Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 19.09.2023 12:33:27
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
**«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

**Экономический факультет**

---

**ОПОП по направлению подготовки**
**38.04.01 Экономика**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
_____ О.В. Шумакова
«23» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декан
_____ В.В. Кузнецова
«23» июня 2021 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
# дисциплины
# Б1.В.03 Проектный менеджмент

**Направленность (профиль) «Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра - Экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля

Разработчик (и) РП:

канд. экон. наук Д.С. Нардин

Внутренние эксперты:

Председатель МК, канд. экон. наук, доцент А.А. Ремизова

Начальник управления информационных технологий П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ Г.А. Горелкина

Директор НСХБ И.М. Демчукова

**Омск 2021**

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

**1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:**

**-** Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования от 11.08.2020 г. № 939;

- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий».

**1.2 Статус дисциплины в учебном плане:**

- относится к части формируемой участниками образовательных отношений блока 1 ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения[1].

**1.3** В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

**2.1** Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: аналитический, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины**: формирование теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области проектного менеджмента.

**2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

| **Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина** | | **Код и наименование индикатора достижений компетенции** | **Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения) | | |
|---|---|---|---|---|---|
| код | наименование | | знать и понимать | уметь делать (действовать) | владеть навыками (иметь навыки) |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 |
| ***Профессиональные компетенции*** | | | | | |
| ПК-1 | Подготовка экономических обоснований для формирования планов развития | ИД-1$_{ПК-1}$ сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам | методику проведения статистического наблюдения, формы и условия обращения к респондентам, порядок заполнения статистической отчетности в электронном виде | организовывать работу со статистическими материалами, проводить расчет статистических показателей, анализировать и систематизировать информацию в условиях неопределенности | методикой обработки и анализа больших данных полученных, полученных в результате сбора и обработки информации |
| | | ИД-2$_{ПК-1}$ демонстрирует | направления развития | организовывать исследования с | владеть навыками формулирования |

[1] *В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:*
*- относится к дисциплинам по выбору;*
*- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.*

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | навыки формулирования выводов на основе проведенного исследования с целью определения направлений развития | хозяйствующих субъектов в агропромышленном комплексе в текущей, среднесрочной и долгосрочной перспективе | целью определения направлений развития хозяйствующего субъекта агропромышленного комплекса | выводов на основе проведения исследования с целью определения направлений развития агробизнеса в условиях неопределенности |
| | | ИД-3$_{ПК-1}$ разработка эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов | методику расчета и виды эконометрических и финансово-экономических моделей, исследуемых процессов, явлений и объектов в агропромышленном комплексе | рассчитывать и анализировать эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | навыками разработки и анализа эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий |
| ПК-2 | Способен осуществить самостоятельный проект в области экономики | ИД-1$_{ПК-2}$ осуществляет подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности | знать методику предприятия и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | уметь составлять экономически обоснование проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | Владеть навыками подготовки заданий и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с высоким уровнем экономической эффективности управления изменениями |
| | | ИД-2$_{ПК-2}$ оценивает эффективность проектов с учетом фактора неопределенности | методику расчета показателей коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий | рассчитывать и анализировать эффективность проектов, направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | навыками оценки коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности |

## 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

| Индекс и название компетенции | Код индикатора достижений компетенции | Индикаторы компетенции | Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения) | Уровни сформированности компетенций | | | | Формы и средства контроля формирования компетенций |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | компетенция не сформирована | минимальный | средний | высокий | |
| | | | | Оценки сформированности компетенций | | | | |
| | | | | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| | | | | *Оценка «неудовлетворительно»* | *Оценка «удовлетворительно»* | *Оценка «хорошо»* | *Оценка «отлично»* | |
| | | | | Характеристика сформированности компетенции | | | | |
| | | | | Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач | Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач | |
| Критерии оценивания | | | | | | | | |
| ПК-1 | ИД-1$_{ПК-1}$ сбор, обработка, анализ и систематизация информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам | Полнота **знаний** | Знает методику проведения статистического наблюдения, формы и условия обращения к респондентам, порядок заполнения статистической отчетности в электронном виде | Не знает методику проведения статистического наблюдения, формы и условия обращения к респондентам, порядок заполнения статистической отчетности в электронном виде | Поверхностно знает методику проведения статистического наблюдения, формы и условия обращения к респондентам, порядок заполнения статистической отчетности в электронном виде | Хорошо знает методику проведения статистического наблюдения, формы и условия обращения к респондентам, порядок заполнения статистической отчетности в электронном виде | В совершенстве знает методику проведения статистического наблюдения, формы и условия обращения к респондентам, порядок заполнения статистической отчетности в электронном виде | Тестирование, опрос, реферат экзамен |
| | | Наличие **умений** | Умеет организовывать работу со статистическими материалами, проводить расчет статистических показателей, анализировать и систематизировать информацию в условиях | Не умеет организовывать работу со статистическими материалами, проводить расчет статистических показателей, анализировать и систематизировать информацию в условиях | Поверхностно умеет организовывать работу со статистическими материалами, проводить расчет статистических показателей, анализировать и систематизировать информацию в условиях | Хорошо умеет организовывать работу со статистическими материалами, проводить расчет статистических показателей, анализировать и систематизировать информацию в условиях | В совершенстве умеет организовывать работу со статистическими материалами, проводить расчет статистических показателей, анализировать и систематизировать информацию в условиях | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Владеет методикой обработки и анализа больших данных полученных, полученных в | Не владеет методикой обработки и анализа больших данных полученных, полученных в результате сбора и | Поверхностно владеет методикой обработки и анализа больших данных полученных, полученных в | Хорошо владеет методикой обработки и анализа больших данных полученных, полученных в результате | В совершенстве владеет методикой обработки и анализа больших данных полученных, полученных в результате | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | результате сбора и обработки информации | обработки информации | результате сбора и обработки информации | сбора и обработки информации | сбора и обработки информации | |
| | ИД-2$_{ПК-1}$ демонстрирует навыки формулирования выводов на основе проведенного исследования с целью определения направлений развития | Полнота **знаний** | Знает направления развития хозяйствующих субъектов в агропромышленном комплексе в текущей, среднесрочной и долгосрочной перспективе | Не знает направления развития хозяйствующих субъектов в агропромышленном комплексе в текущей, среднесрочной и долгосрочной перспективе | Поверхностно знает направления развития хозяйствующих субъектов в агропромышленном комплексе в текущей, среднесрочной и долгосрочной перспективе | Хорошо знает направления развития хозяйствующих субъектов в агропромышленном комплексе в текущей, среднесрочной и долгосрочной перспективе | В совершенстве знает направления развития хозяйствующих субъектов в агропромышленном комплексе в текущей, среднесрочной и долгосрочной перспективе | |
| | | Наличие **умений** | Умеет организовывать исследования с целью определения направлений развития хозяйствующего субъекта агропромышленного комплекса | Не умеет организовывать исследования с целью определения направлений развития хозяйствующего субъекта агропромышленного комплекса | Поверхностно умеет организовывать исследования с целью определения направлений развития хозяйствующего субъекта агропромышленного комплекса | Хорошо умеет организовывать исследования с целью определения направлений развития хозяйствующего субъекта агропромышленного комплекса | В совершенстве умеет организовывать исследования с целью определения направлений развития хозяйствующего субъекта агропромышленного комплекса | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Владеет навыками формулирования выводов на основе проведения исследования с целью определения направлений развития агробизнеса в условиях неопределенности | Не владеет навыками формулирования выводов на основе проведения исследования с целью определения направлений развития агробизнеса в условиях неопределенности | Поверхностно владеет навыками формулирования выводов на основе проведения исследования с целью определения направлений развития агробизнеса в условиях неопределенности | Хорошо владеет навыками формулирования выводов на основе проведения исследования с целью определения направлений развития агробизнеса в условиях неопределенности | В совершенстве владеет навыками формулирования выводов на основе проведения исследования с целью определения направлений развития агробизнеса в условиях неопределенности | |
| | ИД-3$_{ПК-1}$ разработка эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов | Полнота **знаний** | Знает методику расчета и виды эконометрических и финансово-экономических моделей, исследуемых процессов, явлений и объектов в агропромышленном комплексе | Не знает методику расчета и виды эконометрических и финансово-экономических моделей, исследуемых процессов, явлений и объектов в агропромышленном комплексе | Поверхностно знает методику расчета и виды эконометрических и финансово-экономических моделей, исследуемых процессов, явлений и объектов в агропромышленном комплексе | Хорошо знает методику расчета и виды эконометрических и финансово-экономических моделей, исследуемых процессов, явлений и объектов в агропромышленном комплексе | В совершенстве знает методику расчета и виды эконометрических и финансово-экономических моделей, исследуемых процессов, явлений и объектов в агропромышленном комплексе | |
| | | Наличие **умений** | Умеет рассчитывать и анализировать эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе | Не умеет рассчитывать и анализировать эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе направленных на | Поверхностно умеет рассчитывать и анализировать эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном | Хорошо умеет рассчитывать и анализировать эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том | В совершенстве умеет рассчитывать и анализировать эконометрические и финансово-экономические модели исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | направленных на устойчивое развитие сельских территорий | устойчивое развитие сельских территорий | бизнесе, в том числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | |
| | | Наличие **навыков** (владение опытом) | Владеет навыками разработки и анализа эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | Не владеет навыками разработки и анализа эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | Поверхностно владеет навыками разработки и анализа эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | Хорошо владеет навыками разработки и анализа эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | В совершенстве владеет навыками разработки и анализа эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов в аграрном бизнесе, в том числе направленных на устойчивое развитие сельских территорий | |
| ПК-2 | ИД-1$_{ПК-2}$ осуществляет подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности | Полнота знаний | Знает методику предприятия и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | Не знает методику предприятия и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | Поверхностно знает методику предприятия и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | Хорошо знает методику предприятия и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | В совершенстве знает методику предприятия и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | Тестирование, опрос, реферат экзамен |
| | | Наличие умений | Умеет составлять экономически обоснование проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | Не умеет составлять экономически обоснование проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | Поверхностно умеет составлять экономически обоснование проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | Хорошо умеет составлять экономически обоснование проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | В совершенстве умеет составлять экономически обоснование проектных решений в аграрном бизнесе с учетом фактора неопределенности внешней и внутренней среды | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками подготовки заданий и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с высоким уровнем экономической эффективности управления изменениями | Не владеет навыками подготовки заданий и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с высоким уровнем экономической эффективности управления изменениями | Поверхностно владеет навыками подготовки заданий и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с высоким уровнем экономической эффективности управления изменениями | Хорошо владеет подготовки заданий и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с высоким уровнем экономической эффективности управления изменениями | В совершенстве владеет навыками подготовки заданий и разработки проектных решений в аграрном бизнесе с высоким уровнем экономической эффективности управления изменениями | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ИД-2$_{ПК-2}$ оценивает эффективность проектов с учетом фактора неопределенности | Полнота знаний | Знает методику расчета показателей коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий | Не знает методику расчета показателей коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий | Поверхностно знает методику расчета показателей коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий | Хорошо знает методику расчета показателей коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий | В совершенстве методику расчета показателей коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий | |
| | | Наличие умений | Умеет рассчитывать и анализировать эффективность проектов, направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | Не умеет рассчитывать и анализировать эффективность проектов, направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | Поверхностно умеет рассчитывать и анализировать эффективность проектов, направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | Хорошо умеет рассчитывать и анализировать эффективность проектов, направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | В совершенстве умеет рассчитывать и анализировать эффективность проектов, направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | |
| | | Наличие навыков (владение опытом) | Владеет навыками оценки коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | Не владеет оценки коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | Поверхностно владеет навыками оценки коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | Хорошо владеет навыками оценки коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | В совершенстве владеет навыками оценки коммерческой, социальной и бюджетной эффективности проектов направленных на устойчивое развитие сельских территорий с учетом фактора неопределенности | |

### 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

| Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины | | Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой | Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра |
|---|---|---|---|
| Индекс и наименование | Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками») | | |
| Б1.О.07 Эконометрика (продвинутый уровень) | Знать и понимать место, роль и возможности эконометрики в современной экономической науке и практике, особенности эконометрического метода.<br>Уметь оценивать период осциллирующих зависимостей, применять основные методы эконометрического прогнозирования.<br>Уметь создавать пользовательские функции в Excel'е. | Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика | Б1.В.01 Сельская экономика<br>Б1.В.02 Управление и сохранение биологических ресурсов<br>Б1.В.04 Теория и механизмы государственного муниципального управления |
| * - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе | | | |

### 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

– учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,

– согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;

– совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;

– участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

### 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

## 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается на 2 году обучения при заочной форме обучения.
Продолжительность теоретического обучения 29 недель при заочной форме обучения.

| Вид учебной работы | | Трудоемкость, час | |
|---|---|---|---|
| | | семестр, курс* | |
| | | Заочная форма обучения | |
| | | 2 курс | 2 курс |
| **1. Аудиторные занятия, всего** | | 2 | 10 |
| - лекции | | 2 | 2 |
| - практические занятия (включая семинары) | | | 8 |
| - лабораторные работы | | | |
| **2. Внеаудиторная академическая работа** | | 34 | 89 |
| **2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:** | | | |
| Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде** | | | |
| - реферат | | - | 10 |
| - контрольная работа | | - | - |
| **2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы** | | 22 | 34 |
| **2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям** | | 12 | 18 |
| **2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях,** проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (*за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):* | | | 27 |
| **3. Получение экзамена по итогам освоения дисциплины** | | | 9 |
| **ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:** | **Часы** | **36** | **108** |
| | **Зачетные единицы** | **1,0** | **3,0** |

*Примечание:*
* – ***семестр*** – для очной и очно-заочной формы обучения, ***курс*** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

## 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

| Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела | | Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. | | | | | | | Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | №№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | общая | Аудиторная работа | | | | ВАРС | | | |
| | | | всего | лекции | занятия | | всего | Фиксированные виды | | |
| | | | | | практические (всех форм) | лабораторные | | | | |
| | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Заочная форма обучения** | | | | | | | | | | |
| 1 | ***Знакомство с миром управления проектами*** | **20** | **2** | **2** | **-** | **-** | **18** | 10 | тестирование | ПК-1 ПК-2 |
| | 1.1 Концепции управления проектами | 10 | 1 | 1 | - | - | 9 | | | |
| | 1.2.История управления проектами | 10 | 1 | 1 | - | - | 9 | | | |
| 2 | **Разработка проектов** | **66** | **4** | **2** | **2** | **-** | **62** | | тестирование | ПК-1 ПК-2 |
| | 2.1 Разработка концепции проектов | 14 | 2 | 1 | 1 | - | 12 | | | |
| | 2.2 Начальная (прединвестиционная) фаза проекта | 14 | 1 | - | 1 | | 13 | | | |
| | 2.3 Организационные структуры управления проектами | 14 | 1 | 1 | - | - | 13 | | | |
| | 2.4 Разработка и порядок проектной работы | 12 | - | - | - | - | 12 | | | |
| | 2.5 Экспертиза проекта | 12 | - | - | - | - | 12 | | | |
| 3 | **Этапы управления проектами** | **32** | **4** | **-** | **4** | **-** | **28** | | тестирование | ПК-1 ПК-2 |
| | 3.1 Планирование и разработка проекта | 16 | 2 | - | 2 | - | 14 | | | |
| | 3.2 Завершение проекта | 16 | 2 | - | 2 | - | 14 | | | |
| 4 | ***Подсистемы управления проектами*** | **17** | **2** | **-** | **2** | **-** | **15** | | тестирование | ПК-1 ПК-2 |
| | Промежуточная аттестация | **9** | × | × | × | × | × | × | Экзамен | |
| | **Итого по дисциплине** | **144** | **12** | **4** | **8** | **-** | **123** | **10** | | |

### 4.2 Лекционный курс.
### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

| № раздела | № лекции | Тема лекции. Основные вопросы темы | Трудоемкость по разделу, час. заочная форма | Применяемые интерактивные формы обучения |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Концепции управления проектами | 1 | |
| | 1 | История управления проектами | 1 | Лекция - визуализация |
| 2 | 2 | Разработка концепции проектов | 1 | |
| | 2 | Организационные структуры управления проектами | 1 | Лекция - визуализация |
| Общая трудоемкость лекционного курса | | | 4 | х |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Всего лекций по дисциплине: | час. | Из них в интерактивной форме: | час. |
| - заочная форма обучения | 4 | - заочная форма обучения | 2 |

*Примечания:*
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

### 4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

| № раздела | № занятия | Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий) | Трудоемкость по разделу, час. заочная форма | Используемые интерактивные формы | Связь занятия с ВАРС* |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 1 | Разработка концепции проектов | 1 | | ОСП |
| | | 1) Экономическая сущность проекта. Классификация проектов | | | |
| | | 2) Зачем и кому потребовалось управлять проектами? Роль и место проектного управления в современном мире. | | | |
| | | 3) Основные причины проблем реализации крупных проектов. | | | |
| | 1 | Начальная (прединвестиционная) фаза проекта | 1 | | ОСП |
| | | 1) Отличие проекта от операционной (постоянной) деятельности. | | | |
| | | 2)Что такое проект? Определение проекта. | | | |
| | | 3) Проект, программа, портфель проектов. Признаки, ртличительные черты, задачи управления. | | | |
| | | 4) Классификация проектов, ижизненный цикл проекта. | | | |
| 3 | 2 | Планирование и разработка проекта | 2 | Семинар-беседа | ОСП |
| | | 1) Заказчик проекта. Роль и основные функции. | | | |
| | | 3) Руководитель проекта. Ответственность, полномочия и функции. | | | |
| | | 4) Куратор проекта. Задачи и функции куратора | | | |
| | 3 | Завершение проекта | 2 | | ОСП |
| | | 1) Сбор отчетной информации. | | | |
| | | 2) Процессы завершения проекта | | | |
| | | 3) Сбор отчетной информации. | | | |
| | | 4) Итоговый отчет по проекту | | | |
| 4 | 4 | Подсистемы управления проектами | 2 | | ОСП |
| | | 1) Календарное планирование проекта | | | |
| | | 2) Контроль исполнения проекта. | | | |
| | | 3) Процессы и функции управления проектами | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Всего практических занятий по дисциплине: | час. | - заочная форма обучения | час. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| - заочная форма обучения | 8 | | 2 часа |
| В том числе в форме семинарских занятий | | | |
| - заочная форма обучения | 8 | | - |
| * Условные обозначения:<br>ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС. | | | |
| - | | | |

### 4.4 Лабораторный практикум.
### Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

не предусмотрено

## 5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

### 5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

не предусмотрено

### 5.1.2 Выполнение и сдача реферата

#### 5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

| Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата | | Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения реферата |
|---|---|---|
| № | Наименование | |
| 1 | Знакомство с миром управления проектами | ПК-2 |
| 2 | Разработка проектов | ПК-2 |
| 3 | Этапы управления проектами | ПК-2 |
| 4 | Подсистемы управления проектами | |

#### 5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Варианты завершения проекта и их характеристика
2. Влияние окружения на разные типы проектов
3. Возможности снижения стоимости проекта.
4. Государственное финансирование и поддержка проектов.
5. Жизненный цикл и фазы проекта
6. История развития управления проектами.
7. Критерии успехов и неудач проекта
8. Малые проекты: характеристика и реализация.
9. Материально-техническое обеспечение проекта.
10. Мегапроекты: характеристика и реализация.
11. Методы проведения переговоров и деловых встреч
12. Области неуверенности и риска проекта в Российских условиях.
13. Организационные структуры проекта
14. Программные средства управления проектами
15. Проект и организация
16. Проект и программы как объекты управления
17. Проектно-ориентированное управление
18. Ресурсное планирование.
19. Стадии процесса Управления проектами
20. Стратегическое управление проектами
21. Сущность процесса концептуализации проекта.
22. Сценарии развития проекта и их характери-стика.
23. Типичные ошибки планирования проекта и их последствия.

24. Формирование и развитие команды проекта
25. Формы выхода из проекта.
26. Управление рисками проекта: теория и практика.
27. Методы учета риска при оценке экономической эффективности инвестиций.
28. Реальные опционы как инструмент оценки и управления инвестиционными проектами.
29. Особенности управления проектами/ портфелями проектов в … отрасли.
30. Существующие подходы к оценке стоимости бизнеса.
31. Освоенный объем в управлении проектами. Проблемы освоенного объема.
32. Организационные особенности реализации крупных проектов на территории РФ.
33. Функционально-целевой подход в управлении проектами и портфелями проектов компании.
34. Использование метода анализа иерархий в задачах ранжирования проектов компании.
35. Проблемы управления проектами в российских компаниях.
36. Применение стандартных методов и средств управления проектами при реализации проектов в одной из областей бизнеса.

#### *5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата*

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата– см. Приложение 6.

2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

### ШКАЛА И КРИЕТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– «зачтено» Тема раскрыта. Продемонстрировано владение материалом. Использованы надлежащие источники в нужном количестве. Структура работы соответствует поставленным задачам. Степень самостоятельности работы высокая.

– «не зачтено» Тема не раскрыта. Продемонстрировано неудовлетворительное владение материалом. Использованные источники недостаточны. Структура работы не соответствует поставленным задачам. Работа несамостоятельна.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе. (Приложение 2)

#### *5.1.2.4 Типовые контрольные задания*

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

не предусмотрено

### 5.2 Самостоятельное изучение тем

| Номер раздела дисциплины | Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение | Расчетная трудоемкость, час | Форма текущего контроля по теме |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Заочная форма обучения** | | | |
| 1 | Основы управления проектами | 8 | Опрос |
| 1 | Маркетинг проекта | 8 | Опрос |
| 3 | Экспертиза проекта | 8 | Опрос |
| 3 | Управление стоимостью проекта | 8 | Опрос |
| 3 | Контроль и регулирование проекта | 8 | Опрос |
| 4 | Менеджмент качества проекта | 8 | Опрос |
| 4 | Управление коммуникациями проекта | 8 | Опрос |
| 1 | Основы управления проектами | 8 | Опрос |
| *Примечание:*<br>- учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4. | | | |

## ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– *«зачтено»* ставится, если студент в процессе опроса использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

– *«не зачтено»* ставится, если студент: имеет недостаточно полный объем знаний в рамках опрашиваемой темы по дисциплине; использует научную терминологию, но изложение ответа на вопросы осуществляется с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой темы; отказ от ответа.

### 5.3 Самоподгототовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

| Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка | Характер (содержание) самоподготовки | Организационная основа самоподготовки | Общий алгоритм самоподготовки | Расчетная трудоемкость, час |
|---|---|---|---|---|
| **Очная форма обучения** | | | | |
| Семинарские и практические занятия | Подготовка по контрольным вопросам | Контрольные вопросы по теме | 1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия<br>2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме занятия<br>3. Подготовка ответов на контрольные вопросы<br>4. Подготовка к решению практических задач | 30 |

## ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– *«зачтено»* ставится, если студент в процессе опроса использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

– *«не зачтено»* ставится, если студент: имеет недостаточно полный объем знаний в рамках опрашиваемой темы по дисциплине; использует научную терминологию, но изложение ответа на вопросы осуществляется с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой темы; отказ от ответа.

### 5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

| Наименование оценочного средства | Охват обучающихся | Содержательная характеристика (тематическая направленность) | Расчетная трудоемкость, час |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Заочная форма обучения** | | | |
| Тест | Фронтальный | Знание основ микроэкономического анализа; сущность и виды экономических рисков | X |
| Тест | Фронтальный | По результатам изучения раздела № 2 и раздела № 4 | 10 |
| Тест | Фронтальный | По результатам изучения всех разделов дисциплины | 17 |

## 6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| **6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины**: | |
|---|---|
| 1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ» | |
| **6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины** | |
| **Цель промежуточной аттестации -** | установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы |
| **Форма промежуточной аттестации -** | экзамен |
| **Место экзамена в графике учебного процесса:** | 1) подготовка к экзамену и сдача экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на экзаменационную сессию для обучающихся, сроки которой устанавливаются приказом по университету |
| | 2) дата, время и место проведения экзамена определяется графиком сдачи экзаменов, утверждаемым деканом выпускающего факультета |
| **Форма экзамена -** | *Устный* |
| **Процедура проведения экзамена -** | представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) |
| **Экзаменационная программа по учебной дисциплине:** | 1) представлена в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)<br>2) охватывает разделы (в соответствии с п. 4.1 настоящего документа) |
| **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:** | представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9) |

## 7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### 7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

### 7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### 7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### 7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### 7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

– предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

### 7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**

**рабочей программы дисциплины**

**в составе ОПОП**

| |
|---|
| **1. Рассмотрена и одобрена:** |
| а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры экономики, бухгалтерского учета и финансового контроля;<br>(наименование кафедры)<br>протокол № 10 от 12.05.2021.<br>Зав. кафедрой, канд. экон. наук. доцент _____ /Блинов О.А./ |
| б) На заседании методической комиссии по направлению 38.04.01 - Экономика;<br>протокол № 10 от 24.05.2021.<br>Председатель МКН – 38.04.01, канд. экон. наук. доцент _____ /Ремизова А.А./ |
| **2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:** |
| Глава Тевризского муниципального района Омской области _____ /Чебоксаров С.А./ |
| **3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:** |
| Зав. кафедрой экономики и управления персоналом ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия»<br>Кандидат экономических наук, доцент _____ /Ильченко С.М./ |

Подпись С.М. Ильченко удостоверяю.

Начальник отдела кадров
ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» _____ /Каримова О.С./

## 9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
**к рабочей программе дисциплины**
**представлены в приложении 10.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

| **ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины** | |
|---|---|
| Автор, наименование, выходные данные | Доступ |
| 1 | 2 |
| Управление инновационными проектами: учебное пособие / В.Л. Попов, Н.Д. Кремлев, В.С. Ковшов; Под ред. В.Л. Попова. – Москва : НИЦ ИНФРА–М, 2020. – 336 с. : – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978–5–16–010105–7. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1052440 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: по подписке. | http://znanium.com |
| Бронникова, Т.С. Разработка бизнес–плана проекта : учебное пособие / Т. С. Бронникова. – 2–е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА–М, 2019. – 215 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978–5–16–013492–5. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1001318 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: по подписке. | http://znanium.com |
| НИР. Российский журнал управления проектами. – URL: https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=edccd904–239e–11e4–99c7–90b11c31de4c# | http://znanium.com |
| Удалов, А. А. Сетевой метод анализа бизнес–проектов: теория и практика : учеб. пособие / А.А. Удалов. – Москва : ИНФРА–М, 2019. – 112 с. – ISBN 978–5–16–107968–3. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1039636 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: по подписке. | http://znanium.com |
| Горбунов, В. Л. Бизнес–планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : научно–практическое пособие / В.Л. Горбунов. – 2–е изд. – Москва : РИОР : ИНФРА–М, 2021. – 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Наука и практика). – DOI: https://doi.org/10.12737/0611–5. – ISBN 978–5–369–00611–5. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1218458 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: по подписке. | http://znanium.com |
| Савенкова, Е. В. Проектный менеджмент в образовательной организации : учебно-методическое пособие / Е. В. Савенкова, О. А. Шклярова. - Москва : МПГУ, 2019. - 204 с. - ISBN 978-5-4263-0740-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1340996 (дата обращения: 20.07.2021). – Режим доступа: по подписке. | https://e.lanbook.com |
| Проектная деятельность : учебно–методическое пособие / Г. В. Ахметжанова, И. В. Руденко, И. В. Голубева, Т. В. Емельянова. – Тольятти : ТГУ, 2019. – 72 с. – Текст : электронный // Лань : электронно–библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/140033 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. | https://e.lanbook.com |
| Антонов, Г. Д. Управление проектами организации : учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. – Москва : ИНФРА–М, 2020. – 244 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/textbook_5a03fa3bd86424.97179473. – ISBN 978–5–16–013132–0. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1124349 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: по подписке. | http://znanium.com |
| Рыхтикова, Н. А. Анализ и управление рисками организации : учебное пособие / Н.А. Рыхтикова. – 3–е изд. – Москва : ИНФРА–М, 2021. – 248 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/textbook_597f03f1c44465.44914120. – ISBN 978–5–16–013163–4. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1659054 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: по подписке. | http://znanium.com |
| Гришина, С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход : учебное пособие / С. А. Гришина, А. Н. Шишкин. — Тула : ТГПУ, 2020. — 185 с. — ISBN 978-5-6045158-7-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167140 (дата обращения: 20.07.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. | https://e.lanbook.com |

| | |
|---|---|
| Чараева, М. В. Инвестиционное бизнес–планирование : учебное пособие/ М.В. Чараева, Г.М. Лапицкая, Н. В. Крашенникова. – Москва : Альфа–М : ИНФРА–М, 2019. – 176 с.: ил. – ISBN 978–5–98281–370–1. – Текст : электронный. – URL: https://znanium.com/catalog/product/1026028 (дата обращения: 18.06.2021). – Режим доступа: по подписке. | http://znanium.com |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

## ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО–ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА, необходимых для освоения дисциплины

| **1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы – ЭБС), информационные справочные системы** | | |
|---|---|---|
| Наименование | | Доступ |
| Электронно–библиотечная система издательства «Лань» | | http://e.lanbook.com |
| Электронно–библиотечная система Znanium.com | | http://znanium.com |
| Электронно–библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента») | | http://www.studentlibrary.ru |
| Справочно правовая система КонсультантПлюс | | Локальная сеть университета |
| **2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:** | | |
| Профессиональные базы данных | | https://clck.ru/MC8Aq |
| **3. Электронные учебные и учебно–методические ресурсы, подготовленные в университете:** | | |
| **Автор(ы)** | **Наименование** | **Доступ** |
| Епанчинцев В.Ю. | Методические указания по освоению дисциплины «Проектный менеджмент» | ЭИОС |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**
**САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**
**по дисциплине**

| **1. Учебно-методическая литература** | | | |
|---|---|---|---|
| Автор, наименование, выходные данные | | | Доступ |
| | | | |
| | | | |
| **2. Учебно-методические разработки на правах рукописи** | | | |
| Автор(ы) | Наименование | | Доступ |
| | | | |
| | | | |
| **3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)** | | | |
| Наименование МООК | Платформа | ВУЗ разработчик | Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения) |
| | | | |
| | | | |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
**по освоению дисциплины**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,**
**используемые при осуществлении образовательного процесса**
**по дисциплине**

| **1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины** | | |
|---|---|---|
| Наименование программного продукта (ПП) | | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт |
| Пакет офисных программ | | Практические занятия, ВАРС |
| **2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса** | | |
| Наименование справочной системы | | Доступ |
| Сводная энциклопедия Википедия | | http://ru.wikipedia.org/wiki/ |
| Справочно правовая система КонсультантПлюс | | Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru |
| **3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса** | | |
| Наименование помещения | Наименование оборудования | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение |
| Компьютерные классы с выходом в интернет | ПК, комплект мультимедийного оборудования | Практические занятия, семинарские занятия |
| **4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)** | | |
| Наименование ЭИОС | Доступ | Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система |
| ЭИОС ОмГАУ-Moodle | http://do.omgau/org | Самостоятельная работа студента |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

## МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Наименование объекта | Оснащенность объекта |
|---|---|
| 1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа | Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Проектор BenQ MX514, Экран настенный ScreenMedia GoldView, Процессор, монитор Celeron - 2.0, Колонки, клавиатура, мышь Celeron- 2.0, |
| 2. Компьютерный класс для проведения занятий семинарского типа. | Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами, с выходом в «Интернет». Доска ученическая. |
| 3. Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования. | Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер HP LJ Color 1600 (CB373A), Принтер Canon LBP-1120, Принтер Epson STYLUS Photo R300ME, Сканер BenQ S2W, Копир. аппарат Canon FC-336, Системный комплект arbyte МФУ Canon Laser Bese FM-3110, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181, Доска ученическая. |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
**по дисциплине**

### 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Формы организации учебной деятельности по дисциплине*:*** самостоятельная работа студентов, практические занятия, лекционные занятия.

Занятия семинарского типа проводятся в виде собственно семинаров-бесед.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (выполнение и сдача реферата – для очной и очно-заочной формы обучения; контрольной работы – для заочной формы обучения), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины обучающимися в виде тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

1) Приобретение знаний по организации процесса управления с целью достижения максимальной эффективности результатов проектов

2) Приобретение знаний по методикам управления проектами

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно: понимание моральной и юридической ответственности за реализацию проекта.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание о предмете, особенностях, функциях и исторических типах философии.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе предполагаются следующие формы проведения лекций:

**Лекция-визуализация** – **это** лекция, представляющая собой подачу лекционного материала с помощью технических средств обучения (аудио- и/или видеотехники). Основной целью **лекции-визуализации** является формирование у студентов профессионального мышления через восприятие устной и письменной ин-формации, преобразованной в визуальную форму. Этот вид лекции наиболее эффективен на этапе введения студентов в но-вый раздел, тему, дисциплину.

**Семинар-беседа** – начинается со вступительного слова руководителя группы (2-3 мин.), в котором он:

во-первых, раскрывает значение темы семинара (беседы), учебные цели занятия, называет вопросы, которые предстоит обсудить;

во-вторых, доводит порядок проведения семинара (беседы): последовательность рассмотрения основных и дополнительных вопросов, время для выступления с рефератом, требования к выступлениям слушателей (как выступать - по вызову или добровольно; как строить выступление - коротко, четко, предметно, без общих слов, с выводами из сказанного; примерное время на выступление и т. д.)

в-третьих, напоминает о необходимости увязывать теорию с практикой, жизнью и решаемыми задачами.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские и практические занятия. Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

– проверить, уточнить, систематизировать знания;
– овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
– научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
– анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Семинар с заслушиванием и обсуждением вопросов предполагает предварительное распределение вопросов между студентами (слушателями) и подготовку ими докладов.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит слушателей к коллективному выводу или обобщению. Тема семинара озвучивается преподавателем до его проведения, что дает возможность студентам основательно подготовиться к данному мероприятию. Цель проведения – закрепление знаний учащихся в тех или иных тематических направлениях.

На практических занятиях выполняется решение задач, в том числе ситуационных.

## 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 4.1. Самостоятельное изучение тем

Самоподготовка к занятиям семинарского типа осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям, беседам и тестированию по заранее известным темам и вопросам. Это предполагает изучение рекомендованной литературы по вопросам семинара, подготовку ответов на вопросы. Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

| **Общий алгоритм самостоятельного изучения тем** |
|---|
| 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля). |
| 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы |
| 3) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы в форме опроса |

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОПРОСА

– *«зачтено»* ставится, если студент в процессе опроса использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

– *«не зачтено»* ставится, если студент: имеет недостаточно полный объем знаний в рамках опрашиваемой темы по дисциплине; использует научную терминологию, но изложение ответа на вопросы осуществляется с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой темы; отказ от ответа.

### 4.2. Самоподготовка обучающихся к занятиям семинарского типа по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к семинарам и обсуждение по заранее известным темам и вопросам.

### 4.3. Организация выполнения и проверка подготовки к семинарским занятиям

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– *«зачтено»* студент использует научную терминологию, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умеет делать выводы без существенных ошибок; владеет инструментарием изучаемой дисциплины; умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им оценку.

– *«не зачтено»* студент имеет недостаточно полный объем знаний в рамках изученной темы; использует научную терминологию, но ответы на вопросы осуществляются с существенными логическими ошибками; слабо владеет инструментарием в рамках изучаемой темы; не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях; отказ от ответа.

## 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль проводится в виде тестирования, не предусматривает оценивания, направлен на корректировку лекционного материала.

5.2 В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти рубежный контроль успеваемости в виде компьютерного тестирования.

Критерии оценки ответов на тестовые задания входного контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 66 до 85% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 51 до 65% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 50% правильных ответов.

Критерии оценки ответов на тестовые задания рубежного контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 85% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 66 до 85% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 51 до 65% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 50% правильных ответов.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **экзамен**. Участие обучающегося в процедуре получения экзамена осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины.

### Процедура проведения экзамена

Результаты экзамена определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день экзамена.

*Оценку «отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

*Оценку «хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

*Оценку «удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

*Оценка «неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**

## КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 1. Требование ФГОС

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**представлен отдельным документом**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 10**

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**
**к рабочей программе дисциплины**
**в составе ОПОП Б1.В.03 Проектный менеджмент**

**Ведомость изменений**

| № п/п | Вид обновлений | Содержание изменений, вносимых в ОПОП | Обоснование изменений |
|---|---|---|---|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |
| 7 | | | |
| 8 | | | |
| 9 | | | |
| 10 | | | |
| 11 | | | |