

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Комарова Светлана Юриевна

Должность: Проректор по образовательной деятельности

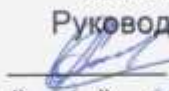
Дата подписания: 17.11.2023 09:02:32


Уникальный программный ключ:

43ba42f5deae4116bbfcb9ac98e39108031227e81add207cbee4149f2098d7a

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А. Столыпина»
Экономический факультет**

**ОПОП по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент**

СОГЛАСОВАНО
Руководитель ОПОП

Е.А. Асташова
« 23 » нояб 2021г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. декана

В.В. Кузнецова
« 23 » нояб 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 Пакеты прикладных программ**

Направленность (профиль) «Экономика и управление организацией»


Обеспечивающая преподавание дисциплины
кафедра -

менеджмента и маркетинга

Разработчик (и) РП:
канд. экон. наук, доцент

 Л.В. Зинич

Внутренние эксперты:

 Н.А. Кузнецова

Председатель МК


Начальник управления информационных
технологий

 П.И. Ревякин

Заведующий методическим отделом УМУ

 Г.А. Горелкина

Директор НСХБ

 И.М. Демчукова

Омск 2021

1. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ СТАТУС

1.1 Основания для введения учебной дисциплины в учебный план:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация «бакалавр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 970 от 12.08.2020;
- Основная образовательная программа подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Экономика и управление организацией.

1.2 Статус дисциплины в учебном плане:

- к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 Дисциплины (модули);
- относится к дисциплинам по выбору и является обязательной для изучения, если выбрана обучающимся.

1.3 В рабочую программу дисциплины в установленном порядке могут быть внесены изменения и дополнения, осуществляемые в рамках планового ежегодного и ситуативного совершенствования, которые отражаются в приложении 9 рабочей программы.

2. ЦЕЛЕВАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. ЛОГИЧЕСКИЕ И СОДЕРЖАТЕЛЬНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ ДИСЦИПЛИНЫ С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ И ПРАКТИКАМИ В СОСТАВЕ ОПОП

2.1 Процесс изучения дисциплины в целом направлен на подготовку обучающегося к информационно-аналитическому виду деятельности; к решению им профессиональных задач, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки, а также ОПОП ВО университета, в рамках которой преподаётся данная дисциплина.

Цель дисциплины: углубленное изучение пакетов прикладных программ общего назначения и подготовка обучающихся к эффективному использованию современных программных средств для работы с деловой информацией.

2.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Универсальные компетенции					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-2 УК-4 использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)	способы организации и обработки данных на компьютере	использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показате-	ИД-2 ПК-1 умеет анализировать и классифицировать большой объем информации, использовать	особенности построения объектно-ориентированных систем	применять современные пакеты прикладных программ для решения задач	навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач

	телей	программное обеспечение для работы с информацией, составлять отчеты и систематизировать информацию; оформлять результаты бизнес-анализа			
--	-------	---	--	--	--

2.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания и этапов формирования компетенций в рамках дисциплины

Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций				Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний	высокий		
				Оценки сформированности компетенций					
				Не зачтено		Зачтено			
				Характеристика сформированности компетенции					
				Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания									
УК-4	ИД-2 УК-4	Полнота знаний	Знает способы организации и обработки данных на компьютере	Не знает способы организации и обработки данных на компьютере	1. Поверхностно ориентируется в способах организации и обработки данных на компьютере; 2. Свободно ориентируется в способах организации и обработки данных на компьютере; 3. В совершенстве знает способы организации и обработки данных на компьютере.				Тестирование; опрос, сдача лабораторных работ, заданий для ВАРС
		Наличие умений	Умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	Не умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	1. Умеет частично использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач; 2. Умеет частично использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач; 3. В совершенстве умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач				
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач	Не владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач	1. Владеет методологическими подходами к описанию данных, знаний и процессов для экономических задач; 2. Владеет методологическими подходами к описанию данных, знаний и процессов для экономических задач; 3. В совершенстве владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач				
ПК-1	ИД-2 ПК-1	Полнота знаний	Знает особенности построения объектно-ориентированных систем	Не знает особенности построения объектно-ориентированных систем	1. Частично знает особенности построения объектно-ориентированных систем; 2. Хорошо знает особенности построения объектно-ориентированных систем; 3. В совершенстве знает особенности построения объектно-ориентированных систем				Тестирование; опрос, сдача лабораторных работ, заданий для ВАРС
		Наличие умений	Умеет применять современные пакеты прикладных программ для решения задач	Не умеет применять современные пакеты прикладных программ для решения задач	1. Умеет поверхностно применять современные пакеты прикладных программ для решения задач; 2. Умеет частично применять современные пакеты прикладных программ для решения задач; 3. Умеет свободно применять современные пакеты прикладных				

					программ для решения задач	
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач	Не владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач	1. Частично владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач; 2. Хорошо владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач; 3. Свободно владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач	

2.4 Логические и содержательные взаимосвязи дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

Дисциплины, практики*, на которые опирается содержание данной учебной дисциплины		Индекс и наименование учебных дисциплин, практик, для которых содержание данной дисциплины выступает основой	Индекс и наименование учебных дисциплин, практик, с которыми данная дисциплина осваивается параллельно в ходе одного семестра
Код и наименование	Перечень требований, сформированным в ходе изучения предшествующих (в модальности «знать и понимать», «уметь делать», «владеть навыками»)		
Б1.О.23 Экономическая информатика	<ul style="list-style-type: none"> – знание функциональных возможностей текстового процессора MS Word и общей методологии их использования в делопроизводстве; – знание функциональных возможностей табличного процессора MS Excel и общей методологии использования электронной таблицы в профессиональной работе с данными; – владение студентом основными технологическими приемами работы в Windows и в среде Microsoft Office. 	Б1.В.08 Анализ производственно-хозяйственной деятельности	Б1.В.02 Региональная инфраструктура

* - Для некоторых дисциплин первого года обучения целесообразно указать на взаимосвязь с предшествующей подготовкой обучающихся в старшей школе

2.5 Формы методических взаимосвязей дисциплины с другими дисциплинами и практиками в составе ОПОП

В рамках методической работы применяются следующие формы методических взаимосвязей:

- учёт содержания предшествующих дисциплин при формировании рабочей программы последующей дисциплины;
- согласование рабочей программы предшествующей дисциплины ведущим преподавателем последующей дисциплины;
- совместное обсуждение ведущими преподавателями предшествующей и последующей дисциплин результатов входного тестирования по последующей дисциплине.

2.6 Социально-воспитательный компонент дисциплины

В условиях созданной вузом социокультурной среды в результате изучения дисциплины: формируются мировоззрение и ценностные ориентации обучающихся; интеллектуальные умения, научное мышление; способность использовать полученные ранее знания, умения, навыки, развитие творческих начал.

Воспитательные задачи реализуются в процессе общения преподавателя с обучающимися, в использовании активных методов обучения, побуждающих обучающихся проявить себя в совместной деятельности, принять оценочное решение. Коллективные виды деятельности способствуют приобретению навыков работы в коллективе, умения управления коллективом. Самостоятельная работа способствует выработке у обучающихся способности принимать решение и навыков самоконтроля.

Через связь с НИРС, осуществляемой во внеучебное время, социально-воспитательный компонент ориентирован на:

- 1) адаптацию и встраивание обучающихся в общественную жизнь ВУЗа, укрепление межличностных связей и уверенности в правильности выбранной профессии;
- 2) проведение систематической и целенаправленной профориентационной работы, формирование творческого, сознательного отношения к труду;
- 3) формирование общекультурных компетенций, укрепление личных и групповых ценностей, общественных ценностей, ценности непрерывного образования;
- 4) гражданско-правовое воспитание личности;
- 5) патриотическое воспитание обучающихся, формирование модели профессиональной этики, культуры экономического мышления, делового общения.

Объединение элементов образовательной и воспитательной составляющей дисциплины способствует формированию общекультурных компетенций выпускников, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельностного характера, создает условия, необходимые для всестороннего развития личности.

2.7 Соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов ее освоения профессиональным стандартам

В соответствии с реализацией основных требований законодательства РФ в области внедрения профессиональных стандартов, в университете идет работа по актуализации основных образовательных программ с учетом принимаемых профессиональных стандартов по направлению установления соответствия ФГОС, ОПОП И ПС и сопряжения их разделов, а также по актуализации ОПОП в соответствии с требованиями рынка труда. Соотнесение компетенций трудовым функциям ПС представлены в разделе 9 ОПОП.

3. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается во 2 семестре 1 курса очной формы обучения, продолжительность семестра 18 5/6 недель.

Реализация дисциплины по очно-заочной форме обучения осуществляется с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Вид учебной работы	Трудоемкость, час в ауд./ с применением ЭО, ДОТ, час		
	семестр, курс*		
	очная форма	очно-заочная форма	заочная форма
	2 сем.	2 курс	2 курс
1. Аудиторные занятия, всего	54	8/32	16
- Лекции	10	-/8	4
- Практические занятия (включая семинары)	4	-/2	2
- Лабораторные занятия	40	8/22	10
2. Внеаудиторная академическая работа обучающихся	54	68	88
2.1 Фиксированные виды внеаудиторных самостоятельных работ:			
- Выполнение на ПК и защита заданий для ВАРС	26	26	26
2.2 Самостоятельное изучение тем/вопросов программы	-	24	44
2.3 Самоподготовка к аудиторным занятиям	20	10	10
2.4 Самоподготовка к участию и участие в контрольно-оценочных мероприятиях, проводимых в рамках текущего контроля освоения дисциплины (за исключением учтённых в пп.2.1 – 2.2):	8	8	8
3. Получение зачёта по итогам освоения дисциплины	-	-	4
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:		Часы	108
		Зачетные единицы	3
Примечание: * - семестр – для очной и очно-заочной формы обучения, курс - для заочной формы обучения; ** - КР/КП, реферата/эссе/презентации, контрольная работа (для обучающихся заочной формы обучения), расчетно-графической (расчетно-аналитической) работы и др.			

4. СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Укрупнённая содержательная структура дисциплины и общая схема её реализации в учебном процессе

Номер и наименование раздела учебной дисциплины. Укрупнённые темы раздела		Трудоёмкость раздела и её распределение по видам учебной работы, в т.ч. с применением ЭО, ДОТ, час						Форма рубежного контроля по разделу	№№ компетенций, на формирование которых ориентирован раздел	
		Общая	Аудиторная работа/Онлайн-работа				ВАРС			
			всего	лекции	занятия		всего			Фиксированные виды
					практические (всех форм)	лабораторные				
Очная форма										
1	1. Прикладное программное обеспечение	10	6	2	4	-	4	26	тестирование	УК-4.2; ПК-1.3; ПК-4.1
	1.1 Характеристика пакетов прикладных программ	1	1	1	-	-	-			
	1.2 Пакеты прикладных программ общего назначения	9	5	1	4	-	4			

2	2. Финансово - экономические рас- четы в MS Excel	98	48	8	-	40	50		тестирование	
	2.1. Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов	2	2	2	-	-	-			
	2.2. Финансовый анализ инвестиций средствами MS Excel	74	38	6	-	32	36			
	2.3. Информационная технология биз- нес – анализа в MS Excel	22	8	-	-	8	14			
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по учебной дисциплине		108	54	10	4	40	54	26		
Очно-заочная форма										
1	1. Прикладное программное обес- печение	8	-/4	-/2	-/2	-	4	26	тестирование	УК-4.2; ПК-1.3; ПК-4.1
	1.1 Характеристика пакетов приклад- ных программ	1	-/1	-/1	-	-	-			
	1.2 Пакеты прикладных программ общего назначения	7	-/3	-/1	-/2	-	4			
2	2. Финансово - экономические рас- четы в MS Excel	100	8/28	-/6	-	8/22	64		тестирование	
	2.1. Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов	2	-/2	-/2	-	-	-			
	2.2. Финансовый анализ инвестиций средствами MS Excel	74	4/24	-/4	-	4/20	46			
	2.3. Информационная технология бизнес – анализа в MS Excel	24	4/2	-	-	4/2	18			
	Промежуточная аттестация	x	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по учебной дисциплине		108	8/32	-/8	-/2	8/22	68	26		
Заочная форма										
1	1. Прикладное программное обес- печение	34	4	2	2	-	30	26	тестирование	УК-4.2; ПК-1.3; ПК-4.1
	1.1 Характеристика пакетов приклад- ных программ	12	2	2	-	-	10			
	1.2 Пакеты прикладных программ общего назначения	22	2	-	2	-	20			
2	2. Финансово - экономические расчеты в MS Excel	70	12	2	-	10	58		тестирование	
	2.1Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов	10	2	2	-	-	8			
	2.2 Финансовый анализ инвестиций средствами MS Excel	60	10	-	-	10	50			
	Промежуточная аттестация	4	x	x	x	x	x	x	Зачет	
Итого по учебной дисциплине		108	16	4	2	10	88	26		

4.2. Лекционный курс.

Примерный тематический план чтения лекций по разделам учебной дисциплины

Номер	раздела	лекции	Тема лекции. Основные вопросы темы	Трудоемкость по разделу, в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа, час.			Применяемые интерактивные формы обучения, в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО	
				очная	очно-заочная форма	заочная форма	в аудитории	онлайн-работа
1	1	1	Тема: Характеристика пакетов прикладных программ	1	-/1	1	лекция-беседа	лекция-вебинар
			1) Понятие пакетов прикладных программ (ППП). Типы ППП.					
			2) Основные тенденции развития ППП.					
	1	1	Тема: Пакеты прикладных программ общего назначения	1	-/1	1	лекция-беседа	лекция-вебинар
			1) Понятие пакетов прикладных программ общего назначения.					
			2) Виды ППП общего назначения.					

2	2	Тема: Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов	2	-/2	2	лекция-беседа	лекция-вебинар
		1) Общие положения.					
		2) Основные понятия финансовых методик расчета.					
		3)Специфика использования финансовых функций Excel					
	3-5	Тема: Финансовый анализ инвестиций средствами MS Excel	6	-/4	-	лекция-беседа	лекция-вебинар
		1) Определение наращенной суммы (будущей стоимости)					
		2) Определение текущей стоимости					
		3)Определение срока платежа и процентной ставки					
		4)Расчет периодических платежей, связанных с погашением займов					
		5)Определение скорости оборота инвестиций					
		6) Оценка инвестиций на основе Таблицы подстановки					
Общая трудоёмкость лекционного курса			10	-/8	4	x	x
Всего лекций по учебной дисциплине:		час	Из них в интерактивной форме:		час		
- очная форма		10	- очная форма		8		
- очно-заочная форма		8	- очно-заочная форма		8		
- заочная форма		4	- заочная форма		4		
Примечания:							
- материально-техническое обеспечение лекционного курса – см. Приложение 6.							
- обеспечение лекционного курса учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложения 1 и 2							

4.3. Примерный тематический план практических занятий по разделам учебной дисциплины

Номер		Тема, основные вопросы (план)	Трудоёмкость по разделу, в т.ч. с ЭО, ДОТ в ауд. / онлайн-работа, час			Используемые интерактивные формы		Связь занятия с ВАРС*
раздела	занятия		очная форма	очно-заочная форма	заочная форма	в аудитории	онлайн-работа	
1	1	Дополнительные возможности работы таблицами MS Word.	2	-/1	1	-	Занятие-вебинар	CPC
	2	Ввод в документ математических выражений	2	-/1	1	-	Занятие-вебинар	CPC
Всего практических занятий по учебной дисциплине, в т.ч. ЭО, ДОТ::			4	-/2	2	x	x	x
В формате семинарских занятий			-	-	-	x	x	x
В интерактивной форме			-	-	-	x	x	x

4.4 Лабораторный практикум. Примерный тематический план лабораторных занятий по разделам учебной дисциплины

Номер			Тема лабораторной работы	Трудоёмкость ЛР, час / с применением ЭО, ДОТ, час	Связь с ВАРС		Применяемые интерактивные формы обучения, в т.ч. виды онлайн-взаимодействия или средства ЭО *
раздела *	лабораторного занятия	лабораторной работы (ЛР)			Предусмотрена подготовка к занятию +/-	Защита отчета о ЛР во внеаудиторное время +/-	

				очная форма	очно- заочная форма	заочная форма			
2	1	1	Определение будущей стоимо- сти	2	1/1	2	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	2,3	2	Расчет будущего значения ин- вестиции на основе переменной процентной ставки	4	1/1	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	4	3	Определение текущей стоимо- сти	2	1/1	2	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	5	4	Определение чистой текущей стоимости (NPV) периодических платежей переменной величины	2	-/2	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	6,7	5	Расчет чистой текущей стоимости нерегулярных переменных расхо- дов и доходов	4	1/1	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	8	6	Расчет срока платежа	2	1/1	2	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	9	7	Расчет процентной ставки	2	1/1	2	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	10	8	Расчет эффективной и номи- нальной ставки процентов	2	-/2	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	11	9	Расчет периодических платежей	2	-/2	2	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	12,13	10	Расчет суммы платежей по про- центам и основных выплат, про- водимых между двумя перио- дическими выплатами	4	-/2	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	14	11	Определение скорости оборота инвестиций	2	-/2	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	15	12	Расчет модифицированной внут- ренней ставки доходности для ряда периодических денеж- ных потоков	2	-/2	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	16	13	Оценка инвестиций на основе Таблицы подстановки	2	-/2	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	17,18	14	Оценка эффективности инве- стиций на основе Таблицы под- становки и функции ЧПС	2	-/2	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	19	15	Методы обработки и анализа экономической информации в Excel	2	2/-	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
	20	16	Выполнение расчетов с исполь- зованием различных информа- ционных технологий. Тестиро- вание.	4	-	-	+	+	Тренинг/ онлайн- тренинг
Итого ЛР		16	Общая трудоёмкость ЛР		40	8/22	10	x	
Всего ЛР по учебной дисциплине:				час	Из них в интерактивной форме:				час
- очная форма				40	- очная форма				40
- очно-заочная форма				30	- очно-заочная форма				30
- заочная форма				10	- заочная форма				10
Примечания:									
- материально-техническое обеспечение лабораторного практикума – см. Приложение 6									
- обеспечение лабораторного практикума учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса – см. Приложение 1 и 2									

5. ПРОГРАММА ВНЕАУДИТОРНОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА (СДАЧА) КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ) ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

5.2 ВЫПОЛНЕНИЕ НА ПК И ЗАЩИТА ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВАРС

Преподавателем выдаются задания для ВАРС, которые помогают закрепить пройденный материал.

Шкала и критерии оценивания:

- «отлично» - за свободную демонстрацию и объяснение технологии выполнения заданной операции;
- «хорошо» - за показ технологии выполнения заданной операции, но при этом допускаются неточности, затруднения при ее объяснении;
- «удовлетворительно» - если самостоятельно не выполняется и не объясняется технология выполнения заданной операции, но при наводящих вопросах и помощи преподавателя задача выполняется;
- «неудовлетворительно» - за невыполнение на ПК заданной операции и не объяснение технологии ее выполнения (задание выполнено не самим студентом).

5.3 САМОСТОЯТЕЛЬНОЕ ИЗУЧЕНИЕ ТЕМ

Номер раз- дела дисци- плины	Тема в составе раздела/ вопрос в составе темы раздела, вынесенные на самостоятельное изучение	Расчетная тру- доемкость, час.	Форма текуще- го контроля по теме
1	2	3	4
Очная форма			
не предусмотрено			
Очно-заочная форма			
1	Характеристика пакетов прикладных программ	22	тестирование
	Пакеты прикладных программ общего назначения		
2	Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов		
	Определение чистой текущей стоимости (NPV) периодических платежей переменной величины		
	Расчет чистой текущей стоимости нерегулярных переменных рас- ходов и доходов		
	Расчет эффективной и номинальной ставки процентов		
	Расчет суммы платежей по процентам и основных выплат, про- водимых между двумя периодическими выплатами		
	Определение скорости оборота инвестиций		
	Расчет модифицированной внутренней ставки доходности для ряда периодических денежных потоков		
	Оценка инвестиций на основе Таблицы подстановки		
	Оценка эффективности инвестиций на основе Таблицы под- становки и функции ЧПС		
Заочная форма			
1	Характеристика пакетов прикладных программ	44	тестирование
	Пакеты прикладных программ общего назначения		
2	Технология использования средств MS Excel для финансовых расчетов		
	Определение чистой текущей стоимости (NPV) периодических платежей переменной величины		
	Расчет чистой текущей стоимости нерегулярных переменных рас- ходов и доходов		
	Расчет эффективной и номинальной ставки процентов		
	Расчет суммы платежей по процентам и основных выплат, про- водимых между двумя периодическими выплатами		
	Определение скорости оборота инвестиций		
	Расчет модифицированной внутренней ставки доходности для ряда периодических денежных потоков		
	Оценка инвестиций на основе Таблицы подстановки		
	Оценка эффективности инвестиций на основе Таблицы под- становки и функции ЧПС		

Шкала и критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5.4 ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Учебным планом не предусмотрено

5.5 САМОПОДГОТОВКА К АУДИТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ (кроме контрольных занятий)

Занятия, по которым предусмотрена самоподготовка	Характер (содержание) самоподготовки	Организационная основа самоподготовки	Общий алгоритм самоподготовки	Расчетная трудоемкость, час.
Очная/очно-заочная форма				
Лабораторные занятия	Подготовка по вопросам для самопроверки	Вопросы для самопроверки	1. Изучение лекционного материала по теме лабораторного занятия. 2. Изучение учебной литературы по теме лабораторного занятия, просмотр обучающих видео роликов (ресурсы эл. библиотеки кафедры). 3. Подготовка ответов на вопросы для самопроверки.	20/10
Заочная форма				
Лабораторные занятия	Подготовка по вопросам для самопроверки	Вопросы для самопроверки	1. Изучение лекционного материала по теме лабораторного занятия. 2. Изучение учебной литературы по теме лабораторного занятия, просмотр обучающих видео роликов (ресурсы эл. библиотеки кафедры). 3. Подготовка ответов на вопросы для самопроверки.	10

Шкала и критерии оценивания:

- «Отлично» - полные ответы на поставленный вопрос.
- «Хорошо» - недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, но при наводящих вопросах ответы исчерпывающие.
- «Удовлетворительно» - недостаточно полный и точный ответ на вопрос, наводящие вопросы не способствуют пополнению ответов.
- «Неудовлетворительно» - незнание вопроса, студент не отвечает на наводящие вопросы

5.6 САМОПОДГОТОВКА И УЧАСТИЕ В КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ УЧЕБНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ (РАБОТАХ)

Вид контроля	Контрольно-оценочное учебное мероприятие, работа			Расчетная трудоемкость, час.
	тип контроля по охвату студентов	форма	Содержательная характеристика (тематическая направленность)	
1	2	3	4	6
Очная форма				
Входной	фронтальный	тестирование	Владение основными технологическими приемами работы в Windows и в среде Microsoft Office	8
Текущий	фронтальный	опрос, проверка на компьютере выполняемых лабораторных работ, выполнение зада-	Владение технологией использования средств MS Excel для финансовых расчетов	

		ний для ВАРС		
Выходной	Фронтальный	Тестирование	Уровень освоения теоретических знаний	
Очно-заочная форма				
Входной	фронтальный	тестирование	Владение основными технологическими приемами работы в Windows и в среде Microsoft Office	8
Текущий	фронтальный	опрос, проверка на компьютере выполняемых лабораторных работ, выполнение заданий для ВАРС	Владение технологией использования средств MS Excel для финансовых расчетов	
Выходной	Фронтальный	Тестирование	Уровень освоения теоретических знаний	
Заочная форма				
Входной	фронтальный	Устный опрос	Владение основными технологическими приемами работы в Windows и в среде Microsoft Office	8
Текущий	фронтальный	опрос, проверка на компьютере выполняемых лабораторных работ	Владение технологией использования средств MS Excel для финансовых расчетов	
Выходной	Фронтальный	Тестирование	Уровень освоения теоретических знаний	

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Нормативная база проведения промежуточной аттестации студентов по результатам изучения дисциплины:	
Действующее «Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, магистратура) и среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО Омский ГАУ»	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины	
6.2. Основные характеристики промежуточной аттестации студентов по итогам изучения дисциплины	
Цель промежуточной аттестации -	установление уровня достижения каждым студентом целей и задач обучения по данной дисциплине, изложенным в п.2.2 настоящей программы
Форма промежуточной аттестации -	зачёт с применением видеоконференцсвязи
Место процедуры получения зачёта в графике учебного процесса	1) участие студента в процедуре получения зачёта осуществляется за счёт учебного времени (трудоемкости), отведённого на изучение дисциплины 2) процедура проводится в рамках ВАРС, на последней неделе семестра
Основные условия получения студентом зачёта:	1) студент выполнил все виды учебной работы (включая самостоятельную) и отчитался об их выполнении в сроки, установленные графиком учебного процесса по дисциплине; 2) прошёл заключительное электронное тестирование; 3) подготовил полноценное учебное портфолио.
Процедура получения зачёта - Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков:	представлена в Фонде оценочных средств по данной учебной дисциплине (см. – Приложение 9)

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

7.1. Библиотечное, информационное и методическое обеспечение учебного процесса по дисциплине

В соответствии с действующими государственными требованиями для реализации учебного процесса по дисциплине обеспечивающей кафедрой разрабатывается и постоянно совершенствуется учебно-методический комплекс (УМКД), соответствующий данной рабочей программе. При разработке УМКД кафедра руководствуется установленными университетом требованиями к его структуре, содержанию и оформлению.

Организационно-методическим ядром УМКД являются:

- полная версия рабочей программы учебной дисциплины с внутренними приложениями №№ 1-3, 5, 6, 8;
- фонд оценочных средств по ней ФОС (Приложение 9);
- методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины и прохождению контрольно-оценочных мероприятий (Приложение 4);
- методические рекомендации преподавателям по дисциплине (Приложение 7).

В состав учебно-методического комплекса в обязательном порядке также входят перечисленные в Приложениях 1 и 2 источники учебной и учебно-методической информации, учебные ресурсы и средства наглядности.

Приложения 1 и 2 к настоящему учебно-программному документу в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года

Электронная версия актуального УМКД, адаптированная для обучающихся, выставляется в информационно-образовательной среде университета.

7.2 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; соответствующая им информационно-технологическая и компьютерная база

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и сведения об информационно-технологической и компьютерной базе, необходимой для преподавания и изучения дисциплины, представлены в Приложении 5. Данное приложение в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о материально-технической базе, необходимой для реализации программы дисциплины, представлены в Приложении 6, которое в обязательном порядке актуализируется на начало каждого учебного года

7.4. Организационное обеспечение учебного процесса и специальные требования к нему с учетом характера учебной работы по дисциплине

Аудиторные учебные занятия по дисциплине ведутся в соответствии с расписанием, внеаудиторная академическая работа организуется в соответствии с семестровым графиком ВАРС и графиками сдачи/приёма/защиты выполненных обучающимися работ. Консультирование обучающихся, изучающих данную дисциплину, осуществляется в соответствии с графиком консультаций.

7.5 Кадровое обеспечение учебного процесса по дисциплине

Сведения о кадровом обеспечении учебного процесса по дисциплине в обязательном порядке актуализируются на начало каждого учебного года.

7.6. Обеспечение учебного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организационно – педагогическое, психолого-педагогическое, медицинское, оздоровительное сопровождение, материальная и социальная поддержка обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании соответствующей рекомендации в заключении психолого-медико-педагогической комиссии или индивидуальной программе реабилитации инвалида.

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются печатные и (или) электронные образовательные ресурсы в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся, оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями. Эти средства могут быть предоставлены университетом или могут использоваться собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, в форме аудиозаписи, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиозаписи, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, в форме аудиозаписи, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) может проводиться в несколько этапов (на основе личного заявления обучающегося).

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

7.7 Обеспечение образовательных программ с частичным применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации программы дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В случае их применения в электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) в рамках дисциплины создается электронный курс дисциплины, содержащий учебно-методические, теоретические материалы, информационные материалы для освоения дисциплины, доступные в режиме удаленного доступа по индивидуальному логину и паролю.

Через электронный курс обучающимся, в том числе, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и изданиям электронных библиотечных систем, состав которых определен в рабочей программе. При реализации дисциплины предусмотрена возможность синхронного и асинхронного взаимодействия студентов и преподавателей.

8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:	
а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры <u>менеджмента и маркетинга</u> протокол № <u>14</u> от <u>11.06.2021</u> . Зав. кафедрой, канд. экон. наук, доцент _____ / Асташова Е.А. /	
б) На заседании методической комиссии по направлению <u>38.03.02 Менеджмент</u> ; протокол № <u>11</u> от <u>15.06.2021</u> . Председатель МКН – <u>38.03.02 Менеджмент</u> _____ / А.А. Зарицкая /	
2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы по профилю ОПОП:	
Директор ООО «Соляное» Черлакского муниципального района Омской области	 _____ /Белёвкин В.Я./
3. Рассмотрение и одобрение внешними представителями (органами) педагогического (научно-педагогического) сообщества по профилю дисциплины:	
Канд. экон. наук, доцент кафедры региональной экономики и управления человеческими ресурсами ФГБОУ ВО «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского»	_____ /Бреусова А.Г./

Подпись Бреусовой А.Г. _____
Специалист по КР Н.И. Зайцева

ПЕРЕЧЕНЬ литературы, рекомендуемой для изучения дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 Пакеты прикладных программ 38.03.02 Менеджмент	
Автор, наименование, выходные данные	Доступ
Агальцов, В. П. Информатика для экономистов : учебник / В. П. Агальцов, В. М. Титов. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. - 448 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0274-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002891 (дата обращения: 25.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Информатика для экономистов : учебник / под общ. ред. В. М. Матюшка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 460 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009152-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1057211 (дата обращения: 25.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Современные мультимедийные информационные технологии: Учебное пособие / Алексеев А.П., Ванютин А.Р., Королькова И.А. - Москва : СОЛОН-Пр., 2017. - 108 с.: ISBN 978-5-91359-219-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/858607 (дата обращения: 25.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Акперов, И. Г. Информационные технологии в менеджменте : учебник / И. Г. Акперов, А. В. Сметанин, И. А. Коноплева. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005001-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1010110 (дата обращения: 25.06.2021). – Режим доступа: по подписке.	http://znanium.com
Прикладная информатика : Москва : [Синергия ПРЕСС], 2006 -	http://znanium.com
Информатика и системы управления: Амурский государственный университет. - Благовещенск : [б. и.], 2001 -	http://e.lanbook.com

**ПЕРЕЧЕНЬ
РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»
И ЛОКАЛЬНЫХ СЕТЕЙ УНИВЕРСИТЕТА,
необходимых для освоения дисциплины**

1. Удаленные электронные сетевые учебные ресурсы временного доступа, сформированные на основании прямых договоров с правообладателями (электронные библиотечные системы - ЭБС), информационные справочные системы	
Наименование	Доступ
Электронно-библиотечная система издательства «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Znanium.com»	http://znanium.com
Электронно-библиотечная система «Электронная библиотека технического ВУЗа («Консультант студента»)	http://studentlibrary.ru
Справочная правовая система КонсультантПлюс	Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
2. Электронные сетевые учебные ресурсы открытого доступа:	
Профессиональные базы данных	https://clck.ru/MC8Aq
3. Электронные учебные и учебно-методические ресурсы, подготовленные в университете:	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Учебно-методическая литература		
Автор, наименование, выходные данные		Доступ
2. Учебно-методические разработки на правах рукописи		
Автор(ы)	Наименование	Доступ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

по освоению дисциплины представлены отдельным документом

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Программные продукты, необходимые для освоения учебной дисциплины		
Наименование программного продукта (ПП)		Виды учебных занятий и работ, в которых используется данный продукт
Пакет офисных программ		Лекции, практические занятия, ВАРС
2. Информационные справочные системы, необходимые для реализации учебного процесса		
Наименование справочной системы		Доступ
Свободная энциклопедия Википедия		http://ru.wikipedia.org/wiki/
Справочная правовая система «КонсультантПлюс»		Локальная сеть университета, http://www.consultant.ru
3. Специализированные помещения и оборудование, используемые в рамках информатизации учебного процесса		
Наименование помещения	Наименование оборудования	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данное помещение
Компьютерные классы с выходом в интернет	ПК, комплект мультимедийного оборудования	Аудиторные занятия, ВАРС
4. Электронные информационно-образовательные системы (ЭИОС)		
Наименование ЭИОС	Доступ	Виды учебных занятий и работ, в которых используется данная система
ЭИОС ОмГАУ-Moodle	http://do.omgau.org	Онлайн-работа студента, ВАРС
<p>Условия для реализации электронного учебного курса по дисциплине в электронной информационно-образовательной среде:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функционирование ЭИОС университета, включая электронные информационно-образовательные ресурсы; – качественный доступ педагогических работников и обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ, наличие интернет-браузера и комплекта соответствующего программного обеспечения, обеспечивающих освоение слушателями образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся. <p>Перечень оборудования, необходимого для проведения занятий с использованием дистанционных образовательных технологий по программе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – персональный компьютер (ноутбук) с доступом в Интернет; – компьютерная периферия: аудиокolonки и (или) динамики (наушники), встроенный или выносной микрофон, веб-камера 		

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование объекта	Оснащенность объекта
Учебная аудитория для проведения лекционных, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный, Проектор, Компьютер
Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся. Доска ученическая. Демонстрационное оборудование: Экран настенный, Проектор, Компьютер
Помещение для самостоятельной работы и курсового проектирования.	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, оборудованные компьютерами с выходом в «Интернет». Демонстрационное оборудование: Принтер, Принтер, Сканер, Системный комплект arbyte МФУ, Многофункциональное устройство, Доска ученическая.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ
по дисциплине

1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К УЧЕБНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Формы организации учебной деятельности по дисциплине: лекция, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа обучающихся, зачет.

У обучающихся ведутся лекционные занятия в интерактивной форме в виде лекции-беседы.

В ходе изучения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить внеаудиторную работу, которая состоит из следующих видов работ: фиксированные виды работ (Выполнение на ПК и защита заданий для ВАРС; контрольная работа (для заочной формы обучения)), самоподготовка к аудиторным занятиям, самостоятельное изучение тем, подготовка к текущему контролю.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся ряд вопросов, которые отражены в пункте 5.3. Уровень подготовленности по данным вопросам оценивается в результате тестирования обучающихся.

После изучения всех разделов проводится контроль результатов освоения дисциплины обучающимися в виде тестирования. По итогам изучения дисциплины осуществляется аттестация обучающихся в форме зачета.

Учитывая значимость дисциплины, к ее изучению предъявляются следующие организационные требования:

- обязательное посещение обучающимся всех видов аудиторных занятий; ведение конспекта в ходе лекционных занятий; качественная самостоятельная подготовка к практическим и лабораторным занятиям, активная работа на них;
- активная, ритмичная внеаудиторная работа обучающегося; своевременная сдача преподавателю отчетных материалов по аудиторным и внеаудиторным видам работ.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ

Специфика дисциплины состоит в том, что рассмотрение теоретических вопросов на лекциях тесно связано с практическими и лабораторными занятиями. В этих условиях на лекциях особенно большое значение имеет реализация следующих задач:

- 1) глубокое осмысливание ряда понятий и положений, введенных в теоретическом курсе;
- 2) раскрытие прикладного значения теоретических сведений;
- 3) развитие творческого подхода к решению практических и некоторых теоретических вопросов;
- 4) закрепление полученных знаний путем практического использования;

Наряду с перечисленными выше образовательными целями, лекционные занятия должны преследовать и важные цели воспитательного характера, а именно:

- а) воспитание настойчивости в достижении конечной цели;
- б) воспитание дисциплины ума, аккуратности, добросовестного отношения к работе;
- в) воспитание критического отношения к своей деятельности, умения анализировать свою работу, искать оптимальный путь решения, находить свои ошибки и устранять их.

При изложении материала дисциплины, преподавателю следует обратить внимание, на то, что обучающиеся должны получить определенные знания, овладеть теоретическими основами и практиче-

скими навыками.

Преподаватель должен четко дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, представить обучающимся основное ее содержание в сжатом, систематизированном виде. Преподаватель должен излагать учебный материал с позиций междисциплинарного подхода, давать четкие определения понятийного аппарата, который используется при изучении дисциплины.

В учебном процессе преподаватель должен использовать активные и интерактивные формы обучения обучающихся, которые должны опираться на творческое мышление обучающихся, в наибольшей степени активизировать познавательную деятельность, делать их соавторами новых идей, приучать их самостоятельно принимать оптимальные решения и способствовать их реализации.

В аудиторной работе с обучающимися предполагается проведение лекций в форме *лекции-визуализации*, которая предполагает визуальную подачу материала средствами ТСО или аудио-, видеотехники с развитием или кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов.

В аудиторной работе с обучающимися предполагаются следующие интерактивные формы проведения лекций:

лекция-беседа – предполагает максимальное включение обучающихся в интенсивную беседу с лектором путем умелого применения псевдо диалога, диалога и полилога. В этом случае средствами активизации выступают отдельные вопросы к аудитории, организация дискуссии с последовательным переходом её в диспут, создание условий для возникновения альтернатив.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

По дисциплине рабочей программой предусмотрены лабораторные занятия в виде тренинга.

Тренинг – это один из сравнительно новых методов интерактивного обучения. Тренинг (от английского train - воспитывать, учить, приучать) – это процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка.

В лабораторных работах рассматривается специфика применения текстового процессора MS Word, появляющаяся при работе с документами экономического характера и Excel, предоставляющий большой спектр функций финансового анализа: от нахождения платы по процентам, амортизации оборудования, регулярных выплат по займу до оценки эффективности капиталовложений. В лабораторных работах данной части на большом количестве конкретных примеров рассматриваются функции финансового анализа Excel.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Самостоятельное изучение тем (вопросов)

Преподаватель в начале изучения дисциплины выдает обучающимся все темы для самостоятельного изучения, определяет сроки ВАРС.

Преподавателю необходимо пояснить обучающимся общий алгоритм самостоятельного изучения тем:

- 1) ознакомиться с рекомендованной учебной литературой и электронными ресурсами по теме, с нормативно-правовыми актами (ориентируясь на вопросы для самоконтроля);
- 2) на этой основе составить развёрнутый план изложения темы;
- 3) проработать материал;
- 4) пройти тестирование.

На самостоятельное изучение обучающимся выносятся ряд вопросов, которые отражены в пункте 5.3. Уровень подготовленности по данным вопросам оценивается в результате тестирования обучающихся.

Критерии оценки тем (вопросов), выносимых на самостоятельное изучение:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

5. КОНТРОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Входной контроль проводится с целью выявления реальной готовности обучающихся к освоению данной дисциплины за счет знаний, умений и компетенций, сформированных на предшествующих дисциплинах. Тематическая направленность входного контроля – это вопросы. Входной контроль проводится в виде тестирования.

По итогам изучения дисциплины обучающийся должен пройти выходной контроль успеваемости в виде тестирования.

Критерии оценки рубежного контроля: отлично, хорошо, удовлетворительно, не удовлетворительно.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **зачет**.

Основные условия получения зачета:

- 100% посещение лекций, лабораторных и практических занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе, прохождение тестирования.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Представление портфолио (выполнение всех лабораторных работ), выполнение контрольной работы.

Плановая процедура получения зачёта:

1) Студент предъявляет преподавателю:

- учебное портфолио (систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов).

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости студентов (выставленные ранее студенту дифференцированные оценки по итогам входного, текущего, рубежного, выходного контролей, практических занятий).

3) Преподаватель выставляет оценку в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку студента

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Требование ФГОС

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Функционирование ЭИОС университета обеспечивается квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина»
Экономический факультет**

ОПОП по направлению 38.03.02 Менеджмент

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине**

Б1.В.ДВ.01.01 Пакеты прикладных программ

Профиль «Экономика и управление организацией»

Обеспечивающая преподавание дисциплины кафедра менеджмента и маркетинга

Разработчик, канд. экон. наук, доцент

Л.В. Зинич

ВВЕДЕНИЕ

1. Фонд оценочных средств по дисциплине является обязательным обособленным приложением к Рабочей программе дисциплины.

2. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися указанной дисциплины.

3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом формирования обучающимися компетенций, из числа предусмотренных ФГОС ВО в качестве результатов освоения дисциплины.

4. Фонд оценочных средств по дисциплине включает в себя: оценочные средства, применяемые для входного контроля; оценочные средства, применяемые в рамках индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС; оценочные средства, применяемые для текущего контроля; оценочные средства, применяемые для рубежного контроля и оценочные средства, применяемые при промежуточной аттестации по итогам изучения дисциплины.

5. Разработчиками фонда оценочных средств по дисциплине являются преподаватели кафедры менеджмента и маркетинга, обеспечивающей изучение обучающимися дисциплины в университете. Содержательной основой для разработки ФОС послужила Рабочая программа дисциплины.

ЧАСТЬ 1. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ
дисциплины, персональный уровень достижения которых проверяется
с использованием представленных в части 3 оценочных средств

Компетенции, в формировании которых задействована дисциплина		Код и наименование индикатора достижений компетенции	Компоненты компетенций, формируемые в рамках данной дисциплины (как ожидаемый результат ее освоения)		
код	наименование		знать и понимать	уметь делать (действовать)	владеть навыками (иметь навыки)
1		2	3	4	5
Универсальные компетенции					
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-2 УК-4 использует информационные коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языке (-ах)	способы организации и обработки данных на компьютере	использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач
Профессиональные компетенции					
ПК-1	Способен анализировать, обосновывать и выбирать управленческие решения на основе разработанных для них целевых показателей	ИД-2 ПК-1 умеет анализировать и классифицировать большой объем информации, использовать программное обеспечение для работы с информацией, составлять отчеты и систематизировать информацию; оформлять результаты бизнес-анализа	особенности построения объектно-ориентированных систем	применять современные пакеты прикладных программ для решения задач	навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач

2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:

2.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины:								
Индекс и название компетенции	Код индикатора достижений компетенции	Индикаторы компетенции	Показатель оценивания – знания, умения, навыки (владения)	Уровни сформированности компетенций			Формы и средства контроля формирования компетенций	
				компетенция не сформирована	минимальный	средний		высокий
				Оценки сформированности компетенций				
				Не зачтено		Зачтено		
				Характеристика сформированности компетенции				
			Компетенция в полной мере не сформирована. Имеющихся знаний, умений и навыков недостаточно для решения практических (профессиональных) задач	1. Сформированность компетенции соответствует минимальным требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков в целом достаточно для решения практических (профессиональных) задач. 2. Сформированность компетенции в целом соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в целом достаточно для решения стандартных практических (профессиональных) задач. 3. Сформированность компетенции полностью соответствует требованиям. Имеющихся знаний, умений, навыков и мотивации в полной мере достаточно для решения сложных практических (профессиональных) задач.				
Критерии оценивания								
УК-4	ИД-2 УК-4	Полнота знаний	Знает способы организации и обработки данных на компьютере	Не знает способы организации и обработки данных на компьютере	1. Поверхностно ориентируется в способах организации и обработки данных на компьютере; 2. Свободно ориентируется в способах организации и обработки данных на компьютере; 3. В совершенстве знает способы организации и обработки данных на компьютере.			Тестирование; опрос, сдача лабораторных работ, заданий для ВАРС
		Наличие умений	Умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	Не умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач	1. Умеет частично использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач; 2. Умеет частично использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач; 3. В совершенстве умеет использовать различные пакеты прикладных программ для решения экономических задач			
		Наличие навыков (владение опытом)	Владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач	Не владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач	1. Владеет методологическими подходами к описанию данных, знаний и процессов для экономических задач; 2. Владеет методологическими подходами к описанию данных, знаний и процессов для экономических задач; 3. В совершенстве владеет методами описания данных, знаний и процессов для экономических задач			
ПК-1	ИД-2 ПК-1	Полнота знаний	Знает особенности построения объектно-ориентированных систем	Не знает особенности построения объектно-ориентированных систем	1. Частично знает особенности построения объектно-ориентированных систем; 2. Хорошо знает особенности построения объектно-ориентированных систем; 3. В совершенстве знает особенности построения объектно-ориентированных систем			Тестирование; опрос, сдача лабораторных работ, заданий для ВАРС
		Наличие умений	Умеет применять современные пакеты прикладных программ для решения задач	Не умеет применять современные пакеты прикладных программ для решения задач	1. Умеет поверхностно применять современные пакеты прикладных программ для решения задач; 2. Умеет частично применять современные пакеты прикладных программ для решения задач; 3. Умеет свободно применять современные пакеты прикладных программ для решения задач			
		Наличие	Владеет навыками	Не владеет навыками	1. Частично владеет навыками применения пакетов прикладных			

		навыков (владение опытом)	применения пакетов прикладных программ для решения практических задач	применения пакетов прикладных программ для решения практических задач	программ для решения практических задач; 2. Хорошо владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач; 3. Свободно владеет навыками применения пакетов прикладных программ для решения практических задач	
--	--	---------------------------------	--	--	---	--

2. ОБЩАЯ СХЕМА ОЦЕНИВАНИЯ ХОДА И РЕЗУЛЬТАТОВ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общие критерии оценки и реестр применяемых оценочных средств

2.1 Обзорная ведомость-матрица оценивания хода и результатов изучения дисциплины в рамках педагогического контроля

Категория контроля и оценки		Режим контрольно-оценочных мероприятий				
		само-оценка	взаимо-оценка	Оценка со стороны		Комиссионная оценка
				преподавателя	представителя производства	
		1	2	3	4	5
Входной контроль	1			Тестирование		
Индивидуализация выполнения*, контроль фиксированных видов ВАРС:	2					
- Выполнение заданий для ВАРС	2.1			Опрос, проверка на компьютере выполненного задания		
Текущий контроль:	3					
- самостоятельное изучение тем	3.1	Перечень тем, вынесенных на самостоятельное изучение		Тестирование		
- в рамках лабораторных занятий	3.1	Вопросы для самоподготовки		опрос, проверка на компьютере выполняемых лабораторных работ		
Выходной контроль:	4					
- по итогам изучения разделов	4.1	Фонд тестовых заданий		Тестирование		
Промежуточная аттестация* итогам изучения дисциплины	5	Вопросы для подготовки к зачету		Зачет		
* данным знаком помечены индивидуализируемые виды учебной работы						

2.2 Общие критерии оценки хода и результатов изучения студентом дисциплины

1. Формальный критерий получения студентом положительной оценки по итогам изучения дисциплины:	
1.1 Предусмотренная программа изучения дисциплины студентом выполнена полностью до начала процесса промежуточной аттестации	1.2 По каждой из предусмотренных программой видов работ по дисциплине студент успешно отчитался перед преподавателем, демонстрируя при этом должный (не ниже минимально приемлемого) уровень сформированности элементов компетенций
2. Группы неформальных критериев качественной оценки работы студента в рамках изучения дисциплины:	
2.1 Критерии оценки качества хода процесса изучения студентом программы дисциплины (текущей успеваемости)	2.2. Шкала и критерии оценки качества выполнения конкретных видов ВАРС
2.3. Критерии аттестационной оценки* качественного уровня результатов изучения дисциплины	
* зачет	

2.3 РЕЕСТР
элементов фонда оценочных средств по дисциплине

Группа оценочных средств	Оценочное средство или его элемент
	Наименование
1. Средства для входного контроля	Тестовые вопросы для проведения входного контроля
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы входного контроля
2. Средства для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС	Индивидуальные задания
	Шкала и критерии оценивания индивидуальных заданий
3. Средства для текущего контроля	Вопросы для самоподготовки по темам лабораторных работ
	Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам лабораторных работ
	Шкала и критерии оценивания выполненных лабораторных работ
4. Средства для выходного контроля	Тестовые вопросы для проведения заключительного тестирования по результатам освоения дисциплины
	Шкала и критерии оценивания ответов на вопросы заключительного тестирования по результатам освоения дисциплины
5. Средства для промежуточной аттестации бакалавров по итогам изучения дисциплины	Плановая процедура промежуточного контроля

ЧАСТЬ 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Часть 3.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

3.1.1 Средства для входного контроля

Входной контроль знаний обучающихся является частью общего контроля и предназначен для определения уровня готовности каждого обучающегося и группы в целом к дальнейшему обучению, а также для выявления типичных пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся с целью организации работы по ликвидации этих пробелов.

Одновременно входной контроль выполняет функцию первичного среза обученности и качества знаний по дисциплине и определения перспектив дальнейшего обучения каждого обучающегося и группы в целом с целью сопоставления этих результатов с предшествующими и последующими показателями и выявления результативности работы.

Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной контроль в сочетании с другими формами контроля, которые организуются в течение изучения дисциплины, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого преподавателя независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т. к. результаты каждого обучающегося и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Таким образом, входной контроль играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада преподавателя в процесс обучения.

Процедура проведения входного контроля

Входной контроль проводится в учебной группе в аудиторное время без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного контроля не должно превышать 45 минут.

При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами.

По окончании времени, отведенного для входного контроля в группе, преподаватель собирает ответы на проверку. Оценка уровня знаний обучающегося производится в виде «зачтено и незачтено».

Результаты входного контроля оформляются преподавателем в журнале учета посещаемости и текущей успеваемости студентов.

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ для входного контроля

1. Первые ЭВМ были созданы...

- ☐ в 40-е годы
- ☐ в 60-е годы
- ☐ в 70-е годы
- ☐ в 80-е годы

2. Чему равен 1 байт?

- ☐ 1 бод
- ☐ 8 бит
- ☐ 10 бит
- ☐ 10 Кбайт

3. Чему равен 1 Кбайт?

- ☒ 1000 бит
- ☐ 1024 бит

- ☐ 2048 бит
- ☐ 1000 байт

4. Файл – это...

- ☒ единица измерения информации
- ☐ программа в оперативной памяти
- ☐ текст, распечатанный на принтере
- ☐ программа или данные на диске

5. Процессор обрабатывает информацию...

- ☐ на языке Бэйсик
- ☐ в двоичном коде
- ☐ в текстовом виде
- ☐ в десятичной системе счисления

6. Какие функции выполняет операционная система?

- ☒ подключения устройств ввода/вывода
- ☐ обеспечение организации и хранения файлов
- ☐ организация диалога с пользователем, управления аппаратурой и ресурсами компьютера
- ☐ организация обмена данными между компьютером и различными периферийными устройствами
- ☐ правильных ответов нет

7. Укажите наиболее полный ответ. Каталог – это ...

- ☒ специальное место на диске, в котором хранится список программ составленных пользователем
- ☐ специальное место на диске, в котором хранятся программы, предназначенные для диалога с пользователем ЭВМ, управления аппаратурой и ресурсами системы
- ☐ специальное место на диске, в котором хранятся имена файлов, сведения о размере файлов, времени их последнего обновления, атрибуты файлов
- ☐ все ответы верны
- ☐ правильных ответов нет

8. При выключении компьютера вся информация стирается ...

- ☒ на гибком диске
- ☐ на жестком диске
- ☐ на CD-ROM диске
- ☐ в оперативной памяти
- ☐ правильных ответов нет

9. Оперативная память служит для ...

- ☒ обработки информации
- ☐ запуска программ

- ☐ хранения информации
- ☐ обработки одной программы в заданный момент времени
- ☐ правильных ответов нет

10. Сколько байт в 4 Мбайтах?

- ☒ 211
- ☐ 222
- ☐ 410
- ☐ 4000
- ☐ правильных ответов нет

11. Элементарная единица измерения информации, принимающая значение 1 или 0, это – ...

- ☒ бод
- ☐ бит
- ☐ байт
- ☐ Кбайт
- ☐ правильных ответов нет

12. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе ...

- ☒ форматирования дискеты
- ☐ работы с файлами
- ☐ выключения компьютера
- ☐ печати на принтере
- ☐ правильных ответов нет

13. Под термином «поколение ЭВМ» понимают ...

- ☒ все счетные машины
- ☐ все типы и модели ЭВМ, созданные в одной и той же стране
- ☐ совокупность машин, предназначенных для обработки, хранения и передачи информации
- ☐ все типы и модели ЭВМ, построенные на одних и тех же научных и технических принципах
- ☐ правильных ответов нет

14. Папка, в которую временно попадают удалённые объекты, называется ...

- ☐ Блокнот
- ☐ Портфель
- ☐ Корзина
- ☐ Временная
- ☐ Оперативная

15. Ярлык – это ...

- ☐ директория
- ☐ копия файла, папки или программы
- ☐ перемещенный файл, папка или программа
- ☐ графическое изображение файла, папки или программы
- ☐ правильных ответов нет

16. Bit – это ...

- ☒ логический элемент
- ☐ элемент алгоритма
- ☐ минимальная единица информации
- ☐ константа языка программирования
- ☐ правильных ответов нет

17. Винчестер предназначен для ...

- ☒ управления работой ЭВМ по заданной программе
- ☐ подключения периферийных устройств к магистрали
- ☐ хранения информации, не используемой постоянно на компьютере
- ☐ для постоянного хранения информации, часто используемой при работе на компьютере
- ☐ правильных ответов нет

18. Внешняя память служит для ...

- ☒ хранения информации внутри ЭВМ
- ☐ обработки информации в данный момент времени
- ☐ хранения оперативной, часто изменяющейся информации в процессе решения задачи
- ☐ долговременного хранения информации независимо от того, работает ЭВМ или нет
- ☐ правильных ответов нет

19. Чему равен 1 Гбайт?

- ☒ 103 Мбайт
- ☐ 1024 Мбайт
- ☐ 1000 Мбит
- ☐ 1000000 Кбайт
- ☐ 1000000000 Кбайт

20. Укажите верное высказывание:

- ☒ внутренняя память производит арифметические и логические действия
- ☐ внутренняя память предназначена для долговременного хранения информации
- ☐ внутренняя память – это память высокого быстродействия и ограниченной емкости
- ☐ все ответы верны
- ☐ правильных ответов нет

21. ПЗУ – это память, в которой хранится ...

- ☒ информация, когда ЭВМ работает
- ☐ информация, присутствие которой постоянно необходимо в компьютере
- ☐ программы, предназначенные для обеспечения диалога пользователя с ЭВМ
- ☐ исполняемая в данный момент времени программа и данные, с которыми она непосредственно работает
- ☐ правильных ответов нет

22. К внешним запоминающим устройствам относится ...

- ☒ драйвер
- ☐ монитор
- ☐ процессор
- ☐ жесткий диск
- ☐ правильных ответов нет

23. ОЗУ – это память, в которой хранится ...

- ☒ информация, независимо от того работает ЭВМ или нет
- ☐ информация, присутствие которой постоянно необходимо в компьютере
- ☐ программы, предназначенные для обеспечения диалога пользователя с ЭВМ
- ☐ исполняемая в данный момент времени программа и данные, с которыми она непосредственно работает
- ☐ правильных ответов нет

24. Что такое Кэш-память?

- ☒ память, в которой хранятся системные файлы операционной системы
- ☐ память, в которой обрабатывается одна программа в данный момент времени
- ☐ это сверхоперативная память, в которой хранятся наиболее часто используемые участки оперативной памяти
- ☐ память, предназначенная для долговременного хранения информации, независимо от того, работает ЭВМ или нет
- ☐ правильных ответов нет

25. Компьютерным вирусом является ...

- ☒ программа проверки и лечения дисков
- ☐ любая программа, созданная на языках низкого уровня
- ☐ программа, скопированная с плохо отформатированной дискеты
- ☐ специальная программа небольшого размера, которая может приписывать себя к другим программам, она обладает способностью «размножаться»
- ☐ правильных ответов нет

**Шкала и критерии оценивания
ответов на тестовые вопросы входного контроля**

- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если получено более 60% правильных ответов.
- оценка «не зачтено» - получено менее 61% правильных ответов.

3.1.2 Средства
для индивидуализации выполнения, контроля фиксированных видов ВАРС

ОБРАЗЦЫ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Задание №1

1. Сформируйте и заполните накопительную ведомость по переоценке основных средств производства, которая приведена ниже.

Переоценка основных средств (млн. руб.)

Наименование объекта	Балансовая стоимость (БС)	Износ (ИО)	Остаточная стоимость (ОС)	Восстановительная полная стоимость (ВП)	Восстановительная остаточная стоимость ((ВО)
Заводоуправление	11576,2	568			
Диспетчерская	176	45,4			
Цех №1	710,2	120,3			
Цех №2	804,6	240			
Цех №3	933	150,2			
Цех №4	474,4	174,5			
Склад №1	570,5	221,2			
Склад №2	430,4	92,2			
Склад №3	564,9	118			
Склад №4	320,5	87,5			
Итого					

2. Произведите расчеты ОС, ВП, ВО и итоговых значений.

Формулы расчета:

- $ОС = БС - ИО$;
- $ВП = БС * K$;
- $ВО = ОС * K$.

Где $K = 3.0$, если $БС > 500$ млн. руб., $K = 2.0$, если $БС \leq 500$ млн. руб.

3. Добавьте к ведомости новую графу **Вид объекта** (после наименования объекта) и присвойте всем объектам Цех №1 – Цех №4 вид **основной**, а всем остальным объектам присвойте вид **вспомогательный**.

4. Выполните *сортировку* ведомости **по возрастанию** видов объектов, а внутри каждого вида - **по возрастанию** наименования объекта.

5. Скопируйте таблицу на Лист 3 (переименуйте в «ИЗ итоги»). Удалите итоговую строку. Рассчитайте *общую (суммарную) балансовую стоимость, износ и общую (суммарную) остаточную стоимость* всех основных и вспомогательных видов объектов с помощью команды **Итоги**.

6. С помощью команды **Расширенный фильтр** сформируйте накопительную ведомость (на Листе 2) по тем объектам, балансовая стоимость которых > 500 млн. руб.

7. Постройте на отдельном листе диаграмму (гистограмму) структуры **балансовой, остаточной и восстановительной** (полной) стоимостей для всех объектов основного вида. Выведите на диаграмме подписи значений рядов данных, легенду, названия осей и название диаграммы.

8. На листе *Итоги* сформируйте таблицу приведенную ниже.

Вид объекта	Основной	Вспомогательный
Средняя балансовая стоимость		
Максимальный износ		
Минимальный износ		
Максимальная остаточная стоимость		
Средняя остаточная стоимость		
Количество объектов		

Задание №2

Рассчитайте структуру кредитных вложений коммерческого банка и сформируйте документ приведенный далее.

Структура кредитных вложений коммерческого банка (млн. руб.)

1. Выполните сортировку данных в документе по возрастанию объемов вложений коммерческого банка.
2. Постройте на отдельном листе круговую диаграмму, отражающую структуру **сумм каждого вида ссуды** в виде соответствующего сектора. Выведите значения объемов вложений по каждому виду ссуды, легенду и название диаграммы **Структура кредитных вложений банка**.
3. Сформируйте новый выходной документ, содержащий только те **кредитные вложения** коммерческого банка, **объем ссуд** которых больше **среднего** значения этого показателя по всей таблице. Выходной документ должен иметь следующий вид:

Вложения коммерческого банка	Сумма

Вложения коммерческого банка	Сумма	Уд. вес (%)
Объем ссуд госуд. предприятиям	1000	
Объем ссуд кооперативам	400	
Объем ссуд совместным предприятиям	2000	
Объем ссуд предпринимателям	350	
Объем ссуд физическим лицам	650	
Объем ссуд иносфирмам	1000	
Объем ссуд с. х. предприятиям	300	
Объем ссуд предприятиям в форме АО и ТОО	1200	
Объем ссуд ИЧП	500	
Объем межбанковских кредитов	3000	
Итого		

Задание №1

Рассчитайте таблицу погашения займа размером 50000 тыс. руб., выданного на один год под 20% годовых, если проценты начисляются ежемесячно. Используйте функции ПЛТ, ПРПЛТ, ОСПЛТ. Решение оформите в следующей таблице:

Таблица погашения займа

Сумма займа	-50000
Процент	20%
Срок	1

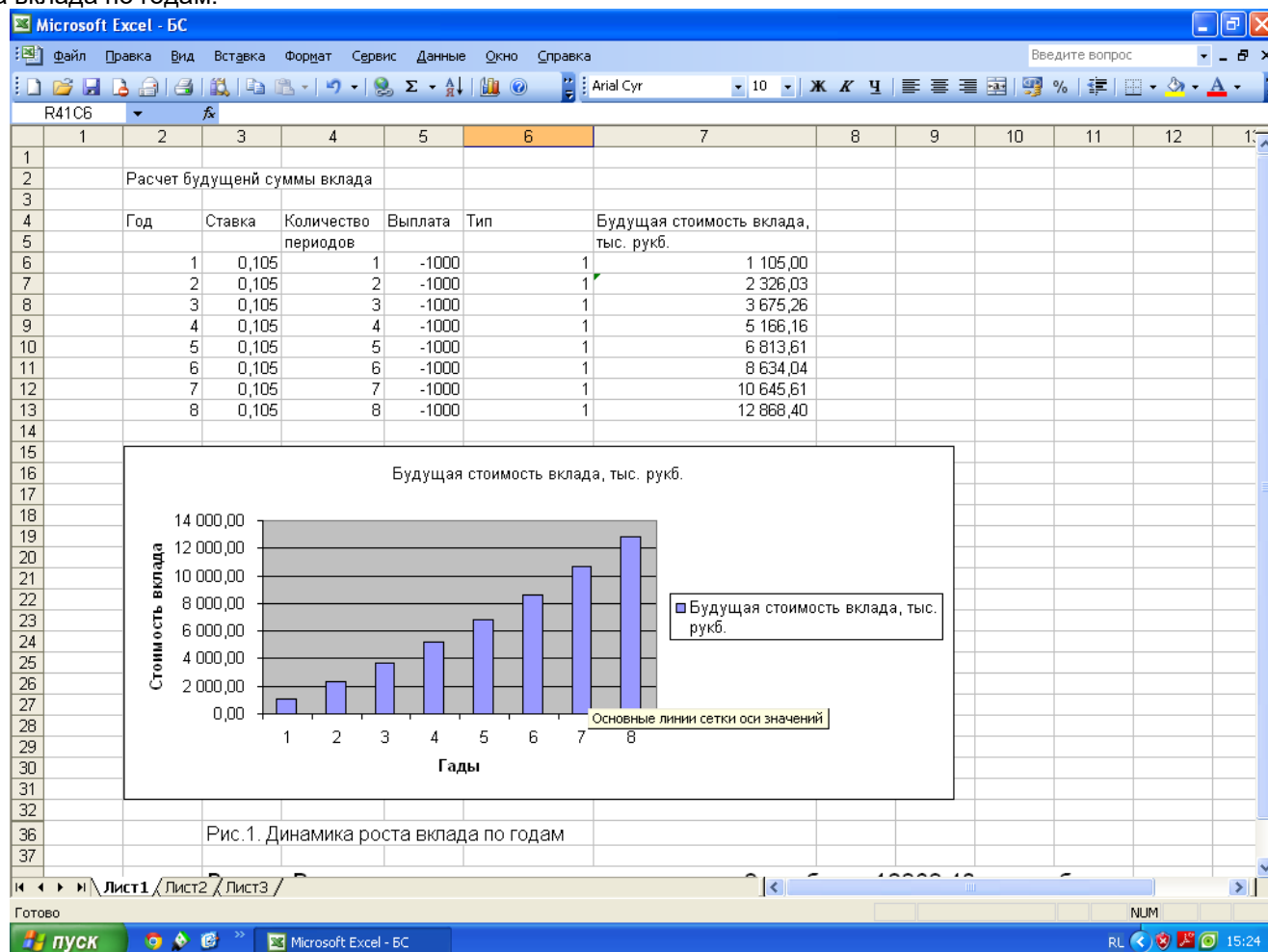
№ месяца	Сумма займа на начало месяца	Общая сумма платежа	Платежи по процентам	Сумма основного платежа по займу	Сумма займа на конец месяца

1	50000,00				
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					0,00
Итого					-

ПРИМЕРНЫЕ ГРУППОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Задания для ВАРС

1. Определите, какая сумма окажется на счете, если вклад размером 900 тыс. руб. положен под 9% годовых на 19 лет, а проценты начисляются ежеквартально.
2. Какая сумма должна быть выплачена, если шесть лет назад была выдана ссуда 1500 тыс. руб. под 15% годовых с ежемесячным начислением процентов.
3. Взносы на сберегательный счет составляют 200 тыс. руб. в начале каждого года. Определите, сколько будет на счете через семь лет при ставке процента 10%.
4. Предполагается, что в течение первых двух лет на счет откладывается по 800 тыс. руб. в конце каждого года, а в следующие три года – по 850 тыс. руб. в конце каждого года. Определите будущую стоимость этих вложений к концу пятого года, если ставка процента 11%.
5. На сберегательный счет вносят платежи по 1000 тыс. руб. в начале каждого года. Рассчитайте, какая сумма окажется на счете через 8 лет при ставке процента 10,5.% годовых. Расчеты будущей суммы вклада произведите по годам, как показано на рисунке ниже. Постройте гистограмму динамики роста вклада по годам.



6.

Рис. 1. Результаты расчета будущей суммы вклада по годам

Замечания

1. Если в задаче не указано, в конце или в начале расчетного периода производится выплата, считать, что выплата производится в конце периода (аргумент тип = 0).
2. Более сложная задача помечена *.

Ответы к заданиям:

- 1.4 882,64
- 2.–3668,88
- 3.2087,18
- 4.5149,35

Процедура выбора индивидуального задания студентом

Номер задания дается студенту преподавателем.

**Шкала и критерии оценивания
индивидуального и группового задания**

Выставляется оценка:

- «отлично» - за свободную демонстрацию и объяснение технологии выполнения заданной операции;
- «хорошо» - за показ технологии выполнения заданной операции, но при этом допускаются неточности, затруднения при ее объяснении;
- «удовлетворительно» - если самостоятельно не выполняется и не объясняется технология выполнения заданной операции, но при наводящих вопросах и помощи преподавателя задача выполняется;
- «неудовлетворительно» - за невыполнение на ПК заданной операции и не объяснение технологии ее выполнения (задание выполнено не самим студентом).

3.3 СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

**ВОПРОСЫ
для самоподготовки к лабораторным занятиям**

**Тема 1. Решение задач оформления экономической документации
средствами MS Word**

1. Какие расчеты можно произвести в таблицах Word?
2. Как рассчитать в таблице Word итоговое значение, суммирующее числа в строке или столбце?
3. Как найти в таблице Word среднее значение чисел в строке или столбце?
4. Какова последовательность построения диаграмм в документе Word?
5. Как пронумеровать строки или столбцы таблицы Word?
6. Как добавить подписи к таблице Word?
7. Какие действия необходимо выполнить, чтобы вставить в документ Word ячейки электронной таблицы Excel?
8. Как внедрить ячейки таблицы Excel в документ Word?
9. Какие действия следует выполнить для вызова редактора формул в Word?
10. Какие кнопки имеются в панели инструментов Формула?
11. Какова технология построения математических выражений и формул с помощью редактора формул в документе Word?

Тема 2. Финансовый анализ инвестиций средствами Excel

1. Дайте понятие временной ценности денег.
2. Дайте понятие процента и процентной ставки.
3. Что такое капитализация процентов?
4. Дайте понятие операциям наращения и дисконтирования.
5. Как производятся начисления по простым и сложным процентам?
6. Дайте понятие финансовой ренты или аннуитету.
7. Как представляются аргументы, означающие расходы денежных средств?
8. Как представляются аргументы, означающие поступления денежных средств?

9. Каковы отличия в расчетах, если платежи вносятся в начале каждого расчетного периода?
10. Каковы отличия в расчетах, если платежи вносятся в конце каждого расчетного периода?
11. Какую функцию следует использовать для расчета будущей стоимости серии фиксированных периодических платежей?
12. Какая функция используется для определения текущей стоимости будущих фиксированных периодических платежей?
13. Какая функция вычисляет чистую текущую стоимость периодических платежей переменной величины?
14. С помощью какой функции можно рассчитать срок платежа?
15. Какие величины позволяет находить функция Ставка?
16. Дайте понятие эффективной и номинальной ставки процентов.
17. Какие функции используются для расчета номинальной и эффективной ставки процентов?
18. С помощью каких функций можно вычислить величины, связанные с периодическими платежами?
19. С помощью какой функции можно вычислить сумму платежей по процентам по займу, который погашается равными платежами, между двумя периодами выплат.
20. Какая функция используется для расчета внутренней скорости оборота для ряда последовательных периодических поступлений и выплат переменной величины?
21. Какая функция используется для расчета внутренней скорости оборота для ряда нерегулярных поступлений и выплат переменной величины?
22. С помощью какой функции можно вычислить внутреннюю скорость оборота для ряда периодических поступлений и выплат переменной величины с учетом дохода от реинвестирования?
23. Для чего служат Таблицы подстановки?

Тема 3. Информационная технология бизнес – анализа в Excel

1. Дайте понятие списка (базы данных) в Excel.
2. Каким образом создается список в Excel?
3. Как выполняется сортировка списка в Excel?
4. Что такое фильтр для списка в Excel? Как задаются условия фильтрации?
5. Как создать промежуточные и общие итоги в списке Excel?
6. Как сформировать итоги в списке Excel по заданным условиям?
7. Что такое сводная таблица в Excel? Как осуществляется построение сводной таблицы?
8. Какие данные размещаются в областях страниц, строк, столбцов данных в макете сводной таблицы?
9. Как создать вычисляемое поле в сводной таблице Excel?
10. Каким образом строится сводная диаграмма в Excel?

Шкала и критерии оценивания самоподготовки по темам лабораторных занятий

Выставляется оценка:

- «Отлично» - полные ответы на поставленный вопрос и дополнительные вопросы.
- «Хорошо» - недостаточно полный ответ на поставленный вопрос, но при наводящих вопросах ответы исчерпывающие.
- «Удовлетворительно» - недостаточно полный и точный ответ на вопрос, наводящие вопросы не способствуют пополнению ответов.
- «Неудовлетворительно» - незнание вопроса, студент не отвечает на наводящие вопросы.

Шкала и критерии оценивания выполняемых лабораторных работ

Выставляется оценка:

- «отлично» - за свободную демонстрацию и объяснение технологии выполнения заданной операции;
- «хорошо» - за показ технологии выполнения заданной операции, допускаются неточности, затруднения при ее объяснении;
- «удовлетворительно» - если самостоятельно не выполняется и не объясняется технология выполнения заданной операции, но при наводящих вопросах и с помощью преподавателя задача выполняется;
- «неудовлетворительно» - за невыполнение на ПК заданной операции и не объяснение технологии ее выполнения (лабораторная работа была выполнена не самим студентом).

3.4 ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ
для проведения заключительного тестирования по результатам освоения дисциплины
Процедура оценивания

1. Готовые формулы, встроенные в Excel, которые позволяют быстро и легко выполнять сложные вычисления это

2. Особенностью всех финансовых расчетов является

- ☐ временная ценность денег;
- ☐ финансовая рента;
- ☐ начисление процентов;
- ☐ использование функций.

3. Методика использования финансовых функций Excel требует выполнения следующей последовательности действий:

- ☐ осуществляется вызов *Мастера функций*;
- ☐ на рабочем листе в отдельных ячейках осуществляется подготовка значений основных аргументов функции;
- ☐ для расчета результата фин. функции Excel курсор устанавливается в новую ячейку для ввода формулы, использующей встроенную функцию;
- ☐ выбор категории *Финансовые*;
- ☐ ввод значений аргументов функции;
- ☐ поиск рассчитываемой функции;
- ☐ запуск расчета значения встроенной функции.

4. Все аргументы, означающие расходы денежных средств(например, ежегодные платежи), представляются

- ☐ отрицательными числами;
- ☐ положительными числами;
- ☐ целым числом;
- ☐ дробным числом.

5. Аргументы, означающие поступления, (например, дивиденды), представляются

- ☐ отрицательными числами;
- ☐ положительными числами;
- ☐ целым числом;
- ☐ дробным числом.

6. Если какие – то аргументы не используются, то необходимо поставить соответствующее число

- ☐ разделительных знаков;
- ☐ пробелов;
- ☐ нулей;
- ☐ точек.

7. Ошибочное значение Excel ##### означает

- ☐ ввели в формулу деление на ноль;
- ☐ результат вычисления не помещается в ячейку;
- ☐ в качестве аргумента используется ячейка, содержащая текст;
- ☐ в качестве аргумента используется ячейка, содержащая дату.

8. Потоки платежей, при которых выплаты (поступления) денежных средств осуществляются равными суммами через одинаковые интервалы времени, называются финансовой

9. Процент – это:

- ☐ относительная величина дохода за фиксированный интервал времени;
- ☐ абсолютная величина дохода от предоставления денег в долг в любой его форме;
- ☐ выплачиваемый доход;
- ☐ вносимая сумма.

10. Процентная ставка – это:

- ☐ относительная величина дохода за фиксированный интервал времени;
- ☐ абсолютная величина дохода от предоставления денег в долг в любой его форме;
- ☐ выплачиваемый доход;
- ☐ вносимая сумма.

11. Капитализация процентов – это:

- ☐ приведение стоимостной величины, относящейся к будущему, на некоторый, обычно более ранний момент времени;
- ☐ присоединение начисленных процентов к основной сумме;
- ☐ увеличение первоначальной суммы;
- ☐ исчисление процентов.

12. Нарращение – это:

- ☐ приведение стоимостной величины, относящейся к будущему, на некоторый, обычно более ранний момент времени;
- ☐ присоединение начисленных процентов к основной сумме;
- ☐ увеличение первоначальной суммы в связи с капитализацией;
- ☐ исчисление процентов.

13. Будущей стоимостью называется

- ☐ сумма, полученная в результате выполнения дисконтирования или приведения ее к современной величине (текущему моменту);
- ☐ первоначальная стоимость, измененная под влиянием процентной ставки и времени;
- ☐ сумма, полученная в результате исчисления процентов;
- ☐ величина дохода от представления денег в долг.

14. Текущей стоимостью называется

- ☐ сумма, полученная в результате выполнения дисконтирования или приведения ее к современной величине (текущему моменту);
- ☐ первоначальная стоимость, измененная под влиянием процентной ставки и времени;
- ☐ сумма, полученная в результате исчисления процентов;
- ☐ величина дохода от представления денег в долг.

15. Начисление простых процентов осуществляется в случае:

- ☐ когда рассчитывается будущая стоимость;
- ☐ когда проценты не выплачиваются, а накапливаются на основную сумму;
- ☐ когда рассчитывается текущая стоимость;

- ☐ когда начисленные проценты не накапливаются на сумму основного долга, а периодически выплачиваются.
16. Начисление сложных процентов осуществляется в случае:
- ☐ когда начисленные проценты не накапливаются на сумму основного долга, а периодически выплачиваются;
- ☐ когда проценты не выплачиваются, а накапливаются на основную сумму;
- ☐ когда рассчитывается текущая стоимость;
- ☐ когда рассчитывается будущая стоимость.
17. Расчет будущего значения инвестиции, если процентная ставка меняется с течением времени, осуществляется с помощью функции
- ☐ БС;
- ☐ ЧПС;
- ☐ БЗРАСПИС;
- ☐ ПС.
18. Вложения считаются удачными, если
- ☐ текущая стоимость поступлений оказывается меньше вклада;
- ☐ текущая стоимость поступлений оказывается равна вкладу;
- ☐ текущая стоимость поступлений оказывается равной 0;
- ☐ текущая стоимость поступлений оказывается больше вклада.
19. Показателем того, что проект приносит чистую прибыль своим инвесторам, является
- ☐ положительное значение чистой текущей стоимости (NPV);
- ☐ отрицательное значение чистой текущей стоимости (NPV);
- ☐ нулевое значение чистой текущей стоимости (NPV);
- ☐ несколько значений чистой текущей стоимости (NPV).
20. Расчет чистой текущей стоимости нерегулярных переменных расходов и доходов осуществляется с помощью функции
- ☐ БС;
- ☐ ЧПС;
- ☐ ЧИСТНЗ;
- ☐ ПС.
21. Значение процентной ставки по вкладу или займу за один период определяется с помощью функции
- ☐ БС;
- ☐ СТАВКА;
- ☐ КПЕР;
- ☐ ПС.
22. Номинальная ставка – это
- ☐ месячная ставка процентов;
- ☐ фактически применяемая ставка, по которой начисляются проценты в каждом периоде;
- ☐ годовая ставка процентов, на основе которой исчисляются процентную ставку за период;
- ☐ полугодовая ставка процентов.
23. Эффективная ставка – это
- ☐ месячная ставка процентов;
- ☐ фактически применяемая ставка, по которой начисляются проценты в каждом периоде;
- ☐ годовая ставка процентов, на основе которой исчисляются процентную ставку за период;
- ☐ полугодовая ставка процентов.
24. Чтобы найти число лет выплат, если платежи производятся несколько раз в год, найденное значение функции КПЕР

- ☐ необходимо умножить на число расчетных периодов в году;
- ☐ необходимо вычесть из числа расчетных периодов в году;
- ☐ необходимо прибавить к числу расчетных периодов в году;
- ☐ необходимо разделить на число расчетных периодов в году.
25. Для нахождения годовой процентной ставки, полученное значение функции СТАВКА
- ☐ необходимо разделить на число расчетных периодов в году;
- ☐ необходимо вычесть из числа расчетных периодов в году;
- ☐ необходимо прибавить к числу расчетных периодов в году;
- ☐ следует умножить на число расчетных периодов, составляющих год.
26. Для нахождения ☐ суммы платежей по процентам по займу, который погашается равными платежами в конце или начале каждого расчетного периода, между двумя периодами выплат используется функция
- ☐ ПЛТ;
- ☐ ПРПЛТ;
- ☐ ОБЩДОХОД;
- ☐ ОБЩПЛАТ.
27. Для расчета суммы основных выплат по займу, который погашается равными платежами в конце или начале каждого расчетного периода, между двумя периодами выплат используется функция
- ☐ ПЛТ;
- ☐ ПРПЛТ;
- ☐ ОБЩДОХОД;
- ☐ ОБЩПЛАТ.
28. Функции ВСД и ЧИСТВНДОХ вычисляют итеративным методом норму дисконтирования R , при которой чистая текущая стоимость (NPV)
- ☐ больше 0;
- ☐ равна 0;
- ☐ меньше 0;
- ☐ больше 1.
29. Проект принимается, если
- ☐ вычисленное значение нормы дисконтирования R больше рыночной нормы дохода k ($R > k$);
- ☐ вычисленное значение нормы дисконтирования R меньше рыночной нормы дохода k ($R < k$);
- ☐ вычисленное значение нормы дисконтирования R равно рыночной норме дохода k ($R = k$);
- ☐ вычисленное значение нормы дисконтирования R не равно рыночной норме дохода.
30. Расчет внутренней скорости оборота инвестиции (внутренней нормы доходности) для ряда периодических выплат и поступлений переменной величины осуществляется с помощью функции
- ☐ ЧПС;
- ☐ ЧИСТВНДОХ;
- ☐ ВСД;
- ☐ МВСД.
31. Расчет внутренней скорости оборота инвестиции (внутренней нормы доходности) для ряда нерегулярных выплат и поступлений переменной величины осуществляется с помощью функции
- ☐ ЧПС;
- ☐ ЧИСТВНДОХ;
- ☐ ВСД;
- ☐ МВСД.
32. Расчет модифицированной внутренней скорости оборота средств, для ряда периодических денежных потоков, производится с помощью функции

- ☐ ЧПС;
- ☐ ЧИСТВНДОХ;
- ☐ ВСД;
- ☐ МВСД.

33. Функция БС позволяет рассчитать

- ☐ текущую стоимость, как единой суммы вклада (займа), так и будущих фиксированных периодических платежей;
- ☐ сумму периодических платежей;
- ☐ будущую или наращенную стоимость серии фиксированных периодических платежей, а также будущую стоимость текущего значения вклада или займа;
- ☐ процентную ставку.

34. Для расчета будущей стоимости единой суммы вклада, по которой начисляются сложные проценты определенное число периодов, в функции БС используются аргументы:

- ☐ Кпер;
- ☐ Ставка;
- ☐ Пс;
- ☐ Плт;
- ☐ Тип.

35. Аргумент *Тип* равный 1 обозначает срок выплаты -

- ☐ в конце периода;
- ☐ в начале периода;
- ☐ в середине периода;
- ☐ в первом квартале.

36. Если производятся ежемесячные платежи по четырехгодичному займу из расчета 12% годовых, то *ставка* должна быть равна:

- ☐ 12%;
- ☐ 12%/12;
- ☐ 12%/4;
- ☐ 12%/6.

37. Аргументы функции БС задаются в следующей последовательности:

- ☐ Кпер;
- ☐ Ставка;
- ☐ Пс;
- ☐ Плт;
- ☐ Тип.

38. Чтобы определить, сколько периодов необходимо для погашения ссуды при заданной величине периодических выплат, нужно воспользоваться функцией

39. Платежи могут осуществляться в начале каждого расчетного периода или в конце в течение *n* периодов. Отличие в расчете при этом заключается в том, что во втором случае

- ☐ процентная ставка снижается;
- ☐ не происходит начисления процентов на последний вклад;
- ☐ процентная ставка увеличивается;
- ☐ проценты на платежи не начисляются.

40. Допустим, известно будущее (наращенное) значение вклада (займа). Требуется определить текущее значение этого вклада, т. е. сумму, которую необходимо положить на счет сегодня, чтобы в конце *n* - го периода она достигла заданного значения. Для этого следует воспользоваться функцией.....

41. Если периодические платежи вносятся в начале каждого расчетного периода, то аргумент *Тип* задается числом

- ☐ 1;
- ☐ 0;
- ☐ 10;
- ☐ 2.

42. Для расчета текущей стоимости постоянных периодических выплат, если они происходят в конце периода, следует использовать следующие аргументы функции в следующей последовательности:

- ☐ Кпер;
- ☐ Плт;
- ☐ Ставка;
- ☐ Бс;
- ☐ Тип.

43. При погашении займа равномерными постоянными платежами в конце каждого расчетного периода число периодов, через которое произойдет полное погашение, равно:

- ☐ =КПЕР (Ставка; Плт; Пс; Бс; Тип);
- ☐ =КПЕР (Ставка; ;Пс; Бс) ;
- ☐ =КПЕР (Ставка; Плт; ; Бс; 1);
- ☐ =КПЕР (Ставка; Плт; Пс).

44. Для расчета значения постоянной процентной ставки за один период для серии фиксированных периодических платежей или значения ставки процента по вкладу или займу, нужно воспользоваться функцией

- ☐ Плт;
- ☐ Пс;
- ☐ Ставка;
- ☐ Бс.

45. Выплаты, рассчитанные функцией ПЛТ, включают (выберите два варианта ответа):

- ☐ основные платежи;
- ☐ периодические платежи;
- ☐ платежи по процентам;
- ☐ чистые платежи.

46. Допустим, известна будущая стоимость фиксированных периодических выплат, производимых в конце каждого расчетного периода. Требуется рассчитать размер этих выплат. Для этого можно воспользоваться функцией со следующими аргументами:

- ☐ ПЛТ (Ставка; Кпер; Пс; Бс; Тип);
- ☐ ПЛТ (Ставка; Кпер; ; Бс) ;
- ☐ ПЛТ (Ставка; Кпер; Пс);
- ☐ ПРПЛТ (Ставка; Кпер; Пс).

47. Для расчета платежей по процентам за заданный период при периодических постоянных выплатах и постоянной процентной ставки, нужно воспользоваться функцией

- ☐ Плт;
- ☐ ПРПЛТ;
- ☐ ОСПЛТ;
- ☐ БС.

48. Периодические платежи, осуществляемые на основе постоянной процентной ставки и не меняющиеся за все время расчета, вычисляются с помощью функции

- ☐ ПЛТ;
- ☐ ПРПЛТ;
- ☐ ОСПЛТ;
- ☐ ПС.

49. Основные платежи по займу (за вычетом процентов) за конкретный период, вычисляются с помощью функции

- ☐ ПЛТ;
- ☐ ПРПЛТ;
- ☐ ОСПЛТ;
- ☐ БС.

50. Обычно погашение займа происходит

- ☐ в середине каждого расчетного периода;
- ☐ в начале каждого расчетного периода;
- ☐ в конце каждого расчетного периода;
- ☐ в следующем расчетном периоде.

51. Для анализа данных в Excel можно построить таблицу, которая вычисляет результат подстановки (выберите два верных варианта):

- ☐ двух переменных;
- ☐ одной переменной;
- ☐ трех переменных;
- ☐ четырех переменных.

52. Предположим, требуется определить, какие ежемесячные выплаты необходимо вносить по ссуде размером 200 тыс. руб., выданной на 3 года, при разных процентных ставках. Для этого нужно воспользоваться таблицей постановки для

- ☐ одной переменной;
- ☐ двух переменных.
- ☐ трех переменных;
- ☐ четырех переменных.

53. Предположим, необходимо определить ежемесячные выплаты по займу размером 300 тыс. руб. для различных сроков погашения и процентных ставок. Для этого нужно воспользоваться таблицей постановки для

- ☐ одной переменной;
- ☐ двух переменных.
- ☐ трех переменных;
- ☐ четырех переменных.

54. Функция ЧПС вычисляет

- ☐ будущую стоимость;
- ☐ периодические платежи;
- ☐ основные платежи;
- ☐ чистую текущую стоимость.

55. Функция ЧИСТНЗ позволяет рассчитать

- ☐ будущую стоимость;
- ☐ текущую стоимость;
- ☐ чистую текущую стоимость;
- ☐ чистую текущую стоимость переменных расходов и доходов.

56. Функция ВСД тесно связана с нулевой

- ☐ будущей стоимостью
- ☐ текущей стоимостью
- ☐ чистой текущей стоимостью
- ☐ наращенной стоимостью

57. Значение аргумента *Период*, при расчете основного платежа по займу за заданный период, должно быть в интервале

- ☐ от 1 до 12
- ☐ от 1 до общего числа периодов выплат годовой ренты
- ☐ от 1 до 24
- ☐ от 1 до 36

58. Если *предложение* при вычислениях с помощью функции ВСД опущено, то оно полагается равным

- ☐ 20%
- ☐ 30%
- ☐ 10%
- ☐ 15%

59. При вычислении суммы основных выплат по займу с помощью функции ОБЩДОХОД за 2 год, если проценты начисляются ежеквартально, значения аргументов *Нач_период* и *Кон_период* будут следующими

- ☐ 9 и 12
- ☐ 5 и 8
- ☐ 13 и 19
- ☐ 17 и 25

60. При вычислении суммы платежей по процентам по займу с помощью функции ОБЩПЛАТ за 3 год, если проценты начисляются ежемесячно, значения аргументов *Нач_период* и *Кон_период* будут следующими

- ☐ 1 и 15
- ☐ 25 и 36
- ☐ 40 и 45
- ☐ 15 и 25

61. Совокупность программ и программных комплексов для обеспечения работы ПК и сетей это

- ☐ пакеты прикладных программ (ППП)
- ☐ системное программное обеспечение
- ☐ инструментарий технологии программирования
- ☐ общее программное обеспечение

62. Комплекс взаимосвязанных программ для решения определенной проблемы (задачи) массового спроса, подготовленный к реализации как любой вид промышленной продукции, называется программным

63. Пакеты прикладных программ это

- ☐ комплекс взаимосвязанных программ, предназначенный для решения задач определенного класса конкретной предметной области
- ☐ совокупность программ и программных комплексов для обеспечения работы ПК и сетей
- ☐ совокупность программ и программных комплексов, обеспечивающих технологию разработки, отладки и внедрения создаваемых программных продуктов
- ☐ совокупность программ, предназначенных для автоматизации деятельности предприятия

64. Программные продукты, предназначенные для решения какой – либо задачи в конкретной функциональной области, называются пакетами

- ☐ общего назначения
- ☐ метод – ориентированными

- ☐ проблемно – ориентированными
- ☐ специального назначения

65. Универсальные программные продукты, предназначенные для автоматизации разработки и эксплуатации функциональных задач пользователя и информационных систем в целом, называются ППП назначения.

66. Microsoft Word это:

- ☐ текстовый редактор
- ☐ текстовый процессор
- ☐ графический редактор
- ☐ настольная издательская система

67. СУБД относится к ППП

- ☐ общего назначения
- ☐ проблемно – ориентированным
- ☐ метод – ориентированными
- ☐ специального назначения

68. Системы, предназначены для автоматизации подготовки первичных бухгалтерских документов предприятия и их учета, для ведения счетов плана бухгалтерского учета, а также для автоматической подготовки регулярных отчетов по итогам производственной, хозяйственной и финансовой деятельности, называются

- ☐ бухгалтерскими
- ☐ финансово - аналитическими
- ☐ экспертными
- ☐ универсальными

69. Системы, позволяют контролировать и прогнозировать ситуацию на финансовых, товарных и сырьевых рынках, производить анализ текущих событий, готовить сводки и отчеты называются

- ☐ бухгалтерскими
- ☐ финансово - аналитическими
- ☐ экспертными
- ☐ универсальными

70. ППП финансового менеджмента предназначены для

- ☐ работы с огромным объемом законодательной информации
- ☐ автоматизации бухгалтерского учета
- ☐ финансового анализа предприятия и оценки эффективности инвестиций
- ☐ работы в социальных сетях

71. ППП правовых справочных систем предназначены для

- ☐ работы с огромным объемом законодательной информации
- ☐ автоматизации бухгалтерского учета
- ☐ финансового анализа предприятия и оценки эффективности инвестиций
- ☐ работы в социальных сетях

Шкала и критерии оценивания

ответов на тестовые вопросы заключительного тестирования по результатам освоения дисциплины

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если получено более 81% правильных ответов.
- оценка «хорошо» - получено от 71 до 80% правильных ответов.
- оценка «удовлетворительно» - получено от 61 до 70% правильных ответов.
- оценка «неудовлетворительно» - получено менее 60% правильных ответов.

3.5 СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Промежуточная аттестация - это элемент образовательного процесса, призванный определить соответствие уровня и качества знаний, умений и навыков обучающихся требованиям, установленным в рабочей программе учебной дисциплины, в программе практики.

Форма промежуточной аттестации обучающихся – **зачет**.

Основные условия получения зачета:

- 100% посещение лекций, лабораторных и практических занятий.
- Положительные ответы при текущем опросе, прохождение тестирования.
- Подготовленность по темам, вынесенным на самостоятельное изучение.
- Представление портфолио (выполнение всех лабораторных работ), выполнение контрольной работы.

Плановая процедура получения зачёта:

1) Студент предъявляет преподавателю:

- учебное портфолио (систематизированную совокупность выполненных в течение периода обучения письменных работ и электронных материалов).

2) Преподаватель просматривает представленные материалы и записи в журнале учёта посещаемости и успеваемости студентов (выставленные ранее студенту дифференцированные оценки по итогам входного, текущего, рубежного, выходного контролей, практических занятий).

3) Преподаватель выставляет оценку в экзаменационную ведомость и в зачётную книжку студента.


8 ЛИСТ РАССМОТРЕНИЙ И ОДОБРЕНИЙ
Фонд оценочных средств дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент

1. Рассмотрена и одобрена:

а) На заседании обеспечивающей преподавание кафедры менеджмента и маркетинга

протокол № 14 от 11.06.2024.

Зав. кафедрой,
канд. экон. наук, доцент




/ Асташова Е.А. /

б) На заседании методической комиссии по направлению 38.03.02 Менеджмент;

протокол № 11 от 15.06.2024.

Председатель МКН – 38.03.02 Менеджмент



**2. Рассмотрение и одобрение представителями профессиональной сферы
по профилю ОПОП:**

Директор ООО «Соляное»
Черлакского муниципального района
Омской области



/Белёвкин В.Я./

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
к рабочей программе дисциплины
в составе ОПОП 38.03.02 Менеджмент**

Ведомость изменений

№ п/п	Вид обновлений	Содержание изменений, вносимых в ОПОП	Обоснование изме- нений
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			