

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 08.02.2024 11:51:12

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e3a10831207e81add107a4649f7098d7a

Финансирование осуществляется из государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»

Агротехнологический факультет

ОПОП по направлению подготовки
35.03.01 Лесное дело

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

« 19 » 06 2019 г. Г.В. Барайшук

УТВЕРЖДАЮ

Декан

« 19 » 06 2019 г. А.А. Гайвас

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 Государственное управление лесами

Направленность (профиль) «Лесное хозяйство»

Обеспечивающая преподавание
дисциплины кафедра -

Разработчик РП:
канд. с.-х. наук. доцент

Внутренние эксперты:
Председатель МК,
канд. с.-х. наук, доцент

Начальник управления информационных
технологий

Заведующий методическим отделом УМУ

Директор НСХБ

Садоводства, лесного хозяйства и
защиты растений



Н.С. Ненашев



М.В. Усова



П.И. Ревякин



Г.А. Горелкина



И.М. Демчукова

Омск 2019

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки бакалавра 35.03.01 Лесное дело, утверждённый приказом Министерства образования и науки от 26.07.2017 г. № 706;
- Основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 35.05.01 Лесное дело, профиль Лесное хозяйство.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к обязательной части дисциплин Блока Б1;
- является дисциплиной обязательной для изучения обучающимися.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п. 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку студента к производственно-технологической, организационно-управленческой и проектной видам деятельности к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков, необходимых для решения задач профессиональной деятельности в области лесного дела.

2.2 Перечень компетенций формируемых в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Обязательные профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и вести документооборот;	ИД-1 _(ПК-2.1) Знает нормативные документы, определяющие требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства.	Первоисточники нормативных документов, используемые при проектировании лесохозяйственных мероприятий и ведении лесного хозяйства	Пользоваться информацией приведенной в нормативных документах, используемых при ведении лесного хозяйства и самостоятельно ее обновлять	К распределению нормативных документов по категориям и определению требований к ним при ведении лесного хозяйства
		ИД-2 _(ПК-2.2) Пользуется нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и ведет документооборот	Оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Правильно оценивать правильно и обоснованно, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Навыками лесотипологической характеристики обследуемого участка, определение стадии возрастного развития лесных насаждений, этапов сукцессионной динамики лесных экосистем

ПК-5	Способен организовывать работу исполнителей, осуществлять поиск управленческих решений в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	ИД-1 _(ПК-5.1) Знает административные регламенты, должностные обязанности и требования трудового законодательства в области организации и нормирования труда в профессиональной деятельности.	Роль основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Анализировать влияние растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Методами использования основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов
		ИД-1 _(ПК-5.2) Организует работу исполнителей, находит управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	Как дать оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесокультурного производства	Осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесокультурного производства	Способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесокультурного производства

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач		1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.		
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и вести документооборот;	ИД-1 (ПК-2.1) Знает нормативные документы, определяющие требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства.	Полнота знаний	Первоисточники нормативных документов, используемые при проектировании лесохозяйственных мероприятий и ведении лесного хозяйства	Не знает первоисточники нормативных документов, используемые при проектировании лесохозяйственных мероприятий и ведении лесного хозяйства	Ориентируется в первоисточниках нормативных документов, используемые при проектировании лесохозяйственных мероприятий и ведении лесного хозяйства	Тестирование, электронная презентация заключительное тестирование к зачету		
		Наличие умений	Пользоваться информацией приведенной в нормативных документах, используемых при ведении лесного хозяйства и самостоятельно ее обновлять	Не умеет пользоваться информацией приведенной в нормативных документах, используемых при ведении лесного хозяйства и самостоятельно ее обновлять	Способен пользоваться информацией приведенной в нормативных документах, используемых при ведении лесного хозяйства и самостоятельно ее обновлять			
		Наличие навыков (владение опытом)	К распределению нормативных документов по категориям и определению требований к ним при ведении лесного хозяйства	Отсутствуют навыки к распределению нормативных документов по категориям и определению требований к ним при ведении лесного хозяйства	Владеет опытом в распределении нормативных документов по категориям и определению требований к ним при ведении лесного хозяйства			
	ИД-2 (ПК-2.2) Пользуется нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и ведет документооборот	Полнота знаний	Знает правильность и обоснованность назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Не знает правильность и обоснованность назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Знает правильность и обоснованность назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Тестирование, электронная презентация заключительное тестирование к зачету		
		Наличие умений	Умеет правильно оценивать и обоснованно, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Не умеет правильно оценивать и обоснованно, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Знает как правильно оценивать и обоснованно, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства			
		Наличие навыков (владение)	Владеет методами перечислительной, измерительной и визуальной таксации, математико-	Не владеет методами перечислительной, измерительной и визуальной таксации, математи-	Владеет методами перечислительной, измерительной и визуальной таксации, математико-статистическими методами инвентаризации			

		опытом)	статистическими методами инвентаризации лесного фонда	ко-статистическими методами инвентаризации лесного фонда	лесного фонда	
ПК-5 Способен организовать работу исполнителей, осуществить поиск управленческих решений в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	ИД-1 _(ПК-5.1) Знает административные регламенты, должностные обязанности и требования трудового законодательства в области организации и нормирования труда в профессиональной деятельности.	Полнота знаний	Роль основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Не знает роль основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Знает роль основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Тестирование, электронная презентация заключительное тестирование к зачету
		Наличие умений	Анализировать влияние растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Не умеет анализировать влияние растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Умеет анализировать влияние растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	
		Наличие навыков (владение опытом)	Методами использования основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Не владеет методами использования основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Владеет методами использования основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	
	ИД-1 _(ПК-5.2) Организует работу исполнителей, находит управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	Полнота знаний	Как дать оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Не знает как дать оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Знает как дать оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Тестирование, электронная презентация заключительное тестирование к зачету
		Наличие умений	Осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Не умеет осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Умеет осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	
		Наличие навыков (владение опытом)	Способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Не владеет способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Владеет способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основной	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.30. Лесоведение Б1.О.32. Таксация леса	Знать: воздействия на объекты профессиональной деятельности, необходимые для формирования технологических систем защиты леса, повышающих продуктивность лесов, обеспечивающих многоцелевое, рациональное, непрерывное, неистощительное использование лесов для удовлетворения потребности общества в лесах и лесных ресурсах Уметь: анализировать состояние и динамику показателей качества объектов деятельности Владеть: методами, необходимыми для достижения оптимальных технологических и экономических результатов при решении задач охраны и защиты лесов Знать: таксационные показатели деревьев, древостоев, насаждений и способы их определения, основные законы и закономерности роста и строения древостоев, содержание ГОСТ, ОСТ, других нормативов, регламентирующих лесооценочные работы, средства и методы планирования освоения лесов, государственной инвентаризации лесов, сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов и городских насаждений Уметь: находить оптимальные решения проблем и конкретных задач в области учета и оценки лесных ресурсов и городских насаждений, применять полученные лесотаксационные знания в практической деятельности Владеть: методами таксации отдельных деревьев, древостоев, насаждений, городских посадок, лесного и лесосечного фондов и заготовленной лесной продукции, методами исследований строения, роста и товарной структуры древостоев, лесотаксационными приборами и инструментами	Б1.О.15. Мониторинг лесных экосистем Б1.О.31. Лесоводство Б1.В.06 Лесоустройство Б1.О.31. Лесоводство	Б1.О.31. Лесоводство Б1.О.15 Мониторинг лесных экосистем Б1.О.28 Технология лесозащиты Б1.В.01 Лесное товароведение с основами древесиноведения Б1.О.40 Экономика и организация отрасли Б1.О.41 Гидротехнические мелиорации
* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета/экзамена по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 6 семестре 4 курса.
Продолжительность семестров 12 2/6 недель.

Вид учебной работы	Трудовое время	
	в т.ч. по семестрам обучения	
	очная форма № 6 сем.	
1. Аудиторные занятия, всего	36	
- Лекции	18	
- Практические занятия (включая семинары)	18	
- Лабораторные занятия	-	
2. Внеаудиторная академическая работа студентов	72	
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:		
Выполнение задания в виде*		
- электронной презентации	10	
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	20	
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	20	
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	22	
3. Получение экзамена по итогам освоения дисциплины	-	
ОБЩАЯ трудовое время дисциплины	Часы	108
	Зачетные единицы	3
<i>Примечание:</i>		
* – семестр – для очной		
** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы, расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;		

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ
4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины
и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоемкость раздела и её распределение по видам учебной работы, час						форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10
Очная форма обучения										
1	Устойчивое управление лесами	8	2	2			6		конспект	ОПК-2, ПК-5
2	Государственное управление использованием лесным фондом	10	4	2	2		6		тестирование, конспект	ОПК-2, ПК-5
3	Полномочия региональных органов государственной власти в области лесных отношений	10	4	2	2		6	4	электронная презентация	ОПК-2, ПК-5
4	Нормативно-правовая основа управления лесами	8	2		2		6		тестирование, конспект	ОПК-2, ПК-5
5	Понятие охраны и защиты лесов	10	4	2	2		6		тестирование, конспект	ОПК-2, ПК-5
6	Договорные формы использования лесов	10	4	2	2		6		тестирование, конспект	ОПК-2, ПК-5
7	Формы контроля арендаторов	8	2		2		6		тестирование, конспект	ОПК-2, ПК-5
8	Экологические основы государственного управления лесами	10	4	2	2		6	4	электронная презентация	ОПК-2, ПК-5
9	Зарождение лесной сертификации в России	8	2	2			6		конспект	ОПК-2, ПК-5
10	Ведущие системы лесной сертификации	10	4	2	2		6	2	электронная презентация	ОПК-2, ПК-5
11	Процесс и структура лесной сертификации	8	2		2		6		тестирование, конспект	ОПК-2, ПК-5
12	Участие население и общественности в лесоправлении	8	2	2			6		конспект	ОПК-2, ПК-5
Итого по учебной дисциплине		108	36	18	18	0	72	10		

4.2. Лекционный курс.
Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер раздела	лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.	Применяемые интерактивные формы обучения
			очная форма	
1	1	Устойчивое управление лесами. Международные конвенции и процессы по устойчивому управлению лесами. Законодательство и устойчивое управление лесами в России. Основы лесного законодательства РФ	2	
2	2	Государственное управление использованием лесным фондом. Существующая система государственного управления лесами. Полномочия федеральных органов государственной власти в области лесных отношений.	2	
3	3	Полномочия региональных органов государственной власти в области лесных отношений. Полномочия органов государственной власти местного самоуправления в области лесных отношений.	2	Лекция-визуализация
5	4	Понятие охраны и защиты лесов. Правила пожарной безопасности в лесах. Мониторинг пожарной опасности, тушение лесных пожаров. Правила санитарной безопасности в лесах. Лесопатологический мониторинг.	2	
6	5	Договорные формы использования лесов. Договор аренды лесного участка. Договор постоянного (бессрочного) пользования. Договор купли-продажи лесных насаждений. Способы заключения договоров. Арендная плата.	2	
8	6	Экологические основы государственного управления лесами. Ограничения в области использования лесов различных категорий. Управление лесами.	2	
9	7	Зарождение лесной сертификации в России. Причины развития сертификации российских лесов. Законодательная основа сертификации в России. Деятельность неправительственных экологических организаций. Сертификация и российская национальная лесная политика.	2	
10	8	Ведущие системы лесной сертификации. Динамика развития лесной сертификации в мире. Особенности процесса сертификации лесоправления в основных лесных странах мира. Динамика роста сертификации лесоправления и цепочки поставок. Развитие лесной сертификации в России	2	Лекция-визуализация

12	9	Участие населения и общественности в лесоправлении. Социальная роль леса. Социальные аспекты использования недревесных ресурсов леса. Охрана труда и права работников лесного хозяйства.	2	
Общая трудоёмкость лекционного курса			18 4	
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:	8
- очная форма обучения		18	- очная форма обучения	8
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2				

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по раз- делу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь заня- тия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма			
1	2	3	4	6	7	
2	1	Критерии и индикаторы устойчивого управления лесами РФ	2		ОСП	
3	2	Нормативно-правовая основа использования лесов	2	Групповая дис- куссия	ОСП	
4	3	Нормативно-правовая основа воспроизводства лесов.	2		ОСП	
5	4	Нормативно-правовая основа охраны и защиты лесов	2		ОСП	
6	5	Нормативно-правовая основа государственного лесного контроля и надзора. Составление протокола о лесонарушении.	2		ОСП	
7	6	Нормативно-правовая основа проведения лесоустройства	2		ОСП	
8	7	Лесной план Омской области	2	Групповая дис- куссия	ОСП	
10	8	Договор аренды лесного участка	2		ОСП	
11	9	Аукционы по продаже права на заключение договора аренды	2		ОСП	
			18			
Всего практических занятий по учебной дисциплине:			час	Из них в интерактивной фор- ме:	час	
- очная форма обучения			18	- очная форма обучения	4	
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная форма обучения						
* Условные обозначения: ОСП - предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС - на занятии выдаётся задание на конкретную ВАРС; ПР СРС - занятие содержательно базируется на результатах выполнения студентами конкретной ВАРС; ...						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6 - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2						

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по дисциплине

Не предусмотрено

5.1.2 Выполнение и сдача электронной презентации

5.1.2.1 Место электронной презентации

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой электронной презентации:

Расчетная трудоемкость 10 часов.

№	Наименование раздела
3	Полномочия региональных органов государственной власти в области лесных отношений
8	Экологические основы государственного управления лесами
10	Ведущие системы лесной сертификации

5.1.2.2 Перечень примерных тем электронной презентации

1. Национальные стандарты лесной сертификации.
2. Сертификационный процесс: основные требования.
3. Основные требования к сертификационным органам.
4. Аккредитация и контроль деятельности сертификационных органов.
5. Роль и место заинтересованных сторон в сертификационном процессе.
6. Социальная роль леса.
7. Участие населения и общественности в лесоправлении.
8. Социальные аспекты использования недревесных ресурсов леса.
9. Охрана труда и права работников лесного хозяйства.
10. Проведение сертификационной оценки лесоправления. Принципы сертификационной оценки (аудита) сертификационными органами.
11. Компетенция аудиторов сертификационных органов.
12. Основные требования к квалификации и качеству работы аудиторов в области лесоправления. Порядок проведения аудита лесоправления.
13. Подготовка отчета по сертификации и решения о выдаче сертификата.
14. Разрешение споров.
15. Основные проблемы при проведении сертификации лесоправления в России.
16. Опыт проведения добровольной лесной сертификации в России.
17. Сертификация системы лесоправления холдингов.
18. Групповая сертификация лесоправления холдинга.
19. Сертификация лесничеств.
20. Особенности сертификации в различных регионах России.

5.1.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса

выполнения электронной презентации

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения электронной презентации, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии и показатели, используемые при оценивании электронной презентации

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы, аккуратно оформлена электронная презентация.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма обучения			
1	Нормативно-правовая основа воспроизводства лесов	2	конспект
2	Понятие воспроизводства лесов	2	конспект
3	Правила лесовосстановления	2	конспект
4	Правила ухода за лесами	2	конспект
6	Нормативно-правовая основа исчисления платы за использование лесов по видам использования	2	конспект
7	Оценка лесов	2	конспект
8	Нормативно-правовая основа проведения лесоустройства	2	конспект
10	Содержание лесоустройств	2	конспект
11	Таксация лесов	2	конспект
12	Порядок оказания услуг по лесоустройству	2	конспект
Итого		20	
Примечание: Учебная, учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы и средства обеспечения самостоятельного изучения тем – см. Приложения 1, 2, 3, 4.			

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

«зачтено» выставляется обучающемуся, если он ясно, четко, логично и грамотно излагает тему: дает определение основным понятиям с позиции разных авторов, приводит практические примеры по изучаемой теме, четко излагает выводы, соблюдает заданную форму изложения – доклад и презентация;

«не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не соблюдает требуемую форму изложения, не выделяет основные понятия и не представляет практические примеры.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очное форма обучения				
Практические занятия	Подготовка по контрольным вопросам	Контрольные вопросы по теме	1. Изучение лекционного материала по теме лабораторного занятия 2. Изучение учебной литературы, интернет-ресурсов по теме лабораторного занятия 3. Подготовка ответов на контрольные вопросы, написание конспекта	20

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

«зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Владеет методиками при решении практических задач.

«не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде реферата на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы. Затрудняется решать практические задачи.

**5.4 Самоподготовка и участие
в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего
контроля освоения дисциплины**

Наименование оценочного средства	Охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час
1	2	3	4
Очная форма обучения			
Тест	фронтальный	По результатам изучения раздела № 4-12	22

**6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.1. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающегося зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение
учебного процесса по дисциплине**

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);

- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМК, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое сопровождение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.01.02 Государственное управление лесами
в составе ОПОП 35.03.01 Лесное дело

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры садоводства, лесного хозяйства и защиты растений; протокол № <u>9</u> от <u>29.04.2019</u> .	
и.о. Зав. кафедрой, д-р биол. наук, профессор	 Барайщук Г.В.
б) На заседании методической комиссии по направлению 35.03.01 Лесное дело; протокол № <u>9</u> от <u>28.05.2019</u> .	
Председатель МКН 35.03.01, канд. с.-х. наук, доцент	 Усова М.В.
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Советник отдела Федерального Государственного лесного и пожарного надзора в лесах Главного управления лесного хозяйства по Омской области	 В.А. Василенко

9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины представлены в приложении 10.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
1	2
Никонов, М. В. Лесоводство : учебное пособие / М. В. Никонов. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-1031-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/167824 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Добровольский, А. А. Проблемы современного лесоводства : учебное пособие / А. А. Добровольский. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2016. — 36 с. — ISBN 978-5-9239-0837-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/76025 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Информационные технологии в создании программного обеспечения инновационных разработок : методические указания / составители И. А. Обухова, Т. К. Екшикеев. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/139164 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Основы лесного хозяйства и таксация леса : учебное пособие / А. Н. Мартынов, Е. С. Мельников, В. Ф. Ковязин, А. С. Аникин. — 3-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 432 с. — ISBN 978-5-8114-0776-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/168471 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Сеннов, С. Н. Лесоведение и лесоводство : учебник / С. Н. Сеннов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань, 2011. - 336 с. : ил. - (Учебники для вузов. Специальная литература). - ISBN 978-5-8114-1151-1. — Текст : непосредственный.	НСХБ
Смирнов, А. П. Лесоводство : учебное пособие / А. П. Смирнов, А. А. Добровольский. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-9239-1099-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115317 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	http://e.lanbook.com
Соколов, С. В. Таксация леса и лесоустройство: Термины, понятия, определения : учебное пособие / С. В. Соколов ; Урал. гос. лесотехн. акад. - Екатеринбург : [б. и.], 2000. - 96 с. — Текст : непосредственный.	НСХБ
Лесоведение. — Москва : Наука, 1967 — . — Выходит 6 раз в год. — ISSN 0024-1148. — Текст : непосредственный..	НСХБ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» И ЛОКАЛЬ- НЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА, необходимых для освоения дисциплины

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые ресурсы открытого доступа:	
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература			
Автор, наименование, выходные данные			Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи			
Автор(ы)	Наименование		Доступ
Ненашев Н.С.	Задания для входного контроля знаний		Кафедра садоводства, лесного хозяйства и защиты растений
Ненашев Н.С.	Задания для рубежного контроля знаний		Кафедра садоводства, лесного хозяйства и защиты растений
Ненашев Н.С.	Задания для промежуточного контроля – зачета		Кафедра садоводства, лесного хозяйства и защиты растений
Ненашев Н.С.	Задания для промежуточного контроля - экзамена		Кафедра садоводства, лесного хозяйства и защиты растений
3. Учебные ресурсы открытого доступа (МООК)			
Наименование МООК	Платформа	Вуз разработчик	Доступ (ссылка на МООК, дата последнего обращения)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины представлены отдельным документом

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические, лабораторные занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Сводная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
«Консультант+»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Лекции, лабораторные занятия, занятия с применением ДОТ
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Специализированная учебная аудитория лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная трехэлементная, мебель специализированная. Демонстрационное оборудование: стационарное мультимедийное оборудование (проектор EPSON EW-W05, лазерный пульт для презентаций б/проводной Logitech Professional Presenter R400, переносной ноутбук Lenovo IdeaPad 320-15 ISK)
Специализированная учебная аудитория лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная трехэлементная. Демонстрационное оборудование: переносное мультимедийное оборудование (проектор Aser X1285, переносной ноутбук eMachines EME 525-902G16MI, экран настенный ProjectaSlimScreen 160x160 рулонный). Комплект учебно-наглядных пособий
Специализированная учебная аудитория лекционного типа, лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска аудиторная трехэлементная, мебель специализированная. Демонстрационное оборудование: стационарный интерактивный проектор Aser P1303PW, переносной ноутбук Acer Extensa 5620, экран настенный с электроприводом. Комплект учебно-наглядных пособий.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

Организация занятий

При преподавании курса необходимо ориентироваться на современные образовательные технологии путем использования обучения "до результата", индивидуализации. В процессе обучения необходимо использовать проблемный подход к изучению дисциплины. Использовать современные методы в обучении. К неимитационным, активным методам относят различные виды лекций: лекция-беседа, лекция-дискуссия, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция с заранее запланированными ошибками, лекция-пресс-конференция, лекция-консультация, лекция с разбором конкретной ситуации. По окончании лекции рекомендуется осуществлять обратную связь со студентами. Целесообразно использовать на лекциях и лабораторных занятиях активные методы обучения: «мозговой штурм», решение ситуаций, дискуссия. На лекциях рекомендуется использовать мультимедийный проектор для представления презентаций и учебных фильмов.

На лабораторных занятиях необходимо применять словесные, наглядные и практические методы обучения с доминированием практических методов: моделирование, работа с раздаточным материалом, тренинг, конкурс профессионального мастерства. Использование учебно-методических пособий и рабочих тетрадей при изучении живых и фиксированных объектов, постоянных и временных препаратов, определение живых растений и их гербарных образцов поможет студентами получить устойчивые знания, приобрести умения и навыки.

На лабораторно-практических занятиях используется технология КСО, элементы парацентрической технологии (работа в парах и со средствами обучения). На лекциях необходимо практиковать доклады и содоклады студентов по актуальным проблемам ботаники и частным вопросам. Преподавателям рекомендуется использовать технологии портфолио, сотрудничества, а так же работу в группах. Эти технологии являются более современными в едином образовательном пространстве.

Рекомендации по руководству деятельностью студентов на лекции:

- осуществление контроля за ведением студентами конспекта лекций;
- оказание студентам помощи в ведении записи лекции (акцентирование изложения материала лекции, выделение голосом, интонацией, темпом речи наиболее важной информации, использование пауз для записи таблиц, вычерчивания схем и т.п.);
- использование приемов поддержания внимания и снятия усталости студентов на лекции (риторические вопросы, шутки, исторические экскурсы, рассказы из жизни замечательных людей, из опыта научно-исследовательской, творческой работы преподавателя и т.п.); разрешение задавать вопросы лектору (в ходе лекции или после нее).
- согласование сообщаемого на лекции материала с содержанием других видов аудиторной и самостоятельной работы студентов.

Организация консультаций

Консультации предназначены для оказания педагогически целесообразной помощи студентам в их самостоятельной работе по каждой дисциплине учебного плана, а также при решении различных задач теоретического или практического характера. Они помогают не только студентам, но и преподавателю, будучи своеобразной обратной связью, с помощью которой можно выяснить степень усвоения студентами программного материала. Обычно консультации связывают с лекционными, семинарскими и практическими занятиями, лабораторными работами, подготовкой к зачетам и экзаменам. Консультации проводят по желанию студентов или по инициативе преподавателя. Студентов нужно приучать к мысли, что к консультациям необходимо тщательно готовиться, прорабатывать конспект, литературу, чтобы задавать вопросы по существу,

Организационное обеспечение учебного процесса

и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных студентами работ. Консультирование студентов, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций. Самостоятельная работы должны быть направлена на углубление и расширение полученных знаний, на закрепление приобретенных навыков и применение формируемых компетенций.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников. Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников. Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников. Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»

Агротехнологический факультет

ОПОП по направлению подготовки
35.03.01 Лесное дело

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

дисциплины Б1.В.ДВ.01 Государственное управление лесами
Направленность (профиль) «Лесное хозяйство»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

садоводства, лесного хозяйства и
защиты растений

Разработчик (и) РП:
канд. с.-х. наук, доцент

Н.С. Ненашев

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры садоводства, лесного хозяйства и защиты растений, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
учебной дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат её освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1			2	3	4
Обязательные профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и вести документооборот;	ИД-1 _(ПК-2.1) Знает нормативные документы, определяющие требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства.	Первоисточники нормативных документов, используемые при проектировании лесохозяйственных мероприятий и ведении лесного хозяйства	Пользоваться информацией приведенной в нормативных документах, используемых при ведении лесного хозяйства и самостоятельно ее обновлять	К распределению нормативных документов по категориям и определению требований к ним при ведении лесного хозяйства
		ИД-2 _(ПК-2.2) Пользуется нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и ведет документооборот	Оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Правильно оценивать правильно и обоснованно, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Навыками лесотипологической характеристики обследуемого участка, определение стадии возрастного развития лесных насаждений, этапов сукцессионной динамики лесных экосистем
ПК-5	Способен организовать работу исполнителей, осуществить поиск управленческих решений в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	ИД-1 _(ПК-5.1) Знает административные регламенты, должностные обязанности и требования трудового законодательства в области организации и нормирования труда в профессиональной деятельности.	Роль основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Анализировать влияние растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Методами использования основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов
		ИД-1 _(ПК-5.2) Организует работу исполнителей, находит управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	Как дать оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесопаркового производства	Осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесопаркового производства	Способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесопаркового производства

2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения

дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		самооценка	взаимо- оценка	Оценка со стороны		Комиссион- ная оценка
				преподавателя	представителя производства	
Входной контроль	1			Устный опрос		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- электронная презентация*	2.1			проверка электронной презентации		
- Самостоятельное изучение тем	2.2	Темы для самостоятельного изучения		тест		
Текущий контроль:	3					
- в рамках практических занятий и подготовки к ним	3.1	Тестирование		Работа на практическом занятии, тест		
- в рамках общеуниверситетской системы контроля успеваемости	3.2					
Рубежный контроль:	4					
Промежуточная аттестация* студентов по итогам изучения дисциплины	5	Тестирование		вопросы семинара, итоговое тестирование		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения учебной дисциплины

1.Формальный критерий получения обучающимся положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы студента в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины

2.3 РЕЕСТР элементов фонда оценочных средств по дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование

1	2
1. Средства для индивидуализации вы- полнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Примерный список для выполнения индивидуального задания
	Шкала и критерии оценивания выполнения индивидуального задания
	Вопросы для самостоятельного изучения тем
	Общий алгоритм самостоятельного изучения тем
	Шкала и критерии оценивания самостоятельного изучения тем
2. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций		Формы и средства контроля формирования компетенций		
				компетенция не сформирована	минимальный		средний	высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено			Зачтено	
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач			1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.	
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен пользоваться нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и вести документооборот;	ИД-1 (ПК-2.1) Знает нормативные документы, определяющие требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства.	Полнота знаний	Первоисточники нормативных документов, используемые при проектировании лесохозяйственных мероприятий и ведении лесного хозяйства	Не знает первоисточники нормативных документов, используемые при проектировании лесохозяйственных мероприятий и ведении лесного хозяйства	Ориентируется в первоисточниках нормативных документов, используемые при проектировании лесохозяйственных мероприятий и ведении лесного хозяйства	Тестирование, электронная презентация заключительное тестирование к зачету		
		Наличие умений	Пользоваться информацией приведенной в нормативных документах, используемых при ведении лесного хозяйства и самостоятельно ее обновлять	Не умеет пользоваться информацией приведенной в нормативных документах, используемых при ведении лесного хозяйства и самостоятельно ее обновлять	Способен пользоваться информацией приведенной в нормативных документах, используемых при ведении лесного хозяйства и самостоятельно ее обновлять			
		Наличие навыков (владение опытом)	К распределению нормативных документов по категориям и определению требований к ним при ведении лесного хозяйства	Отсутствуют навыки к распределению нормативных документов по категориям и определению требований к ним при ведении лесного хозяйства	Владеет опытом в распределении нормативных документов по категориям и определению требований к ним при ведении лесного хозяйства			
	ИД-2(ПК-2.2) Пользуется нормативными документами, определяющими требования при проектировании объектов лесного и лесопаркового хозяйства и ведет документооборот	Полнота знаний	Знает правильность и обоснованность назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Не знает правильность и обоснованность назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Знает правильность и обоснованность назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Тестирование, электронная презентация заключительное тестирование к зачету		
		Наличие умений	Умеет правильно оценивать и обоснованно, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Не умеет правильно оценивать и обоснованно, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства	Знает как правильно оценивать и обоснованно, проведения и качества исполнения технологий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства			
		Наличие навыков (владение)	Владеет методами перечислительной, измерительной и визуальной таксации, математико-	Не владеет методами перечислительной, измерительной и визуальной таксации, математи-	Владеет методами перечислительной, измерительной и визуальной таксации, математико-статистическими методами инвентаризации			

		опытом)	статистическими методами инвентаризации лесного фонда	ко-статистическими методами инвентаризации лесного фонда	лесного фонда	
ПК-5 Способен организовать работу исполнителей, осуществить поиск управленческих решений в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	ИД-1(ПК-5.1) Знает административные регламенты, должностные обязанности и требования трудового законодательства в области организации и нормирования труда в профессиональной деятельности.	Полнота знаний	Роль основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Не знает роль основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Знает роль основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Тестирование, электронная презентация заключительное тестирование к зачету
		Наличие умений	Анализировать влияние растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Не умеет анализировать влияние растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Умеет анализировать влияние растительного и животного мира, почв, поверхностных и подземных вод, воздушных масс тропосферы в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	
		Наличие навыков (владение опытом)	Методами использования основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Не владеет методами использования основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	Владеет методами использования основных компонентов лесных и урбо-экосистем в формировании устойчивых, высокопродуктивных лесов	
	ИД-1(ПК-5.2) Организует работу исполнителей, находит управленческие решения в области организации и нормирования труда в лесном и лесопарковом хозяйстве	Полнота знаний	Как дать оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Не знает как дать оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Знает как дать оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Тестирование, электронная презентация заключительное тестирование к зачету
		Наличие умений	Осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Не умеет осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Умеет осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	
		Наличие навыков (владение опытом)	Способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Не владеет способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	Владеет способностью осуществлять оценку правильности и обоснованности назначения, проведения и качества исполнения технологий на объектах лесохозяйственного производства	

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 . Средства

для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности бакалавров к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Входной контроль разрабатывается при подготовке рабочей программы дисциплины. Входной контроль проводится в форме устного опроса каждого студента.

ВОПРОСЫ

для проведения входного контроля

1. Понятие комплексных рубок.
2. Что такое лесоустройство?
3. Понятие о спелости леса.
4. Виды спелости.
5. Понятие об обороте рубки.
6. Определение оборота рубки.
7. Возраст рубки, его установление.
8. Что такое лесорастительная зона?
9. Типы леса.
10. Виды пользования лесом, их классификация.
11. Понятие о лесоустроительном методе.
12. Метод классов возраста.
13. Участковый метод лесоустройства.
14. Задачи таксации леса.
15. Понятие о насаждении, древостое.
16. Происхождение, форма, состав насаждений.
17. Возраст насаждений, классы возраста.
18. Бонитет насаждений.
19. Полнота, сомкнутость насаждений.
20. Типы леса, типы условий местопроизрастания.
21. Методы таксации запаса древесины.
22. Понятие о приросте, виды прироста.
23. Определение прироста древостоя.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

ответов на вопросы входного контроля

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если вопрос раскрыт, во время дискуссии высказывается собственная точка зрения на обсуждаемую проблему, демонстрируется способность аргументировать доказываемые положения и выводы.

- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся не способен доказать и аргументировать собственную точку зрения по вопросу, не способен сослаться на мнения ведущих специалистов по обсуждаемой

ЧАСТЬ 3.2 . СРЕДСТВА

для индивидуализации выполнения, КОНТРОЛЯ ФИКСИРОВАННЫХ ВИДОВ ВАРС

3.2 ВЫПОЛНЕНИЕ И СДАЧА ЭЛЕКТРОННОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

3.2.1 Место электронной презентации в структуре дисциплины

Разделы учебной дисциплины, усвоение которых студентами сопровождается или завершается подготовкой электронной презентацией.

Расчетная трудоемкость 10 часов.

21. Национальные стандарты лесной сертификации.
22. Сертификационный процесс: основные требования.
23. Основные требования к сертификационным органам.
24. Аккредитация и контроль деятельности сертификационных органов.
25. Роль и место заинтересованных сторон в сертификационном процессе.

26. Социальная роль леса.
27. Участие населения и общественности в лесоправлении.
28. Социальные аспекты использования недесных ресурсов леса.
29. Охрана труда и права работников лесного хозяйства.
30. Проведение сертификационной оценки лесоправления. Принципы сертификационной оценки (аудита) сертификационными органами.
31. Компетенция аудиторов сертификационных органов.
32. Основные требования к квалификации и качеству работы аудиторов в области лесоправления. Порядок проведения аудита лесоправления.
33. Подготовка отчета по сертификации и решения о выдаче сертификата.
34. Разрешение споров.
35. Основные проблемы при проведении сертификации лесоправления в России.
36. Опыт проведения добровольной лесной сертификации в России.
37. Сертификация системы лесоправления холдингов.
38. Групповая сертификация лесоправления холдинга.
39. Сертификация лесничеств.
40. Особенности сертификации в различных регионах России.

3.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации

- 1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации – см. Приложение 6.
- 2) Обеспечение процесса выполнения электронной презентации, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

3.2.4 Оценочные средства для самооценки и оценки, критерии оценки результатов его выполнения

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии и показатели, используемые при оценивании электронной презентации

- оценка «зачтено» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного материала, смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «не зачтено» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде электронной презентации на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

Вопросы для самостоятельного изучения тем ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ВОПРОСЫ для самостоятельного изучения тем (20 часов)

1. Кластерный подход в управлении лесным комплексом региона.
2. Система зонирования лесной территории.
3. Государственный лесной контроль и надзор.
4. Участие общественности в управлении лесами.
5. Леса и лесные ресурсы России.
6. Структура и динамика лесов и земель лесного фонда РФ.
7. Ресурсно-экологический потенциал лесов РФ.
8. Состояние и проблемы лесного комплекса РФ.
9. Цели и приоритеты лесной политики.
10. Роль государства в регулировании лесных отношений.
11. Принципы и цели и задачи лесной политики. Ее приоритетные направления.
12. Правовое обеспечение национальной лесной политики.
13. Проблемы российского лесного законодательства.
14. Основные направления развития лесного законодательства.
15. Совершенствование организационной и функциональной структуры управления лесами.
16. Совершенствование экономического механизма управления лесами.

17. Совершенствование системы лесного планирования.
18. Совершенствование информационного обеспечения государственного управления лесами.

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ
самостоятельного изучения темы

- 1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами;
- 2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
самостоятельного изучения темы

- оценка «*зачтено*» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, смог все-сторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если студент на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы

3.3 Средства для текущего контроля
ФОНДЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Экономические и лесорастительные условия объекта лесоустройства. Применение лесной типологии в лесоустройстве.

1. Лесной комплекс как объект управления.
2. Проблемы развития российского лесного комплекса.
3. Цели и приоритетные направления развития лесного комплекса.
4. Понятие и содержание права собственности на лесные ресурсы.
5. Экономическое содержание права собственности на лесные ресурсы.
6. Полнота прав при частной и государственной собственности на леса.
7. Объекты и субъекты лесных отношений.
8. Цели и задачи управления лесным фондом.
9. Принципы системы управления лесами.
10. Структура государственного управления лесами на федеральном уровне.
11. Структура государственного управления лесами на региональном уровне.
12. Полномочия органов государственной власти РФ в области лесных отношений.
13. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в области лесных отношений.
14. Централизованно-планируемая система управления лесами.
15. Рыночная система организации и управления лесным хозяйством с частным лесовладением.
16. Регулируемые рыночные отношения с государственной собственностью на леса.
17. Использование опыта государственного управления лесами зарубежных стран.
18. Функции государства как собственника лесов.
19. Инструменты государственного управления лесами федерального уровня.
20. Инструменты государственного управления лесами регионально го уровня.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
самоподготовки по темам практических занятий

- оценка «*зачтено*» выставляется, если обучающийся на основе самостоятельного изученного ма-териала смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.
- оценка «*не зачтено*» выставляется, если обучающийся неаккуратно оформил отчетный материал в виде реферата на основе самостоятельного изученного материала, не смог всесторонне раскрыть теоретическое содержание темы.

3.4 Средства для рубежного контроля

Пример задания:

1. Орган власти, устанавливающий нормативы заготовки древесины для собственных нужд:
 - а) Правительство РФ;
 - б) Государственная Дума;
 - в) Лесничество;
 - г) Государственные власти субъекта РФ.
2. Документ, по которому граждане заготавливают древесину для собственных нужд – договор:
 - а) аренды;
 - б) купли-продажи;
 - в) концессии;
 - г) постоянного пользования.
3. Социально ориентированное лесоправление – это:

- а) деятельность по заготовке и воспроизводству лесных ресурсов, которая позволяет обеспечить их долговременное использование на благо населения;
 - б) деятельность по заготовке, переработке и воспроизводству лесных ресурсов;
 - в) предпринимательская деятельность в лесу;
 - г) рекреационное использование лесных участков.
4. Какие социально значимые участки леса относятся к хозяйственной группе?
- а) святые рощи;
 - б) места сбора недревесных ресурсов;
 - в) участок леса с наличием на нем родника;
 - г) деланки заготовки древесины для нужд местного населения.
5. Какие социально значимые участки леса относятся к культурной группе?
- а) святые рощи;
 - б) участок расположения старой деревни;
 - в) памятные посадки леса;
 - г) боры.
6. Какие социально значимые участки леса относятся к религиозной группе?
- а) святые рощи;
 - б) участок расположения старой деревни;
 - в) памятные посадки леса;
 - г) старые кладбища.
7. Выделите группы населения в России, имеющие разное представление о лесе и отношение к нему: 1. горожане; 2 – сельские жители; 3 – охотники; 4 – люди, чей отдых не связан с пребыванием в лесу; 5 – работающее население; 6 – пенсионеры:
- а) 1 и 2;
 - б) 1 и 6;
 - в) 3 и 4;
 - г) 4 и 6.
8. Назовите процедуру участия общественности в процессе принятия решений в управлении лесами:
- а) общее собрание жителей лесного поселка;
 - б) институт государственных экологических экспертиз;
 - в) митинг;
 - г) протест.
9. Назовите все правовые возможности участия общественности при подготовке законопроектов по лесопользованию:
- а) письменные обращения;
 - б) участие в депутатских слушаниях;
 - в) работа в общественном совете;
 - г) семинары и круглые столы.
10. Что такое общинное лесное хозяйство?
- а) доступ местных жителей к лесным землям и лесным ресурсам;
 - б) деятельность групп людей, объединенных местом их проживания и общими интересами по использованию местных ресурсов леса;
 - в) участие местных жителей в охране лесов от пожаров;
 - г) участие местных жителей в принятии решений по лесопользованию.
11. Какие мероприятия необходимы для обеспечения прав коренных народов на традиционное природопользование?
- а) передавать лесные участки в аренду для ведения традиционных лесных промыслов;
 - б) сохранять леса, имеющие культурную, экологическую и религиозную ценность;
 - в) способствовать переезду коренных жителей в другие регионы страны;
 - г) компенсировать коренному населению ущерб, нанесенный лесопользователями вследствие потерь ресурсов или ухудшения их качества.
12. Дополните определение: Метод, используемый при стратегическом планировании мероприятий, позволяющий определить сильные и слабые стороны предложений по решению проблем называется _____.
13. Что такое агролесоводство?
- а) использование вырубленных участков леса для нужд сельского хозяйства;
 - б) система смешанного выращивания сельскохозяйственных и древесных культур, при которой обеспечивается комплексное использование земельного участка;
 - в) выпас скота на лесных землях;
 - г) выращивание полевых культур на лесных землях.
14. Стратегические направления практической деятельности по устойчивому управлению лесами – это:
- а) критерии;

- б) индикаторы;
 - в) принципы;
 - г) условия.
15. Сохранение и поддержание защитных функций лесов – это:
- а) критерии;
 - б) индикаторы;
 - в) концепция;
 - г) декларация.
16. Доля лесной площади, используемой для защиты почв, водоохран- ных целей, санитарно- гигие- нических, оздоровительных целей - это:
- а) критерии;
 - б) индикаторы;
 - в) концепция;
 - г) декларация.
17. Количественные и описательные характеристики критериев устойчивого управления лесами:
- а) принципы;
 - б) индикаторы;
 - в) лесная политика;
 - г) декларация.
18. Сохранение и поддержание биологического разнообразия лесов и их вклад в глобальный угле- родный цикл-это:
- а) критерии;
 - б) индикаторы;
 - в) концепция;
 - г) декларация.
19. Доля площади особо охраняемых территорий, количество лесных видов растений и животных, площадь лесных территорий, предназначенных для сохранения и поддержания генетического разно- образия- это:
- а) лесная политика;
 - б) лесное законодательство;
 - в) критерии;
 - г) индикаторы.
20. Долговременное, целенаправленное, экономически выгодное, экологически ответственное – это управление лесами:
- а) национальное;
 - б) устойчивое;
 - в) социальное;
 - г) лесное.
21. Цель управления – формирование лесной экосистемы, обладающей различными ресурсами и функциями ставится при:
- а) системе устойчивого лесопользования;
 - б) при традиционной системе лесопользования;
 - в) при рыночной системе лесопользования;
 - г) при государственной собственности на леса.
22. Выделите положения системы устойчивого лесопользования:
- а) управленческие решения единолично принимает владелец или государство;
 - б) в принятии управленческих решений принимает участие местное население и общественные организации;
 - в) лес- это элемент ландшафта со сложными связями между живыми и неживыми компонентами;
 - г) лес – это огород, предназначенный для выращивания и заготовки древесины.
23. Объединение и синхронизацию усилий отдельных участников лес- ных отношений при достижении устойчивого развития, требует принцип:
- а) согласованности;
 - б) партнерства;
 - в) социальной справедливости;
 - г) разумного использования ресурсов.
24. Обеспечить будущим поколениям по крайней мере не худшие по сравнению с нынешними возмож- ности использования ресурсов, требует принцип:
- а) эффективности;
 - б) партнерства;
 - в) социальной справедливости;
 - г) разумного использования ресурсов.

25. Такое использование ресурсов, при котором желаемый результат достигается при их минимальном использовании, предполагает принцип:
- а) эффективности;
 - б) партнерства;
 - в) социальной справедливости;
 - г) разумного использования ресурсов.
26. Сколько критериев устойчивого лесопользования утверждено Хельсинским процессом по сохранению лесов?
- а) 6;
 - б) 7;
 - в) 10;
 - г) 67.
27. Сколько критериев и индикаторов разработаны для сохранения и устойчивого управления лесами Монреальским процессом?
- а) 7 критериев и 67 индикаторов;
 - б) 6 критериев и 20 индикаторов;
 - в) 6 критериев и 45 индикаторов;
 - г) 7 критериев и 25 индикаторов.
28. Назовите основные документы, регулирующие трудовые отношения в лесном секторе:
- а) Лесной кодекс;
 - б) Конституция РФ;
 - в) Трудовой Кодекс РФ;
 - г) Федеральное отраслевое соглашение по лесному хозяйству.
29. Какие гарантии по охране труда и здоровья людей установлены в Конституции РФ?
- а) гарантированный минимальный размер оплаты труда;
 - б) государственные пенсии;
 - в) обязательное трудоустройство;
 - г) выдача спец. одежды и обуви.
30. Перечислите главные инструменты социального партнерства:
- а) коллективные переговоры;
 - б) коллективные договоры и соглашения;
 - в) общественные слушания;
 - г) пожизненный найм.

3.3.1. Средства для итоговой аттестации изучения дисциплины ВОПРОСЫ

для подготовки к итоговому контролю

1. Инструменты государственного управления лесами федерального уровня.
2. Инструменты государственного управления лесами регионального уровня.
3. Государственные казенные лесные учреждения (лесничества и лесопарки).
4. Лесной план субъекта РФ как основной документ лесного планирования и управления.
5. Лесохозяйственный регламент как основной документ лесного планирования и управления в границах лесничества.
6. Порядок предоставления в пользование лесных участков. Лесной аукцион.
7. Порядок ведения и сведения, содержащиеся в лесном реестре.
8. Государственная инвентаризация лесов.
9. Концепция интенсивного использования и воспроизводства лесов.
10. Тенденции устойчивого управления лесами и лесопользования за рубежом.
11. Опыт устойчивого управления лесами Финляндии.
12. Приоритетные инвестиционные проекты в области освоения лесов.
13. Модельные леса как инструмент повышения качества лесопользования.
14. Формирование и реализация государственной лесной политики.
15. Разрешенные виды лесопользования.
16. Эффективность государственного управления лесами.
17. Лесной доход и платежи за пользование лесным фондом.
18. Глобальные цели международной лесной политики.
19. Основные инструменты лесной политики национального уровня.
20. Концептуальные основы лесной политики Российской Федерации.
21. Экономические, экологические и социальные цели лесной политики РФ.
22. Изменение лесной политики в зависимости от сценариев развития лесного сектора.
23. Основные положения Государственной программы Российской Федерации.
24. Лесной кодекс РФ и его соответствие требованиям государственной лесной политики.

25. Основные изменения в лесном кодексе РФ.
26. Проблемы лесного хозяйства и направления их решения.
27. Опыт устойчивого управления лесами Канады и возможность его использования в России.
28. Расчет минимальных ставок платы за единицу объема заготавливаемой древесины.
29. Расчет ставок платы за единицу площади лесного участка, находящегося в федеральной собственности, при осуществлении рекреационной деятельности.
30. Экономические и социальные отношения в лесном секторе.
31. Доступ частного бизнеса к использованию лесов.
32. Органы государственной власти в системе государственно-частного партнерства в лесном секторе.
33. Частный бизнес – арендаторы лесных участков в системе государственно-частного партнерства.
34. Должностная инструкция инженера по использованию лесов.
35. Должностная инструкция инженера по лесопользованию.
36. Должностная инструкция инженера по охране и защите леса.
37. Правила санитарной безопасности в лесах.
38. Правила заготовки древесины.
39. Правила ухода за лесом.
40. Правила лесовосстановления.
41. Правила лесоразведения.
42. Правила пожарной безопасности в лесах.
43. Лесной комплекс как объект управления.
44. Проблемы развития российского лесного комплекса.
45. Цели и приоритетные направления развития лесного комплекса.
46. Понятие и содержание права собственности на лесные ресурсы.
47. Экономическое содержание права собственности на лесные ресурсы.
48. Полнота прав при частной и государственной собственности на леса.
49. Объекты и субъекты лесных отношений.
50. Цели и задачи управления лесным фондом.
51. Принципы системы управления лесами.
52. Структура государственного управления лесами на федеральном уровне.
53. Структура государственного управления лесами на региональном уровне.
54. Полномочия органов государственной власти РФ в области лесных отношений.
55. Полномочия органов государственной власти субъектов РФ в области лесных отношений.
56. Централизованно-планируемая система управления лесами.
57. Рыночная система организации и управления лесным хозяйством с частным лесовладением.
58. Регулируемые рыночные отношения с государственной собственностью на леса.
59. Использование опыта государственного управления лесами зарубежных стран.
60. Функции государства как собственника лесов.

ПРИМЕР БИЛЕТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени П. А.Столыпина»

Утверждаю

Агротехнологический факультет
Кафедра садоводства, лесного хозяйства
и защиты растений

Заведующий кафедрой _____

Билет № __1__

По дисциплине Государственное управление лесами

1. Лесной доход и платежи за пользование лесным фондом.
2. Проблемы развития российского лесного комплекса.

ПЛАНОВАЯ ПРОЦЕДУРА проведения зачета

Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:
действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины

Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающегося зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование.
Процедура получения зачёта -	Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ

фонд оценочных средств дисциплины
Б1.В.ДВ.01.02 Государственное управление лесами
в составе ОПОП 35.03.01 Лесное дело

1. Рассмотрен и одобрен в качестве базового варианта:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры садоводства, лесного хозяйства и защиты растений; протокол № <u>9</u> от <u>29</u> .04.2019.	
и.о. Зав. кафедрой, д-р биол. наук, профессор <u>Г.В. Барайщук</u> Барайщук Г.В.	
б) На заседании методической комиссии по направлению 35.03.01 Лесное дело; протокол № <u>9</u> от <u>28</u> .05.2019.	
Председатель МКН 35.03.01, канд. с.-х. наук, доцент <u>М.В. Усова</u> Усова М.В.	
2. Рассмотрен и одобрен внешним экспертом:	
Советник отдела Федерального Государственного лесного и пожарного надзора в лесах Главного управления лесного хозяйства по Омской области	
 <u>В.А. Василенко</u> В.А. Василенко	

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств дисциплины

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			