Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 03.10.2023 10:39:43
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031337c84cdd207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации

ОПОП по направлению 36.04.02 Зоотехния

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению учебной дисциплины

Б1.О.09 Стандартизация продукции животноводства

Направленность (профиль) «Технология производства продукции животноводства»

Внутренние эк Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Товароведения, стандартизации и управления качеством
Разработчик, Канд.техн.наук, доцент	Н.А.Юрк

Омск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке	6
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	6
2.1. Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины	6
2.2. Укрупненная структура содержание дисциплины по разделам	7
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося, условия допуска к зачету с оценкой	7
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	7
4. Лекционные занятия	7
5. Практические занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним	8
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	9
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС	11
7.1. Рекомендации по подготовке электронной презентации и доклада	11
7.1.1. Шкала и критерии оценивания	12
7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	13
7.2.1. Шкала и критерии оценивания	14
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	15
8.1. Вопросы для входного контроля	15
8.2. Текущий контроль успеваемости	15
8.2.1. Шкала и критерии оценивания	15
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	16
9.1 Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины	16
9.1.1 Шкала и критерии оценивания	19
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	19

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области стандартизации продукции животноводства и нормативно-правовой базы в сфере контроля качества продукции АПК

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь целостное представление о нормативно-правовой базе в области стандартизации;

владеть: методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил ;

знать: нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса;

уметь: работать с нормативной и технической документацией в области оценки качества продукции АПК

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-3	Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ИД-1$_{ОПК-3}$	Знает нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	работать с нормативной и технической документацией в области оценки качества продукции АПК	методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ОПК-3	ИД-1$_{ОПК-3}$	Полнота знаний	Знает нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	Не знает нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	Поверхностно знает нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	Достаточно хорошо знает нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса	Знает нормативно-правовые акты в сфере агропромышленного комплекса в полной мере	Презентация и доклад, тестирование, опрос, контрольная работа
		Наличие умений	работать с нормативной и технической документацией в области оценки качества продукции АПК	Не умеет работать с нормативной и технической документацией в области оценки качества продукции АПК	С затруднениями работает с нормативной и технической документацией в области оценки качества продукции АПК	Умеет работать с нормативной и технической документацией в области оценки качества продукции АПК	Демонстрирует уверенное работу с нормативной и технической документацией в области оценки качества продукции АПК	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	Не владеет методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	Посредственно владеет методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	Владеет методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	Уверенно владеет методологией поиска и использования действующих технических регламентов, стандартов, сводов правил	

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоемкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы		Трудоемкость, час		
		семестр, курс*		
		очная форма	заочная форма	
		4 сем.	Зимняя сессия	Летняя сессия
1. Аудиторные занятия, всего		44	2	14
- лекции		22	2	2
- практические занятия (включая семинары)		22		12
- лабораторные работы				
2. Внеаудиторная академическая работа		100	34	90
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Презентация и доклад		22		30
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы		41		40
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям		22		15
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (*за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):*		15		5
3. Получение дифференцированного зачёта по итогам освоения дисциплины		+		4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы**	144		144
	Зачетные единицы	4		4

Примечание:
* – ***семестр*** – для очной и очно-заочной формы обучения, ***курс*** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабораторные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	***Техническое регулирование в Российской Федерации.***	**84**	**24**	**12**	**12**	**X**	**60**	**22**	Опрос	ИД-1ОПК-3
2	***Стандартизация продукции животноводства***	**60**	**20**	**10**	**10**	**X**	**40**		тестирование	ИД-1ОПК-3
	Промежуточная аттестация		×	×	×	×	×	×	Диф. зачет	ИД-1ОПК-3
	Итого по дисциплине	144	44	22	22	x	100	22		
Заочная форма обучения										
1	***Техническое регулирование в Российской Федерации.***	**70**	**8**	**2**	**6**	**X**	**62**	**30**	Опрос	ИД-1ОПК-3
2	***Стандартизация продукции животноводства***	**70**	**8**	**2**	**6**	**X**	**62**		тестирование	ИД-1ОПК-3
	Промежуточная аттестация	4	×	×	×	×	×	×	Диф. зачет	ИД-1ОПК-3
	Итого по дисциплине	144	16	4	12	x	124	30		

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимоувязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования;:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;
- своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс

№ раздела	№ лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час. очная форма	Трудоемкость по разделу, час. заочная форма	Применяемые интерактивные формы обучения
1	2	3	4	5	6
1	1	Основные положения	4	1	
	2	Технические регламенты	4	0,5	Лекция -визуализация
	3	Характеристика национальных стандартов Российской Федерации	4	0,5	
2	4	Особенности стандартизация мяса убойных животных, птицы, яиц и яйцепродуктов	6	1	
	5	Требование к качеству и безопасности изделий из мяса убойных животных и мясных продуктов	4	1	
		Требования к качеству и безопасности молока и молочных продуктов			
		Требование к качеству и безопасности изделий из мяса птицы, яиц и яйцепродуктов			
Общая трудоемкость лекционного курса			22	4	х

Всего лекций по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:	час.
- очная форма обучения	22	- очная форма обучения	4
- заочная форма обучения	4	- заочная форма обучения	1

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

№ раздела (модуля)	№ занятия	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час. очная форма	Трудоемкость по разделу, час. заочная форма	Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Основные понятия в области технического регулирования	4	2		ОСП
	2	Технические регламенты «О безопасности пищевой продукции», «О безопасности молока и молочной продукции», «О безопасности мяса и мясной продукции»	4	2	Ситуационные задачи	ОСП
	3	Категории, виды стандартов. Содержание отдельных видов стандартов. Работа с указателями национальных стандартов РФ. Актуализация фонда нормативной документации	4	2		ОСП
2	4	Анализ требований стандартов к продукции животноводства	2	2		ОСП
	5	Особенности маркировки продукции животноводства	4	2	Ситуационные задачи	ОСП
	6	Идентификация продукции животноводства	4	2		ОСП

Всего практических занятий по дисциплине:	час.	Из них в интерактивной форме:	час.
- очная форма обучения	22	- очная/очно-заочная форма обучения	-
- заочная форма обучения	12	- заочная форма обучения	-
В том числе в форме семинарских занятий			
- очная/очно-заочная форма обучения	-		
- заочная форма обучения	-		

** Условные обозначения:*
ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

Примечания:
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятия подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия.

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

а) внимательное чтение текста;

б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;

в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;

г) выделение в записи наиболее значимых мест;

д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого- либо утверждения.

3. Словарь понятий и категорий. Составление словаря помогает быстрее осваивать новые понятия и категории, увереннее ими оперировать. Подобный словарь следует вести четко, разборчиво, чтобы удобно было им пользоваться. Из приведенного в УМК глоссария нужно к каждому семинару выбирать понятия, относящиеся к изучаемой теме, объединять их логической схемой в соответствии с вопросами семинарского занятия.

Раздел 1. Техническое регулирование в Российской Федерации.

Краткое содержание

Техническое регулирование в Российской Федерации: основные положения ФЗ «О техническом регулировании»; сфера применения федерального закона «О техническом регулировании». Субъекты и объекты технического регулирования. Принципы технического регулирования. Технические регламенты, цели принятия технических регламентов, содержание и применение технических регламентов; порядок разработки, принятия, изменения и отмены технических регламентов. Государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов

Стандартизация в Российской Федерации: законодательная и нормативная база стандартизации, цели стандартизации, принципы стандартизации, документы в области стандартизации, методы стандартизации. Информационное обеспечение работ по стандартизации. Организационная структура национальной системы стандартизации. Национальные стандарты Российской Федерации: виды и категории стандартов. Правила разработки и утверждения национальных стандартов Обозначения национальных стандартов Правила построения, изложения, оформления и обозначения национальных стандартов. Международное сотрудничество в области стандартизации, основы международной стандартизации, международные организации по стандартизации, определение приоритетов международной стандартизации. Гармонизация стандартов.

Вопросы для самоконтроля по разделу

1. Назовите основной закон, регулирующий отношения в области технического регулирования;
2. Укажите сферу распространения ФЗ «О техническом регулировании»;
3. Назовите объекты и субъекты технического регулирования;
4. Назовите цели принятия технического регламента;

1. Перечислите документы в области стандартизации, действующие на территории РФ.
2. Нормативно-правовая база стандартизации.
3. Назовите органы и службы по стандартизации, их основные функции.
4. Укажите основные цели и принципы стандартизации.
5. Перечислите виды и категории национальных стандартов.
6. Порядок разработки, применения и отмены национальных стандартов.
7. Требования к изложению национальных стандартов.
8. Дайте характеристику методам стандартизации.
9. Объекты и средства стандартизации.
10. Перечислите функции, выполняемые стандартизацией.
11. Роль и назначение единой системы классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации.

Раздел 2. Стандартизация продукции животноводства

Краткое содержание

Требования к качеству и безопасности мяса и мясных продуктов, молока и молочных продуктов, изделий из мяса птицы , яиц и яйцепродуктов. Требования к маркировке и упаковки продукции животноводства. Идентификационные признаки продукции животноводства. Дефекты, причны возникновения дефектов

Вопросы для самоконтроля по разделу

1. Мясные полуфабрикаты. Требования к качеству и безопасности мясных полуфабрикатов
2. Сырье животного происхождения (мясное). Требования к качеству и безопасности. Пороки, меры предупреждения.
3. Послеубойные изменения и созревание мяса. Сущность процессов, влияние на формирование качества готовых изделий. Особенности технологии и контроля производства охлажденного мяса.
4. Правила сертификации мяса и мясных продуктов.
5. Кисломолочные продукты. Виды. Пороки, их причины, меры предупреждения.
6. Сырье животного происхождения (молочное). Классификация. Требования к качеству и безопасности. Пороки, меры предупреждения. Фальсификация молока, методы определения.
7. Особенности сертификации продовольственного сырья и пищевой продукции.
8. Изделия из мяса птицы, яйца и яйцепродукты. Пороки и меры их предупреждения. Требования к качеству и безопасности

Процедура оценивания

Текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятий. Он заключается в систематическом наблюдении за работой группы в целом и каждого обучающегося в отдельности, проверке знаний, умений и навыков, сочетаемой с изучением нового материала, его закреплением (практическим применением).

Рубежный контроль заключается в определении степени усвоения студентами каждой темы в целом, их способности связать учебный материал с уже усвоенными знаниями, проследить развитие, усложнение явлений, понятий, основных идей. Рубежный контроль главным образом нацелен на проверку умений и владений. Может проводится как аудиторно на последнем занятии по изучению раздела, так и в виде письменных отчетных работ, контрольных работ, рефератов и пр. в процессе внеаудиторной самостоятельной работы.

Шкала и критерии оценивания

Результаты контрольной работы определяют оценками.

«отлично» обучающийся должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу

«хорошо» обучающийся должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу

«удовлетворительно» обучающийся должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;

«неудовлетворительно» ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1. Рекомендации по подготовке презентации и доклада

Тема электронной презентации и доклада избирается обучающимся из предложенного преподавателем списка. презентация/доклад подготавливается обучающимся индивидуально на основе самостоятельной проработки рекомендованной преподавателем и самостоятельно подобранной основной и дополнительной учебной литературы по теме презентации/доклада. Презентация и доклад относится к категории обзорных.

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение доклада и презентации: получить целостное представление об основных современных проблемах технического регулирования, стандартизации и оценки соответствия.

Учебные задачи, которые должны быть решены студентом в рамках выполнения доклада и презентации:

- детальное рассмотрение наиболее актуальных проблем испытания продукции;
- формирование и отработка навыков работы с программами испытаний, стандартами, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;

- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

В процессе работы над докладом можно выделить 4 этапа:

- вводный – выбор темы, работа над планом и введением;
- основной – работа над содержанием и заключением;
- заключительный – оформление доклада в виде презентации;
- выступление с докладом на занятии в виде конференции

Работа над докладом начинается с выбора темы исследования. Заинтересованность автора в проблеме определяет качество проводимого исследования и соответственно успешность его защиты.

Выбирая круг вопросов своей работы, не стоит спешить воспользоваться списком тем, предложенным преподавателем. Надо попытаться сформулировать проблему своего исследования самостоятельно.

При определении темы доклада нужно учитывать и его информационную обеспеченность. С этой целью, во-первых, можно обратиться к библиотечным каталогам, библиотечным информационным системам, а во- вторых, проконсультироваться с преподавателем и библиотекарем.

Если возникнет необходимость ознакомиться не только с литературой, имеющейся в библиотеке, но и вообще с научными публикациями по определенному вопросу, можно воспользоваться библиографическими указателями. С согласия библиотеки нужные книги и журналы можно выписать по специальному межбиблиотечному абонементу из любой другой библиотеки. Полезно также знать, что ежегодно в последнем номере научного журнала публикуется указатель статей, помещенных в этом журнале за год. Отобрав последние номера журнала за несколько лет, можно разыскать по указателям, а затем найти в соответствующих номерах все статьи по той или иной теме, опубликованные в журнале за эти годы.

Структура доклада включает в себя следующие элементы:

– титульный лист;
– содержание;
– введение;
– содержание (главы и параграфы);
– заключение;
– приложения (если есть);
– список использованной литературы.

Выбрав тему доклада и изучив литературу, необходимо сформулировать цель работы и составить план.

Цель – это осознаваемый образ предвосхищаемого результата. Целеполагание характерно только для человеческой деятельности. Возможно, формулировка цели в ходе работы будет меняться, но изначально следует ее обозначить, чтобы ориентироваться на нее в ходе исследования. Определяясь с целью дальнейшей работы, параллельно надо думать над составлением плана: необходимо четко соотносить цель и план работы.

Цель разбивается на задачи – этапы в достижении цели.

Работу над планом необходимо начать еще на этапе изучения литературы. План – это точный и краткий перечень положений в том порядке, как они будут расположены в докладе, этапы раскрытия темы. Черновой набросок плана будет в ходе работы дополняться и изменяться. Существует два основных типа плана: простой и сложный (развернутый). В простом плане содержание делится на параграфы, а в сложном на главы и параграфы.

Введение – одна из составных и важных частей доклада. При работе над введением необходимо опираться на навыки, приобретенные при написании изложений и сочинений. В объеме доклада введение, как правило, составляет 1-2 машинописные страницы. Введение обычно содержит вступление, обоснование актуальности выбранной темы, формулировку цели и задач, краткий обзор литературы и источников по проблеме, историю вопроса и вывод.

Вступление – это 1-2 абзаца, необходимые для начала. Желательно, чтобы вступление было ярким, интригующим, проблемным, а, возможно, тема доклада потребует того, чтобы начать, напри-мер, с изложения какого-то определения, типа «политические отношения – это…».

Обоснование актуальности выбранной темы - это, прежде всего, ответ на вопрос: «почему я выбрал(а) эту тему, чем она меня заинтересовала?». Можно и нужно связать тему доклада с современностью.

Краткий обзор литературы и источников по проблеме – в этой части работы над введением - необходимо охарактеризовать основные источники и литературу, с которой автор работал, оценить ее полезность, доступность, высказать отношение к этим книгам. История вопроса – это краткое освещение того круга представлений, которые сложились в науке по данной проблеме и стали автору известны. Вывод – это обобщение, которое необходимо делать при завершении работы над введением.

Содержание доклада должно соответствовать теме, полно ее раскрывать. Все рассуждения нужно аргументировать. Следует стремиться к тому, чтобы изложение было ясным, простым, точным и при этом выразительным.

Работа над заключением

Заключение – самостоятельная часть доклада. Оно не должно быть переложением содержания работы. Заключение должно содержать: - основные выводы в сжатой форме; - оценку полноты и глубины решения тех вопросов, которые вставали в процессе изучения темы. Объем 1-2 машинописных или компьютерных листа формата А4.

Список литературы оформляют в соответствии с ГОСТ – 7.1-2003.

Общие требования, предъявляемые к подготовке презентации

Требования к содержанию мультимедийной презентации:

- соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.);
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- лаконичность текста на слайде;
- завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено);
- объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);
- наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;
- информация подана привлекательно, оригинально, обращает на себя внимание обучающихся.

Требования к тексту:

- читаемость текста на фоне слайда презентации (текст отчетливо виден на фоне слайда, использование контрастных цветов для фона и текста);
- кегль шрифта соответствует возрастным особенностям учащихся и должен быть не менее 16 пунктов;
- отношение толщины основных штрихов шрифта к их высоте ориентировочно составляет 1:5;
- наиболее удобочитаемое отношение размера шрифта к промежуткам между буквами: от 1:0,375 до 1:0,75;
- использование шрифтов без засечек (их легче читать) и не более 3 вариантов шрифта;
- длина строки не более 36 знаков;
- расстояние между строками внутри абзаца – 1,5, а между абзацев – 2 интервала;
- подчеркивание используется лишь в гиперссылках.

Требования к дизайну:

- использование единого стиля оформления;
- соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации;
- использование для фона слайда психологически комфортного тона;
- фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее;
- использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста);
- соответствие шаблона представляемой теме (в некоторых случаях может быть нейтральным);
- целесообразность использования анимационных эффектов.

Примерная тематика электронных презентаций и докладов

- Роль и место технического регулирования в рыночной экономике
- Характеристика основных понятий в области технического регулирования
- Субъекты и объекты технического регулирования
- Характеристика и взаимосвязь основных форм технического регулирования
- Основные принципы технического регулирования
- Задачи технического регулирования и оценка риска
- Опыт технического регулирования за рубежом
- Техническое регулирование в странах – членах ЕС
- Техническое регулирование в рамках СНГ
- Информационное обеспечение в системе технического регулирования
- Технические регламенты
- Продукция АПК. Нормативно-правовая база
- Связь технических регламентов и стандартов по продукции животноводства
- Техническое регулирование в обязательной сфере
- Система сбора информации о случаях причинения вреда как элемент системы технического регулирования
- Стандартизация и ее роль в техническом регулировании
- Концепция развития национальной системы стандартизации
- Нормативные документы по стандартизации
- Характеристика стандартов «Стандартизация в Российской Федерации»
- Характеристика стандартов «Единая система конструкторской документации»
- Международное сотрудничество в области стандартизации
- Применение международных стандартов
- Методы стандартизации
- История развития стандартизации
- Характеристика стандартов организаций
- Формы оценки соответствия в обязательной сфере технического регулирования
- Организация и порядок обязательного подтверждения соответствия
-- Декларирование соответствия
- Знаки соответствия
- Основные этапы производства продукции животноводства
- Этапы проведения оценки соответствия продукции животноводства

7.1.1. Шкала и критерии оценивания

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал в виде электронной презентации и доклада, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде электронной презентации и доклада, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

Самостоятельное изучение тем включает 2 этапа:

- организационный;
- закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку темы. Начинать следует с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Вопросы для самостоятельного изучения темы

Вопросы для самостоятельного изучения тем представлены в таблице 7.2.1

Таблица 7.2.1 - Вопросы для самостоятельного изучения тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	Межотраслевые системы стандартов	4	Опрос
1	Основные положения национальной системы стандартизации: общая характеристика системы, органы и службы стандартизации, их функции	4	
1	Стандартизация услуг	8	
1	Международные организации по стандартизации	6	
1	Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации	7	
2	Особенности производства молокосодержащих продуктов	12	
Заочная форма обучения			
1	Законодательство РФ о техническом регулировании	2	Опрос
1	Технические регламенты. Цели разработки, содержание, применение, порядок разработки, структура	2	
1	Общая характеристика стандартизации. Понятие стандартизации. Цели, принципы, объекты, аспекты, функции, методы стандартизации	2	
1	Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации. Общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации	4	
1	Стандарты национальные РФ Виды, содержание отдельных видов стандартов	4	
1	Стандарты национальные РФ. Порядок разработки и утверждения	4	
1	Стандарты национальные РФ. Построение, содержание, обозначение	4	
1	Стандарты организаций. Требования к разработке, построению, содержанию, применению	4	
1	Технические условия. Требования к разработке, содержанию, применению для продукции животноводства	4	
2	Особенности производства молокосодержащих продуктов	4	

Примечание:
- учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов(план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
самостоятельного изучения темы

- оценка «*зачтено*» выставляется, если студент оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если студент неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

.

8. Входной контроль и текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

8.1 Вопросы для входного контроля

1. Основные принципы производства продукции свиноводства;
2. Основные принципы производства продукции птицеводства;
3. Основные принципы производства продукции скотоводства

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

8.2. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

В качестве текущего контроля может быть использован тестовый контроль. Тест состоит из небольшого количества элементарных вопросов по основным разделам дисциплины: неправильные решения разбираются на следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к практическим занятиям

Самостоятельная подготовка к занятиям направлена на закрепление и углубление материала, который изучался на аудиторных занятиях; самостоятельное изучение отдельных тем и разделов дисциплин; подготовка к следующим аудиторным занятиям

Общий алгоритм самоподготовки

Тема 1. ***Техническое регулирование в Российской Федерации.***

1. Национальные стандарты Российской Федерации
2. Международное сотрудничество в области стандартизации

3. На какую пищевую продукцию не распространяется действие технического
4. регламента «О безопасности пищевой продукции»?
5. Как проводится идентификация пищевой продукции визуальным методом и по наименованию?
6. Как проводится идентификация пищевой продукции органолептическим и аналитическим методами?
7. Какие требования предъявляют к пищевой продукции, изготовленной из ГМО растительного, животного и микробного происхождения?
8. Что необходимо определить изготовителю пищевой продукции для обеспечения ее безопасности?
9. Чем должны быть оборудованы производственные помещения, в которых осуществляется изготовление пищевой продукции?
10. Какие условия должны быть обеспечены для осуществления процесса убоя продуктивных животных?
11. Какие температурные (оС) и временные требования (час.) предъявляют к сырому молоку после доения сельскохозяйственных животных, а также сырым сливкам, и при их хранении до начала промышленной переработки?
12. В каких случаях допускается предварительная термическая обработка сырого молока, сырого обезжиренного молока, сырых сливок?
13. Какая информация должна содержаться в маркировке, наносимой на потребительскую упаковку молочной продукции?
14. В каких формах осуществляется оценка (подтверждение) соответствия молока и молочной продукции согласно техническому регламенту «О безопасности молока и молочной продукции»?
15. Какие требования к температуре помещения для операций 1) разделки, обвалки и жиловки; 2) измельчения мяса, приготовления фарша и наполнения оболочек, а также 3) к температуре мяса, направляемого на измельчение и посол, предусмотрены в техническом регламенте «О безопасности мяса и мясной продукции»?
16. В каком виде может применяться нитрит натрия (нитрит калия), в т. ч. Для продуктов убоя и непереработанной мясной продукции?
17 Какие требования к маркировке мясной продукции нацелены на предупреждение действий, вводящих в заблуждение потребителей?

Тема 2. Стандартизация продукции животноводства

1.Назовите требования к качеству и безопасности мяса и мясной продукции
2.Назовите требования к качеству и безопасности молока и молочных продуктов
3. Назовите требования к качеству и безопасности изделий из мяса птицы
4. Назовите требования к качеству и безопасности яиц и яйцепродуктов
5. Назовите требования к маркировки продукции животноводства
6 Идентификационные признаки продукции животноводства

Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа
Форма промежуточной аттестации -	Дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.

9.1. Заключительное тестирование по итогам изучения дисциплины

По итогам изучения дисциплины, обучающиеся проходят заключительное тестирование. Тестирование является формой контроля, направленной на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Подготовка к заключительному тестированию по итогам изучения дисциплины

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение.

Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в письменной форме (на бумажном носителе). Тест включает в себя 30 вопросов. Время, отводимое на выполнение теста - 30 минут. В каждый вариант теста включаются вопросы в следующем соотношении: закрытые (одиночный выбор) – 25-30%, закрытые (множественный выбор) – 25-30%, открытые – 25-30%, на упорядочение и соответствие – 5-10%

На тестирование выносится по 15 вопросов из каждого раздела дисциплины.

Пример бланка теста

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тестирование по итогам освоения дисциплины «Стандартизация продукции животноводства»
Для обучающихся направления подготовки 36.04.02 Зоотехния

ФИО_____**группа**_____
Дата_____

Уважаемые обучающиеся!

Прежде чем приступить к выполнению заданий внимательно ознакомьтесь с инструкцией:

1. Отвечая на вопрос с выбором правильного ответа, правильный, на ваш взгляд, ответ (ответы) обведите в кружок.
2. В заданиях открытой формы впишите ответ в пропуск.
3. В заданиях на соответствие заполните таблицу.
4. В заданиях на правильную последовательность впишите порядковый номер в квадрат.
4. Время на выполнение теста – 30 минут
5. За каждый верный ответ Вы получаете 1 балл, за неверный – 0 баллов. Максимальное количество полученных баллов 30.

Желаем удачи!

Вариант № 1

1 Одним из принципов технического регулирования является:

уменьшение сроков осуществления обязательного подтверждения соответствия и затрат заявителя;

недопустимость принуждения к осуществлению добровольного подтверждения соответствия, в том числе в определенной системе добровольной сертификации;

соответствие технического регулирования уровню развития национальной экономики, развития материально-технической базы, а также уровню научно-технического развития

2 Техническое регулирование (в соответствии с ФЗ «О техническом регулировании») представляет собой...

правовое регулирование отношений в области установления, применения и исполнения обязательных требований к продукции, процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, а также в области установления и применения на добровольной основе требований к продукции, процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнению работ или оказанию услуг и правовое регулирование отношений в области оценки соответствия;

деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг;

определенный порядок документального удостоверения соответствия продукции или иных объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров;

форму подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов.

3 ФЗ «О техническом регулировании» регулирует...

разработку, принятие, применение и исполнение на добровольной основе требований к продукции, процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнению работ или оказанию услуг;

оценку соответствия;

разработку, принятие, применение и исполнение обязательных требований к продукции, процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации;

права и обязанности участников отношений;

оценку технико-экономического уровня продукции, услуг и работ на соответствие лучшим мировым образцам.

4 Сфера применения ФЗ «О техническом регулировании» распространяется...

на положения о бухучете;

на правила аудиторской деятельности;

на единую сеть связи РФ;

на государственные образовательные стандарты;
на стандарты эмиссии ценных бумаг;
на требования к продукции;
на требования к процессам производства продукции;
на требования к выполнению работ и оказанию услуг.

5 Техническое регулирование (по ФЗ «О техническом регулировании») осуществляется в соответствии с принципами...

применение единых правил установления требований к продукции, процессам производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнению работ или оказанию услуг;

надлежащие техническое регулирование уровню развития национальной экономики, развития материально-технической базы, а также уровня научно-технического развития;

добровольное применение предприятиями-изготовителями требований технических регламентов к продукции;

единая система и правила аккредитации

единство правил и методов исследований (испытаний) и измерений при проведении процедур обязательной оценки соответствия;

единство применения требований технических регламентов независимо от видов или особенностей сделок;

недопустимость ограничения конкуренции при осуществлении аккредитации и сертификации;

недопустимость совмещения полномочий органа государственного контроля (надзора) и органа по сертификации;

6 Установите соответствие между понятиями в области технического регулирования и их содержанием:

1 аккредитация	1 официальное признание органом по аккредитации компетентности физического или юридического лица выполнять работы в определенной области оценки соответствия
2 контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов	2 проверка выполнения юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем требований технических регламентов к продукции или к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации и принятие мер по результатам проверки;
3 техническое регулирование	3 правовое регулирование отношений в области установления, применения и исполнения обязательных требований к продукции или к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, а также в области установления и применения на добровольной основе требований к продукции, процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнению работ или оказанию услуг и правовое регулирование отношений в области оценки соответствия;
4 технический регламент	4 документ, который принят международным договором Российской Федерации, подлежащим ратификации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или в соответствии с международным договором Российской Федерации, ратифицированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или федеральным законом, или указом Президента Российской Федерации, или постановлением Правительства Российской Федерации, или нормативным правовым актом федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования (продукции или к продукции и связанным с требованиями к продукции процессам проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации)

7 Действие ФЗ «О техническом регулировании» №184-ФЗ распространяется на:
оценку соответствия

положения (стандарты) о бухгалтерском учете и правила (стандарты) аудиторской деятельности,
стандарты эмиссии ценных бумаг и проспектов эмиссии ценных бумаг,
стандарты оценочной деятельности

8 Документ, который принят международным договором РФ, ратифицированным в порядке, установленном законодательством РФ, или межправительственным соглашением, заключенным в порядке, установленном законодательством РФ, или федеральным законом, или указом Президента РФ, или постановлением Правительства РФ и устанавливает обязательные для применения и исполнения требования к объектам технического регулирования - это:
технический регламент
Федеральный закон
национальный стандарт

9 Недопустимость совмещения полномочий органа государственного контроля (надзора) и органа по сертификации является… технического регулирования
принципом
задачей
целью
положением

10 Официальное признание органом по аккредитации компетентности физического или юридического лица выполнять работы в определенной области оценки соответствия называется…
(Ответ указывается в именительном падеже, все буквы строчные)

9.1.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Предусмотренная рабочей учебной программой учебная и учебно-методическая литература размещена в фондах НСХБ и/или библиотеке обеспечивающей преподавание кафедры.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся размещены в электронном виде в ИОС ОмГАУ-Moodle (http://do.omgau.ru/course/view.php?id), где:

– *обучающийся* имеет возможность работать с изданиями ЭБС и электронными образовательными ресурсами, указанными в рабочей программе дисциплины, отправлять из дома выполненные задания и отчёты, задавать на форуме вопросы преподавателю или сокурсникам;

– *преподаватель* имеет возможность проверять задания и отчёты, оценивать работы, давать рекомендации, отвечать на вопросы (обратная связь), вести мониторинг выполнения заданий (освоения изучаемых разделов) по конкретному студенту и группе в целом, корректировать (в случае необходимости) учебно-методические материалы.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.О.12 Стандартизация продукции животноводства	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.С. Шарафутдинов, Ф.С. Сибагатуллин, Н.А. Балакирев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 624 с.	https://e.lanbook.com/
Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства : учеб. пособие - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Лань,2012. - 624.	НСХБ
Смирнова, Н. А. Стандартизация и сертификация сырья и пищевой продукции: учеб.пособие. Ч. 1: Мясо птицы, яйца и продукты их переработки/ Н. А. Смирнова, Е. Б. Барабанова, Ю. А. Гаврилова; Ом.гос. аграр. ун-т. - Омск: Изд-во ОмГАУ, 2014. – 134 с.	НСХБ
Валитов, Х.З. Стандартизация и сертификация продуктов животноводства [Электронный ресурс]:: метод. указания / Х.З. Валитов. — Самара : СамГАУ, 2019. — 59 с.	https://e.lanbook.com/
Биохимические основы переработки и хранения сырья животного происхождения : учеб.пособие / Ю. Г. Базарнова [и др.]. - СПб. : Проспект Науки, 2011. - 192 с.	НСХБ