Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 03.10.2023 11:50:54
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет агрохимии, почвоведения, экологии природообустройства и водопользования

ОПОП по направлению подготовки
35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
_____ Ю.А.Азаренко
«23» 06 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_____ Н.В. Гоман
«23» 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
ФТД.01 Основы межкультурной коммуникации

Направленность (профиль) «Агроэкология»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра Иностранных языков

Разработчик(и) РП:

Старший преподаватель С.Ю.Демидова

Внутренние эксперты:

Председатель МК, канд. с-х. наук Л.Н. Башкатова

Начальник управления информационных технологий П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ Г.А. Горелкина

Директор НСХБ И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 26.07.2017 г. № 702;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение, направленность (профиль) Агроэкология.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:
- для изучения студентами является факультативной дисциплиной.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: научно-исследовательскому, производственно-технологическому, организационно-управленческому, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование и развитие универсальных компетенций студентов для решения ими коммуникативных задач в межличностной коммуникации для академического и профессионального взаимодействия.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:
В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 $_{УК-4}$ выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	наиболее употребительные лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке	применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики	общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере
УК -4		ИД-2 $_{УК-4}$ демонстрирует	грамматиче	применять	анализа,

		умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации	ские явления, типичные для языка делового общения, особенности учебных текстов профессиональной направленности	методы и средства перевода с целью развития профессиональной компетентности	перевода и реферирования иноязычных текстов

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины зачет

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-4	ИД-1 $_{УК-4}$ выбирает на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах) вербальные средства, соответствующие деловому стилю общения в устной и письменной формах	Полнота **знаний**	Знает наиболее употребительные лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке	Не знает наиболее употребительные лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке	1.Знает лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке базовом уровне; 2. Знает лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке в объеме достаточном для решения стандартных профессиональных задач; 3. В совершенстве знает лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке				Опрос доклад
		Наличие	Умеет применять	Не умеет применять	1.Умеет применять адекватные				

		умений	адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики	адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики	речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики на минимальном уровне; 2. Умеет применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики на уровне, достаточном для решения профессиональных задач; 3. В совершенстве умеет применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере изучаемой тематики	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере	Не владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере	1. Владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере на базовом уровне; 2. Владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере в объеме, достаточном для решения стандартных профессиональных задач; 3. В совершенстве владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере	
	ИД-2 $_{УК-4}$демонстрирует умение работы с иноязычными текстами, необходимыми для осуществления деловой коммуникации	Полнота **знаний**	Знает грамматические явления, типичные для языка делового общения, особенности учебных текстов профессиональной направленности	Не знает грамматические явления, типичные для языка делового общения, особенности учебных текстов профессиональной направленности	1. Знает грамматические явления, типичные для языка делового общения, особенности учебных текстов профессиональной направленности по направлению подготовки; 2. Знает грамматические явления, типичные для языка делового общения, особенности учебных текстов профессиональной направленности на уровне, достаточном для решения стандартных профессиональных задач;	опрос

					3. В совершенстве знает грамматические явления, типичные для языка делового общения, особенности учебных текстов профессиональной направленности	
		Наличие **умений**	Умеет применять методы и средства перевода с целью развития профессиональной компетентности.	Не умеет применить методы и средства перевода с целью развития профессиональной компетентности.	1. Умеет применять методы и средства перевода с целью развития профессиональной компетентности на базовом уровне. 2. Умеет применять методы и средства перевода с целью развития профессиональной компетентности на уровне, достаточном для решения стандартных профессиональных задач; 3. В совершенстве умеет применять методы и средства перевода с целью развития профессиональной компетентности.	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Владеет навыками анализа, перевода и реферирования учебных текстов профессиональной направленности	Не владеет навыками анализа, перевода и реферирования учебных текстов профессиональной направленности	1.Владеет навыками анализа, перевода и реферирования несложных учебных текстов профессиональной направленности. 2. Владеет навыками анализа, перевода и реферирования учебных текстов профессиональной направленности в объеме, достаточном для решения стандартных профессиональных задач; 3. В совершенстве владеет навыками анализа, перевода и реферирования учебных текстов профессиональной направленности	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1. О. 02 Иностранный язык	знать терминологию, грамматические явления, типичные для языка профессионального общения; уметь использовать профессиональную лексику; речевые клише, принятые в определенных ситуациях межкультурной и профессиональной коммуникации; владеть навыками межкультурной коммуникации в профессиональной деятельности.	Б1. О. 02 Иностранный язык	Б1.О.15 Безопасность жизнедеятельности Б1.В.12 Менеджмент и маркетинг Б1.В.13 Прикладная агрохимия Б1.В.ДВ.02.02 Мониторинг плодородия почв Б1.В.ДВ.03.01 Агроэкологическая оценка почв Западной Сибири
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

– учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,

– согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;

– совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;

– участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 8 семестре 4 курса (очная форма)
Продолжительность 4 семестра 13 2/6

Реализация дисциплины по очно-заочной форме обучения осуществляется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Вид учебной работы		Трудоемкость, час в ауд. / с применением ЭО, ДОТ, час			
		семестр, курс*			
		очная форма		очно-заочная форма	
		8 сем.		8 семестр	
1. Аудиторные занятия, всего		36		10/-	
- лекции		10		4/-	
- практические занятия (включая семинары)		26		6/-	
- лабораторные работы					
2. Внеаудиторная академическая работа				26	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:					
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**					
- индивидуального задания (доклада)		+		4	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы				10	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям				10	
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (*за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):*				2	
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины		+		+	
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	**Часы**	**36**		**36**	
	Зачетные единицы	**1**		**1**	

Примечание:
* – ***семестр*** – для очной и очно-заочной формы обучения, ***курс*** – для заочной формы обучения;
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе									
Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час. в т.ч. с применением ЭО, ДОТ, час							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	Общая	Аудиторная работа / Онлайн-работа				ВАРС			
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
				практические (всех форм)	лабора-торные				

1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	1.Теория межкультурной коммуникации 1.1 Теория межкультурной коммуникации как научная дисциплина 1.2 Виды коммуникации: вербальная, невербальная, паравербальная	8	8	2	6				опрос	УК – 4
2	2. Культура: функции, основные характеристики и элементы 2.1 Культурные ценности других культур и их сопоставление с ценностями родной культуры. «Культурный шок» в освоении чужой культуры	10	10	2	8				опрос	УК – 4
3	3. Сущность и формы межкультурной коммуникации 3.1 Межкультурные коммуникации: структура и виды	10	10	4	6				опрос	УК – 4
4	4. Социально-психологические основы межкультурной коммуникации 4.3 Общение и стиль. Этикет. Вербальные и невербальные стили общения в различных этнических культурах	8	8	2	6				опрос	УК – 4
	Промежуточная аттестация		×	×	×	×	×	×	зачёт	
Итого по учебной дисциплине		36	36	10	26					
Доля лекций в аудиторных занятиях, %			28							
Очно - заочная форма обучения										
1	1.Теория межкультурной коммуникации 1.1 Теория межкультурной коммуникации как научная дисциплина 1.2 Виды коммуникации: вербальная, невербальная, паравербальная	8	2/-	1/-	1/-		6	1	опрос	УК – 4
2	2. Культура: функции, основные характеристики и элементы 2.1 Культурные ценности других культур и их сопоставление с ценностями родной культуры. «Культурный шок» в освоении чужой культуры	9	3/-	1/-	2/-		6	1	опрос	УК – 4
3	3. Сущность и формы межкультурной коммуникации 3.1 Межкультурные коммуникации: структура и виды	8	2/-	1/-	1/-		6	1	опрос	УК – 4
4	4. Социально-психологические основы межкультурной коммуникации 4.3 Общение и стиль. Этикет. Вербальные и невербальные стили общения в различных этнических культурах	11	3/-	1/-	2/-		8	1	опрос	УК – 4
	Промежуточная аттестация		×/×	×/×	×/×	×	×	×	зачёт	
Итого по учебной дисциплине		36	10/-	4/-	6/-		26	4		

*При использовании ЭО, ДОТ содержание дисциплины остаётся без изменений, корректируются только методы, средства и формы реализации этого содержания.

4.2 Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины					
Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость, час / с применением ЭО, ДОТ, час		Применяемые интерактивные формы обучения в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО
раздела	лекции		Очная форма	**Очно - заочная** форма	
1	**1**	**Теория межкультурной коммуникации как научная дисциплина:** межкультурные коммуникации: структура и виды; комплексность и процессуальность коммуникации; основные понятия в коммуникации; характеристики коммуникации: контекстуальность (зависимость от места, времени, обстоятельств), динамичность, символический характер; актуальность межкультурной коммуникации; отечественная и зарубежные школы изучения межкультурных коммуникаций; проблемы междисциплинарного метода в межкультурных коммуникациях.	2	1/-	
2	2	**Культура: функции, основные характеристики и элементы** Сущность культуры; основное назначение и функции культуры; связь культуры и коммуникации; основные характеристики культуры; доминирующая культура и субкультура; обучение и научение культуре, социализация и инкультурация; многообразие культурных паттернов; этноцентризм как характеристика культуры	2	1/-	Дискуссия
3	3	**Сущность и формы межкультурной коммуникации. Виды коммуникации.** Определение межкультурной коммуникации. Формы межкультурной коммуникации: межрасовая, межэтническая, межсубкультурная. Модель межкультурной коммуникации. Элементы межкультурной коммуникации: восприятие, вербальные процессы, невербальные процессы. Восприятие и культура; убеждения, ценности, установки; мировоззрение. Влияние социальной организации на культурное восприятие. Виды коммуникации. Вербальные процессы: вербальный язык и мышление. Невербальные процессы: телесное поведение («язык тела»), пространственное поведение (проксемика), восприятие времени	4	1/-	
4	4	**Социально-психологические основы межкультурной коммуникации** Социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей; групповая психология; большие и малые социальные группы межгрупповые отношения между представителями различных этнических и национальных групп; вербальные и невербальные стили общения в различных	2	1/-	дискуссия

		этнических культурах; формирование производственного коллектива			
Общая трудоёмкость лекционного курса			10	4/-	
Всего лекций по учебной дисциплине:		10 час	Из них в интерактивной форме:	4 часа	
- очно-заочная форма обучения		4 ч		2 часа	

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

Возможные виды онлайн-взаимодействия представлены в Порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Омский ГАУ

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№ раздела (модуля)	№ занятия	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час. ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа: очная / очно-заочна форма	Трудоемкость по разделу, час. ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа: очно-заочная форма	Используемые интерактивные формы, в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО: в аудитории	Используемые интерактивные формы, в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО: Онлайн-работа	Связь занятия с ВАРС*
1	2	3	4	5	6		7
1	1	**Виды коммуникации:**					
		1. Вербальная, невербальная, паравербальная	2				ОСП
		2. Структура межкультурной коммуникации	2	1/-			ОСП
		3. Языковая и концептуальная картины мира	2				ОСП
2	2	Культурные ценности других культур и их сопоставление с ценностями родной культуры. «Культурный шок» в освоении чужой культуры	2	2/-	Дискуссия		ОСП
		Теория мультикультурализма. Культурная идентичность	2				ОСП
		Межкультурные конфликты и пути их преодоления	2				ОСП
		Культура и восприятие. Культура и язык	2				ОСП
3	3	**Формы межкультурной коммуникации**					
		Межрасовая, межэтническая, межсубкультурная. Толерантность в межкультурной коммуникации	2	1/-			ОСП
		Стереотипы восприятия в межкультурной коммуникации. Формирование межкультурной компетентности	2				ОСП
		Вербальная коммуникация, нормы и правила коммуникации, коммуникативные стратегии	2				ОСП

4	4	**Социально-психологические основы межкультурной коммуникации**				
		Межгрупповые отношения между представителями различных этнических и национальных групп.	2			ОСП
		Общение и стиль. Этикет	2	2/-	Дискуссия	ОСП
		Вербальные и невербальные стили общения в различных этнических культурах	2			ОСП

Всего практических занятий по дисциплине: - очная форма обучения	26	Из них в интерактивной форме: - очная форма обучения	4
- очно-заочная форма обучения	6/-	- очно-заочная форма обучения	4

** Условные обозначения:*
ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.

Примечания:
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.

4.4 Лабораторный практикум.
Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

не предусмотрен

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине не предусмотрено

5.1.2 Место индивидуального задания (доклада) *в структуре дисциплины*

Индивидуальное задание по дисциплине ориентировано на развитие навыков работы с иноязычными информационными источниками. Результаты анализа информации об актуальных проблемах профессиональной сферы в стране изучаемого языка оформляются в виде доклада. Текст доклада обучающиеся представляют в ИОС университета. Презентация и обсуждение доклада проводятся во время аудиторных занятий.

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой доклада:

№	Наименование раздела
4	Социально-психологические основы межкультурной коммуникации

Перечень примерных тем докладов
- Межгрупповые отношения между представителями различных этнических и национальных групп.
- Общение и стиль.
- Этикет.
- Вербальные и невербальные стили общения в различных этнических культурах.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА

1. Содержательный аспект
2. Логика изложения
3. Соответствие языковым нормам

– оценка «зачтено» присваивается за глубокое раскрытие темы, логику представления материала, наличие выводов, отсутствие грубых лексико-грамматических ошибок;

– оценка «не зачтено» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы,

непоследовательность изложения материала, отсутствие выводов и наличие грубых лексико-грамматические ошибки.

***5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения* доклад**

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения и индивидуального задания – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения индивидуального задания учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения (не предусмотрен)

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очно - заочная форма обучения			
1	**Теория межкультурной коммуникации как научная дисциплина:** межкультурные коммуникации: структура и виды; основные понятия в коммуникации; характеристики коммуникации.	4	опрос
4	**Социально-психологические основы межкультурной коммуникации** Социально-психологические закономерности общения и взаимодействия людей; групповая психология.	6	опрос
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
самостоятельного изучения темы (опрос)

– «зачтено» выставляется за глубокое раскрытие вопроса, логику представления материала, содержательность ответа, выводов. Обучающийся не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы.

– «не зачтено» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, отсутствие выводов. Обучающийся испытывает затруднения или не дает ответа на дополнительные вопросы.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очно-заочная форма обучения				
Практические занятия	Подготовка к следующему занятию	Задание преподавателя	Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с теоретическим материалом и выполнить задания	10

Шкала и критерии оценивания
самоподготовки по темам практических занятий

– «зачтено» выставляется за глубокое раскрытие вопроса, логику представления материала, содержательность ответа, выводов. Обучающийся не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы.

– «не зачтено» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, отсутствие выводов. Обучающийся испытывает затруднения или не дает ответа на дополнительные вопросы.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (не предусмотрена)

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт (очно)
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

– предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

– учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае их применения в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) в рамках дисциплины создается

электронный курс дисциплины, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю.

Через электронный курс обучающимся в том числе обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе. При реализации дисциплины предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины ФТД.01 Основы межкультурной коммуникации в составе ОПОП 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры иностранных языков ;
(наименование кафедры)

протокол № 9 от 15.04. 2021.
Зав. кафедрой, к.ф.н., доцент. / Есмурзаева Ж.Б. /

б) На заседании методической комиссии по направлению 35.03.03 – Агрохимия и агропочвоведение

протокол № 11 от 18. 06.2021.
Председатель МКН – 35.03.03. к.с-х н., доцент . /Л.Н.Башкатова /

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

Доцент кафедры журналистики и медиалингвистики ФГБОУ ВО ОмГУ им.Ф.М. Достоевского

К. филол. наук , доцент /Кравченко Ю.Д./

Факультет филологии и медиакоммуникаций

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины в составе ОПОП 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Представлены в Приложении 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения ФТД. 01 Основы межкультурной коммуникации	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Введение в основы межкультурной коммуникации : учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Мишенькина. — Ярославль : , 2012. — 43 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154032 (дата обращения: 05.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e. lanbook.com
Коноваленко, Ж. Ф. Язык общения. Английский для успешной коммуникации / Ж. Ф. Коноваленко Ж.Ф. - Санкт-Петербург : КАРО, 2009. - 192 с. - ISBN 978-5-9925-0327-2. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785992503272.html - Режим доступа : по подписке.	http://studentlibrary.ru
Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация : учебное пособие / А. П. Садохин. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. - ISBN 978-5-16-104204-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/542898. – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Тер-Минасова, С. Г. Язык и межкультурная коммуникация / С. Г. Тер-Минасова . - Москва : Издательство Московского государственного университета, 2008. - 352 с. (классический университетский учебник) - ISBN 978-5-211-05472-1. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785211054721.html - Режим доступа : по подписке.	http://studentlibrary.ru
Иностранные языки в высшей школе. – Рязань : Рязанский государственный университет имени С. А. Есенина, 2004. – . – Выходит ежеквартально. – ISSN 2072-7607. – Текст : электронный. URL: https://eivis.ru/browse/publication/291786/udb/12. - Режим доступа : по подписке.	https://eivis.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Консультант студента»	http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета
Универсальная база данных ИВИС	https://eivis.ru/
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://do.omgau.ru

3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Есмурзаева Ж.Б	So many countries …- Электронное учебное издание на 1 CD. Регистрационный номер 0321401671 (ФГУП НТЦ «Информрегистр»), 2014 г.	НСХБ Кафедра иностранных языков
Новикова Е.В., Пестова Е.В., Лебеденко О.Н., Корнилова Т.Н., Саитова Н.А.	Berühmte Deutsche [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е.В. Новикова [и др.]. — Электрон. дан. — Омск :Омский ГАУ, 2016. — 64 с.	https://e.lanbook.com

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
Есмурзаева Ж.Б., Закотнова П.В.	Easy to read (Читать – легко): учебное пособие - Омск: Изд-во ОмГАУ, 2012	Кафедра иностранных языков
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Новикова Е.В., Пестова Е.В.	Немецкий язык для бакалавров [Текст]: учебное пособие. – Омск, 2016	Кафедра иностранных языков

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Практические занятия, лекции
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
Словарь Мультитран		https://www.multitran.com/
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	комплект мультимедийного оборудования	Практические занятия, лекции
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа обучающихся
Условия для реализации электронного учебного курса по дисциплине в электронной информационно-образовательной среде: – функционирование ЭИОС университета, включая электронные информационно-образовательные ресурсы; – качественный доступ педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ, наличие интернет-браузера и комплекта соответствующего программного обеспечения, обеспечивающих освоение слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. Перечень оборудования, необходимого для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий по программе: – персональный компьютер (ноутбук) с доступом в Интернет; компьютерная периферия: аудиоколонки и (или) динамики (наушники), встроенный или выносной микрофон, веб-камера		

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций.	Доска ученическая. Рабочее место преподавателя. Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование.
НСХБ: читальный зал для самостоятельной работы	Рабочие места обучающихся, компьютеры

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине
по дисциплине ФТД.01 Основы межкультурной коммуникации

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине*:* **ФТД.01 Основы межкультурной коммуникации**

У обучающихся ведутся лекционные и практические занятия.
У обучающихся ведутся занятия в интерактивной форме в виде дискуссии.

Интерактивные формы обучения ориентированы на более широкое взаимодействие обучающихся не только с преподавателем, но и друг с другом и на доминирование активности обучающихся в процессе обучения. Место преподавателя на интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности обучающихся на достижение целей занятия. Задачами интерактивных форм обучения являются:

- пробуждение у обучающихся интереса к изучению иностранного языка;
- эффективное усвоение учебного материала;
- установление взаимодействия между студентами, овладение навыками работы в команде,
- формирование жизненных и профессиональных навыков;

Одним из самых эффективных интерактивных методов обучения является дискуссия.

Дискуссия - это коллективное обсуждение конкретной проблемы, вопроса или сопоставление разных позиций, информации, идей, мнений и предложений.

Основные функции преподавателя при проведении дискуссии: - формулирует проблему и тему дискуссии; - создаёт необходимую мотивацию, показывает значимость проблемы, выделяет в ней противоречивые моменты; - определяет ожидаемый результат; - создаёт доброжелательную атмосферу; - формулирует правила ведения беседы; - способствует поддержанию высокого уровня активности всех участников; - фиксирует предложенные идеи на плакате или доске; - участвует в анализе высказанных идей, мнений, подводит промежуточные итоги.

Построение занятия в форме дискуссии проходит в три этапа: подготовка, проведение и подведение итогов. На этапе подготовки происходит определение темы, цели и плана обсуждения. Далее следуют выступления участников дискуссии. Завершается дискуссия оценкой проведенной работы. Применение дискуссии при обучении иностранному языку – эффективное средство для формирования у обучающихся межкультурной компетенции.

В течение семестра, на практических занятиях проводится контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен. Текущий контроль проводится в виде опроса.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
устного опроса (практического занятия)

– «зачтено» выставляется за глубокое раскрытие вопроса, логику представления материала, содержательность ответа, выводов. Обучающийся не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы.

– «не зачтено» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, отсутствие выводов. Обучающийся испытывает затруднения или не дает ответа на дополнительные вопросы.

3. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **зачёт**.

Основные условия получения обучающимся зачета:

- обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине;

Плановая процедура получения обучающимся зачета:

1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины

2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра

3) проводится собеседование с обучающимися по изученному в течение семестра материалу.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе всего изученного материала не владеет методологическим и терминологическим аппаратом, используемым в теории коммуникации, теории межкультурной коммуникации; не имеет навыков теоретического анализа основных проблем межкультурной коммуникации; не знает основных характеристик и функций культуры;
- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе изученного материала на вопросы дает развернутые ответы, владеет методологическим и терминологическим аппаратом, используемым в теории коммуникации, теории межкультурной коммуникации; владеет навыками теоретического анализа основных проблем межкультурной коммуникации; знает основные характеристики и функции культуры; владеет навыками социально-психологического взаимодействия в процессе межкультурной коммуникации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и

признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

Функционирование ЭИОС университета обеспечивается квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Факультет агрохимии, почвоведения, экологии природообустройства и водопользования

ОПОП по направлению 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине

ФТД.01 Основы межкультурной коммуникации

Направленность (профиль) «Агроэкология»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	иностранных языков
Разработчик, старший преподаватель	С.Ю.Демидова

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры иностранных языков, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	наиболее употребительные лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке	применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики	общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере
УК -4		ИД-2$_{УК-4}$ Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках	информационно-коммуникационные технологии для получения информации на иностранном языке	применять современные коммуникативные технологии с целью извлечения информации из различных источников на иностранном языке	навыками извлечения необходимой информации из иноязычных источников в профессиональной области

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комис-сионная оценка
				препода-вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Индивидуализация выполнения*, **контроль фиксированных видов ВАРС:**	**1**					
- индивидуальное задание***(доклад)**	1.1		Презентация доклада	опрос		
Текущий контроль:	**2**					
- в рамках практических занятий	2.1	вопросы для самоконтроля		опрос		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	**3**					
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	**2.2.** Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	**2.4**. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень тем для написания доклада Процедура выбора темы обучающимся
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения доклада
2. Средства для текущего контроля	Вопросы текущего контроля
	Критерии оценки устного ответа по темам практических занятий
3. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Плановая процедура получения зачета
	Критерии оценки получения зачёта

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

зачет

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено	Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-4	ИД-1$_{УК-4}$ Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативный приемлемый стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Полнота **знаний**	Знает наиболее употребительные лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке	Не знает наиболее употребительные лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке	1.Знает лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке базовом уровне; 2. Знает лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на иностранном языке в объеме достаточном для решения стандартных профессиональных задач; 3. В совершенстве знает лексические единицы и речевые клише в устной и письменной формах общения на				Опрос доклад

					иностранном языке	
		Наличие **умений**	Умеет применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики	Не умеет применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики	1.Умеет применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики на минимальном уровне; 2. Умеет применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках изучаемой тематики на уровне, достаточном для решения профессиональных задач; 3. В совершенстве умеет применять адекватные речевые средства для построения высказываний в рамках навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере изучаемой тематики	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере	Не владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере	Владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере на базовом уровне; Владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере в объеме, достаточном для решения стандартных профессиональных задач; В совершенстве владеет навыками общения на иностранном языке в устной и письменной формах в профессиональной сфере	
	ИД-2$_{УК-4}$ Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения	Полнота **знаний**	Знает информационно-коммуникационные технологии для получения информации на иностранном языке	Не знает информационно-коммуникационные технологии для получения информации на иностранном языке	1. Знает информационно-коммуникационные технологии для получения информации на иностранном языке для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке; 2. Знает информационно-коммуникационные технологии для получения информации на	опрос

	стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках				иностранном языке в объеме, достаточном для решения стандартных профессиональных задач; 3. В совершенстве знает информационно-коммуникационные технологии для получения информации на иностранном языке	
		Наличие **умений**	Умеет применять современные коммуникативные технологии с целью извлечения информации из различных источников на иностранном языке	Не умеет и извлекать, обобщать и анализировать информацию из различных источников на иностранном языке;	1. Умеет извлекать информацию из иноязычных источников для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке на базовом уровне; 2. Умеет извлекать информацию из иноязычных источников в объеме достаточном для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке; 3. В совершенстве умеет извлекать информацию из иноязычных источников на иностранном языке	
		Наличие **навыков** (владение опытом)	Владеет навыками навыками извлечения необходимой информации из иноязычных источников в профессиональной области	Не владеет навыками извлечения необходимой информации из иноязычных источников	Владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами на базовом уровне; Владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами в объеме достаточном для решения стандартных коммуникативных задач на иностранном языке; В совершенстве владеет навыками работы с иноязычными информационными ресурсами на иностранном языке	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства
для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Место* индивидуального задания *(доклада) в структуре дисциплины

Индивидуальное задание по дисциплине ориентировано на развитие навыков работы с иноязычными информационными источниками. Результаты анализа информации об актуальных проблемах профессиональной сферы в стране изучаемого языка оформляются в виде доклада. Текст доклада обучающиеся представляют в ИОС университета. Презентация и обсуждение доклада проводятся во время аудиторных занятий.

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой доклада:

№	Наименование раздела
4	Социально-психологические основы межкультурной коммуникации

Перечень примерных тем докладов

- Межгрупповые отношения между представителями различных этнических и национальных групп.
- Общение и стиль.
- Этикет.
- Вербальные и невербальные стили общения в различных этнических культурах

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДОКЛАДА

4. Содержательный аспект
5. Логика изложения
6. Соответствие языковым нормам

– оценка «зачтено» присваивается за глубокое раскрытие темы, логику представления материала, наличие выводов, отсутствие грубых лексико-грамматических ошибок;

– оценка «не зачтено» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, непоследовательность изложения материала, отсутствие выводов и наличие грубых лексико-грамматические ошибки.

i. Средства для текущего контроля практического занятия

В течение семестра, на практических занятиях проводится контроль успеваемости по дисциплине, к которому обучающийся должен быть подготовлен. Текущий контроль проводится в виде опроса.

Отсутствие пропусков аудиторных занятий, активная работа на практических занятиях, общее выполнение графика учебной работы являются основанием для получения положительной оценки по текущему контролю.

Вопросы для устного опроса:

— Межкультурные коммуникации: структура и виды.
— Основные понятия в коммуникации и характеристики коммуникации
— Комплексность и процессуальность коммуникации.
— Сущность культуры, основное назначение и функции культуры.
— Связь культуры и коммуникации; основные характеристики культуры.
— Сущность и формы межкультурной коммуникации.
— Определение межкультурной коммуникации. Формы межкультурной коммуникации: межрасовая, межэтническая, межсубкультурная.
— Модели межкультурной коммуникации.
— Вербальные процессы: вербальный язык и мышление.

— Невербальные процессы: телесное поведение («язык тела»), пространственное поведение (проксемика), восприятие времени

— Приведите примеры модели межкультурной коммуникации.

— Объясните связь вербального языка и мышления.

— Приведите примеры невербальныех процессы: телесное поведение («язык тела»), пространственное поведение (проксемика), восприятие времени

Шкала и критерии оценивания

– «зачтено» выставляется за глубокое раскрытие вопроса, логику представления материала, содержательность ответа, выводов. Обучающийся не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы.

– «зачтено» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, отсутствие выводов. Обучающийся испытывает затруднения или не дает ответа на дополнительные вопросы.

4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.1.1 настоящего документа
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине.

4.1 Примерный перечень вопросов для промежуточной аттестации

1. Дайте определение понятию «культура». Назовите основное назначение и функции культуры.
2. Дайте определение понятию «межкультурная коммуникация». Назовите ее основные цели и функции.
3. Перечислите виды коммуникации. Дайте определение следующим видам коммуникации: невербальная, паравербальная.
4. Дайте определение понятию «культурный шок». Приведите пример сопоставления культурных ценностей других культур с ценностями родной культуры.
5. Перечислите формы межкультурной коммуникации. Дайте характеристику одной из них.
6. Дайте определение понятия «доминирующую» культура». Приведите примеры субкультур.
7. Дайте определение понятия «этноцентризм». Перечислите характерные признаки.
8. Дайте определение понятию «межкультурная компетенция». Приведите пример межкультурных неудач и пути их решения.
9. Объясните связь языка и культуры. Назовите основных исследователей проблемы. Расскажите об одном из подходов к проблеме.
10. Дайте характеристику вербального процесса. Приведите пример.

Шкала и критерии оценивания ответа

– «зачтено» выставляется за глубокое раскрытие вопроса, логику представления материала, содержательность ответа, выводов. Обучающийся не испытывает затруднений при ответе на дополнительные вопросы.

– «зачтено» выставляется за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, отсутствие выводов. Обучающийся испытывает затруднения или не дает ответа на дополнительные вопросы.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Фонд оценочных средств дисциплины ФТД.01 Основы межкультурной коммуникации в составе ОПОП 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры иностранных языков ; (наименование кафедры) протокол № 9 от 15.04. 2021. Зав. кафедрой, к.ф.н., доцент. Есмурзаева / Есмурзаева Ж.Б. /
б) На заседании методической комиссии по направлению 35.03.03 – Агрохимия и агропочвоведение протокол № 11 от 18. 06.2021. Председатель МКН – 35.03.03. к.с-х н., доцент . /Л.Н.Башкатова /
2. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:
Доцент кафедры журналистики и медиалингвистики ФГБОУ ВО ОмГУ им.Ф.М. Достоевского К. филол. наук , доцент /Кравченко Ю.Д./

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины ФТД.01 Основы межкультурной коммуникации

в составе ОПОП 35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			