Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 08.02.2024 11:07:03
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
09.03.02 Информационные системы и технологии

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по прохождению практики

Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика

Направленность (профиль) «Информационные системы и технологии в бизнесе»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	Кафедра экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля
Разработчик, канд. пед. наук, доцент	Д.Р. Баетова

Омск 2022

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ 3
1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ 4
2 ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 4
3 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ 4
4. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ 13
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 13
6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ 16
7. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ 17
8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ 17
9. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ 18
10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 20
Приложения 21

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по преддипломной практике в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по организации преддипломной практики.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа практики, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по преддипломной практике, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к прохождению преддипломной практики, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по прохождению преддипплломной практики и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Целью практики является формирование у бакалавров профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, умениями и навыками организации и реализации современных технологий и приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности, развитие у бакалавров способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки информации научного и прикладного характера, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в производственной деятельности, разработки оригинальных методических предложений и научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачами практики являются:

-выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;

-участие в научно-практических семинарах (по тематике исследования), в научной работе кафедры;

- подготовка выпускной квалификационной работы.

2 ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика относится к блоку 2 «Практика» ОПОП.

Тип практики – производственная преддипломная практика

Способ проведения – выездная.

Освоение преддипломной практики базируется на знаниях и умениях, полученных бакалаврами после освоения дисциплин блока 1 «Дисциплины (модули)».

Б1.О.20 Управление данными

Б1.В.05 Автоматизация учета и анализа в бизнесе

Б1.В.06 Объектно-ориентированный анализ и программирование

Б1.В.13 Операционные системы

Б1.В.15 Информационные системы электронного документооборота

Б1.В.18 Автоматизация управления предприятием

Б1.В.ДВ.01.02 Управление клиентскими отношениям

Б1.В.ДВ.02.01 ИТ-инфраструктура предприятия

Б1.В.ДВ.02.02 Корпоративные информационные системы

Последующими дисциплинами для преддипломной практики являются государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

3 МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Место проведения преддипломной практики − организации, предприятия, крестьянско-фермерские хозяйства, НИИ.

Практика проводится в календарные сроки, установленные приказом ректора «О сроках проведения производственных практик в университете на соответствующий учебный год», основанным на утверждённых графиках учебного процесса по ОПОП университета (включая направление подготовки 09.03.02- Информационные системы и технологии (профиль Информационные системы и технологии в бизнесе)).

Бакалавры проходят практику в соответствии с утверждёнными руководителем, планами-графиками данной практики, разработанными на основе выданных им заданий.

Основанием для направления бакалавра на практику, а также для его взаимодействия с принимающей стороной являются:

- соответствующий приказ ректора университета «О направлении студентов на производственную практику»,

- дополнительное соглашение к договору/договор о совместной деятельности с принимающей стороной в области организации и проведения практики;

- Программа преддипломной практики бакалавров 09.03.02- Информационные системы и технологии (профиль Информационные системы и технологии в бизнесе);

Преддипломная практика проводится 8 семестре 4 курса продолжительностью 6 недель, 324 часов, 9 зе.ед..

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате прохождения практики:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-2$_{УК-1}$ Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	методы критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	применения на практике критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников
		ИД-3$_{УК-1}$ Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	критерии сравнения возможных решений задачи	выделять достоинства недостатки возможных решений в соответствии с критериями	применения на практике навыков сравнения возможных решений задачи в соответствии с критериями и аргументирования достоинств и недостатков
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способность создания (модификации) и сопровождения информационных систем (ИС), автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций-пользователей	ИД-1$_{ПК-1}$ Знает и применяет при разработке программного обеспечения языки программирования, типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов	методы разработки программного обеспечения, языков программирования, типовых решений, библиотек программных модулей, шаблонов, классов объектов	применять при разработке программного обеспечения языки программирования, типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов	решения задач профессиональной деятельности используя языки программирования, типовые решения, библиотек программных модулей, шаблоны, классы объектов
		ИД-2$_{ПК-1}$ Разрабатывает прототип ИС в соответствии с требованиями	методы разработки прототипов ИС в соответствии с требованиями	разрабатывать прототипы ИС в соответствии с требованиями	решения задач с использованием прототипов ИС в соответствии с требованиями
		ИД-3$_{ПК-1}$ Осуществляет тестирование прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	способы тестирования прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	осуществлять тестирование прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	внедрения прототипов ИС на основе тестирования и проверки корректности архитектурных решений
ПК-2	Способность обеспечивать требуемый качественный бесперебойный режим работы инфокоммуникационной системы	ИД-1$_{ПК-2}$ Осуществляет разработку структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	специфику разработки структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	осуществлять разработку структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	работы со структурой баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией
		ИД-2$_{ПК-2}$ Осуществляет верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	способы верификации структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	осуществлять верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	применения на практике верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС
		ИД-3$_{ПК-2}$ Применяет современные методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	применять современные методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	решения профессиональных задач на основе современных методик оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки
ПК-3	Способен к администрированию процесса управления сетевых устройств и программного обеспечения, настройки политики безопасности на сетевых устройствах	ИД-1$_{ПК-3}$ Применяет различные методы управления сетевыми устройствами	методы управления сетевыми устройствами	применять различные методы управления сетевыми устройствами	управления сетевыми устройствами
		ИД-2$_{ПК-3}$ Применяет методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	применять методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	принимать решения по выбору методов от несанкционированного доступа к операционным системам

		ИД-3$_{ПК-3}$ Использует методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем	методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем	использовать методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-2$_{УК-1}$	Полнота **знаний**	Знает методы критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Не знает методы критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Поверхностно знает методы критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Знает методы критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников, но допускает незначительные неточности	Знает методы критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Отчет
		Наличие **умений**	Умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Не умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Частично умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	Умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, но допускает незначительные неточности	Умеет осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Владеет навыками применения на практике критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Не владеет навыками применения на практике критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Частично владеет навыками применения на практике критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	Владеет навыками применения на практике критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками применения на практике критического анализа и синтеза информации, полученной из разных источников	
	ИД-3$_{УК-1}$	Полнота **знаний**	Знает критерии сравнения возможных решений задачи	Не знает критерии сравнения возможных решений задачи	Поверхностно знает критерии сравнения возможных решений задачи	Знает критерии сравнения возможных решений задачи, но допускает незначительные неточности	Знает критерии сравнения возможных решений задачи	Отчет
		Наличие **умений**	Умеет выделять достоинства недостатки	Не умеет выделять достоинства недостатки	Частично умеет выделять достоинства	Умеет выделять достоинства недостатки	Умеет выделять достоинства недостатки	

			возможных решений в соответствии с критериями	возможных решений в соответствии с критериями	недостатки возможных решений в соответствии с критериями	возможных решений в соответствии с критериями, но допускает незначительные неточности	возможных решений в соответствии с критериями	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Владеет навыками применения на практике навыков сравнения возможных решений задачи в соответствии с критериями и аргументирования достоинств и недостатков	Не владеет навыками применения на практике навыков сравнения возможных решений задачи в соответствии с критериями и аргументирования достоинств и недостатков	Частично владеет навыками применения на практике навыков сравнения возможных решений задачи в соответствии с критериями и аргументирования достоинств и недостатков	Владеет навыками применения на практике навыков сравнения возможных решений задачи в соответствии с критериями и аргументирования достоинств и недостатков, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками применения на практике навыков сравнения возможных решений задачи в соответствии с критериями и аргументирования достоинств и недостатков	
ПК-1 Способность создания (модификации) и сопровождения информационных систем (ИС), автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций-пользователей	ИД-1$_{ПК-1}$	Полнота знаний	Знает методы разработки программного обеспечения, языков программирования, типовых решений, библиотек программных модулей, шаблонов, классов объектов	Не знает методы разработки программного обеспечения, языков программирования, типовых решений, библиотек программных модулей, шаблонов, классов объектов	Поверхностно знает методы разработки программного обеспечения, языков программирования, типовых решений, библиотек программных модулей, шаблонов, классов объектов	Знает методы разработки программного обеспечения, языков программирования, типовых решений, библиотек программных модулей, шаблонов, классов объектов, но допускает незначительные неточности	Знает методы разработки программного обеспечения, языков программирования, типовых решений, библиотек программных модулей, шаблонов, классов объектов	Отчет
		Наличие умений	Умеет применять при разработке программного обеспечения языки программирования, типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов	Не умеет применять при разработке программного обеспечения языки программирования, типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов	Частично умеет применять при разработке программного обеспечения языки программирования, типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов	Умеет применять при разработке программного обеспечения языки программирования, типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов, но допускает незначительные неточности	Умеет применять при разработке программного обеспечения языки программирования, типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности используя языки программирования, типовые решения, библиотек программных модулей, шаблоны, классы объектов	Не владеет навыками решения задач профессиональной деятельности используя языки программирования, типовые решения, библиотек программных модулей, шаблоны, классы объектов	Частично владеет навыками решения задач профессиональной деятельности используя языки программирования, типовые решения, библиотек программных модулей, шаблоны, классы объектов	Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности используя языки программирования, типовые решения, библиотек программных модулей, шаблоны, классы объектов, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками решения задач профессиональной деятельности используя языки программирования, типовые решения, библиотек программных модулей, шаблоны, классы объектов	
	ИД-2$_{ПК-1}$	Полнота знаний	Знает методы разработки прототипов ИС в соответствии с требо-	Не знает методы разработки прототипов ИС в соответствии с требова-	Поверхностно знает методы разработки прототипов ИС в соот-	Знает методы разработки прототипов ИС в соответствии с требо-	Знает методы разработки прототипов ИС в соответствии с требо-	Отчет

			ваниями	ниями	ветствии с требованиями	ваниями, но допускает незначительные неточности	ваниями	
		Наличие умений	Умеет разрабатывать прототипы ИС в соответствии с требованиями	Не умеет разрабатывать прототипы ИС в соответствии с требованиями	Частично умеет разрабатывать прототипы ИС в соответствии с требованиями	Умеет разрабатывать прототипы ИС в соответствии с требованиями, но допускает незначительные неточности	Умеет разрабатывать прототипы ИС в соответствии с требованиями	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения задач с использованием прототипов ИС в соответствии с требованиями	Не владеет навыками решения задач с использованием прототипов ИС в соответствии с требованиями	Частично владеет навыками решения задач с использованием прототипов ИС в соответствии с требованиями	Владеет навыками решения задач с использованием прототипов ИС в соответствии с требованиями, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками решения задач с использованием прототипов ИС в соответствии с требованиями	
	ИД-3$_{ПК-1}$	Полнота знаний	Знает способы тестирования прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	Не знает способы тестирования прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	Поверхностно знает способы тестирования прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	Знает способы тестирования прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений, но допускает незначительные неточности	Знает способы тестирования прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	
		Наличие умений	Умеет осуществлять тестирование прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	Не умеет осуществлять тестирование прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	Частично умеет осуществлять тестирование прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	Умеет осуществлять тестирование прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений, но допускает незначительные неточности	Умеет осуществлять тестирование прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений	Отчет
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками внедрения прототипов ИС на основе тестирования и проверки корректности архитектурных решений	Не владеет навыками внедрения прототипов ИС на основе тестирования и проверки корректности архитектурных решений	Частично владеет навыками внедрения прототипов ИС на основе тестирования и проверки корректности архитектурных решений	Владеет навыками внедрения прототипов ИС на основе тестирования и проверки корректности архитектурных решений, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками внедрения прототипов ИС на основе тестирования и проверки корректности архитектурных решений	
ПК-2 Способность обеспечивать требуемый качественный бесперебойный режим работы инфокоммуникационной системы	ИД-1$_{ПК-2}$	Полнота знаний	Знает специфику разработки структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Не знает специфику разработки структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Поверхностно знает специфику разработки структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Знает специфику разработки структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией, но допускает незначительные неточности	Знает специфику разработки структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Отчет
		Наличие умений	Умеет осуществлять разработку структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Не умеет осуществлять разработку структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Частично умеет осуществлять разработку структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Умеет осуществлять разработку структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией, но допускает не-	Умеет осуществлять разработку структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	

						значительные неточности		
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками работы со структурой баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Не владеет навыками работы со структурой баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Частично владеет навыками работы со структурой баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	Владеет навыками работы со структурой баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками работы со структурой баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией	
	ИД-2$_{ПК-2}$	Полнота знаний	Знает способы верификации структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Не знает способы верификации структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Поверхностно знает способы верификации структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Знает способы верификации структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС, но допускает незначительные неточности	Знает способы верификации структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Отчет
		Наличие умений	Умеет осуществлять верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Не умеет осуществлять верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Частично умеет осуществлять верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Умеет осуществлять верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС, но допускает незначительные неточности	Умеет осуществлять верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения на практике верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Не владеет навыками применения на практике верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Частично владеет навыками применения на практике верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	Владеет навыками применения на практике верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками применения на практике верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС	
	ИД-3$_{ПК-2}$	Полнота знаний	Знает методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Не знает методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Поверхностно знает методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Знает методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки, но допускает незначительные неточности	Знает методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Отчет
		Наличие умений	Умеет применять современные методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Не умеет применять современные методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Частично умеет применять современные методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Умеет применять современные методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки, но допус-	Умеет применять современные методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	

						кает незначительные неточности		
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных методик оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Не владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных методик оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Частично владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных методик оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных методик оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки	Владеет навыками решения профессиональных задач на основе современных методик оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки, но допускает незначительные неточности	
ПК-3 Способен к администрированию процесса управления сетевых устройств и программного обеспечения, настройки политики безопасности на сетевых устройствах	ИД-1$_{ПК-3}$	Полнота знаний	Знает методы управления сетевыми устройствами	Не знает методы управления сетевыми устройствами	Поверхностно знает методы управления сетевыми устройствами	Знает методы управления сетевыми устройствами, но допускает незначительные неточности	Знает методы управления сетевыми устройствами	Отчет
		Наличие умений	Умеет применять различные методы управления сетевыми устройствами	Не умеет применять различные методы управления сетевыми устройствами	Частично умеет применять различные методы управления сетевыми устройствами	Умеет применять различные методы управления сетевыми устройствами, но допускает незначительные неточности	Умеет применять различные методы управления сетевыми устройствами	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками управления сетевыми устройствами	Не владеет навыками управления сетевыми устройствами	Частично владеет навыками управления сетевыми устройствами	Владеет навыками управления сетевыми устройствами, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками управления сетевыми устройствами	
	ИД-2$_{ПК-3}$	Полнота знаний	Знает методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	Не знает методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	Поверхностно знает методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	Знает методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам, но допускает незначительные неточности	Знает методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	Отчет
		Наличие умений	Умеет применять методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	Не умеет применять методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	Частично умеет применять методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	Умеет применять методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам, но допускает незначительные неточности	Умеет применять методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками принимать решения по выбору методов от несанкционированного доступа к операцион-	Не владеет навыками принимать решения по выбору методов от несанкционированного доступа к операционным	Частично владеет навыками принимать решения по выбору методов от несанкционированного доступа к	Владеет навыками принимать решения по выбору методов от несанкционированного доступа к операцион-	Владеет навыками принимать решения по выбору методов от несанкционированного доступа к операцион-	

			ным системам	системам	операционным системам	ным системам, но допускает незначительные неточности	ным системам	
	ИД-3$_{ПК-3}$	Полнота знаний	Знает методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем	Не знает методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем	Поверхностно знает методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем	Знает методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем, но допускает незначительные неточности	Знает методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем	Отчет
		Наличие умений	Умеет использовать методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	Не умеет использовать методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	Частично умеет использовать методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	Умеет использовать методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем, но допускает незначительные неточности	Умеет использовать методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	Не владеет навыками статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	Частично владеет навыками статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	Владеет навыками статической и динамической конфигурации параметров операционных систем, но допускает незначительные неточности	Владеет навыками статической и динамической конфигурации параметров операционных систем.	

Бакалавр по направлению подготовки должен быть подготовлен к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

-- производственно-технологический.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен собрать необходимый материал для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студенты направляются для прохождения практики на предприятия в соответствии с Приказом. Ознакомление с Приказом происходит на организационном собрании под подпись. Направление на практику студентов происходит на основании заключенных с организациями договоров.

Продолжительность практики для студентов установлена 6 недель в соответствии с графиком учебного процесса. Всего по учебному плану на прохождение практики отводится 324 ч.

Укрупнённая содержательная структура производственной практики и примерный бюджет учебного времени

Укрупнённая содержательная структура производственной практики по ОПОП 09.03.02- Информационные системы и технологии (профиль Информационные системы и технологии в бизнесе)	Примерное распределение трудоёмкости по отдельным работам, час.
I. Организационно-подготовительный этап	**2**
II. Основной этап	**312**
1) Организационные мероприятия на месте прохождения практики	4
2). Решение прикладных задач практики, обозначенных в задании на производственную практику	244
3) Систематизация и анализ собранных на предприятии документов и материалов; подготовка текста отчета о прохождении преддипломной практики бакалавра, оформление приложений к отчёту, подписание заполненного дневника у руководителя практики от предприятия; получение от него характеристики	64
III. Заключительный этап	**10**
- Сдача отчета о прохождении производственной практики	10
- Защита отчёта о прохождении практики и присутствие на защите аналогичных отчётов других обучающихся	
Итого по производственной практике	**324**

Перед началом практики с обучающимися проводится организационное собрание руководителем практики для разъяснения цели, содержания и порядка прохождения практики. Инструктор университета проводит инструктаж по технике безопасности.

За безопасность и деятельность студента на рабочем месте несут ответственность работники подразделения предприятия, на котором студенты проходят практику. Они организуют и контролируют в соответствии с программой процесс прохождения практики, предоставляют возможность использования действующего инструктивного материала, специальной литературы, данных организации.

По прибытии на место практики обучающиеся должны составить календарный план работы, согласовав его с руководителем практики от предприятия. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

По результатам практики следует составить отчет. К концу практики отчет должен быть полностью оформлен и представлен на кафедру экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля сразу после прибытия практиканта в университет.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц (6 недель), 324 часа.

Разделы преддипломной практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы и средства текущего и промежуточного контроля
1	Подготовительный	Выдача задания на практику. Инструктаж по технике безопасности.	

		Изучение литературы	
2	Основной	Теоретико-методические аспекты темы ВКР, включая обзор нормативно-правовых актов, учебно-методической литературы по проблеме исследования (показать изучение учебной, научной, зарубежного опыта и т.д.); сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала.	Отчет, Дневник практики
3	Подготовка и защита отчета	Оформление и защита отчета	Дифференцированный зачет

Обучающемуся перед прохождением практики выдается задание на практику .

Практика включает выполнение обучающимся ряда заданий, направленных на формирование требуемых компетенций.

Подготовительный этап. По приезду на место прохождения эксплуатационной практики студент в течение одного дня проходит адаптационный период. За этот период студент знакомится с условиями труда организации, режимом рабочего времени. С ним обязательно должен быть проведен инструктаж по технике безопасности ответственным работником предприятия, на котором студент проходит практику.

Основной этап. Основной метод прохождения самостоятельная работа студента на рабочем месте. Работа каждого студента проводится в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса, в котором указываются сроки прохождения практики.

Содержание основного этапа включает в себя:

1. Теоретические аспекты исследуемой проблематики (показать изучение учебной, научной, зарубежного опыта и т.д.)

Главное его назначение – определить (указать, сформулировать) теоретические или методологические основы решения проблемы, взятой в качестве темы работы, и раскрыть её содержание в соответствии с планом. Данный раздел может состоять из ряда подразделов, имеющих свои подзаголовки. Обзор литературы служит основой для исследования фактического материала в последующих разделах работы, которые должны явиться логическим продолжением первого (теоретического) раздела. Итогом «Обзора литературы» должна быть полная ясность у читающего и самого автора о том, что предпринятое исследование действительно актуально и должно внести нечто новое в понимание изучаемого явления.

При подборе литературы по предметному каталогу целесообразно ознакомиться с библиографическими карточками не только того раздела, который соответствует названию темы выпускной квалификационной работы, но и близких по содержанию.

Работа с литературой для написания выпускной квалификационной работы заключается не только в выборе источников, но и в просмотре публикаций для оценки соответствия их содержания целям выпускной квалификационной работы. Необходимо ознакомиться с оглавлением, аннотацией, предисловием и содержанием источника.

В состав литературы, необходимой для подготовки выпускной квалификационной работы, должны быть включены работы как общетеоретического характера, так и освещающие действующую практику организации информационных систем на предприятии.

При выборе литературы важно обеспечить актуальность теоретических и практических вопросов избранной темы выпускной квалификационной работы. В этой связи на публикации последних лет нужно обращать особое внимание. В них отражается действующая практика, нерешенные проблемы, а также высказываются суждения о возможных путях и методах совершенствования действующей практики информационных систем и технологий на основе международных принципов и норм.

2. Общая характеристика предприятия

В этом разделе обучающийся должен представить следующие сведения об организации:

– форма собственности предприятия;

– структура собственного капитала;

– анализ технического уровня и других условий производства: фондоотдачи, материалоемкости и производительности труда.

- территориальное расположение организации,

- цели и задачи, виды деятельности, предусмотренные Уставом, которыми фактически занимается организация,

- организационно-производственная структура организации (представить схему организационно-производственной структуры организации и по тексту или в табличной форме кратко описать, чем занимается каждый представленный сегмент – функции подразделений организации),

- организационно-управленческая структура организации (представить схему организационно-управленческой структуры организации и по тексту или в табличной форме кратко описать должностные функции руководителей структурных подразделений организации),

- структура выручки организации за последние три исследуемых года (таблица и выводы).

- для сельскохозяйственных организаций нужно посчитать коэффициент специализации и дать его характеристику.

-структуру финансовой службы предприятия, должностные инструкции работников, их права и обязанности, профессионально- квалификационный уровень.

-финансовую политику, формы учетных документов, бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, отчет об источниках денежных средств.

-организацию и ведение финансовой отчетности на предприятии.

3. Анализ информационной системы и технологий в корпоративном управлении организации.

В этом разделе необходимо представить:

- схему и особенности документооборота как внутри организации, так и с внешними структурами;
- схемы используемых в организации баз данных и особенности их использования;
- анализ программного обеспечения информационной системы и информационных технологий в организации;
- анализ технического обеспечения информационной системы и информационных технологий в организации

При этом целесообразно сделать выводы о рациональности организации информационной системы и информационных технологий на предприятии, эффективности с позиций организации и получения оперативной информации для принятия управленческих решений, соблюдения принципов контрольной работы при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности. В процессе изучения целесообразно раскрыть влияние информационной системы и информационных технологий на формирование основных показателей деятельности организации и финансовой отчетности.

4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия (выделив отдельным пунктом рассматриваемые аспекты в рамках темы выпускной квалификационной работы)

В этом разделе необходимо представить:

– показатели экономического потенциала предприятия: активы, капитал (собственный, заемный, капитализированная прибыль), капиталовложения, производственные мощности, расчет и оценка экономической эффективности использования основных производственных средств, общее число занятых, качество и стоимость продукции;

– показатели результатов и эффективности деятельности предприятия: объем реализации, прибыль, рентабельность продаж, рентабельность активов, рентабельность собственного капитала;

– экспресс-анализ финансового состояния: наличие убытков, собственных оборотных средств, «больных» статей в бухгалтерской отчетности;

– показатели финансового положения предприятия: платежеспособность, кредитоспособность, структура дебиторской и кредиторской задолженности, расчет и оценка финансовых коэффициентов ликвидности. Расчет и оценка величины собственных оборотных средств по балансу. Оценка состава и динамики источников формирования имущества коммерческой организации. Анализ финансовой устойчивости с позиции структуры пассивов и расходов, связанных с обслуживанием внешних источников финансирования. Анализ эффективности привлечения заемного капитала. Расчет и оценка показателей оборачиваемости оборотных средств. Анализ эффективности использования оборотных средств.

Расчет представленных показателей должен проводиться за три предшествующих года, с оценкой в динамике.

Более углубленному анализу подлежат вопросы финансово-хозяйственной деятельности, связанные с темой выпускной квалификационной работы.

5. Возможности совершенствования информационных систем и технологий организации, внедрения информационных подсистем и баз данных.

Во время этого этапа обучающийся формулирует актуальные проблемы, стоящие перед организацией. Обучающийся должен дать оценку возможностей совершенствования информационных систем и технологий организации, внедрения информационных подсистем и баз данных, основываясь на предыдущих разделах прохождения пркатики. На этом же этапе обучающийся осуществляет сбор и предварительную обработку фактического материала, необходимого для написания практической части выпускной квалификационной работы.

В приложениях к отчету по практике необходимо представить заполненные формы внутренней отчетности предприятия или копии документов, доказывающих представленные цифры и факты, описанные в отчете.

На заключительном этапе практики обучающийся должен обобщить собранный материал, определить его достаточность для оформления отчета. Отчет должен быть написан и оформлен в соответствии с требованиями, иллюстрирован графиками, диаграммами, фотоснимками и завершен выводами и предложениями. Общий объем отчета не должен превышать 50 страниц компьютерного

текста. Объём приложений не ограничивается. Оформленный отчет сдается на кафедру не позднее последнего дня практики.

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТА О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

По окончании практики каждый студент представляет на кафедру экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля отчет о прохождении практики, который должен быть скомпонован с применением следующей структуры (табл.4.1).

- Внутренняя структура и компоновка отчета о прохождении преддипломной практики

Структурный элемент отчёта	Приложения к отчёту, дополняющие и/или иллюстрирующие данный элемент	Унифицированные формы для подготовки элементов отчёта
Титульный лист	-	Приложение А
Задание на эксплуатационную практику	-	Приложение Б
Дневник практики		Приложение В
Фотоприложение к дневнику		Приложение Г
Оценочный лист проверки отчета*	-	Приложение Д
Отзыв-характеристика практиканта от руководителя практики предприятия – места практики		Приложение И
Содержание	-	-
Введение	-	-
Основная часть отчета (выполненная в соответствии с календарным планом)	Заполненные формы или копии документов. Формы отчетности Рабочие документы по результатам внутреннего контроля	-
Выводы и предложения	-	-
Список использованной литературы	-	-
Приложения	-	-
Анкета оценки практикантом условий прохождения практики		Приложение Е
Анкета самодиагностики и самооценки практиканта		Приложение Ж
Акт проверки на наличие заимствований		
Отчет о проверке на плагиат		

** В отчет подшивается незаполненная форма оценочного листа проверки отчета, которая заполняется преподавателем, проверяющим отчет*

Отчет должен быть оформлен на одной стороне листа бумаги формата А4. Текстовая часть отчета должна быть набрана шрифтом гарнитуры Times New Roman, через 1.5 интервала, размер шрифта - 14. Выравнивание текста по ширине. Все страницы, включая приложения, должны быть пронумерованы. Излагать материал в отчете следует грамотно и четко, применяя принятую научную терминологию, избегая повторений и общеизвестных положений. Текст отчета должен быть изложен последовательно в соответствии с программой. Авторство отчета должно быть не менее 70%. Если в тексте отчета применяется цитирование, должны быть сделаны ссылки на список использованной литературы.

Во введении отражаются: важность преддипломной практики в системе обучения, место прохождения практики, сроки, цель и задачи преддипломной практики, источники информации, структура отчета по практике, краткая характеристика деятельности практиканта в период прохождения практики (отдел или подразделение в котором непосредственно была пройдена практика и характер выполняемой работы).

Основной текст отчета должен содержать следующие разделы:

1. Теоретико-методические аспекты темы ВКР, включая обзор нормативно-правовых актов, учебно-методической литературы по проблеме исследования;
2. Изучение на практике проблематики, обозначенной в теме ВКР.

Систематизация и анализ собранных на предприятии документов и материалов; подготовка текста отчета о прохождении практики бакалавра, оформление приложений к отчёту, подписание за-

полненного дневника практики у руководителя практики от предприятия; получение от него характеристики

Выводы и предложения приводятся после основного текста отчета и содержат собственные выводы практиканта о результатах прохождения практики, в том числе о полноте выполнения задания на преддипломную практику, оценку практикантом условий, созданных для прохождения практики на предприятии-месте практики (социально-бытовые условия, образовательные условия и др.), прирост теоретических знаний и практических навыков, которые были получены практикантом во время прохождения практики.

Библиографический список должен содержать сведения об использованной литературе в период прохождения практики и при подготовке отчета.

Приложения к отчету должны подтверждать фактическое выполнение программы практики и содержать ряд обязательных приложений, оформляемых с применением унифицированных форм. Обязательные приложения располагаются сразу после списка литературы, за ними следуют приложения к основному тексту отчета. В приложении к основному тесту отчета приводятся материалы, собранные во время прохождения практики (первичные, сводные документы, формы отчетности).

Таблица 4.2 - Список обязательных приложений

Наименование обязательного приложения	Назначение приложения	Унифицированная форма приложения
Дневник практики, заверенный подписью руководителя и печатью предприятия – места практики	Отражает фактическое выполнение задания по прохождению эксплуатационной практики	Приложение В
Фотоприложения	Отражают условия прохождения практики	Приложение Г
Анкета оценки практикантом условий прохождения практики	Отражает мнение практиканта об условиях практики, созданных на предприятии-месте практики	Приложение Е
Анкета самодиагностики и самооценки практиканта	Отражает прирост практических навыков	Приложение Ж
Отзыв – характеристика руководителя практики от предприятия (заверенная)	Отражает мнение руководителя практики от предприятия о качестве работы практиканта во время практики, а также оценку его личных качеств	Приложение И

7. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЕ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Во время прохождения эксплуатационной практики используются следующие технологии:

- лекции руководителя практики в вузе, ознакомительные беседы с руководителем практики от организации, вводный инструктаж по технике безопасности в организации, инструктаж по правилам внутреннего распорядка и охране труда;
- технологии поиска и использования информации в сети Интернет
- самостоятельная познавательная деятельность студентов как интерактивная образовательная технология;
- личностно-ориентированное обучение студентов;
- создание проблемных ситуаций, связанных с решением профессиональных задач на компьютере, в процессе овладения и закрепления знаний;
- наличие тщательно продуманной системы закрепления знаний в процессе выполнения практических заданий на компьютере;
- создание ситуации новизны и актуальности в процессе изучения нового материала, связанного с использованием компьютерной техники в профессиональной деятельности;
- организация продолжительной и непрерывной практической деятельности студентов по овладению изучаемыми профессиональными умениями с использованием средств информационных технологий;

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ПРАКТИКИ

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Отчет о практике сдается студентом на выпускающую кафедру в первый день начала занятий.

Отчет подлежит обязательной регистрации и направляется на проверку, продолжительность которой составляет 3 календарных дня.

Преподаватель, проверяющий отчет заполняет оценочный лист проверки отчета о прохождении производственной практики. Для этого незаполненная форма оценочного листа должна быть подшита в отчет сразу после задания. После проверки преподаватель возвращает отчет студенту, который дорабатывает указанные в оценочном листе замечания и готовиться к защите.

Защита отчета осуществляется на заседании специально созданной комиссии, состоящей из 3-4 преподавателей. Состав комиссии и график защиты утверждается на кафедре и располагается на информационном стенде. К защите студент должен подготовить доклад продолжительностью 5-7 мин.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Оценка за прохождение практики выставляется комиссией по четырех балльной системе.

Критерии оценки:

– «отлично» при выполнении всех требований данной программы и отличной защите;

– «хорошо» – при наличии нескольких мелких замечаний по оформлению и содержанию отчета при положительном отзыве и хорошей защите;

– «удовлетворительно» – при наличии недостаточно раскрытого содержания или замечаний в отзыве с места прохождения практики и незначительном затруднении при защите отчета;

– «неудовлетворительно» - отчет не соответствует требованиям, при собеседовании студент не владеет информацией.

Лицам, не прошедшим практику без уважительной причины или имеющим многочисленные пропуски, практика не засчитывается. Непредставление студентом отчета о производственной практике, а также неудовлетворительная оценка результатов практики влекут за собой повторное прохождение производственной практики в период каникул или отчисление из числа студентов.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

9. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ (СЕМЕСТРОВАЯ) АТТЕСТАЦИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) подготовил полнокомплектную отчетную документацию.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

9.2 Процедура аттестации

Аттестация проводится в форме собеседования по отчету о прохождении практики с выставлением ему дифференцированного зачёта.

Отчет о практике сдается студентом на выпускающую кафедру в первый день начала занятий. Отчет направляется на проверку, продолжительность которой составляет 3 календарных дня.

Преподаватель, проверяющий отчет заполняет оценочный лист проверки отчета о прохождении преддипломной практики. Для этого незаполненная форма оценочного листа должна быть подшита в отчет сразу после задания. После проверки преподаватель возвращает отчет студенту, который дорабатывает указанные в оценочном листе замечания и готовиться к защите.

В соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса кафедра организуют проведение аттестации результатов прохождения практики. На защиту предоставляются отчёты, допущенные руководителем практики (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту). Защита отчета осуществляется на заседании специально созданной комиссии, состоящей из 3-4 преподавателей. Состав комиссии и график защиты утверждается на кафедре и располагается на информационном стенде. К защите студент должен подготовить доклад продолжительностью 5-7 мин.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, проходят практику в индивидуальном порядке.

Оценка (дифференцированный зачет) по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

Во время защиты студент делает доклад о результатах прохождения преддипломной практики (5–7 минут), отвечает на вопросы членов комиссии. Студент должен показать умение анализировать данные, которые изложены им в отчете; обосновывать законность и эффективность финансово-хозяйственной деятельности, принятые им решения; а также должен отвечать на все вопросы по существу.

Структура доклада выстраивается в соответствии с изложением основных вопросов в работе.

Доклад должен быть четким, конкретным, без общих фраз, насыщен цифровым материалом. Для простоты восприятия следует оперировать относительными величинами, а также использовать демонстрационный материал (презентации, таблицы, графики).

Оценка компетенций проводится по следующим критериям:

1. Критерии оценки содержания отчета по практике:

– самостоятельность и качество анализа теоретических положений;

– глубина проработки материала;

– качество анализа объекта и предмета исследования;

Данные критерии позволяют оценить компетенции, демонстрирующие умение на теоретическом и практическом уровнях исследовать проблему с использованием различных научных методов; способность формировать и доказывать научную новизну, практические результаты своего исследования.

2. Критерии оценки оформления:

– логика и стиль изложения;

– структура и содержание

– объем и качество выполнения иллюстративного материала;

– качество ссылок;

– качество списка литературы;

– общий уровень грамотности изложения.

Данные критерии позволяют оценить компетенции, связанные со знаниями правил оформления научных текстов, умениями и навыками письменной презентации результатов исследований и т. п.

3. Критерии оценки качества подготовки отчета по практике:

– способность работать самостоятельно;

– способность творчески и инициативно решать задачи;

– дисциплинированность, соблюдение графика подготовки отчета по практике;

– способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

Данные критерии позволяют оценить компетенции студента по самостоятельному планированию, организации и проведению им исследования.

4. Критерии оценки защиты отчета по практике:

– качество доклада;

– качество демонстрационного материала;

– уровень ответов на вопросы.

Данные критерии позволяют оценить компетенции ведения дискуссии, презентации основных положений и результатов исследования.

Совокупность всех четырех групп критериев позволяет комплексно оценить компетенции студента,

не только отраженные непосредственно в отчете по преддипломной практике, но и проявленные студентом на всех этапах ее подготовки и защиты.

Шкала и критерии оценивания

«отлично» - отчет содержит все разделы, указанные в программе, студент свободно владеет материалом, уверенно защищается;

«хорошо» - отчет содержит все разделы, указанные в программе при наличии нескольких замечаний, хорошо защищается;

«удовлетворительно» - в отчете некоторые разделы не достаточно раскрыты, студент затрудняется в ответах на защите;

«неудовлетворительно» - отчет не соответствует требованиям, при защите студент не владеет информацией.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине, представленных в таблице 1.2

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Предусмотренная рабочей учебной программой учебная и учебно-методическая литература размещена в фондах НСХБ и/или библиотеке обеспечивающей преподавание кафедры.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся размещены в электронном виде в ИОС ОмГАУ-Moodle (URL: http://do.omgau.ru), где:

- обучающийся имеет возможность работать с изданиями ЭБС и электронными образовательными ресурсами, указанными в рабочей программе дисциплины, отправлять из дома выполненные задания и отчёты, задавать на форуме вопросы преподавателю или сокурсникам;
- преподаватель имеет возможность проверять задания и отчёты, оценивать работы, давать рекомендации, отвечать на вопросы (обратная связь), вести мониторинг выполнения заданий (освоения изучаемых разделов) по конкретному студенту и группе в целом, корректировать (в случае необходимости) учебно-методические материалы.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для прохождения практики Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Алиев, В. С. Информационные технологии и системы финансового менеджмента : учебное пособие / В.С. Алиев. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. – 320 с. : ил. – ISBN 979-5-91134-062-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/851815 – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com
Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 542 с. – ISBN 978-5-8199-0877-8. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1944419 – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com
Информационные системы и цифровые технологии : учебное пособие. Часть 2 / под общ. ред. проф. В.В. Трофимова и В.И. Кияева. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 270 с. – ISBN 978-5-16-109771-7. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1786660 – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com
Основы научных исследований : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина [и др.]. – 2-е изд., доп. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. – 271 с. – ISBN 978-5-00091-444-1. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1836951 – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com
Информационные технологии и вычислительные системы : ежекварт. науч. журн. – Москва : Российская академия наук, 1995 – . – Выходит 4 раза в год. – ISSN 2071-8632. – Текст : непосредственный.	НСХБ

Приложение А

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет

ОПОП по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии

ОТЧЕТ
ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Тип практики: **Производственная преддипломная практика**

в рамках направления 09.03.02 Информационные системы и технологии
профиль «Информационные системы и технологии в бизнесе»

Фамилия Имя Отчество

группа, форма обучения

Отчет проверил преподаватель	*И.О. Фамилия*
Результат проверки (на доработку / к защите после доработки / к защите)	
Отметка о защите отчёта	*Оценка*

Омск 20_

Приложение Б

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет

ОПОП по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии

УТВЕРЖДАЮ.
Руководитель ОПОП
_____ _____
_____

ЗАДАНИЕ

НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

профиль
«Информационные системы и технологии в бизнесе»
в рамках направления 09.03.02 Информационные системы и технологии

Студент - практикант:	Фамилия Имя Отчество
Место эксплуатационной практики	Наименование предприятия – места практики
Установленные сроки прохождения практики:	
Продолжительность практики:	6 недель
Трудоемкость практики:	324 час. / 9 зачетных единиц
1. Тематические ориентиры П	
Общая тематическая направленность П:	Информационные системы и технологии в бизнесе

1. Тематические ориентиры практики	
Общая тематическая направленность практики:	Информационные системы и технологии в бизнесе
2. Основные прикладные задачи, которые должны быть решены студентом-практикантом в ходе практики	
1.	Изучить теоретико-методические аспекты темы ВКР, включая обзор нормативно-правовых актов, учебно-методической литературы по проблеме исследования
2.	Изучить общую характеристику предприятия
3.	Изучить и провести анализ информационной системы и технологий в корпоративном управлении организации
4.	Изучить и провести анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
5.	Изучить возможности совершенствования информационных систем и технологий организации, внедрения информационных подсистем и баз данных
6.	Систематизация и анализ собранной информации по проблематике, обозначенной в теме ВКР.
2. План-график прохождения ПдП	
1.	Разработать совместно с руководителем практики от предприятия план-график, руководствуясь сроками реализации основных этапов прохождения преддипломной практики
3. Документы, предоставляемые на кафедру по итогам прохождения практики:	
1.	Дневник практики бакалавра, заверенный на предприятии - месте практики подписью и печатью
2.	Отзыв-характеристика руководителя практики от предприятия, заверенный на предприятии-месте практики подписью и печатью
3.	Отчет о прохождении преддипломной практики с приложениями
4.	Срок сдачи отчёта на кафедру - _____.
4. Итоговая аттестация по результатам прохождения ПдП	
1.	Проводится в форме защиты перед комиссией Отчета о преддипломной практики
2.	Предоставленный на защиту отчёт должен быть допущен к защите преподавателем, проверившим отчет
5. Информационное и методическое обеспечение прохождения ПдП:	
1.	Учебно-методический комплекс по преддипломной практике бакалавров, обучающихся по ОПОП 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в бизнесе»
2.	Программа прохождения преддипломной практики по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Информационные системы и технологии в бизнесе»

Задание выдано __.____.20__

Ответственный за организацию практики, уч. ст., уч. зв. _____ И.О.Фамилия

Задание к исполнению принял __.____.20__

_____ И.О.Фамилия

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет

ОПОП по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
Профиль «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В БИЗНЕСЕ»
в рамках направления 09.03.02 Информационные системы и технологии

Период прохождения практики	План-график
	1.Организационно-подготовительный этап. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
	2. Основной этап. Организационные мероприятия на месте прохождения практики
	Решение прикладных задач практики, обозначенных в задании на производственную практику в соответствии с разделами:
	1. Теоретические аспекты исследуемой проблематики (показать изучение учебной, научной, зарубежного опыта и т.д.)
	2. Общая характеристика предприятия:
	3. Анализ информационной системы и технологий в корпоративном управлении организации.
	4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия:
	5. Возможности совершенствования информационных систем и технологий организации, внедрения информационных подсистем и баз данных
	Систематизация и анализ собранных на предприятии информации и материалов; подготовка текста отчета о прохождении преддипломной практики бакалавра, оформление приложений к отчёту, подписание заполненного дневника у руководителя практики от предприятия; получение от него характеристики
	3. Заключительный этап:
	- Сдача отчета о прохождении преддипломной практики
	- Защита отчёта о прохождении практики и присутствие на защите аналогичных отчётов других обучающихся

Руководитель практики от организации печать	_____ (*подпись)*	_____ *И.О. Фамилия*
Обучающийся	_____ (*подпись)*	_____ *И.О. Фамилия*
Руководитель практики от ФГБОУ ВО Омский ГАУ	_____ (*подпись)*	_____ *И.О. Фамилия*
Руководитель ОПОП по 09.03.02 Информационные системы и технологии	_____ (подпись)	_____ *И.О. Фамилия*

Приложение В

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина

Экономический факультет

ОПОП по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии

ДНЕВНИК
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

бакалавра очной формы обучения
по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии
профиль «Информационные системы и технологии в бизнесе»

Фамилия Имя Отчество

(Набор 20__ г.)

Омск 20_

ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРАНИЦА

<table>
<tr><td colspan="3">Блок 1.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Место прохождения предди-пломной практики:</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Сроки прохождения преддипломной практики:</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Руководитель преддипломной практики от предприятия – места практики:</td><td>(И.О.Фамилия, должность)</td></tr>
<tr><td colspan="2">Руководитель преддипломной практики от кафедры</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">Организационно-содержательная основа прохождения преддипломной практики -</td><td>Задание и индивидуальный план прохождения практики</td></tr>
<tr><td colspan="3">Блок 2.</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Особые обстоятельства, возникшие в ходе практики</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Отсутствуют</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Примечания:
1. Блок 2 заполняется при необходимости.
2. К числу особых обстоятельств, фиксируемых в блоке 2, относятся те, которые:
- могут стать (и стали) основанием для официального изменения графика прохождения практики и/или отдельных компонентов её содержания;
- вызвали полное или временное прекращение процесса прохождения практики по уважительной причине.</td></tr>
</table>

Окончание прил. В

ЛИСТЫ ТЕКУЩИХ ЗАПИСЕЙ

Предусмотренная программой практики работа (блок работ)	Записи о поэтапной реализации запланированной работы		Период выполнения запланированной работы	Отметка руководителя о выполнении
	Дата	Содержание (*Что делалось практикантом в эту дату*)		
1	2	3	4	5
Организационно-подготовительный этапПдП				
	Согласно срокам практики	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		Выполнено
Основной этап ПдП				
		1. Теоретические аспекты исследуемой проблематики (показать изучение учебной, научной, зарубежного опыта и т.д.)		
		2. Общая характеристика предприятия:		
		3. Анализ информационной системы и технологий в корпоративном управлении организации.		
		4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия:		
		5. Возможности совершенствования информационных систем и технологий организации, внедрения информационных подсистем и баз данных		
		Систематизация и анализ собранных на предприятии информации и материалов; подготовка текста отчета о прохождении преддипломной практики бакалавра, оформление приложений к отчёту, подписание заполненного дневника у руководителя практики от предприятия; получение от него характеристики		
Заключительный этап ПдП				

Руководитель практики от организации Печать предприятия	_____ (*подпись*)	_____ *И.О. Фамилия*
Руководитель практики от ФГБОУ ВО Омский ГАУ	_____ (*подпись*)	*И.О. Фамилия*

Приложение Г

ЭЛЕКТРОННОЕ ФОТОПРИЛОЖЕНИЕ К ДНЕВНИКУ
(опись фотоматериалов, представленных на прилагаемом диске)

Имя		Содержание фото**	Формат фото***
папки*	файла в ней		
Руководитель практики от предприятия			
Бытовые условия прохождения практики			
Производственные условия прохождения практики			
…			
…			

Примечания:
****** *В наименование папки обязательно включать код ОПОП, год прохождения практики и ключевые слова, отражающие содержательную сторону фотоматериалов*
******* *Кто и в какой момент практики изображён на фото/серии фото или что, связанное с практикой, изображено на фото/серии фото.* Рекомендуется охватить фотоприложением все основные моменты прохождения практики, включая условия, в которых она проходила и процесс защиты отчёта
******** *Желательно – в формате JPEG*

Приложение Д

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ПРОВЕРКИ ОТЧЁТА БАКАЛАВРА О ПРОХОЖДЕНИИ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
в рамках ОПОП 09.03.02 Информационные системы и технологии

Бакалавр _____ формы обучения	И.О. Фамилия

Отчёт сдан на проверку - (указать число), без нарушения (*с нарушением*) установленных сроков

А. Поэлементная оценка представленного на проверку отчёта

Обязательный элемент отчёта	Наличие данного элемента в проверяемом отчёте (+/-)	Качественная характеристика* исполнения элемента отчёта по позициям:			
		Содержательная сторона			Оформление
		содержательная полнота	чёткость и конкретность изложения	логика и стиль изложения	
1	2	3	4	5	6
Титульный лист			-	-	
Оценочный лист проверки отчета					
Задание на производственную практику					
Отзыв-характеристика практиканта от руководителя практики					
Содержание					
Введение					
Основная часть отчета					
1. Теоретические аспекты исследуемой проблематики (показать изучение учебной, научной, зарубежного опыта и т.д.)					
2. Общая характеристика предприятия:					
3. Анализ информационной системы и технологий в корпоративном управлении организации.					
4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия:					
5. Возможности совершенствования информационных систем и технологий организации, внедрения информационных подсистем и баз данных					
Выводы и предложения					
Приложение 1 – Дневник практики					
Приложение 2 – Фотоприложение к отчету					
Приложение 3 – Анкета оценки практикантом условий прохождения практики					
Приложение 4 – Анкета самодиагностики и само-оценки практиканта					
Полнота и содержательность других приложений к отчету					
Дополнительные элементы, включённые в отчёт бакалавром:					
-					
-					

Окончание прил. Д

Б. Показатели качественной характеристики документа в целом			
Б.1 Уровень представленности (полнота отражения) в отчёте предусмотренных программой практики мероприятий и работ:	*(полный охват/ практически, полный охват/ не полный охват)*	Б.2 Доказательность выводов и обоснованность рекомендаций:	(*не вызывает сомнений/ вызывает некоторые сомнения/ вызывает сомнения)*
Б.3 Общий уровень грамотности изложения текста отчёта:	*(высокий/ приемлемый/ неприемлемый)*	Б.4 Творческий подход к формированию отчёта :	*(имеет место/ не проявлен)*
Б.5 …		Б.6….	
**** Рекомендуемая шкала качественных характеристик элементов отчёта и условных обозначений по ней:*** Соответствует установленным требованиям **(СТ). -** Частично отклоняется от установленных требований **(ОТ). -** Существенно отклоняется от установленных требований, но не ниже предельно допускаемого уровня **(ПТ). -** Отклонение от установленных требований ниже допускаемого уровня **(НПТ)**			

Заключение
по итогам проверки отчета:

Руководитель преддипломной практики _____ ФИО
(подпись)

Приложение Е

Анкета оценки практикантом УСЛОВИЙ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ			
1. **Удовлетворены ли Вы условиями организации данной практики?***			
Да, полностью.		Нет, не полностью.	
Да, в основном		Абсолютно нет	
2. **Был ли Вам обеспечен доступ на практике ко всем необходимым информационным ресурсам?***			
Да, обеспечен полностью		Нет, обеспечен недостаточно	
Да, в основном обеспечен		Нет, совсем не беспечен.	
3. **Достаточно ли полон перечень дисциплин, которые Вы изучали до практики, для успешного её прохождения?***			
Да, полностью достаточен		Нет, не совсем достаточен	
Да, в основном достаточен		Абсолютно не достаточен	
4. **Какие дисциплины из ранее изученных особенно пригодились Вам в процессе прохождения практики?**			
5. **По каким из ранее изученных дисциплин Вам не хватало знаний в процессе прохождения практики?**			
8. Была ли обеспечена Вам достаточная поддержка (помощь) со стороны руководителя практики от предприятия при выполнении предусмотренных индивидуальных заданий?*			
Да, полностью.		Нет, не полностью	
Да, в основном.		Абсолютно нет.	
Комментарии по существу оценки (при желании):			
***** *Следует поставить знак «+» в соответствующей Вашему мнению ячейке*			
Студент *(подпись)* И.О.Фамилия			

Приложение Ж

АНКЕТА
самодиагностики и самооценки студентом
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Запланированные программой практики компоненты образовательного результата её прохождения	Самооценка по уровню его достижения*			
	Результат достигнут на:			Получен незначительный результат
	80-100 %	60 – 80%	40 – 60%	
Иметь целостное представление:				
об организационно-экономической деятельности современного предприятия				
о методах сбора, обработки, анализа и систематизации информации для проведения исследования на современном предприятии				
об организации работы информационных систем и технологий на современном предприятии				
об организации функционирования отдельных элементов информационной системы предприятия				
Иметь осмысленный опыт:				
критического анализа состояния процессов работы информационных систем и технологий в организации; выявления их сильных и слабых мест				
углубленного целенаправленного анализа нормативной литературы и иных источников информации, необходимых для проведения такого анализа				
выявления проблемы функционирования информационных систем и технологий при анализе конкретных ситуаций, формирование предложение по способам их решения				
Знать и уметь:				
- выделять из современных методов исследования наиболее эффективные в процессе практической работы				
- производить расчеты и составлять бюджеты внедрения ИС и экономические прогнозы деятельности хозяйствующего субъекта				
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в завершенном виде				

* *Следует поставить знак «+» в той графе, которая соответствует Вашему личному представлению о достигнутых Вами результатах прохождения практики*

Комментарии по существу самодиагностики и самооценки (при желании**):**

Студент *(подпись)* И.О.Фамилия

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

бакалавр очной (заочной) формы обучения по направлению подготовки
09.03.02 Информационные системы и технологии (набор 201_ г.)
Профиль –Информационные системы и технологии в бизнесе
Фамилия Имя Отчество

И.О. Фамилия проходил(а) преддипломную практику в (*указать наименование предприятия*) в период с _____г. по _____ г. Практика прошла без нарушения установленного графика; утверждённая бакалавру план-программа прохождения данной практики выполнена в полном объёме.

(**Вариант:** Практика прошла с существенным нарушением установленного графика; утверждённая бакалавру план-программа прохождения данной практики выполнена в не полном объёме. К числу не выполненных бакалавром позиций данного документа относятся: (*перечислить).*
Качество процесса прохождения и индивидуальные учебные достижения бакалавром по итогам практики характеризуются приведёнными ниже показателями.

ОЦЕНКА УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс и содержание компетенции	Оценка уровня сформированности компетенции		
	высокий	средний	минимальный
ИД-$2_{УК-1}$ Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
ИД-$3_{УК-1}$ Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
ИД-$1_{ПК-1}$ Знает и применяет при разработке программного обеспечения языки программирования, типовые решения, библиотеки программных модулей, шаблоны, классы объектов			
ИД-$2_{ПК-1}$ Разрабатывает прототип ИС в соответствии с требованиями			
ИД-$3_{ПК-1}$ Осуществляет тестирование прототипа ИС на проверку корректности архитектурных решений			
ИД-$1_{ПК-2}$ Осуществляет разработку структуры баз данных ИС в соответствии с архитектурной спецификацией			
ИД-$2_{ПК-2}$ Осуществляет верификацию структуры баз данных ИС относительно архитектуры ИС и требований заказчика к ИС			
ИД-$3_{ПК-2}$ Применяет современные методики оценки эффективности работы разрабатываемых ИС: инструменты и методы их оценки			
ИД-$1_{ПК-3}$ Применяет различные методы управления сетевыми устройствами			
ИД-$2_{ПК-3}$ Применяет методы задания базовых параметров и параметров защиты от несанкционированного доступа к операционным системам			
ИД-$3_{ПК-3}$ Использует методы статической и динамической конфигурации параметров операционных систем			
Среднее значение по всем компетенциям			

1. Качество выполнения бакалавром заданий на практику

Наименование задания и его элемента	Оценка* выполненного элемента задания (или отметка: «не принято»)
1	2
1. Теоретические аспекты исследуемой проблематики (показать изучение учебной, научной, зарубежного опыта и т.д.)	
2. Общая характеристика предприятия:	
3. Анализ информационной системы и технологий в корпоративном управлении организации.	
4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия:	
5. Возможности совершенствования информационных систем и технологий организации, внедрения информационных подсистем и баз данных	
Систематизация и анализ собранной на предприятии информации и материалов; подготовка текста отчета о прохождении преддипломной практики бакалавра, оформление приложений к отчёту, подписание заполненного дневника у руководителя практики от предприятия; получение от него характеристики	

2. Проявленные в ходе практики профессионально значимые личностные качества

Личностное качество	Уровень развития указанного качества			
	высокий	средний	минимально приемлемый	ниже допустимого
Дисциплинированность				
Организованность				
Ответственность				
Трудолюбие				
Умение поставить цель и идти к ней				
Стремление постоянно повышать качество своего труда				
…				

Общее оценочное заключение
о результатах прохождения бакалавром практики:

1) Преддипломная практика пройдена бакалавром на высоком (*среднем, приемлемом, не приемлемом*) уровне.

2) Во время прохождения практики бакалавр проявил себя как ответственный, добросовестный (*по необходимости можно отметить другие качества)* сотрудник.

3)*** Практика не может быть признана пройденной бакалавром успешно (с положительной оценкой)

****фрагменты используется при соответствующем качестве отчёта и характеристиках*

Руководитель практики бакалавра от предприятия (название написать) печать *(подпись, печать)* И.О. Фамилия