

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Екатерина Сергеевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

Дата подписания: 19.08.2021 12:38:08

Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»**

Экономический факультет

ОПОП по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

В.Ф. Стукач

« 23 » ИЮНЯ 2021г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана

В.В. Кузнецова

« 23 » ИЮНЯ 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 Региональная экономика**

Направленность (профиль) «Менеджмент организации»

Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:

канд. ветеринар. наук, доцент

Е.В. Бобровская

Внутренние эксперты:

Председатель МК

О.В. Кондратьева

Начальник управления информационных
технологий

П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура, по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. № 952;
- основная профессиональная образовательная программа подготовки магистра по направлению 38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организации.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);
- относится к дисциплинам по выбору;
- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в п.9 рабочей программы. Представленный вариант программы разработан для набора 2021 года.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: аналитический, организационно-управленческий, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: формирование базовых теоретических знаний и практических профессиональных навыков в области управления организациями различных организационно-правовых форм.

2.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования	ИД-1 (ПК-2) знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов, основы риск-менеджмента, структуру и принципы организации административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов в организации.	использует методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.	управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.
ПК-3	Способен координировать предпринимательскую деятельность, управлять сроками, рисками, эффективностью инвестиционного	ИД-3 (ПК-3) умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, управлять издержками инвестиционного	степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному	выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования	оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.

	проекта и контролировать его реализацию	проекта и оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту	проекту организации.	ресурсов инвестиционному проекту организации.	по проекту
--	---	---	----------------------	---	------------

1 В случае отсутствия примерной программы данный пункт не прописывается.

2 В случае если дисциплина является дисциплиной по выбору обучающегося, то пишется следующий текст:

- относится к дисциплинам по выбору;

- является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования	ИД-1 _{ПК-2}	Полнота знаний	Знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.	Не знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации	слабо знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; хорошо знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; отлично знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.			
		Наличие умений	Умеет использовать методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов, риск-менеджмента, реализует принципы организации административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	Не умеет использовать методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации	слабо использует методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; хорошо использует методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; отлично использует методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.	презентация, тест		
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации	Не владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-	недостаточно владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; хорошо владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; в полной мере владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-			

				планов в организации	процессов, построения бизнес-планов в организации.	
ПК-3 Способен координировать предпринимательскую деятельность, управлять сроками, рисками, эффективностью инвестиционного проекта и контролировать его реализацию	ИД-3 _{ПК-3}	Полнота знаний	Знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	Не знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	слабо знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; хорошо знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; отлично знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.	презентация, тест
		Наличие умений	Умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	Не умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	слабо умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; хорошо умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; отлично умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	Не владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	недостаточно владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; хорошо владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; в полной мере владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины/модули, практики*, на которые опирается содержание данной дисциплины		Индекс и наименование дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Индекс и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
-	<p><i>Знать и понимать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономики организаций; - расчет основных экономических показателей. 	-	Б1.О.02 Управленческая экономика Б1.О.10 Инновационный менеджмент Б1.В.08 Управление рисками организации Б1.В.ДВ.01.02 Организационное поведение Б1.В.ДВ.02.01 Экономика и организация труда Б1.В.ДВ.02.02 Экономика недвижимости
<p>* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе</p>			

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины,
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине;
- участие ведущего преподавателя последующей дисциплины в процедуре приёма зачета по предыдущей.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя со обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у студентов способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается во 2 семестре 1 курса (очная форма обучения), на 2 курсе (заочная форма обучения).

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Вид учебной работы	Трудоемкость, час	
	семестр, курс*	
	очная форма	заочная форма
	2 сем.	2 курс
1. Аудиторные занятия, всего	36	8
- лекции	14	2
- практические занятия (включая семинары)	22	6
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	72	96
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:	25	25
- электронная презентация	25	25
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	27	51
2.3 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	20	20
3. Получение зачета по итогам освоения дисциплины	-	4
Общая трудоемкость дисциплины:	часы	108
	зачетные единицы	3

** – **семестр** – для очной и очно-заочной формы обучения, **курс** – для заочной формы обучения;
 ** – КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.;

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела дисциплины. Укрупнённые темы раздела	Трудоемкость раздела и её распределение по видам работы, час.								Форма текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел
	Общая	Аудиторная работа					ВАРС			
		всего	лекции	занятия		всего	Фиксированные виды			
				практические (всех форм)	лабораторные					
2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Очная форма обучения										
1	1. Предмет и задачи курса, закономерности, принципы и факторы экономического районирования. АТД России.	8	8	4	4	-	0	-	Тестирование	ПК-2.1, ПК-3.3
2	2. Состояние и проблемы использования отдельных видов ресурсов	28	6	2	4	-	22	6	Тестирование	
3	3. Отраслевая структура народного хозяйства и особенности размещения отдельных отраслей	28	14	6	8	-	14	5	Тестирование	
4	4. Внешнеэкономические связи в размещении производительных сил	8	2	0	2	-	6	4	Тестирование	
5	5. Экономико-географическое положение отдельных экономических районов	36	6	2	4	-	30	10	Тестирование	
Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x	x	зачет	
Итого по дисциплине		108	36	14	22	-	72	25		
Заочная форма обучения										

1	1. Предмет и задачи курса, закономерности, принципы и факторы экономического районирования. АДТ России.	8	3	1	2	-	5	-	Тестирование	ПК-2.1, ПК-3.3
2	2. Состояние и проблемы использования отдельных видов ресурсов	28	3	1	2	-	25	6	Тестирование	
3	3. Отраслевая структура народного хозяйства и особенности размещения отдельных отраслей	24	4	-	-	-	24	5	Тестирование	
4	4. Внешнеэкономические связи в размещении производительных сил	8	-	-	-	-	8	4	Тестирование	
5	5. Экономико-географическое положение отдельных экономических районов	36	2	-	2	-	34	10	Тестирование	
Промежуточная аттестация		x	x	x	x	x	x	x	зачет	
Итого по дисциплине		108	8	2	6	-	96	25		

4.2. Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам дисциплины

Номер		Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, час.		Применяемые интерактивные формы обучения
раздела	лекции		Очная форма	Заочная форма	
1	1	Тема: Теоретические основы регионалистики: - предмет, методология и задачи; - научные методы, используемые в экономико-географических исследованиях; - закономерности, принципы и факторы размещения производительных сил; - экономико-географическая характеристика территории.	2	0,5	лекция-визуализация
	2	Тема: Административно-территориальное деление и экономическое районирование: - административно-территориальное устройство России: сущность, история развития и современное состояние; - основы современного экономического районирования: сущность, принципы и районообразующие факторы; - экономический район, экономическая зона, их характеристики; - формы территориальной организации промышленности.	2	0,5	лекция-визуализация
2	3	Тема: Состояние и проблемы использования отдельных видов ресурсов: - природные условия и природные ресурсы, понятие природно-ресурсного потенциала; - классификация и экономико-географическая оценка природных ресурсов; - обеспеченность отдельными природными ресурсами и их размещение на территории РФ; - проблемы загрязнения окружающей среды и пути их решения.	2	1	лекция-визуализация
3	4	Тема: Отраслевая структура народного хозяйства РФ и размещение отраслей: - общая структура хозяйства и уровень его развития; - промышленность как комплекс отраслей, факторы их размещения; - топливно-энергетический баланс, его структура и тенденции изменения; - топливно-энергетический комплекс: структура и особенности размещения; - география отраслей ТЭК.	2	-	лекция-визуализация

3	5	Тема: Отраслевая структура народного хозяйства РФ и размещение отраслей: - состав металлургического комплекса; - структура и принципы размещения предприятий машиностроительного комплекса; - особенности размещения лесопромышленного и химического комплексов; - структура легкой промышленности;	2		лекция-визуализация
5	6	Тема: Структура отраслей и размещение отраслей: - агропромышленного комплекса. Состояние транспортной системы России.	2		лекция-визуализация
Общая трудоёмкость лекционного курса			14	2	х
Всего лекций по дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения		14	- очная форма обучения		14
- заочная форма обучения		2	- заочная форма обучения		2
Примечания: - материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6. - обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2					

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам дисциплины

Номер		Тема занятия/ Примерные вопросы на обсуждение (для занятий в формате семинарских)	Трудоёмкость по разделу, час.		Используемые интерактивные формы	Связь занятия с ВАРС*
раздела (модуля)	занятия		очная форма	заочная форма		
1	1-2	Основные экономические категории в системе региональная экономика	4	-	Технология направляющего текста	-
2	3	Состояние и проблемы использования отдельных видов ресурсов, обеспеченность по отдельным ФО: - земельные и водные ресурсы; - биологические ресурсы; - минеральные ресурсы.	2	1	Семинар-беседа	ОСП УЗ СРС
	4	Население и трудовые ресурсы отдельных ЭР: - половозрастная и национальная структура населения; - типы поселений, урбанизация; - региональный рынок труда; - трудовая миграция.	2	1	Семинар-беседа	ОСП УЗ СРС
	5	Отраслевая структура и особенности размещения отраслей в отдельных ЭР: - угольная промышленность; - нефтегазовая промышленность; - электроэнергетика; - металлургии; - предприятий тяжелого, среднего и точного машиностроения.	2		Семинар-беседа	ОСП УЗ СРС
3	6-7	Структура отраслей и особенности размещения в отдельных ЭР: - лесопромышленный и химический комплексы; - легкая промышленность. - агропромышленного комплекса; - строительного комплекса.	4	2	Семинар-беседа	ОСП УЗ СРС
	8	Состояние транспортной системы России.	2		Семинар-беседа	ОСП УЗ СРС
4	9	Внешнеэкономические связи России: - совместные предприятия; - свободные экономические зоны. Общие экологические проблемы и пути их решения: - экология промышленности; - экология АПК.	2		Семинар-беседа	ОСП УЗ СРС

5	10-11	Перспективы экономического развития Омской области	4	2	Семинар-беседа	ПР СРС
Всего практических занятий по дисциплине:			час	Из них в интерактивной форме:		час
- очная форма обучения			22	- очная форма обучения		22
-заочная форма обучения			6	- заочная форма обучения		6
В том числе в формате семинарских занятий:						
- очная форма обучения			18			
-заочная форма обучения			6			
* Условные обозначения: ОСП – предусмотрена обязательная самоподготовка к занятию; УЗ СРС – на занятии выдается задание на конкретную ВАРС; ПР СРС – занятие содержательно базируется на результатах выполнения обучающимся конкретной ВАРС.						
** в т. ч. при использовании материалов МООК «Название», название ВУЗа-разработчика, название платформы и ссылка на курс (с указанием даты последнего обращения)						
Примечания: - материально-техническое обеспечение практических занятий – см. Приложение 6; - обеспечение практических занятий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2.						

4.4 Лабораторный практикум.

Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам дисциплины

Учебным планом не предусмотрен

5. ПРОГРАММА

ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ

5.1.1 Выполнение и защита (сдача) курсового проекта (работы) по учебной дисциплине

Не предусмотрено учебным планом

5.1.2 Выполнение презентации

5.1.2.1 Место презентации в структуре дисциплины

Разделы дисциплины, усвоение которых обучающимися сопровождается или завершается подготовкой электронной презентации:

№	Наименование раздела
2	Состояние и проблемы использования отдельных видов ресурсов
3	Отраслевая структура народного хозяйства и особенности размещения отдельных отраслей
5	Экономико-географическое положение отдельных экономических районов

5.1.2.2 Перечень примерных тем электронной презентации

1. Земельные ресурсы РФ, обеспеченность по районам.
2. Водные ресурсы РФ и обеспеченность по районам.
3. Биологические ресурсы РФ: их классификация, обеспеченность по районам.
4. Минеральные ресурсы РФ: их классификация, обеспеченность по районам.
5. Половозрастная и национальная структура населения РФ.
6. Типы поселений. Урбанизация.
7. Рынок труда и его региональные особенности РФ
8. География угольной промышленности России.
9. География нефтегазовой промышленности России.
10. Электроэнергетика России и особенности размещения отдельных видов электростанций.
11. География металлургического комплекса России.
12. Основные районы цветной металлургии России.
13. Размещение предприятий тяжелого машиностроения.
14. Размещение предприятий среднего и точного машиностроения.
15. Размещение предприятий лесопромышленного и химического комплексов.
16. Размещение предприятий текстильной, швейной и кожевенно-обувной промышленности.
17. Размещение предприятий перерабатывающих отраслей АПК.

18. Особенности размещения отраслей растениеводства.
19. Размещение основных отраслей животноводства в зависимости от кормовой базы.
20. Экологические проблемы промышленности и АПК.
21. Размещение отраслей строительного комплекса.
22. Воздушный транспорт.
23. Речной транспорт.
24. Морской транспорт.
25. Железнодорожный транспорт.
26. Автомобильный транспорт.
27. Трубопроводный транспорт.
28. Совместные предприятия.
29. Общие экологические проблемы и пути их решения.
30. Стратегия регионального развития России.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество формы представления выполненного задания (наличие графиков, таблиц, иллюстраций);
- качество содержания (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
- самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы).

В результате выставляется оценка по пятибалльной шкале.

Оценку *«отлично»* заслуживают задания, если:

- студенты представили отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;

- тема раскрыта полностью, сделаны аргументированные выводы;

- при презентации доклада студенты на все вопросы давали аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают задания, если:

- студенты представили отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;

- тема раскрыта, но с незначительными погрешностями, имеются незначительные замечания по презентации;

- при ответах на вопросы студенты испытывали незначительные затруднения в объяснениях.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают задания, если:

- студенты представили отчетный материал не в установленные сроки или не по установленной форме;

- тема раскрыта, но со значительными погрешностями, имеются значительные замечания по презентации;

- при ответах на вопросы студенты испытывали значительные затруднения в объяснениях.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают студенты, не выполнившие задания.

5.1.2.3 Информационно-методическое и материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации

1) Материально-техническое обеспечение процесса выполнения электронной презентации – см. Приложение 6.

2) Обеспечение процесса выполнения заданий учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1, 2, 3.

5.1.2.4 Типовые контрольные задания

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций представлены в Приложении 9 «Фонд оценочных средств по дисциплине (полная версия)».

5.1.3 Перечень заданий для контрольных работ обучающихся заочной формы обучения

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена

5.2 Самостоятельное изучение тем

Номер раздела дисциплины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная трудоемкость, час.	Форма текущего контроля по теме
Очная форма обучения			
5	Экономико-географическое положение отдельных экономических районов РФ	27	Электронная презентация
Заочная форма обучения			
5	Экономико-географическое положение отдельных экономических районов РФ	51	Электронная презентация

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество формы представления выполненного задания (наличие графиков, таблиц, иллюстраций);
 - качество содержания (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
 - самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы).
- В результате выставляется оценка по пятибалльной шкале.
Оценку «отлично» заслуживают задания, если:
- студенты представили отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;
 - тема раскрыта полностью, сделаны аргументированные выводы;
 - при презентации доклада студенты на все вопросы давали аргументированные ответы.
- Оценку «хорошо» заслуживают задания, если:
- студенты представили отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;
 - тема раскрыта, но с незначительными погрешностями, имеются незначительные замечания по презентации;
 - при ответах на вопросы студенты испытывали незначительные затруднения в объяснениях.
- Оценку «удовлетворительно» заслуживают задания, если:
- студенты представили отчетный материал не в установленные сроки или не по установленной форме;
 - тема раскрыта, но со значительными погрешностями, имеются значительные замечания по презентации;
 - при ответах на вопросы студенты испытывали значительные затруднения в объяснениях
- Оценку «неудовлетворительно» заслуживают студенты, не выполнившие задания.

5.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям (кроме контрольных занятий)

Учебным планом не предусмотрена

5.4 Самоподготовка и участие

в контрольно-оценочных учебных мероприятиях (работах) проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины

Наименование оценочного средства	охват обучающихся	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	Расчетная трудоемкость, час.
1	2	3	4
Очная форма обучения			
опрос	Фронтальный	Знание основных положений, важных для изучения дисциплины	-
опрос	Фронтальный	Уровень освоения теоретических знаний по результатам изучения разделов дисциплины (1-5)	10

тест	Фронтальный	Демонстрация сформированных компетенций	10
Заочная форма обучения			
опрос	Фронтальный	Знание основных положений, важных для изучения дисциплины	-
опрос	Фронтальный	Уровень освоения теоретических знаний по результатам изучения разделов дисциплины (1-5)	10
тест	Фронтальный	Демонстрация сформированных компетенций	10

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей обучения по данной дисциплине, изложенных в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения обучающимся зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине
Процедура получения зачёта:	Представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине (см. – Приложение 9)
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМК), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМК кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМК являются:

- полная версии рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им

информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАР и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине представлены в Приложении 8, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно-педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в случае необходимости:

- предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- учебно-методические материалы для самостоятельной работы, оценочные средства выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей;
- разрешается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями (эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства).
- проведение процедуры оценивания результатов обучения возможно с учетом особенностей нозологий (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.) при использовании доступной формы предоставления заданий оценочных средств и ответов на задания (в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода) с использованием дополнительного времени для подготовки ответа.

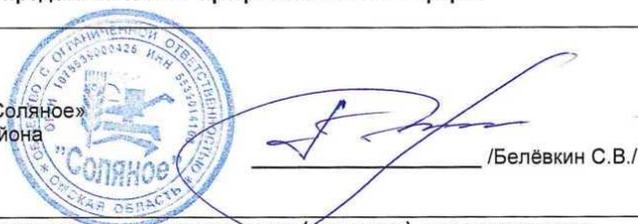
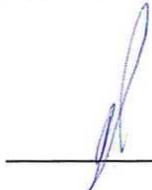
Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. Для разъяснения отдельных вопросов изучаемой дисциплины преподавателями дополнительно проводятся индивидуальные консультации, в том числе с использованием сети Интернет.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины могут применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обучающимся обеспечивается доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочей программе. В информационно-образовательной среде университета в рамках дисциплин создается электронный обучающий курс, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для самостоятельной работы.

**8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.04.02 Менеджмент**

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>74</u> от <u>11.06.2011</u> .	
Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент	 / Асташова Е.А. /
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.04.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2011</u> .	
Председатель МКН – <u>38.04.02 Менеджмент</u>	 / Кондратьева О.В. /
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Коммерческий директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 /Белёвкин С.В./
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
Доктор. социолог. наук, профессор кафедры региональной экономики и управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»	 /Рой О.М./

Исполнитель Рой О.М. заверено
Специалист по КР Н.А. Забессова Н.А.

**9. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
представлены в приложении 10**

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Региональная экономика 2021/22 уч.год	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Буров, М. П. Региональная экономика и управление территориальным развитием : учебник для магистров / М. П. Буров. — 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. — 446 с. - ISBN 978-5-394-03303-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1091145 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Бережнов, Г. В. Стратегия конкурентного развития региона : учебник для магистров / Г. В. Бережнов. - Москва : Издательско -торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-394-03720-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1081795 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Литвиненко, И. Л. Система управления региональным развитием на основе инновационно-инвестиционной модели : монография / И. Л. Литвиненко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 204 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-369-01630-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1047139 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Мидлер, Е. А. Региональная экономика и территориальное управление : учебное пособие / Е. А. Мидлер, Н. Н. Евченко, Т. Ф. Шарифьянов. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2019. - 100 с. - ISBN 978-5-9275-3428-9. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785927534289.html . - Режим доступа : по подписке.	https://www.studentlibrary.ru/book
Региональная экономика: электрон. учеб.; презентации (анимация. звук);подроб. тренировоч. тесты; слов. терминов; персоналии/ К. Н. Юсупов [и др.]. - М.: Кнорус, 2009. - 1 эл. опт. диск.	НСХБ
Рыкалина, О. В. Развитие региональной инфраструктуры и связей между округами Российской Федерации : монография / О.В. Рыкалина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 228 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1134. - ISBN 978-5-16-009795-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1238771 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Чуб, А. А. Регионы России: факторы устойчивости и институциональные предпосылки развития в условиях глобализации : монография / А.А. Чуб. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 232 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://new.znanium.com]. — https://doi.org/10.12737/4088 . - ISBN 978-5-369-01410-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/987087 . – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
АПК: экономика, управление : ежемес. теорет. и науч.-практ. журн. - М. : [б. и.], 1921 -	НСХБ
Экономика сельского хозяйства [Текст] : РЖ. ЦНСХБ/ ЦНСХБ. - М., 2004-	НСХБ

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы		
Наименование		Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»		http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа» («Консультант студента»)		http://www.studentlibrary.ru
Электронно-библиотечная система Znaniium.com		http://znaniium.com
Справочная правовая система КонсультантПлюс		Локальная сеть университета
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:		
Профессиональные базы данных		https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по дисциплине**

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
по освоению дисциплины
представлены отдельным документом**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ,
используемые при осуществлении образовательного процесса
по дисциплине**

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт	
Пакет офисных программ	Лекции, практические занятия.	
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы	Доступ	
Сводная энциклопедия Википедия	http://ru.wikipedia.org/wiki/	
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	Учебные аудитории университета http://www.consultant.ru	
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Самостоятельная работа студента

**МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя: Монитор, Компьютер (Процессор, клавиатура, мышь), Колонки. Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: Проектор, Экран настенный
Учебная аудитория для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя: Монитор, Компьютер (Процессор, клавиатура, мышь), Колонки. Рабочие места обучающихся. Демонстрационное оборудование: Проектор, Экран настенный
Помещения для самостоятельной работы и курсового проектирования	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Сканер, Копир. аппарат, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство Kyocera TASKalfa 181, Доска ученическая.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации деятельности по дисциплине: лекция, семинарские и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде информационных лекций и лекции-конференции. Семинарские занятия проводятся в виде: семинара-беседы, семинар-заслушивание и обсуждение докладов.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ, самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

После изучения каждого из разделов проводится рубежный контроль результатов освоения дисциплины. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины в профессиональном становлении менеджера в области управления организациями различных организационно-правовых форм, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий;
- ведение конспекта в ходе лекционных занятий;
- качественная самостоятельная подготовка к практическим занятиям, активная работа на них, выступление на семинарских занятиях;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося;
- своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практикумами и семинарскими занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала дисциплины преподавателю следует обратить внимание, во-первых, на то, что обучающиеся получили определенные знания в области экономики и управления человеческими ресурсами при изучении других учебных дисциплин, во-вторых, необходимо избегать дублирования материала с другими учебными дисциплинами, которые обучающиеся уже изучили либо которые предстоит им изучить.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающим основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации. В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие формы проведения лекций:

Лекция-визуализация предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены семинарские занятия, которые проводятся в следующих формах: семинар-беседа; семинар-заслушивание и обсуждение докладов.

Семинары служат для осмысления и более глубокого изучения теоретических проблем, а также отработки навыков использования знаний. Семинарское занятие дает обучающемуся возможность:

- проверить, уточнить, систематизировать знания;
- овладеть терминологией и свободно ею оперировать;
- научиться точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки;
- анализировать факты, вести диалог, дискуссию, оппонировать.

Семинар призван укреплять интерес обучающегося к науке и научным исследованиям, научить связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью. В процессе подготовки к семинару происходит развитие умений самостоятельной работы: развиваются умения самостоятельного поиска, отбора и переработки информации.

Семинар-беседа - наиболее распространенный вид. Проводится в форме развернутой беседы по плану с кратким вступлением и заключением преподавателя, предполагает подготовку к занятиям всех обучающихся по всем вопросам плана семинара, позволяет вовлечь максимум студентов (слушателей) в активное обсуждение темы. Достигается это путем заслушивания развернутого выступления нескольких студентов (слушателей) по конкретным вопросам плана, дополнений других, рецензирования выступлений, постановки проблемных вопросов.

Преподаватель старается активизировать участие в обсуждении отдельными вопросами, обращенными к отдельным обучаемым, представляет различные мнения, чтобы развить дискуссию, стремясь направить ее в нужное направление. Затем, опираясь на правильные высказывания и анализируя неправильные, ненавязчиво, но убедительно подводит слушателей к коллективному выводу или обобщению.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем

Темы, вынесенные на самостоятельное изучение, представляются на семинарских занятиях в виде презентации. Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС и предоставления отчетных материалов преподавателю. Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развернутый план изложения темы;
- 3) сделать сообщение/доклад на занятии.

Форма отчетности по самостоятельно изученным темам – письменный доклад и электронная презентация.

Работа в группе - это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем учащимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Критерии оценки тем, выносимых на самостоятельное изучение:

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество формы представления выполненного задания (наличие графиков, таблиц, иллюстраций);
- качество содержания (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
- самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы).

В результате выставляется оценка по пятибалльной шкале.

Оценку «отлично» заслуживают задания, если:

- студенты представили отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;
- тема раскрыта полностью, сделаны аргументированные выводы;

- при презентации доклада студенты на все вопросы давали аргументированные ответы. Оценку «хорошо» заслуживают задания, если:
- студенты представили отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;
- тема раскрыта, но с незначительными погрешностями, имеются незначительные замечания по презентации;
- при ответах на вопросы студенты испытывали незначительные затруднения в объяснениях. Оценку «удовлетворительно» заслуживают задания, если:
- студенты представили отчетный материал не в установленные сроки или не по установленной форме;
- тема раскрыта, но со значительными погрешностями, имеются значительные замечания по презентации;
- при ответах на вопросы студенты испытывали значительные затруднения в объяснениях. Оценку «неудовлетворительно» заслуживают студенты, не выполнившие задания.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности студентов к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Тематическая направленность входного контроля – это основы экономической географии. Входной контроль проводится в виде письменного опроса, не предусматривает оценивания, направлен на корректировку лекционного материала.

5.2 В течение семестра по итогам изучения дисциплины студент должен пройти текущий контроль успеваемости в виде тестирования.

Критерии оценки текущего контроля:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5.3 Форма промежуточной аттестации студентов – *зачет*.

Основные условия получения зачета.

Обучающийся предъявляет преподавателю тексты и презентации докладов, сделанных на семинарских занятиях, групповое задание в виде презентации, сделанной на учебной конференции. Учитываются также результаты тестирования.

Нарушивший график учебного процесса по любым причинам студент решает самостоятельно выполнять предусмотренные виды учебных работ, консультируясь с преподавателем, проходит электронное тестирование и получает «зачет».

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
38.04.02 Менеджмент**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине
Б1.В.ДВ.01.01 Региональная экономика
Направленность (профиль) «Менеджмент организации»**

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра – менеджмента и маркетинга

Разработчик, канд. ветеринар. наук, доцент

Е.В.Бобровская

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

**ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в п. 3 оценочных средств**

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1	2	3	4	5	6
Профессиональные компетенции					
ПК-2	Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования	ИД-1 (ПК-2) знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов, основы риск-менеджмента, структуру и принципы организации административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов в организации.	использует методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.	управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.
ПК-3	Способен координировать предпринимательскую деятельность, управлять сроками, рисками, эффективностью инвестиционного проекта и контролировать его реализацию	ИД-3 (ПК-3) умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, управлять издержками инвестиционного проекта и оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту	степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.	выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.	оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.

**ЧАСТЬ 2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств**

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий			
		самооценка	взаимооценка	Оценка со стороны	
				преподавателя	представителя производства
1	2	3	4		
Входной контроль	1	-	-	Устный опрос	
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2				
- Электронная презентация	2.1		Обсуждение по итогам выступлений	Оценка	
Текущий контроль:	3				
- Самостоятельное изучение тем	3.1	Вопросы для самостоятельного изучения тем		Опрос	
- в рамках обще-университетской системы контроля успеваемости	3.2				
- по итогам изучения дисциплины	3.3			Тестирование	
Промежуточная аттестация* обучающихся по итогам изучения дисциплины	4	Систематизация выполненных заданий в электронном виде		Зачет	

* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения дисциплины

1. Формальный критерий получения обучающимися положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины обучающимся выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине обучающийся успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы обучающегося в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения обучающимся программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3 Критерии оценки качественного уровня рубежных результатов изучения дисциплины	2.4. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины
* экзаменационной оценки	

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1	2
1. Средства для входного контроля	Вопросы для проведения входного контроля
	Критерии оценки ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Перечень примерных тем электронных презентаций
	Критерии оценки электронных презентаций
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самостоятельного изучения темы
	Общий алгоритм самостоятельного изучения темы
	Критерии оценки самостоятельного изучения темы
	Тестовые вопросы для проведения текущего контроля
	Критерии оценки ответов на тестовые вопросы
4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины	Основные условия получения зачета
	Плановая процедура проведения зачета

2.4 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций по дисциплине

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий	
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
ПК-2 Способен разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений, обеспечивать их реализацию, управлять процессами стратегического и тактического планирования	ИД-1 _{ПК-2}	Полнота знаний	Знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.	Не знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации	слабо знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; хорошо знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; отлично знает основы управления организацией, бизнес-планирования, методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.	презентация, тест		
		Наличие умений	Умеет использовать методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов, риск-менеджмента, реализует принципы организации административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки	Не умеет использовать методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации	слабо использует методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; хорошо использует методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; отлично использует методы контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации.			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации	Не владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-	недостаточно владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; хорошо владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-процессов, построения бизнес-планов в организации; в полной мере владеет навыками управления организацией, бизнес-планирования, методами контроля и анализа бизнес-			

				планов в организации	процессов, построения бизнес-планов в организации.	
ПК-3 Способен координировать предпринимательскую деятельность, управлять сроками, рисками, эффективностью инвестиционного проекта и контролировать его реализацию	ИД-3 _{ПК-3}	Полнота знаний	Знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	Не знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	слабо знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; хорошо знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; отлично знает степени риска, мероприятия по управлению рисками, оценку эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.	презентация, тест
		Наличие умений	Умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	Не умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	слабо умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; хорошо умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; отлично умеет выявлять и оценивать степень риска, разрабатывать мероприятия по управлению рисками, оценивать эффективность использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	Не владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации	недостаточно владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; хорошо владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации; в полной мере владеет навыками оценки степени риска, разработки мероприятий по управлению рисками, оценки эффективности использования ресурсов по инвестиционному проекту в организации.	

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1 Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ПЕРЕЧЕНЬ

примерных тем электронных презентаций

1. Земельные ресурсы РФ, обеспеченность по районам.
2. Водные ресурсы РФ и обеспеченность по районам.
3. Биологические ресурсы РФ: их классификация, обеспеченность по районам.
4. Минеральные ресурсы РФ: их классификация, обеспеченность по районам.
5. Половозрастная и национальная структура населения РФ.
6. Типы поселений. Урбанизация.
7. Рынок труда и его региональные особенности РФ
8. География угольной промышленности России.
9. География нефтегазовой промышленности России.
10. Электроэнергетика России и особенности размещения отдельных видов электростанций.
11. География металлургического комплекса России.
12. Основные районы цветной металлургии России.
13. Размещение предприятий тяжелого машиностроения.
14. Размещение предприятий среднего и точного машиностроения.
15. Размещение предприятий лесопромышленного и химического комплексов.
16. Размещение предприятий текстильной, швейной и кожевенно-обувной промышленности.
17. Размещение предприятий перерабатывающих отраслей АПК.
18. Особенности размещения отраслей растениеводства.
19. Размещение основных отраслей животноводства в зависимости от кормовой базы.
20. Экологические проблемы промышленности и АПК.
21. Размещение отраслей строительного комплекса.
22. Воздушный транспорт.
23. Речной транспорт.
24. Морской транспорт.
25. Железнодорожный транспорт.
26. Автомобильный транспорт.
27. Трубопроводный транспорт.
28. Совместные предприятия.
29. Общие экологические проблемы и пути их решения.
30. Стратегия регионального развития России.

Требования к содержанию и оформлению электронной презентации:

- соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.);
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- лаконичность текста на слайде;
- завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено);
- объединение тематически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);
- наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;
- информация подана привлекательно, оригинально, обращает внимание обучающихся.

Требования к тексту:

- читаемость текста на фоне слайда презентации (текст отчетливо виден на фоне слайда, использование контрастных цветов для фона и текста);
- кегль шрифта соответствует возрастным особенностям обучающихся и должен быть не менее 24 пунктов;

- отношение толщины основных штрихов шрифта к их высоте ориентировочно составляет 1:5; наиболее удобочитаемое отношение размера шрифта к промежуткам между буквами: от 1:0,375 до 1:0,75;

- использование шрифтов без засечек (их легче читать) и не более 3-х вариантов шрифта;
- длина строки не более 36 знаков;
- расстояние между строками внутри абзаца 1,5, а между абзацев – 2 интервала;
- подчеркивание используется лишь в гиперссылках.

Требования к дизайну:

- использование единого стиля оформления;
- соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации;
- использование для фона слайда психологически комфортного тона;
- фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее;
- использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста);
- соответствие шаблона представляемой теме (в некоторых случаях может быть нейтральным);
- целесообразность использования анимационных эффектов.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ электронных презентаций

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество формы представления выполненного задания (наличие графиков, таблиц, иллюстраций);
- качество содержания (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
- самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы).

В результате выставляется оценка по пятибалльной шкале.

Оценку *«отлично»* заслуживают задания, если:

- студенты представили отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;
- тема раскрыта полностью, сделаны аргументированные выводы;
- при презентации доклада студенты на все вопросы давали аргументированные ответы.

Оценку *«хорошо»* заслуживают задания, если:

- студенты представили отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;
- тема раскрыта, но с незначительными погрешностями, имеются незначительные замечания по презентации;
- при ответах на вопросы студенты испытывали незначительные затруднения в объяснениях.

Оценку *«удовлетворительно»* заслуживают задания, если:

- студенты представили отчетный материал не в установленные сроки или не по установленной форме;
- тема раскрыта, но со значительными погрешностями, имеются значительные замечания по презентации;
- при ответах на вопросы студенты испытывали значительные затруднения в объяснениях.

Оценку *«неудовлетворительно»* заслуживают студенты, не выполнившие задания.

3.1.2 Вопросы для проведения входного контроля

1. Понятие региона и его основные характеристики
2. Основные уровни управления регионами
3. Виды предприятий, составляющих отраслевую структуру региона
4. Понятие региональной экономической политики

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ответов на вопросы входного контроля

Входной контроль осуществляется в виде письменного опроса по данным вопросам с последующим обсуждением без оценивания. Проводится с целью корректировки лекционного курса.

3.1.3 Средства для текущего контроля

Общий алгоритм самостоятельного изучения темы

1) Ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме (ориентируясь на вопросы для самоконтроля).
2) На этой основе составить развёрнутый план изложения темы
3) Подготовиться к предусмотренному контрольно-оценочному мероприятию по результатам самостоятельного изучения темы (опрос)
4) Принять участие в указанном мероприятии в установленное время

Общая тема доклада-презентации

«Экономико-географическое положение отдельных экономических районов _____»

1. Центральный
2. Центрально-Чернозёмный
3. Восточно-Сибирский
4. Дальневосточный
5. Северный
6. Северо-Кавказский
7. Северо-Западный
8. Поволжский
9. Уральский
10. Волго-Вятский
11. Западно-Сибирский

ОБЩИЙ АЛГОРИТМ

самостоятельного изучения темы

- 4) ознакомиться с рекомендованной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 5) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 6) оформить отчётный материал в установленной форме доклада, на основе которого подготовить электронную презентацию;
- 7) выступить с презентацией на занятии, проводимом в форме семинара или конференции;
- 8) предоставить отчётный материал преподавателю в электронном виде (/доклад - презентация).

Общая обязательная структура доклада-презентации:

- транспортно-географическое положение, т.е. положение по отношению к транспортной сети;
- промышленно-географическое - положение относительно источников энергии, центров обрабатывающей промышленности и научно-технических баз;
- агрогеографическое - положение относительно продовольственных баз и основных центров потребления сельскохозяйственной продукции;
- рыночное (или сбыто-географическое) - положение относительно рынков сбыта продукции;
- демографическое (или демогеографическое) - положение относительно концентрации населения, трудовых ресурсов и научно-технических кадров;
- рекреационно-географическое - положение относительно мест отдыха и туризма.

Презентация выполняется в программе Microsoft PowerPoint. На титульном листе презентации указывается учебное заведение, структурное подразделение (факультет, кафедра), название работы и коллектив авторов. Последующие слайды содержат основную информацию по теме исследования.

В презентации необходимо разместить слайд с библиографическим списком.

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

самостоятельного изучения темы

Задание оценивается по следующим критериям:

- качество формы представления выполненного задания (наличие графиков, таблиц, иллюстраций);
 - качество содержания (раскрытие темы, актуальность представленного материала, правильные выводы);
 - самостоятельность выполнения задания (устанавливается при ответе на вопросы).
- В результате выставляется оценка по пятибалльной шкале.

Оценку «отлично» заслуживают задания, если:

- представлен отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;
- тема раскрыта полностью, сделаны аргументированные выводы;
- при презентации докладчик на все вопросы давал аргументированные ответы.

Оценку «хорошо» заслуживают задания, если:

- представлен отчетный материал в установленные сроки и по установленной форме;
- тема раскрыта, но с незначительными погрешностями, имеются незначительные замечания по презентации;

- при ответах на вопросы докладчик испытывал незначительные затруднения в объяснениях.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают задания, если:

- представлен отчетный материал не в установленные сроки или не по установленной форме;
- тема раскрыта, но со значительными погрешностями, имеются значительные замечания по презентации;

- при ответах на вопросы докладчик испытывал значительные затруднения в объяснениях

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задание не выполнено.

3.1.4 Средства для итогового контроля

1. Укажите цели введения административно-территориального деления страны:

1. для статистического наблюдения за развитием экономики;
2. для повышения эффективности государственного управления;
3. для выявления динамики изменения систем размещения производства и расселения;
4. для осуществления прогноза и регулирования территориального развития.

2. Укажите верный вариант ответа:

1. стабильность административно-территориального деления не является свидетельством социально-экономической и политической устойчивости государства;

2. рациональное административно-территориального деления страны повышает эффективность государственного управления;

3. существующая сетка административно-территориального деления России является рациональной.

3. Укажите термин, которому соответствует следующее определение «Выделение на территории страны экономических районов в целях статистического наблюдения за пространственным характером развития экономики, выявления тенденций в изменении систем размещения производства и расселения, анализа причин этих изменений и осуществления прогноза и регулирования территориального развития»:

1. экономическое районирование
2. административно-территориальное деление
3. сетка крупных экономических районов

4. Укажите верный вариант административно-территориального деления перед распадом СССР:

1. 15 союзных республик, 21 автономная республика, 8 автономных областей, 10 автономных округов, 7 краев и 114 административных областей.

2. 15 союзных республик, 20 автономных республик, 8 автономных областей, 10 автономных округов, 6 краев и 114 административных областей.

3. 15 союзных республик, 20 автономных республик, 7 автономных областей, 11 автономных округов, 7 краев и 114 административных областей.

5. Выберите критерии, определяющие различие регионов РФ:

1. территория;
2. экономический потенциал;
3. численность населения;
4. все варианты верны.

6. Укажите цели образования федеральных округов:

1. для реализации федеральных полномочий на территории субъектов;
2. для укрепления вертикали государственной власти;
3. для решения проблем регионального развития.

7. Дополните недостающие названия федеральных округов:

1. Северо-Западный,
2. _____
3. Уральский,
4. Дальневосточный
5. Центральный
6. _____

7. Сибирский

8. В состав какого из федеральных округов входит Читинская область:

1. Уральский,
2. Дальневосточный,
3. Сибирский.

9. Установите соответствие названия и состава экономических районов:

1. Северный
2. Северо-Западный
3. Центральный
4. Волго-Вятский
5. Центральнo-Черноземный
6. Поволжский
7. Северо-Кавказский
8. Уральский
9. Западно-Сибирский
10. Восточно-Сибирский
11. Дальневосточный

1. Республики Карелия и Коми, Архангельская, Вологодская, Мурманская области, Ненецкий АО
2. г. Санкт-Петербург, Ленинградская, Новгородская и Псковская области
3. г. Москва, Брянская, Владимирская, Ивановская, Калужская. Костромская, Московская, Орловская, Рязанская, Смоленская, Тверская, Тульская, Ярославская области
4. Республики Марий Эл, Мордовия и Чувашская, Кировская и Нижегородская области
5. Белгородская, Воронежская, Курская, Липецкая и Тамбовская области
6. Республики Калмыкия и Татарстан, Астраханская, Волгоградская, Пензенская, Самарская, Саратовская и Ульяновская области

7. Республики Адыгея, Дагестан, Ингушетия, Чеченская Республика, Кабардино-Балкарская и Карачаево-Черкесская Республики, Республика Северная Осетия — Алания, Краснодарский и Ставропольский края, Ростовская область

8. Республика Башкортостан и Удмуртская Республика, Курганская, Оренбургская, Пермская. Свердловская и Челябинская области, Коми-Пермяцкий АО

9. Республика Алтай, Алтайский край, Кемеровская, Новосибирская, Омская, Томская, Тюменская области, Ханты-Мансийский и Ямало-Ненецкий АО

10. Республики Бурятия, Хакасия и Тыва, Красноярский край, Иркутская область, Таймырский, Эвенкийский, Усть-Ордынский Бурятский и Агинский Бурятский АО

11. Республика Саха (Якутия), Еврейская автономная область, Приморский и Хабаровский края, Амурская, Камчатская, Магаданская и Сахалинская области, Корякский и Чукотский автономные округа

10. Укажите термин, которому соответствует следующее определение «Социально-экономическая пространственная целостность, характеризующаяся структурой производства наличием всех форм собственности, концентрацией населения, рабочих мест; условий духовной жизни человека, имеющие местные органы управления своей территории»:

1. район
2. регион
3. экономический район
4. макрорегион

11. Укажите верное соотношение критериев классификации и соответствующих им видов регионов:

1. по источникам основной специализации производства
2. по степени освоенности региона
3. по месту расположения
4. по уровню бедности
5. по степени либерализации хозяйственной деятельности

1. центральные, периферийные;
2. агропромышленные регионы, транспортные, рыбопромысловые, газотехнические и другие;
3. регионы – экстраверты, интроверты;
4. районы нового освоения, освоенные территории, неосвоенные территории;
5. богатые, бедные.

12. Укажите наиболее существенные составляющие основной цели региональной экономики:

1. рациональное размещение производительных сил;
2. обеспечение наиболее высокого жизненного уровня населения;
3. создание благоприятных условий для улучшения жизнедеятельности населения;
4. развитие отраслей специализации региона;
5. повышения качества жизни населения региона.

13. Укажите факторы, определяющие эффективность осуществления функций региональной экономики:

1. уровень развития экономического комплекса региона;
2. обеспеченность трудовыми ресурсами;
3. уровень износа основных производственных фондов;
4. социально-политическая стабильность в регионе;
5. уровень безработицы;
6. геополитическое положение региона;
7. обеспеченность региона ресурсами.

14. Дополните основные принципы региональной экономики:

1. тщательный учет потребности региона, состояния и динамики формируемых товарных рынков; учет государственных интересов и определение приоритетов;
2. создание условий для максимального приспособления структуры экономического региона к внешним и внутренним факторам;
3. _____.

15. Установите соотношение формы регионального развития с позиции реакции экономики на внешнее воздействие и содержания, соответствующего ей:

1. экзогенное развитие
2. эндогенное развитие

1. осуществляется при слабом вмешательстве государства в экономику региона в виде налоговых льгот, при устранении административного контроля, сокращении доли государственной собственности в регионе и др. Цель такого государственного вмешательства – дать импульс внутренним факторам развития. Данная форма региональной политики появилась в СССР в 80-х годах и в начале 90-х и была дальше продолжена в РФ.

2. происходит при сильном внешнем вмешательстве со стороны государственных органов власти. За счет государственных инвестиций создаются объекты государственной собственности – производственная и социальная инфраструктуры, промышленные предприятия. Данная форма была основой региональной политики в советский период развития страны. При этом в 80-х годах наибольшее распространение получил программно-целевой подход (программы межотраслевых комплексов, программы развития регионов, программы формирования ТПК).

Шкала и критерии оценивания ответов на тестовые вопросы рубежного контроля

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

4. Средства для промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины

Нормативная база проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам изучения дисциплины:	
1) действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
Основные характеристики промежуточной аттестации обучающихся по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым обучающимся целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачет
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие обучающегося в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины
	2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения студентом зачёта:	1) обучающийся выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное тестирование

<p>Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:</p>	<p>Представлены в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)</p>
---	---

Основные условия получения студентом зачёта:

- 100% посещение занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение и грамотные ответы на семинаре.
- Итоговое тестирование пройдено на положительную оценку
- Представление презентации.

Плановая процедура получения зачёта:

- 1) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости обучающихся (выставленные ранее студенту дифференцированные оценки по результатам итогового контроля и семинарских занятий). На основании данных оценок выставляется зачет.
- 2) Преподаватель выставляет зачет в ведомость и в зачётную книжку обучающегося.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> ;	
протокол № <u>11</u> от <u>11.06.2021</u> .	
Зав. кафедрой, <u>канд. экон. наук</u> <u>доцент</u>  <u>/Асташова С.А./</u>	
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.04.02 Менеджмент</u> ;	
протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2021</u> .	
Председатель МКН – <u>38.04.02</u>  <u>/Кондратьева С.В./</u> <u>канд. экон. наук, доцент</u>	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Коммерческий директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	  <u>/Белёвкин С.В./</u>

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к фонду оценочных средств дисциплины

Ведомость изменений

Срок, с которого вводится изменение	Номер и основное содержание изменения и/или дополнения	Отметка об утверждении/ согласовании изменений	
		инициатор изменения	руководитель ОПОП или председатель МКН

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.04.02 Менеджмент**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изменений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			