Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Комарова Светлана Юриевна
Должность: Проректор по образовательной деятельности
Дата подписания: 28.11.2023 08:10:50
Уникальный программный ключ:
43ba42f5deae4116bbfcbb9ac98e3910805122 7e81add207cbee4149f2098d7a

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации

ОП по направлению подготовки 36.03.02 - Зоотехния

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОП
_____ Е.А. Чаунина
«18» 06 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
_____ О.В. Косенчук
«18» 06 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины

Б.1.В.ДВ.02.01 Основы предпринимательской деятельности

Профиль «Зоотехнологии и агробизнес»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра - менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
канд.ветеринар.наук, доц. Е.В.Бобровская

Внутренние эксперты:

Председатель МК,
канд. с.-х. наук И.А. Коршева

Начальник управления информационных технологий П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ Г.А. Горелкина

Директор НСХБ И.М. Демчукова

Омск 2019

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 22.09.2017 г. № 972;

- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 36.03.02 Зоотехния, направленность (профиль) «Зоотехнологии и агробизнес».

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» ОПОП.
- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к производственно-технологическому виду деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: ознакомление обучающихся с основами предпринимательской деятельности, экономическими и правовыми аспектами регулирования предпринимательской деятельности, созданием собственного дела.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
ПК-4	Способностью планировать и организовать эффективное использование животных, материалов и оборудования	ИД-1$_{ПК-4}$ Знать принципы эффективного использования животных, материалов и оборудования ИД-2$_{ПК-4}$ Уметь планировать эффективное использование племенных животных и материалов и оборудования	Знать приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Уметь использовать приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Владеть приемами, подходами и методами планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления

		ИД-З$_{ПК-4}$ Владеть навыками организации эффективного использования животных, материалов и оборудования			

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	*Оценка «удовлетворительно»*	*Оценка «хорошо»*	*Оценка «отлично»*	
				Характеристика сформированности компетенции				
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач	
Критерии оценивания								
ПК-4	ИД-1$_{ПК-4}$	знает приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Полнота **знаний**	Не знает приемов, подходов и методов планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Поверхностно знаком с приемами, подходами и методами планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Твердо знает приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления программный материал, излагает по существу, допускает неточности в ответах	Показывает глубокие знания основного и дополнительного материала относительно приемов, подходов и методов планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Тестирование реферат
	ИД-2$_{ПК-4}$	Умеет использовать приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Наличие **умений**	Не умеет использовать приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Знаком с приемами, подходами и методами планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Умеет использовать приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления, но допускает неточности в ответах.	Свободно применяет приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления решает теоретические и практические задачи	
	ИД-3$_{ПК-4}$	Владеет приемами, подходами и	Наличие **навыков**	Не владеет приемами, подходами и методами	Не уверенно владеет приемами, подходами	Уверенно владеет приемами, подходами и	В совершенстве владеет приемами, подходами и	

		методами планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	(владение опытом)	планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	и методами планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	методами планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	методами планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОП

Учебные дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной учебной дисциплины		Код и наименование учебных дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Код и наименование учебных дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Код и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.В.01 Экономическая теория	*Знать* категории: рынок, цена, спрос, предложение, издержки, прибыль *Уметь* - понимать экономические проблемы и ориентироваться в современной экономической ситуации *Владеть* - методиками расчета основных экономических показателей		Б1.В.ДВ.02.02 Бизнес-планирование Б1.ОД.24 Правоведение
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

– учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,

– согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;

– совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;

– участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;

2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;

3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;

4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 8 семестре (-ах) 4 курса.
Продолжительность семестра (-ов) 18 2/6 недель.
Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	в т.ч. по семестрам обучения	
	очная форма	заочная форма
	8	4
1. Аудиторные занятия, всего	58	10
- Лекции	26	4
- Практические занятия (включая семинары)	32	6
- Лабораторные занятия		
2. Внеаудиторная академическая работа студентов	86	130
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
Выполнение и сдача/защита индивидуального задания в виде*		
- реферата	14	30
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	40	79
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	22	6
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (*за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):*	10	15
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	-	4
Общая трудоемкость: Часы	144	144
Зачетные единицы	4	4
* КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.		

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура учебной дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды		
					практические (всех форм)	лабораторные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности								Тестирование Реферат	ПК-4
	1.1 Содержание предпринимательской деятельности; развитие предпринимательства в Омской области	12	4	2	2		8			
	1.2 Виды и формы предпринимательской деятельности	12	4	2	2		8			
	1.3 Понятие индивидуального предпринимательства	14	4	2	2		8			
	1.4 Экономическое регулирование предпринимательской деятельности	12	4	2	2		8			

	Раздел 2. Формирование стратегии предпринимательской деятельности									
	2.1 Оценка и контроль предпринимательской деятельности	18	10	4	6		8			
	2.2 Направление развития предпринимательской деятельности	14	8	4	4		6			
	2.3 Сравнительные особенности и выбор организационно – правовых форм хозяйствования	14	4	2	2		10			
	2.4 Оценка и менеджмент риска в предпринимательстве	14	6	2	4		8			
	2.5. Организация собственного дела	18	8	4	4		10			
	2.6. Бизнес-планирование	18	6	2	4		12			
	Итого по учебной дисциплине	144	58	26	32		86	14		
	Доля лекций в аудиторных занятиях, %	40								
Заочная форма обучения										
	Раздел 1. Основы предпринимательской деятельности								Тестирование	ПК-4
	1.1 Содержание предпринимательской деятельности; развитие предпринимательства в Омской области	35	2	1	1		33			
	1.2 Понятие индивидуального предпринимательства	34	2	1	1		32			
	Раздел 2. Формирование стратегии предпринимательской деятельности								Тестирование; реферат	ПК-4
	2.1 Сравнительные особенности и выбор организационно – правовых форм хозяйствования	35	3	1	2		32			
	2.2 Оценка и менеджмент риска в предпринимательстве	36	3	1	2		33			
Итого по учебной дисциплине		144	10	4	6		130	30		
Доля лекций в аудиторных занятиях, %		40								
КР/КП, реферата/эссе/презентации/контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.										

4.2. Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины

Номер раздела	Номер лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
			Очная /очно-заочная форма	Заочная	
1	**1-4**	Тема: 1.1 Содержание предпринимательской деятельности 1. Теории предпринимательства 2. Личностные качества и мотивация предпринимателя 3. Поддержка и развитие предпринимательства в Омской области	2	1	информационная лекция

		Тема 1.2 Виды и формы предпринимательской деятельности	2	1	
		1. Виды предпринимательской деятельности			
		2. Формы предпринимательской деятельности			
		Тема 1.3 Понятие индивидуального предпринимательства			
		1. Понятие и порядок законодательного оформления индивидуального предпринимательства	2		Презентация, лекция - беседа
		2. Законодательные основы индивидуального предпринимательства в форме КФХ			
		3. Прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности			
2	**5-10**	Тема 1.4 Экономическое регулирование предпринимательской деятельности	4		информационная лекция
		1.Понятие экономического регулирования предпринимательской деятельности.			
		2.Задачи, направления и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности			
		3.Основное содержание антимонопольного регулирования предпринимательства.			
		Тема: 2.1 Оценка и контроль предприни-мательской деятельности	2		Презентация, информационная лекция
		1. Необходимость и назначение оценки предпринимательской деятельности			
		2. Система показателей для оценки деятельности предприятия, методика их расчета			
		3.Контроль за деятельностью предпринимательских структур			
		Тема 2.2 Направление развития предпринимательской деятельности	4		
		1. Выбор сферы, направления предпринимательства			
		2. Предпринимательская идея, стратегия и тактика фирмы			
		Тема 2.3 Сравнительные особенности и выбор организационно – правовых форм	2	1	Презентация, лекция - беседа
		1. Характеристика предприятия и его организационных основ			
		2. Сравнительная характеристика и выбор организационно-правовых форм			
		Тема 2.4 Оценка и менеджмент риска в предпринимательстве. Обоснование стратегии предпринимательства	2	1	Презентация, информационная лекция
		1. Понятие и значение риска в предпринимательской деятельности			
		2. Классификация рисков			
		3. Методика оценки предпринимательского риска			
		4. Управление риском в предпринимательстве			
		Тема 2.5 Организация собственного дела	4		
		1. Основные условия создания собственного дела			
		2. Регистрация предприятия			
		Тема 2.6 Бизнес-планирование	2		Презентация, информационная лекция
		1. Особенности бизнес-планирование			
		2. Структура бизнес-плана			
		3. Порядок составления бизнес-плана			
Общая трудоёмкость лекционного курса			26	4	x
Всего лекций по учебной		час	Из них в интерактивной форме:		час

дисциплине:			
- очная/очно-заочная форма обучения	26	- очная/очно-заочная форма обучения	14
- заочная форма обучения	4	- заочная форма обучения	4

Примечания:
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер раздела (модуля)	Номер занятия	Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
			очная/очно-заочная форма	заочная		
1	2	3	4	5	6	7
1	1-3	Семинар 1. Содержание предпринимательской деятельности 1. Понятие предпринимательской деятельности 2. Развитие предпринимательства в России 3.История развития теории предпринимательства	2	1		ОСП
		Семинар 2. Виды и формы предпринимательской деятельности 1.Характеристика видов и форм предпринимательской деятельности. 2.Производственное предпринимательство 3 Коммерческое предпринимательство 4.Предпринимательство в финансовой сфере	2			ОСП
		Практическое занятие 3. Понятие индивидуального предпринимательства 1. Понятие и порядок законодательного оформления индивидуального предпринимательства 2. Законодательные основы индивидуального предпринимательства в форме КФХ. 3. Прекращение индивидуальной предпринимательской деятельности	2	1		ОСП УЗ СРС
2	4-12	Практическое занятие 4-6 Оценка и контроль предпринимательской деятельности 1. Система показателей для оценки деятельности предприятия, методика их расчета	6	1	Работа в малых группах	ОСП УЗ СРС
		Практическое занятие 7. Формирование предпринимательской идеи, ее оценка. Резервы образования предпринимательского капитала.	2		Работа в малых группах	ОСП УЗ СРС
		Практическое занятие 8. Сравнительные особенности и выбор организационно – правовых форм 1. Характеристика предприятия и его организационных основ 2. Сравнительная характеристика и выбор организационно-правовых форм	4	1	Работа в малых группах	ОСП УЗ СРС
		Практическое занятие 9. Оценка и менеджмент риска в предпринимательстве Обоснование стратегии предпринимательства 1. Методика оценки предпринимательского	4	2	Работа в малых группах	ОСП УЗ СРС

		риска				
		2.Управление риском в предпринимательстве				
		3.Оценка инвестиционного проекта				
		Практическое занятие 10-12	4		Работа в малых группах	
		1. Структура бизнес-плана				
		2. Порядок составления бизнес-плана				
		Практическое занятие 13-14. Защита рефератов	4	-		ОСП
		Итоговое тестирование	2			ОСП
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная/очно-заочная форма обучения			32	- очная/очно-заочная форма обучения		12
- заочная форма обучения			6	- заочная форма обучения		4
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная/очно-заочная форма обучения			4			
- заочная форма обучения			1			

** Условные обозначения:*

ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; **УЗ СРС** - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; **ПР СРС** - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; …

** название МООК, название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения) (заполняется в случае осуществления образовательного процесса с использованием массовых открытых онлайн-курсов (МООК) по подмодели 3 «МООК как элемент активации обучения в аудитории на основе предварительного самостоятельного изучения»)

Примечания:

- материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6
- обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА РЕФЕРАТОВ (с докладом)

5.1.2.1 Место реферата в структуре учебной дисциплины

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата:

№	Наименование раздела
1	Раздел 1 Основы предпринимательской деятельности
2	Раздел 2 Формирование стратегии предпринимательской деятельности

5.1.2.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Содержание целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства г. Омска до 2020 года»
2. Состав и направления работы Союза предпринимателей Омской области
3. Социальная ответственность предпринимателей в условиях Омской области
4. Основные требования государственного регулирования качества продукции (на примере Омской области)
5. Основные направления поддержки малого предпринимательства в Омской области
6. Роль Омского регионального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства
7. Основные направления финансовой поддержки малого предпринимательства в Омской области
8. Грантовая поддержка малого предпринимательства в Омской области
9. Развитие сельского предпринимательства в Омской области
10. Деловые и личные качества предпринимателя
11. Социальная ответственность предпринимателя
12. Этика и деловой этикет предпринимателя
13. Конкуренция предпринимателей
14. Сбытовая политика предприятия

15. Методы антикризисного управления
16. Предпринимательские риски
17. Проблемы малого бизнеса в России
18. Оценка финансового состояния предприятия
19. Инвестиционная деятельность предприятия
20. Анализ конкурентного рынка

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

– оценка «зачтено» по реферату присваивается за раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада;

– оценка «не зачтено» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе

5.1.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения реферата (эссе/электронной презентации/ доклада) учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в приложениях в Приложении 9. Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная /очно-заочная форма обучения			
1	Основы предпринимательской деятельности	20	конспект, тестирование
2	Основные условия создания собственного дела	20	конспект, тестирование
Заочная форма обучения			
1	Понятие и порядок законодательного оформления индивидуального предпринимательства	13	конспект, тестирование
1	Направление развития предпринимательской деятельности	13	конспект, тестирование
1	Система показателей для оценки деятельности предприятия	13	конспект, тестирование
2	Предпринимательская идея, стратегия и тактика фирмы	13	конспект, тестирование
2	Организационно-правовые формы и объединения предпринимательской деятельности	14	конспект, тестирование
2	Структура бизнес-плана	13	конспект, тестирование
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено»: обучающийся представил подробный, развернутый конспект по теме для самостоятельного изучения, ответил на вопросы теста (от 61% правильных ответов);
- оценка «не зачтено»: обучающийся не представил подробный, развернутый конспект по теме для самостоятельного изучения, не ответил на вопросы теста (до 61% правильных ответов).

5.1.4 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ не предусмотрены

5.1.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная/очно-заочная форма обучения				
Практические занятия	Подготовка по темам практических занятий	Тематический план практических занятий	1. Рассмотрение вопросов лекций, семинарских занятий; заданий на выполнение практических работ 2. Изучение литературы по вопросам лекций, семинарских занятий, практических работ 3.Участие в тематической дискуссии на лекциях, семинарских занятиях, выполнение практической работы	22
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	Тематический план семинарских занятий		
Заочная форма обучения				
Практические занятия	Подготовка по темам практических занятий	Тематический план практических занятий	1.Рассмотрение вопросов лекций, семинарских занятий; заданий на выполнение практических работ 2.Изучение литературы по вопросам лекций, семинарских занятий, практических работ 3.Участие в тематической дискуссии на лекциях, семинарских занятиях, выполнение практической работы	6
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	Тематический план семинарских занятий		

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся не оформил отчетный материал на основе самостоятельного изучения, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

5.1.6 САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4	5

Очная/очно-заочная форма обучения				
Входной	фронтальный	опрос	С учётом содержания дисциплины Экономика	-
Текущий	фронтальный	тестирование	В соответствии с тематикой	1,0
	фронтальный	заслушивание и зачёт рефератов	В соответствии с тематикой	3,0
Рубежный	фронтальный	тестирование	В соответствии с тематикой	2,0
Выходной	фронтальный	заключительное тестирование		4,0
Заочная форма обучения				
Входной	фронтальный	опрос	С учётом содержания дисциплины Экономика	-
Текущий	фронтальный	тестирование	В соответствии с тематикой	5,0
Выходной	фронтальный	заключительное тестирование		10,0

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:
действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачет с оценкой
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРО, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально- технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в

форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

8.ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

Рабочей программы учебной дисциплины
в составе ОПОП 36.03.02 -Зоотехния

1. Рассмотрена и одобрена:
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры [illegible] ; протокол № 9 от 28.05.2018. Зав. кафедрой, к.зн. доц. ____________ ФИО Е.А. Астахова
б) На заседании методической комиссии по направлению 36.03.02 Зоотехния; протокол № 10 от 15.06.2018 Председатель МКН 36.03.02 Зоотехния, канд. с.-х. наук ____________ И.А. Коршева
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:
Врио директора СибНИИП-филиал ФГБНУ «Омский АНЦ», канд.с.-х. наук ____________ А.Б. Дымков
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины Представлены в приложении 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Резник С.Д. Основы предпринимательской деятельности: содержание деятельности, качества и компетенции, профессиональная карьера, личная организация предпринимателя [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов/ С. Д. Резник, С. А. Баронин, Н. А. Назарова. - 2-е изд.. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 222 с.	http://znanium.com.
Малое предпринимательство: организация, управление, экономика [Электронный ресурс]: учеб.пособие / под ред. В.Я.Горфинкеля.- М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 349 с.	http://znanium.com.
Васюкова М.В. Государственное регулирование цен на сельскохозяйственную продукцию: монография/ М. В. Васюкова; рец. В. В. Бирюков; Ом. гос. аграр. ун-т. - Омск: Изд-во ОмГАУ, 2007. – 139 с.	НСХБ
Словарь современной экономической теории Макмиллана [Текст] / общ. ред. Д. У. Пирса. - М.: ИНФРА-М, 2003.	НСХБ
Голубева Т.М. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учеб.пособие /Т.М.Голубева.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013.- 272 с.	http://znanium.com.
Наумов В.Н.Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебник / В.Н.Наумов.- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.- 313 с.	http://znanium.com.
Федеральный закон от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"	ЭПС «Система Гарант»
Летопись авторефератов диссертаций [Текст]: гос. библиогр. указ. Рос. Федерации/ Рос. кн. палата. - М.: БУК ЧЕМБЭР ИНТЕРНЭШНЛ, 1931 - Выходит ежемесячно.	НСХБ
Вестник Московского университета: науч. журн. Сер. 6, Экономика. - М.: Изд-во МГУ, 1946 -	НСХБ
Общество и экономика : междунар. науч. и обществ.-полит. журн./ Рос. акад. наук. - М.: Наука, 1999	НСХБ
Экономика : библиогр. указ. / Ин-т науч. информ. по общ. наукам, Рос. акад. наук. - М.: Изд-во ИНИОН РАН, 1934	НСХБ
Российский экономический журнал. - М.: Финансы и статистика, 1958	НСХБ
ЭКО : всерос. экон. журн. - М. : [б. и.], 1970	НСХБ
Экономический журнал высшей школы экономики: ежекв. науч.-информ. журн. / Акад. гум. исслед. - М.: [б. и.], 1997	НСХБ
Вопросы экономики / Рос. акад. наук. - М.: [б. и.], 1929	НСХБ
Экономист: ежемес. науч.-практ. журн. - М.: [б. и.], 1924	НСХБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань»	http: //e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)	http://www.studentlibrary.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	

Научная электронная библиотека	http://www.elibrary.ru
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ по дисциплине

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
Авласович Е.М.	Планы семинарских занятий и темы рефератов по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности» в составе ООП ВПО всех специальностей и направлений подготовки (Водные ресурсы и водопользование, Природообустройство); Омск, издательство ФГОУ ВПО ОмГАУ, 2009 г., 17 с.	НСХБ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ
Зайнчковская Т.С.	Тесты	НСХБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ по освоению дисциплины представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Лекции, практические занятия, ВАРС
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
Сводная энциклопедия Википедия		https://ru.wikipedia.org/wiki
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Учебная аудитория университета	комплект мультимедийного оборудования	Лекции, практические занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.ru	Самостоятельная работа студента

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного тип	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая, мебель аудиторная. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук). Комплект учебно-наглядных пособий

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине*:* занятия лекционного и практического (семинарского) типа.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы. Занятия семинарского типа проводятся в виде: работа в малых группах.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (реферат или эссе или электронная презентация), самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины студентами в виде тестирования и контрольной работы. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме экзамена.

По итогам изучения тем для самостоятельного изучения студент готовит доклад (по желанию, сопровождается электронной презентацией).

Учитывая значимость дисциплины к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение фундаментальных теоретических вопросов на лекциях тесно связано с последующим их обсуждением на семинарских занятиях. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;

2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;

3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;

4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;

б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;

в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что студенты получили определенное знание о предмете, особенностях, функциях и исторических типах философии.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в

сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-беседа или разговорная лекция — применяется в случаях, когда слушатели владеют определенной информацией по проблеме или готовы включиться в ее обсуждение. Идет чередование фрагментов лекции с вопросами и ответами (обсуждениями) слушателей или частичным выполнением самостоятельных практических или теоретических задач

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочей программой предусмотрены ***занятия семинарского типа***, которые могут проводиться в следующих формах:

- работа в малых группах

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, докладываются на семинарских и практических занятиях в виде доклада (сообщения) или презентации. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – опрос/ тестирование.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
3) оформить отчётный материал в установленной форме.

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «зачтено»: обучающийся представил подробный, развернутый конспект по теме для самостоятельного изучения, ответил на вопросы теста (от 61% правильных ответов);
- оценка «не зачтено»: обучающийся не представил подробный, развернутый конспект по теме для самостоятельного изучения, не ответил на вопросы теста (до 61% правильных ответов).

4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим дискуссиям на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти рубежный контроль успеваемости по 3-м разделам темы в виде письменных контрольных работ, включающих в себя 3 тестовых задания и две задачи.

Критерии оценки рубежного контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

Форма промежуточной аттестации студентов – дифференцированный зачет.

Подготовка и сдача дифференцированный зачет осуществляется за счёт учебного времени (трудоёмкости), отведённого на экзаменационную сессию для студентов, сроки которой устанавливаются приказом по университету.

Основные условия допуска студента дифференцированному зачету:

Студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине, а также прошел предэкзаменационное тестирование.

Критерии оценки ответов на тестовые вопросы итогового контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено 81% и более правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 процентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации

ОП по направлению 36.03.02 - Зоотехния

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по дисциплине

Б1.В.ДВ.02.01 Основы предпринимательской деятельности

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра -	Менеджмента и маркетинга	
Разработчик:		
Ведущий преподаватель дисциплины, к.в.н., доц.		Е.В.Бобровская

Омск

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения студентами указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования студентами компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры экономической теории и права, обеспечивающей изучение студентами дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
Студентом учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется с использованием представленных в части 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		**Код и наименование индикатора достижений компетенции**	**Компоненты компетенций,** формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Универсальные компетенции					
ПК-4	Способностью планировать и организовать эффективное использование животных, материалов и оборудования	ИД-1$_{ПК-4}$ Знать принципы эффективного использования животных, материалов и оборудования	Знать приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Уметь использовать приемы, подходы и методы планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления	Владеть приемами, подходами и методами планирования, организации и эффективного использования животных, материалов и оборудования как объектов управления
		ИД-2$_{ПК-4}$ Уметь планировать эффективное использование племенных животных и материалов и оборудования			
		ИД-3$_{ПК-4}$ Владеть навыками организации эффективного использования животных, материалов и оборудования			

ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
очередным потоком обучающихся
Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комис-сионная оценка
				препода-вателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	**1**			тестирование		
Индивидуализация выполнения*, **контроль фиксированных видов ВАРС:**	**2**					
Выполнение и подготовка к защите реферата	2.1			заполнение оценочного листа		
Самостоятельное изучение тем	**3**			Тестирование, конспект		
Текущий контроль:	**4**					
- в рамках практических занятий и подготовки к ним	4.1	Вопросы для самоподго-товки		Дискуссия		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	4.2			Оценки в ведомости аттестационной недели		
Рубежный контроль:	**5**					
Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины	**5.1**			Тестирование		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения обучающимся дисциплины

1. Формальный критерий получения студентом положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины студентом выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине студент успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения студентом программы дисциплины (текущей успеваемости)	**2.2.** Шкала и критерии оценивания качества выполнения конкретных видов ВАРС

2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	**2.4**. Шкала и критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для входного контроля	Вопросы для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы входного контроля
	Примерная тематика реферата
	Процедура выбора темы бакалавром
	Шкала и критерии оценивания реферата
	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения темы
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских занятий
	Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам практических занятий
4. Средства для рубежного контроля	Вопросы для проведения рубежного контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы рубежного контроля
5. Средства для промежуточной аттестации бакалавров по итогам изучения дисциплины	Тестовые вопросы для проведения тестирования по результатам освоения дисциплины

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 Входной контроль

Входной контроль знаний обучающихся является частью общего контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого обучающегося и группы в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Одновременно входной контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний по дисциплине и определения перспектив дальнейшего обучения каждого обучающегося и группы в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы.

Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение изучения дисциплины, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого обучающегося и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Таким образом, входной контроль играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада преподавателя в процесс обучения.

Процедура проведения входного контроля

Входной контроль проводится в учебной группе в аудиторное время без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного контроля не должно превышать 45 минут.

При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами.

По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает ответы на проверку. Оценка уровня знаний обучающегося производится в виде «зачтено и незачтено».

Результаты входного контроля оформляются преподавателем в журнале учета посещаемости и текущей успеваемости студентов.

Вопросы для входного контроля для определения уровня знаний

8.1 Вопросы для входного контроля

1. Понятие экономики в системе экономических знаний.
2. Экономические ресурсы предприятия.
3. Производственная деятельность предприятия
4. Субъекты и объекты собственности.
5. Формы собственности.
6. Отношения собственности в современной России.
7. Сущность и виды предпринимательства.
8. Бизнес-планирование.
9. Малые предприятия в современной России.
10. Государственная поддержка предпринимательства.
11. Как формируется выручка от реализации продукции.
12. Доходы предприятия.
13. Земельные ресурсы предприятия.
14. Спрос и его факторы, закон спроса.
15. Эластичность спроса в кратковременном и долговременном периодах.
16. Закон предложения, кривая предложения.
17. Рыночное равновесие, понятие рыночной цены.
18. Издержки производства.
19. Прибыль, ее виды и распределение.
20. Характерные черты чистой конкуренции.
21. Юридическое лицо.
22. Организационно-правовые формы предприятий.
23. Характерные черты монополистической конкуренции.
24. Преимущества и недостатки малых предприятий.
25. Понятие и значение инвестиций.
26. Характерные черты олигополии.
27. Характерные черты чистой монополии.
28. Предложение трудовых ресурсов.
29. Земельная рента и арендная плата. Земельный налог.
30. Рынок капитала. Дисконтирование.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен ссылаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой проблеме.

Часть 3.2 . Средства
для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Содержание целевой программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства г. Омска до 2020 года»
2. Состав и направления работы Союза предпринимателей Омской области
3. Социальная ответственность предпринимателей в условиях Омской области
4. Основные требования государственного регулирования качества продукции (на примере Омской области)
5. Основные направления поддержки малого предпринимательства в Омской области
6. Роль Омского регионального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства
7. Основные направления финансовой поддержки малого предпринимательства в Омской области
8. Грантовая поддержка малого предпринимательства в Омской области

9. Развитие сельского предпринимательства в Омской области
10. Деловые и личные качества предпринимателя
11. Социальная ответственность предпринимателя
12. Этика и деловой этикет предпринимателя
13. Конкуренция предпринимателей
14. Сбытовая политика предприятия
15. Методы антикризисного управления
16. Предпринимательские риски
17. Проблемы малого бизнеса в России
18. Оценка финансового состояния предприятия
19. Инвестиционная деятельность предприятия
20. Анализ конкурентного рынка

Этапы работы над рефератом

Выбор темы. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 25 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий, посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

Составление плана. Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план, с учетом замысла работы, либо взять за основу рекомендуемый план, приведенный в данных методических указаниях по соответствующей теме. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

Титульный лист.
Оглавление (план, содержание).
Введение.
Глава 1 (полное наименование главы).
1.1. (полное название параграфа, пункта);
1.2. (полное название параграфа, пункта).
Глава 2 (полное наименование главы).
2.1. (полное название параграфа, пункта);
2.2. (полное название параграфа, пункта).
Заключение (или выводы).
Список использованной литературы.
Приложения (по усмотрению автора).

} Основная часть

Титульный лист заполняется по единой форме (Приложение 1).

Оглавление (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

Введение. В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

Основная часть реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

Заключение (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

Приложения могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

Процедура оценивания

При аттестации бакалавра по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества **процесса подготовки реферата , к**ритерии оценки **содержания реферата, к**ритерии оценки **оформления реферата, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии.**

1. Критерии оценки содержания реферата: степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2 Критерии оценки оформления реферата: логика и стиль изложения; структура и содержание основных разделов; объем и качество выполнения иллюстративного материала; общий уровень грамотности изложения.

3. Критерии оценки качества подготовки реферата: способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки реферата; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. *Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии:* способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы;

Шкала и критерии оценивания

– оценка «зачтено» по реферату присваивается за раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада;

– оценка «не зачтено» по реферату присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе. (Приложение 2)

Часть 3.3 Средства для текущего контроля

ВОПРОСЫ
для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию студент изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии студент демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа.

Семинар 1. Содержание предпринимательской деятельности
1. Понятие предпринимательской деятельности
2. Развитие предпринимательства в России
3.История развития теории предпринимательства

Семинар 2. Виды и формы предпринимательской деятельности
1.Характеристика видов и форм предпринимательской деятельности.
2.Производственное предпринимательство
3 Коммерческое предпринимательство
4.Предпринимательство в финансовой сфере

Шкала и критерии оценивания
самоподготовки по темам семинарских занятий

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся не оформил отчетный материал на основе самостоятельного изучения, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимся

Основы предпринимательской деятельности
Основные условия создания собственного дела
Понятие и порядок законодательного оформления индивидуального предпринимательства
Направление развития предпринимательской деятельности
Система показателей для оценки деятельности предприятия
Предпринимательская идея, стратегия и тактика фирмы
Организационно-правовые формы и объединения предпринимательской деятельности
Структура бизнес-плана

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Выбрать форму отчетности конспектов (план – конспект, текстуальный конспект, свободный конспект, конспект – схема)
2) Оформить отчётный материал в установленной форме в соответствии методическими рекомендациями
3) Провести самоконтроль освоения темы по вопросам, выданным преподавателем
4) Предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем
5) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы
6) Принять участие в указанном мероприятии, пройти рубежное тестирование по разделу на аудиторном занятии и заключительное тестирование в установленное для внеаудиторной работы время

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено»: обучающийся представил подробный, развернутый конспект по теме для самостоятельного изучения, ответил на вопросы теста (от 61% правильных ответов);

- оценка «не зачтено»: обучающийся не представил подробный, развернутый конспект по теме для самостоятельного изучения, не ответил на вопросы теста (до 61% правильных ответов).

.

Часть 3.3. Средства для текущего контроля

Тестовые задания по теме «Выбор организационно - правовой формы предприятия»

1. Укажите субъекты права, которые могут быть зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей.
   А. Граждане Российской Федерации, не ограниченные на основе законодательства в дееспособности;
   Б. Юридические лица и их структурные подразделения;
   В. Государственные и муниципальные органы, когда они выступают непосредственными участниками сделок.

2. Укажите минимальную величину начального капитала для организаций разной организационно-правовой формы:
   1. Закрытое акционерное общество;
   2. Товарищество на вере;
   3. Производственный кооператив;
   4. Открытое акционерное общество.

   А. минимальный размер законодательно не установлен;
   Б. 100-кратный размер минимальной оплаты труда;
   В. 1000-кратный размер минимальной оплаты труда;
   Г. 1000 евро по рыночному курсу на дату регистрации.

3. Установите соответствие видов ответственности в организациях разной организационно-правовой формы в случае заключения невыгодной сделки при недостатке имущества в организации:
   1. Открытое акционерное общество;
   2. Полное товарищество;
   3. Общество с ограниченной ответственностью.

   А. Личная имущественная ответственность участника;
   Б. Ответственность участника в пределах внесенного вклада в уставный капитал;
   В. Участник не несет ответственности, так как имеет обязательственные права.

4. Установите порядок распределения прибыли среди участников в организациях разной организационно-правовой формы:
   1. Производственный кооператив;
   2. Общество с ограниченной ответственностью;
   3. Открытое акционерное общество;
   4. Полное товарищество.

   А. Пропорционально долям участников в уставном (складочном) капитале;
   Б. В зависимости от трудового капитала;
   В. Путем определения дивидендов пропорционально стоимости акций.

5. К моменту государственной регистрации в соответствии с организационно-правовой формой должно быть внесено от всей суммы начального капитала.
   1. Государственное или муниципальное унитарное предприятие на праве хозяйственного ведения;
   2. Акционерное общество;
   3. Производственный кооператив;
   4. Товарищество на вере;
   5. Общество с ограниченной ответственностью.

   А. 50%;
   Б. 100%;
   В. 70%;
   Г. 10%.

6. Установите соответствие учредительных документов организационно-правовой форме организации:
   1. Открытое акционерное общество;
   2. Общество с ограниченной ответственностью;

3. Производственный кооператив;
4. Товарищество на вере.

А. Учредительный договор;
Б. Устав;
В. Учредительный договор и устав.

Тесты для текущего контроля

1. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:
   - инновации
   - конкуренция
   - инициативность
   - риск
   - платежеспособность
   - прибыль

2. Укажите объекты предпринимательской деятельности в зависимости от видов предпринимательства:

1. производственное	А. купля-продажа товаров
2. финансовое	Б. страхование сделок
3. коммерческое	В. преобразование ресурсов в общественно- полезный продукт

3. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к производственному предпринимательству:
   - наем работников для выполнения различных коммерческих операций
   - организация эмиссии простых акций
   - ремонтно-строительные работы в животноводстве
   - аренда торговых складов
   - плата процентов за краткосрочный кредит
   - рекламная деятельность
   - приобретение семян

4. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к коммерческому предпринимательству:
   - наем работников для выполнения различных коммерческих операций
   - организация эмиссии простых акций
   - ремонтно-строительные работы в животноводстве
   - аренда торговых складов
   - плата процентов за кредит
   - рекламная деятельность
   - приобретение семян

5. Укажите хозяйственные операции сельскохозяйственного предпринимателя, которые относятся к финансовому предпринимательству:
   - наем работников для выполнения различных коммерческих операций
   - организация эмиссии простых акций
   - ремонтно-строительные работы в животноводстве
   - аренда торговых складов
   - плата процентов за кредит
   - рекламная деятельность
   - приобретение семян

6. Какой вид предпринимательства предусматривает торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:
   - производственное
   - коммерческое
   - финансовое

7. Дополните ответ:

Предпринимательский доход – это дополнительный доход, получаемый предпринимателем, благодаря _____ управлять, анализировать и по-новому комбинировать факторы производства.

8. Дополните ответ:

Предпринимательская идея – это _____присущего потребителю желания иметь товары и услуги определенного качества и ассортимента.

9.Отметьте источники формирования предпринимательских идей:

- достижения науки и техники
- товарный рынок
- конкуренция
- географические и структурные «разрывы»
- фондовые биржи

10. Укажите положительные стороны выбора формы хозяйствования в виде индивидуального предпринимательства:

- регистрация проще, чем юридического лица
- небольшая сумма стартового капитала
- упрощенная отчетность
- упрощенная форма налогообложения

11 Индивидуальное предпринимательство регистрируется в форме:

- юридического лица
- физического лица

12 Отметьте недостатки и слабые стороны индивидуального предпринимательства (ИП):

- ответственность по обязательствам своим имуществом
- необходимость выполнять несколько производственно-хозяйственных функций одному человеку
- финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека
- наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования.

13 Каковы недостатки акционерной формы хозяйствования:

- □ обязательства бессрочной выплаты дивидендов
- □ ответственность участников АО своим имуществом
- □ громоздкость управления
- □ часть держателей акций не участвуют трудом в деятельности общества
- □ число участников не должно быть меньше пяти человек

14 Укажите, какие сферы предпринимательства являются наиболее предпочтительными в настоящее время:

- □ оказание деловых услуг
- □ строительство дорог
- □ торговля потребительскими товарами
- □ службы автосервиса
- □ общественное питание

15 Дополните ответ:

Организации, имеющие в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли называются _____

16 Дополните ответ:

Организации, не имеющие основной целью своей деятельности получение прибыли называются _____

17 Установите виды ответственности в организациях следующих правовых форм:

1. Открытое акционерное общество
2. Полное товарищество
3. Общество с ограниченной ответственностью

Виды ответственности:

А. имущественная ответственность участника

Б. ответственность в пределах суммы вклада в уставный капитал

В.участник не несет ответственности, так как имеет права на основе договора

18 Дополните ответ:

Предпринимательство – это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, для которой характерны_____, ответственность, инновации с целью получения прибыли.

19 Дополните ответ:
Предпринимательство – это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, для которой характерны риск, ответственность,_____ с целью получения прибыли.

Процедура оценивания
Шкала и критерии оценивания

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

Часть 3.5. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Промежуточная аттестация - это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным в рабочей программе учебной дисциплины, в программе практики.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится по всем учебным дисциплинам, модулям и практикам, включённым в рабочий учебный план по направлению подготовки (специальности).

3.5.1. ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения заключительного тестирования по результатам освоения дисциплины
Процедура оценивания
Бланк теста

Образец

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Тестирование по итогам освоения дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Для обучающихся по ОП 36.03.02 Зоотехния

ФИО_____**группа**_____
Дата_____

Тест

1. Предпринимательство – это деятельность, направленная на…

*Укажите **не менее двух** вариантов ответа.*

- снижение уровня безработицы в стране
- систематическое получение прибыли
- осуществление инвестиций
- определение оптимального объема производства

2. Установите последовательность государственной регистрации индивидуальных предпринимателей:

Укажите последовательность

- ☐ Запись в ЕГРИП
- ☐ Регистрацию во внебюджетных фондах
- ☐ Постановку на учет в налоговых инспекциях
- ☐ Получение кодов по ОКВЭД

3. Трансфертные платежи – это …
- выплаты, не обусловленные производством товаров и услуг
- просроченные платежи
- часть произведенного продукта, не имеющая форму дохода
- рентные платежи

4. Коммерческими организациями признаются юридические лица, которые …
- преследуют извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности
- занимаются производством и реализацией продукции
- занимаются торговлей
- занимаются инвестированием

5. Типами воспроизводства с точки зрения масштабов воспроизводства являются …
- простое, расширенное и суженное
- товарное и натуральное
- интенсивное и экстенсивное
- индивидуальное, серийное и массовое

-

6. По формам собственности имущество предприятия может быть…
*Укажите **не менее двух** вариантов ответа.*
- личным
- общественным
- частным
- государственным

7. Открытое акционерное общество обязано…
*Укажите **не менее двух** верных вариантов ответа.*
- вести реестр акционеров
- публиковать для всеобщего обозрения свой годовой отчет
- распределять прибыль
- получать часть прибыли

8. Эффективность деятельности предприятия в условиях рынка зависит от …
*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*.
- инфляционных процессов
- деятельности государства
- особенностей производства
- решения социальных задач

9. Определите соответствие между названием вида предпринимательства и тем, что он характеризует:
*Укажите соответствие **для каждого** нумерованного элемента задания*

1. производственное	1. объектом являются товарные биржи и торговые предприятия
2. коммерческое	2. производство материальных и нематериальных благ
3. финансовое	3. предоставление консультаций в различных областях
4. консультативное	4. сфера деятельности – рынок капитала и денежный рынок
	5. проведение финансово-кредитных сделок

10. Определить коэффициент критической ликвидности, если денежные средства, ценные бумаги и дебиторская задолженность составляют835 тыс.руб., а краткосрочные обязательства 735 тыс.руб. Коэффициент критической ликвидности равен_____
- *Запишите в поле числовое значение*

-

11. Предприниматель:
- лично заинтересован в стабильной работе предприятия
- не заинтересован в стабильной работе предприятия
- косвенно заинтересован

-

12. Формула предпринимательства:
- высокий уровень риска
- получение максимальной прибыли при минимальном риске
- стабильная работа предприятия
- прибыльная работа предприятия

-

13. Система мер законодательного, исполнительного и контролирующего характера, осуществляемая государственными органами называется…
- государственной политикой
- законодательной политикой
- государственным регулированием
- правовым регулированием

14. Резюме бизнес-плана включает сведения о…
*Укажите **не менее двух** вариантов ответа.*
- форме собственности
- цели проекта
- производственном плане
- плане маркетинга

15.Финансовый план содержит
*Укажите **не менее двух** вариантов ответов.*
- план затрат на реализацию проекта
- оценку эффективности проекта
- обоснование цены на продукцию

16. Фискальной (бюджетно-налоговой) политикой государства является:
- политика, направленная на сокращение или увеличение совокупного спроса
- политика, направленная на изменение совокупного предложения
- регулирование государственных расходов и налогообложения с целью достижения неинфляционного роста национального производства и обеспечения полной занятости
- изменение массы денег в обращении с целью достижения неинфляционного роста национального производства

17. Ликвидность представляет собой способность…
*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*
- быстрого перевода актива в товары и услуги
- быстрого перевода актива в наличные деньги
- актива обмениваться на наличные деньги с наименьшими издержками
- актива обмениваться на товары и услуги с наименьшими издержками

18. Форма добровольного объединения экономически самостоятельных предприятий…
- картель
- синдикат
- консорциум
- ассоциация

19. Целью денежно-кредитной политики является…
*Укажите **не менее двух** вариантов ответа*
- покрытие дефицита госбюджета
- экономический рост
- стабильность цен
- положительный торговый баланс

20. Найти соответствие между терминами и их содержанием…
*Укажите соответствие **для каждого** нумерованного элемента задания*

1. концерн
2. ассоциация
3. консорциум

1. объединение предпринимателей с целью совместного проведения финансовой операции
2. добровольное объединение экономически самостоятельных предприятий
3. многоотраслевое акционерное общество, контролирующее предприятия через систему участия
4. объединение предпринимателей одной отрасли

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 61% правильных ответов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Факультет зоотехнии, товароведения и стандартизации

Кафедра менеджмента и маркетинга

Направление – (*код)* «(*наименование)*»

РЕФЕРАТ

на тему: _____

Выполнил(а): ст. ____группы

*ФИО*_____

Проверил(а): *уч. степень*, *должность*

*ФИО*_____

Омск – _____г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Результаты проверки реферата

№ п/п	Оцениваемая компонента реферата и/или работы над ним	Оценочное заключение преподавателя по данной компоненте			
		Она сформирована на уровне			
		высоком	среднем	минимально приемлемом	ниже приемлемого
1	Соблюдение срока сдачи работы				
2	*Оценка содержания реферата*				
3	*Оценка оформления реферата*				
4	*Оценка качества подготовки реферата*				
5	*Оценка выступления с докладом и ответов на вопросы*				
6	Степень самостоятельности при подготовке реферата				

Общие выводы и замечания по реферату

Бизнес-план принят с оценкой:	_____ *(оценка)*	_____ *(дата)*
Ведущий преподаватель дисциплины	_____ *(подпись)*	_____ И.О. Фамилия
Обучающийся	_____ *(подпись)*	_____ И.О. Фамилия

Лист рассмотрений и одобрений

Фонд оценочных средств учебной дисциплины

в составе ОПОП 36.03.02 -Зоотехния

1). Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:
а) На заседании обеспечивающей кафедры _____________________; протокол № 9 от 28.05.2018. Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доц ____________ С. А. Астапова
б) На заседании методической комиссии по направлению 36.03.02 Зоотехния; протокол № 10 от 15.06.2018. Председатель МКН 36.03.02 Зоотехния, канд.с.-х. наук__________________ И.А. Коршева
2) Рассмотрен и одобрен внешним экспертом
а) Врио директора СибНИИП-филиал ФГБНУ «Омский АНЦ», канд.с.-х. наук А.Б. Дымков

ПРИЛОЖЕНИЕ 10

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе учебной дисциплины
в составе ОПОП 36.03.02 Зоотехния

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1	Обновление на 2020/21 учебный год	Актуализация списка литературы (Приложение 1)	Ежегодное обновление
		Актуализация профессиональных баз данных (Приложение 2)	Ежегодное обновление

Ведущий преподаватель _____ /Бобровская Е.В./

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от «18» 05 2020 г.

Зав. кафедрой «*Менеджмента и маркетинга*» _____/Асташова Е.А./

Одобрено методической комиссией по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния протокол № 10 от «23» 06.2020 г.
Председатель МКН 36.03.02 Зоотехния _____/Коршева И.А./