

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 17.11.2023 09:02:32
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac9e50108931227a81e1d1207bce4148f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП
Е.А. Асташова
«23» июня 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана
В.В. Кузнецова
«23» июня 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес

Направленность (профиль) «Экономика и управление организацией»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
старший преподаватель
Внутренние эксперты:
Председатель МК

В.В. Грицько

Н.А. Кузнецова

Начальник управления информационных
технологий

П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль «Экономика и управление организацией»

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);
- относится к дисциплинам по выбору и является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся 1.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы. Представленный вариант программы разработан для набора 2021 года.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитический, организационно-управленческий, предпринимательский, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: дать будущим специалистам теоретические основы и положения научных методов и правил ведения агробизнеса с целью получения максимальной отдачи от используемого капитала сельскохозяйственных предприятий.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способность оценивать воздействие микро- и макроэкономической среды на функционирование организации, анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания	ИД-1пк-2.3 владеет методами оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия	Методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности и предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса

¹ В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

	экономических основ поведения организации и ее конкурентной среды				
ПК-4	Способен осуществлять мониторинг, сбор и обработку данных для проведения расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации	ИД-1 ^{ПК-4.3} Способен предлагать организационно-управленческие решения по повышению экономической эффективности деятельности организации, составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Практического применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, анализа экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений
ПК-5	Способен разрабатывать инвестиционный проект, проводить аналитический этап его экспертизы, формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	ИД-1 ^{ПК-5.2} знает основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Оценивать экономическую эффективность отрасли, определять основные факторы риска, осуществлять их количественную оценку; управлять финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	Практического применения основ экономического анализа и стратегического менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-2 Способность оценивать воздействие микро- и макроэкономической среды на функционирование организации, анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организации и ее конкурентной среды	ИД-1 _{ПК-2.3}	Полнота знаний	Знает методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Не знает методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Знает некоторые основные целевые методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Знает основные методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Знает в полной мере методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Опрос, защита электронных презентаций, тестирование, расчеты, реферат
		Наличие умений	Умеет осуществлять оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Не умеет осуществлять оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Частично умеет осуществлять оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Умеет осуществлять основные этапы оценки воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	В полной мере умеет осуществлять оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	
		Наличие навыков (владение)	Имеет навыки практической оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Не владеет навыками практической оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Владеет некоторыми навыками практической оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Владеет основными навыками практической оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Владеет в полной мере навыками практической оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	

		опытом)	макрэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	макрэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	
ПК-4 Способен осуществлять мониторинг, сбор и обработку данных для проведения расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации	ИД-1 _{ПК-4.3}	Полнота знаний	Знает методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Не знает методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Знает некоторые методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Знает основные методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Знает в полной мере методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Опрос, защита электронных презентаций, тестирование, расчеты, реферат
		Наличие умений	Умеет принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Не умеет принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Частично умеет разрабатывать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Умеет принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, затрудняется формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	В полной мере умеет принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки практического применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, анализа экономической	Не владеет навыками практического применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, анализа экономической эффективности	Владеет отдельными навыками практического применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, анализа	Владеет основными навыками практического применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, анализа	Владеет в полной мере навыками практического применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, анализа	

			эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	
ПК-5 Способен разрабатывать инвестиционный проект, проводить аналитический этап его экспертизы, формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	ИД-1ПК-5.2	Полнота знаний	Знает основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Не знает основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Знает некоторые методы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Знает основные методы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Знает в полной мере основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Опрос, защита электронных презентаций, тестирование, расчеты, реферат
		Наличие умений	Умеет оценивать экономическую эффективность отрасли, определять основные факторы риска, осуществлять их количественную оценку; управлять финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	Не умеет оценивать экономическую эффективность отрасли, определять основные факторы риска, осуществлять их количественную оценку; управлять финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	Умеет оценивать отдельные показатели экономической эффективности отрасли, определять некоторые факторы риска, имеет понятие о финансовых потоках и основных принципах бюджетирования в инвестиционных проектах	Умеет оценивать основные показатели экономической эффективности отрасли, уверенно определяет факторы риска и дает им количественную оценку, умеет управлять основными финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	В полной мере умеет оценивать экономическую эффективность отрасли, определять основные факторы риска, осуществлять их количественную оценку; управлять финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки применения основ экономического анализа и стратегического менеджмента; оценки	Не владеет навыками применения основ экономического анализа и стратегического менеджмента; оценки	Владеет отдельными навыками практического применения основ экономического анализа и стратегического	Владеет основными навыками практического применения основ экономического анализа и стратегического	Владеет в полной мере навыками практического применения основ экономического анализа и стратегического	

			экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	
--	--	--	--	--	---	---	---	--

2.1 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.04 Экономическая теория: Микроэкономика Б1.О.05 Экономическая теория: Макроэкономика Б1.В.06 Экономика предприятия Б1.В.13 Экономика отраслей АПК	- знать основные категории (рынок, цена, спрос, предложение, издержки, прибыль, конкуренция и ее виды, экономические риски и неопределенность); - знать основные категории (диалектика, индукция, дедукция, эмпирические методы исследований, пространство, время, движение и развитие, человек, общество и его структура, государство, ответственность, мораль, справедливость, право, сознание, самопознание); - уметь оперировать такими категориями как себестоимость и рентабельность, система цен, предприятие как основное звено экономики, производственная и организационная структура, инфраструктура предприятий, трудовые ресурсы, рынок труда, качество и конкурентоспособность; - уметь применять методы экономической оценки эффективности деятельности предприятия.	Б1.В.08 Анализ производственно-хозяйственной деятельности Б1.В.11 Бизнес-планирование Б1.В.19 Управление затратами на предприятии	Б1.В.18 Организация, нормирование и оплата труда на предприятии Б1.В.10 Финансовый менеджмент Б1.В.07 Управление операционной деятельностью Б1.В.04 Прогнозирование и планирование
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 6 семестре 3 курса очной, 7 семестре 4 курса очно-заочной формы обучения, 4 курсе заочной формы обучения. Продолжительность семестра 13 2/6 недель.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час		
	семестр, курс*		
	очная / очно-заочная форма	заочная форма	
	6 сем.	7 сем.	4 курс
1. Аудиторные занятия, всего	52	40	18
- лекции	26	20	8
- практические занятия (включая семинары)	26	20	10
2. Внеаудиторная академическая работа	92	104	122
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			
Выполнение и сдача электронной презентации и доклада по одному из вопросов семинарского занятия	14	12	12
Выполнение реферата	16	16	20
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	28	34	42
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	22	28	30
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	12	14	18
3. Подготовка и сдача дифференцированного зачета по итогам освоения дисциплины	-	-	4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	144	144
	Зачетные единицы	4	4

Примечание:
 * – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
 ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела	Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.							формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	общая	Аудиторная работа				ВРС			
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
				практические (всех форм)	лабораторные				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения									
1. Основы ведения агробизнеса									
1. Понятие и сущность агропромышленного комплекса РФ	11	4	2	2	-	7	30	Тести- ро- вание	ПК-2, ПК-4, ПК-5
2. Инфраструктура сельского хозяйства	11	4	2	2	-	7			
3. Специализация, кооперация и интеграция в сельском хозяйстве	11	4	2	2	-	7			
4. Экономическая сущность сельскохозяйственного рынка	11	4	2	2	-	7			
5. Агромаркетинг	11	4	2	2	-	7			
6. Сельскохозяйственный кредит	11	4	2	2	-	7			
7. Экономическая эффективность производства в сельском хозяйстве	12	4	2	2	-	8			
8. Сельскохозяйственная продукция. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве	11	4	2	2	-	7			
9. Особенности отраслей сельского хозяйства	11	4	2	2	-	7			
2. Регулирование агробизнеса									
1. Государственное регулирование и контроль в АПК	11	4	2	2		7	30	Тести- ро- вание	ПК-2, ПК-4, ПК-5
2. Правовое регулирование финансовых отношений в АПК	11	4	2	2	--	7			
3. Правовое регулирование земельных правоотношений в АПК	11	4	2	2	-	7			
4. Правовое регулирование гражданских правоотношений в АПК	11	4	2	2	-	7			
Итого по дисциплине	144	52	26	26	-	92	30	x	x
Очно-заочная форма обучения									
Основы ведения агробизнеса									
1. Понятие и сущность агропромышленного комплекса РФ	9	1	1	-	-	8	28	Тести- ро- вание	ПК-2, ПК-4, ПК-5
2. Инфраструктура сельского хозяйства	10	2	1	1	-	8			
3. Специализация, кооперация и интеграция в сельском хозяйстве	11	3	1	2	-	8			
4. Экономическая сущность сельскохозяйственного рынка	10	2	1	1	-	8			
5. Агромаркетинг	12	4	2	2	-	8			
6. Сельскохозяйственный кредит	12	4	2	2	-	8			
7. Экономическая эффективность производства в сельском хозяйстве	12	4	2	2	-	8			
8. Сельскохозяйственная продукция. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве	12	4	2	2	-	8			
9. Особенности отраслей сельского хозяйства	8	-	-	-	-	8			
Регулирование агробизнеса									
1. Государственное регулирование и контроль в АПК	12	4	2	2	-	8	28	Тести- ро- вание	ПК-2, ПК-4, ПК-5
2. Правовое регулирование финансовых отношений в АПК	12	4	2	2	-	8			
3. Правовое регулирование земельных правоотношений в АПК	12	4	2	2	-	8			
4. Правовое регулирование гражданских	12	4	2	2	-	8			

правоотношений в АПК									
Итого по дисциплине	144	40	20	20	-	104	28	х	х
Заочная форма обучения									
Основы ведения агробизнеса									
1. Понятие и сущность агропромышленного комплекса РФ	9	-	-	-	-	9	32	Тестирование	ПК-2, ПК-4, ПК-5
2. Инфраструктура сельского хозяйства	9	-	-	-	-	9			
3. Специализация, кооперация и интеграция в сельском хозяйстве	12	2	1	1	-	10			
4. Экономическая сущность сельскохозяйственного рынка	11	2	1	1	-	9			
5. Агромаркетинг	12	2	1	1	-	10			
6. Сельскохозяйственный кредит	12	2	1	1	-	10			
7. Экономическая эффективность производства в сельском хозяйстве	14	4	2	2	-	10			
8. Сельскохозяйственная продукция. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве	11	1	1	-	-	10			
9. Особенности отраслей сельского хозяйства	9	-	-	-	-	9			
Регулирование агробизнеса									
1. Государственное регулирование и контроль в АПК	11	2	1	1	-	9	х	Диф. зачет	
2. Правовое регулирование финансовых отношений в АПК	10	1	-	1	-	9			
3. Правовое регулирование земельных правоотношений в АПК	10	1	-	1	-	9			
4. Правовое регулирование гражданских правоотношений в АПК	10	1	-	1	-	9			
Промежуточная аттестация	4	х	х	х	х	х			
Итого по дисциплине	144	18	8	10	-	122	32	х	х

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.			Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	
1	1	Тема: Понятие и сущность агропромышленного комплекса РФ	2	1	-	Вводная, информационная, лекция-презентация
		1. Сущность агропромышленного комплекса				
		2. Структура АПК				
		3. Сельское хозяйство как важнейшая отрасль агропромышленного комплекса.				
	2	Тема: Инфраструктура АПК	2	1	-	
		1. Понятие, сущность и особенности инфраструктуры АПК				
	2. Институты инфраструктуры АПК					
	3	Тема: Специализация, кооперация и интеграция в сельском хозяйстве	2	1	1	
		1. Специализация в сельском хозяйстве: роль и значение специализации				
		2. Эффективность специализации				
		3. Виды и формы специализации в сельском хозяйстве				
		4. Кооперация в сельском хозяйстве: роль и значение сельскохозяйственной кооперации				
		5. Эффективность сельскохозяйственной кооперации				
		6. Виды и формы кооперации в сельском хозяйстве				
	7. Формы сельскохозяйственной интеграции					
	4	Тема: Экономическая сущность сельскохозяйственного рынка	2	1	1	
		Понятие, сущность и функции сельскохозяйственного рынка. Типы сельскохозяйственных рынков.				

5	Конкуренция на рынке сельскохозяйственной продукции	2	2	1	Текущая, лекция-беседа				
	Тема: Агромаркетинг								
	1. Агромаркетинг как концепция управления								
	2. Система организации и контроля маркетинга в сфере АПК								
6	3. Сущность системы агромаркетинга	2	2	1	Текущая, лекция-беседа				
	4. Эффективность агромаркетинга								
	Тема: Сельскохозяйственный кредит								
	Сущность сельскохозяйственного кредита.								
7	Виды кредита и сроки уплаты	4	2	2	Текущая, лекция-беседа				
	Аренда и финансовый лизинг								
	Тема: Экономическая эффективность производства в сельском хозяйстве								
	1. Показатели эффективности производства в агробизнесе: сущность, порядок расчета								
8	2. Показатели рентабельности: сущность, порядок расчета	2	2	1	Текущая, лекция-беседа				
	3. Пути повышения эффективности отраслей АПК								
	Тема: Сельскохозяйственная продукция. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве								
	1. Виды сельскохозяйственной продукции. Ее потребители.								
	2. Экономическая эффективность расширенного воспроизводства								
9	3. Расширенное воспроизводство и распределение валового продукта	2	-	-	Традиционная лекция				
	4. Условия и источники расширенного воспроизводства								
	Тема: Особенности отраслей сельского хозяйства								
	1. Рынок зерна, овощеводство								
2	2. Отрасль животноводства	2	2	1	Текущая, лекция-беседа				
	3. Кормопроизводство и эффективность использования кормов.								
	Тема: Государственное регулирование и контроль в АПК								
	1. Государственное регулирование сельского хозяйства в России: функции и формы								
	2. Правовое регулирование несостоятельности, банкротства сельскохозяйственных организаций.								
	3. Правовое регулирование договорных отношений в сельском хозяйстве								
	4. Правовое регулирование производственно-хозяйственной и финансовой деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей								
	Тема: Правовое регулирование финансовых отношений в АПК					1	2	-	Традиционная лекция
	1. Стандарты в сельском хозяйстве								
	2. Государственные заказы, государственные закупки в сельском хозяйстве								
11	3. Способы поддержки уровня деятельности сельхоз товаропроизводителей в агропромышленном секторе	1	2	-	Традиционная лекция				
	Тема: Правовое регулирование земельных правоотношений в АПК								
	1. Политико-правовые решения в отношении земель сельскохозяйственного назначения в современной аграрной реформе								
12	2. Оборот земель сельскохозяйственного назначения	2	2	-	Традиционная лекция				
	Тема: Правовое регулирование гражданских правоотношений в АПК								
13	1. Правовое регулирование финансовых отношений в АПК	2	2	-	Традиционная лекция				
	2. Правонарушения и юридическая ответственность в АПК								
	3. Органы управления в сельском хозяйстве								
Общая трудоёмкость лекционного курса		26	20	8	х				
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час				
- очная форма обучения		26	- очная форма обучения						
- очно-заочная форма обучения		20	- очно-заочная форма обучения						
- заочная форма обучения		8	- заочная форма обучения						
Примечания:									

- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоёмкость по разделу, час.			Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		Очная форма	Очно- заочная форма	Заочная форма		
1	1	Агробизнес в системе рыночных экономических отношений	1	1	-	Семинар-беседа	ОСП
	1	Проблемы и тенденции развития агробизнеса в РФ	1	1	-	Семинар-беседа	ОСП
	2	Информационное обеспечение агробизнеса	1	1	-	Семинар-беседа	ОСП
	2,3	Собственность и формы бизнеса в сельском хозяйстве РФ	3	1	1	Семинар-беседа	ОСП
	4	Агробизнес на продовольственных рынках растениеводческой продукции	2	1	-	Семинар-беседа	ОСП
	5	Агромаркетинг на рынках сельскохозяйственного сырья и продовольствия	2	2	1	Практикум	ОСП
	6,7	Экономическая эффективность производства в сельском хозяйстве	4	2	2	Практикум	ОСП
	8	Сельскохозяйственная продукция. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве	2	1	-	Семинар-беседа	ОСП
	9	Агробизнес и предпринимательство. Открытие своего дела.	1	1	1	Практикум	ОСП
	9	Инвестиции в агробизнесе и повышение их эффективности	1	1	-	Практикум	ОСП
2	10,11, 12	Правовое регулирование развития сельского хозяйства	6	6	4	Практикум, решение кейсов, Анализ конкретной ситуации	ОСП
4	13	Итоговое тестирование по дисциплине	2	2	1		ОСП
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:			час
- очная форма обучения			26	- очная форма обучения			26
- очно-заочная форма обучения			20	- очно-заочная форма обучения			20
- заочная форма обучения			10	- заочная форма обучения			10
В том числе в формате семинарских занятий:							
- очная форма обучения			10				
- очно-заочная форма обучения			6				
- заочная форма обучения			1				
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимися конкретной ВАРС;							
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2							

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.2 Выполнение и сдача рефератов

5.1.2.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, освоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением реферата		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения
№	Наименование	
1	Понятие и сущность агропромышленного комплекса РФ	ПК-2, ПК-4, ПК-5
2	Инфраструктура сельского хозяйства	ПК-2, ПК-4, ПК-5
3	Специализация, кооперация и интеграция в сельском хозяйстве	ПК-2, ПК-4, ПК-5
4	Экономическая сущность сельскохозяйственного рынка	ПК-2, ПК-4, ПК-5
5	Агромаркетинг	ПК-2, ПК-4, ПК-5
6	Сельскохозяйственный кредит	ПК-2, ПК-4, ПК-5
7	Экономическая эффективность производства в сельском хозяйстве	ПК-2, ПК-4, ПК-5
8	Сельскохозяйственная продукция. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве	ПК-2, ПК-4, ПК-5
9	Особенности отраслей сельского хозяйства	ПК-2, ПК-4, ПК-5

5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Прогноз и перспективы развития АПК России. Новые предпринимательские структуры и виды деятельности в сельском хозяйстве.
2. Динамика развития сельскохозяйственного производства России
3. Проблемы государственного развития сельского хозяйства
4. Государственная поддержка развития сельскохозяйственного производства
5. Особенности ценообразования в сельском хозяйстве
6. Виды лизинга и их особенности. Механизм лизинговых отношений в АПК
7. Агробизнес на продовольственных рынках зерна.
8. Агробизнес на продовольственных рынках картофеля.
9. Агробизнес на рынках продукции льноводства.
10. Агробизнес на рынках сахарной свеклы и сахара.
11. Агробизнес на рынках продукции овощеводства.
12. Агробизнес на рынках плодово-ягодной продукции.
13. Агробизнес в нетрадиционных сферах деятельности сельхозпредприятий (выращивание и реализация грибов, лекарственных трав, эфиромасличных культур, хмеля и др.)
14. Показатели использования производственной мощности сельскохозяйственного предприятия
15. Методы оценки эффективности инновационно - инвестиционных проектов в АПК
16. Выбор оптимального рынка для различных видов сельскохозяйственных культур. Определение объема потенциального сбыта.
17. Виды и носители рекламы, выбор рекламного носителя и его эффективность
18. Особенности управления сельскохозяйственным производством в современных условиях
19. Основные формы организации бизнеса в сельском хозяйстве (на примере Омской области)
20. Бизнес-план сельскохозяйственной организации

5.1.2.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения;
 - «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.
- Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Контрольная работа предусматривает изложение информации в реферативной форме по одному из вопросов:

1. Прогноз и перспективы развития АПК России. Новые предпринимательские структуры и виды деятельности в сельском хозяйстве.
2. Динамика развития сельскохозяйственного производства России
3. Проблемы государственного развития сельского хозяйства
4. Государственная поддержка развития сельскохозяйственного производства
5. Особенности ценообразования в сельском хозяйстве
6. Виды лизинга и их особенности. Механизм лизинговых отношений в АПК
7. Агробизнес на продовольственных рынках зерна.
8. Агробизнес на продовольственных рынках картофеля.
9. Агробизнес на рынках продукции льноводства.
10. Агробизнес на рынках сахарной свеклы и сахара.
11. Агробизнес на рынках продукции овощеводства.
12. Агробизнес на рынках плодово-ягодной продукции.
13. Агробизнес в нетрадиционных сферах деятельности сельхозпредприятий (выращивание и реализация грибов, лекарственных трав, эфиромасличных культур, хмеля и др.)
14. Показатели использования производственной мощности сельскохозяйственного предприятия
15. Методы оценки эффективности инновационно - инвестиционных проектов в АПК
16. Выбор оптимального рынка для различных видов сельскохозяйственных культур. Определение объема потенциального сбыта.
17. Виды и носители рекламы, выбор рекламного носителя и его эффективность
18. Особенности управления сельскохозяйственным производством в современных условиях
19. Основные формы организации бизнеса в сельском хозяйстве (на примере Омской области)
20. Бизнес-план сельскохозяйственной организации

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения;
 - «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.
- Оценка по контрольной работе расписывается преподавателем в оценочном листе.

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	История становления и развития сельского хозяйства	2	Опрос
1	Мотивация труда в агробизнесе	2	Опрос
1	Лизинг	2	Опрос
1	Агрострахование	4	Опрос
1	Маркетинговые исследования агропродовольственного комплекса	2	Опрос
1	Бизнес – планирование в сфере АПК	4	Опрос
1	Собственность и формы бизнеса в сельском хозяйстве РФ	4	Выступление с докладом и презентацией
1	Бизнес и предпринимательство. Открытие своего дела	4	Опрос
2	Правовое регулирование развития сельского хозяйства	4	Опрос
Очно-заочная форма обучения			
1	История становления и развития сельского хозяйства	4	Опрос
1	Мотивация труда в агробизнесе	2	Опрос
1	Лизинг	2	Опрос
1	Агрострахование	4	Опрос
1	Маркетинговые исследования агропродовольственного комплекса	2	Опрос
1	Бизнес – планирование в сфере АПК	4	Опрос
1	Собственность и формы бизнеса в сельском хозяйстве РФ	6	Выступление с докладом и презентацией
1	Бизнес и предпринимательство. Открытие своего дела	4	Опрос
2	Правовое регулирование развития сельского хозяйства	6	Опрос
Заочная форма обучения			
1	История становления и развития сельского хозяйства	4	Опрос
1	Мотивация труда в агробизнесе	2	Опрос
1	Лизинг	4	Опрос
1	Агрострахование	4	Опрос
1	Маркетинговые исследования агропродовольственного комплекса	4	Опрос
1	Бизнес – планирование в сфере АПК	4	Опрос
1	Собственность и формы бизнеса в сельском хозяйстве РФ	8	Выступление с докладом и презентацией
1	Бизнес и предпринимательство. Открытие своего дела	6	Опрос
2	Правовое регулирование развития сельского хозяйства	6	Опрос

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

Доклад и электронная презентация проверяются в ходе семинарского занятия. Обучающийся опрашивается по данной теме и ему ставится оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал. На вопросы дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов, подготовил наглядную, информативную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий материал, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов, подготовил презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме; презентация не подготовлена.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу, презентация не подготовлена.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное обучение				
Семинарские занятия	Подготовка конспекта	План семинарского занятия, рекомендованный список литературы	Изучение заданного вопроса по различным источникам информации, подготовка сообщения в электронном виде	12
Практические занятия	Самостоятельное завершение заданий	Алгоритм выполнения заданий, исходные данные	Завершить выполнение расчетных заданий по алгоритму, заданному на практикуме	10
Очно-заочное обучение				
Семинарские занятия	Подготовка электронной презентации по заданному вопросу темы семинара	План семинарского занятия, рекомендованный список литературы	Изучение заданного вопроса по различным источникам информации, подготовка сообщения в электронном виде	14
Практические занятия	Самостоятельное завершение заданий	Алгоритм выполнения заданий, исходные данные	Завершить выполнение расчетных заданий по алгоритму, заданному на практикуме	14
Заочное обучение				
Практические занятия	Самостоятельное завершение заданий	Алгоритм выполнения заданий, исходные данные	Завершить выполнение расчетных заданий по алгоритму, заданному на практикуме	16
Семинарские занятия	Подготовка электронной презентации по заданному вопросу темы семинара	План семинарского занятия, рекомендованный список литературы	Изучение заданного вопроса по различным источникам информации, подготовка сообщения в устном виде	14

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ (семинарское занятие)

Оценку *«отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал семинарского занятия. На вопросы к семинарскому занятию дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил с сообщением основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил наглядную, информативную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку *«хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий материал семинарского занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы. Выступил с сообщением основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку *«удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы семинара обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленное сообщение по одному из вопросов частично не соответствует теме; презентация не подготовлена.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу семинарского занятия, презентация не подготовлена.

(практическое занятие)

- оценка *«зачтено»* выставляется, если обучающийся завершил расчеты и оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка *«не зачтено»* выставляется, если обучающийся не завершил расчеты и не оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
<i>Очная форма обучения</i>			
<i>Устный (письменный) опрос</i>	фронтальный	Уровень освоения теоретических и практических знаний по темам курса	8
<i>Тестирование</i>	фронтальный	Уровень освоения знаний по результатам изученных разделов	4
<i>Очно-заочная форма обучения</i>			
<i>Устный (письменный) опрос</i>	фронтальный	Уровень освоения теоретических и практических знаний по темам курса	8
<i>Тестирование</i>	фронтальный	Уровень освоения знаний по результатам изученных разделов	6
<i>Заочная форма обучения</i>			
<i>Устный (письменный) опрос</i>	фронтальный	Уровень освоения теоретических и практических знаний по темам курса	10
<i>Тестирование</i>	фронтальный	Уровень освоения знаний по результатам изученных разделов	8

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

– разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>14</u> от <u>11.16.2021</u> Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.16.2021</u> Председатель МКН – 38.03.02 Менеджмент <u>И.А. Зайцева</u>	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 /Белёвкин В.Я./
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
Канд. экон. наук, доцент кафедры региональной экономики и управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»	 /Бреусова А.Г./

Подпись Бреусовой А.Г.
 Специалист по КР И.И. Зайцева И.И.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес
представлены в приложении 10.

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Арустамов, Э. А. Основы бизнеса : учебник. — 4-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 228 с. - ISBN 978-5-394-03169-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091533 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com .
Тушканов, М. П. Организация производства и предпринимательство в АПК: практикум : учеб. пособие / М.П. Тушканов, Л.Д. Черевко, Л.Б. Винничек ; под ред. М.П. Тушканова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 307 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5c00e5da572a40.98105749 . - ISBN 978-5-16-013352-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/927556 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Нечаев, В. И. Организация производства и предпринимательство в АПК : учебник для вузов / В. И. Нечаев, П. Ф. Парамонов, Ю. И. Бершицкий ; под общей редакцией П. Ф. Парамонова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-6637-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/149363 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Фирсова, Е. А. Бизнес-модели малого и среднего аграрного предпринимательства : учебное пособие / Е. А. Фирсова, С. С. Фирсов. — Тверь : Тверская ГСХА, 2019. — 164 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/134139 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебник / В.Н. Наумов, В.Г. Шубаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 437 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c7634bd8fc281.18773991 . - ISBN 978-5-16-014188-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1078992 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com .
Организация агробизнеса : учебное пособие / Н. В. Банникова, Т. Н. Костюченко, Н. Ю. Ермакова [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 110 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/107199 . — Режим доступа: для авториз. пользователей	http://e.lanbook.com
Пашовкина, Е. В. Проектирование агробизнеса малых форм хозяйствования : учебно-методическое пособие / Е. В. Пашовкина, О. Г. Полякова. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2019. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139214 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Шинакова, Н. Ю. Бизнес-планирование в агропромышленном комплексе : учебно-методическое пособие / Н. Ю. Шинакова. — Ярославль : Ярославская ГСХА, 2018. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/131319 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
АПК: экономика, управление: ежемес. теорет. и научно-практ. журнал. - М.: [б.и.], 1921 -	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znaniium.com»	http://znaniium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Ag
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес**

представлены отдельным документом

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия, ВАРС	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный, Проектор, Компьютер
Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный, Проектор, Компьютер
Помещение для самостоятельной работы (ВАРС)	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Сканер, Копир. аппарат, Многофункциональное устройство, Доска ученическая.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, дифференцированный зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде «лекция-беседа», «лекция-визуализация». Семинарские занятия проводятся в виде семинара-заслушивания и обсуждения докладов.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (реферат), контрольная работа, самостоятельное изучение тем (вопросов), самоподготовка к аудиторным занятиям, подготовка к текущему контролю.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме дифференцированного зачета.

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в форме семинара-заслушивания и обсуждения докладов.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает обучающемуся возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес обучающегося к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Семинар-заслушивание и обсуждение докладов — предполагает предварительное распределение вопросов между обучающимися и подготовку ими докладов.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит обучающихся к коллективному выводу или обобщению.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

По темам (вопросам) вынесенным на самостоятельное изучение, проводится опрос обучающихся на семинарских и практических занятиях. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) проработать материал;
- 4) ответить на поставленные вопросы на занятии.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «*зачтено*» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «*не зачтено*» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

4.2. Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим беседам на семинарах по заранее известным темам и вопросам на основе изучения лекционного материала, учебной литературы, нормативных документов, интернет-ресурсов, периодических изданий по теме занятия, подготовки докладов или электронных презентаций.

Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется в виде повторения (рассмотрения) теоретического материала, методик выполнения расчетов, а также выполнения расчетных заданий по алгоритму, заданному на практическом занятии, написании выводов на основании выполненных расчетов

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль проводится в виде письменного опроса.

Критерии оценки входного контроля:

- оценка «*зачтено*» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

5.2 В течение семестра на семинарских и практических занятиях осуществляется текущий контроль в виде устного опроса по вопросам семинарских занятий, проводится проверка выводов по практическим заданиям, а также проходит текущий контроль по всем темам разделов в виде опроса.

Критерии оценки текущего контроля: отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно.

Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий:

Оценку «*отлично*» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал семинарского занятия. На вопросы к семинарскому занятию дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил наглядную, информативную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку «*хорошо*» заслуживает обучающийся, твердо знающий материал семинарского занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку «*удовлетворительно*» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы семинара обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме; презентация не подготовлена.

Оценка «*неудовлетворительно*» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу семинарского занятия, презентация не подготовлена.

Критерии оценки самоподготовки к практическим занятиям:

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся завершил расчеты и оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся не завершил расчеты и не оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

5.3 Форма промежуточной аттестации обучающихся – **дифференцированный зачет**. Участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости).

Основные условия получения обучающимся дифференцированного зачета:

- 100% посещение лекций и лабораторных занятий
- Положительные ответы при текущем опросе или тестировании
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение
- Защита практических заданий
- Положительная оценка итогового тестирования.

Плановая процедура проведения дифференцированного зачета

1) Обучающийся представляет преподавателю систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов.

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее обучающемуся оценки по итогам текущего и рубежного контроля и практических занятий). На основании данных оценок выставляется дифференцированный зачет.

3) Преподаватель выставляет оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»**

Экономический факультет

**ОПОП по направлению
38.03.02 Менеджмент**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес

Профиль «Экономика и управление организацией»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Менеджмента и маркетинга
Разработчик, ст. преподаватель	Грицько В.В.
Омск 2021	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способность оценивать воздействие микро- и макроэкономической среды на функционирование организации, анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организации и ее конкурентной среды	ИД-1 _{ПК-2.3} владеет методами оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия	Методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса
ПК-4	Способен осуществлять мониторинг, сбор и обработку данных для проведения расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации	ИД-1 _{ПК-4.3} Способен предлагать организационно-управленческие решения по повышению экономической эффективности деятельности организации, составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Практического применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, анализа экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений
ПК-5	Способен разрабатывать инвестиционный проект, проводить аналитический этап его экспертизы, формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	ИД-1 _{ПК-5.2} знает основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Оценивать экономическую эффективность отрасли, определять основные факторы риска, осуществлять их количественную оценку; управлять финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	Практического применения основ экономического анализа и стратегического менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий			
		самооценка	взаимооценка	Оценка со стороны	
				преподавателя	представителя производства
		1	2	3	4
Входной контроль	1			Письменный опрос	
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2				
– Реферат	2.1			Реферат	
– Контрольная работа	2.2			Контрольная работа	
– Самостоятельное изучение тем (вопросов)	2.3	Вопросы для самоконтроля		Доклад и электронная презентация	
				Опрос на занятии	
Текущий контроль:	3				
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	3.1	Вопросы для самоподготовки		Доклад на семинарском занятии	
– в рамках практических занятий и подготовки к ним	3.2			Проверка выполненных практических заданий на занятиях	
– в рамках общеуниверситетской системы контроля успеваемости	3.3			Фронтальный контроль текущей успеваемости по контрольным неделям, установленным в университете	
Рубежный контроль:	4				
по итогам изучения 1-4 разделов	4.1			Тестирование	
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	5	Вопросы для подготовки к зачету		Дифференцированный зачет	

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для входного контроля	Вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень заданий для рефератов обучающихся очной/очно-заочной формы обучения
	Организация выполнения и проверка реферата
	Перечень заданий для контрольных работ студентов заочной формы обучения
	Организация выполнения и проверка контрольной работы
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Общие требования, предъявляемые к подготовке презентации
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
4. Средства для рубежного контроля	Тестовые вопросы для проведения рубежного контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Вопросы для проведения итогового контроля (дифференцированный зачет)
	Плановая процедура проведения зачета
	Критерии оценки итогового контроля

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции и	Индикаторы компетенции и	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-2 Способность оценивать воздействие микро- и макроэкономической среды на функционирование организации, анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организации и ее конкурентной среды	ИД-1ПК-2.3	Полнота знаний	Знает методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Не знает методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Знает некоторые основные целевые методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Знает основные методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Знает в полной мере методы оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на конкурентоспособность предприятия, экономические основы поведения организации и ее конкурентной среды	Опрос, защита электронных презентаций, тестирование, расчеты, реферат
		Наличие умений	Умеет осуществлять оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Не умеет осуществлять оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Частично умеет осуществлять оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	Умеет осуществлять основные этапы оценки воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	В полной мере умеет осуществлять оценку воздействия макро- и микроэкономической среды на функционирование и конкурентоспособность предприятия, анализировать поведение потребителей экономических благ	
		Наличие навыков	Имеет навыки практической оценки	Не владеет навыками практической оценки	Владеет некоторыми навыками	Владеет основными навыками	Владеет в полной мере навыками	

		(владение опытом)	воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	практической оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	практической оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	практической оценки воздействия микро- и макроэкономической среды на формирование конкурентоспособности предприятия; анализа поведения потребителей и формирования спроса	
ПК-4 Способен осуществлять мониторинг, сбор и обработку данных для проведения расчета и анализа экономических показателей результатов деятельности организации	ИД-1 _{ПК-4.3}	Полнота знаний	Знает методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Не знает методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Знает некоторые методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Знает основные методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Знает в полной мере методы формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, основные показатели эффективности деятельности предприятия	Опрос, защита электронных презентаций, тестирование, расчеты, реферат
		Наличие умений	Умеет принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Не умеет принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Частично умеет разрабатывать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	Умеет принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, затрудняется формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	В полной мере умеет принимать организационно-управленческие решения по повышению эффективности деятельности организации, формировать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов)	Не владеет навыками применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации,	Владеет отдельными навыками применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности	Владеет основными навыками применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности	Владеет в полной мере навыками применения методов формирования проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности	

			организации, анализа экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	анализа экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	(бизнес-планов) организации, анализа экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	(бизнес-планов) организации, анализа экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	(бизнес-планов) организации, анализа экономической эффективности деятельности организации, принятия организационно-управленческих решений	
ПК-5 Способен разрабатывать инвестиционный проект, проводить аналитический этап его экспертизы, формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	ИД-1 _{ПК-5.2}	Полнота знаний	Знает основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Не знает основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Знает некоторые методы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Знает основные методы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Знает в полной мере основы экономического анализа и стратегического менеджмента; методы оценки экономической эффективности отрасли; основные факторы риска и их количественную оценку; способы управления финансовыми потоками; принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта	Опрос, защита электронных презентаций, тестирование, расчеты, реферат
		Наличие умений	Умеет оценивать экономическую эффективность отрасли, определять основные факторы риска, осуществлять их количественную оценку; управлять финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	Не умеет оценивать экономическую эффективность отрасли, определять основные факторы риска, осуществлять их количественную оценку; управлять финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	Умеет оценивать отдельные показатели экономической эффективности отрасли, определять некоторые факторы риска, имеет понятие о финансовых потоках и основных принципах бюджетирования в инвестиционных проектах	Умеет оценивать основные показатели экономической эффективности отрасли, уверенно определяет факторы риска и дает им количественную оценку, умеет управлять основными финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	В полной мере умеет оценивать экономическую эффективность отрасли, определять основные факторы риска, осуществлять их количественную оценку; управлять финансовыми потоками, использовать принципы бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	
		Наличие навыков (владение опытом)	Имеет навыки практического применения основ экономического	Не владеет навыками практического применения основ экономического	Владеет отдельными навыками практического применения основ	Владеет основными навыками практического применения основ	Владеет в полной мере навыками практического применения основ	

			анализа и стратегического менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	анализа и стратегического менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	экономического анализа и стратегического менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	экономического анализа и стратегического менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	экономического анализа и стратегического менеджмента; оценки экономической эффективности отрасли; количественной оценки факторов риска; управления финансовыми потоками; использования принципов бюджетирования при реализации инвестиционного проекта	
--	--	--	---	---	---	---	---	--

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

Входной контроль знаний обучающихся является частью общего контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого обучающегося и группы в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Одновременно входной контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний по дисциплине и определения перспектив дальнейшего обучения каждого обучающегося и группы в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы.

Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение изучения дисциплины, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого обучающегося и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Таким образом, входной контроль играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада преподавателя в процесс обучения.

Процедура проведения входного контроля

Входной контроль проводится в учебной группе в аудиторное время без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного контроля не должно превышать 45 минут.

При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами.

По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает ответы на проверку. Оценка уровня знаний обучающегося производится в виде «зачтено» и «не зачтено».

Результаты входного контроля оформляются преподавателем в журнале учета посещаемости и текущей успеваемости обучающихся

Вопросы для входного контроля для определения уровня знаний

1. Дайте определение понятию «агропромышленный комплекс», «агробизнес», «финансовый результат», «экономическая эффективность»
2. Перечислите основные организационно-правовые формы предприятий. Дайте их характеристику.
3. Что такое учетная политика предприятия?
4. Дайте определение понятию «маркетинг», «бизнес-планирование».
5. Что представляет собой отчет о финансовой деятельности предприятия?
6. Перечислите известные вам рынки сельскохозяйственной продукции.
7. Что такое инфраструктура?
8. Что относится к внешней и внутренней среде сельскохозяйственного предприятия?
9. Какие показатели характеризуют эффективность производственной деятельности предприятия? Напишите формулы.
10. Что такое организационная структура предприятия? Структура управления?

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

3.2. СРЕДСТВА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ, КОНТРОЛЯ ФИКСИРОВАННЫХ ВИДОВ ВАРС

3.2.1 Перечень заданий для рефератов студентов очной / очно-заочной форм обучения

Рекомендации по написанию рефератов

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить целостное представление об основных современных проблемах макроэкономики и путей их решения.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения реферата:

- детальное рассмотрение наиболее актуальных проблем менеджмента предприятия;
- формирование и отработка навыков экономического исследования, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

Перечень примерных тем рефератов (выбор одной из тем)

1. Прогноз и перспективы развития АПК России. Новые предпринимательские структуры и виды деятельности в сельском хозяйстве.
2. Динамика развития сельскохозяйственного производства России
3. Проблемы государственного развития сельского хозяйства
4. Государственная поддержка развития сельскохозяйственного производства
5. Особенности ценообразования в сельском хозяйстве
6. Виды лизинга и их особенности. Механизм лизинговых отношений в АПК
7. Агробизнес на продовольственных рынках зерна.
8. Агробизнес на продовольственных рынках картофеля.
9. Агробизнес на рынках продукции льноводства.
10. Агробизнес на рынках сахарной свеклы и сахара.
11. Агробизнес на рынках продукции овощеводства.
12. Агробизнес на рынках плодово-ягодной продукции.
13. Агробизнес в нетрадиционных сферах деятельности сельхозпредприятий (выращивание и реализация грибов, лекарственных трав, эфиромасличных культур, хмеля и др.)
14. Показатели использования производственной мощности сельскохозяйственного предприятия
15. Методы оценки эффективности инновационно - инвестиционных проектов в АПК
16. Выбор оптимального рынка для различных видов сельскохозяйственных культур. Определение объема потенциального сбыта.
17. Виды и носители рекламы, выбор рекламного носителя и его эффективность
18. Особенности управления сельскохозяйственным производством в современных условиях
19. Основные формы организации бизнеса в сельском хозяйстве (на примере Омской области)
20. Бизнес-план сельскохозяйственной организации

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов или он может увязать ее с темой будущей выпускной работы. В этом случае студенту предоставляется право самостоятельного (с согласия преподавателя) выбора темы реферата из списка тем, рекомендованных кафедрой по данной дисциплине (см. выше). При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 25 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными

указателями психолого - педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.

Оглавление (план, содержание).

Введение.

Глава 1 (полное наименование главы).

1.1. (полное название параграфа, пункта);

1.2. (полное название параграфа, пункта).

Глава 2 (полное наименование главы).

2.1. (полное название параграфа, пункта);

2.2. (полное название параграфа, пункта).

Заключение (или выводы).

Список использованной литературы.

Приложения (по усмотрению автора).

Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Требования к оформлению работ:

Работа представляется в сброшюрованном виде, в формате А4. Она должна быть напечатана через 1,5 междустрочного интервала, общий объем работы – 20–25 страниц компьютерного текста.

Материалы предоставляются в указанном объеме в распечатанном виде. Текст набирается в текстовом редакторе Microsoft Word. Параметры документа:

- размер бумаги – А4 (210х297);
- поля: верхнее, левое, нижнее – не менее 2 см, правое – не менее 1 см;
- шрифт – Times New Roman;
- высота шрифта основного текста – 14 кегль;
- ориентация – книжная;
- выравнивание – по ширине;
- абзацный отступ – 1 см.

Номер страницы ставится в правом верхнем углу арабскими цифрами без каких-либо обрамлений и точки. Титульный лист является первой страницей работы, но не нумеруется. Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

Заголовки элементов работы следует располагать в середине строки без точки в конце, не подчеркивая.

Каждый раздел работы следует начинать с нового листа. Заголовки подразделов и пунктов следует располагать с абзацного отступа, без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками.

Процедура оценивания

При аттестации бакалавра по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества **процесса подготовки реферата**, критерии оценки **содержания реферата**, критерии оценки **оформления реферата**, критерии оценки **участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии**.

1. *Критерии оценки содержания реферата:* степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2. *Критерии оценки оформления реферата:* логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. *Критерии оценки качества подготовки реферата:* способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. *Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии:* способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы;

Шкала и критерии оценивания

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

Реферат не засчитывается, если его текст не соответствует теме, не отвечает указанным требованиям. Если работа выполнена формально, оформлена небрежно, с нарушением ГОСТов, позаимствована из Интернета.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе. (Приложение 2)

3.2.2 Перечень заданий для контрольных работ студентов заочной формы обучения

Контрольная работа является важнейшим видом самостоятельного изучения дисциплины, индивидуальна для каждого обучающегося, состоит из одного вопроса по приведенной ниже тематике. Контрольная работа сдается для проверки преподавателю в сроки, установленные учебным планом, не позднее, чем за две недели до начала сессии студентов заочной формы обучения.

Написание контрольной работы осуществляется по варианту, номер которого соответствует последней цифре номера зачетной книжки студента (от 1 до 10). При этом на одну цифру зачетной книжки в списке тем может быть 2 наименования, и студент вправе выбрать одну из них.

Темы контрольных работ

1. Прогноз и перспективы развития АПК России. Новые предпринимательские структуры и виды деятельности в сельском хозяйстве.
2. Динамика развития сельскохозяйственного производства России
3. Проблемы государственного развития сельского хозяйства
4. Государственная поддержка развития сельскохозяйственного производства
5. Особенности ценообразования в сельском хозяйстве
6. Виды лизинга и их особенности. Механизм лизинговых отношений в АПК
7. Агробизнес на продовольственных рынках зерна.
8. Агробизнес на продовольственных рынках картофеля.
9. Агробизнес на рынках продукции льноводства.
10. Агробизнес на рынках сахарной свеклы и сахара.
11. Агробизнес на рынках продукции овощеводства.
12. Агробизнес на рынках плодово-ягодной продукции.
13. Агробизнес в нетрадиционных сферах деятельности сельхозпредприятий (выращивание и реализация грибов, лекарственных трав, эфиромасличных культур, хмеля и др.)
14. Показатели использования производственной мощности сельскохозяйственного предприятия
15. Методы оценки эффективности инновационно - инвестиционных проектов в АПК
16. Выбор оптимального рынка для различных видов сельскохозяйственных культур. Определение объема потенциального сбыта.
17. Виды и носители рекламы, выбор рекламного носителя и его эффективность
18. Особенности управления сельскохозяйственным производством в современных условиях
19. Основные формы организации бизнеса в сельском хозяйстве (на примере Омской области)
20. Бизнес-план сельскохозяйственной организации

Методические рекомендации

Контрольная работа оформляется в папку, в печатном виде. Объем работы при этом не должен превышать 15 страниц, включая список использованной литературы.

Требования к набору и печатанию следующие:

- 1) **формат бумаги 210X297 (A4);**
- 2) **поля: сверху и снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм;**
- 3) **шрифт 14 размера, цвет черный;**
- 4) **емкость – 28–30 строк по 58–62 знака;**
- 5) **абзацный отступ – 10 мм;**
- 6) **номера страниц проставляют в правом верхнем углу текста.**

Контрольная работа, как текстовый документ, должна сопровождаться титульным листом, на который выносятся следующие данные: название вуза, кафедры, учебной дисциплины; тема контрольной работы, фамилия студента и преподавателя-руководителя, название города и год написания (прил. 1). Он оформляется в соответствии с ГОСТ 2.105-95 - Общие требования к текстовым документам.

Далее даётся страница с оглавлением разделов контрольной работы и с отражением номеров страницы, на которых начинаются разделы.

Основной текст контрольной работы должен быть представлен следующими структурными элементами:

- **Введение**
- **Разделы работы**
- **Заключение**
- **Список использованной литературы (Библиографический список)**
- **Приложения**

Во введении обосновываются актуальность данной темы работы. Далее отражаются общая цель, задачи, предмет, объекты наблюдения и методика исследования, называются используемые материалы.

В разделах следует раскрыть значение и сущность вопроса, дать основные понятия, рассмотреть различные точки зрения на изучаемый вопрос. Изложение ответов должно сопровождаться обязательными ссылками на используемые литературные источники. Ссылки могут быть либо в виде сноски внизу, либо в самом тексте по ходу в квадратных скобках с указанием номера источника информации из библиографического списка и номера страницы, откуда взяты факты или цитаты.

Заключение должно быть утверждающим, конкретным и лаконичным, т. е. без каких-либо обоснований или доказательств. В конце заключения студент должен указать дату написания работы и поставить свою подпись.

Список использованной литературы включает книги, статьи из журналов, сборников научных трудов и других периодических изданий, авторефераты, патентные материалы, отчёты о научно-исследовательской работе и другую изученную в ходе написания работы литературу.

После фамилии автора проставляются инициалы, затем идут полное название работы (в том виде, в каком оно имеется на титульном листе) и выходные библиографические данные в соответствии с ГОСТ 7.1–2003 «Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Выполненная контрольная работа представляется на кафедру для проверки преподавателем. Если студент не сдает контрольную работу, то он не допускается к экзамену.

Процедура оценивания

Критериями оценки контрольной работы являются: *новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.*

Новизна текста: актуальность темы исследования; новизна и самостоятельность в постановке проблемы; умение работать с исследованиями, литературой, систематизировать и структурировать материал; стилевое единство текста.

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме контрольной работы; соответствие содержания теме и плану контрольной работы; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме); раскрывая тему, важно излагать материал четко и логически последовательно, не пропуская определений ключевых для данной темы понятий.

Обоснованность выбора источников: оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: *насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; соблюдение требований к объёму контрольной работы.*

Критерии оценки:

- «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения;

- «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

Оценка по контрольной работе расписывается преподавателем в оценочном листе.

3.2.3 Перечень тем для самостоятельного изучения

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	История становления и развития сельского хозяйства	2	Опрос
1	Мотивация труда в агробизнесе	2	Опрос
1	Лизинг	2	Опрос
1	Агрострахование	4	Опрос
1	Маркетинговые исследования агропродовольственного комплекса	2	Опрос
1	Бизнес – планирование в сфере АПК	4	Опрос
1	Собственность и формы бизнеса в сельском хозяйстве РФ	4	Выступление с докладом и презентацией
1	Бизнес и предпринимательство. Открытие своего дела	4	Опрос

2	Правовое регулирование развития сельского хозяйства	4	Опрос
Очно-заочная форма обучения			
1	История становления и развития сельского хозяйства	4	Опрос
1	Мотивация труда в агробизнесе	2	Опрос
1	Лизинг	2	Опрос
1	Агрострахование	4	Опрос
1	Маркетинговые исследования агропродовольственного комплекса	2	Опрос
1	Бизнес – планирование в сфере АПК	4	Опрос
1	Собственность и формы бизнеса в сельском хозяйстве РФ	6	Выступление с докладом и презентацией
1	Бизнес и предпринимательство. Открытие своего дела	4	Опрос
2	Правовое регулирование развития сельского хозяйства	6	Опрос
Заочная форма обучения			
1	История становления и развития сельского хозяйства	4	Опрос
1	Мотивация труда в агробизнесе	2	Опрос
1	Лизинг	4	Опрос
1	Агрострахование	4	Опрос
1	Маркетинговые исследования агропродовольственного комплекса	4	Опрос
1	Бизнес – планирование в сфере АПК	4	Опрос
1	Собственность и формы бизнеса в сельском хозяйстве РФ	8	Выступление с докладом и презентацией
1	Бизнес и предпринимательство. Открытие своего дела	6	Опрос
2	Правовое регулирование развития сельского хозяйства	6	Опрос

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
- 3) Оформить отчётный материал в установленной форме (презентация)
- 4) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
- 5) Предоставить отчётный материал преподавателю
- 6) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы

Общие требования, предъявляемые к подготовке презентации

Требования к содержанию и оформлению электронной презентации:

- соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.);
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- лаконичность текста на слайде;
- завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено);
- объединение тематически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);
- наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;
- информация подана привлекательно, оригинально, обращает внимание обучающихся.

Требования к тексту презентации:

- читаемость текста на фоне слайда презентации (текст отчетливо виден на фоне слайда, использование контрастных цветов для фона и текста);

- кегль шрифта соответствует возрастным особенностям обучающихся и должен быть не менее 18 пунктов;
- расстояние между строками внутри абзаца не менее 1,0 интервала;
- подчеркивание используется лишь в гиперссылках.

Требования к дизайну презентации:

- использование единого стиля оформления;
- соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации;
- использование для фона слайда психологически комфортного тона;
- фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее;
- использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста);
- целесообразность использования анимационных эффектов.

Критерии оценки самостоятельного изучения темы

- качество содержания сообщения (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
- самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы);
- задание выполнено в установленные сроки и по установленной форме.

Оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал (в виде конспекта) на основе самостоятельного изученного материала в соответствии с предъявляемыми требованиями, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, принимал активное участие в обсуждении темы на занятии. Во время дискуссии высказывал собственную точку зрения на обсуждаемую проблему, демонстрировал способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

Оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не оформил или неаккуратно оформил отчетный материал (в виде конспекта) на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы или предоставил отчетные материалы, оформленные не в соответствии с предъявляемыми требованиями, не принимал активное участие в обсуждении темы на занятии, а именно: не выступил по одному или нескольким вопросам темы, не дал обоснованные ответы на вопросы, не задавал вопросы по теме другим обучающимися. Обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по изученной теме, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

Доклад и электронная презентация проверяются в ходе семинарского занятия. Обучающийся опрашивается по данной теме и ему ставится оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «не удовлетворительно».

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал. На вопросы дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов, подготовил наглядную, информативную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий материал, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов, подготовил презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме; презентация не подготовлена.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу, презентация не подготовлена.

3.3 СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Вопросы и задачи для самоподготовки по темам к семинарским занятиям

1. Агробизнес в системе рыночных экономических отношений (Семинарское занятие №1)

Методические рекомендации

Необходимо изучить сущность, цели, задачи и особенности бизнеса в сельском хозяйстве. Проанализировать предпосылки, способствовавшие развитию агробизнеса в России, рассмотреть предпринимательскую деятельность в сельском хозяйстве с точки зрения системного подхода, раскрыть сущность и цель агропромышленного комплекса страны, проанализировать сходство и различие понятий «предпринимательство» и «бизнес».

Вопросы для самопроверки

1. Понятие и сущность агробизнеса.
2. Особенности развития агробизнеса.
3. В чем суть агропромышленной интеграции?
4. Объективные предпосылки формирования АПК.
5. Агробизнес как система.
6. Сущность и цель функционирования АПК.
7. Соотношение понятий «бизнес» и «предпринимательство».
8. Кто и когда впервые ввел понятие «агробизнес»?
9. Агробизнес и общество.
10. Факторы и мотивы развития агробизнеса.

2. Проблемы и тенденции развития агробизнеса в РФ (Семинарское занятие № 1)

Методические рекомендации

В ходе семинарского занятия необходимо рассмотреть комплекс вопросов, характеризующих проблемы и перспективы развития агробизнеса в России, проанализировать, с какими трудностями сталкиваются сельскохозяйственные товаропроизводители не только в нашей стране, но и за рубежом (в частности, в Европе и США). Также необходимо изучить роль малого бизнеса в развитии агропромышленного комплекса страны.

Вопросы для самопроверки

1. Какие экологические проблемы сельского хозяйства, вы знаете?
2. Расскажите о тенденциях развития мирового агробизнеса.
3. Назовите актуальные проблемы агробизнеса.
4. Какие причины влияют на развитие агробизнеса?
5. Какая роль малого агробизнеса в развитии АПК?
6. Назовите проблемы сбытовой инфраструктуры сельского хозяйства в России?
7. Агротуризм – перспектива или неудачный проект агробизнеса?
8. Какие проблемы, вызванные промышленным сельским хозяйством, вы знаете?
9. Перечислите острые проблемы развития агробизнеса в США, Европе?
10. Назовите насущные и злободневные правовые вопросы агробизнеса?

3. Информационное обеспечение агробизнеса (Семинарское занятие № 2)

Методические рекомендации

Необходимо рассмотреть сущность информации и информационного обеспечения бизнеса, назвать виды и источники информации, определить суть статистической информации, проанализировать особенности информационного обеспечения субъектов агробизнеса в развитых странах, изучить, какие современные информационные технологии применяются в различных сферах АПК, дать им оценку.

Вопросы для самопроверки

1. Способы и методы работы с информацией.
2. Оценка достоверности получаемой информации.
3. Инновационная составляющая в системе агробизнеса.

4. Информационное обеспечение процессов управления в АПК.
5. Особенности информационного обеспечения субъектов агробизнеса в развитых странах.
6. Сведения о потенциальных партнерах и конкурентах: эффективность использования информации.
7. Внедрение информационных технологий в сельском хозяйстве в современных условиях.
8. Интернет и электронная библиотека в сельской местности.
9. Автоматические информационные системы в АПК.
10. Информационно-навигационная система ГЛОНАСС в АПК.

4. Собственность и формы бизнеса в сельском хозяйстве РФ (Семинарское занятие №2,3)

Методические рекомендации

Необходимо рассмотреть сущность и понятие права собственности, изучить особенности процесса прекращения права собственности, виды права собственности, понятие и сущность права общей собственности, проанализировать, какие способы защиты права собственности существуют в стране, рассмотреть основные организационно-правовые основы предпринимательства, формы аграрного предпринимательства и их классификацию.

Вопросы для самопроверки

1. Понятие и сущность права собственности.
2. Рассказать о приобретении и прекращении права собственности.
3. Виды права собственности
4. Право общей собственности
5. Как вы понимаете выражение «Вещные права лиц, не являющихся собственниками»?
6. Какие способы защиты права собственности существуют?
7. Что такое организационно – правовая основа предпринимательства?
8. Какие бывают формы аграрного предпринимательства и их классификация?
9. Структура и система управления в акционерных обществах, кооперативах, агрофирмах.
10. Как влияет сельхозкооперация на развитие агробизнеса?

5. Агробизнес на продовольственных рынках растениеводческой продукции (Семинарское занятие №4)

Методические рекомендации

Необходимо рассмотреть основные типы сельскохозяйственных продовольственных рынков, проанализировать предпосылки и ограничения их развития, изучить меры государственной поддержки продовольственных рынков в РФ, проанализировать конкурентов сельскохозяйственного предприятия (на выбор обучающегося) на одном из продовольственных рынков региона. Отчет представить в виде презентации. Предусмотрена групповая работа.

Вопросы для самопроверки

1. Основные типы сельскохозяйственных предприятий
2. Продовольственный рынок: сущность, структура и особенности функционирования.
3. Перечислить виды продовольственных рынков.
4. Назвать предпосылки и ограничения развития продовольственного рынка.
5. Какие меры государственной поддержки развития продовольственного рынка в России существуют?
6. Анализ конкурентов субъекта агробизнеса на продовольственном рынке (на выбор студента).
7. Что понимается под системой земледелия? Каковы ее основные элементы?

6. Сельскохозяйственная продукция. Воспроизводство и накопление в сельском хозяйстве (Семинарское занятие №8)

Методические рекомендации

В рамках занятия следует рассмотреть виды и потребителей сельскохозяйственной продукции, определить сущность и значение расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве, показатели, с помощью которых происходит оценка эффективности производства. Кроме того, важно проанализировать условия и источники для осуществления расширенного воспроизводства в сельском хозяйстве.

Вопросы для самопроверки

1. Виды сельскохозяйственной продукции. Ее потребители.
2. Экономическая эффективность расширенного воспроизводства: показатели, методика расчета
3. Расширенное воспроизводство и распределение валового продукта: сущность, значение, формулы расчета
4. Условия и источники расширенного воспроизводства.

Шкала и критерии оценивания (семинарское занятие)

Оценку *«отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал семинарского занятия. На вопросы к семинарскому занятию дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил наглядную, информативную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку *«хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий материал семинарского занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы. выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку *«удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы семинара обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме; презентация не подготовлена.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу семинарского занятия, презентация не подготовлена.

Шкала и критерии оценивания (практическое занятие)

- оценка *«зачтено»* выставляется, если обучающийся завершил расчеты и оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка *«не зачтено»* выставляется, если обучающийся не завершил расчеты и не оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.4 СРЕДСТВА ДЛЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ

Тестовые вопросы для проведения рубежного (итогового) контроля

- это:
1. Собственник вправе законно пользоваться землей и другими природными ресурсами, если:
 - а) не наносит ущерба окружающей среде;
 - б) не нарушает прав и законных интересов других лиц;
 - в) не превышает меру их оборота установленную законом;
 - г) только А и Б;
 - д) во всех перечисленных случаях.
 2. Право собственности обозначает:
 - а) право наследования, владения и продажи;
 - б) право управления, распоряжения и продажи;
 - в) право владения, пользования и распоряжения.
 3. Кто несёт риск случайной гибели или случайного повреждения имущества?
 - а) доверительный управляющий имуществом;
 - б) собственник;

в) доверительный управляющий и собственник имущества.

4. Какое вознаграждение получит собственник участка, в случае обнаружения клада, содержащего вещи, относящиеся к памятникам истории или культуры?

- а) 25% от стоимости клада;
- б) 50% от стоимости клада;
- в) 75% от стоимости клада;
- г) полную стоимость найденного клада.

5. Какая вещь является бесхозной?

- а) которая не имеет собственника;
- б) собственник которой не известен;
- в) от права собственности на которую собственник отказался;
- г) все варианты являются верными.

6. Нашедший вещь отвечает за ее утрату или повреждение:

- а) в случае умысла или грубой неосторожности;
- б) в пределах её стоимости;
- в) в первых двух вариантах;
- г) нет верного ответа.

7. Может ли нашедший вещь приобрести право собственности на неё?

- а) может сразу после её находки;
- б) может по истечении 6 месяцев после заявления о ней в орган местного самоуправления;
- в) не может.

8. В каких случаях лицо может приобрести право собственности на имущество?

- а) если имущество не имеет собственника;
- б) если собственник имущества не известен;
- в) если собственник отказался от имущества или утратил право собственности на него;
- г) во всех перечисленных случаях

9. Маркетинг - это:

- а) наука о товарах и услугах;
- б) деятельность человека, направленная на удовлетворение его нужд и потребностей посредством обмена;
- в) оба определения верны;
- г) оба определения неверны.

10. Какую форму принимает нужда под влиянием культурной среды и индивидуальных особенностей характера человека?

- а) запроса;
- б) потребности;
- в) сделки;
- г) потребительской ценности.

11. Продолжите высказывание: «Маркетинг начинается там, где люди решают удовлетворить свои потребности с помощью...»

- а) товара;
- б) сделки;
- в) обмена;
- г) денег.

12. Какое условие НЕ является обязательным при совершении обмена?

- а) должны участвовать как минимум две стороны;
- б) стороны должны быть заинтересованы;
- в) каждая сторона должна предоставить какой-либо объект, обладающий потребительской ценностью;
- г) товары должны обладать равноценной потребительской ценностью.

13. Назовите число концепций управления маркетингом?

- а) 3;
- б) 4;
- в) 5;
- г) 6.

14. Согласно какой концепции потребители отдадут предпочтение широко распространенным и доступным по цене товарам?

- а) концепции совершенствования производства;
- б) концепции интенсификации коммерческих усилий;
- в) концепции чистого маркетинга;
- г) концепции совершенствования товара.

15. Какая из категорий НЕ принадлежит к маркетинговой микросреде компании?

- а) поставщики;
- б) посредники;
- в) правительство;
- г) конкуренты.

16. Какой тип рынка называют также B2B?

- а) потребительский рынок;
- б) промышленный рынок;
- в) рынок социального обеспечения;
- г) международный рынок.

17. Какая контактная аудитория НЕ является финансовым учреждением?

- а) банки;
- б) инвестиционные компании;
- в) организации потребителей;
- г) акционеры.

18. К какой категории потребительских товаров относятся продукты широкого потребления, которые потребители покупают часто, без раздумий и с минимальными затратами усилий на их сравнение и собственно на покупку?

- а) товары особого спроса;
- б) товары предварительного выбора;
- в) товары пассивного спроса;
- г) товары повседневного спроса.

19. Инвестиции в масштабе страны – это:

- а) капитальные вложения
- б) финансовые инвестиции
- в) расходы на потребление

20. Инвестиции, осуществляемые с целью получения текущего дохода, называются:

- а) портфельными;
- б) прямыми.

21. Субъектом инвестиционной деятельности, уполномоченным осуществлять реализацию инвестиционного проекта, является:

- а) пользователь объектов инвестиций;
- б) исполнитель работ;
- в) заказчик;
- г) подрядчик.

22. Проекты, реализация которых существенно влияет на экономическую, социальную или экологическую ситуацию в отдельных регионах или отраслях страны:

- а) крупномасштабные;
- б) локальные;
- в) народнохозяйственные.

23. Собственный капитал проекта включает:

- а) средства, полученные в ходе реализации самого проекта;
- б) собственные средства инвесторов, вкладываемые в проект, и средства, полученные в ходе реализации самого проекта;
- в) собственные средства инвесторов, вкладываемые в проект.

24. Критерием платежеспособности инвестиционного проекта является:

- а) положительное сальдо накопленных денежных потоков по периодам;
- б) превышение поступлений денежных средств над их выплатами по 33 периодам;
- в) превышение простой нормы доходности инвестиций над фактической рентабельностью активов.

25. На основании чего осуществляется владение и пользование имуществом, находящимся в долевой собственности?

- а) решение суда или всех участников;
- б) только решение суда;
- в) решения суда или большинства участников.

26. Можно ли приобрести право собственности на самовольную постройку?

- а) нет;
- б) да;
- в) да, только после решения суда.

27. Право собственности на земельный участок распространяется на находящиеся в его границах:

- а) водные объекты;
- б) почвенный слой и водные объекты,
- в) почвенный слой, водные объекты и растения,
- г) почвенный слой, водные объекты, растения и природные минеральные ресурсы.

28. В каком случае допускается распоряжение земельным участком, находящимся в пожизненном наследуемом владении?

- а) в случае отчуждения такого участка;
- б) при переходе права на земельный участок по наследству;
- в) ни в одном из перечисленных.

29. Бюджетирование «с нуля» предполагает разработку бюджета:

- а) на основе результатов анализа за предшествующий период;
- б) на основе независимых плановых уровней расходов от их предыдущих величин;
- в) на основе системы норм и нормативов, регламентируемых государством

30. Маржинальная прибыль - это:

- а) выручка минус переменные затраты;
- б) выручка минус постоянные затраты,
- в) прибыль до налогообложения;
- г) чистая прибыль.

31. Процедура бюджетирования начинается с составления:

- а) бюджета производства;
- б) бюджета инвестиций;
- в) бюджета продаж;
- г) прогнозного бухгалтерского баланса

Критерии оценки ответов на тестовые вопросы рубежного (итогового) контроля

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

3.5 СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ВОПРОСЫ для проведения итогового контроля (дифференцированного зачета)

1. Сущность агропромышленного комплекса
2. Структура АПК
3. Сельское хозяйство как важнейшая отрасль агропромышленного комплекса.
4. Понятие, сущность и особенности инфраструктуры АПК

5. Институты инфраструктуры АПК
6. Специализация в сельском хозяйстве: роль и значение специализации
7. Эффективность специализации
8. Виды и формы специализации в сельском хозяйстве
9. Кооперация в сельском хозяйстве: роль и значение сельскохозяйственной кооперации
10. Эффективность сельскохозяйственной кооперации
11. Виды и формы кооперации в сельском хозяйстве
12. Формы сельскохозяйственной интеграции
13. Понятие, сущность и функции сельскохозяйственного рынка.
14. Типы сельскохозяйственных рынков.
15. Конкуренция на рынке сельскохозяйственной продукции
16. Агромаркетинг как концепция управления
17. Система организации и контроля маркетинга в сфере АПК
18. Сущность системы агромаркетинга
19. Эффективность агромаркетинга
20. Сущность сельскохозяйственного кредита.
21. Виды кредита и сроки уплаты
22. Аренда и финансовый лизинг
23. Показатели эффективности производства в агробизнесе: сущность, порядок расчета
24. Показатели рентабельности: сущность, порядок расчета
25. Пути повышения эффективности отраслей АПК
26. Виды сельскохозяйственной продукции. Ее потребители.
27. Экономическая эффективность расширенного воспроизводства
28. Расширенное воспроизводство и распределение валового продукта
29. Условия и источники расширенного воспроизводства
30. Рынок зерна, овощеводство
31. Отрасль животноводства
32. Кормопроизводство и эффективность использования кормов.
33. Государственное регулирование сельского хозяйства в России: функции и формы
34. Правовое регулирование несостоятельности, банкротства сельскохозяйственных организаций.
35. Правовое регулирование договорных отношений в сельском хозяйстве
36. Правовое регулирование производственно-хозяйственной и финансовой деятельности сельскохозяйственных товаропроизводителей
37. Стандарты в сельском хозяйстве
38. Государственные заказы, государственные закупки в сельском хозяйстве
39. Способы поддержки уровня деятельности сельхоз товаропроизводителей в агропромышленном секторе
40. Политико-правовые решения в отношении земель сельскохозяйственного назначения в современной аграрной реформе
41. Оборот земель сельскохозяйственного назначения
42. Правовое регулирование финансовых отношений в АПК
43. Правонарушения и юридическая ответственность в АПК
44. Органы управления в сельском хозяйстве

Нормативная база проведения промежуточной аттестации по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	дифференцированный зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра

Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) положительная оценка по результатам итогового тестирования
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения зачета

Основные условия получения обучающимся дифференцированного зачета:

- 100% посещение лекций и практических занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе или тестировании.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение
- Защита практических заданий.
- Положительная оценка по результатам итогового тестирования

Плановая процедура проведения дифференцированного зачета

1) Обучающийся представляет преподавателю систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов.

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее обучающемуся оценки по итогам текущего и рубежного контроля и практических занятий). На основании данных оценок выставляется дифференцированный зачет.

3) Преподаватель выставляет оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы зачета

Результаты зачета определяют оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», и объявляют в день зачета.

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический и практический материал дисциплины. Ответ должен быть логичным, грамотным. Обучающемуся необходимо показать знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентироваться, отвечая на дополнительные вопросы. Обучающийся должен свободно справляться с поставленными задачами, правильно обосновывать принятые решения.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий программный материал дисциплины, грамотно и по существу излагающий его. Не следует допускать существенных неточностей при ответах на вопросы, необходимо правильно применять теоретические положения при решении практических задач, владеть определенными навыками и приемами их выполнения.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали, испытывает затруднения при решении практических задач. В ответах на поставленные вопросы обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала.

Выставление оценки осуществляется с учетом описания показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине.

Форма титульного листа реферата (контрольной работы)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Экономический факультет
Кафедра менеджмента и маркетинга

Направление – **38.03.02 Менеджмент**

Реферат (Контрольная работа)

по дисциплине

Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес

на тему: _____

Выполнил(а): ст. ____ группы

ФИО _____

Проверил(а): *уч. степень, должность*

ФИО _____

Омск – _____ г.

Результаты проверки реферата (контрольной работы)					
№ п/п	Оцениваемая компонента реферата и/или работы над ним	Оценочное заключение преподавателя			
		по данной компоненте			
		Она сформирована на уровне			
		высоком	среднем	минимально приемлемом	ниже приемлемого
1	Соблюдение срока сдачи работы				
2	Оценка содержания реферата (контрольной работы)				
3	Оценка оформления реферата (контрольной работы)				
4	Оценка качества подготовки реферата (контрольной работы)				
5	Оценка выступления с докладом и ответов на вопросы				
6	Степень самостоятельности обучающегося при подготовке реферата (контрольной работы)				
Общие выводы и замечания по реферату (контрольной работы)					
Реферат (контрольная работа)					
Принят (а) с оценкой:		(оценка)		(дата)	
Ведущий преподаватель дисциплины		(подпись)		И.О. Фамилия	
Обучающийся		(подпись)		И.О. Фамилия	

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>14</u> от <u>11.06.2024</u> Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2024</u> Председатель МКН – <u>38.03.02 Менеджмент</u>	  А.А. Жарукова
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	  /Белёвкин В.Я./

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
Б1.В.ДВ.03.02 Агробизнес
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			