

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Игоревна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 19.08.2023 11:57:10

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Агротехнологический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
38.04.01 Экономика**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

О.В. Шумакова
« 23 » август 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан

В.В. Кузнецова
« 23 » июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.04.01 Органическое сельское хозяйство**

**Направленность (профиль) «Устойчивое сельское хозяйство и развитие
сельских территорий»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины агрономии, селекции и
кафедра - семеноводства

Разработчик (и) РП:

канд. с.-х. наук, доцент

Внутренние эксперты:

Председатель МК,

канд. с.-х. наук, доцент

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

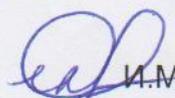
Директор НСХБ

 Ю.В. Фризен

 А.А. Ремизова

 П.И. Ревякин

 Г.А. Горелкина

 И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 11.08.2020 г. № 939;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистра, по направлению 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) «Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к формируемой участниками образовательных отношений части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: аналитический, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: приобретение теоретических знаний в области органического сельского хозяйства и практических умений, и навыков для производства органической (экологически чистой) продукции.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Подготовка экономических обоснований для формирования планов развития	ПК-1.2 Демонстрирует навыки формулирования выводов на основе проведенного исследования с целью определения направлений развития	сущность органического сельского хозяйства, проблемы ведения данного вида хозяйствования и пути их решения	обосновать ведение органического сельского хозяйства как одну из основ устойчивого развития сельских территорий	агротехнических и организационных основ возделывания сельскохозяйственных растений, контроля внешними и внутренними факторами жизни растений в конкретных условиях хозяйства.

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ПК-1 Подготовка экономических обоснований для формирования планов развития	ПК-1.2	Полнота знаний	сущность органического сельского хозяйства, проблемы ведения данного вида хозяйствования и пути их решения	Не знает сущность органического сельского хозяйства, проблемы ведения данного вида хозяйствования и пути их решения	Знает сущность органического сельского хозяйства, проблемы ведения данного вида хозяйствования и пути их решения	Индивидуальные задания, работа на семинаре, тестовый материал		
		Наличие умений	обосновать ведение органического сельского хозяйства как одну из основ устойчивого развития сельских территорий	обосновать ведение органического сельского хозяйства как одну из основ устойчивого развития сельских территорий	Уверенно обосновывает ведение органического сельского хозяйства как одну из основ устойчивого развития сельских территорий			
		Наличие навыков (владение опытом)	агротехнических и организационных основ возделывания сельско-хозяйственных растений, контроля внешними и внутренними факторами жизни растений в конкретных условиях хозяйства	Не имеет опыта агротехнических и организационных основ возделывания сельско-хозяйственных растений, контроля внешними и внутренними факторами жизни растений в конкретных условиях хозяйства	Имеет уверенные навыки агротехнических и организационных основ возделывания сельско-хозяйственных растений, контроля внешними и внутренними факторами жизни растений в конкретных условиях хозяйства			

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.01 Методология научного познания	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории и модели развития сельской экономики, закономерности функционирования и структуру сельской экономики; - особенности устойчивого развития сельской экономики, опыт устойчивого развития сельской экономики в России и за рубежом; - формы и методы государственной поддержки сельскохозяйственного производства и сельских территорий, программы развития АПК, сельского хозяйства и сельских территорий на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и использовать различные источники информации для расчетов экономической эффективности сельскохозяйственного производства, устойчивого развития сельской экономики; - анализировать социально-экономическое положение сельского муниципального образования, сельскохозяйственного предприятия, выявлять проблемы и пути их решения; - составлять прогноз основных социально-экономических показателей предприятий сельской экономики и сельского муниципального образования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной исследовательской работы и представления результатов проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада; - методикой и методологией проведения анализа и составления прогноза основных социально-экономических показателей устойчивого развития сельских предприятий и сельских муниципальных образований; - навыками разработки вариантов управленческих решений и их обоснования на основе критериев социально-экономической эффективности. 	Б2.В.01.01(Пд) Преддипломная практика	Б1.В.01 Сельская экономика
Б1.О.04 Управление проектами		Б1.В.02 Управление и сохранение биологических ресурсов	
Б1.О.08 Бизнес-анализ деятельности организации		Б1.В.03 Проектный менеджмент	
Б1.О.09 Современные проблемы экономической науки		Б1.В.04 Теория и механизмы государственного муниципального управления	
Б1.В.06 Анализ социально-экономического развития сельских территорий		Б1.В.05 Человеческий капитал сельских территорий	
Б1.В.07 Правовые основы и принципы устойчивого развития сельских территорий		Б1.В.08 Институциональная экономика	
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика		Б1.В.ДВ.01.01 Агротуризм	
Б2.О.02.02(Н) Научно-исследовательская работа		Б1.В.ДВ.01.02 Кооперация и интеграция в сельском хозяйстве	
		Б1.В.ДВ.02.01 Маркетинг экологических и региональных продуктов	
		Б1.В.ДВ.02.02 Агробизнес и предпринимательство	
		Б1.В.ДВ.03.01 Деловые коммуникации и организация переговорного процесса	
		Б1.В.ДВ.03.02 Информационно-консультационные услуги в аграрном секторе	
		Б2.О.02.01(П) Практика по профилю профессиональной деятельности	

* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается 1-2 курсе заочной формы обучения.

Продолжительность теоретического обучения на 1 курсе 26 недель, на 2 курсе – 29 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная / очно-заочная форма		заочная форма	
	№ сем.	№ сем.	1 курс	2 курс
1. Аудиторные занятия, всего			2	8
- лекции			2	2
- практические занятия (включая семинары)				6
- лабораторные работы				
2. Внеаудиторная академическая работа			34	24
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			-	-
Индивидуальное задание			-	10
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы			34	-
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям			-	10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):			-	4
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины			-	4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы			72
	Зачетные единицы			2

Примечание:

* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;

** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	общая	Аудиторная работа				ВАРС				
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды			
				практические (всех форм)	лабораторные					
2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Заочная форма обучения										
1	Органическое сельское хозяйство – один из способов ведения сельского хозяйства	18	2	2			16	4	Тестирование Индивидуальное задание	ПК-1
	1.1 История зарождения и вклад ученых в развитии органического сельского хозяйства.	2					2			
	1.2 Международная Федерация органического сельскохозяйственного движения (IFOAM).	2	2	2						
	1.3 Системы альтернативного земледелия. Почвенно-климатические условия как основа освоения альтернативных систем земледелия	4					4			
	1.4 Борьба с вредными организмами (сорные растения, вредители и болезни сельскохозяйственных культур) в органическом земледелии.	4					4			
	1.5 Состояние и тенденции развития органического сельского хозяйства	2					2			
	1.6 Основные отличия биоорганического земледелия от традиционного	4					4			
2	Защита сельскохозяйственных культур в условиях органического сельского хозяйства	17	3	1	2		14	6		
	2.1 Стратегии управления вредными организмами в традиционном и органическом земледелии	8					8			
	2.2 Основные пути снижения использования пестицидов	1	1	1						
	2.3 Краткая классификация методов борьбы с вредными организмами	6					6			
	2.4 Эколого-ценотические основы защиты растений	2	2		2					
3	Удобрения в органическом земледелии	17	3	1	2		14			
	3.1 Питание растений	3	1	1			2			
	3.2 Значение питательных элементов	4	2		2		2			
	3.3 Классификация удобрений	10					10			
4	Управление плодородием почвы в органическом сельском хозяйстве	16			2		14			
	4.1 Почва – основа жизни	4					4			
	4.2 Виды плодородия почвы	6	2		2		4			
	4.3 Структура почвы	6					6			
Промежуточная аттестация		4	x	x	x	x	x	x	зачет	
Итого по дисциплине		72	10	4	6		58	10		

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№	Тема лекции. Основные вопросы темы		Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
			очная / очно-заочная форма	заочная форма	
раздела	лекции		4	5	6
1	2	3			
1	1	Тема: Органическое сельское хозяйство – один из способов ведения сельского хозяйства 1. <i>Международная Федерация органического сельскохозяйственного движения (IFOAM).</i>		2	
2	2	Тема: Защита сельскохозяйственных культур в условиях органического сельского хозяйства 1. <i>Основные пути снижения использования пестицидов</i>		1	
3	3	Тема: Удобрения в органическом земледелии 1. <i>Питание растений</i>		1	
Общая трудоемкость лекционного курса			-	4	x
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/очно-заочная форма обучения		-	- очная/очно-заочная форма обучения		
- заочная форма обучения		4	- заочная форма обучения		4
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№	Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)		Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
			очная / очно-заочная форма	заочная форма		
раздела (модуля)	занятия		4	5	6	7
1	2	3				
1	2	Тема: Защита сельскохозяйственных культур в условиях 1. <i>Эколого-ценотические основы защиты растений</i>		2		
2	3	Тема: Удобрения в органическом земледелии 1. <i>Значение питательных элементов</i>		2		
	4	Тема: Управление плодородием почвы в органическом сельском хозяйстве 1. <i>Виды плодородия почвы</i>		2		
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
- очная/очно-заочная форма обучения		-	- очная/очно-заочная форма обучения		-	
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		6	
В том числе в форме семинарских занятий						
- очная/очно-заочная форма обучения						
- заочная форма обучения						
* Условные обозначения:						
ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»)						
Примечания:						
- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6;						
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

4.4 Лабораторный практикум – не предусмотрен программой

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

не предусмотрено

5.1.2 Выполнение индивидуального задания по дисциплине

Индивидуальные задания направлены на закрепление пройденного материала по дисциплине Б1.В.ДВ.04.01 Органическое сельское хозяйство. Задания основаны на составлении научно-обоснованных схем севооборотов в органическом земледелии.

5.1.2.1 Место индивидуального задания в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается индивидуального задания		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения индивидуального задания
№	Наименование	
1	Органическое сельское хозяйство – один из способов ведения сельского хозяйства	ПК-1
4	Управление плодородием почвы в органическом сельском хозяйстве	

5.1.2.2 Перечень примерных тем индивидуального задания

1. Составьте схему севооборота на площади 1820 га по следующей структуре посевных площадей:

- Кукуруза – 260 га;
- Горохоовсяная смесь – 80 га;
- Просо – 60 га;
- Яровая пшеница – 720 га;
- Ячмень – 100 га;
- Гречиха – 80 га;
- Овес – 80 га;
- Люцерна с кострцом – 260 га;
- Чистый пар – 180 га.

Выделите в севообороте звенья, подсчитайте структуру использования пашни в процентах, дайте название севообороту, составьте ротационную таблицу.

2. Составьте схему севооборота на площади 1750 га по следующей структуре посевных площадей:

- Чистый пар – 200 га;
- Лен – 50 га;
- Клевер с тимофеевкой – 500 га;
- Яровая пшеница – 700 га;
- Подсолнечник – 50 га;
- Овес - 100 га;
- Озимая рожь – 150 га.

Выделите в севообороте звенья, подсчитайте структуру использования пашни в процентах, дайте название севообороту, составьте ротационную таблицу.

3. Составьте схему севооборота на площади 1330 га по следующей структуре посевных площадей:

- Кукуруза – 150 га;
- Занятый пар – 50 га;
- Подсолнечник – 40 га;
- Чистый пар – 140 га;
- Яровая пшеница твёрдая – 150 га;

Яровая пшеница мягкая – 490 га;
 Ячмень – 80 га;
 Просо – 40 га;
 Многолетние травы – 190 га.

Выделите в севообороте звенья, подсчитайте структуру использования пашни в процентах, дайте название севообороту, составьте ротационную таблицу.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ выполнения индивидуальных заданий

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, выполнившему правильно и самостоятельно индивидуальное задание.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не выполнившему или выполнившему неправильно индивидуальное задание.

5.1.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения индивидуального задания

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения индивидуального задания – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения индивидуального задания учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

3) Методические указания по выполнению курсового проекта (работы) представлены в Приложении 4.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Заочная форма обучения			
1	Основные отличия биологического земледелия от традиционного	4	Фронтальный опрос группы
2	Стратегии управления вредными организмами в традиционном и органическом земледелии	8	
2	Краткая классификация методов борьбы с вредными организмами	6	
3	Классификация удобрений	10	
4	Структура почвы	6	
<i>Примечание:</i> - учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения тем

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
Заочная форма обучения				
Семинарские занятия	Подготовка по вопросам семинарского занятия	План семинарских занятий	1. Изучение лекционного материала по теме семинарского занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных	5

			документов, интернет-ресурсов по теме лекционного занятия 3. Подготовка ответов на вопросы семинарского занятия	
Практические занятия	Подготовка по вопросам практического занятия	Вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме практического занятия 2. Изучение учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов по теме практического занятия 3. Подготовка ответов на вопросы практического занятия	5

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самоподготовки к аудиторным занятиям

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Заочная форма обучения			
Устный опрос	Фронтальный	По результатам самостоятельного изучения тем и самоподготовки к аудиторным занятиям	2
Тест	Фронтальный	По результатам изучения дисциплины	2

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) выполнил индивидуальное задание;

	3) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии, селекции и семеноводства (наименование кафедры)
протокол № 11 от 15.06.20 21
Зав. кафедрой, уч.ст., уч.зв. ФМН Искрацова Э.В.

б) На заседании методической комиссии по направлению
протокол № 10 от 24.05.21
Председатель МКН – Искра И.И. Рашкина

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:

И.И. Рашкина
Безукладов В.В.



9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Адаптивное растениеводство : учебное пособие / В. Н. Наумкин, А. С. Ступин, Н. А. Лопачев [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 356 с. — ISBN 978-5-8114-5526-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/142367	https://e.lanbook.com
Корсунова, Т. М. Устойчивое сельское хозяйство : учебное пособие / Т. М. Корсунова, Э. Г. Имескенова. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-8114-3435-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/113920	https://e.lanbook.com
Миллер, С. С. Органическое земледелие : учебное пособие / С. С. Миллер, Н. В. Фисунов, В. В. Рзаева. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2020. — 121 с. — ISBN 978-5-98249-121-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/162317	https://e.lanbook.com
Мельникова, О. В. Теория и практика биологизации земледелия : монография / О. В. Мельникова, В. Е. Ториков. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 384 с. — ISBN 978-5-8114-3623-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122159	https://e.lanbook.com
Органическое сельское хозяйство в системе устойчивого развития сельских территорий : учебник / Т. М. Полушкина, О. Ю. Якимова, Е. Г. Коваленко [и др.]. — Саранск : МГУ им. Н.П. Огарева, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-7103-3811-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154365	https://e.lanbook.com
Шахова, О. А. Программирование урожая сельскохозяйственных культур : учебное пособие / О. А. Шахова, Л. И. Якубышина. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2018. — 96 с. — ISBN 978-5-98249-098-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/121787	https://e.lanbook.com
Аграрная наука = Agrarian science : ежемес. науч.-теорет. и произв. журн. - М. : Колос, 1993 -	НСХБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные	Доступ	
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Фризен Ю.В.	Методические указания к изучению дисциплины «Органическое сельское хозяйство»	http://do.omgau.ru/course/view.php?id=4741

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	https://ru.wikipedia.org/wiki	
СПС «Консультант+»	Учебные аудитории Университета http://www.consultant.ru/	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория Университета	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, практические занятия, ВАРС
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа обучающегося

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Компьютерный класс с выходом в «Интернет».	Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы, выполнения курсового проекта. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, экран, компьютеры с программным обеспечением
Учебные аудитории лекционного типа, семинарского типа	Учебная аудитория лекционного типа. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3х-элементная, мебель аудиторная. Переносное мультимедийное оборудование: проектор, ноутбук с программным обеспечением.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде «лекция-визуализация». Семинарские занятия проводятся в виде семинара-дискуссии.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (выполнение индивидуального задания), самостоятельное изучение тем (вопросов), самоподготовка к аудиторным занятиям, подготовка к текущему контролю.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся ряд вопросов, которые отражены в пункте 5.3. По итогам изучения данных вопросов составляется конспект, или опрос на семинарском занятии, тестирование обучающихся.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме тестирования и зачета.

Учитывая значимость дисциплины, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, на то, что обучающиеся должны получить определенные знания, овладеть теоретическими основами и практическими навыками в области органического сельского хозяйства.

Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагается проведение лекций в форме *лекции-визуализации*, которая предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочей программой предусмотрены занятия семинарского типа, которые проводятся в форме семинара-дискуссии.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает обучающемуся возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес обучающегося к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит обучающихся к коллективному выводу или обобщению.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем (вопросов)

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) проработать материал;
- 4) ответить на поставленные вопросы на занятии;
- 5) оформить отчётный материал в установленной форме;
- 6) предоставить отчётный материал преподавателю.

4.2. Самоподготовка обучающихся к семинарским и практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам на основе изучения лекционного материала, учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов, периодических изданий по теме занятия, подготовки докладов и электронных презентаций.

Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется в виде повторения (рассмотрения) теоретического материала, методик выполнения расчетов, а также выполнения расчетных заданий по алгоритму, заданному на практическом занятии, написании выводов на основании выполненных расчетов.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 В течение семестра на семинарских и практических занятиях осуществляется текущий контроль по вопросам семинарских занятий, проводится проверка индивидуального задания, а также проходит текущий контроль по всем темам в виде тестирования.

Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий:

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

Критерии оценки самоподготовки к практическим занятиям:

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

5.2 Форма промежуточной аттестации обучающихся – **зачет**.

Основные условия допуска к зачету:

Обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине.

«Зачтено» выставляется, если обучающийся выполнил все виды учебной работы, уложился при выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; выполнил на положительные оценки индивидуальное задание, прошёл тестирование по результатам изучения разделов дисциплины.

«Не зачтено» выставляется, если обучающийся не выполнил все виды учебной работы; не выполнил на положительные оценки индивидуальное задание, не прошёл тестирование по результатам изучения разделов дисциплины.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет**

ОПОП по направлению 38.04.01 Экономика

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.ДВ.04.01 Органическое сельское хозяйство

Направленность (профиль) «Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	агрономии, селекции семеноводства
Разработчик, канд. с.-х. н., доцент	Ю.В. Фризен

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры агрономии, селекции семеноводства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
 учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
 с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Подготовка экономических обоснований для формирования планов развития	ПК-1.2 Демонстрирует навыки формулирован ия выводов на основе проведенного исследования с целью определения направлений развития	сущность органического сельского хозяйства, проблемы ведения данного вида хозяйствовани я и пути их решения	обосновать ведение органического сельского хозяйства как одну из основ устойчивого развития сельских территорий	агротехнических и организационных основ возделывания сельско- хозяйственных растений, контроля внешними и внутренними факторами жизни растений в конкретных условиях хозяйства.

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

**2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной
дисциплины в рамках педагогического контроля**

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комис- сионная оценка
		само- оценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		
				препода- вателя	представителя производства	
1	2	3	4	5		
Входной контроль	1					
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- Индивидуальное задание	2.1			+		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем				Устный опрос		
- в рамках практических (семинарских) занятий и подготовки к ним	3.1			Работа на семинарском занятии		
- по итогам изучения разделов дисциплины	3.2			Тестовые материалы		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4			зачёт		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов
изучения учебной дисциплины**

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС

2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины
---	--

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Вопросы для проведения входного контроля
1. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Индивидуальные задания для контрольной работы
	Общий алгоритм выполнения индивидуального задания
	Критерии оценки выполнения индивидуального задания
2. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля (зачёта)
	Пример тестового задания
3. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Плановая процедура зачета
	Критерии оценок промежуточной аттестации магистрантов по итогам изучения дисциплины

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ПК-1 Подготовка экономических обоснований для формирования планов развития	ПК-1.2	Полнота знаний	сущность органического сельского хозяйства, проблемы ведения данного вида хозяйствования и пути их решения	Не знает сущность органического сельского хозяйства, проблемы ведения данного вида хозяйствования и пути их решения	Знает сущность органического сельского хозяйства, проблемы ведения данного вида хозяйствования и пути их решения		Индивидуальные задания, работа на семинаре, тестовый материал	
		Наличие умений	обосновать ведение органического сельского хозяйства как одну из основ устойчивого развития сельских территорий	обосновать ведение органического сельского хозяйства как одну из основ устойчивого развития сельских территорий	Уверенно обосновывает ведение органического сельского хозяйства как одну из основ устойчивого развития сельских территорий			
		Наличие навыков (владение опытом)	агротехнических и организационных основ возделывания сельско-хозяйственных растений, контроля внешними и внутренними факторами жизни растений в конкретных условиях хозяйства	Не имеет опыта агротехнических и организационных основ возделывания сельско-хозяйственных растений, контроля внешними и внутренними факторами жизни растений в конкретных условиях хозяйства	Имеет уверенные навыки агротехнических и организационных основ возделывания сельско-хозяйственных растений, контроля внешними и внутренними факторами жизни растений в конкретных условиях хозяйства			

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства

для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение индивидуального задания: закрепление пройденного материала по дисциплине Б1.В.ДВ.04.01 Органическое сельское хозяйство. Задания основаны на составлении научно-обоснованных схем севооборотов в органическом земледелии.

Перечень примерных тем индивидуального задания

1. Составьте схему севооборота на площади 1820 га по следующей структуре посевных площадей:

- Кукуруза – 260 га;
- Горохоовсяная смесь – 80 га;
- Просо – 60 га;
- Яровая пшеница – 720 га;
- Ячмень – 100 га;
- Гречиха – 80 га;
- Овес – 80 га;
- Люцерна с кострцом – 260 га;
- Чистый пар – 180 га.

Выделите в севообороте звенья, подсчитайте структуру использования пашни в процентах, дайте название севообороту, составьте ротационную таблицу.

2. Составьте схему севооборота на площади 1750 га по следующей структуре посевных площадей:

- Чистый пар – 200 га;
- Лен – 50 га;
- Клевер с тимофеевкой – 500 га;
- Яровая пшеница – 700 га;
- Подсолнечник – 50 га;
- Овес - 100 га;
- Озимая рожь – 150 га.

Выделите в севообороте звенья, подсчитайте структуру использования пашни в процентах, дайте название севообороту, составьте ротационную таблицу.

3. Составьте схему севооборота на площади 1330 га по следующей структуре посевных площадей:

- Кукуруза – 150 га;
- Занятый пар – 50 га;
- Подсолнечник – 40 га;
- Чистый пар – 140 га;
- Яровая пшеница твёрдая – 150 га;
- Яровая пшеница мягкая – 490 га;
- Ячмень – 80 га;
- Просо – 40 га;
- Многолетние травы – 190 га.

Выделите в севообороте звенья, подсчитайте структуру использования пашни в процентах, дайте название севообороту, составьте ротационную таблицу.

Общий алгоритм выполнения индивидуального задания

Важнейшим условием рационального использования земель и повышения культуры земледелия являются правильные севообороты. Они считаются центральным звеном системы земледелия. На основе севооборота строится система обработки почвы и удобрения полей, мероприятия по защите почв от эрозии, по борьбе с сорняками, болезнями и вредителями сельскохозяйственных культур.

Севооборотом называется научно-обоснованное чередование сельскохозяйственных культур и паров во времени (по годам) и на территории (на полях). В основе каждого севооборота лежит рациональное, экономически обоснованная структура посевных площадей. Структура посевных площадей – это соотношение между площадями возделываемых в севообороте

сельскохозяйственных культур и паров. Её выражают в гектарах или процентах. За 100 % принимают всю площадь севооборота.

Главным экономическим критерием структуры посевных площадей является количество сельхозпродукции, полученной с 1 га пашни при наименьшей её себестоимости.

Схема севооборота – перечень культур и паров в порядке их чередования в севообороте, например:

1. Вико-овсяный занятый пар.
2. Озимая рожь.
3. Яровая пшеница+многолетние травы.
4. Многолетние травы 1-го года пользования.
5. Многолетние травы 2-го года пользования.
6. Лён и яровая пшеница по пласту многолетних трав.
7. Зернофуражные (овёс, ячмень) (по обороту пласта).

Ротация – это период, в течении которого культуры и пар проходят через каждое поле в последовательности, установленной схемой севооборота. Смену культур по всем полям севооборота показывают в виде таблицы, которую называют ротационной. Продолжительность ротации обычно равна числу полей севооборота.

Основа севооборота – ежегодное или периодическое чередование зерновых культур с пропашными, зернобобовыми, травами; озимых с яровыми. Севообороты состоят из отдельных звеньев. Это части севооборота, представляющие собой сочетание 2...3 разнородных культур, включая пар.

При составлении звеньев севооборотов необходимо придерживаться следующих принципов:

1. Каждое звено начинается с отличного или хорошего предшественника: пара, зернобобовой или пропашной культуры, многолетней травы. Звено не принято открывать зерновыми культурами и льном.

2. Нужно избегать размещения зерновых культур по зерновым более двух лет подряд. Как исключение на высокоплодородных незасоренных участках допустимо после чистого пара размещать зерновые в течение трех лет.

3. Лен, подсолнечник, сахарную свеклу нельзя высевать повторно на одном и том же поле. Желательно эти культуры не возвращать на прежнее место в течение нескольких лет (лен – 7...8 лет).

4. Нельзя высевать подсолнечник по пласту многолетних трав и сахарной свекле, а сахарную свеклу по подсолнечнику, так как эти культуры сильно иссушают почву.

5. Нецелесообразно высевать зернобобовые после зернобобовых, потому что азот, накопленный первой культурой, не будет продуктивно использоваться.

6. Пропашные и зернобобовые культуры – хорошие предшественники почти для всех культур, поэтому после них нельзя размещать пары.

7. Многолетние травы, как правило, в первый год жизни возделывают под покровом зерновых культур или однолетних трав, так как в первый период жизни развиваются медленно и не дают удовлетворительных урожаев. При посеве их в одном поле с покровной культурой они нормально формируются и после уборки зерновых на следующий год обеспечивают хорошие урожаи.

8. Поле с худшими предшественниками (овес, ячмень, рыжик и др.) обычно отводят под чистые пары.

Классификация севооборотов

Для рационального использования пахотных земель в хозяйстве применяют систему севооборотов, т.е. совокупность нескольких севооборотов. В силу большого разнообразия севооборотов классифицируют, используя для этого два основных признака:

1. Назначение севооборотов, т.е. главный вид производимой растениеводческой продукции (зерно, корма, техническое сырьё, овощи и т.д.);
2. Соотношение групп культур и предшественников, различающихся по биологии, приёмом возделывания и влиянием на плодородие почвы (зерновые, технические, многолетние травы, пропашные, зернобобовые культуры, чистые пары).
3. По первому признаку севообороты делятся на три типа: полевые, кормовые и специальные. Полевые севообороты предназначены для производства зерна и технических культур, кормовые грубых и сочных кормов. Последние подразделяют на два подтипа – прифермские и сенокосно-пастбищные.

По этому принципу севообороты делят на типы:

1) полевые – севообороты, в которых более половины площади занято зерновыми культурами, главный вид продукции – зерно.

Два подтипа:

- универсальные (насыщены и зерновыми и кормовыми и техническими культурами)
- специализированные (производят только зерно).

2) кормовые – севообороты, в которых более половины площади отводится под выращивание кормовых культур, главный вид продукции – корма или сырье для получения кормов (сено, сенаж, силос, солома).

Тип кормовые севообороты делят на 2 подтипа:

– прифермские (корнеплодосилосные) – размещают вблизи животноводческих ферм (бригады, отделения), в них в большом количестве выращивают культуры, продукция которых труднотранспортабельна (силосные культуры, однолетние и многолетние травы, картофель, корнеплоды)

– сенокоснопастищные – размещают на лугах, осушенных болотах и малопродуктивных землях (4...6 полей занимают сложной травосмесью многолетних трав, 2...3 поля – культурами полевого севооборота, поэтому в ротации выделяют 2 периода: луговой и полевой).

3) специальные – севообороты, в которых выращивают культуры, требующие специальных условий и агротехники. Для культур специального севооборота нужны почвы повышенного плодородия, особые водные и питательные режимы, лучшее размещение на территории и т.д. К таким севооборотам относят овощные, льняные, конопляные, рисовые, табачные, цветочные, хлопковые и другие.

Рациональное сочетание различных типов и подтипов севооборотов в отдельном хозяйстве называется системой севооборотов.

2. Соотношение в севообороте различных групп культур и предшественников (структура посевных площадей)

Типы севооборотов делят на виды:

1) Пропашные

Пропашные культуры занимают 45...50% и более всей площади севооборота.

Схема севооборота: 1. Кукуруза

2. Пшеница

3. Подсолнечник

4. Пшеница

Рекомендуются для орошаемых участков и районов где пропашные культуры занимают основное место – юг Европейской части страны (сахарная свекла).

2) Зернопаровые

Зерновые культуры чередуются с полем чистого пара. Рекомендуются для засушливых районов. Эти севообороты называют специализированными

Схемы: 1. Пар чистый

1. Пар чистый

2. Пшеница

2. Пшеница

3. Пшеница

3. Пшеница

4. Ячмень

3) Зернопропашные

Зерновые культуры чередуются с пропашными, поля чистого пара в севообороте нет. Можно применять в хозяйствах с высокой культурой земледелия (поля чистые от сорняков) и в районах с благоприятными погодными условиями.

Схема: 1. Горох

2. Пшеница

3. Пшеница

4. Кукуруза

5. Пшеница

6. Ячмень

4) Зернопаропропашные

Зерновые культуры чередуются с пропашными и с полем чистого пара. Применяются практически во всех зонах.

Схема: 1. Пар чистый

2. Пшеница

3. Пшеница

4. Кукуруза на силос

5. Пшеница

6. Ячмень

5) Зернотравяные

Зерновые культуры чередуются с многолетними или однолетними травами.

Схема: 1. Многолетние травы 1-го года пользования

2. Многолетние травы 2-го года пользования

3. Пшеница

4. Горох

5. Пшеница с подсевом многолетних трав.

6) Зернопаротравяные

Зерновые культуры чередуются с травами и полем чистого пара. Применяют в районах достаточного увлажнения.

Схема: 1. Пар чистый
2. Пшеница
3. Пшеница с подсевом многолетних трав
4. Многолетние травы 1-го года пользования
5. Многолетние травы 2-го года пользования
6. Пшеница
7. Пшеница

7) Плодосменные (зернотравянопропашные)

Чередование культур осуществляется по принципу плодосмена (корнесмена) – ежегодно чередуются культуры, улучшающие и ухудшающие плодородие почвы.

Схема: 1. Однолетние травы
2. Пшеница
3. Горох
4. Пшеница
5. Кукуруза
6. Ячмень

Применяются ограниченно, так как зерновые культуры занимают небольшой удельный вес. Распространены в пригородной зоне.

8) Севообороты с выводными полями многолетних трав

Могут быть зернопаровыми, зернопаропропашными, зернопропашными севооборотами. Применяют в засушливых районах.

Схема: 1. Пар чистый
2. Пшеница
3. Пшеница
4. Ячмень
5. Многолетние травы (выводное поле)

В выводном поле многолетние травы используют 4...5 лет. В течение этого времени поле не участвует в общем чередовании культур.

9) Травопольные

Многолетние травы занимают не менее 50% площади. Такое чередование характерно для почвозащитных и сенокоснопахотных кормовых севооборотов.

Схема: 1. Многолетние травы 1-го года пользования
2. Многолетние травы 2-го года пользования
3. Многолетние травы 3-го года пользования
4. Многолетние травы 4-го года пользования
5. Пшеница
6. Ячмень с подсевом многолетних трав.

10) Травянопропашные

Выращивание пропашных культур прерывается многолетними травами. Этот вид распространен в районах орошаемого земледелия и характерен для кормового прифермского севооборота.

Схема: 1. Многолетние травы 1-го года пользования
2. Многолетние травы 2-го года пользования
3. Кукуруза
4. Картофель
5. Подсолнечник
6. Однолетние травы с подсевом многолетних трав.

11) Сидеральные

Севообороты, в которых имеется поле сидеральных культур (люпин, донник, клевер), надземная масса которых запахивается в почву в качестве органического удобрения. Рекомендуется для хо-зяйств с бедными, легкими почвами.

Кроме указанных основных двух признаков – типа и вида – севообороты различают еще и по количеству полей (пятипольный, шестипольный и др.).

Титульный лист представлен в приложении 1. Сданную на кафедру технологическую карту проверяет преподаватель и по необходимости, возвращает студенту на доработку.

Требования к оформлению:

- Межстрочный интервал составляет 1,0 пункта и остается неизменным;
- Шрифт Times New Roman;
- Кегль 12.
- Общий размер темы – не более 4 страниц;
- Между словами ставиться только один пробел;

- Между знаком препинания и следующим словом (если оно есть) ставится один пробел;
- Знаки препинания (точки, запятые, двоеточия, точка с запятой) пишутся слитно с тем словом, после которого они стоят;
- Если скобки () находятся в середине предложения, знаки препинания ставятся вне скобок. Если скобка заканчивает предложение, точка ставится также за скобкой. Эти же правила относятся к кавычкам.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ выполнения индивидуальных заданий

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, выполнившему правильно и самостоятельно индивидуальное задание.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не выполнившему или выполнившему неправильно индивидуальное задание.

3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

Фронтальный устный опрос:

1. Что такое органическое сельское хозяйство?
2. Правила составления схемы севооборота.
3. Что такое ротация?
4. Характеристика агроклиматических зон Омской области.
5. Методы органического сельского хозяйства.
6. Основные приёмы подготовки почвы.
7. Понятие о плодородии почвы.
8. Основные полевые культуры, выращиваемые в Омской области.
9. Виды и разновидности пшеницы, её народно-хозяйственное значение.
10. Нормы высевы основных полевых культур в зависимости от агроклиматических зон.
11. Принципы органического сельского хозяйства.
12. Рентабельность органического земледелия.
13. Закон растениеводства.
14. Закон земледелия.
15. Характеристика основных фаз развития зерновых культур.
16. Понятие о зернообразовании, особенности налива зерна.
17. Понятия о энтомофагах их значение в сельском хозяйстве.
18. Основные принципы интегрированной системы защиты растений.
19. Преимущества и недостатки применения биопрепаратов в системе защиты растений.
20. Закон об органическом сельском хозяйстве в России.

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы

Темы, предложенные студентам для самостоятельного изучения, входят в вопросы семинарских занятий по результатам изучения разделов дисциплины и итогового контроля по результатам изучения дисциплины.

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Заочная форма обучения			
1	Основные отличия биоорганического земледелия от традиционного	4	Фронтальный опрос группы
2	Стратегии управления вредными организмами в традиционном и органическом земледелии	8	
2	Краткая классификация методов борьбы с вредными организмами	6	
3	Классификация удобрений	10	
4	Структура почвы	6	

Примечание:

- учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
3) На семинарском занятии проявлять активность и давать аргументированные ответы при фронтальном устном опросе на семинарском занятии
4) Подготовиться к итоговому тестированию по результатам самостоятельного изучения темы
5) Пройти тестирование на аудиторном занятии

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ самостоятельного изучения темы

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

ВОПРОСЫ для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Представляет реферат. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает задачи.

Общий алгоритм самоподготовки

Тема 1. Удобрения в органическом земледелии

1. Особенности питания растений:
 - значение фотосинтеза в питании растений;
 - значение корневого питания в жизни растений;
 - значение дыхания в жизни растений;
 - значение питательных элементов в жизни растений;
 - основные понятия и принципы листовой диагностики растений.
2. Классификация удобрений:
 - в чём суть рационального внесения удобрений;
 - интенсивность поглощения питательных веществ различными сельскохозяйственными растениями;
 - положительные стороны применения минеральных удобрений;
 - отрицательные стороны применения минеральных удобрений;
 - классификация органических удобрений.
3. Преимущество и недостатки органических удобрений:
 - негативные стороны использования свежего навоза;
 - преимущества компостирования навоза;
 - правила приготовления компоста;
 - значение соломы как органического удобрения;
 - значение сидератов в органическом сельском хозяйстве.

Тема 2. Защита сельскохозяйственных культур в условиях органического сельского хозяйства

1. Стратегии управления вредными организмами в традиционном и органическом земледелии:
 - современные методы защиты растений;
 - основные пути снижения использования пестицидов;
 - различия органического и традиционного сельского хозяйства;
 - классификация методов борьбы с вредителями, сорняками и болезнями сельскохозяйственных культур.
2. Управление сорным компонентом в органическом земледелии
 - характеристика понятия борьбы «любой ценой»;
 - характеристика экономического порога вредоносности;
 - функции, выполняемые сорными растениями;
 - вред, причиняемый сорными растениями;

- значение обработки почвы в борьбе с сорной растительностью.
- 3. Борьба с вредителями и болезнями:
 - значение биогербицидов;
 - методы регулирования численности насекомых в органическом сельском хозяйстве;
 - методы управления болезнями в органическом сельском хозяйстве.

8.2.1 Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам семинарских занятий

Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он на все вопросы дает аргументированные ответы и показывает теоретические знания по вопросам, выносимым на семинарские занятия.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если наблюдается частичное или полное не владение темой семинара, студент не дает правильные ответы на заданные вопросы.

ВОПРОСЫ

для подготовки к итоговому контролю

Тестирование осуществляется по всем темам и разделам дисциплины, включая темы, выносимые на самостоятельное изучение. Процедура тестирования ограничена во времени и предполагает максимальное сосредоточение обучающегося на выполнении теста, содержащего несколько тестовых заданий.

Тестирование проводится в электронной форме. В каждый вариант теста включаются вопросы разных типов (одиночный и множественный выбор, открытые (ввод ответа с клавиатуры), на упорядочение, соответствие и др.). На тестирование выносятся вопросы из каждого раздела дисциплины.

Бланк теста

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

**Тестирование по итогам освоения дисциплины «Б1.В.ДВ.04.01 Органическое сельское хозяйство»
Для обучающихся направления подготовки 38.04.01 - Экономика**

ФИО _____ группа _____

Дата _____

Уважаемые обучающиеся!

Прежде чем приступить к выполнению заданий внимательно ознакомьтесь с инструкцией:

1. Отвечая на вопрос с выбором правильного ответа, правильный, на ваш взгляд, ответ (ответы) обведите в кружок.
2. В заданиях открытой формы впишите ответ в пропуск.
3. В заданиях на соответствие заполните таблицу.
4. В заданиях на правильную последовательность впишите порядковый номер в квадрат.
4. Время на выполнение теста – 30 минут
5. За каждый верный ответ Вы получаете 1 балл, за неверный – 0 баллов.

Максимальное количество полученных баллов 30.

Желаем удачи!

Примеры тестового материала для подготовки к итоговому контролю

1. Экологически чистая сельскохозяйственная продукция, сырье и продовольствие, производство которых соответствует требованиям, установленным Федеральным законом называется –

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ В ВИДЕ СЛОВСОЧЕТАНИЯ СТРОЧНЫМИ БУКВАМИ В ФОРМЕ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОГО В ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ

+органическая продукция

2. Необходимо осуществлять документирование производства органической продукции растениеводства, которое включает следующую информацию:

ВЫБЕРИТЕ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТОВ

+об используемых сортах растений

об используемых лекарственных средствах для ветеринарного применения

о средствах, используемых кормах, результатах зимовки

+о разрешенных удобрениях и средствах защиты растений

3. Подтверждение соответствия производства органической продукции осуществляется в форме:

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВАРИАНТ ОТВЕТА

договорных отношений
 + добровольной сертификации
 лицензирования
 удостоверения

4. Существуют ли бесструктурные почвы

ВЫБЕРИТЕ ОДИН ВАРИАНТ ОТВЕТА

да, существуют

+нет, не существуют

5. Дата начала проведения первого инспекционного контроля должна быть назначена не позднее чем через ... месяцев после даты проведения заключительного совещания на втором этапе сертификации.

ОТВЕТ ЗАПИШИТЕ ЦЕЛЫМ ЧИСЛОМ

+12

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

ответов на тестовые вопросы тестирования по итогам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения зачёта

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) выполнил индивидуальное задание; 3) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонда оценочных средств

1. Рассмотрен и одобрен:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры агрономии, селекции и семеноводства (наименование кафедры)
протокол № 11 от 15.06.2021
Зав. кафедрой, уч.ст., уч.зв. ФБН Икрамова Э.В.

б) На заседании методической комиссии по направлению

протокол № 10 от 24.05.21
Председатель МКН – Иванов В.В. Ренцук

2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:



(Handwritten signature)

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 Органическое сельское хозяйство

в составе ОПОП 38.04.01 Экономика

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.04.01 Экономика**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			