

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце: **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**
 ФИО: Комарова Светлана Юрьевна **«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**
 Должность: Проректор по образовательной деятельности **Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации**
 Дата подписания: 03.10.2023 11:39:43
 Уникальный программный ключ: -----
 43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81a0f0c1e41953098e7e ОПОП по направлению **36.04.02 Зоотехния**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
 по освоению учебной дисциплины
Б1.О.07 Государственное регулирование производства продукции животноводства
Направленность «Технология производства продуктов животноводства»

Внутренние эк Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Зоотехнии
--	-----------

Разработчик, Канд.с.-х. наук, доцент	И.П. Иванова
---	--------------

Омск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Место учебной дисциплины в подготовке	4
2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины	9
2.1. Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины	9
2.2. Содержание дисциплины по разделам	9
3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося, условия получения зачета с оценкой	10
3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося	10
3.2. Организация и проведение лекционных занятий	10
3.3. Организация и проведение лабораторных занятий по дисциплине	11
4. Лекционные занятия	11
5. Практические занятия по курсу и подготовка обучающегося к ним	12
6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины	14
7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС	14
7.1. Рекомендации по выполнению презентации	14
7.1.1. Шкала и критерии оценивания	17
7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем	17
7.2.1. Шкала и критерии оценивания	17
8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы обучающегося	18
8.1. Текущий контроль успеваемости	18
8.1.1. Шкала и критерии оценивания	18
9. Промежуточная (семестровая) аттестация	19
9.1. Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины	19
9.2. Шкала и критерии оценивания	19
10. Учебно-информационные источники для изучения дисциплины	20

ВВЕДЕНИЕ

1. Настоящее издание является основным организационно-методическим документом учебно-методического комплекса по дисциплине в составе основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО). Оно предназначено стать для них методической основой по освоению данной дисциплины.

2. Содержательной основой для разработки настоящих методических указаний послужила Рабочая программа дисциплины, утвержденная в установленном порядке.

3. Методические аспекты развиты в учебно-методической литературе и других разработках, входящих в состав УМК по данной дисциплине.

4. Доступ обучающихся к электронной версии Методических указаний по изучению дисциплины, обеспечен в информационно-образовательной среде университета.

При этом в электронную версию могут быть внесены текущие изменения и дополнения, направленные на повышение качества настоящих методических указаний.

Уважаемые обучающиеся!

Приступая к изучению новой для Вас учебной дисциплины, начните с вдумчивого прочтения разработанных для Вас кафедрой специальных методических указаний. Это поможет Вам вовремя понять и правильно оценить ее роль в Вашем образовании.

Ознакомившись с организационными требованиями кафедры по этой дисциплине и соизмерив с ними свои силы, Вы сможете сделать осознанный выбор собственной тактики и стратегии учебной деятельности, уберечь самих себя от неразумных решений по отношению к ней в начале семестра, а не тогда, когда уже станет поздно. Используя эти указания, Вы без дополнительных осложнений подойдете к промежуточной аттестации по этой дисциплине. Успешность аттестации зависит, прежде всего, от Вас. Ее залог – ритмичная, целенаправленная, вдумчивая учебная работа, в целях обеспечения которой и разработаны эти методические указания.

1. Место учебной дисциплины в подготовке выпускника

Учебная дисциплина относится к дисциплинам ОПОП университета, состав которых определяется вузом и требованиями ФГОС.

Цель дисциплины – формирование способностей осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса, в том числе управлению проектами

В ходе освоения дисциплины обучающийся должен:

иметь целостное представление об государственном регулировании производства продуктов животноводства.

владеть: навыками управления проектами;

знать: нормативно-правовые акты в сфере АПК

уметь: осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК и публично представлять результаты проектной деятельности

1.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-3	Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ИД-1 _{опк-3} Знает нормативно-правовые акты в сфере АПК	Знает нормативно-правовые акты в сфере АПК		
		ИД-2 _{опк-3} Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК		Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	
		ИД-3 _{опк-3} Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК			Владеет навыками профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК

1.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
ОПК-3	ИД-1 _{ОПК-3}	Наличие знаний	Знает нормативно-правовые акты в сфере АПК	Не знает нормативно-правовые акты в сфере АПК	Имеющихся знаний нормативно-правовых актов в сфере АПК, в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Имеющихся знаний нормативно-правовых актов в сфере АПК, в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Имеющихся знаний нормативно-правовых актов в сфере АПК, в целом достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
	ИД-2 _{ОПК-3}	Наличие умений	Умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	Не умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	Имеющихся умений осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Имеющихся умений осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК, в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Имеющихся умений осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК, в целом достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	Проект, собеседование, дифференцированный зачет
	ИД-3 _{ОПК-3}	Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками профессиональной	Не владеет навыками профессиональной деятельности в соответст-	Имеющихся навыков профессиональной деятельности в со-	Имеющихся навыков профессиональной деятельности в соот-	Имеющихся навыков профессиональной деятельности в соот-	Проект, собеседование, Дифферен-

			деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере АПК	ответственности с нормативно-правовыми актами в сфере АПК, в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	ответственности с нормативно-правовыми актами в сфере АПК, в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	ответственности с нормативно-правовыми актами в сфере АПК, в целом достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	цифровой зачет
--	--	--	---	--	---	---	---	----------------

2. Структура учебной работы, содержание и трудоёмкость основных элементов дисциплины

2.1 Организационная структура, трудоёмкость и план изучения дисциплины

Вид учебной работы	Трудоёмкость, час			
	семестр, курс*			
	очная форма	заочная форма		
	№ сем.3	№ курса 1	№ курса 2	
1. Аудиторные занятия, всего	54	2	12	
- лекции	14	2	2	
- практические занятия (включая семинары)	40		10	
- лабораторные работы				
2. Внеаудиторная академическая работа	90	34	92	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:				
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**				
Подготовка заданий-проектов	30		30	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	44	34	48	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	10		8	
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	6		6	
3. Получение дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины	+		4	
ОБЩАЯ трудоёмкость дисциплины:	Часы	144	36	108
	Зачетные единицы	4	1	3

Примечание:
* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

2.2. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоёмкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	общая	Аудиторная работа				ВАРС				
		всего	лекции	занятия		всего	фиксированные виды			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Очная/очно-заочная форма обучения										
1 <i>Основы государственного регулирования отрасли животноводства</i>	1.1 Законодательство Российской Федерации в отраслях животноводства	80	30	8	22		50	30	Проект, собеседование	ИД-1ОП К-3; ИД-2ОП К-3; ИД-3ОП К-3
	1.2 Законодательство Российской Федерации в области племенного животноводства									
	1.3 Региональное законодательство в отраслях животноводства									
	1.4 Государственная поддержка отраслей животноводства									
	1.4 Государственная поддержка отраслей животноводства									
2 <i>Приоритетные направления развития отраслей животноводства</i>	2.1 Формирование федеральных и региональных программ развития отраслей животноводства	64	24	6	18		40			
	2.2 Определение мероприятий программа и индикаторов для оценки их эффективности									
	2.3 Оценка эффективности реализации государственного регулирования федерального и регионального уровней									
Промежуточная аттестация	-	×	×	×	×	×	×	Дифференци-		

									рованный зачет	
Итого по дисциплине		144		14	40		90			
Заочная форма обучения										
1	<i>Основы государственного регулирования отрасли животноводства</i>	69	6	2	4		63	30	Проект, собеседование	ИД-1ОП К-3; ИД-2ОП К-3; ИД-3ОП К-3
	1.1 Законодательство Российской Федерации в отраслях животноводства									
	1.2 Законодательство Российской Федерации в области племенного животноводства									
	1.3 Региональное законодательство в отраслях животноводства									
	1.4 Государственная поддержка отраслей животноводства									
2	<i>Приоритетные направления развития отраслей животноводства</i>	71	8	2	6		63			
	2.1 Формирование федеральных и региональных программ развития отраслей животноводства									
	2.2 Определение мероприятий программа и индикаторов для оценки их эффективности									
	2.3 Оценка эффективности реализации государственного регулирования федерального и регионального уровней									
	Промежуточная аттестация	4	x	x	x	x	x	x	Дифференцированный зачет	
Итого по дисциплине		144	14	4	10		126			

3. Общие организационные требования к учебной работе обучающегося

3.1. Организация занятий и требования к учебной работе обучающегося

Организация занятий по дисциплине носит циклический характер. По трем разделам предусмотрена взаимовязанная цепочка учебных работ: лекция – самостоятельная работа обучающихся (аудиторная и внеаудиторная). На занятиях студенческая группа получает задания и рекомендации.

Для своевременной помощи обучающимся при изучении дисциплины кафедрой организуются индивидуальные и групповые консультации, устанавливается время приема выполненных работ.

Учитывая статус дисциплины к её изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная самостоятельная аудиторная и внеаудиторная работа обучающегося в соответствии с планом-графиком, представленным в таблице 2.4; своевременная сдача преподавателю отчетных документов по аудиторным и внеаудиторным видам работ;
- в случае наличия пропущенных обучающимся занятиям, необходимо получить консультацию по подготовке и оформлению отдельных видов заданий.

Для успешного освоения дисциплины, обучающемуся предлагаются учебно-информационные источники в виде учебной, учебно-методической литературы по всем разделам.

3.2 Организация и проведение лекционных занятий

Лекционные занятия проводятся в интерактивной форме.

Интерактивная лекция - выступление ведущего преподавателя перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: визуализация (демонстрация слайдов или учебных фильмов). Цель обучения - развивать мышление обучаемых, вовлечение их в решение проблем, расширение и углубление знаний и умения мыслить, размышлять, осмысливать свои действия.

Специфика раздела данной дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими интерактивными и контрольными занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысление ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенные знания по биологии, микробиологии, вирусологии, иммунологии, патологической анатомии, эпизоотологии, ветеринарной фармакологии и клинической диагностике при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые студенты уже изучили, либо которые предстоит им изучить. Преподаватель должен четко

дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде; излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

Лекция-визуализация сочетает в себе наглядность представления материала, которая присуща слайд-презентации. Основой для подготовки лекции является слайд-презентация с использованием объяснительно-иллюстративного метода изложения.

Презентация — это представление информации для некоторой целевой аудитории, с использованием разнообразных средств привлечения внимания и изложения материала. Для проведения одних презентаций может быть достаточно доски с мелками, для других используются мультимедийные системы, наглядные материалы, схемы, чертежи, макеты, плакаты.

3.3 Организация и проведение практических занятий по дисциплине

По дисциплине «Государственное регулирование производства продуктов животноводства» рабочей программой предусмотрены лабораторные занятия (интерактивные и традиционные формы проведения).

Практические занятия. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) реализация учебной дисциплины предусматривает проведение занятий в интерактивных формах: «работа в малых группах» «круглый стол», «мозговой штурм».

Презентация на основе современных мультимедийных средств. Презентация – эффективный способ донесения информации, наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его поддерживающие функции.

Прием «работа в малых группах». Занятия в малых группах позволяют студентам приобрести навыки сотрудничества и другие важные межличностные навыки. Кроме того, эти занятия помогают студентам научиться разрешать возникающие между ними разногласия. В учебных группах, как правило, не много студентов, которые уже обладают хорошо развитыми групповыми навыками. Поэтому такие навыки требуют тщательного обучения и длительной практики.

Чем меньше времени отпущено на завершение занятия, тем меньше должен быть размер группы. Маленькие группы более эффективны, поскольку быстрее поддаются организации, быстрее работают и предоставляют каждому студенту больше возможностей внести в работу свой вклад.

Прием «Круглый стол» — в основе его заложены несколько различных точек зрения на один и тот же вопрос, в результате обсуждения которых участники приходят к приемлемым для каждого из них позициям и решениям. Современный образовательный метод по сути своей является «проблемно-ориентированным подходом к обучению и позволяет сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении какой-либо конкретной проблемной ситуации.

Прием «Мозговой штурм» - оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения.

4. Лекционные занятия

Для изучающих дисциплину читаются лекции в соответствии с планом, представленным в таблице 3.

Таблица 3 - Лекционный курс.

Номер раздела	Номер лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы
			Очная форма	Заочная форма	
1	1	Тема: Законодательство Российской Федерации в отраслях животноводства	2	2	Проект Информационная лекция
		1) Основные понятия, цели и задачи государственного регулирования отраслей животноводства			
		2) Приоритетные направления развития отраслей животноводства			
		3) Законодательные акты, регламентирующие ведение отраслей животноводства			
	2	Тема: Законодательство Российской Федерации в области племенного животноводства	2		Проект Лекция-беседа
		1) Основные законодательные акты в области племенного животноводства			
		2) Ведение учета в области племенного животноводства			
		3) Использование программных продуктов в племенном животноводстве			
	3	Тема: Региональное законодательство в отраслях животноводства	2		-
		1) Основы программы развития сельского хозяйства региона			
		2) Формирование программы и подпрограмм			
	4	Тема: Государственная поддержка отраслей животноводства	2		-

		1) Субсидирование отраслей животноводства на федеральном и региональном уровнях				
		2) Определение показателей результативности получения субсидий				
		3) Оценка регулирующего воздействия и экспертиза правовых актов				
2	5	Тема: Формирование федеральных и региональных программ развития отраслей животноводства	2	2	-	
		1) Структура программы				
		2) Постановка целей и задач				
			3) Формирование программы			
	3	Тема: Определение мероприятий программа и индикаторов для оценки их эффективности	2			Проект Лекция дискуссия
		1) Определение основных мероприятий программ развития отраслей животноводства				
		2) Определение индикатор по реализации мероприятий				
	4	Тема: Оценка эффективности реализации государственного регулирования федерального и регионального уровней	2			-
		1) Формы отчетности по направлениям поддержки				
		2) Периодичность сбора и порядок сдачи отчетов				
3) Сдача отчетности						
Общая трудоёмкость лекционного курса			14	4	x	
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час	
- очная форма обучения		14	- очная форма обучения		6	
-заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		2	

5. Практические занятия по дисциплине и подготовка к ним

Практические занятия по курсу проводятся в соответствии с планом, представленным в таблице 4.

Таблица 4 - Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		Очная форма	Заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Государственное регулирование производства продукции скотоводства	2	2	-	УЗ СРС
		1) Регулирование производства продукции молочного скотоводства				
	2) Регулирование производства продукции мясного скотоводства					
	2	Государственное регулирование производства продукции подотраслей животноводства	2	2	Круглый стол	ПР СРС
		1) Регулирование производства продукции свиноводства				
		2) Регулирование производства продукции птицеводства				
	3) Регулирование производства продукции рыбоводства					
3	Законодательство в области племенного животноводства	2		-	ОСП	
	1) Основные понятия ФЗ «О племенном животноводстве», предмет, методы, права и обязанности сторон					
2) Определение организаций в области племенного животноводства (государственная услуга)						
4	Отчетность в области племенного животноводства	2		-	ОСП	
	1) Бонитировка КРС молочного направления					
2) Бонитировка КРС мясного направления						
5	Государственный надзор в области племенного животноводства	2		Семинар-встреча	-	
	1) Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора (контроля)					
	2) Административный регламент осуществления надзора					
3) Процедура проведения надзора						
6	Формирование региональных программ регулирования отраслей животноводства	2		-	ОСП	
7	Формирование ведомственных целевых программ регулирования отраслей животноводства	2		-	-	

8	Государственная поддержка отраслей животноводства		2		-	ОСП
	1) Меры государственной поддержки					
9	2) Определение направлений субсидирования		2		-	-
	Результативность получения субсидий					
10	1) Определение показателей результативность получения субсидий и методика их расчета		2		-	ОСП
	2) Эффективность использования субсидий					
11	Проведение процедуры оценки регулирующего воздействия нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность в области отраслей животноводства		2		-	ОСП
	1) Основные законодательные акты					
	2) Сроки и методика проведения процедуры					
11	Рубежный контроль		2		Собеседование	ОСП
12	Государственная программа Омской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Омской области» от 15.10.2013 г. № 252-п		2	2	-	УЗ СРС
	1) Структура программы					
13	2) Цели и задачи		2	2	Малые группы	УЗ СРС
	Подпрограммы ГП Омской области 252-п					
14	1) Подпрограмма 2 «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства»		2	2	-	ОСП
	2) Подпрограмма 3 «Поддержка сельскохозяйственной деятельности малых форм хозяйствования и создание условий для их развития»					
15	Подпрограммы ГП Омской области 252-п		2	2	-	ОСП
	1) Подпрограмма 9 «Развитие молочного скотоводства»					
16	2) Подпрограмма 10 «Поддержка племенного дела, селекции и семеноводства»		2	2	-	ОСП
	Финансирования программ развития отраслей животноводства					
17	1) Федеральный бюджет		2		-	-
	2) Областной бюджет					
16	Правила предоставления и распределения субсидий		2		-	ОСП
17	Определение мероприятий и целевых индикаторов их выполнения		2		-	УЗ СРС
	1) Определение мероприятий					
18	2) Определение индикаторов		2		-	УЗ СРС
	Ожидаемые результаты реализации программы					
19	1) Планирование и формирование показателей		2		-	Мозговой штурм
	2) Методика расчета					
20	Отчетность по реализации программы		2		-	-
	1) Заполнение форм отчетности					
20	2) Оценка эффективности реализации программы		2		-	-
	Рубежный контроль					
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час		Из них в интерактивной форме:	час
- очная форма обучения			40		- очная форма обучения	8
- заочная форма обучения			10		- заочная форма обучения	2
* Условные обозначения:						
ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...						

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и текущий аудиторный контроль в виде опроса, по основным понятиям дисциплины.

Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия

Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с методическими указаниями по дисциплине, внимательно ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

6. Общие методические рекомендации по изучению отдельных разделов дисциплины

При изучении конкретного раздела дисциплины, из числа вынесенных на лекционные и практические занятия, обучающемуся следует учитывать изложенные ниже рекомендации. Обратите на них особое внимание при подготовке к аттестации.

Работа по теме прежде всего предполагает ее изучение по учебнику или пособию. Следует обратить внимание на то, что в любой теории, есть либо неубедительные, либо чересчур абстрактные, либо сомнительные положения. Поэтому необходимо вырабатывать самостоятельные суждения, дополняя их аргументацией, что и следует демонстрировать на семинарах. Для выработки самостоятельного суждения важным является умение работать с научной литературой. Поэтому работа по теме кроме ее изучения по учебнику, пособию предполагает также поиск по теме научных статей в научных журналах. Выбор статьи, относящейся к теме, лучше делать по последним в году номерам, где приводится перечень статей, опубликованных за год.

Самостоятельная подготовка предполагает использование ряда методов.

1. Конспектирование. Конспектирование позволяет выделить главное в изучаемом материале и выразить свое отношение к рассматриваемой автором проблеме.

Техника записей в конспекте индивидуальна, но есть ряд правил, которые могут принести пользу его составителю: начиная конспект, следует записать автора изучаемого произведения, его название, источник, где оно опубликовано, год издания. Порядок конспектирования:

- а) внимательное чтение текста;
- б) поиск в тексте ответов на поставленные в изучаемой теме вопросы;
- в) краткое, но четкое и понятное изложение текста;
- г) выделение в записи наиболее значимых мест;
- д) запись на полях возникающих вопросов, понятий, категорий и своих мыслей.

2. Записи в форме тезисов, планов, аннотаций, формулировок определений. Все перечисленные формы помогают быстрой ориентации в подготовленном материале, подборе аргументов в пользу или против какого-либо утверждения.

7. Общие методические рекомендации по оформлению и выполнению отдельных видов ВАРС

7.1. Место проекта в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением электронной презентации		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения электронной презентации
№	Наименование	
1-2	Основы государственного регулирования отрасли животноводства Приоритетные направления развития отраслей животноводства	ИД-1ОПК-3; ИД-2ОПК-3; ИД-3ОПК-3

Перечень примерных тем проектов

1. Государственное регулирование производства продукции молочного скотоводства
2. Государственное регулирование производства продукции мясного скотоводства
3. Государственное регулирование производства продукции свиноводства
4. Государственное регулирование производства продукции птицеводства яичного направления
5. Государственное регулирование производства продукции птицеводства мясного направления
6. Государственное регулирование производства продукции рыбоводства
7. Государственное регулирование в области племенного животноводства
8. Государственный надзор в области племенного животноводства
9. Оценка регулирующего воздействия нормативно-правовых актов, регламентирующих взаимодействие в области животноводства
10. Правила предоставления и распределения субсидий федерального и регионального уровней

Этапы работы

Проект докладывается в виде сообщения (доклада) и представляется в виде электронной презентации на практических занятиях.

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение проекта: получить целостное представление о государственных мерах поддержки в сфере животноводства.

Учебные задачи, которые должны быть решены студентами в рамках выполнения проекта:

- разработка инструментария в области организации производства продукции животноводства;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и практических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов.

Студент выбирает тему проекта самостоятельно.

После выбора темы студент приступает к поиску литературы, опубликованной по данной тематике. Правильный, корректный подбор литературы по необходимой тематике – это первый и важнейший этап подготовки проекта.

Выполнение проекта начинается с планирования действий по разрешению проблемы, иными словами - с проектирования самого проекта, в частности - с определения вида продукта и формы презентации. Наиболее важной частью плана является пооперационная разработка проекта, в которой указан перечень конкретных действий с указанием выходов, сроков и ответственных. Но некоторые проекты (творческие, ролевые) не могут быть сразу четко спланированы от начала до самого конца.

Каждый проект обязательно требует исследовательской работы учащихся. Таким образом, отличительная черта проектной деятельности - поиск информации, которая затем будет обработана, осмыслена и представлена участниками проектной группы.

Результатом работы над проектом, иначе говоря, выходом проекта, является продукт. В общем виде это средство, которое разработали участники проектной группы для разрешения поставленной проблемы.

При аттестации студента по итогам его работы над проектом руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки проектов, критерии оценки содержания проекта, критерии оценки оформления презентации, критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии.

1. Критерии оценки содержания проекта:

- степень раскрытия темы;
- самостоятельность и качество анализа теоретических положений;
- глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования;
- качество анализа объекта и предмета исследования;
- проработка литературы при выполнении проекта.

2 Критерии оценки оформления презентации:

- логика и стиль изложения;
- структура и содержание введения и заключения;
- объем и качество выполнения иллюстративного материала;
- качество ссылок;
- качество списка литературы;
- общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки презентации:

- способность работать самостоятельно;
- способность творчески и инициативно решать задачи;
- способность рационально планировать этапы и время выполнения презентации, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении презентации, находить оптимальные способы их решения;

- дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки проекта

- способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

Критерии оценки участия студента в контрольно-оценочном мероприятии:

- способность и умение публично выступления с докладом;
- способность грамотно отвечать на вопросы;

Требования к презентации.

Электронная презентация – электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы.

Целью презентации является визуальное представление замысла автора, максимально удобное для восприятия. Электронная презентация должна показать то, что трудно объяснить на словах.

Схема презентации:

1. титульный слайд (соответствует титульному листу работы);
2. цели и задачи работы;
3. основная часть (информационный блок);
5. выводы;
6. библиографический список.

Требования к оформлению слайдов

Титульный слайд

Презентация начинается со слайда, содержащего название работы (доклада) и имя автора. Эти элементы обычно выделяются более крупным шрифтом, чем основной текст презентации. В качестве фона первого слайда можно использовать рисунок или фотографию, имеющую непосредственное отношение к теме презентации, однако текст поверх такого изображения должен читаться очень легко.

Подобное правило соблюдается и для фона остальных слайдов. Тем не менее, монотонный фон или фон в виде мягкого градиента смотрятся на первом слайде тоже вполне эффектно.

Общие требования

Средний расчет времени, необходимого на презентацию ведется исходя из количества слайдов. Обычно на один слайд необходимо не более двух-трех минут. Необходимо использовать максимальное пространство экрана (слайда) – например, растянув рисунки.

Дизайн должен быть простым и лаконичным. Каждый слайд должен иметь заголовок. Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части.

Завершать презентацию следует кратким резюме (выводами), содержащим ее основные положения, важные данные, прозвучавшие в докладе, и т.д.

Оформление заголовков

Назначение заголовка – однозначное информирование аудитории о содержании слайда. В заголовке нужно указать основную мысль слайда. Все заголовки должны быть выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание). Текст заголовков должен быть размером 24 – 36 пунктов. Точку в конце заголовков не ставить.

Содержание и расположение информационных блоков на слайде

Информационных блоков не должно быть слишком много (3-6). Рекомендуемый размер одного информационного блока — не более 1/2 размера слайда. Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной

информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга. Ключевые слова в информационном блоке необходимо выделить.

Информационные блоки лучше располагать горизонтально, связанные по смыслу блоки — слева направо. Наиболее важную информацию следует поместить в центр слайда. Логика предъявления информации на слайдах в презентации должна соответствовать логике ее изложения.

Выбор шрифтов

Для оформления презентации следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др. Размер шрифта для информационного текста — 18-22 пункта. Шрифт менее 16 пунктов плохо читается при проекции на экран, но и чрезмерно крупный размер шрифта затрудняет процесс беглого чтения. При создании слайда необходимо помнить о том, что резкость изображения на большом экране обычно ниже, чем на мониторе. Прописные буквы воспринимаются тяжелее, чем строчные. Жирный шрифт, курсив и прописные буквы используйте только для выделения.

Цветовая гамма и фон

Слайды могут иметь монотонный фон или фон-градиент. Для фона желательно использовать цвета пастельных тонов. Цветовая гамма текста должна состоять не более чем из двух-трех цветов. Назначив каждому из текстовых элементов свой цвет (например: заголовки -зеленый, текст —черный и т.д.), необходимо следовать такой схеме на всех слайдах. Необходимо учитывать сочетаемость по цвету фона и текста. Белый текст на черном фоне читается плохо.

Стиль изложения

Следует использовать минимум текста. Текст не является визуальным средством. Ни в коем случае не стоит стараться разместить на одном слайде как можно больше текста. Чем больше текста на одном слайде вы предложите аудитории, тем с меньшей вероятностью она его прочтает. Рекомендуется помещать на слайд только один тезис. Распространенная ошибка – представление на слайде более чем одной мысли. Старайтесь не использовать текст на слайде как часть вашей речи, лучше поместить туда важные тезисы, акцентируя на них внимание в процессе своей речи.

Не переписывайте в презентацию свой доклад. Демонстрация презентации на экране – вспомогательный инструмент, иллюстрирующий вашу речь. Следует сокращать предложения. Чем меньше фраза, тем она быстрее усваивается. Текст на слайдах лучше форматировать по ширине. Если возможно, лучше использовать структурные слайды вместо текстовых. В структурном слайде к каждому пункту добавляется значок, блок-схема, рисунок – любой графический элемент, позволяющий лучше запомнить текст.

Следует избегать эффектов анимации текста и графики, за исключением самых простых, например, медленного исчезновения или возникновения полосами, но и они должны применяться в меру. В случае использования анимации целесообразно выводить информацию на слайд постепенно. Пусть слова и картинки появляются параллельно вашей «озвучке».

Оформление графической информации, таблиц и формул

Рисунки, фотографии, диаграммы, таблицы, формулы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде. Желательно избегать в презентации рисунков, не несущих смысловой нагрузки, если они не являются частью стилевого оформления. Цвет графических изображений не должен резко контрастировать с общим стилевым оформлением слайда. Иллюстрации и таблицы должны иметь заголовки. Иллюстрации рекомендуется сопровождать пояснительным текстом. Иллюстрации, таблицы, формулы, позаимствованные из работ, не принадлежащих автору, должны иметь ссылки. Используя формулы желательно не отображать всю цепочку решения, а оставить общую форму записи и результат. На слайд выносятся только самые главные формулы, величины, значения.

После создания и оформления презентации необходимо отрепетировать ее показ и свое выступление. Проверить, как будет выглядеть презентация в целом (на экране компьютера или проекционном экране) и сколько времени потребуется на её показ.

Процедура оценивания

При аттестации обучающегося по итогам его работы над проектом, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки, критерии оценки содержания, критерии оценки оформления, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии.

1. *Критерии оценки содержания:* степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при создании презентации.

2. *Критерии оценки оформления:* логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. *Критерии оценки качества подготовки:* способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. *Критерии оценки участия в контрольно-оценочном мероприятии:* способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы;

7.1.1 Шкала и критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме

Проект, оцененный «не зачтено», полностью перерабатывается и представляется заново.

7.2. Рекомендации по самостоятельному изучению тем

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

« Особенности рынка АПК. Необходимость его регулирования. Основные модели воздействия государства на животноводство.»

1. Особенности современного рынка АПК
2. Почему возникла необходимость в регулировании рынка АПК?
3. Какие меры воздействия государства имеются на рынок продукции животноводства?

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

«Виды и характеристика основных форм и методов государственного регулирования животноводства.»

1. Перечислите основные виды методов государственного регулирования производства продукции животноводства
2. Охарактеризуйте основные методы регулирования?

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

« Зарубежный опыт государственной поддержки животноводства.»

1. Какие формы поддержки существуют в странах ЕС?
2. Проведите сравнительный анализ форм и методов поддержки животноводства в странах ЕС и в России?

ВОПРОСЫ

для самостоятельного изучения темы

« Государственная программа поддержки рынков сельскохозяйственной продукции в РФ.»

1. В чем заключаются основные положения программы?
2. На какой срок разработана данная программа?
3. В чем преимущества данной программы, и каковы последствия ее реализации

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ

самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
- 2) На этой основе составить развернутый план изложения темы
- 3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
- 4) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
- 5) Принять участие в указанном мероприятии, пройти тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

7.2.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

самостоятельного изучения темы

- оценка «зачтено» выставляется, если магистрант на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «не зачтено» выставляется, если магистрант не оформил отчетный материал на основе самостоятельного изучения, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

8. Текущий (внутрисеместровый) контроль хода и результатов учебной работы

8.1. Текущий контроль успеваемости

В течение семестра, проводится текущий контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

ВОПРОСЫ

для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

Тема 1. Государственное регулирование производства продукции скотоводства .

1. Регулирование производства продукции молочного скотоводства

2. Регулирование производства продукции мясного скотоводства

Тема 2. Государственное регулирование производства продукции подотраслей животноводства

1. Регулирование производства продукции свиноводства
2. Регулирование производства продукции птицеводства
3. Регулирование производства продукции рыбоводства

Тема 3. Законодательство в области племенного животноводства

1. Основные понятия ФЗ «О племенном животноводстве», предмет, методы, права и обязанности сторон
2. Определение организаций в области племенного животноводства (государственная услуга)

Тема 4. Отчетность в области племенного животноводства

1. Бонитировка КРС молочного направления
2. Бонитировка КРС мясного направления

Тема 5. Государственный надзор в области племенного животноводства

1. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного надзора (контроля)
2. Административный регламент осуществления надзора
3. Процедура проведения надзора

Тема 6. Формирование региональных программ регулирования отраслей животноводства

1. Формирование ведомственных целевых программ регулирования отраслей животноводства

Тема 7. Государственная поддержка отраслей животноводства

1. Меры государственной поддержки
2. Определение направлений субсидирования

Тема 8. Результативность получения субсидий

1. Определение показателей результативности получения субсидий и методика их расчета
2. Эффективность использования субсидий

8.1.1 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам практических занятий

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся за глубокие знания программного материала, содержащегося в основных и дополнительных материалах, умение четко и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, разбираться в связи теоретических и практических вопросах.
- оценка «хорошо» - выставляется за знания программного материала, грамотные без существенных ошибок ответы, умение применять теоретические положения для решения практических задач..
- оценка «удовлетворительно» - выставляется за общие знания основного материала дисциплины, малоаргументированные ответы, недостаточные знания по взаимосвязи теоретического и практического материала.
- оценка «неудовлетворительно» - выставляется на незнание значительной части программного материала, неумение решать практические вопросы

9. Промежуточная (семестровая) аттестация по курсу

9.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ им. П.А.Столыпина»	
9.2. Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие студента в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения студентом зачёта:	1) студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Основные критерии достижения соответствующего уровня освоения программы учебной дисциплины при выставлении дифференцированной оценки -	

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЧЕТА

Цель промежуточной аттестации является установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы.

Форма промежуточной аттестации по итогам изучения разделам дисциплины: дифференцированный зачет

9.2 ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся за глубокие знания программного материала, содержащегося в основных и дополнительных материалах, умение четко и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы, разбираться в связи теоретических и практических вопросах.

- оценка «хорошо» - выставляется за знания программного материала, грамотные без существенных ошибок ответы, умение применять теоретические положения для решения практических задач.

- оценка «удовлетворительно» - выставляется за общие знания основного материала дисциплины, малоаргументированные ответы, недостаточные знания по взаимосвязи теоретического и практического материала.

- оценка «неудовлетворительно» - выставляется на незнание значительной части программного материала, неумение решать практические вопросы.

10. Информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе и прилагаемый к ней. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению. В состав УМКД входят перечисленные ниже и другие источники учебной и учебно-методической информации, средства наглядности.

Предусмотренная рабочей учебной программой учебная и учебно-методическая литература размещена в фондах НСХБ и/или библиотеке обеспечивающей преподавание кафедры.

Учебно-методические материалы для обеспечения самостоятельной работы обучающихся размещены в электронном виде в ИОС ОмГАУ-Moodle (<http://do.omgau.ru/course/view.php?id>), где:

– обучающийся имеет возможность работать с изданиями ЭБС и электронными образовательными ресурсами, указанными в рабочей программе дисциплины, отправлять из дома выполненные задания и отчёты, задавать на форуме вопросы преподавателю или сокурсникам;

– преподаватель имеет возможность проверять задания и отчёты, оценивать работы, давать рекомендации, отвечать на вопросы (обратная связь), вести мониторинг выполнения заданий (освоения изучаемых разделов) по конкретному студенту и группе в целом, корректировать (в случае необходимости) учебно-методические материалы.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Основы технологии производства и первичной обработки продукции животноводства : учеб. пособие / ред. Л. Ю. Киселев. – СПб.: Лань, 2013. – 448 с.	НСХБ
Основы технологии производства и первичной обработки продукции животноводства [Электронный ресурс]: учеб. пособие / под ред. Л. Ю. Киселева. – СПб.: Лань, 2013. – 448 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com	http://e.lanbook.com
Смоленский М. Б. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / М. Б. Смоленский. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2012. - 430 с.	http://znanium.com