВЫПУСКНИКОВ

Индекс	Формулировка
2.1 Компетенции, предусмотренные ФГОС	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК-1	Способен решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания
ОПК-2	Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений
ОПК-3	Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров
ОПК-4	Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств
ОПК-5	Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров
ОПК-6	Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ
ОПК-7	Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами
ОПК-8	Способен участвовать в процессе подготовки и реализации основных программ профессионального обучения, основных профессиональных программ и дополнительных профессиональных программ
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
2.2 Компетенции, принятые в соответствии с профильной направленностью ОПОП	
ПК-1	Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию
ПК-2	Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования

	земель и их охране
ПК-3	Способен осуществлять государственный кадастровый учет недвижимого имущества
ПК-4	Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества
ПК-5	Способен определять кадастровую стоимость объектов недвижимости
ПК-6	Способен к разработке градостроительной документации

2.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
		компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
		Оценки сформированности компетенций				
		2	3	4	5	
		Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
		Характеристика сформированности компетенции				
		Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает виды информации, источники её получения, её использование в профессиональной деятельности	Не знает виды информации, источники её получения, её использование в профессиональной деятельности	Слабо ориентируется в видах информации, источниках её получения, её использовании в профессиональной деятельности	Знает виды информации, источники её получения, её использование в профессиональной деятельности	Свободно ориентируется в видах информации, источниках её получения, её использовании в профессиональной деятельности	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет выполнить поиск, анализ и синтез информации при решении профессиональных задач	Не умеет выполнить поиск, анализ и синтез информации при решении профессиональных задач	С затруднением выполняет поиск, анализ и синтез информации при решении профессиональных задач	Умеет выполнить поиск, анализ и синтез информации при решении профессиональных задач	Уверенно выполняет поиск, анализ и синтез информации при решении профессиональных задач	
	Владеет навыками получения и анализа информации для целей землеустройства и кадастров	Не владеет навыками получения и анализа информации для целей землеустройства и кадастров	Слабо владеет навыками получения и анализа информации для целей землеустройства и кадастров	Владеет навыками получения и анализа информации для целей землеустройства и кадастров	Уверенно владеет навыками получения и анализа информации для целей землеустройства и кадастров	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	Знает нормативно-правовую базу в области землеустройства и кадастров	Не знает нормативно-правовую базу в области землеустройства и кадастров	Слабо ориентируется в нормативно-правовой базе в области землеустройства и кадастров	Знает нормативно-правовую базу в области землеустройства и кадастров	Свободно ориентируется в нормативно-правовой базе в области землеустройства и кадастров	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет определить задачи и	Не умеет определить задачи и способы решения профессиональных задач	С затруднением определяет задачи и способы решения профессиональных задач	Умеет определить задачи и способы решения профессиональных задач	Уверенно определяет задачи и способы решения профессиональных задач	

е способы их решения, исходя их действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	способы решения профессиональных задач на основе действующей нормативно-правовой базы	на основе действующей нормативно-правовой базы	основе действующей нормативно-правовой базы	основе действующей нормативно-правовой базы	основе действующей нормативно-правовой базы	
	Владеет навыками решения профессиональных задач на основе действующей нормативно-правовой базы	Не владеет навыками решения профессиональных задач на основе действующей нормативно-правовой базы	Слабо владеет навыками решения профессиональных задач на основе действующей нормативно-правовой базы	Владеет навыками решения профессиональных задач на основе действующей нормативно-правовой базы	Уверенно владеет навыками решения профессиональных задач на основе действующей нормативно-правовой базы	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает подходы и методы социального взаимодействия и командной работы	Не знает подходы и методы социального взаимодействия и командной работы	Слабо ориентируется в подходах и методах социального взаимодействия и командной работы	Знает подходы и методы социального взаимодействия и командной работы	Свободно ориентируется в подходах и методах социального взаимодействия и командной работы	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет осуществлять социальное взаимодействие и работать в команде	Не умеет осуществлять социальное взаимодействие и работать в команде	С затруднением осуществляет социальное взаимодействие и работу в команде	Умеет осуществлять социальное взаимодействие и работать в команде	Уверенно осуществляет социальное взаимодействие и работу в команде	
	Владеет навыками социального взаимодействия и командной работы	Не владеет навыками социального взаимодействия и командной работы	Слабо владеет навыками социального взаимодействия и командной работы	Владеет навыками социального взаимодействия и командной работы	Уверенно владеет навыками социального взаимодействия и командной работы	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знает особенности коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Не знает особенности коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Слабо ориентируется в особенностях коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Знает особенности коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Свободно ориентируется в особенностях коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет осуществлять коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Не умеет осуществлять коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	С затруднением осуществляет коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Умеет осуществлять коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Уверенно осуществляет коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	

иностранным (ых) языкам (ах)	языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	(ах)				
	Владеет навыками коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Не владеет навыками коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Слабо владеет навыками коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Владеет навыками коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	Уверенно владеет навыками коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знает особенности межкультурного разнообразия общества	Не знает особенности межкультурного разнообразия общества	Слабо ориентируется в особенностях межкультурного разнообразия общества	Знает особенности межкультурного разнообразия общества	Свободно ориентируется в особенностях межкультурного разнообразия общества	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Не умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	С затруднением воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Умеет воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Свободно воспринимает межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
	Владеет навыками общения и деятельности в условиях межкультурного разнообразия общества	Не владеет навыками общения и деятельности в условиях межкультурного разнообразия общества	Слабо владеет навыками общения и деятельности в условиях межкультурного разнообразия общества	Владеет навыками общения и деятельности в условиях межкультурного разнообразия общества	Уверенно владеет навыками общения и деятельности в условиях межкультурного разнообразия общества	
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе	Знает содержание и особенности применения принципов образования в течение всей жизни для целей саморазвития	Не знает содержание и особенности применения принципов образования в течение всей жизни для целей саморазвития	Слабо ориентируется в содержании и особенностях применения принципов образования в течение всей жизни для целей саморазвития	Знает содержание и особенности применения принципов образования в течение всей жизни для целей саморазвития	Свободно ориентируется в содержании и особенностях применения принципов образования в течение всей жизни для целей саморазвития	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет управлять своим временем, выстраивать и	Не умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	С затруднением управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию	Умеет управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на	Уверенно управляет своим временем, выстраивает и реализовывает траекторию	

принципов образования в течение всей жизни	реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	основе принципов образования в течение всей жизни	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
	Владеет навыками самообразования	Не владеет навыками самообразования	Слабо владеет навыками самообразования	Владеет навыками самообразования	Уверенно владеет навыками самообразования	
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знает требования к уровню физической подготовленности и человека и способы его поддержания	Не знает требования к уровню физической подготовленности человека и способы его поддержания	Слабо ориентируется в требованиях к уровню физической подготовленности человека и способах его поддержания	Знает требования к уровню физической подготовленности человека и способы его поддержания	Свободно ориентируется в требованиях к уровню физической подготовленности человека и способах его поддержания	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности и для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Не умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	С затруднением поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Умеет поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Уверенно поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
	Владеет навыками обеспечения физически здорового образа жизни	Не владеет навыками обеспечения физически здорового образа жизни	Слабо владеет навыками обеспечения физически здорового образа жизни	Владеет навыками обеспечения физически здорового образа жизни	Уверенно владеет навыками обеспечения физически здорового образа жизни	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	Знает особенности осуществления безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	Не знает особенности осуществления безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	Слабо ориентируется в особенностях осуществления безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	Знает особенности осуществления безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	Свободно ориентируется в особенностях осуществления безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных	защита выпускной квалификационной работы

безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных					
	Умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Не умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	С затруднением создает и поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Уверенно создает и поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
	Владеет навыками осуществления безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	Не владеет навыками осуществления безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	Слабо владеет навыками осуществления безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	Владеет навыками осуществления безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	Уверенно владеет навыками осуществления безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной	Знает базовые дефекты и особенности их использования в социальной и профессиональной деятельности	Не знает базовые дефекты и особенности их использования в социальной и профессиональной деятельности	Слабо ориентируется в базовых дефектах и особенностях их использования в социальной и профессиональной деятельности	Знает базовые дефекты и особенности их использования в социальной и профессиональной деятельности	Свободно ориентируется в базовых дефектах и особенностях их использования в социальной и профессиональной деятельности	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет	Не умеет использовать	С затруднением использует	Умеет использовать базовые	Уверенно использует	

и профессиональной сферах	использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
	Владеет навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Не владеет навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Слабо владеет навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Владеет навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Свободно владеет навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает основные экономические решения и особенности их применения в различных областях жизнедеятельности	Не знает основные экономические решения и особенности их применения в различных областях жизнедеятельности	Слабо ориентируется в основных экономических решениях и особенностях их применения в различных областях жизнедеятельности	Знает основные экономические решения и особенности их применения в различных областях жизнедеятельности	Свободно ориентируется в основных экономических решениях и особенностях их применения в различных областях жизнедеятельности	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Не умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	С затруднением принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Умеет принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Уверенно принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
	Владеет навыками приема обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Не владеет навыками приема обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Слабо владеет навыками приема обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Владеет навыками приема обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Уверенно владеет навыками приема обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к	Знает признаки коррупционного поведения и виды ответственности за	Не знает признаки коррупционного поведения и виды ответственности за коррупционное поведение	Слабо ориентируется в признаках коррупционного поведения и видах ответственности за коррупционное поведение	Знает признаки коррупционного поведения и виды ответственности за коррупционное поведение	Свободно ориентируется в признаках коррупционного поведения и видах ответственности за коррупционное поведение	защита выпускной квалификационной работы

коррупционн ому поведению	коррупционное поведение					
	Умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Не умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	С затруднением формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Умеет формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Уверенно формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
	Владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Не владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Слабо владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Свободно владеет навыками формирования нетерпимого отношения к коррупционному поведению	
ОПК-1 Способен решать задачи профессион альной деятельност и применяя методы моделирова ния, математиче ского анализа, естественно научные и общеинжене рные знания	Знает методы моделирования, математического анализа, естественнонауч ные и общеинженерны е знания и особенности их применения в профессиональн ой деятельности	Не знает методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания и особенности их применения в профессиональной деятельности	Слабо ориентируется в методах моделирования, математического анализа, естественнонаучных и общеинженерных знаниях и особенностях их применения в профессиональной деятельности	Знает методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания и особенности их применения в профессиональной деятельности	Свободно ориентируется в методах моделирования, математического анализа, естественнонаучных и общеинженерных знаниях и особенностях их применения в профессиональной деятельности	защита выпускной квалификационн ой работы
	Умеет решать задачи профессиональн ой деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонауч ные и общеинженерны е знания	Не умеет решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	С затруднением решает задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	Умеет решать задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	Уверенно решает задачи профессиональной деятельности применяя методы моделирования, математического анализа, естественнонаучные и общеинженерные знания	

	ограничений					
ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Знает механизмы и принципы управления профессиональной деятельностью	Не знает механизмы и принципы управления профессиональной деятельностью	Слабо ориентируется в механизмах и принципах управления профессиональной деятельностью	Знает механизмы и принципы управления профессиональной деятельностью	Свободно ориентируется в механизмах и принципах управления профессиональной деятельностью	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Не умеет участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	С затруднением участвует в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Умеет участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	Свободно участвует в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	
	Владеет навыками принятия управленческого решения в профессиональной деятельности	Не владеет навыками принятия управленческого решения в профессиональной деятельности	Слабо владеет навыками принятия управленческого решения в профессиональной деятельности	Владеет навыками принятия управленческого решения в профессиональной деятельности	Уверенно владеет навыками принятия управленческого решения в профессиональной деятельности	
ОПК-4 Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Знает виды и содержание измерений и наблюдений для целей землеустройства и кадастров, информационные технологии, используемые для их обработки и представления полученных результатов	Не знает виды и содержание измерений и наблюдений для целей землеустройства и кадастров, информационные технологии, используемые для их обработки и представления полученных результатов	Слабо ориентируется в видах и содержании измерений и наблюдений для целей землеустройства и кадастров, информационных технологиях, используемых для их обработки и представления полученных результатов	Знает виды и содержание измерений и наблюдений для целей землеустройства и кадастров, информационные технологии, используемые для их обработки и представления полученных результатов	Свободно ориентируется в видах и содержании измерений и наблюдений для целей землеустройства и кадастров, информационных технологиях, используемых для их обработки и представления полученных результатов	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Не умеет проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	С затруднением проводит измерения и наблюдения, обрабатывает и представляет полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Умеет проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Уверенно проводит измерения и наблюдения, обрабатывает и представляет полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	

	прикладных аппаратно-программных средств					
	Владеет навыками выполнения измерения и наблюдения, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Не владеет навыками выполнения измерения и наблюдения, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Слабо владеет навыками выполнения измерения и наблюдения, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Владеет навыками выполнения измерения и наблюдения, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	Уверенно владеет навыками выполнения измерения и наблюдения, обработки и представления полученных результатов с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств	
ОПК-5 Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	Знает методы исследования в области землеустройства и кадастров, особенности анализа и представления результатов исследований	Не знает методы исследования в области землеустройства и кадастров, особенности анализа и представления результатов исследований	Слабо ориентируется в методах исследования в области землеустройства и кадастров, особенностях анализа и представления результатов исследований	Знает методы исследования в области землеустройства и кадастров, особенности анализа и представления результатов исследований	Свободно ориентируется в методах исследования в области землеустройства и кадастров, особенностях анализа и представления результатов исследований	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	Не умеет оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	С затруднением оценивает и обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров	Умеет оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров	Уверенно оценивает и обосновывает результаты исследований в области землеустройства и кадастров	
	Владеет навыками выполнения, оценки и обоснования результатов исследования в области землеустройства и кадастров	Не владеет навыками выполнения, оценки и обоснования результатов исследования в области землеустройства и кадастров	Слабо владеет навыками выполнения, оценки и обоснования результатов исследования в области землеустройства и кадастров	Владеет навыками выполнения, оценки и обоснования результатов исследования в области землеустройства и кадастров	Уверенно владеет навыками выполнения, оценки и обоснования результатов исследования в области землеустройства и кадастров	
ОПК-6 Способен	Знает методы и технологии	Не знает методы и технологии выполнения	Слабо ориентируется в методах и технологиях выполнения	Знает методы и технологии выполнения землеустроительных	Свободно ориентируется в методах и технологиях	защита выпускной

принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	выполнения землеустроительных и кадастровых работ, особенности обоснования разработанных решений	землеустроительных и кадастровых работ, особенности обоснования разработанных решений	землеустроительных и кадастровых работ, особенностях обоснования разработанных решений	и кадастровых работ, особенности обоснования разработанных решений	выполнения землеустроительных и кадастровых работ, особенностях обоснования разработанных решений	квалификационная работа
	Умеет принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Не умеет принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	С затруднением принимает обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Умеет принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Уверенно принимает обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирает эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ	
	Владеет навыками выработки решения и выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Не владеет навыками выработки решения и выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Слабо владеет навыками выработки решения и выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Владеет навыками выработки решения и выполнения землеустроительных и кадастровых работ	Свободно владеет навыками выработки решения и выполнения землеустроительных и кадастровых работ	
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими	Знает виды технической документации в профессиональной деятельности, требования к её разработке и применению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Не знает виды технической документации в профессиональной деятельности, требования к её разработке и применению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Слабо ориентируется в видах технической документации в профессиональной деятельности, требованиях к её разработке и применению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Знает виды технической документации в профессиональной деятельности, требования к её разработке и применению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Свободно ориентируется в видах технической документации в профессиональной деятельности, требованиях к её разработке и применению в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет анализировать, составлять и применять техническую	Не умеет анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной	С затруднением анализирует, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с	Умеет анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с	Уверенно анализирует, составляет и применяет техническую документацию, связанную с профессиональной	

ПК-1 Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	Знает виды и содержание проектной землеустроительной документации, требования к её разработке	Не знает виды и содержание проектной землеустроительной документации, требования к её разработке	Слабо ориентируется в видах и содержании проектной землеустроительной документации, требованиях к её разработке	Знает виды и содержание проектной землеустроительной документации, требования к её разработке	Свободно ориентируется в видах и содержании проектной землеустроительной документации, требованиях к её разработке	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет разрабатывать проектную землеустроительную документацию	Не умеет разрабатывать проектную землеустроительную документацию	С затруднением разрабатывает проектную землеустроительную документацию	Умеет разрабатывать проектную землеустроительную документацию	Уверенно разрабатывает проектную землеустроительную документацию	
	Владеет навыками разработки проектной землеустроительной документации	Не владеет навыками разработки проектной землеустроительной документации	Слабо владеет навыками разработки проектной землеустроительной документации	Владеет навыками разработки проектной землеустроительной документации	Уверенно владеет навыками разработки проектной землеустроительной документации	
ПК-2 Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	Знает проектные решения по планированию рационального использования земель и их охраны и требования к их разработке	Не знает проектные решения по планированию рационального использования земель и их охраны и требования к их разработке	Слабо ориентируется в проектных решениях по планированию рационального использования земель и их охраны и требованиях к их разработке	Знает проектные решения по планированию рационального использования земель и их охраны и требования к их разработке	Свободно ориентируется в проектных решениях по планированию рационального использования земель и их охраны и требованиях к их разработке	защита выпускной квалификационной работы
	Умеет разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	Не умеет разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	С затруднением разрабатывает предложения по планированию рационального использования земель и их охране	Умеет разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	Уверенно разрабатывает предложения по планированию рационального использования земель и их охране	
	Владеет навыками разработки предложений по планированию рационального использования земель и их охране	Не владеет навыками разработки предложений по планированию рационального использования земель и их охране	Слабо владеет навыками разработки предложений по планированию рационального использования земель и их охране	Владеет навыками разработки предложений по планированию рационального использования земель и их охране	Уверенно владеет навыками разработки предложений по планированию рационального использования земель и их охране	
ПК-3 Способен	Знает технологию	Не знает технологию осуществления	Слабо ориентируется в технологии осуществления	Знает технологию осуществления государственного кадастрового	Свободно ориентируется в технологии осуществления	защита выпускной

объектов недвижимос ти	объектов недвижимости					
	Умеет определить кадастровую стоимость объектов недвижимости	Не умеет определить кадастровую стоимость объектов недвижимости	С затруднением определяет кадастровую стоимость объектов недвижимости	Умеет определить кадастровую стоимость объектов недвижимости	Уверенно определяет кадастровую стоимость объектов недвижимости	
	Владеет навыками определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Не владеет навыками определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Слабо владеет навыками определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Владеет навыками определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	Уверенно владеет навыками определения кадастровой стоимости объектов недвижимости	
ПК-6 Способен к разработке градостроит ельной документаци и	Знает виды градостроительн ой документации и требования к её разработке	Не знает виды градостроительной документации и требования к её разработке	Слабо ориентируется в видах градостроительной документации и требованиях к её разработке	Знает виды градостроительной документации и требования к её разработке	Свободно ориентируется в видах градостроительной документации и требованиях к её разработке	защита выпускной квалификационн ой работы
	Умеет разработать градостроительн ую документацию	Не умеет разработать градостроительную документацию	С затруднением разрабатывает градостроительную документацию	Умеет разработать градостроительную документацию	Уверенно разрабатывает градостроительную документацию	
	Владеет навыками разработки градостроительн ой документации	Не владеет навыками разработки градостроительной документации	Слабо владеет навыками разработки градостроительной документации	Владеет навыками разработки градостроительной документации	Уверенно владеет навыками разработки градостроительной документации	

3. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В ходе защиты ВКР у выпускников оцениваются компетенции.

3.1 Цель и характеристика этапов выполнения выпускной квалификационной работы

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы являются завершающим этапом обучения выпускника. Приступая к выполнению выпускной квалификационной работы, студент должен наглядно представлять все этапы ее подготовки и защиты.

Цель выполнения и защиты выпускной квалификационной работы – установить уровень соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, определение его способности к выполнению задач в сфере профессиональной деятельности, оценка уровня освоения выпускником компетенций.

Для проведения аттестационного испытания в очередном учебном году формируется и утверждается в установленном порядке тематика выпускных квалификационных работ. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных выпускающей кафедрой, а также предложение своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы. Она представляет собой законченную разработку, выполненную на основе производственного материала; или как продолжение курсового проекта или работы; или как часть научного исследования студента. Выполняется студентом по утвержденной в установленном порядке теме на основании утвержденного задания.

Выпускная квалификационная работа обязательно включает в себя как теоретическую часть, в которой показаны знания основ теории по разрабатываемой проблеме, так и методическую расчетно-графическую часть. Бакалаврская работа должна содержать элементы научного исследования или представлять самостоятельное исследование по вопросам развития теории и практики в сфере землеустройства и кадастров.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы 50-70 страниц машинописного текста.

Содержание выпускной квалификационной работы должно продемонстрировать наличие у выпускника навыков практического анализа проблем управления земельными ресурсами, землеустройства и кадастров, умение разрабатывать проектные предложения по образованию земельных участков и совершенствованию землепользования, практических навыков, позволяющих ему в дальнейшей профессиональной деятельности самостоятельно решать производственные задачи.

Процесс подготовки и защиты бакалаврской работы состоит из общеустановочной консультации, внеаудиторной работы студента в процессе подготовки бакалаврской работы, аудиторных консультаций с руководителем, предзащиты бакалаврской работы, инструктивной консультации перед защитой и защиты выпускной квалификационной работы.

Процесс подготовки бакалаврской работы начинается после защиты студентами отчета о преддипломной практике. Выпускающая кафедра проводит общеустановочную консультацию, на которой студент знакомится с требованиями по подготовке и защите бакалаврской работы, освещаются основные этапы подготовки бакалаврской работы и формы сотрудничества с руководителем. Студентам даются рекомендации по подбору литературы и написанию аналитического обзора, изготовлению чертежей и выполнению расчетной части выпускной квалификационной работы.

Студент совместно с руководителем уточняет тему бакалаврской работы, устанавливает и согласовывает график ее разработки с датами сдачи материалов на кафедру и в ГЭК.

На инструктивной консультации перед защитой бакалаврской работы студентам разъясняются процедурные вопросы относительно доклада, ответов на вопросы, подготовки аудитории и т.д., даются советы по подготовке к публичной защите.

3.2 Тематика выпускных квалификационных работ

Тематика выпускных квалификационных работ должна соответствовать профилю подготовки бакалавров по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры, раскрывать виды и задачи профессиональной деятельности, представленные в ФГОС ВО и ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры. Она должна охватывать весь круг актуальных проблем в сфере землеустройства и кадастров, отражать специфику региональных научно-производственных проблем, иметь практическую и/или научную значимость.

Выбор студентом темы бакалаврской работы связан, как правило, с тематикой и видами

работ, выполняемых в период производственной практики. Сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы осуществляется студентом во время преддипломной практики.

Студент может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Кроме этого, тема бакалаврской работы может быть заказана органами управления в области землеустройства и кадастров, а также производственными организациями.

Для проведения аттестационного испытания в очередном учебном году тематика выпускных квалификационных работ рассматривается на выпускающей кафедре и утверждается в установленном порядке ректором университета. После утверждения ректором тема бакалаврской работы не может быть изменена.

3.3 Организация выполнения выпускной квалификационной работы

3.3.1 Руководство выпускной квалификационной работой

Руководство выпускной квалификационной работой со стороны выпускающей кафедры по направлению подготовки бакалавров включает методическое обеспечение подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, систематическую проверку хода подготовки бакалаврской работы, реализацию процедуры допуска (включая предзащиту) выполненной бакалаврской работы к защите в Государственной экзаменационной комиссии.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается научный руководитель. Закрепление студента за научным руководителем происходит на 2-м курсе обучения. Руководитель выдает задание и принимает отчет о производственной, преддипломной практике и научно-исследовательской работе студента, осуществляет руководство научно-исследовательской работой студента в период его обучения, руководит разработкой бакалаврской работы и подготовкой её к защите.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- оказывает студенту помощь в выборе темы бакалаврской работы и разработке её содержания;
- выдает студенту задание на выполнение выпускной квалификационной работы и осуществляет руководство и контроль за её выполнением;
- рекомендует студенту необходимую нормативно-правовую, учебную и научную литературу;
- оказывает студенту необходимые консультации;
- проверяет бакалаврскую работу по частям и в целом;
- дает письменный отзыв о студенте-выпускнике и бакалаврской работе.

В течение выполнения выпускной квалификационной работы студенту могут быть оказаны консультации по отдельным вопросам (экономическое обоснование проектных решений, применение информационных технологий) ведущими преподавателями специальных кафедр университета.

3.3.2 Разработка задания и программы выпускной квалификационной работы

Направление научных исследований студента определяется на 2 курсе после закрепления его за руководителем. Поэтому работать над содержанием своей будущей бакалаврской работы студент начинает на 2 курсе. С результатами научных исследований он выступает на студенческом научном кружке и конференциях. Таким образом, происходит освоение определенных профессиональных компетенций.

Предварительная тема выпускной квалификационной работы и ее программа разрабатывается перед прохождением студентом производственной практики на 3 курсе. В рамках преддипломной практики студент получает задание на сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы и разработку отдельных разделов работы. Об исполнении этого задания он отчитывается перед специальной комиссией при защите отчета о преддипломной практике в начале 4 курса, тогда же утверждается выпускающей кафедрой предварительная тема и содержание выпускной квалификационной работы.

После утверждения темы составляется программа бакалаврской работы и разрабатывается задание на бакалаврскую работу. На основании программы и задания при представлении бакалаврской работы к защите делается вывод о полноте подготовленной работы.

Программа бакалаврской работы представляет собой составленный в определенном порядке, наряду с рефератом, введением и заключением, перечень разделов и подразделов в каждом разделе, а также перечень графических материалов. Программа бакалаврской работы помогает студенту систематизировать собранный материал, обеспечить последовательность его изложения.

В процессе работы программа может уточняться, могут корректироваться отдельные

подразделы с учетом собранного материала.

На основе программы бакалаврской работы составляется задание на бакалаврскую работу. В задании указывается тема бакалаврской работы, её основное содержание (перечень разделов), характеристика материалов, собранных для подготовки бакалаврской работы, перечень графических материалов, название разделов и фамилии консультантов (при необходимости), разрабатывается календарный план работы над выпускной квалификационной работой. Особое внимание уделяется выполнению научных исследований студента в процессе разработки бакалаврской работы.

В календарном плане устанавливаются основные этапы работы и примерные сроки начала и окончания отдельных этапов работы. При этом рекомендуется придерживаться определенной последовательности:

- изучение собранных и сбор недостающих материалов, анализ графической и текстовой части бакалаврской работы, её обоснование, выявление недостатков и нерешенных поставленных актуальных вопросов;
- уточнение темы научного исследования и составление ее программы, подбор литературы и составление библиографии по теме НИР и ко всей бакалаврской работе (20-25 наименований);
- составление вместе с руководителем задания на бакалаврскую работу, разработка программы и календарного плана работы;
- выполнение НИР и оформление ее результатов, апробация полученных результатов на семинарах, заседаниях кружка, кафедры;
- выполнение программы бакалаврской работы, дополнительная разработка выделенных вопросов, выполнение недостающих расчетов по обоснованию решений, составление дополнительных характеристик по отдельным составным частям и элементам работы, разработка и оценка вариантов проектных решений, составление итоговых таблиц с показателями результативности и экономической эффективности проектных решений;
- составление пояснительной записки по всем вопросам программы, включая введение, реферат, основную часть, заключение, список использованной литературы, содержание. Написание записки целесообразно чередовать с графическими работами, что позволит руководителю своевременно проверять его, однако время на изготовление чертежей следует планировать особо;
- исправление пояснительной записки;
- дата завершения подготовки бакалаврской работы устанавливается за 7 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии (этот период используется для рецензирования бакалаврской работы, подготовки студента к защите).

Программа бакалаврской работы оформляется в трех экземплярах, задание – в двух. Программа и задание подписываются студентом и руководителем, затем утверждаются заведующим выпускающей кафедрой. Один экземпляр задания и программы возвращается студенту и в последствие подшивается в бакалаврскую работу, второй хранится на выпускающей кафедре, третий экземпляр программы представляется руководителю для осуществления контроля за разработкой бакалаврской работы.

3.3.3 Ход выполнения выпускной квалификационной работы, контроль выполнения заданий

Для обеспечения выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) выделяется специализированная аудитория. В ней проводятся организационные собрания обучающихся.

Организационные собрания обучающихся проводятся раз в месяц, а за месяц до защиты раз в неделю. На них подводятся итоги выполнения выпускной квалификационной работы, решаются организационные вопросы.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студентам проводятся коллективные консультации-лекции. Их тематика определяется содержанием (экономическое обоснование проектных предложений, правовое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ) а также требованиями к оформлению бакалаврских работ.

Ход подготовки выпускной квалификационной работы контролируется деканатом и выпускающей кафедрой. За две недели до начала защиты проходит предзащита бакалаврских работ по разработанному выпускающей кафедрой графику. Предзащиту принимает группа ведущих преподавателей, руководителей дипломного проектирования. На предзащите оценивается степень готовности бакалаврской работы и выносится решение о допуске студента к её защите. Итоги предзащиты рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры. При этом принимаются решения кафедры о рекомендациях к внедрению в производство и учебный процесс и публикации работы, выдаче дипломов с отличием и другие.

За 7 дней до начала работы государственной экзаменационной комиссии студент должен представить готовую выпускную квалификационную работу на выпускающую кафедру для её рецензирования. Выпускающая кафедра за 5 дней до дня защиты выпускной квалификационной

работы знакомит обучающегося с отзывом руководителя и рецензией. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию за 2 дня до защиты выпускной квалификационной работы.

3.4 Структура выпускной квалификационной работы

Структура пояснительной записки выпускной квалификационной работы должна соответствовать утвержденной руководителем программе и включать следующие элементы:

- титульный лист;
- задание на бакалаврскую работу;
- содержание;
- реферат;
- введение;
- аналитический обзор литературы;
- основная часть (разделы и подразделы);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным и логичным, обеспечивая связь разделов и подразделов между собой.

Титульный лист и *задание на бакалаврскую работу* являются первыми двумя страницами пояснительной записки. Если бакалаврская работа выполняется по заявке с производства и её разработки внедряются в производство, после задания на бакалаврскую работу помещаются копия заявки с производства и справки о внедрении бакалаврской работы или отдельных её элементов в производство. Оригинал заявки и справки представляются на выпускающую кафедру. Заявка с производства и справка о внедрении выполняются в произвольной форме, заверяются руководителем организации (предприятия), выдавшем их.

Содержание включает реферат, введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов, заключение, список использованной литературы, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

Реферат прилагается к завершённой бакалаврской работе и помещается после содержания.

Цель реферата – предоставить в сжатом виде наиболее точную и достаточно полную информацию об особенностях бакалаврской работы. Объем реферата составляет 0,5-1,0 страниц. Реферат оформляется следующим образом:

- заголовок
- сведения об объеме бакалаврской работы
- краткое содержание основной части
- результаты выполнения индивидуального задания по НИР
- выводы об экономической и экологической обоснованности решений.

В тексте реферата подчеркиванием выделяются ключевые слова. Ключевыми являются слова или словосочетания, выражающие отдельное понятие, важное для раскрытия содержания бакалаврской работы.

Введение – это пролог всего исследования, его модель. Во введении должны быть:

- обоснована актуальность темы бакалаврской работы;
- сформулирована цель, дан перечень решаемых задач (вопросов) и состав материалов, положенных в основу разработки работы;
- указан объект и предмет исследования;
- раскрыто содержание отдельных разделов бакалаврской работы.

Объем «Введения» - примерно 1/10 от всей работы, т.е. конкретного текста. Его место – сразу после «Реферата» перед основной частью. Требования к написанию «Введения» таковы:

- Оно располагается на отдельных страницах.
- Ни в «Содержании», ни в тексте оно не обозначается цифрами, будучи самостоятельной частью работы.

При написании «Введения» особое внимание рекомендуется уделить актуальности и новизне темы исследования.

Будьте внимательны, с чтения «Введения» начинается оценка работы. Его читают все, и в особенности рецензенты. По его качеству судят обо всей работе, об уровне профессиональной подготовки, об ответственности, о творческом начале, об умении проектировать свою работу и продуманно ее выполнять и о многих других качествах будущего специалиста.

В *аналитическом обзоре литературы* даётся объективный анализ отечественной и зарубежной научной литературы по исследуемому вопросу. Поиск литературных источников и их критический анализ являются необходимыми элементами подготовки бакалаврской работы. Для аналитического обзора используется литература, изданная за последние 5 лет. Книги и брошюры, при прочих равных условиях, предпочтительней статей и кратких рефератов. В обзоре

анализируемые источники группируются по видам изданий (научные сборники, книги, брошюры, учебники и т.д.) в хронологической последовательности. Авторы перечисляются в соответствии с последовательностью записи на титульных листах. При необходимости указываются ученая степень, звание.

В начале дается заголовок «Аналитический обзор литературы». Рекомендуется следующая последовательность написания литературного обзора:

- дается общий перечень авторов (организаций), изучавших исследуемый вопрос;
- выделяются авторы, чьи работы связаны с исследованиями по данной природно-экономической зоне;
- излагается краткое содержание современного состояния вопроса по официальным источникам (учебники, учебные пособия и т.п.);
- анализируемые работы авторов группируются по частным и общим вопросам темы НИР, выделенным для исследования;
- отмечается отличие и новизна разработок авторов анализируемых работ по частным и общим вопросам темы НИР (новые идеи, проблемы, рекомендуемые подходы к их решению), оценивается значимость полученных авторами результатов вообще и для разработки данной темы НИР;
- делаются выводы о преимуществах и недостатках рассмотренных методик и способов решения частных и общих вопросов;
- раскрывается содержание методик, способов, приемов, методических подходов и положений, принятых за основу при выполнении темы НИР в процессе подготовки бакалаврской работы.

Обзор представляет собой концентрированную информацию о современном состоянии и тенденциях развития исследуемой темы. Поэтому в заключительной части обзора целесообразно сделать краткие обобщения и вывод об изученности темы и о направлении дальнейшего исследования. Необходимо дать аргументированную оценку состояния и перспективы технико-экономических аспектов темы. По ходу изложения в тексте делают ссылки на источники, приведенные в списке использованной литературы.

Для облегчения и удобства использования подобранной и изученной литературы можно рекомендовать составление картотеки по данной теме. В карточках, кроме фамилии автора, названия источника (учебника, статьи в сборниках научных трудов, журналах и др.), места и года издания, должны быть вписаны интересующие вас сведения по данной теме или отдельному вопросу: рекомендации, приложения, цифровые и нормативные данные и т.д. Это позволит систематизировать изученные литературные источники, сгруппировать их по отдельно изучаемым вопросам и облегчит использование при написании текста бакалаврской работы.

Основная часть исследования - это условное название описания всего исследования (содержательной части бакалаврской работы).

Если бакалаврская работа носит в целом научно - исследовательский характер, то основная часть должна содержать суть методики и результативность работы по ключевым вопросам темы:

- выбор направления исследования, методы, приемы и способы, позволяющие реализовать цель данного исследования;
- теоретические или экспериментальные исследования объекта исследования, его характеристики, методы расчета, анализа и оценки;
- предложения или рекомендации по дальнейшему направлению работ, оценку достоверности полученных результатов, возможность их реализации в производство.

Названия (заглавия) разделов, подразделов, пунктов не могут совпадать ни друг с другом, ни с темой. (Слова «Основная часть» не вносятся ни в один из заголовков, поскольку это условное название всего текста по его назначению в работе). Эти заглавия должны быть содержательными, отражать идеи, раскрываемые в них.

В основной части излагают, как правило, текст, иллюстрации и таблицы, она разделена на разделы и подразделы. Разделы раскрывают содержание и сущность разрабатываемых вопросов, применяемых методов и показатели обоснования отдельных решений и работы в целом. Особое место отводится освещению темы НИР. Каждый раздел и подраздел в целом должен содержать обобщающие выводы.

Основные мероприятия и предложения, разработанные в бакалаврской работе, должны быть обоснованы, может быть выполнена социально-экономическая и экологическая оценка результатов их реализации.

Разработанные проектные решения обосновываются и сравниваются по организационно-хозяйственным, техническим и экономическим показателям, зависящим от организации процесса рассматриваемой землеустроительной или кадастровой деятельности. Для отдельных ВКР следует также осуществлять экологическую и социальную характеристику проектных решений.

К организационно-хозяйственным показателям относятся: специализация, технология производства, система управления, организационно-правовая основа деятельности, наличие и правовой статус всего земельно - имущественного комплекса и его частей. Виды производимой продукции и услуг.

К техническим показателям относятся: площадь земельных участков, землепользований, массивов угодий; количество и размеры запроектированных хозяйственных участков; компактность земельных участков, землепользований, массивов угодий и их конфигурация; удаленность, средние расстояния от административных и экономических центров; уклоны и крутизна склонов; другие показатели, отражающие главные территориальные особенности объекта ВКР.

К экономическим показателям относятся: стоимость основных производственных ресурсов, в т.ч. земельных участков, зданий, сооружений; стоимость валовой и товарной продукции, услуг; прирост продукции и услуг в денежном выражении; себестоимость продукции и услуг; размер транспортных и других ежегодных производственных затрат; размер разного рода потерь в денежном выражении; уровень рентабельности производства или оказания услуг и др; индекс доходности (рентабельности); внутренняя норма доходности, чистый доход, экономия затрат, прибыль; размер инвестиций; дисконтированный срок окупаемости инвестиций.

Экологическая эффективность, разрабатываемых в бакалаврской работе мероприятий по охране природы, воспроизводству и рациональному использованию природных ресурсов рассчитывается исходя из влияния землеустроительных и кадастровых мероприятий на окружающую природную среду.

Социальная эффективность связана с улучшением условий проживания населения, улучшением условий труда, сокращением потерь рабочего и свободного времени, приростом производительности труда и его оплаты.

В целях наиболее полного учета производительных свойств земли и снижения влияния неблагоприятных экологических условий и рационального использования сельскохозяйственных угодий следует использовать материалы кадастровой, внутрихозяйственной оценки земли и другого недвижимого имущества.

Материалы кадастровой и иной оценки объектов недвижимости можно использовать для решения многих землеустроительных и кадастровых задач.

В каждом разделе и в целом по бакалаврской работе даются выводы, которые должны отражать суть проделанной работы и содержать рекомендации по осуществлению проектных решений.

С целью выбора наиболее рациональных проектных решений, носящих инвестиционный и инновационный характер, применяются методы сравнения вариантов как в целом по ВКР, так и по отдельным составным частям, сопоставления характеристики нового проектного варианта с правовыми нормами и положениями, с нормативными показателями государственных и отраслевых стандартов или аналогичными эталонными проектами. Важно обосновать технические и технологические возможности и экологические ограничения осуществления проектов, увязать ресурсное обеспечение с реальностью достижения поставленных в бакалаврской работе целей и задач.

В связи с этим обоснование и оценка разработанных предложений должна проводиться комплексно по определенной системе критериев, которая включает следующие четыре группы: нормативно-правовые, финансово-экономические, ресурсно-технологические, социально-экологические. Эти критерии обоснования, системы аналитических методов и многообразие показателей, раскрывающих их содержание, отражают главные аспекты и условия оценки реальности достижения результатов инвестиционных и инновационных предложений. Поэтому главная задача обоснования проектных решений, носящих инвестиционный характер - подтвердить реализуемость предлагаемых решений на различных фазах его жизненного цикла, доказать его финансово-экономическую и (или) иную эффективность.

К нормативно - правовым критериям обоснования относятся правовые нормы земельного, и других видов законодательства, постановлений правительства, распоряжений министерств и ведомств, требования стандартов, СНиПов. При недопустимом отклонении или несоблюдении одного из этих даже экономически эффективный проект не может быть реализован.

Основные критерии финансово-экономического обоснования свидетельствуют о народнохозяйственной (общественной) и коммерческой целесообразности инвестиционных и инновационных процессов. Показатели финансово-экономического обоснования подразделяются на составляющие экономического эффекта и затрат на его получение. Сметная стоимость осуществления рабочих проектов, удельные капитальные вложения на единицу объемов работ, ежегодные издержки, включая амортизацию основных фондов и эксплуатационные расходы, представляют общие стоимостные затраты. Эффект может выражаться в приросте стоимости валовой продукции, чистого дохода, сокращении или предотвращении потерь и затрат, связанных с проведением землеустроительных, кадастровых и других видов работ.

Сопоставление экономического эффекта в виде чистого дисконтированного дохода и затрат на его получение позволяет судить об эффективности капитальных вложений по таким показателям как: период возмещения капитальных вложений, индекс доходности, внутренняя норма доходности.

Ресурсно-технологические (технические) критерии обосновывают ресурсную и технологическую реализуемость предложений. К показателям ресурсно-технологического обоснования, характеризующим главным образом технологическую часть решений, относятся: объем

земляных и других видов работ, протяженность линейных инженерных коммуникаций, удельные расходы материалов и трудоемкость работ, периоды освоения, строительства и эксплуатации объектов. Эти показатели служат для оценки проектных решений, устанавливающих размеры и конфигурации земельных участков, уклоны поверхности территории и другие изменения технологических свойств земли. Их использование позволяет оценить соответствие применяемых типовых технологических схем производства работ, машин и механизмов требованиям рациональной организации территории и использования земли.

Повышение уровня и эффективности проектных решений предопределяет необходимость улучшения проработки технологической и строительной частей предложений. Например, в рабочих проектах улучшения кормовых угодий, освоения земель, не требующих осушения, должно быть предусмотрено не только применение высокопроизводительных машин и механизмов, но и также использование прогрессивных, ресурсосберегающих технологий производства, обеспечивающие минимальные потери почвы и гумуса при проведении работ и сохранение экологического равновесия на прилегающих землях. Ресурсно-технологическое обоснование включает также обоснование необходимого количества кадров соответствующего профиля и квалификации.

Социально-экологические критерии, тесно взаимосвязанные между собой, применяются для оценки изменения проектом социальных и экологических условий. К ним относятся такие как: повышение производительности труда за счет улучшения окружающей среды, уменьшение техногенных воздействий и содержания в почве вредных веществ до предельно допустимых концентраций, предотвращение экологического ущерба от загрязнения, эрозии, сохранение в почве положительного баланса гумуса т.п.

При наличии вариантов предлагаемых предложений и решений, и оценки выбора лучшего из них применяются расчеты показателей сравнительной и абсолютной экономической эффективности, а также окупаемости капитальных вложений. При этом учитываются улучшения экологических и социальных условий на определенной территории. При отсутствии вариантов производится сопоставление экологических, социальных и экономических показателей предлагаемых решений и фактического состояния.

В заключительном разделе пояснительной записки должны быть приведены результативные показатели предложений в целом в сопоставлении с показателями на исходный год и сделаны выводы. Выводы (четыре-шесть пунктов) даются на основании результатов исследований и их экономической оценки. Они должны быть краткими, четко сформулированными, с переходом от общего к частному, на основании выводов по разделам.

На основании сделанных выводов и результатов исследования даются обоснованные предложения для производства с целью проверки или возможности внедрения изученных приемов в условиях конкретного хозяйства, района, области.

Заключение - это комплексная форма завершения исследования. Его наиболее полный вариант соответствует следующему:

- утверждение о достижении цели исследования и доказанности гипотезы с кратким подтверждением;
- резюме – краткое описание проделанной работы;
- новые положения (идеи, суждения, оценки), полученные в результате исследования;
- определение научной новизны проделанной работы;
- установление практической значимости проделанного.

Заключение следует писать по пунктам в виде выводов или рекомендаций для внедрения. При этом следует сделать один – два вывода по каждому разделу записки.

Каждый вывод должен быть обстоятельным, состоять не менее чем из двух – трех предложений, объединенных в один – два абзаца, быть конкретными и, как правило, подкрепляться заимствованными из основных разделов записки итоговыми цифровыми данными. Всего должно быть не менее пяти – семи выводов.

По стилю написания «Заключение» должно быть лаконичным, четким, логичным, доказательным, убедительным. Надо помнить, что к нему, как и к «Введению», наиболее внимательны и научный руководитель, и рецензенты дающие отзыв на работу. Его объем не более 1/10 части всего текста.

В конце текста (после выводов и предложений) пояснительную записку подписывает автор, а ниже указывается дата завершения бакалаврской работы.

3.5 Оформление выпускной квалификационной работы

Общие редакционные требования к оформлению

Выпускную квалификационную работу представляют в виде рукописи с использованием текстового редактора Microsoft Word на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 210х297 мм в переплете с твердыми обложками.

Размеры полей на листе: левое – 30, верхнее – 20, нижнее – 20, правое – 15 мм. Абзац начинают отступом, равным 10 мм. На листе размещается примерно 26-28 строк текста с полуторным межстрочным интервалом. Размер шрифта – 14, гарнитура – Times New Roman. Объем текстовой части выпускной работы должен быть в пределах 50-70 страниц.

Нумерация страниц пояснительной записки должна быть сквозной: первой страницей считается титульный лист, второй-третьей – задание, четвертой – заявка на выполнение работы (при наличии), пятой – справка о внедрении (при наличии), шестой – содержание, седьмой – реферат и т.д. Номер страницы проставляется арабскими цифрами в правом верхнем углу. На титульном листе номер страницы не ставится. Если рисунки и таблицы располагаются на отдельных страницах, то они включаются в общую нумерацию. Список использованной литературы и приложение необходимо также включать в общую нумерацию.

Оформление текстовой части

Текст пояснительной записки делится на разделы и подразделы. Каждый раздел начинается с новой страницы. Заголовки выделяют шрифтом. Номера подразделов состоят из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела и раздела точка не ставится.

Заголовки разделов и подразделов основной части располагают в середине строки без точки в конце, не подчёркивая. Каждый раздел работы начинается с новой страницы. Заголовки раздела печатаются прописными буквами, жирным шрифтом, 16 кеглем. Заголовки подразделов также располагаются по центру, прописными буквами, жирным шрифтом, 14 кеглем. Переносы и сокращения слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом при выполнении текстового материала должно быть равно двум одинарным интервалам, между текстом и заголовком следующего подраздела – двум одинарным интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – двум одинарным интервалам. Если название раздела или подраздела располагается на двух и более строках – межстрочный интервал между ними одинарный.

Пример:

1 СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ В РАЙОНЕ

1.1 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О РАЙОНЕ

В тексте применяют термины, определения, обозначения и сокращения, установленные действующими стандартами. Сокращения русских слов и словосочетаний в бакалаврских работах применяют в соответствии с ГОСТ 7.12-93.

В тексте бакалаврской работы не допускается:

- применять обороты разговорной речи;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования.

В тексте документа, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин, а следует писать слово "минус";
- применять без числовых значений математические знаки, например > (больше), < (меньше), = (равно), >= (больше или равно), <= (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент);

При оформлении текстовой части допускаются общепринятые сокращения: км, га, м, т, ц и другие. Допустимы сокращения с. – страница, г. – год, г.г. – годы, т.е. – то есть, т.д. – так далее.

Таблицы

Объемный цифровой материал оформляется в виде таблиц по ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 1.5-92.

Таблицы следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы в данном разделе, разделенных точкой. После номера таблицы точка не ставится.

Пример: Таблица 2.1

Номер таблицы размещается в левом верхнем углу на одной строке с заголовком. В текстовой части обязательны ссылки на все таблицы; в данном случае слово «таблица» пишется полностью с указанием номера.

Заголовок таблицы выполняется строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовок должен полностью отражать содержание таблицы, быть кратким и располагаться на одной странице с самой таблицей. Возможно размещение таблицы вдоль длинной стороны листа.

Заголовки граф, как правило, записываются параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, то таблица делится на части, помещая одну часть под другой или рядом, при этом в каждой части таблицы повторяется ее головка и боковик. Слово "Таблица" указывается один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишутся слова «Продолжение таблицы ...», «Окончание таблицы ...» с указанием номера таблицы. Название таблицы при этом не повторяется. Графа «Номер по порядку» в таблицу не включается. Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте документа имеются ссылки на них. Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничиваются линиями.

Таблицы оформляются, как и текст, с размером шрифта – 14, гарнитурой – Times New Roman, но с одинарным межстрочным интервалом. Большие, громоздкие таблицы рекомендуется помещать в приложение.

В каждой графе таблицы указываются единицы измерения. Цифры в графах располагаются так, чтобы классы чисел по всей графе находились точно один под другим. Численные значения величин в одной графе должны иметь, как правило, одинаковое количество десятичных знаков после запятой.

Пример:

Таблица 3.4 – Сделки с земельными участками в Тюкалинском районе Омской области

Виды сделок	Количество сделок, ед.			Площадь, га		
	всего	в том числе с землями		всего	в том числе с землями	
		населенных пунктов	сельскохозяйственного назначения		населенных пунктов	сельскохозяйственного назначения
Аренда земельных участков	401	328	73	19741	41	19700
Дарение земельных участков	46	46	-	16	16	-
Переход прав на земельные участки по наследству	70	45	25	145	15	130
Продажа земельных участков	335	335	-	62	62	-
Итого	852	754	98	19964	134	19830

Рисунки и схемы

Все иллюстрации в виде чертежей, графиков, схем, диаграмм, фотоснимков располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами в пределах разделов. Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации в данном разделе, разделенных точкой. Если рисунок один, то он

обозначается "Рисунок 1", т.е. единственный рисунок тоже нумеруется. При ссылках на иллюстрации пишется "... в соответствии с рисунком 1.2".

Пример:

Рисунок 2.1 – Экологический каркас территории

Графический материал может иметь наименование, которое помещается под ним после поясняющих данных, если они имеются. Слово «Рисунок» и номер иллюстрации помещаются ниже поясняющих данных по центру текста.

Формулы

В формулах в качестве символов применяются обозначения, установленные соответствующими стандартами.

Формулы выполняются чертежным шрифтом высотой 2,5 мм и размещаются по центру строки. Применение машинописных и рукописных символов в одной формуле не допускается. В конце формулы размерность не проставляется.

Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, приводятся непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа даются с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова "где" без двоеточия после него и без абзацного отступа.

Формулы в бакалаврской работе нумеруются арабскими цифрами с пораздельной нумерацией. Номер формулы записывается на уровне формулы справа в круглых скобках. Единственная в работе формула тоже нумеруется (например, 3.1). Ссылки в тексте на порядковые номера формул указываются в скобках.

Пример:

Прирост чистого дохода определен по формуле:

$$\Delta Д = C_n - E, \quad (3.2)$$

где $\Delta Д$ – прирост чистого дохода, руб.;

C_n – стоимость продукции, руб.;

E – ежегодные издержки, руб.

Перечень пояснения располагается колонкой, при этом символ отделяется от его расшифровки знаком «тире». Буквенные обозначения даются в той последовательности, в которой они приведены в формуле. В конце расшифровки каждого символа через запятую дается его размерность в сокращенном написании.

Формулы нумеруются аналогично нумерации таблиц и рисунков. Порядок изложения в работах уравнений такой же, как и формул. Уравнения и формулы пишутся в отдельной строке. Выше и ниже каждой формулы и уравнения оставляется не менее одной свободной строки.

Ссылки

Выбор порядка построения списка литературных источников определяется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. Способ расположения материала – алфавитный. Алфавитное построение является наиболее простой формой организации библиографических описаний. Списком источников, составленным по алфавиту, можно пользоваться в отрыве от основного текста. В нём легко можно найти библиографическое описание какого-либо документа или выявить его отсутствие. Обычно используется стандартное название «Список использованной литературы».

Библиографические ссылки употребляют при: цитировании; заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций; необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос; анализе опубликованных работ.

Библиографические ссылки рекомендуются затекстовые. Затекстовые ссылки - это указание на источники цитат с отсылкой к пронумерованному списку литературы, помещаемому в конце работы. Совокупность затекстовых библиографических ссылок (отсылок) оформляется как перечень библиографических записей, помещенных после текста документа. Затекстовая ссылка визуально разделена с текстом документа. Порядковый номер библиографической записи в затекстовой ссылке указывают в квадратных скобках в строке с текстом документа.

Например:

«Вопросами изучения экологического состояния сельскохозяйственных угодий занимались такие ученые, как А.А. Варламов [9], С.Н. Волков [10], В.А. Грачев [12], В.И. Кирюшин [28], А.С. Чешев [45] и многие другие».

При ссылке на стандарты и технические условия указываются только их обозначения. При ссылке на раздел или приложение – его номер и наименование, при повторных ссылках – только номер.

Ссылки на научные, справочные, нормативные и другие источники выполняются с соблюдением следующих требований цитирования:

1. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей стиля и написания автора.

2. Цитирование должно быть полным, без сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием.

3. При цитировании каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

Список использованной литературы

Именно по списку использованной литературы члены государственной экзаменационной комиссии, присутствующие на защите выпускной квалификационной работы, могут судить о степени осведомлённости студента о состоянии проблемы в теории и практике.

Список использованной литературы подготовлен в соответствии с действующим ГОСТ 7.1-2003 и рекомендуется, как пример библиографического описания для использования при оформлении списка литературы к бакалаврской работе.

Приложения

Приложение – материал, уточняющий, иллюстрирующий, подтверждающий отдельные положения исследования и не вошедший в текст основной части.

В приложение следует включать громоздкие таблицы, рисунки, схемы, кадастровую документацию и т.д. В «Приложение» выносятся только те материалы, на которые существуют ссылки в основном тексте бакалаврской работы. Связь этих частей обязательна.

Приложения в выпускной квалификационной работе выделяются в отдельный раздел и оформляются с новой страницы. По центру страницы пишется слово «Приложения». Каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», и его номера. Приложения принято обозначать заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Приложения располагаются по порядку ссылки на них в тексте исследования.

В «Приложение» не выносятся статистические таблицы, диаграммы экспериментов; они входят непосредственно в текст.

Материал «Приложения» не учитывается в объеме работы. В целом приложение не должно превышать 1/3 всего текста выпускной квалификационной работы.

Оформление графической части

Оформление графической части выпускной квалификационной работы по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры соответствует требованиям, предъявляемым к чертежам в производстве.

Графическая часть работы, с одной стороны, должна максимально полно иллюстрировать текстовую часть работы, а с другой – являться основой и отражением тех положений, которые излагает автор в работе и докладе во время защиты работы.

Процесс выполнения графической части работы следует разделить на два этапа:

1. Изготовление схем, чертежей, графиков и диаграмм для пояснительной записки;
2. Изготовление графических материалов для иллюстрации доклада на защите работы.

Структура графических материалов определяется автором вместе с руководителем и указывается в задании на проектирование.

Графический материал в тексте выпускной работы должен иллюстрировать результаты анализа, проведенного автором работы. Он может включать диаграммы, графики, гистограммы, картограммы, блок-схемы, фрагменты планов, схемы границ земельных участков и другие чертежи.

Графический материал, представляемый к защите, включает минимум один обязательный чертеж, диаграммы и таблицы. Они выполняются со строгим соблюдением всех правил проектной документации.

Чертежи для выпускной работы изготавливаются на ватмане и приняты размером А1 или другим размером, в соответствии с ГОСТ. Чертежи разрезаются на листы, кратные формату А4 (210 x 297 мм ±3 процента).

На всех чертежах оформляются внешняя и внутренняя рамки. Для построения внешней рамки от края листа со всех сторон отступить по 10 мм и провести внешнюю рамку толщиной 1 мм. Затем от внешней рамки с западной части (или слева) отступают 20 мм, с северной, восточной и южной частей (или сверху, справа и снизу) отступают по 5 мм и проводят внутреннюю рамку толщиной 1,5 мм. Чертеж (схема, проект, карта, план) размещается в северо-западной части листа. При этом от внутренней рамки с запада (слева) и с севера

(сверху) отступают по 30 мм и именно здесь располагается изображение. В этой части больше не размещается никаких надписей. В северо-восточной части размещается роза ветров. Между розой ветров и чертежом располагается табличный материал – описание почв, экспликация. Ниже розы ветров показываются условные обозначения. В юго-западной части размещается описание границ смежных земельных участков, где отражаются буквами и надписями граничащие смежные землепользования, землевладения. В юго-восточной части или нижнем правом углу размещается штамп. Нижнюю и правую границу штампа совмещают с границей внутренней рамки (Приложение А, Б).

При зарамочном оформлении применяется стандартный шрифт. Заголовки выполняются прописными буквами высотой 7 мм. Промежуточные подзаголовки выполняются также прописными буквами высотой 5 мм. Внутренние надписи выполняются строчными буквами высотой 3 мм.

В 10 мм от нижней рамки и по центру графического материала располагается масштаб. ГОСТ 2.302-68 предусматривает следующие масштабы: 1:2; 1:2,5; 1:4; 1:5; 1:10; 1:15; 1:20; 1:25; 1:40; 1:50; 1:75; 1:100; 1:200; 1:400; 1:500; 1:800; 1:1 000; 1:2 000; 1:5 000; 1:10 000; 1:20 000; 1:25 000; 1:50 000; 1:100 000; 1:200 000; 1:500 000; 1:1 000 000. Для чертежа форматом А1 высота подписи масштаба составляет 5 мм.

Условные обозначения показываются в прямоугольниках размером 10х20 мм. Для условных обозначений применяются знаки аналогового отображения (масштабные, контурные) аналоговые и собственно кодовые (внемасштабные) условные знаки.

3.6 Отзыв руководителя и рецензирование выпускной квалификационной работы

Выпускающая кафедра должна представить ВКР вместе с письменными отзывами научного руководителя и рецензента секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 дня до защиты. Получение отрицательного отзыва не является препятствием к представлению работы на защиту.

На законченную и оформленную ВКР научный руководитель дает *отзыв*. В нем отражаются следующие основные положения:

- определение характера материалов, использованных при разработке бакалаврской работы и объем самостоятельной работы обучающегося;
- соответствие выпускной квалификационной работы области и объектам профессиональной деятельности, профессиональным задачам, установленным ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры;
- указываются компетенции, наиболее полное и глубокое освоение которых, обучающийся показал при подготовке выпускной квалификационной работы;
- определение объема и значения НИР;
- использование в работе современных данных научных исследований и передового опыта;
- соответствие бакалаврской работы требованиям ГОСТ и выпускающей кафедры;
- подготовленность автора бакалаврской работы к самостоятельной профессиональной деятельности, степень его участия в выполнении НИР за период обучения и апробация ее материалов на семинарах, заседаниях кружков и конференций;
- общая оценка и определение характера бакалаврской работы;
- предложение по внедрению результатов бакалаврской работы;
- заключение о целесообразности присвоения квалификации «бакалавр».

ВКР подлежат *рецензированию*. Основанием для допуска бакалаврской работы на рецензирование является положительный отзыв руководителя. Порядок рецензирования устанавливается высшим учебным заведением.

Состав рецензентов определяется выпускающей кафедрой и оформляется приказом ректора. Рецензенты назначаются из числа квалифицированных работников органов управления и производственных организаций, научных работников исследовательских учреждений, соответствующих профилю подготовки выпускника.

Рецензирование осуществляется только по специальному направлению. На рецензирование вместе с направлением обучающийся должен представить пояснительную записку с программой и заданием на бакалаврскую работу и чертежи. Срок рецензирования не должен превышать трех дней.

Рецензия должна содержать анализ результатов работы выпускника и включать следующие моменты:

- соответствие бакалаврской работы требованиям ФГОС ВО;
- производственное значение и актуальность темы бакалаврской работы;
- пригодность исходных данных;
- краткий анализ и оценка содержания работы, методики её выполнения и обоснования, объема и качества проделанной работы;
- недостатки бакалаврской работы и замечания;

- особенности бакалаврской работы (если они есть);
- наличие элементов научного исследования, применение ЭММ и ПЭВМ;
- возможность рекомендовать работу для использования в производстве, для внедрения в НИР кафедры или учебный процесс.

В рецензии указывается, заслуживает ли выпускник присвоения квалификации бакалавр, дается общая оценка бакалаврской работы (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Обычный объем рецензии — до двух страниц машинописного текста. В ней не рекомендуется подробно по каждому разделу описывать содержание пояснительной записки. Если рецензент оценил бакалаврскую работу на «неудовлетворительно», то он обязан присутствовать на заседании государственной экзаменационной комиссии.

После рецензирования правка бакалаврской работы не допускается.

Выпускающая кафедра знакомит обучающегося с отзывом руководителя и рецензией не позднее чем за 5 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

3.7 Проверка выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (плагиата)

В установленные для сдачи ВКР сроки обучающийся самостоятельно проверяет работу на наличие заимствований в системе «Антиплагиат».

В соответствии с Регламентом проведения проверки письменных работ обучающихся ФГБОУ ВО Омский ГАУ на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» обработку и анализ отчетов о результатах проверки, сформированных в системе «Антиплагиат», осуществляет выпускающая кафедра.

Акт проверки ВКР на наличие заимствований прикладывается к тексту работы.

3.8 Подготовка к защите и публичная защита выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, завершившие полный курс теоретического и практического обучения в соответствии с учебным планом, успешно прошедшие предзащиту выпускной квалификационной работы. Допуском к защите является подпись заведующего выпускающей кафедрой на титульном листе бакалаврской работы. За 2 дня до защиты, выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия передаются в государственную экзаменационную комиссию для защиты.

Представив бакалаврскую работу в государственную экзаменационную комиссию, студент готовит выступление (доклад), наглядную информацию — схемы, таблицы, графики для использования во время защиты.

Подготовка к защите бакалаврской работы включает в себя составление доклада на 10-12 минут, изготовление демонстрационного материала. Текст доклада рекомендуется написать заблаговременно и согласовать его с руководителем. Доклад должен быть освоен настолько, чтобы его не пришлось читать.

Структура доклада зависит от характера темы и последовательности изложения основных вопросов, освещённых в бакалаврской работе. По темам, носящим научно-исследовательский характер и посвящённым узкому кругу землеустроительных и кадастровых вопросов, доклад строится таким образом, чтобы в нём были отражены актуальность выбранной темы, цели, задачи и объект исследования, полученные результаты, выводы и предложения.

Доклад должен быть четким, конкретным, без общих фраз, насыщен цифровым материалом. Для простоты восприятия следует оперировать относительными величинами, а также использовать демонстрационный материал (презентации, таблицы, графики).

Персональный состав защищающихся студентов на очередном заседании государственной экзаменационной комиссии и последовательность защиты определяются выпускающей кафедрой.

Защита выпускных квалификационных работ проходит в порядке очередности, установленной заранее и публично объявленной председателем государственной экзаменационной комиссии. Защита бакалаврской работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в торжественной обстановке.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы предусматривает:

- представление защищающегося студента председателем государственной экзаменационной комиссии и оглашение темы бакалаврской работы;
- доклад студента по материалам бакалаврской работы;
- дискуссия студента с членами государственной экзаменационной комиссии (и присутствующими на заседании), регулируемая председателем;
- оглашение руководителем (при его отсутствии - одним из членов государственной экзаменационной комиссии) отзыва на бакалаврскую работу;
- оглашение рецензии рецензентом (при его отсутствии - одним из членов государственной

экзаменационной комиссии) и дискуссия по рецензии;

-представление выпускающей кафедры;

-заключительное слово (1-2 мин) защищающегося (с акцентом на моменты дискуссии, требующие, по его мнению, уточнения);

-объявление председателем окончания защиты.

По окончании всех запланированных на данное открытое заседание защит проводится закрытое заседание государственной экзаменационной комиссии. На этом заседании проходит обсуждение результатов защит с учетом всех имеющихся в распоряжении комиссии информационных материалов, свидетельствующих об учебных и научных достижениях студентов, мнений руководителей, рецензентов и представления выпускающей кафедры.

Результаты обсуждения защит бакалаврских работ и решения государственной экзаменационной комиссии оглашаются в тот же день.

В случае, когда защита выпускной квалификационной работы признается неудовлетворительной, обучающийся отчисляется из университета с выдачей справки об обучении как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.9 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

При оценке защиты выпускной квалификационной работы учитываются:

- степень соответствия бакалаврской работы требованиям ФГОС ВО в части области и объектов профессиональной деятельности, профессиональных задач;

-актуальность, новизна и практическая значимость темы, логическое построение бакалаврской работы, наличие в ней творческих элементов и оригинальность авторских решений;

- степень освоения компетенций указанных в отзыве руководителя и рецензии, а также других компетенций в соответствии с ФГОС ВО;

-глубина проработки материала, длительность и методический уровень исследований, степень использования современной литературы, экономико-математических методов при оценке полученных результатов;

-качество оформления бакалаврской работы и иллюстративного материала;

-отзыв руководителя и оценка рецензента;

-представление доклада, ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной системе:

Оценка отлично, если: в работе полно раскрыто содержание всех разделов темы, выполнено обоснование проектных решений; текстовая часть написана грамотно, логично выстроена; графическая часть оформлена в соответствии с требованиями и доступна для восприятия членами ГЭК на расстоянии; имеются положительные отзывы научного руководителя и рецензента; на защите студент показывает глубокие знания по вопросам темы, свободно оперирует данными выполненной работы, свободно и аргументировано отвечает на заданные вопросы, умело использует графическую часть работы.

Оценка хорошо, если: в целом раскрыто содержание всех разделов темы, но аналитический обзор литературы написан схематично, а результаты научного исследования имеют учебный характер, обоснование проектных решений выполнено не полностью; текстовая часть изложена грамотно, но имеются некоторые отступления от стандарта; графическая часть оформлена в соответствии с требованиями, но плохо читается на расстоянии; имеются положительные отзывы научного руководителя и рецензента; на защите студент достаточно уверенно раскрывает тему бакалаврской работы, но имеются затруднения при ответах на поставленные вопросы

Оценка удовлетворительно, если: не достаточно полно раскрыто содержание разделов темы, собственные предложения прописаны схематически, конструктивная часть базируется в основном на анализе практического материала, а обзор литературы носит общий характер; при оформлении текстовой и графической частей не все требования выдержаны, в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные замечания по содержанию работы; при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабые знания вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка неудовлетворительно, если: структура и содержание пояснительной записки, количества чертежей не соответствуют заданию, тема не раскрыта, обоснование ошибочное, в отзывах руководителя и рецензента имеются серьезные критические замечания; при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы, допускает существенные ошибки.

4 Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации

Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе университета осуществляется в соответствии с Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Омский ГАУ с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Обучающийся несет ответственность за предоставление электронной версии выпускной квалификационной работы на выпускающую кафедру. Выпускная квалификационная работа предоставляется после положительной проверки на заимствование в системе «Антиплагиат».

Обучающийся, не позднее, чем за три календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы должен представить:

1) секретарю государственной экзаменационной комиссии:

– заполненный с его стороны авторский договор на размещение текста выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе в 2-х экземплярах (Приложение 1);

2) руководителю выпускной квалификационной работы:

– диск с электронной полнотекстовой версией выпускной квалификационной работы в формате .doc, .docx. В электронной версии выпускной квалификационной работы титульный лист без подписей и задание на выполнение выпускной квалификационной работы удаляются, а заменяются сканами соответствующих страниц с подписями. Название файла должно иметь следующий вид: **ФамилияИО_№зачетной книжки (Пример: ИвановПА_1z406141)**.

– отчет о проверке выпускной квалификационной работы на наличие неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в системе «Антиплагиат» (на диске с выпускной квалификационной работой).

Секретарь государственной экзаменационной комиссии:

– проверяет правильность заполнения обучающимся авторского договора на размещение текста ВКР в ЭБС;

– подписывает авторский договор у должностных лиц;

– один подписанный экземпляр договора возвращает обучающемуся;

– второй подписанный экземпляр передает ответственному за сбор электронных версий выпускных квалификационных работ.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства);

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

6. Информационное и методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

В соответствии с действующими государственными требованиями для государственной итоговой аттестации обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для проведения государственной итоговой аттестации	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Веселова М.Н. Руководство по государственной итоговой аттестации выпускников направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры : руководство / М.Н. Веселова [и др.] ; под ред. канд с-х. наук М.Н. Веселовой. — Омск: Омский ГАУ, 2017. — 66 с. - ISBN 978-5-89764-662-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/100948 . — Режим доступа: для авториз. пользователей..	http://e.lanbook.com
Свитин, В. А. Теоретические основы кадастра : учебное пособие / В.А. Свитин. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009975-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1090546 . — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Варламов, А. А. Организация и планирование кадастровой деятельности : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-687-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1008137 . — Режим доступа: по подписке	http://znanium.com
Землякова, Г. Л. Ведение государственного кадастра недвижимости как функция государственного управления в сфере использования и охраны земель: монография / Г.Л. Землякова. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. - 376 с. - (Научная мысль). - DOI: https://doi.org/10.12737/8496 . - ISBN 978-5-369-01433-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/971755 — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Щерба, В. Н. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири : учебное пособие / В. Н. Щерба, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-89764-864-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Гилева, Л. Н. Автоматизированные системы проектирования и кадастра : учебное пособие / Л. Н. Гилева, О. Н. Долматова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 84 с. — ISBN 978-5-89764-432-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/60832 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Гилева, Л. Н. Потенциал земли и природных ресурсов : учебное пособие / Л. Н. Гилева, М. Н. Веселова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-483-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/64850 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Долматова, О. Н. Географические и земельно-информационные системы : учебно-методическое пособие / О. Н. Долматова, Л. Н. Гилева, Е. В. Коцур. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 148 с. — ISBN 978-5-89764-393-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58816 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Варламов, А. А. Кадастровая деятельность : учебник / А.А. Варламов, С.А. Гальченко, Е.И. Аврунев ; под общ. ред. А.А. Варламова. — 2-е изд., доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 279 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-460-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1234132 . — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Кочергина З. Ф. Ландшафтоведение : учеб. пособие для вузов/ З. Ф. Кочергина: Омск : Изд-во ОмГАУ, 2014. -108 с.	НСХБ

Локотченко, Е. Ю. Кадастр объектов недвижимости : учебное пособие / Е. Ю. Локотченко, Л. Ф. Ткачёва. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 120 с. — ISBN 978-5-89764-480-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/64858 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Махт, В. А. Учет и оценка сельскохозяйственных земель по качеству и видам использования : учебное пособие / В. А. Махт, В. А. Руди, Н. В. Осинцева. — Омск : Омский ГАУ, 2017. — 71 с. — ISBN 978-5-89764-629-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119218 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рогатнев, Ю. М. Основы ленд-девелопмента : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 128 с. — ISBN 978-5-89764-463-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58823 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Варламов, А. А. Оценка объектов недвижимости : учебник / А.А. Варламов, С.И. Комаров ; под общ. ред. А. А. Варламова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 352 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015344-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1026054 . — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Веселова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58824 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рогатнев, Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2009. — 296 с. — ISBN 978-5-89764-259-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/60693 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рогатнёв Ю.М. Управление земельными ресурсами: учебное пособие/ Ю. М. Рогатнев, Т. А. Филиппова. Омск: Омский ГАУ, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-722-4 — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/111408/#1 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Юшкевич, Л. В. Экология земельных ресурсов : учебное пособие / Л. В. Юшкевич, И. В. Хоречко, А. В. Литвинова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 116 с. — ISBN 978-5-89764-476-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/64880 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Буров, М. П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности : учебник для бакалавров / М. П. Буров. — 3-е изд., доп. и перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-394-03768-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091148 . — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Кочергина З. Ф. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири на ландшафтно-экологической основе с применением моделирования : учеб. пособие. - Омск: Изд-во ОмГАУ, 2009. -232 с.	НСХБ
Крассов, О. И. Земельное право современной России : учебное пособие/Крассов О.И. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 624 с. (Для юридических вузов и факультетов)ISBN 978-5-91768-608-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/505306 . — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Сулин М. А. Землеустройство : учеб.пособие для вузов. - М.: КОЛОС,	НСХБ

2009. - 401с.	
Тимонина, С. А. Землеустройство : учебное пособие / С. А. Тимонина. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Территориальное землеустройство — 2015. — 80 с. — ISBN 978-5-89764-477-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/64873 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель : науч.-практ. ежемес. журн. - М. : Просвещение, 2004.	НСХБ
Кадастр недвижимости: ежеквартальный журн. - М.: А СРО «Кадастровые инженеры», 2008 -	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
литературы, рекомендуемой для проведения
государственной итоговой аттестации**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Справочно-правовая система Консультант Плюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Словари и энциклопедии на Академике		http://dic.academic.ru/
Сайт журнала «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»		http://panor.ru
Сайт журнала «Муниципальное имущество: Экономика, право, управление»		http://lawinfo.ru/catalog
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
Информационные ресурсы Росреестра		https://rosreestr.ru/site/
Официальный сайт администрации Омской области		http://omskportal.ru/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Л. Н. Гилева О. Н. Долматова	Гилева, Л. Н. Автоматизированные системы проектирования и кадастра : учебное пособие / Л. Н. Гилева, О. Н. Долматова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 84 с. — ISBN 978-5-89764-432-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/60832 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
М. Н. Веселова, Ю. М. Рогатнев, С. Ю. Комарова	Руководство по государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 21.04.02 — Землеустройство и кадастры [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Н. Веселова, Ю. М. Рогатнев, С. Ю. Комарова и др.; Ом. гос. аграр. ун-т.. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2017. - 53 с.	http://e.lanbook.com
Долматова О. Н. Гилева Л.Н. Коцур Е.В.	Долматова, О. Н. Географические и земельно-информационные системы : учебно-методическое пособие / О. Н. Долматова, Л. Н. Гилева, Е. В. Коцур. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 148 с. — ISBN 978-5-89764-393-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58816 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com

Л.Н. Гилева М.Н. Веселова	Гилева, Л. Н. Потенциал земли и природных ресурсов : учебное пособие / Л. Н. Гилева, М. Н. Веселова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-483-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/64850 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рогатнев Ю.М.	Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Веселова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58824 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рогатнев Ю.М.	Рогатнев, Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2009. — 296 с. — ISBN 978-5-89764-259-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/60693 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Ю. М. Рогатнев, Т. А. Филиппова	Рогатнёв Ю.М. Управление земельными ресурсами: учебное пособие/ Ю. М. Рогатнев, Т. А. Филиппова. Омск: Омский ГАУ, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-89764-722-4 — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/reader/book/111408/#1 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Тимонина С.А.	Тимонина, С. А. Землеустройство : учебное пособие / С. А. Тимонина. — Омск : Омский ГАУ, [б. г.]. — Часть 1 : Территориальное землеустройство — 2015. — 80 с. — ISBN 978-5-89764-477-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/64873 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Махт В.А. Руди В.А. Осинцева Н.В.	Махт, В. А. Учет и оценка сельскохозяйственных земель по качеству и видам использования : учебное пособие / В. А. Махт, В. А. Руди, Н. В. Осинцева. — Омск : Омский ГАУ, 2017. — 71 с. — ISBN 978-5-89764-629-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119218 (. — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Юшкевич Л. В. И. В. Хоречко, А. В. Литвинова	Юшкевич, Л. В. Экология земельных ресурсов : учебное пособие / Л. В. Юшкевич, И. В. Хоречко, А. В. Литвинова. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 116 с. — ISBN 978-5-89764-476-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/64880 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рогатнев Ю.М.	Рогатнев, Ю. М. Основы ленд-девелопмента : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2014. — 128 с. — ISBN 978-5-89764-463-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58823 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com