

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 24.11.2025 08:45:05

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cdee414912098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Землеустроительный факультет

**ОПОП по направлению подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению дисциплины

**Б1.В.04 Планирование и прогнозирование
использования земель**

Направленность (профиль)

Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра – землеустройства

Разработчик, канд. с.-х. наук, доцент

В.Н. Щерба

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	9
2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины	9
2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе	9
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося, условия допуска к экзамену	10
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	10
3.1.2. Условия допуска к экзамену	10
4. Лекционные занятия	10
5. Практические занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним	11
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	12
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС	14
7.1. Рекомендации по написанию отчёта по дисциплине	14
7.1.1 Процедура оценивания	16
7.1.2 Шкала и критерии оценивания	16
7.2 Рекомендации по написанию контрольной работы	16
7.2.1 Шкала и критерии оценивания	16
7.3 Рекомендации по самостоятельному изучению тем	16
7.3.1. Шкала и критерии оценивания	17
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	17
8.1. Вопросы для входного контроля	17
8.2. Текущий контроль успеваемости	17
8.2.1. Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий	18
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	19
9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	19
9.2. Плановая процедура проведения экзамена.	19
9.3. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины	19
9.3.1 Шкала и критерии оценивания тестирования по итогам освоения дисциплины	20
9.4. Перечень примерных вопросов к экзамену	20
9.4.4 . Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы промежуточного контроля (экзамена)	21
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	21
Приложение 1 Форма титульного листа отчёта по дисциплине	23
Приложение 2 Форма оценочного листа	25

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине Б1.В.07 Планирование и прогнозирование использования земель в составе основной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.
 2. Содержательной основой для разработки настоящего издания послужила Рабочая программа учебной дисциплины, утвержденная в установленном порядке.
 3. Методические аспекты настоящего издания развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.
 4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен на выпускающей кафедре и на сервисе «Диск» в ИОС в методическом кабинете обучающегося и на сайте университета.
- При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний до их переиздания в установленном порядке.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя это издание, Вы без дополнительных осложнений подойдете к семестровой аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина Б1.В.04 Планирование и прогнозирование использования земель относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – освоение теоретических и методологических основ планирования и прогнозирования рационального использования земель для целей эффективного управления и устойчивого развития территорий.

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:
иметь целостное представление о территориальном планировании и прогнозировании использования земель муниципальных образований;
владеть: навыками организации практической деятельности в землеустройстве и кадастрах;
знать: правовые основы организации и осуществления практической деятельности при территориальном планировании и землеустройстве;
уметь: пользоваться нормативной и справочной литературой, разрабатывать схемы организации использования земель муниципальных образований.

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен проводить исследования по вопросам рационального использования земель и объектов недвижимости	ИД-1 _{ПК-2} . Определяет цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	определение целей, задач, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	определять цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	определения цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов
		ИД-3 _{ПК-2} . Участвует в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов	участие в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов	участвовать в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов	участия в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов
		ИД-4 _{ПК-2.4} . Анализирует информационное обеспечение землеустройства, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	анализ информационного обеспечения землеустройства, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	анализировать информационное обеспечение землеустройства, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	анализа информационного обеспечения землеустройства, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости
ПК-4	Способен к организации планирования и прогнозирования обустройства территорий	ИД-1 _{ПК-4} . Анализирует градостроительную документацию для целей планирования и прогнозирования использования земель и объектов недвижимости	анализ градостроительной документации для целей планирования и прогнозирования использования земель и объектов недвижимости	анализировать градостроительную документацию для целей планирования и прогнозирования использования земель и объектов недвижимости	анализа градостроительной документации для целей планирования и прогнозирования использования земель и объектов недвижимости
		ИД-2 _{ПК-4} . Организует разработку и обоснование проектных решений для	организацию разработки и обоснование проектных решений для планирования и	организовывать разработку и обоснование проектных решений для планирования и	организации разработки и обоснования проектных решений для планирования и

		планирования и прогнозирования развития территориального объекта	прогнозирования развития территориального объекта	прогнозирования развития территориального объекта	прогнозирования развития территориального объекта
--	--	--	--	--	--

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенции в рамках дисциплины								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ПК-2	ИД-1 _{ПК-2}	Полнота знаний	Знает определение целей, задач, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Не знает определение целей, задач, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Поверхностно знаком с определением целей, задач, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Знает определение целей, задач, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Глубоко знает определение целей, задач, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Отчёт, контрольная работа, экзамен
		Наличие умений	Умеет определять цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Не умеет определять цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Слабые умения определять цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Умеет определять цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Умеет самостоятельно определять цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками определения цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Не владеет навыками определения цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Поверхностно владеет определением цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Владеет навыками определения цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	Свободно владеет навыками определения цели, задачи, ресурсное обеспечение и затраты разрабатываемых проектов	
	ИД-3 _{ПК-2}	Полнота знаний	Знает участие в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов	Не знает участие в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов	Поверхностно знаком с участием в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов	Знает участие в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов	Глубоко знает участие в разработке, обосновании, рассмотрении, согласовании и утверждении проектов	

[illegible]

[illegible]

			объекта					
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки анализа градостроительной документации для целей планирования и прогнозирования использования земель и объектов недвижимости	Не владеет навыками анализа градостроительной документации для целей планирования и прогнозирования использования земель и объектов недвижимости	Слабые навыки анализа градостроительной документации для целей планирования и прогнозирования земель и объектов недвижимости	Владеет навыками анализа градостроительной документации для целей планирования и прогнозирования земель и объектов недвижимости	Уверенно владеет навыками анализа градостроительной документации для целей планирования и прогнозирования земель и объектов недвижимости	

2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.						Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа			ВРС				
			всего	лекции	занятия		всего			фиксированн ые виды
					практические (всех форм)	лабора- торные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Общие понятия прогнозирования и планирования использования земель	42	14	2	12	-	28	10	Опрос, отчёт, экзамен	ПК-2, ПК-4
2	Методические основы землеустройства муниципального образования	46	18	2	16	-	28	10	Опрос, отчёт, экзамен	
3	Понятие и сущность территориального планирования муниципального образования	20	10	2	8	-	10	8	Опрос, отчёт, экзамен	
4	Подготовка и сдача экзамена	36								
Итого по учебной дисциплине		144	42	6	36	-	66	28		
Заочная форма обучения										

Общие понятия прогнозирования и планирования использования земель	38	2		2	-	36	12	Контрольная работа, отчёт, экзамен	ПК-2, ПК-4
Методические основы землеустройства муниципального образования	52	4	2	2	-	48	34	Контрольная работа, отчёт, экзамен	
Понятие и сущность территориального планирования муниципального образования	45	4	-	4	-	41	24	Контрольная работа, опрос, экзамен	
Подготовка и сдача экзамена	9								
Итого по учебной дисциплине	144	10	2	8	-	125	70		

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятий, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

3.1.2. Условия допуска к экзамену

Экзамен является формой контроля, который выставляется обучающемуся согласно «Положения о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ», выполнившему в полном объеме все перечисленные в п.2-3 требования к учебной работе, прошедший все виды тестирования, выполнения отчёта с положительной оценкой. В случае не полного выполнения указанных условий по уважительной причине, обучающемуся могут быть предложены индивидуальные задания по пропущенному учебному материалу.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в табл. 3.

Таблица 3 - Лекционный курс.

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма	
1	1	Тема: Общие понятия прогнозирования и планирования использования земель 1) Цель, значение и задачи; 2) Предмет, методы, принципы и требования; 3) Место прогнозирования и планирования использования земель в общей системе землеустроительных действий.	2	-	Лекция-беседа с визуализацией
2	2	Тема: Методические основы схемы землеустройства муниципального образования 1) Понятие, цели и задачи землеустройства; 2) Структурная модель схемы землеустройства муниципального образования; 3) Методика разработки схемы землеустройства муниципального образования	2	2	Лекция-беседа с визуализацией
3	3	Тема: Понятие и сущность территориального планирования муниципального образования 1) Понятие, цели и задачи территориального планирования; 2) Процесс и процедура территориального планирования; 3) Содержание документов территориального планирования.	2	-	Лекция-беседа с визуализацией
Общая трудоёмкость лекционного курса					х
Всего лекций по учебной дисциплине:		Час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		6	- очная форма обучения		6
- Заочная форма обучения		2	- Заочная форма обучения		2
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

5. Практические занятия по дисциплине и подготовка обучающегося к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1-4	Прогнозирование и планирование использования земель в общей системе землеустроительных действий; Цель, задачи, предмет и методы прогнозирования и планирования использования земель, Принципы прогнозирования, классификация прогнозов; Функции прогнозирования и планирования; Основные вопросы, решаемые при прогнозировании и планировании использования земель.	8	2	Исследовательский проект, защита отчета в форме презентации	ОСП УЗ СРС
2	5-10	Схема землеустройства муниципального	12	2		ОСП

		образования; Понятие, цели и задачи землеустройства; Структурная модель схемы землеустройства муниципального образования; Методика разработки схемы землеустройства муниципального образования.				ПР СРС
3	11-18	Территориальное планирование муниципального образования; Понятие, цели и задачи территориального планирования; Процесс и процедура территориального планирования; Содержание документов территориального планирования.	16	4		ОСП ПР СРС
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения			36	- очная форма обучения		36
- заочная форма обучения			8	- заочная форма обучения		8
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная форма обучения			36			
- заочная форма обучения			8			
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС;						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме, прежде всего, предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах по землеустройству и кадастру. Такими журналами являются: Землеустройство, кадастр и мониторинг земель, Кадастр недвижимости др. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Раздел 1 Общие понятия прогнозирования и планирования использования земель

В разделе рассматривается цель, значение и задачи прогнозирования и планирования использования земель. Раскрываются предмет и методы. Рассматриваются принципы и требования прогнозирования и планирования использования земель. Определяется место в общей системе землеустроительных действий. Рассматриваются функции и процесс прогнозирования использования земельных ресурсов.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

1) Раскройте цель, значение и задачи прогнозирования и планирования использования земель.

2) Прогнозирование и планирование использования земель и действующее земельное законодательство.

- 3) Предмет и методы прогнозирования и планирования использования земель.
- 4) Принципы и требования прогнозирования и планирования использования земель.
- 5) Место прогнозирования и планирования использования земель в общей системе землеустроительных действий.
- 6) Муниципальные образования как объекты землеустройства и территориального планирования.
- 7) Функции прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов.
- 8) Процесс прогнозирования использования земельных ресурсов.

Процедура оценивания

Устный опрос на практических занятиях.

Шкала и критерии оценивания

«Отлично»: обучающийся проявил глубокое знание вопросов темы, детально, грамотно и верно изложил ответы на дополнительные вопросы;

«Хорошо»: обучающийся в основном верно изложил ответы на вопросы темы, допустив небольшие неточности в ответах.

«Удовлетворительно»: обучающийся проявил поверхностные знания материала, в изложении ответов на вопросы допущены ошибки, неточности, ответ изложен не последовательно, без необходимой аргументации.

Раздел 2. Методические основы схемы землеустройства муниципального образования

В разделе рассматриваются вопросы о понятии, значении, цели и задачах землеустройства муниципального образования. Изучается структурная модель схемы землеустройства муниципального образования. Раскрывается методика разработки схемы землеустройства муниципального образования (МО).

Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1) Понятие, значение, цели и задачи землеустройства муниципального образования (МО).
- 2) Составные части схемы использования и охраны земель.
- 3) Структурная модель схемы землеустройства МО.
- 4) Порядок разработки схемы землеустройства МО.
- 5) Техническое задание на составление схемы землеустройства МО.
- 6) Подготовительные работы при составлении схемы землеустройства МО.
- 7) Задачи перераспределения земель.
- 8) Размещение АПК и других ведущих отраслей МО.
- 9) Организация системы землевладений и землепользований.
- 10) Перечень первоочередных природоохранных мероприятий.
- 11) Техничко-экономические показатели схемы землеустройства МО.
- 12) План реализации схемы землеустройства МО.

Процедура оценивания

Устный опрос на практических занятиях.

Шкала и критерии оценивания

«Отлично»: обучающийся проявил глубокое знание вопросов темы, детально, грамотно и верно изложил ответы на дополнительные вопросы;

«Хорошо»: обучающийся в основном верно изложил ответы на вопросы темы, допустив небольшие неточности в ответах.

«Удовлетворительно»: обучающийся проявил поверхностные знания материала, в изложении ответов на вопросы допущены ошибки, неточности, ответ изложен не последовательно, без необходимой аргументации.

Раздел 3. Понятие и сущность территориального планирования муниципального образования.

В разделе рассматриваются понятие, цели и задачи территориального планирования. Методы решения задач территориального планирования. Процесс и процедура территориального планирования. Изучается содержание документов территориального планирования.

Вопросы для самоконтроля по разделу:

- 1) Понятие, цели и задачи территориального планирования.
- 2) Методы решения задач территориального планирования.
- 3) Правовое обеспечение территориального планирования.
- 4) Процесс и процедура территориального планирования.
- 5) Значение территориального планирования для народнохозяйственного комплекса.
- 6) Виды документов территориального планирования.
- 7) Состав документов территориального планирования муниципального образования.
- 8) Схема территориального планирования муниципального района.
- 9) Генеральный план поселений.
- 10) Генеральный план городского округа.
- 11) Подготовка, утверждение и реализация схемы территориального планирования муниципального образования.

Процедура оценивания

Устный опрос на практических занятиях.

Шкала и критерии оценивания

«Отлично»: обучающийся проявил глубокое знание вопросов темы, детально, грамотно и верно изложил ответы на дополнительные вопросы;

«Хорошо»: обучающийся в основном верно изложил ответы на вопросы темы, допустив небольшие неточности в ответах.

«Удовлетворительно»: обучающийся проявил поверхностные знания материала, в изложении ответов на вопросы допущены ошибки, неточности, ответ изложен не последовательно, без необходимой аргументации.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1. Рекомендации по написанию отчёта по дисциплине.

Внеаудиторная академическая работа по дисциплине представлена отчётом по дисциплине. Разделы учебной дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой отчета:

№	Наименование раздела
1	Методические основы схемы землеустройства муниципального образования
2	Территориальное планирование муниципального образования

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение отчёта: получить целостное представление о планировании и прогнозировании использования земель муниципального образования.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения отчета: на практике применить знания методических подходов к планированию и прогнозированию использования земель; выполнить анализ развития территории и использования земель; разработать предложения по перспективному использованию земель и развитию территории.

Перечень примерных тем отчета

- «Территориальное планирование и прогнозирование использования земель ... муниципального района ... области»;
- «Территориальное планирование и прогнозирование использования земель ... городского округа ... области».

Процедура выбора темы обучающимся

Обучающийся выбирает тему для составления отчёта по дисциплине с учётом темы своей магистерской диссертации или в соответствии с возможностью собрать исходную информацию в муниципальном образовании, где он проживает. Выбранная тема согласовывается с преподавателем и научным руководителем магистранта.

Этапы работы над отчётом по дисциплине

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор отчета по дисциплине должен выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей магистерской работы. В этом случае магистранту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы отчёта по дисциплине из списка, рекомендованного кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в постановке задач. Объём работы должен быть не более 20-25 страниц.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками.

Предварительно подобранный в литературных источниках материал можно использовать для составления плана отчёта.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план отчёта, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура отчёта:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Основная часть

Оглавление(план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) отчёта и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте.

Введение. В этой части отчёта обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в отчёте, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть отчёта может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в отчёте рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор отчёта из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в отчёте, анализе расчетных материалов и личного мнения автора отчёта. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания отчёта литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

7.1.1 Процедура оценивания

При аттестации магистранта по итогам его работы над отчётом, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки отчёта, критерии оценки содержания расчетной части отчёта, критерии оценки оформления отчёта, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии.

1. Критерии оценки содержания отчёта: степень раскрытия темы;самостоятельность и качество анализа теоретических положений;глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;качество анализа объекта и предмета исследования;проработка литературы при составлении отчёта.

2 Критерии оценки оформления отчёта: логика и стиль изложения;структура и содержание введения и заключения;объем и качество выполнения иллюстративного материала;качество ссылок и списка литературы;общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки отчёта: способность работать самостоятельно;способность решать задачи;способность рационально планировать этапы и время выполнения отчёта, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении отчёта, находить оптимальные способы их решения;дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки отчёта;способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов расчётов, демонстрация широты кругозора;

Критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии: способность и умение публичного выступления с докладом;способность грамотно отвечать на вопросы;

7.1.2 Шкала и критерии оценивания

- оценка «*зачтено*» выставляется, если студент представил отчет в полном объеме в соответствии с заданием, работа качественно оформлена, доклад и презентация имеют содержательный характер, в процессе собеседования проявляет свободное ориентирование по вопросам темы, отвечает на основные вопросы по теме;

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если студент представил индивидуальный проект не в полном объеме и не в соответствии с заданием, работа не качественно оформлена, доклад и презентация слабо раскрывают тему, в процессе собеседования затрудняется дать ответы на заданные преподавателем вопросы.

7.2 Рекомендации по написанию контрольной работы

Контрольная работа магистрантов заочной формы обучения заключается в написании и сдаче одного из разделов отчета по заданной теме.

7.2.1 Шкала и критерии оценивания

- «зачтено» выставляется магистранту, если он дал объективный анализ отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, в срок установленный графиком подготовил и сдал контрольную работу;
- «не зачтено» выставляется магистранту, если он не представил в установленные сроки контрольную работу.

7.3 Рекомендации по самостоятельному изучению тем

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения по темам (очная форма):

- 1. Сущность и объективная необходимость прогнозирования и планирования использования земель.**
 1. Прогнозирование: сущность, понятие, классификация.
 2. Планирование: сущность, понятие, классификация.
 3. Методы прогнозирования и планирования использования земель.
- 2. Содержание схемы землеустройства района.**
 1. Перераспределение земель района по категориям и формам собственности.
 2. Организация системы землевладений (землепользований).
 3. Организация территории района.
 4. Природоохранные мероприятия
- 3. Подготовка и утверждение схем территориального планирования муниципального образования.**
 1. Подготовка схемы территориального планирования муниципального района.
 2. Подготовка генерального плана поселения, генерального плана городского округа.
 3. Участие органов местного самоуправления в совместной подготовке проектов документов территориального планирования.
 4. Согласование документов территориального планирования муниципальных образований

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения по темам (заочная форма):

- 1. Общие понятия прогнозирования и планирования использования земель**
 1. Прогнозирование: сущность, понятие, классификация.
 2. Планирование: сущность, понятие, классификация.
 3. Методы прогнозирования и планирования использования земель.
- 2. Методика разработки схемы землеустройства муниципального образования**
 1. Разработка задания на составление схемы землеустройства
 2. Подготовительные работы
 3. Разработка предложений по перспективному использованию и перераспределению земель
 4. Оформление, согласование и утверждение материалов схемы землеустройства
 5. Изготовление и выдача материалов схемы землеустройства.
- 3. Понятие и сущность территориального планирования муниципальных образований.**
 1. Документы территориального планирования муниципальных образований.
 2. Содержание схемы территориального планирования муниципального района.
 3. Содержание генеральных планов поселений и генеральных планов городских округов.
 4. Содержание генеральных планов поселений и генеральных планов городских округов.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями

3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии

7.3.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется магистранту, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется магистранту, если он не дает определения основным понятиям и не может привести практические примеры, затрудняется при ответах на задаваемые по теме вопросы.

8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

8.1 Вопросы для входного контроля

1. Раскройте понятие «землеустройство», перечислите виды землеустроительных работ в соответствии с ФЗ «О землеустройстве»;

2. Состав землеустроительной документации.

3. Прогнозные и предпроектные землеустроительные документы.

4. Система планирования и организации рационального использования земель и их охраны

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

ВОПРОСЫ и ЗАДАЧИ для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Представляет отчёт. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает практические задачи.

Общий алгоритм самоподготовки

Тема 1. «Прогнозирование и планирование использования земель в общей системе землеустроительных действий».

1. Цель, задачи, предмет и методы прогнозирования и планирования использования земель;
2. Принципы прогнозирования, классификация прогнозов;
3. Функции прогнозирования и планирования;
4. Основные вопросы, решаемые при прогнозировании и планировании использования земель.

Тема 2. «Схема землеустройства муниципального образования».

1. Понятие, цели и задачи землеустройства;

2. Структурная модель схемы землеустройства муниципального образования;
3. Методика разработки схемы землеустройства муниципального образования.

Тема 3. «Территориальное планирование муниципальных образований».

1. Понятие, цели и задачи территориального планирования.
2. Процесс и процедура территориального планирования.
3. Содержание документов территориального планирования.

8.2.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «зачтено» выставляется магистранту, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если магистрант не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

9.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	экзамен
Место экзамена в графике учебного процесса:	1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету
	2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета
Форма экзамена -	Письменный
Процедура проведения экзамена -	представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)
Время проведения экзамена	Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом факультета
Экзаменационная программа по учебной дисциплине:	1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) 2) охватывает разделы №№1-3 (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

9.2 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА

Наименование элемента	Значение элемента
Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины	Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов и слушателей в ФГБОУ ВО Омский ГАУ им. П.А. Столыпина
Основные условия	Студент выполнил все виды учебной работы (включая отчёт

допуска студента к экзамену:	по дисциплине) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Экзаменатор	Щерба Валентина Николаевна, канд. с.-х. наук, доцент
Время проведения экзамена	Дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемого деканом землеустроительного факультета
Форма проведения экзамена	Письменный экзамен (по заранее подготовленным билетам)
Время ответа на экзаменационные вопросы	45 мин.

9.3. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в электронной форме. Тест включает в себя 30 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут. В каждый вариант теста включаются вопросы в следующем соотношении: закрытые (одиночный выбор) – 25-30%, закрытые (множественный выбор) – 25-30%, открытые – 25-30%, на упорядочение и соответствие – 5-10%

9.3.1 Шкала и критерии оценивания тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

9.4 Перечень примерных вопросов к экзамену

1. Состав землеустроительной документации и виды землеустроительных работ.
2. Система землеустроительной документации в Российской Федерации.
3. Раскройте цель, значение и задачи прогнозирования и планирования использования земель.
4. Прогнозирование и планирование использования земель и действующее земельное законодательство.
5. Предмет и методы прогнозирования и планирования использования земель.
6. Принципы и требования прогнозирования и планирования использования земель.
7. Место прогнозирования и планирования использования земель в общей системе землеустроительных действий.
8. Муниципальные образования как объекты землеустройства и территориального планирования.
9. Функции прогнозирования и планирования использования земельных ресурсов.
10. Процесс прогнозирования использования земельных ресурсов.
11. Понятие, значение, цели и задачи землеустройства муниципального образования (МО).
12. Составные части схемы использования и охраны земель.
13. Структурная модель схемы землеустройства МО.
14. Порядок разработки схемы землеустройства МО.
15. Техническое задание на составление схемы землеустройства МО.
16. Подготовительные работы при составлении схемы землеустройства МО.

17. Задачи перераспределения земель.
18. Размещение АПК и других ведущих отраслей МО.
19. Организация системы землевладений и землепользований.
20. Перечень первоочередных природоохранных мероприятий.
21. Техничко-экономические показатели схемы землеустройства МО.
22. План реализации схемы землеустройства МО.
23. Понятие, цели и задачи территориального планирования.
24. Методы решения задач территориального планирования.
25. Правовое обеспечение территориального планирования.
26. Процесс и процедура территориального планирования.
27. Значение территориального планирования для народнохозяйственного комплекса.
28. Виды документов территориального планирования.
29. Состав документов территориального планирования муниципального образования.
30. Схема территориального планирования муниципального района.
31. Генеральный план поселений.
32. Генеральный план городского округа.
33. Подготовка, утверждение и реализация схемы территориального планирования муниципального образования.
34. Правила землепользования и застройки
35. Виды и состав территориальных зон
36. Назначение, виды документации по планировке территории
37. Проект планировки территории
38. Проект межевания территории
39. Развитие застроенных территорий
40. Комплексное развитие территории по инициативе правообладателей земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества
41. Комплексное развитие территории по инициативе органа местного самоуправления

Бланк экзаменационного билета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Кафедра землеустройства

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1

по дисциплине Б1.В.07 Планирование и прогнозирование использования земель

1. Планирование и организация рационального использования земель и их охраны.
2. Содержание схемы землеустройства административного района.

3. Задачи и цели территориального планирования.

9.4.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы промежуточного контроля (экзамена)

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины <u>Б1.В.04 Планирование и прогнозирование использования земель</u> шифр и наименование дисциплины <u>21.04.02 Землеустройство и кадастры</u> код и наименование образовательной программы	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Митягин, С. Д. Территориальное планирование, градостроительное зонирование и планировка территории : учебное пособие / С. Д. Митягин. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 200 с. — ISBN 978-5-8114-4050-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/123672 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Территориальное планирование и прогнозирование (для всех форм обучения по направлению подготовки 21.04.02 (120700.68) «Землеустройство и кадастры», по программе «Управление недвижимостью») : учебное пособие / М. А. Подкорытова, А. М. Олейник, А. А. Матвеева, Е. А. Иваненко. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2016. — 222 с. — ISBN 978-5-9961-1182-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/88560 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com

Веселова М.Н. Территориальная организация природопользования [Текст] : учебное пособие / М. Н. Веселова, Ю. М. Рогатнев, С. Ю. Комарова ; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск : [б. и.], 2015. - 132 с.	НСХБ
Кленов, С. Н. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учеб. пособие / С.Н. Клёнов, П.Е. Кричинский, С.Н. Новиков — М. : ИНФРА-М, 2019. — 268 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znaniyum.com] — (Высшее образование:Магистратура). — www.dx.doi.org/10.12737/5861 . - ISBN 978-5-16-010110-1. - Текст : электронный. - URL: https://znaniyum.com/catalog/product/1014757 . – Режим доступа: по подписке.	http://znaniyum.com
Проектная и исследовательская деятельность в сфере территориального планирования, градостроительного зонирования, в области планировки территории : учеб. пособие / И.В. Кукина, Н.А. Унагаева, И.Г. Федченко, Я.В. Чуй. - Красноярск : Сиб. фе-дер. ун-т, 2017. - 212 с. ISBN 978-5-7638-3663-9. - Текст : электронный. - URL: https://znaniyum.com/catalog/product/1032107 . – Режим доступа: по подписке.	http://znaniyum.com
Региональная социально-экономическая система: территориальное планирование и управление развитием (на примере Красноярского края) : монография / Е. Б. Бухарова, В. Г. Безгачев, В. В. Желиховская [и др.]. - Красноярск : Сибирский федеральный ун-т, 2009. - 199 с. - ISBN 978-5-7638-1919-9. - Текст : электронный. - URL: https://znaniyum.com/catalog/product/441579 . – Режим доступа: по подписке.	http://znaniyum.com
Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Веселова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58824 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Стифеев, А. И. Система рационального использования и охрана земель : учебное пособие для вузов / А. И. Стифеев, Е. А. Бессонова, О. В. Никитина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 168 с. — ISBN 978-5-8114-8130-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171875 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Вестник Омского государственного аграрного университета : научно-практический журнал, 1996 -	https://e.lanbook.com/journal/2367-vestnik.omgau.ru
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: науч.-практ. ежемес. журн. - М. : Просвещение, 2004 –	НСХБ
Электронный научно-методический журнал Омского ГАУ :	http://e-journal.omgau.ru/

ПЕРЕЧЕНЬ

РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА, необходимых для освоения дисциплины Б1.В.04 Планирование и прогнозирование использования земель

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) Информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znaniyum.com
Электронно-библиотечная система издательства «Лань».	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического	http://www.studentlibrary.ru

ВУЗа» («Консультант студента»)		
Справочно-правовая система Консультант Плюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Министерство сельского хозяйства Российской Федерации		http://mcx.ru
Мультидисциплинарная библиографическая и реферативная база данных Scopus		https://www.scopus.com
База данных журналов Wiley		https://onlinelibrary.wiley.com
Реферативно-библиографическая база данных научного цитирования Web of Science Core Collection		https://apps.webofknowledge.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU		https://www.elibrary.ru
Научная электронная библиотека КиберЛенинка		https://cyberleninka.ru/
Большая научная библиотека		http://www.sci-lib.com/
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"		http://window.edu.ru/
Словари и энциклопедии на Академике		http://dic.academic.ru/
Сайт журнала «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»		http://panor.ru
Федеральный портал «Российское образование»		http://www.edu.ru/
Центр оценки качества образования РАО.		http://www.centeroko.ru
Сайт журнала «Муниципальное имущество: Экономика, право, управление»		http://lawinfo.ru/catalog
Информационные ресурсы Росреестра		https://rosreestr.ru
Официальный сайт администрации Омской области		http://omskportal.ru/
Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации		http://www.economy.gov.ru
Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»		http://www.roskadastr.ru
Электронный научно-методический журнал Омского ГАУ		http://e-journal.omgau.ru/
Геоинформационный портал ГИС- ассоциации		http://www.gisa.ru/
Онлайн-платформа ScienceDirect – база данных ресурсов издательства Elsevier		https://www.sciencedirect.com/
Сайт АГРОСКОП – публикации по сельскохозяйственной тематике (на немецком, французском языке)		https://www.agroscope.admin.ch/agroscope/de/home.html
Институт Философии Российской Академии Наук		http://iph.ras.ru/
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Рогатнев Ю.М.	Современные проблемы землеустройства и кадастров [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ом. гос. аграр. ун-т ; под ред. Ю. М. Рогатнева. - Электрон. текстовые дан. - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2013. - 255 с.	http://e.lanbook.com

Форма титульного листа отчета по дисциплине

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Землеустроительный факультет

Кафедра землеустройства

Направление подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Отчёт

«Территориальное планирование и прогнозирование использования земель
... муниципального района ... области»

по дисциплине «Планирование и прогнозирование использования земель»

Выполнил(а): обучающийся ____ группы

ФИО _____

Проверил(а): *уч. степень, должность*

ФИО _____

Результаты проверки отчёта					
№ п/п	Оцениваемая компонента отчета и/или работы над ним	Оценочное заключение преподавателя по данной компоненте			
		Она сформирована на уровне			
		высоком	среднем	минимально приемлемом	ниже приемлемого
1	<i>Соблюдение срока сдачи работы</i>				
2	<i>Оценка содержания и полноты и материалов собранных для отчёта</i>				
3	<i>Оценка оформления отчёта</i>				
4	<i>Оценка качества подготовки презентации к докладу</i>				
5	<i>Оценка выступления с докладом и ответов на вопросы</i>				
6	<i>Степень самостоятельности обучающегося при подготовке отчёта</i>				
Общие выводы и замечания по отчёту					
Отчёт по дисциплине принят с оценкой:					
		(оценка)	(дата)		
Ведущий преподаватель дисциплины					
		(подпись)	И.О. Фамилия		
Обучающийся					
		(подпись)	И.О. Фамилия		