

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Комарова Светлана Юриевна  
Должность: Проректор по образовательной деятельности  
Дата подписания: 17.11.2023 08:57:48  
Уникальный программный идентификатор:  
43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
Экономический факультет**

ОПОП по направлению подготовки  
38.03.02 Менеджмент

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель ОПОП  
Е.А. Астахова  
« 23 » ноября 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. декана  
В.В. Кузнецова  
« 23 » ноября 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины  
Б1.В.ДВ.02.01 Антикризисное управление**

Направленность (профиль) «Производственный менеджмент»

Обеспечивающая преподавание дисциплины  
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:

 Н.А. Кузнецова

Внутренние эксперты:

Председатель МК

 Н.А. Кузнецова

Начальник управления информационных технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

## 1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

### 1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 12.08.2020 г. № 970;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра, по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Производственный менеджмент».

### 1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули).
- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

## 2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: информационно-аналитического, организационно-управленческого, предпринимательского, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

**Цель дисциплины:** ознакомление студентов с причинами возникновения кризисов и их ролью в социально-экономическом развитии; разновидностями, особенностями и видами кризисов; механизмами антикризисного управления; методами государственного регулирования кризисных ситуаций; способами диагностики банкротства.

### 2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2 <sub>УК-10</sub> применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации

**Профессиональные компетенции**

ПК-6	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ИД-З <sub>ПК-6</sub> знает методы оценки экономической эффективности деятельности, основные факторы риска и их количественную оценку, способы управления финансовыми потоками, принципы бюджетирования в рамках осуществления предпринимательской деятельности	виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
------	---	--	---	---	--

### 2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована		минимальный	средний		высокий
				Оценки сформированности компетенций					
				2	3	4	5		
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»		
				Характеристика сформированности компетенции					
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач			
Критерии оценивания									
УК-10	ИД-2 <sub>УК-10</sub>	Полнота знаний	теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Не знает теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Поверхностно знает теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Хорошо знает теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Отлично знает теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Тестирование, опрос, Реферат, расчеты в рабочей тетради	
		Наличие умений	разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	Не умеет разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	На низком уровне умеет разрабатывать алгоритмы принятия управленческих решений и оценивать их последствия	На среднем уровне умеет разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	На высоком уровне умеет разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия		
		Наличие навыков (владение опытом)	приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	Не владеет приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	Поверхностное владение приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	Хорошее владение приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	Отличное владение приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации		

Продолжение таблицы

ПК-6	ИД-3ПК-6	Полнота знаний	виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Не знает виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Поверхностно знает виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Хорошо знает виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Отлично знает виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Тестирование, опрос, Реферат, расчеты в рабочей тетради
		Наличие умений	разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	Не умеет разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	На низком уровне умеет разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	На среднем уровне умеет разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	На высоком уровне умеет разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Не владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Поверхностное владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Хорошее владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Отличное владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	

## 2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированных в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.18 Теория организации и организационное поведение Б1.О.20 Менеджмент Б1.В.04 Прогнозирование и планирование Б1.В.05 Стратегический менеджмент Б1.В.07 Экономика предприятия	- инструменты стратегического менеджмента; содержание и особенности внешней и внутренней среды фирмы; методы анализа ситуации на рынке; - сущность государственного и муниципального управления; - основы функционирования предприятия в многоукладной экономике, принципы и методы регулирования экономической деятельности предприятия с учетом влияния факторов внешней и внутренней среды.	Б1.В.21 Организация производства на предприятии Б1.В.22 Конкурентоспособность предприятия	Б1.В.08 Анализ производственно-хозяйственной деятельности Б1.В.20 Бюджетирование на предприятии Б1.В.23 Логистика
* - для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

## 2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма дифференцированного зачета по предыдущей.

## 2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;

5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

### 3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 7 семестре 4 курса.  
Продолжительность семестра 14 5/6 недель.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час			
	семестр, курс*			
	очная	очно-заочная форма	заочная форма	
	7 сем.	8 сем.	5 курс	
<b>1. Аудиторные занятия, всего</b>	56	52	12	
- лекции	28	26	6	
- практические занятия (включая семинары)	28	26	6	
<b>2. Внеаудиторная академическая работа</b>	52	56	92	
<b>2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:</b>	16	16	16	
Выполнение и сдача индивидуального задания в виде реферата	16	16	16	
<b>2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы</b>	10	14	50	
<b>2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям</b>	12	12	12	
<b>2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп. 2.1 – 2.2):</b>	14	14	14	
<b>3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины</b>	-	-	4	
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы</b>	108	108	108
	<b>Зачётные единицы</b>	3	3	3

*Примечание:*  
\* – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;  
\*\* – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

### 4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

#### 4.1 Укрупненная содержательная структура дисциплины и общая схема ее реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час.							Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
	общая	Аудиторная работа				ВАРС				
		всего	лекции	практические (всех форм)	лабораторные	всего	в т.ч. фиксированные виды			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
<b>Очная форма обучения</b>										
1 <b>Кризисы в тенденциях макро- и микроразвития</b>	18	12	6	6	-	6	16	Опрос	ПК-4	
	1.1 Кризисы в социально-экономических системах	6	4	2	2	-				2
	1.2 Кризисы в тенденциях развития экономики	6	4	2	2	-				2
	1.3 Кризисы в управлении организацией (предприятием)	6	4	2	2	-				2
2 <b>Формирование и проявление антикризисного управления</b>	42	20	10	10	-	22	Опрос	ПК-4		

	Основные черты антикризисного управления	8	4	2	2	-	4			
	Диагностика кризисов в процессах управления	8	4	2	2	-	4			
	Стратегия и тактика в антикризисном управлении	10	4	2	2	-	6			
	Технологии антикризисного управления	8	4	2	2	-	4			
	Реструктуризация организации	8	4	2	2	-	4			
3	<b>Механизм антикризисного управления</b>	32	16	8	8	-	16		Опрос	ПК-4
	Организационные преобразования в антикризисном управлении	8	4	2	2	-	4			
	Контролинг в антикризисном управлении	8	4	2	2	-	4			
	Инвестиционная политика в антикризисном управлении	8	4	2	2	-	4			
	Санация	8	4	2	2	-	4			
4	<b>Человеческий фактор в антикризисном управлении</b>	16	8	4	4	-	8		Опрос	ПК-4
	Человеческий капитал в антикризисном управлении	8	4	2	2	-	4			
	Арбитражный управляющий: назначение, функции, требования	8	4	2	2	-	4			
	Промежуточная аттестация	×	×	×	×	×	×	×	Дифференцированный зачет	
Итого по дисциплине		108	56	28	28	-	52			
<b>Очно-заочная форма обучения</b>										
1	<b>Кризисы в тенденциях макро- и микроразвития</b>	14	8	4	4	-	6		Опрос	ПК-4
	Кризисы в социально-экономических системах	6	4	2	2	-	2			
	Кризисы в тенденциях развития экономики	2	-	-	-	-	2			
	Кризисы в управлении организацией (предприятием)	6	4	2	2	-	2			
2	<b>Формирование и проявление антикризисного управления</b>	44	20	10	10	-	24		Опрос	ПК-4
	Основные черты антикризисного управления	8	4	2	2	-	4			
	Диагностика кризисов в процессах управления	8	4	2	2	-	4			
	Стратегия и тактика в антикризисном управлении	10	4	2	2	-	6			
	Технологии антикризисного управления	10	4	2	2	-	6			
	Реструктуризация организации	8	4	2	2	-	4			
3	<b>Механизм антикризисного управления</b>	32	16	8	8	-	16		Опрос	ПК-4
	Организационные преобразования в антикризисном управлении	8	4	2	2	-	4			
	Контролинг в антикризисном управлении	8	4	2	2	-	4			
	Инвестиционная политика в антикризисном управлении	8	4	2	2	-	4			
	Санация	8	4	2	2	-	4			
4	<b>Человеческий фактор в антикризисном управлении</b>	18	8	4	4	-	10		Опрос	ПК-4
	Человеческий капитал в антикризисном управлении	10	4	2	2	-	6			
	Арбитражный управляющий: назначение, функции, требования	8	4	2	2	-	4			
	Промежуточная аттестация	×	×	×	×	×	×	×	Дифференцированный зачет	
Итого по дисциплине		108	52	26	26	-	56			
<b>Заочная форма обучения</b>										
1	<b>Кризисы в тенденциях макро- и микроразвития</b>	15	1	1	-	-	14		Опрос	ПК-4
	1.1 Кризисы в социально-экономических системах	5	1	1	-	-	4			
	1.2 Кризисы в тенденциях развития экономики	6	-	-	-	-	6			
	1.3 Кризисы в управлении организацией (предприятием)	6	-	-	-	-	6			
2	<b>Формирование и проявление антикризисного управления</b>	45	7	3	4	-	38		Опрос	ПК-4
	Основные черты антикризисного управления	7	1	1	-	-	6			
	Диагностика кризисов в процессах управления	10	2	-	2	-	8			

	Стратегия и тактика в антикризисном управлении	12	4	2	2	-	8			
	Технологии антикризисного управления	8	-	-	-	-	8			
	Реструктуризация организации	6	-	-	-	-	8			
3	<b>Механизм антикризисного управления</b>	26	2	-	2	-	24		Опрос	ПК-4
	Организационные преобразования в антикризисном управлении	6	-	-	-	-	6			
	Контролинг в антикризисном управлении	6	-	-	-	-	6			
	Инвестиционная политика в антикризисном управлении	8	2	-	2	-	6			
	Санация	6	-	-	-	-	6			
4	<b>Человеческий фактор в антикризисном управлении</b>	18	2	2	-	-	16		Опрос	ПК-4
	Человеческий капитал в антикризисном управлении	10	2	2	-	-	8			
	Арбитражный управляющий: назначение, функции, требования	8	-	-	-	-	8			
	Промежуточная аттестация	4	×	×	×	×	×	×	Дифференцированный зачет	
Итого по дисциплине		180	12	6	6	-	92			

#### 4.2 Лекционный курс.

##### Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер раздела	Номер лекции	Тема лекции. Основные вопросы	Трудоемкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	
			Очная/очно-заочная форма	Заочная форма		
1	1	Тема: Кризисы в социально-экономических системах	2/2	1	Лекция-беседа	
		1. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии и причины его возникновения				
		2. Типология кризисов				
	2	2	3. Признаки кризиса: распознавание и разрешение	2/-	-	Лекция-беседа
			Тема: Кризисы в тенденциях развития экономики			
			1. Экономические кризисы и циклическое развитие экономики			
			2. Истоки и непосредственные причины экономических кризисов			
			3. История экономических кризисов			
	3	3	4. Механизмы регулирования кризисных ситуаций в экономике	2/2	-	Лекция-беседа
5. Виды экономических кризисов и их динамика						
Тема: Кризисы в управлении организацией (предприятием)						
2	4	1. Факторы развития организации	2/2	1	Лекция-беседа	
		2. Возникновение кризисов в организации				
		3. Опасность и вероятность кризисов в циклических тенденциях развития организации				
		Тема: Основные черты антикризисного управления				
	5, 6	4	1. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития	2/2	-	Лекция-беседа
			2. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного управления			
			3. Признаки и особенности антикризисного управления			
			4. Эффективность антикризисного управления			
	7,	7,	3. Информация в диагностике кризиса	2/2	2	Лекция-беседа
			4. Диагностика банкротства предприятия			
		Тема: Стратегия и тактика в антикризисном управлении	2/2	2	Лекция-беседа	

8	1. Роль стратегии в антикризисном управлении	2/2	-		
	2. Разработка антикризисной стратегии организации				
	3. Реализация выбранной антикризисной стратегии: тактика управления				
	4. Организация внедрения антикризисной стратегии				
9	Тема: Технологии антикризисного управления	2/2	-	Лекция-беседа	
	1. Понятие технологии антикризисного управления				
	2. Технология разработки управленческих решений в антикризисном управлении				
10	3. Анализ деятельности организации в технологии антикризисного управления	2/2	-	Лекция-беседа	
	Тема: Реструктуризация организации				
	1. Потребность и необходимость в реструктуризации				
	2. Принципы и критерии эффективности реструктуризации				
3	3. Организация реструктуризации	2/2	-	Лекция-беседа	
	4. Роль реструктуризации в антикризисном управлении				
	Тема: Организационные преобразования в антикризисном управлении				
	1. Понятие организационных преобразований в антикризисном управлении				
	11 12	2. Процессные антикризисные преобразования	2/2	-	Лекция-беседа
		3. Продуктовые антикризисные преобразования			
		4. Ресурсные антикризисные преобразования			
	13	Тема: Контролинг в антикризисном управлении	2/2	-	Лекция-беседа
		1. Возникновение контролинга в тенденциях экономического развития и его роль в антикризисном управлении			
		2. Принципы и функции контролинга			
	14 15	3. Службы контролинга в системе антикризисного управления	2/2	-	Лекция-беседа
		Тема: Инвестиционная политика в антикризисном управлении			
1. Характеристика состояния инвестиционного процесса как база для принятия инвестиционных решений в антикризисном управлении					
2. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов					
16	3. Оценка инвестиционной привлекательности предприятий	2/2	-	Лекция-беседа	
	Тема: Санация				
	1. Понятие санации и ее роль в антикризисном управлении				
	2. Санация инвестиционного потенциала предприятия				
4	3. Разработка программы санации	2/2	2	Лекция-беседа	
	4. Санация кадрового потенциала				
	Тема: Человеческий капитал в антикризисном управлении				
	1. Содержание и значение понятия «человеческий капитал»				
	17	2. Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами	2/2	2	Лекция-беседа
		3. Роль человеческого капитала в системе антикризисного управления			
		4. Управление развитием человеческого капитала как фактор антикризисного развития организации			
	18	Тема: Арбитражный управляющий: назначение, функции, требования	2/2	-	Лекция-беседа
1. Функции, права и обязанности арбитражных управляющих					
2. Требования к арбитражным управляющим					
Общая трудоемкость лекционного курса		28/26	6	х	
Всего лекций по дисциплине:		час.	Из них в интерактивной форме:		
- очная/очно-заочная форма обучения		28/26	- очная/очно-заочная форма обучения		
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		
- заочная форма обучения		6	- заочная форма обучения		
Примечания:					
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6;					
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.					

**4.3 Примерный тематический план практических занятий  
по разделам дисциплины**

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		Очная/очно- заочная форма	заочная форма		
1	2	3	4	5	6	7
1	1	Тема семинарского занятия: Основные положения законодательства о банкротстве. Особенности банкротства отдельных категорий должников	2/2	-	Семинар – беседа	ОСП, ПР СРС, УЗ СРС
		1. Несостоятельность (банкротство) предприятий: основные понятия, признаки, субъекты.				
		2. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде				
3. Процесс осуществления ликвидационных процедур при банкротстве предприятий						
		4. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц				
	2	Тема Преднамеренное и фиктивное банкротство предприятий	2/2	-	Практикум	ОСП
	3	Тема семинарского занятия: Основы антикризисного развития	2/2	-	Семинар – беседа	ОСП, ПР СРС
		1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Разновидности кризисов.				
		2. Особенности и виды экономических кризисов.				
		3. Потребность и необходимость в антикризисном управлении				
		4. Государственное регулирование кризисных ситуаций.				
2	4	Основные черты антикризисного управления	2/2	-	Семинар – беседа	ОСП
		1. Понятие антикризисного управления и его механизм				
		2. Управляемые и неуправляемые процессы. Процесс антикризисного развития.				
		3. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного развития.				
		4. Признаки и особенности антикризисного управления				
	5. Эффективность антикризисного управления					
	5,6	Понятие диагностики. Типы диагнозов. Этапы и методы диагностики	2/2	2	Семинар – беседа, практикум	ОСП
		1. Сущность диагностики				
		2. Методы диагностики				
		3. Механизм диагностики финансового состояния неплатёжеспособного предприятия.				
	7,8	Стратегия и тактика в антикризисном управлении	2/2	2	Практикум	ОСП
	9,10	Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерской отчетности предприятия	2/2	-	Практикум	ОСП, ПР СРС
	11	Анализ финансового состояния предприятия и вероятности наступления банкротства	2/2	-	Практикум	ОСП, ПР СРС
3	12, 13	Разработка инвестиционной политики предприятия	2/2	2	Практикум	ОСП
	14, 15	Разработка рекомендаций по реализации антикризисных мероприятий.	2/2	-	Практикум	ОСП, ПР СРС
4	16, 17	Представление и защита плана финансового оздоровления предприятия	2/4	-	Практикум	ОСП, ПР СРС
	18	Итоговое занятие	2/2	-		
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час

- очная/очно-заочная форма обучения	28/26	- очная/очно-заочная форма обучения	28/26
- заочная форма обучения	6	- заочная форма обучения	6
В том числе в формате семинарских занятий:			
- очная/очно-заочная форма обучения	8		
- заочная форма обучения	2		
* <i>Условные обозначения:</i> <b>ОСП</b> - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; <b>УЗ СРС</b> - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; <b>ПР СРС</b> - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС;			
<i>Примечания:</i> - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2			

## 5 ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

#### 5.1.1 Выполнение и сдача рефератов

##### 5.1.1.1 Место реферата в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой реферата:

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается выполнением		Компетенции, формирование/развитие которых обеспечивается в ходе выполнения
№	Наименование	
1	Кризисы в социально-экономических системах	УК-10, ПК-6
2	Формирование и проявление антикризисного управления	УК-10, ПК-6
3	Механизм антикризисного управления	УК-10, ПК-6
4	Человеческий фактор в антикризисном управлении	УК-10, ПК-6

##### 5.1.1.2 Перечень примерных тем рефератов

1. Цикл жизни предприятия и содержание антикризисного управления.
2. Кризис и антикризис – элементы механизма антикризисного управления.
3. Кризис как материальный (базисный) фактор несостоятельности банкротства.
4. Диагностика хозяйственной деятельности предприятия.
5. Мониторинг предприятия и прогнозирование кризиса.
6. Контроллинг предприятия с целью определения стратегии и тактики антикризисного управления.
7. Методика выбора антикризисной стратегии и тактики предприятия.
8. Оптимизация управления и выведение предприятия из кризиса.
9. Реструктурирование предприятия: необходимость и сущность.
10. Современные направления и средства реструктурирования.
11. Стратегия и тактика реструктурирования.
12. Своевременное обновление основного капитала как фактор устойчивости предприятия.
13. Тенденции развития антикризисного законодательства.
14. Правовое обеспечение реструктурирования бизнеса.
15. Роль арбитражного процесса (суда) в осуществлении несостоятельности.
16. Роль государственного органа по финансовому оздоровлению и банкротству в системе несостоятельности
17. Разрешение конфликтных ситуаций в ходе антикризисного и арбитражного управления.
18. Информационные технологии в антикризисном управлении.
19. Компьютерные системы поддержки и принятия решений по экономическому анализу деятельности предприятия.
20. Алгоритмы, методы и экспертная система поддержки принятия решений в антикризисном управлении.
21. Бизнес-план финансового оздоровления предприятия.

### 5.1.1.3 Информационно-методические и материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата

1. Материально-техническое обеспечение процесса выполнения реферата – см. Приложение 6.
2. Обеспечение процесса выполнения реферата учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

«Отлично» – оцениваются рефераты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно.

«Хорошо» – оцениваются рефераты, основанные на твердом знании исследуемой темы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент твердо знает основные категории, умело применяет их для изложения материала.

«Удовлетворительно» – оцениваются рефераты, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в изложении материала, затруднения в его изложении и систематизации, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки.

«Неудовлетворительно» – оцениваются рефераты, в которых обнаружено неверное изложение основных вопросов темы, обобщений и выводов нет. Текст реферата целиком или в значительной части дословно переписан из первоисточника без ссылок на него.

### 5.1.1.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

### 5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
<b>Очная /очно-заочная форма обучения</b>			
1	Кризисы в системе государственного управления (социально-политические кризисы)	2/2	Опрос
	Кризисы и безопасность развития	2/2	Опрос
2	Диагностика наступления банкротства	2/4	Опрос
	Зарубежное законодательство о банкротстве	1/2	Опрос
3	Риски в антикризисном управлении	1/2	Опрос
	Анализ рисков в антикризисном управлении	2/2	Опрос
	Итого	10/14	
<b>Заочная форма обучения</b>			
1	Кризисы в системе государственного управления (социально-политические кризисы)	2	Опрос
2	Кризисы и безопасность развития	2	Опрос
3	Диагностика наступления банкротства	4	Опрос
	Зарубежное законодательство о банкротстве	2	Опрос
4	Риски в антикризисном управлении	2	Опрос
	Анализ рисков в антикризисном управлении	2	Опрос
5	Управление конфликтами в антикризисном управлении	4	Опрос
6	Управление персоналом в антикризисном управлении	4	Опрос
9	Разработка плана финансового оздоровления предприятия.	4	Опрос
10	Анализ имущественного состояния предприятия.	4	Опрос

11	Анализ финансового состояния предприятия.	4	Опрос
12	Анализ вероятности наступления банкротства.	4	Опрос
13	Разработка инвестиционной политики предприятия.	4	Опрос
14	Нормативно-правовая база анализа и оценки кризисного состояния предприятия.	4	Опрос
15	Антикризисные стратегии	4	Опрос
Итого		50	
Примечание:			
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

### ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

### 5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятий, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час
<b>Очная / очно-заочная форма обучения</b>				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	1. Рассмотрение вопросов семинара 2. Изучение литературы по вопросам семинара 3. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	8/8
Практическое занятие	Самостоятельное завершение расчетов	Методика выполнения расчетов, исходные данные	Завершение выполнения расчетных заданий по алгоритму, заданному на практическом занятии, написание выводов на основании выполненных расчетов	4/4
<b>Заочная форма обучения</b>				
Семинарские занятия	Подготовка по темам семинарских занятий	План семинарских занятий; Задания преподавателя, выдаваемые в конце предыдущего занятия	4. Рассмотрение вопросов семинара 5. Изучение литературы по вопросам семинара 6. Подготовка ответов на вопросы, написание конспекта	2
Практическое занятие	Самостоятельное завершение расчетов	Методика выполнения расчетов, исходные данные	Завершение выполнения расчетных заданий по алгоритму, заданному на практическом занятии, написание выводов на основании выполненных расчетов	10

### Шкала и критерии оценивания

#### (семинарское занятие)

Оценку «отлично» выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал семинарского занятия. На вопросы к семинарскому занятию дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил наглядную, информативную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, твердо знающий материал семинарского занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы. выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку «удовлетворительно» получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы семинара обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме; презентация не подготовлена.

Оценка «неудовлетворительно» говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу семинарского занятия, презентация не подготовлена.

#### **Шкала и критерии оценивания (практическое занятие)**

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся завершил расчеты и оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не завершил расчеты и не оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

#### **5.4 Самоподготовка и участие в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины**

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная / очно-заочная форма обучения			
Собеседование	Фронтальный	Все разделы дисциплины	14/14
Заочная форма обучения			
Собеседование	Фронтальный	Все разделы дисциплины	14

**6 ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<b>6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:</b>	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
<b>6.2 Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	
<b>Цель промежуточной аттестации -</b>	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
<b>Форма промежуточной аттестации -</b>	дифференцированный зачет
<b>Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса</b>	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАО, на последней неделе семестра
<b>Основные условия получения обучающимся зачёта:</b>	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование; 3) подготовил полнокомплектное учебное портфолио.
<b>Процедура получения зачёта -</b>	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
<b>Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</b>	

## **7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **7.1 Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

### **7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база**

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

### **7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

### **7.4 Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине**

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

### **7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине**

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

## **7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;

- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).

- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

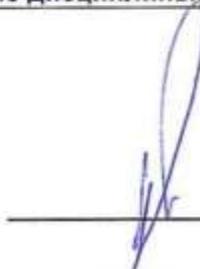
Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

## **7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины  
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

<b>1. Рассмотрена и одобрена:</b>	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>14</u> от <u>11.10.2021</u> .	
Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>10.10.2021</u> .	
Председатель МКН – <u>38.03.02 Менеджмент</u>	 / Н.А. Зюзикова /
<b>2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:</b>	
Коммерческий директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	  /Белёвкин С.В./
<b>3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:</b>	
Доктор, социолог. наук, профессор кафедры региональной экономики и управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»	 /Рой О.М./

Согласовано: Рой О.М.  
Методический кабинет по КР Н.А. Забелова 11.10.21

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
представлены в приложении 10.**

<b>ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Антикризисное управление (на 2021/22 уч. год)</b>	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Зуб, А.Т. Антикризисное управление организацией : учебное пособие / А. Т. Зуб, Е. М. Панина. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0327-8. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1068822">https://znanium.com/catalog/product/1068822</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Васин, С. М. Антикризисное управление : учебное пособие / В. М. Васин, В. С. Шутов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 272 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01557-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1036517">https://znanium.com/catalog/product/1036517</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Гореликов, К. А. Антикризисное управление : учебник для бакалавров / К. А. Гореликов. — 4-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 214 с. - ISBN 978-5-394-03457-2. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1091188">https://znanium.com/catalog/product/1091188</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Кожевина, О. В. Антикризисное регулирование и управление как механизм преодоления неплатежей в АПК региона: Монография / Кожевина О.В., Кундиус В.А. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 201 с.ISBN 978-5-16-105895-4 (online). - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/913399">https://znanium.com/catalog/product/913399</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Юрьева, Т. В. Антикризисное управление: схемы и определения: Учебное пособие / Т.В. Юрьева. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2012. - 136 с. (Высшее образование). (e-book)ISBN 978-5-16-005462-9. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/331906">https://znanium.com/catalog/product/331906</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Арсенова, Е. В. Зарубежная практика антикризисного управления : учебное пособие / под ред. проф. А. Н. Ряховской. — 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. - 336 с. - ISBN 978-5-9776-0508-3. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1045567">https://znanium.com/catalog/product/1045567</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Кован, С. Е. Теория антикризисного управления социально-экономическими системами (ресурсный подход): Монография / Кован С.Е. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 160 с. (Научная мысль) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-16-006942-5. - Текст : электронный. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/557012">https://znanium.com/catalog/product/557012</a> – Режим доступа: по подписке.	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
Вопросы экономики / Рос. акад. наук. - Москва : [б. и.], 1929 -	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ  
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»  
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,  
необходимых для освоения дисциплины**

<b>1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы</b>	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
Электронно-библиотечная система «Znaniium.com»	<a href="http://znaniium.com">http://znaniium.com</a>
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	<a href="http://studentlibrary.ru">http://studentlibrary.ru</a>
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета, <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
<b>2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:</b>	
Профессиональные базы данных	<a href="https://clck.ru/MC8Aq">https://clck.ru/MC8Aq</a>
<b>3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:</b>	

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по дисциплине**

<b>1. Учебно-методическая литература</b>			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
<b>2. Учебно-методические разработки на правах рукописи</b>			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
<b>3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)</b>			
Наименование МООК	Платформа	ВУЗ разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
по освоению дисциплины  
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,  
используемые при осуществлении образовательного процесса  
по дисциплине**

<b>1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины</b>		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Лекции, практические занятия, ВАРС
<b>2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса</b>		
Наименование справочной системы		Доступ
Свободная энциклопедия Википедия		<a href="http://ru.wikipedia.org/wiki/">http://ru.wikipedia.org/wiki/</a>
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»		Локальная сеть университета, <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>
<b>3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса</b>		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
<b>4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)</b>		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	<a href="http://do.omgau.org">http://do.omgau.org</a>	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный, Проектор, Компьютер
Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный, Проектор, Компьютер
Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Принтер, Сканер, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство, Доска ученическая.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

### 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа студентов, дифференцированный зачет.

У студентов ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде «лекция-беседа». Семинарские занятия проводятся в виде семинара-беседы.

В ходе изучения дисциплины студенту необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: самостоятельное изучение тем (вопросов), самоподготовка к аудиторным занятиям, написание реферата, подготовка к участию в контрольно-оценочных мероприятиях.

На самостоятельное изучение студентам выносятся ряд вопросов, которые отражены в пункте 5.3. По итогам изучения данных вопросов проводится опрос студентов. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация студентов в форме дифференцированного зачета.

Учитывая значимость дисциплины, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

– обязательное посещение студентом всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;

– активная, ритмичная внеаудиторная работа студента; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с семинарскими и практическими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысление ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала учебной дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, на то, что студенты должны получить определенные знания, овладеть теоретическими основами и практическими навыками в области антикризисного управления.

Для этого необходимо преподавателю ознакомиться с учебно-методическими комплексами дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Антикризисное управление».

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить студентам основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения студентов, которые должны опираться на творческое мышление студентов, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе со студентами предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание учащихся к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей слушателей.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в форме семинара-беседы.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает студенту возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискусию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес студента к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

#### 4.1. Самостоятельное изучение тем

По темам (вопросам) вынесенным на самостоятельное изучение, проводится опрос студентов на семинарских и практических занятиях. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает студентам все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю.

Преподавателю необходимо пояснить студентам общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) проработать материал;
- 4) ответить на поставленные вопросы на занятии.

#### **Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:**

- оценка «*зачтено*» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «*не зачтено*» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

#### 4.2. Самоподготовка студентов к семинарским занятиям по дисциплине

Самоподготовка студентов к семинарским занятиям осуществляется в виде подготовки к тематическим беседам на семинарах по заранее известным темам и вопросам.

### 5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль проводится в виде тестирования.

#### *Критерии оценки входного контроля:*

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

В течение семестра студент проходит текущий контроль по всем темам разделов в виде опроса.

*Итоговый контроль* проводится по итогам изучения дисциплины в форме электронного тестирования. Данный тип контроля предполагает комплексную проверку образовательных результатов по всем ключевым целям и направлениям.

#### *Критерии оценки итогового контроля:*

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

Форма промежуточной аттестации студентов – **дифференцированный зачет.**

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

#### Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»  
 Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки  
 38.03.02 Менеджмент

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине

**Б1.В.ДВ.02.01 Антикризисное управление**

Направленность (профиль) «Производственный менеджмент»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра – менеджмента и маркетинга

Разработчик, старший преподаватель

Н. А. Кузнецова

### ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе учебной дисциплины.

3. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

4. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения учебной дисциплины.

5. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

6. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа учебной дисциплины.

**1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ**  
**учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется**  
**с использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
<b>Универсальные компетенции</b>					
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-2 <sub>УК-10</sub> применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации
<b>Профессиональные компетенции</b>					
ПК-6	Способен оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	ИД-3 <sub>ПК-6</sub> знает методы оценки экономической эффективности деятельности, основные факторы риска и их количественную оценку, способы управления финансовыми потоками, принципы бюджетирования в рамках осуществления предпринимательской деятельности	виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления

## ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

#### 2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения учебной дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				Комиссионная оценка
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
<b>Входной контроль</b>	<b>1</b>			Тестирование		
Индивидуализация выполнения*, <b>контроль фиксированных видов ВАРС:</b>	<b>2</b>					
- Реферат	2.1			Реферат		
- Самостоятельное изучение тем	2.2			Опрос		
<b>Текущий контроль:</b>	<b>3</b>					
- в рамках семинарских занятий и подготовки к ним	3.1	Вопросы для само-подготовки		Опрос, проверка рабочей тетради		
- рубежный контроль				Опрос		
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2			Фронтальный контроль текущей успеваемости по контрольным неделям, установленным в университете		
- итоговый контроль	4.2			Тестирование		
Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины	<b>5</b>			Дифференцированный зачет		

\* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

**2.2 Общие критерии оценки хода и результатов  
изучения учебной дисциплины**

<b>1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:</b>	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
<b>2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы студента в рамках изучения дисциплины:</b>	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

**2.3 РЕЕСТР  
элементов фонда оценочных средств по учебной дисциплине**

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
<b>1. Средства для входного контроля</b>	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
<b>2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС</b>	Примерная тематика рефератов
	Критерии оценки индивидуальных результатов выполнения реферата
<b>3. Средства для текущего контроля</b>	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Вопросы для самоподготовки по темам семинарских и практических занятий
	Методические указания и задания к практическим занятиям
<b>5. Средства для промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины</b>	Критерии оценки самоподготовки по темам семинарских и практических занятий
	Тестовые вопросы для проведения итогового контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы итогового контроля

**2.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины**

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				2	3	4	5	
				Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»	
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач	Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач		
Критерии оценивания								
УК-10	ИД-2 <sub>УК-10</sub>	Полнота знаний	теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Не знает теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Поверхностно знает теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Хорошо знает теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Отлично знает теоретические аспекты управления изменениями в условиях кризиса; индивидуальные подходы к изменениям; факторы эффективной деятельности	Тестирование, опрос, Реферат, расчеты в рабочей тетради
		Наличие умений	разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	Не умеет разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	На низком уровне умеет разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	На среднем уровне умеет разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	На высоком уровне умеет разрабатывать алгоритмы принятия рациональных управленческих решений и оценивать их последствия	
		Наличие навыков (владение опытом)	приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	Не владеет приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	Поверхностное владение приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	Хорошее владение приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	Отличное владение приемами анализа причин возникновения и последствиями кризиса организации	

Продолжение таблицы

ПК-6	ИД-3 <sub>ПК-6</sub>	Полнота знаний	виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Не знает виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Поверхностно знает виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Хорошо знает виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Отлично знает виды и особенности рисков в отрасли, технологии принятия управленческих решений	Тестирование, опрос, Реферат, расчеты в рабочей тетради
		Наличие умений	разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	Не умеет разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	На низком уровне умеет разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	На среднем уровне умеет разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	На высоком уровне умеет разрабатывать антикризисные мероприятия с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий	
		Наличие навыков (владение опытом)	навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Не владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Поверхностное владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Хорошее владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Отличное владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	

## **ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков**

#### **3.1.1 . Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС**

Учебные цели, на достижение которых ориентировано выполнение реферата: получить целостное представление об основных современных проблемах макроэкономики и путей их решения.

Учебные задачи, которые должны быть решены обучающимся в рамках выполнения реферата:

- детальное рассмотрение наиболее актуальных проблем менеджмента предприятия;
- формирование и отработка навыков экономического исследования, накопление опыта работы с научной литературой, подбора и анализа фактического материала;
- совершенствование в изложении своих мыслей, критики, самостоятельного построения структуры работы, постановки задач, раскрытие основных вопросов, умение сформулировать логические выводы и предложения.

Выполнение реферата предусмотрено по одной из тем:

22. Цикл жизни предприятия и содержание антикризисного управления.
23. Кризис и антикризис – элементы механизма антикризисного управления.
24. Кризис как материальный (базисный) фактор несостоятельности банкротства.
25. Диагностика хозяйственной деятельности предприятия.
26. Мониторинг предприятия и прогнозирование кризиса.
27. Контроллинг предприятия с целью определения стратегии и тактики антикризисного управления.
28. Методика выбора антикризисной стратегии и тактики предприятия.
29. Оптимизация управления и выведение предприятия из кризиса.
30. Реструктурирование предприятия: необходимость и сущность.
31. Современные направления и средства реструктурирования.
32. Стратегия и тактика реструктурирования.
33. Своевременное обновление основного капитала как фактор устойчивости предприятия.
34. Тенденции развития антикризисного законодательства.
35. Правовое обеспечение реструктурирования бизнеса.
36. Роль арбитражного процесса (суда) в осуществлении несостоятельности.
37. Роль государственного органа по финансовому оздоровлению и банкротству в системе несостоятельности
38. Разрешение конфликтных ситуаций в ходе антикризисного и арбитражного управления.
39. Информационные технологии в антикризисном управлении.
40. Компьютерные системы поддержки и принятия решений по экономическому анализу деятельности предприятия.
41. Алгоритмы, методы и экспертная система поддержки принятия решений в антикризисном управлении.
42. Бизнес-план финансового оздоровления предприятия.

#### *Этапы работы над рефератом*

*Выбор темы.* Очень важно правильно выбрать тему. Выбор темы не должен носить формальный характер, а иметь практическое и теоретическое обоснование.

Автор реферата должен осознанно выбрать тему с учетом его познавательных интересов. При этом весьма полезными могут оказаться советы и обсуждение темы с преподавателем, который может оказать помощь в правильном выборе темы и постановке задач.

Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то по согласованию с преподавателем обучающемуся предоставляется право самостоятельно предложить тему реферата, раскрывающую содержание изучаемой дисциплины. Тема не должна быть слишком общей и глобальной, так как небольшой объем работы (до 20 страниц) не позволит раскрыть ее.

При выборе темы необходимо учитывать полноту ее освещения в имеющейся научной литературе. Для этого можно воспользоваться тематическими каталогами библиотек и библиографическими указателями литературы, периодическими изданиями и ежемесячными указателями психолого-педагогической литературы, либо справочно-библиографическими ссылками изданий посвященных данной теме.

После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников.

Знакомство с любой научной проблематикой следует начинать с освоения имеющейся основной научной литературы. При этом следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

Начинать знакомство с избранной темой лучше всего с чтения обобщающих работ по данной проблеме, постепенно переходя к узкоспециальной литературе.

На основе анализа прочитанного и просмотренного материала по данной теме следует составить тезисы по основным смысловым блокам, с пометками, собственными суждениями и оценками. Предварительно подобранный в литературных источниках материал может превышать необходимый объем реферата, но его можно использовать для составления плана реферата.

*Составление плана.* Автор по предварительному согласованию с преподавателем может самостоятельно составить план реферата, с учетом замысла работы. Правильно построенный план помогает систематизировать материал и обеспечить последовательность его изложения.

Объем реферата не должен превышать 15 страниц, включая список использованной литературы.

**Требования к набору и печатанию следующие:**

- 1) формат бумаги 210X297 (A4);**
- 2) поля: сверху и снизу – 20 мм, слева – 30 мм, справа – 15 мм;**
- 3) шрифт 14 размера, цвет черный;**
- 4) емкость – 28–30 строк по 58–62 знака;**
- 5) абзацный отступ – 10 мм;**
- 6) номера страниц проставляют в правом верхнем углу текста.**

Наиболее традиционной является следующая структура реферата:

*Титульный лист* заполняется по единой форме (Приложение 1).

*Оглавление* (план, содержание) включает названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

*Введение.* В этой части реферата обосновывается актуальность выбранной темы, формулируются цели работы и основные вопросы, которые предполагается раскрыть в реферате, указываются используемые материалы и дается их краткая характеристика с точки зрения полноты освещения избранной темы. Объем введения не должен превышать 1-1,5 страницы.

*Основная часть* реферата может быть представлена одной или несколькими главами, которые могут включать 2-3 параграфа (подпункта, раздела).

Здесь достаточно полно и логично излагаются главные положения в используемых источниках, раскрываются все пункты плана с сохранением связи между ними и последовательности перехода от одного к другому.

Автор должен следить за тем, чтобы изложение материала точно соответствовало цели и названию главы (параграфа). Материал в реферате рекомендуется излагать своими словами, не допуская дословного переписывания из литературных источников. В тексте обязательны ссылки на первоисточники, т.е. на тех авторов, у которых взят данный материал в виде мысли, идеи, вывода, числовых данных, таблиц, графиков, иллюстраций и пр.

Работа должна быть написана грамотным литературным языком. Сокращение слов в тексте не допускается, кроме общеизвестных сокращений и аббревиатуры. Каждый раздел рекомендуется заканчивать кратким выводом.

*Заключение* (выводы). В этой части обобщается изложенный в основной части материал, формулируются общие выводы, указывается, что нового лично для себя вынес автор реферата из работы над ним. Выводы делаются с учетом опубликованных в литературе различных точек зрения по проблеме рассматриваемой в реферате, сопоставления их и личного мнения автора реферата. Заключение по объему не должно превышать 1,5-2 страниц.

*Приложения* могут включать графики, таблицы, расчеты. Они должны иметь внутреннюю (собственную) нумерацию страниц.

*Библиографический список* (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература, периодические издания и электронные источники информации. Список составляется согласно правилам библиографического описания.

### *Процедура оценивания*

При аттестации бакалавра по итогам его работы над рефератом, руководителем используются критерии оценки качества процесса подготовки реферата, критерии оценки содержания реферата, критерии оценки оформления реферата, критерии оценки участия обучающегося в контрольно-оценочном мероприятии.

**1. Критерии оценки содержания реферата:** степень раскрытия темы; самостоятельность и качество анализа теоретических положений; глубина проработки, обоснованность методологической и

методической программы исследования; качество анализа объекта и предмета исследования; проработка литературы при написании реферата.

2. *Критерии оценки оформления реферата:* логика и стиль изложения; структура и содержание введения и заключения; объем и качество выполнения иллюстративного материала; качество ссылок и списка литературы; общий уровень грамотности изложения.

3. *Критерии оценки качества подготовки реферата:* способность работать самостоятельно; способность творчески и инициативно решать задачи; способность рационально планировать этапы и время выполнения реферата, диагностировать и анализировать причины появления проблем при выполнении реферата, находить оптимальные способы их решения; дисциплинированность, соблюдение плана, графика подготовки диссертации; способность вести дискуссию, выстраивать аргументацию с использованием результатов исследований, демонстрация широты кругозора;

4. *Критерии оценки участия бакалавра в контрольно-оценочном мероприятии:* способность и умение публичного выступления с докладом; способность грамотно отвечать на вопросы;

### **Шкала и критерии оценки**

«Отлично» – оцениваются рефераты, содержание которых основано на глубоком и всестороннем знании темы, изученной литературы, изложено логично, аргументировано и в полном объеме. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно.

«Хорошо» – оцениваются рефераты, основанные на твердом знании исследуемой темы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Студент твердо знает основные категории, умело применяет их для изложения материала.

«Удовлетворительно» – оцениваются рефераты, которые базируются на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в изложении материала, затруднения в его изложении и систематизации, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки.

«Неудовлетворительно» – оцениваются рефераты, в которых обнаружено неверное изложение основных вопросов темы, обобщений и выводов нет. Текст реферата целиком или в значительной части дословно переписан из первоисточника без ссылок на него.

Оценка по реферату расписывается преподавателем в оценочном листе. (Приложение 2)

### **3.1.2 ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для проведения входного контроля**

1. Какая экономическая категория характеризуется следующим определением:

«Самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли»;

- А) сектор экономики;
- Б) предприятие;
- В) концерн;
- Г) цех;
- объединение.

2. Какое из приведенных ниже утверждений, касающихся предприятия, не верно:

- А) предприятие осуществляет любые виды деятельности, предусмотренные его уставом, если они не запрещены законодательством;
- Б) предприятие организует производство в соответствии со своими целями;
- В) предприятие подчинено административно вышестоящей инстанции;
- Г) предприятие распоряжается своим доходом.

3. Предприятие как юридическое лицо обладает следующими признаками:

- А) наличие обособленного имущества;
- Б) отвечает по обязательствам всем своим имуществом;
- В) не имеет права быть истцом в суде;
- Г) самостоятельно выступает в хозяйственном обороте от своего имени.
- Д) создание новых рабочих мест.

4. В условиях рынка основными принципами деятельности предприятия являются:

- А) демократический централизм;
- Б) финансовая устойчивость;
- В) справедливость;
- Г) экономичность;
- Д) прибыльность;

Е) обособленность.

5. Изменение устава предприятия:

- А) требует регистрации;
- Б) не требует регистрации;
- В) не требует регистрации лишь в отдельных случаях.

6. Учредительные документы любого юридического лица должны содержать три основных пункта:

- А) размер уставного капитала;
- Б) наименование юридического лица;
- В) условия ликвидации;
- Г) местонахождение;
- Д) порядок управления деятельностью;
- Е) порядок распределения прибыли и убытков;
- Ж) ответственность за нарушение обязательств по учредительским взносам;
- З) цели и виды деятельности предприятия.

7. Укажите основные стадии жизненного цикла предприятия:

- А) зарождение, зрелость, банкротство;
- Б) создание, рост, зрелость, спад, реорганизация, банкротство, ликвидация.

8. Внутренняя среда предприятия анализируется по следующим направлениям:

- А) кадровый срез, организационный срез, производственный срез, финансовый срез;+
- Б) кадровый срез, организационный срез, производственный срез, финансовый срез, маркетинговый срез.

9. Деятельность \_\_\_\_\_ организации НЕ имеет своей целью получение прибыли.

- А) производственной
- Б) кооперативной
- В) некоммерческой
- Г) коммерческой

10. К основным признакам предприятия НЕ относится....

- А) организационное единство
- Б) обособленность имущества
- В) высокая оборачиваемость капитала
- Г) оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность

11. Признаки банкротства кризисного предприятия определены...

- А) Гражданским кодексом РФ
- Б) Законом «О несостоятельности (банкротстве);+
- В) Конституцией РФ;
- Г) Административно-процессуальным кодексом РФ.

12. Собственник, в отношении принадлежащего ему имущества обладает правом владения, .....

- А) пользования, распоряжения
- Б) пользования, ликвидации
- В) пользования
- Г) распоряжения, ликвидации

13. Собственный капитал предприятия - это:

- А) это совокупность средств, принадлежащих предприятию на праве собственности;
- Б) совокупность средств (вкладов, взносов, долей) собственников в имущество предприятия при его создании для обеспечения его деятельности в размерах, определенных учредительными документами.

14. Имущество предприятия - это:

- А) это совокупность материальных, финансовых и нематериальных активов, принадлежащих предприятию и предназначенных для осуществления его;
- Б) предметы труда, используемые в производстве, которые полностью потребляются в производственном цикле;
- В) между этими определениями нет существенной разницы.

15. Под самостоятельным предприятием понимается

- А) производственная единица, обладающая производственно-техническим единством, организационно-административной и хозяйственной самостоятельностью
- Б) самостоятельный хозяйствующий субъект, созданный в порядке, установленном законом, для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг в целях удовлетворения общественных потребностей и получения прибыли

16. Совокупность стадий развития, которые проходит фирма за период своего существования называется...

- А) Жизненным цикл организации  
 Б) Жизненным циклом товара  
 В) Стратегическим планированием

17. Совокупность заемных средств, авансированных в предприятие и приносящих предприятию прибыль является...

- А) Привлеченным капиталом  
 Б) Заемным капиталом  
 В) Собственным капиталом

18. Система управления включает следующие компоненты:

- А) принципы, задачи и методы управления  
 Б) структуру органов управления  
 В) информацию и средства ее обработки  
 Г) текущее управление

19. Управление предприятием включает следующие подсистемы:

- А) управление персоналом  
 Б) управление маркетингом  
 В) управление финансами  
 Г) управление запасами

20. Взаимоотношения, обеспечивающие координацию действий работников, находящихся на одном уровне управления, являются \_\_\_\_\_ связями управления.

- А) вертикальными  
 Б) обратными  
 В) горизонтальными  
 Г) прямыми

21. К базовым функциям управления относят.....

- А) только управление кадровым составом предприятия  
 Б) управление технологическим режимом производства продукции  
 В) только управление инвестициями  
 Г) планирование, организацию, мотивацию, контроль

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ответов на тестовые вопросы входного контроля**

- Оценка «отлично», если количество правильных ответов от 81-100%.
- Оценка «хорошо», если количество правильных ответов от 71-80%.
- Оценка «удовлетворительно», если количество правильных ответов от 61-70%.
- Оценка «неудовлетворительно», если количество правильных ответов менее 60%.

### **3.1.3 ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ для самостоятельного изучения**

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
<b>Очная /очно-заочная форма обучения</b>			
1	Кризисы в системе государственного управления (социально-политические кризисы)	2/2	Опрос
	Кризисы и безопасность развития	2/2	Опрос
2	Диагностика наступления банкротства	2/4	Опрос

	Зарубежное законодательство о банкротстве	1/2	Опрос
3	Риски в антикризисном управлении	1/2	Опрос
	Анализ рисков в антикризисном управлении	2/2	Опрос
	Итого	10/14	
<b>Заочная форма обучения</b>			
1	Кризисы в системе государственного управления (социально-политические кризисы)	2	Опрос
2	Кризисы и безопасность развития	2	Опрос
3	Диагностика наступления банкротства	4	Опрос
	Зарубежное законодательство о банкротстве	2	Опрос
4	Риски в антикризисном управлении	2	Опрос
	Анализ рисков в антикризисном управлении	2	Опрос
5	Управление конфликтами в антикризисном управлении	4	Опрос
6	Управление персоналом в антикризисном управлении	4	Опрос
9	Разработка плана финансового оздоровления предприятия.	4	Опрос
10	Анализ имущественного состояния предприятия.	4	Опрос
11	Анализ финансового состояния предприятия.	4	Опрос
12	Анализ вероятности наступления банкротства.	4	Опрос
13	Разработка инвестиционной политики предприятия.	4	Опрос
14	Нормативно-правовая база анализа и оценки кризисного состояния предприятия.	4	Опрос
15	Антикризисные стратегии	4	Опрос
	Итого	50	
Примечание:			
Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1-4.			

### **ОБЩИЙ АЛГОРИТМ самостоятельного изучения темы**

- 5) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
  - 6) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
  - 7) проработать материал;
  - 8) ответить на поставленные вопросы на занятии;
  - 9) оформить отчётный материал в установленной форме;
- предоставить отчётный материал преподавателю по согласованию с ведущим преподавателем.

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самостоятельного изучения темы**

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество содержания сообщения (раскрытие темы, актуальность представленного материала);
- самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы);
- задание выполнено в установленные сроки и по установленной форме.

В ходе семинарского занятия обучающийся опрашивается по данной теме и ему ставится оценка «зачтено», «не зачтено».

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы;

- оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы и ответить на вопросы.

### **3.1.4 ВОПРОСЫ**

### для самоподготовки к семинарским занятиям

В процессе подготовки к семинарскому занятию обучающийся изучает представленные ниже вопросы по темам. На занятии обучающийся демонстрирует свои знания по изученным вопросам в форме устного ответа. Для усвоения материала по теме занятия обучающийся решает задачи.

#### **Тема 1. Тема семинарского занятия: Основные положения законодательства о банкротстве. Особенности банкротства отдельных категорий должников**

1. Несостоятельность (банкротство) предприятий: основные понятия, признаки, субъекты.
2. Порядок рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном суде
3. Процесс осуществления ликвидационных процедур при банкротстве предприятий
4. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц

#### **Тема 2. Тема семинарского занятия: Основы антикризисного развития**

1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Разновидности кризисов.
2. Особенности и виды экономических кризисов.
3. Потребность и необходимость в антикризисном управлении
4. Государственное регулирование кризисных ситуаций.

#### **Тема 3. Основные черты антикризисного управления**

1. Понятие антикризисного управления и его механизм
2. Управляемые и неуправляемые процессы. Процесс антикризисного развития.
3. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного развития.
4. Признаки и особенности антикризисного управления

#### **Тема 4. Эффективность антикризисного управления**

1. Понятие диагностики. Типы диагнозов. Этапы и методы диагностики
2. Сущность диагностики
3. Методы диагностики
4. Механизм диагностики финансового состояния неплатёжеспособного предприятия.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ И ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

#### **Тема практического занятия: Преднамеренное и фиктивное банкротство предприятий**

С использованием СПС Консультант найти НПА, регулирующие вопросы выявления признаков преднамеренного и фиктивного банкротства. Заполнить таблицу

Название НПА	№ и дата принятия/последней редакции	Основные положения, регулируемые данным НПА

#### **Тема практического занятия: Горизонтальный и вертикальный анализ бухгалтерской отчетности предприятия**

Горизонтальный анализ баланса – это анализ динамики статей в стоимостном и относительном выражении. Анализ проводится по форме, представленной в приложении 1.

Динамика в абсолютных единицах (тыс.руб.) рассчитывается по формуле (1):

$$\text{Динамика, тыс.руб.} = \text{Стоимость статьи на начало года} - \text{Стоимость статьи на конец года} \quad (1)$$

Динамика в относительных единицах рассчитывается по формуле (2):

$$\text{Динамика, \%} = \frac{\text{Стоимость статьи на конец года}}{\text{Стоимость статьи на начало года}} * 100 - 100 \quad (2)$$

Вертикальный анализ баланса – это анализ структуры статей баланса и динамики структуры. Анализ проводится по форме, представленной в приложении 2.

Структура баланса (удельный вес каждой статьи) рассчитывается по формуле (3):

$$\text{Удельный вес статьи, \%} = \frac{\text{Стоимость статьи}}{\text{Валюта баланса (700 строка)}} * 100 \quad (3)$$

Динамика структуры баланса рассчитывается по формуле (4):

$$\text{Динамика структуры} = \text{Удельный вес статьи на конец года} - \text{Удельный вес статьи на начало года} \quad (4)$$

После проведения горизонтального и вертикального анализа баланса студенты должны сделать выводы по следующей форме:

Горизонтальный анализ баланса (по каждому году):

- какие статьи актива баланса увеличились в наибольшей степени (более чем на 8-10 %) и почему;
- какие статьи актива баланса снизились в наибольшей степени (8-10 %) и почему;
- как увеличение и снижение отдельных статей актива баланса характеризует финансовое

состояние предприятия и почему;

- какие статьи пассива баланса увеличились в наибольшей степени (более чем на 8-10 %) и почему;
- какие статьи пассива баланса снизились в наибольшей степени (8-10 %) и почему;
- как увеличение и снижение отдельных статей пассива баланса характеризует финансовое

состояние предприятия и почему.

Вертикальный анализ баланса (по каждому году):

- какие статьи занимают наибольший удельный вес в активе баланса и почему;
- удельный вес каких статей актива баланса за анализируемый период изменился в наибольшей степени (более 4-5 %) и почему;
- как удельный вес отдельных статей актива баланса и их динамика характеризуют финансовое

положение предприятия и почему;

- какие статьи занимают наибольший удельный вес в пассиве баланса и почему;
- удельный вес каких статей пассива баланса за анализируемый период изменился в наибольшей

степени (более 4-5 %) и почему;

- как удельный вес отдельных статей пассива баланса и их динамика характеризуют финансовое

положение предприятия и почему.

Результатом занятия являются групповые выводы по проведенным расчетам.

#### **Тема практического занятия: Анализ финансового состояния предприятия и вероятности наступления банкротства**

Первая часть расчетов производится в соответствии с методикой, утвержденной Постановлением Правительства «Методика расчета показателей финансового состояния сельскохозяйственных товаропроизводителей». Методика выдается преподавателем на каждую подгруппу.

Суть методики заключается в определении значений шести финансовых коэффициентов и присвоении каждому коэффициенту балльной оценки. За тем находится сумма баллов, по которой предприятие относят к одной из пяти групп финансовой устойчивости должника. Чем выше сумма баллов, тем выше финансовая устойчивость, тем лучше финансовое состояние предприятия.

Первая и вторая группы – это предприятия с хорошим уровнем финансовой устойчивости, которым в ближайшее время не грозит наступление банкротства. Предприятия третьей группы имеют средний уровень финансовой устойчивости и при грамотном управлении могут избежать угрозы банкротства. Предприятия четвертой группы – это проблемные предприятия с неустойчивым финансовым положением, которое требует принятия незамедлительных антикризисных мер. Предприятия пятой группы – практически банкроты.

Результаты расчетов по указанной методике должны быть оформлены в таблицах 7 и 8.

Таблица 7

Показатели финансового состояния сельскохозяйственного предприятия

Наименование показателя	2014 г.	2015 г.	2016 г.
	значение показателей		
Коэффициент абсолютной ликвидности			
Коэффициент критической оценки			
Коэффициент текущей ликвидности			
Коэффициент обеспеченности собственными средствами			
Коэффициент финансовой независимости			
Коэффициент финансовой независимости в отношении формирования запасов и затрат			

Таблица 8

Балльная оценка показателей финансового состояния сельскохозяйственного предприятия

Наименование показателя	2014 г.	2015 г.	2016 г.
-------------------------	---------	---------	---------

	балльная оценка		
Коэффициент абсолютной ликвидности			
Коэффициент критической оценки			
Коэффициент текущей ликвидности			
Коэффициент обеспеченности собственными средствами			
Коэффициент финансовой независимости			
Коэффициент финансовой независимости в отношении формирования запасов и затрат			
Итоговая сумма баллов			

Формулы расчета показателей представлены в методике, которую преподаватель выдает на каждую подгруппу.

По результатам расчетов необходимо сделать выводы по следующей схеме:

1. Указать, к какой группе финансовой устойчивости относиться предприятие в каждом году по сумме баллов.
2. Указать на изменение суммы баллов по каждому году и провести детальный анализ этого изменения, даже если изменение происходило в рамках одной группы.
3. Детальный анализ изменения суммы баллов по каждому году заключается в следующем:
  - проанализировать балльные оценки каждого коэффициента в каждом году и выяснить, какие из них изменились;
  - проанализировать причины изменения балльных оценок;
  - охарактеризовать изменения с точки зрения финансового состояния предприятия.

Дома студенты самостоятельно должны провести анализ предприятия с точки зрения вероятности наступления банкротства. При этом должны быть использованы следующие модели: одна из трех моделей Альтмана (с обоснованием выбора), модель R-счета, модель Бивера. Описание указанных моделей содержится в рекомендуемой литературе [4].

Вывод по результатам расчетов должен содержать прогноз о вероятности наступления банкротства по каждому исследуемому году.

#### Тема практического занятия: Разработка инвестиционной политики предприятия.

В начале занятия проводится устный опрос студентов по вопросам, на которые они должны были ответить в процессе подготовки к занятию. Если в ответах видны неточности или на какой-либо вопрос не было найдено ответа, преподаватель совместно со студентами разбирает возникшие трудности.

Далее студенты объединяются в подгруппы и каждая подгруппа начинает работать по своему предприятию.

Задачей каждой подгруппы является разработка инвестиционной политики для своего предприятия.

На первом этапе необходимо провести анализ инвестиционного потенциала предприятия. Существует множество методик, позволяющих оценить инвестиционный потенциал предприятия. Одной из таких методик является Методика оценки кредитоспособности заемщика. Явным преимуществом данной методики является ее четкая формализуемость и относительно невысокие требования к исходной информации для оценки. Методика выдается преподавателем на каждую подгруппу.

В основе методики лежит анализ и оценка семи показателей, характеризующих уровень кредитоспособности предприятия. Расчеты проводятся за три последних года. Результаты расчетов по методике должны быть оформлены по форме, представленной в таблицах 9, 10.

Таблица 9

Показатели финансового состояния, используемые для оценки уровня кредитоспособности

Показатель	Значение показателей		
	2014 г.	2015 г.	2016 г.
K1			
K2			
K3			
K4			
K5			
K6			
K7			

Таблица 10

Качественная оценка показателей

Показатель	Качественная оценка показателей		
	2014 г.	2015 г.	2016 г.
K1			

K2			
K3			
K4			
K5			
K6			
K7			

По результатом заполнения таблиц 9 и 10 студенты в соответствии с методикой должны провести комплексную оценку финансового состояния организации, а на ее основе – оценку кредитоспособности предприятия.

По результатам анализа необходимо сделать выводы по следующей форме:

1. Анализ изменения комплексной оценки финансового состояния предприятия за исследуемый период.
2. Анализ причин изменения комплексной оценки финансового состояния предприятия в каждом году:

- анализ показателей, повлиявших на изменение оценки;
- анализ причин изменения показателей;

3. Общий вывод по кредитоспособности предприятия.

После проведенного анализа и написания вывода студенты в рамках разрабатываемой инвестиционной политики должны предложить ряд мероприятий, способствующих повышению финансовой устойчивости предприятия.

Предлагаемые мероприятия обязательно должны опираться на результаты проведенного анализа. Если степень кредитоспособности низкая, то предложения по привлечению внешних источников финансирования являются необоснованными, либо их нужно усиливать сопровождающими мероприятиями.

При выполнении второй части задания рекомендуется консультироваться с преподавателем.

В конце занятия выводы и предложения по разработке инвестиционной политики проверяются преподавателем.

#### **Тема практического занятия: Разработка рекомендаций по реализации антикризисных мероприятий.**

На данном занятии студенты должны обобщить результаты своей работы на предыдущих занятиях. Основой для обобщения являются выводы по результатам расчетов, проводимых ранее. В процессе обобщения студенты должны выявить основные проблемы, существующие на предприятии и предложить варианты их решения.

Подготовка к занятию.

В процессе подготовки к занятию студентам необходимо прочитать выводы по предыдущим занятиям, а так же ознакомиться с рекомендуемой литературой. В процессе подготовки к занятию необходимо ответить на следующие вопросы:

1. Какова общая схема разработки рекомендаций по реализации антикризисных мероприятий?
2. Какие группы антикризисных мероприятий Вы можете назвать (с точки зрения сферы воздействия, способов и средств воздействия)?
3. В чем заключается особенность разработки антикризисных мероприятий для сельскохозяйственных предприятий?
4. С какими проблемами сталкивается предприятие при реализации антикризисных мероприятий?

На занятие могут потребоваться годовые отчеты сельскохозяйственных предприятий, которые до начала занятия следует взять в 104 каб. V учебного корпуса.

Порядок проведения занятия.

В начале занятия проводится устный опрос по вопросам, на которые студенты должны были найти ответы в процессе подготовки к занятию.

После устного опроса студенты делятся на подгруппы и начинают работать по своим предприятиям.

С целью систематизации данных выполнять задание рекомендуется в следующей последовательности.

1. На первом этапе необходимо выявить и охарактеризовать проблемы предприятия, которые обозначились в процессе проведенных расчетов. Оформить результаты первого этапа следует по форме, представленной в таблице 11.

Таблица 11

#### Формулировка проблем, выявленных в результате анализа

Формулировка проблемы	Показатели, указывающие на существование проблемы
1.	

2.	
...	

2. На втором этапе необходимо дать оценку выявленным проблемам и спрогнозировать возможные последствия для предприятия в случае отсутствия каких-либо мер, направленных на решение проблем.

Прогнозы должны строиться на основе анализа динамики показателей, указывающих на существование проблемы. На пример, если в процессе анализа обнаружилось, что в течение исследуемого периода доля заемных средств в источниках формирования имущества увеличивается и в последнем году коэффициент финансовой независимости приблизился к нижнему уровню рекомендуемого значения, это указывает на то, что в будущем при сохранении описанной тенденции предприятию грозит потеря финансовой независимости.

1. На третьем этапе необходимо предложить один или несколько вариантов решения выявленных проблем по форме, представленной в таблице 12.

Таблица 12.

Мероприятия, направленные на решение выявленных проблем

Формулировка проблемы	Мероприятия, направленные на решение проблемы	Показатели, указывающие на существование проблемы	
		До реализации предложенных мероприятий	После реализации предложенных мероприятий
1.	1.1		
	1.2		
	...		
2.	2.1		
	2.2		
	...		

2. На четвертом этапе студентами должны быть предложены рекомендации по осуществлению мероприятий, направленных на вывод предприятия из кризиса.

**Тема практического занятия: Представление плана финансового оздоровления предприятия.**

В начале занятия проводится устный опрос студентов по вопросам, на которые они должны были найти ответ в процессе подготовки к занятию.

Далее студенты подразделяются на подгруппы и работают по своим предприятиям.

Основой работы на данном занятии является информация, полученная студентами на предыдущих занятиях в процессе проведения расчетов и анализа их результатов.

План финансового оздоровления предприятия рекомендуется составлять по следующей форме:

1 раздел – Краткая характеристика объекта исследования:

- наименование предприятия;
- место расположение предприятия;
- основные экономические показатели в динамике за три последних года (площадь пашни, площадь сельскохозяйственных угодий, численность работников, стоимость основных производственных фондов, фондовооруженность, фондообеспеченность, рентабельность и т.д.).

2 раздел – Анализ объекта исследования:

- горизонтальный и вертикальный анализ баланса, выводы по результатам анализа;
- анализ финансового состояния предприятия вероятности наступления банкротства, выводы по результатам анализа;

- анализ кредитоспособности предприятия, выводы по результатам анализа.

3 раздел – Разработка рекомендаций по осуществлению антикризисных мероприятий:

- формулировка выявленных в процессе анализа проблем с указанием показателей, подтверждающих наличие каждой сформулированной проблемы;
- разработка мероприятий, направленных на решение выявленных проблем;
- анализ эффективности предложенных мероприятий путем сравнения проблемных показателей до и после реализации мероприятий.

## **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ самоподготовки по темам семинарских и практических занятий**

### *Семинарское занятие:*

Оценку *«отлично»* выставляют обучающемуся, глубоко и прочно освоившему теоретический материал семинарского занятия. На вопросы к семинарскому занятию дает логичный, грамотный ответ, показывает знание не только основного, но и дополнительного материала, быстро ориентируется, отвечая на дополнительные вопросы, выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил наглядную, информативную презентацию с элементами творческого подхода.

Оценку *«хорошо»* заслуживает обучающийся, твердо знающий материал семинарского занятия, грамотно и по существу отвечает на вопросы. Не допускает существенных неточностей при ответах на вопросы. Выступил основным докладчиком по одному из вопросов семинара, подготовил презентацию с неточностями, недостаточно иллюстрирующую представляемый материал.

Оценку *«удовлетворительно»* получает обучающийся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его детали. В ответах на поставленные вопросы семинара обучающимся допущены неточности, даны недостаточно правильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, подготовленный доклад по одному из вопросов частично не соответствует теме; презентация не подготовлена.

Оценка *«неудовлетворительно»* говорит о том, что обучающийся не знает значительной части материала по дисциплине, допускает существенные ошибки в ответах, не подготовился по выбранному вопросу семинарского занятия, презентация не подготовлена.

### *Практическое занятие:*

- оценка *«зачтено»* выставляется, если обучающийся завершил расчеты и оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

- оценка *«не зачтено»* выставляется, если обучающийся не завершил расчеты и не оформил полные выводы к заданиям на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

### **3.1.5 Вопросы для проведения рубежного контроля**

1. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии и причины его возникновения
2. Типология кризисов
3. Признаки кризиса: распознавание и разрешение
4. Кризисы и безопасность развития
5. Кризисы в системе государственного управления (социально-политические кризисы)
6. Экономические кризисы и циклическое развитие экономики
7. Истоки и непосредственные причины экономических кризисов
8. История экономических кризисов
9. Механизмы регулирования кризисных ситуаций в экономике
10. Виды экономических кризисов и их динамика
11. Факторы развития организации
12. Возникновение кризисов в организации
13. Опасность и вероятность кризисов в циклических тенденциях развития организации
14. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития
15. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного управления
16. Признаки и особенности антикризисного управления
17. Эффективность антикризисного управления
18. Основные параметры диагностирования
19. Этапы и методы диагностики кризиса
20. Информация в диагностике кризиса
21. Диагностика банкротства предприятия
22. Роль стратегии в антикризисном управлении
23. Разработка антикризисной стратегии организации
24. Реализация выбранной антикризисной стратегии: тактика управления
25. Организация внедрения антикризисной стратегии
26. Понятие технологии антикризисного управления
27. Технология разработки управленческих решений в антикризисном управлении
28. Анализ деятельности организации в технологии антикризисного управления
29. Потребность и необходимость в реструктуризации
30. Принципы и критерии эффективности реструктуризации
31. Организация реструктуризации
32. Роль реструктуризации в антикризисном управлении

33. Понятие организационных преобразований в антикризисном управлении
34. Процессные антикризисные преобразования
35. Продуктовые антикризисные преобразования
36. Ресурсные антикризисные преобразования
37. Возникновение контролинга в тенденциях экономического развития и его роль в антикризисном управлении
38. Принципы и функции контролинга
39. Службы контролинга в системе антикризисного управления
40. Характеристика состояния инвестиционного процесса как база для принятия инвестиционных решений в антикризисном управлении
41. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов
42. Оценка инвестиционной привлекательности предприятий
43. Понятие санации и ее роль в антикризисном управлении
44. Санация инвестиционного потенциала предприятия
45. Разработка программы санации
46. Санация кадрового потенциала
47. Содержание и значение понятия «человеческий капитал»
48. Человеческий капитал и управление социально-экономическими процессами
49. Роль человеческого капитала в системе антикризисного управления

### **ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ рубежного контроля**

**Зачтено** Обучающийся правильно, аргументировано ответил на все вопросы задаваемые преподавателем, если необходимо, то привел примеры / В ответах обучающегося были несущественные недочеты / Обучающийся изначально затруднился ответить на вопрос, но при получении от преподавателя «наводящего» вопроса дал приемлемый ответ

**Не зачтено** Обучающийся не ответил на вопросы, задаваемые преподавателем / Обучающийся ответил на вопросы не по существу (дал неправильный ответ)

**8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ**  
**Фонд оценочных средств дисциплины**  
**в составе ОПОП**

**1. Рассмотрена и одобрена:**

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры лингвистики и маркетинга

протокол № 14 от 11.06.2024.

Зав. кафедрой, каф. экон. наук  
ФЭЭИ



Е.А. Семанова

б) На заседании методической комиссии по направлению \_\_\_\_\_;

протокол № 11 от 10.06.2024.

Председатель МКН – 38.03.02. Менеджмент



Н.А. Журавова

**2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:**

Коммерческий директор ООО «Соляное»  
Черлакского муниципального района  
Омской области



/Белёвкин С.В./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ**  
**к фонду оценочных средств учебной дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 Антикризисное управление**  
**в составе ОПОП 38.03.02 - Менеджмент**

**Ведомость изменений**

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ  
к рабочей программе дисциплины  
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

**Ведомость изменений**

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			