

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юрьевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 24.11.2023 06:55:07

Уникальный программный ключ:

43ba42f5dea4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbe442492039a7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Агротехнологический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
19.03.03 Продукты питания животного происхождения**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по освоению программы
БЗ Государственная итоговая аттестация**

Направленность (профиль) - Технология мяса и мясных продуктов

Обеспечивающая проведение ГИА кафедра – продуктов питания и пищевой биотехнологии

Разработчик: канд. техн. наук, доцент

С.А. Коновалов

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Назначение и организация государственной итоговой аттестации	4
2. Компетенции, охватываемые государственной итоговой аттестацией выпускников	6
3. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы	7
3.1. Цель и характеристика этапов выполнения выпускной квалификационной работы	7
3.2. Тематика выпускных квалификационных работ	8
3.3. Организация выполнения выпускной квалификационной работы	8
3.4. Руководство выпускной квалификационной работой	8
3.5. Разработка задания и программы выпускной квалификационной работы	9
3.6. Ход выполнения выпускной работы, контроль выполнения заданий	9
3.7. Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы	42
3.8. Отзыв руководителя и рецензирование выпускной квалификационной работы	19
3.9. Проверка выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (плагиата)	19
3.10. Подготовка к защите и публичная защита выпускной квалификационной работы	20
3.11. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы	21
3.12. Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации	22
4. Организация государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями	23
Приложение 1	
Приложение 2	
Приложение 3	
Приложение 4	
Приложение 5	
Приложение 6	
Приложение 7	
Приложение 8	
Приложение 9	

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) государственная итоговая аттестация является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы. Настоящие методические указания являются основным элементом в подготовке обучающихся к итоговым испытаниям.

Методические указания разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 11 августа 2020 г. № 936; основной профессиональной образовательной программой, рабочей программой «Государственная итоговая аттестация», утвержденной в установленном порядке.

В программу государственной итоговой аттестации в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования основной профессиональной образовательной программы.

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Цель и состав испытаний при государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом в подготовке обучающихся по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения

Цель государственной итоговой аттестации – определить соответствие результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенций) выпускников требованиям ФГОС ВО и подтвердить их способность и готовность использовать знания и умения в профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта).

Продолжительность выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проектирования) составляет 6 недель календарного времени общей трудоемкостью 324 часа.

К итоговым аттестационным испытаниям приказом ректора допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе высшего образования 19.03.03 Продукты питания животного происхождения.

При условии успешного прохождения итоговых аттестационных испытаний выпускнику присваивается квалификация *бакалавр* по направлению 19.03.03 Продукты питания животного происхождения и выдается диплом государственного образца о высшем образовании.

1.2. Государственная экзаменационная комиссия

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией, ежегодно формируемой ректором университета по основной профессиональной образовательной программе подготовки по направлению подготовки 19.03.03 Продукты питания животного происхождения.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Председатель организует и контролирует деятельность экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии входит председатель и не менее 4-х членов указанной комиссии. Членами государственной экзаменационной комиссии являются ведущие специалисты – представители работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности, лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу и к научным работникам университета имеющие ученое звание и/или ученую степень.

Из числа лиц, включенных в состав государственной экзаменационной комиссии, председателем комиссии назначается заместитель председателя комиссии.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников университета назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания.

Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзаменационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного экзаменационного испытания, уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссии подписываются председательствующим. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем ГЭК.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция рассматривается не позднее 2-х рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3-х рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

2 КОМПЕТЕНЦИИ, ОХВАТЫВАЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИЕЙ ВЫПУСКНИКОВ

Код	Формулировка
1	2
2.1 Компетенции, предусмотренные ФГОС	
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
ОПК-1	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен применять основные законы и методы исследований естественных наук для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3	Способен использовать знания инженерных процессов при решении профессиональных задач и эксплуатации современного технологического оборудования и приборов
ОПК-4	Способен осуществлять технологические процессы производства продуктов животного происхождения
ОПК-5	Способен организовывать и контролировать производство продукции из сырья животного происхождения
2.2 Компетенции, принятые в соответствии с рекомендациями ПООП в соответствии с профильной направленностью ОПОП	
ПК-1	Осуществляет управление подразделениями производственных предприятий в части реализации технологического процесса производства продукции из сырья животного происхождения
ПК-2	Руководит организационно-управленческой деятельностью, организует рациональное использование основных видов ресурсов
ПК-3	Осуществляет проектирование новых и реконструкции и технологическое перевооружение предприятий по производству продукции из сырья животного происхождения

3. ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В ходе защиты ВКР у выпускников оцениваются универсальные компетенции (УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.4; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; УК-10.2; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3), Общепрофессиональные компетенции (ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ОПК-2.6; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-5.4; ОПК-5.5) и профессиональные компетенции (ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-1.4; ПК-1.5; ПК-1.6; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3).

3.1 Цель и характеристика этапов выполнения выпускной квалификационной работы

В государственном образовательном стандарте высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения (уровень бакалавриата), утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. № 936;

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой законченную инженерно-техническую разработку по актуальным вопросам в области проектирования и реконструкции мясоперерабатывающих предприятий, а также исследования и разработки технологии мясных продуктов нового поколения.

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ введенным в действие приказом от 21.04.2020 г. № 333/ОД и в целях обеспечения своевременного и качественного проведения итоговой государственной аттестации выпускников университета, завершивших обучение по основным образовательным программам высшего профессионального образования, приводится перечень и порядок подготовки приказов, в т.ч. касающиеся ВКР:

- приказ об утверждении тем и назначении руководителей выпускных квалификационных работ (готовится в течение недели после сессии на последнем курсе, ответственным за подготовку является деканат, по представлению выпускающей кафедры продуктов питания и пищевой биотехнологии);

- приказ о назначении рецензентов выпускных квалификационных работ (готовится за две недели до защиты выпускных квалификационных работ);

- приказ о допуске студентов к защите выпускных квалификационных работ (готовится деканатом по представлению выпускающей кафедры продуктов питания и пищевой биотехнологии за три дня до начала защиты выпускных квалификационных работ).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 19.03.03 Продукты питания животного происхождения и «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений» выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломных проектов и дипломных работ.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы бакалавра являются завершающим этапом обучения студентов по образовательной программе базового высшего образования.

Выпускная квалификационная работа выполняется и защищается студентом очной формы обучения в течение 8-го семестра, заочной формы обучения с нормативным сроком обучения - в течение 10-го семестра.

3.2 Тематика выпускных работ

1. Разработка рецептуры и технологии производства паштета для детского питания;
2. Разработка рецептуры и технологии производства мясных рубленых полуфабрикатов с длительными сроками хранения;
3. Разработка рецептуры и технологии мясных фаршей для функционального питания;
4. Разработка рецептуры и технологии мясных консервов для геродиетического питания;
5. Разработка технологии производства стерилизованных мясных паштетов с растительными добавками;
6. Совершенствование технологии варено-копченых колбас с использованием растительного сырья;
7. Разработка технологии вареной колбасы для функционального питания;
8. Разработка метода конструирования многокомпонентных мясных продуктов с заданными свойствам;
9. Разработка технологии и рецептуры гомогенизированных мясных консервов для детского питания;
10. Разработка метода конструирования многокомпонентных мясных продуктов с заданными свойствам

3.3 Организация выполнения выпускной работы

Кандидатуры руководителей ВКР обсуждаются на заседании выпускающей кафедры, назначаются заведующим кафедрой и утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Консультации по отдельным разделам выпускных квалификационных работ осуществляются преподавателями профильных кафедр.

При выполнении ВКР первостепенная роль в общем руководстве отводится выпускающей кафедре продуктов питания и пищевой биотехнологии.

Консультанты по отдельным разделам ВКР назначаются соответственно с профильных кафедр. В качестве консультантов в отдельных случаях может выступать и руководитель ВКР.

Для выполнения выпускных квалификационных работ в IV учебном корпусе выделена специализированная аудитория выпускающей кафедры (№ 410), оборудованная стендами с образцами графической части ВКР, информационными стендами и специализированный компьютерный класс с электронной библиотекой данных по разделам дипломного проектирования.

3.4 Руководство выпускной работой

Выпускная квалификационная работа выполняется студентом самостоятельно, под руководством опытных преподавателей, в основном докторов и кандидатов наук, старших преподавателей. Однако в отдельных случаях руководителями выпускных квалификационных работ назначаются ассистенты без ученой степени, обучающиеся в заочной аспирантуре.

Обязанности научного руководителя выпускной квалификационной работы:

- практическая помощь студенту в выборе темы выпускной квалификационной работы и разработке плана его выполнения; совместно со студентом составить и выдать задание на выпускную квалификационную работу, оказать студенту помощь в разработке календарного плана-графика на выполнение дипломной работы;
- оказание помощи в выборе методики проведения исследования;
- проведение квалифицированной консультации по подбору литературы и фактического материала, по содержанию и оформлению работы;
- систематический контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с разработанным планом;
- несёт ответственность за её своевременное и качественное выполнение до момента защиты (за приведённые в дипломной работе решения, правильность всех данных и за сделанные

выводы отвечает студент-дипломник);

- читает и корректирует по мере готовности отдельные главы работы, оценивает содержание выполненной работы, как по частям, так и в целом, информирует кафедру в случае несоблюдения студентом установленного графика;
- оценка качества выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя);
- проведение предзащиты выпускной квалификационной работы с целью выявления готовности студента к защите;
- составление отзыва о дипломной работе, в котором дает мотивированное заключение о возможности допуска дипломной работы к защите;
- дает согласие на представление работы к защите;
- присутствие, как правило, на защите студентом результатов дипломного исследования.

Руководитель выпускной квалификационной работы контролирует все стадии подготовки и написания работы вплоть до ее защиты. Студент-дипломник не менее двух раз в месяц отчитывается перед руководителем о выполнении задания.

Кандидатуры руководителей ВКР обсуждаются на заседании выпускающей кафедры, назначаются заведующим кафедрой и утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО ОмГАУ.

Консультации по отдельным разделам выпускных квалификационных работ (инженерная экология, экономический раздел и экономическое обоснование проектных решений, холодоснабжение, пароснабжение, электроснабжение, подбор и расчет технологического оборудования) осуществляются преподавателями профильных кафедр

При выполнении ВКР первостепенная роль в общем руководстве отводится выпускающей кафедре продуктов питания и пищевой биотехнологии.

Консультанты по отдельным разделам ВКР назначаются соответственно с профильных кафедр. В качестве консультантов в отдельных случаях может выступать и руководитель ВКР.

3.5 Разработка задания и программы выпускной работы

Задание и программа выпускной квалификационной работы разрабатывается студентом при участии руководителя дипломного проекта/дипломной работы.

При составлении первоначального варианта задания и программы выпускной квалификационной работы следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название. Продумать содержание каждой части и наметить в виде заголовков последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены. Первоначальный вариант задания дипломной работы должен быть составлен не позднее, чем через неделю после утверждения темы.

Задание на выпускную квалификационную работу должно быть гибким, но в тоже время соответствовать общей рекомендуемой структуре, утверждённой на заседании кафедры. Изменения в программе работы могут быть связаны с некоторой корректировкой направления работы, необходимость в котором может возникнуть после детального ознакомления с изучаемой проблемой, или с особенностями сбора эмпирических данных. Все изменения в плане дипломного проекта/дипломной работы должны быть согласованы с руководителем ВКР. Окончательный вариант задания и программы дипломного проекта/дипломной работы утверждается руководителем ВКР и по существу должен представлять собой оглавление выпускной квалификационной работы.

Решением выпускающей кафедры утверждается и доводится до студентов задание и программа выполнения дипломного проекта/дипломной работы с указанием очередности выполнения отдельных этапов.

Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от одной главы к разделу, от подраздела к пункту, а внутри

пункта к подпункту. При этом структурные части работы (главы, разделы, заголовки) должны быть соразмерны друг другу.

3.6 Ход выполнения выпускной работы, контроль выполнения заданий

ВКР выполняется на основе практического материала, собранного студентом в период производственной и преддипломной практик. Совместно с руководителем выпускник анализирует собранный на производстве материал, оценивая его актуальность, перспективность, новизну.

На основе утвержденного задания по выполнению ВКР обучающийся совместно с руководителем разрабатывает детальную программу и график выполнения работы. В программе детализируются все основные вопросы, включенные в задание, с учетом их особенностей.

Первоначальный вариант плана дипломного проекта/дипломной работы должен быть составлен не позднее, чем через месяц после утверждения темы.

В календарный план записываются основные этапы и примерные сроки выполнения дипломного проекта/дипломной работы.

Задание, в котором указываются тема ВКР и состав исходных материалов, определяется общее техническое задание, назначаются индивидуальные задания и консультанты по специальным разделам проекта, приводится перечень основных вопросов, подлежащих разработке в соответствии с задачей проектирования, а также перечень необходимых чертежей в количестве не менее 3-х листов формата А1 (разрабатывается выпускником совместно с руководителем).

При организации работы над ВКР рекомендуется придерживаться определенной последовательности:

- 1) уточнение темы ВКР, подбор литературы и составление библиографического списка;
- 2) составление вместе с руководителем задания к дипломному проекту/дипломной работе, разработка программы и календарного плана ее выполнения;
- 3) сбор и изучение недостающих материалов, выявление актуальных нерешенных вопросов, предварительное составление текстовой и графической части дипломной работы, которые проверяются руководителем, выявление недостатков в дипломном проекте (дипломной работе);
- 4) выполнение основной программы дипломного проекта/дипломной работы: дополнительная проработка отдельных подразделов, обоснование принятых проектных решений, составление дополнительных характеристик по отдельным подразделам и элементам, разработка и оценка вариантов;
- 5) написание текста разделов работы, включая содержание, введение, основную часть, заключение, библиографический список литературы;
- 6) выполнение печатного чистового варианта работы, его проверка и при необходимости исправление.

Контроль за ходом выполнения ВКР регулярно проводится руководителем дипломного проекта/дипломной работы. Трижды за период выполнения ВКР в сроки, установленные на заседании выпускающей кафедры, проводятся проверки объема выполнения выпускной работы и оценка его соответствия плановым показателям.

3.7 Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь структуру, которая является общепринятой и обязательной для выпускных работ принятой на выпускающей кафедре.

Особенности выполнения разделов выпускной квалификационной работы, а также основные требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в приложении 4.

Выпускная квалификационная работа – исследовательская работа состоит из двух частей; пояснительной записки и графической части.

Структура основной части пояснительной записки должна быть согласована с руководителем ВКР в соответствии с темой.

Структура выпускной квалификационной работы бакалавра представлена в таблице

Структура выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению 19.03.03 Продукты питания животного происхождения

Разделы	Количество стр.	Процент - выполнения, %
Титульный лист	1	1,6
Задание	1	1,6
Аннотация	1	1,6
Содержание	1	1,6
Введение	1	1,6
1. Аналитический обзор.	13-20	33,3
1.1....		
1.2....		
2. Организация работы и методы исследования	4	6,6
2.1 Постановка экспериментальных исследований	2	3,3
2.2 Объекты и методы исследования	2	3,3
3. Экспериментальная часть. Результаты эксперимента и их анализ	10-20	25,0 -33,3
3.1....		
3.2....		
4. Оценка экономической эффективности результатов исследований	3	5
4.1....		
4.2....		
5. Технологическая часть	3	5
6. Техника безопасности при проведении научных исследований	3	5
Выводы и предложения	1-2	1,6 -3,3
Список использованных источников	3	5
ИТОГО	40-60	100
Приложения		

Аннотация. Краткая характеристика дипломной работы с точки зрения содержания, назначения, формы, основных результатов работы и других особенностей.

Аннотация акцентирует внимание на новых сведениях по основной теме и проблемах, рассматриваемых в дипломной работе.

Текст аннотации должен начинаться с изложения существа работы, где должны быть изложены основные теоретические и экспериментальные результаты, а также могут быть приведены методы исследований, если они новые или представляют интерес для данной работы. Аннотация должна быть краткой, точной, логичной с применением стандартной терминологии. Объем текста аннотации должен быть не более 500-600 печатных знаков. Заглавием служит слово «Аннотация» написанное на отдельной строке прописными буквами.

Содержание должно включать все структурные элементы ВКР с указанием страниц.

Введение должно кратко характеризовать современное состояние научной проблемы, которой посвящена работа, обосновывается необходимость проведения исследования. Здесь следует четко сформулировать актуальность работы, обосновать необходимость ее проведения.

Аналитический обзор. В обзоре литературы должен содержаться критический анализ использованных литературных данных за предшествующий период. Обзор литературы выполняется по отдельным вопросам, которые оформляются как подразделы с заголовками. Аналитический обзор литературы по теме исследования должен быть полным и систематизированным. В анализе необходимо выделить информацию о том, что создано (рекомендовано, обобщено, открыто), где применено (апробировано), какова результативность (социальная и экономическая эффективность) и научная новизна. Новизна оценивается с позиции современного уровня науки и передового опыта. В разделе представляется только материал, имеющий непосредственное отношение к теме работы. Противоречивые сведения по одному и тому же вопросу должны быть проанализированы и оценены.

В заключительной части обзора даются качественные и количественные характеристики объектов и явлений. Формулируются основные направления использования результатов исследования в учебном процессе и производственных условиях. Раздел завершается заключением по обзору литературы с формулировкой цели и задач работы.

Объекты и методы исследований. В данном разделе указываются объекты исследования: сырье, полуфабрикаты, готовая продукция, а также описываются методы, используемые для получения результатов экспериментов. Раздел также включает описание организации эксперимента, характеристику и научное описание современных методов исследований. При использовании стандартных методов, указываются ГОСТы или источники информации.

Используемые методы необходимо сгруппировать по их оценочным критериям. Например: «Органолептические», «Биохимические» и т.д. При модернизации метода необходимо его подробно описать, обосновывая преимущества. Предлагаемые методы исследований должны быть современными и обеспечивать единство, точность и достоверность измерений. В разделе приводятся математические методы оценки и обработки результатов.

Результаты экспериментальных исследований. Выполнение исследования предполагает разработку вариантов проектных решений, настройку лабораторного оборудования и т.п. Осуществляется сбор и статическая обработка экспериментальных данных, которые позволят выявить отличительные особенности исследуемого явления. Получаемая в процессе исследования информация должна обеспечивать возможность составления, анализа и синтеза, использования способов аналогии и др. Полученная научная информация может быть использована для определения оптимального по заданным критериям варианта проектного решения, совершенствования учебного процесса, а также в производственных условиях и т.д.

Раздел включает описание результатов экспериментов, которые сопровождаются таблицами и иллюстрациями (схемы, графики, диаграммы и т.д.). Количество таблиц и иллюстраций в работе должно быть достаточным для того чтобы придать излагаемому тексту ясность и конкретность.

Обсуждение результатов исследований может иметь подразделы и пункты. При обсуждении необходимо опираться на рекомендации и сведения, содержащиеся в аналитическом обзоре с теоретическим обоснованием новизны полученных результатов. В разделе может быть приведено описание области возможного применения полученных результатов.

В том разделе рекомендуется изучить физико-химический состав разработанного продукта, органолептические показатели продукта, представить данные по расчету энергетической ценности, биологической ценности, минерального и витаминного состава продукта, проводить компьютерное моделирование рецептурного состава многокомпонентных продуктов с заданными свойствами, изучить гарантийный срок годности продукта.

Оценка экономической эффективности результатов исследований. В разделе производится экономический расчет рецептуры разработанного продукта или экономический эффект от усовершенствованной технологии производства продукта.

Технологическая часть. В этом разделе приводится технология и технологическая схема производства разрабатываемого продукта, подбирается оборудование, приводится технологическая схема в аппаратурном исполнении, обосновываются технологические режимы производства нового продукта, приводятся рационализаторские предложения по совершенствованию ранее существующей технологии продукта.

Техника безопасности при проведении научных исследований. Техника безопасности работы в научно – исследовательской лаборатории.

Выводы и предложения являются одной из важнейших частей ВКР, где подводится итог всей проделанной работе.

Они должны указывать, чем завершена работа: получением научных данных о новых объектах, процессах, явлениях, закономерностях; разработкой научных основ новых технологий, новых методов или принципов исследований; получением качественных и количественных характеристик объектов, процессов и др.; разработкой новых технологических процессов, регламентов, режимов, технологий; внедрением в производство вновь созданных технологий; получением новых продуктов, препаратов и изготовлением их опытных образцов и т.д.

Если по завершении эксперимента данной ВКР получены отрицательные результаты, то о них также необходимо указать в выводах и по возможности, обосновать целесообразность дальнейших исследований по данному направлению.

Выводы должны быть краткими, четкими, лаконичными, не перегружены как тестовым, так и цифровым материалом.

Оформление выпускной квалификационной работы

Построение и изложение текстовой части ВКР

ВКР должна быть выполнена любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4.

Текст выпускной квалификационной работы должен соответствовать следующим требованиям ГОСТ 2.105 и ГОСТ 6.38:

- шрифт – «Times New Roman», цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков — не менее 1,8 мм (кегель не менее 12). Шрифт, используемый в иллюстрированном материале (таблицы, графики, диаграммы и т.п.) при необходимости может быть меньше, но не менее 12 пт. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры;

- междустрочный интервал в основном тексте – полуторный. В иллюстрированном материале междустрочный интервал может быть одинарным;

- выравнивание текста – по ширине, отступ слева и справа – 0 см., запрет висячих строк;

- абзацный отступ (красная строка) должен составлять 1,25 см, или 4-5 символов;

- элементы перечней (списков) внутри абзацев нумеруют, литеруют или выделяют графическим знаком тире и перечисляют через знак «;».

Текст ВКР следует печатать в соответствии с ГОСТ 9327, соблюдая следующие размеры полей: правое — 10 мм, верхнее — 20 мм, левое и нижнее — 20 мм. Рамки на полях не выполняются.

В тексте работы разрешается употреблять только общепринятые сокращенные слова и словосочетания, соответствующие ГОСТ 7.12.- 93.

Наименования разделов ВКР служат заголовками. Каждая глава работы должна начинаться с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Каждый параграф должен отступать от предыдущего текста на 15 мм.

Основную часть ВКР следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 2 интервалам.

Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов

Если документ не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Пример:

1 Типы и основные размеры

1.1

1.2 Нумерация пунктов первого раздела документа

1.3

2 Технические требования

2.1

2.2 Нумерация пунктов второго раздела документа

2.3

Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

3 Методы испытаний

3.1 Аппараты, материалы и реактивы

3.1.1

3.1.2 Нумерация пунктов первого подраздела третьего раздела документа

3.1.3

3.2 Подготовка к испытанию

3.2.1

3.2.2 Нумерация пунктов второго подраздела третьего раздела документа

Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется. Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всего отчета. Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т. д.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений, строчную букву (за исключением ё, з, о, г, ь, и, ы, ъ), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере.

Пример

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

Нумерация страниц

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту отчета. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц отчета. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц отчета. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Нумерация страниц и приложений, входящих в состав ВКР, должна быть сквозная.

Таблицы

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Оформление таблиц должно соответствовать ГОСТ 1.5 и ГОСТ 2.105. Основные элементы таблицы представлены на рисунке 1.

Таблица, номер – Заголовок таблицы

Головка таблицы					Заголовки граф Подзаголовки граф Строки (горизонтальные) ряды)
	Графы	(колонки)			
Боковик					

Рисунок 1 – Основные элементы таблицы

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1» или «Таблица В. 1», если она приведена в приложении В.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Иллюстрации

Иллюстрации следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 — Детали прибора.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

Формулы

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всего отчета арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Пример:

$$F = n \cdot \sum f + F_{\text{ед}}, \quad (1)$$

где F -, м²;

n -

и т.д.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (В. 1).

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример — ... в формуле (1).

Допускается нумерация формул в пределах раздела. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (3.1).

Ссылки

Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данного документа.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

При отсылке к произведению, описание которого включено в библиографический список, в тексте документа после упоминания о нем (после цитаты из него) проставляют в квадратных или круглых скобках номер, под которым оно значится в библиографическом списке и, в необходимых случаях, страницы, например: [18, т. 1, с. 753].

Библиографическое описание

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте отчета и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа. Включение в список литературы использованных источников производится в соответствии с ГОСТ 7.1-2003. В приложениях данного ГОСТа приведено библиографическое описание в книжных и пристатейных библиографических списках, примеры библиографических описаний книг, сериальных изданий (газета, журнал, сборник), нормативно-технических документов (стандарты, проекты), депонированных научных работ, неопубликованных документов (отчетов о научно-исследовательской работе, диссертаций). Особую часть составляет описание составных частей документа (статьи из книги, статьи из журнала, статьи из газеты), а также описание рецензии, реферата, отдельной главы.

Приложения

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, за исключением справочного приложения «Библиография», которое располагают последним.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность. Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Приложениям, выпущенным в виде самостоятельного документа, обозначение присваивают как части документа с указанием в коде документа ее порядкового номера.

Титульный лист

Титульный лист содержит реквизиты:

- наименование вышестоящей организации или другого структурного образования, в систему которого входит организация-исполнитель, наименование организации (в том числе и сокращенное);
- гриф утверждения.

Гриф утверждения состоит из слова «УТВЕРЖДАЮ», должности с указанием наименования организации, ученой степени, ученого звания лица, утвердившего ВКР, личной подписи, ее расшифровки и даты утверждения отчета.

В реквизитах «гриф утверждения» составные части, состоящие из нескольких строк, печатают через 1 межстрочный интервал, а сами составные части отделяют друг от друга 1,5 межстрочным интервалом.

Подписи и даты подписания должны быть выполнены только черными чернилами или тушью.

Элементы даты приводят арабскими цифрами в одной строке в следующей последовательности: день месяца, месяц, год, например: дату 10 апреля 2010 г. следует оформлять 10.04.2010;

- вид документа— прописными буквами, наименование темы — строчными буквами;
- шифр работы, присвоенный исполнителем;
- должности, ученые степени, ученые звания руководителя, исполнителя (если печатается в несколько строк, то печатать через 1 межстрочный интервал), затем оставляют свободное поле для личных подписей и помещают инициалы и фамилии лиц, подписавших работу
- город и год выполнения работы.

Примеры оформления титульных листов приведены в приложении Б.

Построение и изложение текстовой части

Выпускная квалификационная работа должна быть выполнена на компьютере с использованием текстового редактора WORD. Размер шрифта - 14. Гарнитура - Times New Roman для всех элементов. Межстрочный интервал 1 или 1,5. Размер полей: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 15 мм, нижнее - 15 мм. Абзац - 15 мм. Выключка текста - по ширине, заголовков разделов - по центру. Формат бумаги-A4 (210x297).

Общий объем выпускной работы не должен превышать 40 - 60 листов.

Как и страница текста, иллюстрации, таблицы и т.д. также должны соответствовать формату А4 и включаться в общую нумерацию.

Номер страницы ставится в правом верхнем углу арабскими цифрами без каких-либо обрамлений и точки. Титульный лист является первой страницей работы, но номер ее не ставится. Нумерация страниц начинается с паспорта научной работы и заканчивается на последней странице приложения.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы.

Заголовки структурных элементов научной работы и разделов основной части следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая. Каждый раздел выпускной работы можно начинать с нового листа. Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Названия разделов пишутся заглавными буквами. Переносы и сокращения слов в заголовках не допускаются.

Подразделы и пункты нумеруются в пределах каждого раздела. В конце номера перед его названием точка не ставится: 1.1, 1.1.3. Название начинается с заглавной буквы, а далее пишется строчными.

Два заголовка, следующих друг за другом, необходимо разделить одной свободной строкой, а заголовок и текст - двумя свободными строками.

В тексте работы следует применять термины, определения, обозначения и сокращения, установленные действующими стандартами. Сокращения русских слов и словосочетаний в дипломных проектах следует применять в соответствии с ГОСТом. Допускаются следующие сокращения: с. - страница; г. - год; гг. - годы; а также общепринятые сокращения: т. е. - то есть; т. д. - так далее; т. п. - тому подобное; и др. - и другие; пр. - прочее; см. - смотри и другие. Если в работе принята особая система сокращения слов или наименований, то перечень принятых сокращений должен быть приведён в структурном элементе «Обозначения и сокращения».

В работах следует применять стандартизированные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТом. Наряду с единицами СИ при необходимости в скобках указывают единицы ранее использовавшихся систем. Применение в одном тексте разных систем обозначения физических величин не допускается.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами без точки, и записываться по центру текста.

ОФОРМЛЕНИЕ ГРАФИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Графический материал. Обязательной частью ВКР научно-исследовательского направления является выполнение графического материала. Он должен наглядно отражать основные результаты работы, представляемые на защиту. Графический материал представляется в виде электронной презентации основных положений и результатов экспериментальных исследований. Содержание материала должно быть согласовано с руководителем, форма отражения – в виде таблиц, графиков, диаграмм, рисунков, схем, фотографий и других иллюстраций. Количество иллюстраций графического материала в презентации должно быть достаточным для выражения основной цели и решенных экспериментальных задач, выполняемых студентом в ходе реализации основных этапов дипломной работы.

3.8 Отзыв руководителя и рецензирование выпускной квалификационной работы

Выпускающая кафедра должна представить ВКР вместе с письменными отзывами научного руководителя и рецензента секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 дня до защиты. Получение отрицательного отзыва не является препятствием к представлению работы на защиту.

На законченную и оформленную ВКР научный руководитель дает *отзыв*. В нем отражаются следующие основные положения:

- определение характера материалов, использованных при разработке ВКР и объем самостоятельной работы дипломника;
- определение объема и значения НИР;
- использование в работе современных данных научных исследований и передового опыта;
- соответствие дипломной работы/дипломного проекта требованиям нормативных документов (ГОСТ, СНИП и др.) выпускающей кафедры;
- подготовленность автора дипломной работы/дипломного проекта по базовым и профилирующим дисциплинам к самостоятельной профессиональной деятельности, степень его участия в выполнении научно-исследовательской работе за период обучения и апробация ее материалов на семинарах, заседаниях кружков и конференций;
- общая оценка и определение характера дипломной работы/дипломного проекта;
- предложение по внедрению результатов дипломной работы/дипломного проекта;
- заключение о целесообразности присвоения степени бакалавра (специалиста).

ВКР подлежат *рецензированию*. Основанием для допуска дипломной работы/дипломного проекта на рецензирование является положительный отзыв руководителя о дипломной работе/дипломном проекте. Порядок рецензирования устанавливается высшим учебным заведением.

Состав рецензентов определяется выпускающей кафедрой и оформляется приказом ректора. Рецензенты назначаются из числа квалифицированных работников производства, научно-педагогических работников сторонних образовательных организаций высшего образования, научных работников исследовательских учреждений и кафедр, соответствующих профилю подготовки выпускника.

На рецензирование вместе с направлением дипломник должен представить пояснительную записку с заданием на проектирование и проектные чертежи; Срок рецензирования не должен превышать трех дней.

Рецензия должна содержать анализ результатов работы выпускника и включать следующие моменты:

- производственное значение и актуальность темы дипломной работы/дипломного проекта;
- пригодность исходных данных;
- краткий анализ и оценка содержания работы, методики её выполнения и обоснования,

объёма и качества проделанной дипломником работы;

- недостатки дипломной работы/дипломного проекта и замечания;
- особенности дипломной работы/дипломного проекта;
- наличие элементов научного исследования, применение ЭММ и ПЭВМ;
- возможность рекомендовать работу для использования в производстве, для внедрения в научно-исследовательскую работу кафедры или учебный процесс.

В рецензии указывается, заслуживает ли дипломник присвоения степени бакалавра (специалиста) по направлению/специальности 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, дается общая оценка дипломной работы/дипломного проекта («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Обычный объем рецензии – до двух страниц машинописного текста. В ней **не рекомендуется** подробно по каждому разделу описывать содержание. Если рецензент оценил дипломную работу/дипломный проект «неудовлетворительно», то он обязан присутствовать на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

После рецензирования правка дипломной работы/дипломного проекта **не допускается**. После получения рецензии и не позже, чем за два дня до защиты ВКР, дипломная работа/дипломный проект в полном объеме предъявляется заведующему выпускающей кафедрой для допуска обучающегося к публичной защите на заседании государственной экзаменационной комиссии.

3.9 Проверка выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (плагиата)

В установленные для сдачи ВКР сроки обучающийся самостоятельно проверяет работу на наличие заимствований в системе «Антиплагиат».

В соответствии с Регламентом проведения проверки письменных работ обучающихся ФГБОУ ВО Омский ГАУ на наличие заимствований в системе «Антиплагиат» обработку и анализ отчетов о результатах проверки, сформированных в системе «Антиплагиат», осуществляет выпускающая кафедра.

Акт проверки ВКР на наличие заимствований прикладывается к тексту работы.

3.10 Подготовка к защите и публичная защита выпускной квалификационной работы

Не позднее, чем за 14 дней до даты заседания государственной экзаменационной комиссии проводится процедура предварительной защиты выпускной квалификационной работы на комиссии, созданной распоряжением декана факультета. Заседание комиссии оформляется протоколом.

Выпускная квалификационная работа с отзывом руководителя и рецензией направляется в государственную экзаменационную комиссию для защиты.

Представив выпускная квалификационная работа в государственную экзаменационную комиссию, обучающийся готовит выступление (доклад), презентацию, наглядную информацию – схемы, таблицы, графики для использования во время защиты.

Структура доклада зависит от характера темы и последовательности изложения основных вопросов, освещённых в работе. По темам, носящим научно-исследовательский характер и посвящённым узкому кругу вопросов, доклад строится таким образом, чтобы в нём были отражены актуальность выбранной темы, цели, задачи и объект исследования, полученные результаты, выводы и предложения.

Доклад должен быть четким, конкретным, без общих фраз, насыщен цифровым материалом. Для простоты восприятия следует оперировать относительными величинами, а также ис-

пользовать демонстрационный материал (презентации, таблицы, графики).

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы предусматривает:

- представление защищающегося председателем государственной экзаменационной комиссии и оглашение темы работы;
- доклад обучающегося;
- ответы на вопросы;
- оглашение руководителем (при его отсутствии - одним из членов экзаменационной комиссии) отзыва на работу;
- оглашение рецензии рецензентом (при его отсутствии - одним из членов экзаменационной комиссии);
- заключительное слово (1-2 мин) защищающегося с ответами на замечания рецензента;
- объявление председателем государственной экзаменационной комиссии окончания защиты.

По окончании всех запланированных на данное открытое заседание защит проводится закрытое заседание государственной экзаменационной комиссии. На этом заседании проходит обсуждение результатов защит с учетом всех имеющихся в распоряжении комиссии информационных материалов, свидетельствующих об учебных и научных достижениях обучающихся, уровне сформированности компетенций, мнений руководителей, рецензентов.

Результаты обсуждения защит выпускной квалификационной работы и решения государственной экзаменационной комиссии оглашаются в тот же день.

3.11 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы является способом комплексной оценки компетенций выпускника, установленных ФГОС ВО.

Оценка компетенций проводится по следующим критериям:

1. Критерии оценки содержания выпускной квалификационной работы:

- степень раскрытия темы;
- самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
- оригинальность и новизна полученных результатов;
- глубина проработки исследования;
- качество анализа объекта и предмета исследования;
- практическая значимость исследования.

Данные критерии позволяют оценить компетенции, демонстрирующие умение на теоретическом и практическом уровнях исследовать проблему с использованием различных научных методов; способность формировать и доказывать научную новизну, практические результаты своего исследования.

2. Критерии оценки оформления выпускной квалификационной работы:

- логика и стиль изложения;
- структура и содержание ВКР;
- объем и качество выполнения иллюстративного материала;
- качество ссылок;
- качество списка литературы;
- общий уровень грамотности изложения.

Данные критерии позволяют оценить компетенции, связанные со знаниями правил оформления научных текстов, умениями и навыками письменной презентации результатов исследований и т. п.

3. Критерии оценки качества подготовки выпускной квалификационной работы:

- способность работать самостоятельно;
- способность творчески и инициативно решать задачи;
- дисциплинированность, соблюдение графика подготовки ВКР;
- способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;
- наличие публикаций, участие в научно-практических конференциях, награды за участие в конкурсах.

Данные критерии позволяют оценить компетенции обучающегося по самостоятельному планированию, организации и проведению им исследования.

4. Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы:

- качество доклада;
- качество демонстрационного материала;
- уровень ответов на вопросы.

Данные критерии позволяют оценить компетенции ведения дискуссии, презентации основных положений и результатов исследования.

Совокупность всех четырех групп критериев позволяет комплексно оценить компетенции обучающегося, не только отраженные непосредственно в выпускной квалификационной работе, но и проявленные обучающимся на всех этапах ее подготовки и защиты.

Кроме вышеназванных критериев, при защите выпускной квалификационной работы оценивается уровень сформированности компетенций представленных в п. 2.3 настоящего документа.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной системе:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и ее оформлении небольших недочетов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

3.12 Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе организации

Размещение текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе университета осуществляется в соответствии с Порядком размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Омский ГАУ с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Обучающийся несет ответственность за предоставление электронной версии выпускной квалификационной работы на выпускающую кафедру. Выпускная квалификационная работа предоставляется после положительной проверки на заимствование в системе «Антиплагиат».

Обучающийся, не позднее, чем за три календарных дня до защиты выпускной квалифи-

кационной работы должен представить:

- 1) секретарю государственной экзаменационной комиссии:
 - заполненный с его стороны авторский договор на размещение текста выпускной квалификационной работы в электронно-библиотечной системе в 2-х экземплярах (Приложение 9);
- 2) руководителю выпускной квалификационной работы:
 - диск с электронной полнотекстовой версией выпускной квалификационной работы в формате .doc, .docx. В электронной версии выпускной квалификационной работы титульный лист без подписей и задание на выполнение выпускной квалификационной работы удаляются, а заменяются сканами соответствующих страниц с подписями. Название файла должно иметь следующий вид: **ФамилияИО_№зачетной книжки (Пример: ИвановПА_1z406141)**.
 - отчет о проверке выпускной квалификационной работы на наличие неправомерного заимствования и необоснованного цитирования в системе «Антиплагиат» (на диске с выпускной квалификационной работой).

Секретарь государственной экзаменационной комиссии:

- проверяет правильность заполнения обучающимся авторского договора на размещение текста ВКР в ЭБС;
- подписывает авторский договор у должностных лиц;
- один подписанный экземпляр договора возвращает обучающемуся;
- второй подписанный экземпляр передает ответственному за сбор электронных версий выпускных квалификационных работ.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируются разделом 9 локального нормативного документа ФГБОУ ВО Омский ГАУ «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» (утверждено приказом №333/ОД от 21.04.2020).

Заведующему кафедрой

С.А. Коновалову
обучающегося ____ группы по направле-
нию подготовки 19.03.03 - Продукты пи-
тания животного происхождения, про-
филь подготовки Технология мяса и
мясных продуктов

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу утвердить тему ВКР «_____» и назначить руководителем

(ученая степень, ученое звание, должность, Ф.И.О. руководителя
выпускной квалификационной работы полностью)

Обучающийся

(подпись)

(Ф.И.О.)

Научный руководи-
тель, уч.степень,
уч.звание

(подпись)

(Ф.И.О.)

ОТЗЫВ

о выпускной квалификационной работе выпускника агротехнологического факультета ФГБОУ
ВО Омский ГАУ

Направление подготовки 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения

Форма обучения: очная

(фамилия, имя, отчество)

на тему _____

выполненную на кафедре продуктов питания и пищевой биотехнологии

Соответствие работы требованиям ФГОС ВО:

1. Соответствует требованиям области профессиональной деятельности бакалавров и включает:

- участие в организации и проведении технологических процессов;
- проведение входного контроля качества сырья и вспомогательных материалов, производственный контроль полуфабрикатов;
- участие в разработке технической документации, осуществление контроля качества продукции в соответствии с требованиями санитарных, ветеринарных норм и правил;
- осуществление контроля соблюдения экологической чистоты производственных процессов;
- участие в разработке новых видов продукции и технологий в области здорового питания населения на основе научных исследований;
- участие в подготовке проектно-технологической документации с учетом международного опыта; переработку и хранение продовольственного сырья животного происхождения на пищевых предприятиях; эксплуатацию технологического оборудования пищевых предприятий; разработку рецептур, технологий и нормативной документации производства новых продуктов питания;
- организацию производства и обслуживания на пищевых предприятиях

2. Объектом исследования в соответствии с требованиями п. 4.2. ФГОС ВО являются: являются пищевые предприятия, специализированные цеха, имеющие функции пищевого производства, сырье, полуфабрикаты и продукты животного происхождения и гидробионты, продукты переработки (вторичное) и отходы, пищевые ингредиенты и добавки, технологическое оборудование, приборы, нормативная, проектно-технологическая документация, санитарные, ветеринарные и строительные нормы и правила, международные стандарты, методы и средства контроля качества сырья, полуфабрикатов и готовых продуктов, простые инструменты качества, системы качества, базы данных технологического, технического характера, данные мониторинга экологической и биологической безопасности продовольствия и окружающей среды.

3. В процессе подготовки ВКР обучающийся в первую очередь готовился к решению следующих профессиональных задач:

производственно-технологическая деятельность:

- участие в разработке и ведение технологических процессов производства продуктов питания из мясного сырья

организационно-управленческая деятельность:

- планирование и управление производством продуктов питания из мясного сырья

проектная деятельность:

- выполнение работ в области научно-технической деятельности по технологическому проектированию предприятий по переработке мяса

4. При этом он показал наиболее полное и глубокое освоение следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-2Способен применять основные законы и методы исследований естественных наук для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-3Способен использовать знания инженерных процессов при решении профессиональных задач и эксплуатации современного технологического оборудования и приборов

ОПК-4Способен осуществлять технологические процессы производства продуктов животного происхождения

ОПК-5Способен организовывать и контролировать производство продукции из сырья животного происхождения

ПК-1 Осуществляет управление подразделениями производственных предприятий в части реализации технологического процесса производства продукции из сырья животного происхождения

ПК-2 Руководит организационно-управленческой деятельностью, организует рациональное использование основных видов ресурсов

ПК-3 Осуществляет проектирование новых и реконструкции и технологическое перевооружение предприятий по производству продукции из сырья животного происхождения

5. Общая характеристика работы: _____

6. Полнота использования нормативно-технической литературы, фактического материала по теме работы: _____

7. Наиболее удачно раскрытые аспекты темы, уровень самостоятельности исполнителя в решении поставленных задач: _____

8. Качество выполнения пояснительной записки и графической части: _____

9. Мотивированное заключение о допуске к защите

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

Руководитель _____

Учёная степень, звание Ф.И.О. _____

Место работы и должность _____

РЕЦЕНЗИЯ

на выпускную квалификационную работу выпускника агротехнологического факультета
ФГБОУ ВО Омский ГАУ

Направление подготовки **19.03.03 – Продукты питания животного происхождения**
Форма обучения: **очная**

(фамилия, имя, отчество)

на тему

выполненную на кафедре продуктов питания и пищевой биотехнологии
под руководством

Соответствие работы требованиям ФГОС ВО:

1. Тема работы соответствует области профессиональной деятельности бакалавров по направлению 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения

2. Объект работы соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения

3. Содержание работы соответствует профессиональным задачам, которые должен быть готов решать выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения

4. В работе отражено наиболее полное и глубокое освоение следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-2Способен применять основные законы и методы исследований естественных наук для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-3Способен использовать знания инженерных процессов при решении профессиональных задач и эксплуатации современного технологического оборудования и приборов

ОПК-4Способен осуществлять технологические процессы производства продуктов животного происхождения

ОПК-5Способен организовывать и контролировать производство продукции из сырья животного происхождения

ПК-1 Осуществляет управление подразделениями производственных предприятий в части реализации технологического процесса производства продукции из сырья животного происхождения

ПК-2 Руководит организационно-управленческой деятельностью, организует рациональное использование основных видов ресурсов

ПК-3 Осуществляет проектирование новых и реконструкции и технологическое перевооружение предприятий по производству продукции из сырья животного происхождения

5. Объем и содержание выпускной квалификационной работы: актуальность работы, полнота сформулированных цели и задач исследования для раскрытия темы, степень раскрытия темы, самостоятельность и т.д.

6. Оформление выпускной квалификационной работы: Текстовая и графическая части проекта (или ВКР) выполнены в соответствии с требованиями ЕСКД и СПДС. Текст изложен грамотно, в соответствии с разделами дипломной работы. Все иллюстрации выполнены в компьютерном исполнении, на них приведены ссылки в пояснительной записке.

Библиографический список насчитывает _____ наименований, (не) соответствует требованиям ГОСТа. В тексте пояснительной записки имеются (*приведены*) ссылки на указанные (*использованные*) источники

Дипломная работа соответствует уровню оригинальности, предъявляемому к ВКР, и составляет _____% (должно быть не менее 70 %).

7. Положительные стороны выпускной квалификационной работы: наличие практических рекомендаций по решению поставленной в работе проблемы, достоверность и обоснованность выводов по проведенному исследованию, их соответствие заявленной цели, апробация результатов исследования, рекомендации для внедрения в производство или учебный процесс и т.д. (*это для научной работы*)

(для проекта) Проектируемый ассортимент молочных (или др.....) продуктов и организация графика технологических процессов на молочно-консервном комбинате позволяют грамотно и комплексно использовать составные части молока. Машины и аппараты, запроектированные в ВКР, позволят достичь высокого уровня механизации и автоматизации технологических процессов и (снизить себестоимость выпускаемых молочных продуктов и тем самым увеличить прибыль от реализации продукции).

8. Замечания по работе и предложения по улучшению качества выпускной квалификационной работы:

9. Заключение

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки «хорошо» («отлично», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»), а автор работы, *ФИО* – присвоения квалификации прикладной бакалавр по направлению 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения

« ____ » _____ 20__ года

Рецензент _____ (подпись)

Фамилия, имя, отчество _____

Должность _____

М. П.

Направление подготовки 19.03.03 – ПРОДУКТЫ ПИТАНИЯ ЖИВОТНОГО
ПРОИСХОЖДЕНИЯ

TEMA: _____

31

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.А. СТОЛЫПИНА»

АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ПРОДУКТОВ ПИТАНИЯ И ПИЩЕВОЙ БИОТЕХНОЛОГИИ

Направление подготовки 19.03.03 – ПРОДУКТЫ ПИТАНИЯ ЖИВОТНОГО
ПРОИСХОЖДЕНИЯ

УТВЕРЖДАЮ:

Зав. выпускающей кафедрой
продуктов питания и пищевой
биотехнологии

_____ С.А. Коновалов
(подпись)

«_____» _____ 2017 г.

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
(бакалаврскую работу)**

СТУДЕНТУ _____
(Ф.И.О.)

Код проекта: ДП 3013 – 19.03.03 - _____ - _____ Группа _____

ТЕМА: _____

РУКОВОДИТЕЛЬ: _____
(Ф.И.О.)

Тема утверждена приказом по университету № _____ «___» _____ 20__ г.

Дата выдачи задания «___» _____ 20__ г.

Срок представления работы на кафедру «___» _____ 20__ г.

ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ:

Основная задача квалификационной работы: _____

Индивидуальное задание по отдельным разделам:

Аннотация

Содержание пояснительной записки.

Введение

Аналитический обзор.

Объекты и методы исследований.

Результаты экспериментальных исследований

Технологическая часть

Техника безопасности при проведении научных исследований.

Оценка экономической эффективности результатов исследований.

Заключение

Библиографический список

Приложения: спецификация оборудования производственного корпуса, экспликация зданий и сооружений генерального плана.

КАЛЕНДАРНЫЙ РАБОЧИЙ ПЛАН

Разделы	Консультанты						
	июнь				Ф.И.О.	Дата	Подпись
	1	2	3	4			
Аннотация	X						
Содержание пояснительной записки	X						
Введение	X						
Аналитический обзор		X					
Объекты и методы исследований			X				
Результаты экспериментальных исследований			X				
Технологическая часть				X			

Разделы	Консультанты						
	июнь				Ф.И.О.	Дата	Подпись
	1	2	3	4			
Техника безопасности при проведении научных исследований				X			
Оценка экономической эффективности результатов исследований				X			
Заключение				X			
Библиографический список				X			

Результаты контрольных проверок

Дата проверки	Выполнение (в %)		Подпись проверяющего
	плановое	фактическое	

Задание принял к исполнению _____
(Ф.И.О.)

Успеваемость студента за период обучения: средний балл _____
качество знаний (в %) _____

На основании результатов просмотра дипломной работы студента (ки) _____

кафедра считает возможным допустить к защите работы _____
(дата)

Зав. кафедрой _____ С.А. Коновалов _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Декану агротехнологического факультета
ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Гайвасу А.А.

Заявка

_____ просит

наименование организации, район, область

провести научные исследования по актуальной для нас теме:

название темы исследования

для дальнейшего внедрения полученных результатов в производство.

Проведение исследований просим поручить обучающемуся агротехнологического факультета

Указать направление подготовки

направление 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения

фамилия, имя, отчество обучающегося

Руководитель
организации _____/_____/_____
Печать _____ 201 г.

Декану агротехнологического факультета
ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Гайвасу А.А.

Заявка

_____ просит
наименование организации, район, область

провести проектные и опытно-конструкторские работы по актуальной для нас теме:

название темы исследования

для дальнейшего внедрения полученных результатов в производство.

Проведение проектных и опытно-конструкторских работ просим поручить обучающемуся агротехнологического факультета направления

Указать направление подготовки

*направление 19.03.03 – Продукты питания животного происхождения*__

фамилия, имя, отчество обучающегося

Руководитель
организации _____/_____/_____
Печать _____ 201 г.

Декану агротехнологического
факультета ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Гайвасу А.А.

Справка о внедрении

Результаты научных исследований на тему _____

название темы

внедрены (или рекомендуются к внедрению) в 20__ году на предприятии пищевой про-
мышленности _____

название предприятия , район, область

Вашим обучающимся _____

Ф.И.О.

Экономический эффект составил _____ рублей.

Руководитель организации _____ / _____ /
м п дата

Декану агротехнологического
факультета ФГБОУ ВО Омский ГАУ
Гайвасу А.А.

Справка о внедрении

Результаты проектных и опытно-конструкторских работ на те-
му _____
название темы

внедрены (или рекомендуются к внедрению) в 20__ году на предприятии пищевой про-
мышленности _____
название предприятия , район, область

Вашим обучающимся _____
Ф.И.О.

Экономический эффект составил _____ рублей.

Руководитель организации _____ / _____ /
м п дата

Договор № _____
на размещение выпускной квалификационной работы
в электронно-библиотечной системе
ФГБОУ ВО Омский ГАУ

г. Омск

«___» _____ 201__ г.

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице _____, действующей на основании доверенности №___ от «___» _____, с одной стороны, и обучающийся по направлению подготовки _____

(шифр) (наименование)

(Ф.И.О. полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем Автор, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Автор передает, а Исполнитель принимает электронную версию выпускной квалификационной работы Автора на тему: _____

_____ ,
включая основной текст и приложения (далее – материалы автора), для размещения в электронно-библиотечной системе (ЭБС) исполнителя в электронном формате doc.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Исполнитель обязан:

2.1.1 Использовать материалы Автора только в целях размещения их в электронно-библиотечной системе Исполнителя с доступом для зарегистрированных пользователей.

2.1.2 Безвозмездно исправлять по требованию Автора все выявленные недостатки, совершенные по вине Исполнителя.

2.2 Исполнитель имеет право:

2.2.1 Не принимать материалы для размещения в ЭБС в случае их несоответствия требованиям к оформлению.

2.2.2 Изменять условия Договора и корректировать его положения с уведомлением Автора в 10-ти дневный срок с момента изменения условий Договора и по согласованию сторон.

2.3 Автор обязан гарантировать, что использование ЭБС предоставленного им по настоящему Договору авторского материала не нарушит права третьих лиц.

2.4 Автор имеет право:

2.4.1 Использовать предоставленный по настоящему Договору материал самостоятельно, передавать права на него по договору третьим лицам, если это не противоречит настоящему Договору.

2.4.2 Заменять предоставленные Исполнителю материалы их новыми версиями.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1 Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет. По истечении указанного срока, Исполнитель оставляет за собой право на продолжение размещения материалов Автора или их исключение из ЭБС Исполнителя.

4. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА

4.1 Автор предоставляет материалы для размещения в ЭБС Исполнителя безвозмездно.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1 Автор принимает на себя ответственность перед третьими лицами по претензиям к содержанию и форме размещения материала.

5.3 Исполнитель не несет ответственность за содержание размещаемых материалов автора.

6.1 Все возникающие в период действия настоящего Договора споры и разногласия решаются путем переговоров, а при не достижении соглашения передаются на рассмотрение в суд.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах одинаковой юридической силы, по одному для каждой из сторон.

Исполнитель: ФГБОУ ВО Омский ГАУ г. Омск-644008, Институтская площадь, 1 Банковские реквизиты: ИНН 5502030791 КПП 550101001 Получатель: УФК по Омской области (ФГБОУ ВО Омский ГАУ л/с 20526Х41510) Банк получателя: Отделение по Омской области Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации. Сокращенное: Отделение Омск БИК 045209001 Р/С 40501810500002000483 Л/С 20526Х41510 ОКТМО 52701000	Автор (ФИО): _____ Адрес места жительства _____ паспорт: серия _____ № _____ выдан «_____» _____ 20____ г. кем _____ дата выдачи _____ _____/_____ Подпись Фамилия
_____ ФИО	