

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о документе  
ФИО: Комарова Елена Владимировна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 06.10.2023 13:05:38  
Уникальный программный ключ:  
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e3910803107761ad1207bae4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**  
**факультет ветеринарной медицины**  
-----  
**ОПОП по направлению 36.05.01 Ветеринария**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**по освоению учебной дисциплины**  
**Б1.В.06 Национальное и международное ветеринарное законодательство**  
**Направленность (профиль) «Ветеринарная медицина»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	ветеринарной микробиологии, инфекционных и инвазионных болезней
Разработчик, канд.ветеринар.наук, доцент	Алексеева И.Г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	10
2.1. Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины	10
3. Лекционные занятия	11
4. Практические занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним	12
5. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	13
6. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС	17
6.1. Рекомендации по написанию рефератов	17
6.1.1. Шкала и критерии оценивания	17
6.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	17
6.2.1. Шкала и критерии оценивания	18
7. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	20
7.1. Текущий контроль успеваемости	20
7.1.1. Шкала и критерии оценивания	21
8. Промежуточная (семестровая) аттестация	22
8.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	22
8.2. Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины для экзамена	22
8.3. Перечень примерных вопросов к зачету	22
9. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	23
Приложение 1 Форма титульного листа реферата	24
Приложение 2 Результаты проверки реферата	25

## **ВВЕДЕНИЕ**

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

### **Уважаемые обучающиеся!**

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

## 1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины: - освоение обучающимися теоретических знаний, умений и практических навыков в области национального и международного ветеринарных законодательств в объеме, необходимом для ветеринарного врача.

### В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

1. Иметь целостное представление о национальном и международном ветеринарных законодательствах.
2. Знать основные положения законодательств
3. Уметь использовать (владеть) законы ветеринарии РФ и стран ближнего зарубежья.

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен разрабатывать алгоритмы и критерии выбора медикаментозной и немедикаментозной терапии при инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваниях, осуществлять мониторинг эпизоотической обстановки, экспертизу и контроль мероприятий по борьбе с зоонозами, охране территории РФ от заноса заразных болезней из других государств, проводить карантинные мероприятия и защиту населения в очагах особо опасных инфекций при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях	ИД2ПК-2. Осуществляет мониторинг эпизоотической обстановки, экспертизу и контроль мероприятий по борьбе в очагах особо опасных инфекций и охране территории РФ от заноса заразных болезней из других государств	эпизоотическую обстановку на территории РФ и других государств	осуществлять мониторинг эпизоотической обстановки, проводить экспертизу и мероприятия по борьбе в очагах особо опасных инфекций и охраны территории РФ от заноса заразных болезней из других государств	навыками организации экспертизы и контроля мероприятий по борьбе в очагах особо опасных инфекций, при охране территории РФ от заноса заразных болезней из других государств
		ИД 3ПК-2 Осуществляет карантинные мероприятия и защиту населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях.	знает принципы осуществления карантинных мероприятий и защиты населения в очагах особо опасных инфекций животных	осуществлять карантинные мероприятия и защиту населения в очагах особо опасных инфекций животных	владеет навыками проведения карантинных мероприятий и защиты населения в очагах особо опасных инфекций животных

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических(профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен разрабатывать алгоритмы и критерии выбора медикаментозной и немедикаментозной терапии при инфекционных, паразитарных и неинфекционных заболеваниях, осу-	ИД 2 ПК-2	Полнота <b>знаний</b>	эпизоотическую обстановку на территории РФ и других государств	Компетенция в полной мере не сформирована: не знает эпизоотическую обстановку на территории РФ и других государств	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний эпизоотической обстановки на территории РФ и других государств достаточно для решения сложных профессиональных задач		Тест контрольного занятия; итоговый тест; ситуационная задача практического занятия, реферат	

<p>ществлять мониторинг эпизоотической обстановки, экспертизу и контроль мероприятий по борьбе с зоонозами, охране территории РФ от заноса заразных болезней из других государств, проводить карантинные мероприятия и защиту населения в очагах особо опасных инфекций при ухудшении радиационной обстановки и стихийных бедствиях</p>	<p><b>Наличие умений</b></p>	<p>осуществлять мониторинг эпизоотической обстановки, проводить экспертизу и мероприятия по борьбе в очагах особо опасных инфекций и охраны территории РФ от заноса заразных болезней из других государств</p>	<p>Компетенция в полной мере не сформирована: не умеет осуществлять мониторинг эпизоотической обстановки, проводить экспертизу и мероприятия по борьбе в очагах особо опасных инфекций и охраны территории РФ от заноса заразных болезней из других государств. не решает профессиональные задачи.</p>	<p>Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений по осуществлению мониторинга эпизоотической обстановки, проведению экспертизы и мероприятий по борьбе в очагах особо опасных инфекций и охраны территории РФ от заноса заразных болезней из других государств достаточно много для решения сложных профессиональных задач.</p>
	<p><b>Наличие навыков (владение опытом)</b></p>	<p>навыками организации экспертизы и контроля мероприятий по борьбе в очагах особо опасных инфекций, при охране территории РФ от заноса заразных болезней из других государств</p>	<p>Компетенция в полной мере не сформирована: не владеет навыками организации экспертизы и контроля мероприятий по борьбе в очагах особо опасных инфекций, при охране территории РФ от заноса заразных болезней из других государств</p>	<p>Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Отлично владеет навыками организации экспертизы и контроля мероприятий по борьбе в очагах особо опасных инфекций, при охране территории РФ от заноса заразных болезней из других государств, может решать сложные эпизоотологические задачи.</p>

	ИД 3 ПК-2	Полнота <b>знаний</b>	Знает принципы осуществления карантинных мероприятий и защиты населения в очагах особоопасных инфекций животных	Компетенция в полной мере не сформирована: не знает принципы осуществления карантинных мероприятий и защиты населения в очагах особо опасных инфекций животных	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Отлично знает принципы осуществления карантинных мероприятий и защиты населения в очагах особоопасных инфекций животных	Тест контрольного занятия; итоговый тест; вопросы по ситуационным задачам практического занятия, реферат
		Наличие <b>умений</b>	Проводить карантинные мероприятия и защиту населения в очагах особоопасных инфекций животных	Компетенция в полной мере не сформирована: не умеет проводить карантинные мероприятия и защиту населения в очагах особо опасных инфекций животных	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Отлично проводить карантинные мероприятия и защиту населения в очагах особо опасных инфекций животных	
		Наличие <b>навыков</b> (владение опытом)	Проведения карантинных мероприятий и защиты населения в очагах особоопасных инфекций животных	Компетенция в полной мере не сформирована: не имеет навыков проведения карантинных мероприятий и защиты населения в очагах особо опасных инфекций животных	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся навыков проведения карантинных мероприятий и защиты населения в очагах особо опасных инфекций животных достаточно для решения сложных эпизоотологических задач.	

## 2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

### 2.1 Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	заочная форма	
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	36	8	
- лекции	12	4	
- практические занятия (включая семинары)	24	4	
- лабораторные работы	-	-	
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	36	60	
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>			
- реферат	20	20	
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	10	20	
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	-	16	
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b>	6	4	
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>	+	4	
<b>ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	72	72
	<b>Зачетные единицы</b>	3	3

*Примечание:*  
 \* – **семестр** – для очной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
 \*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

### 2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа				ВАРС			
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Очная форма обучения</b>									
Национальное и международное ветеринарное законодательство	72	36	12	24	-	36	20		ПК-2.2; ПК-2.3
Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по дисциплине	72	36	12	24	-	36	20		
<b>Заочная форма обучения</b>									
Национальное и международное ветеринарное законодательство	72	8	4	4	-	60	20		ПК-2.2; ПК-2.3
Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по дисциплине	72	8	4	4	-	60	20		

### 4.2. Лекционный курс.

#### Примерный тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины

Номер	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоёмкость по разделу		Применяемые интерактивные формы обучения
		очная	заочная	

раздела (модуля)	лекции		форма	форма		
1	2	3	4	5	6	
1	1	<b>Ветеринарное законодательство в мире</b>	2		Вводная Лекция- визуализация	
		1) Краткая характеристика				
		2) Цели и задачи				
	2	<b>Всемирная ветеринарная ассоциация</b>	2		Лекция- визуализация	
		Краткая характеристика				
		Цели и задачи				
	3	<b>Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО)</b>	2		Лекция- визуализация	
		1) задачи организации				
		2) права и обязанности				
	4	<b>Всемирная организация по охране здоровья животных (МЭБ)</b>	2		Лекция- визуализация	
		задачи организации				
		2) права и обязанности				
	5	<b>Ветеринарное законодательство ЕС</b>	2	2	Лекция- визуализация	
		1) содержание				
		2) задачи				
		3) решения				
	6	<b>Закон российской федерации «О ветеринарии»</b>	2	2	Лекция- визуализация	
		1) краткая характеристика				
		2) цели и задачи				
		3) права и обязанности				
	Общая трудоёмкость лекционного курса			12	4	
	Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
	- очная форма обучения		12	- очная форма обучения		12
	- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
<i>Примечания:</i>						
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;						
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования;:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

### 3. Лекционные занятия

Номер	Тема лекции. Основные вопросы темы		Трудоемкость по разделу		Применяемые интерактивные формы обучения
			очная форма	заочная форма	
раздела (модуля)	лекции				
1	2	3	4	5	6
1	1	<b>Ветеринарное законодательство в мире</b>	2		Вводная Лекция-визуализация
		3) Краткая характеристика			
		4) Цели и задачи			
	2	<b>Всемирная ветеринарная ассоциация</b>	2		Лекция-визуализация
		Краткая характеристика			
		Цели и задачи			
	3	<b>Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (ФАО)</b>	2		Лекция-визуализация
		3) задачи организации			
		4) права и обязанности			
	4	<b>Всемирная организация по охране здоровья животных (МЭБ)</b>	2		Лекция-визуализация
		задачи организации			
		4) права и обязанности			
	5	<b>Ветеринарное законодательство ЕС</b>	2	2	Лекция-визуализация
		4) содержание			
		5) задачи			
	6	<b>Закон российской федерации «О ветеринарии»</b>	2	2	Лекция-визуализация
		4) краткая характеристика			
		5) цели и задачи			
		6) права и обязанности			
Общая трудоёмкость лекционного курса			12	4	
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		12	- очная форма обучения		12
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
<b>Примечания:</b>					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

### 5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

№	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)		Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
			очная форма	заочная форма		
раздела (модуля)	занятия					
1	2	3	4	5	6	7
1	1	<b>Тема: Международный зоо-sanитарный Кодекс</b>	2		Групповая дискуссия	ОСП, УЗ СРС
		1) Структура международного зоо-sanитарного кодекса				
	2	<b>Тема: Международный зоо-sanитарный Кодекс наземных животных</b>	2		Групповая дискуссия	ОСП

		1) Типовая структура главы кодекса, освещающей какую-либо болезнь				
	3	<b>Тема: Международный зоосанитарный Кодекс наземных животных</b>	2		Групповая дискуссия	ОСП
		1) Процедура приведения международного зоосанитарного кодекса в соответствие с требованиями сегодняшнего дня				
2	4	<b>Тема: Кодекс Алиментариус</b>	2		Групповая дискуссия Групповая дискуссия	ОСП
		1) Маркировка и информация о продукте 2) Охрана здоровья; Обработка, хранение, транспортировка, переработка и упаковка				
3	5	<b>Тема: Закон Российской Федерации «О ветеринарии»</b>	2		Групповая дискуссия Групповая дискуссия	ОСП
		1) Основные задачи ветеринарии и органы и лица, их осуществляющие				
		2) Полномочия Российской Федерации и субъектов РФ в области ветеринарии 3) Требования к лицам, занимающимся ветеринарной деятельностью				
3	6,7	<b>Тема: Закон Российской Федерации «О ветеринарии»</b>	4	2	Групповая дискуссия	ОСП
		1) Требования по предупреждению и ликвидации болезней животных 2) Требования обеспечению безопасности в ветеринарном отношении продуктов животноводства, к ветеринарно-санитарной экспертизе				
4	8	<b>Тема: Соглашения Таможенного союза (ЕАЭС) по ветеринарно-санитарным мерам</b>	2		Групповая дискуссия	ОСП
		1) Перевозка подконтрольных грузов в пределах государств - участников СНГ; 2) Порядок оформления экспорта подконтрольных грузов				
5	9	<b>Тема: Соглашения Таможенного союза (ЕАЭС) по ветеринарно-санитарным мерам</b>	2		Групповая дискуссия	ОСП
		1) Порядок оформления импорта подконтрольных грузов; 2) Порядок обращения в государственную собственность, возврата или уничтожения задержанных или конфискованных подконтрольных грузов				
5	10	<b>Тема: Соглашения Таможенного союза (ЕАЭС) по ветеринарно-санитарным мерам</b>	2		Групповая дискуссия	ОСП
		1) Порядок оформления импорта подконтрольных грузов; 2) Порядок обращения в государственную собственность, возврата или уничтожения задержанных или конфискованных подконтрольных грузов				

11-12	<b>Выездное занятие</b> в управление Россельхознадзора (Виды ответственности за нарушение ветеринарного законодательства), в ГУ Ветеринарии Омской области (система Меркурий»)	4	2	выездное	
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная форма обучения		24	- очная форма обучения		18
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
В том числе в форме семинарских занятий					
- очная форма обучения		4			4
- заочная форма обучения					
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде коллоквиума, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия.

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

### **5. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины**

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме, прежде всего, предполагает ее изучение по учебному пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебному пособию предполагает также изучение нормативных документов в по национальному и международному законодательству в области ветеринарии.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

- а) внимательное чтение текста;
- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого-либо утверждения.

3. Словарь понятий и категорий. Составление словаря помогает быстрее осваивать новые понятия и категории, увереннее ими оперировать. Подобный словарь следует вести четко, разборчиво, чтобы удобно было им пользоваться. Из приведенного в УМК глоссария нужно к каждому семинару выбирать понятия, относящиеся к изучаемой теме, объединять их логической схемой в соответствии с вопросами семинарского занятия.

#### **Раздел 1 Международный зооанитарный Кодекс**

Исторический экскурс. **Структура международного зоо-санитарного кодекса (6 частей).** Первая часть зоо-санитарного кодекса. Первая часть кодекса завершается рядом рекомендаций по ведению экспортных, транзитных и импортных операций; отправке документации, сопровождающей продаваемый товар, транспортировке и санитарной инспекции, проведению карантина и др. Соблюдение этих рекомендаций является гарантией взаимовыгодной торговли между странами, входящими в состав МЭБ. Вторая и третья части кодекса дают обзор болезней списков А и Б МЭБ. Список А состоит из 15 заболеваний животных, которые считаются наиболее опасными с точки зрения их способности к распространению за пределами территории какой-либо страны. В список Б, состоящий из 61 заболевания, входят менее заразные инфекции, которые однако имеют важное значение в экономическом и санитарном плане, что вызывает необходимость учитывать их при международной торговле. Каждой из этих болезней в кодексе посвящена отдельная глава, в которой указываются санитарные гарантии, которые должны требовать ветеринарные власти импортирующей страны для того, чтобы быть уверенными, что ввозимый на территорию их страны товар не содержит патогенного возбудителя какой-либо болезни. Приложения составляют 4 часть. В первом из них устанавливается связь со справочником по нормам диагностических тестов и вакцина, опубликованным МЭБ в 1992 году, с указанием в таблицах рекомендуемых типов лабораторных опытов, проведение которых требуется при постановке диагноза и отражено в соответствующих главах Кодекса, посвященных заболеваниям Списков А и Б. Следующие приложения посвящены гигиеническим методам сбора, обработки и хранения семени и эмбрионов ряда домашних животных (КРС, свиней, овец и коз), а также гигиеническому контролю в целях борьбы, в частности, с инфекциями, вызываемыми сальмонеллами, который проводится в хозяйствах по выращиванию племенной птицы и в инкубаторах.

В нескольких приложениях содержится ряд общих рекомендаций по методам дезинфекции и дезинсекции. Особое внимание обращается на уничтожение вируса ящура в продуктах животного происхождения, таких как мясо и необработанные кожи и шкуры.

Последнее приложение освещает условия транспортировки животных по воздуху. Оно разработано во взаимодействии с Ассоциацией международного воздушного транспорта (2), и отрывки из него представлены в сборнике Регламентирование транспортировки живых животных (3), опубликованном этой ассоциацией. В пятой части Кодекса приведены образцы сертификатов, установленных Международным Комитетом МЭБ. Шестая часть Кодекса перечисляет заболевания, включенные в Списки А и Б МЭБ.

**Типовая структура главы кодекса, освещающей какую-либо болезнь.** Кодекс - это эпидемиологический труд, объединяющий все общие принципы, на которых необходимо базироваться в деле предупреждения самых опасных заболеваний животных, и на которые опирается Международный комитет при объявлении какой-либо страны или зоны благополучной по болезни. Однако, общая процедура, пройдя которую страна может быть полностью или частично признана благополучной по какой-либо болезни на международном уровне (то есть, согласно которой МЭБ мог бы практически составить списки благополучных стран и зон), еще не определена. Статья 2.1.11.3. данной главы по чуме лошадей устанавливает список категорий товаров, которые представляют риск в условиях международной торговли. Речь идет, в данном случае, обо всех лошадиных и их семени. Из этого можно сделать индуктивный вывод, что продукты, полученные из лошадей (мясо, кожа, копыта и др.) не способны послужить переносчиком вируса чумы лошадей, а следовательно, и не должны подвергаться санитарным ограничениям при международных торговых обменах.

Последующие главы посвящены санитарным гарантиям, которые должны включаться в международные зоо-санитарные сертификаты в зависимости от типа продаваемого товара и санитарного статуса места их происхождения в отношении чумы лошадей.

Также дается обзор различных видов импортирования:

- домашних лошадей, происходящих из благополучных стран и зон,
- других видов лошадиных, происходящих из благополучных стран и зон,
- домашних лошадей, происходящих из зараженных стран и зон,
- семени домашних лошадей, происходящих из благополучных стран и зон,
- семени домашних лошадей, происходящих из зараженных стран и зон.

На этом глава о чуме лошадей заканчивается. Однако в главах, посвященных другим болезням, например - ящуру, список таких типов товаров значительно длиннее. Он может также включать в себя:

- яйцеклетки и эмбрионы,
- сырое мясо и мясные продукты,
- продукты животного происхождения для питания людей и животных или к использованию в промышленности и фармацевтике,
- биологические продукты.

В Кодексе освещаются заболевания не только млекопитающих, но также птиц и пчел. В нем содержатся замечания по международным торговым обменам продуктами птицеводства и пчеловодства. Порядок рассмотрения различных типов товаров является одинаковым во всех главах, посвященных болезням Списков А и Б, поэтому, приобретя небольшую шпаргалку, можно легко ориентироваться в Кодексе.

**Процедура приведения международного зоо-санитарного кодекса в соответствие с требованиями сегодняшнего дня.**

Запрос о приведении в соответствие с требованиями сегодняшнего дня может поступить из различных источников: от Международного комитета, являющего собой ассамблею делегатов (представителей, назначаемых правительствами) стран-членов МЭБ, от какого-либо делегата в индивидуальном порядке, либо от группы делегатов, от Региональных комиссий МЭБ, от Специализированных комиссий МЭБ (Комиссии по нормам и Комиссия по ящуру и другим эпизоотиям), или же от эксперта одной из базовых лабораторий МЭБ или специалиста в какой-нибудь особой области, а также от любой международной организации, с которой МЭБ сотрудничает (ФАО, ВОЗ, ЕЭС, Ассоциации международного воздушного транспорта, Интернациональной компании по пересадке эмбрионов и других).

Предложения, поступившие в Центральное Бюро МЭБ, направляются в Комиссию по Международному зоо-санитарному кодексу. Эта Комиссия имеет полную свободу в рассмотрении каких-либо проблем санитарного порядка, которые она обнаружила в течении процесса международного торгового обмена животными и продуктами животного происхождения, и в поиске наилучшего способа их разрешения.

Комиссия по Кодексу изучает вопросы, которые ей передаются во время проведения двух годичных собраний (расширенного в сентябре месяце, и пленарного в январе), и решает, либо вынести их на обсуждение, не откладывая, либо, перенести на более поздний срок, если существует необходимость в получении каких-либо данных научного порядка. Во втором случае. Комиссия по Кодексу делает запрос, в зависимости от характера вопроса, адресуя его либо Специализированной комиссии, либо специалистам, обладающим международной репутацией (зачастую запрос посылается в оба адреса). В отдельных случаях Комиссия по Кодексу может даже просить Генерального директора МЭБ о создании Группы ад хок, которую обычно составляют три лица, с целью получения самых последних научных данных по какой-либо особой теме, а также предложений по решению данного вопроса. Как только Комиссия по Кодексу сочтет, что располагает достаточным количеством элементов для принятия своего решения, она проводит написание и редактирование проектов статей, представляемых затем Международному комитету МЭБ для включения в уже существующие статьи Кодекса или же, наоборот - исключения из них. Такой порядок удостоверяет, что все положения Кодекса покоятся на неопровержимой научной базе.

В конце каждого своего собрания Комиссия по Кодексу готовит протокол, который передается Центральным Бюро делегатам всех стран-членов МЭБ для изучения и комментирования. Этот протокол содержит изложение проведенной работы и той, которую предстоит провести, а также, в приложении, все добавления и исправления, которые комиссия предполагает к внесению в Кодекс. Все более и более часто случается, что выступая с предложением по какому-нибудь достаточно сложному вопросу. Комиссия по Кодексу прилагает обосновательный документ касательно состояния научных знаний по этому вопросу, которые она учитывала при разработке своих предложений. Например, были подготовлены обосновательные документы в марте 1992 года по ящуру, по губковидной энцефалопатии КРС в январе 1992 года и по вирусному артриту лошадей в январе 1994 года.

Письменные комментарии по протоколу сентябрьского собрания Комиссии, сделанные делегатами, разбираются Комиссией во время ее январского собрания. Протокол январского собрания является основным документом, выносимым на обсуждение Международного комитета во время Генеральной сессии в мае месяце. Во время проведения годичной сессии Комитет принимает решение об одобрении подготовленных Комиссией по Кодексу текстов - полностью или с внесением поправок. Комитет также может посчитать, что какое-либо предложение заслуживает более углубленного изучения, и в таком случае, он обращается к Комиссии с просьбой о разработке на ее ближайших собраниях нового проекта, который бы учитывал сделанные им замечания. Решение об одобрении, приобретающее форму резолюции, принимается обычно по общему согласию, однако не исключается и процедура официального голосования Международного комитета в тех случаях, когда отдельные главы имеют исключительно важное значение. В этих случаях силу имеет правило простого большинства от числа проголосовавших. Хотя это правило и не является неперемным, следует сказать, что обычно между решением о начале работы над каким-либо вопросом, принимаемым Комитетом или Комиссией по Кодексу, тогда Комитет одобряет предложения по этому вопросу, проходит приблизительно три года. Принимая этот факт во внимание, в последнее время предпринимаются попытки ускорить эту процедуру.

Тексты, одобренные Комитетом на сессии, публикуются под заголовком Исправления в Кодексе, если, конечно, Центральное Бюро МЭБ не решает напечатать новое издание Кодекса, что происходит раз в пять лет.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Содержание первой части зоо-санитарного кодекса.
2. О чем говорится во второй части зоо-санитарного кодекса?
3. Какие заболевания животных указывает список А? список Б -?
4. Содержание приложений зоо-санитарного кодекса.
5. Процедура приведения международного зоо-санитарного кодекса в соответствие с требованиями сегодняшнего дня.

#### **Шкала и критерии оценивания**

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал раздела. Ответ должен быть логичным, грамотным. обучающемуся необхо-

димо показать знание не только основного, но и дополнительного материала. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

*Оценка «неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями

## Раздел 2. Кодекс Алиментариус

"Кодекс Алиментариус" или "Продовольственный кодекс" представляет собой собрание стандартов, методических указаний, норм и правил, утвержденных Комиссией "Кодекс Алиментариус" (ККА). Комиссия играет центральную роль в реализации Объединенной программы ФАО/ВОЗ по стандартам на пищевые продукты; она была создана под эгидой ФАО и ВОЗ в целях защиты здоровья потребителей и содействия добросовестной практике торговли пищевой продукцией.

**Маркировка и информация о продукте.** Маркировка пищевых продуктов является основным средством общения между производителем и продавцом пищевых продуктов с одной стороны и покупателем и потребителем с другой стороны. Стандарты и методические указания по маркировке пищевых продуктов сведены вместе и публикуются в компактном формате для более эффективного изучения и широкого использования правительствами, регулирующими органами, предприятиями пищевой промышленности и розничной торговли, а также потребителями. Изменения в маркировке пищевых продуктов. Принципы безопасности пищевого продукта.

### Охрана здоровья; Обработка, хранение, транспортировка, переработка и упаковка.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1. Укажите правила перевозки подконтрольных грузов в пределах РФ, стран СНГ.
2. Перечислите порядок оформления грузов. Новые информационные технологии для решения поставленных задач при импорте подконтрольных грузов. Специализированные информационные базы данных.
3. Какое программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ используют в ветеринарии при оформлении импорта и экспорта. Технические средства реализации информационных процессов.
4. Укажите порядок обращения в государственную собственность, возврата или уничтожения задержанных или конфискованных подконтрольных грузов.

## Шкала и критерии оценивания

*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал раздела. Ответ должен быть логичным, грамотным. обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

*Оценка «неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями

## 6. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

### 6.1. Рекомендации по написанию рефератов

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата
№	Наименование	
4	Закон Российской Федерации «О ветеринарии»	ПК-2.2; ПК-2.3

### 7.1. Перечень примерных тем рефератов

1. Всемирная ветеринарная ассоциация
2. Правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на местном уровне.
3. Правила и положения, регулирующие ветеринарную деятельность на национальном и международном уровнях.
4. Всемирная организация здоровья животных (*World Organization for Animal Health*), (МЭБ)
5. Санитарный кодекс здоровья наземных животных
6. Санитарный кодекс здоровья водных животных
7. Международная классификация заразных болезней животных
8. Трансграничные болезни
9. Продовольственная и сельскохозяйственная организация Объединенных Наций (FAO, *Food and Agriculture Organization of the United Nations*)
10. Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ, *World Health Organization*).
11. Кодекс «Алиментариус»
12. Всемирная торговая организация (ВТО) (*World Trade Organization (WTO)*),
13. Соглашение о применении санитарных и фитосанитарных мер ВТО
14. Ветеринарное законодательство ЕЭС
15. Глобальный стандарт на пищевые продукты (BRC - Global standard - Food).
16. IFS (международный стандарт на пищевые продукты)
17. Европейский Союз - "Белая книга" и «Зеленая книга»
18. Таможенный союз ЕАЭС
19. Закон Российской Федерации «О ветеринарии».
20. Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства Российской Федерации.
21. Современное программное обеспечение, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области международного и национального законодательства
22. Технические средства реализации информационных процессов в области международного и национального законодательства

#### Этапы работы над рефератом

**Выбор темы.** Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

**Составление плана.** Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

} Основная часть

**Титульный лист** заполняется по единой форме (Приложение 1).

**Оглавление** (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

**Введение.** В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

**Основная часть** реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

**Заключение** (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

**Приложения** могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

**Библиография** (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

#### Процедура оценивания

При аттестации специалиста по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества **процесса подготовки реферата**, критерии оценки **содержания реферата**, критерии оценки **оформления реферата**, критерии оценки **участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии**.

1. **Критерии оценки содержания реферата:** степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2. **Критерии оценки оформления реферата:** логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. **Критерии оценки качества подготовки реферата:** способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

#### 6.1.1 Шкала и критерии оценивания

- «Зачтено» выставляется студенту, который: глубоко, осмысленно раскрыл в полном объеме выбранную тему реферата, изложил его на высоком учебно-методическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, знает современные достижения науки и практики, использует их при написании работы, в установленный кафедрой срок прикрепил работу в ИОС ОмГАУ-Moodle;

- «Не зачтено» выставляется студенту, который не предоставил работу либо тема реферата не раскрыта, допущены грубые ошибки, не соблюдены требования к оформлению работы, работа не прикреплена в ИОС ОмГАУ-Moodle;

**6.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ**

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.		Форма текущего контроля по теме
		Очная форма	Заочная форма	
1	2	3		4
1	Структура международного зоо-санитарного Кодекса		2	конспект
	Типовая структура главы международного зоо-санитарного Кодекса, освещающей какую-либо болезнь		2	конспект
	Процедура приведения международного зоо-санитарного кодекса в соответствие с требованиями сегодняшнего дня	2	2	конспект
	Маркировка и информация о продукте		2	конспект
	Обработка, хранение, транспортировка, переработка и упаковка		2	конспект
2	Основные задачи ветеринарии и органы и лица, их осуществляющие; полномочия Российской Федерации и субъектов РФ в области ветеринарии, требования к лицам, занимающимся ветеринарной деятельностью	2	2	конспект
2	Требования по предупреждению и ликвидации болезней животных, обеспечению безопасности в ветеринарном отношении продуктов животноводства, к ветеринарно-санитарной экспертизе	2	2	конспект
2	Перевозка подконтрольных грузов в пределах государств - участников СНГ; Порядок оформления экспорта подконтрольных грузов	2	2	конспект
2	Порядок оформления импорта подконтрольных грузов; Порядок обращения в государственную собственность, возврата или уничтожения задержанных или конфискованных подконтрольных грузов	2	2	конспект
2	Порядок оформления импорта подконтрольных грузов; Порядок обращения в государственную собственность, возврата или уничтожения задержанных или конфискованных подконтрольных грузов		2	конспект
ИТОГО:		10	20	

**Общий алгоритм самостоятельного изучения темы**

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект)
4) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы

5) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

### **6.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы**

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

## **7. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы**

### **7.1 Текущий контроль успеваемости**

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

#### **Примерные варианты для текущего контроля по дисциплине**

##### **Вариант 1**

1. Какова цель Кодекса здоровья наземных животных?
2. Укажите порядок выписки международных ветеринарных сертификатов.

##### **Вариант 2**

1. Сколько стран и ассоциаций ветеринарных специалистов входят в состав ВВА?
2. Основные задачи ветеринарии и органы и лиц, их осуществляющих

##### **Вариант 3**

1. Какие заболевания животных указывает список А? список Б -?
2. Что составляет основу ВВА?

#### **7.1.1 Шкала и критерии оценивания**

*Оценку «отлично»* выставляют студенту, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Студенту необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала. Студент должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

*Оценку «хорошо»* заслуживает студент, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

*Оценку «удовлетворительно»* получает студент, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы студентом допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

*Оценка «неудовлетворительно»* говорит о том, что студент не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

## **8. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу**

<b>8.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>8.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.1.1 настоящего документа
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачет
<b>Место экзамена в графике учебного процесса:</b>	1) участие студента в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине.
<b>Процедура получения зачёта -</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

### 8.3 Примерный перечень вопросов к зачету

1. Когда была основана Всемирная ветеринарная ассоциация?
2. Сколько стран и ассоциаций ветеринарных специалистов входят в состав ВВА?
3. Что составляет основу ВВА?
4. Кто рассматривает основные вопросы из ветеринарной медицины между конгрессами и готовит созыв дежурного конгресса?
5. Когда и где был созван Первый Всемирный ветеринарный конгресс?
6. В каком году и где было разработано положение о Постоянном Комитете Международных ветеринарных конгрессов?
7. На каком конгрессе был разработан проект устава Международных ветеринарных конгрессов?
8. В работе какого конгресса впервые принимала участие делегация Советского Союза?
9. Периодичность созыва Международных ветеринарных конгрессов?
10. Где и когда состоялся XXI Всемирный ветеринарный конгресс? Его девиз?
11. Какие языки являются официальными языками конгрессов?
12. Кто финансирует проведение Международного ветеринарного конгресса?
13. В каком году было создано Международное эпизоотическое бюро?
14. Когда к МЭБ вступила Украина? Под каким руководством и контролем функционирует МЭБ?
15. На какой срок избирается административная комиссия Международной эпизоотической службы?
16. Какие языки являются рабочим на Генеральных сессиях?
17. С какими международными организациями поддерживает связь МЭБ?
18. Основные задания МЭБ
19. Кому и в каком порядке страны-члены МЭБ направляют информацию о возникновении инфекционных болезней?
20. Порядок сообщения о собранной информации странам-членам МЭБ.
21. В каком году был разработан Международный ветеринарно-санитарный кодекс?
22. Основные задания ветеринарной службы Украины в деятельности МЭБ.
23. Какие международные организации координируют международные связи в области ветеринарии?
24. Основные задачи МЭБ?
25. Для каких целей используют Кодексы МЭБ?
26. Какие основные разделы входят в состав Кодекса здоровья наземных животных?
27. Значение Кодекса «Алиментариус»?
28. Особенности ветеринарного законодательства ЕС?
29. Приоритеты генеральной дирекции защиты здоровья и прав потребителей ЕС?
30. Какие международные организации координируют международные связи в области ветеринарии?

31. Основные задачи ВОЗЖ?
32. Для каких целей используют Кодексы МЭБ?
33. Какие основные разделы входят в состав Кодекса здоровья наземных животных?
34. Значение Кодекса «Алиментариус»?
35. Особенности ветеринарного законодательства ЕС?
36. Приоритеты генеральной дирекции защиты здоровья и прав потребителей ЕС?

### 9. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Предусмотренная рабочей учебной программой учебная и учебно-методическая литература размещена в фондах НСХБ и/или библиотеке обеспечивающей преподавание кафедры.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся размещены в электронном виде в ИОС ОмГАУ-Moodle (<http://do.omgau.ru/course/view.php?id>), где:

□ обучающийся имеет возможность работать с изданиями ЭБС и электронными образовательными ресурсами, указанными в рабочей программе дисциплины, отправлять из дома выполненные задания и отчёты, задавать на форуме вопросы преподавателю или сокурсникам;

□ преподаватель имеет возможность проверять задания и отчёты, оценивать работы, давать рекомендации, отвечать на вопросы (обратная связь), вести мониторинг выполнения заданий (освоения изучаемых разделов) по конкретному студенту и группе в целом, корректировать (в случае необходимости) учебно-методические материалы.

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.06 Национальное и международное законодательство на 2023/24 уч. год 36.05.01 Ветеринария</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Никитин, И. Н. Национальное и международное ветеринарное законодательство : учебное пособие для вузов / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 376 с. — ISBN 978-5-507-44595-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/238493">https://e.lanbook.com/book/238493</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Никитин, И. Н. Национальное и международное ветеринарное законодательство : учебное пособие / И. Н. Никитин, А. И. Никитин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 376 с. — ISBN 978-5-8114-2316-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/209723">https://e.lanbook.com/book/209723</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Трофимов, И. Г. Национальное и международное ветеринарное законодательство : учебное пособие / И. Г. Трофимов. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 187 с. — ISBN 978-5-89764-822-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/126633">https://e.lanbook.com/book/126633</a> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
«Меркурий» и электронная ветеринарная сертификация. - Ставрополь : Энтропос, 2020. - 248 с. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1095244">https://znanium.com/catalog/product/1095244</a> — Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>

<p>Никитин, И. Н. Организация ветеринарного дела : учебное пособие / И. Н. Никитин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-1228-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/211196">https://e.lanbook.com/book/211196</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>	<p><a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a></p>
<p>Организация ветеринарного дела : учебное пособие / составитель Ю. А. Кушкина. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2022. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/284300">https://e.lanbook.com/book/284300</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p>	<p><a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a></p>
<p>Ветеринария. — Москва : Ветеринария, 1921. — . — Выходит ежемесячно. — ISSN 0042-4846. — Текст : непосредственный.</p>	<p>НСХБ</p>

**Форма титульного листа реферата**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет ветеринарной медицины

Кафедра ветеринарной микробиологии, инфекционных и инвазионных болезней

Направление – 36.05.01 Ветеринария

Реферат

по дисциплине Национальное и международное ветеринарное законодательство

на тему: \_\_\_\_\_

Выполнил(а): ст. \_\_\_\_ группы

ФИО \_\_\_\_\_

Проверил(а): *уч. степень, должность*

ФИО \_\_\_\_\_

Омск – \_\_\_\_\_ г.

Результаты проверки реферата					
№ п/п	Оцениваемая компонента реферата и/или работы над ним	Оценочное заключение преподавателя по данной компоненте			
		Она сформирована на уровне			
		высоком	среднем	минимально приемлемом	ниже приемлемого
1	Соблюдение срока сдачи работы				
2	Оценка содержания реферата				
3	Оценка оформления реферата				
4	Оценка качества подготовки реферата				
5	Оценка выступления с докладом и ответов на вопросы				
6	Степень самостоятельности обучающегося при подготовке реферата				
Общие выводы и замечания по реферату					
Реферат принят с оценкой:		_____		_____	
		(оценка)		(дата)	
Ведущий преподаватель дисциплины		_____		_____	
		(подпись)		И.О. Фамилия	
Обучающийся		_____		_____	
		(подпись)		И.О. Фамилия	