

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 28.11.2023 08:06:28

Уникальный программный идентификатор:

43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Факультет агрохимии, почвоведения, экологии, природообустройства и водопользования

**ОПОП по направлению подготовки  
35.03.11 Гидромелиорация**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**

**по освоению учебной дисциплины**

**Б1.О.11 Иностранный язык**

**Направленность (профиль) «Строительство и эксплуатация гидромелиоративных систем»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	кафедра иностранных языков
Разработчик, старший преподаватель	Н.А. Сайтова

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника	4
1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины	4
1.2 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины	5
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	14
2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины	14
2.2. Содержание дисциплины по разделам	14
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося,	15
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	15
4. Лабораторные занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним	16
5. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	17
6. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАР	17
6.1. Индивидуальное задание в структуре дисциплины	17
6.2. Выполнение и сдача электронной презентации	18
6.3. Самостоятельное изучение тем	19
6.4 Самоподготовка обучающихся к занятиям по дисциплине	19
7. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	20
7.1. Входное тестирование	20
7.1.1 Шкала и критерии оценивания результатов входного тестирования	20
7.2. Текущий контроль успеваемости	20
7.2.1. Шкала и критерии оценивания	20
7.3 Рубежный контроль	20
7.3.1 Шкала и критерии оценивания устного опроса по темам практических занятий	21
8. Промежуточная (семестровая) аттестация	21
8.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	21
8.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (зачет)	21
8.3 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины (экзамен)	22
8.4 Процедура проведения экзамена	22
8.4.1 Базовая структура аттестационного задания	22
8.4.2 Критерии оценки выполнения перевода	22
8.4.3 Шкала и критерии оценки ответов на вопросы экзаменационного билета	23
9. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине	23

## **ВВЕДЕНИЕ**

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

### **Уважаемые обучающиеся!**

Приступая к изучению учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя это издание, Вы без дополнительных осложнений подойдете к семестровой аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

## 1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

**Цель дисциплины – формирование и развитие универсальных компетенций обучающихся для решения ими коммуникативных задач в области делового общения на иностранном языке.**

**В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:**

иметь целостное представление об осуществлении деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке и особенностях профессиональной и академической коммуникации на иностранном языке;

знать лексико-стилистические, а также грамматические особенности межличностной коммуникации на иностранном языке;

уметь использовать наиболее употребительные речевые средства (лексические, грамматические стилистические), характерные для устной и письменной коммуникации на иностранном языке;

владеть навыками устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения.

### 1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4

#### Универсальные компетенции

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1ук-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	лексико-стилистические, а также грамматические особенности межличностной коммуникации на иностранном языке	использовать наиболее употребительные речевые средства (лексические, грамматические стилистические), характерные для устной и письменной коммуникации на иностранном языке	навыками устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения
УК -4		ИД-2ук-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	методы поиска иноязычной информации для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	извлекать информацию из иноязычных источников для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	навыками работы с иноязычными информационными ресурсами

**1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины (зачет)**

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий		
				Оценки сформированности компетенций					
				Не зачтено	Зачтено				
				Характеристика сформированности компетенции					
УК-4	ИД-1 <sub>УК-4</sub> Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль общения, верbalные и невербальные средства взаимодействия с партнерами			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	<ol style="list-style-type: none"> <li>Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач.</li> <li>Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач.</li> <li>Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.</li> </ol>				
				Не знает лексико-стилистические и грамматические особенности межличностной коммуникации	<ol style="list-style-type: none"> <li>Знает лексико-стилистические и грамматические особенности межличностной коммуникации на базовом уровне;</li> <li>Знает лексико-стилистические и грамматические особенности межличностной коммуникации в объеме достаточном для решения стандартных профессиональных задач;</li> <li>В совершенстве знает лексико-стилистические и грамматические особенности межличностной коммуникации, характерные для повседневного делового общения на иностранном языке</li> </ol>				
				Умеет понимать устную речь на социально-бытовые темы и вести диалоги на заданную тему на основе речевых клише.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Умеет понимать устную речь на социально-бытовые темы и вести диалоги на заданную тему на основе речевых клише, характерных для устной и письменной коммуникации на иностранном языке на минимальном уровне;</li> <li>Умеет понимать устную речь и вести диалоги на заданную тему на основе речевых клише, характерных для устной и письменной коммуникации на иностранном языке на уровне, достаточном для решения профессиональных задач;</li> <li>В совершенстве умеет понимать устную речь и вести диалоги на заданную тему на основе речевых клише.</li> </ol>				
				Наличие навыков (владение опытом)	<ol style="list-style-type: none"> <li>Владеет нормами речевого этикета; навыками письменной речи; навыками выражения своих мыслей и мнения на иностранном языке на базовом уровне;</li> <li>Владеет нормами речевого этикета; навыками письменной речи; навыками выражения своих мыслей и мнения на иностранном языке в объеме достаточном для решения стандартных профессиональных задач;</li> <li>В совершенстве владеет нормами речевого этикета, навыками письменной речи, навыками выражения своих мыслей и мнения на</li> </ol>			Опрос, тестирование	

				иностранным языке в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения	
ИД-2 <sub>УК-4</sub> Использует информационно-коммуникативные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Полнота знаний	Знает возможные пути получения и анализа информации на иностранном языке;	Не знает возможные пути получения и анализа информации на иностранном языке;	1. Знает возможные пути получения и анализа информации на иностранном языке для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке; 2. Знает возможные пути получения и анализа информации на иностранном языке в объеме достаточном для решения стандартных профессиональных задач; 3. В совершенстве возможные пути получения и анализа информации на иностранном языке для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	Индивидуальное задание, контрольная работа
	Наличие умений	Умеет извлекать, обобщать и анализировать информацию из различных источников на иностранном языке;	Не умеет и извлекать, обобщать и анализировать информацию из различных источников на иностранном языке;	1. Умеет извлекать информацию из иноязычных источников для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке на базовом уровне; 2. Умеет извлекать информацию из иноязычных источников в объеме достаточном для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке; 3. В совершенстве умеет извлекать информацию из иноязычных источников на иностранном языке	
	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками извлечения необходимой информации из иноязычных источников	Не владеет навыками извлечения необходимой информации из иноязычных источников	1. Владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами на базовом уровне; 2. Владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами в объеме достаточном для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке; 3. В совершенстве владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами на иностранном языке	

### 1.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины (зачет с оценкой)

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий		
				Оценки сформированности компетенций					
				2	3	4	5		
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»		
				Характеристика сформированности компетенции					
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания									
УК-4	ИД-1_УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Полнота знаний	Знает фонетические, орфографические нормы, лексико-грамматический минимум, характерный для повседневного делового общения на иностранном языке	Не знает фонетические, орфографические нормы, лексико-грамматический минимум, характерный для повседневного делового общения на иностранном языке	Знает фонетические, орфографические нормы, лексико-грамматический минимум, характерный для повседневного делового общения на иностранном языке на базовом уровне	Знает фонетические, орфографические нормы, лексико-грамматический минимум, характерный для повседневного делового общения на иностранном языке в объеме достаточном для решения стандартных профессиональных задач	В совершенстве знает фонетические, орфографические нормы, лексико-грамматический минимум, характерный для повседневного делового общения на иностранном языке	Опрос, тестирование	
		Наличие умений	Умеет использовать наиболее употребительные речевые средства (грамматические, лексические, стилистические)	Не умеет использовать наиболее употребительные речевые средства (лексические, грамматические стилистические), характерные для устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Умеет использовать наиболее употребительные речевые средства (лексические, грамматические стилистические), характерные для устной и письменной коммуникации на иностранном языке, на базовом уровне	Умеет использовать наиболее употребительные речевые средства (лексические, грамматические стилистические), характерные для устной и письменной коммуникации на иностранном языке в объеме достаточном для решения стандартных профессиональных задач	В совершенстве умеет использовать употребительные речевые средства (лексические, грамматические стилистические), характерные для устной и письменной коммуникации на иностранном языке		
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения	Не владеет навыками устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения	Владеет навыками устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения	Владеет навыками устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения в объеме достаточном для	В совершенстве владеет навыками устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения		

			ситуациях неофициального и официального общения		общения на базовом уровне	решения стандартных профессиональных задач		
ИД-2_УК-4 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	Полнота знаний	Знает методы поиска иноязычной информации для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	Не знает методы поиска иноязычной информации для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	Знает некоторые методы поиска иноязычной информации для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	Знает методы поиска иноязычной информации для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке в объеме достаточном для решения стандартных профессиональных задач	В совершенстве знает методы поиска иноязычной информации для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	Электронная презентация, контрольная работа	
		Умеет извлекать информацию из иноязычных источников	Не умеет извлекать информацию из иноязычных источников для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	Умеет извлекать информацию из иноязычных источников для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке на базовом уровне	Умеет извлекать информацию из иноязычных источников в объеме достаточном для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	В совершенстве умеет извлекать информацию из иноязычных источников для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке		
		Владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами	Не владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами	Владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами на базовом уровне	Владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами в объеме достаточном для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке	В совершенстве владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами		

## 2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

### 2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

Дисциплина изучается в 1, 2 семестрах 1 курса.

Продолжительность семестров: 1 семестр – 17 2/6 недель, 2 семестр - 14 2/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	Очная форма		Заочная форма	
	1 сем.	2 сем.	1 сем	2 сем
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	54	54		
- лекции				
- практические занятия (включая семинары)				
- лабораторные работы	54	54		
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	54	54		
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
- индивидуального задания	8			
- электронной презентации		8		
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	20	20		
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	24	24		
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях</b> , проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	2	2		
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>	+			
<b>3. Получение зачёта с оценкой по итогам освоения дисциплины</b>		+		
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	<b>108</b>	<b>108</b>	
	<b>Зачетные единицы</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	

*Примечание:*  
 \* – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения;  
 \*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.								Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации №№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	общая	Аудиторная работа				ВАРС				
		всего	лекции	практические (всех форм)	лабораторные	всего	фиксированные виды			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Очная форма обучения</b>										
<b>1 семестр</b>										
1	Межличностная коммуникация в деловой среде	60	26		26	34	8	Опрос, Контрольная работа	УК 4	
	1.1 Моя биография / семья/дом (квартира)									
	1. 2. Будни и досуг обучающегося									
2	Академическая коммуникация	48	28		28	20		устный опрос	УК 4	
	2.1 Высшее образование в России и стране изучаемого языка.									
	2.2 Мой вуз, мой факультет									
	<b>2 семестр</b>									
	Межкультурные различия в деловой коммуникации									

3	3.1. Страна изучаемого языка: география, политическое устройство и культура		62	28			28	34	8	устный опрос	УК 4
	3. 2. Россия: география, политическое устройство и культура										
4	Профессиональное общение в деловом взаимодействии		46	26			26	20		Опрос, Кон-троль-ная ра-бота	УК 4
	4. 1. Моя будущая профессия										
	4. 2. Деловая переписка										
	4.3. Основы переводов профессиональных текстов										
	Промежуточная аттестация		36	×	×	×	×	×	×	зачет/ зачет с оценкой	
	Итого по дисциплине		252	108			108			36	

### 3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

#### 3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По двум разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лабораторное занятие – самостоятельная работа (аудиторная и внеаудиторная).

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливаются время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком;
- своевременная сдача преподавателю выполненных работ (переводов текстов, лексико-грамматических заданий);
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

### 4. Лабораторные занятия по дисциплине и подготовка обучающегося к ним

Лабораторные занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.1

Таблица 4.1 - Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам учебной дисциплины

Раздел	№		Тема лабораторной работы	Трудоемкость ЛР, час		Связь с ВА-РО		При применяемые интерактивные формы обучения
	ЛЗ*	ЛР*		очная форма	Заочная форма	предусмотрена самоподго-товка к занятию +/-	защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1 семестр</b>								
1	1	1	Тема «Знакомство»	2		+	-	
	2	2	Тема «Знакомство» - Телефонный этикет	2		+	-	
	3	3	Тема « Моя семья»,	2		+	-	
	4	4	Тема «Мой дом/ квартира» - лексика	2		+	-	ролевая игра
	5	5	«Устройство квартиры/дома»	2			-	

	6	6	Тема «Распорядок дня. Свободное время»	2		+	-	
	7	7	Тема «Досуг в будни»	2		+	-	
	8	8	Тема «Малая родина» (родной город, поселок, край)	2		+	-	
	9	9	Тема «Встреча в городе»	2		+	-	ролевая игра
	10	10	Тема «В путешествии»	2		+	-	
	11	11	Составление биографии. Контрольная работа	2		+	-	
	12	12	Свободное время	2		+	-	
	13	13	Тема «Мои друзья»	2		+	-	
2	14	14	Тема «Система высшего образования в стране изучаемого языка»	2		+	-	
	15	15	Тема «Система высшего образования в стране изучаемого языка»	2		+	-	дискуссия
	16	16	Тема «Крупнейшие вузы страны изучаемого языка»	2		+	-	
	17	17	Тема «Крупнейшие вузы страны изучаемого языка»	2		+	-	
	18	18	Сельскохозяйственные вузы в стране изучаемого языка (работа с онлайн-ресурсами)	2		+	-	
	19	19	Тема «Система высшего образования в России»	2		+	-	
	20	20	Сельскохозяйственные вузы в России (работа с онлайн-ресурсами)	2		+	-	
	21	21	Тема «Мой университет»	2		+	-	
	22	22	Тема «Мой факультет»	2		+	-	
	23	23	Тема «Изучение иностранного языка», «Роль иностранного языка в современном обществе»	2		+	-	
	24	24	Тема «Современные методы изучения иностранного языка»	2		+	-	
	25	25	Тема «Возможности интернета».	2		+	-	
	26	26	Тема «Мой любимый предмет»	2		+	-	
	27	27	Повторение пройденного материала	2		+	-	
	<b>2 семестр</b>							
3	28	28	Страна изучаемого языка	2		+	-	
	29	29	Тема «Географическое положение страны изучаемого языка»	2		+	-	
	30	30	Тема «Политическое устройство страны изучаемого языка»	2		+	-	
	31	31	Тема «Экономика страны изучаемого языка, символика»	2		+	-	
	32	32	Тема «Крупные города и столицы стран изучаемого языка»	2		+	-	
	33	33	Тема «Культура стран изучаемого языка»	2		+	-	
	34	34	Тема «Достопримечательности страны изучаемого языка»	2		+	-	
	35	35	Тема «Основы делового этикета в стране изучаемого языка»	2		+	-	Ролевая игра
	36	36	Письменная контрольная работа по страноведению	2		+	-	
	37	37	Тема «Российская Федерация: географическое положение»	2		+	-	
	38	38	Тема «Российская Федерация: исторические и культурные события»	2		+	-	
	39	39	Тема «Российская Федерация: политическое устройство»	2		+	-	
	40	40	Тема «Российская Федерация: экономика»	2		+	-	
	41	41	Тема «Российская Федерация: города и	2		+	-	

		столица»					
4	42	42 Тема «Моя будущая профессия. Основные характеристики. Направления деятельности»	2		+	-	
	43	43 Обязанности специалиста в профессиональной сфере	2		+	-	Ролевая игра
	44	44 Тема «Выдающиеся личности отрасли »	2		+	-	
	45	45 Тема «Деловые контакты и переписка»	2		+	-	
	46	46 Деловая переписка. Виды писем. Официальные письма	2		+	-	
	47	47 Презентация делового письма	2		+	-	
	48	48 Тема «Профессиональная лексика: основные термины и понятия»	2		+	-	
	49	49 Основы переводов профессиональных текстов: Гидромелиорация в стране изучаемого языка	2		+	-	
	50	50 Тема «Профессиональная лексика: основные термины и понятия»					
	51	51 Основы переводов профессиональных текстов: гидромелиоративные системы в России	2		+	-	
	52	52 Основы переводов профессиональных текстов: Экологические проблемы, связанные со строительством и эксплуатацией гидромелиоративных систем					
	53	53 Повторение пройденного материала: 3,4 разделы	2		+	-	
	54	54 Итоговое тестирование	2		+	-	
		Общая трудоемкость ЛР	108				x

\* в т.ч. при использовании материалов МОOK «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)

**Примечания:**

- материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6;
- обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

Подготовка обучающихся к лабораторным занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

## 5. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на практические/лабораторные занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по темам первого раздела предполагает изучение вопросов, связанных с академической мобильностью, второй раздел включает рассмотрение теоретических основ работы с иноязычной литературой по учебному пособию, обсуждение наиболее сложных моментов на занятиях и выполнение переводов и реферирования текстов в процессе внеаудиторной работы. Необходимо вырабатывать навыки самостоятельного поиска информации, навыки работы с иноязычными информационными источниками и он-лайн словарями. Результаты работы проверяются и обсуждаются на занятиях. Работа по третьему разделу предусматривает выполнение практических заданий, направленных на овладение иностранным языком в профессиональной сфере деятельности: оформление деловой документации, собеседование при трудоустройстве, презентация предприятия. Образцы работ и правила оформления изучаются на занятиях по учебному пособию, самостоятельно готовятся устные и письменные работы на иностранном языке.

С учетом специфики учебной дисциплины обучающимся необходимо совершенствовать навыки в различных видах речевой деятельности.

При работе над навыками *говорения* к концу обучения необходимо знать общеупотребительную и профессиональную лексику, речевые клише, принятые в устной профессиональной коммуникации на иностранном языке. Для целенаправленной работы обучающимся следует вести словарь, в котором фиксируются термины и незнакомые слова. Такая работа обеспечит пополнение активного лексикона и позволит снять трудности, связанные с отсутствием понимания из-за незнания лексики.

При работе над навыками *аудирования* обучающимся следует активно использовать ресурсы интернет (например, онлайн сервисы по культуре и традициям стран изучаемого языка,). Систематическое использование видео-аудио материалов обеспечит понимание на слух оригинальной монологической и диалогической речи по направлению подготовки, разовьет навыки языковой и контекстуальной догадки. Кроме этого, у обучающихся пополнится языковой материал, а также фоновые страноведческие и профессиональные знания,

При работе над навыками *чтения* обучающимся следует активно изучать литературу из иноязычных источников по направлению подготовки. Опираясь на изученный языковой материал, фоновые страноведческие и профессиональные знания и навыки языковой и контекстуальной догадки обучающимся необходимо владеть такими видами чтения, как поисковое и просмотровое. Навык работы с аутентичной литературой позволит адекватно анализировать информацию по профилю на иностранном языке и составлять аннотации прочитанных текстов.

При работе над навыками *письма* следует ознакомиться с требованиями, предъявляемыми к написанию аннотации и реферирования научно-популярных текстов. Знание основ реферирования позволит составить план (конспект) прочитанного, изложить содержание прочитанного в форме реюме; написать сообщение или доклад по предложенной преподавателем теме.

## **6. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАР**

### **6.1 Индивидуальное задание в структуре дисциплины**

**Индивидуальное задание** охватывает материал раздела 1 «Межличностная коммуникация в деловой среде» и выполняется в учебном семестре № 1.

**Индивидуальное задание** ориентировано на расширение лексического запаса обучающихся. Задание выполняется на основе перевода иноязычного текста объемом от 4000 до 5000 п. зн. и включает в себя выполнение лексических упражнений, вопросы по содержанию текста.

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимся сопровождается или завершается выполнением индивидуального задания		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения индивидуального задания
№	Наименование	
1.	Межличностная коммуникация	УК-4

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ индивидуального задания**

Критерии оценки:

1. Соответствие языковым нормам
2. Содержательный аспект
3. Самостоятельность выполнения

- оценка «зачтено» ставится обучающемуся, выполнившему задания без грубых лексико-грамматических ошибок, ответы на вопросы соответствуют содержанию исходного текста. Работа представлена в установленные сроки. Самостоятельность выполнения не вызывает сомнений.

- оценка «не засчитано» ставится обучающемуся, не выполнившему задания или при наличии в задании грубых лексико-грамматических ошибок. Ответы на вопросы искажают и/или не соответствуют содержанию исходного текста. Работа не представлена в установленные сроки. Самостоятельность выполнения вызывает сомнения

### **6.2 Выполнение и сдача электронной презентации**

**Электронная презентация** выполняется на материале раздела 3 «Межкультурные различия» и выполняется в учебном семестре № 2.

**Электронная презентация** ориентирована на расширение лексического запаса обучающихся. За-

дание выполняется на основе поиска информации в соответствии с темой, оформления устного сообщения и презентационного материала в формате PowerPoint.

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения электронной презентации
№	Наименование	
3.	Межкультурные различия	УК- 4

#### **Перечень примерных тем электронной презентации**

- Известные писатели страны изучаемого языка
- Известные ученые страны изучаемого языка
- Известные музыканты страны изучаемого языка
- Известные художники страны изучаемого языка
- Известные политические деятели страны изучаемого языка
- Известные спортсмены страны изучаемого языка
- Известные актеры страны изучаемого языка
- История страны изучаемого языка
- Политическое устройство страны изучаемого языка
- Политические партии страны изучаемого языка

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ электронной презентации**

Критерии оценки:

1. Соответствие языковым нормам
2. Содержательный аспект
3. Оформление

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся представил результаты работы по выбранной теме в виде электронной презентации, используя корректно материал из иноязычных текстов без искажения смысла и лексико-грамматических ошибок. Информация представлена логично и полностью раскрывает тему. Презентация оформлена технически правильно (читаемый текст, соответствие аудиовизуальных эффектов выбранной тематике).

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся представил результаты работы по выбранной теме в виде электронной презентации, используя некорректно материал из иноязычных текстов, искажая смысл, допуская лексико-грамматические ошибки. Представленная информация не раскрывает выбранную тему. Техническое оформление презентации имеет недостатки (плохо читаемый текст, несоответствие аудиовизуальных эффектов выбранной тематике).

#### **6.3 Самостоятельное изучение тем**

На самостоятельное изучение выносится темы «Академическая коммуникация» и «Межкультурные различия». Следует ознакомить обучающихся с общим алгоритмом работы:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) оформить отчётный материал в установленной форме
- 4) выступить на практическом занятии;
- 5) предоставить отчётный материал преподавателю.

#### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы в форме устного опроса**

- оценка «зачтено» ставится обучающемуся, выполнившему задания без грубых лексико-грамматических ошибок, ответы на вопросы соответствуют содержанию исходного текста. Работа представлена в установленные сроки. Самостоятельность выполнения не вызывает сомнений.

- оценка «не зачтено» ставится обучающемуся, не выполнившему задания или при наличии в задании грубых лексико-грамматических ошибок. Ответы на вопросы искажают и/или не соответствую-

ет содержанию исходного текста. Работа не представлена в установленные сроки. Самостоятельность выполнения вызывает сомнения.

#### **6.4. Самоподготовка обучающихся к занятиям по дисциплине**

Самоподготовка к занятиям типа осуществляется в виде подготовки к практическим занятиям по выданным на предыдущем практическом занятии темам и вопросам.

#### **Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам лабораторных занятий**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, выполнившему лексико-грамматические задания без ошибок; осуществлявшему перевод текста в полном объеме; давшему развернутые ответы на вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, выполнившему лексико-грамматические задания с небольшим количеством ошибок; осуществлявшему перевод текста в полном объеме, с неточностями; давшему корректные ответы на вопросы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, выполнившему лексико-грамматические задания с ошибками; осуществлявшему перевод текста в неполном объеме; давшему краткие ответы на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, выполнившему лексико-грамматические задания с грубыми ошибками; перевод текста, несоответствующего оригиналу; давшему неправильные ответы на устные вопросы.

### **7. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося**

#### **7.1 Входное тестирование**

Входное тестирование проводится на первом занятии и позволяет установить исходный уровень владения иностранным языком.

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам, изученным на предыдущей ступени образования.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в письменной форме (на бумажном носителе). Тест включает в себя 25 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 40 минут. В каждый вариант теста включаются вопросы в следующем соотношении: закрытые (одиночный выбор) – 25-30%, закрытые (множественный выбор) – 25-35%, на упорядочение и соответствие – 25-35%

#### **7.1.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

#### **7.2. Текущий контроль успеваемости**

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен. Текущий контроль проводится в виде опроса, перевода текста.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на аудиторных занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

#### **7.2.1 Шкала и критерии оценивания перевода текста:**

- Оценка «отлично», если обучающийся правильно использовал различные средства передачи логической связи между отдельными частями текста. Обучающийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.

- Оценка «хорошо», если обучающийся допустил отдельные недостатки при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Обучающийся использовал

достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка.

- Оценка «**удовлетворительно**», если обучающийся использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. Не соблюдается порядок слов. При использовании более сложных конструкций допущено большое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности мешают пониманию текста.

- Оценка «**неудовлетворительно**», если отсутствует логика в построении письменного высказывания. Не соблюдается порядок слов. Допущено большое количество ошибок, которые нарушают понимание текста. Имеющиеся неточности мешают пониманию текста.

### **7.3 Рубежный контроль**

В течение семестра по итогам изучения разделов дисциплины проводится рубежный **контроль в виде контрольной работы, опроса**.

Рубежный контроль осуществляется с целью определения качества проведения образовательных услуг по дисциплине, для оценки степени достижения обучающимися состояния, определяемого целевыми установками дисциплины, а также для формирования корректирующих мероприятий. Рубежный контроль осуществляется по разделам дисциплины в соответствии с планом.

#### ***Критерии оценки рубежного контроля в виде контрольной работы:***

Результаты выполнения контрольной работы определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют на следующее занятие.

Оценку «**отлично**» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть точным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, выполняя контрольную работу. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

- оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если выполнены все задания контрольной работы или допущена 1 ошибка.

Оценку «**хорошо**» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при выполнении контрольной работы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

- оценка «**хорошо**» - допущено не более 3 ошибок.

Оценку «**удовлетворительно**» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. При выполнении контрольной работы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

- оценка «**удовлетворительно**» - допущено не более 5 ошибок.

Оценка «**неудовлетворительно**» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не может решить практические задачи или решает их с затруднениями.

оценка «**неудовлетворительно**» - допущено более 5 ошибок.

#### ***Критерии оценки рубежного контроля в виде опроса:***

— «**отлично**» выставляется, если обучающийся в совершенстве знает общеупотребительную иноязычную лексику по изучаемой тематике; лексико-стилистические особенности межличностной коммуникации на иностранном языке, грамматические явления, типичные для языка повседневного общения на иностранном языке. Умеет в совершенстве использовать речевые средства (лексические, грамматические, стилистические), характерные для устной межличностной коммуникации на иностранном языке. Имеет совершенные навыки устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в ситуациях межличностной коммуникации.

— «**хорошо**» выставляется, если обучающийся знает основную общеупотребительную иноязычную лексику по изучаемой тематике; некоторые лексико-стилистические особенности межличностной коммуникации на иностранном языке, основные грамматические явления, типичные для языка повседневного общения на иностранном языке. Имеет навыки устной (монологической и диалогической) и письменной речи на иностранном языке в ситуациях межличностной коммуникации.

— «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся поверхностно ориентируется в правилах межличностной коммуникации на иностранном языке, знает минимум общеупотребительной иноязычной лексики по изучаемой тематике, демонстрирует минимально допустимый уровень пользования иностранным языком; использует ограниченный словарный запас; допускает многочисленные ошибки, затрудняющие понимание; не допускает грубых фонематических ошибок.

— «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует неспособность вести беседу, словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи; неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи.

## **8.Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу**

<b>8.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>8.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	зачёт
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАР, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Процедура получения зачёта -</b>	обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
<b>Процедура получения зачёта</b> <b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
<b>8.3 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	Зачет с оценкой
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Процедура получения зачёта с оценкой -</b>	обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
<b>Процедура получения зачёта</b> <b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	представлены в фонде оценочных средств по дисциплине (см. Приложение 9)

## **8.4 ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ зачета и зачета с оценкой**

**Форма промежуточной аттестации обучающихся – зачет.**  
**Основные условия получения обучающимся зачета:**

- 1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
- 2) прошёл заключительное тестирование  
*Плановая процедура получения обучающимся зачета:*  
1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины

Зачет с оценкой по дисциплине включает устный ответ (собеседование) и письменное задание (перевод текста профессиональной тематики). Итоговая оценка выставляется по совокупности оценок за все задания. Условием допуска к зачету с оценкой является прохождение итогового тестирования. Результаты зачета с оценкой определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляют в день получения.

### **Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины**

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения конкретными знаниями иностранного языка. Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в письменной форме (на бумажном носителе). Тест включает в себя 30 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 50 минут. В каждый вариант теста включаются вопросы в следующем соотношении: закрытые (одиночный выбор) – 25-30%, закрытые (множественный выбор) – 25-35%, на упорядочение и соответствие – 25-35%.

*Критерии оценки итогового тестирования:*

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

#### **8.4.1. Базовая структура аттестационного задания (зачет с оценкой):**

1. Письменный перевод текста с помощью словаря (30 минут)
2. Чтение текста и передача содержания на иностранном языке (20 минут)
3. Собеседование по одной из изученных тем

При выполнении перевода текста по специальности со словарем обучающийся предъявляет письменный перевод на листе ответа.

#### **8.4.2 Критерии оценки выполнения перевода:**

- Оценка «отлично», если обучающийся правильно использовал различные средства передачи логической связи между отдельными частями текста. Обучающийся показал знание большого запаса лексики и успешно использовал ее с учетом норм иностранного языка. Практически нет ошибок. Соблюдается правильный порядок слов. При использовании более сложных конструкций допустимо небольшое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности не мешают пониманию текста.

- Оценка «хорошо», если обучающийся допустил отдельные недостатки при использовании средств передачи логической связи между отдельными частями текста. Обучающийся использовал достаточный объем лексики, допуская отдельные неточности в употреблении слов или ограниченный запас слов, но эффективно и правильно, с учетом норм иностранного языка.

- Оценка «удовлетворительно», если обучающийся использовал ограниченный запас слов, не всегда соблюдая нормы иностранного языка. Не соблюдается порядок слов. При использовании более сложных конструкций допущено большое количество ошибок, которые не нарушают понимание текста. Соблюдается деление текста на предложения. Имеющиеся неточности мешают пониманию текста.

- Оценка «неудовлетворительно», если отсутствует логика в построении письменного высказывания. Не соблюдается порядок слов. Допущено большое количество ошибок, которые нарушают понимание текста. Имеющиеся неточности мешают пониманию текста.

При беседе на пройденные в течение курса обучения устные темы преподаватель проверяет степень сформированности навыков ведения беседы на общие и профессиональные темы.

#### **8.4.3 Критерии оценки**

#### **ответов на вопросы:**

– «отлично» выставляется, если обучающийся демонстрирует способность логично и связно вести беседу по изученной тематике на иностранном языке, соблюдая стилистические нормы и учитывая особенности ведения межкультурной коммуникации; демонстрирует словарный запас, адекватный поставленной задаче; использует разнообразные грамматические структуры, практически не делает ошибок; не допускает фонетических и фонематических ошибок, соблюдает правильный интонационный рисунок. При ответе демонстрирует способность без ошибок переводить и пересказывать текст из иноязычных информационных источников, учитывая стилистические особенности специальных текстов

– «хорошо» выставляется, если обучающийся в целом демонстрирует способность логично и связно вести беседу, но не всегда соблюдаются стилистические нормы. Ответ может содержать некоторые лексические и фонетические ошибки, но соответствует грамматическим нормам иностранного языка. Демонстрирует способность без ошибок переводить и пересказывать текст из иноязычных информационных источников, допуская некоторые стилистические ошибки

– «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует минимально допустимый уровень пользования иностранным языком; использует ограниченный словарный запас; допускает многочисленные ошибки, затрудняющие понимание; не допускает грубых фонематических ошибок. Демонстрирует способность переводить и пересказывать текст из иноязычных информационных источников, не учитывая стилистические особенности специальных текстов и допуская неточности в переводе.

– «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся демонстрирует неспособность вести беседу словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи; неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи. Не способен переводить и пересказывать текст из иноязычных информационных источников

#### **9. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Предусмотренная рабочей учебной программой учебная и учебно-методическая литература размещена в фондах НСХБ и/или библиотеке обеспечивающей преподавание кафедры.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся размещены в электронном виде в ИОС ОмГАУ-Moodle (URL: <http://do.omgau.org>), где:

- обучающийся имеет возможность работать с изданиями ЭБС и электронными образовательными ресурсами, указанными в рабочей программе дисциплины, отправлять из дома выполненные задания и отчёты, задавать на форуме вопросы преподавателю или сокурсникам.

- преподаватель имеет возможность проверять задания и отчёты, оценивать работы, давать рекомендации, отвечать на вопросы (обратная связь), вести мониторинг выполнения заданий (освоения изучаемых разделов) по конкретному обучающемуся и группе в целом, корректировать (в случае необходимости) учебно-методические материалы.

**ПЕРЕЧЕНЬ  
литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины  
Иностранный язык**

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Английский язык для бакалавров сельскохозяйственных вузов / Р. Х. Абдыльманова, Ж. Б. Есмурзаева, В. В. Клименко, Е. А. Худинша. - Омск : Омский ГАУ, 2014. – 88 с. – ISBN 978-5-89764-418-6. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/58814">https://e.lanbook.com/book/58814</a> . - Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Карманова, Г. В. Практическая грамматика немецкого языка: учебное пособие / Г.В.Карманова; под редакцией В.Кригеля. – 2 изд., доп. Пере-раб. – Иваново : ИГСХА им. акад. Д. К. Беляева, 2018. – 169 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/135266">https://e.lanbook.com/book/135266</a> . - Режим доступа: для авториз. поль-зователей	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Новикова, Е. В. Немецкий язык для бакалавров : учебное пособие / Е. В. Новикова, Е. В. Пестова. - Омск : Омский ГАУ, 2017. – 64 с. - ISBN 978-5-89764-657-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/102194">https://e.lanbook.com/book/102194</a> . - Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Практический курс немецкого языка для студентов сельскохозяйствен-ных вузов : учеб. пособие / Е. В. Новикова, Е. В. Пестова, О. Н. Ле-беденко, Л. М. Михайленко. - Омск : Омский ГАУ, 2014. – 84 с. – ISBN 978-5-89764-419-3. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/64867">https://e.lanbook.com/book/64867</a> . - Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Романов А. А. Основы английской грамматики для бакалавров: словарь/ А. А. Романов, О. В. Новосёлова, Е. В. Малышева. – Тверь: Тверская ГСХА, 2020. – 116 с. - Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/146956">https://e.lanbook.com/book/146956</a> . - Режим доступа: для авториз. пользователей	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Тартынов Г. Н. Тематический русско-немецкий — немецко-русский сло-варь сельскохозяйственных терминов : словарь / Г. Н. Тартынов. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 128 с. - ISBN 978-5-8114-1538-0. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/168562">https://e.lanbook.com/book/168562</a> . - Режим доступа: для авториз. поль-зователей	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Иностранные языки в высшей школе: научный журнал.- Рязань: [б. и.], 2009. - .	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»**  
**И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,**  
**необходимых для освоения дисциплины**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы</b>		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»		<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		<a href="http://www.studentlibrary.ru">http://www.studentlibrary.ru</a>
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>		
Профессиональные базы данных		<a href="https://clck.ru/MC8Aq">https://clck.ru/MC8Aq</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Есмурзаева Ж.Б	So many countries .... Электронное учебное издание на 1 CD. Регистрационный номер 0321401671 (ФГУП НТЦ «Информрегистр»), 2014 г.	НСХБ Кафедра иностранных языков
Новикова Е.В., Пестова Е.В., Лебеденко О.Н., Корнилова Т.Н., Сайтова Н.А.	Berühmte Deutsche [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.В. Новикова [и др.]. — Электрон. дан. — Омск :Омский ГАУ, 2016. — 64 с.	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>