

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 30.08.2023 07:11:19
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Землеустроительный факультет

ОПОП по направлению подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры

СОГЛАСОВАНО
Заместитель ОПОП

Ю.М. Рогатнев
«10» июня 2021

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана

С.Н. Долматсев
«11» июня 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ. 02.02 Инвестиционное проектирование
в землеустройстве

Направленность (профиль)
«Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости»

Обеспечивающая преподавание дисциплины землеустройства
кафедра

Разработчик РП:
канд. экон. наук, доцент



Т.А. Чирикова

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд. экон. наук, доцент



С.А. Федотенко

Начальник управления информационных
технологий



П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ



Г.А. Горепкина

Директор НСХБ



И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования от 11.08.2020 г. № 945
- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистра, по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направление «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к формируемой участниками образовательных отношений обязательной части блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- является дисциплиной обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: проектной, организационно-управленческой, технологической, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области инвестиционного проектирования в землеустройстве

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен управлять процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства	ИД-2 _{ПК-1} Управляет комплексами землеустроительных и кадастровых работ на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	процессы планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основы бюджетирования проектов и программ	планировать и организовывать землеустроительное и кадастровое производство на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ
		ИД-5 _{ПК-1} Организует деятельность в целях повышения экономической	все виды ресурсов, необходимых для эффективной деятельности	обосновывать перспективы повышения экономической эффективности и рационального	организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального

		эффективност и, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	предприятия	использования и расходование всех видов ресурсов	использования и экономного расходования всех видов ресурсов
--	--	--	-------------	---	--

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ПК-1 Способен управлять процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства	ИД-2 _{ПК-1} Управляет комплексами землеустроительных и кадастровых работ на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	Полнота знаний	процессы планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основы бюджетирования проектов и программ	Компетенция в полной мере не сформирована. Не знает процессы планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основы бюджетирования проектов и программ	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, процессов планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основ бюджетирования проектов и программ в целом достаточно для решения практических задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Знает процессы планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основы бюджетирования проектов и программ 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Свободно владеет знаниями о процессах планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, об основах бюджетирования проектов и программ	Отчет, контрольная работа, опрос		
		Наличие умений	планировать и организовывать землеустроительное и кадастровое производство на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений, в общем достаточно для планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений достаточно для планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ 3. Сформированность компетенции полностью			

				проектов и программ	соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	
		Наличие навыков (владение опытом)	управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков по управлению процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ недостаточно для решения практических задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в общем достаточно для управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации достаточно для управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Свободно владеет навыками управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	
	ИД-5 _{ПК-1} Организует деятельность в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	Полнота знаний	все виды ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия	Компетенция в полной мере не сформирована. Не знает всех видов ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний видов ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия, в целом достаточно для решения практических задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний всех видов ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия, достаточно для решения стандартных практических задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Свободно владеет знаниями всех видов ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия	Отчет, контрольная работа, опрос
		Наличие умений	обосновывать перспективы повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для обоснования перспектив повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений обосновывать перспективы повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов достаточно на минимально приемлемом уровне 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений, достаточно для обоснования перспектив повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Умеет грамотно обосновывать перспективы повышения экономической эффективности и рационального	

				практических (профессиональных) задач	использования и расходование всех видов ресурсов для решения профессиональных задач	
		Наличие навыков (владение опытом)	организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в общем достаточно для организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. На высоком уровне владеет навыками организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.01 Современные проблемы землеустройства и кадастров	Знать основные нормативно-правовые документы в области землеустройства и кадастра, уметь анализировать современные проблемы	Б1.О.08 Системы автоматизированного проектирования в землеустройстве и кадастрах	Б1.В.04 Управление землеустроительным и кадастровым производством
Б1.О.12 Управление проектами	Знать основные нормативно-правовые документы в области управления проектами, уметь применять методы управления	Б1.О.09 Ландшафтное проектирование в землеустройстве	Б1.В.04 Планирование и прогнозирование использования земель
Б1.О.13 Психология управления	Знать основные нормативно-правовые документы и методы в области управления людьми, уметь эффективно применять эти методы		
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 3 семестре 2 курса для студентов очной формы обучения и на 1 курсе на заочной форме обучения.

Продолжительность семестра (-ов) 17 2/6 недель.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная / форма		заочная форма	
	2 курс 3 сем.	№ сем.	1курс 1 семестр	1курс 2 семестр
1. Аудиторные занятия, всего	36		2	8
- лекции	6			2
- практические занятия (включая семинары)	30		2	6
- лабораторные работы	-		-	
2. Внеаудиторная академическая работа	72		34	60
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	30		10	20
Выполнение и сдача/защита индивидуального/группового задания в виде**	30		10	20
- отчёта	30			
- контрольная работа для заочной формы обучения			10	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	8		24	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	26			32
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):	8			8
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины				4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы	108	36	72
	Зачетные единицы	3.0	1.0	2.0
<i>Примечание:</i> * – семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс – для заочной формы обучения; ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;				

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупненные темы раздела		Трудоемкость раздела и ее распределение по видам учебной работы, час.						формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Инвестиционное проектирование в землеустройстве									ПК-1.2.

	1.1 Инвестиционное проектирование в землеустройстве как деятельность	28	8	2	6	x	20		Опрос, отчёт	ПК-1.5
	1.2 Жизненный цикл инвестиционного проекта	18	8	2	6	x	10			
2	Бизнес-план как форма инвестиционного проекта									ПК-1.2, ПК-1.5
	2.1 Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана.	18	8	2	6	x	10			
	2.2 Оценка эффективности инвестиционных проектов	14	4	-	4	x	10			
	2.3 Организация финансирования инвестиционных проектов	14	4	-	4	x	10			
	2.4 Управление инвестиционными проектами в землеустройстве	16	4	-	4	x	12			
	Промежуточная аттестация	108	36	6	30		72	30	зачет	
Итого по дисциплине										
Заочная форма обучения										
1	Инвестиционное проектирование в землеустройстве								Опрос, контрольная работа, отчёт	ПК-1.2, ПК-1.5
	1.1 Инвестиционное проектирование в землеустройстве как деятельность	18	2	2	-	x	16			
	1.2 Жизненный цикл инвестиционного проекта	18	2	-	2	x	16			
2	Бизнес-план как форма инвестиционного проекта							10		ПК-1.2, ПК-1.5
	2.1 Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана.	18	2	-	2	x	16	10		
	2.2 Оценка эффективности инвестиционных проектов	18	2	-	2	x	16			
	2.3 Организация финансирования инвестиционных проектов	16	-	-	-	x	16	10		
	2.4 Управление инвестиционными проектами в землеустройстве	18	-	-	2	x	14			
	Промежуточная аттестация	104	10	2	8		94	30	Зачет-4	
Итого по дисциплине										

4.2 Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

№		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		очная заочная форма	заочная форма	
1	2	3	4	5	6
1	1	Тема. Инвестиционное проектирование в землеустройстве как деятельность	2	-	
		1. Понятие, объекты и формы инвестиций. Инвестиционные проекты: определение и классификация.	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
		2. Инвестиционное проектирование как деятельность. Составляющие инвестиционной деятельности. Сущность и методология инвестиционного проектирования.	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
1	2	Тема: Жизненный цикл инвестиционного проекта	2	2	
		1. Инвестиционный цикл, его структура. Разработка и реализация инвестиционного проекта. Прединвестиционная фаза инвестиционного цикла.	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
		2. Формирование инвестиционного замысла	1	-	Лекция-беседа.

		(идеи), или поиск инвестиционных концепций (возможностей). Предпроектные исследования инвестиционных возможностей.			лекция-визуализация
2	3	Тема: Бизнес-план как форма инвестиционного проекта	2		
		1. Техничко-экономическое обоснование проекта (ТЭО), или оценка его технико-экономической и финансовой приемлемости. Подготовка оценочного заключения и принятие решения об инвестировании.	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
		2. Инвестиционная, эксплуатационная и ликвидационная фазы инвестиционного цикла. Управление инвестиционными проектами в землеустройстве	1	-	Лекция-беседа, лекция-визуализация
Общая трудоемкость лекционного курса			6	2	х
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.
- очная/очно-заочная форма обучения		6	- очная/очно-заочная форма обучения		6
- заочная форма обучения		2	- заочная форма обучения		2
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

4.3 Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

№		Тема занятия / Примерные вопросы на обсуждение (для семинарских занятий)	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы**	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1		Тема семинара: Инвестиционное проектирование в землеустройстве как деятельность			Семинар-беседа	ОСП, УЗ СРС
	1	1. Понятие, объекты и формы инвестиций. Инвестиционные проекты: определение и классификация. Инвестиционное проектирование как деятельность. вопрос на обсуждение	2	2		
	2	2. Составляющие инвестиционной деятельности. Сущность и методология инвестиционного проектирования.	2	-		
	3	3. Инвестиционный цикл, его структура. Разработка и реализация инвестиционного проекта. Прединвестиционная фаза инвестиционного цикла.	2	-		
	4	4. Формирование инвестиционного замысла (идеи), или поиск инвестиционных концепций (возможностей). Предпроектные исследования инвестиционных возможностей.	2	2		
	5	5. Техничко-экономическое обоснование проекта (ТЭО), или оценка его технико-экономической и финансовой приемлемости. Подготовка оценочного заключения и принятие решения об инвестировании. Инвестиционная, эксплуатационная и ликвидационная фазы инвестиционного цикла.	2	-		

2		<i>Тема семинара. Представление инвестиционного проекта в форме бизнес-плана</i>			Семинар-беседа	ОСП, УЗ СРС
	6	1. Разработка инвестиционных документов: технико-экономическое обоснование; информационный проспект; инвестиционный меморандум; бизнес-план; инвестиционное предложение. Роль и место бизнес-плана в инвестиционном проектировании.	2	2		
	7	2. Формы и структура бизнес-плана. Международная, национальные и локальные методики разработки бизнес-плана.	2	-		
		<i>Тема семинара Оценка эффективности инвестиционных проектов.</i>			Семинар-беседа	ОСП ПР СРС
	8	1. Роль финансово-экономической оценки при выборе инвестиционных проектов. Принципы оценки эффективности и финансовой реализуемости инвестиционных проектов. Дисконтирование. Будущая стоимость аннуитета. Текущая стоимость аннуитета. Ценность ренты. Классификация методов оценки приемлемости инвестиций. вопрос на обсуждение	2	2		
	9	2. Денежные поступления и жизненный цикл инвестиционного проекта. Прогнозирование затрат и выгод, связанных с инвестиционным проектом. Влияние инфляционных процессов на оценку инвестиционных проектов. Сущность и измерители инфляции. вопрос на обсуждение	2	-		
	10	3. Текущие и неизменные цены. Номинальные и реальные процентные ставки в условиях инфляции. Влияние инфляции на доходы фирм. Методы учета инфляции при инвестиционном анализе.	2	-	Семинар-беседа	
	11	4. Учет неопределенности и риска при оценке эффективности инвестиционных проектов. Оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности. Инвестиционные риски: понятие, классификация, оценка и пути снижения.	2	-		
		<i>Тема семинара: Организация финансирования инвестиционных проектов</i>			Семинар-беседа	ОСП ПР СРС
	12	1. Оценка потребности в финансировании. Источники и методы финансирования инвестиционных проектов: самофинансирование; акционирование и иные формы долевого финансирования	2	-		
	13	2. Кредитное финансирование (инвестиционные кредиты банков, выпуск облигаций); лизинг;	2	-		

		бюджетное финансирование; смешанное финансирование на основе различных комбинаций рассмотренных способов; проектное финансирование				
		Тема семинара: Управление инвестиционными проектами в землеустройстве			Семинар-беседа	ОСП ПР СРС
	14	1.Участники осуществления инвестиционных проектов и их функции. Система управления инвестиционным проектом. Организационные структуры управления инвестиционным проектом.	2	-		
	15	2.Методы управления инвестиционными проектами. Сетевые методы планирования и управления инвестиционными проектами. Управление инвестиционным портфелем предприятия	2	-		
Всего практических занятий по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		час.	
- очная форма обучения		30	- очная/очно-заочная форма обучения		20	
- заочная форма обучения		8	- заочная форма обучения		6	
В том числе в форме семинарских занятий						
- очная форма обучения		30				
- заочная форма обучения		8				
* Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
** в т.ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

4.4 Лабораторный практикум.

Лабораторные занятия не предусмотрены

5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Не предусмотрен

5.1.2 Выполнение и сдача индивидуального задания в виде отчёта

5.1.2.1 Место индивидуального задания в виде отчёта в структуре дисциплины

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых студентами сопровождается или завершается подготовкой отчета:

№	Наименование раздела
3	Инвестиционное проектирование в землеустройстве

5.1.2.2 Перечень примерных тем отчета

Инвестиционный проект совершенствования использования земель района области.
(категории)

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент раскрыл тему, оформил работу в виде отчета и электронной презентации в соответствии с требованиями, отвечает на вопросы по докладу;

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент неаккуратно оформил работу, в виде отчета и электронной презентации, не смог всесторонне раскрыть тему и при докладе не отвечает на поставленные вопросы или делает это с затруднениями

5.1.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения отчета

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения отчета – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения отчета учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

Контрольная работа магистрантов заочной формы обучения заключается в написании и сдаче одного из разделов отчета по заданной теме.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется магистранту, если он дал объективный анализ отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, в срок установленный графиком подготовил и сдал контрольную работу;

- «не зачтено» выставляется магистранту, если он не представил в установленные сроки контрольную работу

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
3	Особенности инвестиционной деятельности в РФ	8	опрос
Заочная форма			
3	Особенности инвестиционной деятельности в РФ	8	опрос
3	Особенности инвестиционного проектирования в землеустройстве в развитых странах	16	опрос

Примечание:

Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- «зачтено» выставляется магистранту, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- «не зачтено» выставляется магистранту, если он не дает определения основным понятиям и не может привести практические примеры, затрудняется при ответах на задаваемые по теме вопросы.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное обучение				
Практические занятия	Подготовка по теме семинарского занятия	План семинарского занятия	1. Рассмотрение плана семинарского занятия 2. Изучение литературы по вопросам семинарского занятия	26
Заочное обучение				
Практические занятия	Подготовка по теме семинарского занятия	План семинарского занятия	1. Рассмотрение плана семинарского занятия 2. Изучение литературы по вопросам семинарского занятия	32

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется магистранту, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если магистрант не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
Текущий	фронтальный	Семинарское занятие	По вопросам практических занятий	2
Итоговый	фронтальный	Отчет	Инвестиционный проект совершенствования использования земель	6
Заочная форма обучения				

Текущий	фронтальный	Семинарское занятие	По вопросам практических занятий	2
Итоговый	фронтальный	Отчет	Инвестиционный проект совершенствования использования земель	6

6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

– проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02 Инвестиционное проектирование в землеустройстве
в составе ОПОП 21.04.02 Землеустройство и кадастры

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры землеустройства;
протокол № 17 от 10.06.2021

Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент _____ Веселова М.Н.

б) На заседании методической комиссии по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры;
протокол № 10 от 10.06.2021

Председатель МКН – 21.04.02 канд. экон. наук, доцент _____ Федотенко С.А.

**2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы
по профилю ОПОП:**

Директор ООО «Бюро кадастровых технологий» _____ Бобков И.Н.



**3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического
(научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:**

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10.**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные 1	Доступ 2
Рогатнев, Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири: учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. - 2-е изд., перераб. и доп. - - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2018. - 321— ISBN 978-5-89764-588-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Рогатнев, Ю. М. Землеустройство : учебное пособие / Ю. М. Рогатнев, В. Н. Щерба, Ноженко Т.В.. — Омск : Омский ГАУ, 2015. — 100 с. — ISBN 978-5-89764-502-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/71536 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России : монография / С. А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-015647-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1044648. — Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com.
Современные проблемы землеустройства и кадастров / Ю. М. Рогатнев, М. Н. Веселова, В. Н. Щерба, И. В. Хоречко. — Омск : Омский ГАУ, 2013. — 256 с. — ISBN 978-5-89764-395-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/58824 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Щерба, В. Н. Внутрихозяйственное землеустройство сельскохозяйственных организаций Западной Сибири : учебное пособие / В. Н. Щерба, С. Ю. Комарова. — Омск : Омский ГАУ, 2020. — 194 с. — ISBN 978-5-89764-864-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Землеустройство, кадастр и мониторинг земель : науч.-практ. ежемес. журн. — Москва : Просвещение, 2004 – 2020.	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС) информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система Znanium.com		http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Справочно-правовая система Консультант Плюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа (профессиональные базы данных, массовые открытые онлайн-курсы и пр.):		
Словари и энциклопедии на Академике		http://dic.academic.ru/
Сайт журнала «Землеустройство, кадастр и мониторинг земель»		http://panor.ru
Информационные ресурсы Росреестра		https://rosreestr.ru
Официальный сайт администрации Омской области		http://omskportal.ru/
Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации		http://www.economy.gov.ru
Официальный сайт некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры»		http://www.roskadastre.ru
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Рогатнев, Ю. М.	Рогатнев, Ю. М. Теория и практика пореформенного землеустройства Сибири: учебное пособие / Ю. М. Рогатнев. - 2-е изд., перераб. и доп. - - Омск : Изд-во ОмГАУ, 2018. - 321— ISBN 978-5-89764-588-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/153577 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	BAPC, практические занятия, лекции	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Свободная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
СПС «Гарант»	http://www.garant.ru	
СПС «Консультант+»	http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерный класс	компьютеры с доступом в интернет	Практические занятия
4. Информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебные аудитории лекционного типа для проведения семинарских, практических занятий и самостоятельной работы	Учебная аудитория лекционного типа. Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая 3-х элементная, мебель аудиторная. Экран, переносное мультимедийное оборудование: проектор; ноутбук с лицензированным программным обеспечением

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ

по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме: вводная лекция, лекция-визуализация с использованием электронной презентации.

Практические занятия проходят в форме тематического семинара.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (выполнение и защита индивидуального задания в виде отчета), самостоятельное изучение тем, подготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях.

По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачёта.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них;

- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающихся; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Рассмотрение теоретических вопросов на лекциях связано с практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенное знание в области землеустройства и кадастров; во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили, либо которые предстоит им изучить, а нужно грамотно осветить особенности уже имеющихся и новых знаний в будущей профессиональной деятельности. Для этого преподавателю необходимо ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Природно-экономический потенциал земельных ресурсов».

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

1. **Вводная лекция** открывает лекционный курс по предмету. На этой лекции четко и ярко показывается теоретическое и прикладное значение предмета, его связь с другими предметами, роль в понимании (видении) мира, в подготовке выпускника.

2. **Информационная** использует объяснительно-иллюстративный метод изложения. Лекция-информация – самый традиционный и привычный вид лекций в высшей школе. К преподавателю

предъявляются повышенные требования по работе голосом, интонацией, скоростью изложения материала.

3. **Лекция-визуализация** предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов. При чтении лекций рекомендуется использовать слайд-лекции, каждая из которых должна содержать конспект материала по определенной теме дисциплины.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены **практические занятия**.

Практическое занятие – это форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации.

Практические занятия проводятся в форме семинара-беседы и практического занятия-тренинга с решением конкретных проектных задач.

Преподаватели в начале семестра (учебного года) должны обеспечить обучающихся методическими материалами для своевременной подготовки их к активным, интерактивным, формам занятий, в том числе и к семинарам. Во время лекций, связанных с темой семинарского занятия, следует обратить внимание обучающихся на то, что необходимо дополнительно изучить при подготовке к семинару (новые официальные документы, статьи в периодических журналах, вновь вышедшие монографии и т. д.).

План подготовки семинарского занятия:

1. Изучение требований учебной программы к теме семинарского занятия.
2. Определение целей и задач семинара, подбор систематизированного материала к семинару.
3. Разработка плана семинара.
4. Выработка различных вариантов решения основных проблем семинара.
5. Подбор литературы, рекомендуемой обучающимся к данной теме.
6. Разработка рекомендаций обучающимся по организации самостоятельной работы в ходе подготовки к семинарскому занятию (изучение литературы, подготовка индивидуальных и групповых докладов, выступление по отдельным вопросам);
7. Написание развернутого конспекта семинара, распределение пунктов плана по времени;
8. Моделирование вступительной и заключительной частей семинара.

В ходе практического (семинарского) занятия обучающийся имеет возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Практические занятия призваны укреплять интерес обучающегося к профессиональной деятельности, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к практическим работам происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами;
- 2) оформить отчетный материал в установленной форме предоставить отчетный материал преподавателю.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

Обучающимся выставляется оценка по результатам собеседования и правильности принятых решений согласно следующим критериям:

- оценка «зачтено» выставляется, если студент оформил отчетный материал в виде доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если студент неаккуратно оформил отчетный материал в виде доклада или электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

4.2. Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям по дисциплине

Самоподготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется в следующем алгоритме

1. Определить тему практического занятия.
2. Ознакомиться по теме практического занятия с соответствующим параграфом учебной литературы и с соответствующей лекцией.
3. Выявить основные вопросы, которым посвящено практическое занятие.
4. Ответить на вопросы самоконтроля.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочей программой по дисциплине предусматриваются следующие формы контроля:

- *текущий* – обязательное посещение лекций и практических занятий, опрос, проверка конспектов лекций, собеседование и сдача на проверку практических заданий;
- *итоговый* – зачет.

Задание, выносимое на самостоятельное изучение, защищается в часы занятий.

Каждое пропущенное занятие студент должен отработать – самостоятельно выполнить практическое задание и успешно его сдать, изучить тему пропущенной лекции и пройти собеседование.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **зачет**. Участие обучающихся в процедуре получения зачета осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины.

Основные условия получения обучающимся допуска к зачету:

- 100% посещение лекций, практических занятий.
 - Положительные результаты при текущем контроле.
 - Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Составление отчета по индивидуальному заданию.

Плановая процедура сдачи обучающимся зачета:

1. Обучающийся предъявляет преподавателю отчет.
2. Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее студенту дифференцированные оценки по итогам текущего контроля и семинарских занятий).
3. Преподаватель выставляет зачет в зачетно-экзаменационную ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

КАДРОВое ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**1. Требование ФГОС**

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
 Землеустроительный факультет

ОПОП по направлению 21.04.02 –Землеустройство и кадастры

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине

Б1.В.ДВ.02.02 Инвестиционное проектирование в землеустройстве

Направленность «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	землеустройства
Разработчик, канд.с.-х. наук, доцент	Т.А. Филиппова
Омск	

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры землеустройства, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен управлять процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства	ИД-2 _{ПК-1} Управляет комплексами землеустроительных и кадастровых работ на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	процессы планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основы бюджетирования проектов и программ	планировать и организовывать землеустроительное и кадастровое производство на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ
		ИД-5 _{ПК-1} Организует деятельность в целях повышения экономической эффективности и, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	все виды ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия	обосновывать перспективы повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов	организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1	Не предусмотрен		-		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- отчёт по дисциплине*	2.1			Презентация отчёта		
- контрольная работа (для заочной формы обучения)	2.2.	Вопросы для контрольной работы		Контрольная работа		
Текущий контроль:	3					
- Самостоятельное изучение тем	2.3	Вопросы для самопроверки		Собеседование		
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	3.1	Вопросы для самоподготовки		Устный опрос		
Рубежный контроль:	4					
- по итогам изучения разделов дисциплины	4.1	Вопросы для тестирования		Тестирование		
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	5			Зачёт		

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	

2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня итоговых результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки качественного уровня результатов изучения дисциплины

**2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1.Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Отчет
	Шкала и критерии оценивания отчета
	Контрольная работа для заочной формы обучения
	Шкала и критерии оценивания контрольной работы (для заочной формы обучения)
2. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских занятий
3. Средства для промежуточной аттестации магистрантов по итогам изучения дисциплины	Тестовые задания
	Критерии оценки ответов на тестовые задания

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.			
Критерии оценивания								
ПК-1 Способен управлять процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства	ИД-2 _{ПК-1} Управляет комплексами землеустроительных и кадастровых работ на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	Полнота знаний	процессы планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основы бюджетирования проектов и программ	Компетенция в полной мере не сформирована. Не знает процессы планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основы бюджетирования проектов и программ	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, процессов планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основ бюджетирования проектов и программ в целом достаточно для решения практических задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Знает процессы планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, основы бюджетирования проектов и программ 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Свободно владеет знаниями о процессах планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства, об основах бюджетирования проектов и программ	Отчет, контрольная работа, опрос		
		Наличие умений	планировать и организовывать землеустроительное и кадастровое производство на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений, в общем достаточно для планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений достаточно для планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства			

				основе бюджетирования выполнения проектов и программ	на основе бюджетирования выполнения проектов и программ 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся умений и мотивации в полной мере достаточно для планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	
		Наличие навыков (владение опытом)	управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков по управлению процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ недостаточно для решения практических задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации достаточно для управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Свободно владеет навыками управления процессами планирования и организации землеустроительного и кадастрового производства на основе бюджетирования выполнения проектов и программ	
	ИД-5 _{ПК-1} Организует деятельность в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	Полнота знаний	все виды ресурсов, необходимых для деятельности предприятия	Компетенция в полной мере не сформирована. Не знает всех видов ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний видов ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия, в целом достаточно для решения практических задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний всех видов ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия, достаточно для решения стандартных практических задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Свободно владеет знаниями всех видов ресурсов, необходимых для эффективной деятельности предприятия	Отчет, контрольная работа, опрос
		Наличие умений	обосновывать перспективы повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся умений недостаточно для обоснования перспектив повышения экономической эффективности и рационального	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся умений обосновывать перспективы повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов достаточно на минимально приемлемом уровне 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся умений, достаточно для обоснования перспектив повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов	

				использования и расходование всех видов ресурсов решения практических (профессиональных) задач	3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Умеет грамотно обосновывать перспективы повышения экономической эффективности и рационального использования и расходование всех видов ресурсов для решения профессиональных задач	
		Наличие навыков (владение опытом)	организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся навыков недостаточно для организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся навыков в целом достаточно для организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся навыков и мотивации в целом достаточно для организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. На высоком уровне владеет навыками организации деятельности в целях повышения экономической эффективности, рационального использования и экономного расходования всех видов ресурсов	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Тема индивидуального задания в виде отчета

Инвестиционный проект совершенствования использования земель района области.
(категории)

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если студент раскрыл тему, оформил работу в виде отчета и электронной презентации в соответствии с требованиями, отвечает на вопросы по докладу;
- оценка «не зачтено» выставляется, если студент неаккуратно оформил работу в виде отчета и электронной презентации, не смог всесторонне раскрыть тему и при докладе не отвечает на поставленные вопросы или делает это с затруднениями.

Контрольная работа для обучающихся заочной формы обучения

Обучающиеся выполняют аналитический раздел отчета.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся оформил отчетный материал на основе подготовленного списка источников, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не подготовил список литературы для раскрытия темы, неаккуратно оформил отчетный материал и не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.1.2. ВОПРОСЫ для проведения входного контроля

не предусмотрен

3.1.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы : «Инвестиционное проектирование в землеустройстве»

1. Особенности инвестиционного проектирования в землеустройстве в развитых странах
2. Землеустройство как специализированный метод управления недвижимостью.

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы «Бизнес-план как форма инвестиционного проекта»

1. Оценка эффективности инвестиционных проектов
2. Организация финансирования инвестиционных проектов
3. Управление инвестиционными проектами в землеустройстве

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения темы (заочная форма) «Инвестиционное проектирование в землеустройстве»

1. Особенности инвестиционной деятельности в РФ
2. Жизненный цикл инвестиционного проекта

3. Особенности инвестиционного проектирования в землеустройстве в развитых странах
4. Землеустройство как специализированный метод управления недвижимостью.

ВОПРОСЫ
для самостоятельного изучения темы
«Бизнес-план как форма инвестиционного проекта»

1. Оценка эффективности инвестиционных проектов
2. Организация финансирования инвестиционных проектов
3. Управление инвестиционными проектами в землеустройстве

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ
самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самостоятельного изучения темы

- «зачтено» выставляется магистранту, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;
- «не зачтено» выставляется магистранту, если он не дает определения основным понятиям и не может привести практические примеры, затрудняется при ответах на задаваемые по теме вопросы.

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к семинарским занятиям

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
3	Особенности инвестиционной деятельности в РФ	26	опрос
Заочная форма			
3	Особенности инвестиционной деятельности в РФ	16	опрос
3	Особенности инвестиционного проектирования в землеустройстве в развитых странах	16	опрос
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

**ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самоподготовки по темам семинарских занятий**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет современными правовыми документами при аргументировании ответа.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется ответить на вопросы по теме.

3.1.4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

**ВОПРОСЫ
для подготовки к итоговому контролю**

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату обучающихся	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
1	2	3	4	5
Очная форма обучения				
Текущий	фронтальный	Семинарское занятие	По вопросам практических занятий	2
Итоговый	фронтальный	Отчет	Инвестиционный проект совершенствования использования земель	6
Заочная форма обучения				
Текущий	фронтальный	Семинарское занятие	По вопросам практических занятий	2
Итоговый	фронтальный	Отчет	Инвестиционный проект совершенствования использования земель	6

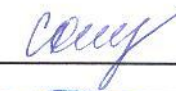
ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств учебной дисциплины
Б1.В.ДВ.02.02 Инвестиционное проектирование в землеустройстве
в составе ОПОП 21.04.02 Землеустройство и кадастры

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры землеустройства;
протокол № 17 от 10.06.2021

Зав. кафедрой, канд. с.-х. наук, доцент  Веселова М.Н.

б) На заседании методической комиссии по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры;
протокол № 10 от 10.06.2021

Председатель МКН – 21.04.02 канд. экон. наук, доцент  Федотенко С.А.

2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:

Директор ООО «Бюро кадастровых технологий»  Бобков И.Н.



**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			