

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 25.10.2023 07:18:19

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тарский филиал

Факультет высшего образования

ОПОП по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

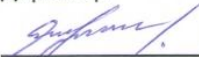
СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

 А.В. Банкрутенко
«24» июня 2021 г.

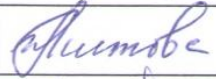
УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А.Н. Яцунов
«24» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики
Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика

Направленность (профиль) «Землеустройство и кадастры»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра	агрономии и агроинженерии	
Разработчик(и) РП:		
канд. с.-х. наук		Н.С. Елисеева
Внутренние эксперты:		
Председатель методического совета филиала, канд. экон. наук, доцент		Е.В. Юдина
Начальник отдела ООиНД		И.А. Титова
Заведующая библиотекой		С.В. Малашина
Инженер-программист		А.В. Муравьев
Тара 2021		

Содержание

Введение
1 Цели практики
2 Задачи практики
3 Место практики в структуре ОПОП
4 Формы проведения практики
5 Место и время проведения практики
6 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате прохождения практики
7 Структура и содержание практики
8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике
9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике
9.1. Промежуточная аттестация по результатам прохождения практики
9.2 Процедура аттестации
10 Материально-техническое обеспечение практики
11 Кадровое обеспечение учебного процесса
12 Требования для лиц с ограниченными возможностями здоровья
13 Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам
14 Обеспечение учебного процесса по учебной практике
15 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Введение

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (квалификация (степень) «бакалавр»), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978.

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательным разделом образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

В программу практики в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

1 Цели практики

Цель преддипломной практики - формирование предусмотренных ФГОС ВО компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков, а также опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области землеустройства и кадастров. Сбор материалов для написания бакалаврской работы.

2 Задачи практики

Преддипломная практика направлена на сбор и анализ материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Основная задача преддипломной практики сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы.

3 Место практики в структуре ОПОП

Преддипломная практика относится:

- к разделу Б.2 Практики.
- к категории производственных практик (реализуемых на базе действующих учреждений, организаций и предприятий соответствующего виду практики профиля);
- является обязательным видом учебных занятий бакалавров, непосредственно ориентированных на их профессионально-практическую подготовку;
- у обучающихся, обучающихся по очной форме обучения проводится после 8 семестра 4 курса;
- у обучающихся, обучающихся по заочной форме обучения проводится после 10 семестра 5 курса.

Логические и содержательные взаимосвязи преддипломной практики с другими дисциплинами и практики Блока 1 и 2 в составе ОПОП.

4 Формы проведения практики

Преддипломная практика проводится на основании договора о практике на предприятиях соответствующих направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

5 Место и время проведения практики

Преддипломная практика проводится в календарные сроки, согласно утвержденного графика учебного процесса по ОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Обучающиеся проходят преддипломную практику в проектно-исследовательских организациях, на производственных землеустроительных предприятиях, непосредственно занимающихся землеустроительными и кадастровыми работами. Базами преддипломных практик являются предприятия, с которыми заключены долгосрочные договоры, на основании которых обучающиеся принимаются на практику.

Руководство преддипломной практикой и выполнение условий, установленных договором, осуществляет организация, принимающая обучающегося. Руководитель первичного подразделения, в состав которого обучающийся зачислен штатным сотрудником или практикантом, назначается приказом руководителя принимающей организации. Объем работ согласуется со сроками практики, а ее виды - с договором, заключенным Тарским филиалом с принимающей организацией.

**6 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования
в результате прохождения практики**

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции:

Компетенции, в формировании которых задействована практика		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной практики (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Знает как находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Владеет навыками находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи
ПК-1	Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию	ПК-1.1 Осуществляет сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Знает как осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Умеет осуществлять сбор и анализ сведений для разработки проектной землеустроительной документации	Владеет навыками сбора и анализа сведений для разработки проектной землеустроительной документации
ПК-2	Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране	ПК-2.1 Осуществляет сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Знает как осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Умеет осуществлять сбор материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов	Владеет навыками сбора материалов обследований земель и изысканий, информации о состоянии окружающей среды и земельных ресурсов
ПК-4	Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	ПК-4.1 Осуществляет сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Знает как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества носить сведения об ОН в ЕГРН	Владеет навыками осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества
ПК-5	Способен определять кадастровую стоимость объектов недвижимости	ПК-5.1 Анализирует сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Знает как сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Владеет навыками анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости
ПК-6	Способен к разработке градостроительной документации	ПК-6.1 Осуществляет поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Знает как осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Умеет осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Владеет навыками осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки и умения

Таблица 1 - Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках практики

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Полнота знаний	Знает как находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не знает как находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Поверхностно ориентируется как находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Свободно ориентируется как находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	В совершенстве умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Дневник практики, отчет, характеристика, опрос, защита отчета
		Наличие умений	Умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Поверхностно умеет находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Умеет свободно находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Умеет осуществлять находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Не имеет навыки находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Имеет поверхностные навыки находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Имеет углубленные навыки находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Имеет глубокие навыки находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи	

[illegible]

ПК-4 Способен выполнять кадастровые работы в отношении недвижимого имущества	ПК-4.1 Осуществляет сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Полнота знаний	Знает как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Не знает как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Поверхностно ориентируется как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Свободно ориентируется как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	В совершенстве владеет как осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Дневник практики, отчет, характеристика, опрос, защита отчета
		Наличие умений	Умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества носить сведения об ОН в ЕГРН	Не умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества носить сведения об ОН в ЕГРН землеустройства и кадастров	Поверхностно умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества носить сведения об ОН в ЕГРН	Умеет свободно осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества носить сведения об ОН в ЕГРН	Умеет осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества носить сведения об ОН в ЕГРН	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Не имеет навыки осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Имеет поверхностные навыки осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Имеет углубленные навыки осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	Имеет глубокие навыки осуществлять сбор исходных данных в отношении недвижимого имущества	
ПК-5 Способен определять кадастровую стоимость объектов недвижимости	ПК-5.1 Анализирует сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Полнота знаний	Знает как сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Не знает как сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Поверхностно ориентируется как сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Свободно ориентируется как сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	В совершенстве владеет как сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Дневник практики, отчет, характеристика, опрос, защита отчета
		Наличие умений	Умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Не умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Поверхностно умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Умеет анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Не имеет навыки анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Имеет поверхностные навыки анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Имеет углубленные навыки анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	Имеет глубокие навыки анализировать сведения об объектах недвижимости в ГКН для расчета кадастровой стоимости	

ПК-6 Способен к разработке градостроительной документации	ПК-6.1 Осуществляет поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Полнота знаний	Знает как осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Не знает как осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Поверхностно ориентируется как осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Свободно ориентируется как осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	В совершенстве владеет как осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Дневник практики, отчет, характеристика, опрос, защита отчета
		Наличие умений	Умеет осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Не умеет осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Поверхностно умеет осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Умеет свободно осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Умеет осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Не имеет навыки осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Имеет поверхностные навыки осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Имеет углубленные навыки осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	Имеет глубокие навыки осуществлять поиск и сбор информации, необходимой для разработки градостроительной документации	

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2 – Разделы преддипломной практики, виды проводимых работ, формы контроля

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Прибытие на место прохождения практики, оформление документов, знакомство с предприятием и коллективом. Встреча с руководителем организации, разработка календарного плана предстоящей работы	Ознакомительная беседа о цели и задачах прохождения преддипломной практики	Знание организационной структуры организации и соподчиненности подразделений
2	Сбор материалов для написания ВКР	Ознакомление с материалами предоставляемыми организацией	Наличие материала
3	Подготовка материалов для составления отчета о прохождении практики	Написание отчета преддипломной практики	Графики, диаграммы. Выводы, предложения. Отчет о прохождении практики

За время практики обучающийся должен:

- ознакомиться с организационной структурой организации;
- ознакомиться с режимом труда и должностными обязанностями специалистов основных производственных отделов;
- собрать материалы для написания выпускной квалификационной работы.

8 Профессионально-ориентированные и научно-исследовательские технологии, используемые на практике

Во время проведения преддипломной практики при сборе материалов для написания ВКР в контакте с руководителями практики обучающийся приобретает навыки проведения научного поиска.

9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

В период практики обучающиеся должны активно выполнять все задания руководителя практикой от Тарского филиала университета, изучать опыт работы предприятий, учреждений и организаций и т.д.

Позтапное прохождение практики, макеты дневника, образцы титульных листов и другой материал необходимый для самостоятельной работы обучающемуся во время прохождения практики представлен в методических указаниях.

9.1 . Промежуточная аттестация обучающихся по результатам прохождения практики

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	Зачет с оценкой
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование;

Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков	

9.2 Процедура аттестации

Аттестация проводится в форме защиты перед комиссией отчета (в форме конференции) о прохождении практики с выставлением зачёта с оценкой.

На защиту предоставляются отчёты, допущенные руководителем практики от кафедры (без замечаний или с замечаниями по существу практики или непосредственно к отчёту) и перечень материалов, собранных для написания выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Зачет с оценкой по практике заносится в экзаменационную ведомость и зачетную книжку, приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся и назначении на стипендию в соответствующем семестре.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

В результате проверки отчета выставляется зачет с оценкой по пятибалльной системе. Работа оценивается по четырем показателям:

- оценки качества процесса подготовки отчета;
- оценки содержания отчета;
- оценки оформления отчета;
- оценки результата участия обучающегося в собеседовании по прохождению учебной практики.

Каждый показатель оценивается по пятибалльной шкале, а затем выводится общая итоговая оценка.

Оценку *«отлично»* заслуживают отчета, если:

- обучающийся ритмично выполнял план написания отчета и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий критический анализ;
- оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся на все вопросы преподавателя дал аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают отчета, если:

- обучающийся не ритмично выполнял план написания отчета и после каждого этапа представлял преподавателю предусмотренный отчетный материал;
- отчет выполнен на высоком уровне, но отдельные разделы освещены поверхностно, неполно, без должного теоретического обоснования или частично не выполняются требования, предъявляемые к отчету;
- оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям с некоторыми нарушениями;
- при собеседовании обучающийся показывает теоретические знания по исследуемой проблеме, но излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают отчеты, если:

- обучающийся не ритмично выполнял план написания отчета, нарушал сроки сдачи отчетного материала, предоставляемого после каждого этапа написания отчета;
- в отчете правильно освещены вопросы темы, но отсутствуют практические выводы и предложения по поводу исследуемой проблемы;
- оформление отчета имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании обучающийся допускает ошибки при устных ответах при проверке теоретических знаний по исследуемой проблеме, излагаемая точка зрения не подтверждается собственными наблюдениями и рекомендациями по теме.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают отчеты, если:

- обучающийся нарушал сроки написания отчета и сдачи отчетных материалов, предоставляемых после каждого этапа написания отчета;
- в отчете содержатся грубые теоретические ошибки, работа имеет поверхностную аргументацию по основным положениям темы;
- оформление отчета имеет значительные нарушения предъявляемым требованиям;
- при собеседовании у обучающегося наблюдается частичное или полное не владение материалом отчета, обучающийся не дал правильных ответов на большинство заданных вопросов, т. е. обнаружил серьезные пробелы в профессиональных знаниях.

Отчет, оцененный на «неудовлетворительно», полностью перерабатывается и представляется заново.

10 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение преддипломной практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным

нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерный класс с выходом в «Интернет».	Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, экран, компьютеры с программным обеспечением/
Учебные аудитории для лекционных занятий	Учебная аудитория лекционного типа. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук с программным обеспечением.
Специализированный кабинет основ землеустройства (г. Тара, ул. Черёмуховая, 9, учебный корпус № 2, ауд. 109)	Аудитория для проведения лабораторных занятий. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Оборудование: наглядные пособия (стендовый материал), учебно-методический материал, карты (разных видов), ноутбук Lenovo IdeaPad, экран на штативе Draper Diplomat AV

11 Кадровое обеспечение учебного процесса

Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

12 Требования для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик определяется в соответствии с особенностями состояния здоровья и требованиями по доступности

13 Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОП.

14 Обеспечение учебного процесса по учебной практике

14.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение практики

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

14.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в пункте 15.

14.3 Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене/зачете.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

14.4 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе, кроме того, при реализации программы с использованием информационно-образовательной среды «OmGAU- Moodle», дисциплина обеспечивается полнокомплектным ЭУМК.

15 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для прохождения практики

Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Слезко В. В. Землеустройство и управление землепользованием : учебное пособие / В.В. Слезко, Е.В. Слезко, Л.В. Слезко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 221 с. — ISBN 978-5-16-014570-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1069171 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://znanium.com/
Тимонина С. А. Землеустройство : учебное пособие / С. А. Тимонина. — Омск : Омский ГАУ. — Часть 1 : Территориальное землеустройство — 2015. — 80 с. — ISBN 978-5-89764-477-3. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/64873 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Рогатнев Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. — Омск : Омский ГАУ, 2018. — 321 с. — ISBN 978-5-89764-588-6. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/113347 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Землеустроительное проектирование. Территориальное землеустройство : учебное пособие / составители Л. А. Симонова, Н. Н. Шершнева. — Нижний Новгород : НГСХА, 2018 — Часть I : Образование землепользования несельскохозяйственного назначения — 2018. — 64 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/138582 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Землеустроительное проектирование : учебное пособие / составители: Е. В. Ефремова [и др.]. — Пенза : ПГАУ.— Часть 2 : Межхозяйственное (территориальное) землеустройство — 2019. — 107 с. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/142024 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Щерба В. Н. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири : учебное пособие / В. Н. Щерба, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-89764-864-1. — Текст : электронный. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 – Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com/
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: научно-практический ежемесячный журнал. — Москва. — ISSN 2074-7977. — Текст : непосредственный.	Комплект номеров

**Перечень
ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и локальных сетей университета**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM		http://znanium.com
ЭБС «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Журнал ВАК «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»		http://www.panor.ru/journals/kadastr
Журнал «ГЕОПРОФИ»		http://www.geoprofi.ru
Журнал «ГИС-технологии»		http://gistech.ucoz.ru
Журнал «Информационный бюллетень ГИС-Ассоциации»		http://gistech.ru
Журнал ВАК «Информация и космос»		http://gistech.ru
Журнал «Земля из космоса – наиболее эффективные решения»		http://gistech.ru
Журнал «Компьютерра»		http://old.computerra.ru
Журнал «Терра»		http://www.gis-terra.kz
Журнал «Земельный вестник Московской области»		http://www.zemvest.ru
Журнал «ГЕО»		http://www.touristas.net
Журнал «Информационные технологии»		http://novtex.ru
Журнал «Информационные системы и технологии»		http://www.gu-unpk.ru
Журнал «Системы управления и информационные технологии»		http://www.sbook.ru/suit/suit.htm
Журнал «Информационно-управляющие системы»		http://www.i-us.ru
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**Информационные технологии,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по практике**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Лекции, лабораторные занятия.
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
«КонсультантПлюс»		Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, лабораторные занятия
4. Электронная информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

8. ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы практики Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии и агроинженерии; протокол № 10 от 07.06.2021. Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент <u></u> Т.М. Веремей	
б) На заседании методического совета Тарского филиала; протокол № 10 от 08.06.2021. Председатель методического совета, канд. экон. наук, доцент. <u></u> Е.В.Юдина	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
МБУ «Отдел архитектуры и благоустройства Тарского городского поселения», Омская область, г. Тара, руководитель <u></u> А.С. Ромашко	
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе практики Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 22/23 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление
		Изменение п. 14.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине. п.14.2 изложить в следующей редакции: Применение средств ИКТ в процессе реализации дисциплины: - использование интернет-браузеров для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; - использование облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента (Google диск и т.д.); - использование офисных приложений Microsoft Office (MS Excel, MS Word, MS Power Point и др.) и Open Office; подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате, в том числе подготовка презентаций (MS Word, MS PowerPoint); - использование digital-инструментов по формированию электронного образовательного контента в ЭИОС университета (https://do.omgau.ru/), проверке знаний, общения, совместной (командной) работы и самоподготовки студентов, сохранению цифровых следов результатов обучения и пр. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в п. 15. Данное приложение в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.	Формирование содержательной части программы с применением цифровых инструментов

Ведущий преподаватель _____ /Н.С. Елисеева/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «24» 03.2022 г.

Зав. кафедрой агрономии и агроинженерии _____ /Т.М. Веремей/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №9А от «29» 04.2022 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины Б2.В.02.02(Пд) Преддипломная практика
в составе ОПОП 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 23/24 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных и информационно-справочных систем (Приложения 2, 5)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ /Н.С. Елисеева/

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол №9 от «05» 04.2023 г.

Доцент кафедры агрономии и агроинженерии _____ /М.А. Бегунов/

Одобрена методическим советом Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ, протокол №7 от «11» 04.2023 г.

Председатель методического совета

Тарского филиала ФГБОУ ВО Омский ГАУ _____ /Е.В. Юдина/

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ**

Представлены отдельным документов

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**Фонд оценочных средств
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
представлен отдельным документом**